



มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

แบบขอรักษาสภาพการเป็นนักศึกษา

วันที่.....

ข้าพเจ้า(นาย/นาง/นางสาว).....

รหัสประจำตัวนักศึกษา.....ระดับ.....ชั้นปี.....

สาขาวิชา.....คณะ.....

โทรศัพท์บ้าน.....โทรศัพท์มือถือ.....

มีความประสงค์ขอรักษาสภาพการเป็นนักศึกษา ในภาคการศึกษาที่.....ปีการศึกษา.....

เนื่องจาก.....

.....

ลงชื่อ.....นักศึกษา

(.....)

<p>1. ความเห็นอาจารย์ที่ปรึกษา</p> <p><input type="checkbox"/> เห็นควรอนุมัติ</p> <p><input type="checkbox"/> อื่นๆ ระบุ.....</p> <p>ลงชื่อ.....</p> <p>(.....)</p> <p>...../...../.....</p>	<p>2. ความเห็นหัวหน้าสาขาวิชา</p> <p><input type="checkbox"/> เห็นควรอนุมัติ</p> <p><input type="checkbox"/> อื่นๆ ระบุ.....</p> <p>ลงชื่อ.....</p> <p>(.....)</p> <p>...../...../.....</p>
<p>3. ความเห็นรองคณบดีฝ่ายวิชาการ</p> <p><input type="checkbox"/> เห็นควรอนุมัติ</p> <p><input type="checkbox"/> อื่นๆ ระบุ.....</p> <p>ลงชื่อ.....</p> <p>(.....)</p> <p>...../...../.....</p>	<p>4. ความเห็นคณบดี</p> <p><input type="checkbox"/> อนุมัติ</p> <p><input type="checkbox"/> อื่นๆ ระบุ.....</p> <p>ลงชื่อ.....</p> <p>(.....)</p> <p>...../...../.....</p>
<p>5. งานการเงิน</p> <p>ได้รับชำระเงินค่ารักษาสภาพแล้ว จำนวนเงิน.....บาท</p> <p>เล่มที่/เลขที่ใบเสร็จรับเงิน.....</p> <p>ลงชื่อ..... (เจ้าหน้าที่การเงิน)</p> <p>(.....)</p> <p>...../...../.....</p>	

หมายเหตุ งานทะเบียนคณะ รวบรวมคำร้องและหลักฐานนักศึกษา ส่งสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน