

รายงานการประชุมการจัดทำแผนกลยุทธ์ของสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

วันอังคารที่ ๑๔ ตุลาคม ๒๕๕๓ เวลา ๑๓.๐๐ น.

ณ ห้องประชุม ชั้น ๕ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

ผู้มาประชุม

๑. นายมนตรี	รัตนวิจิตร	ประธาน
๒. ผศ.สุขุมล	หวังวณิชยพันธ์	
๓. นายพงศกร	ศิริบุญโรจน์	
๔. น.ส.กมลภัทร	นวนุช	
๕. นางจรรยา	ยิ่งยวด	
๖. นางฉวีวรรณ	เจนจิตศิริ	
๗. นางณิชากร	ยมภา	
๘. นางภัครรัตน์	เชื่อนเคมพร	
๙. นางรวินันท์	การะเกษ	
๑๐. น.ส.ละมัย	บุตรลพ	
๑๑. นางสาวติ	ขำมา	
๑๒. นายสืบพงศ์	สนามทอง	
๑๓. น.ส.อุไรวรรณ	อัมสุขวิริยะกุล	
๑๔. นางจินตนา	มีสาณู	
๑๕. นางฐิติภา	เสนีเศรษฐ	
๑๖. น.ส.สุรียพร	รอดทอง	
๑๗. นายคณศ	เจ๊ะแล	
๑๘. น.ส.อุมาพร	เสื่อจำศีล	
๑๙. น.ส.บุญวิภา	ชนะโชติ	
๒๐. น.ส.อรอนงค์	งามวิไล	
๒๑. นางทัศนีย์	วงศ์แดง	
๒๒. นายศุภพล	เยี่ยมในวงษ์	
๒๓. น.ส.จรรยา	สุดกรรชโทก	
๒๔. น.ส.พรรณทิภา	มลิลาวรรณ	
๒๕. นายบุญ	จ้างประเสริฐ	
๒๖. น.ส.ลัดดา	ชาติประเสริฐ	
๒๗. นายชรั่มภ์	ตันสุวัฒน์	
๒๘. นายวิลาส	วิถิไพโร	
๒๙. นางพรณี	คร้ามศรี	
๓๐. น.ส.เทียมแซ	ณรงค์เดชกุล	
๓๑. น.ส.อรอนงค์	ยิ้มเรือง	
๓๒. นางสาวปิยาณี	จินาพันธ์	
๓๓. น.ส.รพีพร	จักจุฑา	

ผู้ไม่มาประชุม ไม่มี

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๐๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

ตามที่สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ได้รับจัดสรรงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๔ เป็นจำนวนเงิน บาท เพื่อให้การดำเนินการตามแผนยุทธศาสตร์ฯ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพแล้วเสร็จตามเวลาที่กำหนดไว้ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนจำเป็นต้องกำหนดตัวบ่งชี้คุณภาพ และเป้าหมาย ตามกระบวนการประกันคุณภาพการพัฒนาแผน โดยมอบหมายให้ผู้ปฏิบัติงานได้พิจารณาร่วมกัน เกิดการยอมรับของทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง สามารถร่วมกันทำงานให้บรรลุเป้าหมาย

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ การกำหนดตัวบ่งชี้และค่าเป้าหมาย

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน โดยสำนักผู้อำนวยการได้จัดทำตัวบ่งชี้แผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๕๔ และค่าเป้าหมาย (ตามตารางเอกสารที่เสนอในที่ประชุม) จึงขอให้ผู้เข้าร่วมประชุมช่วยกันพิจารณาการกำหนดตัวบ่งชี้ดังตาราง

- มติที่ประชุม**
- เห็นชอบ โดยขอให้ดำเนินการเชื่อมโยงโครงการสำหรับปีงบประมาณ ๒๕๕๕ ด้วย
 - มอบสำนักผู้อำนวยการดำเนินการถ่ายทอดแผนปฏิบัติการประจำปีให้กับบุคลากรทุกคน

ระเบียบวาระที่ ๓ มอบหมายผู้รับผิดชอบ

ตามมติที่ประชุมที่ได้กำหนดตัวบ่งชี้และค่าเป้าหมายของโครงการต่าง ๆ ที่ประชุมได้มอบหมายให้รองผู้อำนวยการ (หัวหน้ากลุ่มงาน) รับผิดชอบ ดูแล ตรวจสอบ และรายงานความคืบหน้าผลการดำเนินงานทุกวันที่ ๒๐ ของทุกเดือน หากเป็นกิจกรรม/โครงการ ให้รายงานก่อนวันที่ ๑๐ ของเดือน พร้อมรายงานปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะต่อผู้อำนวยการ

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่น ๆ

ประธานขอให้ทุกกลุ่มงานปฏิบัติงานให้ตรงตามแผนปฏิบัติราชการ หากมีปัญหาอุปสรรคใด ขอให้แจ้งประธานทราบเพื่อหาแนวทางการแก้ไขต่อไป

ปิดประชุมเวลา ๑๕.๓๐ น.

นายสืบพงศ์	สนามทอง	ผู้จดยางานการประชุม
นางสุชาวดี	ขำมา	ผู้ตรวจรายงานการประชุม