

บทที่ 5

การเขียนเอกสารอ้างอิงท้ายเล่ม

เอกสารอ้างอิงเป็นส่วนสำคัญในการเขียนรายงานทางวิชาการ เพราะเป็นแหล่งที่มาของข้อมูลทั้งหมดที่ผู้เขียนได้รวบรวม สรุปเนื้อความเพื่อนำมาเรียบเรียงในวิทยานิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระ เมื่อได้อ้างอิงไว้ในเนื้อหาแล้วผู้เขียนต้องนำมาเขียนเป็นเอกสารอ้างอิงท้ายเล่มด้วยเสมอ เพื่อแสดงถึงการเคารพในทรัพย์สินทางปัญญาให้กับนักวิชาการที่ผู้เขียนไปศึกษาค้นคว้าหาความรู้มา และเพื่อแสดงถึงความน่าเชื่อถือของข้อมูล ตลอดจนแสดงถึงความพยายามและตั้งใจในการศึกษาค้นคว้าของผู้เขียนได้เป็นอย่างดีอีกด้วย

เนื่องจากเอกสารที่นำมาใช้ในการเขียนเอกสารอ้างอิงมีหลากหลายประเภท รูปแบบการเขียนเอกสารอ้างอิงท้ายเล่ม จะแตกต่างกันตามประเภทของเอกสารที่นำมาอ้างอิง เช่น หนังสือ บทความ วารสาร วิทยานิพนธ์ สื่ออิเล็กทรอนิกส์ เป็นต้น ซึ่งมีหลักการและรูปแบบในการเขียน ดังนี้

5.1 หลักเกณฑ์ทั่วไปในการเขียนเอกสารอ้างอิง

5.1.1 ให้ใช้คำว่า เอกสารอ้างอิง ไว้กลางหน้ากระดาษ ขนาดตัวอักษร 20 จุด ตัวหนาไม่ต้องขีดเส้นใต้ ห่างจากขอบกระดาษด้านบน 2 นิ้ว

5.1.2 การเรียงลำดับ การเรียงลำดับรายการเอกสาร วัสดุสารนิเทศที่ใช้ค้นคว้าในเอกสารอ้างอิงไม่ต้องเขียนเลขลำดับที่กำกับ ให้จัดเรียงตามตัวอักษรของชื่อผู้แต่ง โดยเริ่มจากเอกสารอ้างอิงของวัสดุสารนิเทศที่เป็นภาษาไทยก่อนแล้วตามด้วยภาษาอังกฤษหรือภาษาต่างประเทศ เอกสารอ้างอิงหลายชื่อเรื่องที่มีผู้แต่งคนเดียวกันหรือชุดเดียวกัน ให้เรียงลำดับตามปีที่พิมพ์ของวัสดุนั้น ๆ โดยเรียงลำดับจากปีที่พิมพ์ครั้งหลังสุดไว้ก่อน

5.1.3 การลงรายการส่วนต่าง ๆ ของเอกสารอ้างอิง มีหลักการดังนี้

5.1.3.1 ชื่อผู้แต่ง การลงรายการผู้แต่งในเอกสารอ้างอิงให้ลงตามที่ปรากฏในหน้าปกของผลงานนั้น ๆ สำหรับหนังสือแปลให้ถือเป็นเอกสารภาษาไทยและการถอดชื่อผู้แต่งเป็นภาษาไทยให้ใช้เกณฑ์ตามพจนานุกรมฉบับราชบัณฑิตยสถาน

ก) ผู้แต่งที่เป็นคนไทย ให้ลงชื่อ นามสกุลโดยไม่ต้องใส่คำนำหน้าชื่อ หรือ ยศ ตำแหน่ง วุฒิการศึกษา ยกเว้นคำนำหน้าชื่อที่เป็นฐานันดรศักดิ์ และบรรดาศักดิ์ ให้ลง

ต่อจากชื่อ นามสกุล โดยใช้เครื่องหมายจุลภาค (,) คั่น ส่วนพระที่มีสมณศักดิ์ให้เขียนตามปกติ ตัวอย่างเช่น

กนกพร โลหะจันทร์.

เทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี, สมเด็จพระ.

คึกฤทธิ์ ปราโมช, ม.ร.ว.

อนุমানราชธน, พระยา.

พระเทพวิสุทธิเมธี.

ข) ผู้แต่งชาวต่างประเทศ ให้ลงรายการตามที่ปรากฏในผลงานโดยใช้ อักษรโรมันและกลับชื่อสกุลมาไว้ข้างหน้า คั่นด้วยเครื่องหมายจุลภาค (,) ตามด้วยชื่อต้น และชื่อ กลาง (ถ้ามี) ตัวอย่างเช่น

Dolan, Edwin.

Russell, James D.

ค) ผู้แต่ง 2 คน ใช้คำว่า “และ” (สำหรับผลงานภาษาไทย) และ “and” (สำหรับผลงานภาษาต่างประเทศ) เชื่อมระหว่างชื่อผู้แต่งคนที่ 1 กับคนที่ 2 ตัวอย่างเช่น

สุทิน อากกล้า และ สุทน กล้าหาญ.

Fujikura, T. and Toshiyoba, Monic.

ง) ผู้แต่ง 3 คน ใช้คำว่า “และ” (สำหรับผลงานภาษาไทย) และ “and” (สำหรับผลงานภาษาต่างประเทศ) เชื่อมระหว่างชื่อผู้แต่งคนรองสุดท้ายและคนสุดท้าย ตัวอย่างเช่น

สุทิน อากกล้า, อากอง สุพรรณ และ สุทน กล้าหาญ.

Fujikura, T., Brica, Johnson and Toshiyoba, Monic.

จ) ผู้แต่งมากกว่า 3 คน ให้ลงชื่อ นามสกุลของผู้แต่งคนแรก ตามด้วย คำว่า “และคณะ” (สำหรับผลงานภาษาไทย) และ “et al.” (สำหรับผลงานภาษาต่างประเทศ) ตัวอย่างเช่น

สุทิน อากกล้า และคณะ.

Fujikura, T. et al.

ฉ) ผู้แต่งที่เป็นหน่วยงาน หรือนิติบุคคล ให้ลงรายการตามที่ปรากฏ ในวัสดุนั้น ตัวอย่างเช่น

กรมวิชาการเกษตร.

มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์.

สมาคมพันธ์พืชแห่งประเทศไทย.

ข) ผู้แต่งที่เป็นผู้รวบรวม (Complier) หรือบรรณาธิการ (Editor) ตามที่ระบุไว้ในหน้าปกในของเอกสาร ให้ใช้คำว่า “ผู้รวบรวม” (สำหรับผลงานภาษาไทย) และ “comp.” หรือ “บรรณาธิการ” (สำหรับผลงานภาษาไทย) และ ed. (สำหรับผลงานภาษาต่างประเทศ ในกรณีที่มีบรรณาธิการหลายคนใช้คำว่า eds.) ไว้ท้ายชื่อผู้แต่งนั้น ๆ โดยคั่นด้วยเครื่องหมายจุลภาค (,) ตัวอย่างเช่น

ขจร สุขพานิช, ผู้รวบรวม.

Famingo, Smith, comp.

ดุจเดือน ดาวชัย, บรรณาธิการ.

Tommy, Crown, ed.

Fujikura, T., Brica, Johnson and Toshiyoba, Monic, eds.

ข) ในกรณีที่ไม่ปรากฏชื่อผู้แต่ง ชื่อผู้รวบรวม ชื่อบรรณาธิการ หรือชื่อหน่วยงานที่จัดพิมพ์ ให้ใช้ชื่อเรื่อง หรือชื่อบทความแทนชื่อผู้แต่ง

5.1.3.2 ปีที่พิมพ์ การลงรายการปีที่พิมพ์ ให้ระบุเฉพาะตัวเลขของปีที่พิมพ์ในลำดับที่หลังชื่อผู้แต่ง กรณีไม่ปรากฏปีที่พิมพ์ให้ใส่อักษรย่อ “ม.ป.ป.” (ไม่ปรากฏปีที่พิมพ์สำหรับผลงานภาษาไทย) หรือ n.d. (no date สำหรับผลงานภาษาต่างประเทศ)

5.1.3.3 ชื่อเรื่อง ให้ลงรายการชื่อเรื่องตามที่ปรากฏในหน้าปกในของเอกสาร สำหรับชื่อเรื่องภาษาต่างประเทศให้ใช้ตัวอักษรพิมพ์ใหญ่ขึ้นต้นทุกคำ ยกเว้นคำบุพบท (Preposition) คำสันธาน (Conjunction) คำนำหน้านาม (Article: a, and, the) ซึ่งมีใช้คำแรกของชื่อเรื่อง และให้พิมพ์ด้วยตัวหนา ตัวอย่างเช่น

Dictionary of Computer and Internet.

5.1.3.4 ครั้งที่พิมพ์ ให้ระบุครั้งที่พิมพ์ตั้งแต่ครั้งที่ 2 ขึ้นไป โดยลงต่อจากชื่อเรื่อง ตัวอย่างเช่น

พิมพ์ครั้งที่ 2. (สำหรับผลงานภาษาไทย) หรือ 2nd ed. (สำหรับผลงานภาษาต่างประเทศ)

พิมพ์ครั้งที่ 3. (สำหรับผลงานภาษาไทย) หรือ 3rd ed. (สำหรับผลงานภาษาต่างประเทศ)

พิมพ์ครั้งที่ 4. (สำหรับผลงานภาษาไทย) หรือ 4th ed. (สำหรับผลงานภาษาต่างประเทศ)

5.1.3.5 สำนักพิมพ์ ให้ลงชื่อสำนักพิมพ์ตามที่ปรากฏอยู่ในหน้าปกในของเอกสาร โดยไม่ต้องใส่คำว่า สำนักพิมพ์ ในกรณีที่มีทั้งชื่อสำนักพิมพ์และโรงพิมพ์ ให้ใส่เฉพาะ

สำนักพิมพ์เท่านั้น หากไม่พบชื่อสำนักพิมพ์ให้ใช้ชื่อโรงพิมพ์แทน ในกรณีที่ไม่ปรากฏทั้งชื่อสำนักพิมพ์และโรงพิมพ์ให้ใส่ “ม.ป.พ.” (ไม่ปรากฏสำนักพิมพ์ สำหรับผลงานภาษาไทย) หรือ “n.p.” (no publisher สำหรับผลงานภาษาต่างประเทศ) ตัวอย่างเช่น

สำนักพิมพ์แพรวพิทยา ให้ใช้ว่า แพรวพิทยา,

สำนักพิมพ์สุภาพใจ ให้ใช้ว่า สุภาพใจ,

การอ้างอิงหนังสือที่มีแต่ชื่อโรงพิมพ์ให้ระบุคำว่า โรงพิมพ์ ในการ

อ้างอิงด้วย เช่น

โรงพิมพ์จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย,

โรงพิมพ์บึงหนีเสียง,

5.1.3.6 สถานที่พิมพ์ ให้ระบุชื่อเมืองหรือจังหวัดที่สำนักพิมพ์หรือโรงพิมพ์ตั้งอยู่ โดยใช้ชื่อตามที่ปรากฏอยู่ในหน้าปกในของเอกสาร ในกรณีที่มีมากกว่าหนึ่งเมืองให้ใส่เฉพาะชื่อเมืองแรกที่ปรากฏเท่านั้น หากไม่พบชื่อเมืองให้ใส่อักษรย่อ “ม.ป.ท.” (ไม่ปรากฏสถานที่พิมพ์สำหรับผลงานภาษาไทย) และ “n.p.” (no place สำหรับ ผลงานภาษาต่างประเทศ) ตัวอย่างเช่น

ไม่ปรากฏสถานที่พิมพ์ ให้ใช้คำว่า ม.ป.ท.

ไม่ปรากฏสถานที่พิมพ์ ให้ใช้คำว่า n.p.

5.2 รูปแบบการเขียนเอกสารอ้างอิงท้ายเล่ม

5.2.1 รูปแบบการเขียนเอกสารอ้างอิงสำหรับหนังสือ

ชื่อ. ✓✓ นามสกุล. ✓✓ ปีที่พิมพ์. ✓✓ ชื่อเรื่อง. ✓✓ ครั้งที่พิมพ์. (ถ้ามี)
 ✓✓✓✓✓✓✓ ชื่อสำนักพิมพ์, ✓ ชื่อสถานที่พิมพ์.

ตัวอย่าง

ผู้แต่ง 1 คน

น้องนุช ดวงใจ. 2550. **ผ้ากะเหรี่ยง**. ศรีเมืองการพิมพ์, ลำปาง.

William, Kent A. 1998. **Fiber to Fabrics**. 2nd ed. Yoshi Book, Tokyo.

ผู้แต่ง 2 คน

นุชนารถ ดวงทิพย์ และ ดวงใจ สุวรรณ. 2550. **ผ้ากะเหรี่ยง เย็บ และมูเซอ**. เมืองทองการพิมพ์, ลำปาง.

William, Kent A. and Groge, Lilly. 1999. **Fabric for Kid**. Alexandra Printing, Hong Kong.

- ผู้แต่ง 3 คน** กมลทิพย์ ดีอุดมใจ, มณีนุช ทิพย์อุทัย และ ดวงวิไล วรรณารักษ์. 2548. **การตกแต่งผ้าชนเผ่าไทย**. พิมพ์ครั้งที่ 2. กนกวรรณการพิมพ์, แม่ฮ่องสอน.
- Joseph, Adam, Samson, Kent A. and Viviean, Lilly. 1989. **Play with Fabric**. 8th ed. A and J Printing, New York.
- ผู้แต่งมากกว่า 3 คน**
- วิรัตน์ สุขสงบ และคณะ. 2549. **การเขียนเพื่อการสื่อสาร**. ไทยการพิมพ์, กรุงเทพฯ.
- Calton, James, Dobbins, L.H., Hillgard, E.R. and Sewell, W.H. 1989. **Read and Write**. Senior Book, Capetown.
- ผู้แต่งที่เป็นบรรณาธิการหรือผู้รวบรวม**
- เหมือนฝัน วันดีใจ, บรรณาธิการ. 2547. **น้ำใจ : สิ่งเลือนหายจากใจคน**. พิมพ์ครั้งที่ 9. สนุกสนาน, กรุงเทพฯ.
- Bamboo, Robert, comp. 1999. **Born in Thailand**. Great and Good, Ottawa.
- ผู้แต่งที่เป็นหน่วยงาน**
- กรมการฝึกหัดครู. หน่วยงานพิเศษ. 2549. **การเรียนรู้เพื่ออนาคต**. หน่วยงานพิเศษ กรมการฝึกหัดครู, กรุงเทพฯ.
- American Museum of Natural History. 1999. **Annual Report 1997-1998**. American Museum of Natural History, New York.
- ไม่ปรากฏชื่อผู้แต่ง**
- การเมืองเรื่องช้าง**. 2549. อักษรไทย, กรุงเทพฯ.
- Joke in Japan. 1997. Hirokuniya, Tokyo.
- ไม่ปรากฏสถานที่พิมพ์**
- วลัยกร อ่อนนาดี. 2548. **ประวัติบุคคลสำคัญ**. สยามการพิมพ์, ม.ป.ท.
- Mulan, Pricilia. 1997. **Style of Bags**. Creat and Think, n.p.
- ไม่ปรากฏชื่อเมืองและสำนักพิมพ์**
- ปิยะมาศ สังการ. 2548. **การดูแลผู้สูงอายุ**. ม.ป.ท.
- Pollan, Peter D. 1990. **Shine of Fabric**. Kraft and Crate, n.p.

5.2.2 รูปแบบการเขียนเอกสารอ้างอิงสำหรับหนังสือแปล

ผู้แต่ง. ✓✓ ปีที่พิมพ์. ✓✓ ชื่อเรื่อง. ✓✓ แปลโดย ผู้แปล. ✓✓ สำนักพิมพ์,
✓✓✓✓✓✓✓ เมืองที่พิมพ์.

ตัวอย่าง

แมรี, แอนน์. 2549. *กว่าจะเป็นผืนผ้า*. แปลโดย อรณี กุศลกรรม. ดวงรัตน์
การพิมพ์, กรุงเทพฯ.

Francis, Mary. 1999. *Fabric in Garden*. Translated by A. D. Thomas.
Konkuya, Yokohama.

5.2.3 รูปแบบการเขียนเอกสารอ้างอิงสำหรับบทความในวารสาร

ผู้แต่ง. ✓✓ ปีที่พิมพ์. ✓✓ “ชื่อบทความ.” ✓✓ ชื่อวารสาร. ✓✓
✓✓✓✓✓✓✓ ปีที่, ฉบับที่ (เดือนของวารสาร) ✓: ✓ หน้าที่ย่อยบทความ
ปรากฏ.

ตัวอย่าง

ขจรเกียรติ ปิ่นรัตน์. 2549. “อยากสวย...คุณช่วยได้.” *บ้านเรือน*. 50, 8
(สิงหาคม) : 12-15.

Rogers, Lunar. 2006. “Beauty for Today.” *Princess*. 125, 5
(December) : 16.

Lucus, Gogers. 2007. “Today and Tomorrow.” *Earth*. 25, 2
(March-April) : 116-118.

5.2.4 รูปแบบการเขียนเอกสารอ้างอิงสำหรับบทความในหนังสือรวม

บทความ

ชื่อผู้เขียนบทความ. ✓✓ ปีที่พิมพ์. ✓✓ “ชื่อบทความ.” ✓✓ ใน ชื่อหนังสือ.
✓✓✓✓✓✓✓ หน้า, ✓ ชื่อบรรณาธิการ (ถ้ามี). ✓✓ สำนักพิมพ์ หรือ
โรงพิมพ์, เมืองที่พิมพ์.

การเขียนเอกสารอ้างอิงสำหรับบทความในหนังสือภาษาต่างประเทศ คำว่า “ใน” ให้ใช้ คำว่า “in” สำหรับ “ผู้รวบรวม” ให้ใช้คำว่า “compiler” สำหรับบรรณาธิการให้ใช้คำว่า “editor” และหน้าที่บทความปรากฏให้ใช้ p. (กรณีมี 1 หน้า) หรือ pp. (กรณีมีหลายหน้า)

ตัวอย่าง

กุลนัฐ ดวงพิชัย. 2550. “เสื่อผ้ากับราศี.” ใน **รวมบทความเพื่อพัฒนาตน.**
หน้า 25-26, ประภาศน์ อวยชัย, บรรณาธิการ. สามดวงชัยการพิมพ์,
กรุงเทพฯ.
Herbert, Ann. 1998. “Hello Monaco.” *in Travel.* pp. 23-25, McDonald,
Peter, editor. Good Book, New York.

5.2.5 รูปแบบการเขียนเอกสารอ้างอิงสำหรับบทความจากหนังสือพิมพ์

ชื่อผู้เขียนบทความ. ✓✓ ปีที่พิมพ์. ✓✓ “ชื่อบทความ.” ✓✓ ชื่อหนังสือพิมพ์. ✓✓
✓✓✓✓✓✓✓ (วันที่ เดือน) ✓: ✓ หน้าที่บทความปรากฏ.

ตัวอย่าง

เจนใจ กายสิทธิ์. 2551. “การสร้างลายพิมพ์ด้วยใบไม้.” **ไทยรัฐ.**
(29 กุมภาพันธ์) : 4.
Frederickson, Terry. 2006. “Lessons & Activities : Think before You
Throw.” *Bangkok Post.* (May, 23) : L5.

5.2.6 รูปแบบการเขียนเอกสารอ้างอิงสำหรับบทความในสารานุกรม

ชื่อผู้แต่ง. ✓✓ ปีที่พิมพ์. ✓✓ “ชื่อบทความ.” ✓✓ ชื่อสารานุกรม ✓✓ เล่มที่ ✓: ✓
✓✓✓✓✓✓✓ เลขหน้า.

ตัวอย่าง

เกษรี สุขสุวรรณ. 2549. “การถักแห.” **สารานุกรมไทยฉบับเยาวชน.** 13 :
234-240.
Karen, L. 2006. “Station Beauty.” *Encyclopedia of Human.* 15 : 540-560.

5.2.7 รูปแบบการเขียนเอกสารอ้างอิงสำหรับวิทยานิพนธ์

ผู้เขียนวิทยานิพนธ์. ✓✓ ปีที่พิมพ์. ✓✓ “ชื่อวิทยานิพนธ์.” ✓✓ ระดับของ
 ✓✓✓✓✓✓✓ วิทยานิพนธ์. ✓✓ (ชื่อภาควิชา). ✓✓ คณะ. ✓✓
 ชื่อมหาวิทยาลัย.

ตัวอย่าง

ลักษณะ ๓ นารวรรณกิจ. 2550. “ความพึงพอใจที่มีต่อผลิตภัณฑ์ผ้าจากราชบุรี.”
 วิทยานิพนธ์ปริญญาโท. (ภาควิชาคหกรรมศาสตร์). บัณฑิตวิทยาลัย.
 มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์.

Phuenpipob, Chompoonuch. 2007. “Utilization of Reprocessed Milk from
 UHT Milk Production at the Chitralada Dairy.” Master’s Thesis.
 (Food and Nutrition for Development). Faculty of Graduate
 Studies. Mahidol University.

5.2.8 รูปแบบการเขียนเอกสารอ้างอิงสำหรับจุลสาร เอกสารอัดสำเนา และ เอกสารที่ไม่ได้ตีพิมพ์อื่น ๆ

ให้ใช้แบบแผนเดียวกับหนังสือ ยกเว้นชื่อเรื่อง ให้ใส่ไว้ในเครื่องหมาย
 อัฒประกาศ และวงเล็บคำว่า “จุลสาร” หรือ “อัดสำเนา” (สำหรับจุลสาร เอกสารอัดสำเนา และ
 เอกสารที่ไม่ได้ตีพิมพ์อื่น ๆ ที่เป็นภาษาไทย) และ “Pamphlet” หรือ “Mimeographed” (สำหรับ
 จุลสาร เอกสารอัดสำเนา และเอกสารที่ไม่ได้ตีพิมพ์อื่น ๆ ที่เป็นภาษาต่างประเทศ) ไว้ท้ายรายการ
 ตัวอย่าง

สำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ. 2546 “สิทธิส่วนบุคคลกับ
 ฐานข้อมูลในคอมพิวเตอร์.” สำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชน
 แห่งชาติ, กรุงเทพฯ. (จุลสาร)

สตีตา วงศ์สาโรจน์. 2522. “สภาวะการทำงานในโรงงานตัดเย็บเสื้อผ้า.”
 กองวิเคราะห์ผลกระทบจากสิ่งแวดล้อม สำนักงานคณะกรรมการ
 สิ่งแวดล้อมแห่งชาติ, กรุงเทพฯ. (อัดสำเนา)

5.2.9 รูปแบบการเขียนเอกสารอ้างอิงจากการสัมภาษณ์

ผู้ให้สัมภาษณ์. ✓✓ ปีที่สัมภาษณ์. ✓✓ ตำแหน่ง. (ถ้ามี) ✓✓ สัมภาษณ์, ✓✓ วัน
✓✓✓✓✓✓✓✓ เดือน.

ตัวอย่าง

กิจจา สวัสดิ์ชัยกุล. 2550. ผู้ใหญ่บ้าน. สัมภาษณ์, 2 มกราคม.

5.2.10 รูปแบบการเขียนเอกสารอ้างอิงจากสื่ออิเล็กทรอนิกส์

ชื่อผู้แต่ง. ✓✓ ปีที่ผลิต. ✓✓ ชื่อเรื่อง. ✓✓ [ประเภทของสื่อ] ✓✓
✓✓✓✓✓✓✓✓ ผู้ผลิต, เมืองที่ผลิต

ตัวอย่าง

วาสนา กรุงเทพฯ. 2549. **ผ้าไทยลายทอ**. [CD-ROM] ก้าวหน้าพัฒนา,
กรุงเทพฯ.

5.2.11 รูปแบบการเขียนเอกสารอ้างอิงจากสื่ออินเทอร์เน็ต

ชื่อผู้แต่ง. ✓✓ ปีที่ผลิต. ✓✓ ชื่อเรื่อง. ✓✓ [ประเภทของสื่อ] ✓✓ เข้าถึงได้จาก :
✓✓✓✓✓✓✓✓ แหล่งข้อมูล, ✓✓ วัน เดือน ปีที่สืบค้น.

ตัวอย่าง

เกษมกิจ พิชิตชัยชุมพล. 2550. **เส้นสายลายทอ**. [ออนไลน์] เข้าถึงได้จาก :
<http://www.yippy.com/1256-textiles>, 28 มกราคม 2552.

Coconut, White and Scoobs, Prince J. 2007. **Fabrics**. [Online] Available :
<http://www.choowup.com/1256.345-textiles>, July 1, 2009.

5.2.12 รูปแบบการเขียนเอกสารอ้างอิงจากเอกสารอันดับรอง หรือเอกสารทุติยภูมิ

เอกสารอันดับรอง หรือเอกสารทุติยภูมิ เป็นเอกสารที่ไม่ได้เขียนขึ้นจากต้นกำเนิด
ความคิดหรือทฤษฎีของผู้เขียนโดยตรง แต่เป็นงานเขียนที่ได้ศึกษาค้นคว้า รวบรวมทฤษฎีความรู้
จากนักวิชาการท่านต่าง ๆ จากเอกสารปฐมภูมิ โดยปกติหากสามารถหาเอกสารปฐมภูมิเจ้าของ
ทฤษฎีหรือความคิดนั้นได้ จะอ้างอิงจากเอกสารปฐมภูมิดังกล่าว หากไม่สามารถหาได้

จำเป็นต้องอ้างอิงจากเอกสารอันดับรอง หรือเอกสารทุติยภูมินี้ จะมีวิธีการเขียนเอกสารอ้างอิงได้ 2 รูปแบบ โดยเมื่อเลือกรูปแบบใดแล้ว ให้ใช้รูปแบบนั้นไปตลอดทั้งเล่ม

5.2.12.1 กรณีเริ่มต้นด้วยเอกสารอ้างอิงปฐมภูมิ ให้เขียนเอกสารอ้างอิงจากเอกสารปฐมภูมิ เชื่อมด้วยคำว่า อ้างถึงใน (ผลงานภาษาไทย) หรือ quoted in (ผลงานภาษาต่างประเทศ) ตามด้วยเอกสารอ้างอิงจากเอกสารอันดับรองหรือเอกสารทุติยภูมิ ตัวอย่างเช่น

บัญญัติ สุขศรีงาม. 2527. **เครื่องเทศที่ใช้เป็นสมุนไพร**. เล่ม 2. บุรพาสาสน์, กรุงเทพฯ. อ้างถึงใน นิจศิริ เรืองรังษี. 2543. **เครื่องเทศ**. โรงพิมพ์จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, กรุงเทพฯ.

Pruthi , J. S. 1980. **Spices and Condiments : Chemistry, Microbiology, Technology**. Academic Press, New York. quoted in Frazier, W.C. and Westhoff, D.C. 1988. **Food Microbiology**. 4th ed. McGraw-Hill, Singapore.

5.2.12.2 กรณีเริ่มต้นด้วยเอกสารอ้างอิงอันดับรอง หรือเอกสารทุติยภูมิ ให้เขียนเอกสารอ้างอิงจากเอกสารอันดับรอง หรือเอกสารทุติยภูมิ เชื่อมด้วยคำว่า อ้างจาก (ผลงานภาษาไทย) หรือ quoting (ผลงานภาษาต่างประเทศ) ตามด้วยเอกสารอ้างอิงจากเอกสารปฐมภูมิ ตัวอย่างเช่น

นิจศิริ เรืองรังษี. 2543. **เครื่องเทศ**. โรงพิมพ์จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, กรุงเทพฯ. อ้างจาก บัญญัติ สุขศรีงาม. 2527. **เครื่องเทศที่ใช้เป็นสมุนไพร**. เล่ม 2. บุรพาสาสน์, กรุงเทพฯ.

Frazier, W.C. and Westhoff, D.C. 1988. **Food Microbiology**. 4th ed. McGraw-Hill, Singapore. quoting Pruthi, J.S. 1980. **Spices and Condiments : Chemistry, Microbiology, Technology**. Academic Press, New York.