

รายละเอียดของหลักสูตร
หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2554

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
วิทยาเขต/คณะ คณะบริหารธุรกิจ

หมวดที่ 1. ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย	หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต
ภาษาอังกฤษ	Master of Business Administration Program

2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ชื่อเต็ม (ไทย):	บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต
ชื่อย่อ (ไทย):	บธ.ม.
ชื่อเต็ม (อังกฤษ):	Master of Business Administration
ชื่อย่อ (อังกฤษ):	M.B.A.

3. กลุ่มวิชา ประกอบด้วย 4 กลุ่มวิชา

- 3.1. กลุ่มวิชาการบัญชี
- 3.2. กลุ่มวิชาการตลาด
- 3.3. กลุ่มวิชาการจัดการ
- 3.4. กลุ่มวิชาการเงิน

4. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร

- 4.1. แผน ก แบบ ก 2 39 หน่วยกิต
- 4.2. แผน ข 39 หน่วยกิต

5. รูปแบบของหลักสูตร

5.1 รูปแบบ

หลักสูตรระดับปริญญาโท หลักสูตร 2 ปี

5.2 ภาษาที่ใช้

หลักสูตรจัดการศึกษาเป็นภาษาไทย เอกสารและตำราใช้ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ

5.3 การรับเข้าศึกษา

รับนักศึกษาไทยและนักศึกษาต่างชาติที่สามารถใช้ภาษาไทยได้เป็นอย่างดี

5.4 ความร่วมมือกับสถาบันอื่น

เป็นหลักสูตรของสถาบันโดยเฉพาะ

5.5 การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา

ให้ปริญญาเพียงสาขาวิชาเดียวและใส่วงเล็บกลุ่มวิชา

6. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร

- คณะกรรมการสภาวิชาการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ได้ให้ความเห็นชอบในการประชุม ครั้งที่ 2/2554 เมื่อวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2554
- คณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ได้อนุมัติการปรับปรุงหลักสูตรในการประชุม ครั้งที่ 3/2554 เมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2554

7. ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรคุณภาพและมาตรฐาน

หลักสูตรมีความพร้อมเผยแพร่คุณภาพและมาตรฐานตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาโทสาขาบริหารธุรกิจ ในปีการศึกษา 2556

8. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต ได้บูรณาการและถ่ายทอดความรู้ทางด้านการบริหารจัดการเฉพาะด้านให้แก่ผู้เรียน ดังนั้น ผู้สำเร็จการศึกษาจะมีความรู้ความสามารถพร้อมที่จะประกอบอาชีพได้ดังนี้คือ

- (1) ผู้ประกอบการที่มีศักยภาพในการประกอบธุรกิจในทุกรูปแบบ
- (2) ผู้บริหารในภาคธุรกิจและภาครัฐ
- (3) นักวิเคราะห์และวางแผน ด้านบริหารธุรกิจ ทั้งภาครัฐและเอกชน
- (4) นักวิชาการ/นักวิจัย ด้านบริหารธุรกิจ

9. จำนวนและคุณวุฒิของอาจารย์

อาจารย์ประจำผู้รับผิดชอบหลักสูตร มีจำนวน 5 คน โดยมีคุณวุฒิปริญญาเอกจำนวน 3 คน และปริญญาโทจำนวน 2 คน

ชื่อ เลขประจำตัวบัตรประชาชน ตำแหน่งและคุณวุฒิอาจารย์ประจำผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ลำดับ ที่	ตำแหน่ง วิชาการ	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิ	สาขาวิชาเอก	สถาบันที่สำเร็จการศึกษา	ปี พ.ศ.
1	ผศ.	นางมาเรียม นะมิ 3100901917137	ปร.ด.	บริหารธุรกิจ	ม.รามคำแหง	2553
			บธ.ม.	บริหารธุรกิจ	ม.รามคำแหง	2543
			ค.อ.ม.	บริหารอาชีพและเทคโนโลยีศึกษา	สถาบันเทคโนโลยี พระจอมเกล้าพระนครเหนือ	2539
			บธ.บ.	ธุรกิจศึกษา – บริหารสำนักงาน	วิทยาลัยเทคโนโลยีและ อาชีวศึกษา	2520
2	อาจารย์	นายปริญญา มากกลิ่น 3659900067567	D.B.A.	Finance	Golden Gate University, U.S.A.	2550
			M.B.A.	Finance	University of Central Oklahoma, U.S.A.	2540
			ศ.บ.	การคลัง – ระหว่างประเทศ	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	2534
3	อาจารย์	นายสารสิทธิ์ บุปพานนท์ 3101900232689	Ph.D.	Business Administration	ม.รามคำแหง	2553
			M.I.B.	Marketing	Sydney University	2548
			B.A.	Travel Industry Management	ม.มหิดล	2545
4	รศ.	นายอนุกุล ชูทอง 3779500056114	บธ.ม.	การจัดการ	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2543
			B.S.C.E	Civil Engineering	Monique L. Quezon University, Philiphine	2523
5	ผศ.	นางวราพันธ์ มุ่งวิชา 3102001030324	M.B.A.	Business Administration	State University of New York at Binghamton, U.S.A.	2530
			บธ.บ.	การตลาด	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	2527

10. สถานที่จัดการเรียนการสอน

คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร กรุงเทพมหานคร

11. สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนหลักสูตร

11.1 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางเศรษฐกิจ

การพัฒนาหลักสูตร สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ 11 (พ.ศ. 2555 – 2559) ที่ได้กล่าวถึงการเชื่อมโยงเศรษฐกิจไทยกับเศรษฐกิจโลกและภูมิภาค เนื่องจากการที่ประเทศไทยเป็นสมาชิกกลุ่มข้อตกลงทางการค้าและข้อตกลงเขตการค้าเสรีกับประเทศต่าง ๆ ทำให้มีการแข่งขัน การใช้ข้อมูลเพื่อการตัดสินใจ และการบริหารจัดการที่มีความหลากหลาย เช่น ด้านการบริหารธุรกิจ การตลาด การเงิน และการบัญชี รวมถึงการเปิดเขตการค้าเสรี ซึ่งทำให้ตลาดแรงงานมีการแข่งขันกันแบบเสรีมากขึ้น อีกทั้งการจัดการเรียนการสอนที่สามารถเปิดโอกาสให้กับผู้เรียนสามารถเลือกหลักสูตรและแผนการเรียนที่เหมาะสม และเทียบโอนได้อย่างเสรี อันสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ที่ 3 เน้นการปรับโครงสร้างเศรษฐกิจให้สมดุลและยั่งยืน ในการใช้การบริหารจัดการความรู้ ที่เน้นทั้งทางทฤษฎี และแนวปฏิบัติที่สามารถนำไปประยุกต์ใช้กับสถานการณ์จริง โดยเน้นการสร้างทักษะ 3 ด้าน คือ ด้านการวางแผนและการวิเคราะห์ทางธุรกิจ ด้านจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาชีพ และด้านภาวะผู้นำ และความรับผิดชอบ อีกทั้งมุ่งเน้น ให้นักศึกษาเพิ่มพูนความรู้ในด้านการวิจัย ซึ่งเป็นพื้นฐานของการเพิ่มองค์ความรู้ใหม่ทางวิทยาการต่างๆ ในการประกอบวิชาชีพ อันสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การวิจัยที่ 3 ที่เน้นด้านการสร้างศักยภาพและความสามารถในการพัฒนาทางวิทยาการและทรัพยากรบุคคล นอกจากนี้ ในสถานการณ์ที่ยุคข้อมูลข่าวสาร มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว ในการบูรณาการความรู้แขนงต่างๆ ทางด้านธุรกิจ อุตสาหกรรม เพื่อส่งเสริมให้เกิดการเรียนรู้ ความสะดวกและความเหมาะสม ในการแปลงข้อมูลข่าวสาร และการใช้เครื่องมือต่างๆ เพื่อให้ได้ข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการตัดสินใจในเชิงธุรกิจในทุกๆ ด้าน ซึ่งองค์ประกอบเหล่านี้ อยู่ภายใต้กระบวนการบริหารจัดการด้านทรัพยากรที่ดีและมีประสิทธิภาพ คำนึงถึงจริยธรรมและจรรยาบรรณ ทางวิชาชีพทั้งต่อตนเองและส่วนรวม

11.2 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางสังคมและวัฒนธรรม

การวางแผนหลักสูตร เพื่อพัฒนาทางสังคมและวัฒนธรรม ได้มีการพิจารณาจากจุดเด่นทางด้านสังคมและวัฒนธรรมไทย ที่เป็นเอกลักษณ์และเป็นสิ่งที่อยู่คู่กับประเทศมาช้านาน การให้ความช่วยเหลือด้วยรอยยิ้มและไม่ตรีจิต การส่งเสริมให้มีการแบ่งปันความรู้ที่เป็นภูมิปัญญาไทย ซึ่งเป็นการสร้างโอกาสดีและก่อให้เกิดองค์ความรู้ใหม่ การพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ทักษะและมีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ มีความรับผิดชอบต่อสังคม เพื่อสร้างความเป็นอยู่ที่ดีในสังคมและชุมชนโดยการใช้หลักเศรษฐกิจพอเพียงในการบริหารจัดการ เพื่อสร้างความมั่นคงให้กับสังคมและชุมชน ลดการทำลายสิ่งแวดล้อม อันทำให้คุณภาพชีวิตและสังคมของประเทศไทยได้อยู่อย่างยั่งยืนตามแนวพระราชดำริเรื่องเศรษฐกิจพอเพียง

12. ผลกระทบจากข้อ 11 ต่อการพัฒนาหลักสูตรและความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัย

12.1 การพัฒนาหลักสูตร

จากกระแสโลกาภิวัตน์และการค้าเสรี เป็นปัจจัยภายนอกที่มีผลต่อการพัฒนาหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต โดยเฉพาะการพัฒนารายวิชาสำหรับผู้เรียน จะต้องให้ความสำคัญกับการเรียนรู้ทักษะความสามารถ ในการเลือกใช้กลยุทธ์และกลวิธีทางการบริหารเฉพาะด้านที่มีความเหมาะสมเป็นไปตามพันธกิจของมหาวิทยาลัย ในการพัฒนาความรู้ด้านวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง และมีคุณภาพเพิ่มขึ้นในระดับประเทศและระดับสากล พัฒนาบุคลากรที่มีความรู้ ทักษะทางปัญญา และความชำนาญอย่างมืออาชีพ มีคุณธรรมและจริยธรรม และสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของมหาวิทยาลัยที่ต้องการเป็นผู้นำในการจัดการศึกษาในระดับสากล

12.2 ความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัย

ผลกระทบจากสถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาทางสังคมและวัฒนธรรมที่ส่งผลกระทบต่อพันธกิจของมหาวิทยาลัย มุ่งสู่การเป็นผู้นำทางด้านเทคโนโลยี ซึ่งหลักสูตรครอบคลุมพันธกิจด้านต่างๆ อันประกอบด้วย การมุ่งเน้นวิชาชีพบนพื้นฐานทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ที่มีคุณภาพ และมีความสามารถพร้อมที่แข่งขันเข้าสู่โลกอาชีพ การพัฒนาการสื่อสาร การพัฒนานักวิจัย และสร้างองค์ความรู้และทักษะทางวิชาชีพให้เกิดขึ้น การเป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรม รวมถึงการเผยแพร่ความรู้ทางวิชาการ การถ่ายทอดความรู้ และสร้างมูลค่าเพิ่ม ให้แก่ชุมชน องค์กร โดยเน้นความคิดสร้างสรรค์ ความรู้ที่เป็นประโยชน์ต่อชุมชน รวมถึงการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและการรักษาสิ่งแวดล้อมและการใช้ชีวิตอย่างพอเพียง

13. ความสัมพันธ์กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะ/สาขาวิชาอื่นในมหาวิทยาลัย

13.1 กลุ่มวิชา/รายวิชาในหลักสูตรนี้ที่เปิดสอนโดยคณะ/สาขาวิชา/หลักสูตรอื่น

ภาษาอังกฤษระดับบัณฑิตศึกษา 1 (English for Graduate Study 1) เป็นวิชาเสริมพื้นฐานเพื่อเพิ่มพูนทักษะด้านภาษาอังกฤษให้กับนักศึกษา ซึ่งดำเนินการโดย ศูนย์ภาษา คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

13.2 กลุ่มวิชา/รายวิชาในหลักสูตรนี้ที่เปิดสอนให้สาขาวิชา/หลักสูตรอื่นต้องมาเรียน

ไม่มี

13.3 การบริหารจัดการ

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารหลักสูตรบัณฑิตศึกษา ให้มีการเลือกคณะกรรมการดำเนินงาน 1 คน เป็นประธานดำเนินงานในความรับผิดชอบหลัก เพื่อบริหารและจัดการศึกษา ด้านการจัดการเรียนการสอนอย่างเป็นอิสระขึ้นตรงต่อคณบดี โดยการพิจารณาเพื่อกำหนดแผนงานร่วมกัน และกำหนดอาจารย์ผู้สอนที่มีประสบการณ์ในวิชาชีพ หรือประสบความสำเร็จในวิชาชีพที่สอดคล้องกับเนื้อหารายวิชา และกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบด้านต่างๆ ด้านการจัดการเรียนการสอน ได้แก่ การรับสมัคร การสอบคัดเลือก การจัดแผนการเรียนการสอนตลอดหลักสูตร การศึกษาดูงาน การสอบวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ การสอบประมวลผลความรู้ การประกันคุณภาพและงานอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการบริหารหลักสูตรมอบหมาย

หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร

1. ปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

1.1 ปรัชญา

คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร มุ่งมั่นผลิตมหาบัณฑิตด้านบริหารธุรกิจ ที่มีความรู้ความสามารถทางด้านวิชาชีพ บนพื้นฐานด้านสังคมศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ที่มีคุณภาพและมีความสามารถพร้อมเข้าสู่การประกอบอาชีพ ดังปรัชญาของมหาวิทยาลัยที่กล่าวว่า “สร้างคนสู่งาน เชี่ยวชาญเทคโนโลยี สร้างคนดีสู่โลกอาชีพ”

1.2 วัตถุประสงค์

- 1.2.1 เพื่อผลิตมหาบัณฑิตที่เป็นผู้เชี่ยวชาญการบริหารจัดการด้านธุรกิจ ทั้งในลักษณะนักวิชาการและนักบริหารธุรกิจ สามารถปรับประยุกต์แนวคิด ทฤษฎี ไปสู่การปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 1.2.2 เพื่อผลิตมหาบัณฑิตให้มีความสามารถเชิงวิเคราะห์ สามารถทำวิจัยและใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อการบริหารจัดการได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 1.2.3 เพื่อผลิตมหาบัณฑิตให้เป็นผู้บริหารทั้งภาคธุรกิจและภาครัฐ มีความเป็นมืออาชีพ มีคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณในวิชาชีพ ตลอดจนประพฤติตนให้เป็นประโยชน์ต่อสังคมและประเทศชาติ

2. แผนพัฒนาปรับปรุง

แผนพัฒนา/เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน/ตัวบ่งชี้
<ul style="list-style-type: none"> ปรับปรุงหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต ให้มีมาตรฐานตามที่ สกอ.กำหนด 	<ul style="list-style-type: none"> พัฒนาหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิที่กำหนด ติดตามประเมินผลหลักสูตรอย่างสม่ำเสมอ 	<ul style="list-style-type: none"> เอกสารปรับปรุงหลักสูตร รายงานผลการประเมินหลักสูตร
<ul style="list-style-type: none"> ปรับปรุงหลักสูตรให้สอดคล้องกับความต้องการของภาคธุรกิจและการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี 	<ul style="list-style-type: none"> ติดตามการเปลี่ยนแปลงในความต้องการของผู้ประกอบการด้านบริหารธุรกิจ 	<ul style="list-style-type: none"> รายงานผลการประเมินความพึงพอใจในการใช้บัณฑิตของสถานประกอบการ ความพึงพอใจในทักษะความรู้ความสามารถในการทำงานของบัณฑิต
<ul style="list-style-type: none"> พัฒนาบุคลากรด้านการเรียนการสอนและบริการวิชาการให้มีประสบการณ์จากการนำความรู้ทางด้านการบริหารธุรกิจมาปฏิบัติงานจริง 	<ul style="list-style-type: none"> สนับสนุนบุคลากรด้านการเรียนการสอนให้ทำงานบริการวิชาการแก่องค์กรภายนอก สนับสนุนบุคลากรให้มีการพัฒนาการเรียนรู้ด้านวิชาชีพ 	<ul style="list-style-type: none"> ปริมาณงานบริการวิชาการต่ออาจารย์ในหลักสูตร ชั่วโมงการสัมมนา / การฝึกอบรม การศึกษาดูงาน / การศึกษาต่อ ทั้งภายในและภายนอกประเทศ

หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการและโครงสร้างของหลักสูตร

1. ระบบการจัดการศึกษา

1.1 ระบบ

การจัดการศึกษาเป็นแบบทวิภาค ข้อกำหนดต่าง ๆ ให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2549 (ภาคผนวก ข)

1.2 การจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน

การจัดการเรียนการสอนภาคฤดูร้อน ขึ้นอยู่กับการพิจารณาของคณะกรรมการประจำหลักสูตร

1.3 การเทียบเคียงหน่วยกิต ในระบบทวิภาค

ไม่มี

2. การดำเนินการหลักสูตร

2.1 วัน-เวลาในการดำเนินการเรียนการสอน

ภาคการศึกษาที่ 1	มิถุนายน - กันยายน
ภาคการศึกษาที่ 2	พฤศจิกายน - กุมภาพันธ์
ภาคการศึกษาฤดูร้อน	มีนาคม - พฤษภาคม

2.2 คุณสมบัติผู้เข้าศึกษา

คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษาผู้มีสิทธิเข้าศึกษาในหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

- 2.2.1 เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่าทางด้านบริหารธุรกิจจากสถาบันการศึกษาทั้งในหรือต่างประเทศที่ได้รับการรับรองวิทยฐานะจากกพ.แล้ว กรณีที่สำเร็จการศึกษาในสาขาวิชาอื่นต้องศึกษารายวิชาเสริมพื้นฐาน (Remedial Courses) ตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร
- 2.2.2 มีคุณสมบัติอื่นๆ ตามระเบียบของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2549 (ภาคผนวก ข)

2.3 การคัดเลือกผู้เข้าศึกษา

การคัดเลือกนักศึกษา เป็นตามระเบียบการคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาต่อระดับบัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร พ.ศ. 2549 (ภาคผนวก ข)

2.4 ปัญหาของนักศึกษาแรกเข้า

สำหรับผู้เรียนที่ไม่มีพื้นฐานทางด้านสถิติ คณิตศาสตร์ การบัญชีและการเงิน เศรษฐศาสตร์ ระบบสารสนเทศและคอมพิวเตอร์ อาจมีปัญหาในการปรับตัวในภาคการศึกษาแรก

2.5 กลยุทธ์ในการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา/ข้อจำกัดของนักศึกษา

สำหรับผู้เรียนที่มีปัญหาพื้นฐานความรู้ทาง สถิติ คณิตศาสตร์ การบัญชีและการเงิน เศรษฐศาสตร์ ระบบสารสนเทศและคอมพิวเตอร์ หลักสูตรจะจัดให้มีการเรียนโดยไม่นับหน่วยกิต (NC)

2.6 แผนการรับนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระยะ 5 ปี

ชั้นปี ปีการศึกษา	จำนวนนักศึกษา (คน)				
	2554	2555	2556	2557	2558
ชั้นปีที่ 1	60	60	60	60	60
ชั้นปีที่ 2	-	60	60	60	60
รวม	60	120	120	120	120
จำนวนมหาบัณฑิต	0	60	60	60	60

2.7 งบประมาณตามแผน

2.7.1 งบประมาณรายรับ (หน่วย : บาท)

รายละเอียดรายรับ	ปีการศึกษา					
	2554	2555	2556	2557	2558	รวม
ค่าบำรุงการศึกษา	360,000	1,260,000	1,560,000	1,560,000	1,560,000	6,300,000
ค่าลงทะเบียน	1,440,000	4,140,000	4,740,000	4,740,000	4,740,000	19,800,000
ค่าธรรมเนียมการศึกษา	180,000	465,000	1,410,000	1,410,000	1,410,000	4,875,000
ค่าสนับสนุนการศึกษา	<u>528,000</u>	<u>1,718,000</u>	<u>2,246,000</u>	<u>2,246,000</u>	<u>2,246,000</u>	8,984,000
รวมรายรับ	2,508,000	7,583,000	9,956,000	9,956,000	9,956,000	39,959,000

2.7.2 งบประมาณรายจ่าย (หน่วย : บาท)

หมวดเงิน	ปีงบประมาณ						%
	2554	2555	2556	2557	2558	รวม	
ก. งบดำเนินการ							
1.ค่าใช้จ่ายบุคลากร	79,400	190,560	190,560	190,560	190,560	841,640	2.70%
2.ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน (ไม่รวม3)	1,139,800	3,891,400	4,508,400	4,508,400	4,508,400	18,556,400	60%
3.ทุนการศึกษา	0	0	0	0	0	0	0%
4.รายจ่ายระดับมหาวิทยาลัย	627,000	1,895,750	2,489,000	2,489,000	2,489,000	9,989,750	32%
รวม (ก)	1,846,200	5,977,710	7,187,960	7,187,960	7,187,960	29,387,790	
ข. งบลงทุน							
ค่าครุภัณฑ์	0	250,000	480,000	480,000	480,000	1,690,000	5.30%
รวม (ข)	0	250,000	480,000	480,000	480,000	1,690,000	
รวม (ก) + (ข)	1,846,200	6,227,710	7,667,960	7,667,960	7,667,960	31,077,790	100%
จำนวนนักศึกษา	60	120	120	120	120	540	

2.8 ระบบการศึกษา

ระบบการศึกษาเป็นแบบชั้นเรียน และเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2549 (ภาคผนวก ข)

2.9 การเทียบโอนหน่วยกิตรายวิชาและการลงทะเบียนเรียนข้ามสถาบันอุดมศึกษา

นักศึกษาที่เคยศึกษาในสถาบันอุดมศึกษาอื่นมาก่อน เมื่อเข้าศึกษาในหลักสูตรนี้สามารถเทียบโอนหน่วยกิตได้ ทั้งนี้เป็นไปตามระเบียบของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ว่าด้วยการเทียบโอนผลการเรียน พ.ศ. 2550

3. หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน

3.1 หลักสูตร

3.1.1 สำหรับผู้เลือกศึกษาแบบ แผน ก แบบ ก 2 รวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 39 หน่วยกิต และสำหรับผู้เลือกศึกษาแบบ แผน ข รวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 39 หน่วยกิต

3.1.2 โครงสร้างหลักสูตร

- **แผน ก แบบ ก 2**
จำนวนหน่วยกิต รวมตลอดหลักสูตร 39 หน่วยกิต
- **แผน ข**
จำนวนหน่วยกิต รวมตลอดหลักสูตร 39 หน่วยกิต

หมายเหตุ ระยะเวลาการศึกษาทั้งแผน ก แบบ ก 2 และแผน ข ต้องไม่เกิน 5 ปีการศึกษา

โครงสร้างหลักสูตร ในแต่ละแผนการศึกษา มีดังนี้

โครงสร้างหลักสูตร	แผน ก แบบ ก 2 (จำนวนหน่วยกิต)	แผน ข (จำนวนหน่วยกิต)
วิชาเสริมพื้นฐาน (Remedial Courses)	NC	NC
วิชาบังคับ (Required Courses)	18	18
วิชาเฉพาะกลุ่ม (Specific Courses)	9	9
วิชาเลือก (Electives)	-	6
ค้นคว้าอิสระ (Independent Study)	-	6
วิทยานิพนธ์ (Thesis)	12	-
รวม	39	39

หมายเหตุ ผู้ไม่มีพื้นฐานความรู้ด้านบริหารธุรกิจ ต้องลงทะเบียนและสอบผ่านวิชาเสริมพื้นฐาน ตามมติของคณะกรรมการบริหารหลักสูตรจึงจะสำเร็จการศึกษา

การทำวิทยานิพนธ์

ให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2549 (ภาคผนวก ข)

การสอบประมวลความรู้ข้อเขียน

ให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2549 (ภาคผนวก ข)

รายวิชาของหลักสูตรประกอบด้วย :

หมวดวิชาเสริมพื้นฐาน (Remedial Courses) ไม่นับหน่วยกิต (NC)

รหัส	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
03-000-501	หลักเศรษฐศาสตร์ Principles of Economics	3(3-0-6)
03-000-502	พื้นฐานทางคณิตศาสตร์ สถิติและระบบสารสนเทศ Basic Mathematic, Statistic and Information system	3(3-0-6)
03-000-503	การบริหารธุรกิจตามทฤษฎีเศรษฐกิจพอเพียง Business Management for Sufficiency Economy Theory	3(3-0-6)

03-100-501	การบัญชีการเงิน Financial Accounting	3(3-0-6)
------------	---	----------

หมวดวิชาบังคับ (Required Courses) จำนวน 18 หน่วยกิต ประกอบด้วย

รหัส	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
03-111-501	การบัญชีบริหารสมัยใหม่ Modern Managerial Accounting	3(3-0-6)
03-211-501	การตลาดเชิงบูรณาการ Integrated Marketing	3(3-0-6)
03-311-501	การจัดการและพฤติกรรมองค์กรสมัยใหม่ Modern Management and Organizational Behavior	3(3-0-6)
03-311-502	การจัดการเชิงกลยุทธ์ Strategic Management	3(3-0-6)
03-311-503	ระเบียบวิธีวิจัยทางธุรกิจ Business Research Methodology	3(3-0-6)
03-411-501	การบริหารการเงิน Financial Management	3(3-0-6)

หมวดวิชาเฉพาะกลุ่ม (Specific Courses) จำนวน 9 หน่วยกิต ประกอบด้วย

1.	กลุ่มวิชาการบัญชี (ทั้งแผน ก แบบ ก 2 และแผน ข)	
รหัส	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
03-112-501	นโยบายการบัญชี Accounting Policy	3(3-0-6)
03-112-502	สัมมนาการบัญชีการเงิน Seminar in Financial Accounting	3(3-0-6)
และให้เลือกศึกษาอีก 3 หน่วยกิต จากรายวิชาต่อไปนี้		
03-113-501	การวิเคราะห์รายงานการเงิน Financial Reports Analysis	3(3-0-6)
03-113-502	ทฤษฎีบัญชีขั้นสูง Advanced Accounting Theory	3(3-0-6)
03-113-503	การวิเคราะห์ต้นทุน Cost Analysis	3(3-0-6)
03-113-504	ปัญหาการบัญชีภาษีอากรขั้นสูง Advanced Problems in Tax Accounting	3(3-0-6)
03-113-505	การจัดการฐานข้อมูลเพื่องานบัญชี Database Management for Accounting	3(3-0-6)
03-113-506	สัมมนาการบัญชีบริหาร Seminar in Managerial Accounting	3(3-0-6)
03-113-507	การบริการให้ความเชื่อมั่นเชิงวิชาชีพ Professional Assurance Services	3(3-0-6)
03-113-508	การออกแบบระบบสารสนเทศทางการบัญชี Accounting Information Systems Design	3(3-0-6)
03-113-509	การบัญชีระหว่างประเทศ International Accounting	3(3-0-6)

2. กลุ่มวิชาการตลาด (ทั้งแผน ก แบบ ก 2 และแผน ข)

รหัส	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
03-212-501	การวิเคราะห์พฤติกรรมผู้บริโภค Consumer Behavior Analysis	3(3-0-6)
03-212-502	การสัมมนาการจัดการการตลาด Seminar in Marketing Management	3(3-0-6)

และให้เลือกศึกษาอีก 3 หน่วยกิต จากรายวิชาต่อไปนี้

03-213-501	การจัดการผลิตภัณฑ์และราคา Product and Price Management	3(3-0-6)
03-213-502	การจัดการการจัดจำหน่าย Distribution Management	3(3-0-6)
03-213-503	การวิจัยการตลาด Marketing Research	3(3-0-6)
03-213-504	การตลาดระหว่างประเทศ International Marketing	3(3-0-6)

3. กลุ่มวิชาการจัดการ (ทั้งแผน ก แบบ ก 2 และแผน ข)

รหัส	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
03-312-501	การพัฒนาองค์การและการเปลี่ยนแปลง Organization Development and Changes	3(3-0-6)
03-312-502	สัมมนาทางการจัดการ Seminar in Management	3(3-0-6)

และให้เลือกศึกษาอีก 3 หน่วยกิต จากรายวิชาต่อไปนี้

03-313-501	การจัดการคุณภาพและการเพิ่มผลผลิต Quality Management and Productivity	3(3-0-6)
03-313-502	การจัดการทรัพยากรมนุษย์ขั้นสูง Advanced Human Resource Management	3(3-0-6)

03-313-503	การจัดการอุตสาหกรรมสัมพันธ์ Industrial Relation Management	3(3-0-6)
03-313-504	การจัดการการปฏิบัติการสำหรับผู้บริหาร Operations Management for Executives	3(3-0-6)

4. กลุ่มวิชาการเงิน (ทั้งแผน ก แบบ ก 2 และแผน ข)

รหัส	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
03-412-501	การเงินระหว่างประเทศ International Finance	3(3-0-6)
03-412-502	สัมมนาการเงิน Seminar in Finance	3(3-0-6)

และให้เลือกศึกษาอีก 3 หน่วยกิต จากรายวิชาต่อไปนี้

03-413-501	ตลาดการเงิน Financial Market	3(3-0-6)
03-413-502	การลงทุนในตราสารหนี้ Fixed-Income Security Investment	3(3-0-6)
03-413-503	การลงทุนในหลักทรัพย์ Security Investment	3(3-0-6)
03-413-504	การวิเคราะห์สารสนเทศทางการเงิน Financial Information Analysis	3(3-0-6)
03-413-505	การรวมกิจการ Mergers and Acquisitions	3(3-0-6)
03-413-506	การลงทุนในอสังหาริมทรัพย์ Real Estate Investment	3(3-0-6)
03-413-507	การพยากรณ์ทางการเงิน Financial Forecasting	3(3-0-6)

หมวดวิชาเลือก (Electives)

สำหรับนักศึกษาที่เลือกเรียนแผน ข. ไม่ทำวิทยานิพนธ์ ให้เรียน 6 หน่วยกิต จากรายวิชาดังต่อไปนี้

รหัส	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
03-013-501	บรรษัทภิบาลและจริยธรรมทางธุรกิจ Corporate Governance and Business Ethics	3(3-0-6)
03-013-502	เศรษฐศาสตร์และการบริหารธุรกิจระดับสากล Economics and Global Business Management	3(3-0-6)
03-013-503	สถานการณ์จำลองทางธุรกิจ Business Simulation	3(3-0-6)
03-013-504	การจัดการโซ่อุปทาน Supply Chain Management	3(3-0-6)
03-013-505	การวิเคราะห์และการบริหารโครงการ Project Management and Analysis	3(3-0-6)
03-013-506	การจัดการความเสี่ยง Risk Management	3(3-0-6)

หมวดวิชาการค้นคว้าอิสระและวิทยานิพนธ์ (Independent Study and Thesis)

รหัส	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
03-014-601	การค้นคว้าอิสระ Independent Study	6(0-0-18)
03-015-601	วิทยานิพนธ์ Thesis	12(0-0-36)

3.1.3 รายวิชา**ความหมายของรหัสวิชา**

รหัสวิชาประกอบด้วยตัวเลข 8 หลัก XX-XXX-XXX มีความหมายดังนี้

- หลักที่ 1 และ 2 เป็นรหัสคณะ (03 = คณะบริหารธุรกิจ)
- หลักที่ 3 เป็นรหัสสาขาวิชา (0 = ไม่ระบุสาขาวิชา, X = 1 สาขาวิชาบัญชี, X = 2 สาขาวิชาการตลาด, X = 3 สาขาวิชาจัดการ, X = 4 สาขาการเงิน)

- หลักที่ 4 เป็นรหัสหมวดวิชา (0 = หมวดวิชาเสริมพื้นฐาน, 1= หมวดวิชาเฉพาะ)
- หลักที่ 5 เป็นรหัสกลุ่มวิชา (0 = ไม่ระบุ, 1 = วิชาบังคับ, 2 = วิชาเฉพาะกลุ่ม, 3= วิชาเลือก 4 = การค้นคว้าอิสระ 5 = วิทยานิพนธ์)
- หลักที่ 6 เป็นปีที่ควรศึกษา
- หลักที่ 7 และ 8 เป็นลำดับรายวิชา

3.1.4 แสดงแผนการศึกษา

หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต

แผน ก. แบบ ก 2 ทำวิทยานิพนธ์			แผน ข. ไม่ทำวิทยานิพนธ์		
ปี การศึกษา/ ภาคเรียน	รหัสวิชา/ชื่อวิชา	น.ก.	ปี การศึกษา/ ภาคเรียน	รหัสวิชา/ชื่อวิชา	น.ก.
ปี 1 ภาค 1	03-111-501 การบัญชีบริหารสมัยใหม่	3	ปี 1 ภาค 1	03-111-501 การบัญชีบริหารสมัยใหม่	3
	03-211-501 การตลาดเชิงบูรณาการ	3		03-211-501 การตลาดเชิงบูรณาการ	3
	03-311-501 การจัดการและพฤติกรรมองค์กรสมัยใหม่	3		03-311-501 การจัดการและพฤติกรรมองค์กรสมัยใหม่	3
	03-411-501 การบริหารการเงิน	3		03-411-501 การบริหารการเงิน	3
ปี 1 ภาค 2	03-311-503 ระเบียบวิธีวิจัยทางธุรกิจ	3	ปี 1 ภาค 2	03-311-503 ระเบียบวิธีวิจัยทางธุรกิจ	3
	03-xxx-xxx วิชาเฉพาะสาขา 1	3		03-xxx-xxx วิชาเฉพาะสาขา 1	3
	03-xxx-xxx วิชาเฉพาะสาขา 2	3		03-xxx-xxx วิชาเฉพาะสาขา 2	3
	03-xxx-xxx วิชาเฉพาะสาขา 3	3		03-xxx-xxx วิชาเฉพาะสาขา 3	3
ปี 2 ภาค 1	03-311-502 การจัดการเชิงกลยุทธ์	3	ปี 2 ภาค 1	03-311-502 การจัดการเชิงกลยุทธ์	3
	03-015-601 วิทยานิพนธ์	6		03-xxx-xxx วิชาเลือก 1	3
ปี 2 ภาค 2	03-015-601 วิทยานิพนธ์	6	ปี 2 ภาค 2	03-xxx-xxx วิชาเลือก 2	3
				03-014-601 การค้นคว้าอิสระ	6
	● วิชาบังคับ	18		● วิชาบังคับ	18
	● วิชาเฉพาะสาขา	9		● วิชาเฉพาะสาขา	9
	● วิชาเลือก	-		● วิชาเลือก	6
	● วิทยานิพนธ์	12		● การค้นคว้าอิสระ	6
	รวม	39		รวม	39

3.1.5 คำอธิบายรายวิชา คู่มือภาคผนวก ก

3.2 ชื่อ สกุล เลขประจำตัวบัตรประชาชน ตำแหน่งและคุณวุฒิของอาจารย์

3.2.1 อาจารย์ประจำหลักสูตร

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล/เลขประจำตัว บัตรประชาชน	ตำแหน่ง วิชาการ	คุณวุฒิ	สาขาวิชาเอก	จากสถาบันการศึกษา	ภาระการสอน ชม./ต่อปี การศึกษา			
						2554	2555	2556	2557
1	นางมาเรียม นะมี 3100901917137	ผศ.	ปร.ด. บธ.ม. ค.อ.ม. บธ.บ.	บริหารธุรกิจ บริหารธุรกิจ บริหารอาชีพและเทคโนโลยี ศึกษา ธุรกิจศึกษา – บริหาร สำนักงาน	ม.รามคำแหง,2553 ม.รามคำแหง,2543 สถาบันเทคโนโลยี พระจอมเกล้าพระนคร เหนือ,2539 วิทยาลัยเทคโนโลยี และอาชีพศึกษา,2520	6	6	6	6
2	นายปริญญา มากลีน 3659900067567	อาจารย์	D.B.A. M.B.A. ศ.บ.	Finance Finance การคลัง-ระหว่าง ประเทศ	Golden Gate University, U.S.A.,2550 University of Central Oklahoma, U.S.A.,2540 ม.ธรรมศาสตร์,2534	10	10	10	10
3	นายสารสิทธิ์ บุปพานนท์ 3101900232689	อาจารย์	Ph.D. M.I.B. B.A.	Business Administration Marketing Travel Industry Management	ม.รามคำแหง,2553 University of Sydney,2548 ม.มหิดล,2545	10	10	10	10
4	นายนกุล ชูทอง 3779500056114	รศ.	บธ.ม. B.S.C.E	การจัดการ Civil Engineering	ม.รามคำแหง,2543 Quezon University,2523	6	6	6	6
5	นางวราพันธ์ มุ่งวิชา 3102001030324	ผศ.	M.B.A. บธ.บ.	Business Administration การตลาด	State University of New York at Binghamton Newyork USA,2527 ม.ธรรมศาสตร์,2530	6	6	6	6

3.2.2 อาจารย์ประจำ

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล/เลขประจำตัว บัตรประชาชน	ตำแหน่ง วิชาการ	คุณ วุฒิ	สาขาวิชาเอก	จากสถาบันการศึกษา	ภาระการสอน ชม./ต่อปี การศึกษา			
						2554	2555	2556	2557
1	นางสาววันสิริ ประเสริฐทรัพย์ 3669700024317	ผศ.	Ph.D. บช.ม บช.บ	Accounting การบัญชี การบัญชี	Department of Commerce, University of Pune,2554 จุฬาลงกรณ์ มหาวิทยาลัย,2545 จุฬาลงกรณ์ มหาวิทยาลัย,2538	6	6	6	6
2	นายชัยเสฏฐ์ พรหมศรี 3100601909732	อาจารย์	Ph.D. M.A. ศศ.บ. คป.	Leadership and Organizational Managements การจัดการ การบริหารรัฐกิจ เศรษฐศาสตร์	Lynn University,2548 Bellevue University,2545 ม.รามคำแหง,2543 จุฬาลงกรณ์ มหาวิทยาลัย,2541	10	10	10	10
3	นายธนัทส ทัพมงคล 3100502961159	อาจารย์	Ph.D. บช.ม. บช.บ	Accounting การบัญชี การบัญชี	Northumbria University,2551 ม.ศรีปทุม,2537 ม.รามคำแหง,2532	6	6	6	6
4	นายพรปรีดิ์ ชาญสุวรรณ 3100200525364	อาจารย์	บช.ด. บช.ม. บช.บ	การบัญชี การบัญชีการเงิน การบัญชี	จุฬาลงกรณ์ มหาวิทยาลัย,2551 จุฬาลงกรณ์ มหาวิทยาลัย,2543 ม.เทคโนโลยีราชมงคล พระนคร,2539	10	10	10	10
5	นางสาวณัฐชา ชำรงโชติ 3730101456954	อาจารย์	บช.ด. ศศ.ม. บช.บ	การตลาด ระหว่างประเทศ การจัดการ การตลาด	ม.อีสเทิร์นเอเซีย,2552 ม.เกริก,2545 สถาบันเทคโนโลยี ราชมงคลพระนคร ,2542	6	6	6	6

3.2.3 อาจารย์พิเศษ

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล/เลขประจำตัว บัตรประชาชน	ตำแหน่ง วิชาการ	คุณวุฒิ	สาขาวิชาเอก	จากสถาบันการศึกษา	ภาระการสอน ชม./ต่อปี การศึกษา			
						2554	2555	2556	2557
1	นางพนารัตน์ ปานมณี 3209600284566	รศ.	Ph.D. บช.ม. บช.บ	Accounting การบัญชี การบัญชี	Keio University, Japan ม.ธรรมศาสตร์ ม.ธรรมศาสตร์	3	3	3	3
2	นายเอกจิตต์ จิ่งเจริญ 3102001854599	รศ.	Ph.D. M.S.C. วศ.บ.	Management Science Management Science วิศวกรรมคอมพิวเตอร์	University of Waterloo, Canada University of Waterloo, Canada สถาบันเทคโนโลยีพระ จอมเกล้าเจ้าคุณทหาร ลาดกระบัง	3	3	3	3
3	นางสาวเพลินทิพย์ โกเมศโสภา 3100800096669	รศ.	พบ.ม. วท.บ.	การตลาด สาธารณสุขศาสตร์	สถาบันบัณฑิตพัฒน- บริหารศาสตร์ ม.มหิดล	3	3	3	3
4	นายวิรัช สงวนวงศ์วาน 3100502915084	รศ.	M.B.A. ศบ.	M.Com เศรษฐศาสตร์	University of New South Wales, Australia ม.ธรรมศาสตร์	6	6	6	6
5	นายภราดร ปรีดาศักดิ์ 3801200016	รศ.	ศบ. ศม.	เศรษฐศาสตร์ เศรษฐศาสตร์	ม.ธรรมศาสตร์ ม.ธรรมศาสตร์	3	3	3	3
6	นายมนตรี สังข์ทอง 5140300001487	อาจารย์	กศ.ด. วท.ม. วท.บ.	วิจัยและประเมินผล สถิติ สถิติประยุกต์	ม.นเรศวร ม.เกษตรศาสตร์ ม.ราชภัฏ- พระนครศรีอยุธยา	3	3	3	3
7	นายศิลาปัทม์ ปวีณพงษ์พัฒน์ 3102002286926	อาจารย์	ปร.ด. บช.ม. บธ.บ.	การบัญชี บัญชีทั่วไป การบัญชี	จุฬาลงกรณ์ มหาวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์ มหาวิทยาลัย สถาบันเทคโนโลยีราชม งคล วิทยาเขต พณิชยการพระนคร	3	3	3	3

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล/เลขประจำตัว บัตรประชาชน	ตำแหน่ง วิชาการ	คุณวุฒิ	สาขาวิชาเอก	จากสถาบันการศึกษา	ภาระการสอน ชม./ต่อปี การศึกษา			
						2554	2555	2556	2557
8	นายสมนึก จันทรประทีน 3101402214913	อาจารย์	DIBA พบ.ม. วท.บ.	International Business Administration การบริหารการเงิน และการจัดการ การตลาด วิทยาศาสตร์	Nova Southeastern University, Florida,US.A สถาบันบัณฑิต พัฒนบริหารศาสตร์ (NIDA) จุฬาลงกรณ์ มหาวิทยาลัย	3	3	3	3
9	นายสุกฤษฎี ลิ้มโพธิ์ทอง 3430500826138	อาจารย์	ปร.ด. D.B.A. บธ.ม. วศ.บ.	บริหารธุรกิจ Management การเงินการธนาคาร วิศวกรรมไฟฟ้า	ม.รามคำแหง University of Southern California, U.S.A ม.ศรีปทุม สถาบันเทคโนโลยี พระจอมเกล้าพระนคร เหนือ	6	6	6	6

4. องค์ประกอบเกี่ยวกับประสบการณ์ภาคสนาม (การฝึกงาน หรือสหกิจศึกษา)

ไม่มี

5. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงการหรืองานวิจัย (ถ้ามี)

ข้อกำหนดเฉพาะที่เกี่ยวกับการทำโครงการ (วิทยานิพนธ์) หรืองานวิจัย การทำวิทยานิพนธ์ให้เป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2549 (ภาคผนวก ข)

หมวดที่ 4. ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล

1. การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนักศึกษา

คุณลักษณะพิเศษ	กลยุทธ์หรือกิจกรรมของนักศึกษา
1.มีความสามารถด้านการใช้ภาษาอังกฤษ	-กำหนดให้เรียนวิชาภาษาอังกฤษสำหรับผู้ที่มีพื้นฐานไม่ดี -กำหนดให้ใช้เอกสารประกอบการสอน หนังสือตำราเป็นภาษาอังกฤษควบคู่กับภาษาไทย
2.มีความสามารถด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ	-มีรายวิชาที่สอนเรื่องเทคโนโลยีสารสนเทศ -มีการสืบค้นข้อมูลโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ
3.มีจรรยาบรรณในวิชาชีพ	-มีการสอดแทรกเรื่องคุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพในรายวิชาต่างๆ
4.มีบุคลิกภาพที่เหมาะสมต่อวิชาชีพ	-เสริมสร้างบุคลิกภาพ การแสดงออก และการตัดสินใจที่เหมาะสมกับวิชาชีพ โดยให้นักศึกษานำเสนอผลงานในรายวิชาต่างๆ -ส่งเสริมให้มีการอภิปรายทางวิชาการอย่างเหมาะสม
5.มีภาวะผู้นำและความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม	-มีกระบวนการสร้างวินัยในตนเอง และความรับผิดชอบต่อหน้าที่ทำ เช่น การส่งงานที่มอบหมาย การส่งรายงาน -ให้นักศึกษาทำงานเป็นทีมในรายวิชาต่างๆ

2. การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน

2.1 ด้านคุณธรรม จริยธรรม

2.1.1 ผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

นักศึกษาต้องมีคุณธรรม จริยธรรม มีความตระหนักในคุณค่าของการดำเนินภารกิจที่ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพชีวิต การทำประโยชน์ การป้องกันและการแก้ไขปัญหา และการดำเนินชีวิตร่วมกับผู้อื่นในสังคมได้อย่างราบรื่น โดยมีคุณสมบัติสรุปพอสังเขปดังนี้

- (1) มีคุณธรรม จริยธรรม เสียสละและซื่อสัตย์สุจริต
- (2) มีวินัย ตรงต่อเวลา รับผิดชอบต่อตนเองและสังคม
- (3) เคารพกฎระเบียบและข้อบังคับต่าง ๆ ขององค์กรและสังคม
- (4) สามารถใช้การวินิจฉัยทางด้านคุณธรรม จริยธรรม ในการจัดการกับข้อโต้แย้งและปัญหาต่างๆ ที่มีผลกระทบทั้งต่อตนเองและองค์กร
- (5) มีภาวะผู้นำและผู้ตามในการส่งเสริมให้มีการประพฤติปฏิบัติตามหลักคุณธรรม จริยธรรม ในสภาพแวดล้อมของการทำงานและในสังคม
- (6) มีจรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพ

2.1.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

ปลูกฝังให้นักศึกษามีระเบียบวินัยในตนเอง แต่งกายเหมาะสมกับสถานภาพนักศึกษา มีความรับผิดชอบในการเข้าเรียนและการส่งงานตรงเวลา ฝึกฝนภาวะความเป็นผู้นำ ผู้ตาม รวมถึงการเคารพสิทธิ และการรับฟังความคิดเห็นผู้อื่นในการปฏิบัติงานเป็นทีม มีการสอดแทรกความรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม ในการเรียนการสอน ทั้งในด้านการดำรงชีวิตอยู่ในสังคม และการประกอบวิชาชีพ โดยเน้นในเรื่องจรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพเป็นสำคัญ รวมทั้งมุ่งเน้นการใช้ประโยชน์จากองค์ความรู้ทางการศึกษาทั้งทางทฤษฎี ทางปฏิบัติ และจากการทำวิจัย ในการป้องกันและการแก้ไขปัญหาในสังคม ทั้งในระดับชุมชน ท้องถิ่น และในระดับที่สูงขึ้น

2.1.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

มีการประเมินผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม ทั้งระหว่างกำลังศึกษา และภายหลังสำเร็จการศึกษา ด้วยวิธีการต่างๆ เช่น การสังเกต การสัมภาษณ์ การสนทนากลุ่ม การใช้แบบสอบถาม แบบประเมิน และแบบวัดผล โดยประเมินจากหลายๆ ด้าน ดังนี้

- (1) ประเมินจากการมีวินัยในการเรียน การตรงเวลาในการเข้าชั้นเรียน การทำงานเสร็จและส่งงานตามกำหนด
- (2) ประเมินจากความรับผิดชอบการปฏิบัติงานเป็นทีม การทำงานวิจัย หรือการเข้าร่วมกิจกรรมในการใช้องค์ความรู้ทางการศึกษาเพื่อทำประโยชน์ต่อสังคม
- (3) ประเมินจากความซื่อสัตย์ และจรรยาบรรณในการทำงานและในการสอบ
- (4) ประเมินจากความรับผิดชอบในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย

2.2 ด้านความรู้

2.2.1 ผลการเรียนรู้ด้านความรู้

นักศึกษามีความรู้และเชี่ยวชาญทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ และความรู้เกี่ยวกับสาขาวิชา ที่ศึกษานั้นต้องเป็นสิ่งที่นักศึกษาต้องรู้เพื่อใช้ประกอบอาชีพและช่วยพัฒนาสังคม ดังนั้นมาตรฐานความรู้ ต้องครอบคลุมสิ่งต่อไปนี้

- (1) มีความรู้และความเข้าใจอย่างถ่องแท้ ในเนื้อหาสาระหลักของสาขาวิชาบริหารธุรกิจ ตลอดจนหลักการและทฤษฎีที่สำคัญ และนำมาประยุกต์ในการศึกษาค้นคว้าทางวิชาการหรือการปฏิบัติในวิชาชีพ
- (2) มีความรู้ความสามารถในการประเมินการเปลี่ยนแปลงสถานการณ์ และเข้าใจผลกระทบที่เกิดขึ้นกับธุรกิจสามารถวิเคราะห์ปัญหา ประยุกต์ความรู้ทักษะ และวิธีการแก้ไขปัญหาที่เหมาะสมกับสถานการณ์
- (3) สามารถติดตามความก้าวหน้าและวิวัฒนาการของเทคโนโลยีทางธุรกิจรวมทั้งการนำไปประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์

- (4) มีการพัฒนาความรู้อย่างต่อเนื่องในด้านบริหารธุรกิจ
- (5) สามารถบูรณาการความรู้ในสาขาวิชาบริหารธุรกิจกับความรู้ในศาสตร์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

2.2.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านความรู้

เป็นการจัดการเรียนรู้โดยผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง และมุ่งเน้นให้นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจ ศาสตร์ในเชิงลึก ผสมผสานให้นำไปสู่วิธีการดำเนินการที่เป็นการพัฒนาอย่างยั่งยืน โดยใช้วิธีการเรียน การสอนในหลากหลายรูปแบบ และทันต่อการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยี เน้นหลักการทางทฤษฎี และ การประยุกต์ทางปฏิบัติในสภาพแวดล้อมจริง การเรียนรู้ด้วยตนเอง และการเรียนรู้แบบมีส่วนร่วม เรียนรู้ จากสถานการณ์จริง โดยการศึกษาดูงานหรือเชิญผู้เชี่ยวชาญที่มีประสบการณ์ตรงมาเป็นวิทยากรพิเศษ เฉพาะเรื่องการทำวิจัย และการนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการทำประโยชน์ต่อชุมชน ท้องถิ่น และใน ระดับที่สูงขึ้น รวมถึงการทำวิทยานิพนธ์ และส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพึ่งตนเองได้ มีอิสระในการ แสวงหาความรู้โดยไม่ยึดติดกับการรับข้อมูลจากผู้สอนเพียงวิธีเดียว เป็นรูปแบบการเรียนรู้ที่กระตุ้นให้ เกิดการคิด วิเคราะห์ และตัดสินใจด้วยตนเองเช่นให้มีการนำเสนองาน การร่วมแสดงความคิดเห็นการตอบ คำถาม เพื่อสนับสนุนให้นักศึกษาคิดเป็นและมีนิสัยใฝ่รู้

2.2.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านความรู้

ประเมินจากผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและการปฏิบัติของนักศึกษาให้ครอบคลุมในทุกด้าน สำหรับนักศึกษาที่เข้าเรียนในหลักสูตรในด้านต่าง ๆ ได้แก่

- (1) การสอบข้อเขียน
- (2) ประเมินจากรายงานที่นักศึกษาจัดทำ
- (3) ประเมินจากการนำเสนอรายงานในชั้นเรียน
- (4) ประเมินจากผลงานการทำวิทยานิพนธ์ สำหรับแผน ก ในด้านการวางแผน นำเสนอ ผลงานการนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ประโยชน์ และการสอบวิทยานิพนธ์
- (5) ประเมินจากผลงานการศึกษาสำหรับแผน ข ในแบบการค้นคว้าอิสระในด้านการนำเสนอ ผลงาน การนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ประโยชน์ รวมไปถึงการสอบประมวลความรู้ การ สอบวัดคุณสมบัติหรือการทำวิทยานิพนธ์ และการสอบวิทยานิพนธ์สำหรับแผน ก แบบ ก 2

2.3 ทักษะทางปัญญา

2.3.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

นักศึกษามีวิจรรณญาณในการคิดวิเคราะห์หรืออย่างเป็นระบบและสร้างสรรค์โดยใช้องค์ความรู้ ทางวิชาชีพที่เรียนมาทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ เทคโนโลยี นวัตกรรม และประสบการณ์จริงมาบูรณาการ

ใช้ในการแก้ไขปัญหา การเรียนรู้ การประกอบอาชีพ และการดำรงชีวิต เพื่อให้เกิดผลลัพธ์ที่ปลอดภัย มีคุณภาพ และเป็นประโยชน์ทั้งต่อตนเองและสังคม ดังนี้

- (1) คิดอย่างมีวิจารณญาณและอย่างเป็นระบบ
- (2) สามารถสืบค้น ตีความ และประเมินสถานการณ์ เพื่อใช้ในการแก้ไขปัญหาอย่างสร้างสรรค์
- (3) สามารถรวบรวม ศึกษา วิเคราะห์ และสรุปประเด็นปัญหา
- (4) สามารถประยุกต์ความรู้และทักษะกับการแก้ไขปัญหาทางด้านการบริหารธุรกิจได้อย่างเหมาะสม

2.3.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

ใช้หลักการสอนที่เน้นให้ผู้เรียนได้ฝึกทักษะการคิดและการแก้ไขปัญหา มีความสามารถในการเรียนรู้ด้วยตนเอง และการปฏิบัติงานจริง สามารถคิดและวิเคราะห์ปัญหาอย่างเป็นระบบ สามารถประยุกต์ใช้ศาสตร์ทางด้านต่างๆ กับสถานการณ์จริง โดยใช้ปัญหาเป็นตัวกระตุ้นให้เกิดการเรียนรู้ รวมทั้งส่งเสริมให้นักศึกษามีความพร้อมในการปรับตัวได้ และสามารถแก้ปัญหาในสถานการณ์ต่างๆ ในชีวิตได้อย่างเหมาะสม โดยใช้กลยุทธ์ในการตั้งโจทย์โดยให้นักศึกษาค้นคว้าคำตอบที่เกี่ยวข้องกับเนื้อหาของรายวิชา

2.3.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

ประเมินทักษะทางปัญญา ได้จากการแสดงออกทางการกระบวนการคิดและการแก้ไขปัญหา ผลการปฏิบัติงาน ความสัมฤทธิ์ผลทางการเรียนรู้ การเขียนบทความวิชาการ การทำวิทยานิพนธ์ การนำเสนอผลงาน การอธิบาย การตอบคำถาม และการโต้ตอบสื่อสารกับผู้อื่น

2.4 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

2.4.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

นักศึกษามีปฏิสัมพันธ์อย่างสร้างสรรค์ สามารถปรับตัวให้เข้ากับกลุ่มคนต่างๆ ได้มีความเคารพและยอมรับความแตกต่างระหว่างบุคคลและสังคม สามารถวางตัวได้อย่างเหมาะสมทั้งกับผู้บังคับบัญชาและผู้ใต้บังคับบัญชา สามารถแสดงออกซึ่งความสามารถในการทำงานเป็นทีม และการแก้ไขสถานการณ์ต่างๆ ทั้งในบทบาทของผู้นำและผู้ตามได้ กล้าแสดงออกและมีความคิดริเริ่มในการแสดงประเด็นใหม่ๆ ในการทำงานหรือแก้ไขสถานการณ์โดยการนำความรู้ที่เรียนมาคิดวิเคราะห์และประยุกต์ใช้อย่างเป็นระบบ มีความรับผิดชอบในบทบาทหน้าที่ เรียนรู้และพัฒนาตนเอง วิชาชีพ และสังคมอย่างต่อเนื่อง ดังนี้

- (1) มีระเบียบวินัย มีความรับผิดชอบในการดำเนินงานของตนเอง ทั้งต่อหน้าที่ องค์กร และสังคม
- (2) สามารถตัดสินใจในการดำเนินงานด้วยตนเอง ประเมินตนเอง รวมทั้งวางแผนปรับปรุงตนเองและองค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- (3) สามารถใช้ความรู้ในศาสตร์มาชี้แจงองค์กร แก้ไขปัญหา และเปลี่ยนแปลงสังคมในประเด็นที่เหมาะสม
- (4) สามารถทำงานเป็นทีม เคารพสิทธิ รับฟังความคิดเห็นของผู้อื่นและสามารถปรับตัวได้ดี มีปฏิสัมพันธ์อย่างสร้างสรรค์กับผู้ร่วมงานและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
- (5) แสดงภาวะการเป็นผู้นำที่โดดเด่นในองค์กร บริหารการทำงานเป็นทีม และภาวะการเป็น ผู้ตามในทีม ได้อย่างเหมาะสมตามโอกาสและสถานการณ์ เพื่อเพิ่มพูนประสิทธิภาพใน การทำงานของกลุ่ม และสามารถแก้ไขข้อขัดแย้งตามลำดับความสำคัญ

2.4.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล และ ความรับผิดชอบ

เน้นการเรียนการสอนที่เน้นทักษะในการเรียนรู้และการปฏิบัติงานเป็นทีม การแสดงออกถึง ภาวะความเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี การมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีกับผู้ร่วมงาน การวางตัวที่เหมาะสมต่อ กาลเทศะ การทำกิจกรรมเพื่อสังคม การประสานงานกับผู้อื่นทั้งภายในและภายนอกสถาบันการศึกษา และความรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมาย

2.4.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล และ ความรับผิดชอบ

ประเมินจากพฤติกรรมและการแสดงออกของนักศึกษาในหลายๆ ด้าน ระหว่างกิจกรรมการ เรียนการสอน เช่น พฤติกรรมความสนใจ ตั้งใจเรียนรู้ และพัฒนาตนเอง การแสดงบทบาทภาวะผู้นำและ ผู้ตามที่ดี ความสามารถในการทำงานร่วมกับผู้อื่น ความรับผิดชอบในการเรียนและงานที่ได้รับมอบหมาย การทำโครงการวิทยานิพนธ์ การนำเสนอผลงาน และการร่วมทำกิจกรรมเพื่อสังคม

2.5 ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

2.5.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ

นักศึกษาสามารถประยุกต์ใช้ความรู้ทางคณิตศาสตร์และสถิติ ในการวิเคราะห์และ ประมวลผลข้อมูลหรือสถานการณ์ต่างๆ ในการเรียนการสอน และในการปฏิบัติงาน สามารถเรียนรู้ ศาสตร์ทางด้านวิวัฒนาการทางเทคโนโลยี และรู้จักนำเทคโนโลยีสมัยใหม่มาใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อสังคม มีทักษะในการสื่อสารทั้งการพูด ฟัง อ่าน และเขียน ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษได้เป็นอย่างดี และมี

ทักษะในการนำเสนอผลงาน โดยจัดทำงานนำเสนอและเลือกใช้สื่อและเทคโนโลยีสารสนเทศได้อย่างเหมาะสม ดังนี้

- (1) สามารถคัดกรองข้อมูลและใช้หลักทางคณิตศาสตร์และสถิติ ในการศึกษาค้นคว้าปัญหา เชื่อมโยงประเด็นปัญหา และเสนอแนะแนวทางการแก้ไขปัญหาในด้านต่างๆ ของธุรกิจ ได้เป็นอย่างดี
- (2) สามารถประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ที่ทันสมัยได้อย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ
- (3) สามารถสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพทั้งการพูด การอ่าน การฟัง การเขียน และการนำเสนอ และสื่อสารกับกลุ่มบุคคลต่างๆ ทั้งในวงการศึกษาการและวิชาชีพได้อย่างเหมาะสม
- (4) สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการทำวิจัย การนำเสนอรายงานการวิจัย วิทยานิพนธ์ หรือโครงการค้นคว้าที่สำคัญ ทั้งในรูปแบบที่เป็นทางการและไม่เป็นทางการ รวมถึงการตีพิมพ์ผ่านสื่อทางวิชาการและวิชาชีพได้อย่างเหมาะสม

2.5.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลขการสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

อาจารย์ผู้สอนในแต่ละรายวิชาและอาจารย์ที่ปรึกษาในโครงการค้นคว้าอิสระ/วิทยานิพนธ์ จะต้องส่งเสริมให้นักศึกษาได้ฝึกทักษะทั้งด้านการวิเคราะห์เชิงตัวเลข จัดกิจกรรมการเรียนรู้ในรายวิชาต่าง ๆ ให้นักศึกษาได้วิเคราะห์สถานการณ์จำลอง และสถานการณ์เสมือนจริง และนำเสนอการแก้ปัญหาที่เหมาะสม เรียนรู้เทคนิคการประยุกต์เทคโนโลยีสารสนเทศในหลากหลายสถานการณ์ นักศึกษาจะได้ฝึกทักษะการสื่อสารทุกด้าน ตัวอย่างเช่น การนำเสนอผลลัพธ์จากโจทย์ที่ได้รับมอบหมายหรือการนำเสนอความก้าวหน้าของงานวิจัย นอกจากนี้นักศึกษาจะได้ฝึกการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อเป็นเครื่องมือช่วยในการค้นคว้าวิจัย การนำเสนอผลงานในรูปแบบต่างๆ รวมถึงการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการติดต่อเพื่อแลกเปลี่ยนความรู้กับอาจารย์หรือนักศึกษาต่างสถาบันที่มีความสนใจในการทำวิจัยในด้านเดียวกัน

2.5.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

ประเมินผลตามกิจกรรมการเรียนการสอน และการนำเสนองานโดยใช้แบบประเมินทักษะในด้านต่างๆ การทดสอบความรู้และเทคนิคการวิเคราะห์และแก้ปัญหาโดยใช้โจทย์ที่สมมุติขึ้น หรือแก้ปัญหาที่เกิดขึ้นจริงในงานด้านการจัดการธุรกิจ รวมถึงการแก้ปัญหาที่เกี่ยวข้องกับงานวิจัยของนักศึกษา ทั้งนี้จะทำการประเมินตั้งแต่เริ่มต้นจนถึงขั้นตอนการเขียนรายงาน และการนำเสนอผลงาน

3. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบต่อผลการเรียนรู้ จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

แสดงให้เห็นว่าแต่ละรายวิชาในหลักสูตรรับผิดชอบต่อผลการเรียนรู้ในด้านใดบ้าง (สัมพันธ์กับการพัฒนาผลการเรียนรู้แต่ละด้านตามข้อ 2) โดยระบุว่าเป็นความรับผิดชอบหลักหรือความรับผิดชอบรอง โดยที่ผลการเรียนรู้แต่ละข้อของด้านต่างๆ ในตารางมีความหมายดังต่อไปนี้

ด้านคุณธรรม จริยธรรม

- (1) มีคุณธรรม จริยธรรม เสียสละและซื่อสัตย์สุจริต
- (2) มีวินัย ตรงต่อเวลา รับผิดชอบต่อตนเองและสังคม
- (3) เคารพกฎระเบียบและข้อบังคับต่าง ๆ ขององค์กรและสังคม
- (4) สามารถใช้การวินิจฉัยทางด้านคุณธรรม จริยธรรม ในการจัดการกับข้อโต้แย้งและปัญหาต่างๆ ที่มีผลกระทบทั้งต่อตนเองและองค์กร
- (5) มีภาวะผู้นำและผู้ตามในการส่งเสริมให้มีการประพฤติปฏิบัติตามหลักคุณธรรม จริยธรรม ในสภาพแวดล้อมของการทำงานและในสังคม
- (6) มีจรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพ

ด้านความรู้

- (1) มีความรู้และความเข้าใจอย่างถ่องแท้ในเนื้อหาสาระหลักของสาขาวิชาบริหารธุรกิจ ตลอดจนหลักการและทฤษฎีที่สำคัญ และนำมาประยุกต์ในการศึกษาค้นคว้าทางวิชาการหรือการปฏิบัติในวิชาชีพ
- (2) มีความรู้ความสามารถในการประเมินการเปลี่ยนแปลงสถานการณ์ และเข้าใจผลกระทบที่เกิดขึ้นกับธุรกิจสามารถวิเคราะห์ปัญหา ประยุกต์ความรู้ทักษะและการวิธีการแก้ไขปัญหาที่เหมาะสมกับสถานการณ์
- (3) สามารถติดตามความก้าวหน้าและวิวัฒนาการของเทคโนโลยีทางธุรกิจ รวมทั้งการนำไปประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์
- (4) มีการพัฒนาความรู้อย่างต่อเนื่องในด้านบริหารธุรกิจ
- (5) สามารถบูรณาการความรู้ในสาขาวิชาบริหารธุรกิจกับความรู้ในศาสตร์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

ด้านทักษะทางปัญญา

- (1) คิดอย่างมีวิจารณญาณและอย่างเป็นระบบ
- (2) สามารถสืบค้น ตีความ และประเมินสถานการณ์ เพื่อใช้ในการแก้ไขปัญหาอย่างสร้างสรรค์

- (3) สามารถรวบรวม ศึกษา วิเคราะห์ และสรุปประเด็นปัญหา
- (4) สามารถประยุกต์ความรู้และทักษะกับการแก้ไขปัญหาทางด้านการบริหารธุรกิจได้อย่างเหมาะสม

ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- (1) มีระเบียบวินัย มีความรับผิดชอบในการดำเนินงานของตนเอง ทั้งต่อหน้าที่ องค์กร และสังคม
- (2) สามารถตัดสินใจในการดำเนินงานด้วยตนเอง ประเมินตนเอง รวมทั้งวางแผนปรับปรุงตนเองและองค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- (3) สามารถใช้ความรู้ในศาสตร์มาชี้แจงองค์กร แก้ไขปัญหา และเปลี่ยนแปลงสังคมในประเด็นที่เหมาะสม
- (4) สามารถทำงานเป็นทีม เคารพสิทธิ รับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น และสามารถปรับตัวได้ดี มีปฏิสัมพันธ์อย่างสร้างสรรค์กับผู้ร่วมงานและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
- (5) แสดงภาวะการเป็นผู้นำที่โดดเด่นในองค์กร บริหารการทำงานเป็นทีมและภาวะการเป็นผู้ตามในทีมได้อย่างเหมาะสมตามโอกาสและสถานการณ์ เพื่อเพิ่มพูนประสิทธิภาพในการทำงานของกลุ่ม และสามารถแก้ไขข้อขัดแย้งตามลำดับความสำคัญ

ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- (1) สามารถคัดกรองข้อมูลและใช้หลักทางคณิตศาสตร์และสถิติ ในการศึกษาค้นคว้าปัญหา เชื่อมโยงประเด็นปัญหา และเสนอแนะแนวทางการแก้ไขปัญหาในด้านต่างๆ ของธุรกิจได้เป็นอย่างดี
- (2) สามารถประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ที่ทันสมัยได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ
- (3) สามารถสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพทั้งการพูด การอ่าน การฟัง การเขียน และการนำเสนอ และสื่อสารกับกลุ่มบุคคลต่างๆ ทั้งในวงวิชาการและวิชาชีพได้อย่างเหมาะสม
- (4) สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการทำวิจัย การนำเสนอรายงานการวิจัย วิทยานิพนธ์ หรือโครงการค้นคว้าที่สำคัญ ทั้งในรูปแบบที่เป็นทางการและไม่เป็นทางการ รวมถึงการตีพิมพ์ผ่านสื่อทางวิชาการและวิชาชีพได้อย่างเหมาะสม

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

- ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	1.ด้านคุณธรรม จริยธรรม						2.ด้านความรู้					3.ด้านทักษะทางปัญญา				4.ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ					5.ด้านทักษะการวิเคราะห์ การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ			
	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3	4	5	1	2	3	4
03-013-501 บรรษัทภิบาลและจริยธรรมทางธุรกิจ	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○
03-013-502 เศรษฐศาสตร์และการบริหารธุรกิจระดับโลก	●	●	○	●	○	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●	○	●	●	●	○
03-013-503 สถานการณ์จำลองทางธุรกิจ	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	○	●	●	●	●
03-013-504 การจัดการโซ่อุปทาน	●	●	○	●	○	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●	○	●	●	●	○
03-013-505 การวิเคราะห์และการบริหารโครงการ	●	●	○	●	○	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●	○	●	●	●	○
03-013-506 การจัดการความเสี่ยง	●	●	○	●	○	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●	○	●	●	●	○
03-014-601 การค้นคว้าอิสระ	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	○	●	●	●	●
03-015-601 วิทยานิพนธ์	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	○	●	●	●	●
03-111-501 การบัญชีบริหารสมัยใหม่	●	●	●	●	○	●	○	●	○	○	●	●	●	●	○	●	○	●	○	○	●	○	○	○
03-112-501 นโยบายการบัญชี	●	●	○	●	○	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●	○	●	●	●	○

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

- ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	1.ด้านคุณธรรม จริยธรรม						2.ด้านความรู้					3. ด้านทักษะทางปัญญา				4. ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ					5. ด้านทักษะการวิเคราะห์ การสื่อสาร และ การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ			
	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3	4	5	1	2	3	4
03-112-502 สัมมนาการบัญชีการเงิน	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○
03-113-504 ปัญหาการบัญชีภาษีอากรขั้นสูง	●	●	○	●	○	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●	○	●	●	●	○
03-211-501 การตลาดเชิงบูรณาการ	●	●	○	●	○	●	○	●	○	○	●	●	●	●	○	●	○	●	●	○	●	●	●	○
03-212-501 การวิเคราะห์พฤติกรรมผู้บริโภค	●	●	○	●	○	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●	○	●	●	●	○
03-212-502 สัมมนาการจัดการการตลาด	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○
03-213-504 การตลาดระหว่างประเทศ	●	●	○	●	○	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●	○	●	●	●	○
03-311-501 การจัดการและพฤติกรรมองค์กรสมัยใหม่	●	●	●	●	○	●	●	●	○	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●	●	○	○	●	○
03-311-502 การจัดการเชิงกลยุทธ์	●	●	○	●	○	●	●	●	○	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●	○	○	●	●	○
03-311-503 ระเบียบวิธีวิจัยทางธุรกิจ	●	●	○	●	●	●	○	●	○	○	●	●	●	●	○	●	●	●	○	○	●	○	●	●
03-312-501 การพัฒนาองค์การและการเปลี่ยนแปลง	●	●	○	●	○	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●	○	●	●	●	○

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

- ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	1.ด้านคุณธรรม จริยธรรม						2.ด้านความรู้					3. ด้านทักษะทาง ปัญญา				4. ด้านทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบ					5. ด้านทักษะ การวิเคราะห์ การสื่อสาร และ การใช้ เทคโนโลยี สารสนเทศ			
	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3	4	5	1	2	3	4
03-312-502 สัมมนาทางการจัดการ	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○
03-313-502 การจัดการทรัพยากรมนุษย์ ขั้นสูง	●	●	○	●	○	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●	○	●	●	●	○
03-411-501 การบริหารการเงิน	●	●	○	●	○	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●	○	●	●	●	○
03-412-501 การเงินระหว่างประเทศ	●	●	○	●	○	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●	○	●	●	●	○
03-412-502 สัมมนาการเงิน	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○

หมวดที่ 5. หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา

1. กฎระเบียบ
หรือหลักเกณฑ์ในการให้ระดับคะแนน (เกรด)

เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา (ภาคผนวก ข)

2. กระบวนการ
รทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

การกำหนดระบบและกลไกการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ เกิดขึ้นเพื่อแสดงหลักฐานยืนยันหรือสนับสนุนว่านักศึกษาและมหาบัณฑิตทุกคนมีมาตรฐานผลการเรียนรู้ทุกด้านเป็นไปตามที่กำหนดไว้ในมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาโท สาขาวิชาบริหารธุรกิจ

2.1. การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ขณะศึกษายังไม่สำเร็จการศึกษา

การทวนสอบในทุกรายวิชา ทั้งภาคทฤษฎี ภาคปฏิบัติ การสัมมนา การทำวิทยานิพนธ์ จะต้องสอดคล้องกับกลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ โดยให้เป็นความรับผิดชอบของอาจารย์ผู้สอน ในการออกข้อสอบหรือกำหนดกลไกและกระบวนการสอบ และมีการประเมินแผนการสอนสัมพันธ์กับการประเมินข้อสอบ การประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนการสอนจากผลการสอบ โดยคณะกรรมการประจำหลักสูตร และ/หรือ คณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิทั้งจากภายในและภายนอกสถาบัน รวมถึงการประเมินอาจารย์ และการประเมินผลการเรียนการสอนโดยนักศึกษาเอง ส่วนการทวนสอบในระดับหลักสูตร ให้มีระบบประกันคุณภาพภายในของสาขา ระบบประกันคุณภาพภายในระดับคณะ และระบบประกันคุณภาพภายในระดับมหาวิทยาลัย เพื่อดำเนินการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้และรายงานผล

2.2. การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้หลังจากนักศึกษาสำเร็จการศึกษา

การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้หลังจากนักศึกษาสำเร็จการศึกษา เน้นการทำวิจัยสัมฤทธิ์ผลของการประกอบอาชีพ โดยทำการวิจัยอย่างต่อเนื่อง แล้วนำผลที่ได้มาเป็นข้อมูลในการประเมินคุณภาพของหลักสูตร การพัฒนาหรือปรับปรุงหลักสูตร และกระบวนการเรียนการสอน โดยมีหัวข้อการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ ดังต่อไปนี้

- (1) สภาวะการได้งานทำหรือศึกษาต่อของมหาบัณฑิต ประเมินจากการได้งานทำหรือศึกษาต่อตรงตามสาขาหรือในสาขาที่เกี่ยวข้อง และระยะเวลาในการหางาน โดยทำการประเมินจากมหาบัณฑิตแต่ละรุ่นที่สำเร็จการศึกษา
- (2) ตำแหน่งงานและความก้าวหน้าในสายงานของมหาบัณฑิต
- (3) ความพึงพอใจของมหาบัณฑิต ต่อความรู้ความสามารถที่ได้เรียนรู้จากหลักสูตร ที่ใช้ในการประกอบอาชีพหรือศึกษาต่อ พร้อมกับเปิดโอกาสให้มีการเสนอข้อคิดเห็นในการปรับปรุงหลักสูตรให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

- (4) ความพึงพอใจของผู้ใช้มหาวิทยาลัยหรือนายจ้างพร้อมกับเปิดโอกาสให้มีข้อเสนอแนะต่อสิ่งที่คาดหวังหรือต้องการจากหลักสูตรในการนำไปใช้ในการปฏิบัติงานในสถานประกอบการ
- (5) ความเห็นและข้อเสนอแนะจากอาจารย์พิเศษและผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ต่อผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษาของมหาวิทยาลัยที่สำเร็จการศึกษา กระบวนการพัฒนาการเรียนรู้ องค์ความรู้ และการปรับปรุงหลักสูตร ให้มีความเหมาะสมกับสถานการณ์ทางการศึกษา ภาคอุตสาหกรรมและสังคมในปัจจุบันมากยิ่งขึ้น
- (6) ผลงานของนักศึกษาและมหาวิทยาลัยที่สามารถวัดเป็นรูปธรรมได้ เช่น
 - จำนวนผลงานวิจัยที่เผยแพร่
 - จำนวนสิทธิบัตร
 - จำนวนกิจกรรมเพื่อสังคมและประเทศชาติ
 - จำนวนกิจกรรมอาสาสมัครในองค์กรที่ทำประโยชน์เพื่อสังคม

3.

เกณฑ์การ

สำเร็จการศึกษาของหลักสูตร

การประเมินการสำเร็จการศึกษา เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ว่าด้วยการศึกษาชั้นบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2549 (ภาคผนวก ข)

หมวดที่ 6. การพัฒนาคณาจารย์

1. การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่

- มีการปฐมนิเทศแนะแนวอาจารย์ใหม่ ให้มีความรู้และเข้าใจนโยบายของมหาวิทยาลัย คณะและหลักสูตรที่สอน
- บทบาทหน้าที่ของอาจารย์ในพันธกิจของมหาวิทยาลัย
- สิทธิผลประโยชน์ของอาจารย์ และกฎระเบียบต่างๆ
- หลักสูตร การจัดการเรียนการสอนและกิจกรรมต่างๆ ของหลักสูตรสาขาวิชาและมีอาจารย์ที่มีประสบการณ์เป็นอาจารย์พี่เลี้ยงโดยมีหน้าที่ให้คำแนะนำและการปรึกษาเพื่อเรียนรู้และปรับตัวเองเข้าสู่การเป็นอาจารย์ในสาขาวิชา มีการนิเทศการสอนทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติที่ต้องสอนและมีการประเมินและติดตามความก้าวหน้าในการปฏิบัติงานของอาจารย์ใหม่

2. การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่คณาจารย์

2.1 การพัฒนาทักษะการจัดการเรียนการสอน การวัดและการประเมินผล

- (1) ส่งเสริมอาจารย์ให้ให้มีการเพิ่มพูนความรู้ สร้างสมประสบการณ์ด้านวิชาการในอุตสาหกรรมและโครงการก่อสร้างทุกชนิดหรือในสาขาที่เกี่ยวข้อง ในกรณีการเรียนรู้อย่างบูรณาการ เพื่อส่งเสริมการสอนและการวิจัยอย่างต่อเนื่องทั้งอาจารย์เก่าและอาจารย์ใหม่ โดยการสนับสนุนด้านการศึกษาต่อ ฝึกอบรม ดูงานทางวิชาการและวิชาชีพในองค์กรต่างๆ การประชุมทางวิชาการทั้งในประเทศและ/หรือต่างประเทศ การลาเพื่อเพิ่มพูนความรู้และประสบการณ์
- (2) การเพิ่มพูนทักษะการจัดการเรียนการสอนและการประเมินผลให้ทันสมัย

2.2 การพัฒนาวิชาการและวิชาชีพด้านอื่น ๆ

- (1) การมีส่วนร่วมในกิจกรรมบริการวิชาการแก่ชุมชนที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาความรู้และคุณธรรม
- (2) มีการกระตุ้นอาจารย์พัฒนาผลงานทางวิชาการสายตรงในสาขาวิชา
- (3) ส่งเสริมการทำวิจัยสร้างองค์ความรู้ใหม่ การพัฒนาการเรียนการสอน และการพัฒนาเชี่ยวชาญในสาขาวิชาชีพ

หมวดที่ 7. การประกันคุณภาพหลักสูตร

1. การบริหารหลักสูตร

มีคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตร (คณะกรรมการจัดทำรายวิชา) มีกระบวนการจัดการเรียนการสอน

- มีการจัดทำรายละเอียดของรายวิชา (มคอ.3)
- รูปแบบการจัดการเรียนการสอนที่หลากหลาย
- มีอาจารย์ประจำหลักสูตรทั้งอาจารย์ประจำ อาจารย์พิเศษ (ผู้ทรงคุณวุฒิ) อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ มีคุณสมบัติตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา (ของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา) และข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2549 (ภาคผนวก ข)
- มีการพัฒนาทักษะการสอนและการให้คำปรึกษาวิทยานิพนธ์ของอาจารย์
- มีการประเมินและวิเคราะห์ข้อสอบให้ได้มาตรฐาน
- มีระบบฐานข้อมูลเกี่ยวกับรายวิชาในหลักสูตร

มีการประกันคุณภาพวิทยานิพนธ์

โดยให้ดำเนินการตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2549 (ภาคผนวก ข) ในหัวข้อหลัก ดังนี้

- การทำวิทยานิพนธ์

- การสอบประมวลความรู้
- การสอบวิทยานิพนธ์

2. การบริหารทรัพยากรการเรียนการสอน

2.1 การบริหารงบประมาณ

คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ได้จัดสรรงบประมาณประจำปี และเงินรายได้เพื่อจัดซื้อตำรา สื่อการเรียนการสอน โสตทัศนอุปกรณ์และวัสดุครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์อย่างเพียงพอเพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนในชั้นเรียนและสร้างสภาพแวดล้อมให้เหมาะสมกับการเรียนรู้ด้วยตนเองของนักศึกษา

2.2 ทรัพยากรการเรียนการสอนที่มีอยู่เดิม

คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครมีความพร้อมด้านหนังสือ ตำราเฉพาะทาง และมีอุปกรณ์ที่ใช้สนับสนุนการจัดการเรียนการสอนอย่างพอเพียง และมีห้องสมุดของมหาวิทยาลัย ซึ่งมีเอกสารสิ่งพิมพ์และสื่อการศึกษาที่สัมพันธ์กับสาขาวิชาบริหารธุรกิจอย่างพอเพียง

2.3 การจัดหาทรัพยากรการเรียนการสอนเพิ่มเติม

มีการประสานงานกับสำนักหอสมุด ในการจัดซื้อหนังสือ และตำราที่เกี่ยวข้อง เพื่อบริการให้อาจารย์และนักศึกษาได้ค้นคว้า และใช้ประกอบการเรียนการสอน ในการประสานการจัดซื้อหนังสือนั้น อาจารย์ผู้สอนแต่ละรายวิชา จะมีส่วนร่วมในการเสนอแนะรายชื่อบริษัทผู้ผลิตหนังสือ ตลอดจนสื่ออื่นๆ ที่จำเป็น นอกจากนี้อาจารย์พิเศษที่เชิญมาสอนบางรายวิชาและบางหัวข้อ ก็มีส่วนร่วมในการเสนอแนะรายชื่อบริษัทผู้ผลิตหนังสือ สำหรับให้สำนักหอสมุดจัดซื้อหนังสือด้วย

2.4 การประเมินความเพียงพอของทรัพยากร

มีเจ้าหน้าที่ประจำห้องสมุดของคณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ซึ่งจะประสานงานการจัดซื้อจัดหาหนังสือเพื่อเข้าห้องสมุดและทำหน้าที่ประเมินความเพียงพอของหนังสือ ตำรา นอกจากนี้มีเจ้าหน้าที่ ด้านโสตทัศนอุปกรณ์ ซึ่งจะอำนวยความสะดวกในการใช้สื่อของอาจารย์

3. การบริหารคณาจารย์

3.1 การรับอาจารย์ใหม่

มีการคัดเลือกอาจารย์ใหม่ตามระเบียบและหลักเกณฑ์ของมหาวิทยาลัยโดยอาจารย์ใหม่จะต้องมีวุฒิการศึกษาระดับปริญญาเอก ในสาขาวิชาบริหารธุรกิจ

3.2 การมีส่วนร่วมของคณาจารย์ในการวางแผน การติดตามและทบทวนหลักสูตร

คณาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และผู้สอน จะต้องประชุมร่วมกันในการวางแผนจัดการเรียนการสอน ประเมินผล และให้ความเห็นชอบการประเมินผลทุกรายวิชา เก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อ

เตรียมไว้สำหรับการปรับปรุงหลักสูตร ตลอดจนปรึกษาหารือแนวทางที่จะทำให้บรรลุเป้าหมายตามหลักสูตร และได้มหาบัณฑิตเป็นไปตามคุณลักษณะมหาบัณฑิตที่พึงประสงค์

3.3 การแต่งตั้งอาจารย์พิเศษ

สำหรับอาจารย์พิเศษถือว่ามีความสำคัญมาก เพราะจะเป็นผู้ถ่ายทอดประสบการณ์ตรงจากการปฏิบัติมาให้แก่นักศึกษา ดังนั้นทางสาขาวิชาฯ จึงกำหนดนโยบายว่าจะต้องมีการเชิญอาจารย์พิเศษหรือวิทยากรมาบรรยาย โดยที่อาจารย์พิเศษหรือวิทยากรจะต้องเป็นผู้มีประสบการณ์ตรง หรือมีวุฒิการศึกษาปริญญาเอก

4. การบริหารบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน

4.1 การกำหนดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

บุคลากรสายสนับสนุนควรมีวุฒิปริญญาตรีที่เกี่ยวข้องกับภาระงานที่รับผิดชอบ และมีความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ หรือเทคโนโลยีทางการศึกษา

4.2 การเพิ่มทักษะความรู้เพื่อการปฏิบัติงาน

บุคลากรต้องเข้าใจโครงสร้างและธรรมชาติของหลักสูตร และจะต้องสามารถบริการให้อาจารย์สามารถใช้สื่อการสอนได้อย่างสะดวก โดยทางมหาวิทยาลัยได้จัดการอบรมความรู้ในด้านต่างๆ ให้กับบุคลากรเป็นระยะๆ เพื่อเพิ่มศักยภาพในการทำงานของบุคลากร

5. การสนับสนุนและให้คำแนะนำแก่นักศึกษา

5.1 การให้คำปรึกษาด้านวิชาการและอื่น ๆ แก่นักศึกษา

มีการแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการให้แก่นักศึกษาทุกคน โดยนักศึกษาที่มีปัญหาในการเรียนสามารถปรึกษากับอาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการได้ โดยอาจารย์ทุกคนจะต้องทำหน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการให้แก่นักศึกษา และทุกคนต้องกำหนดชั่วโมงให้คำปรึกษา (Office Hours) เพื่อให้ให้นักศึกษาเข้าปรึกษาได้ นอกจากนี้ยังมีระบบอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ ซึ่งจะคอยชี้แนะกระบวนการในการพัฒนาศักยภาพการเรียนรู้ และการวิจัย และมีระบบให้ข้อมูลย้อนกลับจากผลการศึกษาและการประเมินด้านต่างๆ เพื่อให้ให้นักศึกษาได้มีการพัฒนาตนเอง

5.2 การอุทธรณ์ของนักศึกษา

กรณีที่นักศึกษามีความสงสัยเกี่ยวกับผลการประเมินในรายวิชาใดสามารถที่จะยื่นคำร้องขออุทธรณ์คำตอบในการสอบ ตลอดจนดูคะแนน และวิธีการประเมินของอาจารย์ในแต่ละรายวิชาได้

6. ความต้องการของตลาดแรงงาน สังคม และ/หรือ ความพึงพอใจของผู้ใช้มหาบัณฑิต

มีการศึกษาและวิเคราะห์ความต้องการของตลาดแรงงาน สังคม เพื่อเป็นข้อมูลพื้นฐานในการเปิดและการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรอย่างต่อเนื่องทุก ๆ 5 ปี มีการศึกษาความพึงพอใจของผู้ใช้มหาบัณฑิตและนายจ้าง (ทุก ๆ ปีการศึกษา) ตลอดจนมีการติดตามการพัฒนาอาชีพและ

ความก้าวหน้าในการทำงานของมหาวิทยาลัย เพื่อให้ได้ข้อมูลย้อนกลับมาพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตร

7. ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน

ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4	ปีที่ 5
(1) อาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการประชุม เพื่อวางแผน ติดตามและทบทวนการดำเนินการของหลักสูตร	X	X	X	X	X
(2) มีรายละเอียดของหลักสูตรตามแบบ มคอ.2 ที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ และ/หรือมาตรฐานคุณวุฒิสาขา (ถ้ามี)	X	X	X	X	X
(3) มีรายละเอียดของรายวิชา ตามแบบ มคอ.3 อย่างน้อยก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุกรายวิชา	X	X	X	X	X
(4) จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา ตามแบบ มคอ.5 ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา	X	X	X	X	X
(5) จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตรตามแบบ มคอ.7 ภายใน 60 วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา	X	X	X	X	X
(6) มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดใน มคอ.3 อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา		X	X	X	X
(7) มีการพัฒนาและปรับปรุงการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือประเมินผลการเรียนรู้จากผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงานใน มคอ.7 ปีที่แล้ว	X	X	X	X	X
(8) อาจารย์ใหม่ทุกคน (ถ้ามี) ได้รับการปฐมนิเทศหรือแนะนำด้านการเรียนการสอน	X	X	X	X	X
(9) อาจารย์ทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือวิชาชีพอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง	X	X	X	X	X
(10) บุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน (ถ้ามี) ได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือ วิชาชีพอย่างน้อยร้อยละ 50 ต่อปี		X	X	X	X
(11) ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้าย/ มหาวิทยาลัยใหม่ต่อคุณภาพหลักสูตรเฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0		X	X	X	X
(12) ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้มหาวิทยาลัยที่มีต่อมหาวิทยาลัยใหม่เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0			X	X	X

หมวดที่ 8. การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร

1. การประเมินประสิทธิผลของการสอน

1.1 การประเมินกลยุทธ์การสอน

กระบวนการที่จะใช้ในการประเมินและปรับปรุงยุทธศาสตร์ที่วางแผนไว้เพื่อพัฒนาการเรียนการสอนนั้น พิจารณาจากตัวผู้เรียน โดยอาจารย์ผู้สอนจะต้องประเมินผู้เรียนในทุกๆ หัวข้อ ว่ามีความเข้าใจหรือไม่ โดยอาจประเมินจากการทดสอบย่อย การสังเกตพฤติกรรมของนักศึกษา การอภิปรายโต้ตอบจากนักศึกษา การตอบคำถามของนักศึกษาในชั้นเรียน ซึ่งเมื่อรวบรวมข้อมูลจากที่กล่าวข้างต้นแล้ว ก็ควรจะสามารประเมินเบื้องต้นได้ว่า ผู้เรียน มีความเข้าใจหรือไม่ หากวิธีการที่ใช้ไม่สามารถทำให้ผู้เรียนเข้าใจได้ ก็จะต้องมีการปรับเปลี่ยนวิธีสอน การทดสอบกลางภาคเรียนและปลายภาคเรียน จะสามารถชี้ได้ว่าผู้เรียนมีความเข้าใจหรือไม่ในเนื้อหาที่ได้สอนไป หากพบว่ามีปัญหาก็จะต้องมีการดำเนินการวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนในโอกาสต่อไป

1.2 การประเมินทักษะของอาจารย์ในการใช้แผนกลยุทธ์การสอน

ให้นักศึกษาได้มีการประเมินผลการสอนของอาจารย์ในทุกด้านทั้งด้านทักษะ กลยุทธ์ การสอนตรงต่อเวลา การชี้แจงเป้าหมาย วัตถุประสงค์รายวิชา ชี้แจงเกณฑ์การประเมินผลรายวิชา และการใช้สื่อการสอนในทุกรายวิชา

2. การประเมินหลักสูตรในภาพรวม

2.1 ประเมินจากนักศึกษาและศิษย์เก่า

ดำเนินการประเมินจากนักศึกษา โดยติดตามจากผลการทำวิทยานิพนธ์ ซึ่งอาจารย์สามารถประเมินผลการทำงานได้ตั้งแต่เริ่มต้นกระบวนการจนถึงขั้นตอนการนำเสนอเป็นรายบุคคล และสำหรับศิษย์เก่านั้นจะประเมินโดยใช้แบบสอบถามหรืออาจจะจัดประชุมศิษย์เก่าตามโอกาสที่เหมาะสม

2.2 ประเมินจากนายจ้างหรือสถานประกอบการ

ดำเนินการโดยการสัมภาษณ์จากสถานประกอบการ หรือใช้วิธีการส่งแบบสอบถามไปยังผู้ใช้มหัพพันต์

2.3 ประเมินโดยผู้ทรงคุณวุฒิหรือที่ปรึกษา

ดำเนินการโดยเชิญผู้ทรงคุณวุฒิมาให้ความเห็นหรือจากข้อมูลในรายงานผลการดำเนินงานหลักสูตร หรือจากรายงานของการประเมินผลการประกันคุณภาพภายใน

3. การประเมินผลการดำเนินงานตามที่กำหนดในรายละเอียดหลักสูตร

ให้ประเมินตามตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานที่ระบุไว้ในหมวด 7 ข้อ 7 โดยคณะกรรมการประเมินอย่างน้อย 3 คน ซึ่งต้องประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาวิชาเดียวกันอย่างน้อย 1 คน (ควรเป็นคณะกรรมการประเมินชุดเดียวกับการประกันคุณภาพภายใน)

4. การทบทวนผลการประเมินและวางแผนปรับปรุง

จากการรวบรวมข้อมูลการประเมินทั้งหมด จะทำให้ทราบปัญหาของการบริหารหลักสูตรทั้งในภาพรวม และในแต่ละรายวิชา กรณีที่พบปัญหาของรายวิชาที่สามารถที่จะดำเนินการปรับปรุงรายวิชานั้นๆ ได้ทันที ซึ่งก็จะเป็นการปรับปรุงย่อย ในการปรับปรุงย่อยนั้นสามารถทำได้ตลอดเวลาที่พบปัญหา สำหรับการปรับปรุงหลักสูตรทั้งฉบับนั้น จะกระทำทุก 5 ปี ทั้งนี้เพื่อให้หลักสูตรมีความทันสมัยและสอดคล้องกับความต้องการของผู้ใช้มหาวิทยาลัยอยู่เสมอ

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก คำอธิบายรายวิชา

ภาคผนวก ข ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ว่าด้วยการศึกษาระดับ
บัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2549

ภาคผนวก ค ตารางเปรียบเทียบการปรับปรุงหลักสูตร

ภาคผนวก ง ประวัติและผลงานของอาจารย์ประจำหลักสูตร

ภาคผนวก จ คณะกรรมการจัดทำหลักสูตร

ภาคผนวก ก
คำอธิบายรายวิชา

1. หมวดวิชาเสริมพื้นฐาน (Remedial Courses)

03-000-501

หลักเศรษฐศาสตร์

3(3-0-6)

Principles of Economics

ศึกษาหลักทั่วไปของเศรษฐศาสตร์จุลภาค และมหภาคในเรื่องทฤษฎีทางเศรษฐศาสตร์ว่าด้วยมูลค่าราคา และการจัดสรรทรัพยากร พฤติกรรมของผู้บริโภค ปัจจัยต่างๆที่กำหนด อุปสงค์และอุปทานของสินค้าและของปัจจัยการผลิตในตลาดที่มีการแข่งขันอย่างสมบูรณ์และไม่สมบูรณ์ การกำหนดรายได้ประชาชาติ พฤติกรรมส่วนรวมของการบริโภค การออม การลงทุนอุปสงค์และอุปทานของเงิน บทบาทของรัฐบาล ความสัมพันธ์ทางเศรษฐกิจระหว่างประเทศเบื้องต้น

Study the general principles of microeconomics and macroeconomics in terms of economic theory of price value and resource allocation, consumer behavior, factors determining demand and supply of merchandize and production factors in perfect and non-perfect competitive markets, national income determination, overall consumer behavior, saving, investment of demand and supply of money, government roles, and basic international economic relation.

03-000-502

พื้นฐานทางคณิตศาสตร์

3(3-0-6)

สถิติและระบบสารสนเทศ

Basic Mathematic, Statistic and Information System

ศึกษาการนำความรู้พื้นฐานทางคณิตศาสตร์ เช่นเส้นตรง เมทริกซ์ ความน่าจะเป็น กราฟ สถิติเบื้องต้นเช่นการวัดค่าทางสถิติ สถิติเชิงพรรณนา สถิติเชิงอนุมาน การแจกแจงแบบต่อเนื่อง และการทดสอบสมมติฐาน และระบบสารสนเทศขั้นพื้นฐานทางธุรกิจ

Study the application of foundation of mathematics including linear, matrix, probability, graphs; statistics including statistical measurement, descriptive statistics, inferential statistics, continuous distribution and hypothesis testing, and basic information system in a business framework.

03-000-503

การบริหารธุรกิจตามทฤษฎีเศรษฐกิจพอเพียง

3(3-0-6)

Business Management for Sufficiency Economy Theory

ศึกษาหลักการ ความพอเพียงในการดำรงชีวิต ที่ทำให้คนไทยสามารถพึ่งตนเอง และดำเนินชีวิตไปได้อย่างมีศักดิ์ศรีและมีอิสระในการกำหนดวิถีชีวิตของตนเอง สามารถควบคุมตนเองใน สภาวะต่างๆตลอดจนการจัดการปัญหาได้ด้วยตนเอง

Study the principles of sufficiency which assist Thai people to be self-sufficient and to live with pride and have freedom to determine their own lives. It is also designed to enhance students' abilities to control themselves in various conditions and tackle their own problems.

03-100-501

การบัญชีการเงิน

3(3-0-6)

Financial Accounting

ศึกษาหลักการ แนวความคิดทางการบัญชีที่ใช้ในการสื่อสารเหตุการณ์ทางธุรกิจผ่านกระบวนการทางการบัญชี โดยเน้นถึงการบันทึกข้อมูลทางการบัญชี และการเสนอข้อมูลต่อบุคคลทั้งภายในและภายนอกขององค์กร การกำหนดมูลค่าของสินทรัพย์ หนี้สิน และส่วนของผู้ถือหุ้น การแสดงผลการดำเนินงานของธุรกิจ พร้อมทั้งการวิเคราะห์การใช้ข้อมูลทางการบัญชีเพื่อประโยชน์ต่างๆ

Study the principles concept of accounting used in business communication through accounting process by emphasizing/stressing on collecting the accounting information and presenting data to internal and external individuals of organizations, determining of values of assets, liabilities and owner's equity, and presenting business operation performance including analysis of accounting data usage for various benefits.

2. หมวดวิชาบังคับ (Required Courses)

03-111-501

การบัญชีบริหารสมัยใหม่

3(3-0-6)

Modern Managerial Accounting

ศึกษาระบบบัญชีต้นทุน การพัฒนาระบบบัญชีต้นทุน การรวบรวม และสะสมข้อมูล การวิเคราะห์ ตลอดจนการแปลความหมายของข้อมูล ความสัมพันธ์ของข้อมูลต่างๆ เพื่อประโยชน์ในการวางแผนควบคุม และการตัดสินใจในเชิงการบริหาร โดยใช้ระบบสารสนเทศทางการบัญชี

Study the cost accounting system, development of cost accounting system, collection, accumulation and data interpretation. The course is also focuses on the relationship of various information for planning, controlling and making decisions in administration perspective by using accounting information data.

03-211-501

การตลาดเชิงบูรณาการ

3(3-0-6)

Integrated Marketing

ศึกษาองค์ประกอบและขั้นตอนของการวางแผน การติดต่อสื่อสารทางการตลาด ซึ่งจะเกี่ยวข้องกับการพิจารณาหาโอกาสของการติดต่อสื่อสาร การกำหนดวัตถุประสงค์และกลุ่มผู้รับเป้าหมาย การกำหนดงบประมาณ การเลือกส่วนผสมของการติดต่อสื่อสาร การควบคุม และการประเมินผลของการติดต่อสื่อสารทางการตลาด รวมทั้งการทำการติดต่อสื่อสารทางการตลาดแบบผสมผสาน โดยการใช้เครื่องมือการส่งเสริมการตลาด และเครื่องมืออื่นๆ ทางการตลาดเข้าด้วยกัน เพื่อก่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด

Study the composition and procedures of planning, marketing communications which relate to consideration of finding chances of communication, setting the objective, target groups and budget. Selecting combination in communication, controlling, and evaluating marketing communication are included with the integrated marketing communication by using promotion tools and other marketing tools for the most efficiency.

03-311-501

การจัดการและพฤติกรรมองค์การสมัยใหม่

3(3-0-6)

Modern Management and Organizational Behavior

ศึกษาแนวคิดต่าง ๆ ด้านพฤติกรรมทั้งระดับส่วนบุคคล ระดับกลุ่มและระดับองค์การที่มีผลต่อพฤติกรรมการทำงานภายในองค์การ ความพอใจขวัญ ทัศนคติ การจูงใจ การทำงานเป็นทีม การแก้ปัญหา ความขัดแย้ง ความสัมพันธ์และประสิทธิภาพของกลุ่มรวมถึงการตัดสินใจและการควบคุมด้านพฤติกรรม

Study several concepts in behaviors at personal, group, and organizational levels affecting toward working behaviors in an organization. Satisfaction, morale, attitude, motivation, teamwork, problem solving, conflict, relationship and group efficiency including decision making and behavioral control are included.

03-311-502

การจัดการเชิงกลยุทธ์

3(3-0-6)

Strategic Management

ศึกษากระบวนการในการจัดการระดับสูง โดยมุ่งเน้นที่การดำเนินงานระยะยาว เริ่มต้นจากการวางแผนเชิงกลยุทธ์ การนำกลยุทธ์ไปสู่การปฏิบัติโดยพิจารณารายละเอียดทั้งในแง่ การกำหนดกลยุทธ์ที่เหมาะสมต่อกิจการที่ดำเนินงานทั้งในและต่างประเทศ ตลอดจนปัญหาที่เกิด จากความแตกต่างทางวัฒนธรรมที่มีผลต่อการดำเนินกลยุทธ์

Study the advanced management level procedures that focus on long-term operations. Beginning from strategic planning, taking strategies to implementation by considering all details in setting appropriate strategies for domestic and international businesses and also study the problems occurred from culture differences that might affect the strategies.

03-311-503

ระเบียบวิธีวิจัยทางธุรกิจ

3(3-0-6)

Business Research Methodology

ศึกษาความสำคัญของวิธีการวิจัยทางธุรกิจ ขั้นตอนต่างๆในการทำวิจัยธุรกิจและการ เขียนข้อเสนอโครงการวิจัย โดยครอบคลุมวัตถุประสงค์ของงานวิจัย สมมติฐาน การรวบรวมข้อมูล การเขียนรายงานและการนำผลการวิจัยไปใช้

Study the importance of business research methods, steps in doing business research and proposal writing by covering research objectives, hypotheses, data collection, analysis, report writing, and implementation.

03-411-501

การบริหารการเงิน

3(3-0-6)

Financial Management

ศึกษาแนวคิด ผลตอบแทนและความเสี่ยง มูลค่าของเงินตามเวลา การวิเคราะห์ การพยากรณ์ และการวางแผนทางการเงิน การบริหารเงินทุนหมุนเวียน การลงทุนในโครงการลงทุน ต่าง ๆ ภายใต้ความแน่นอน และความไม่แน่นอน โครงสร้างเงินทุน และต้นทุนของแหล่งเงินทุน นโยบายเงินปันผล ต้นทุนการเช่าสินทรัพย์ การรวมกิจการและการประยุกต์เพื่อการตัดสินใจด้านอื่น

Study the concept, return and risk, time value of money, analysis, forecasting, financial planning, and working capital management. The several project investments under certainty and uncertainty, the capital structure and the cost of capital, the dividend policy, cost of leasing, and merger and application for other decision making are also included.

2. หมวดวิชาเฉพาะสาขา (Specific Courses)

2.1 สาขาการบัญชี Accounting

03-112-501

นโยบายการบัญชี

3(3-0-6)

Accounting Policy

ประมวลความรู้ด้านต่าง ๆ เกี่ยวกับการบัญชีเพื่อนำมาใช้ในการวางนโยบายการบัญชีให้เหมาะสมกับธุรกิจประเภทต่าง ๆ

Comprehend all knowledge of accounting to determine accounting policy to be appropriate to each single kind of businesses.

03-112-502

สัมมนาการบัญชีการเงิน

3(3-0-6)

Seminar in Financial Accounting

ศึกษาประเด็นปัจจุบันและพัฒนาการเกี่ยวกับการบัญชีการเงิน การพิจารณามาตรฐานการบัญชีปัจจุบันมาใช้ในการแก้ปัญหาเกี่ยวกับหลักการบัญชี การเปรียบเทียบมาตรฐานการบัญชีมาตรฐานการบัญชีระหว่างประเทศ และมาตรฐานการบัญชีของสหรัฐอเมริกา การวิเคราะห์ความเหมาะสมของมาตรฐานการบัญชีฉบับใหม่ และร่างที่กำลังจะบังคับใช้

Study the current issues and the development of financial accounting; consideration of the current accounting standard for solving problems involving with accounting principles; and comparison of accounting standard, international accounting standard, and American accounting standard; and analysis of the appropriateness of new accounting standard and drafts being enforced.

03-113-501

การวิเคราะห์รายงานการเงิน

3(3-0-6)

Financial Reports Analysis

ศึกษาการปฏิบัติทางบัญชีที่ต่างจากมาตรฐาน และผลกระทบที่มีต่อรายงานการเงิน การปรับงบการเงินเพื่อการวิเคราะห์ การใช้รายงานของผู้สอบบัญชี การใช้งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในการวิเคราะห์ หมายเหตุประกอบงบการเงิน การศึกษาเชิงลึกในงบการเงินของแต่ละอุตสาหกรรม การจัดทำประมาณการงบการเงิน การประยุกต์ซอฟต์แวร์สำหรับการวิเคราะห์ และการพยากรณ์ทางการเงิน ตัวแบบการประเมินมูลค่ากิจการ

Study the accounting practices that are different from accounting standards and their impacts on financial reports; adjustment of financial statement for analysis; use of auditor's report; use of consolidated and separated financial statements for analysis, notes to financial statement, in-depth study of financial statements of each industry; estimation of financial statement; software applications for financial analysis and forecasting; and business evaluation models.

03-113-502

ทฤษฎีบัญชีขั้นสูง

3(3-0-6)

Advanced Accounting Theory

ศึกษาแนวคิดทางการบัญชี หลักการบัญชี และปัญหาในการรับรู้และวัดมูลค่าของรายได้ ค่าใช้จ่าย สินทรัพย์ หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น ตลอดจนการเปิดเผยรายงานการเงิน

Study the accounting concepts, accounting principles and problem in recognition and valuation of revenues, expenses, assets, liabilities, stockholders' Equity, and disclosure of financial statements.

03-113-503

การวิเคราะห์ต้นทุน

3(3-0-6)

Cost Analysis

ศึกษาการจำแนกต้นทุนและพฤติกรรมต้นทุน แนวคิดต้นทุน การประมาณต้นทุน การควบคุมต้นทุน และการวิเคราะห์ผลต่าง การวิเคราะห์ต้นทุนเพื่อการวางแผน และการตัดสินใจของฝ่ายจัดการ การประยุกต์เทคนิค การวิเคราะห์เชิงปริมาณกับการวิเคราะห์ต้นทุน การกำหนดราคาโอน การประเมินผลการปฏิบัติงาน และผลกระทบของความไม่แน่นอนต่อการวิเคราะห์ต้นทุน

Study the classification of cost and cost behaviors; cost concepts; cost estimation; cost control and variance analysis; cost analysis for planning and decision making for management; application of technique, quantitative analysis, and cost analysis; transfer pricing, performance evaluation, and uncertainty effects of cost analysis.

03-113-504

ปัญหาการบัญชีภาษีอากรขั้นสูง

3(3-0-6)

Advanced Problems in Tax Accounting

ศึกษาปัญหาภาษีอากรของกิจการธุรกิจในด้านภาษีเงินได้นิติบุคคล และภาษีอื่น ๆ การวางแผนภาษี ความแตกต่างระหว่างหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป และกฎหมายภาษีอากรประมวลรัษฎากร คำพิพากษา คำวินิจฉัย และคำตอบข้อหารือของกรมสรรพากร

Study the problem of corporate income tax including personal income tax and other taxes. The course also focuses on tax planning, the differences between Generally Accepted Accounting Principles and Tax Law, Revenue Code, Court Order, and Verdict from Revenue Department.

03-113-505

การจัดการฐานข้อมูลเพื่องานบัญชี

3(3-0-6)

Database Management for Accounting

ศึกษาวิวัฒนาการของระบบการจัดการฐานข้อมูล แนวคิดและหน้าที่ต่างๆ ของการจัดการฐานข้อมูลรวมถึงการออกแบบ การสร้าง การเรียกใช้ และการปรับฐานข้อมูลทางบัญชี บทบาทของฐานข้อมูลในระบบสารสนเทศทางการบัญชีและการสื่อสารข้อมูล ฐานข้อมูลแบบกระจาย การสนับสนุนการนำฐานข้อมูลไปใช้ในด้านเทคนิค ด้านพัฒนาใช้งาน และด้านการดำเนินงาน ระบบรักษาความลับ ความปลอดภัยของฐานข้อมูลการบัญชี การประเมินและการเลือกระบบการจัดการฐานข้อมูลทางบัญชี

Study the evolution of database management system; concepts and functions of database management including design, generation, retrieve, and adjustment of accounting database; the role of database in accounting information system and data communication; distributed database; database support for technique, development, and operation; security system; security of accounting database; and evaluation and application of accounting database management.

03-113-506

สัมมนาการบัญชีบริหาร

3(3-0-6)

Seminar in Managerial Accounting

ศึกษาประเด็นปัญหาและวิวัฒนาการใหม่ๆ เกี่ยวกับการบัญชีบริหารและการบัญชีต้นทุน

Study the problem issues and innovations in managerial accounting and cost accounting.

03-113-507

การบริการให้ความเชื่อมั่นเชิงวิชาชีพ

3(3-0-6)

Professional Assurance Services

ศึกษาแนวคิดและความสัมพันธ์เชิงบูรณาการระหว่างตัวแปรทางการบัญชี การยอมรับของลูกค้า การวิเคราะห์ความเสี่ยงในการสอบบัญชี การทดสอบและการควบคุมภายใน การทดสอบรายการที่เป็นจำนวนเงิน การประยุกต์แนวคิดด้านการสุ่มตัวอย่างทางสถิติในการทดสอบการควบคุม ปัญหาและประเด็นของการสอบบัญชีทั้งในอดีตและปัจจุบัน แนวคิดพื้นฐานของการบริการให้ความเชื่อมั่นทางธุรกิจ ประเด็นเกี่ยวกับการพัฒนาและการประยุกต์การบริการให้ความเชื่อมั่นในทางปฏิบัติเชิงวิชาชีพ

Study the integration concept and relationship among accounting variables; acceptance of clients; risks analysis in auditing; examination and internal control; monetary item examination, application of random sampling in test of control; problems and issues of auditing; basic concepts of professional insurance services; and development and application issues of professional insurance services.

03-113-508

การออกแบบระบบสารสนเทศทางการบัญชี

3(3-0-6)

Accounting Information Systems Design

ศึกษาเทคนิคในการวิเคราะห์และออกแบบระบบ ข้อพิจารณาในการเลือกฮาร์ดแวร์และซอฟต์แวร์ การวิเคราะห์และออกแบบโปรแกรมทางการบัญชีสำหรับหน้าที่งานต่างๆ การควบคุมของระบบงานคอมพิวเตอร์ ปัญหาและขั้นตอนในการออกแบบและติดตั้งระบบบัญชี

Study techniques of analysis and system design; consideration criteria for selecting computer hardware and software; analysis and design of accounting program for various functions; control of computer system; and issues and steps for design and installation of accounting system.

03-113-509

การบัญชีระหว่างประเทศ

3(3-0-6)

International Accounting

ศึกษาถึงความแตกต่างทางการบัญชีของประเทศต่างๆ การบัญชีเกี่ยวกับธุรกรรมระหว่างประเทศ ปัญหาการกำหนดราคาโอน บทบาทและข้อจำกัดในการใช้รายงานทางการเงินเพื่อประโยชน์ในการวิเคราะห์งบการเงิน และการบริหารธุรกิจระหว่างประเทศ ประเด็นทางด้านภาษีอากรที่เกี่ยวข้องและกฎหมายที่แตกต่างกัน ผลกระทบของเงินตราต่างประเทศต่อการบัญชีและการพัฒนาวิชาชีพทางบัญชีของสถาบันวิชาชีพระหว่างประเทศ

Study the accounting differences in countries; accounting of international transaction; problems in transfer pricing; roles and limitations of using financial reports for utilizing in financial statement analysis and international business management; related tax issues and different laws; impacts of foreign currency on accounting and professional accounting development of institutions of international accounting.

2.2 สาขาการตลาด Marketing

03-212-501

การวิเคราะห์พฤติกรรมผู้บริโภค

3(3-0-6)

Consumer Behavior Analysis

ศึกษากระบวนการการตัดสินใจซื้อของผู้บริโภค การประยุกต์การใช้ทฤษฎีและรูปแบบต่างๆ ทั้งทางด้านจิตวิทยา และพฤติกรรมศาสตร์ที่เกี่ยวข้องมาใช้ในการวิเคราะห์พฤติกรรมในการตัดสินใจซื้อ รวมทั้งปัจจัยอื่นๆ ที่มีอิทธิพลต่อกระบวนการตัดสินใจซื้อ และการเปลี่ยนแปลงในพฤติกรรมการซื้อทั้งทางตรงและทางอ้อม

Study the decision making procedure of the consumers; application of theories and its various related forms both psychology and behavioral science for decision making behavior, and also factors influencing buying decision making procedures and changes in consumer behavior directly and indirectly.

03-212-502

การสัมมนาการจัดการการตลาด

3(3-0-6)

Seminar in Marketing Management

ศึกษาปัญหาต่างๆ ทางด้านการตลาดที่เกิดขึ้นในแต่ละสถานการณ์ และในแต่ละกรณีศึกษาโดยเน้นถึงการประยุกต์ การนำเอาทฤษฎีและหลักการต่าง ๆ ทางการจัดการตลาดมาใช้ในการวิเคราะห์และแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้น มุ่งเน้นให้นักศึกษาสามารถวิเคราะห์ข้อมูลต่างๆ ได้อย่างถูกต้อง และทำการตัดสินใจทางการตลาดได้อย่างเป็นระบบและมีความคิดสร้างสรรค์

Study marketing issues that occur in each scenario and case study stressing on the application. Introduce various theories and principles of marketing management to analyze and solve problems, focusing on data analysis correctly, and making marketing decisions systematically and creatively.

03-213-501

การจัดการผลิตภัณฑ์และราคา

3(3-0-6)

Product and Price Management

ศึกษาแนวคิด นโยบาย และกลยุทธ์ของผลิตภัณฑ์ การพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ การสร้างความแตกต่างของผลิตภัณฑ์ การกำหนดตำแหน่งผลิตภัณฑ์ การตัดสินใจเกี่ยวกับรายการผลิตภัณฑ์ สายผลิตภัณฑ์ และส่วนผสมของผลิตภัณฑ์ การกำหนดกลยุทธ์ที่จะใช้ในแต่ละขั้นตอนของวงจรชีวิตผลิตภัณฑ์ รวมทั้งการตัดสินใจเกี่ยวกับราคา ซึ่งประกอบด้วย การพิจารณาปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อการกำหนดราคา การเลือกวิธีการกำหนดราคา การกำหนดกลยุทธ์ราคา และการเปลี่ยนแปลงในราคา

Study concepts, policies and strategies of products; new product development; creation of product differentiation; product positioning and decision making related to product items, product line, and product mixes; developing strategies for each stage of product life cycle; pricing decisions including factors influencing price determination, selection of pricing methods, pricing strategy formulation and price changes.

03-213-502

การจัดการการจัดจำหน่าย

3(3-0-6)

Distribution Management

ศึกษาการวิเคราะห์และการวางแผนการจัดการในช่องทางการจัดจำหน่าย และการจัดการทางด้านโลจิสติกส์ซึ่งเกี่ยวข้องกับการตัดสินใจในการเลือกช่องทางการจัดจำหน่าย การประสานงาน การควบคุม และการประเมินผลช่องทางการจัดจำหน่าย รวมทั้งการออกแบบ และการวางแผนการดำเนินการในการจัดการโซ่อุปทาน การควบคุม และลดต้นทุนในการกระจายตัวสินค้า

Study analysis and planning of distribution channels and logistics management related to decision in choosing distribution channels, coordination, control and evaluation of distribution channels as well as designing and planning for supply chain management, control and costs reduction in distribution of physical goods.

03-213-503

การวิจัยการตลาด

3(3-0-6)

Marketing Research

ศึกษาถึงกระบวนการวิจัยการตลาด โดยเน้นการปฏิบัติเพื่อให้ทราบถึงขั้นตอนต่างๆ ในการวิจัยทางการตลาดตั้งแต่การกำหนดปัญหาและวัตถุประสงค์ การวางแผนการทำการวิจัย การรวบรวมข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูล และการนำเสนอข้อมูลเพื่อใช้เป็นแนวทางในการตัดสินใจทางการตลาด

Study marketing process emphasizing marketing operations in order to understand all steps in marketing research from setting problems and objectives; marketing research planning; data collection; data analysis, and data presentation for decision-making.

03-213-504

การตลาดระหว่างประเทศ

3(3-0-6)

International Marketing

ศึกษาการดำเนินการทางการตลาดของกิจการธุรกิจระหว่างประเทศโดยมุ่งเน้นการดำเนินการศึกษาเชิงประยุกต์ กรณีศึกษาที่เกิดขึ้นจริงทั้งในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการบริหารการตลาดระหว่างประเทศ การวางแผนการตลาด การโฆษณา การพัฒนาข้อมูลทางการตลาดเพื่อการแข่งขันในระดับนานาชาติ

Study the marketing operations of international business by focusing on the study of real case study applications in respect of its international marketing management, marketing plan advertising, development of marketing information for internationally competition.

2.3 สาขาการจัดการ Management

03-312-501 การพัฒนาองค์การและการเปลี่ยนแปลง **3(3-0-6)**

Organization Development and Changes

ศึกษาแนวทางและลักษณะทั่วไปของการพัฒนาองค์การและการเปลี่ยนแปลง กระบวนการพัฒนาองค์การ การวิเคราะห์และระบุปัญหา การนำเทคนิคที่ทันสมัยต่างๆ มาปรับใช้กับการพัฒนาองค์การ การผสมผสานใช้ทรัพยากรอื่นๆ ขององค์การให้เกิดประโยชน์สูงสุด การเสนอทางเลือกของการพัฒนาองค์การ รูปแบบและกิจกรรมต่างๆ ทั้งภายในและภายนอกองค์การเข้ามาแก้ปัญหา

Study the roadmap and general nature of organizational development and the changing of organizational development process Analyze and identify problems. Use various modern techniques to adapt for organizational development. Combine other resources of organization to maximize benefits. Introduce the choices of organizational development, patterns and activities from both internally and externally to solve problems.

03-312-502 สัมมนาทางการจัดการ **3(3-0-6)**

Seminar in Management

อภิปรายถึงการประยุกต์ใช้ความรู้เกี่ยวกับการจัดการเพื่อการวิเคราะห์สถานการณ์ และการวางแผนธุรกิจ การตัดสินใจกำหนดแนวทางการแก้ปัญหา การวางกลยุทธ์ในทางธุรกิจได้อย่างเหมาะสมโดยเน้นการนำประเด็นปัญหาที่น่าสนใจที่กำลังเกิดขึ้นในปัจจุบันเข้ามาร่วมกัน อภิปรายให้เกิดความรู้ในเชิงปฏิบัติรวมทั้งศึกษาจากกรณีศึกษาต่างๆ

Discuss the knowledge application for management to analyze the situation and business planning, to make decision for the guidelines in problem-solving, and to plan the appropriate strategy in business by emphasizing on current issues of interest for discussing in order to get the practicing knowledge together with studying from various case studies.

03-313-501

การจัดการคุณภาพและการเพิ่มผลิตภาพ
Quality Management and Productivity

3(3-0-6)

ศึกษาคำนิยามคุณภาพและแนวความคิดในการจัดการคุณภาพ การควบคุม กระบวนการผลิตด้วยวิธีการสถิติ การจัดการคุณภาพสมัยใหม่ วิธีและการจัดการคุณภาพใน อุตสาหกรรมชั้นนำ ความสำคัญและนิยามของผลิตภาพ การวัดและวิเคราะห์ผลิตภาพ ผลิตภาพใน รูปของมูลค่าเพิ่ม เทคนิคและวิธีการเพิ่มผลิตภาพ รูปแบบจำลองของการเพิ่มผลิตภาพ การจั ดองค์การและการบริหารผลิตภาพการพัฒนาทรัพยากรบุคคลเพื่อเพิ่มผลผลิต

Study definitions and concepts of quality management; statistical methods in production process control; modern quality management, quality management techniques in leading industries; total quality management; importance and definitions of productivity, productivity management and analysis, productivity in terms of value added; techniques and simulation models of productivity improvement: organization management and productivity management, and human resource development in total productivity management.

03-313-502

การจัดการทรัพยากรมนุษย์ขั้นสูง
Advanced Human Resource Management

3(3-0-6)

ศึกษากระบวนการจัดการทรัพยากรมนุษย์ การวางแผนกำลังคน การสรรหา การ คัดเลือก การฝึกอบรมและพัฒนา การประเมินผล การปฏิบัติงาน การบริหารค่าจ้างและเงินเดือน การวิจัยทรัพยากรมนุษย์ การวิเคราะห์ปัญหาและข้อขัดแย้งในการจัดการทรัพยากรมนุษย์ วิธีการ แก้ปัญหาและการตัดสินใจเพื่อกำหนดแนวทางปฏิบัติสำหรับการจัดการทรัพยากรมนุษย์ที่ทันสมัย

Study the human resource management processes, manpower planning, recruitment and selection, training and development, performance evaluation, wage and salary administration, human resource research, analysis of problems and conflicts in human resource management, problem-solving and decision making methods in order to set guidelines for making the modern management of human resources.

03-313-503

การจัดการอุตสาหกรรมสัมพันธ์
Industrial Relation Management

3(3-0-6)

ศึกษาเกี่ยวกับการบริหารอุตสาหกรรมสัมพันธ์ในภาคเอกชน รัฐบาลและสหภาพ แรงงาน ความสัมพันธ์ระหว่างนายจ้าง ลูกจ้าง สหภาพแรงงาน รวมทั้งความสัมพันธ์ระหว่าง สหภาพแรงงานกับฝ่ายรัฐบาล การเจรจาต่อรองระหว่างนายจ้างและลูกจ้าง การแก้ปัญหาาร่วมกัน วิธีการระงับข้อพิพาทแรงงาน การพัฒนาความรู้ ความเข้าใจและทักษะของผู้บริหารในการ บริหารงานอุตสาหกรรมสัมพันธ์

Study industrial relation management in private; government and labor union; the relationships among employers, employees, and unions; the negotiation between employers and employees; joint problem-solving; dispute resolution; knowledge, understanding, and skills development of administrators in industrial relation management.

03-313-504 **การจัดการการปฏิบัติการสำหรับผู้บริหาร** **3(3-0-6)**

Operations Management for Executives

ศึกษาและวิเคราะห์เกี่ยวกับการผลิตและการปฏิบัติการในอุตสาหกรรมผลิตและบริการ โดยเน้นที่การประยุกต์ใช้แนวคิดการปฏิบัติการและเทคนิคเชิงปริมาณสำหรับการวิเคราะห์ปัญหา และการจัดการการสนับสนุนการตัดสินใจผ่านการจัดการระบบสารสนเทศ โดยครอบคลุมเรื่องกลยุทธ์การผลิตและการปฏิบัติการ การวิเคราะห์ทำเลที่ตั้ง การวางผังโรงงาน การออกแบบผลิตภัณฑ์ และกระบวนการ การเลือกกระบวนการและเทคโนโลยี การบริหารโครงการ การจัดการระบบขนส่ง และห่วงโซ่อุปทาน และการควบคุมสินค้าคงเหลือ การจัดการคุณภาพ การปรับปรุงการบริการ ทรัพยากรมนุษย์ในการจัดการปฏิบัติการ และ งานบำรุงรักษา

Study and analyze production and operations in manufacturing and services industries, emphasizing the applications of operations concepts and quantitative techniques for problems analysis and management decision supports through the management information systems. The topics include production and operations strategies, locations analysis, plants layout, product and process design, selection of processes and technologies, project management, logistics and supply chain management and inventory control, quality management, services improvements, human resource in operations management, and maintenance management.

2.4 สาขาการเงิน Finance

03-412-501 **การเงินระหว่างประเทศ** **3(3-0-6)**

International Finance

ศึกษาการบริหารการเงิน ของกิจการธุรกิจระหว่างประเทศโดยศึกษาถึงผลกระทบจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตรา การบริหารความเสี่ยงเนื่องจากอัตราแลกเปลี่ยนการบริหารสินทรัพย์ และหนี้สินทั้งระยะสั้นและระยะยาว

Study the international financial management by studying the effect of currency exchange rates, risk management of exchange rate, asset management, and short- term and long- term liabilities.

03-412-502 **สัมมนาการเงิน** **3(3-0-6)**

Seminar in Finance

ศึกษาปัญหาต่างๆ ที่เกิดขึ้น และเครื่องมือต่างๆ ในการแก้ปัญหา รวมถึงการนำทฤษฎีไปใช้ การประยุกต์เพื่อตัดสินใจ และหลักของการบริหารงาน เพื่อนำมาใช้ในการดำเนินงานทางการเงิน โดยมุ่งเน้นการเตรียมนักศึกษา ในการวิเคราะห์ปัญหา การแสดงความคิดเห็น การกำหนดทางเลือกในการแก้ปัญหา การตัดสินใจ และการนำเสนอ

Study the problems that occurred, and tools to solve problems including theories to apply for decision making by focusing on problem analysis, opinion, alternative solutions, decision making, and presentations.

03-413-501 **ตลาดการเงิน** **3(3-0-6)**

Financial Market

อธิบายถึงความหมายและบทบาทของตลาดการเงิน และตลาดทุนรวมถึงสถาบันทางการเงินที่สำคัญ เช่น ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ธนาคารพาณิชย์ บริษัทประกันภัย และอื่นๆ ในวิชานี้ตระหนักถึงอิทธิพลของข้อกำหนดและกฎหมายที่มีผลต่อการตัดสินใจทางการเงิน

Describe meanings and roles of money markets and capital markets including important financial institutions such as the Stock Exchange of Thailand, commercial banks, insurance companies, and others. This course also concerns about influences of compliances and laws that affect financial decisions.

03-413-502 **การลงทุนในตราสารหนี้** **3(3-0-6)**

Fixed-Income Security Investment

ศึกษาเกี่ยวกับตลาดตราสารหนี้ เครื่องมือที่ใช้ในการวิเคราะห์ รวมถึง การประเมินราคา ผลตอบแทน การบริหารความเสี่ยง และกำหนดกลยุทธ์ในการลงทุน

Study about debt-securities market, instruments for analysis including price evaluation, returns, risk management, and investment-strategy setting.

03-413-503 **การลงทุนในหลักทรัพย์** **3(3-0-6)**

Security Investment

ศึกษาภาพกว้างเกี่ยวกับทฤษฎี และข้อปฏิบัติทางการเงินที่นำไปใช้ในการลงทุนในหลักทรัพย์ หัวข้อศึกษาประกอบด้วย การประเมินความเสี่ยงและผลตอบแทน การกำหนดมูลค่าของหลักทรัพย์ และการเลือกลงทุนในหลักทรัพย์อย่างมีประสิทธิภาพ

Study scope of theories and financial implementation for security investment. Topics include risk and return evaluation, security valuation setting, and chosen efficient security investment.

03-413-504 การวิเคราะห์สารสนเทศทางการเงิน **3(3-0-6)**

Financial Information Analysis

ศึกษาถึงการจัดรูปแบบของข้อมูลทางการเงิน เพื่อนำไปใช้ในการวิเคราะห์ ประเมิน และแนวโน้ม ของผลการดำเนินงาน และสถานการณ์ที่จะเกิดขึ้นในอนาคต เน้นการเข้าใจวิธีการ ต่างๆ ในการวิเคราะห์ การแปลความหมาย และข้อจำกัดต่างๆ ในการวิเคราะห์

Study financial data setting for using for evaluation analysis and trends of future operational performance and situations by focusing on understanding analytical methods, interpretation, and analytical limitation.

03-413-505 การรวมกิจการ **3(3-0-6)**

Mergers and Acquisitions

ศึกษาจุดมุ่งหมาย เพื่อให้เข้าใจถึงวัตถุประสงค์ และกลยุทธ์ในการรวมกิจการ ประเภท ของการรวมกิจการ การประเมินมูลค่า การจัดโครงสร้างเงินทุนใหม่ รวมถึงผลทางกฎหมาย และ ทางภาษีทั้งในประเทศและต่างประเทศ

Study objectives, strategies and types of mergers and acquisitions, valuation, restructuring with a combination of law and tax effect both domestically and internationally.

03-413-506 การลงทุนในอสังหาริมทรัพย์ **3(3-0-6)**

Real Estate Investment

ศึกษาถึงแนวคิดการวิเคราะห์ การจัดหาเงินทุนและการลงทุนในอสังหาริมทรัพย์ ทั้งการ ลงทุนส่วนบุคคล และเชิงพาณิชย์ หัวข้อที่ศึกษาประกอบด้วย การประเมิน การจัดหาเงินทุน การลงทุน และข้อกำหนดตามกฎหมายของรัฐที่เกี่ยวกับอสังหาริมทรัพย์

Study concept of analysis, real estate finance, and investment both individually and commercially. Topics include valuation, finance, investment, and public law enforcement about real estate.

03-413-507 การพยากรณ์ทางการเงิน **3(3-0-6)**

Financial Forecasting

ศึกษาถึงพยากรณ์ข้อมูลเงินปริมาณทางการเงิน วิธีการพยากรณ์ และการประยุกต์ไปใช้ ในการวางแผน การลงทุนทางธุรกิจ และการลงทุนในกลุ่มหลักทรัพย์

Study financial-quantitative data forecasting, forecasting methods, and application for planning, business investment, and security portfolio investment.

3. หมวดวิชาเลือก (Electives)

03-013-501 **บรรษัทภิบาลและจรรยาบรรณทางธุรกิจ** **3(3-0-6)**

Corporate Governance and Business Ethics

ศึกษาความรับผิดชอบและจรรยาบรรณของนักธุรกิจผู้ประกอบการที่มีต่อสังคม ข้อพึงปฏิบัติของผู้ประกอบการที่เป็นหลักเกณฑ์ในการตัดสินใจ การปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมาย ข้อควรปฏิบัติและไม่ควรปฏิบัติต่อตนเองและผู้อื่น รวมทั้งกฎกติกาสากลที่ใช้ในการดำเนินธุรกิจ ความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม รวมทั้งจริยธรรมที่พึงมีในการทำให้หน่วยงานสามารถดำเนินไปได้ อย่างมีประสิทธิภาพ

Study social responsibilities and ethics of the entrepreneurs, conduct codes of business for making decision, compliance with legal requirements, the practice and unpractice towards oneself and others together with environment responsibility and morality that would make the most efficient agencies.

03-013-502 **เศรษฐศาสตร์และการบริหารธุรกิจระดับสากล** **3(3-0-6)**

Economics and Global Business Management

ศึกษาโครงสร้างการดำเนินธุรกิจระหว่างประเทศในภาพรวม ปัจจัยต่าง ๆ ที่มีผลกระทบต่อการทำงานของกิจการข้ามชาติ เช่น ปัจจัยทางด้านเศรษฐกิจ กฎหมาย การเมือง การแข่งขัน แรงงาน และสภาพแวดล้อมต่าง ๆ ที่จะมีผลกระทบต่อบริษัทข้ามชาติ โดยมุ่งเน้นศึกษาจากกรณีศึกษาที่เกิดขึ้นจริง

Study the structure of international business as a whole. Focus on various factors that affect the operation of multinational businesses such as economic factors, law, politics, competition, labours, and environment that will affect multinational corporations by stressing on real case studies.

03-013-503 **สถานการณ์จำลองทางธุรกิจ** **3(3-0-6)**

Business Simulation

ศึกษารูปแบบสถานการณ์จริงโดยใช้สถานการณ์จำลอง และเทคโนโลยีต่างๆ มาประยุกต์ใช้ในการบริหารงานธุรกิจ ซึ่งประกอบด้วยองค์ประกอบต่างๆ ในลักษณะองค์รวม ไม่ว่าจะเป็นด้าน การจัดการ การตลาด การผลิต การเงิน และการจัดการทรัพยากรมนุษย์ โดยศึกษาในเชิงปฏิบัติเป็นทีม จนถึงการรายงานผลประกอบการเช่นเดียวกับการบริหารบริษัท

Study real-life scenarios by using simulation and technology to be applied in the business management including an integrated package with management, marketing, production, finance, and human resource management by team workshop and performance reports like company administration.

03-013-504

การจัดการโซ่อุปทาน

3(3-0-6)

Supply Chain Management

ศึกษาการวางแผนอุปสงค์และอุปทานของธุรกิจอย่างเป็นระบบเพื่อเชื่อมโยงไปยังแผนการผลิต การจัดการสินค้าคงคลัง การขนส่ง และการออกแบบเครือข่ายและเทคโนโลยีสารสนเทศของระบบอุปทานในองค์กรธุรกิจ ปัจจัยทางด้านพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์และระบบสารสนเทศสมัยใหม่ต่อระบบสินค้าคงเหลือ และการขนส่ง ผลกระทบทางด้านการเงิน และต้นทุนต่อการวางแผนระบบสินค้าคงเหลือและการขนส่ง

Study systematic business planning for demand and supply for connecting manufacturing plan, inventory management, transportation, network and information technology design of business supply chain, factors of electronic commerce and new Information technology to inventory system and transportation, financial Impacts, and costs of system planning for inventory and transportation.

03-013-505

การวิเคราะห์และการบริหารโครงการ

3(3-0-6)

Project Management and Analysis

ศึกษาหลักการจัดโครงการ กำหนดปัญหา และวัตถุประสงค์ของโครงการ การวิเคราะห์ การวางแผน การประเมินผล การปรับปรุงโครงการ และการประเมินผลตามระบบของ PERT- CPM รวมทั้งการศึกษาความเป็นไปได้ของโครงการ การเขียนโครงการ เทคนิคในการวางแผน และการควบคุมโครงการในรูปแบบต่าง ๆ

Study principle of project setting, problem statement and objectives of project, analysis, planning, evaluation, project improvement, and PERT-CPM evaluation including project feasibility study, project writing, planning techniques, and various types of project control.

03-013-506

การจัดการความเสี่ยง

3(3-0-6)

Risk Management

ศึกษาแนวคิดเกี่ยวกับความเสี่ยง หัวข้อที่ศึกษาประกอบด้วยการบริหารความเสี่ยง สำหรับนักลงทุนธุรกิจ และบริษัทประกันภัย การแนะนำเครื่องมือทางการเงิน เช่น สัญญาซื้อขายล่วงหน้าและตราสารสิทธิ การกำหนดมูลค่าตราสารสิทธิ และการระบุราคาตามสัญญาซื้อขายล่วงหน้า

Study concept of risk and the risk management for investor, business, and insurance company. Introduce financial tools such as future/forward contract and option, option valuation and pricing based on future/forward contract.

4. หมวดวิชา การค้นคว้าอิสระและวิทยานิพนธ์ (Independent Study and Thesis)

03-014-601

การค้นคว้าอิสระ

6(0-0-18)

Independent Study

ศึกษา ค้นคว้า และนำเสนอผลงานการศึกษาค้นคว้าของโครงการที่ผ่านการพิจารณา ภายใต้การกำกับดูแลของอาจารย์ที่ปรึกษา และผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

Study, research, and present the individual project that has been reviewed under the supervision of an advisor and the approval of the Program Committee.

03-015-601

วิทยานิพนธ์

12(0-0-36)

Thesis

ศึกษา วิจัย และเขียนวิทยานิพนธ์ภายใต้การควบคุม และผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการวิทยานิพนธ์ที่ได้รับการแต่งตั้ง

Study, research, and write thesis under the supervision of an advisor and the approval of the appointed thesis committee