



**กิจกรรมถ่ายทอดความรู้**

**เรื่อง**

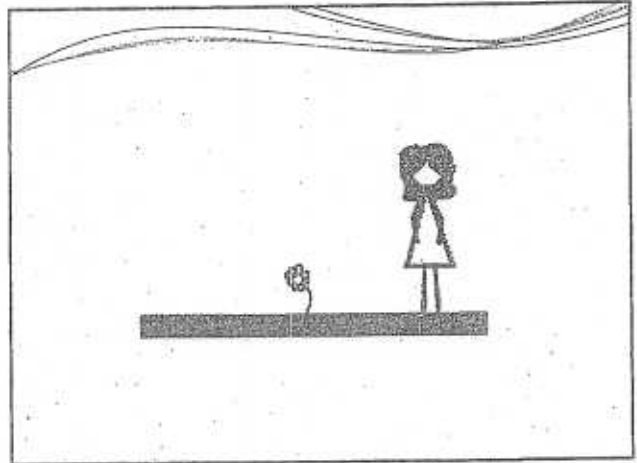
**กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา**

**โดย**

**รศ.กอบกุล ปราบประชา**


**วันที่ 10 – 11 กุมภาพันธ์ 2554**

**ณ เวลเนสโฮม รีสอร์ท แอนด์ สปา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา**



# แลกเปลี่ยนเรียนรู้

## ทำไมต้องมีกรอบมาตรฐาน



1. พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 มาตรา 15 การจัดการศึกษามีหลายรูปแบบ คือ การศึกษาไม่ระบบ การศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย สถานศึกษาลงมือจัดการศึกษาในรูปแบบใดรูปแบบหนึ่งหรือทั้งสามรูปแบบก็ได้ ๒. นโยบายการปรับปรุงแผนการศึกษาแห่งชาติ ๒๐๑๖-๒๐๒๐ ระหว่างรูปแบบศึกษาภาคบังคับหรือต่างรูปแบบไม่ได้ไม่อาจเป็นพรการรับมอบงานจากสถานศึกษาด้วยหรือไม่ก็ตาม รวมทั้งจากการเรียนรู้ในระบบ ตามอัธยาศัย การฝึกอาชีพ หรือจากประสบการณ์การทำงาน



### กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ

TQF:HEd ( Thai Qualifications Framework for Higher Education )

1. เป็นเครื่องมือการพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานตามที่กำหนดในพ.ร.บ.การศึกษาแห่งชาติฯ อย่างเป็นรูปธรรม
2. มุ่งเน้นที่ Learning Outcomes ซึ่งเป็นมาตรฐานขั้นต่ำเชิงคุณภาพเพื่อประเมินคุณภาพบัณฑิต
3. มุ่งประมวลกฎเกณฑ์และประกาศต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน

### กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ

4. เป็นเครื่องมือการสื่อสารที่มีประสิทธิภาพในการสร้างความเข้าใจและความเข้าใจในกลุ่มผู้ที่เกี่ยวข้อง/มีส่วนเกี่ยวข้อง
5. มุ่งใช้คุณวุฒิ หรือ ปริมาณของสถานบันใด ๆ ของประเทศไทยเป็นที่ยอมรับ และเทียบเคียงกันได้ในระดับอุดมศึกษาทั้งภายในและต่างประเทศ โดยยึดหลักการยึดตามคุณวุฒิศึกษาสามารถเทียบเคียงกัน ตลอดจนกระบวนการเรียนการสอนให้ต่างจากพหุศาสตร์ โดยมุ่งใช้คุณวุฒิของบัณฑิต
6. ส่งเสริมการเชื่อมโยงของชีวิต

### วัตถุประสงค์ของการทำแผน TQF

1. เพื่อส่งเสริมวัฒนธรรมคุณภาพ/เป็นการประกันคุณภาพในส่วนของบัณฑิตในคณะสาขา/สาขาวิชา หรือแต่ละคุณวุฒิ
2. เพื่อชี้ให้เห็นบทบาท/ความสำคัญของการทำคุณวุฒิคุณภาพการผลิตบัณฑิตในวง โดยเน้นคิดในสาขาวิชาอิสระกับของคณะสาขาวิชาคุณวุฒิไปทั่วกว่าที่ผ่านแล้วไปมาตรฐานคุณวุฒิระดับการศึกษาอื่น ๆ
3. เพื่อนำไปสู่การลดขั้นตอน/ระเบียบ (deregulations) โดยการดำเนินการใช้มีคุณวุฒิมหาวิทยาลัยที่มีความเป็นเชิงผลของภาพพร้อมในการจัดการศึกษา

### โครงสร้างและวงสัประอบของ TQF

- ระดับคุณวุฒิ (Levels of Qualifications)
  - ระดับที่ 1 อนุปริญญา (3 ปี)
  - ระดับที่ 2 ปริญญาตรี
  - ระดับที่ 3 ประกาศนียบัตรบัณฑิต
  - ระดับที่ 4 ปริญญาโท
  - ระดับที่ 5 ประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง
  - ระดับที่ 6 ปริญญาเอก

### โครงสร้างและองค์ประกอบของ TQF

- ระดับคุณวุฒิ (Levels of Qualifications)
- มาตรฐานผลการเรียนรู้ (Domains of Learning) ของคุณวุฒิของประเทศไทย



### โครงสร้างและองค์ประกอบของ TQF

- มาตรฐานผลการเรียนรู้ (Domains of Learning) ของคุณวุฒิของประเทศไทย
  1. ด้านคุณธรรม จริยธรรม (Ethics and Morals)
  2. ด้านความรู้ (Knowledge)
  3. ด้านทักษะทางปัญญา (Cognitive Skills)
  4. ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ (Interpersonal Skills and Responsibility)
  5. ด้านทักษะการวัดสารพัดเชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ (Numerical, Communication and Information Technology Skills)
  6. ด้านทักษะวิชาชีพ

### โครงสร้างและองค์ประกอบของ TQF

- ระดับคุณวุฒิ (Levels of Qualifications)
- มาตรฐานผลการเรียนรู้ (Domains of Learning) ของคุณวุฒิของประเทศไทย แต่ละระดับคุณวุฒิ
- ลักษณะของหลักสูตรในแต่ละคุณวุฒิ
- จำนวนหน่วยกิตในหลักสูตรและระยะเวลาในการศึกษา
- การกำหนดชื่อคุณวุฒิ

### มคอ. 1 มาตรฐานคุณวุฒิระดับ สาขา/สาขาวิชา

- ครอบคลุมมาตรฐานผลการเรียนรู้ฉบับกันทิส
- กำหนดคุณลักษณะของฉบับกันทิส
- กำหนดองค์ความรู้ที่จำเป็นที่จะต้องเป็นหลักสูตรเพื่อเป็นหลักฐานว่าผู้สำเร็จการศึกษาจากสถานศึกษาต่างในสาขา/สาขาวิชาเดียวกัน มีผลการเรียนรู้ไม่น้อยกว่าที่กำหนด ในขณะเดียวกันได้กำหนดมาตรฐานที่เทียบเนื้อหาระดับต่างอิสระ สามารถกำหนดชื่อคุณวุฒิได้

### มคอ. 2 รายละเอียดของหลักสูตร

รายละเอียดของหลักสูตร

( *Curriculum Specification* ) :

คำอธิบายภาพรวมของสารบัญชหลักสูตร การจัดการเรียน การสอนที่เกี่ยวข้องกับที่ตบบรรลุผลการเรียนรู้ของหลักสูตรนั้นๆ โดยจะกำหนดผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของบัณฑิตที่กำหนดไว้ ไปสู่การปฏิบัติงานหลักสูตร ซึ่งแต่ละสถาบันจะมีความสามารถ บรรลุถึงระดับที่เติมได้อย่างอิสระ ตรงกับความถนัดถาวร หรือ ภาระกิจของสถาบันฯ โดยคณะกรรมการผู้สอนจะตั้งร่วมในกับ วายพจนและจัดทำรายละเอียดของหลักสูตร

### มคอ. 3 รายละเอียดของรายวิชา

รายละเอียดของรายวิชา ( *Course Specification* ) :

ข้อมูลเกี่ยวกับการบริหารจัดการของแต่ละรายวิชา เพื่อให้ การจัดการเรียนการสอนสอดคล้องกับไม่ตามกัวางสหพ ไซในรายละเอียดของหลักสูตร



### มคอ. 4 รายละเอียดของรายวิชาฝึกประสบการณ์ ภาคนิสิต ( ฝึกงาน ฝึกสอน สหกิจศึกษา )

( *Field Experience Specification* )

### มคอ. 5 รายงานผลการดำเนินการของรายวิชา ( *Course Report* )

รายงานผลการดำเนินการของรายวิชา

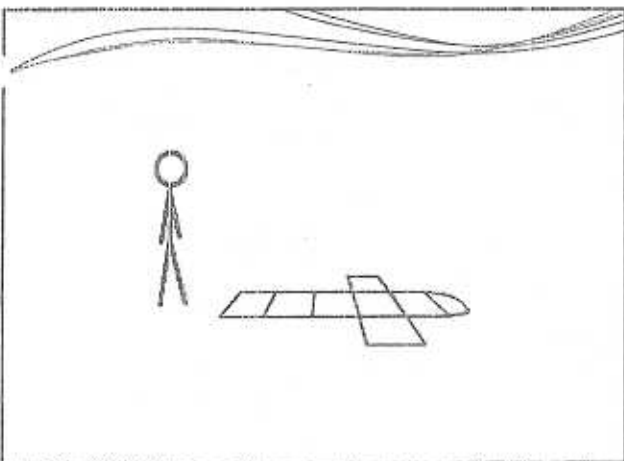
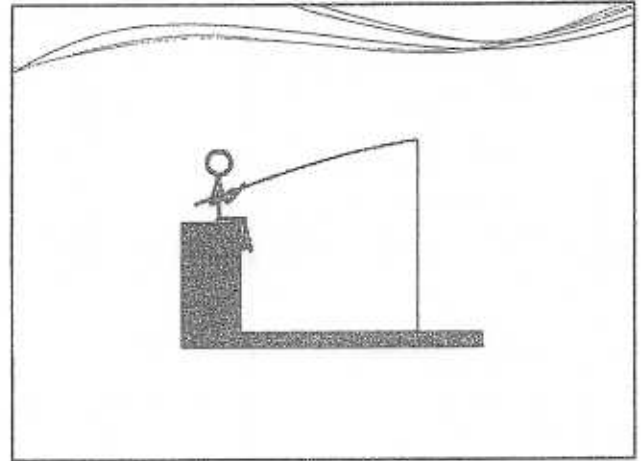
รายงานผลการจัดการเรียนการสอนของภาควิชาผู้สอน แต่ละรายวิชาในช่วงปีภาคเรียน

มคอ. 6 รายงานผลการดำเนินงานของรายวิชา  
 พิธีประสบการณ์ภาคสนาม  
 ( พิธีงาน พิธีสอน สหกิจศึกษา )  
 (Field Experience Report)

มคอ. 7 รายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร  
 (Programme Report)  
 รายงานผลการดำเนินการของหลักสูตรประจำปี  
 โดยผู้รับผิดชอบหลักสูตร

มคอ. 2 รายละเอียดของหลักสูตร  
 รายละเอียดของหลักสูตร  
 ( Curriculum Specification ) :  
 คำอธิบายภาพรวมของการจัดหลักสูตร การจัดการเรียน  
 การสอนที่จะทำให้นักศึกษามีประสบการณ์เรียนรู้ของหลักสูตรนี้  
 โดยจะถ่ายทอดผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของบัณฑิตที่กำหนดไว้  
 ไปสู่การปฏิบัติในหลักสูตร ซึ่งแต่ละสถาบันอุดมศึกษาสามารถ  
 บรรลุเนื้อหาเพิ่มเติมได้ต่างอิสระ ตรงกับความต้องการ หรือ  
 เฉกต่างกันของสถาบันฯ โดยคณะกรรมการผู้สอนจะต้องร่วมมือกัน

มคอ. 2 รายละเอียดของหลักสูตร  
 สำหรับนักศึกษา  
 รายละเอียดของหลักสูตร ตัวชี้วัดในวิชาทราบว่าตนเองเรียน  
 วิชาอะไรบ้าง เป้าใจในวิธีการสอน วิธีการเรียนรู้ ตลอดจนวิธีการ  
 วัดผลประเมินผล ที่จะทำให้มั่นใจว่าเมื่อเรียนสำเร็จแล้วจะบรรลุ  
 มาตรฐานผลการเรียนรู้ ตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร  
 ตัวชี้วัดในวิชาเลือกเรียนหลักสูตรที่ตนเองสนใจในรูปแบบ  
 การเรียนรู้และความต้องการของตนเองได้  
 สำหรับผู้ที่เป็นบัณฑิต  
 ไม่ประกอบด้วยพิจารณาบัณฑิตที่ทำงาน



การจัดทำรายละเอียดของหลักสูตร ปีต่อ. 2

1. กรณีที่กระทรวงศึกษาธิการประกาศมาตรฐานคุณวุฒิ  
ของระดับคุณวุฒิของสาขา / สาขาวิชา
2. กรณีที่กระทรวงศึกษาธิการไม่ได้ประกาศมาตรฐาน  
คุณวุฒิของระดับคุณวุฒิของสาขา / สาขาวิชา

**การจัดทำรายละเอียดของหลักสูตร**  
*Programme Specification*

1. พิจารณความพร้อมของทรัพยากรของสถาบันฯ
  - 1.1 ที่กำหนดตามมาตรฐานคุณวุฒิ
  - 1.2 ตามขอบเขตการรวมมาตรฐานคุณวุฒิในระดับอุดมศึกษาฯ



การจัดทำรายละเอียดของหลักสูตร-มคอ. 2

1. พิจารณาความพร้อมและศักยภาพของสถาบันฯ
2. แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร อย่างน้อย 5 คน  
ประกอบด้วย
  - 2.1 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อย่างน้อย 2 คน
  - 2.2 ผู้ทรงคุณวุฒิหรือผู้เชี่ยวชาญในสาขา อย่างน้อย 2 คน
  - 2.2 ภายนอกองค์กรวิชาชีพที่มีผู้แทนองค์กรวิชาชีพ  
อย่างน้อย 1 คน

เพื่อพัฒนาหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ โดยมีหัวข้ออย่างน้อยตามที่กำหนดในแบบ มคอ. 2

การจัดทำรายละเอียดของหลักสูตร-มคอ. 2

1. พิจารณาความพร้อมและศักยภาพของสถาบันฯ
2. แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร
3. ตยธรรมการพัฒนาศูนย์กลางศึกษาค้นคว้าเพื่อ  
มาตรฐานผลการเรียนรู้ระดับคุณวุฒิ  
ที่จะพัฒนา / ปรับปรุงหลักสูตร อภิบาลของหลักสูตร  
และคุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์ สภาปนิบาตพัฒนา  
มาตรฐานผลการเรียนรู้ ที่เชื่อมโยงไปตามปรัชญาและปณิธาน  
ของสถาบัน และบัณฑิตที่จบมีคุณสมบัตที่สอดคล้องกับ หรือ  
ที่เป็นบัณฑิตที่มีระดับบัณฑิตที่ทำงาน โดยแสดงใจที่ใน  
*Curriculum Mapping*

รายละเอียดของหลักสูตร

หลักสูตร.....  
 สาขา / สาขาคณะ.....  
 หลักสูตรใหม่ / ปรับปรุง พ.ศ.....  
 ชื่อสถาบันอุดมศึกษา .....  
 วิทยาลัย/คณะ/ภาควิชา .....  
 หมวดที่ 1 บัญญัติใหม่ของหลักสูตร

1. ผลิตบัณฑิตหลักสูตร
2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา
3. วิชาเอก (ถ้ามี)
4. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร

หมวดที่ 1 บัญญัติใหม่ของหลักสูตร

1. ผลิตบัณฑิตหลักสูตร
2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา
3. วิชาเอก (ถ้ามี)
4. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร
5. รูปแบบของหลักสูตร
  - 5.1 รูปแบบ หลักสูตรระดับปริญญาตรีตามเกณฑ์มาตรฐาน  
หลักสูตรระดับอุดมศึกษา
  - 5.2 ภาษาที่ใช้
  - 5.3 การรับเข้าศึกษา
  - 5.4 ความร่วมมือกับสถาบันอื่น/หน่วยงานอื่น/ แลกเปลี่ยน  
บุคลากรหรือทางวิชาการระหว่างสถาบันอุดมศึกษา  
กับสถาบันอุดมศึกษาต่างประเทศ พ.ศ. 2550
  - 5.5 การให้บริการแก่ผู้สำเร็จการศึกษา



หมวดที่ 3 ระบบการวัดผลการศึกษา การส่งเสริมพิเศษ  
และโครงสร้างของหลักสูตร

- 1 ระบบการวัดผลการศึกษา
  - 1.1 ระบบ
  - 1.2 การวัดผลการศึกษาภาคกลาง
  - 1.3 การวัดผลเพียงหน่วยกิตในระบบกวดวิชา (ใช้ระบบกวดวิชาตามระบียบของกระทรวงศึกษาธิการ)
- 2 การดำเนินการหลักสูตร
  - 2.1 วัน-เวลา ในการดำเนินการเรียนการสอน
  - 2.2 จุดประสงค์ของหลักสูตร
  - 2.3 นิยามของหน่วยกิต
  - 2.4 ทฤษฎีในการดำเนินการวัดผลในรายวิชา
  - 2.5 แผนการวัดผลในศึกษาเฉพาะผู้เข้ารับการศึกษาระยะ 5 ปี

หมวดที่ 3 ระบบการวัดผลการศึกษา การส่งเสริมพิเศษ  
และโครงสร้างของหลักสูตร

- 2.6 งบประมาณตามแผน
- 2.7 ระบบการศึกษา
- 2.8 การศึกษาเฉพาะผู้พิการ ราชวิทยาลัยราชสุดาแห่งประเทศไทย ( การศึกษาเฉพาะผู้พิการ )
- 3 หลักสูตรและวิชาเฉพาะผู้พิการ
  - 3.1 หลักสูตร
    - 3.1.1 จำนวนหน่วยกิต (เฉพาะผู้พิการ วิชาเฉพาะผู้พิการ )

หมวดที่ 3 ระบบการวัดผลการศึกษา การส่งเสริมพิเศษ  
และโครงสร้างของหลักสูตร

- 3.1.2 โครงสร้างหลักสูตร
- หมวดวิชาศึกษาทั่วไป หมวดวิชาเฉพาะด้าน หมวดวิชาเลือกเสรี
- 3.1.3 วิชาชีพ
  - วิชาวิชาชีพ ( วิชาความหมายของวิชาชีพ )
  - วิชาวิชาชีพทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ
  - จำนวนหน่วยกิต
  - จำนวนชั่วโมงบรรยาย
  - จำนวนชั่วโมงปฏิบัติ
  - จำนวนชั่วโมงศึกษาด้วยตนเอง
- 3.1.4 แสดงแผนการศึกษา
- 3.1.5 ค่าวิชาชีพวิชาชีพ



หมวดที่ 3 ระบบการวัดผลการศึกษา การส่งเสริมพิเศษ  
และโครงสร้างของหลักสูตร

- 3.2 วิชา สกศ ตามประกาศนียบัตรประชาชน สำหรับ ผู้พิการ  
ของทางราชการ และผลงานทางวิชาการ การวิจัย ( ทั่วไป )
- 3.2.1 วิชา สกศ
- 3.2.2 วิชา สกศ
- 3.2.3 วิชา สกศ
4. องค์ประกอบที่ส่งเสริมประสบการณ์ภาคสนาม ( การฝึกงาน หรือ  
สหกิจศึกษา )
  - 4.1 มาตรฐานของภาคสนาม
  - 4.2 ระยะเวลา
  - 4.3 การวัดผลภาคสนาม

หมวดที่ 3 ระบบการวัดและประเมินผล การวัดผลและการ  
ประเมินผลรายบุคคล

5. มีส่วนร่วมในการจัดทำรายงาน หรือ งานวิจัย (ถ้ามี)
- 5.1 ตัวชี้วัดย่อย
- 5.2 มาตรฐานผลการเรียนรู้
- 5.3 ช่วงเวลา
- 5.4 จำนวนนักเรียน
- 5.5 ภาระงาน (หรือแบบประเมินผลที่อิงกับการเรียนรู้ที่พัฒนา  
และวัดผลเพื่อประเมินผลรายบุคคล)
- 5.6 กระบวนการประเมินผล

หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ที่ผู้เรียนสามารถ  
ประเมินผล

1. การพัฒนาคุณลักษณะพึงประสงค์ของนักเรียน
2. การพัฒนามาตรฐานผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน
  - 2.1 คุณธรรม จริยธรรม
    - 2.1.1 พิจารณาเรียนรู้กับคุณธรรม จริยธรรม
    - 2.1.2 กลยุทธ์การสอนที่เน้นการพัฒนาการเรียนรู้  
ด้านคุณธรรม จริยธรรม
    - 2.1.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม  
จริยธรรม

หมวดที่ 3 ผลการเรียนรู้ที่ผู้เรียนสามารถ  
ประเมินผล

2. การพัฒนาคุณภาพผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน
  - 2.1 คุณธรรม จริยธรรม
  - 2.2 ทักษะ
  - 2.3 ทักษะทางปัญญา
  - 2.4 พฤติกรรมที่พึงประสงค์ระหว่างคุณลักษณะที่พึงประสงค์
  - 2.5 ทักษะการวิเคราะห์ข้อมูล การสื่อสาร และการไม่  
เกรงใจสิทธิของตนเอง
    1. พิจารณาเรียนรู้/พิจารณาพัฒนา...
    2. กลยุทธ์การสอนที่เน้นการพัฒนาการเรียนรู้  
ด้าน...
    3. กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้าน...

หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ที่ผู้เรียนสามารถ  
ประเมินผล

1. การพัฒนาคุณลักษณะพึงประสงค์ของนักเรียน  
กำหนดคุณลักษณะที่พึงประสงค์และกลยุทธ์
2. การพัฒนาคุณภาพผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน
3. แผนพัฒนาผลการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐาน  
ผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา  
(Curriculum Mapping)

หมวดที่ 5 กลไกสนับสนุนการประเมินผลการศึกษา

1. การประเมินผลศึกษาตามการประเมินตนเอง (สรอ)
2. หน่วยงานการควบคุมและมาตรฐานการศึกษา
3. สถานการณ์การดำเนินการศึกษาตามหลักสูตร

หมวดที่ 6 การพัฒนาสมรรถนะ

1. การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่
2. การพัฒนาความรู้และทักษะของอาจารย์
  - 2.1 การพัฒนาทักษะการเตรียมการสอน การผลิตสื่อการเรียนการสอน
  - 2.2 การพัฒนาวิชาเฉพาะเรื่องผ่านงาน

หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร

1. การบริหารหลักสูตร
2. กระบวนการควบคุมและประกันคุณภาพของนักศึกษา
  - 2.1 การบริหารงบประมาณ
  - 2.2 การพัฒนาระบบการควบคุมที่มีผู้เกี่ยวข้อง
  - 2.3 การจัดหาทรัพยากรตามแผนการสอนกับนักเรียน
  - 2.4 การประเมินผลของหน่วยงานที่ดำเนินการเรียนการสอน
3. การบริหารผลงานอาจารย์
  - 3.1 การนิเทศการสอน
  - 3.2 การมีส่วนร่วมของคณาจารย์ในการวางแผนการเรียนการสอนของคณาจารย์
  - 3.3 การส่งเสริมผลงานของคณาจารย์

หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร

1. การบริหารหลักสูตร
2. การบริหารทรัพยากรการเรียนการสอน
3. การบริหารคณาจารย์
4. การบริหารบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน
  - 4.1 การกำหนดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง
  - 4.2 การพัฒนาทักษะความรู้เพื่อการปฏิบัติงาน
5. การสนับสนุนและการจัดหาแบบน่านักศึกษา
  - 5.1 การจัดหาบริการด้านวิชาการและอื่น ๆ แก่นักศึกษา
  - 5.2 การดูแลของนักศึกษานักศึกษา
6. ความพึงพอใจของหลายหน่วยงาน สวัสดิภาพ ความพึงพอใจของผู้นับพัน
7. ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน ( อย่างน้อย 12 ตัวบ่งชี้ตาม สกอ. กำหนด )

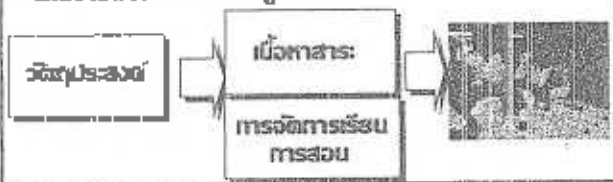
หมวดที่ 8 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินงานของหลักสูตร

1. การประเมินประสิทธิผลของการสอน
  - 1.1 การประเมินผลผู้เกี่ยวข้อง
  - 1.2 การประเมินทักษะของอาจารย์ในการใช้เทคนิคการสอน
2. การประเมินประสิทธิภาพของหลักสูตร
3. การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร
4. การควบคุมผลการประเมินผลระหว่างแผนปรับปรุง

**มคอ. 3 รายละเอียดของรายวิชา**

รายละเอียดของรายวิชา (Course Specification) :

ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการของแต่ละรายวิชา เพื่อให้การจัดการเรียนการสอนสอดคล้องและเป็นไปตามที่วางแผนไว้ในรายละเอียดของหลักสูตร



**สิ่งที่ต้องคำนึงในการจัดทำ มคอ. 3**

- ⇒ หลักสูตร (มคอ.2)
- ⇒ ต่างเรียนรายวิชา (Course Description)
- ⇒ รายงานผลการดำเนินการรายวิชา (Course Report) (มคอ.5)
- ⇒ ข้อคิดเห็นจากคณาจารย์  
ข้อคิดเห็นจากผู้สอนร่วมในรายวิชา  
ข้อคิดเห็นจากผู้นิเทศน์

**มคอ. 3 รายละเอียดของรายวิชา**

- หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป
- หมวดที่ 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์ในการพัฒนา/
- หมวดที่ 3 ลักษณะและการดำเนินการ
- หมวดที่ 4 การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา
- หมวดที่ 5 พบการสอนและการประเมินผล
- หมวดที่ 6 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน
- หมวดที่ 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา



**รายละเอียดของรายวิชา**

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา .....

วิชาแผนก/คณะ/ภาควิชา .....

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

- 1 รหัสและชื่อรายวิชา
- 2 จำนวนหน่วยกิต
- 3 หลักสูตรและประเภทของรายวิชา

**วิชาศึกษาทั่วไป (General Education)**  
(วิชาพื้นฐานทั่วไป)

วิชาที่มุ่งพัฒนาผู้เรียนให้มีความรอบรู้อย่างกว้างขวาง มีโลกทัศน์ที่กว้างไกล มีความเข้าใจธรรมชาติตนเอง ผู้อื่น และสังคม เป็นผู้ใหญ่ สามารถติดต่ออย่างมีประสิทธิภาพ สามารถใช้ภาษาในการติดต่อสื่อสารความหมายได้ดี มีคุณธรรม ทัศนคติในคุณค่าของศิลปและวัฒนธรรม ทั้งของไทย และของประชาคมนานาชาติ สามารถนำความรู้ไปใช้ ในการดำเนินชีวิตและดำรงตนอยู่ในสังคมได้เป็นอย่างดี

**เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี**  
พ.ศ. 2548

- ๙ หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต
- ๗ หมวดวิชาเฉพาะ ไม่น้อยกว่า 84 หน่วยกิต
- ๕ หมวดวิชาสหกิจศึกษา ไม่น้อยกว่า ๕ หน่วยกิต

รวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 120 หน่วยกิต

**การจัดรายวิชาศึกษาทั่วไป**

สถาบันอุดมศึกษาอาจจัดวิชาศึกษาทั่วไป

โดยลักษณะจำแนกเป็นรายวิชา หรือลักษณะบูรณาการวิชา โดยผสมผสานเนื้อหารายวิชาที่ครอบคลุมสาระของกลุ่มวิชา สังคมศาสตร์ มนุษยศาสตร์ ภาษา และกลุ่มวิชา วิทยาศาสตร์ กวีนิพนธ์ศาสตร์ ในสัดส่วนที่เหมาะสม เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของวิชาศึกษาทั่วไป โดยมีจำนวน หน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต

**คุณลักษณะของหมวดวิชาศึกษาทั่วไป**

เสริมสร้างความเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ สามารถพัฒนา ความก้าวหน้าในสาขาวิชาได้โดยมีตนเอง การจัดการเรียน การสอนของสถาบันนี้คือวิชาชีพที่มีผลสำเร็จในรายวิชาดีพอ ไม่ ตระเป็นรายวิชาท่องจำ หรือรายวิชาขั้นสูง และไม่ต้อว่า รายวิชานี้จะเชื่อมโยงสหวิทยาการพื้นฐานของวิชาเฉพาะทางจัดเป็น รายวิชาศึกษาทั่วไป



**แนวทางการจัดการเรียนการสอน  
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป**

- ⇒ การจัดทำเนื้อหาการเรียนการสอน เนื้อหาควรเป็นสาระสำคัญของวิทยาการ เพื่อให้นักเรียนที่มีความรอบรู้ มีคุณธรรม จริยธรรม สามารถดำรงตนอยู่ในสังคมและประกอบอาชีพได้ซึ่งต่างมีความสุข
- ⇒ ผลการเรียนรู้ของผู้สอน ควรมีความรู้ มีความเข้าใจในวัตถุประสงค์ของหมวดวิชาศึกษาทั่วไป มีความสนใจในการสอน
- ⇒ วิธีสอน ควรสอนเป็นทีม เป็นกิจกรรมที่ก่อให้เกิดปฏิสัมพันธ์ระหว่างอาจารย์กับนักศึกษา
- ⇒ ตำรา สื่อ และสื่อเทคโนโลยีประกอบประกอบการเรียนการสอน ต้องพัฒนาให้ครอบคลุมองค์ความรู้ประสงค์ของการจัดการเรียนการสอน และผลบิตการสอบสอดคล้อง  
*แนวคิดในการจัดการศึกษาวิชาศึกษาทั่วไป ศ.55/๑๘ ๓/๒๕๖๓*

**รายละเอียดของรายวิชา**

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา .....  
 วิทยาลัย/คณะ/ภาควิชา .....

หมวดที่ 1 วิชาศึกษาทั่วไป

- 1 รหัสและชื่อรายวิชา
- 2 จำนวนหน่วยกิต
- 3 ภาควิชาและประเภทของรายวิชา
- 4 วัตถุประสงค์ที่ครอบคลุมรายวิชาและเวลาสอน
- ๕ ภาควิชาศึกษา/ผู้รับผิดชอบ
- ๖ รายวิชาที่ต้องศึกษาก่อน ( Pre-requisite ) ถ้ามี
- 7 รายวิชาที่ต้องเรียนคู่ขนาน ( Co-requisite ) ถ้ามี
- ๘ สถาบันที่เรียน
- 9 วันเวลาที่กำหนดสอนปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด

**หมวดที่ 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์**

1. จุดมุ่งหมายของรายวิชา
2. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

**หมวดที่ 3 ลักษณะและการดำเนินการ**

1. คำอธิบายรายวิชา
2. จำนวนชั่วโมงที่จัดสอนภาควิชาศึกษา
3. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ผู้สอนรับผิดชอบผ่านทางวิทยากรที่รับผิดชอบเป็นรายบุคคล



**หมวดที่ 4 การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา**

การพัฒนาคุณภาพผลการเรียนรู้ของนักศึกษาในประเด็นด้าน

1. คุณธรรม จริยธรรม
  2. ความรู้
  3. ทักษะทางปัญญา
  4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ
  5. การมีอดทนต่อแรงกดดัน การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ
1. คุณธรรมที่ต้องพัฒนา
2. วิธีสอน
3. วิธีการประเมินผล



**หมวดที่ 5 แผนการสอนและการประเมินผล**

**1. แผนการสอน**

ลำดับที่	หัวข้อ / รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนรู้ / สื่อที่ใช้	ผู้สอน

**หมวดที่ 6 แผนการสอนและการประเมินผล**

**1. แผนการสอน**  
**2. แผนการประเมินผลภาคเรียน**

กิจกรรมที่	ผลการเรียนรู้	วิธีการประเมิน	ลำดับที่ ประเมิน	สัดส่วนของการประเมินผล

- หมวดที่ 6 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน**
- ตำราและเอกสารต่าง ๆ
  - เอกสารของมูลนิธิฯ
  - เว็บไซต์ของมูลนิธิฯ
- หมวดที่ 7 การประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของรายวิชา**
- ผลสัมฤทธิ์การประเมินประสิทธิภาพของรายวิชาโดยนักศึกษา
  - กลยุทธ์การประเมินการสอน
  - การประเมินผลการสอน
  - การตรวจสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา
  - การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิภาพของรายวิชา

