

**แนวทางการปฏิบัติตามระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
ว่าด้วยการเทียบโอนผลการเรียน พ.ศ. 2550**

1. แต่งตั้งคณะกรรมการเทียบโอนผลการเรียนประจำคณะ
2. นักศึกษาแจ้งความประสงค์ขอเทียบโอนผลการเรียนผ่านอาจารย์ที่ปรึกษา
3. คณะกรรมการเทียบโอนผลการเรียนประจำคณะพิจารณาคำอธิบายรายวิชาที่ขอเทียบโอนกับรายวิชา
ในหลักสูตร และเงื่อนไขการเทียบโอนตามระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
ว่าด้วยการเทียบโอนผลการเรียน พ.ศ. 2550
 - เทียบรายวิชาที่ศึกษามาแล้วกับรายวิชาในหลักสูตร
 - เทียบกลุ่มวิชาที่ศึกษามาแล้วกับรายวิชาในหลักสูตร
 - **เกณฑ์** ต้องมีเนื้อหาตามคำอธิบายรายวิชาเทียบเคียงกันได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ 75 และมีหน่วยกิต
ไม่น้อยกว่าหน่วยกิตของรายวิชาที่ขอเทียบโอนในหลักสูตร
4. คณะกรรมการเทียบโอนผลการเรียนประจำคณะ สรุปผลการเทียบโอนผลการเรียนของนักศึกษา
5. แจ้งผลการพิจารณาให้อาจารย์ที่ปรึกษาและนักศึกษาทราบ
6. อาจารย์ที่ปรึกษานำผลการอนุมัติ จากข้อ 4. กรอกแบบรายงานการเทียบโอนผลการเรียนของนักศึกษา
(รายบุคคล) เสนอคณะคณบดีอนุมัติ เพื่อแจ้งสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนดำเนินการตามระเบียบ
ต่อไป

ข้อเสนอแนะการเทียบโอนผลการเรียนรายวิชา

- รายวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป
 - กลุ่มศิลปศาสตร์ มอบคณะศิลปศาสตร์พิจารณา
 - กลุ่มวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ มอบคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีพิจารณา
- รายวิชาในหมวดวิชาเฉพาะ ให้คณะวิชาชีพเป็นผู้พิจารณา
- เอกสารที่นักศึกษาต้องนำมาแสดงในการขอเทียบโอนผลการเรียนได้แก่
 - เอกสารรับรองผลการเรียน (Transcript)
 - คำอธิบายรายวิชา (ที่ขอเทียบโอนผลการเรียน) ในหลักสูตรเดิมที่สถานศึกษารับรอง
- สำหรับสาขาวิชาที่มีองค์กรวิชาชีพกำกับ เช่น สาขาวิชาในคณะวิศวกรรมศาสตร์ ให้ระบุเกรด
(ผลการเรียน) ของรายวิชาที่องค์กรวิชาชีพกำหนดในแบบรายงานการเทียบโอนผลการเรียน
เพื่อใช้คำนวณค่าคะแนนเฉลี่ยสะสม (GPA)