



แบบขอลงทะเบียนเรียนข้ามคณะ (ภายใน มทร.พระนคร)
Request Form for Cross-Faculty Registration (in RMUTP Only)

วันที่ (Date).....

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว).....
 I (Mr./Mrs./Miss)

รหัสประจำตัวนักศึกษา (Student ID).....ระดับ (Education Level).....ชั้นปี (Year).....

คณะ (Faculty).....สาขาวิชา (Field of Study).....

โทรศัพท์ (Tel.).....E-mail.....

มีความประสงค์ขอลงทะเบียนเรียนข้ามคณะ ใน มทร.พระนคร (ระบุชื่อคณะ) (I wish to apply for cross-faculty registration in RMUTP)
 (Please specify the faculty).....ในภาคการศึกษาที่ (in semester).....ปีการศึกษา (academic year).....

เนื่องจาก (because).....

ซึ่งในภาคการศึกษานี้ข้าพเจ้าได้ลงทะเบียนเรียนทั้งสิ้น (This semester, I've registered for).....หน่วยกิต (Credit(s)) คะแนนเฉลี่ยสะสม

จนถึงภาคการศึกษาที่ผ่านมา (My GPA of the previous semester is).....(กรุณาแนบใบเสร็จรับเงินก่อนลงทะเบียนเรียน)

Kindly attach registration fee receipt herewith before applying for cross-faculty registration

ลำดับที่ (No.)	รหัสวิชา (Course Code)	ชื่อวิชา (Course Name)	จำนวนหน่วยกิต (Amount of Credit)			วัน / เวลาเรียน (Day/Time of the Course)	หมายเหตุ (Please note that)
			ทฤษฎี (Theory)	ปฏิบัติ (Practice)	รวม (Overall)		

ลงชื่อ (Signature).....นักศึกษา (Student)
 (.....)

<p>1. ความเห็นอาจารย์ที่ปรึกษาของคณะที่นักศึกษาสังกัด (Comment of the Advisor of the Faculty in which the student currently studies)</p> <p><input type="checkbox"/> เห็นควรอนุมัติ (Agree to approve)</p> <p><input type="checkbox"/> อื่นๆ ระบุ (If other, please specify).....</p> <p>.....</p> <p>ลงชื่อ (Signature)..... (.....) /...../.....</p>	<p>2. ความเห็นหัวหน้าสาขาวิชาของคณะที่นักศึกษาสังกัด (Comment of the Field Head of the Faculty in which the student currently studies)</p> <p><input type="checkbox"/> เห็นควรอนุมัติ (Agree to approve)</p> <p><input type="checkbox"/> อื่นๆ ระบุ (If other, please specify).....</p> <p>.....</p> <p>ลงชื่อ (Signature)..... (.....) /...../.....</p>
<p>3. ความเห็นรองคณบดีฝ่ายวิชาการคณะที่นักศึกษาสังกัด (Comment of the Associate Dean for Academic Affairs of the Faculty in which the student currently studies)</p> <p><input type="checkbox"/> เห็นควรอนุมัติ (Agree to approve)</p> <p><input type="checkbox"/> อื่นๆ ระบุ (If other, please specify).....</p> <p>.....</p> <p>ลงชื่อ (Signature)..... (.....) /...../.....</p>	<p>4. ความเห็นคณบดีคณะที่นักศึกษาสังกัด/ผู้ได้รับมอบอำนาจ (Comment of the Dean of the Faculty in which the student currently studies/the Attorney)</p> <p><input type="checkbox"/> อนุมัติ (Approve)</p> <p><input type="checkbox"/> อื่นๆ ระบุ (If other, please specify).....</p> <p>.....</p> <p>ลงชื่อ (Signature)..... (.....) /...../.....</p>
<p>5. ความเห็นคณบดีคณะที่นักศึกษาขอลงทะเบียนเรียน/ผู้ได้รับมอบอำนาจ (Comment of the Dean of the Faculty in which the student applies for cross-faculty registration/the Attorney)</p> <p><input type="checkbox"/> อนุมัติ (Approve)</p> <p><input type="checkbox"/> อื่นๆ ระบุ (If other, please specify).....</p> <p>.....</p> <p>ลงชื่อ (Signature)..... (.....) /...../.....</p>	<p>6. เจ้าหน้าที่การเงินของคณะที่นักศึกษาขอลงทะเบียนเรียน (Financial Officer of the Faculty in which the student applies for cross-faculty registration)</p> <p>นักศึกษาได้ชำระค่าลงทะเบียนรายวิชาเรียบร้อยแล้ว (The student has already paid for the registration) เล่มที่/เลขที่ใบเสร็จรับเงิน (Book / No. of Receipt).....ลงวันที่ (Date).....</p> <p>ลงชื่อ (Signature)..... (.....) /...../.....</p>