


แผนที่ ๓ เป้าหมาย : คณะ และสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน  
 กลุ่มเป้าหมาย : อาจารย์/บุคลากรในคณะ  
 บุคลากรในสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

องค์ความรู้ที่จำเป็นในการปฏิบัติราชการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

การจำแนกองค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการผลักดันตามประเด็นยุทธศาสตร์ของส่วนราชการ				
ชื่อส่วนราชการ : สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน				
ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์ (Objective)	ตัวชี้วัด (KPI)	เป้าหมายของตัวชี้วัด	องค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติราชการตามประเด็นยุทธศาสตร์
๑. การจัดการศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานสากล	๑.๒ คณาจารย์ พัฒนาศักยภาพเพื่อให้เป็นที่ยอมรับในวงการวิชาชีพของตนและเป็นผู้สร้างแรงบันดาลใจให้นักศึกษา	จำนวนอาจารย์และบุคลากรที่ได้รับ การพัฒนา	ร้อยละ ๗๕	ความรู้ในการพัฒนาสมรรถนะการปฏิบัติงานเพื่อตอบสนองต่อยุทธศาสตร์และพันธกิจของสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
องค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติราชการตามประเด็นยุทธศาสตร์ที่เลือกมาจัดทำแผนการจัดการความรู้ คือ				
แผนการจัดการความรู้แผนที่ ๓	ประเด็นยุทธศาสตร์ :	๑. การจัดการศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานสากล		
	องค์ความรู้ที่จำเป็น :	ความรู้ในการพัฒนาสมรรถนะการปฏิบัติงานเพื่อตอบสนองต่อยุทธศาสตร์และพันธกิจของส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน		
	เหตุผลที่เลือกองค์ความรู้ :	พัฒนาขีดความสามารถของอาจารย์และบุคลากรให้มีประสิทธิภาพ		
	ตัวชี้วัด	ร้อยละ ๗๕ ของอาจารย์และบุคลากรที่ได้รับการพัฒนา		
		ผู้อนุมัติ :  (นายมนตรี รัตนวิจิตร) ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน		

## แผนการจัดการความรู้ แผน ๓

แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan)						
ชื่อส่วนราชการ : สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน						
ลำดับ	กิจกรรมการจัดการความรู้	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ
๑.	การบ่งชี้ความรู้ - ความรู้ในการพัฒนา สมรรถนะการปฏิบัติงานเพื่อ ตอบสนองต่อยุทธศาสตร์และ พันธกิจของสำนักฯ	ต.ค. ๖๐ – ก.ย. ๖๑	จำนวนรายการ ความรู้ ปีงบประมาณ ๒๕๖๑	๓ เรื่อง	๑. อาจารย์ บุคลากรในคณะ ๒. บุคลากร สวท.	ทีม KM สวท.
๒.	การสร้างและแสวงหา ความรู้ - ภายในหน่วยงาน - ภายนอกหน่วยงาน	ต.ค. ๖๐ – ก.ย. ๖๑	จำนวน อาจารย์/ บุคลากรที่เข้า ร่วมกิจกรรม	ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๗๕	๑. อาจารย์ บุคลากรในคณะ ๒. บุคลากร สวท.	ทีม KM สวท.
๓.	การจัดความรู้ให้เป็นระบบ - จัดทำทะเบียนความรู้ / คลังความรู้	ต.ค. ๖๐ – ก.ย. ๖๑	จำนวน ทะเบียนความรู้ / คลังความรู้	มี ทะเบียน ความรู้/ คลังความรู้ ของ สวท.	คณะ/ สาขาวิชา/ สำนักส่งเสริม วิชาการและงาน ทะเบียน	ทีม KM สวท.
๔.	การประมวลและกลั่นกรอง ความรู้ - จัดกิจกรรมเพื่อการ แลกเปลี่ยนเรียนรู้	ต.ค. ๖๐ – ก.ย. ๖๑	จำนวนกิจกรรม แลกเปลี่ยน เรียนรู้	๑ กิจกรรม	๑. อาจารย์ บุคลากรในคณะ ๒. บุคลากร สวท.	ทีม KM สวท.
๕	การเข้าถึงความรู้ - เผยแพร่ผ่าน Web site - จัดทำเป็นเอกสาร, e-document, หนังสือเวียน - บอร์ดประชาสัมพันธ์ - การอบรม, สัมมนา - กิจกรรมแลกเปลี่ยน เรียนรู้ แนวปฏิบัติที่ดี - ชุมชนนักปฏิบัติ (CoP) - การสอนงาน - การหมุนเวียนงาน	ต.ค. ๖๐ – ก.ย. ๖๑	จำนวน ช่องทางที่ เข้าถึงความรู้	อย่างน้อย ๒ ช่องทาง	๑. อาจารย์ บุคลากรในคณะ ๒. บุคลากร สวท.	ทีม KM สวท.

ลำดับ	กิจกรรมการจัดการความรู้	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ
๖	การแบ่งปันแลกเปลี่ยนเรียนรู้ - กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ / การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ผ่านทาง Web board / e-mail/Facebook ฯลฯ  - ชุมชนนักปฏิบัติ (COP)	ต.ค. ๖๐ - ก.ย. ๖๑	จำนวนครั้งของการแลกเปลี่ยนเรียนรู้  จำนวน CoP	๑ ครั้ง  ๑ CoP	๑. อาจารย์ บุคลากรในคณะ ๒. บุคลากร สวท.  ๑. อาจารย์ บุคลากรในคณะ ๒. บุคลากร สวท.	ทีม KM สวท.  ทีม KM สวท.
๗.	การเรียนรู้ - การนำการจัดการความรู้มาปรับใช้ในการปฏิบัติงาน	ต.ค. ๖๐ - ก.ย. ๖๑	จำนวน อาจารย์ และบุคลากร ที่ได้รับความรู้ และสามารถนำผลไปใช้ในการปฏิบัติงาน	ร้อยละ ๗๐	๑. อาจารย์ บุคลากรในคณะ ๒. บุคลากร สวท.	ทีม KM สวท.
			<p>ผู้อนุมัติ :</p>  <p>(นายมนตรี รัตนวิจิตร) ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน</p>			