

หน้าที่อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

- มีภาระหน้าที่ในการบริหารหลักสูตรและการเรียนการสอน การพัฒนาหลักสูตร การติดตามประเมินผลหลักสูตร โดยทำหน้าที่
 1. จัดทำร่างหลักสูตรและประชุมดำเนินการตรวจร่างหลักสูตร (มคอ.2) เพื่อตรวจสอบความถูกต้องตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร
 2. จัดการประชุมกรรมการวิพากษ์หลักสูตร และเสนอหลักสูตรให้คณะกรรมการประจำคณะพิจารณา ก่อนนำเสนอ สสท. เพื่อตรวจร่างหลักสูตร
 3. เข้าร่วมประชุมกับคณะกรรมการตรวจร่างหลักสูตรของมหาวิทยาลัย
 4. จัดทำและติดตามรายละเอียดของรายวิชา (มคอ.3 และ มคอ.4) ทุกรายวิชา ก่อนเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษา
 5. จัดทำทำเนียบผู้สอนทั้งอาจารย์ประจำและอาจารย์พิเศษ
 6. ติดตามการจัดการเรียนการสอนและการประเมินผลการเรียนการสอน
 7. จัดทำและติดตามรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา (มคอ.5 และ มคอ.6) ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษา
 8. จัดทำการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานการเรียนรู้/ผลการเรียนรู้ ในระหว่างปีการศึกษา
 9. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร (มคอ.7) ภายใน 60 วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา
 10. จัดทำประเมินการจัดการเรียนการสอนและประเมินหลักสูตร (มคอ.5, มคอ.6 และ มคอ.7)
 11. นำผลการดำเนินงานของหลักสูตร (มคอ.7) มาวางแผนเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนในปีการศึกษาถัดไป
 12. พิจารณาแก้ปัญหาต่างๆ ในการบริหารหลักสูตรเสนอต่อคณบดี