

บทที่ 2

ส่วนประกอบวิทยานิพนธ์ และการค้นคว้าอิสระ

ในการจัดทำรูปเล่มวิทยานิพนธ์ และการค้นคว้าอิสระ มีส่วนประกอบ 3 ส่วน คือ ส่วนนำ ส่วนเนื้อหา และส่วนประกอบท้ายเรื่อง โดยทุกส่วนจะต้องถูกต้องครบถ้วนตามคู่มือ การจัดทำวิทยานิพนธ์ และการค้นคว้าอิสระ กำหนดให้ใช้ ดังนี้

2.1 ส่วนนำ

ประกอบด้วยรายละเอียดต่าง ๆ ดังนี้

2.1.1 ปกนอก (Cover) เป็นปกแข็ง สีกรมท่า พิมพ์ข้อความด้วยอักษรสีทอง แบบมีมลงบนเนื้อกระดาษทั้งปก กำหนดให้มีสัญลักษณ์และข้อความ เรียงตามลำดับจากด้านบนลงด้านล่าง ดังนี้

2.1.1.1 ตรามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร (ขนาดกว้าง 0.98 นิ้ว สูง 1.77 นิ้ว) ขอบบนของตราห่างจากขอบกระดาษลงมา 1.5 นิ้ว

2.1.1.2 ชื่อวิทยานิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระ ระบุเป็นภาษาไทย

2.1.1.3 ชื่อวิทยานิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระ ระบุเป็นภาษาอังกฤษให้ใช้ตัวอักษรพิมพ์ใหญ่ในอักษรตัวแรกของคำแรกและของทุก ๆ คำเสมอ ยกเว้นคำบุพบทและคำสันธาน เว้นแต่คำบุพบทและคำสันธานดังกล่าวจะเป็นคำแรกของชื่อ โดยชื่อวิทยานิพนธ์ให้พิมพ์ไว้กึ่งกลางหน้ากระดาษ ห่างจากตรา 1 บรรทัด กรณีที่มีความยาวเกินกว่า 1 บรรทัด บรรทัดถัดไปให้พิมพ์เป็นรูปหน้าจั่วกลับหัว ทั้งนี้ควรพิจารณาตัดคำให้มีความเหมาะสมด้วย

2.1.1.4 ชื่อ นามสกุล ผู้เขียนวิทยานิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระ ระบุเป็นภาษาไทย ไม่ต้องใส่คำนำหน้านาม แต่ถ้ามียศ ฐานันดรศักดิ์ ราชทินนาม หรือสมณศักดิ์ ก็ให้ระบุไว้โดยใช้อักษรย่อหน้าชื่อ ให้พิมพ์ไว้กึ่งกลางหน้ากระดาษ

2.1.1.5 ชื่อปริญญาและสาขาวิชา ให้ระบุเป็นภาษาไทย อยู่กึ่งกลางหน้ากระดาษ ระหว่างชื่อผู้เขียนกับชื่อมหาวิทยาลัย

2.1.1.6 ชื่อมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร อยู่กึ่งกลางหน้ากระดาษ

2.1.1.7 ปี พ.ศ. ที่ส่งเล่ม (เลขอารบิก) อยู่กึ่งกลางหน้ากระดาษ ให้ระบุปีที่สำเร็จการศึกษาโดยไม่ต้องระบุว่า พุทธศักราช หรือ พ.ศ. นำหน้า

2.1.1.8 สันปก พิมพ์ชื่อ นามสกุลผู้เขียนด้วยอักษรสีทอง (ไม่ต้องใส่คำนำหน้าชื่อ) ตามด้วยชื่อวิทยานิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระ (ภาษาไทย) และปีที่สำเร็จการศึกษา จัดระยะให้อยู่ห่างจากขอบสันปกตามแนวตั้ง 1 นิ้ว พิมพ์ตามความยาวของสันปก (ดังภาคผนวก)

2.1.2 ใบรองปก (Blank Page) เป็นกระดาษปอนด์สีขาวอย่างหนา คั่น 1 แผ่น ถัดจากปกนอก และคั่นก่อนปกหลัง 1 แผ่น รวมเป็น 2 แผ่น

2.1.3 ปกใน (Title Page) มีปกในทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษแยกหน้ากัน พิมพ์ข้อความเช่นเดียวกับปกนอก โดยเพิ่มคำว่า ลิขสิทธิ์ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร อยู่ถัดจากปี พ.ศ. เว้นระยะห่าง 1 บรรทัด

2.1.4 ใบอนุมัติวิทยานิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระ (Approval Page) ประกอบด้วยชื่อวิทยานิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระ ชื่อ นามสกุลผู้เขียน ชื่อปริญญา สาขาวิชา คณะที่ศึกษา คณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระ และคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระ

2.1.5 บทคัดย่อ (Abstract) เป็นการสรุปเนื้อหาวิทยานิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระที่กระชับ ชัดเจน ทำให้ผู้อ่านทราบถึงเนื้อหาได้อย่างรวดเร็ว ถูกต้อง และง่ายต่อการทำความเข้าใจ โดยการเขียนบทคัดย่อที่ดี ควรมีลักษณะเป็นความเรียง ประกอบด้วย ชื่อเรื่อง วัตถุประสงค์ ขอบเขตของการศึกษา วิธีดำเนินการ เช่น การเก็บรวบรวมข้อมูล จำนวนกลุ่มที่ศึกษา การวิเคราะห์ข้อมูล ผลการวิจัยโดยสังเขป และคำสำคัญ การเขียนต้องเขียนให้สั้นที่สุด ไม่ควรเกิน 300 คำ หรือไม่เกิน 1 หน้ากระดาษ A4 โดยต้องจัดพิมพ์ทั้งภาษาไทย และภาษาอังกฤษ (ดังภาคผนวก) ให้เรียงลำดับบทคัดย่อภาษาไทยขึ้นก่อน และตามด้วยบทคัดย่อภาษาอังกฤษ ถ้าเขียนเป็นภาษาต่างประเทศอื่น ให้พิมพ์บทคัดย่อเพิ่มตามภาษาที่ใช้ด้วย นอกจากนี้ต้องมีคำสำคัญ ซึ่งเป็นคำหลักหรือข้อความสั้น ๆ ที่เป็นจุดสำคัญของเนื้อเรื่อง ในวิทยานิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระ ระบุอยู่ใต้บทคัดย่อทั้งของภาษาไทย และภาษาอังกฤษ (ขึ้นบรรทัดใหม่) เพื่อสื่อความหมายในเรื่องที่ศึกษาไม่เกิน 3 คำ

2.1.6 กิตติกรรมประกาศ (Acknowledgement) เป็นการเขียนแสดงความขอบคุณบุคคลหรือหน่วยงานที่ให้ความอนุเคราะห์ช่วยเหลือ สนับสนุนเป็นแหล่งทุนให้งานสำเร็จ ไม่เขียนยืดยาวหรือยกยอมากเกินไป ไม่ควรเกิน 1 หน้ากระดาษ A4 ในท้ายกิตติกรรมประกาศให้พิมพ์ชื่อนามสกุลผู้เขียน โดยพิมพ์เยื้องไปทางขวามือของข้อความ (ดังภาคผนวก)

2.1.7 สารบัญ (Table of Contents) เป็นการแสดงตำแหน่งและลำดับของหัวข้อเรื่องทั้งหมดที่มีอยู่ในเล่ม พิมพ์คำว่า “สารบัญ” อยู่กึ่งกลางหน้ากระดาษ ระบุเลขที่บท และชื่อบท

พร้อมหมายเลขหน้าตามที่ปรากฏในวิทยานิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระ ถ้าวิทยานิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระเป็นภาษาไทย ให้เขียนหน้าสารบัญเป็นภาษาไทย ถ้าวิทยานิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระเป็นภาษาอื่น ให้เขียนหน้าสารบัญตามภาษาที่ใช้ในการเขียนวิทยานิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระ

2.1.8 สารบัญตาราง (List of Tables) เป็นส่วนแสดงลำดับหน้าของตารางทั้งหมดที่มีอยู่ในวิทยานิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระ โดยพิมพ์คำว่า “**สารบัญตาราง**” อยู่กลางหน้ากระดาษ (ดังภาคผนวก) กรณีที่มีตารางในภาคผนวก ให้พิมพ์รายการตารางภาคผนวกต่อจากสารบัญตาราง

2.1.9 สารบัญภาพ (List of Figures) เป็นส่วนที่แสดงลำดับหน้าของภาพทั้งหมดที่มีอยู่ในวิทยานิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระ โดยพิมพ์คำว่า “**สารบัญภาพ**” อยู่กลางหน้ากระดาษ (ดังภาคผนวก) กรณีที่มีภาพในภาคผนวกให้พิมพ์รายการภาพในภาคผนวกต่อจากสารบัญภาพ

2.2 ส่วนเนื้อหา

เนื้อหาหรือเนื้อความของเรื่องให้แบ่งออกเป็นบทอย่างชัดเจน สิ่งสำคัญของเนื้อเรื่องในแต่ละบทควรมีการอ้างอิงในเนื้อหาด้วยเสมอ เพื่อบอกถึงแหล่งที่มาของข้อความที่นำเสนอหรือที่นำมาประกอบในเนื้อเรื่องของผู้เขียนต้องการนำเสนอ การอ้างอิงนับว่าเป็นสิ่งที่สำคัญ เพราะเป็นการแสดงหลักฐานประกอบการเขียนและการจัดทำวิทยานิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระ ในการสร้างความน่าเชื่อถือต่องานเขียนนี้และสามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้จริง

ส่วนเนื้อหาสามารถแบ่งออกเป็น 5 บท โดยมีรายละเอียดดังนี้

2.2.1 บทที่ 1 บทนำ เป็นเนื้อหาที่ผ่านการนำเสนอเพื่อพิจารณาโครงร่างมาแล้วและได้ทำการปรับแก้ตามคำแนะนำของคณะกรรมการที่ปรึกษา เนื้อหาประกอบด้วย

2.2.1.1 ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา กล่าวถึงปัญหา ความจำเป็น ความสำคัญ แรงจูงใจที่ต้องศึกษา แนวคิดที่ศึกษานำมาซึ่งประโยชน์อย่างไร ควรมีการอ้างอิงข้อมูล ทฤษฎี หลักการ ข้อเท็จจริงสนับสนุนความจำเป็นที่ต้องศึกษา

2.2.1.2 วัตถุประสงค์ เป็นการระบุสิ่งที่ต้องการศึกษาที่เป็นรูปธรรม สามารถทดสอบได้โดยแยกเป็นข้อ ๆ ให้ชัดเจน เพื่อเป็นแนวในการศึกษาให้ตรงเป้าหมาย สามารถดำเนินงานได้อย่างถูกต้อง

2.2.1.3 ขอบเขตของการศึกษา เป็นการกำหนดสิ่งที่ต้องการศึกษา เนื่องจากอาจไม่

สามารถศึกษาได้ครบถ้วน โดยทั่วไปจะจำกัดขอบเขตในด้านประชากร กลุ่มตัวอย่าง สภาพแวดล้อม เมื่อระบุในขอบเขตแล้วไม่ต้องเขียนในวิธีการดำเนินงานอีก

2.2.1.4 ข้อตกลงเบื้องต้น (ถ้ามี) เป็นข้อมูลความเป็นจริง โดยอาศัยทฤษฎี หลักเกณฑ์ และกฎต่าง ๆ เพื่อต้องการให้ผู้อ่านยอมรับโดยไม่ต้องทดลองพิสูจน์

2.2.1.5 สมมติฐาน (ถ้ามี) เป็นการตั้งประเด็นความคิด ข้อเสนอพื้นฐานที่ได้ กำหนดหรือคาดเดาไว้ล่วงหน้า เพื่อเป็นแนวทางในการเก็บและวิเคราะห์ข้อมูลนำไปสู่คำตอบของการศึกษา

2.2.1.6 กรอบแนวความคิด เป็นการกำหนดกรอบของการศึกษาที่มีการระบุตัวแปรที่ศึกษา และตัวแปรตามที่เป็นผลของการศึกษา และสามารถแสดงความสัมพันธ์ระหว่างตัวแปรทั้งหมดที่ทำการศึกษาว่าเป็นในรูปแบบและทิศทางใด

2.2.1.7 ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ เป็นการคาดคะเนส่วนที่คาดว่าจะได้จากการศึกษาวิทยานิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระ โดยคาดว่าผลจากการศึกษานำไปใช้ประโยชน์อย่างไร เมื่อบรรลุวัตถุประสงค์แล้ว จะได้ประโยชน์อะไรและใครได้รับประโยชน์นั้น แต่ไม่ใช่การเขียนตามจากวัตถุประสงค์

2.2.1.8 นิยามศัพท์ เป็นการให้ความหมายของคำที่ใช้ในการศึกษา โดยเป็นการเฉพาะเจาะจงในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา คือ ความหมายระหว่างผู้ศึกษาและผู้อ่านให้เข้าใจตรงกันให้มากที่สุด อาจเป็นคำสั้น ๆ ข้อความยาว ๆ การเขียนนิยามศัพท์มี 2 ลักษณะ คือ

ก) การนิยามแบบทั่วไป เป็นการนิยามตามความหมายของศัพท์ปกติ ตามที่ระบุในพจนานุกรม สารานุกรม ตำรา หรือผู้ศึกษาให้คำนิยามเอง ในกรณีไม่มีผู้นิยามมาก่อน หรือการนิยามที่มีผู้นิยามไว้แล้ว แต่ยังไม่ดีพอ

ข) การนิยามบทปฏิบัติการ เป็นการนิยามที่ให้ความหมาย พร้อมบอกวิธีในการวัด ตรวจสอบ สังเกต ฯลฯ ไว้ด้วย

2.2.1.9 คำสำคัญ เป็นคำหลักหรือข้อความสั้น ๆ ที่เป็นจุดสำคัญของเนื้อเรื่องรวมกันแล้วไม่เกิน 3 คำ

2.2.2 บทที่ 2 เอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง เป็นส่วนที่ใช้อธิบายงานที่เกิดขึ้นก่อนและเกี่ยวข้องกับงานนี้ ตลอดจนการค้นคว้าทฤษฎี แนวคิด เพื่อเป็นการแสดงความรอบรู้ที่เกี่ยวข้องกับงาน โดยการค้นคว้าเอกสารงานวิจัยและองค์ความรู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อเป็นการแสดงให้เห็นว่าเรื่องที่ผู้เขียนกำลังดำเนินการศึกษานี้มีใครหรือหน่วยงานใดเคยทำการวิจัย หรือศึกษาในแง่มุมต่างๆ หรือไม่ ใช้วิธีการอย่างไร และผลงานเหล่านั้นเป็นอย่างไร เนื้อหาประกอบด้วย

2.2.2.1 แนวคิดทฤษฎีที่เกี่ยวข้อง เป็นส่วนสนับสนุนที่ผู้ศึกษา จัดวางโครงเรื่องที่เป็นเนื้อหาสาระสำคัญเกี่ยวข้องกับสิ่งที่ศึกษา ช่วยให้เกิดแนวทางในการคิดวิเคราะห์ หรือให้ข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินการศึกษา โดยเรียบเรียงเป็นภาษาเขียน โดยไม่จำเป็นต้องคัดลอกทุกตัวอักษร อาจใช้การอ่านทำความเข้าใจและเรียบเรียงใหม่เป็นสำนวนของตนเอง ซึ่งต้องมีการอ้างอิงข้อมูลที่สืบค้น การเลือกข้อมูลที่ใช้ในการศึกษาค้นคว้า มีข้อเสนอแนะ ดังนี้

ก) เป็นเรื่องที่สอดคล้องกับเรื่องที่ศึกษา มีความทันสมัย และเป็นความรู้ใหม่

ข) มีภาพประกอบ ตาราง แผนภาพ แผนภูมิ ถูกต้องชัดเจน

ค) มีความน่าเชื่อถือ โดยดูจากประสบการณ์ ความเชี่ยวชาญของผู้เขียน รวมถึงสำนักพิมพ์ที่เชื่อถือได้

ง) แหล่งศึกษาข้อมูล เช่น ตำรา พจนานุกรม สารานุกรม คู่มือ หนังสือ การสืบค้นด้วยคอมพิวเตอร์

2.2.2.2 ผลงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง เป็นส่วนศึกษาผลการศึกษาที่ผ่านมาที่มีผู้ศึกษาไว้ก่อนหน้าเกี่ยวข้องกับเรื่องที่กำลังศึกษาทั้งในและต่างประเทศ เพื่อศึกษาว่ามีผู้ศึกษาไว้แล้วมากน้อยเพียงใด ผลเป็นอย่างไร ป้องกันการศึกษาซ้ำกับผู้อื่น เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินการวิจัย ออกแบบเครื่องมือ วิเคราะห์ผล อภิปรายผล และสรุปผลการศึกษา การเลือกข้อมูลที่ใช้ค้นคว้า มีข้อเสนอแนะ ดังนี้

ก) รายงานการวิจัย วิทยานิพนธ์ วิทยานิพนธ์

ข) วารสารวิจัย บทความวิจัย

ค) เอกสารรวบรวม บทความรายงานวิจัยหรือวิทยานิพนธ์

ง) การสืบค้นข้อมูลด้วยคอมพิวเตอร์

2.2.3 บทที่ 3 วิธีดำเนินการ เพื่อบอกให้ทราบรายละเอียดเกี่ยวกับวิธีดำเนินการ ระบุขั้นตอนที่จะศึกษาโดยละเอียด เช่น วัสดุ เครื่องมือและอุปกรณ์ที่ใช้ในการศึกษาเฉพาะที่สำคัญและจำเป็นที่ใช้ การวางแผนงาน สถานที่ในการดำเนินงาน เป็นต้น โดยอาจแบ่งเป็นหัวข้อต่าง ๆ ดังนี้

2.2.3.1 เครื่องมือที่ใช้ ควรเลือกเครื่องมือที่ใช้ให้เหมาะสมกับการดำเนินการวิจัย

ก) เครื่องมือและอุปกรณ์ที่ใช้ในการทดลอง เช่น วัสดุทดลอง เครื่องมือทางวิทยาศาสตร์ เป็นต้น

ข) เครื่องมือที่ใช้ในการสำรวจ เช่น แบบทดสอบ แบบประเมิน แบบสอบถาม การสัมภาษณ์แบบเจาะลึก เป็นต้น

2.2.3.2 วิธีการ โดยผู้ศึกษาจะต้องกำหนดวิธีการวิจัยอย่างเหมาะสม ดังนี้

ก) ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง เช่น การวางแผนการทดลอง การเลือกกลุ่มตัวอย่าง เป็นต้น

ข) การควบคุมตัวแปร (ถ้ามี)

ค) การเก็บรวบรวมข้อมูล

ง) การวิเคราะห์ข้อมูล เช่น สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล เป็นต้น

จ) การแปลผล

2.2.4 บทที่ 4 ผลการวิเคราะห์ข้อมูลและอภิปรายผล เป็นบทที่อธิบายผลที่ได้จากการทดลอง หรือผลที่ได้จากการศึกษาโดยแสดงเป็นตาราง ภาพประกอบ แผนภูมิ เป็นต้น เพื่อช่วยให้เข้าใจง่าย สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ที่ระบุ แสดงการวิเคราะห์ข้อมูล และสรุปในรูปตารางหรือรายงานผลการค้นคว้าทดลอง หรือการศึกษาตามลำดับขั้นตอน โดยเนื้อหาประกอบด้วย

2.2.4.1 ผลการวิเคราะห์ข้อมูล เป็นการแปลความจากผลการวิเคราะห์ข้อมูล ด้วยค่าสถิติ

2.2.4.2 การอภิปรายผล ควรสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ อาจทำในรูปตารางหรือแผนภูมิ ตามความเหมาะสม

2.2.5 บทที่ 5 สรุปผลและข้อเสนอแนะ เป็นบทสุดท้าย ผู้เขียนจะต้องสรุปผลและให้ข้อคิดเห็นโดยใช้ความรู้และประสบการณ์ที่ได้จากการศึกษานี้ เนื้อหาประกอบด้วย

2.2.5.1 สรุปผล กล่าวถึงผลการศึกษาอย่างย่อ ประกอบด้วย วัตถุประสงค์ วิธีดำเนินการ ผลการศึกษาแต่ละขั้นตอน โดยอธิบายให้เข้าใจว่าผลจากการทดลองหรือผลจากการศึกษาข้อมูลบรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้หรือไม่ อย่างไร พร้อมทั้งอธิบายเหตุผล หรือสาเหตุที่ส่งผลกระทบต่อผลของการทดลอง หรือการศึกษา

2.2.5.2 ข้อเสนอแนะ กล่าวถึง แนวทางและข้อเสนอที่ได้จากการศึกษา รวมถึงการพัฒนาครั้งต่อไป เช่น สามารถขยายผลการศึกษาต่อไปได้ อย่างไร หรือเป็นประโยชน์ในการศึกษาต่อไป เป็นต้น

2.3 ส่วนประกอบท้ายเรื่อง

ประกอบด้วยส่วนสำคัญ 3 ส่วน คือ เอกสารอ้างอิง ภาคผนวก ประวัติการศึกษาและการทำงาน รายละเอียดแสดงดังต่อไปนี้

2.3.1 เอกสารอ้างอิง (References) ในวิทยานิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระ ต้องมีการอ้างอิงเอกสารอ้างอิง เช่น ชื่อหนังสือ สิ่งพิมพ์ วัสดุ รวมถึงข้อมูลจากคอมพิวเตอร์ ตลอดจนวิธีการที่ได้มาซึ่งข้อมูลเพื่อประกอบการเขียนเรื่องนั้นๆ เพื่อให้ผู้อื่นศึกษาค้นคว้าต่อไปได้ และทำให้ข้อมูลที่ค้นคว้ามีความน่าเชื่อถือเป็นการแสดงให้เห็นการสืบค้นข้อมูลในปริมาณที่เพียงพอและเป็นระบบ

2.3.2 ภาคผนวก (Appendix) เป็นส่วนแสดงรายละเอียดเพิ่มเติมของการศึกษา เช่น แบบสอบถาม แบบประเมินผล แบบทดสอบ เป็นต้น เป็นข้อมูลที่ใช้เขียนวิทยานิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระ แต่ไม่ได้อ้างอิงโดยตรง ซึ่งเป็นเครื่องมือที่ใช้รวบรวมข้อมูลหรือสูตรคำนวณต่าง ๆ การใส่ภาคผนวกขึ้นอยู่กับความจำเป็นและความเหมาะสมของข้อมูลที่นำเสนอ หน้าแรกของภาคผนวกให้ขึ้นหน้าใหม่ ให้พิมพ์คำว่า “ภาคผนวก” อยู่กึ่งกลางหน้ากระดาษ ไม่ต้องพิมพ์เลขหน้าแต่นับหน้า รายละเอียดในภาคผนวกให้แสดงในหน้าถัดไป ในกรณีที่มีหลายภาคผนวกให้ใช้เป็น ภาคผนวก ก ภาคผนวก ข ตามลำดับ

2.3.3 ประวัติการศึกษาและการทำงาน (Curriculum Vitae) ควรมีความยาวไม่เกิน 1 หน้ากระดาษ A4 ประกอบด้วยข้อความต่างๆ ตามลำดับ ดังนี้

2.3.3.1 ชื่อ นามสกุล มีคำนำหน้าชื่อ นามสกุล และถ้ามียศ ฐานันดรศักดิ์ ราชทินนาม สมณศักดิ์ ให้ใส่ไว้ด้วย

2.3.3.2 วัน เดือน ปีเกิด

2.3.3.3 ภูมิลำเนา (อำเภอ และจังหวัด)

2.3.3.4 ประวัติการศึกษา วุฒิการศึกษา ชื่อสถาบัน และปีการศึกษาที่สำเร็จการศึกษา เริ่มจากการศึกษาปัจจุบันไล่ลงตามลำดับ

2.3.3.5 ตำแหน่งงานและสถานที่ทำงานปัจจุบัน

2.3.3.6 ผลงานดีเด่นและรางวัลทางวิชาการ (ถ้ามี)

2.3.3.7 ทูนการศึกษา (ถ้ามี)