

ส่วนที่ 3

ผลการประเมินตนเองตามองค์ประกอบ ตัวบ่งชี้ระบบคุณภาพ
และเกณฑ์ประเมินของมทร. พระนคร

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
รอบปีการศึกษา 2552

เกณฑ์ มทร.พระนคร : 10 องค์ประกอบ 80 ตัวบ่งชี้
สำนักส่งเสริมวิชาการฯ : 5 องค์ประกอบ 28 ตัวบ่งชี้



: SAR ปีการศึกษา 2552 สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

ส่วนที่ 3 - 1

ผลการประเมินตนเองตามองค์ประกอบและตัวบ่งชี้คุณภาพ
ของสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
ตามเกณฑ์การประเมินของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
รอบปีการศึกษา พ.ศ. 2552



ส่วนที่ 3

ผลการประเมินตนเองตามองค์ประกอบและตัวบ่งชี้คุณภาพของสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ตามเกณฑ์การประเมินของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร รอบปีการศึกษา 2552

ผลการประเมินตนเองตามองค์ประกอบ และตัวบ่งชี้ระบบคุณภาพ ตามเกณฑ์การประเมินของ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร รอบปีการศึกษา 2552 ระยะเวลาดำเนินการตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน 2552 ถึงวันที่ 31 พฤษภาคม 2553 โดยสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน มีการ ดำเนินการตามองค์ประกอบแต่ละตัวบ่งชี้ ดังต่อไปนี้

องค์ประกอบที่ 1 ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 , 1.2 , 1.3, 1.4

องค์ประกอบที่ 2 ตัวบ่งชี้ที่ 2.1 , 2.2 , 2.3 , 2.4 , 2.7 , 2.16 , 2.17 , 2.18 , 2.19, 2.20

องค์ประกอบที่ 7 ตัวบ่งชี้ที่ 7.2 , 7.3 , 7.4 , 7.6 , 7.8 , 7.9 , 7.12 , 7.13 , 7.15, 7.16

องค์ประกอบที่ 8 ตัวบ่งชี้ที่ 8.2 , 8.10

องค์ประกอบที่ 9 ตัวบ่งชี้ที่ 9.1 , 9.3

โดยแต่ละองค์ประกอบดำเนินการดำเนินการ จะเน้นการดำเนินการเพียงบางตัวบ่งชี้ ตามภารกิจที่ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนดำเนินการโดยตรง และบางส่วนที่มีส่วนในการให้การสนับสนุน ส่งเสริม คณะในการดำเนินการในบางตัวบ่งชี้วัดที่คณะรับผิดชอบ ทั้งนี้เพื่อให้สังคมมีความมั่นใจในคุณภาพ ของผลผลิต

3 – 1

สรุปผลการดำเนินงาน ผลการประเมินรายตัวบ่งชี้ และค่าเฉลี่ยรายมาตรฐาน
ตามเกณฑ์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

ปีการศึกษา 2552

องค์ประกอบ ที่	จำนวน ตัวบ่งชี้	ค่าน้ำหนัก (ร้อยละ)	ผู้กำกับดูแล		องค์ประกอบ ที่	จำนวน ตัวบ่งชี้	ค่าน้ำหนัก (ร้อยละ)	ผู้กำกับดูแล	
			มทร.พระนคร	สสท.				มทร.พระนคร	สสท.
1	4	6	รอง อรม.ด้านวางแผนฯ	หน.สน.ผอ. รอง ผอ.กว. รอง ผอ.กทป.	6	-	-	รอง อรม.ด้านกิจการนศ.ฯ	-
2	10	46	รอง อรม.ด้านวิชาการฯ/ ด้านบริหารฯ/ด้านวิจัยฯ/ ด้านกิจการนศ.ฯ	รอง ผอ.กว. รอง ผอ.กทป.	7	10	15	รอง อรม.ด้านบริหารฯ/ ด้านวิชาการฯ/ด้าน เทคโนโลยีฯ/ด้านวางแผนฯ	หน. สน. ผอ. รอง ผอ. กว. รอง ผอ. กทป.
3	-	-	รอง อรม.ด้านกิจการนศ.ฯ	-	8	2	15	รอง อรม.ด้านการคลัง ด้านวางแผนฯ/ด้านบริหาร ด้านวิชาการฯ/ด้านเทคโนโลยี	หน. สน. ผอ. รอง ผอ. กว. รอง ผอ. กทป.
4	-	-	รอง อรม.ด้านวิจัยฯ	-	9	2	18	รอง อรม.ด้านวางแผนฯ	หน.สน.ผอ. รอง ผอ กว. รอง ผอ.กทป.
5	-	-	รอง อรม.ด้านวิจัยฯ	-	10	-	-	รอง อรม.ด้านกิจการนศ.ฯ	-
					รวม	28	100		





ตารางที่ 3-1ก แสดงจำนวนตัวบ่งชี้ตามองค์ประกอบคุณภาพของ สสท. มทร.พระนคร จำแนกตามประเภทของตัวบ่งชี้

องค์ประกอบที่	จำนวน/ตัวบ่งชี้ตามมาตรฐาน มทร. พระนคร			
	ปัจจัยนำเข้า	กระบวนการ	ผลผลิต	รวม
1. ปรัชญา ปณิธาน, วัตถุประสงค์ และแผนการดำเนินการ	-	2 (1.1, 1.3)	2 (1.2,1.4)	4
2. การเรียนการสอน	1 (2.4)	4 (2.1,2.2,2.3,2.7)	5 (2.16,2.17,2.18,2.19,2.20)	10
3. กิจกรรมพัฒนานักศึกษา	-	-	-	-
4. การวิจัยสิ่งประดิษฐ์ และนวัตกรรม	-	-	-	-
5. การบริการทางวิชาการแก่สังคม	-	-	-	-
6. การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม	-	-	-	-
7. การบริหารและการจัดการ	-	4 (7.2,7.3,7.4,7.8)	6 (7.6,7.9,7.12,7.13,7.15,7.16)	10
8. การเงินและงบประมาณ	-	1 (8.2)	1 (8.10)	2
9. ระบบและกลไกการประกันคุณภาพ	-	1 (9.1)	1 (9.3)	2
10. สถานศึกษา 3 ดี(3D)ตามนโยบายรัฐบาล	-	-	-	-
รวม	1	12	15	28

ตารางที่ 3-1ข สรุปคะแนนตัวบ่งชี้ตามองค์ประกอบคุณภาพของ สสท. มทร.พระนคร จำแนกตามประเภทของตัวบ่งชี้ แต่ละตัวบ่งชี้ใช้คะแนนอิงเกณฑ์เต็ม 3

องค์ประกอบที่	คะแนนตัวบ่งชี้ตามมาตรฐาน มทร. พระนคร			
	ปัจจัยนำเข้า	กระบวนการ	ผลผลิต	รวม
1. ปรัชญา ปณิธาน, วัตถุประสงค์ และแผนการดำเนินการ	-	$6/2 = 3$	$6/2 = 3$	$12/4 = 3$
2. การเรียนการสอน	$1/1 = 1$	$10/4 = 2.5$	$12.6/5 = 2.52$	$23.6/10 = 2.36$
3. กิจกรรมพัฒนานักศึกษา	-	-	-	-
4. การวิจัยสิ่งประดิษฐ์ และนวัตกรรม	-	-	-	-
5. การบริการทางวิชาการแก่สังคม	-	-	-	-
6. การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม	-	-	-	-
7. การบริหารและการจัดการ	-	$11/4 = 2.75$	$15.4/6 = 2.57$	$26.4/10 = 2.64$
8. การเงินและงบประมาณ	-	$3/1 = 3$	$2.68/1 = 2.68$	$5.68/2 = 2.84$
9. ระบบและกลไกการประกันคุณภาพ	-	$3/1 = 3$	$3/1 = 3$	$6/2 = 3$
10. สถานศึกษา 3 ดี(3D)ตามนโยบายรัฐบาล	-	-	-	-
รวม	$1/1 = 1$	$33/12 = 2.75$	$39.68/15 = 2.65$	$73.68/28 = 2.63$

ตารางที่ 3-2 สรุปผลการดำเนินงาน ผลการประเมินรายตัวบ่งชี้และค่าเฉลี่ยรายมาตรฐาน

ตามเกณฑ์มาตรฐานมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ประจำปีการศึกษา 2552

มาตรฐาน/ ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินการ						คะแนนที่ได้ปีการศึกษา 2552			ผลการ ประเมิน
	ปีการศึกษา 2551		ปีการศึกษา 2552				ค่า น้ำหนัก	บรรลุ เป้าหมาย / = บรรลุ X = ไม่บรรลุ	คะแนน ประเมิน เกณฑ์ มาตรฐาน พระนคร	
	เป้า หมาย	ผล	เป้า หมาย	ตัวตั้ง	ตัวหาร	ผล				
1. ปรัชญา ปณิธาน วัตถุประสงค์ และแผนดำเนินงาน							6			
1.1 มีการกำหนดปรัชญาหรือปณิธาน ตลอดจนมีกระบวนการพัฒนากลยุทธ์ แผน ดำเนินงานและมีการกำหนดตัวบ่งชี้เพื่อวัด ความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนให้ ครบทุกภารกิจ (สกอ. 1.1)	6 ระดับ	7 ระดับ	6 ระดับ	-	-	7 รับ	1.5	/	3	●
1.2 ร้อยละของการบรรลุเป้าหมายตามตัว บ่งชี้ของการปฏิบัติงานที่กำหนด (สกอ. 1.2)	ร้อยละ 85	ร้อยละ 75.76	ร้อยละ 85	11	11	ร้อยละ 100	1.5	/	3	●
1.3 มีการกำหนดแผนกลยุทธ์ที่เชื่อมโยง กับยุทธศาสตร์ชาติ(ระดับ) (สมศ. 5.3)	4 ระดับ	4 ระดับ	4 ระดับ	-	-	5 ระดับ	1.5	/	3	●
1.4 ระดับความสำเร็จของร้อยละเฉลี่ย ถ่วงน้ำหนัก การบรรลุเป้าหมายที่ สะท้อนเอกลักษณ์ จุดเน้น รวมทั้ง วัตถุประสงค์เฉพาะ ตามพระราชบัญญัติ ของสถาบันอุดมศึกษา (ก.พ.ร.52 ตัวที่ 3, 3.1-3.4)(ก.พ.ร.53 ตัวที่ 3, 3.1-3.4)	-	-	3 ระดับ	-	-	5 ระดับ	1.5	/	3	●
เฉลี่ยคะแนนองค์ประกอบ/มาตรฐานที่ 1							6		3	●
2. การเรียนการสอน							46			
2.1 มีระบบและกลไกในการพัฒนาและ บริหารหลักสูตร (สกอ. 2.1)	6 ข้อ	6 ข้อ	6 ข้อ	-	-	6 ข้อ	10	/	3	●
2.2 มีกระบวนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็น สำคัญ (สกอ. 2.2)	6 ข้อ	7 ข้อ	6 ข้อ	-	-	6 ข้อ	7	/	2	●
2.3 มีโครงการหรือกิจกรรมที่สนับสนุน การพัฒนาหลักสูตรและการเรียนการสอน ซึ่งบุคลากรองค์กรและชุมชนภายนอกมีส่วน ร่วม (สกอ. 2.3)	5 ข้อ	5 ข้อ	5 ข้อ	-	-	4 ข้อ	2	x	2	●
2.4 จำนวนนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่าต่อ จำนวนอาจารย์ประจำ(ร้อยละของเกณฑ์ ปกติ)(สกอ. 2.4)(สมศ.6.2)	ร้อยละ 6	ร้อยละ 22.22	ร้อยละ 6	-	-	ร้อยละ 33.33	2	x	1	●

● ยังไม่ได้คุณภาพ ● พอใช้ ● ดี ● ดีมาก
 ≤ 1.50 1.51-2.00 2.01-2.50 2.51-3.00

ตารางที่ 3 - 2 สรุปผลการดำเนินงานฯ : เกณฑ์ มทร.พระนคร (ต่อ)

มาตรฐาน/ ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินการ						คะแนนที่ได้ปีการศึกษา 2552			ผลการ ประเมิน
	ปีการศึกษา 2551		ปีการศึกษา 2552				ค่า น้ำหนัก	บรรลุ เป้าหมาย / = บรรลุ X = ไม่บรรลุ	คะแนน ประเมิน เกณฑ์ มทร. พระนคร	
	เป้า หมาย	ผล	เป้า หมาย	ตัวตั้ง	ตัวหาร	ผล				
2.7 มีกระบวนการส่งเสริมการปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพของคณาจารย์ (Professional Ethics) (สกอ. 2.7) (สมศ. 6.5)	5 ข้อ	5 ข้อ	5 ข้อ	-	-	5 ข้อ	3	/	3	●
2.16 ร้อยละของหลักสูตรที่ได้ มาตรฐานต่อหลักสูตรทั้งหมด (สมศ. 6.1)	ร้อยละ 90	98.7951	ร้อยละ 90	-	-	ร้อยละ 100	7	/	3	●
2.17 ประสิทธิภาพของกระบวนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยเฉพาะการเรียนรู้จากการปฏิบัติและ ประสบการณ์จริง (ข้อ)(สมศ. 6.6) (ก.พ.ร.52 ตัวที่ 17) (ก.พ.ร.53 ตัวที่ 17)	5 ข้อ	5 ข้อ	5 ข้อ	-	-	5 ข้อ	5	/	3	●
2.18 ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาต่อคุณภาพการสอนของอาจารย์และสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ (ระดับ)(สมศ. 6.7)	ระดับ 3.5	ระดับ 3.5	ระดับ 3.5	-	-	ระดับ 3.68	5	/	3	●
2.19 ระดับความสำเร็จของการปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพคณาจารย์ของสถาบันอุดมศึกษา (ก.พ.ร.52 ตัวที่ 16) (ก.พ.ร.53 ตัวที่ 16)	4 ข้อ	5 ข้อ	4 ข้อ	-	-	5 ข้อ	3	/	3	●
2.20 ร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของบัณฑิตระดับปริญญาตรี ที่ผ่านการสอบใบประกอบวิชาชีพในรอบ 3 ปีที่ผ่านมา ต่อจำนวนผู้เข้าสอบทั้งหมด (ก.พ.ร. 52 ตัวที่ 4.1.3) (ก.พ.ร. 53 ตัวที่ 4.1.3)	-	-	ร้อยละ 75	-	-	ร้อยละ 57.69	2	x	0.60	●
เฉลี่ยคะแนนองค์ประกอบ/มาตรฐานที่ 2							46		2.36	●

● ยังไม่ได้คุณภาพ ● พอใช้ ● ดี ● ดีมาก

≤ 1.50

1.51-2.00

2.01-2.50

2.51-3.00

ตารางที่ 3 - 2 สรุปผลการดำเนินงานฯ : เกณฑ์ มทร.พระนคร (ต่อ)

มาตรฐาน/ ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินการ						คะแนนที่ได้ปีการศึกษา 2552			ผลการ ประเมิน
	ปีการศึกษา 2551		ปีการศึกษา 2552				ค่า น้ำหนัก	บรรลุ เป้าหมาย / = บรรลุ X = ไม่บรรลุ	คะแนน ประเมิน เกณฑ์ มทร. พระนคร	
	เป้า หมาย	ผล	เป้า หมาย	ตัวตั้ง	ตัวหาร	ผล				
7. การบริหารและการจัดการ							15			
7.2 ภาวะผู้นำของผู้บริหารทุกระดับของ สถาบัน (สกอ. 7.2)	3 ข้อ	4	3 ข้อ	-	-	3 ข้อ	2	/	2	●
7.3 มีการพัฒนาสถาบันสู่องค์กรเรียนรู้ โดยอาศัยผลการประเมินจากภายในและ ภายนอกเพื่อสนับสนุนประเด็นยุทธศาสตร์ (ระดับ) (สกอ. 7.3) (สมศ. 5.2)	4 ข้อ	5	4 ข้อ	-	-	5 ข้อ	1.5	/	3	●
7.4 มีระบบและกลไกในการบริหาร ทรัพยากรบุคคลเพื่อพัฒนา และธำรง รักษาไว้ให้บุคลากรมีคุณภาพและ ประสิทธิภาพ (สกอ. 7.4)	5 ข้อ	5	5 ข้อ	-	-	5 ข้อ	1.5	/	3	●
7.6 ระดับความสำเร็จในการเปิดโอกาสให้ บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการแสดง ความคิดเห็น ร่วมติดตามตรวจสอบผลการ ปฏิบัติราชการเพื่อพัฒนาสถาบันอุดมศึกษา (สกอ. 7.6)(ก.พ.ร.52 ตัวที่ 13)(ก.พ.ร.53 ตัวที่ 13)	3 ข้อ	5	3 ข้อ	-	-	4 ข้อ	2	/	2	●
7.8 มีการนำระบบบริหารความเสี่ยงมาใช้ใน กระบวนการบริหารการศึกษา(สกอ. 7.8)	4 ข้อ	5	4 ข้อ	-	-	5 ข้อ	1.5	/	3	●
7.9 ระดับความสำเร็จของการถ่ายทอดตัว บ่งชี้และเป้าหมายของระดับองค์กรสู่ระดับ บุคคล (สกอ. 7.9)	8 ข้อ	8	8 ข้อ	-	-	7 ข้อ	1.5	x	2	●
7.12 ร้อยละของบุคลากรประจำสาย สนับสนุนที่ได้รับการพัฒนาความรู้ หรือ ทักษะวิชาชีพทั้งในประเทศและ ต่างประเทศ (สมศ. 5.11)	ร้อยละ 70	83.89 26	ร้อยละ 70	-	-	ร้อยละ 93.69	1.5	/	3	●
7.13 ระดับคุณภาพของการพัฒนา บุคลากรของสถาบันอุดมศึกษา (ก.พ.ร.52 ตัวที่ 15)(ก.พ.ร.53 ตัวที่ 15)	ร้อยละ 80	88.16 64	3 ระดับ	-	-	5 ระดับ	1.5	/	3	●
7.15 ระดับความสำเร็จในการพัฒนา มหาวิทยาลัยสู่ระดับสากล(ก.พ.ร.52 ตัวที่ 5) (ก.พ.ร.53 ตัวที่ 5)	ก.พ.ร. 4 ระดับ	ก.พ.ร. 5	ก.พ.ร. 3 ระดับ	-	-	ก.พ. 4 ระดับ	1	/	2.40	●
7.16 ระดับความสำเร็จของการพัฒนา และปรับปรุงกระบวนการที่สร้างคุณค่า (ก.พ.ร.52 ตัวที่ 18)(ก.พ.ร.53 ตัวที่ 18)	3 ระดับ	ก.พ.ร. 5	3 ระดับ	-	-	5 ระดับ	1	/	3	●
เฉลี่ยคะแนนองค์ประกอบ/มาตรฐานที่ 7							15		2.64	●

● ยังไม่ได้คุณภาพ ● พอใช้ ● ดี ● ดีมาก

≤ 1.50

1.51-2.00

2.01-2.50

2.51-3.00

ตารางที่ 3 - 2 สรุปผลการดำเนินงานฯ : เกณฑ์ มทร.พระนคร (ต่อ)

มาตรฐาน/ ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินการ						คะแนนที่ได้ปีการศึกษา 2552			ผลการ ประเมิน
	ปีการศึกษา 2551		ปีการศึกษา 2552				ค่า น้ำหนัก	บรรลุ เป้าหมาย /= บรรลุ X = ไม่บรรลุ	คะแนน ประเมิน เกณฑ์ มทร. พระนคร	
	เป้า หมาย	ผล	เป้า หมาย	ตัวตั้ง	ตัวหาร	ผล				
8. การเงินและงบประมาณ							15			
8.2 มีการใช้ทรัพยากรภายในและภายนอก สถาบันร่วมกัน (สกอ. 8.2) (สมศ. 5.4)	4 ข้อ	4	4 ข้อ	-	-	4 ข้อ	7.5	/	3	●
8.10 ระดับความสำเร็จของร้อยละเฉลี่ย ถ่วงน้ำหนักในการรักษามาตรฐาน ระยะเวลาการให้บริการ (ก.พ.ร.52 ตัวที่ 10)(ก.พ.ร.53 ตัวที่ 9)	3 ระดับ	4.70	3 ระดับ	-	-	4 ระดับ	7.5	/	2.68	●
เฉลี่ยคะแนนองค์ประกอบ/มาตรฐานที่ 8							15		2.84	●
9. ระบบและกลไกการประกันคุณภาพ							18			
9.1 มีระบบและกลไกการประกันคุณภาพ ภายในที่เป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการ บริหารการศึกษาที่ก่อให้เกิดการพัฒนา การศึกษาย่างต่อเนื่อง (สกอ. 9.1) (สมศ. 7.1)	5 ข้อ	7 ข้อ	5 ข้อ	-	-	6 ข้อ	9	/	3	●
9.3 ระดับความสำเร็จของการประกันคุณภาพ การศึกษภายใน (สกอ. 9.3) (สมศ. 7.2) (ก.พ.ร.52 ตัวที่ 7.1)(ก.พ.ร.53 ตัวที่ 7.1)	4 ข้อ	5 ข้อ	4 ข้อ	-	-	4 ข้อ	9	/	3	●
เฉลี่ยคะแนนองค์ประกอบ/มาตรฐานที่ 9							18		3	●
เฉลี่ยคะแนนรวมองค์ประกอบ/มาตรฐาน							100		2.63	●

● ยังไม่ได้คุณภาพ ● พอใช้ ● ดี ● ดีมาก
 ≤ 1.50 1.51-2.00 2.01-2.50 2.51-3.00

ส่วนที่ 3 – 2

ผลการประเมินตนเองตามองค์ประกอบ/ตัวบ่งชี้และเกณฑ์
การประเมินของสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
ปีการศึกษา 2552



มาตรฐานและจำนวนตัวบ่งชี้คุณภาพตามเกณฑ์
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร (มทร.พ.)
สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) และสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
ปีการศึกษา 2552

มาตรฐานที่ (สมศ. รอบสอง)	องค์ประกอบที่ (มทร.พ.), (สกอ.)	จำนวนตัวบ่งชี้		
		มทร.พระ นคร	สกอ.	สสท.
(5.3)	1 – ปรัชญา ปณิธาน วัตถุประสงค์และ แผนการดำเนินงาน	4	2*	4
1 และ 6	2 – การเรียนการสอน	20	12	10
(6.8)	3 – กิจกรรมการพัฒนานิสิตนักศึกษา	3	2	-
2	4 - การวิจัย	7	4*	-
3	5 – การบริการวิชาการแก่สังคม	10	5	-
4	6 - การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม	4	1*	-
5	7 – การบริหารและการจัดการ	16	9	10
	8 – การเงินและงบประมาณ	11	2	2
7	9 - ระบบและกลไกการประกันคุณภาพ	3	3	2
	10 – สถานศึกษา 3 ดี (3D) ตามนโยบายรัฐ	2	-	-
รวม		80	40	28

*ตัดตัวบ่งชี้ที่ 2.13, 4.5, 6.2, 6.3

องค์ประกอบที่ 1 ปรัชญา ปณิธาน วัตถุประสงค์ และแผนการดำเนินการ

ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 : มีการกำหนดปรัชญาหรือปณิธาน ตลอดจนมีกระบวนการพัฒนากลยุทธ์แผนดำเนินงานและมีการกำหนดตัวบ่งชี้เพื่อวัดความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนให้ครบทุกภารกิจ

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

เกณฑ์มาตรฐาน : ระดับ

- 1. มีการกำหนดปรัชญาหรือปณิธาน
- 2. มีกระบวนการพัฒนากลยุทธ์ แผนการดำเนินงานและแผนปฏิบัติการประจำปี ให้สอดคล้องกันและกันและสอดคล้องกับภารกิจหลักของสถาบัน ยุทธศาสตร์และแผนพัฒนาของชาติ
- 3. มีการกำหนดตัวบ่งชี้ของการดำเนินงาน และกำหนดเป้าหมายของแต่ละตัวบ่งชี้เพื่อวัดความสำเร็จของการดำเนินงาน
- 4. มีการดำเนินการตามแผนครบทุกภารกิจ
- 5. มีการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ อย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง และรายงานผลต่อผู้บริหารและสภาสถาบัน/กรรมการคณะ
- 6. มีการวิเคราะห์ความสอดคล้องระหว่างกลยุทธ์ แผนการดำเนินงาน เป้าประสงค์ เป้าหมายกับยุทธศาสตร์และแผนพัฒนาของชาติ ตลอดจนสภาพการณ์ปัจจุบันและแนวโน้มในอนาคตอย่างสม่ำเสมอ
- 7. มีการนำผลการประเมินและผลการวิเคราะห์มาปรับปรุงกลยุทธ์และแผนการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3
มีการดำเนินการไม่ครบ 5 ข้อแรก	มีการดำเนินการ 5 - 6 ข้อแรก	มีการดำเนินการครบทุกข้อ

ผลการดำเนินการ (บรรยายเป็นข้อๆ)

ในปีการศึกษา 2552 สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน มีผลงานผ่านระดับ 7 ตามเกณฑ์มาตรฐาน สกอ. คือ

1. มหาวิทยาลัยมีการกำหนดปรัชญาของมหาวิทยาลัย ซึ่งระบุอยู่ในแผนกลยุทธ์ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ที่ได้รับการพิจารณาอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัย (สสท.1.1- 1-01) และสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน มีการกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ นโยบายคุณภาพ (สสท.1.1-1-02) ที่สอดคล้องกับ วิสัยทัศน์ พันธกิจ และนโยบายของมหาวิทยาลัยเป็นแนวทางของการดำเนินงาน

2. มหาวิทยาลัยมีกระบวนการพัฒนากลยุทธ์ แผนการดำเนินงานและแผนปฏิบัติการประจำปี ให้สอดคล้องกันและกันและสอดคล้องกับภารกิจหลักของสถาบัน ยุทธศาสตร์และแผนพัฒนาของชาติ จากนั้นได้นำเสนอแผนปฏิบัติการซึ่งสอดคล้องกับการจัดสรรงบประมาณเข้าที่ประชุมคณะอนุกรรมการด้านการเงิน ทรัพย์สิน และงบประมาณ และคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณาความสอดคล้องและเหมาะสมของแผนปฏิบัติการ แล้วจึงนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติ จากนั้นจึงจัดประชุมชี้แจงแผนปฏิบัติการของมหาวิทยาลัยแก่หน่วยงาน เพื่อให้การจัดทำแผนปฏิบัติการของแต่ละหน่วยงานสอดคล้องกับแนวทางการดำเนินการของแผนปฏิบัติการของมหาวิทยาลัย (สสท.1.1- 2-01, สสท.1.1-2-02, สสท.1.1-2-03, สสท.1.1-2-04)

3. มหาวิทยาลัยกำหนดตัวบ่งชี้ของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2552 ซึ่งมีการอธิบายคำนิยาม เกณฑ์การพิจารณา และกำหนดเป้าหมายของแต่ละตัวบ่งชี้ไว้อย่างชัดเจนในเอกสาร นอกจากนี้ยังมีตัวบ่งชี้

ที่มหาวิทยาลัยตกลงร่วมกับสำนักงาน ก.พ.ร. ซึ่งมีการกำหนดค่าเป้าหมายไว้อย่างชัดเจนในเอกสารเป้าหมายคุณภาพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2552 ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร และของสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน (สสท.1.1-3-01, สสท.1.1-3-02, สสท.1.1-3-03, สสท.1.1-3-04, สสท.1.1-3-05)

4. สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนได้ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2552 ตามภารกิจ ได้แก่ การจัดการเรียนการสอน การให้บริการด้านทะเบียนและประมวลผล โดยผลสำเร็จของการดำเนินงาน/โครงการตามแผนปฏิบัติการในภาพรวม (สสท.1.1-4-01, สสท.1.1-4-02, สสท.1.1-4-03, สสท.1.1-4-04)

5. มีการติดตามตรวจสอบตามการปฏิบัติงานประจำปี (สสท.1.1-5-01, สสท.1.1-5-02, สสท.1.1-5-03, สสท.1.1-5-04, สสท.1.1-5-05)

6. มีการวิเคราะห์ความสอดคล้องมาปรับปรุงแผนกลยุทธ์ และแผนการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง (สสท.1.1-6-01, สสท.1.1-6-02)

7. มีการนำผลการประเมินมาปรับปรุงกลยุทธ์และแผนการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง (สสท.1.1-7-01, สสท.1.1-7-02, สสท.1.1-7-03, สสท.1.1-7-04)

ประเมินตนเอง/การบรรลุเป้าหมาย

ค่าเป้าหมาย (ระดับ)	ผลการดำเนินงาน (ระดับ)	คะแนนอิงเกณฑ์ การประเมิน	การบรรลุเป้าหมาย
6	7	3	<input type="checkbox"/> ต่ำกว่าเป้าหมาย <input type="checkbox"/> เท่ากับเป้าหมาย <input checked="" type="checkbox"/> สูงกว่าเป้าหมาย

รายการหลักฐาน (ใส่รหัสเอกสาร)

สสท.1.1-1-01	เอกสารวิสัยทัศน์ พันธกิจ นโยบายคุณภาพ ของ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
สสท.1.1-1-02	เอกสารวิสัยทัศน์ พันธกิจ นโยบายคุณภาพ ของ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
สสท.1.1-2-01	แผนปฏิบัติราชการ 4 ปี พ.ศ.2552-2554 ของ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
สสท.1.1-2-02	แผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2553 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
สสท.1.1-2-03	แผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2553 มทร.พระนคร (ตามงบประมาณรายจ่ายที่ได้รับ)
สสท.1.1-2-04	แผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2553 สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
สสท.1.1-3-01	เป้าหมายคุณภาพ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
สสท.1.1-3-02	คำชี้แจงเกี่ยวกับการดำเนินงานตามเป้าหมายคุณภาพ
สสท.1.1-3-03	ผู้กำกับดูแลตัวบ่งชี้ตามเป้าหมายคุณภาพ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
สสท.1.1-3-04	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการยุทธศาสตร์กำกับดูแลตัวบ่งชี้และจัดเก็บข้อมูลตามรายงานเป้าหมายคุณภาพ
สสท.1.1-3-05	เป้าหมายคุณภาพ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
สสท.1.1-4-01	ตารางการปฏิบัติงานประจำปีการศึกษา 2552 สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
สสท.1.1-4-02	รายงานจำนวนผู้สมัครและรับไว้ ปีการศึกษา 2552, ปีการศึกษา 2553
สสท.1.1-4-03	รายงานการปฏิบัติหน้าที่งานพิธีพระราชทานปริญญาบัตร
สสท.1.1-5-01	ขั้นตอนและแผนดำเนินงานระบบประกันคุณภาพ
สสท.1.1-5-02	คำสั่ง เรื่องมอบหมายให้บุคลากรปฏิบัติหน้าที่รับผิดชอบตัวบ่งชี้ (KPI) ประจำปีการศึกษา 2552
สสท.1.1-5-03	ผู้กำกับดูแลตัวบ่งชี้ตามเป้าหมายคุณภาพ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ประจำปีการศึกษา 2552
สสท.1.1-5-04	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินตนเอง (SAR) สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
สสท.1.1-5-05	แผนดำเนินการประเมินคุณภาพ ประจำปีการศึกษา 2552

สสท.1.1-6-01	ผังยุทธศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
สสท.1.1-7-01	แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ระยะ 15 ปี (พ.ศ.2553-2565)
สสท.1.1-7-02	แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ระยะสั้น (พ.ศ.2553-2555)
สสท.1.1-7-03	แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ระยะปานกลาง (พ.ศ.2556-2560)
สสท.1.1-7-04	แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ระยะยาว (พ.ศ.2561-2565)

จุดแข็ง

1. มีการกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าหมายที่ชัดเจน
2. มีแผนพัฒนาหน่วยงานที่สนับสนุนแผนพัฒนาของมหาวิทยาลัยฯ
3. มีผังยุทธศาสตร์เพื่อเป็นแนวทางการบริหารที่ชัดเจน
4. มีตารางแผนปฏิบัติงานประจำปีการศึกษา 2552 ที่ชัดเจน
5. มีแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาระยะ 15 ปี, ระยะสั้น, ระยะปานกลาง และระยะยาว

จุดที่ต้องพัฒนา

1. ตัวบ่งชี้ที่มหาวิทยาลัยกำหนดให้ สสท. บางตัวบ่งชี้ไม่สามารถดำเนินการได้ และเกณฑ์การประเมินบางตัวบ่งชี้ไม่สามารถสะท้อนผลการดำเนินงานที่แท้จริงของ สสท. ได้
2. ควรมีการกำหนดตัวบ่งชี้เฉพาะตามภารกิจหลักของ สสท. โดยจัดทำเป็นองค์ประกอบที่นอกเหนือองค์ประกอบของ สกอ.

แนวทางแก้ไข สนับสนุนและแผนการพัฒนาส่งเสริมจากผลการประเมินตนเองตามมาตรฐาน มทร.พระนคร ปีการศึกษา 2552		
แผน/โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งปม./ระยะเวลาดำเนินการ
แผนส่งเสริม 1. โครงการพัฒนาการทำงานเป็นทีมและวางแผนภายใน สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน	- หน.สน.ผอ. - หัวหน้างาน บริหารทั่วไป	ปีการศึกษา 2553
แผนพัฒนา 1. กำหนดเป้าหมายคุณภาพที่มีตัวบ่งชี้ (KPI) เฉพาะภารกิจ หลักของสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน	- รอง ผอ.(กว.) - รอง ผอ.(กทป.) - หน.สน.ผอ.	ปีการศึกษา 2553

ผู้กำกับตัวบ่งชี้ : นายรณรงค์ ตั้งตระกูล โทร 0-2280-1189
(ผู้อำนวยการ)

ผู้จัดเก็บข้อมูล/รายงาน 1. นายมนตรี รัตนวิจิตร โทร 0-2280-1190
(รองผู้อำนวยการ/หัวหน้ากลุ่มวิชาการ)
2. นายพงศกร หิรัญโรจน์ โทร 0-2282-9009 ต่อ 6301-4
(รองผู้อำนวยการ/หัวหน้ากลุ่มทะเบียนและประมวลผล)

3. นางสุชาวดี ขำมา โทร 0-2282-9009 ต่อ 6401-3
(หัวหน้าสำนักผู้อำนวยการ)

ตัวบ่งชี้ที่ 1.2 : ร้อยละของการบรรลุเป้าหมายตามตัวบ่งชี้ของการปฏิบัติงานที่กำหนด

ชนิดของตัวบ่งชี้ : ผลผลิต

สูตรคำนวณ :

$$\frac{\text{จำนวนตัวบ่งชี้ของแผนปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2552 ที่บรรลุเป้าหมาย} \times 100}{\text{จำนวนตัวบ่งชี้ของแผนปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2552 ทั้งหมด}}$$

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3
บรรลุเป้าหมายร้อยละ 60-74	บรรลุเป้าหมายร้อยละ 75-89	บรรลุเป้าหมายร้อยละ 90-100

ผลการดำเนินการ (บรรยายเป็นข้อๆ)

ตามที่สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ได้รับจัดสรรเงินงบประมาณทั้งแผ่นดินและผลประโยชน์ และได้จัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2552 (สสท.1.2-1-01, สสท.1.2-2-01, สสท.1.2-3-01, สสท.1.2-4-01) ซึ่งเป็นแผนที่จัดทำขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานของสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน รวมถึงใช้เป็นเครื่องมือในการติดตามประเมินผลการดำเนินงานของสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน โดยในแผนฉบับดังกล่าวได้กำหนดตัวบ่งชี้และเป้าหมายไว้อย่างชัดเจน ตัวบ่งชี้เหล่านี้เป็นตัวบ่งชี้ระดับหน่วยงาน มีจำนวนทั้งสิ้น 11 ตัวบ่งชี้ เพื่อบรรลุไว้ในแผนปฏิบัติการประจำปีของสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ได้ดำเนินการประเมินผลตัวบ่งชี้ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2552 ทั้ง 11 ตัวบ่งชี้ และผลการประเมินสรุป (สสท.1.2-5-01, สสท.1.2-6-01, สสท.1.2-7-01)

ตารางที่ 1.2.1 แสดงร้อยละของการบรรลุเป้าหมายตัวบ่งชี้ของการปฏิบัติงาน ปีงบประมาณ 2552

	รายการ	หน่วย	จำนวน
ตัวตั้ง	จำนวนตัวบ่งชี้ของแผนปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณที่บรรลุเป้าหมาย	ตัว	11
ตัวหาร	จำนวนตัวบ่งชี้ของแผนปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณทั้งหมด	ตัว	11
ผล	ร้อยละจำนวนตัวบ่งชี้ของแผนปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณที่บรรลุเป้าหมาย	ร้อยละ	100
เป้าหมาย	ร้อยละของการบรรลุเป้าหมายตามตัวบ่งชี้ของแผนปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณที่บรรลุเป้าหมาย	ร้อยละ	100

ประเมินตนเอง/การบรรลุเป้าหมาย

ค่าเป้าหมาย (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ)	คะแนนอิงเกณฑ์ การประเมิน	การบรรลุเป้าหมาย
85	100	3	<input type="checkbox"/> ต่ำกว่าเป้าหมาย <input type="checkbox"/> เท่ากับเป้าหมาย <input checked="" type="checkbox"/> สูงกว่าเป้าหมาย

รายการหลักฐาน (ใส่รหัสเอกสาร)

สศท.1.2-1-01	เอกสารแจ้งการจัดสรรเงินงบประมาณแผ่นดิน ประจำปี พ.ศ. 2552
สศท.1.2-2-01	เอกสารแจ้งการจัดสรรเงินงบประมาณผลประโยชน์ ประจำปี พ.ศ. 2552
สศท.1.2-3-01	เอกสารแผนปฏิบัติการราชการประจำปีงบประมาณแผ่นดิน ประจำปี พ.ศ. 2552
สศท.1.2-4-01	เอกสารแผนปฏิบัติการราชการประจำปีงบประมาณผลประโยชน์ ประจำปี พ.ศ. 2552
สศท.1.2-5-01	เอกสารทะเบียนคุณทรัพย์สินทรัพย์ที่ได้รับจัดสรร ประจำปี พ.ศ. 2552
สศท.1.2-6-01	เอกสารสรุปโครงการสัมมนาต่าง ๆ ที่ได้รับจัดสรร ประจำปี พ.ศ. 2552
สศท.1.2-7-01	เอกสารรายงานผลการประเมิน โครงการสัมมนาต่าง ๆ ที่ได้รับจัดสรร ประจำปี พ.ศ. 2552

ตารางสรุปผลการประเมินตามตัวบ่งชี้ ประจำปีงบประมาณ 2552

ตัวบ่งชี้	หน่วยนับ	เป้าหมาย	ผลการประเมิน	การบรรลุเป้าหมาย
-----------	----------	----------	--------------	------------------

งบลงทุน

1. คอมพิวเตอร์ประมวลผลแม่ข่าย	ชุด	1	1	บรรลุ ๑
2. เครื่องตรวจกระดาษคำตอบชนิดตาอ่าน	เครื่อง	1	1	บรรลุ ๑
3. เครื่องมัลติมีเดียโปรเจกเตอร์	ชุด	1	1	บรรลุ ๑

งบรายจ่ายอื่น

1. โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการเรื่องการจัดการเรียนการสอนแบบบูรณาการ	โครงการ	1	1	บรรลุ ๑
2. โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการเรื่องการจัดทำเอกสารวิชาการ	โครงการ	1	1	บรรลุ ๑
3. โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการเรื่องกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา	โครงการ	1	1	บรรลุ ๑
4. โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการเรื่องหลักเกณฑ์การเขียนหลักสูตรรายวิชา	โครงการ	1	1	บรรลุ ๑
5. โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการเรื่องการพัฒนาวิชาการการพัฒนางานสหกิจศึกษา	โครงการ	1	1	บรรลุ ๑
6. โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการเรื่องการเทียบโอนผลการเรียน	โครงการ	1	1	บรรลุ ๑
7. โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการเรื่องการจัดทำเอกสารคำสอน	โครงการ	1	1	บรรลุ ๑
8. โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่องการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน	โครงการ	1	1	บรรลุ ๑

จุดแข็ง

1. มีเอกสารแผนปฏิบัติการที่ได้รับงบประมาณทั้งงบประมาณแผ่นดิน และงบประมาณผลประโยชน์ของหน่วยงานที่ชัดเจน
2. มีเอกสารรายงานสรุปผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ของแผนงบประมาณประจำปี ที่ได้รับจัดสรร
3. มีผลการประเมินที่เป็นแนวทางในการแก้ไข ปรับปรุง พัฒนาการปฏิบัติงานของหน่วยงาน

จุดที่ต้องพัฒนา

1. การปรับแผนในกรณีที่ไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ
2. ควรมีการให้ความรู้แก่บุคลากรสายสนับสนุน ในการวางแผนจัดทำคำขอของงบประมาณและการจัดสรรสู่หน่วยงานย่อย

แนวทางแก้ไข สนับสนุนและแผนการพัฒนาส่งเสริมจากผลการประเมินตนเองตามมาตรฐาน มทร.พระนคร ปีการศึกษา 2552		
แผน/โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งปม./ระยะเวลาดำเนินการ
แผนส่งเสริม 1. โครงการอบรมการจัดทำงบประมาณและการวางแผนภายในหน่วยงาน	- คณะกรรมการประจำสำนักฯ - ผู้อำนวยการ - รองผู้อำนวยการ - หน.สน.ผอ.	ปี 2553
แผนพัฒนา 1. ให้ความรู้เกี่ยวกับการจัดแผนปฏิบัติงานและการเขียนโครงการข่างาน		ปี 2553

ผู้กำกับตัวบ่งชี้ : นายณรงค์ ตั้งตระกูล โทร 0-2280-1189
(ผู้อำนวยการ)

ผู้จัดเก็บข้อมูล/รายงาน 1. นายมนตรี รัตนวิจิตร โทร 0-2280-1190
(รองผู้อำนวยการ/หัวหน้ากลุ่มวิชาการ)
2. นายพงศกร หิรัญโรจน์ โทร 0-2282-9009 ต่อ 6301-4
(รองผู้อำนวยการ/หัวหน้ากลุ่มทะเบียนและประมวลผล)
3. นางสุชาวดี ขำมา โทร 0-2282-9009 ต่อ 6401-3
(หัวหน้าสำนักผู้อำนวยการ)

องค์ประกอบที่ 2 การเรียนการสอน

ตัวบ่งชี้ที่ 2.1 : มีระบบและกลไกการพัฒนาและบริหารหลักสูตร

ชนิดของตัวบ่งชี้: กระบวนการ

เกณฑ์มาตรฐาน: ระดับ

- 1. มีระบบและกลไกการเปิดและปิดหลักสูตร
- 2. มีการกำหนดเป้าหมายการผลิตบัณฑิตทุกหลักสูตรในแผนการผลิตบัณฑิต
- 3. มีการเตรียมความพร้อมก่อนการเปิดหลักสูตรใหม่และการปรับปรุงหลักสูตรให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรทุกเรื่อง
- 4. มีการวิเคราะห์ข้อมูลการดำเนินการทุกหลักสูตรประจำปีการศึกษา เช่น ร้อยละของหลักสูตรที่ไม่เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน ร้อยละของบทความจากวิทยานิพนธ์ที่ตีพิมพ์เผยแพร่ ร้อยละของบัณฑิตที่ทำงานตรงสาขา
- 5. มีการนำผลการวิเคราะห์ข้อมูลการดำเนินการหลักสูตรประจำปีการศึกษาไปปรับปรุงหลักสูตรและหรือปรับปรุงระบบและกลไกการบริหารหลักสูตร
- 6. หลักสูตรที่เปิดสอนทุกหลักสูตรได้มาตรฐานตามเกณฑ์มาตรฐานทุกเรื่อง และมีการประกันคุณภาพหลักสูตรครบทุกประเด็นตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร
- 7. หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาที่เน้นการวิจัย ที่เปิดสอนมีจำนวนมากกว่าร้อยละ 50 ของจำนวนหลักสูตรทั้งหมด

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3
มีการดำเนินการไม่ครบ 5 ข้อแรก	มีการดำเนินการ 5 ข้อแรก	มีการดำเนินการครบ 6 ข้อแรก

ผลการดำเนินการ (บรรยายเป็นข้อๆ)

1. มีระบบและกลไกการเปิด-ปิด หลักสูตรและการสอนให้เป็นไปตามแนวปฏิบัติของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) (สสท.2.1-1-01)
2. มีการกำหนดเป้าหมายการผลิตบัณฑิตและการรับนักศึกษาทุกหลักสูตร (สสท.2.1-2-01)
3. มีการจัดเตรียมความพร้อมก่อนการจัดการเรียนการสอนในหลักสูตรใหม่ที่เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรทุกหลักสูตร ซึ่งกำหนดวิธีการ ขั้นตอน งบประมาณ ระยะเวลา วิธีการประเมินหลักสูตร บุคคลที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำหลักสูตร และการพัฒนาหลักสูตร เพื่อให้เป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (TQF) ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ (สสท.2.1-3-01)
4. มีการวิเคราะห์ข้อมูลการดำเนินการทุกหลักสูตรประจำปีการศึกษา เช่น ด้านภาวะการมีงานทำของบัณฑิต ร้อยละของบัณฑิตที่ทำงานตรงสาขา และความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต (สสท.2.1-4-01)
5. มีการนำผลการวิเคราะห์ข้อมูลการดำเนินการหลักสูตรประจำปีการศึกษาไปปรับปรุงหลักสูตรและพัฒนาหลักสูตร โดยมีการแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำหลักสูตร และคณะกรรมการบริหารหลักสูตร เพื่อดำเนินการปรับปรุง พัฒนาการบริหารหลักสูตร และการจัดการเรียนการสอนให้มีความเหมาะสมทันสมัย (สสท.2.1-5-01)
6. หลักสูตรที่เปิดสอนทุกหลักสูตรเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร และมีการประกันคุณภาพหลักสูตร (สสท.2.1-6-01)

ประเมินตนเอง/การบรรลุเป้าหมาย

ค่าเป้าหมาย (ข้อ)	ผลการดำเนินงาน (ข้อ)	คะแนนเชิง การประเมิน	การบรรลุเป้าหมาย
6	6	3	<input type="checkbox"/> ต่ำกว่าเป้าหมาย <input checked="" type="checkbox"/> เท่ากับเป้าหมาย <input type="checkbox"/> สูงกว่าเป้าหมาย

รายการหลักฐาน (ใส่รหัสเอกสาร)

สสท.2.1-1-01	แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการเปิด-ปิด หลักสูตรที่ใช้จัดการเรียนการสอน
สสท.2.1-2-01	เป้าหมายการผลิตบัณฑิตและแผนการผลิตนักศึกษา
สสท.2.1-3-01	โครงการสัมมนา เรื่อง การพัฒนาการเรียนการสอนเพื่อเข้าสู่กรอบมาตรฐานคุณวุฒิ และรายงานการประชุมเตรียมความพร้อมเปิดหลักสูตรใหม่
สสท.2.1-4-01	รายงานสรุปผลการสำรวจความพึงพอใจของผู้บังคับบัญชา/ผู้จ้างงานต่อการปฏิบัติงานของบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาปีการศึกษา 2551 และรายงานผลการวิเคราะห์ภาวะการมีงานทำของบัณฑิต ปีการศึกษา 2551
สสท.2.1-5-01	คณะกรรมการการจัดทำหลักสูตร
สสท.2.1-6-01	เอกสารรับรองหลักสูตรที่ผ่านการให้ความเห็นชอบจาก สกอ.

จุดแข็ง

1. มีหลักสูตรสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ และพันธกิจของมหาวิทยาลัย
2. ทุกหลักสูตรเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานและผ่านการเห็นชอบจาก สกอ. ทุกหลักสูตร

จุดที่ต้องพัฒนา

1. จัดทำแผนประเมินและพัฒนาหลักสูตรประจำปี ของทุกหลักสูตร
2. มอบหมายให้คณะต่าง ๆ ทำการสำรวจความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเพื่อเป็นข้อมูลประกอบการพัฒนาหลักสูตร/เปิดสาขาใหม่

แนวทางแก้ไข สนับสนุนและแผนการพัฒนาส่งเสริมจากผลการประเมินตนเองตามมาตรฐาน มทร.พระนคร ปีการศึกษา 2552		
แผน/โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งปม./ระยะเวลาดำเนินการ
แผนส่งเสริม 1. นำผลการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษามาปรับแผนการผลิตบัณฑิตโดยเน้นให้มีการทำวิจัย	- คณะกรรมการ ประจำสำนักฯ - ผู้อำนวยการ - รองผู้อำนวยการ	ปีการศึกษา 2553-2555
แผนพัฒนา 1. โครงการพัฒนาหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (TQF)	(กลุ่มวิชาการ)	ปีการศึกษา 2553-2555

ผู้กำกับตัวบ่งชี้ : นายรณรงค์ ตั้งตระกูล โทร 0-2282-1189
(ผู้อำนวยการ)

ผู้จัดเก็บข้อมูล/รายงาน : นายมนตรี รัตนวิจิตร โทร 0-2282-1190
(รองผู้อำนวยการ/หัวหน้ากลุ่มวิชาการ)

ตัวบ่งชี้ที่ 2.2 : มีกระบวนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

เกณฑ์มาตรฐาน : ระดับ

- 1. มีกลไกสร้างความรู้ความเข้าใจกับอาจารย์ผู้สอนถึงวัตถุประสงค์ เป้าหมาย การจัดการศึกษาทุกหลักสูตร
- 2. มีการออกแบบการเรียนการสอนและจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญทุกหลักสูตร
- 3. มีการใช้สื่อและเทคโนโลยีหรือนวัตกรรมในการสอนเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ทุกหลักสูตร
- 4. มีการจัดการเรียนการสอนที่มีความยืดหยุ่นและหลากหลาย ที่จะสนองตอบต่อความต้องการของผู้เรียน
- 5. มีการประเมินผลการเรียนการสอนที่สอดคล้องกับสภาพการเรียนรู้ที่จัดให้ผู้เรียน และอิงการพัฒนากิจการของผู้เรียนทุกหลักสูตร
- 6. มีการประเมินผลความพึงพอใจของผู้เรียนในเรื่องคุณภาพการสอนและสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ทุกหลักสูตร
- 7. มีระบบการปรับปรุงวิธีการเรียนการสอนและพัฒนาผู้เรียนอย่างต่อเนื่องทุกหลักสูตร

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3
มีการดำเนินการไม่ครบ 5 ข้อแรก	มีการดำเนินการ 5-6 ข้อแรก	มีการดำเนินการครบทุกข้อ

ผลการดำเนินการ (บรรยายเป็นข้อๆ)

1. มีกลไกสร้างความรู้ความเข้าใจกับอาจารย์ผู้สอนถึงวัตถุประสงค์ เป้าหมาย การจัดการศึกษาทุกหลักสูตรของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร เพื่อให้สอดคล้องกับเป้าหมายของการจัดการศึกษา
 - 1.1 มีกลไกสร้างความรู้ความเข้าใจกับอาจารย์ผู้สอนถึงวัตถุประสงค์ เป้าหมาย การจัดการศึกษาหลักสูตร โดยจัดโครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ (สสท.2.2-1-01)
 - 1.2 มีการจัดทำแผนกลยุทธ์ระดับมหาวิทยาลัยและระดับหน่วยงาน โดยแต่ละคณะจะต้องจัดทำแผนพัฒนา มาตรฐานการจัดการศึกษาและพัฒนาคุณภาพบัณฑิต และมีการเผยแพร่ความรู้กลยุทธ์ของมหาวิทยาลัย ผ่านการประชุม เพื่อคณาจารย์จะได้นำไปปฏิบัติ มีการจัดทำมาตรฐานหลักสูตรตามแนวมาตรฐาน อุดมศึกษา (สสท.2.2-1-02)
 - 1.3 มีการจัดทำคู่มือนักศึกษาทุกสาขาที่เปิดสอน ประกอบด้วยหลักสูตร แผนการเรียน ระเบียบการวัดผล ประเมินผล ระเบียบต่างๆเกี่ยวกับข้อปฏิบัติของนักศึกษา (สสท.2.2-1-03)
 - 1.4 มีการจัดสัมมนา คณาจารย์ สร้างความเข้าใจในการเรียนการสอน เช่น โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การจัดการเรียนการสอนแบบบูรณาการ และโครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การพัฒนางาน สหกิจศึกษา (สสท.2.2-1-04)
2. มีการออกแบบการเรียนการสอนและการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญทุกหลักสูตร
อาจารย์ประจำหลักสูตรแต่ละหลักสูตรในคณะต่างๆได้นำแนวคิดการอบรมมาใช้ในการออกแบบการเรียนการสอน การสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญให้สอดคล้องกับ Competency ของหลักสูตรได้อย่างเหมาะสมยิ่งขึ้น โดยมุ่งเน้นพัฒนาความรู้ ทักษะทางวิชาชีพ ทักษะสังคม โดยกำหนดวัตถุประสงค์ตามกรอบคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ มีการสอดแทรกคุณธรรม จริยธรรม มีการออกแบบการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน การวัดและประเมินที่หลากหลายสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ความ แตกต่างระหว่างบุคคล (สสท.2.2-2-01)

3. มีการใช้สื่อและเทคโนโลยีในการสอนเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ เช่น สื่อการสอนอิเล็กทรอนิกส์การเรียนการสอนด้วยโปรแกรม Microsoft Powerpoint มีการส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีในการพัฒนาการเรียนรู้ด้วยตนเอง โดยได้พัฒนาระบบพื้นฐานการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ทำให้อาจารย์และนักศึกษาสามารถเข้าถึงข้อมูลได้อย่างทั่วถึง มีการจัดหาห้องเรียนที่มีคอมพิวเตอร์เรียนรู้ด้วยตนเอง(Self Access) ให้กับนักศึกษา (สสท.2.2-3-01)

ในระดับคณะได้ส่งเสริมให้อาจารย์ได้เข้ารับการอบรมและการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการผลิตการใช้สื่อสารสนเทศ เพื่อนำความรู้และทักษะด้านเทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้ในการจัดการเรียนการสอนและในแผนการสอนของอาจารย์กำหนดให้มีกิจกรรมการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งสืบค้นอิเล็กทรอนิกส์สำหรับนักศึกษาเพื่อเข้าถึงแหล่งการเรียนรู้ได้มากขึ้น

4. มีการจัดการเรียนการสอนที่มีความยืดหยุ่นและหลากหลาย ที่จะสนองตอบต่อความต้องการของผู้เรียน

มหาวิทยาลัยมีนโยบายให้มีการจัดการเรียนการสอนที่ยืดหยุ่น ในเรื่องการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน เช่น กิจกรรมที่จัดให้นักศึกษากลุ่มพิเศษ ในเรื่องการจัดเวลาเรียนให้เหมาะสมกับการสอนของหลักสูตรที่จะต้องมีการฝึกปฏิบัติจริง(On the Job Training) เช่น หลักสูตรมีความยืดหยุ่นด้านสถานที่จัดการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับหลักสูตรและรายวิชาที่จะได้สร้างสภาพแวดล้อมการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับนักศึกษา (สสท.2.2-4-01)

5. มีการประเมินผลการเรียนการสอนที่สอดคล้องกับสภาพการเรียนรู้ที่จัดให้ผู้เรียน และอิงการพัฒนาการของผู้เรียนทุกหลักสูตร

มหาวิทยาลัยมีการกำหนดเกณฑ์การประเมินผลการเรียนการสอน(สสท.2.2-5-01) เน้นให้มีการวัดและประเมินผลหลากหลายรูปแบบขึ้นอยู่กับลักษณะวิชา กลุ่มผู้เรียน เช่น รายวิชาการศึกษาทั่วไปจะเน้นการประเมินภาคปฏิบัติในกิจกรรมที่ส่งเสริมทักษะชีวิตและการมีส่วนร่วมกับภาคประชาชนและสังคม มีการกำหนดเกณฑ์วัดผลแต่ละกิจกรรมที่เป็นรูปธรรม และมีการแจ้งเกณฑ์การวัดและประเมินผลให้นักศึกษาทราบทั่วกัน โดยการชี้แจงในชั้นเรียน เมื่อดำเนินกิจกรรมวัดผลแต่ละกิจกรรมให้มีการป้อนผลกลับ เพื่อให้นักศึกษาได้ทราบจุดอ่อน และได้เกิดการเรียนรู้และพัฒนาตนเอง

6. มีการประเมินผลความพึงพอใจของผู้เรียนในเรื่องคุณภาพการสอนและสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ทุกหลักสูตร (สสท.2.2-6-01)

มีการประเมินความพึงพอใจของผู้เรียนในเรื่องคุณภาพการสอนและสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ทุกภาคการศึกษา โดยให้นักศึกษาประเมินคุณภาพการสอนของอาจารย์ ทั้งด้านการเรียนการสอน ความเหมาะสมของสื่อและวิธีการใช้สื่อ เพื่อเป็นข้อมูลในการพัฒนาการเรียนการสอนต่อไป

ประเมินตนเอง/การบรรลุเป้าหมาย

ค่าเป้าหมาย (ข้อ)	ผลการดำเนินงาน (ข้อ)	คะแนนอิงเกณฑ์ การประเมิน	การบรรลุเป้าหมาย
6	6	2	<input type="checkbox"/> ต่ำกว่าเป้าหมาย <input checked="" type="checkbox"/> เท่ากับเป้าหมาย <input type="checkbox"/> สูงกว่าเป้าหมาย

รายการหลักฐาน (ใส่รหัสเอกสาร)

สศท.2.2-1-01	คู่มือการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ และ โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
สศท.2.2-1-02	แผนกลยุทธ์ระดับมหาวิทยาลัย
สศท.2.2-1-03	คู่มือนักศึกษา ปีการศึกษา 2552
สศท.2.2-1-04	โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การจัดการเรียนการสอนแบบบูรณาการ และ โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การพัฒนางานสหกิจศึกษา
สศท.2.2-2-01	โครงการสอน
สศท.2.2-3-01	โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การจัดการเรียนการสอนด้วยโปรแกรม Microsoft Powerpoint
สศท.2.2-4-01	การเทียบโอน
สศท.2.2-5-01	ประกาศหลักเกณฑ์การวัดและประเมินผลการศึกษา
สศท.2.2-6-01	ผลการประเมินความพึงพอใจของผู้เรียนในเรื่องคุณภาพการสอน

จุดแข็ง

1. มีกระบวนการจัดการเรียนการสอนอย่างเป็นระบบ สอดคล้องกับหลักสูตรและภารกิจ
2. สนับสนุนและส่งเสริมอาจารย์ในการพัฒนาศักยภาพการสอน ด้านวิชาการ วิชาชีพ การผลิตสื่อเทคโนโลยีการศึกษา และหลักสูตร

จุดที่ต้องพัฒนา

- มีการสรุปผลการประเมินการเรียนการสอนของแต่ละคณะ เพื่อนำมาพัฒนาการจัดการศึกษา โดยการประชุมสรุปผลไปปรับใช้ในแต่ละหลักสูตร

แนวทางแก้ไข สนับสนุนและแผนการพัฒนาส่งเสริมจากผลการประเมินตนเองตามมาตรฐาน มทร.พระนคร ปีการศึกษา 2552		
แผน/โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งปม./ระยะเวลาดำเนินการ
แผนส่งเสริม 1. ติดตามผลการประเมินการเรียนการสอนของคณะ	- คณะกรรมการ ประจำสำนักฯ - ผู้อำนวยการ	ปีการศึกษา 2553-2555
แผนพัฒนา 1. จัด โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการเรื่อง นวัตกรรมการศึกษา 2. จัด โครงการศึกษาดูงานการจัดการเรียนการสอนของมหาวิทยาลัยระดับชั้นนำภายในประเทศและต่างประเทศ	- รองผู้อำนวยการ (กลุ่มวิชาการ)	ปีการศึกษา 2553-2555

ผู้กำกับตัวปั้ง : นายณรงค์ ตั้งตระกูล โทร 0-2282-1189
(ผู้อำนวยการ)

ผู้จัดเก็บข้อมูล/รายงาน : นายมนตรี รัตนวิจิตร โทร 0-2282-1190
(รองผู้อำนวยการ/หัวหน้ากลุ่มวิชาการ)

ตัวบ่งชี้ที่ 2.3 : มีโครงการหรือกิจกรรมที่สนับสนุนการพัฒนาหลักสูตรและการเรียนการสอนซึ่งบุคคล องค์กร และชุมชน ภายนอกมีส่วนร่วม

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

เกณฑ์มาตรฐาน: ระดับ

- 1. มีระบบและกลไกที่กำหนดให้ผู้ทรงคุณวุฒิหรือผู้รู้ในชุมชนมาช่วยในการพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรทุกหลักสูตร
- 2. มีการจัดการเรียนการสอนที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความรู้และทักษะที่นำไปใช้ในการปฏิบัติได้จริง โดยผู้ทรงคุณวุฒิหรือผู้รู้ในชุมชนมีส่วนร่วมทุกหลักสูตร
- 3. มีการจัดโครงการ กิจกรรมทางการศึกษาทั้งที่กำหนดและไม่กำหนดในหลักสูตร โดยความร่วมมือกับองค์กรหรือหน่วยงานภายนอก
- 4. มีการติดตาม ตรวจสอบและประเมินกิจกรรมการเรียนการสอนที่ได้รับการสนับสนุนจากผู้ทรงคุณวุฒิหรือชุมชนภายนอกสถาบันทุกหลักสูตร
- 5. มีการนำผลการประเมินไปปรับปรุงการมีส่วนร่วมของบุคคล องค์กร และชุมชนภายนอกในการพัฒนาหลักสูตรและการเรียนการสอนทุกหลักสูตร

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3
มีการดำเนินการ ไม่ครบ 4 ข้อแรก	มีการดำเนินการ 4 ข้อแรก	มีการดำเนินการครบทุกข้อ

ผลการดำเนินการ (บรรยายเป็นข้อๆ)

1. มีการเชิญผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำหลักสูตร และการพัฒนาปรับปรุงหลักสูตร โดยการให้ความคิดเห็นในการเปิดหลักสูตร และร่วมวิพากษ์หลักสูตร (สสท.2.3-1-01)
2. มีการเชิญบุคคลและองค์กรภายนอกซึ่งเป็นผู้รู้หรือผู้เชี่ยวชาญในด้านต่างๆ เข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการเรียนการสอน เพื่อให้ผู้เรียนได้รับความรู้และทักษะที่สามารถนำไปใช้ในการปฏิบัติได้จริง เช่น เชิญเป็นวิทยากร/อาจารย์พิเศษ (สสท.2.3-2-01)
3. มีการจัด โครงการหรือกิจกรรมสนับสนุนการเรียนการสอน โดยความร่วมมือกับองค์กรหรือหน่วยงานภายนอก (สสท.2.3-3-01)
4. มีการประเมินการเรียนการสอนของผู้ทรงคุณวุฒิ/บุคคลองค์กรภายนอกที่มีส่วนร่วมในการจัดการเรียนการสอน (สสท.2.3-4-01)

ประเมินตนเอง/การบรรลุเป้าหมาย

ค่าเป้าหมาย (ข้อ)	ผลการดำเนินงาน (ข้อ)	คะแนนอิงเกณฑ์ การประเมิน	การบรรลุเป้าหมาย
5	4	2	<input checked="" type="checkbox"/> ต่ำกว่าเป้าหมาย <input type="checkbox"/> เท่ากับเป้าหมาย <input type="checkbox"/> สูงกว่าเป้าหมาย

รายการหลักฐาน (ใส่รหัสเอกสาร)

สศท.2.3-1-01	รายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิมีส่วนร่วมในการจัดทำหลักสูตร และร่วมวิพากษ์หลักสูตร
สศท.2.3-2-01	หนังสือเชิญผู้ทรงคุณวุฒิองค์การภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการเรียนการสอน
สศท.2.3-3-01	โครงการ “การส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพสู่ตลาดแรงงาน”
สศท.2.3-4-01	ผลการประเมินการเรียนการสอนของผู้ทรงคุณวุฒิ/บุคคลองค์การภายนอกที่มีส่วนร่วมในการจัดการเรียนการสอน

จุดแข็ง

- มีผู้ทรงคุณวุฒิเข้าร่วมเป็นกรรมการในการจัดทำหลักสูตร และการพัฒนาปรับปรุงหลักสูตร

จุดที่ต้องพัฒนา

1. ควรมีการประเมินผลหลักสูตร ทุกๆ 5 ปี
2. สร้างความร่วมมือกับชุมชนภายนอกในการติดตามตรวจสอบ และประเมินกิจกรรมการเรียนให้ครบทุกๆ หลักสูตรที่เปิดการเรียนการสอน

แนวทางแก้ไข สนับสนุนและแผนการพัฒนาส่งเสริมจากผลการประเมินตนเองตามมาตรฐาน มทว.พระนคร ปีการศึกษา 2552		
แผน/โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งปม./ระยะเวลาดำเนินการ
แผนส่งเสริม 1. เชิญผู้ทรงคุณวุฒิและผู้แทนชุมชนร่วมกิจกรรมการพัฒนาหลักสูตร	- คณะกรรมการ ประจำสำนักฯ - ผู้อำนวยการ	ปีการศึกษา 2553-2555
แผนพัฒนา 1. จัดทำข้อตกลงความร่วมมือกับองค์กรผู้ใช้บัณฑิต	- รองผู้อำนวยการ (กลุ่มวิชาการ)	ปีการศึกษา 2553-2555

ผู้กำกับตัวปั้ง : นายณรงค์ ตั้งตระกูล โทร 0-2282-1189
(ผู้อำนวยการ)

ผู้จัดเก็บข้อมูล/รายงาน : นายมนตรี รัตน์วิจิตร โทร 0-2282-1190
(รองผู้อำนวยการ/หัวหน้ากลุ่มวิชาการ)

ตัวบ่งชี้ที่ 2.4 : จำนวนนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่าต่อจำนวนอาจารย์ประจำ (สมศ. 6.2)

ชนิดของตัวบ่งชี้ : ปัจจัยนำเข้า

สูตรการคำนวณ

$$\frac{\text{จำนวนคณะหรือหน่วยงานจัดการเรียนการสอนที่เทียบเท่าที่ได้คะแนน 3 คะแนน}}{\text{จำนวนคณะหรือหน่วยงานจัดการเรียนการสอนที่เทียบเท่าทั้งหมด}} \times 100$$

เกณฑ์การประเมิน (มหาวิทยาลัย)

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3
น้อยกว่าร้อยละ 80	ร้อยละ 80 - 90	ร้อยละ 100

ผลการดำเนินการ (บรรยายเป็นข้อๆ)

ในปีการศึกษา 2552 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร มีผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ที่ 2.4 จำนวนนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่าต่อจำนวนอาจารย์ประจำ เมื่อนำมาปรับค่าเป็นระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี ของแต่ละคณะวิชา สาขาวิชา และภาพรวมของมหาวิทยาลัย พร้อมทั้งข้อมูลพื้นฐาน (Common Data Set) ประจำปีการศึกษา 2552 (สสท.2.4-1-01, สสท.2.4-2-01) และเอกสารแสดงจำนวนบุคลากร (อาจารย์ประจำ) (สสท.2.4-3-01)

ตารางที่ 2.4.1 ร้อยละของจำนวนคณะหรือหน่วยงานจัดการเรียนการสอนที่เทียบเท่าที่ได้มาตรฐาน

	รายการ	ปีการศึกษา 2552
ตัวตั้ง	คณะหรือหน่วยงานจัดการเรียนการสอนที่เทียบเท่าที่มีจำนวนนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่าต่อจำนวนอาจารย์ประจำที่ได้มาตรฐานตามเกณฑ์ที่กำหนด(คือได้คะแนน 3)	3
ตัวหาร	คณะหรือหน่วยงานจัดการเรียนการสอนที่เทียบเท่าทั้งหมด 9 คณะ	9
ผล	ร้อยละของจำนวนคณะหรือหน่วยงานจัดการเรียนการสอนที่เทียบเท่าที่ได้มาตรฐานตามเกณฑ์ที่กำหนด	33.33

การประเมินตนเอง/การบรรลุเป้าหมาย

ค่าเป้าหมาย (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ)	คะแนนอิงเกณฑ์ การประเมิน	การบรรลุเป้าหมาย
60	33.33	1	<input checked="" type="checkbox"/> ต่ำกว่าเป้าหมาย <input type="checkbox"/> เท่ากับเป้าหมาย <input type="checkbox"/> สูงกว่าเป้าหมาย

รายการหลักฐาน

สสท.2.4-1-01	เอกสาร FTES ของแต่ละคณะ และภาพรวม
สสท.2.4-2-01	เอกสารแสดงค่า FTES ภาพรวม
สสท.2.4-3-01	เอกสารแสดงจำนวนบุคลากร (อาจารย์ประจำ)

จุดแข็ง

1. มีจำนวนข้อมูลนักศึกษาช่วยสนับสนุนข้อมูลทำให้ตรวจสอบได้ง่าย
2. มีค่า FTES ไว้สำหรับเป็นข้อมูลในการดำเนินงานของแต่ละคณะ
3. จำนวนนักศึกษาที่เพิ่มสูงขึ้น ประจำปีการศึกษา 2552

จุดอ่อน

1. จำนวนอาจารย์ประจำไม่เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานที่ สกอ. กำหนดให้
2. การลงทะเบียนและการเพิ่มถอนวิชาของนักศึกษาไม่เป็นไปตามปฏิทินการศึกษาที่กำหนด

จุดที่ต้องพัฒนา

1. ควรมีนโยบายหรือแนวทางให้คณะต่าง ๆ จัดการเรียนการสอนให้เป็นไปตามมาตรฐานของ สกอ.

แนวทางแก้ไข สนับสนุนและแผนการพัฒนาส่งเสริมจากผลการประเมินตนเองตามมาตรฐาน มทร.พระนคร ปีการศึกษา 2552		
แผน/โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งปม./ระยะเวลาดำเนินการ
แผนส่งเสริม 1. วางกรอบอัตรากำลังที่เป็นไปตามอาจารย์ประจำให้เหมาะสม	- คณะกรรมการ ประจำสำนักฯ - ผู้อำนวยการ - รองผู้อำนวยการ (กลุ่มทะเบียน)	ปี 2553 - 2556
แผนพัฒนา 1. ควรมีการวิเคราะห์จำนวนอาจารย์ประจำกับเกณฑ์มาตรฐาน สกอ. 2. ควรมีการแนะนำวิธีการลงทะเบียนให้นักศึกษา และเข้าใจการลงทะเบียนเพิ่ม – ถอนรายวิชาให้เป็นไปตามปฏิทินการศึกษา		

ผู้กำกับตัวปั้งชี้ : นายธรรมรงค์ ตั้งตระกูล โทร 0-2282-1189
(ผู้อำนวยการ)

ผู้จัดเก็บข้อมูล/รายงาน : 2. นายพงศกร หิรัญโรจน์ โทร 0-2282-9009 ต่อ 6301-4
(รองผู้อำนวยการ/หัวหน้ากลุ่มทะเบียนและประมวลผล)

ตัวบ่งชี้ที่ 2.7 : มีกระบวนการส่งเสริมการปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพของคณาจารย์ (สมศ. 6.5)

ชนิดของตัวบ่งชี้ กระบวนการ

เกณฑ์มาตรฐาน : ระดับ

- สถาบันมีการกำหนดจรรยาบรรณวิชาชีพคณาจารย์ไว้เป็นลายลักษณ์อักษร
- มีกระบวนการส่งเสริมให้ผู้เกี่ยวข้องได้ปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพ
- มีการกำกับดูแลการปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพ
- มีระบบในการดำเนินการกับผู้ที่ไม่ปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพ
- มีการดำเนินการวางแผน ป้องกัน หรือหาแนวทางแก้ไขการกระทำผิดจรรยาบรรณ วิชาชีพ

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3
มีการดำเนินการไม่ครบ 3 ข้อแรก	มีการดำเนินการ 3 ข้อแรก	มีการดำเนินการอย่างน้อย 4 ข้อแรก

ผลการดำเนินงาน

ในปีการศึกษา 2552 สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน มีผลงานผ่านระดับ 5 ตามเกณฑ์มาตรฐาน สกอ. คือ

1. มหาวิทยาลัยมีการกำหนดจรรยาบรรณวิชาชีพคณาจารย์ไว้เป็นลายลักษณ์อักษร ตามเกณฑ์มาตรฐานที่ ก.พ.อ. กำหนด โดยออกข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ว่าด้วย จรรยาบรรณบุคลากร ในมหาวิทยาลัย เรียบร้อยแล้ว (สสท. 2.7-1-01)
2. ส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพ (สสท.2.7-2-01)
3. กำกับดูแลการปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพ (สสท.2.7-3-01, สสท.2.7-3-02, สสท.2.7-3-03, สสท.2.7-3-04, สสท.2.7-3-05)
4. มีการดำเนินการกับผู้ที่ไม่ปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพ (สสท.2.7-4-01, สสท.2.7-4-02, สสท.2.7-4-03)
5. มีการวางแผนป้องกันและแนวทางในการปฏิบัติงาน ไม่ให้ผิดจรรยาบรรณวิชาชีพ ในการเป็นผู้ให้บริการ (สสท.2.7-5-01, สสท.2.7-5-02, สสท.2.7-5-03)

การบรรลุเป้าหมาย

มากกว่าเป้าหมาย เพราะมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร กำหนดเป้าหมายของ “ตัวบ่งชี้ที่ 2.7 ไว้ที่ 4 ข้อ ตามเกณฑ์มาตรฐาน สกอ. ซึ่งสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนได้ตระหนักและมีการพัฒนาในการที่จะทำให้นักการมีจรรยาบรรณในวิชาชีพของการทำหน้าที่เป็นผู้ให้บริการที่มหาวิทยาลัยได้มอบหมายและไว้วางใจ

การประเมินตนเอง/การบรรลุเป้าหมาย

ค่าเป้าหมาย (ข้อ)	ผลการดำเนินงาน (ข้อ)	คะแนนอิงเกณฑ์ การประเมิน	การบรรลุเป้าหมาย
5	5	3	<input type="checkbox"/> ต่ำกว่าเป้าหมาย <input checked="" type="checkbox"/> เท่ากับเป้าหมาย <input type="checkbox"/> สูงกว่าเป้าหมาย

รายการหลักฐาน

สสท.2.7-1-01	ข้อบังคับ มทร.พระนคร ว่าด้วยจรรยาบรรณข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาในมหาวิทยาลัย
สสท.2.7-2-01	ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร เรื่องแนวทางปฏิบัติตามจรรยาบรรณข้าราชการ
สสท.2.7-3-01	ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร เรื่องกำหนดวิธีการลงเวลาปฏิบัติราชการ โดยการสแกนลายนิ้วมือ
สสท.2.7-3-02	หลักเกณฑ์การลงเวลาปฏิบัติราชการ
สสท.2.7-3-03	ข้อปฏิบัติการทำงานของลูกจ้างชั่วคราว
สสท.2.7-3-04	รายละเอียดหน้าที่การปฏิบัติงานเป็นรายบุคคลและรายตำแหน่ง
สสท.2.7-3-05	คู่มือการให้บริการ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
สสท.2.7-4-01	คู่มือมาตรฐานจรรยาบรรณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
สสท.2.7-4-02	เอกสารแจ้งสรุปวันลาของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
สสท.2.7-4-03	เอกสารแจ้งเดือนผู้ที่มีวันลาใกล้ครบกำหนด สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
สสท.2.7-5-01	เอกสารปฏิทินการศึกษาระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา 2552 และ 2553
สสท.2.7-5-02	ตารางกำหนดเวลาการเดือนและประกาศเดือนเกี่ยวกับการศึกษา ตามปฏิทินการศึกษา
สสท.2.7-5-03	คู่มือการให้คำปรึกษา และตรวจสอบสำหรับงานทะเบียนและประมวลผล

จุดแข็ง

1. มทร.พระนคร และสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน มีกฎ ระเบียบ ในการปฏิบัติที่แจ้งให้ทราบเป็นลายลักษณ์อักษร
2. สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน มีคู่มือ และแผนในการดำเนินงาน ป้องกันหรือแนวทางแก้ไขการปฏิบัติงานไม่ให้ผิดจรรยาบรรณวิชาชีพ

จุดที่ต้องพัฒนา

1. บุคลากรปลูกจิตสำนึกให้บุคลากรเห็นความสำคัญของจรรยาบรรณวิชาชีพข้าราชการ
2. ส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรของสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนปฏิบัติงานตามจรรยาบรรณของการเป็นผู้ให้บริการ

แนวทางแก้ไข สนับสนุนและแผนการพัฒนาส่งเสริมจากผลการประเมินตนเองตามมาตรฐาน มทร.พระนคร ปีการศึกษา 2552		
แผน/โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	ผู้รับผิดชอบ
แผนส่งเสริม 1. ประชาสัมพันธ์ กฎ ระเบียบ จรรยาบรรณ เพื่อให้ข้าราชการทราบอย่างทั่วถึง แผนพัฒนา 1. ให้ความรู้ความเข้าใจ และสร้างความตระหนัก ด้านจรรยาบรรณวิชาชีพของบุคลากร	- เลขานุการสำนักผู้อำนวยการ - รอง ผอ.สสท. (กลุ่มวิชาการ) - รอง ผอ.สสท. (กลุ่มงานทะเบียน)	ปีการศึกษา 2553 – ปีการศึกษา 2554

ผู้กำกับตัวปั้งซี่ : นายรณรงค์ ตั้งตระกูล โทร 0-2282-1189
(ผู้อำนวยการ)

ผู้จัดเก็บข้อมูล/รายงาน : นายมนตรี รัตนวิจิตร โทร 0-2282-1190
(รองผู้อำนวยการ/หัวหน้ากลุ่มวิชาการ)

2. นายพงศกร หิรัญโรจน์ โทร 0-2282-9009 ต่อ 6301-4
(รองผู้อำนวยการ/หัวหน้ากลุ่มทะเบียนและประมวลผล)

3. นางสุชาวดี ขำมา โทร 0-2282-9009 ต่อ 6401-3
(หัวหน้าสำนักผู้อำนวยการ)

ตัวบ่งชี้ 7.2 : ภาวะผู้นำของผู้บริหารทุกระดับของสถาบัน

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

เกณฑ์มาตรฐาน : ระดับ

- มีกระบวนการสรรหาผู้บริหารที่เป็นระบบ โปร่งใส ตรวจสอบได้
- ผู้บริหารดำเนินการบริหารด้วยหลักธรรมาภิบาลและใช้ศักยภาพภาวะผู้นำที่มีอยู่โดยคำนึงถึงประโยชน์ของสถาบันและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
- มีกระบวนการประเมินศักยภาพและผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารที่ชัดเจนและเป็นที่ยอมรับในสถาบัน
- มีการจัดทำแผนและกลไกการพัฒนาศักยภาพของผู้บริหารตามผลการประเมินและดำเนินการตามแผนอย่างครบถ้วน

เกณฑ์การประเมิน :

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3
มีการดำเนินการไม่ครบ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 ข้อแรก	มีการดำเนินการครบทุกข้อ

ผลการดำเนินงาน :

1. มีกระบวนการสรรหาผู้บริหารที่เป็นระบบ โปร่งใส ตรวจสอบได้ ซึ่งดำเนินการตามพระราชบัญญัติข้อบังคับ ดังนี้
 - 1.1 พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร พ.ศ. 2548 (สสท.7.2-1-01)
 - 1.2 ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ว่าด้วยการสรรหาผู้อำนวยการสถาบัน สำนัก ศูนย์ หัวหน้าส่วนราชการหรือหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ (สสท.7.2-1-02, สสท.7.2-1-03, สสท.7.2-1-03, สสท.7.2-1-04, สสท.7.2-1-05)
2. ผู้บริหารดำเนินการบริหารด้วยหลักธรรมาภิบาลและใช้ศักยภาพภาวะผู้นำที่มีอยู่โดยคำนึงถึงประโยชน์ของสถาบันและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (สสท.7.2-2-01, สสท.7.2-2-04)
 - สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนมีการจัดทำเอกสารคู่มือการสร้าง “ความรู้และการเรียนรู้สู่ปฏิบัติ” ได้ (สสท. 7.2-2-02) ที่ชัดเจนอย่างเป็นรูปธรรม และสามารถนำมาใช้ในการตัดสินใจ
 - มีคำสั่งของสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนมอบหมายหน้าที่ให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ถือปฏิบัติ (สสท.7.2-2-03)
3. มีการประเมินศักยภาพของผู้บริหารสูงสุดของสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน (สสท. 7.2-3-01, สสท.7.2-3-02, สสท.7.2-3-03, สสท.7.2-3-04 สสท.7.2-3-05) พร้อมผลการประเมินประจำปีการศึกษา 2552

การประเมินตนเอง/การบรรลุเป้าหมาย

ค่าเป้าหมาย (ข้อ)	ผลการดำเนินงาน (ข้อ)	คะแนนอิงเกณฑ์ การประเมิน	การบรรลุเป้าหมาย
3	3	2	<input type="checkbox"/> ต่ำกว่าเป้าหมาย <input checked="" type="checkbox"/> เท่ากับเป้าหมาย <input type="checkbox"/> สูงกว่าเป้าหมาย

รายการแสดงหลักฐาน :

สสท.7.2-1-01	พระราชบัญญัติ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร พ.ศ. 2548
สสท.7.2-1-02	ข้อบังคับว่าด้วยการสรรหาผู้อำนวยการ สำนัก/สถาบัน พ.ศ. 2548
สสท.7.2-1-03	ข้อบังคับ มทร.พระนคร ว่าด้วยการสรรหาผู้อำนวยการ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2548
สสท.7.2-1-04	ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร เรื่องรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือกให้ดำรงตำแหน่ง

	ผู้อำนวยการ สำนัก/สถาบัน
สสท.7.2-1-05	คำสั่งแต่งตั้งข้าราชการให้ดำรงตำแหน่ง คณะบดี ผู้อำนวยการ สำนัก/สถาบัน
สสท.7.2-2-01	ประกาศ มท.พระนคร เรื่องแนวทางปฏิบัติตามจรรยาบรรณข้าราชการ
สสท.7.2-2-02	เอกสารคู่มือการสร้าง “ความรู้และการเรียนรู้สู่ปฏิบัติ”
สสท.7.2-2-03	คำสั่งมอบหน้าที่ให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน
สสท.7.2-2-04	คำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระนคร เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประจำสำนักส่งเสริมวิชาการ และงานทะเบียน
สสท.7.2-3-01	แบบประเมินและผลการประเมินผู้บริหาร สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
สสท.7.2-3-02	แบบประเมินและผลการประเมินผู้บริหาร (หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการ)
สสท.7.2-3-03	แบบประเมินและผลการประเมินผู้บริหาร (รองผู้อำนวยการ “กลุ่มวิชาการ”)
สสท.7.2-3-04	แบบประเมินและผลการประเมินผู้บริหาร (รองผู้อำนวยการ “กลุ่มทะเบียนฯ”)
สสท.7.2-3-05	แบบประเมินและผลการประเมินการปฏิบัติงานของบุคลากร สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

จุดแข็ง

1. มีข้อบังคับในการสรรหา ผอ.ที่โปร่งใส ชัดเจน
2. มีการมอบหมายหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานอย่างชัดเจนเป็นรูปธรรม ปฏิบัติได้
3. มีแบบและการประเมินผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงานทุกระดับที่เป็นรูปธรรม ชัดเจน

จุดที่ต้องพัฒนา

1. ควรมีโอกาสและแผนในการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรที่จะก้าวขึ้นเป็นผู้บริหาร

แนวทางแก้ไข สนับสนุนและแผนการพัฒนาส่งเสริมจากผลการประเมินตนเองตามมาตรฐาน มท.พระนคร ปีการศึกษา 2552		
แผน/โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งปม./ระยะเวลาดำเนินการ
แผนส่งเสริม 1. จัดทำผังความก้าวหน้าในอาชีพของบุคลากรแต่ละคน แผนพัฒนา 1. จัดอบรมสัมมนาพัฒนาบุคลากร ในการก้าวขึ้นเป็นผู้นำ คุณภาพ	- เลขานุการ สำนัก ผู้อำนวยการ - หัวหน้างาน บริหาร ทั่วไป	ปี 2553

ผู้ผู้กำกับตัวปั้งชี้ : นายณรงค์ ตั้งตระกูล โทร 0-2280-1189
(ผู้อำนวยการ)

ผู้จัดเก็บข้อมูล/รายงาน 1. นายมนตรี รัตนวิจิตร โทร 0-2280-1190
(รองผู้อำนวยการ/หัวหน้ากลุ่มวิชาการ)

2. นายพงศกร หิรัญโรจน์ โทร 0-2282-9009 ต่อ 6301-4
(รองผู้อำนวยการ/หัวหน้ากลุ่มทะเบียนและประมวลผล)

3. นางสุชาวดี ขำมา โทร 0-2282-9009 ต่อ 6401-3
(หัวหน้าสำนักผู้อำนวยการ)

ตัวบ่งชี้ที่ 7.3 : มีการพัฒนาสถาบันสู่องค์กรเรียนรู้โดยอาศัยผลการประเมินจากภายในและภายนอก เพื่อสนับสนุนประเด็นยุทธศาสตร์ (สมศ. 5.2)

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

เกณฑ์มาตรฐาน : ระดับ

- มีการทบทวนและจัดทำแผนการจัดการความรู้เพื่อมุ่งสู่องค์กรแห่งการเรียนรู้และประชาสัมพันธ์เผยแพร่ให้ประชาคมของสถาบันรับทราบ
- มีการดำเนินการตามแผนจัดการความรู้และประสบความสำเร็จตามเป้าหมายไม่น้อยกว่า ร้อยละ 50
- มีการดำเนินการตามแผนจัดการความรู้และประสบความสำเร็จตามเป้าหมายร้อยละ 100
- มีการติดตามประเมินผลความสำเร็จของการจัดการความรู้
- มีการนำผลการประเมินไปปรับใช้ในการพัฒนากระบวนการจัดการความรู้ให้เป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการปกติและปรับปรุงแผนการจัดการความรู้

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3
มีการดำเนินการไม่ครบ 3 ข้อแรก	มีการดำเนินการ 3 ข้อแรก	มีการดำเนินการอย่างน้อย 4 ข้อแรก

ผลการดำเนินการ

- ในปีการศึกษา พ.ศ.2552 สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน มีผลงานผ่านระดับ 5 ตามเกณฑ์มาตรฐาน สกอ. คือ
1. สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนได้แต่งตั้ง KM Team **ที่สอดคล้องกับ มทร.พระนคร** ซึ่ง KM Team ได้พัฒนาแผนการจัดการความรู้อย่างต่อเนื่อง (สสท.7.3-1-01, สสท.7.3-1-02, สสท.7.3-1-03)
 2. แผน KM การวางแผนโครงการโดยเน้นวัตถุประสงค์ (สสท. 7.3-1-04, สสท.7.3-1-05, สสท.7.3-1-06)
 3. สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนมีการดำเนินการตามแผนการจัดการความรู้และเกิดผลสำเร็จตามเป้าหมายใน 5 ระดับ (ตามเกณฑ์มาตรฐาน) (สสท.7.3-2-01, สสท.7.3-3-01, สสท.7.3-3-02)
 4. ประเมินผลจากการตอบแบบสอบถามผู้เข้าร่วมกิจกรรม และความคิดเห็นจากหน่วยงานต่างๆที่ได้รับเอกสารการเผยแพร่ความรู้ตามแผนการจัดการความรู้ (สสท.7.3-4-01)
 5. มีการนำผลการประเมินไปปรับใช้ในการพัฒนากระบวนการจัดการความรู้ให้เป็นส่วนหนึ่งของ กระบวนการปกติและปรับปรุงแผนการจัดการความรู้ (สสท.7.3-5-01, สสท.7.3-5-02)

การประเมินตนเอง/การบรรลุเป้าหมาย

ค่าเป้าหมาย (ข้อ)	ผลการดำเนินงาน (ข้อ)	คะแนนอิงเกณฑ์ การประเมิน	การบรรลุเป้าหมาย
4	5	3	<input type="checkbox"/> ต่ำกว่าเป้าหมาย <input type="checkbox"/> เท่ากับเป้าหมาย <input checked="" type="checkbox"/> สูงกว่าเป้าหมาย

รายการหลักฐาน

สสท. 7.3-1-01	คำสั่ง มทร.พระนคร เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำยุทธศาสตร์และบริหารจัดการความรู้ในองค์กร / เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานบริหารจัดการความรู้ในองค์กร / เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารเครือข่ายการจัดการความรู้ใน มทร.พระนคร
สสท. 7.3-1-02	วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ นโยบาย เป้าหมายปีงบประมาณ 2552 ยุทธศาสตร์ วัตถุประสงค์ และมาตรการของศูนย์การจัดการความรู้ในองค์กร มทร.พระนคร
สสท. 7.3-1-03	คำสั่งสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำยุทธศาสตร์และบริหารจัดการความรู้ในองค์กร
สสท. 7.3-1-04	สรุปรายงานการประชุมกิจกรรมการจัดการความรู้สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
สสท. 7.3-1-05	วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ นโยบาย เป้าหมายยุทธศาสตร์ วัตถุประสงค์ และมาตรการการจัดการความรู้ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
สสท. 7.3-1-06	แผนจัดการความรู้ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ปีงบประมาณ 2552
สสท. 7.3-2-01	การให้ความรู้ (KM) “การวางแผนโครงการ โคนเน้นวัตถุประสงค์เป็นหลัก”
สสท. 7.3-3-01	กิจกรรมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ “การเขียนโครงการ โดยเน้นวัตถุประสงค์เป็นหลัก”
สสท. 7.3-3-02	กิจกรรมการสร้างและแสวงหาความรู้ “การวางแผนโครงการ โดยเน้นวัตถุประสงค์เป็นหลัก”
สสท. 7.3-4-01	ประเมินผลการติดตามความสำเร็จของการจัดการความรู้
สสท. 7.3-5-01	การประเมินผลการนำความรู้ไปใช้ปรับปรุงพัฒนางานของหน่วยงาน
สสท. 7.3-5-02	ผลการนำความรู้ไปปรับใช้ในการพัฒนากระบวนการจัดการความรู้ให้เป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการปกติ

จุดแข็ง

1. มีแผนการจัดการความรู้ให้อยู่ในองค์กร (หน่วยงาน)
2. มีองค์ความรู้ที่เป็นประโยชน์ต่อองค์กรไว้สำหรับคนรุ่นใหม่ ไว้ถือปฏิบัติหรือเป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน

จุดที่ต้องพัฒนา

1. ควรสร้างทัศนคติให้บุคลากรเห็นถึงประโยชน์ขององค์ความรู้ขององค์กร

แนวทางแก้ไข สนับสนุนและแผนการพัฒนาส่งเสริมจากผลการประเมินตนเองตามมาตรฐาน มทร.พระนคร ปีการศึกษา 2552		
แผน/โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งปม./ระยะเวลาดำเนินการ
<p>แผนส่งเสริม</p> <p>1. ส่งเสริมให้บุคลากรที่มีประสบการณ์ เปิดโอกาสให้ผู้ปฏิบัติงานสอบถาม เพื่อให้ได้รับคำชี้แจงที่ถูกต้องตามระเบียบข้อบังคับ</p> <p>แผนพัฒนา</p> <p>1.อบรมการเขียนแผน และอบรมการชี้แจงข้อกฎหมาย เพื่อสร้างความเข้าใจ และสามารถตอบคำถามของ นศ. และผู้มาติดต่อ</p>	<p>- เลขานุการ</p> <p>สำนักผู้อำนวยการ</p> <p>- หัวหน้างานบริหาร</p> <p>ทั่วไป</p>	<p>ปี 2553</p>

ผู้กำกับตัวปั้งชี้ : นายณรงค์ ตั้งตระกูล โทร 0-2280-1189
(ผู้อำนวยการ)

ผู้จัดเก็บข้อมูล/รายงาน

1. นายมนตรี รัตนวิจิตร โทร 0-2280-1190
(รองผู้อำนวยการ/หัวหน้ากลุ่มวิชาการ)
2. นายพงศกร หิรัญโรจน์ โทร 0-2282-9009 ต่อ 6301-4
(รองผู้อำนวยการ/หัวหน้ากลุ่มทะเบียนและประมวลผล)
3. นางสุชาวดี ขำมา โทร 0-2282-9009 ต่อ 6401-3
(หัวหน้าสำนักผู้อำนวยการ)

ตัวบ่งชี้ที่ 7.4 : มีระบบและกลไกในการบริหารทรัพยากรบุคคลเพื่อพัฒนาและธำรงรักษาไว้ให้ บุคลากรมีคุณภาพและ ประสิทธิภาพ

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

เกณฑ์มาตรฐาน : ระดับ

- มีการจัดทำแผนการบริหารทรัพยากรบุคคลที่เป็นรูปธรรม ภายใต้การวิเคราะห์ข้อมูลเชิงประจักษ์
- มีระบบและกลไกในการบริหารทรัพยากรบุคคลที่เป็นการส่งเสริมสมรรถนะในการปฏิบัติงาน เช่น การสรรหา การจัดวางคนลงตำแหน่ง การกำหนดเส้นทางเดินของตำแหน่ง การสนับสนุนเข้าร่วมประชุม ฝึกอบรมและหรือเสนอผลงานทางวิชาการ การประเมินผลการปฏิบัติงาน มาตรการสร้างขวัญกำลังใจ มาตรการลงโทษ รวมทั้งการพัฒนา และรักษาบุคลากรที่มีคุณภาพ
- มีระบบสวัสดิการและเสริมสร้างสุขภาพที่ดี และสร้างบรรยากาศที่ดีให้บุคลากรทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และอยู่อย่างมีความสุข
- มีระบบส่งเสริมสนับสนุนบุคลากรที่มีศักยภาพสูงให้มีโอกาสประสบความสำเร็จและก้าวหน้าในอาชีพอย่างรวดเร็วตามสายงาน
- มีการประเมินความพึงพอใจของบุคลากรทุกระดับอย่างเป็นระบบ
- มีการนำผลการประเมินความพึงพอใจเสนอผู้บริหารระดับสูง และมีแนวทางในการปรับปรุงพัฒนาเพื่อให้อุดหนุน

เกณฑ์การประเมิน :

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3
มีการดำเนินการไม่ครบ 3 ข้อแรก	มีการดำเนินการ 3 – 4 ข้อแรก	มีการดำเนินการอย่างน้อย 5 ข้อแรก

ผลการดำเนินงาน

การดำเนินงานในปีการศึกษา 2552 สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนมีผลการดำเนินงานผ่านระดับ 5 ตามเกณฑ์มาตรฐาน สกอ. คือ

1. มีการจัดทำยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลที่เป็นรูปธรรม (สสท.7.4-1-01)
2. มีระบบและกลไกในการบริหารทรัพยากรบุคคลที่เป็นการส่งเสริมสมรรถนะในการปฏิบัติงาน โดยสนับสนุนให้บุคลากรเข้าร่วมประชุม ฝึกอบรม สัมมนาและศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาตนเอง มีกรอบอัตรา มีการประเมินผลปฏิบัติงาน ประกอบการพิจารณาความดีความชอบในการเลื่อนขั้นเงินเดือน (สสท.7.4-2-01, สสท.7.4-2-02, สสท.7.4-2-03, สสท.7.4-2-04, สสท.7.4-2-05)
3. มีระบบสวัสดิการและเสริมสร้างสุขภาพที่ดี จัดสำนักงานให้มีสภาพแวดล้อมที่ดี (สสท.7.4-3-01, สสท.7.4-3-02)
4. มีระบบส่งเสริมสนับสนุนบุคลากรที่มีศักยภาพสูง มีโอกาสประสบความสำเร็จและก้าวหน้าในอาชีพอย่างรวดเร็วตามสายงาน (สสท.7.4-4-01, สสท.7.4-4-02, สสท.7.4-4-03)
5. มีการสำรวจความพึงพอใจต่อการบริหาร ของหัวหน้า / ผู้บริหารและหน่วยงาน ที่มีต่อการบริหารหน่วยงาน พบว่าในภาพรวมมีความพึงพอใจอยู่ในระดับมาก (สสท.7.4-5-01, สสท.7.4-5-02, สสท.7.4-5-03)

การประเมินตนเอง/การบรรลุเป้าหมาย

ค่าเป้าหมาย (ข้อ)	ผลการดำเนินงาน (ข้อ)	คะแนนอิงเกณฑ์ การประเมิน	การบรรลุเป้าหมาย
5	5	3	<input type="checkbox"/> ต่ำกว่าเป้าหมาย <input checked="" type="checkbox"/> เท่ากับเป้าหมาย <input type="checkbox"/> สูงกว่าเป้าหมาย

รายการหลักฐาน

สสท. 7.4-1-01	แผนการบริหารทรัพยากรบุคคลที่เป็นรูปธรรมภายใต้การวิเคราะห์ข้อมูล
สสท. 7.4-2-01	การสอบแข่งขันพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งประเภททั่วไป สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
สสท. 7.4-2-02	กรอบอัตรากำลังและรายละเอียดกรอบอัตรากำลังข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา (สายสนับสนุน) สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
สสท. 7.4-2-03	การเข้าร่วมอบรม/ สัมมนาของบุคลากร สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
สสท. 7.4-2-04	การพิจารณาความดีความชอบเพื่อเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการกลุ่มระดับ 1-8 และลูกจ้างประจำ
สสท. 7.4-2-05	หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินทดลองปฏิบัติงานและการประเมินเพื่อต่อสัญญาจ้างพนักงานมหาวิทยาลัย
สสท. 7.4-3-01	เสริมสร้างสุขภาพที่ดีแก่บุคลากรของสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน “สนับสนุนส่งเสริมให้เข้าร่วมโครงการประกันสังคมรวมพลังลดน้ำหนัก ป้องกันโรคในสถานประกอบการ”
สสท. 7.4-3-02	สวัสดิการและการเสริมสร้างสุขภาพที่ดีของบุคลากร “การตรวจสุขภาพประจำปี”
สสท. 7.4-4-01	การศึกษาต่อและการสนับสนุนทุนการศึกษา “การศึกษาระดับปริญญาเอก และปริญญาโท”
สสท. 7.4-4-02	การอบรมหลักสูตรนักบริหารงานอุดมศึกษาระดับกลาง นักบริหารสายสนับสนุนและช่วยวิชาการ (นบช.) รุ่นที่ 1/2552 เพื่อเลื่อนตำแหน่งของบุคลากรระดับหัวหน้างาน สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
สสท. 7.4-4-03	คำสั่งเลื่อนและแต่งตั้งข้าราชการให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น (ตำแหน่งประเภทผู้บริหาร ระดับหัวหน้างาน)
สสท. 7.4-5-01	การประเมินความพึงพอใจของผู้นำ (ผู้อำนวยการ)
สสท. 7.4-5-02	การประเมินความพึงพอใจของผู้นำ (รอง ผอ.กว., รอง ผอ.กทป., หน.สน.ผอ.)
สสท. 7.4-5-03	การประเมินความพึงพอใจของเจ้าหน้าที่ (ผู้ปฏิบัติ)

จุดแข็ง

1. มีกรอบอัตรากำลังของหน่วยงานที่ชัดเจน ที่บุคลากรทราบถึงความก้าวหน้าของตนเอง
2. มีการประเมินความพึงพอใจของหน่วยงานที่จะทำให้ทราบถึงผลการปฏิบัติงาน

จุดที่ต้องพัฒนา

1. ควรที่จะมีการจัดสวัสดิการสำหรับบุคลากรของหน่วยงานเพื่อเป็นขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงานให้มีคุณภาพเป็นที่พึงพอใจของผู้รับบริการ

แนวทางแก้ไข สนับสนุนและแผนการพัฒนางานส่งเสริมจากผลการประเมินตนเองตามมาตรฐาน มทร.พระนคร ปีการศึกษา 2552		
แผน/โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งปม./ระยะเวลาดำเนินการ
แผนส่งเสริม 1. จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานให้มีขั้นตอนที่ชัดเจนในแต่ละหน้าที่ แผนพัฒนา 1. จัดทำโครงการพัฒนาการทำงานเป็นทีมและการวางแผนภายใน	- หัวหน้า สำนักผู้อำนวยการ - รอง ผอ.ทว. - รอง ผอ.กทป.	ปี 2553

ผู้กำกับตัวปั้งชี้ : นายณรงค์ ตั้งตระกูล โทร 0-2280-1189
(ผู้อำนวยการ)

ผู้จัดเก็บข้อมูล/รายงาน 1. นายมนตรี รัตนวิจิตร โทร 0-2280-1190
(รองผู้อำนวยการ/หัวหน้ากลุ่มวิชาการ)

2. นายพงศกร หิรัญโรจน์ โทร 0-2282-9009 ต่อ 6301-4
(รองผู้อำนวยการ/หัวหน้ากลุ่มทะเบียนและประมวลผล)

3. นางสุชาวดี ขำมา โทร 0-2282-9009 ต่อ 6401-3
(หัวหน้าสำนักผู้อำนวยการ)

ตัวบ่งชี้ที่ 7.6 : ระดับความสำเร็จของการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็น ร่วมคิดตามตรวจสอบผลการปฏิบัติราชการ เพื่อพัฒนาสถาบันอุดมศึกษา (ก.พ.ร. 52, 53 ตัวที่ 13)

ชนิดของตัวบ่งชี้ : ผลผลิต

เกณฑ์มาตรฐาน : ระดับ

- 1. มีการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนอย่างโปร่งใส ผ่านช่องทางต่างๆ อาทิ เอกสารสิ่งพิมพ์ เว็บไซต์ นิทรรศการ
- 2. มีระบบการรับฟังความคิดเห็นของประชาชนผ่านช่องทางที่เปิดเผยและเป็นที่ยอมรับกัน โดยทั่วอย่างน้อย 3 ช่องทาง
- 3. มีการนำความคิดเห็นของประชาชนไปประกอบการบริหารงาน โดยมีเจ้าหน้าที่รับผิดชอบและมีการดำเนินงานอย่างเป็นรูปธรรม
- 4. มีที่ปรึกษาที่มาจากภาคประชาชนทั้งที่เป็นทางการและไม่เป็นทางการ และมีการดำเนินกิจกรรมร่วมกันอย่างต่อเนื่องและชัดเจน เช่น จัดประชุมร่วมกันอย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง
- 5. มีกระบวนการหรือกลไกการติดตามตรวจสอบโดยประชาชน

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3
มีการดำเนินการ ไม่ครบ 3 ข้อแรก	มีการดำเนินการ 3 – 4 ข้อแรก	มีการดำเนินการครบทุกข้อ

ผลการดำเนินการ

ในปีการศึกษา 2552 สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน มีผลงานผ่านระดับ .. ตามเกณฑ์มาตรฐาน สกอ. คือ

1. มีระบบการรับฟังความคิดเห็นของประชาชนผ่านช่องทางที่เปิดเผยและเป็นที่ยอมรับกัน โดยทั่วอย่างน้อย 3 ช่องทาง (สสท.7.6-1-01, สสท.7.6-1-02, สสท.7.6-1-03, สสท.7.6-1-04, สสท.7.6-1-05, สสท.7.6-1-06, สสท.7.6-1-07, สสท.7.6-1-08, สสท.7.6-1-09, สสท.7.6-1-10, สสท.7.6-1-11)
 - การเสนอความคิดเห็นทาง WEB (www.prd.rmutp.ac.th)
 - การเสนอความคิดเห็นโดยแบบสอบถาม
 - การเสนอความคิดเห็นโดยโทรศัพท์
2. มีการรับฟังความคิดเห็น 3 ช่องทางตามข้อ 1 และมีการตอบข้อความความคิดเห็นผ่านเว็บไซต์ (สสท.7.6-2-01, สสท.7.6-2-02)
3. มีการนำความคิดเห็นของประชาชนไปประกอบการบริหารงาน โดยมีเจ้าหน้าที่รับผิดชอบและมีการดำเนินงานอย่างเป็นรูปธรรม (สสท. 7.6-3-01)
4. การตรวจสอบโดยภาคประชาชนของการติดตามโดยเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วม (สสท.7.6-4-01, สสท.7.6-4-02)

การประเมินตนเอง/การบรรลุเป้าหมาย

ค่าเป้าหมาย (ข้อ)	ผลการดำเนินงาน (ข้อ)	คะแนนอิงเกณฑ์ การประเมิน	การบรรลุเป้าหมาย
3	4	2	<input type="checkbox"/> ต่ำกว่าเป้าหมาย <input type="checkbox"/> เท่ากับเป้าหมาย <input checked="" type="checkbox"/> สูงกว่าเป้าหมาย

รายการหลักฐาน

สสท. 7.6-1-01	ระเบียบการสอบคัดเลือกเข้าศึกษาต่อระดับปริญญาตรี ปีการศึกษา 2552
สสท. 7.6-1-02	ปฏิทินการสอบคัดเลือกเข้าศึกษาต่อระดับปริญญาตรี กรณีพิเศษ (โควตา)
สสท. 7.6-1-03	หนังสือที่ ศธ 0581.13/3312 เรื่องการรับนักศึกษาเข้าศึกษาต่อเป็นกรณีพิเศษ (โควตา) ประจำปีการศึกษา 2552
สสท. 7.6-1-04	ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร เรื่องรายชื่อผู้ผ่านการสอบคัดเลือกเข้าศึกษาต่อระดับปริญญาตรี กรณีพิเศษ (โควตา) ประจำปีการศึกษา 2552
สสท. 7.6-1-05	ปฏิทินการสอบคัดเลือกเข้าศึกษาต่อระดับปริญญาตรี (ด้วยตนเอง)
สสท. 7.6-1-06	ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร เรื่องรายชื่อผู้สอบผ่านข้อเขียนในการสอบคัดเลือกเข้าศึกษาต่อระดับปริญญาตรี (ด้วยตนเอง) ประจำปีการศึกษา 2552
สสท. 7.6-1-07	ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร เรื่องรายชื่อผู้ผ่านการสอบคัดเลือกเข้าศึกษาต่อระดับปริญญาตรี (ด้วยตนเอง) ประจำปีการศึกษา 2552
สสท. 7.6-1-08	ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร เรื่องรายชื่อผู้ผ่านการสอบคัดเลือกเข้าศึกษาต่อระดับปริญญาตรีระบบกลาง (Admission) ประจำปีการศึกษา 2552
สสท. 7.6-1-09	คู่มือการเข้ารับพระราชทานปริญญาบัตร ครั้งที่ 23 ประจำปีการศึกษา 2551
สสท. 7.6-1-10	รายงานสรุปยอดการใช้บริการหมายเลข ออดิโอเท็กซ์
สสท. 7.6-1-11	การแจ้งข่าวสารทางเว็บไซต์
สสท. 7.6-2-01	คำสั่ง มทร.พระนคร ที่ 6/2552 เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการรับฟังความคิดเห็น
สสท. 7.6-2-02	ผลการรับฟังและตอบความคิดเห็นของผู้รับบริการทางเว็บไซต์
สสท. 7.6-3-01	คู่มือการให้บริการ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
สสท. 7.6-4-01	คำสั่ง มทร.พระนคร เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานด้านการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นและร่วมติดตามตรวจสอบผลการปฏิบัติราชการของ มทร.พระนคร
สสท. 7.6-4-02	รายงานการประชุมคณะกรรมการรับฟังความคิดเห็น

จุดแข็ง

1. มีคู่มือการให้บริการที่ชัดเจนและเพื่อให้ทราบถึงผู้รับผิดชอบในแต่ละงานได้ทราบกันทั่วถึง
2. มีช่องทางรับฟังความคิดเห็นทาง web ตลอด 24 ชม.

จุดที่ต้องพัฒนา

1. ต้องมีบุคลากรที่คอยตรวจสอบและสรุปข้อคิดเห็นของผู้รับบริการ โดยเฉพาะ

แนวทางแก้ไข สนับสนุนและแผนการพัฒนาส่งเสริมจากผลการประเมินตนเองตามมาตรฐาน มทร.พระนคร ปีการศึกษา 2551		
แผน/โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งปม./ระยะเวลาดำเนินการ
<p>แผนส่งเสริม</p> <p>1.เชิญชวนให้ผู้รับบริการส่งแสดงความคิดเห็นทางWeb และทางสถานีวิทยุ มทร.พระนคร</p> <p>แผนพัฒนา</p> <p>1.พัฒนาช่องทางการรับฟังความคิดเห็นให้ครบทุกช่องทาง เช่น ทาง จดหมาย ผู้รับฟังความคิดเห็น, ทางโทรศัพท์, ทาง web และการแจ้งด้วยตนเอง</p>	<p>- เลขานุการ สำนักผู้อำนวยการ - หัวหน้างานบริหารทั่วไป</p>	ปีการศึกษา 2553 - 2554

ผู้กำกับตัวปั้งชี้ : นายรณรงค์ ตั้งตระกูล โทร 0-2280-1189
(ผู้อำนวยการ)

ผู้จัดเก็บข้อมูล/รายงาน

1. นายมนตรี รัตนวิจิตร โทร 0-2280-1190
(รองผู้อำนวยการ/หัวหน้ากลุ่มวิชาการ)
2. นายพงศกร หิรัญโรจน์ โทร 0-2282-9009 ต่อ 6301-4
(รองผู้อำนวยการ/หัวหน้ากลุ่มทะเบียนและประมวลผล)
3. นางสุชาวดี ขำมา โทร 0-2282-9009 ต่อ 6401-3
(หัวหน้าสำนักผู้อำนวยการ)

ตัวบ่งชี้ที่ 7.8 : มีการนำระบบบริหารความเสี่ยงมาใช้ในกระบวนการบริหารการศึกษา

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

เกณฑ์มาตรฐาน : ระดับ

- มีการแต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงานบริหารความเสี่ยง โดยมีผู้บริหารระดับสูงและตัวแทนทุกหน่วยงานในสังกัดร่วมเป็นคณะกรรมการหรือคณะทำงาน โดยผู้บริหารระดับสูงต้องมีบทบาทสำคัญในการกำหนดนโยบายหรือแนวทางในการบริหารความเสี่ยง
- มีการวิเคราะห์และระบุปัจจัยเสี่ยงที่ส่งผลกระทบต่อหรือสร้างความเสียหายหรือความล้มเหลวหรือลดโอกาสที่จะบรรลุเป้าหมายในการบริหารงาน และจัดลำดับความสำคัญของปัจจัยเสี่ยง
- มีการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง โดยแผนดังกล่าวต้องกำหนดมาตรการหรือแผนปฏิบัติการในการสร้างความรู้ความเข้าใจให้กับบุคลากรทุกระดับในด้านการบริหารความเสี่ยง และการดำเนินการแก้ไข ลด หรือป้องกันความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้นอย่างเป็นรูปธรรม
- มีการดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยง
- มีการสรุปผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง ตลอดจนมีการกำหนดแนวทางและข้อเสนอแนะในการปรับปรุงแผนบริหารความเสี่ยง โดยได้รับความเห็นชอบจากผู้บริหารสูงสุดของสถาบัน

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3
มีการดำเนินการไม่ครบ 3 ข้อแรก	มีการดำเนินการ 3 – 4 ข้อแรก	มีการดำเนินการครบทุกข้อ

ผลการดำเนินการ

ในปีการศึกษา 2552 สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน มีผลงานผ่านระดับ 5 ตามเกณฑ์มาตรฐาน สกอ. คือ

1. มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ได้ให้ความสนใจปฏิบัติตามการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Governance) ซึ่งทำให้เกิดผลการปฏิบัติงานที่เป็นมาตรฐานทำให้มีระบบการบริหารและการจัดการที่มีคุณภาพ เพื่อการผลักดันความสำเร็จของการจัดการทั่วทั้งมหาวิทยาลัย ที่เป็นกระบวนการทำให้สามารถสร้างรายได้เปรียบทางการแข่งขัน และเพิ่มมูลค่าแก่มหาวิทยาลัย จึงนำระบบบริหารความเสี่ยงมาใช้ในกระบวนการบริหารการศึกษา ดังนั้นจึงดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการวางระบบบริหารความเสี่ยงของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร (สสท.7.8-1-01) และสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนได้แต่งตั้งคณะกรรมการมีการดำเนินงานวางแผนระบบบริหารความเสี่ยง ของสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน (สสท. 7.8-1-02)
2. สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนได้ปฏิบัติตามนโยบายด้วยการดำเนินการให้ความรู้กับบุคลากรของสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจในการจัดวางระบบควบคุมภายใน ซึ่งถือเป็นพื้นฐานของกระบวนการบริหารความเสี่ยง (สสท.7.8-1-03, สสท.7.8-1-04, สสท.7.8-1-05, สสท.7.8-1-06)
3. มีการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง โดยกำหนดมาตรการหรือแผนปฏิบัติการเพื่อให้ความรู้ความเข้าใจให้กับบุคลากรทุกระดับ เพื่อลดและแก้ไข ป้องกัน ความเสี่ยงอย่างเป็นรูปธรรม (สสท.7.8-2-01, สสท.7.8-2-02, สสท.7.8-2-03, สสท.7.8-3-01)
4. ดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยง (สสท.7.8-4-01)
5. สรุปผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง ปรับปรุงแผนบริหารความเสี่ยง (สสท.7.8-5-01, สสท.7.8-5-02)

การประเมินตนเอง/การบรรลุเป้าหมาย

ค่าเป้าหมาย (ข้อ)	ผลการดำเนินงาน (ข้อ)	คะแนนอิงเกณฑ์ การประเมิน	การบรรลุเป้าหมาย
4	5	3	<input type="checkbox"/> ต่ำกว่าเป้าหมาย <input type="checkbox"/> เท่ากับเป้าหมาย <input checked="" type="checkbox"/> สูงกว่าเป้าหมาย

รายการหลักฐาน

สสท. 7.8-1-01	คำสั่ง มทร.พระนคร เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน
สสท. 7.8-1-02	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและวางระบบควบคุมภายในของสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
สสท. 7.8-1-03	แผนบริหารความเสี่ยงและการรายงานการควบคุมภายในตามระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน ว่าด้วยการกำหนดมาตรฐานการควบคุมภายใน พ.ศ. 2544 (ข้อ 6)
สสท. 7.8-1-04	แบบสอบถามการควบคุมภายในเพื่อประเมินการควบคุมภายในพื้นฐาน
สสท. 7.8-1-05	รายงานผลการติดตามการปฏิบัติตามแผนปรับปรุงการควบคุมภายในของหน่วยงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2552 (รอบ 9 เดือน)
สสท. 7.8-1-06	รายงานผลการติดตามการปฏิบัติตามแผนปรับปรุงการควบคุมภายในของหน่วยงาน ณ วันที่ 30 ก.ย. 2552 (สิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. 2552)
สสท. 7.8-2-01	การวิเคราะห์และระบุปัจจัยเสี่ยง ที่ส่งผลกระทบต่อการบรรลุเป้าหมายในการบริหารงานของหน่วยงาน “การลดขั้นตอนในการจัดส่งเอกสารด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์”
สสท. 7.8-2-02	การประเมินความเสี่ยง “การลดขั้นตอนในการจัดส่งเอกสารด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์”
สสท. 7.8-3-01	แผนบริหารความเสี่ยง “การลดขั้นตอนในการจัดส่งเอกสารด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์”
สสท. 7.8-4-01	การดำเนินงานและการติดตามผลการบริหารความเสี่ยง (รอบ 6 เดือน) “การลดขั้นตอนในการจัดส่งเอกสารด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์”
สสท. 7.8-5-01	สรุปผลการดำเนินงาน การรายงาน การประเมิน และการปรับปรุงการควบคุมภายใน “การลดขั้นตอนในการจัดส่งเอกสารด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์” ณ วันที่ 30 ก.ย. 2552 (สิ้นปีงบประมาณ 2552)

จุดแข็ง

1. มีเอกสารวิธีการจัดทำความเสี่ยงเพื่อรายงานการควบคุมภายในตามระเบียบ คตง. ข้อ 6
2. มีแผนบริหารความเสี่ยงของหน่วยงาน

จุดที่ต้องพัฒนา

1. ควรมีการวิเคราะห์และจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงเพื่อรายงาน คตง. ทุกงาน/โครงการที่หน่วยงานดำเนินการ

แนวทางแก้ไข สนับสนุนและแผนการพัฒนาส่งเสริมจากผลการประเมินตนเองตามมาตรฐาน มทร.พระนคร ปีการศึกษา 2551		
แผน/โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งปม./ระยะเวลาดำเนินการ
<p>แผนส่งเสริม</p> <p>1. ติดตามและประเมินผลการบริหารความเสี่ยงเพื่อแก้ไขปัญหา</p> <p>2. ส่งเสริมให้บุคลากรเข้าใจ การบริหารความเสี่ยง และดำเนินการให้เป็นไปตามแผน</p> <p>แผนพัฒนา</p> <p>1. สนับสนุนให้บุคลากรหาปัจจัยเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อการทำงานของ สสท. ให้รอบคอบมากขึ้น</p>	<p>- เลขานุการสำนัก ผู้อำนวยการ - รอง ผอ.สสท. (กลุ่มวิชาการ) - รอง ผอ.สสท. (กลุ่มทะเบียนและ ประมวลผล)</p>	ปี 2553

ผู้กำกับตัวปั้งชี้ : นายณรงค์ ตั้งตระกูล โทร 0-2280-1189
(ผู้อำนวยการ)

ผู้จัดเก็บข้อมูล/รายงาน

1. นายมนตรี รัตน์วิจิตร โทร 0-2280-1190
(รองผู้อำนวยการ/หัวหน้ากลุ่มวิชาการ)

2. นายพงศกร หิรัญโรจน์ โทร 0-2282-9009 ต่อ 6301-4
(รองผู้อำนวยการ/หัวหน้ากลุ่มทะเบียนและประมวลผล)

3. นางสาวดี ขำมา โทร 0-2282-9009 ต่อ 6401-3
(หัวหน้าสำนักผู้อำนวยการ)

ตัวบ่งชี้ที่ 7.9 : ระดับความสำเร็จของการถ่ายทอดตัวบ่งชี้และเป้าหมายของระดับองค์กรสู่ระดับบุคคล

ชนิดของตัวบ่งชี้ : ผลผลิต

เกณฑ์มาตรฐาน : ระดับ

- 1.มีการกำหนดแนวทางการดำเนินการในการประเมินผลภายในสถาบัน
- 2.มีแผนงานการประเมินผลภายในสถาบัน
- 3.มีการกำหนดตัวบ่งชี้และเป้าหมายตามพันธกิจและยุทธศาสตร์ของสถาบัน
- 4.มีการจัดทำ Strategy Map ของหน่วยงานในระดับคณะหรือเทียบเท่า โดยกำหนดเป้าประสงค์ของแต่ละประเด็นยุทธศาสตร์ที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงานให้เชื่อมโยงกับเป้าประสงค์ และประเด็นยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย
- 5.มีการยืนยันวิสัยทัศน์และประเด็นยุทธศาสตร์ของสถาบันอุดมศึกษาในระดับคณะหรือเทียบเท่า
- 6.มีระบบในการติดตามผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้และเป้าหมายตามคำรับรองของผู้บริหารระดับต่าง ๆ
- 7.มีการประเมินผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้และเป้าหมายตามคำรับรอง
- 8.มีการนำผลการประเมินผลการดำเนินงานของผู้บริหาร ไปเชื่อมโยงกับระบบการสร้างแรงจูงใจ

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3
มีการดำเนินการ ไม่ครบ 5 ข้อแรก	มีการดำเนินการ 5 - 7 ข้อแรก	มีการดำเนินการครบทุกข้อ

ผลการดำเนินงาน

1. กำหนดแนวทางการดำเนินการในการประเมินผลภายในสถาบัน (สสท.7.9-1-01, สสท.7.9-1-02, สสท.7.9-1-03)
2. มีแผนงานดำเนินการประเมินผลภายใน (สสท.7.9-2-01, สสท.7.9-2-02)
3. มีการกำหนดตัวบ่งชี้และเป้าหมายตามพันธกิจและยุทธศาสตร์ พร้อมผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้ (สสท.7.9-3-01, สสท.7.9-3-02, สสท.7.9-3-03, สสท.7.9-3-04)
4. กำหนดเป้าประสงค์แต่ละประเด็นยุทธศาสตร์ที่เกี่ยวข้องเชื่อมโยงกับหน่วยงาน (สสท.7.9-4-01)
5. มีการถ่ายทอดตัวชี้วัดเพื่อยืนยันวิสัยทัศน์และประเด็นยุทธศาสตร์ (สสท.7.9-5-01)
6. มีการติดตามการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงาน (สสท.7.9-6-01)
7. มีการประเมินผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้และเป้าหมาย (เอกสาร SAR) (สสท.7.9-7-01)

ประเมินตนเอง

ค่าเป้าหมาย (ข้อ)	ผลการดำเนินงาน (ข้อ)	คะแนนอิงเกณฑ์ การประเมิน	การบรรลุเป้าหมาย
8	7	2	<input checked="" type="checkbox"/> ต่ำกว่าเป้าหมาย <input type="checkbox"/> เท่ากับเป้าหมาย <input type="checkbox"/> สูงกว่าเป้าหมาย

รายการหลักฐาน

สสท. 7.9-1-01	เอกสารขั้นตอนการดำเนินงานและการรายงานการประกันคุณภาพ (SAR)
สสท. 7.9-1-02	แนวทางการประเมินภายใน สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
สสท. 7.9-1-03	สรุปรายงานการประชุมแนวทางการปฏิบัติงานการประกันคุณภาพการศึกษา

สสท. 7.9-2-01	แผนการดำเนินงานระบบประกันคุณภาพ ปีการศึกษา 2552
สสท. 7.9-2-02	แผนการดำเนินการประเมินคุณภาพภายใน ปีการศึกษา 2552
สสท. 7.9-3-01	เป้าหมายคุณภาพ ปีการศึกษา 2552
สสท. 7.9-3-02	คำสั่งสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน เรื่องมอบหมายให้บุคลากรปฏิบัติหน้าที่รับผิดชอบตัวบ่งชี้ประจำปีการศึกษา 2552
สสท. 7.9-3-03	คำสั่งสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน เรื่องการแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินตนเอง (SAR)
สสท. 7.9-3-04	ผู้กำกับดูแลตัวบ่งชี้ ตามเป้าหมายคุณภาพ
สสท. 7.9-4-01	ผังยุทธศาสตร์ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
สสท. 7.9-5-01	วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
สสท. 7.9-6-01	แผนการดำเนินงานการประกันคุณภาพ ปีการศึกษา 2552
สสท. 7.9-7-01	รายงานการประเมินตนเอง (SAR) ปีการศึกษา 2552

จุดแข็ง

1. มีแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติงานของสสท. ตั้งแต่ พ.ศ.2550-2554 ที่ชัดเจนและเป็นแนวทางการประเมินตนเองของ สสท.
2. มีเป้าหมายคุณภาพที่ชัดเจน

จุดที่ต้องพัฒนา

1. การให้ความรู้หรืออบรมบุคลากรของสสท. ให้มีความเข้าใจในการประเมิน และเขียนรายงานการประเมินตนเอง SAR

แนวทางแก้ไข สนับสนุนและแผนการพัฒนาส่งเสริมจากผลการประเมินตนเองตามมาตรฐาน มทร.พระนคร ปีการศึกษา 2552		
แผน/โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งปม./ระยะเวลาดำเนินการ
แผนส่งเสริม 1. จัดประชุมชี้แจงตัวบ่งชี้ให้รับทราบ และดำเนินการในงานที่รับผิดชอบ	- คณะกรรมการ - ประจำสำนักฯ - ผู้อำนวยการ	ปี 2553
แผนพัฒนา 1. อบรมการประเมินและการเขียน รายงานการประเมินตนเอง SAR ให้บุคลากรของ สสท.	- รองผู้อำนวยการ - ทน.สน.ผอ.	

ผู้กำกับตัวบ่งชี้ : นายรณรงค์ ตั้งตระกูล โทร 0-2280-1189
(ผู้อำนวยการ)

ผู้จัดเก็บข้อมูล/รายงาน 1. นายมนตรี รัตนวิจิตร โทร 0-2280-1190
(รองผู้อำนวยการ/หัวหน้ากลุ่มวิชาการ)
2. นายพงศกร หิรัญโรจน์ โทร 0-2282-9009 ต่อ 6301-4
(รองผู้อำนวยการ/หัวหน้ากลุ่มทะเบียนและประมวลผล)

3. นางสุชาวดี ขำมา โทร 0-2282-9009 ต่อ 6401-3
(หัวหน้าสำนักผู้อำนวยการ)

องค์ประกอบที่ 8 การเงินและงบประมาณ (นับปีงบประมาณ)

ตัวบ่งชี้ที่ 8.2 : การใช้ทรัพยากรภายในและภายนอกสถาบันร่วมกัน (สมศ.5.4)

ชนิดของตัวบ่งชี้: กระบวนการ

เกณฑ์มาตรฐาน : ระดับ

- มีคณะกรรมการวิเคราะห์ความต้องการการใช้ทรัพยากรของสถาบัน
- มีผลการวิเคราะห์ความต้องการในการใช้ทรัพยากรของสถาบัน
- มีแผนการใช้ทรัพยากรร่วมกันกับหน่วยงานอื่นในสถาบัน
- มีแผนการใช้ทรัพยากรร่วมกันกับหน่วยงานอื่นนอกสถาบัน
- มีผลการประหยัดงบประมาณที่เกิดจากการใช้ทรัพยากรร่วมกับหน่วยงานอื่น

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3
มีการดำเนินการไม่ครบ 3 ข้อแรก	มีการดำเนินการ 3 ข้อแรก	มีการดำเนินการอย่างน้อย 4 ข้อแรก

ผลการดำเนินการ

ในปีการศึกษา 2552 สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน มีผลการดำเนินงาน ผ่านระดับ 4 ตามเกณฑ์มาตรฐาน สกอ. คือ

1. สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ได้แต่งตั้งคณะกรรมการวิเคราะห์ความต้องการใช้ทรัพยากรของสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน (สสท 8.2-1-01)
2. มีผลการวิเคราะห์จากคณะกรรมการฯ (จากข้อ 1)ที่จะต้องขอความอนุเคราะห์กับหน่วยงานอื่น ทั้งในเรื่องสถานที่ / อุปกรณ์ และบุคลากร ในการรับสมัครและสอบคัดเลือกเข้าศึกษาต่อ ประจำปีการศึกษา 2552 และงานพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ประจำปีการศึกษา 2551 (สสท.8.2-2-01)
3. มีแผนการใช้ทรัพยากรร่วมกับหน่วยงานอื่นในสถาบัน/ นอกสถาบัน (สสท.8.2-3,4-01, สสท.8.2-3,4-02, สสท.8.2-3,4-03, สสท.8.2-3,4-04, สสท.8.2-3,4-05)

การประเมินตนเอง/การบรรลุเป้าหมาย

ค่าเป้าหมาย (ข้อ)	ผลการดำเนินงาน (ข้อ)	คะแนนอิงเกณฑ์ การประเมิน	การบรรลุเป้าหมาย
4	4	3	<input type="checkbox"/> ต่ำกว่าเป้าหมาย <input checked="" type="checkbox"/> เท่ากับเป้าหมาย <input type="checkbox"/> สูงกว่าเป้าหมาย

รายการหลักฐาน

สสท.8.2-1-01	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการวิเคราะห์ความต้องการใช้ทรัพยากรของสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
สสท.8.2-2-01	สรุปรายงานการประชุมคณะกรรมการวิเคราะห์ความต้องการการใช้ทรัพยากร ครั้งที่ 1/2552 สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
สสท.8.2-3,4-01	แผนการใช้ทรัพยากรร่วมกับหน่วยงานอื่นในสถาบัน/ นอกสถาบัน

สศท.8.2-3,4-02	แผนปฏิบัติงานการสอบคัดเลือกเข้าศึกษาต่อระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา 2552 และงานพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ประจำปีการศึกษา 2551
สศท.8.2-3,4-03	รายละเอียดการใช้ทรัพยากรร่วมกันกับหน่วยงานอื่นในสถาบัน
สศท.8.2-3,4-04	รายละเอียดการใช้ทรัพยากรร่วมกันกับหน่วยงานอื่นนอกสถาบัน
สศท.8.2-3,4-05	แผนพัฒนาสภาพแวดล้อมทางกายภาพ ประจำปีงบประมาณ 2552 – 2556 สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

จุดแข็ง

1. หน่วยงานภายในให้ความร่วมมือในการอนุเคราะห์ทรัพยากร

จุดที่ต้องพัฒนา

1. พัฒนาสถานที่ตั้งของ สศท. ให้มีความเหมาะสมและสวยงามเพื่อให้สมกับเป็นหน่วยงานการให้บริการแก่นักศึกษา/ ผู้ปกครอง/ ผู้รับบริการอื่น ๆ

แนวทางแก้ไข สนับสนุนและแผนการพัฒนาส่งเสริมจากผลการประเมินตนเองตามมาตรฐาน มทร.พระนคร ปีการศึกษา 2552		
แผน/โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งปม./ระยะเวลาดำเนินการ
แผนส่งเสริม 1. ส่งเสริมและสร้างจิตสำนึกบุคลากรให้มีการใช้ทรัพยากรร่วมกับหน่วยงานอื่น	- เลขานุการสำนัก ผู้อำนวยการ - หัวหน้างาน บริหารทั่วไป	ปี 2553
แผนพัฒนา 1. มทร.พระนคร ต้องให้การสนับสนุนงบประมาณในการพัฒนาบริเวณสถานที่หน่วยงานให้เหมาะสมกับเป็นหน่วยงานที่ให้บริการแก่นักศึกษา/ ผู้ปกครอง/ ผู้รับบริการอื่น ๆ		

ผู้กำกับตัวปั้งชี้ : นายรณรงค์ ตั้งตระกูล โทร 0-2280-1189
(ผู้อำนวยการ)

ผู้จัดเก็บข้อมูล/รายงาน 1. นายมนตรี รัตนวิจิตร โทร 0-2280-1190
(รองผู้อำนวยการ/หัวหน้ากลุ่มวิชาการ)
2. นายพงศกร หิรัญโรจน์ โทร 0-2282-9009 ต่อ 6301-4
(รองผู้อำนวยการ/หัวหน้ากลุ่มทะเบียนและประมวลผล)

3. นางสุชาวดี ขำมา โทร 0-2282-9009 ต่อ 6401-3
(หัวหน้าสำนักผู้อำนวยการ)

องค์ประกอบที่ 9 ระบบและกลไกการประกันคุณภาพ

ตัวบ่งชี้ที่ 9.1 : มีระบบและกลไกการประกันคุณภาพภายในที่เป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหารการศึกษา (สมศ. 7.1)

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

เกณฑ์มาตรฐาน : ระดับ

- มีระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาภายในที่เหมาะสมกับระดับการพัฒนาของสถาบัน
- มีการกำหนดนโยบายและให้ความสำคัญเรื่องการประกันคุณภาพจากคณะกรรมการระดับนโยบายและผู้บริหารสูงสุดของสถาบัน ภายใต้การมีส่วนร่วมจากภาคีทั้งภายใน และภายนอกสถาบัน
- มีการกำหนดมาตรฐานตัวบ่งชี้ และเกณฑ์คุณภาพที่สอดคล้องกับมาตรฐานการอุดมศึกษา และมาตรฐานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง และสอดคล้องกับการประเมินคุณภาพภายนอก
- มีการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพที่ครบถ้วน ทั้งการควบคุมคุณภาพ การติดตาม ตรวจสอบ และประเมินคุณภาพอย่างต่อเนื่องเป็นประจำ (อย่างน้อย 3 ปีนับรวมปีที่มีการติดตาม)
- มีการนำผลการประกันคุณภาพมาพัฒนาปรับปรุงการดำเนินงาน
- มีระบบฐานข้อมูลและสารสนเทศที่สนับสนุนการประกันคุณภาพการศึกษาและใช้ร่วมกันทั้งระดับบุคคล คณะ และมหาวิทยาลัย
- มีระบบส่งเสริมการสร้างเครือข่ายด้านการประกันคุณภาพการศึกษาระหว่างหน่วยงานทั้งภายในและภายนอกสถาบัน

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3
มีการดำเนินการไม่ครบ 4 ข้อแรก	มีการดำเนินการ 4 ข้อแรก	มีการดำเนินการอย่างน้อย 5 ข้อแรก

ผลการดำเนินการ

1. มีระบบและกลไกการประกันคุณภาพภายในที่เหมาะสมกับระดับการพัฒนาของมหาวิทยาลัยฯ โดยมีคู่มือการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ.2551 โดยการประกันคุณภาพการศึกษาจะเป็นไปตามแนวปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2551 และ พ.ศ. 2552 (สสท.9.1-1-01) คำสั่งมอบหมายให้บุคลากรปฏิบัติหน้าที่รับผิดชอบตัวบ่งชี้ (KPI) ประจำปีการศึกษา 2552 และคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายใน (สสท.9.1-1-02, สสท.9.1-1-03)

2. มีนโยบายให้ความสำคัญเรื่องการประกันคุณภาพจากคณะกรรมการระดับนโยบายและผู้บริหารสูงสุดของมหาวิทยาลัย โดยมีเอกสาร วิทยาลัยศึน์ นโยบาย เป้าหมายคุณภาพ มทร.พระนคร (สสท.9.1-2-01) เป้าหมายคุณภาพ มทร.พระนคร (สสท.9.1-2-02) และผู้กำกับดูแลตัวชี้วัดตามเป้าหมายคุณภาพ ปีการศึกษา 2552 (สสท.9.1-2-03) และเอกสาร วิทยาลัยศึน์ นโยบาย และเป้าหมายคุณภาพ ของสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน (สสท.9.1-2-04) เป้าหมายคุณภาพสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน (สสท.9.1-2-05) และผู้กำกับดูแลตัวชี้วัดตามเป้าหมายคุณภาพของสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน (สสท.9.1-2-06)

3. มีการกำหนดมาตรฐานตัวบ่งชี้และเกณฑ์คุณภาพที่สอดคล้องกับมาตรฐานการอุดมศึกษาและมาตรฐานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง และสอดคล้องกับการประเมินคุณภาพภายนอก ตามองค์ประกอบและตัวบ่งชี้ สกอ. โดยครอบคลุมปัจจัยที่มีผลต่อคุณภาพอย่างครบถ้วน ทั้งปัจจัยนำเข้า กระบวนการ และผลผลิต ซึ่งบุคลากรมีส่วนร่วมและมีการถ่ายทอดตัวบ่งชี้ตั้งแต่ระดับหัวหน้ากลุ่มงาน, หัวหน้างาน และบุคลากรของหน่วยงาน (สสท.9.1-3-01)

4. มีการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพที่ครบถ้วน ทั้งการควบคุมคุณภาพ การติดตาม ตรวจสอบ และ ประเมินผลตลอดจนการเขียนรายงานการประเมินตนเอง โดยสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนมีแผนการดำเนินงาน ระบบประกันคุณภาพ ปีการศึกษา 2552 (สสท.9.1-4-01) มีรายงานการประกันคุณภาพอย่างต่อเนื่อง (สสท.9.1-4-02, สสท.9.1-4-03) มีการจัดทำแผนการปฏิบัติการประจำปี 2552 ของสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน (สสท.9.1-4-04) มีผลลัพธ์จากการดำเนินงาน (สสท.9.1-4-05, สสท.9.1-4-06)

5. มีการควบคุมคุณภาพภายในโดยจัดทำผลการดำเนินงานตามแนวทางแก้ไขสนับสนุนและแผนการพัฒนาส่งเสริม ปรับปรุงจากข้อเสนอแนะของคณะกรรมการตรวจประเมินคุณภาพภายใน ตามมาตรฐาน สกอ. ปีการศึกษา 2551 (สสท.9.1-5-01, สสท.9.1-5-02)

6. มีระบบฐานข้อมูลและสารสนเทศที่สนับสนุนการประกันคุณภาพการศึกษาและใช้ร่วมกันทั้งระดับบุคคล สาขาวิชา คณะ และสถาบัน โดยมีการจัดทำระบบฐานข้อมูลเพื่อการรวบรวมข้อมูลการดำเนินงานของสำนักส่งเสริมวิชาการ และงานทะเบียน สำหรับการประเมินผลการปฏิบัติงาน (ในระบบ Manual) (สสท.9.1-6-01)

การประเมินตนเอง/การบรรลุเป้าหมาย

ค่าเป้าหมาย (ระดับ)	ผลการดำเนินงาน (ระดับ)	คะแนนอิงเกณฑ์ การประเมิน	การบรรลุเป้าหมาย
5	6	3	<input type="checkbox"/> ต่ำกว่าเป้าหมาย <input type="checkbox"/> เท่ากับเป้าหมาย <input checked="" type="checkbox"/> สูงกว่าเป้าหมาย

รายการหลักฐาน

สสท. 9.1-1-01	คู่มือระบบประกันคุณภาพ มทร.พระนคร
สสท. 9.1-1-02	คำสั่งมอบหมายให้บุคลากรปฏิบัติหน้าที่รับผิดชอบตัวบ่งชี้ (KPI) ประจำปีการศึกษา 2552
สสท. 9.1-1-03	คำสั่งคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายใน
สสท. 9.1-2-01	วิสัยทัศน์ นโยบาย และเป้าหมายคุณภาพ มทร.พระนคร
สสท. 9.1-2-02	เป้าหมายคุณภาพ มทร.พระนคร
สสท. 9.1-2-03	ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัดตามเป้าหมายคุณภาพ ปีการศึกษา 2552 มทร.พระนคร
สสท. 9.1-2-04	วิสัยทัศน์ นโยบาย และเป้าหมายคุณภาพ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
สสท. 9.1-2-05	เป้าหมายคุณภาพ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
สสท. 9.1-2-06	ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัดตามเป้าหมายคุณภาพ ปีการศึกษา 2552 สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
สสท. 9.1-3-01	คู่มือ ดัชนีประเมินและเกณฑ์มาตรฐานระบบประกันคุณภาพ มทร.พระนคร
สสท. 9.1-4-01	แผนการดำเนินงานระบบประกันคุณภาพ ปีการศึกษา 2552 สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
สสท. 9.1-4-02	รายงานการประเมินตนเอง ประจำปีการศึกษา 2550 สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
สสท. 9.1-4-03	รายงานการประเมินตนเอง ประจำปีการศึกษา 2551 สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
สสท. 9.1-4-04	แผนการดำเนินงานการประกันคุณภาพภายใน ปีการศึกษา 2552 สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
สสท. 9.1-4-05	รายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา 2550 สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
สสท. 9.1-4-06	รายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา 2551 สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
สสท. 9.1-5-01	แนวทางแก้ไข สนับสนุน และแผนการพัฒนาส่งเสริมปรับปรุงจากข้อเสนอแนะของคณะกรรมการตรวจประเมินคุณภาพภายใน ตามมาตรฐาน สกอ. ปีการศึกษา 2550 สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

สสท. 9.1-5-02	ผลการดำเนินงานตามแนวทางแก้ไข สนับสนุน และแผนการพัฒนาส่งเสริมปรับปรุงจากข้อเสนอแนะของคณะกรรมการตรวจประเมินคุณภาพภายใน ตามมาตรฐาน สกอ. ปีการศึกษา 2551 สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
สสท. 9.1-6-01	คู่มือระบบฐานข้อมูลและสารสนเทศงานทะเบียนนักศึกษา ระบบ MIS สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

จุดแข็ง

1.ผู้บริหารให้ความสำคัญของการประกันคุณภาพการศึกษา

จุดที่ต้องพัฒนา

-

แนวทางแก้ไข สนับสนุนและแผนการพัฒนาส่งเสริมจากผลการประเมินตนเองตามมาตรฐาน มทร.พระนคร ปีการศึกษา 2552		
แผน/โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งปม./ระยะเวลาดำเนินการ
แผนส่งเสริม -	- เลขานุการสำนัก ผู้อำนวยการ - รอง ผอ.สสท. (กลุ่มวิชาการ)	
แผนพัฒนา -	- รอง ผอ.สสท. (กลุ่มทะเบียน และประมวลผล) - หัวหน้างานทุก งาน	

ผู้กำกับตัวปั้งชี้ : นายรณรงค์ ตั้งตระกูล โทร 0-2280-1189
(ผู้อำนวยการ)

ผู้จัดเก็บข้อมูล/รายงาน

1. นายมนตรี รัตนวิจิตร โทร 0-2280-1190
(รองผู้อำนวยการ/หัวหน้ากลุ่มวิชาการ)
2. นายพงศกร หิรัญโรจน์ โทร 0-2282-9009 ต่อ 6301-4
(รองผู้อำนวยการ/หัวหน้ากลุ่มทะเบียนและประมวลผล)
3. นางสุชาวดี ขำมา โทร 0-2282-9009 ต่อ 6401-3
(หัวหน้าสำนักผู้อำนวยการ)

ตัวบ่งชี้ที่ 9.3 : ระดับความสำเร็จของการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน (สมศ. 7.2)(ก.พ.ร. 52, 53 ตัวที่ 7.1)

ชนิดของตัวบ่งชี้ : ผลผลิต

เกณฑ์มาตรฐาน : ระดับ

- มีการดำเนินการตามระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับคณะและสถาบันอย่างต่อเนื่อง
- มีการปรับปรุงระบบประกันคุณภาพภายใน โดยสอดคล้องกับพันธกิจและพัฒนาการของสถาบัน
- มีการรายงานผลการประกันคุณภาพการศึกษาภายในต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและสาธารณชนภายในเวลาที่กำหนด
- มีการนำผลการประเมินไปใช้ในการปรับปรุงการดำเนินงานของหน่วยงานอย่างต่อเนื่อง
- มีนวัตกรรมด้านการประกันคุณภาพที่หน่วยงานพัฒนาขึ้น หรือมีการจัดทำแนวปฏิบัติที่ดี เพื่อการเป็นแหล่งอ้างอิงให้กับหน่วยงานและสถาบันอื่น ๆ

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3
มีการดำเนินการไม่ครบ 3 ข้อแรก	มีการดำเนินการ 3 ข้อแรก	มีการดำเนินการอย่างน้อย 4 ข้อแรก

ผลการดำเนินการ

ในปีการศึกษา 2552 สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนภายใต้ความดูแลของสำนักประกันคุณภาพ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร มีผลงานผ่านระดับ 4 ตามเกณฑ์มาตรฐาน สกอ. คือ

1. มีการดำเนินการตามระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับหน่วยงานสนับสนุนตามเอกสารวิธีการจัดทำระบบและกลไกประกันคุณภาพอย่างต่อเนื่อง (สสท.9.3-1-01, สสท.9.3-1-02, สสท.9.3-1-03, สสท.9.3-1-04)
2. มีการปรับปรุงระบบประกันคุณภาพภายใน โดยสอดคล้องกับพันธกิจและพัฒนาการของสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ตามที่อธิบายในคู่มือคุณภาพการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2551 โดยมีการพัฒนาตัวบ่งชี้การประเมินคุณภาพภายในตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายในตามเกณฑ์มาตรฐาน สกอ. ประจำปีการศึกษา 2551 (สสท.9.3-2-01, สสท.9.3-2-02, สสท.9.3-2-03)
3. มีการรายงานผลการประกันคุณภาพการศึกษาภายในต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและสาธารณชนภายในเวลาที่กำหนด (สสท.9.3-3-01, สสท.9.3-3-02)
4. มีการนำผลการประเมินไปใช้ในการปรับปรุงการดำเนินงานของหน่วยงานอย่างต่อเนื่อง (สสท.9.3-4-01, สสท.9.3-4-02, สสท.9.3-4-03, สสท.9.3-4-04, สสท.9.3-4-05, สสท.9.3-4-06) มี Improvement Plan ปีการศึกษา 2551 (สสท.9.3-4-) มีการประชุมอนุมัติการจัดทำ Improvement Plan (สสท.9.3-4-)

ประเมินตนเอง/การบรรลุเป้าหมาย

ค่าเป้าหมาย (ระดับ)	ผลการดำเนินงาน (ระดับ)	คะแนนอิงเกณฑ์ การประเมิน	การบรรลุเป้าหมาย
4	4	3	<input type="checkbox"/> ต่ำกว่าเป้าหมาย <input checked="" type="checkbox"/> เท่ากับเป้าหมาย <input type="checkbox"/> สูงกว่าเป้าหมาย

รายการหลักฐาน

สศท.9.3-1-01	คู่มือผู้ประเมินคุณภาพภายใน มทร.พระนคร
สศท.9.3-1-02	แผนดำเนินงานระบบประกันคุณภาพ ปีการศึกษา 2552 สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
สศท.9.3-1-03	แผนดำเนินงานการประกันคุณภาพภายใน ปีการศึกษา 2552 สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
สศท.9.3-1-04	รายงานการประชุมแนวทางการปฏิบัติงานการประกันคุณภาพการศึกษา สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
สศท.9.3-2-01	แนวทางแก้ไข สนับสนุนและแผนการพัฒนาส่งเสริมปรับปรุงจากข้อเสนอแนะ ของคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายในตามเกณฑ์มาตรฐาน สกอ.ประจำปีการศึกษา 2551 สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
สศท.9.3-2-02	ผลการดำเนินงาน ตามแนวทางแก้ไข สนับสนุนและแผนการพัฒนาส่งเสริมปรับปรุงตามข้อเสนอแนะ ของคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายในตามเกณฑ์มาตรฐาน สกอ.ประจำปีการศึกษา 2551 สศท.
สศท.9.3-2-03	เอกสาร คู่มือ ขั้นตอนการปฏิบัติงาน
สศท.9.3-3-01	รายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา 2551 สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
สศท.9.3-3-02	การรายงานผลการประกันคุณภาพการศึกษาภายในต่อสาธารณชน ด้วยระบบฐานข้อมูลด้านประกันคุณภาพ ระดับอุดมศึกษา โปรแกรม CHE QA
สศท.9.3-4-01	แบบฟอร์มและตัวอย่างปฏิทินการศึกษา ประจำปีการศึกษา มทร.พระนคร
สศท.9.3-4-02	แบบฟอร์มตาราง/ เวลา/ เดือน/ ตรวจสอบ การปฏิบัติตามปฏิทินการศึกษา ประจำปีการศึกษา สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน (พร้อมตัวอย่าง)
สศท.9.3-4-03	แบบฟอร์มและตัวอย่างการประกาศ/ เดือน นศ.ตามปฏิทินการศึกษา สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
สศท.9.3-4-04	คู่มือการให้คำปรึกษาและตรวจสอบงานทะเบียนและประมวลผล สำหรับผู้ปฏิบัติงานทะเบียน
สศท.9.3-4-05	คู่มือการให้บริการ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
สศท.9.3-4-06	คู่มือการการเทียบโอนผลการเรียน สำหรับ ตรี และ อาจารย์

จุดแข็ง

-

จุดที่ต้องพัฒนา

-

แนวทางแก้ไข สนับสนุนและแผนการพัฒนาส่งเสริมจากผลการประเมินตนเองตามมาตรฐาน มทร.พระนคร ปีการศึกษา 2552		
แผน/โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งปม./ระยะเวลาดำเนินการ
แผนส่งเสริม -	- เลขานุการสำนัก ผู้อำนวยการ - หัวหน้ากลุ่ม	

แผนพัฒนา -	วิชาการ - หัวหน้ากลุ่ม ทะเบียนและ ประมวลผล - หัวหน้างานทุก งาน ในสำนักฯ	
---------------	---	--

ผู้กำกับตัวปั้งซี่ : นายรณรงค์ ตั้งตระกูล โทร 0-2280-1189
(ผู้อำนวยการ)

ผู้จัดเก็บข้อมูล/รายงาน 1. นายมนตรี รัตนวิจิตร โทร 0-2280-1190
(รองผู้อำนวยการ/หัวหน้ากลุ่มวิชาการ)

2. นายพงศกร หิรัญโรจน์ โทร 0-2282-9009 ต่อ 6301-4
(รองผู้อำนวยการ/หัวหน้ากลุ่มทะเบียนและประมวลผล)

3. นางสุชาวดี ขำมา โทร 0-2282-9009 ต่อ 6401-3
(หัวหน้าสำนักผู้อำนวยการ)