ขั้นตอนการสร้าง Class ใน Google Classroom สำหรับอาจารย์ผู้สอน

1. ให้อาจารย์เปิดเว็บไซต์ Google (<u>https://www.google.co.th/</u>) หากอาจารย์ Login Google ไว้แล้ว ให้ไปที่ข้อ 2

1.1 ให้อาจารย์ Login เข้า Google ด้วย RMUTP Passport ของอาจารย์ โดยคลิกที่ปุ่ม "Sign in" หรือ "เข้าสู่ระบบ"

			Gmail	Images	 Sign in
	Google				
٩]		Ų			
	Google Search I'm Feeling Lucky				
	Google offered in: ภาษาไทย				

1.2 ให้อาจารย์กรอก Email @rmutp.ac.th ของอาจารย์ เมื่อกรอก Email เรียบร้อยแล้ว ให้กดปุ่ม "Next" หรือ "ถัดไป"



1.3 ให้อาจารย์กรอกรหัสผ่านสำหรับ Email @rmutp.ac.th ของอาจารย์ โดยจะเป็น "เลขบัตรประชาชน"
 ของ อาจารย์ เมื่อกรอกรหัสผ่านเรียบร้อยแล้ว ให้กดปุ่ม "Next" หรือ "ถัดไป"

Google			
Hi registe	ər		
register@rmutp.	.ac.th 🗸		
Enter your password	138	-	ו
กรอกรหัสผ่านของอาจารเ	لَ	0	J
Forgot password?		Next	
Forgot password?		Next	
Forgot password?		Next	3
Forgot password?		Next	
Forgot password?		Next	

1.4 หากรหัสผ่านถูกต้อง เว็บไซต์จะกลับมาที่หน้า Google อีกครั้ง และปุ่ม "Sign in" ทางด้านขวาบนจะเปลี่ยนเป็น วงกลมที่มีตัวอักษรตัวแรกของชื่อภาษาอังกฤษของอาจารย์ แสดงว่าอาจารย์ Login เข้า Google เรียบร้อยแล้ว



2. ให้อาจารย์คลิกที่ปุ่มสี่เหลี่ยม 9 อัน เพื่อเปิดหน้าจอแอพพลิเคชั่นของ Google ขึ้นมา

	Go	ogle		Gmail	ตันรูป III คลัด เหมาะ
٩			= 🌢		
	ค้นหาด้วย Google	ดีใจจัง กันแล้วเจอเลย			
	แสดง Goo	gle îu: English			

ให้อาจารย์คลิกที่แอพพลิเคชั่น "Classroom" หรือ "ชั้นเรียน" ดังรูป

			Keep	Gmail କାଁଧ୍ୟମ 🏭 କାର୍ଯ୍ୟ Jamboard Cloud Sea
	Goog	e	Earth	G กอลเล็กซัน
٩	0009		Adobe	Classroom Cloud Print
	ด้นหาด้วย Google ดีใจจัง ต้นแ	ลัวเจอเลย		
	แสดง Google ใน: English		eduroam	
			รายการอี	มๆ จาก Apps Marketplace

*หากอาจารย์ไม่พบแอพพลิเคชั่น "Classroom" หรือ "ชั้นเรียน" ให้อาจารย์ค้นหาใน Google ด้วยคำว่า "Google Classroom" จากนั้นให้คลิกที่ผลการค้นหาดังรูป



3. เมื่อเข้ามาใน Google Classroom ให้อาจารย์คลิกที่เครื่องหมาย "+" ทางด้านขวาบน



4. จากนั้นคลิกที่ "Create Class" หรือ "สร้างชั้นเรียน"

≡ Google Classroom	+ :::	۲
	Join class Create class	
3 5 6 7		
No classes here!		
All your classes have been archived. You can view them in "Archived classes" in the Classroom menu.		

5. เมื่ออาจารย์คลิก "สร้างชั้นเรียน" แล้ว จะปรากฏหน้าจอให้อาจารย์กรอกข้อมูลชั้นเรียนที่อาจารย์ต้องการสร้าง โดยมี ส่วนประกอบดังนี้

- Class name คือ ชื่อของชั้นเรียน จะแสดงข้อมูลให้เห็นในหน้า Google Classroom ชัดเจนที่สุด ให้อาจารย์กรอก รหัสวิชา ชื่อวิชา (ถ้าไม่กรอกข้อมูลช่องนี้ จะไม่สามารถสร้างชั้นเรียนได้)

- Section คือ รายละเอียดของชั้นเรียน จะแสดงข้อมูลรองจาก Class name ในหน้า Google Classroom อาจารย์อาจจะกรอกวัน เวลาเรียน กลุ่มเรียน เพื่อแสดงรายละเอียดเพิ่มเติมให้นักศึกษาทราบ

- Subject คือ เนื้อหาของชั้นเรียน จะไม่แสดงข้อมูลในหน้า Google Classroom แต่จะแสดงอยู่ในชั้นเรียน

- Room คือ ห้องเรียน จะไม่แสดงข้อมูลในหน้า Google Classroom แต่จะแสดงอยู่ในชั้นเรียน

Class name (required)	กรอก รหัสวิชา ชื่อวิชา		
Section	กรอก วัน เวลาเรียน กลุ่มเรียน		
Subject			
Room			
		Cancel	Creat

เมื่อกรอกข้อมูลชั้นเรียนเรียบร้อยแล้ว ให้คลิกที่ "สร้าง" หรือ "Create"

GE2200101 English 1	
Section Mon 8.00-12.00 Sec.1	
Subject	
Room	

6. หากอาจารย์กรอกข้อมูลชั้นเรียนครบถ้วน ระบบจะเข้ามาสู้หน้าของชั้นเรียนที่อาจารย์ได้สร้างขึ้นมา โดยในส่วนบนของรูป แบนเนอร์ จะแสดง Class name, Section และตามมาด้วย Class code ตามที่ลูกศรได้ชี้ไว้ ให้อาจารย์นำ Class code นี้ไป ใส่ในระบบบริการการศึกษา โดยอาจารย์สามารถขยาย Class code ให้เห็นได้ชัดเจนขึ้นได้ โดยการคลิกที่รูปกรอบสี่เหลี่ยมที่อยู่ ด้านหลัง Class code

GE2200101 English 1 Mon 8.00-12.00 Sec.1	Stream Classwork People Grades	8 = 0
GE2200101 Mon 8.00-12.00 Sec Class code (pp)Jus () Meet link Generate Meet link	English 1	aller theme uplows phono
Up coming No work due soon	Share something with your class.	t
View all	Communicate with your class here Create and schedule announcements Respond to student posts	

เมื่อคลิกขยาย Class code แล้ว จะได้ดังนี้



7. หากอาจารย์ต้องการกลับไปที่หน้าเว็บไซต์ Google Classroom ของอาจารย์ ให้อาจารย์คลิกที่เส้นแนวนอน 3 เส้นทาง ด้านซ้ายบน

GE2200101 English 1 Mon 8:00-12:00 Sec 1		Stream Classwork People Grades	۰ 🕮 🛞
	GE2200101 Mon 8.00-12.00 Sec. Class code gonjus (1 Meet link Generate Meet link (English 1	Select thame globad photo
	Up coming No work due soon	Share something with your class.	1
	View all	Communicate with your class here Create and schedule announcements Respond to student posts	

8. ให้อาจารย์คลิกที่ "Classes" หรือ "ชั้นเรียน"



9. อาจารย์จะกลับมาสู่หน้าเว็บไซต์ Google Classroom ของอาจารย์ โดยอาจารย์จะพบกับรายวิชาที่อาจารย์ได้สร้างชั้นเรียน เรียบร้อยแล้ว หากอาจารย์ต้องการสร้างชั้นเรียนของรายวิชาอื่น ให้อาจารย์ทำขั้นตอนที่ 3-5 อีกครั้ง



ขั้นตอนการบันทึก Class Code สำหรับอาจารย์ผู้สอน

1. ให้อาจารย์เข้าสู่ระบบบริการการศึกษา (<u>http://reg.rmutp.ac.th/</u>) ในสิทธิ์ของอาจารย์ เมื่อเข้าสู่ระบบแล้ว

ให้คลิกที่เมนู "ภาระการสอน"

มหาวิทยาลัย ราชมงคล RAJAMANGAL	มเทคโนโลยี จั พระนคร ระบบบริการก จัมพระธรรร _า of technology phra Nakhon
1 1/201	ข้อความ (16 ข้อความใหม่) ▼ ระบบสำหรับ
เมนูหลัก	Augura and
ออกจากระบบ	<u>ยหญญยางก</u>
เปลี่ยนรหัสผ่าน	Alexandre a
ระเบียนประวัติ	1. ค่าออารส่งเครองอย่างแว็บ(ค่างเห็สอ)
ภาระอาจารย์ที่ปรึกษา	 <u>สุดอาการสงการสงการสงการสงการสงการสงการสงการส</u>
ภาระการสอบ	<mark>ทะเบียนและประมวลผล</mark> วันที่ประกาศ 4 มิถุนายน 2563
ผลประเมินผู้สอน รายคน	
ระบบการประเมิน	
ภาระงาน มคอ.	
บันทึกคะแนนพิเศษ นศ.	
ข้อมูลนศ.	
บันทึกถึงผู้เรียน	

2. จากนั้นให้คลิกที่เมนู "บันทึกเกรด"

RMUT	ข้อความ (16 ช้อความใหม่) ▼ ระบบเล
เบนูหลัก	ภาระการสอน
ถอยกลับ	1 รายชื่อมส รายชื่อมส วิทยาบัพบธ์ อิจอรรม
รายชื่อนศ.	แสดงข้อมูลระเบียนประวัติ, ผลการศึกษา, ตารางเรียน/สอบและ
รายชื่อนศ.วิทยานิพนธ์	รายชื่อนศ.ที่ลงทะเบียนเรียนในรายวิชาที่ท่านอาจารย์เป็นผู้สอนแยกตามปี/ภาคการศึกษา, วิชาแวะความรียน
กิจกรรม	รับ และกลุมเรอน รายชื่อนักศึกษาที่ทำวิทยานิพนธ์ที่เป็นที่ปรึกษา
บันทึกเกรด	ที่กษาที่ทำกิจกรรมหรืออยู่ชมรมที่เป็นที่ปรึกษา
ตารางสอนอาจารย์	บันทึกเกรดของนศ. ในรายวิชาที่สอน
สถิติการลงทะเบียน	แสดงข้อมูลตารางสอนของท่านอาจารย์ในแต่ละปีการศึกษา แสดงสถิติการลงทะเบียนเรียนของนศ.ในรายวิชาที่ท่านอาจารย์เป็นผู้สอน

 เมื่อเข้าสู่หน้าบันทึกเกรด อาจารย์จะพบกับรายวิชาที่อาจารย์ทำการสอนในแต่ละปีการศึกษา โดยอาจารย์สามารถคลิกเลือก ปีการศึกษาได้ทางด้านบน ในแต่ละรายวิชา แต่ละกลุ่มที่อาจารย์สอน จะมีปุ่ม "แก้ไข Class Code" เมื่ออาจารย์ต้องการ บันทึกหรือแก้ไข Class Code ของรายวิชาหรือกลุ่ม ให้อาจารย์กดปุ่ม "แก้ไข Class Code"

มหาวิทยา ราชมงเ คมศาลง	ลัยเทคโนโลยี ภ ุณพระนคร คนค.มพระ ส ุกร	F TECHNOLOGY PHRA NAKHON			ડા	มบบริกา	รการศึก	เษา
			ข้	อดวาม (16 :	ข้อความใหม่)	 ระบบสำ 	หรับ อาจารย่	โ 🝷 💳 ภาษาไทย 🚽
เมนหลัก	บันทึกเกรด							
	ปีการศึกษา 256	1 2562 2563						
นอยาสม	กดปุ่ม ? ■เพื่อบั∙ กดที่ รหัสวิชา เพื่อ ×	นทึกเกรด เข้าดูเกรดเฉลี่ยสะสมรายภาคของนศ.						
							1	บันทึก
	รหัสวิชา	รายวิชา	กลุ่ม	รับ	ลง	คะแบน ม	เก้เกรด I	ตัดเกรดร่วมกับ
	ภาคการศึกษาที่ 3		Construction, South Constr					
	มทร.พระนคร ศูน	ย์พณิชยการพระนคร						
	ปริญญาตรี 4 ปี ป	กดิ						
	03512214	การพัฒนาชอฟต์แวร์ด้วยโปรแกรม แบบวิชวล	1	3	3	?=	?	
	CLASSCODE							แก้ไข Class Code
	มทร.พระนคร ศูน	ย์พณิชยการพระนคร						
	ปริญญาตรีเทียบโ	อน สมทบ						
	BA2052107	ระบบปฏิบัติการ	1	45	25	?■	?	
	CLASSCODE							แก้ไข Class Code
	ภาคการศึกษาที่ 2	2						
	มทร.พระนคร ศูน	ย์พณิชยการพระนคร						
	ปริญญาตรี 4 ปี ป	กดิ						
	03011301	การเตรียมความพร้อมสหกิจศึกษา	2	30	26	?■	?=	ดัดแยก
	CLASSCODE							แก้ไข Class Code
	03512214	การพัฒนาชอฟต์แวร์ด้วยโปรแกรม แบบวิชวล	1	35	17	?■	?■	ถูกตัดร่วม
	CLASSCODE							แก้ไข Class Code
	03512214	การพัฒนาชอฟต์แวร์ด้วยโปรแกรม แบบวิชวล	2	35	27	?=	?≡	1

 หลังจากอาจารย์กดปุ่ม "แก้ไข Class Code" แล้ว ทางด้านบนสุดของหน้าบันทึกเกรด จะปรากฏรหัสวิชา ชื่อวิชา กลุ่มเรียน และกล่องข้อความ ให้อาจารย์กรอก Class Code ที่ได้จาก Google Classroom จากนั้นให้กดปุ่ม "บันทึก"

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี ราชมงคลพระเนคร RAJAMANGALA UNIVERSITY OF TECHNOLOGY PHRA NAKHON					ระบบบริการการศึกษา					
			;	ข้อความ (16 ข้	้อความใหม่) '	ระบบสำน	งรับ อาจารย์	🔹 💳 ภาษาไทย 🕶		
เมนูหลัก	บันทึกเกรด									
ถอยกลับ	ปีการศึกษา 2561 กดปุ่ม ?■เพื่อบันเ	2562 2563 ที่กเกรด								
	าสทุรหลาวา เหลาวาดเปลาสะสารายบาตาลองด 03512214 : การพัฒนาชอฟต์แวร์ด้วยโปรแกรมแบบวิชวล Sec.1 × 123456									
	รห์สวิชา	รายวิชา	กลุ่ม	รับ	ลง ค	าะแนน แ	กเกรด I	ตัดเกรดร่วมกับ		
	ภาคการศึกษาที่ 3	•								
	มหร.พระนคร ศูนยพณิชยการพระนคร ปริณณาตรี 4 ปี ปกติ									
	03512214	การพัฒนาชอฟต์แวร์ด้วยโปรแกรม แบบวิชวล	1	3	3	?■	?=			
	CLASSCODE						(แก้ไข Class Code		
	มหร.พระนคร ศูนย์พณิชยการพระนคร									
	ปริญญาตรีเทียบโอน สมหบ									
	BA2052107	ระบบปฏิบัติการ	1	45	25	?	?=			

5. หลังจากบันทึก Class Code เรียบร้อยแล้ว ในบรรทัด Class Code ของรายวิชา จะปรากฏ Class Code ที่อาจารย์ได้ บันทึกไว้ โดยอาจารย์สามารถคลิกที่ Class Code เพื่อเปิดแอพพลิเคชั่น Google Classroom ได้

มหาวิทยาลัยเทดโนโลยี ราชมงคลพระเนคร RAJAMANGALA UNIVERSITY OF TECHNOLOGY PHRA NAKHON				ระบบบริการการศึกษา						
เมนหลัก	งันทึกเกรด									
ດວາແດວັນ	ปีการศึกษา 2561	2562 2563								
	กดปุ่ม ? ■เพือบันข กดที่ รหัสวิชา เพือเ ×	กดปุ่ม ?■เพื่อบันทึกเกรด กดที่ รหัสวิชา เพื่อเข้าดูเกรดเฉลี่ยสะสมรายภาคของนศ. ×								
					8		_	บันทึก		
	รหัสวิชา	รายวิชา	กลุ่ม	รับ	ลง	คะแนน	แก้เกรด I	ตัดเกรดร่วมกับ		
	ภาคการศึกษาที่ 3			111		-				
	มหร.พระนคร ศูนย์พณิชยการพระนคร									
	ปรญญาตร 4 ป ปก	G								
	03512214	การพฒนาขอพดแวรดวยโปรแกรม	1	3	3	¥=	3-			
	CLASSCODE	123456						แก้ไข Class Code		
	มทร.พระนคร ศูนยา	พณชยการพระนคร								
	ปริญญาตร์เทียบโอน สมทบ									
	BA2052107	ระบบปฏิบัติการ	1	45	25	?■	?=			
	CLASSCODE							แก้ไข Class Code		
	ภาคการศึกษาที่ 2									