

สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร  
ให้ความเห็นชอบหลักสูตรนี้แล้ว  
เมื่อวันที่ 3.1 พ.ค. 2561

**CHECO** สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา  
รับทราบให้ความเห็นชอบหลักสูตรนี้ผ่านระบบ CHECO แล้ว  
เมื่อวันที่ 1.8 ส.ย. 2562 *กช*



หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต  
สาขาวิชาการท่องเที่ยว  
(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561)

คณะศิลปศาสตร์  
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร  
กระทรวงศึกษาธิการ

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต

สาขาวิชาการท่องเที่ยว

(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561)

คณะศิลปศาสตร์

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

กระทรวงศึกษาธิการ

## คำนำ

สาขาวิชาการท่องเที่ยว คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร เป็นสาขา วิชาที่เปิดสอนในระดับปริญญาตรี โดยมีวัตถุประสงค์ในการผลิตบัณฑิตด้านการท่องเที่ยว มัคคุเทศก์ ธุรกิจนำเที่ยว และการบริการ ออกไปสู่ตลาดแรงงาน ให้มีศักยภาพในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ หลักสูตรสาขาวิชาการท่องเที่ยว พิจารณาการจัดการเรียนการสอน ตามนโยบายที่มุ่งผลิตบัณฑิตให้มีทักษะ ความรู้ และความสามารถ ที่ต้องพัฒนาศักยภาพเป็นบุคลากรทางการท่องเที่ยว มัคคุเทศก์ ธุรกิจนำเที่ยว และการบริการ ดังนั้นสาขาวิชาการท่องเที่ยวคณะศิลปศาสตร์ ได้ทำการพัฒนาหลักสูตร เพื่อผลิตบัณฑิตนักปฏิบัติที่มีความรู้ ความสามารถ และเทคโนโลยี ตรงกับความต้องการของตลาดแรงงาน ที่มีการเปลี่ยนแปลงตลอดเวลา และเพื่อเป็นไปตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่องมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรม พ.ศ. 2553 ทางสาขาวิชา การท่องเที่ยว คณะศิลปศาสตร์ จึงจัดทำหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการท่องเที่ยว พ.ศ. 2561 ฉบับนี้ขึ้น เพื่อนำไปสู่การผลิตบัณฑิตนักปฏิบัติ ออกไปสู่ภาคธุรกิจการท่องเที่ยวและอุตสาหกรรมบริการ โดยมีคุณธรรม จริยธรรม และทัศนคติที่ดีต่อวิชาชีพการท่องเที่ยวและบริการ

คณะศิลปศาสตร์

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

## สารบัญ

	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
หมวดที่ 1	ข้อมูลทั่วไป
หมวดที่ 2	ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร
หมวดที่ 3	ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร
หมวดที่ 4	ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล
หมวดที่ 5	หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา
หมวดที่ 6	การพัฒนาคณาจารย์
หมวดที่ 7	การประกันคุณภาพหลักสูตร
หมวดที่ 8	การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร
ภาคผนวก	
ภาคผนวก ก	ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี
ภาคผนวก ข	ข้อบังคับข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ว่าด้วยการเทียบโอนผลการเรียน
ภาคผนวก ค	ตารางสรุปการปรับปรุงหลักสูตร
ภาคผนวก ง	ประวัติผลงานอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร
ภาคผนวก จ	คณะกรรมการจัดทำหลักสูตร

รายละเอียดของหลักสูตร

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการท่องเที่ยว

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

วิทยาเขต/คณะ

คณะศิลปศาสตร์ ศูนย์พัฒนวิชาการพระนคร

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อหลักสูตร

รหัสหลักสูตร

25511941103782

ภาษาไทย

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการท่องเที่ยว

ภาษาอังกฤษ

Bachelor of Arts Program in Tourism

2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ชื่อเต็ม (ไทย):

ศิลปศาสตรบัณฑิต (การท่องเที่ยว)

ชื่อย่อ (ไทย):

ศศ.บ. (การท่องเที่ยว)

ชื่อเต็ม (อังกฤษ):

Bachelor of Arts (Tourism)

ชื่อย่อ (อังกฤษ):

B.A. (Tourism)

3. วิชาเอก (ถ้ามี)

ไม่มี

4. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร

139 หน่วยกิต

5. รูปแบบของหลักสูตร

5.1 รูปแบบ

หลักสูตรระดับปริญญาตรี 4 ปี

5.2 ประเภทของหลักสูตร

หลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาการ

5.3 ภาษาที่ใช้

การจัดการเรียนการสอนเป็นภาษาไทย และ/หรือภาษาอังกฤษ

5.4 การรับเข้าศึกษา

รับนักศึกษาไทยและนักศึกษาต่างชาติ

5.5 ความร่วมมือกับสถาบันอื่น

เป็นหลักสูตรของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครโดยเฉพาะ

5.6 การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา

ให้ปริญญาเพียงสาขาวิชาเดียว



6. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร

หลักสูตร ปรับปรุง พ.ศ. 2561

สภาวิชาการ ให้ความเห็นชอบหลักสูตร ในการประชุมครั้งที่ 5/2561

วันที่ 2 เดือนพฤษภาคม พ.ศ. 2561

สภามหาวิทยาลัย ให้ความเห็นชอบหลักสูตร ในการประชุมครั้งที่ 5/2561

วันที่ 31 เดือนพฤษภาคม พ.ศ. 2561

เปิดสอน ภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2561

7. ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรคุณภาพและมาตรฐาน

หลักสูตรมีความพร้อมเผยแพร่คุณภาพและมาตรฐานตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรม พ.ศ.2553 ในปีการศึกษา 2563

8. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

8.1 อาชีพในธุรกิจนำเที่ยว

8.2 อาชีพในธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับสายการบิน

8.3 อาชีพในธุรกิจเกี่ยวกับการบริการอื่นๆ ในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว

8.4 อาชีพในหน่วยงานของภาครัฐ รัฐวิสาหกิจ ที่เกี่ยวข้องกับการท่องเที่ยว

9. ชื่อ เลขประจำตัวประชาชน ตำแหน่ง และคุณวุฒิการศึกษาของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ลำดับ ที่	ชื่อ-นามสกุล เลขประจำตัว ประชาชน	ตำแหน่ง วิชาการ	คุณวุฒิ	สาขาวิชา/วิชาเอก	จากสถาบัน การศึกษา พ.ศ. ....
1	นายชัยวุฒิ ชัยฤกษ์ xxxxxxxxxxxx	อาจารย์	ปร.ด.  ศศ.ม.  ศศ.บ.	การจัดการการ ท่องเที่ยว  การจัดการการโรงแรม และการท่องเที่ยว  อุตสาหกรรมการ ท่องเที่ยว	มหาวิทยาลัย พะเยา, 2559  มหาวิทยาลัยนเรศวร, 2550  มหาวิทยาลัย ราชภัฏสวนสุนันทา, 2548
2	นางสาวนนท์ณพร กิติศรีปัญญา xxxxxxxxxxxx	อาจารย์	Doctor of Prof.  กศ.ม.  กศ.บ.	Tourism Studies   การมัธยมศึกษา กลุ่ม การสอนภาษาอังกฤษ ภาษาอังกฤษ	Central Queensland University Australia, 2014  มหาวิทยาลัย ศรีนครินทรวิโรฒ, 2543  มหาวิทยาลัย ศรีนครินทรวิโรฒ, 2534



ลำดับที่	ชื่อ-นามสกุล เลขประจำตัว ประชาชน	ตำแหน่ง วิชาการ	คุณวุฒิ	สาขาวิชา/วิชาเอก	จากสถาบัน การศึกษา พ.ศ. ....
3	นางสาวนิตินันท์ ศรีสุวรรณ xxxxxxxxxxxx	อาจารย์	Doctor of Prof.  ศศ.ม.  ศ.บ.	Tourism Studies  การจัดการการโรงแรม และการท่องเที่ยว การท่องเที่ยว	Central Queensland University Australia, 2015 มหาวิทยาลัยนเรศวร, 2551 สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล เทคนิคกรุงเทพฯ, 2547
4	นางสาวภัทร मुख พงษ์ธา xxxxxxxxxxxx	อาจารย์	M.Sc.  ศศ.บ.	Tourism Management and Marketing โบราณคดี	Bournemouth University England, 2012 มหาวิทยาลัยศิลปากร, 2551
5	นายญาณธร เจียรถาวร xxxxxxxxxxxx	อาจารย์	ศศ.ม.  บธ.บ.  ศศ.บ.	การบริหารงาน วัฒนธรรม การจัดการโรงแรมและ ท่องเที่ยว ไทยคดีศึกษา	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์, 2552 มหาวิทยาลัย เกษตรศาสตร์, 2548 มหาวิทยาลัย สุโขทัยธรรมาธิราช, 2555

#### 10. สถานที่จัดการเรียนการสอน

คณะศิลปศาสตร์ ศูนย์พัฒนศึกษาพระนคร มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร  
กรุงเทพมหานคร

#### 11. สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนหลักสูตร

##### 11.1 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางเศรษฐกิจ

การท่องเที่ยวถือได้ว่าเป็นอุตสาหกรรมขนาดใหญ่ที่ทำรายได้ให้กับประเทศไทยอันดับต้นๆ  
 เสมอมา โดยในปี 2559 นั้น ข้อมูลจากกองเศรษฐกิจการท่องเที่ยวและกีฬา ระบุว่าประเทศไทยมีรายได้จาก  
 การท่องเที่ยว 161,427.75 ล้านบาท และมีอัตราการเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่องๆ ในทุกๆ ปี นอกจากจะเป็น  
 อุตสาหกรรมที่ทำรายได้แล้ว ยังเป็นแหล่งสร้างงานขนาดใหญ่ มีการจ้างงานจำนวนมากในอุตสาหกรรมนี้ ซึ่งใน  
 ปัจจุบัน ตำแหน่งงานในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวยังคงขาดแคลนอยู่หลายตำแหน่ง โดยเฉพาะ อาชีพ

มักคุเทศก์ที่เชี่ยวชาญในภาษาต่างประเทศ และเนื่องจากการท่องเที่ยวที่มีการเปลี่ยนแปลงอยู่เสมอในทุกๆ ด้าน เช่น กระแสความนิยมในรูปแบบการท่องเที่ยวแบบต่างๆ แหล่งท่องเที่ยวที่เกิดขึ้นใหม่ตลอดเวลา อีกทั้งในเรื่องของเทคโนโลยีที่เปลี่ยนไป อย่างรวดเร็วก็ส่งผลกับอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวไม่ทางตรงก็ทางอ้อม ดังนั้น การที่จะก้าวเป็นผู้นำด้านการท่องเที่ยว หรือการปรับตัวให้ทันกับอุตสาหกรรมท่องเที่ยวที่มีความอ่อนไหวเปลี่ยนแปลงได้เสมอนั้น จำเป็นต้องมีความพร้อมให้มากที่สุดในทุกๆ ด้าน และรวมถึงด้านการพัฒนาบุคลากรทางการท่องเที่ยว ให้พร้อมที่จะทำงานในอุตสาหกรรมนี้ได้อย่างมีประสิทธิภาพให้มากที่สุด

สาขาวิชาการท่องเที่ยว คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร เป็นอีกหน่วยงานหนึ่งที่มีการเรียนการสอนในสาขาวิชาการท่องเที่ยว สร้างบุคลากรที่มีคุณภาพเข้าสู่อุตสาหกรรมท่องเที่ยวเสมอมา และด้วยความเปลี่ยนแปลงของอุตสาหกรรมท่องเที่ยวดังกล่าวที่มีอยู่เสมอๆ สาขาวิชาการท่องเที่ยว คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร จึงมีความจำเป็นที่จะต้องปรับปรุงหลักสูตรและการเรียนการสอนให้พร้อมเพื่อที่จะสร้างบุคลากรทางการท่องเที่ยวให้มากที่สุด เพื่อเป็นส่วนหนึ่งที่จะจบออกไปและมีส่วนช่วยในการพัฒนาการท่องเที่ยวของประเทศไทยให้ประสบความสำเร็จต่อไป

## 11.2 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางสังคมและวัฒนธรรม

ด้วยกิจกรรมการท่องเที่ยวนั้น เป็นกิจกรรมที่มีการเคลื่อนย้ายผู้คน ไปยังสถานที่ต่างๆ ที่มีจุดท่องเที่ยวอยู่เสมอๆ ดังนั้นย่อมทำให้ผลทั้ง 2 ด้าน คือ ด้านบวก และ ด้านลบ นั่นคือ ไม่ว่าที่ไหนที่มีการท่องเที่ยวหรือมีกิจกรรมนักท่องเที่ยว นั้น จะส่งผลให้พื้นที่นั้นๆ เกิดการพัฒนาด้านสาธารณูปโภคเพื่อรองรับนักท่องเที่ยวที่จะเข้าไป และประชาชนในพื้นที่ดังกล่าวก็ได้รับประโยชน์จากการพัฒนานี้ด้วย และนอกจากนี้ เมื่อมีการท่องเที่ยวเกิดขึ้น ก็จะมีการสร้างงาน สร้างรายได้ให้กับคนในพื้นที่ที่เกี่ยวข้องไม่มากนักน้อย แต่ใน ด้านลบนั่นคือ หากประชาชนในพื้นที่ไม่สามารถปรับตัวได้ทัน ก็จะทำให้วัฒนธรรมท้องถิ่นดั้งเดิมมีการเปลี่ยนแปลงไป หรืออาจส่งผลให้เกิดความไม่เข้าใจกันระหว่างนักท่องเที่ยวผู้ที่มาเยือนกับประชาชนในพื้นที่ได้ ด้วยสถานการณ์ดังกล่าวเจ้าของพื้นที่ท่องเที่ยวในทุกๆ ภาคส่วนจึงต้องสร้างความเข้าใจในการท่องเที่ยวอย่างแท้จริง

นอกจากนี้เมื่อสถานที่ท่องเที่ยวไหนก็ตามได้รับความนิยม อยู่ในกระแสความสนใจและมีจำนวนนักท่องเที่ยวเดินทางท่องเที่ยวจำนวนมากก็ย่อมจะส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ทรัพยากรทางธรรมชาติทางวัฒนธรรมอย่างเลี่ยงไม่ได้ ต้องอาศัยการศึกษาเพื่อหาวิธีหาความพอดีจุดเหมาะสมที่ทำให้การท่องเที่ยวดำเนินต่อไปได้ และไม่เกิดผลกระทบด้านลบจนเกินไป

หลักสูตรสาขาวิชาการท่องเที่ยว คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร จึงได้ตระหนักถึงความสำคัญดังกล่าว และได้ปรับปรุงหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการท่องเที่ยว ให้สอดคล้องกับสถานการณ์ทางสังคมและวัฒนธรรมให้มากที่สุด

## 12. ผลกระทบจาก ข้อ 11 ต่อการพัฒนาหลักสูตรและความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัย

### 12.1 การพัฒนาหลักสูตร

จากการเปลี่ยนแปลงของอุตสาหกรรมท่องเที่ยวที่มีอยู่เสมอๆ นั้น สาขาวิชาการท่องเที่ยว คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร จึงมุ่งเน้นพัฒนาหลักสูตรให้ก้าวทันการเปลี่ยนแปลงและสร้างบุคลากรทางการท่องเที่ยวที่มีคุณภาพเพื่อตอบสนองความต้องการบุคลากรของ



อุตสาหกรรมดังกล่าว ทั้งด้านธุรกิจนำเที่ยว มัคคุเทศก์ และอุตสาหกรรมอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการท่องเที่ยว โดยเฉพาะด้านมัคคุเทศก์นั้น ผู้ที่จบการศึกษาหลักสูตรสาขาวิชาการท่องเที่ยวของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครนั้น จะมีสิทธิ์ขอรับบัตรมัคคุเทศก์ประเภททั่วไป (ต่างประเทศได้) ตามระเบียบของกรมการท่องเที่ยว บัณฑิตที่จบออกไปเป็นบุคลากรที่มีคุณภาพ จะเข้าไปเป็นส่วนหนึ่งในการพัฒนาการท่องเที่ยวของไทย โดยยึดตามพันธกิจของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ที่ว่ามหาวิทยาลัยเฉพาะทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มุ่งผลิตบัณฑิตเป็นนักปฏิบัติที่มีคุณภาพ คุณธรรม จรรยาบรรณในวิชาชีพ สร้างสรรค์งานวิจัย สิ่งประดิษฐ์ เพื่อเป็นที่พึ่งของสังคมด้านบริการวิชาการ อนุรักษ์ ทำนุบำรุงศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม รักษาสิ่งแวดล้อมเพื่อการพัฒนาประเทศอย่างยั่งยืนและบริหารจัดการด้วยหลักธรรมาภิบาล

## 12.2 ความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัย

จากพันธกิจของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ที่ว่า มหาวิทยาลัยเฉพาะทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มุ่งผลิตบัณฑิตเป็นนักปฏิบัติที่มีคุณภาพ คุณธรรม จรรยาบรรณในวิชาชีพ สร้างสรรค์งานวิจัย สิ่งประดิษฐ์ เพื่อเป็นที่พึ่งของสังคมด้านบริการวิชาการ อนุรักษ์ ทำนุบำรุงศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม ในการปรับปรุงหลักสูตรของสาขาวิชาการท่องเที่ยว คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร นั้น มุ่งเน้นให้ผู้เรียน มีความรู้ในด้านวิชาการโดยเฉพาะในด้านการท่องเที่ยว เป็นผู้ที่มีใจรัก ภูมิใจในวัฒนธรรมของไทย และพร้อมที่จะอนุรักษ์ให้คงอยู่สืบไป และเป็นตัวกลางในการถ่ายทอดให้นักท่องเที่ยว หรือบุคคลที่เกี่ยวข้องกับการทำงาน มีความรัก ความเข้าใจ วัฒนธรรม ศาสนา ศิลปะ ของไทย ด้วยเช่นกัน

## 13. ความสัมพันธ์กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะ/สาขาวิชาอื่นในมหาวิทยาลัย

### 13.1 กลุ่มวิชา/รายวิชาในหลักสูตรนี้ที่เปิดสอนโดยคณะ/สาขาวิชา/หลักสูตรอื่น

หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ใช้ร่วมกับทุกหลักสูตรของมหาวิทยาลัย

### 13.2 กลุ่มวิชา/รายวิชาในหลักสูตรนี้ที่เปิดสอนให้สาขาวิชา/หลักสูตรอื่นต้องมาเรียน

กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพได้แก่วิชาความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับอุตสาหกรรมท่องเที่ยว วิชาจิตวิทยาบริการในงานนำเที่ยว วิชาพฤติกรรมนักท่องเที่ยวและการสื่อสารข้ามวัฒนธรรม วิชาภูมิศาสตร์และทรัพยากรการท่องเที่ยว วิชาเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการท่องเที่ยวและโรงแรม วิชาการจัดการทรัพยากรมนุษย์เพื่ออุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและโรงแรม วิชาจรรยาบรรณวิชาชีพและกฎหมายสำหรับการท่องเที่ยวและโรงแรม วิชาการเตรียมความพร้อมสหกิจศึกษาสำหรับการท่องเที่ยวและโรงแรม

### 13.3 การบริหารจัดการ

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรต้องประสานกับอาจารย์ผู้แทนจากคณะอื่นที่เกี่ยวข้อง ด้านเนื้อหาสาระ การจัดการตารางเรียนและการวัดและประเมินผลการเรียน รวมทั้งความสอดคล้องกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรม

## หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร

### 1. ปรัชญา และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

#### 1.1 ปรัชญา

มุ่งผลิตบัณฑิตเป็นนักปฏิบัติที่มีคุณภาพ คุณธรรม จรรยาบรรณในวิชาชีพ และมีความรู้ในวิชาชีพ  
อุตสาหกรรมการท่องเที่ยว

#### 1.2 วัตถุประสงค์

1.2.1 เพื่อผลิตบัณฑิตที่มี คุณธรรม จริยธรรม มีจิตวิทยาการและความรับผิดชอบต่อสังคมตาม  
จรรยาบรรณวิชาชีพ

1.2.2 เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ทางวิชาการ ทักษะและสมรรถนะทางวิชาชีพในศาสตร์ทางการ  
ท่องเที่ยว มีความสามารถในการปฏิบัติงาน การให้บริการ และบริหารจัดการเทียบเท่ากับมาตรฐานสากล

1.2.3 เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีทักษะการวิเคราะห์สถานการณ์ โดยประยุกต์ใช้ความรู้ เหตุผลและ  
วิจารณ์ญาณ

1.2.4 เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีบุคลิกภาพเหมาะสม สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นในทุกระดับได้  
สามารถพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง

1.2.5 เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีทักษะในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและภาษาต่างประเทศ รวมทั้ง  
สามารถสื่อสารข้ามวัฒนธรรม

### 2. แผนพัฒนาปรับปรุง

แผนพัฒนา/เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน/ตัวบ่งชี้
▪ ปรับปรุงหลักสูตรให้มี มาตรฐานตามที่ สกอ.กำหนด	▪ พัฒนาหลักสูตรตาม กรอบมาตรฐานคุณวุฒิ ที่กำหนด ▪ ติดตามประเมินผลหลักสูตร อย่างสม่ำเสมอ	▪ เอกสารปรับปรุงหลักสูตร ▪ รายงานผลการประเมิน หลักสูตร
▪ ปรับปรุงหลักสูตรให้ สอดคล้องกับความต้องการ ของอุตสาหกรรมและ การเปลี่ยนแปลงของ เทคโนโลยี	▪ ติดตามการเปลี่ยนแปลง ในความต้องการของ ผู้ประกอบการ ด้านอุตสาหกรรมการผลิต	▪ รายงานผลการประเมิน ความพึงพอใจในการใช้ บัณฑิตของสถาน ประกอบการ ▪ ความพึงพอใจในทักษะ ความรู้ความสามารถใน การทำงานของบัณฑิต

### หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการและโครงสร้างของหลักสูตร

#### 1. ระบบการจัดการศึกษา

##### 1.1 ระบบ

การศึกษาในมหาวิทยาลัยใช้ระบบทวิภาค (Semester System) โดยแบ่งเวลาศึกษาในปีการศึกษาหนึ่ง ๆ ออกเป็น 2 ภาคการศึกษาปกติ ซึ่งเป็นภาคการศึกษาบังคับ คือ

(1) ภาคการศึกษาที่หนึ่ง (First Semester) ตั้งแต่เดือนมิถุนายนเป็นต้นไปเป็นเวลา 16 สัปดาห์ รวมทั้งเวลาสำหรับการสอบด้วย

(2) ภาคการศึกษาที่สอง (Second Semester) ตั้งแต่เดือนพฤศจิกายนเป็นต้นไปเป็นเวลา 16 สัปดาห์ รวมทั้งเวลาสำหรับการสอบด้วย

##### 1.2 การจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน

การจัดการเรียนการสอนภาคฤดูร้อน เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร และมหาวิทยาลัยอาจเปิดภาคการศึกษาฤดูร้อน (Summer Session) ซึ่งเป็นภาคการศึกษาที่ไม่บังคับ ใช้เวลาศึกษา 8 สัปดาห์ รวมทั้งเวลาสำหรับการสอบด้วย โดยให้เพิ่มชั่วโมงการศึกษาในแต่ละรายวิชาให้เท่ากับภาคการศึกษาปกติ

##### 1.3 การเทียบเคียงหน่วยกิตในระบบทวิภาค

ไม่มี

#### 2. การดำเนินการหลักสูตร

##### 2.1 วัน-เวลาในการดำเนินการเรียนการสอน

ภาคการศึกษาที่ 1	เดือนมิถุนายน - ตุลาคม
ภาคการศึกษาที่ 2	เดือนพฤศจิกายน - มีนาคม
ภาคการศึกษาฤดูร้อน	เดือนมีนาคม - พฤษภาคม

##### 2.2 คุณสมบัติผู้เข้าศึกษา

- (1) สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย หรือ
- (2) สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือ
- (3) สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) สาขาวิชาการท่องเที่ยว ศึกษาโดยการเทียบโอนผลการเรียน ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครว่าด้วยการเทียบ

โอนผลการเรียน พ.ศ.2559

##### การคัดเลือกผู้เข้าศึกษา

- (1) เข้าศึกษาโดยระบบคัดเลือกของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร หรือ
- (2) เข้าศึกษาโดยระบบคัดเลือกของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.)

##### 2.3 ปัญหาของนักศึกษาแรกเข้า

- (1) นักศึกษามีพื้นฐานภาษาอังกฤษแตกต่างกัน
- (2) นักศึกษาบางคนยังมีบุคลิกภาพที่ไม่เหมาะสมกับสายงานบริการท่องเที่ยว

## 2.4 กลยุทธ์ในการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา/ข้อจำกัดของนักศึกษาในข้อ 2.3

- (1) จัดการเรียนการสอนปรับพื้นฐานวิชาภาษาอังกฤษให้นักศึกษา
- (2) จัดอบรมบุคลากรภาพในรายวิชาปรับพื้นฐานและปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่

## 2.5 แผนการรับนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระยะ 5 ปี

จำนวนนักศึกษา	จำนวนนักศึกษาแต่ละปีการศึกษา				
	2561	2562	2563	2564	2565
ชั้นปีที่ 1	70	70	70	70	70
ชั้นปีที่ 2	-	70	70	70	70
ชั้นปีที่ 3	-	-	70	70	70
ชั้นปีที่ 4	-	-	-	70	70
รวม	70	140	210	280	280
คาดว่าจะจบการศึกษา	-	-	-	70	70

## 2.6 งบประมาณตามแผน

### 2.6.1 งบประมาณรายรับ (หน่วย : บาท)

รายละเอียดรายรับ	ปีงบประมาณ				
	2561	2562	2563	2564	2565
ค่าบำรุงการศึกษา ค่าลงทะเบียน และค่าสนับสนุนการจัดการเรียน การศึกษาแบบเหมาจ่าย	1,680,000	3,360,000	5,040,000	6,720,000	6,720,000
เงินงบประมาณแผ่นดิน	56,000	112,000	168,000	224,000	224,000
รวมรายรับ	1,736,000	2,608,000	5,208,000	6,944,000	6,944,000

### 2.6.2 งบประมาณรายจ่าย (หน่วย : บาท)

หมวดเงิน	ปีงบประมาณ				
	2561	2562	2563	2564	2565
ก. งบดำเนินการ					
1. ค่าใช้จ่ายบุคลากร	3,528,000	3,565,397	3,603,190	3,641,384	3,679,982
2. ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน (ไม่รวม ข้อ 3 และข้อ 4 )	326,800	653,600	980,400	1,307,200	1,307,200
3. ทุนการศึกษา					
4. ใช้จ่ายระดับมหาวิทยาลัย	672,000	1,344,000	2,016,000	2,688,000	2,688,000
รวม (ก)	4,526,800	5,562,997	6,599,590	7,636,584	7,675,182
ข. งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์ (จากงานแผน)	200,000	300,000	400,000	500,000	600,000
รวม (ข)	200,000	300,000	400,000	500,000	600,000
รวม (ก) + (ข)	4,726,800	6,162,997	7,399,590	8,636,584	8,875,182
จำนวนนักศึกษา	70	140	210	280	280

### 2.7 ระบบการศึกษา

ระบบการศึกษาเป็นแบบชั้นเรียน และเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2560 (ภาคผนวก ก)

### 2.8 การเทียบโอนหน่วยกิตรายวิชาและการลงทะเบียนเรียนข้ามมหาวิทยาลัย

เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ว่าด้วยการเทียบโอนผลการเรียน พ.ศ. 2559 (ภาคผนวก ข)

## 3. หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน

### 3.1 หลักสูตร

3.1.1 จำนวนหน่วยกิต รวมตลอดหลักสูตร 139 หน่วยกิต

3.1.2 โครงสร้างหลักสูตร

โครงสร้างหลักสูตร แบ่งเป็นหมวดวิชาที่สอดคล้องกับที่กำหนดไว้ในมาตรฐานหลักสูตรของกระทรวงศึกษาธิการ ดังนี้

ก. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	30	หน่วยกิต
ก.1 กลุ่มวิชาภาษาไทย	3	หน่วยกิต
ก.2 กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ	12	หน่วยกิต
ก.3 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์	6	หน่วยกิต
ก.4 กลุ่มวิชาพลศึกษาและนันทนาการ	2	หน่วยกิต
ก.5 กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์	3	หน่วยกิต
ก.6 กลุ่มวิชาบูรณาการ	4	หน่วยกิต
ข. หมวดวิชาเฉพาะ	97	หน่วยกิต
ข.1 กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ	25	หน่วยกิต
ข.2 กลุ่มวิชาเฉพาะ	72	หน่วยกิต
กลุ่มวิชาเฉพาะบังคับ	39	หน่วยกิต
กลุ่มวิชาเฉพาะเลือก	33	หน่วยกิต
ค. หมวดฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	6	หน่วยกิต
ง. หมวดวิชาเลือกเสรี	6	หน่วยกิต

3.1.3 รายวิชา

- รหัสวิชา

รหัสวิชา ประกอบด้วยตัวอักษรภาษาอังกฤษและตัวเลขรวมกันจำนวน 9 ตัว ดังนี้

รหัสวิชา ประกอบด้วยตัวอักษรภาษาอังกฤษและตัวเลขรวมกันจำนวน 9 ตัว ดังนี้

AA X XX X X XX	ชื่อวิชา (ภาษาไทย ภาษาอังกฤษ)	น.ก.(ท-ป-น)
	ลำดับวิชาในกลุ่ม (01-99)	
	ชั้นปีที่ควรศึกษา	
	กลุ่มวิชา	
	สาขาวิชา	
	ระดับการศึกษา	
	คณะ	
		ชั่วโมงศึกษานอกเวลา
		ชั่วโมงปฏิบัติ
		ชั่วโมงทฤษฎี
		หน่วยกิต

เช่น LA2011101 ST2012201 BA2013204 EN2052207

รหัสคณะ

LA คณะศิลปศาสตร์ (Faculty of Liberal Arts)

รหัสสาขาวิชา

02 สาขาวิชาการท่องเที่ยว





## รายวิชา

หมวดวิชาศึกษาทั่วไป 30 หน่วยกิต ประกอบด้วย

- กลุ่มวิชาภาษาไทย 3 หน่วยกิต ให้เลือกศึกษาจากรายวิชาต่อไปนี้  
หรือรายวิชาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
GE2100101	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร (Thai for Communication)	3(3-0-6)
GE2100102	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารธุรกิจ (Thai for Business Communication)	3(3-0-6)
GE2100103	ภาษาไทยเพื่อการนำเสนอ (Thai for Presentation)	3(3-0-6)
GE2100104	วรรณคดีไทย (Thai Literature)	3(3-0-6)
GE2100105	การเขียนภาษาไทยเพื่ออาชีพ (Thai Writing for Careers)	3(3-0-6)

- กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ 12 หน่วยกิต ให้เลือกศึกษาจากรายวิชาต่อไปนี้  
หรือรายวิชาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
GE2201101	ภาษาอังกฤษ 1 (English 1)	3(3-0-6)
GE2201102	ภาษาอังกฤษ 2 (English 2)	3(3-0-6)
GE2200101	ภาษาอังกฤษเทคนิค (Technical English)	3(3-0-6)
GE2200102	ภาษาอังกฤษเพื่ออาชีพ (English for Careers)	3(3-0-6)
GE2200103	การอ่านภาษาอังกฤษ (English Reading )	3(3-0-6)
GE2200104	การฟังภาษาอังกฤษ (English Listening)	3(3-0-6)
GE2200105	การสนทนาภาษาอังกฤษ (English Conversation)	3(3-0-6)
GE2200106	ภาษาจีนพื้นฐาน (Fundamental Chinese)	3(3-0-6)
GE2200107	ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร (Chinese for Communication)	3(3-0-6)

- กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ 6 หน่วยกิต ให้เลือกศึกษารายวิชาต่อไปนี้ หรือรายวิชาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
GE2300101	พลวัตทางสังคมและความทันสมัย (Social Dynamics and Modernity)	3(3-0-6)
GE2300102	มนุษยสัมพันธ์ (Human Relations)	3(3-0-6)
GE2300103	ระเบียบวิธีวิจัย (Research Methodology)	3(3-0-6)
GE2300104	การพัฒนาคุณภาพชีวิตและทักษะสังคม (Quality of Life and Social Skill Development)	3(3-0-6)
GE2300105	สังคมกับเศรษฐกิจ (Society and Economy)	3(3-0-6)
GE2300106	ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง (Sufficiency Economy Philosophy)	3(3-0-6)
GE2300107	กฎหมายและจริยธรรมในวิชาชีพ (Law and Professional Ethics)	3(3-0-6)
GE2300108	อาเซียนศึกษา (ASEAN Studies)	3(3-0-6)
GE2300109	สันติศึกษา (Peace Studies)	3(3-0-6)
GE2400101	การรู้สารสนเทศและการศึกษาค้นคว้า (Information Literacy and Study Skills)	3(3-0-6)
GE2400102	จิตวิทยาทั่วไป (General Psychology)	3(3-0-6)
GE2400103	ไทยศึกษาและภูมิปัญญาท้องถิ่น (Thai Studies and Local Wisdom)	3(3-0-6)
GE2400104	การพัฒนาบุคลิกภาพ (Personality Development)	3(3-0-6)
GE2400105	พฤติกรรมมนุษย์กับการพัฒนาตน (Human Behavior and Self Development)	3(3-0-6)
GE2400106	การวิจัยเชิงคุณภาพ (Qualitative Research)	3(3-0-6)
GE2400107	การพัฒนาและประเมินโครงการ (Program Development and Evaluation)	3(3-0-6)
GE2400108	การพัฒนาจิตเพื่อคุณภาพชีวิต (Mind Development for Quality of Life)	3(2-2-5)

- กลุ่มวิชาพลศึกษาและนันทนาการ 2 หน่วยกิต ให้เลือกศึกษารายวิชาต่อไปนี้หรือรายวิชาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
GE2500101	พลศึกษา (Physical Education)	1(0-2-1)
GE2500102	ลีลาศ (Social Dance)	1(0-2-1)
GE2500103	กีฬาประเภททีม (Team Sports)	1(0-2-1)
GE2500104	กีฬาประเภทบุคคล (Individual Sports)	1(0-2-1)
GE2500105	นันทนาการ (Recreation)	1(0-2-1)

- กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์ 3 หน่วยกิต ให้เลือกศึกษารายวิชาต่อไปนี้หรือรายวิชาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
GE2600101	คณิตศาสตร์พื้นฐาน (Fundamental Mathematics)	3(3-0-6)
GE2600102	สถิติเบื้องต้น (Introduction to Statistics)	3(3-0-6)
GE2600103	คณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวัน (Mathematics in Daily Life)	3(3-0-6)
GE2700101	วิทยาศาสตร์ในชีวิตประจำวัน (Science in Daily Life)	3(3-0-6)
GE2700102	สิ่งแวดล้อมและการจัดการทรัพยากร (Environment and Resource Management)	3(3-0-6)

- กลุ่มวิชาบูรณาการ 4 หน่วยกิต ให้เลือกศึกษารายวิชาต่อไปนี้หรือรายวิชาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

#### กลุ่มวิชาบูรณาการด้านสังคมศาสตร์

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
GE2810101	โลกในศตวรรษที่ 21 (World in 21 <sup>st</sup> Century)	2(2-0-4)
GE2810102	การพัฒนาตนเองเพื่ออาชีพ (Self Development for Careers)	2(2-0-4)
GE2810103	ชีวิตและการคิดเชิงบวก (Life and Positive Thinking)	2(2-0-4)
GE2810104	การออกกำลังกายและกีฬาเพื่อสุขภาพ (Exercise and Sports for Health)	2(2-0-4)
GE2810105	กิจกรรมเพื่อสุขภาพ (Activities for Health)	2(2-0-4)

กลุ่มวิชาบูรณาการด้านวิทยาศาสตร์

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
GE2820101	ปกิณกคณิตศาสตร์ (Miscellaneous Mathematics)	2(2-0-4)
GE2820102	วิทยาศาสตร์กับการดำรงชีวิต (Science for Living)	2(2-0-4)
GE2820103	วัสดุและการประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน (Material and Application in Daily Life)	2(2-0-4)

หมวดวิชาเฉพาะ 97 หน่วยกิต ประกอบด้วย

- กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ 25 หน่วยกิต ประกอบด้วย

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
LA2001101	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับอุตสาหกรรมท่องเที่ยว (Introduction to Tourism Industry)	3(3-0-6)
LA2001102	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับอุตสาหกรรมโรงแรม (Introduction to Hotel Industry)	3(3-0-6)
LA2001103	การพัฒนาบุคลิกภาพในอุตสาหกรรมบริการ (Personality Development in Hospitality Industry)	3(3-0-6)
LA2001104	จิตวิทยาบริการในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและโรงแรม (Service Psychology in Tourism and Hotel Industry)	3(3-0-6)
LA2001205	พฤติกรรมนักท่องเที่ยวและการสื่อสารข้ามวัฒนธรรม (Tourist Behavior and Cross Cultural Communication)	3(3-0-6)
LA2001206	เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการท่องเที่ยวและโรงแรม (Information Technology for Tourism and Hotel)	3(2-2-5)
LA2001207	การจัดการทรัพยากรมนุษย์เพื่ออุตสาหกรรมท่องเที่ยวและโรงแรม (Human Resource Management for Tourism and Hotel Industry)	3(3-0-6)
LA2001308	จรรยาบรรณวิชาชีพและกฎหมายสำหรับการท่องเที่ยวและโรงแรม (Professional Ethics and Law for Tourism and Hotel)	3(3-0-6)
LA2001409	การเตรียมความพร้อมสหกิจศึกษาสำหรับการท่องเที่ยวและโรงแรม (Preparation for Cooperative Education for Tourism and Hotel)	1(0-2-1)

## กลุ่มวิชาเฉพาะ

- กลุ่มวิชาเฉพาะบังคับ 39 หน่วยกิต ประกอบด้วย

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
LA2022101	ภูมิศาสตร์และทรัพยากรการท่องเที่ยว (Geography and Tourism Resources)	3(3-0-6)
LA2022202	การตลาดสำหรับอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ (Tourism and Hospitality Industry Marketing)	3(3-0-6)
LA2022203	หลักการมัคคุเทศก์ (Principles of Tour Guides)	3(2-2-5)
LA2022204	ประวัติศาสตร์ศิลป์ (Art History)	3(3-0-6)
LA2022205	เทศกาลและงานประเพณีไทย (Thai Festivals and Traditions)	3(3-0-6)
LA2022206	งานมัคคุเทศก์และผู้นำเที่ยว (Tourist Guides and Tour Leaders)	3(2-2-5)
LA2022207	ภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยว (English for Tourism)	3(2-2-5)
LA2022308	การพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน (Sustainable Development for Tourism Destinations)	3(3-0-6)
LA2022309	การวางแผนและจัดรายการนำเที่ยว (Tour Planning and Organization)	3(2-2-5)
LA2022310	การบริการในธุรกิจการบิน (Aviation Business Service)	3(3-0-6)
LA2022311	พื้นฐานการวิจัยสำหรับอุตสาหกรรมท่องเที่ยว (Basic Research for Tourism Industry)	3(2-2-5)
LA2022412	การจัดการนำเที่ยว (Tour Agency Management)	3(2-2-5)
LA2022413	สัมมนาการท่องเที่ยว (Seminar in Tourism)	3(2-2-5)



- กลุ่มวิชาเฉพาะเลือก 33 หน่วยกิต กำหนดให้ศึกษาดังนี้  
 กลุ่มวิชาความสนใจเฉพาะ 18 หน่วยกิต ให้เลือกศึกษารายวิชาต่อไปนี้

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
LA2023301	นันทนาการเพื่อการท่องเที่ยว (Recreation for Tourism)	3(2-2-5)
LA2023302	ศิลปวัฒนธรรมไทยเพื่อการท่องเที่ยว (Thai Art and Culture for Tourism)	3(3-0-6)
LA2023303	การท่องเที่ยวเชิงประวัติศาสตร์และวัฒนธรรม (Historical and Cultural Tourism)	3(3-0-6)
LA2023304	การท่องเที่ยวอาเซียน (ASEAN Tourism)	3(3-0-6)
LA2023305	ภาษาอังกฤษสำหรับบุคลากรทางการท่องเที่ยว (English for Tour Personnel)	3(2-2-5)
LA2023306	การจัดการธุรกิจไมซ์และอีเวนต์ (MICE and Event Management)	3(3-0-6)
LA2023307	การท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ (Health Tourism)	3(3-0-6)
LA2023308	การขายและประชาสัมพันธ์เพื่อการท่องเที่ยว (Sale and Public Relations for Tourism)	3(3-0-6)
LA2023309	การจัดการสถานที่และกิจกรรมพิเศษเพื่อการท่องเที่ยว (Venue and Special Event Management for Tourism)	3(3-0-6)
LA2023310	การสร้างธุรกิจและการเป็นผู้ประกอบการทางการท่องเที่ยว (New Venture and Entrepreneurship for Tourism)	3(3-0-6)
LA2023311	ศิลปะการถ่ายภาพเพื่อการท่องเที่ยว (Photography for Tourism)	3(2-2-5)
LA2023312	การจัดการการท่องเที่ยวตามความสนใจพิเศษ (Special Interest Tourism Management)	3(3-0-6)
LA2023313	การท่องเที่ยวเชิงสร้างสรรค์ (Creative Tourism)	3(3-0-6)
LA2023314	ภาษาอังกฤษสำหรับพนักงานต้อนรับบนเครื่องบิน (English for Flight Attendants)	3(2-2-5)
LA2033203	การดำเนินงานและการจัดการธุรกิจสปา (Spa Business Operation and Management)	3(2-3-4)

LA2033307	การจัดการธุรกิจเรือสำราญ (Cruise Business Management)	3(2-0-6)
LA2033311	ศิลปะของบาริสต้า (Arts of Barista)	3(2-2-5)

กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศเพื่องานอาชีพ 15 หน่วยกิต ให้เลือกศึกษารายวิชาต่อไปนี้

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
<b>กลุ่มวิชาภาษาจีน</b>		
LA2024101	ภาษาจีนพื้นฐานเพื่อการท่องเที่ยว (Fundamental Chinese for Tourism)	3(2-2-5)
LA2024202	ภาษาจีนระดับกลางเพื่อการท่องเที่ยว (Intermediate Chinese for Tourism)	3(2-2-5)
LA2024203	ภาษาจีนระดับสูงเพื่อการท่องเที่ยว (Advanced Chinese for Tourism)	3(2-2-5)
LA2024304	ภาษาจีนสำหรับงานมัคคุเทศก์ (Chinese for Tourist Guides)	3(2-2-5)
LA2024305	ภาษาจีนสำหรับธุรกิจนำเที่ยว (Chinese for Tour Business)	3(2-2-5)
LA2024306	ภาษาจีนเพื่อการท่องเที่ยวสุขภาพ (Chinese for Health Tourism)	3(2-2-5)
LA2024307	ภาษาจีนเพื่อการท่องเที่ยวเชิงประวัติศาสตร์และวัฒนธรรม (Chinese for Historical and Cultural Tourism)	3(2-2-5)
LA2024308	ภาษาจีนเพื่อนันทนาการท่องเที่ยว (Chinese for Recreation Tourism)	3(2-2-5)
LA2024309	การเขียนภาษาจีนเพื่อธุรกิจท่องเที่ยว (Chinese Writing for Tourism Business)	3(2-2-5)
<b>กลุ่มวิชาภาษาญี่ปุ่น</b>		
LA2025101	ภาษาญี่ปุ่นพื้นฐานเพื่อการท่องเที่ยว (Fundamental Japanese for Tourism)	3(2-2-5)
LA2025202	ภาษาญี่ปุ่นระดับกลางเพื่อการท่องเที่ยว (Intermediate Japanese for Tourism)	3(2-2-5)
LA2025203	ภาษาญี่ปุ่นระดับสูงเพื่อการท่องเที่ยว (Advanced Japanese for Tourism)	3(2-2-5)

LA2025304	ภาษาญี่ปุ่นสำหรับงานมัคคุเทศก์ (Japanese for Tourist Guides)	3(2-2-5)
LA2025305	ภาษาญี่ปุ่นสำหรับธุรกิจนำเที่ยว (Japanese for Tour Business)	3(2-2-5)
LA2025306	ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการท่องเที่ยวสุขภาพ (Japanese for Health Tourism)	3(2-2-5)
LA2025307	ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการท่องเที่ยวเชิงประวัติศาสตร์และวัฒนธรรม (Japanese for Historical and Cultural Tourism)	3(2-2-5)
LA2025308	ภาษาญี่ปุ่นเพื่อนันทนาการท่องเที่ยว (Japanese for Recreation Tourism)	3(2-2-5)
LA2025309	การเขียนภาษาญี่ปุ่นเพื่อธุรกิจท่องเที่ยว (Japanese Writing for Tourism Business)	3(2-2-5)
<b>กลุ่มวิชาภาษาฝรั่งเศส</b>		
LA2026101	ภาษาฝรั่งเศสพื้นฐานเพื่อการท่องเที่ยว (Fundamental French for Tourism)	3(2-2-5)
LA2026202	ภาษาฝรั่งเศสระดับกลางเพื่อการท่องเที่ยว (Intermediate French for Tourism)	3(2-2-5)
LA2026203	ภาษาฝรั่งเศสระดับสูงเพื่อการท่องเที่ยว (Advanced French for Tourism)	3(2-2-5)
LA2026304	ภาษาฝรั่งเศสสำหรับงานมัคคุเทศก์ (French for Tourist Guides)	3(2-2-5)
LA2026305	ภาษาฝรั่งเศสสำหรับธุรกิจนำเที่ยว (French for Tour Business)	3(2-2-5)
LA2026306	ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการท่องเที่ยวสุขภาพ (French for Health Tourism)	3(2-2-5)
LA2026307	ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการท่องเที่ยวเชิงประวัติศาสตร์และวัฒนธรรม (French for Historical and Cultural Tourism)	3(2-2-5)
LA2026308	ภาษาฝรั่งเศสเพื่อนันทนาการท่องเที่ยว (French for Recreation Tourism)	3(2-2-5)
LA2026309	การเขียนภาษาฝรั่งเศสเพื่อธุรกิจท่องเที่ยว (French Writing for Tourism Business)	3(2-2-5)

กลุ่มวิชาภาษาอังกฤษ		
LA2027101	การฟังและการพูดภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยว (English Listening and Speaking for Tourism)	3(2-2-5)
LA2027202	ภาษาอังกฤษระดับกลางเพื่อการท่องเที่ยว (Intermediate English for Tourism)	3(2-2-5)
LA2027203	ภาษาอังกฤษระดับสูงเพื่อการท่องเที่ยว (Advanced English for Tourism)	3(2-2-5)
LA2027304	ภาษาอังกฤษสำหรับงานมัคคุเทศก์ (English for Tourist Guides)	3(2-2-5)
LA2027305	ภาษาอังกฤษสำหรับธุรกิจนำเที่ยว (English for Tour Business)	3(2-2-5)
LA2027306	ภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยวสุขภาพ (English for Health Tourism)	3(2-2-5)
LA2027307	ภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยวเชิงประวัติศาสตร์และวัฒนธรรม (English for Historical and Cultural Tourism)	3(2-2-5)
LA2027308	ภาษาอังกฤษเพื่อนันทนาการท่องเที่ยว (English for Recreation Tourism)	3(2-2-5)
LA2027309	การเขียนภาษาอังกฤษเพื่อธุรกิจท่องเที่ยว (English Writing for Tourism Business)	3(2-2-5)

#### หมวดฝึกประสบการณ์วิชาชีพ 6 หน่วยกิต

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
LA2028401	สหกิจศึกษาทางการท่องเที่ยว (Cooperative Education for Tourism)	6(0-40-0)
<p>ในกรณีไม่สามารถลงทะเบียนวิชาสหกิจศึกษาทางการท่องเที่ยว ซึ่งเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ว่าด้วยการจัดสหกิจศึกษาและการฝึกงานวิชาชีพ พ.ศ. 2553 หรือมติของคณะกรรมการประจำหลักสูตร ให้เลือกลงทะเบียนวิชาการฝึกงานทางการท่องเที่ยว</p>		
LA2028402	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางการท่องเที่ยว (Internship for Tourism)	6(0-40-0)

#### หมวดวิชาเลือกเสรี 6 หน่วยกิต

ให้เลือกศึกษาจากรายวิชาที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครระดับปริญญาตรี

3.1.4 แสดงแผนการศึกษา  
แผนการเรียนปกติ

ปีที่ 1 /ภาคการศึกษาที่ 1		หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วย ตนเอง
GE210010x	วิชากลุ่มภาษาไทย	3	3	0	6
GE2201101	ภาษาอังกฤษ 1	3	3	0	6
GE2xxxxxx	วิชากลุ่มสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์	3	3	0	6
GE250010x	วิชากลุ่มพลศึกษาและนันทนาการ	1	0	2	1
GE28xxxxx	วิชากลุ่มบูรณาการ	2	2	0	4
LA2001101	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับอุตสาหกรรมท่องเที่ยว	3	3	0	6
LA2001102	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับอุตสาหกรรมโรงแรม	3	3	0	6
รวม		18	17	2	35

ชั่วโมง/สัปดาห์ = 19

ปีที่ 1 /ภาคการศึกษาที่ 2		หน่วย กิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วย ตนเอง
GE2201102	ภาษาอังกฤษ 2	3	3	0	6
GE2xxxxxx	วิชากลุ่มสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์	3	3	0	6
GE250010x	วิชากลุ่มพลศึกษาและนันทนาการ	1	3	0	6
GE2xxxxxx	วิชากลุ่มคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์	3	3	0	6
LA2001103	การพัฒนาบุคลิกภาพในอุตสาหกรรมบริการ	3	3	0	6
LA2022101	ภูมิศาสตร์และทรัพยากรการท่องเที่ยว	3	3	0	6
LA202xxxx	กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศเพื่องานอาชีพ (1)	3	2	2	5
รวม		19	20	2	41

ชั่วโมง/สัปดาห์ = 22

ปีที่ 2 /ภาคการศึกษาที่ 1		หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วยตนเอง
GE220110x	กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ	3	3	0	6
LA2001104	จิตวิทยาบริการในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและโรงแรม	3	3	0	6
LA2001205	พฤติกรรมนักท่องเที่ยวและการสื่อสารข้ามวัฒนธรรม	3	3	0	6
LA2022202	การตลาดสำหรับอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ	3	3	0	6
LA2022203	หลักการมัคคุเทศก์	3	2	2	5
LA2022204	ประวัติศาสตร์ศิลป์	3	3	0	6
LA202xxxx	กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศเพื่องานอาชีพ (2)	3	2	2	5
รวม		21	19	4	40

ชั่วโมง/สัปดาห์ = 23

ปีที่ 2 /ภาคการศึกษาที่ 2		หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วยตนเอง
GE220110x	วิชากลุ่มภาษาต่างประเทศ	3	3	0	6
GE282010x	วิชากลุ่มบูรณาการ	2	2	0	4
LA2001206	เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการท่องเที่ยวและโรงแรม	3	2	2	5
LA2022205	เทศกาลและงานประเพณีไทย	3	3	0	6
LA2022206	งานมัคคุเทศก์และผู้นำเที่ยว	3	2	2	5
LA2022207	ภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยว	3	2	2	5
LA202xxxx	กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศเพื่องานอาชีพ (3)	3	2	2	5
รวม		20	16	8	36

ชั่วโมง/สัปดาห์ = 24



ปีที่ 3/ภาคการศึกษาที่ 1		หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วยตนเอง
LA2001207	การจัดการทรัพยากรมนุษย์เพื่ออุตสาหกรรม การท่องเที่ยวและโรงแรม	3	3	0	6
LA2022308	การพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน	3	3	0	6
LA2022309	การวางแผนและจัดรายการนำเที่ยว	3	2	2	5
LA202xxxx	กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศเพื่องานอาชีพ (4)	3	2	2	5
LA20xxxxx	วิชาในกลุ่มความสนใจเฉพาะ (1)	3	x	x	x
LA20 xxxxx	วิชาในกลุ่มความสนใจเฉพาะ (2)	3	x	x	x
LA20 xxxxx	วิชาในกลุ่มความสนใจเฉพาะ (3)	3	x	x	x
รวม		21	x	x	x

ชั่วโมง/สัปดาห์ = xx

ปีที่ 3/ภาคการศึกษาที่ 2		หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วยตนเอง
LA20xxxxx	วิชาในกลุ่มความสนใจเฉพาะ (4)	3	x	x	x
LA20xxxxx	วิชาในกลุ่มความสนใจเฉพาะ (5)	3	x	x	x
LA202xxxx	กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศเพื่องานอาชีพ (5)	3	2	2	5
LA2001308	จรรยาบรรณวิชาชีพและกฎหมายสำหรับ การท่องเที่ยวและโรงแรม	3	3	0	6
LA2022310	การบริการในธุรกิจการบิน	3	3	0	6
LA2022311	พื้นฐานการวิจัยสำหรับอุตสาหกรรม ท่องเที่ยว	3	2	2	5
xxxxxxxxx	กลุ่มวิชาเลือกเสรี (1)	3	x	x	x
รวม		21	x	x	x

ชั่วโมง/สัปดาห์ = xx

ปีที่ 4 /ภาคการศึกษาที่ 1		หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วยตนเอง
LA2001409	การเตรียมความพร้อมสหกิจศึกษาสำหรับการท่องเที่ยวและโรงแรม	1	0	2	1
LA2022412	การจัดการนำเที่ยว	3	2	2	5
LA2022413	สัมมนาการท่องเที่ยว	3	2	2	5
LA20xxxxx	วิชาในกลุ่มความสนใจเฉพาะ (6)	3	x	x	x
xxxxxxxxx	วิชาในกลุ่มเลือกเสรี (2)	3	x	x	x
รวม		13	x	x	x

ชั่วโมง/สัปดาห์ = xx

ปีที่ 4 /ภาคการศึกษาที่ 2		หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วยตนเอง
LA2028401	สหกิจศึกษาทางการท่องเที่ยว	6	0	40	0
รวม		6	0	40	0

ชั่วโมง / สัปดาห์ = 40

## 3.1.5 คำอธิบายรายวิชา

หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

กลุ่มวิชาภาษาไทย

GE2100101                      ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร                      3(3-0-6)

Thai for Communication

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -

ความรู้พื้นฐานในการใช้ภาษาไทย ภาษากับการสื่อสาร ทักษะการฟัง การพูด การอ่านและการเขียนประเภทต่าง ๆ

Basic Thai language usage; language and communication; language skills, listening, speaking, reading and writing

GE2100102                      ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารธุรกิจ                      3(3-0-6)

Thai for Business Communication

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -

ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับการสื่อสารทางธุรกิจ แนวคิดเกี่ยวกับการสื่อสารทางธุรกิจ หลักการเขียนจดหมายทางธุรกิจ จดหมายธุรกิจประเภทต่าง ๆ รายงานธุรกิจ และโครงการทางธุรกิจ

General knowledge and concepts of business communication; principles of business letter writing; types of business letters; business-related reports and projects

GE2100103                      ภาษาไทยเพื่อการนำเสนอ                      3(3-0-6)

Thai for Presentation

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -

ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับการนำเสนอ ทักษะการรับและการส่งสาร การพูดเพื่อการนำเสนอ การอ่านและการนำเสนอข้อมูลทางสถิติ และการเขียนเพื่อการนำเสนอ

Basic knowledge of presentation; skills for receiving and sending messages; reading and presenting statistical data; writing for presentation

GE2100104	วรรณคดีไทย	3(3-0-6)
	Thai Literature	
	รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -	
	รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -	
	วรรณคดีไทย ความหมายและความสำคัญประเภทของวรรณคดี การวิเคราะห์และการประเมินค่าวรรณคดี ความสัมพันธ์ระหว่างวรรณคดีกับวิถีไทย	
	Thai literature; definitions and importance; types of literature; literature analysis and evaluation; the relationship between literature and Thai way of life	
GE2100105	การเขียนภาษาไทยเพื่ออาชีพ	3(3-0-6)
	Thai Writing for Careers	
	รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -	
	รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -	
	ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับการเขียน การเขียนหนังสือราชการ การเขียนรายงานการประชุม การเขียนสารและคำกล่าวในโอกาสต่าง ๆ การเขียนโครงการ การเขียนสารคดี การเขียนโฆษณาและประชาสัมพันธ์	
	Basic Thai writing; writing official letters; minutes; messages; speeches; projects; documentary, advertisements and public relations	
กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ		
GE2201101	ภาษาอังกฤษ 1	3(3-0-6)
	English 1	
	รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -	
	รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -	
	การใช้สำนวนและโครงสร้างภาษาระดับพื้นฐาน การทักทาย การแนะนำตัว การบรรยายบุคคล การบรรยายสิ่งของ ความสนใจและงานอดิเรก การบรรยายสถานที่ การบรรยายเหตุการณ์ในอดีต และการบรรยายแผนการและการพยากรณ์ในอนาคต	
	Basic English usage of expressions and structures: greetings and introductions; describing people; describing things, interest and hobbies; describing places; describing past events; describing future plans and predictions	

GE2201102	<b>ภาษาอังกฤษ 2</b> <b>English 2</b> รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : GE2201101 ภาษาอังกฤษ 1 รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : - การใช้ภาษาระดับสูงขึ้น เพื่อใช้ภาษาให้ถูกต้องตามสถานการณ์ต่างๆ ได้อย่างเหมาะสม การเปรียบเทียบ ขั้นตอนการปฏิบัติในชีวิตประจำวันและการเตือน การกำหนดเงื่อนไข ข่าวสาร ข้อมูล การแลกเปลี่ยนความคิดเห็น การสมัครงาน Upper level of English usage in various situations: comparison; instructions and warning; conditions; news; exchanging opinions; job application	3(3-0-6)
GE2200101	<b>ภาษาอังกฤษเทคนิค</b> <b>Technical English</b> รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : GE2201102 ภาษาอังกฤษ 2 รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : - การใช้ภาษาอังกฤษที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพ ความรู้เกี่ยวกับคำศัพท์และสำนวนเกี่ยวกับวิชาชีพ ใจความสำคัญและรายละเอียดจากเนื้อเรื่อง การให้นิยาม การจำแนกประเภท ขั้นตอนการปฏิบัติ ป้ายประกาศและฉลาก การบรรยายกระบวนการ English usage for careers in technical fields: technical terms and work-related expressions; definitions and classification; main ideas and supporting details; instructions and process description; cause and effect relationship	3(3-0-6)
GE2200102	<b>ภาษาอังกฤษเพื่ออาชีพ</b> <b>English for Careers</b> รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : GE2201102 ภาษาอังกฤษ 2 รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : - การสื่อสารภาษาอังกฤษเพื่อนำไปใช้ในอาชีพต่าง ๆ การพบปะผู้คนในสถานประกอบการ การใช้โทรศัพท์เพื่อติดต่อกิจการ การนัดหมายเจรจาธุรกิจ การนำเสนอผลประกอบการ การบอกคุณสมบัติของสินค้าและบริการ การระบุเป้าหมายและการตัดสินใจทำธุรกิจ การต่อว่าและการแก้ปัญหาข้อร้องทุกข์ การตรวจสอบความก้าวหน้าของการดำเนินงาน ความเข้าใจวัฒนธรรมในอาชีพต่างๆ English communication in various careers: meeting people in workplace; telephoning in business; making an appointment in business; giving presentation about company performance; describing products and services; identifying goals and making	3(3-0-6)







GE2300102	<b>มนุษยสัมพันธ์</b> <b>Human Relations</b> รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : - รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : - ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับมนุษยสัมพันธ์ พฤติกรรมและธรรมชาติของมนุษย์ แรงจูงใจ กับมนุษยสัมพันธ์ในองค์การ การสื่อสารกับมนุษยสัมพันธ์ มนุษยสัมพันธ์ในวัฒนธรรมไทย หลักธรรมทาง ศาสนากับมนุษยสัมพันธ์ Introduction to human relations; human behavior and nature; motivation and human relations in organizations; communication and human relations; human relations in Thai culture; religious principles and human relations	3(3-0-6)
GE2300103	<b>ระเบียบวิธีวิจัย</b> <b>Research Methodology</b> รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : - รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : - ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการวิจัย วัตถุประสงค์และประเภทของการวิจัย ขั้นตอนและ การออกแบบวิจัย วิธีการสุ่มตัวอย่างและการเก็บรวบรวมข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูลการวิจัย การตีความและ การนำเสนอข้อมูลการวิจัย และการเขียนรายงานการวิจัย Introduction to research; objectives and types of research; research process and design; sampling and data collection; data analysis; data interpretation and presentation; research report writing	3(3-0-6)
GE2300104	<b>การพัฒนาคุณภาพชีวิตและทักษะสังคม</b> <b>Quality of Life and Social Skill Development</b> รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : - รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : - การสร้างแนวคิดและเจตคติของตนเอง ภาระหน้าที่และความรับผิดชอบของ บุคคล กลยุทธ์การบริหารตนเอง เทคนิค การครองใจคน การสร้างผลผลิตและการปฏิบัติงานอย่างมี ประสิทธิภาพ คุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ Formation of self-world views and attitudes; individual's duties and responsibilities; self-managing strategies; techniques in handling people; efficient work performance; morality and professional ethics	3(3-0-6)

GE2300105	<b>สังคมกับเศรษฐกิจ</b> <b>Society and Economy</b> รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : - รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : - ความรู้ทั่วไปด้านสังคมเศรษฐกิจ วิวัฒนาการของระบบเศรษฐกิจและกลไกราคา สถาบันทางเศรษฐกิจ การพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม ความร่วมมือทางเศรษฐกิจในระดับประเทศต่าง ๆ General knowledge of economic society; development of economic system and pricing, economic institution; social and economic development; economic cooperation at various levels	3(3-0-6)
GE2300106	<b>ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง</b> <b>Sufficiency Economy Philosophy</b> รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : - รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : - หลักการและแนวคิดปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง การพัฒนาทางเศรษฐกิจ การบริหารจัดการที่ดีและความเสี่ยงสำหรับองค์กรสมัยใหม่ ปัญหา ผลกระทบและวิกฤติการพัฒนาในสังคมไทยและสังคมโลก เทคโนโลยีและนวัตกรรมเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน สังคมสีเขียวและนิเวศวิทยา การประยุกต์หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงและโครงการพระราชดำริ Philosophy and concepts of sufficiency economy; economic development; good governance and risk management for modern organization; problems, impact, and crises of development in Thai and global societies; technology and innovation for sustainable development; green society and ecology; application of sufficiency economy philosophy and the Royal projects	3(3-0-6)
GE2300107	<b>กฎหมายและจริยธรรมในวิชาชีพ</b> <b>Law and Professional Ethics</b> รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : - รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : - ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมาย กฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการประกอบวิชาชีพ การคุ้มครองแรงงาน แรงงานสัมพันธ์ จรรยาบรรณวิชาชีพ สิทธิมนุษยชน จริยธรรมและความรับผิดชอบต่อสังคม Introduction to law; rules and regulations concerning professions; labour protection; labour relation; professional ethics; human-right; ethics and social responsibility	3(3-0-6)

GE2300108	<b>อาเซียนศึกษา</b> <b>ASEAN Studies</b>	3(3-0-6)
	รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : - รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : - ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับอาเซียนและรัฐสมาชิก อัตลักษณ์และความหลากหลาย แนวคิดการก่อตั้ง ปฏิญญา กฎบัตรและที่ประชุมสุดยอดอาเซียน ความร่วมมือในการพัฒนาและเสาหลัก อาเซียน ความสำคัญของการอยู่ร่วมกันในภูมิภาค การบูรณาการทำงานร่วมกันเพื่ออนาคตที่ยั่งยืน Basic knowledge of ASEAN and its state members; identity and diversity establishment concept; declarations; ASEAN charter and summit; ASEAN development cooperation and pillars; importance of coexistence; work-together integration for a sustainable future	
GE2300109	<b>สันติศึกษา</b> <b>Peace Studies</b>	3(3-0-6)
	รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : - รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : - ความหมายและแนวคิดหลักเกี่ยวกับสันติภาพและสันติศึกษา ปัญหาความขัดแย้ง และความรุนแรงระดับครอบครัว ชุมชน ชาติ และระหว่างประเทศ การจัดการความขัดแย้งโดยสันติวิธี Definitions and key concepts of peace and peace studies; problems, conflict and violence in family, community, nation and among countries; non-violence conflict resolution	
GE2400101	<b>การรู้สารสนเทศและการศึกษาค้นคว้า</b> <b>Information Literacy and Study Skills</b>	3(3-0-6)
	รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : - รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : - แนวคิดและทฤษฎีการรู้สารสนเทศ ทรัพยากรสารสนเทศ การประเมินและ การคัดเลือกสารสนเทศ ระบบการจัดเก็บทรัพยากรสารสนเทศในห้องสมุด การสืบค้นและการใช้เครื่องมือ ทักษะการค้นคว้า การอ้างอิงและบรรณานุกรม จริยธรรมและการลอกเลียนผลงานวิชาการ Information literacy concepts and theories; information evaluation and selection; library's information-resources storage systems; information resources searching and tool usage; searching skills; citation and bibliography ethics and plagiarism	

GE2400102	<b>จิตวิทยาทั่วไป</b> <b>General Psychology</b> รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : - รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : - ความรู้พื้นฐานทางจิตวิทยา พันธุกรรม สิ่งแวดล้อมและพัฒนาการของมนุษย์ สรีรวิทยาที่มีอิทธิพลต่อพฤติกรรมของมนุษย์ การรับรู้ การเรียนรู้และการจูงใจ เซอวน์ปัญญาและความฉลาด ทางอารมณ์ บุคลิกภาพ การปรับตัวและสุขภาพจิต พฤติกรรมทางสังคม Basic psychology; heredity; environment and human development; influence of physiology on human behaviors; perception, learning and motivation; intelligence and emotional quotient; personality adjustment and mental health; social behavior	3(3-0-6)
GE2400103	<b>ไทยศึกษาและภูมิปัญญาท้องถิ่น</b> <b>Thai Studies and Local Wisdom</b> รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : - รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : - ความเป็นมาของชนชาติไทย ลักษณะสังคม เศรษฐกิจ การปกครองของไทย ความเชื่อ ศาสนา ประเพณี วัฒนธรรมข้าว ภูมิปัญญาไทยและท้องถิ่น Background of native Thai; Thai social, economic, and government; beliefs; religion; tradition; rice culture; Thai and its local wisdom	3(3-0-6)
GE2400104	<b>การพัฒนาบุคลิกภาพ</b> <b>Personality Development</b> รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : - รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : - ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับบุคลิกภาพ ทฤษฎีบุคลิกภาพ ปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อบุคลิกภาพ การปรับปรุงบุคลิกภาพ การรับรู้เกี่ยวกับตนเอง สุขภาพจิตและการปรับตัว มนุษย์สัมพันธ์กับบุคลิกภาพ และการพัฒนาบุคลิกภาพที่สมบูรณ์ Basic knowledge of personality; theory of personality; factors affecting personality; personality improvement; self-perception, mental health and self-adjustment; human relation and personality; perfect personality development	3(3-0-6)



GE2400108                      การพัฒนาจิตเพื่อคุณภาพชีวิต                      3(2-2-5)

**Mind Development for Quality of Life**

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -

ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับจิตของมนุษย์ ศาสตร์ว่าด้วยการพัฒนาสมาธิ สมาธิกับการพัฒนาสมาธิ จิตกับการเปลี่ยนแปลงเชิงพฤติกรรม การประยุกต์ใช้สมาธิในชีวิตประจำวัน

General knowledge of human; science of mind development; meditation and mind development; mind and inappropriate behavior change; meditation in daily life

**กลุ่มวิชาพลศึกษาและนันทนาการ**

GE2500101                      พลศึกษา                      1(0-2-1)

**Physical Education**

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -

ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับ วิทยาศาสตร์การกีฬา การทดสอบสมรรถภาพทางกาย ดัชนีมวลกาย รูปแบบของการจัดการแข่งขัน และประเภทของกีฬา การบาดเจ็บจากการเล่นกีฬาและการปฐมพยาบาล และการออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ

General knowledge of sports science; physical fitness testing; body mass index; forms of sports competition and types of sports; injury and first aid; forms of exercises for health

GE2500102                      ลีลาศ                      1(0-2-1)

**Social Dance**

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -

ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับลีลาศ กฎ ระเบียบ และมารยาทของลีลาศ รูปแบบของลีลาศ ฝึกทักษะพื้นฐานการลีลาศในจังหวะต่าง ๆ

General knowledge of social dance; etiquettes of social dance; types of social dance; practice of social dance

GE2500103	<b>กีฬาประเภททีม</b> <b>Team Sports</b> รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : - รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : - ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับกีฬาประเภททีม ฝึกทักษะการเล่นกีฬาประเภททีม การสร้างเสริมสมรรถภาพทางกาย กฎ ระเบียบ กติกาการแข่งขันกีฬาประเภททีม การแข่งขันกีฬาและการจัดการแข่งขันกีฬาประเภททีม การบาดเจ็บจากการเล่นกีฬาและการปฐมพยาบาล	1(0-2-1)
	General knowledge of team sports; training team sports; building physical fitness; rules; regulations and etiquettes of team sports; competition management of team sports; sports injuries and first aid	
GE2500104	<b>กีฬาประเภทบุคคล</b> <b>Individual Sports</b> รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : - รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : - ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับกีฬาประเภทบุคคล ฝึกทักษะการเล่นกีฬาประเภทบุคคล การสร้างเสริมสมรรถภาพทางกาย กฎ ระเบียบ กติกาการแข่งขันกีฬาประเภทบุคคล การแข่งขันกีฬาและการจัดการแข่งขันกีฬาประเภทบุคคล การบาดเจ็บจากการเล่นกีฬาและการปฐมพยาบาล	1(0-2-1)
	General knowledge of individual sports; training individual sports; building physical fitness; rules; regulations and etiquettes of individual sports; competition and competition management of individual sports; sports injuries and first aid	
GE2500105	<b>นันทนาการ</b> <b>Recreation</b> รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : - รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : - ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับนันทนาการ ความหมายและความสำคัญ ประเภทของนันทนาการ กิจกรรมนันทนาการ ฝึกปฏิบัติการเป็นผู้นำนันทนาการ การจัดกิจกรรมนันทนาการเพื่อการฝึกอบรมเกมส์นันทนาการ การอยู่ค่ายพักแรม กับการเลือกกิจกรรมนันทนาการตามความเหมาะสม	1(0-2-1)
	General knowledge of recreation; meaning and importance of recreation; types of recreation; recreational activities; training in recreational leadership; recreational activities for training courses; recreational games; camping and appropriate recreational activities	



กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์

GE2600101	<p><b>คณิตศาสตร์พื้นฐาน</b> <b>Fundamental Mathematics</b></p>	3(3-0-6)
	<p>รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : - รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : - ตรรกศาสตร์เบื้องต้น เมตริกซ์และตัวกำหนด กฎการนับ การเรียงสับเปลี่ยนและการจัดหมู่ ความน่าจะเป็นเบื้องต้น ทฤษฎีบททวินาม ลำดับและอนุกรม Introduction to logic; matrices and determinants; counting rules, permutation and combination; introduction to probability; binomial theorem; sequences and series</p>	
GE2600102	<p><b>สถิติเบื้องต้น</b> <b>Introduction to Statistics</b></p>	3(3-0-6)
	<p>รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : - รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : - ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับสถิติตัวแปรสุ่ม การสุ่มตัวอย่าง การประมาณค่า และการทดสอบสมมติฐาน Introduction to statistics; random variables; sampling; estimation; hypothesis testing</p>	
GE2600103	<p><b>คณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวัน</b> <b>Mathematics in Daily Life</b></p>	3(3-0-6)
	<p>รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : - รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : - ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับมาตราชั่ง ตวง วัด อัตราส่วน สัดส่วน ร้อยละและการประยุกต์พื้นที่และปริมาตร ดอกเบี้ยและเงินผ่อนชำระ ภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีเงินได้ เลขดัชนี ตรรกศาสตร์เบื้องต้นและการให้เหตุผล และความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับสถิติ Introduction to weights and measurement; ratio, proportion, percentage and applications; area and volume; interest and installment payment; value added tax and income tax; index; introduction to logic and reasoning; introduction to statistics</p>	

**กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์**

**GE2700101                      วิทยาศาสตร์ในชีวิตประจำวัน                      3(3-0-6)**

**Science in Daily Life**

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี วิทยาศาสตร์กับปรากฏการณ์ธรรมชาติ พลังงาน ไฟฟ้าและการสื่อสารโทรคมนาคม รังสีและกัมมันตภาพรังสี สารเคมีในชีวิตประจำวัน วิวัฒนาการและพันธุกรรมของมนุษย์

Introduction to science and technology; science and natural phenomenon; energy; electricity and telecommunication; radiation and radioactivity; chemical substances in everyday life; evolution and human genome

**GE2700102                      สิ่งแวดล้อมและการจัดการทรัพยากร                      3(3-0-6)**

**Environment and Resource Management**

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -

ความรู้พื้นฐานทางสิ่งแวดล้อมและการจัดการทรัพยากร หลักนิเวศวิทยาและสมดุลธรรมชาติ ทรัพยากรธรรมชาติและ การอนุรักษ์ มลพิษสิ่งแวดล้อม การประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม และการจัดการสิ่งแวดล้อม

Basic knowledge of environment and resource management; ecological principles and natural balance; natural resources and conservation; environmental pollution; environmental impact assessment and environment management

**กลุ่มวิชาบูรณาการด้านสังคมศาสตร์**

**GE2810101                      โลกในศตวรรษที่ 21                      2(2-0-4)**

**World in 21<sup>st</sup> Century**

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -

โลกาภิวัตน์และความทันสมัย เศรษฐกิจและการเมืองในสังคมโลก วิกฤตการพัฒนา ความเป็นพลเมืองโลก สังคมสร้างสรรค์ การพัฒนาที่ยั่งยืน สังคมแห่งการเรียนรู้และทักษะแห่งศตวรรษที่ 21

Globalization and modernity; world economics and political; crises in development; global citizenship; creative society, sustainable development; learning society and 21<sup>st</sup> century skills

GE2810102	<p><b>การพัฒนาตนเองเพื่ออาชีพ</b></p> <p><b>Self Development for Careers</b></p> <p>รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -</p> <p>รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -</p> <p>หลักและพื้นฐานการพัฒนาตนเองเพื่อการเป็นบัณฑิตนักปฏิบัติ ทักษะและคุณลักษณะที่จำเป็นสำหรับการทำงาน ภาวะผู้นำการเปลี่ยนแปลง บุคลิกภาพ การทำงานเป็นทีม การเป็นผู้ประกอบการและความคิดสร้างสรรค์สำหรับการเข้าสู่อาชีพ</p> <p>Principles and foundations in self-development to be hands-on graduates; necessary skills and characteristics to work; transformational leadership; personality; teamwork; entrepreneurship and creative thinking to careers</p>	2(2-0-4)
GE2810103	<p><b>ชีวิตและการคิดเชิงบวก</b></p> <p><b>Life and Positive Thinking</b></p> <p>รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -</p> <p>รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -</p> <p>การพัฒนาทักษะชีวิต การเรียนรู้เพื่อการเปลี่ยนแปลงตนเอง การคิดเชิงบวก การใคร่ครวญด้วยวิจาร์ณญาณ การพัฒนาสติ การเรียนรู้ตลอดชีวิต ชีวิตและการแก้ปัญหา</p> <p>Life skill development; transformative learning; positive thinking; critical reflection; consciousness development; life-long learning; life and problem solving</p>	2(2-0-4)
GE2810104	<p><b>การออกกำลังกายและกีฬาเพื่อสุขภาพ</b></p> <p><b>Exercise and Sports for Health</b></p> <p>รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -</p> <p>รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -</p> <p>หลักการของวิทยาศาสตร์การกีฬาและการออกกำลังกาย ความรู้เกี่ยวกับกิจกรรมทางกาย การเสริมสร้างสมรรถภาพทางกายที่เกี่ยวกับสุขภาพ การทดสอบสมรรถภาพทางกายด้วยตนเอง การบริโภคอาหาร การควบคุมน้ำหนัก การพักผ่อนด้วยกิจกรรมนันทนาการ การประยุกต์วิทยาศาสตร์การกีฬากับการออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ</p> <p>The principles of sports science and fitness; knowledge of physical activities; enhancing physical fitness for health; self-physical fitness tests; food consumption; weight control; leisure and recreation activities; the application of sports science and exercise for health</p>	2(2-0-4)

GE2810105	<b>กิจกรรมเพื่อสุขภาพ</b> <b>Activities for Health</b> รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : - รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : - ความหมายและความสำคัญของสุขภาพและสุขภาพปฏิบัติ การดูแลตนเองให้มีสุขภาพปฏิบัติ ที่ดี กิจกรรมเพื่อสร้างเสริมสุขภาพ อาหารและโภชนาการ การส่งเสริมสุขภาพจิต The meaning and importance of health and health care practitioners; self-care for good health practitioners; activities for enhancing good health; food and nutrition; the promotion of mental health	2(2-0-4)
-----------	--	----------

**กลุ่มวิชาบูรณาการด้านวิทยาศาสตร์**

GE2820101	<b>ปภินกคณิตศาสตร์</b> <b>Miscellaneous Mathematics</b> รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : - รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : - เทคนิคและแนวคิดทางคณิตศาสตร์ คณิตคิดเร็ว คณิตศิลป์ คณิตพยากรณ์ คณิตกับ การลงทุน คณิตกับสุขภาพ Technique and mathematical concepts; mathematical tricks; mathematical art; mathematics for forecasting; mathematics and investment; mathematics and health	2(2-0-4)
-----------	--	----------

GE2820102	<b>วิทยาศาสตร์กับการดำรงชีวิต</b> <b>Science for Living</b> รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : - รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : - อาหาร ยา สมุนไพรและเครื่องสำอาง ไฟฟ้าและความปลอดภัย เทคโนโลยีสุขภาพ และความงาม Foods; drugs herbs and cosmetics; electricity and safety; technologies; health and beauty	2(2-0-4)
-----------	---	----------

GE2820103	<b>วัสดุและการประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน</b> <b>Material and Application in Daily Life</b> รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : - รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -	2(2-0-4)
-----------	---	----------

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับวัสดุ วัสดุงานบรรจุภัณฑ์อาหาร วัสดุยานยนต์ วัสดุทางการแพทย์ วัสดุสำหรับเครื่องนุ่งห่ม วัสดุในงานก่อสร้าง วัสดุสำหรับเครื่องใช้ไฟฟ้า

Fundamental of materials; food packaging materials; automotive materials; medical materials; materials for clothing; construction materials; material for electric appliance

#### หมวดวิชาเฉพาะ

#### กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ

LA2001101                      ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับอุตสาหกรรมท่องเที่ยว                      3(3-0-6)

#### Introduction to Tourism Industry

รายวิชาที่ต้องเรียนก่อน: -

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่: -

วิวัฒนาการของการท่องเที่ยว ผลกระทบของการท่องเที่ยว ประเภทของนักท่องเที่ยว ประเภทของทรัพยากรการท่องเที่ยว โครงสร้างพื้นฐานทางการท่องเที่ยว นโยบายการส่งเสริมและปัจจัยสนับสนุนทางการท่องเที่ยว โลจิสติกส์สำหรับอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว ธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว แนวโน้มของการท่องเที่ยวในอนาคต

Evolution of tourism; impacts of tourism; categories of tourists; categories of tourism resources; tourism infrastructure; promotion policy and tourism support factors; logistics for tourism industry; business related to tourism industry; future trends in tourism

LA2001102                      ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับอุตสาหกรรมโรงแรม                      3(3-0-6)

#### Introduction to Hotel Industry

รายวิชาที่ต้องเรียนก่อน: -

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่: -

วิวัฒนาการและความสำคัญของอุตสาหกรรมโรงแรม การแบ่งประเภท และระดับของธุรกิจโรงแรม โครงสร้างการบริหารงาน การดำเนินงานและการบริหารงานโรงแรม มารยาทและวิธีการปฏิบัติตนของพนักงานโรงแรม ระบบเครือข่ายภายในประเทศและต่างประเทศ แนวโน้มการดำเนินธุรกิจโรงแรมในอนาคต

Evolution and importance of hotel industry; categories and standard of hotel business; management structure; operation and administration; etiquettes of hotel personnel; national and international hotel chain; future trends in hotel business

- LA2001103                      การพัฒนาบุคลิกภาพในอุตสาหกรรมบริการ                      3(3-0-6)  
**Personality Development for Hospitality Industry**  
 รายวิชาที่ต้องเรียนก่อน: -  
 รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่: -  
 ทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับบุคลิกภาพ การพัฒนาบุคลิกภาพ การปรับพฤติกรรม มนุษย์สัมพันธ์ในอุตสาหกรรมบริการ การสื่อสารในงานอุตสาหกรรมบริการ มารยาทและการวางตัวของผู้ให้บริการ การจัดการข้อร้องเรียนของลูกค้า มนุษย์สัมพันธ์ในงานบริการ  
 Theories related to personality; personality development, human relations in hospitality industry; communication in hospitality industry; etiquettes of service provider; customer complaint management; human relations in service
- LA2001104                      จิตวิทยาบริการในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและโรงแรม                      3(3-0-6)  
**Service Psychology in Tourism and Hotel Industry**  
 รายวิชาที่ต้องเรียนก่อน: -  
 รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่: -  
 การบูรณาการแนวคิดจิตวิทยา ทฤษฎีพื้นฐานจิตวิทยา ทฤษฎีจิตวิทยาประยุกต์ กลยุทธ์การบริการ วงจรการบริการและคุณภาพการบริการ การจัดการและการประยุกต์ใช้ตามความแตกต่างของช่วงวัย รูปแบบการใช้ชีวิตของบุคคล  
 Integration of psychologies concepts; fundamental theories; applied psychological concept; services strategies; service cycle and service quality; management and applications of age difference; living styles
- LA2001205                      พฤติกรรมนักท่องเที่ยวและการสื่อสารข้ามวัฒนธรรม                      3(3-0-6)  
**Tourist Behavior and Cross Cultural Communication**  
 รายวิชาที่ต้องเรียนก่อน: -  
 รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่: -  
 พฤติกรรมการบริโภคของนักท่องเที่ยว รูปแบบการท่องเที่ยว การจำแนกประเภทของนักท่องเที่ยว ความต้องการของนักท่องเที่ยวและแรงจูงใจในการท่องเที่ยว ปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อการตัดสินใจเดินทางท่องเที่ยว กระบวนการตัดสินใจซื้อสินค้าและบริการทางการท่องเที่ยว พฤติกรรมของนักท่องเที่ยวสำหรับตลาดเป้าหมายและตลาดหลักของประเทศไทย บทบาทและความสำคัญของการสื่อสารข้ามวัฒนธรรม ความแตกต่างทางวัฒนธรรม การเข้าใจวัฒนธรรมที่มีผลต่อพฤติกรรมของนักท่องเที่ยว  
 Tourist behaviors; types of tourism; classification of tourists; tourist demands and motivation in tourism; factors affecting tourism decision; process of purchasing product and service in tourism; tourist behaviors for target market and Thailand's main market;

roles and importance of cross-cultural communication; cultural differences; comprehension of culture affecting tourist behaviors

- LA2001206                      เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการท่องเที่ยวและโรงแรม                      3(2-2-5)**  
**Information Technology for Tourism and Hotel**  
 รายวิชาที่ต้องเรียนก่อน: -  
 รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่: -  
 เทคโนโลยีสารสนเทศที่ใช้อุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและโรงแรม ระบบเครือข่าย เทคโนโลยีเว็บ พาณิชนิเทศโทรคมนาคม ระบบสำรองที่นั่งสายการบิน ระบบฐานข้อมูลและระบบการสำรองห้องพัก ระบบการสำรองรถเช่า ระบบการจัดการธุรกิจท่องเที่ยวและตัวแทนจำหน่ายด้านการท่องเที่ยว  
 Information technology for tourism and hotel industry; networking web technology; e-commerce; airline reservation system; room database and hotel reservation system; car rental reservation system; tour operation management system and travel agency
- LA2001207                      การจัดการทรัพยากรมนุษย์เพื่ออุตสาหกรรมท่องเที่ยวและโรงแรม 3(3-0-6)**  
**Human Resource Management for Tourism and Hotel Industry**  
 รายวิชาที่ต้องเรียนก่อน: -  
 รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่: -  
 การจัดการทรัพยากรมนุษย์ด้านอุตสาหกรรม การสรรหาคูหากร การอบรมพัฒนา การประเมินผลการปฏิบัติงาน การจัดสวัสดิการ การบริหารค่าตอบแทน การสร้างขวัญกำลังใจ กฎระเบียบที่พึงปฏิบัติ กฎหมายแรงงาน  
 Human resource management in tourism and hotel industry; personnel selection; training; performance evaluation; welfare management; payment dispensation; motivation; rules and regulations; labor law
- LA2001308                      จรรยาบรรณวิชาชีพและกฎหมายสำหรับการท่องเที่ยวและโรงแรม 3(3-0-6)**  
**Professional Ethics and Law for Tourism and Hotel**  
 รายวิชาที่ต้องเรียนก่อน: -  
 รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่: -  
 กฎหมายการท่องเที่ยวและโรงแรม กฎหมายสิ่งแวดล้อม กฎหมายการตรวจคนเข้าเมือง กฎหมายแรงงาน ความรับผิดชอบขององค์กรธุรกิจต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย บทบาทและความรับผิดชอบของคณะกรรมการและผู้บริหารที่มีต่อเป้าหมายในการสร้างความยั่งยืนของธุรกิจด้วยการให้ความเป็นธรรม การมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียผ่านกลไกการกำกับดูแลกิจการในมุมมองกว้าง





หลักการตลาด ส่วนผสมของการตลาดทางด้านอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและบริการ ความต้องการของตลาด การวิจัยตลาด กลยุทธ์การตลาดแบบออนไลน์ การวิเคราะห์แนวโน้มการตลาด การวางแผนและการกำหนดกลยุทธ์การตลาด

Principles of marketing; tourism and hospitality marketing mix; market needs; marketing research; online marketing strategies; market trend analysis; strategic marketing plan

LA2022203

**หลักการมัคคุเทศก์**

3(2-2-5)

**Principles of Tour Guides**

รายวิชาที่ต้องเรียนก่อน: -

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่: -

หลักสำคัญของมัคคุเทศก์ คุณสมบัติและคุณลักษณะของมัคคุเทศก์ จรรยาบรรณในวิชาชีพมัคคุเทศก์ หลักการพูดและการนำเสนอสำหรับมัคคุเทศก์ กฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการท่องเที่ยวและมัคคุเทศก์ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการท่องเที่ยวและมัคคุเทศก์ การปฐมพยาบาลและการดูแลความปลอดภัยแก่นักท่องเที่ยว

The principles of tourist guides; characteristics of tour guides; ethics of tourist profession; speaking and presenting principles for tour guides; rules relating to tourism and tour guides; organizations related to tourism and tour guides; first aid and security for tourists

LA2022204

**ประวัติศาสตร์ศิลป์**

3(3-0-6)

**Art History**

รายวิชาที่ต้องเรียนก่อน: -

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่: -

ประวัติศาสตร์ศิลป์และโบราณคดีในประเทศไทย จิตรกรรม ประติมากรรม สถาปัตยกรรม ประณีตศิลป์ และวรรณคดีไทย สถานที่ท่องเที่ยวและพระพุทธศาสนา ความสัมพันธ์ระหว่างประวัติศาสตร์ศิลปะและโบราณคดีของไทยกับประเทศข้างเคียง

Art history and archaeology of Thailand; contents, presentation patterns and planning in sculpture, architecture, fine arts and Thai literature related to tourism sites and Buddhism; art in Thailand from the Dvaravati to the Rattanakosin period with emphasis on religious influences on this cultural heritage



- LA2022308                      การพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน                      3(3-0-6)  
**Sustainable Development for Tourism Destinations**  
 รายวิชาที่ต้องเรียนก่อน: -  
 รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่: -  
 หลักการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน ผลกระทบการท่องเที่ยว ประเภทของการจัดการท่องเที่ยวแบบยั่งยืน บทบาทของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน แนวโน้มของจำนวนนักท่องเที่ยวในอนาคต กรณีศึกษาการวางแผนและการพัฒนาการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน ในต่างประเทศที่น่าสนใจ  
 Principles of sustainable tourism; effects of tourism industry; kinds of sustainable tourism; role of the agency concerned in sustainable tourism; projected tourist numbers; case study of planning and development of sustainable tourism in other countries
- LA2022309                      การวางแผนและจัดรายการนำเที่ยว                      3(2-2-5)  
**Tour Planning and Organization**  
 รายวิชาที่ต้องเรียนก่อน: -  
 รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่: -  
 หลักการวางแผนและการจัดรายการนำเที่ยว การกำหนดราคา การควบคุมต้นทุน และผลกำไรของการจัดธุรกิจนำเที่ยว หลักการบัญชีและการเงินขั้นต้น การวิเคราะห์ความคุ้มค่าของโครงการท่องเที่ยวในธุรกิจการท่องเที่ยว การสำรวจและการเขียนแผนที่แสดงเส้นทางท่องเที่ยว ปัญหาและวิธีการแก้ไขปัญหาการวางแผน การเขียนรายการนำเที่ยว การประสานงานกับตัวแทนการท่องเที่ยว  
 Principles of planning a tour and itinerary setting; operation, pricing, cost control and profit in tour business; fundamental accounting and finance principles; analysis of tour project costs; surveys and travel route maps; problems and problem-solving; writing itineraries; co-ordination with travel agents
- LA2022310                      การบริการในธุรกิจการบิน                      3(3-0-6)  
**Aviation Business Service**  
 รายวิชาที่ต้องเรียนก่อน: -  
 รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่: -  
 โครงสร้างพื้นฐานเกี่ยวกับการบินและสายการบิน ระบบสำรองที่นั่งและบัตรโดยสาร ตารางการบิน คำศัพท์และรหัสที่ใช้ในธุรกิจการบินและสายการบิน การบริการบนเครื่องบิน ระเบียบพิธีการเข้าออกนอกราชอาณาจักร พิธีการศุลกากร องค์กรต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจการบิน

Infrastructure related to aviation and airlines; reservation and ticketing systems, flight schedules; code words used in aviation and airline business; service on the plane; immigration formalities; customs formalities; organizations related to aviation

**LA2022311**                      **พื้นฐานการวิจัยสำหรับอุตสาหกรรมท่องเที่ยว**                      **3(2-2-5)**  
**Basic Research for Tourism Industry**

รายวิชาที่ต้องเรียนก่อน: -

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่: -

หลักพื้นฐานการวิจัย ประเภทของงานวิจัย การเลือกหัวข้อวิจัยที่เหมาะสมกับสถานการณ์ในปัจจุบัน ระเบียบวิธีวิจัย การเก็บข้อมูลวิจัย การวิเคราะห์ผลวิจัยและการสรุปผลวิจัย การนำเสนองานวิจัยในอุตสาหกรรมท่องเที่ยว

Basics of research; types of research; selection of appropriate research topic; research methodology: collecting data, analyzing results and drawing conclusions; research presentations in tourism industry

**LA2022412**                      **การจัดการนำเที่ยว**                      **3(2-2-5)**  
**Tour Agency Management**

รายวิชาที่ต้องเรียนก่อน: -

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่: -

รูปแบบของการจัดนำเที่ยวทั้งในประเทศและต่างประเทศ โครงสร้างองค์กร การดำเนินงานจัดนำเที่ยว การจัดการด้านการตลาด กระบวนการและเทคนิคการจัดนำเที่ยว การแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าในการนำเที่ยว ความร่วมมือของธุรกิจนำเที่ยวกับตัวแทนจำหน่ายทางการท่องเที่ยว แนวโน้มรูปแบบการจัดนำเที่ยวในอนาคต

Operation of domestic inbound and outbound tours; structure of tourism organizations; tour operations; tourism marketing management; tour operation techniques; problem solution; co-operation between tour operators and local processes and agents; future trends in tour operation

**LA2022413**                      **สัมมนาการท่องเที่ยว**                      **3(2-2-5)**  
**Seminars in Tourism**

รายวิชาที่ต้องเรียนก่อน: -

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่: -

หลักการจัดสัมมนาการท่องเที่ยว การจัดการสัมมนา ประเภทของงานสัมมนา การจัดนิทรรศการในอุตสาหกรรมท่องเที่ยว การติดต่อประสานงานกับหน่วยงานภายนอกเพื่อการจัดสัมมนา การแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าในงานสัมมนา ฝึกปฏิบัติการจัดสัมมนาหรือนิทรรศการเพื่อการท่องเที่ยว

Principles of seminars in tourism; seminar management; types of seminars; process of organizing exhibitions in tourism industry; co-operation with other organizations in hosting a seminar; dealing with problems that arise during a seminar; practice on organizing seminars or exhibitions for the tourism industry

### กลุ่มวิชาเฉพาะเลือก

กลุ่มวิชาความสนใจเฉพาะ

LA2023301	<p><b>นันทนาการเพื่อการท่องเที่ยว</b></p> <p><b>Recreation for Tourism</b></p> <p>รายวิชาที่ต้องเรียนก่อน: -</p> <p>รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่: -</p> <p>การนันทนาการเพื่อการท่องเที่ยว รูปแบบของเกมและกิจกรรมนันทนาการ เทคนิคการสร้างแรงจูงใจในการเล่นเกมและกิจกรรมนันทนาการ เทคนิคการโน้มน้าวนักท่องเที่ยวโดยเกมส์นันทนาการ เป็นผู้นำค่ายพักแรม การแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้า การดูแลความปลอดภัยในกิจกรรมนันทนาการ</p> <p>Recreation for tourism; games and recreational activities; techniques to create incentives to play games and participate in recreational activities; techniques to attract tourists through games and recreation; camp leadership; problem solving; safety of participants in recreational activities</p>	3(2-2-5)
LA2023302	<p><b>ศิลปวัฒนธรรมไทยเพื่อการท่องเที่ยว</b></p> <p><b>Thai Art and Culture for Tourism</b></p> <p>รายวิชาที่ต้องเรียนก่อน: -</p> <p>รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่: -</p> <p>ศิลปวัฒนธรรมไทยเพื่อการท่องเที่ยว ชนิดของศิลปวัฒนธรรมไทย ความสัมพันธ์ของศิลปวัฒนธรรมไทยและต่างชาติ แหล่งท่องเที่ยวเชิงศิลปวัฒนธรรมในประเทศไทย ประเภทนักท่องเที่ยววัฒนธรรม แนวโน้มการท่องเที่ยวและนักท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรมในประเทศไทย</p> <p>Thai art and culture for tourism; types of Thai art and culture for tourism; relationships of Thai and foreign arts; cultural tourist sites; types of cultural tourists; trends of cultural tourism and cultural tourists in Thailand</p>	3(3-0-6)

- LA2023303                      การท่องเที่ยวเชิงประวัติศาสตร์และวัฒนธรรม                      3(3-0-6)  
**Historical and Cultural Tourism**  
 รายวิชาที่ต้องเรียนก่อน: -  
 รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่: -  
 การท่องเที่ยวเชิงประวัติศาสตร์และวัฒนธรรม ชนิดของแหล่งท่องเที่ยวเชิงประวัติศาสตร์และวัฒนธรรม การวางแผนบริหารจัดการแหล่งท่องเที่ยวเชิงประวัติศาสตร์ ชุมชนเชิงประวัติศาสตร์และวัฒนธรรมที่สำคัญของประเทศไทย อัตลักษณ์ของชุมชนท้องถิ่นด้านประวัติศาสตร์และวัฒนธรรม
- Historical tourism and culture; types of historical tourism and culture; planning and cultural tourism management; identities of historical and cultural communities; major historical and cultural communities of Thailand
- LA2023304                      การท่องเที่ยวอาเซียน                      3(3-0-6)  
**ASEAN Tourism**  
 รายวิชาที่ต้องเรียนก่อน: -  
 รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่: -  
 การท่องเที่ยวอาเซียน พื้นฐานความรู้เกี่ยวกับการท่องเที่ยวอาเซียน ปัจจัยทางบวกและปัจจัยทางลบสำหรับการท่องเที่ยวในกลุ่มประเทศอาเซียน กฎหมาย นโยบาย และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการท่องเที่ยว ศึกษาแหล่งท่องเที่ยวที่สำคัญของประเทศอาเซียน แนวโน้มธุรกิจการท่องเที่ยวของประเทศในกลุ่มอาเซียนในอนาคต
- ASEAN tourism; basic knowledge of ASEAN tourism; positive and negative factors of ASEAN tourism; laws, policies and regulations related to tourism; study of tourist attractions in ASEAN countries; future in trends in tourism business trends in ASEAN countries
- LA2023305                      ภาษาอังกฤษสำหรับบุคลากรทางการท่องเที่ยว                      3(2-2-5)  
**English for Tour Personnel**  
 รายวิชาที่ต้องเรียนก่อน: GE2201102 ภาษาอังกฤษ 2  
 รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่: -  
 การใช้ภาษาอังกฤษสำหรับบุคลากรในธุรกิจท่องเที่ยว มารยาทการใช้ภาษาตามสถานการณ์ เอกสารที่เกี่ยวข้องกับการท่องเที่ยว การแก้ปัญหาที่เกิดขึ้นในงานท่องเที่ยว
- English language for tour personnel; language formality according to situation; tourism documents; problem-solving in tourism

LA2023306	<b>การจัดการธุรกิจไมซ์และอีเวนต์</b> <b>MICE and Event Management</b>	3(3-0-6)
	รายวิชาที่ต้องเรียนก่อน: - รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่: - หลักการจัดการของธุรกิจไมซ์ (การจัดการประชุม นิทรรศการ และการท่องเที่ยวเพื่อเป็นรางวัล) และอีเวนต์ สถานการณ์ปัจจุบันและแนวโน้มของธุรกิจไมซ์ องค์ประกอบของกิจกรรมไมซ์และการจัดอีเวนต์ ขั้นตอนการดำเนินงานธุรกิจไมซ์และอีเวนต์ การดำเนินงานด้านการตลาด การวางแผนงบประมาณ และการประสานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง Principles of management of MICE businesses (Meetings, Incentives, Conventions and Exhibitions) and events; current situations and trends in MICE industry; components of MICE activities and events; process of conducting MICE and event business; marketing; budgeting; collaboration with related agencies	
LA2023307	<b>การท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ</b> <b>Health Tourism</b>	3(3-0-6)
	รายวิชาที่ต้องเรียนก่อน: - รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่: - หลักการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ ประเภทของการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ การจัดการนำเที่ยวเชิงสุขภาพ สถานการณ์ทางการตลาดของการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ รูปแบบการจัดการการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพในประเทศไทยและต่างประเทศ แนวโน้มการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ Principles of health tourism; types of health tourism; operating health tourism market; the situation of health tourism ; models of health tourism in Thailand and overseas; trends in health tourism	
LA2023308	<b>การขายและประชาสัมพันธ์เพื่อการท่องเที่ยว</b> <b>Sale and Public Relations for Tourism</b>	3(3-0-6)
	รายวิชาที่ต้องเรียนก่อน: - รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่: - หลักการขายและการประชาสัมพันธ์เพื่อการท่องเที่ยว การวางแผนและการเลือกใช้สื่อในการประชาสัมพันธ์เพื่อการท่องเที่ยว การส่งเสริม การเผยแพร่ และการดำเนินกิจกรรมรูปแบบต่าง ๆ เพื่อเผยแพร่ข่าวสารถึงกลุ่มเป้าหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพ Principle of sales and public relations for tourism industry; planning and selection of media in public relations for tourism; effective information dissemination to target groups through various activities	

- LA2023309**                      **การจัดการสถานที่และกิจกรรมพิเศษเพื่อการท่องเที่ยว**                      **3(3-0-6)**  
**Venue and Special Event Management for Tourism**  
 รายวิชาที่ต้องเรียนก่อน: -  
 รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่: -  
 หลักการจัดการสถานที่และกิจกรรมพิเศษเพื่อการท่องเที่ยว ประเภทของกิจกรรมพิเศษเพื่อการท่องเที่ยว รูปแบบของกิจกรรมพิเศษในงานท่องเที่ยว การประสานงานและการจัดกิจกรรม การประเมินผลการจัดกิจกรรมพิเศษ การจัดการปัญหาในการดำเนินงาน แนวโน้มของกิจกรรมพิเศษในงานท่องเที่ยว
- Principles of venue and special event management in tourism; types of special events for tourism; coordinating and organizing activities; evaluating special event activities; solving problems in organizing events and activities; trends in special event management in tourism
- LA2023310**                      **การสร้างธุรกิจและการเป็นผู้ประกอบการทางการท่องเที่ยว**                      **3(3-0-6)**  
**New Ventures and Entrepreneurship for Tourism**  
 รายวิชาที่ต้องเรียนก่อน: -  
 รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่: -  
 การประกอบการธุรกิจท่องเที่ยว ลักษณะของการเป็นผู้ประกอบการทางการท่องเที่ยว การวิเคราะห์สถานการณ์ปัจจุบันของธุรกิจท่องเที่ยว การจัดทำแผนธุรกิจการท่องเที่ยว การจัดตั้งและการดำเนินงานธุรกิจท่องเที่ยว การนำเสนอแผนธุรกิจทางการท่องเที่ยวแก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ปัญหาและแนวโน้มในการประกอบธุรกิจทางการท่องเที่ยว
- Managing tourism business; characteristics of tourism entrepreneur; analysis of current situation of tourism business; strategic planning for tourism; establishment and management of new tourism business; creating business plans and presenting them to relevant organizations; problems in tourism business; trends in tourism business
- LA2023311**                      **ศิลปะการถ่ายภาพเพื่อการท่องเที่ยว**                      **3(2-2-5)**  
**Photography for Tourism**  
 รายวิชาที่ต้องเรียนก่อน: -  
 รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่: -  
 หลักการถ่ายภาพเพื่ออุตสาหกรรมและธุรกิจท่องเที่ยว การเรียนรู้เรื่องกล้องถ่ายภาพและภาพเคลื่อนไหวเบื้องต้น พื้นฐานการถ่ายภาพและการจัดองค์ประกอบภาพ เทคนิคการถ่ายภาพเพื่อการท่องเที่ยวในแบบต่างๆ การถ่ายภาพการเคลื่อนไหว การเผยแพร่ภาพเพื่อประชาสัมพันธ์ในธุรกิจท่องเที่ยว การเล่าเรื่องด้วยภาพ การเขียนบทความประกอบภาพ จริยธรรมที่เกี่ยวข้องในการถ่ายภาพและการ



เผยแพร่ภาพในที่สาธารณะเพื่อการท่องเที่ยว เทคโนโลยีต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการถ่ายภาพในปัจจุบันและอนาคต

Principle of photography for tourism industry; basic camera operation; basic photography and video for tourism and composition; photography techniques for tourism; publishing photographs for the tourism industry and tourism business; storytelling pictures; writing articles from pictures; ethical issues in publishing tourism photographs; current technology in photography and future scenarios

LA2023312                      การจัดการการท่องเที่ยวตามความสนใจพิเศษ                      3(3-0-6)

**Special Interest Tourism Management**

รายวิชาที่ต้องเรียนก่อน: -

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่: -

แนวคิดและรูปแบบของการท่องเที่ยวตามความสนใจพิเศษ การจัดการการท่องเที่ยวตามความสนใจเฉพาะ การจัดการการท่องเที่ยวทางทะเล การจัดการการท่องเที่ยวเชิงเกษตร การจัดการการท่องเที่ยวแบบโฮมสเตย์ และฟาร์มสเตย์ การจัดการการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ การจัดการการท่องเที่ยวแบบผจญภัย การจัดการการท่องเที่ยวเชิงกีฬา การจัดการสปาเพื่อการท่องเที่ยว

Concepts and forms of special interest tourism; management of tourism according to specific interests; management of marine tourism; management of agro- tourism; management of homestay and farm stay tourism; management of health tourism; management of adventure tourism; management of sports tourism; management of spa tourism

LA2023313                      การท่องเที่ยวเชิงสร้างสรรค์                      3(3-0-6)

**Creative Tourism**

รายวิชาที่ต้องเรียนก่อน: -

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่: -

หลักการท่องเที่ยวเชิงสร้างสรรค์ รูปแบบการท่องเที่ยวเชิงสร้างสรรค์ คุณลักษณะของนักท่องเที่ยวเชิงสร้างสรรค์ กิจกรรมการท่องเที่ยวเชิงสร้างสรรค์ในประเทศไทยและของโลก การพัฒนาและบทเรียนของการท่องเที่ยวเชิงสร้างสรรค์ แนวโน้มของการท่องเที่ยวเชิงสร้างสรรค์

Principles of creative tourism; types of creative tourism; characteristic creative tourists; activities of creative tourism in Thailand and other sites around the world; development and learned lessons of creative tourism; trends in creative tourism

- LA2023314                      **ภาษาอังกฤษสำหรับพนักงานต้อนรับบนเครื่องบิน**                      3(2-2-5)  
**English for Flight Attendants**  
 รายวิชาที่ต้องเรียนก่อน: -  
 รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่: -  
 คำศัพท์และสำนวนภาษาอังกฤษสำหรับพนักงานต้อนรับผู้โดยสารบนเครื่องบิน การให้บริการและสิ่งอำนวยความสะดวกต่างๆบนเครื่อง เทคนิคการให้บริการบนเครื่องบิน คำแนะนำด้านสุขภาพและการช่วยเหลือหรือการปฐมพยาบาลเบื้องต้นสำหรับผู้โดยสารที่เจ็บป่วยกะทันหันระหว่างการเดินทาง การใช้อุปกรณ์ด้านความปลอดภัยขณะเกิดภาวะฉุกเฉิน การเตรียมตัวลงสู่ภาคพื้นดิน
- English vocabulary and idioms for cabin crews, cabin crew services and amenities on board, passenger welcoming technique, basic health and medical advice and first aids for sudden illness of passengers during the route, use of safety equipment for emergencies, preparation for landing
- LA2033203                      **การดำเนินงานและการจัดการธุรกิจสปา**                      3(2-3-4)  
**Spa Business Operation and Management**  
 รายวิชาที่ต้องเรียนก่อน: -  
 รายวิชาที่ต้องการเรียนควบคู่: -  
 วิวัฒนาการของธุรกิจสปา ประเภทของสปา การจัดการธุรกิจสปา การบริหารทรัพยากรบุคคลในธุรกิจสปา ขั้นตอนการบริการลูกค้า ปัญหาและแนวทางแก้ไขสำหรับธุรกิจสปา แนวโน้มธุรกิจสปาในอนาคต
- Spa business evolution; categories of spa; spa business management and operation; personnel management in spa business; customer service procedures; problems and solutions in spa business; trends in spa businesses
- LA2033307                      **การจัดการธุรกิจเรือสำราญ**                      3(3-0-6)  
**Cruise Business Management**  
 รายวิชาที่ต้องเรียนก่อน: -  
 รายวิชาที่ต้องการเรียนควบคู่: -  
 พัฒนาการของธุรกิจเรือสำราญ องค์ประกอบการจัดการธุรกิจเรือสำราญ เส้นทางเดินเรือสำราญ งานให้บริการบนเรือสำราญ การตลาดสำหรับธุรกิจเรือสำราญ กฎหมายที่เกี่ยวข้องสำหรับเรือสำราญ แนวโน้มธุรกิจเรือสำราญในงานท่องเที่ยว
- Development of cruise businesses; components of cruise business management; cruising routes; service and functional divisions on the cruise; marketing for cruise businesses; legal aspects of cruise businesses; future trends in cruise businesses

LA2033311 ศิลปะของบาริสต้า 3(2-2-5)

**Arts of Barista**

รายวิชาที่ต้องเรียนก่อน: -

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่: -

สายพันธุ์ของเมล็ดพันธุ์กาแฟ การเก็บเกี่ยวเมล็ดกาแฟและการคั่ว การคัดเลือกและการเก็บรักษาเมล็ดกาแฟ การฝึกชงกาแฟประเภทต่าง ๆ การใช้เครื่องชงกาแฟและการดูแลทำความสะอาดเครื่องทำกาแฟ การวางแผนรายการเครื่องดื่ม การทำลาเต้อาร์ท การศึกษาดูงานในสถานที่ปฏิบัติงานจริง

Coffee bean types; coffee bean harvesting and roasting; selection and preservation; coffee-making practices; cleaning and maintenance of coffee machines; beverage planning; latte arts; Inspection in coffee shop

**กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศเพื่องานอาชีพ**

LA2024101 ภาษาจีนพื้นฐานเพื่อการท่องเที่ยว 3(2-2-5)

**Fundamental Chinese for Tourism**

รายวิชาที่ต้องเรียนก่อน: -

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่: -

การใช้ทักษะด้านการฟัง พูด อ่าน และเขียนภาษาจีนเบื้องต้นเพื่อการท่องเที่ยว ศึกษาประโยคและไวยากรณ์ภาษาจีนขั้นพื้นฐาน ฝึกการสนทนาและการอ่านข้อความภาษาจีนสั้นๆจากสื่อเพื่อการท่องเที่ยว สรุปเนื้อหาและตอบคำถามเกี่ยวกับการท่องเที่ยวเป็นภาษาจีน

Usage of fundamental Chinese listening, speaking, reading, and writing skills for tourism; study of fundamental Chinese sentences and grammar; practice of Chinese conversation and reading in tourist media; summarizing and answering tourism questions in Chinese

LA20234202 ภาษาจีนระดับกลางเพื่อการท่องเที่ยว 3(2-2-5)

**Intermediate Chinese for Tourism**

รายวิชาที่ต้องเรียนก่อน: LA2024101 ภาษาจีนพื้นฐานเพื่อการท่องเที่ยว

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่: -

การใช้ทักษะด้านการฟัง พูด อ่าน และเขียน ภาษาจีนเพื่อการท่องเที่ยวในระดับกลาง ศึกษารูปประโยคและไวยากรณ์ การฝึกการสนทนา และการอ่านข้อความภาษาจีนเพื่อการท่องเที่ยวได้ในระดับกลาง สรุปเนื้อหาและตอบคำถามเกี่ยวกับการท่องเที่ยวในภาษาจีนระดับกลาง

Usage of skills in listening, speaking, reading and writing for intermediate Chinese in tourism; study of Chinese sentences and grammar; practice of Chinese conversation

and reading intermediate Chinese for tourism in higher level; summarizing and answering tourism questions in intermediate Chinese

**LA2024203**                      **ภาษาจีนระดับสูงเพื่อการท่องเที่ยว**                      **3(2-2-5)**  
**Advanced Chinese for Tourism**  
 รายวิชาที่ต้องเรียนก่อน: LA2024202 ภาษาจีนระดับกลางเพื่อการท่องเที่ยว  
 รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่: -  
 การบูรณาการทักษะฟัง พูด อ่าน และเขียนในการติดต่อสื่อสารโดยเน้นการฟังและสื่อสารภาษาจีนเพื่อการท่องเที่ยว การนำเสนอรายงานและอภิปรายกลุ่ม การอ่านบทความ การเขียนจดหมาย และการเขียนรายงานภาษาจีนเพื่อการท่องเที่ยวในสถานการณ์ต่าง ๆ  
 Integration listening, speaking, reading and writing skills in integral communication; focusing on listening and communicating for Chinese tourism; presentation and group discussion; reading articles; writing letters and reports in Chinese for different situations in tourism

**LA2024304**                      **ภาษาจีนสำหรับงานมัคคุเทศก์**                      **3(2-2-5)**  
**Chinese for Tourist Guides**  
 รายวิชาที่ต้องเรียนก่อน: -  
 รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่: -  
 การใช้ทักษะในการสื่อสาร คำศัพท์ สำนวน การใช้ภาษาจีนในการนำชมสถานที่ท่องเที่ยวต่างๆในประเทศไทย ความรู้เกี่ยวกับศิลปวัฒนธรรม ประเพณี และเหตุการณ์ ภูมิศาสตร์ และประวัติศาสตร์ไทย การพัฒนาทักษะด้านการฟังและการพูดภาษาจีน  
 Usage of skills in communication skills; vocabulary; expressions; usage of Chinese in presenting various tourist attractions in Thailand; knowledge of art, culture, traditions and handicrafts; geography and history of Thailand; development of Chinese listening and speaking skills

**LA2024305**                      **ภาษาจีนสำหรับธุรกิจนำเที่ยว**                      **3(2-2-5)**  
**Chinese for Tour Business**  
 รายวิชาที่ต้องเรียนก่อน: -  
 รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่: -  
 การใช้ทักษะในการสื่อสาร คำศัพท์ สำนวน การใช้ภาษาจีนในการนำชมสถานที่ท่องเที่ยวที่สำคัญในประเทศไทย วิธีการปฏิบัติงานของมัคคุเทศก์ พิธีศุลกากร การดำเนินการเข้า-ออกนอก

ราชอาณาจักรไทย การใช้ภาษาจีนเพื่อการติดต่อประสานงานกับหน่วยงานอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับงานธุรกิจนำเที่ยว การพัฒนาทักษะด้านการฟังและการพูดภาษาจีน

Usage of communication skills; vocabulary; expressions; usage of Chinese in presenting various tourist attractions in Thailand; operation procedures of tour guides; customs formalities; immigration formalities of the Kingdom of Thailand; usage of Chinese to cooperate with other tour agencies; development Chinese in listening and speaking skills

LA2024306                      ภาษาจีนเพื่อการท่องเที่ยวสุขภาพ                      3(2-2-5)

**Chinese for Health Tourism**

รายวิชาที่ต้องเรียนก่อน: -

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่: -

การใช้ภาษาจีนเพื่อการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ แหล่งท่องเที่ยวเชิงสุขภาพสำหรับนักท่องเที่ยวชาวจีน การให้คำแนะนำด้านสุขภาพ คำศัพท์ที่ใช้ในการบรรยายท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ หลักการนำชม การบอกทิศทางและที่ตั้ง การพัฒนาทักษะด้านการฟังและการสนทนาภาษาจีน

Usage of Chinese for health tourism; health tourism for Chinese tourists; health recommendations for tourists; Chinese vocabulary in health tourism; principles of leading tours for health tourism; giving directions; development of Chinese listening and speaking skills

LA2024307                      ภาษาจีนเพื่อการท่องเที่ยวเชิงประวัติศาสตร์และวัฒนธรรม                      3(2-2-5)

**Chinese for Historical and cultural tourism**

รายวิชาที่ต้องเรียนก่อน: -

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่: -

การใช้ภาษาจีนเพื่อการท่องเที่ยวเชิงประวัติศาสตร์และวัฒนธรรม ความรู้เกี่ยวกับแหล่งท่องเที่ยวเชิงประวัติศาสตร์และการวัฒนธรรม คำศัพท์เฉพาะเกี่ยวกับแหล่งท่องเที่ยวเชิงประวัติศาสตร์ การให้คำแนะนำเรื่องแหล่งท่องเที่ยว การบอกทิศทางและที่ตั้ง การพัฒนาทักษะด้านการฟังและการสนทนาภาษาจีน

Usage of Chinese for historical and cultural tourism; basic knowledge of historical and cultural sites; Chinese vocabulary in historical and cultural tourism; recommendation for tourism sites; giving directions; development of Chinese listening and speaking skills

- LA2024308                      ภาษาจีนเพื่อนันทนาการท่องเที่ยว                      3(2-2-5)  
**Chinese for recreation tourism**  
 รายวิชาที่ต้องเรียนก่อน: -  
 รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่: -  
 การใช้ภาษาจีนเพื่อนันทนาการท่องเที่ยว คำศัพท์พื้นฐานในการนันทนาการ  
 ท่องเที่ยว การใช้ทักษะในการสื่อสารประสานงานเพื่อการนันทนาการ ประเภทของแหล่งท่องเที่ยว นันทนาการ  
 การให้คำแนะนำเรื่องแหล่งท่องเที่ยว การบอกทิศทางและที่ตั้ง การพัฒนาทักษะด้านการฟังและการสนทนา  
 ภาษาจีน  
 Usage of Chinese for recreation tourism; Chinese vocabulary in  
 recreation tourism; coordinating skills in recreation tourism; types of recreation sites;  
 recommendations for tourism sites; giving directions; development of Chinese listening and  
 speaking skills
- LA2024309                      การเขียนภาษาจีนเพื่อธุรกิจท่องเที่ยว                      3(2-2-5)  
**Chinese Writing for Tourism Business**  
 รายวิชาที่ต้องเรียนก่อน: -  
 รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่: -  
 หลักการเขียนภาษาจีนเพื่อธุรกิจนำเที่ยว รูปแบบของการเขียนภาษาจีนในธุรกิจ  
 คำศัพท์เฉพาะสำหรับการเขียนเชิงธุรกิจ การอ่านโปรแกรมนำเที่ยว การเขียนโต้ตอบเชิงธุรกิจ การพัฒนา  
 ทักษะการเขียนและการอ่านในภาษาจีน  
 Principles of Chinese writing in tourism business; types of writing business  
 Chinese; technical terms for business writing; reading tour programs; business writing and  
 reading skill development
- LA2025101                      ภาษาญี่ปุ่นพื้นฐานเพื่อการท่องเที่ยว                      3(2-2-5)  
**Fundamental Japanese for Tourism**  
 รายวิชาที่ต้องเรียนก่อน: -  
 รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่: -  
 การใช้ทักษะด้านการฟัง พูด อ่าน และเขียน ภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้นเพื่อการท่องเที่ยว  
 ศึกษาประโยคและไวยากรณ์ภาษาญี่ปุ่นขั้นพื้นฐาน ฝึกการสนทนาและ การอ่านข้อความภาษาญี่ปุ่น สั้น ๆ  
 จากสื่อเพื่อการท่องเที่ยว สรุปเนื้อหาและตอบคำถามเกี่ยวกับการท่องเที่ยวเป็นภาษาญี่ปุ่น  
 Usage of fundamental Japanese listening, speaking, reading, and writing  
 skills for tourism; study of fundamental Japanese sentences and grammar; practice of

Japanese conversation and reading in tourist media; summarizing and answering tourism questions in Japanese

- |           |   |          |
|-----------|---|----------|
| LA2025202 | <p><b>ภาษาญี่ปุ่นระดับกลางเพื่อการท่องเที่ยว</b></p> <p><b>Intermediate Japanese for Tourism</b></p> <p>รายวิชาที่ต้องเรียนก่อน: LA2025101 ภาษาญี่ปุ่นพื้นฐานเพื่อการท่องเที่ยว</p> <p>รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่: -</p> <p>การใช้ทักษะด้านการฟัง พูด อ่าน และเขียน ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการท่องเที่ยวในระดับกลาง ศึกษาประโยคและไวยากรณ์ การฝึกการสนทนา การอ่านข้อความภาษาญี่ปุ่นเพื่อการท่องเที่ยวในระดับกลาง สรุปเนื้อหาและตอบคำถามเกี่ยวกับการท่องเที่ยวในภาษาญี่ปุ่นระดับกลาง</p> <p>Usage of skills in listening, speaking, reading and writing for intermediate Japanese in tourism; study of Japanese sentences and grammar; practice of Japanese conversation and reading intermediate Japanese for tourism in higher level; summarizing and answering tourism questions in intermediate Japanese</p> | 3(2-2-5) |
| LA2025203 | <p><b>ภาษาญี่ปุ่นระดับสูงเพื่อการท่องเที่ยว</b></p> <p><b>Advanced Japanese for Tourism</b></p> <p>รายวิชาที่ต้องเรียนก่อน: LA2025202 ภาษาญี่ปุ่นระดับกลางเพื่อการท่องเที่ยว</p> <p>รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่: -</p> <p>บูรณาการทักษะฟัง พูด อ่าน และเขียนในการติดต่อสื่อสาร การฟังและสื่อสาร ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการท่องเที่ยว การนำเสนอรายงานและอภิปรายกลุ่ม การอ่านบทความ การเขียนจดหมายและการเขียนรายงานภาษาญี่ปุ่นเพื่อการท่องเที่ยวในสถานการณ์ ต่าง ๆ</p> <p>Integration listening, speaking, reading and writing skills in integral communication; focusing on listening and communicating for Japanese tourism; presentation and group discussion; reading articles; writing letters and reports in Japanese for different situations in tourism</p>  | 3(2-2-5) |
| LA2025304 | <p><b>ภาษาญี่ปุ่นสำหรับงานมัคคุเทศก์</b></p> <p><b>Japanese for Tourist Guides</b></p> <p>รายวิชาที่ต้องเรียนก่อน: -</p> <p>รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่: -</p> <p>การใช้ทักษะในการสื่อสาร คำศัพท์ สำนวน และการใช้ภาษาญี่ปุ่นในการนำชมสถานที่ท่องเที่ยวต่างๆในประเทศไทย ความรู้เกี่ยวกับศิลปวัฒนธรรม ประเพณี และหัตถกรรม ภูมิศาสตร์และประวัติศาสตร์ไทย การพัฒนาทักษะด้านการฟังและการพูดภาษาญี่ปุ่น</p>   | 3(2-2-5) |

Usage of skills in communication skills; vocabulary; expressions; usage of Japanese in presenting various tourist attractions in Thailand; knowledge of art, culture, traditions and handicrafts; geography and history of Thailand; development of Japanese listening and speaking skills

LA2025305                      ภาษาญี่ปุ่นสำหรับธุรกิจนำเที่ยว                      3(2-2-5)

**Japanese for Tour Business**

รายวิชาที่ต้องเรียนก่อน: -

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่: -

การใช้ทักษะในการสื่อสาร คำศัพท์ สำนวน และการใช้ภาษาญี่ปุ่นในการนำชมสถานที่ท่องเที่ยวในประเทศไทย วิธีการปฏิบัติงานของมัคคุเทศก์ พิธีศุลกากร การดำเนินการเข้า-ออกนอกราชอาณาจักรไทย การใช้ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการติดต่อประสานงานกับหน่วยงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานธุรกิจนำเที่ยว การพัฒนาทักษะด้านการฟังและกาพูดภาษาญี่ปุ่น

Usage of communication skills; vocabulary; expressions; usage of Japanese in presenting various tourist attractions in Thailand; operation procedures of tour guides; customs formalities; immigration formalities of the Kingdom of Thailand; usage of Japanese to cooperate with other tour agencies; development Japanese in listening and speaking skills

LA2025306                      ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการท่องเที่ยวสุขภาพ                      3(2-2-5)

**Japanese for Health Tourism**

รายวิชาที่ต้องเรียนก่อน: -

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่: -

การใช้ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ แหล่งท่องเที่ยวเชิงสุขภาพสำหรับนักท่องเที่ยวชาวญี่ปุ่น การให้คำแนะนำด้านสุขภาพ คำศัพท์ที่ใช้ในการบรรยายท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ หลักการนำชม การบอกทิศทางและที่ตั้ง การพัฒนาทักษะด้านการฟังและการสนทนาภาษาญี่ปุ่น

Usage of Japanese for health tourism; health tourism for Japanese tourists; health recommendations for tourists; Japanese vocabulary in health tourism; principles of leading tours for health tourism; giving directions; development of Japanese listening and speaking skills



- LA2025307      ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการท่องเที่ยวเชิงประวัติศาสตร์และวัฒนธรรม      3(2-2-5)  
**Japanese for Historical and Cultural Tourism**  
 รายวิชาที่ต้องเรียนก่อน: -  
 รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่: -  
 การใช้ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการท่องเที่ยวเชิงประวัติศาสตร์และวัฒนธรรม ความรู้เกี่ยวกับแหล่งท่องเที่ยวเชิงประวัติศาสตร์และวัฒนธรรม คำศัพท์เฉพาะเกี่ยวกับแหล่งท่องเที่ยวเชิงประวัติศาสตร์ การให้คำแนะนำเรื่องแหล่งท่องเที่ยว การบอกทิศทางและที่ตั้ง การพัฒนาทักษะด้านการฟังและการสนทนาภาษาญี่ปุ่น  
 Usage of Japanese for historical and cultural tourism; basic knowledge of historical and cultural sites; Japanese vocabulary in historical and cultural tourism; recommendation for tourism sites; giving directions; development of Japanese listening and speaking skills
- LA2025308      ภาษาญี่ปุ่นเพื่อนันทนาการท่องเที่ยว      3(2-2-5)  
**Japanese for Recreation Tourism**  
 รายวิชาที่ต้องเรียนก่อน: -  
 รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่: -  
 การใช้ภาษาญี่ปุ่นเพื่อนันทนาการท่องเที่ยว คำศัพท์พื้นฐานในการนันทนาการท่องเที่ยว การใช้ทักษะในการสื่อสารประสานงานเพื่อนันทนาการ ประเภทของแหล่งท่องเที่ยวนันทนาการ การให้คำแนะนำเรื่องแหล่งท่องเที่ยว การบอกทิศทางและที่ตั้ง การพัฒนาทักษะด้านการฟังและการสนทนาภาษาญี่ปุ่น  
 Usage of Japanese for recreation tourism; Japanese vocabulary in recreation tourism; coordinating skills in recreation tourism; types of recreation sites; recommendations for tourism sites; giving directions; development of Japanese listening and speaking skills
- LA2025309      การเขียนภาษาญี่ปุ่นเพื่อธุรกิจท่องเที่ยว      3(2-2-5)  
**Japanese Writing for Tourism Businesses**  
 รายวิชาที่ต้องเรียนก่อน: -  
 รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่: -  
 หลักการเขียนภาษาญี่ปุ่นเพื่อธุรกิจนำเที่ยว รูปแบบของการเขียนภาษาญี่ปุ่นในธุรกิจ คำศัพท์เฉพาะสำหรับการเขียนเชิงธุรกิจ การอ่านโปรแกรมนำเที่ยว การเขียนโต้ตอบเชิงธุรกิจ การพัฒนาทักษะการเขียนและการอ่านในภาษาญี่ปุ่น

Principles of Japanese writing in tourism business; types of writing business Japanese; technical terms for business writing; reading tour programs; business writing and reading skill development

LA2026101                      ภาษาฝรั่งเศสพื้นฐานเพื่อการท่องเที่ยว                      3(2-2-5)

**Fundamental French for Tourism**

รายวิชาที่ต้องเรียนก่อน: -

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่: -

การใช้ทักษะด้านการฟัง พูด อ่าน และเขียน ภาษาฝรั่งเศสเบื้องต้นเพื่อการท่องเที่ยว ศึกษาประโยคและไวยากรณ์ภาษาฝรั่งเศสขั้นพื้นฐาน ฝึกการสนทนา การอ่านข้อความภาษาฝรั่งเศสสั้น ๆ จากสื่อเพื่อการท่องเที่ยว สรุปเนื้อหาและตอบคำถามการท่องเที่ยวเป็นภาษาฝรั่งเศส

Usage of fundamental French listening, speaking, reading, and writing skills for tourism; study of fundamental French sentences and grammar; practice of French conversation and reading in tourist media; summarizing and answering tourism questions in French

LA2026202                      ภาษาฝรั่งเศสระดับกลางเพื่อการท่องเที่ยว                      3(2-2-5)

**Intermediate French for Tourism**

รายวิชาที่ต้องเรียนก่อน: LA2026101 ภาษาฝรั่งเศสพื้นฐานเพื่อการท่องเที่ยว

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่: -

การใช้ทักษะด้านการฟัง พูด อ่าน และเขียนภาษาฝรั่งเศสเพื่อการท่องเที่ยว ในระดับกลาง ศึกษารูปประโยค ไวยากรณ์ การฝึกการสนทนา และการอ่านข้อความภาษาฝรั่งเศสเพื่อการท่องเที่ยวในระดับกลาง สรุปเนื้อหาและตอบคำถามเกี่ยวกับการท่องเที่ยวเป็นภาษาฝรั่งเศสในระดับกลาง

Usage of skills in listening, speaking, reading and writing for intermediate French in tourism; study of French sentences and grammar; practice of French conversation and reading intermediate French for tourism in higher level; summarizing and answering tourism questions in intermediate French

LA2026203                      ภาษาฝรั่งเศสระดับสูงเพื่อการท่องเที่ยว                      3(2-2-5)

**Advanced French for Tourism**

รายวิชาที่ต้องเรียนก่อน: LA2026202 ภาษาฝรั่งเศสระดับกลางเพื่อการท่องเที่ยว

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่: -

การบูรณาการทักษะฟัง พูด อ่าน และเขียนในการติดต่อสื่อสาร การฟังและสื่อสาร ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการท่องเที่ยว การนำเสนอรายงานและอภิปรายกลุ่ม การอ่านบทความ การเขียนจดหมาย

และการเขียนรายงานภาษาฝรั่งเศสเพื่อการท่องเที่ยวในสถานการณ์ต่างๆ

Integration listening, speaking, reading and writing skills in integral communication; focusing on listening and communicating for French tourism; presentation and group discussion; reading articles; writing letters and reports in French for different situations in tourism

**LA2026304**                      **ภาษาฝรั่งเศสสำหรับงานมัคคุเทศก์**                      **3(2-2-5)**

**French for Tourist Guides**

รายวิชาที่ต้องเรียนก่อน: -

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่: -

การใช้ทักษะในการสื่อสาร คำศัพท์ สำนวน และการใช้ภาษาในการนำชมสถานที่ท่องเที่ยวต่าง ๆ ในประเทศไทย ความรู้เกี่ยวกับศิลปวัฒนธรรม ประเพณี และหัตถกรรม ภูมิศาสตร์ และประวัติศาสตร์ไทย โดยเน้นการพัฒนาทักษะด้านการฟังและการพูดภาษาฝรั่งเศส

Usage of skills in communication skills; vocabulary; expressions; usage of French in presenting various tourist attractions in Thailand; knowledge of art, culture, traditions and handicrafts; geography and history of Thailand; development of French listening and speaking skills

**LA2026305**                      **ภาษาฝรั่งเศสสำหรับธุรกิจนำเที่ยว**                      **3(2-2-5)**

**French for Tour Business**

รายวิชาที่ต้องเรียนก่อน: -

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่: -

การใช้ทักษะในการสื่อสาร คำศัพท์ สำนวน และการใช้ภาษาฝรั่งเศสในการนำชมสถานที่ท่องเที่ยวที่สำคัญในประเทศไทย วิธีการปฏิบัติงานของมัคคุเทศก์ พิธีศุลกากร การดำเนินการเข้า-ออกนอกราชอาณาจักรไทย การใช้ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการติดต่อประสานงานกับหน่วยงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานธุรกิจนำเที่ยว การพัฒนาทักษะด้านการฟังและการพูดภาษาฝรั่งเศส

Usage of communication skills; vocabulary; expressions; usage of French in presenting various tourist attractions in Thailand; operation procedures of tour guides; customs formalities; immigration formalities of the Kingdom of Thailand; usage of French to cooperate with other tour agencies; development French in listening and speaking skills

- LA2026306                      ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการท่องเที่ยวสุขภาพ                      3(2-2-5)  
**French for Health Tourism**  
 รายวิชาที่ต้องเรียนก่อน: -  
 รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่: -  
 การใช้ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ แหล่งท่องเที่ยวเชิงสุขภาพสำหรับนักท่องเที่ยวชาวฝรั่งเศส การให้คำแนะนำด้านสุขภาพ คำศัพท์ที่ใช้ในการบรรยายท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ หลักการนำชม การบอกทิศทางและที่ตั้ง การพัฒนาทักษะด้านการฟังและการสนทนาภาษาฝรั่งเศส  
 Usage of French for health tourism; health tourism for French tourists; health recommendations for tourists; French vocabulary in health tourism; principles of leading tours for health tourism; giving directions; development of French listening and speaking skills
- LA2026307                      ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการท่องเที่ยวเชิงประวัติศาสตร์และวัฒนธรรม                      3(2-2-5)  
**French for Historical and Cultural Tourism**  
 รายวิชาที่ต้องเรียนก่อน: -  
 รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่: -  
 การใช้ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการท่องเที่ยวเชิงประวัติศาสตร์และวัฒนธรรม ความรู้เกี่ยวกับแหล่งท่องเที่ยวเชิงประวัติศาสตร์และวัฒนธรรม คำศัพท์เฉพาะเกี่ยวกับแหล่งท่องเที่ยวเชิงประวัติศาสตร์ การให้คำแนะนำเรื่องแหล่งท่องเที่ยว การบอกทิศทางและที่ตั้ง การพัฒนาทักษะด้านการฟังและการสนทนาภาษาฝรั่งเศส  
 Usage of French for historical and cultural tourism; basic knowledge of historical and cultural sites; French vocabulary in historical and cultural tourism; recommendation for tourism sites; giving directions; development of French listening and speaking skills
- LA2026308                      ภาษาฝรั่งเศสเพื่อนันทนาการท่องเที่ยว                      3(2-2-5)  
**French for Recreation Tourism**  
 รายวิชาที่ต้องเรียนก่อน: -  
 รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่: -  
 การใช้ภาษาฝรั่งเศสเพื่อนันทนาการท่องเที่ยว คำศัพท์พื้นฐานในการนันทนาการท่องเที่ยว การใช้ทักษะในการสื่อสารประสานงานเพื่อนันทนาการ ประเภทของแหล่งท่องเที่ยวนันทนาการ การให้คำแนะนำเรื่องแหล่งท่องเที่ยว การบอกทิศทางและที่ตั้ง การพัฒนาทักษะด้านการฟังและการสนทนาภาษาฝรั่งเศส

Usage of French for recreation tourism; French vocabulary in recreation tourism; coordinating skills in recreation tourism; types of recreation sites; recommendations for tourism sites; giving directions; development of French listening and speaking skills

**LA2026309**                      **การเขียนภาษาฝรั่งเศสเพื่อธุรกิจท่องเที่ยว**                      **3(2-2-5)**

**French Writing in Tourism Businesses**

รายวิชาที่ต้องเรียนก่อน: -

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่: -

หลักการเขียนภาษาฝรั่งเศสเพื่อธุรกิจนำเที่ยว รูปแบบของการเขียนภาษาฝรั่งเศสในธุรกิจ คำศัพท์เฉพาะสำหรับการเขียนเชิงธุรกิจ การอ่านโปรแกรมนำเที่ยว การเขียนโต้ตอบเชิงธุรกิจ การพัฒนาทักษะการเขียนและการอ่านในภาษาฝรั่งเศส

Principles of French writing in tourism business; types of writing business French; technical terms for business writing; reading tour programs; business writing and reading skill development

**LA2027101**                      **การฟังและการพูดภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยว**                      **3(2-2-5)**

**English Listening and Speaking for Tourism**

รายวิชาที่ต้องเรียนก่อน: GE2201101 ภาษาอังกฤษ 1

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่: -

รูปแบบของภาษาที่ใช้ในการพูด การแสดงความลังเล การพูดซ้ำ การเน้นเสียง การสนทนาในชีวิตประจำวัน

Styles of spoken language; hesitation; repetition; stress; conversations in daily life

**LA2027202**                      **ภาษาอังกฤษระดับกลางเพื่อการท่องเที่ยว**                      **3(2-2-5)**

**Intermediate English for Tourism**

รายวิชาที่ต้องเรียนก่อน: LA2027101 ฟัง การพูดภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยว

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่: -

การใช้ทักษะด้านการฟัง พูด อ่าน และเขียน ภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยว ในระดับกลาง ศึกษารูปประโยค ไวยากรณ์ การฝึกการสนทนา การอ่านข้อความภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยวในระดับกลาง สรุปเนื้อหาและตอบคำถามเกี่ยวกับการท่องเที่ยวเป็นภาษาอังกฤษในระดับกลาง

Usage of skills in listening, speaking, reading and writing for intermediate English in tourism; study of English sentences and grammar; practice of English conversation

and reading intermediate English for tourism in higher level; summarizing and answering tourism questions in intermediate English

**LA2027203                      ภาษาอังกฤษระดับสูงเพื่อการท่องเที่ยว                      3(2-2-5)**

**Advanced English for Tourism**

รายวิชาที่ต้องเรียนก่อน: LA2027202 ภาษาอังกฤษระดับกลางเพื่อการท่องเที่ยว

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่: -

การบูรณาการทักษะฟัง พูด อ่าน และเขียน ในการติดต่อสื่อสาร โดยเน้นการฟังและสื่อสารภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยว การนำเสนอรายงานและอภิปรายกลุ่ม การอ่านบทความ การเขียนจดหมาย และการเขียนรายงานภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยว ในสถานการณ์ต่าง ๆ ได้

Integration listening, speaking, reading and writing skills in integral communication; focusing on listening and communicating for English tourism; presentation and group discussion; reading articles; writing letters and reports in English for different situations in tourism

**LA2027304                      ภาษาอังกฤษสำหรับงานมัคคุเทศก์                      3(2-2-5)**

**English for Tourist Guides**

รายวิชาที่ต้องเรียนก่อน: -

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่: -

การใช้ทักษะในการสื่อสาร คำศัพท์ สำนวน และการใช้ภาษาอังกฤษในการนำชมสถานที่ท่องเที่ยวต่าง ๆ ในประเทศไทย ความรู้เกี่ยวกับศิลปวัฒนธรรม ประเพณี และเหตุการณ์ ภูมิศาสตร์ และประวัติศาสตร์ไทย การพัฒนาทักษะด้านการฟังและการสนทนาภาษาอังกฤษ

Usage of skills in communication skills; vocabulary; expressions; usage of English in presenting various tourist attractions in Thailand; knowledge of art, culture, traditions and handicrafts; geography and history of Thailand; development of English listening and speaking skills

**LA2027305                      ภาษาอังกฤษสำหรับธุรกิจนำเที่ยว                      3(2-2-5)**

**English for Tour Business**

รายวิชาที่ต้องเรียนก่อน: -

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่: -

การใช้ทักษะในการสื่อสาร คำศัพท์ สำนวน และการใช้ภาษาอังกฤษในการนำชมสถานที่ท่องเที่ยวที่สำคัญในประเทศไทย วิธีการปฏิบัติงานของมัคคุเทศก์ พิธีศุลกากรและการดำเนินการเข้า-ออกนอกราชอาณาจักรไทย การใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการติดต่อประสานงานกับหน่วยงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

กับงานธุรกิจนำเที่ยว การพัฒนาทักษะด้านการฟังและการสนทนาภาษาอังกฤษ

Usage of communication skills; vocabulary; expressions; usage of English in presenting various tourist attractions in Thailand; operation procedures of tour guides; customs formalities; immigration formalities of the Kingdom of Thailand; usage of English to cooperate with other tour agencies; development English in listening and speaking skills

**LA2027306                      ภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยวสุขภาพ                      3(2-2-5)**  
**English for Health Tourism**

รายวิชาที่ต้องเรียนก่อน: -

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่: -

การใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ แหล่งท่องเที่ยวเชิงสุขภาพสำหรับนักท่องเที่ยวชาวอังกฤษ การให้คำแนะนำด้านสุขภาพ คำศัพท์ที่ใช้ในการบรรยายท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ หลักการนำชม การบอกทิศทางและที่ตั้ง การพัฒนาทักษะด้านการฟังและการสนทนาภาษาอังกฤษ

Usage of English for health tourism; health tourism for English tourists; health recommendations for tourists; English vocabulary in health tourism; principles of leading tours for health tourism; giving directions; development of English listening and speaking skills

**LA2027307                      ภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยวเชิงประวัติศาสตร์และวัฒนธรรม                      3(2-2-5)**  
**English for Historical and Cultural Tourism**

รายวิชาที่ต้องเรียนก่อน: -

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่: -

การใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยวเชิงประวัติศาสตร์และวัฒนธรรม ความรู้เกี่ยวกับแหล่งท่องเที่ยวเชิงประวัติศาสตร์และวัฒนธรรม คำศัพท์เฉพาะเกี่ยวกับแหล่งท่องเที่ยวเชิงประวัติศาสตร์ การให้คำแนะนำเรื่องแหล่งท่องเที่ยว การบอกทิศทางและที่ตั้ง การพัฒนาทักษะด้านการฟังและการสนทนาภาษาอังกฤษ

Usage of English for historical and cultural tourism; basic knowledge of historical and cultural sites; English vocabulary in historical and cultural tourism; recommendation for tourism sites; giving directions; development of English listening and speaking skills

LA2027308      ภาษาอังกฤษเพื่อนันทนาการท่องเที่ยว      3(2-2-5)  
**English for Recreation Tourism**

รายวิชาที่ต้องเรียนก่อน: -

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่: -

การใช้ภาษาอังกฤษเพื่อนันทนาการท่องเที่ยว คำศัพท์พื้นฐานในการนันทนาการท่องเที่ยว การใช้ทักษะในการสื่อสารประสานงานเพื่อการนันทนาการ ประเภทของแหล่งท่องเที่ยว นันทนาการ การให้คำแนะนำเรื่องแหล่งท่องเที่ยว การบอกทิศทางและที่ตั้ง การพัฒนาทักษะด้านการฟังและการสนทนา ภาษาอังกฤษ

Usage of English for recreation tourism; English vocabulary in recreation tourism; coordinating skills in recreation tourism; types of recreation sites; recommendations for tourism sites; giving directions; development of English listening and speaking skills

LA2027309      การเขียนภาษาอังกฤษเพื่อธุรกิจท่องเที่ยว      3(2-2-5)  
**English Writing in Tourism Businesses**

รายวิชาที่ต้องเรียนก่อน: -

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่: -

หลักการเขียนภาษาอังกฤษเพื่อธุรกิจนำเที่ยว รูปแบบของการเขียนภาษาอังกฤษในธุรกิจ คำศัพท์เฉพาะสำหรับการเขียนเชิงธุรกิจ การอ่านโปรแกรมนำเที่ยว การเขียนโต้ตอบเชิงธุรกิจ การพัฒนาทักษะการเขียนและการอ่านในภาษาอังกฤษ

Principles of English writing in tourism business; types of writing business English; technical terms for business writing; reading tour programs; business writing and reading skill development

**กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ**

LA2028401      สหกิจศึกษาทางการท่องเที่ยว      6(0-40-0)  
**Cooperative Education for Tourism**

รายวิชาที่ต้องเรียนก่อน: LA2001409 การเตรียมความพร้อมสหกิจศึกษาสำหรับการท่องเที่ยวและโรงแรม

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่: -

การปฏิบัติงานในสถานประกอบการที่ตรงตามสายวิชาชีพและความเชี่ยวชาญตามข้อกำหนดและกระบวนการสหกิจศึกษา ระยะเวลา 16 สัปดาห์ พร้อมจัดทำและนำเสนอรายงานสหกิจศึกษา



Working in a workplace relevant to profession and expertise in accordance to cooperative education guidelines and regulations for the period of 16 weeks, write a report and give presentation

LA2028402                      การฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางการท่องเที่ยว                      6(0-40-0)

**Internship for Tourism**

รายวิชาที่ต้องเรียนก่อน: LA2001409 การเตรียมความพร้อมสหกิจศึกษาสำหรับการท่องเที่ยวและโรงแรม

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่: -

การปฏิบัติงานในสถานประกอบการด้านการท่องเที่ยวและบริการ มีการเรียนรู้กระบวนการปฏิบัติงาน สามารถรับผิดชอบและแก้ปัญหางานที่ตนเองรับผิดชอบได้อย่างมีประสิทธิภาพ และจัดการความขัดแย้งในการปฏิบัติงานของตนเองกับบุคคลต่าง ๆ ได้

Operation in the field of tourism establishments and services; the learning process; taking responsibility and solving their own job responsibilities effectively; eliminate on of conflict with others

### 3.2 ชื่อ สกุล เลขประจำตัวประชาชน ตำแหน่งและคุณวุฒิการศึกษาของอาจารย์

#### 3.2.1 อาจารย์ประจำหลักสูตร

ลำดับ ที่	ชื่อ-นามสกุล เลขประจำตัว ประชาชน	ตำแหน่ง วิชาการ	คุณวุฒิ	สาขาวิชา/ วิชาเอก	จากสถาบัน การศึกษา พ.ศ. ....	ภาระการสอนต่อสัปดาห์ แต่ละปีการศึกษา			
						2561	2562	2563	2564
1	นายชัยวุฒิ ชัยฤกษ์ x-xxxx-xxxxx-xx-x	อาจารย์	ปร.ด.  ศศ.ม.  ศศ.บ.	การจัดการการ ท่องเที่ยว การจัดการการ โรงแรมและการ ท่องเที่ยว อุตสาหกรรมการ ท่องเที่ยว	มหาวิทยาลัย พะเยา, 2559  มหาวิทยาลัย นเรศวร, 2550  มหาวิทยาลัยราช ภัฏสวนสุนันทา, 2548	9	9	9	12
2	นางสาวนันทนพร กิติศรีปัญญา x-xxxx-xxxxx-xx-x	อาจารย์	Doctor of Prof.  กศ.ม.  กศ.บ.	Tourism Studies  การมัธยมศึกษา กลุ่มการสอน ภาษาอังกฤษ ภาษาอังกฤษ	Central Queensland University Australia, 2014  มหาวิทยาลัยศรี นครินทร์วิโรฒ, 2543  มหาวิทยาลัยศรี นครินทร์วิโรฒ, 2534	6	9	9	12
3	นางสาวนิตินันท์ ศรีสุวรรณ x-xxxx-xxxxx-xx-x	อาจารย์	Doctor of Prof.  ศศ.ม.  ศ.บ.	Tourism Studies  การจัดการการ โรงแรมและการ ท่องเที่ยว การท่องเที่ยว	Central Queensland University Australia, 2015  มหาวิทยาลัย นเรศวร, 2551  สถาบันเทคโนโลยี ราชมงคลเทคนิค กรุงเทพฯ, 2547	9	12	12	12

ลำดับที่	ชื่อ-นามสกุล เลขประจำตัว ประชาชน	ตำแหน่ง วิชาการ	คุณวุฒิ	สาขาวิชา/ วิชาเอก	จากสถาบัน การศึกษา พ.ศ. ....	ภาระการสอนต่อสัปดาห์ แต่ละปีการศึกษา			
						2561	2562	2563	2564
4	นางสาวภัทรमुख พงษ์ธา X-XXXX-XXXX-XX-X	อาจารย์	M.Sc.  ศศ.บ.	Tourism Management and Marketing  โบราณคดี	Bournemouth University England, 2012 มหาวิทยาลัย ศิลปากร, 2554	9	12	12	12
5	นายญาณธร เอียรถาวร X-XXXX-XXXX-XX-X	อาจารย์	ศศ.ม.  บธ.บ.  ศศ.บ.	การบริหารงาน วัฒนธรรม  การจัดการ โรงแรมและ ท่องเที่ยว  ไทยคดีศึกษา	มหาวิทยาลัย ธรรมศาสตร์, 2552  มหาวิทยาลัย เกษตรศาสตร์, 2548  มหาวิทยาลัย สุโขทัยธรรมมา ธิราช, 2555	9	12	12	12

### 3.2.2 อาจารย์ประจำ

ลำดับที่	ชื่อ-นามสกุล เลขประจำตัว ประชาชน	ตำแหน่ง วิชาการ	คุณวุฒิ	สาขาวิชา/ วิชาเอก	จากสถาบัน การศึกษา พ.ศ. ....	ภาระการสอนต่อสัปดาห์ แต่ละปีการศึกษา			
						2561	2562	2563	2564
1	นายชัยวุฒิ ชัยฤกษ์ X-XXXX-XXXX-XX-X	อาจารย์	ปร.ด.  ศศ.ม.  ศศ.บ.	การจัดการการ ท่องเที่ยว  การจัดการการ โรงแรมและการ ท่องเที่ยว  อุตสาหกรรม การท่องเที่ยว	มหาวิทยาลัย พะเยา, 2559  มหาวิทยาลัย นเรศวร, 2550  มหาวิทยาลัย ราชภัฏสวน สุนันทา, 2548	9	9	9	12

ลำดับที่	ชื่อ-นามสกุล เลขประจำตัว ประชาชน	ตำแหน่ง วิชาการ	คุณวุฒิ	สาขาวิชา/ วิชาเอก	จากสถาบัน การศึกษา พ.ศ. ....	ภาระการสอนต่อสัปดาห์ แต่ละปีการศึกษา			
						2561	2562	2563	2564
2	นางสาวนนท์ณพร กิติศรีปัญญา x-xxxx-xxxxx-xx-x	อาจารย์	Doctor of Prof.  กศ.ม.  กศ.บ.	Tourism Studies  การมัธยมศึกษา กลุ่มการสอน ภาษาอังกฤษ ภาษาอังกฤษ	Central Queensland University Australia, 2014 มหาวิทยาลัย ศรีนครินทร์ วิโรฒ, 2543 มหาวิทยาลัย ศรีนครินทร์ วิโรฒ, 2534	6	9	9	12
3	นางสาวนิตินันท์ ศรีสุวรรณ x-xxxx-xxxxx-xx-x	อาจารย์	Doctor of Prof.  ศศ.ม.  ศ.บ.	Tourism Studies  การจัดการการ โรงแรมและการ ท่องเที่ยว การท่องเที่ยว	Central Queensland University Australia, 2015 มหาวิทยาลัย นเรศวร, 2551 สถาบัน เทคโนโลยีราช มงคลเทคนิค กรุงเทพฯ, 2547	9	12	12	12
4	นางสาวภัทรमुख พงษ์ธา x-xxxx-xxxxx-xx-x	อาจารย์	M.Sc.  ศศ.บ.	Tourism Management and Marketing โบราณคดี	Bournemouth University England, 2012 มหาวิทยาลัย ศิลปากร, 2551	9	12	12	12

ลำดับที่	ชื่อ-นามสกุล เลขประจำตัว ประชาชน	ตำแหน่ง วิชาการ	คุณวุฒิ	สาขาวิชา/ วิชาเอก	จากสถาบัน การศึกษา พ.ศ. ....	ภาระการสอนต่อสัปดาห์ แต่ละปีการศึกษา			
						2561	2562	2563	2564
5	นายญาณธร เจียรถาวร x-xxxx-xxxxx-xx-x	อาจารย์	ศศ.ม.  บธ.บ.  ศศ.บ.	การบริหารงาน วัฒนธรรม  การจัดการ โรงแรมและ ท่องเที่ยว  ไทยคดีศึกษา	มหาวิทยาลัย ธรรมศาสตร์, 2552  มหาวิทยาลัย เกษตรศาสตร์, 2548  มหาวิทยาลัย สุโขทัยธรรมมา ชิราช, 2555	9	12	12	2
6	นางสาวศิริรัตน์ خانทอง x-xxxx-xxxxx-xx-x	อาจารย์	ศศ.ม.  ศศ.บ.	การจัดการ โรงแรมและการ ท่องเที่ยว  การท่องเที่ยว	มหาวิทยาลัย นครสวรรค์, 2555  มหาวิทยาลัย เทคโนโลยีราชม งคลพระนคร, 2553	9	12	12	12
7	นายพัทยศ เพชรวงษ์ x-xxxx-xxxxx-xx-x	อาจารย์	วท.ม.  ศศ.บ.	การจัดการ นันทนาการเพื่อ การท่องเที่ยว  อุตสาหกรรม บริการ	จุฬาลงกรณ์ มหาวิทยาลัย, 2553  มหาวิทยาลัย ศรีปทุม, 2545	9	12	12	12
8	นายจักรชัย ยี่มงาม x-xxxx-xxxxx-xx-x	อาจารย์	ศศ.ม.  ศศ.บ.	ภาษาและการ สื่อสาร  การจัดการการ ท่องเที่ยวแบบ บูรณาการ	สถาบันบัณฑิต พัฒนบริหาร ศาสตร์, 2545  สถาบันบัณฑิต พัฒนบริหาร ศาสตร์, 2556	9	12	12	12

## 3.2.3 อาจารย์พิเศษ

ลำดับที่	ชื่อ-นามสกุล เลขประจำตัว ประชาชน	ตำแหน่ง วิชาการ	คุณวุฒิ	สาขาวิชา/ วิชาเอก	จากสถาบัน การศึกษา พ.ศ.	ภาระการสอนต่อสัปดาห์ แต่ละปีการศึกษา			
						2561	2562	2563	2564
1	นายละเอียด ศิลาน้อย x-xxxx-xxxxx-xx-x	อาจารย์	Ph.D.  MBA.  ว.ม.  น.บ.  ศ.บ.	บริหารธุรกิจ  บริหารธุรกิจ  สื่อสารมวลชน  นิติศาสตร์  เศรษฐศาสตร์	California Coast University, U.S.A., 1999  California Coast University, U.S.A., 1998  มหาวิทยาลัย ธรรมศาสตร์, 2534  มหาวิทยาลัย ธรรมศาสตร์, 2523  มหาวิทยาลัย ธรรมศาสตร์, 2518	6	6	6	6

#### 4. องค์ประกอบเกี่ยวกับประสบการณ์ภาคสนาม

จากความต้องการให้บัณฑิตมีประสบการณ์ในงานอาชีพจริงก่อนจบการศึกษา จึงกำหนดให้นักศึกษาเลือกเรียนวิชาสหกิจศึกษา โดยสาขาวิชาการท่องเที่ยว คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร กำหนดให้นักศึกษาที่จะมีสิทธิลงทะเบียนเรียนในรายวิชาสหกิจศึกษา ต้องมีผลการเรียนรวมตลอดหลักสูตรถึงภาคการศึกษาที่ 1 ในชั้นปีที่ 4 ไม่ต่ำกว่า 2.0

##### 4.1 มาตรฐานผลการเรียนรู้ของประสบการณ์สหกิจศึกษา

ความคาดหวังในผลการเรียนรู้ประสบการณ์สหกิจศึกษาของนักศึกษา มีดังนี้

(1) ทักษะในการปฏิบัติงานจากสถานประกอบการ ตลอดจนมีความเข้าใจในหลักการความจำเป็นในการเรียนรู้ทั้งด้านทฤษฎีและปฏิบัติมากยิ่งขึ้น

(2) บูรณาการความรู้ที่เรียนมาเพื่อนำไปแก้ไขปัญหาในการทำงานด้านโรงแรมกับแผนกต่าง ๆ

(3) มีมนุษยสัมพันธ์สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้

(4) มีระเบียบวินัย ตรงต่อเวลา และเข้าใจวัฒนธรรมองค์กร ตลอดจนสามารถปรับตัวให้เข้ากับสถานประกอบการได้

(5) มีความกล้าแสดงออก สามารถนำความรู้ทักษะด้านการบริการมาใช้ในการพัฒนาการทำงานได้

(6) มีทักษะด้านการใช้ภาษาในการสื่อสารที่ดี

##### 4.2 ช่วงเวลา

ภาคการศึกษาที่ 2 ของปีการศึกษาที่ 4

##### 4.3 การจัดเวลาและตารางสอน

จัดเต็มเวลา 1 ภาคการศึกษา

#### 5. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงการหรืองานวิจัย

การทำโครงการหรืองานวิจัยของนักศึกษา ต้องเป็นการบูรณาการความรู้วิชาชีพเพื่อการแก้ปัญหาหรือประยุกต์ใช้ความรู้ให้เกิดประโยชน์เป็นรูปธรรม ภายใต้คำแนะนำของอาจารย์ที่ปรึกษาโครงการ ผู้ร่วมโครงการจำนวนไม่เกิน 3 คนต่อโครงการ กำหนดให้มีการศึกษา ทดลอง/เก็บข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูลและทำรายงานตามแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนด ส่งรายงานและหรือผลงานตามเวลาที่กำหนด

##### 5.1 คำอธิบายโดยย่อ

การจัดทำโครงการสหกิจหรืองานวิจัยของนักศึกษา มุ่งศึกษาเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ด้านการปฏิบัติงานสหกิจศึกษาด้านงานการท่องเที่ยว โดยจะเสนอแนวทางในการปฏิบัติงาน ปัญหา อุปสรรค เพื่อพัฒนาองค์ความรู้ใหม่ร่วมกับสถานประกอบการรวมถึงเกิดประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน

##### 5.2 มาตรฐานผลการเรียนรู้

นักศึกษาสามารถเรียนรู้และวิเคราะห์รูปแบบการทำงานหรือการบริการ ตามหลักการทำงานหรือขั้นตอนการบริการ นำมาปรับปรุงขั้นตอนและพัฒนาให้มีความเหมาะสมต่อการทำงาน นำไปพัฒนาเป็นต้นแบบให้กับการทำงานด้านการท่องเที่ยวและบริการให้กับองค์กรต่าง ๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

### 5.3 ช่วงเวลา

ภาคการศึกษาที่ 2 ของปีการศึกษาที่ 3

### 5.4 จำนวนหน่วยกิต

6 หน่วยกิต

### 5.5 การเตรียมการ

นักศึกษาต้อง จัดทำเค้าโครงเสนอาจารย์ที่ปรึกษา ดำเนินการตามแผนในเค้าโครงที่ได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา และจัดรายงานตามแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนด

### 5.6 กระบวนการประเมินผล

นักศึกษาต้องนำเสนอผลการดำเนินการโครงการต่ออาจารย์ที่ปรึกษาหรือคณะกรรมการประเมินโครงการที่คณะแต่งตั้ง รูปแบบและเกณฑ์การประเมินเป็นไปตามที่คณะกรรมการกำหนดตามหลักการวัดและประเมินผลการศึกษา

## หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล

### 1. การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนักศึกษา

คุณลักษณะพิเศษ	กลยุทธ์หรือกิจกรรมของนักศึกษา
1. มีความสามารถด้านการใช้ภาษาอังกฤษ	-กำหนดให้เรียนวิชาภาษาอังกฤษ สำหรับผู้ที่มีพื้นฐานไม่ดี -กำหนดให้ใช้ออกสารประกอบการสอน และสื่อประกอบ การสอน
2. มีความสามารถด้านเทคโนโลยี	-มีรายวิชาที่สอนการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการท่องเที่ยว
3. มีจรรยาบรรณวิชาชีพ	-สอดแทรกคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณในการประกอบอาชีพ ในรายวิชาต่าง ๆ
4. มีบุคลิกภาพที่เหมาะสมกับวิชาชีพ	-เสริมสร้างทัศนคติ บุคลิกภาพ และจิตบริการที่สอดคล้องกับงานด้านการท่องเที่ยวและบริการ
5. มีการสร้างความรับผิดชอบต่อตนเองและผู้อื่น	-มีความรับผิดชอบต่องานในหน้าที่ของตนเองที่ได้รับมอบหมายอย่างสมบูรณ์ -ให้ความช่วยเหลือแก่ผู้ร่วมงาน ในการปฏิบัติหน้าที่ตามความเหมาะสม



## 2. การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน

### 2.1 คุณธรรม จริยธรรม

#### 2.1.1 ผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

##### ก. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

- (1) เคารพสิทธิเสรีภาพของบุคคลและศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ตามหลักประชาธิปไตย
- (2) ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ และกฎเกณฑ์ของสังคม
- (3) มีวินัย ซื่อสัตย์สุจริตและมีจิตสาธารณะ
- (4) มีจรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพ รับผิดชอบต่อตนเองและสังคม
- (5) ตระหนักในคุณค่าของคุณธรรม จริยธรรม

##### ข. หมวดวิชาเฉพาะ

- (1) มีความซื่อสัตย์ สุจริต และสามารถจัดการปัญหาความขัดแย้งระหว่างผลประโยชน์ที่ได้รับกับจริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ
- (2) มีทัศนคติที่ดีต่ออาชีพและแสดงออกซึ่งคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติงานและการปฏิบัติตนต่อผู้อื่นอย่างสม่ำเสมอ
- (3) มีความรับผิดชอบในหน้าที่ เป็นสมาชิกที่ดีและมีส่วนร่วมในกิจกรรมเพื่อการพัฒนา มีภาวะผู้นำ และเป็นแบบอย่างที่ดีต่อผู้อื่น
- (4) มีวินัยในการทำงานและปฏิบัติตามกฎระเบียบและข้อบังคับขององค์กรและสังคม

#### 2.1.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

กำหนดให้มีวัฒนธรรมองค์กร เพื่อเป็นการปลูกฝังให้นักศึกษามีระเบียบวินัย โดยเน้นการเข้า ชั้นเรียนให้ตรงเวลา ตลอดจนการแต่งกายที่เป็นไปตามระเบียบของมหาวิทยาลัย นักศึกษาต้องมีความรับผิดชอบโดยการทำงานกลุ่มนั้นต้องฝึกให้รู้หน้าที่ของการเป็นผู้นำกลุ่ม และการเป็นสมาชิกกลุ่ม มีความซื่อสัตย์โดยต้องไม่ทุจริตในการสอบหรือลอกการบ้านของผู้อื่น เป็นต้น นอกจากนี้อาจารย์ผู้สอนทุกคนต้องสอดแทรกเรื่องคุณธรรม จริยธรรมในการสอนทุกรายวิชา รวมทั้งการจัดกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม เช่น การยกย่องนักศึกษาที่ทำดี ทำประโยชน์แก่ส่วนรวม เสียสละ

#### 2.1.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

- ประเมินจากการตรงเวลาของนักศึกษาในการเข้าชั้นเรียน การส่งงานตามกำหนดเวลาที่มอบหมายและการเข้าร่วมกิจกรรม
- ประเมินจากการมีวินัยความพร้อมเพรียงของนักศึกษาในการเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตร
- ประเมินจากการกระทำทุจริตในการสอบ
- ประเมินจากความรับผิดชอบในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย

## 2.2 ความรู้

### 2.2.1 ผลการเรียนรู้ด้านความรู้

#### ก. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

- (1) เข้าใจองค์ความรู้ในหมวดวิชาศึกษาทั่วไปอย่างกว้างขวางและเป็นระบบ
- (2) สามารถติดตามความก้าวหน้าทางวิชาการและเทคโนโลยีของวิชาศึกษาทั่วไป
- (3) สามารถนำผลงานวิจัยที่เกี่ยวข้องมาใช้ในการแก้ปัญหาด้านวิชาการและวิชาชีพ
- (4) สามารถบูรณาการความรู้ในหมวดวิชาศึกษาทั่วไปเพื่อต่อยอดองค์ความรู้

#### ข. หมวดวิชาเฉพาะ

- (1) มีความรู้ในสาขาวิชาการท่องเที่ยวทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติอย่างกว้างขวาง เป็นระบบ เป็นสากล และทันสมัยต่อสถานการณ์โลก
- (2) มีความรู้ที่เกิดจากการบูรณาการความรู้ในศาสตร์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- (3) มีความรู้ในกระบวนการ และเทคนิคการวิจัยเพื่อแก้ไขปัญหาและต่อยอดองค์ความรู้ในงานอาชีพ

### 2.2.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านความรู้

ใช้การเรียนการสอนในหลากหลายรูปแบบ โดยเน้นหลักการทางทฤษฎี และประยุกต์ทางปฏิบัติในสภาพแวดล้อมจริง โดยทันต่อการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยี ทั้งนี้ให้เป็นไปตามลักษณะของรายวิชาตลอดจนเนื้อหาสาระของรายวิชานั้นๆ นอกจากนี้ควรจัดให้มีการเรียนรู้จากสถานการณ์จริงโดยการศึกษาดูงานหรือเชิญผู้เชี่ยวชาญที่มีประสบการณ์ตรงมาเป็นวิทยากรพิเศษเฉพาะเรื่อง ตลอดจนการฝึกปฏิบัติงานในสถานประกอบการ

### 2.2.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านความรู้

ประเมินจากผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและการปฏิบัติของนักศึกษา ในด้านต่าง ๆ คือ

- (1) การทดสอบย่อย และการสอบปลายภาคเรียน
- (2) ประเมินจากรายงานที่นักศึกษาจัดทำ
- (3) ประเมินจากแผนธุรกิจหรือโครงการที่นำเสนอ
- (4) ประเมินจากการนำเสนอรายงานในชั้นเรียน
- (5) ประเมินจากรายวิชาสหกิจศึกษา

## 2.3 ทักษะทางปัญญา

### 2.3.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

#### ก. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

- (1) คิดอย่างมีระบบบนพื้นฐานของข้อมูลและข้อเท็จจริง
- (2) สามารถสืบค้น ตีความ และประเมินข้อมูล แนวคิด และหลักฐานเพื่อการวิเคราะห์ปัญหา
- (3) สามารถบูรณาการความรู้เพื่อการศึกษาปัญหาที่ซับซ้อนและเสนอแนะแนวทางการแก้ปัญหา

ข. หมวดวิชาเฉพาะ

- (1) มีความสามารถประมวลและศึกษาข้อมูลเพื่อวิเคราะห์สาเหตุของปัญหาและความขัดแย้ง รวมทั้งหาแนวทางป้องกันและแก้ไขปัญหาได้อย่างเหมาะสม ทั้งเชิงกว้างและเชิงลึก
- (2) มีความสามารถประยุกต์ใช้ความรู้ภาคทฤษฎี ภาคปฏิบัติไปใช้ประโยชน์ในการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม และการปฏิบัติงานจริงตามสถานการณ์ได้อย่างเหมาะสม
- (3) มีความสามารถประยุกต์ใช้นวัตกรรมจากภาคธุรกิจและจากศาสตร์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อพัฒนาทักษะการทำงานให้เกิดประสิทธิผล

2.3.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ทักษะทางปัญญา

- (1) กรณีศึกษาทางการประยุกต์เทคโนโลยีสารสนเทศ (เช่น ถ้าเป็น หลักสูตรเทคโนโลยีสารสนเทศ)
- (2) การอภิปรายกลุ่ม
- (3) ให้นักศึกษามีโอกาสปฏิบัติจริง

2.3.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

ประเมินตามสภาพจริงจากผลงาน และการปฏิบัติของนักศึกษา เช่นการประเมินจากการนำเสนอรายงานในชั้นเรียน การทดสอบโดยใช้แบบทดสอบหรือสัมภาษณ์ เป็นต้น

**2.4 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ**

2.4.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

ก. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

- (1) มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี
- (2) สามารถนำเสนอแนวความคิดอย่างสร้างสรรค์
- (3) แสดงภาวะผู้นำและผู้ตามได้อย่างเหมาะสม
- (4) มีความรับผิดชอบต่อผลของการกระทำและการนำเสนอ

ข. หมวดวิชาเฉพาะ

- (1) มีความสามารถในการปฏิบัติและรับผิดชอบงานที่ได้รับมอบหมาย ตามหน้าที่และบทบาทของตน ในกลุ่มงานได้อย่างเหมาะสม รวมทั้งมีส่วนร่วมในการช่วยเหลือผู้ร่วมงานและแก้ไขปัญหากลุ่ม
- (2) มีความสามารถในการพัฒนาตนเอง และพัฒนาวิชาชีพให้ทันสมัยอย่างต่อเนื่อง และตรงตามมาตรฐานสากล

2.4.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

ใช้การสอนที่มีการกำหนดกิจกรรมให้มีการทำงานเป็นกลุ่ม การทำงานที่ต้องประสานกับผู้อื่นข้ามหลักสูตร หรือต้องค้นคว้าหาข้อมูลจากการสัมภาษณ์บุคคลอื่น หรือผู้มีประสบการณ์ โดยมีความคาดหวังในผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความสามารถในการรับผิดชอบ

2.4.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

ประเมินจากพฤติกรรมและการแสดงออกของนักศึกษาในการนำเสนอรายงาน และสังเกตจากพฤติกรรมที่แสดงออกในการร่วมกิจกรรมต่างๆ และความครบถ้วนชัดเจนตรงประเด็นของข้อมูล

## 2.5 ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

2.5.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

ก. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

- (1) เข้าใจหลักเบื้องต้นทางคณิตศาสตร์และสถิติ
- (2) สามารถประยุกต์ใช้วิธีการทางคณิตศาสตร์และสถิติในการศึกษาปัญหาและการนำเสนอรายงาน
- (3) สามารถเลือกสื่อ และเครื่องมือในการสืบค้น เก็บรวบรวมข้อมูล ประมวลผล และแปลความหมาย รวมถึงการนำเสนอข้อมูลสารสนเทศได้อย่างเหมาะสม
- (4) สามารถใช้ภาษาไทยและภาษาอังกฤษในการสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ข. หมวดวิชาเฉพาะ

- (1) มีความสามารถในการใช้ภาษาไทย และภาษาต่างประเทศในการฟัง การพูด การอ่าน การเขียน และการสรุปประเด็น ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- (2) มีความสามารถในการสื่อสารกับชาวต่างชาติได้อย่างเหมาะสม ตามสถานการณ์และวัฒนธรรม
- (3) มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการติดต่อสื่อสาร รู้จักเลือกรูปแบบของการนำเสนอที่เหมาะสมสำหรับเรื่อง และผู้ฟังที่แตกต่างกันได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- (4) มีความสามารถในการใช้เทคนิคพื้นฐานทางคณิตศาสตร์และสถิติในการประมวลผล การแปลความหมาย และการวิเคราะห์ข้อมูล

2.5.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศจัดกิจกรรมการเรียนรู้ในรายวิชาต่างๆ ให้นักศึกษาได้วิเคราะห์สถานการณ์จำลอง และสถานการณ์เสมือนจริง และนำเสนอการแก้ปัญหาที่เหมาะสม เรียนรู้เทคนิคการประยุกต์เทคโนโลยีสารสนเทศในหลากหลายสถานการณ์

2.5.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

(1) ประเมินจากเทคนิคการนำเสนอโดยใช้ทฤษฎี การเลือกใช้เครื่องมือทางเทคโนโลยีสารสนเทศหรือคณิตศาสตร์และสถิติ ที่เกี่ยวข้อง

(2) ประเมินจากความสามารถจากการอธิบาย ถึงข้อจำกัด เหตุผลในการเลือกใช้เครื่องมือต่างๆ การอภิปราย กรณีศึกษาต่างๆที่มีการนำเสนอต่อชั้นเรียน

## 2.6 ด้านทักษะพิสัย

### 2.6.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะพิสัย

#### ก. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

ไม่มี

#### ข. หมวดวิชาเฉพาะ

- (1) สามารถปฏิบัติงานตามแบบที่กำหนดได้
- (2) สามารถปฏิบัติงานได้ถูกต้องโดยอิสระ
- (3) สามารถประยุกต์การปฏิบัติงานเพื่อการแก้ปัญหาในสภาพจริงได้

### 2.6.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ทักษะพิสัย

จัดกิจกรรมการเรียนรู้ในรายวิชาให้นักศึกษาได้ลงมือปฏิบัติจริงโดยใช้ความรู้จากวิชาต่าง ๆ ที่ได้ศึกษามา การวิเคราะห์เพื่อแก้ปัญหา เพื่อให้เกิดการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะพิสัย ดังนี้

- (1) สร้างทักษะในการปฏิบัติงาน
- (2) สาธิตการปฏิบัติการโดยผู้เชี่ยวชาญ
- (3) สนับสนุนการเข้าประกวดทักษะด้านการปฏิบัติ
- (4) จัดนิทรรศการแสดงผลงานของนักศึกษา
- (5) สนับสนุนการทำโครงการ
- (6) การฝึกงานในสถานประกอบการ

### 2.6.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะพิสัย

ประเมินตามสภาพจริงจากผลงาน และการปฏิบัติของนักศึกษา เช่น

- (1) มีการประเมินพฤติกรรมการปฏิบัติงาน
- (2) มีการประเมินผลการทำงานในภาคปฏิบัติ
- (3) มีการประเมินโครงงานของนักศึกษา
- (4) มีการประเมินนักศึกษาวิชาสหกิจศึกษา

## 3. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

แสดงให้เห็นว่าแต่ละรายวิชาในหลักสูตรรับผิดชอบต่อผลการเรียนรู้ได้บ้าง โดยระบุว่าเป็นความรับผิดชอบหลักหรือความรับผิดชอบรอง ซึ่งบางรายวิชาอาจไม่นำสู่การเรียนรู้บางเรื่องก็ได้ ผลการเรียนรู้ในตารางมีความหมายดังนี้

### 3.1 หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

#### คุณธรรม จริยธรรม

- (1) เคารพสิทธิเสรีภาพของบุคคลและศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ตามหลักประชาธิปไตย
- (2) ปฏิบัติตามกฎหมาย กฏระเบียบ ข้อบังคับ และกฎเกณฑ์ของสังคม
- (3) มีวินัย ซื่อสัตย์สุจริตและมีจิตสาธารณะ

- (4) มีจรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพ รับผิดชอบต่อตนเองและสังคม
- (5) ตระหนักในคุณค่าของคุณธรรม จริยธรรม

### ความรู้

- (1) เข้าใจองค์ความรู้ในหมวดวิชาศึกษาทั่วไปอย่างกว้างขวางและเป็นระบบ
- (2) สามารถติดตามความก้าวหน้าทางวิชาการและเทคโนโลยีของวิชาศึกษาทั่วไป
- (3) สามารถนำผลงานวิจัยที่เกี่ยวข้องมาใช้ในการแก้ปัญหาด้านวิชาการและวิชาชีพ
- (4) สามารถบูรณาการความรู้ในหมวดวิชาศึกษาทั่วไปเพื่อต่อยอดองค์ความรู้

### ทักษะทางปัญญา

- (1) คิดอย่างมีระบบบนพื้นฐานของข้อมูลและข้อเท็จจริง
- (2) สามารถสืบค้น ตีความ และประเมินข้อมูลแนวคิดและหลักฐานเพื่อการวิเคราะห์ปัญหา
- (3) สามารถบูรณาการความรู้เพื่อการศึกษาปัญหาที่ซับซ้อนและเสนอแนะแนวทางการแก้ปัญหา

### ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- (1) มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี
- (2) สามารถนำเสนอแนวความคิดอย่างสร้างสรรค์
- (3) แสดงภาวะผู้นำและผู้ตามได้อย่างเหมาะสม
- (4) มีความรับผิดชอบต่อผลของการกระทำและการนำเสนอ

### ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- (1) เข้าใจหลักเบื้องต้นทางคณิตศาสตร์และสถิติ
- (2) สามารถประยุกต์ใช้วิธีการทางคณิตศาสตร์และสถิติในการศึกษาปัญหาและการนำเสนอรายงาน
- (3) สามารถเลือกสื่อ และเครื่องมือในการสืบค้น เก็บรวบรวมข้อมูล ประมวลผล และแปลความหมาย รวมถึงการนำเสนอข้อมูลสารสนเทศได้อย่างเหมาะสม
- (4) สามารถใช้ภาษาไทยและภาษาอังกฤษในการสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	คุณธรรม จริยธรรม					ความรู้				ทักษะทาง ปัญญา			ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความรับผิดชอบ				ทักษะการวิเคราะห์เชิง ตัวเลขการสื่อสาร และ การใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ			
	1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3	4
GE2100101 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร	●	○	○	○	●	●	○	○	●	●	●	●	●	●	○	○	○	○	●	●
GE2100102 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารธุรกิจ	○	○	●	●	○	●	○	○	●	●	●	●	●	○	○	●	○	○	●	●
GE2100103 ภาษาไทยเพื่อการนำเสนอ	●	○	○	●	○	●	●	○	●	●	●	●	●	●	●	●	○	○	●	●
GE2100104 วรรณคดีไทย	●	○	○	○	●	●	○	●	●	●	●	●	○	●	○	○	○	○	○	●
GE2100105 การเขียนภาษาไทยเพื่ออาชีพ	●	○	○	●	●	●	○	●	●	●	●	●	○	●	○	●	○	○	●	●
GE2201101 ภาษาอังกฤษ 1	○	●	●			●	○			●			●							●
GE2201102 ภาษาอังกฤษ 2	○	●	●			●	●			●	○		●	○						●
GE2200101 ภาษาอังกฤษเทคนิค	○	○	○	●		●	●	○		○	●	○	●	○	○	○			○	●
GE2200102 ภาษาอังกฤษเพื่ออาชีพ	○	●	●	○		●	●			●	○		●	○	○	○			○	●
GE2200103 การอ่านภาษาอังกฤษ	○	●	○			●	○			●	○		●	○					○	●

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	คุณธรรม จริยธรรม					ความรู้				ทักษะทาง ปัญญา			ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบ				ทักษะการวิเคราะห์ เชิงตัวเลข การสื่อสาร และ การใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ			
	1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3	4
GE2200104 การฟังภาษาอังกฤษ	○	●	○			●	○			●			●							●
GE2200105 การสนทนาภาษาอังกฤษ	○	●	○			●	○			●	○		●	○						●
GE2200106 ภาษาจีนพื้นฐาน	○	●	○			●	○			●			●							●
GE2200107 ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร	○	●	○			●	○			●	○		●	○						●
GE2300101 พลวัตทางสังคมและความทันสมัย	●	●	○			●	●			●	●	○	○	●					●	
GE2300102 มนุษย์สัมพันธ์	●	●	●	○	●	●	○	○	●	●	●	●	●	●	●	●			●	○
GE2300103 ระเบียบวิธีวิจัย	●	○	●	●	○	●	●	●	○	●	●	○	○	●	○	●	●	●	○	○
GE2300104 การพัฒนาคุณภาพชีวิตและทักษะสังคม	○	○	●	●	●	●	○	○	●	●	○	●	●	○	●	●			●	○
GE2300105 สังคมกับเศรษฐกิจ	○	●	○	○	●	●	○	○	●	●	○	●	●	○	●	○	○	○	●	○



แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

● ความรับผิดชอบหลัก

○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	คุณธรรม จริยธรรม					ความรู้				ทักษะทาง ปัญญา			ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความรับผิดชอบ				ทักษะการวิเคราะห์ เชิงตัวเลข การสื่อสาร และ การใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ			
	1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3	4
GE2300106 ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	○	●	●	●	○	●	●	○	○	●	●	○	○	●	○	○			●	○
GE2300107 กฎหมายและจริยธรรมในวิชาชีพ	○	●	●	●	○	●	○	○	○	●	●	○	○	●	○	○			●	○
GE2300108 อาเซียนศึกษา	●	●	●			●	●		●	●	●		●	●					●	
GE2300109 สันติศึกษา	●	●	●		○	●			○	●	●	○	●	●	●	●			●	○
GE2400101 การรู้สารสนเทศและการศึกษาค้นคว้า		●	●		○	●				●	●					●			●	○
GE2400102 จิตวิทยาทั่วไป	○	●	●	●	●	●	○	○	●	●	●	●	○	●	○	●			●	○
GE2400103 ไทยศึกษาและภูมิปัญญาท้องถิ่น	●	●	●	○	○	●	●	○	○	●	●	○	●						●	○
GE2400104 การพัฒนาบุคลิกภาพ	○	●	●	●	●	●	○	○	●	●	●	●	●	●	●	●			●	○
GE2400105 พฤติกรรมมนุษย์กับการพัฒนาตน	●	●	●	○	●	●	○	○	○	●	●	●	●	●	●	●			●	○
GE2400106 การวิจัยเชิงคุณภาพ	●	○	●	●	●	●	●	●	○	●	●	○	●	●	●	○	○	○	●	○
GE2400107 การพัฒนาและประเมินโครงการ	●	●	●	○	○	●	●	●	○	●	●	○	●	●	●	○	○	○	●	○
GE2400108 การพัฒนาจิตเพื่อคุณภาพชีวิต	●	●	●	●	●	●	○	○	○	●	●	●	●	●	●	●			●	○

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

● ความรับผิดชอบหลัก

○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	คุณธรรม จริยธรรม					ความรู้				ทักษะทาง ปัญญา			ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบ				ทักษะการวิเคราะห์ เชิงตัวเลข การสื่อสาร และ การใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ			
	1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3	4
GE2500101 พลศึกษา	○	●	●	○	●	●	○	○	○	○	○	●	●	○	●	○	○	○	●	○
GE2810102 ลีลาศ	○	●	●	○	●	●	○	○	○	○	○	●	●	○	●	○	○	○	●	○
GE2500103 กีฬาประเภททีม	○	●	●	○	●	●	○	○	○	○	○	●	●	○	●	○	○	○	●	○
GE2500104 กีฬาประเภทบุคคล	○	●	●	○	●	●	○	○	○	○	○	●	●	○	●	○	○	○	●	○
GE2500105 นันทนาการ	○	●	●	○	●	●	○	○	○	○	○	●	●	○	●	○	○	○	●	○
GE2600101 คณิตศาสตร์พื้นฐาน	○	●	○	○	○	●	○	○	○	●	○	○	○	○	○	●	●	○	○	○
GE2600102 สถิติเบื้องต้น	○	●	○	○	○	●	○	○	○	●	○	○	○	○	○	●	●	○	○	○
GE2600103 คณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวัน	○	●	○	○	○	●	○	○	○	●	○	○	○	○	○	●	●	○	○	○
GE2700101 วิทยาศาสตร์ในชีวิตประจำวัน	○	○	●	○	○	●	○	○	○	●	○	○	●	○	●	○	○	○	●	○
GE2700102 สิ่งแวดล้อมและการจัดการทรัพยากร	○	○	○	●	○	●	○	○	○	●	○	○	○	○	○	●	○	○	○	○

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	คุณธรรม จริยธรรม					ความรู้				ทักษะทาง ปัญญา			ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบ				ทักษะการวิเคราะห์ เชิงตัวเลข การสื่อสาร และ การใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ			
	1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3	4
GE2810101 โลกในศตวรรษที่ 21	○	○	●	●	●	●	●	○	○	○	○	●	●	○	●	○	○	○	●	○
GE2810102 การพัฒนาตนเองเพื่ออาชีพ	○	●	●	●	●	●	○	○	●	●	●	●	●	●	●	●			●	○
GE2810103 ชีวิตและการคิดเชิงบวก	○	○	●	●	●	●	○	○	●	●	○	●	●	○	●	●			●	○
GE2810104 การออกกำลังกายและกีฬาเพื่อสุขภาพ	○	●	●	○	●	●	○	○	○	○	○	●	●	○	●	○	○	○	●	○
GE2810105 กิจกรรมเพื่อสุขภาพ	○	●	●	○	●	●	○	○	○	○	○	●	●	○	●	○	○	○	●	○
GE2820101 ปกิณกคณิตศาสตร์	○	●	○	○	○	●	○	○	○	●	○	○	○	○	○	●	●	○	○	○
GE2820102 วิทยาศาสตร์กับการดำรงชีวิต	○	○	●	○	○	●	○	○	○	●	○	○	●	○	●	○	○	○	●	○
GE2820103 วัสดุและการประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน	●	●	○			●	●			●	●		●	●	○	○			●	○

### 3.2 หมวดวิชาเฉพาะ

#### คุณธรรม จริยธรรม

- (1) มีความซื่อสัตย์ สุจริต และสามารถจัดการปัญหาความขัดแย้งระหว่างผลประโยชน์ที่ได้รับกับจริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ
- (2) มีทัศนคติที่ดีต่ออาชีพและแสดงออกซึ่งคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติงานและการปฏิบัติตนต่อผู้อื่นอย่างสม่ำเสมอ
- (3) มีความรับผิดชอบในหน้าที่ เป็นสมาชิกที่ดีและมีส่วนร่วมในกิจกรรมเพื่อการพัฒนา มีภาวะผู้นำ และเป็นแบบอย่างที่ดีต่อผู้อื่น
- (4) มีวินัยในการทำงานและปฏิบัติตามกฎระเบียบและข้อบังคับขององค์กรและสังคม

#### ความรู้

- (1) มีความรู้ในสาขาวิชาการทองเที่ยวทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติอย่างกว้างขวาง เป็นระบบ เป็นสากล และทันต่อสถานการณ์โลก
- (2) มีความรู้ที่เกิดจากบูรณาการความรู้ในศาสตร์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- (3) มีความรู้ในกระบวนการ และเทคนิคการวิจัยเพื่อแก้ไขปัญหาและต่อยอดองค์ความรู้ในงานอาชีพ

#### ทักษะทางปัญญา

- (1) มีความสามารถประมวลและศึกษาข้อมูลเพื่อวิเคราะห์สาเหตุของปัญหาและความขัดแย้ง รวมทั้งหาแนวทางป้องกันและแก้ไขปัญหาได้อย่างเหมาะสม ทั้งเชิงกว้างและเชิงลึก
- (2) มีความสามารถประยุกต์ใช้ความรู้ภาคทฤษฎี ภาคปฏิบัติไปใช้ประโยชน์ในการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม และการปฏิบัติงานจริงตามสถานการณ์ได้อย่างเหมาะสม
- (3) มีความสามารถประยุกต์ใช้นวัตกรรมจากภาคธุรกิจและจากศาสตร์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อพัฒนาทักษะการทำงานให้เกิดประสิทธิผล

#### ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- (1) มีความสามารถในการปฏิบัติและรับผิดชอบงานที่ได้รับมอบหมาย ตามหน้าที่และบทบาทของตน ในกลุ่มงานได้อย่างเหมาะสม รวมทั้งมีส่วนร่วมในการช่วยเหลือผู้ร่วมงานและแก้ไขปัญหากลุ่ม
- (2) มีความสามารถในการพัฒนาตนเอง และพัฒนาวิชาชีพให้ทันสมัยอย่างต่อเนื่อง และตรงตามมาตรฐานสากล

#### ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- (1) มีความสามารถในการใช้ภาษาไทย และภาษาต่างประเทศในการฟัง การพูด การอ่าน การเขียน และการสรุปประเด็น ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- (2) มีความสามารถในการสื่อสารกับชาวต่างชาติได้อย่างเหมาะสม ตามสถานการณ์และวัฒนธรรม

- (3) มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการติดต่อสื่อสาร รู้จักเลือกรูปแบบของการนำเสนอที่เหมาะสมสำหรับเรื่อง และผู้ฟังที่แตกต่างกันได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- (4) มีความสามารถในการใช้เทคนิคพื้นฐานทางคณิตศาสตร์และสถิติในการประมวลผล การแปลความหมาย และการวิเคราะห์ข้อมูล

#### **ทักษะพิสัย**

- (1) สามารถปฏิบัติงานตามแบบที่กำหนดได้
- (2) สามารถปฏิบัติงานได้ถูกต้องโดยอิสระ
- (3) สามารถประยุกต์การปฏิบัติงานเพื่อการแก้ปัญหาในสภาพจริงได้

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

หมวดวิชาเฉพาะ

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	คุณธรรม จริยธรรม				ความรู้			ทักษะทางปัญญา			ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่าง บุคคลและ ความ รับผิดชอบ		ทักษะการวิเคราะห์เชิง ตัวเลข การสื่อสาร และการใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศ				ทักษะพิสัย			
	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	1	2	1	2	3	4	1	2	3	
LA2001101 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับอุตสาหกรรมท่องเที่ยว	●	○		○	●		●	●		○	●	○			●					
LA2001102 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับอุตสาหกรรมโรงแรม	●	○	○	○	●	○		○	●		●	○			●	○				
LA2001103 การพัฒนาบุคลากรในอุตสาหกรรมบริการ	●	●	○		●	○		●		○	○	●	●	●	●					
LA2001104 จิตวิทยาบริการในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว และโรงแรม	○	●	○		●	●	○	●	○		●	●	○	●	●					
LA2001205 พฤติกรรมนักท่องเที่ยวและการ สื่อสารข้ามวัฒนธรรม	●				●	●		●		●		●	●							
LA2001206 เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการ ท่องเที่ยวและโรงแรม	●	○	○		●	○	●		●			●				●				
LA2001207 การจัดการทรัพยากรมนุษย์เพื่อ อุตสาหกรรมท่องเที่ยวและโรงแรม	●	●	●	○	○	●	○	○	●	○	○	●	●	●	○	○				

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

หมวดวิชาเฉพาะ



ความรับผิดชอบหลัก



ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	คุณธรรม จริยธรรม				ความรู้			ทักษะทางปัญญา			ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่าง บุคคลและ ความ รับผิดชอบ		ทักษะการวิเคราะห์เชิง ตัวเลข การสื่อสาร และการใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศ				ทักษะพิสัย		
	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	1	2	1	2	3	4	1	2	3
LA2001308 จรรยาบรรณวิชาชีพและกฎหมาย สำหรับการท่องเที่ยวและโรงแรม	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>		<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>			
LA2001409 การเตรียมความพร้อมสหกิจศึกษา สำหรับการท่องเที่ยวและโรงแรม	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>		<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>		<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>		<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>			<input checked="" type="radio"/>
LA2022101 ภูมิศาสตร์และทรัพยากรการ ท่องเที่ยว	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>			<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>		<input checked="" type="radio"/>		<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>					
LA2022202 การตลาดสำหรับอุตสาหกรรม ท่องเที่ยวและการบริการ	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>			<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>		<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>		<input checked="" type="radio"/>		<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>					
LA2022203 หลักการมัคคุเทศก์		<input checked="" type="radio"/>		<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>		<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>		<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>			<input checked="" type="radio"/>		<input checked="" type="radio"/>		<input type="radio"/>
LA2022204 ประวัติศาสตร์ศิลป์	<input checked="" type="radio"/>				<input checked="" type="radio"/>		<input checked="" type="radio"/>		<input checked="" type="radio"/>			<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>					
LA2022205 เทศกาลและงานประเพณีไทย		<input checked="" type="radio"/>			<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>			<input checked="" type="radio"/>		<input checked="" type="radio"/>		<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>					
LA2022206 งานมัคคุเทศก์และผู้นำเที่ยว		<input checked="" type="radio"/>		<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>			<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>		<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>				<input checked="" type="radio"/>		<input type="radio"/>
LA2022207 ภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยว	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>		<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>					
LA2022308 การพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>		<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>		<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>		<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>		<input type="radio"/>				
LA2022309 การวางแผนและจัดรายการนำเที่ยว	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>		<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>		<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>				<input checked="" type="radio"/>				

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

หมวดวิชาเฉพาะ



ความรับผิดชอบหลัก



ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	คุณธรรม จริยธรรม				ความรู้			ทักษะทางปัญญา			ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่าง บุคคลและ ความ รับผิดชอบ		ทักษะการวิเคราะห์เชิง ตัวเลข การสื่อสาร และการใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศ				ทักษะพิสัย			
	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	1	2	1	2	3	4	1	2	3	
LA2022310 การบริการในธุรกิจการบิน	●	○		●	●	●			●	○	●			●						
LA2022311 พื้นฐานการวิจัยสำหรับ อุตสาหกรรมท่องเที่ยว	●	○	○				●	●			●	○			●	●				
LA2022412 การจัดการนำเที่ยว	●	○	○	●	●			○	●		●	○		○	●		●		●	
LA2022413 สัมมนาการท่องเที่ยว	●	○	○	○			●	●			●	○	○		●		●			
LA2023301 นันทนาการเพื่อการท่องเที่ยว	●		●		●		○	●		●	●		●		●		●		○	
LA2023302 ศิลปวัฒนธรรมไทยเพื่อการท่องเที่ยว	●				●	●		●			●				●					
LA2023303 การท่องเที่ยวเชิงประวัติศาสตร์ และวัฒนธรรม	●				●	●		●			●				●					
LA2023304 การท่องเที่ยวอาเซียน				●	●	○	○		●		●		○	●						
LA2023305 ภาษาอังกฤษสำหรับบุคลากร ทางการท่องเที่ยว		●		○	●		○	○	●		●	○	●				●		○	
LA2023306 การจัดการธุรกิจไมซ์และอีเวนท์	●	●		○	●		○	○		●	●	●			●					
LA2023307 การท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ		●			●			●			●				●					



แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

หมวดวิชาเฉพาะ



ความรับผิดชอบหลัก



ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	คุณธรรม จริยธรรม				ความรู้			ทักษะทางปัญญา			ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่าง บุคคลและ ความ รับผิดชอบ		ทักษะการวิเคราะห์เชิง ตัวเลข การสื่อสาร และการใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศ				ทักษะพิสัย			
	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	1	2	1	2	3	4	1	2	3	
LA2023308 การขายและประชาสัมพันธ์เพื่อ การท่องเที่ยว	●	○			○	●		●		○	●				●					
LA2023309 การจัดการสถานที่และกิจกรรม พิเศษเพื่อการท่องเที่ยว	●		○	○		●			●	●	●		○	●	●		●			
LA2023310 การสร้างธุรกิจและการเป็น ผู้ประกอบการทางการท่องเที่ยว	●	○	●	○	●	●	●	○	●		●				●					
LA2023311 ศิลปะการถ่ายภาพเพื่อการ ท่องเที่ยว	●	○	●		○	●	○	○	●		●				●		●			
LA2023312 การจัดการการท่องเที่ยวตามความ สนใจพิเศษ	●	●		○	●	●		●		●		●			●			○		
LA2023313 การท่องเที่ยวเชิงสร้างสรรค์	●	●			●	●		●		●	●				●					
LA2023314 ภาษาอังกฤษสำหรับพนักงาน ต้อนรับบนเครื่องบิน	●	●	○	●	●	○	●	●	●		●		●	●			●			
LA2033203 การดำเนินงานและการจัดการธุรกิจสปา	●	○		●	●	○	○	●	○		●				●		○	○	●	

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

หมวดวิชาเฉพาะ



ความรับผิดชอบหลัก



ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	คุณธรรม จริยธรรม				ความรู้			ทักษะทางปัญญา			ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่าง บุคคลและ ความ รับผิดชอบ		ทักษะการวิเคราะห์เชิง ตัวเลข การสื่อสาร และการใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศ				ทักษะพิสัย			
	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	1	2	1	2	3	4	1	2	3	
LA203307 การจัดการธุรกิจเรือสำราญ	●	○		●	●	○	○	●	○		●		●							
LA2033311 ศิลปะของบาร์ิสต้า	●	○		●	●	○	○	●	○		●		●				●	○	○	
LA2024101 ภาษาจีนพื้นฐานเพื่อการท่องเที่ยว		●		○	●	○			●	○	●	○	●							
LA2024202 ภาษาจีนระดับกลางเพื่อการท่องเที่ยว		●		○	●	○			●	○	●	○	●	●						
LA2024203 ภาษาจีนระดับสูงเพื่อการท่องเที่ยว		●		○	●	○			●	○	●	○	●	●						
LA2024304 ภาษาจีนสำหรับงานมัคคุเทศก์		●		○	●	○			●	○	●	○	●	●						
LA2024305 ภาษาจีนสำหรับธุรกิจนำเที่ยว		●		○	●	○			●	○	●	○	●	●						
LA2024306 ภาษาจีนเพื่อการท่องเที่ยวสุขภาพ		●		○	●	○			●	○	●	○	●	●						
LA2024307 ภาษาจีนเพื่อการท่องเที่ยวเชิงประวัติศาสตร์และวัฒนธรรม		●		○	●	○			●	○	●	○	●	●						
LA2024308 ภาษาจีนเพื่อนันทนาการท่องเที่ยว		●		○	●	○			●	○	●	○	●	●			●		○	
LA2024309 การเขียนภาษาจีนเพื่อธุรกิจท่องเที่ยว		●		○	●	○			●	○	●	○	●	●						

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

หมวดวิชาเฉพาะ



ความรับผิดชอบหลัก



ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	คุณธรรม จริยธรรม				ความรู้			ทักษะทางปัญญา			ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่าง บุคคลและ ความ รับผิดชอบ		ทักษะการวิเคราะห์เชิง ตัวเลข การสื่อสาร และการใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศ				ทักษะพิสัย			
	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	1	2	1	2	3	4	1	2	3	
LA2025101 ภาษาญี่ปุ่นพื้นฐานเพื่อการ ท่องเที่ยว		●		○	●	○			●	○	●	○	●	●						
LA2025202 ภาษาญี่ปุ่นระดับกลางเพื่อการ ท่องเที่ยว		●		○	●	○			●	○	●	○	●	●						
LA2025303 ภาษาญี่ปุ่นระดับสูงเพื่อการ ท่องเที่ยว		●		○	●	○			●	○	●	○	●	●						
LA2025304 ภาษาญี่ปุ่นสำหรับงานมัคคุเทศก์		●		○	●	○			●	○	●	○	●	●						
LA2025305 ภาษาญี่ปุ่นสำหรับธุรกิจนำเที่ยว		●		○	●	○			●	○	●	○	●	●						
LA2025306 ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการท่องเที่ยว สุขภาพ		●		○	●	○			●	○	●	○	●	●						
LA2025307 ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการท่องเที่ยวเชิง ประวัติศาสตร์และวัฒนธรรม		●		○	●	○			●	○	●	○	●	●						
LA2025308 ภาษาญี่ปุ่นเพื่อนันทนาการ ท่องเที่ยว		●		○	●	○			●	○	●	○	●	●				●		○

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

หมวดวิชาเฉพาะ

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	คุณธรรม จริยธรรม				ความรู้			ทักษะทางปัญญา			ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่าง บุคคลและ ความ รับผิดชอบ		ทักษะการวิเคราะห์เชิง ตัวเลข การสื่อสาร และการใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศ				ทักษะพิสัย			
	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	1	2	1	2	3	4	1	2	3	
LA2025309 การเขียนภาษาญี่ปุ่นเพื่อธุรกิจ ท่องเที่ยว		●		○	●	○			●	○	●	○	●	●						
LA2026101 ภาษาฝรั่งเศสพื้นฐานเพื่อการ ท่องเที่ยว		●		○	●	○			●	○	●	○	●	●						
LA2026202 ภาษาฝรั่งเศสระดับกลางเพื่อการ ท่องเที่ยว		●		○	●	○			●	○	●	○	●	●						
LA2026303 ภาษาฝรั่งเศสระดับสูงเพื่อการ ท่องเที่ยว		●		○	●	○			●	○	●	○	●	●						
LA2026304 ภาษาฝรั่งเศสสำหรับงาน มัคคุเทศก์		●		○	●	○			●	○	●	○	●	●						
LA2026305 ภาษาฝรั่งเศสสำหรับธุรกิจนำเที่ยว		●		○	●	○			●	○	●	○	●	●						
LA2026306 ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการท่องเที่ยว สุขภาพ		●		○	●	○			●	○	●	○	●	●						

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

หมวดวิชาเฉพาะ



ความรับผิดชอบหลัก



ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	คุณธรรม จริยธรรม				ความรู้			ทักษะทางปัญญา			ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่าง บุคคลและ ความ รับผิดชอบ		ทักษะการวิเคราะห์เชิง ตัวเลข การสื่อสาร และการใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศ				ทักษะพิสัย			
	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	1	2	1	2	3	4	1	2	3	
LA2026307 ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการท่องเที่ยว ประวัติศาสตร์และวัฒนธรรม		●		○	●	○			●	○	●	○	●	●						
LA2026308 ภาษาฝรั่งเศสเพื่อนันทนาการ ท่องเที่ยว		●		○	●	○			●	○	●	○	●	●			●		○	
LA2026309 การเขียนภาษาฝรั่งเศสเพื่อธุรกิจ ท่องเที่ยว		●		○	●	○			●	○	●	○	●	●						
LA2027101 การฟังและการพูดภาษาอังกฤษ ระดับกลางเพื่อการท่องเที่ยว		●		○	●	○			●	○	●	○	●	●						
LA2027202 ภาษาอังกฤษระดับกลางเพื่อการ ท่องเที่ยว		●		○	●	○			●	○	●	○	●	●						
LA2027303 ภาษาอังกฤษระดับสูงเพื่อการ ท่องเที่ยว		●		○	●	○			●	○	●	○	●	●						
LA2027304 ภาษาอังกฤษสำหรับงาน มัคคุเทศก์		●		○	●	○			●	○	●	○	●	●						

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

หมวดวิชาเฉพาะ



ความรับผิดชอบหลัก



ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	คุณธรรม จริยธรรม				ความรู้			ทักษะทางปัญญา			ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่าง บุคคลและ ความ รับผิดชอบ		ทักษะการวิเคราะห์เชิง ตัวเลข การสื่อสาร และการใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศ				ทักษะพิสัย			
	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	1	2	1	2	3	4	1	2	3	
LA2027305 ภาษาอังกฤษสำหรับธุรกิจนำเที่ยว		●		○	●	○			●	○	●	○	●	●						
LA2027306 ภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยวเชิง สุขภาพ		●		○	●	○			●	○	●	○	●	●						
LA2027307 ภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยวเชิง ประวัติศาสตร์และวัฒนธรรม		●		○	●	○			●	○	●	○	●	●						
LA2027308 ภาษาอังกฤษเพื่อนันทนาการ ท่องเที่ยว		●		○	●	○			●	○	●	○	●	●				●		○
LA2027309 การเขียนภาษาอังกฤษเพื่อธุรกิจ ท่องเที่ยว		●		○	●	○			●	○	●	○	●	●						
LA2028401 สหกิจศึกษาทางการท่องเที่ยว	●	●	○	●		○	●		●	●	●	○	●					●	○	○
LA2028402 การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ทางการท่องเที่ยว	●	●	○	●		○	●		●	●	●	○	●					●	○	○

## หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา

### 1. กฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์ในการให้ระดับคะแนน(เกรด)

การวัดผลและการสำเร็จการศึกษาเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2560 (ภาคผนวก ก)

### 2. กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

สถาบันอุดมศึกษาต้องมีระบบและกลไกในการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนักศึกษา เพื่อยืนยันประสิทธิภาพของการประเมินผลว่า ผู้จบการศึกษาทุกคนมีผลการเรียนรู้อย่างน้อยตามที่กำหนดไว้ในมาตรฐานคุณวุฒิสาขาวิชา กลวิธีการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนักศึกษาในสาขาวิชาการท่องเที่ยว อาจจะกระทำได้ดังนี้

1. นักศึกษาประเมินการเรียนการสอนในระดับรายวิชา โดยใช้แบบประเมินผลการเรียนรู้ด้านต่างๆที่ต้องการทวนสอบ
  2. คณะกรรมการสอบไล่ประเมินข้อสอบเพื่อให้ครอบคลุมเนื้อหารายวิชา และการให้คะแนนในแต่ละรายวิชา
  3. สถาบันอุดมศึกษาจัดสอบประเมินผลการเรียนรู้โดยรวมก่อนจบการศึกษา (Exit Examination) โดยใช้ข้อสอบกลางที่เห็นชอบโดยคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาวิชาของกลุ่มเครือข่ายสถาบันอุดมศึกษา
  4. บัณฑิตใหม่สำเร็จการศึกษาจากหลักสูตรนี้ประเมินหลักสูตร
  5. ผู้ประกอบการที่รับนักศึกษาเข้าฝึกปฏิบัติงาน และผู้ใช้บัณฑิตประเมินทักษะการปฏิบัติงาน โดยใช้แบบประเมินกลางที่เห็นชอบโดยผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาวิชาของกลุ่มเครือข่ายสถาบันอุดมศึกษา
- เมื่อดำเนินการทวนสอบแล้ว ให้สาขาวิชาจัดทำรายงานผลการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้เพื่อเป็นหลักฐานการบรรลุมาตรฐานผลการเรียนรู้

### 3. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

นักศึกษาต้องลงทะเบียนเรียนครบทุกรายวิชาในทุกหมวดวิชาที่กำหนดไว้ในหลักสูตรและมีผลการศึกษาผ่านตามเกณฑ์การประเมินผลการศึกษา ได้คะแนนเฉลี่ยสะสมไม่น้อยกว่า 2.00 และผ่านการเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตรตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

## หมวดที่ 6 การพัฒนาคณาจารย์

### 1. การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่

- 1.1 การจัดประชุมหรือการอบรมอาจารย์ เพื่อให้ทราบถึงวัตถุประสงค์ของการจัดการศึกษา เป้าหมายของหลักสูตร และผลการเรียนรู้ที่มุ่งหวัง
- 1.2 การจัดหาคู่มือการปฏิบัติงานอาจารย์ ให้เข้าใจระเบียบของสถาบัน การจัดทำหลักสูตร ประมวลการสอน และการเป็นอาจารย์ที่ปรึกษา
- 1.3 การเข้าร่วมสังเกตการณ์และฝึกปฏิบัติการสอน โดยใช้ระบบพี่เลี้ยง เพื่อศึกษากลยุทธ์การสอน และการวัดและประเมินผล

### 2. การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่อาจารย์

#### 2.1 การพัฒนาทักษะการจัดการเรียนการสอน การวัดและการประเมินผล

- (1) การเพิ่มคุณวุฒิให้ถึงระดับปริญญาเอกตรงตามสาขาวิชา หรือสาขาวิชาที่มีความสัมพันธ์กับสาขาวิชาการท่องเที่ยว โดยมีกรวิจัยวิทยานิพนธ์ด้านการท่องเที่ยว
- (2) การผลิตผลงานวิจัย สาขาวิชาควรกำหนดเป้าหมายชิ้นงานวิจัยในแต่ละปี และควรพัฒนาระบบสนับสนุนให้อาจารย์ประจำทำการวิจัย
- (3) การดำรงตำแหน่งทางวิชาการ สาขาวิชาควรมีระบบการพัฒนาอาจารย์ให้เข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการตามหลักเกณฑ์และวิธีการของกระทรวงศึกษาธิการ
- (4) การกำหนดภาระหน้าที่ และการประเมินผลการปฏิบัติงานของอาจารย์ทั้งการสอนการวิจัย และการให้บริการทางวิชาการ โดยจัดระบบการเทียบเคียงทดแทนระหว่างงานด้านต่างๆ รวมทั้งมีระบบการพัฒนาจิตใจให้อาจารย์สนใจการให้บริการทางวิชาการตามความถนัด
- (5) การเข้าร่วมประชุมทางวิชาการ เพื่อการเพิ่มพูนความรู้ในสาขาวิชาและการวิจัย
- (6) การฝึกอบรมโดยให้อาจารย์เข้าไปดูงาน หรือปฏิบัติงานจริงในสถานประกอบการ(on the job training) ในประเทศและ/หรือต่างประเทศ

#### 2.2 การพัฒนาวิชาการและวิชาชีพด้านอื่น ๆ

การมีส่วนร่วมในกิจกรรมบริการวิชาการแก่ชุมชนที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาความรู้และคุณธรรม สนับสนุนให้ผู้สอนทำงานวิจัยที่เป็นประโยชน์ต่อชุมชน

- (1) พัฒนาให้ผู้สอนได้ศึกษาต่อในสาขาเมื่อทำงานได้ระยะหนึ่ง และมีผลงานดีเด่น
- (2) ให้ผู้สอนมีส่วนร่วมในการจัดทำหลักสูตร ปรับปรุงรายวิชา หรือพัฒนาหลักสูตรใหม่
- (3) สนับสนุนให้ผู้สอนได้รับประสบการณ์จริง โดยส่งไปฝึกงานในสถานประกอบการและจัดสวัสดิการในการฝึกงานได้ตามสมควร



(4) สนับสนุนให้ผู้สอนไปให้บริการทางวิชาการที่ตรงกับความต้องการของตลาดแรงงานและสังคม เพื่อให้สามารถนำประสบการณ์มาพัฒนาการเรียนการสอน

(5) เปิดโอกาสหรือจัดงบประมาณให้ผู้สอนซื้อตำราเรียนใหม่ ๆ เพื่อพัฒนาการเรียนการสอนรวมทั้งอำนวยความสะดวกในด้านการจัดหาอุปกรณ์ปฏิบัติการในห้องปฏิบัติการให้เพียงพอ

(6) จัดโครงการเยี่ยม – ศึกษาดูงาน ตามมหาวิทยาลัย ทั้งในประเทศและต่างประเทศ มอบประกาศเกียรติคุณและให้รางวัล เพื่ออำนวยการรักษาคุณภาพที่มีคุณภาพ

## หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร

### 1. การกำกับมาตรฐาน

คณะศิลปศาสตร์ หลักสูตรสาขาวิชาการท่องเที่ยว กำหนดการกำกับคุณภาพการศึกษาตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร พ.ศ. 2558 และกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552 ให้สอดคล้องกับกฎกระทรวงว่าด้วย ระบบ หลักเกณฑ์ และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. 2553 เพื่อให้การจัดการศึกษามีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ในการพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาของมหาวิทยาลัย อย่างต่อเนื่อง สอดคล้องกับบริบทและวิสัยทัศน์มหาวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยมอบหมายให้สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ทำหน้าที่กำกับดูแลการบริหารจัดการหลักสูตรในภาพรวมของมหาวิทยาลัย และคณะที่ทำหน้าที่กำกับดูแลการบริหารหลักสูตรในระดับคณะ โดยในระดับหลักสูตรมีการแต่งตั้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรทำหน้าที่บริหารหลักสูตร ให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร รวมทั้งมีการติดตาม ประเมินผลการดำเนินงานเป็นประจำทุกปี และพิจารณาปรับปรุงแก้ไขการดำเนินงานหรือพัฒนาหลักสูตร

### 2. บัณฑิต

หลักสูตรมีการติดตามคุณภาพของบัณฑิตตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ อย่างน้อย 5 ด้าน คือ

- 1) คุณธรรม จริยธรรม
- 2) ความรู้
- 3) ทักษะทางปัญญา
- 4) ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ
- 5) ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ โดยพิจารณาจากข้อมูลป้อนกลับจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องหลายด้าน ประกอบด้วย สถานประกอบการ ผู้ใช้บัณฑิต ศิษย์เก่า

นอกจากนั้นมหาวิทยาลัยได้ทำการสำรวจความพึงพอใจและความคาดหวังของผู้ใช้บัณฑิตเป็นประจำทุกปี และแจ้งผลการสำรวจให้กับคณะได้รับทราบเพื่อเป็นข้อมูลสำหรับการปรับปรุงพัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน

### 3. นักศึกษา

หลักสูตรให้ความสำคัญกับการรับหรือคัดเลือกนักศึกษาเข้าศึกษา และมีความพร้อมในการเรียนในหลักสูตรจนสำเร็จการศึกษา โดยการส่งเสริมพัฒนานักศึกษาให้มีความพร้อมทางการเรียน และมีกิจกรรมพัฒนานักศึกษาในรูปแบบต่าง ๆ ในการดำเนินงานคำนึงถึงผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นกับนักศึกษา ได้แก่ อัตราการคงอยู่ของนักศึกษา อัตราการสำเร็จการศึกษา ความพึงพอใจต่อหลักสูตร

### 4. อาจารย์

หลักสูตรให้ความสำคัญกับคุณภาพของอาจารย์ ซึ่งเป็นปัจจัยสำคัญในการผลิตบัณฑิตจึงมีการกำหนดระบบ กลไก เกี่ยวกับการรับสมัครอาจารย์เพื่อให้มีคุณสมบัติตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรที่กำหนดโดยคณะกรรมการการอุดมศึกษา หรือตามมาตรฐานวิชาชีพที่กำหนด นอกจากนี้ยังจัดทำระบบการบริหารอาจารย์ ส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ ตามบริบทของหลักสูตร โดยให้คณาจารย์เข้ามามีส่วนร่วม

### 5. หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน

มหาวิทยาลัยให้ความสำคัญกับกระบวนการออกแบบหลักสูตร เพื่อให้ตอบสนองต่อความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และกำหนดเป็นมาตรฐานผลการเรียนรู้ซึ่งสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ และพันธกิจของมหาวิทยาลัยและคณะ มีกระบวนการกำหนดสาระสำคัญของหลักสูตรให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของมหาวิทยาลัย และบริบทที่เปลี่ยนแปลงของสังคม มีกระบวนการทบทวนและปรับปรุงหลักสูตรให้ทันสมัยเมื่อครบวงจรการศึกษา

หลักสูตรให้ความสำคัญกับอาจารย์ผู้สอนในรายวิชา โดยคำนึงถึงความรู้ความสามารถ และประสบการณ์ในวิชาที่สอน ความสามารถในการออกแบบการสอนที่ส่งเสริมให้เกิดทักษะการเรียนรู้

หลักสูตรกำหนดให้มีการประเมินผู้เรียนที่แสดงมาตรฐานผลการเรียนรู้ เพื่อนำข้อมูลที่ได้มาวิเคราะห์และใช้ในการปรับปรุงการเรียนการสอน

### 6. สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

หลักสูตรศิลปศาสตร์ สาขาวิชาการท่องเที่ยวมีการบริหารทรัพยากรการเรียนการสอน โดยมีห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ เครื่องมือและอุปกรณ์การเรียนการสอน ห้องสมุดและสื่อสารสนเทศที่มีความเพียงพอสำหรับการจัดการเรียนการสอนทุกหลักสูตร รวมทั้งมีการประเมินความพึงพอใจต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ของผู้ใช้บริการ

## 7. ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)

ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	ปีที่1	ปีที่2	ปีที่3	ปีที่4	ปีที่5
1. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผน ติดตาม และทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร	X	X	X	X	X
2. มีรายละเอียดของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.2 ที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ หรือ มาตรฐานคุณวุฒิสาขา/สาขาวิชา (ถ้ามี)	X	X	X	X	X
3. มีรายละเอียดของรายวิชา และรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.3 และ มคอ.4 อย่างน้อยก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุกรายวิชา	X	X	X	X	X
4. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา และรายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.5 และ มคอ.6 ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา	X	X	X	X	X
5. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.7 ภายใน 60 วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา	X	X	X	X	X
6. มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ ที่กำหนดใน มคอ.3 และมคอ.4 (ถ้ามี) อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา	X	X	X	X	X
7. มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือ การประเมินผลการเรียนรู้ จากผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงานใน มคอ.7 ปีที่แล้ว	-	X	X	X	X
8. อาจารย์ใหม่ (ถ้ามี) ทุกคน ได้รับการปฐมนิเทศหรือคำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน	X	X	X	X	X
9. อาจารย์ประจำทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง	X	X	X	X	X

10. จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน (ถ้ามี) ได้รับการพัฒนาวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ต่อปี	X	X	X	X	X
11. ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้าย/บัณฑิตใหม่ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตร เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5.0	-	-	-	X	X
12. ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่ เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5.0	-	-	-	-	X

**หมายเหตุ :**

- X มีการดำเนินกิจกรรม
- ไม่มีการดำเนินกิจกรรม

## หมวดที่ 8 การประเมินผล และปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร

### 1. การประเมินประสิทธิภาพของการสอน

#### 1.1 การประเมินกลยุทธ์การสอน

1. ทดสอบประสิทธิผลการเรียนรู้ของนักศึกษา โดยการสังเกตพฤติกรรมของนักศึกษา การใช้แบบทดสอบปรนัย แบบทดสอบอัตนัย การสอบปฏิบัติ และผลการสอบ
2. จัดประเมินอาจารย์ผู้สอนในแต่ละรายวิชา ในหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการท่องเที่ยว โดยใช้แบบสอบถาม
3. จัดประชุมวิชาการคณะกรรมการบริหารหลักสูตร อาจารย์สาขาวิชาการท่องเที่ยว คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร เพื่อแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และทราบถึงปัญหาในการสอนของแต่ละรายวิชา เพื่อนำไปวางแผนและปรับปรุงกลยุทธ์การสอนในครั้งต่อไป
4. ปรึกษาผู้เชี่ยวชาญด้านหลักสูตร หรือวิธีการสอน เพื่อพัฒนาและปรับปรุงกลยุทธ์การสอนในแต่ละรายวิชาที่ต้องการสมรรถนะ และทักษะอาชีพอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวตรงตามมาตรฐานสากล และทันสมัย

#### 1.2 การประเมินทักษะของอาจารย์ในการใช้แผนกลยุทธ์การสอน

1. จัดประเมินอาจารย์ผู้สอนในแต่ละรายวิชาของทุกภาคการศึกษา โดยนักศึกษาประเมินผ่านระบบออนไลน์
2. ประเมินจากการสอบถาม/สัมภาษณ์นักศึกษา โดยบุคคลที่เกี่ยวข้อง

### 2. การประเมินหลักสูตรในภาพรวม

1. ประเมินอาจารย์ผู้สอนแต่ละรายวิชา โดยนักศึกษา
2. ประเมินจากนักศึกษาปัจจุบัน และบัณฑิตที่จบการศึกษา ในหลักสูตรสาขาวิชาการท่องเที่ยว คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ด้วยวิธีการใช้แบบสอบถาม เพื่อสำรวจความคิดเห็น
3. ประเมินความพึงพอใจต่อคุณภาพการทำงานของบัณฑิต สาขาวิชาการท่องเที่ยว คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร โดยสถานประกอบการ และ/หรือผู้ใช้บัณฑิต

### 3. การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร

1. ประเมินผลการศึกษาประจำปี ตามดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน ในหมวดที่ 7 ข้อที่ 7 ว่าด้วยเรื่อง “ทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา ตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ ที่กำหนดใน มคอ. 3 และ มคอ. 4 ของรายวิชาที่เปิดสอนในหลักสูตร
2. คณะกรรมการบริหารหลักสูตร สาขาวิชาการท่องเที่ยว เป็นผู้ดำเนินการประเมินผลการดำเนินงาน ตามดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน

### 4. การทบทวนผลการประเมินและวางแผนปรับปรุงหลักสูตรและแผนกลยุทธ์การสอน

1. คณาจารย์ประจำวิชาจัดทำรายงานผลการดำเนินการรายวิชา (มคอ. 5 และ มคอ.6) เสนอหัวหน้าสาขาวิชาการท่องเที่ยว คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

2. หัวหน้าสาขาวิชาการท่องเที่ยว ติดตามผลการดำเนินงานตามดัชนีบ่งชี้ ในหมวดที่ 7 ข้อที่ 7 ว่าด้วยเรื่อง “ทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา ตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ ที่กำหนดใน มคอ. 3 และ มคอ. 4 ของรายวิชาที่เปิดสอนในหลักสูตร”

3. หัวหน้าสาขาวิชาการท่องเที่ยว สรุปผลการดำเนินงานหลักสูตรประจำปี (มคอ.7) โดยรวบรวมข้อมูลเพื่อทราบผลของการเรียนการสอน รายงานผลการดำเนินการของแต่ละรายวิชา รายงานผลการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม รายงานผลการประเมินการสอนและสิ่งอำนวยความสะดวก รายงานผลการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา รายงานผลการประเมินหลักสูตร รายงานผลการประเมินคุณภาพภายในรายงานผลความคิดเห็นของผู้ทรงคุณวุฒิ และจัดทำรายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการท่องเที่ยวประจำปี เพื่อเสนอต่อคณบดีคณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

#### เอกสารแนบ

- |           |  |
|-----------|--|
| ภาคผนวก ก | ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี         |
| ภาคผนวก ข | ข้อบังคับข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ว่าด้วยการเทียบโอนผลการเรียน |
| ภาคผนวก ค | ตารางสรุปการปรับปรุงหลักสูตร   |
| ภาคผนวก ง | ประวัติผลงานอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร                   |
| ภาคผนวก จ | คณะกรรมการจัดทำหลักสูตร  |

## ภาคผนวก ก

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร  
ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร  
ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี  
พ.ศ. ๒๕๖๐

โดยที่เห็นสมควรปรับปรุงหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรีให้เป็นไปอย่าง  
มีคุณภาพได้มาตรฐาน และสอดคล้องกับประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่องเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับ  
ปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๘

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๗(๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล  
พ.ศ. ๒๕๔๘ สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๗  
กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐ จึงออกข้อบังคับไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครว่าด้วยการศึกษา  
ระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๐”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๑ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก

(๑) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี  
พ.ศ. ๒๕๕๐

(๒) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี  
(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๒

(๓) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี  
(ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๗

(๔) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี  
(ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๕๘

ข้อ ๔ ในข้อบังคับนี้

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

“คณะ” หมายความว่า คณะ วิทยาลัยหรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ  
ในมหาวิทยาลัยที่จัดการศึกษาตามหลักสูตรระดับปริญญาตรี



“คณบดี” หมายความว่า คณบดี ผู้อำนวยการวิทยาลัย หรือหัวหน้าส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะในมหาวิทยาลัยที่จัดการศึกษาตามหลักสูตรระดับปริญญาตรี

“นักศึกษา” หมายความว่า ผู้ที่เข้ารับการศึกษาระดับปริญญาตรีในมหาวิทยาลัย

“กรรมการคณะ” หมายความว่า คณะกรรมการประจำคณะ

“สาขาวิชา” หมายความว่า สาขาวิชาต่าง ๆ ที่จัดการเรียนการสอนในคณะ

“หัวหน้าสาขาวิชา” หมายความว่า หัวหน้าสาขาวิชาที่รับผิดชอบงานของสาขาวิชาในคณะ

“อาจารย์ที่ปรึกษา” หมายความว่า อาจารย์ประจำในคณะซึ่งคณบดีแต่งตั้งและมอบหมายให้ทำหน้าที่แนะนำ ให้คำปรึกษาด้านการศึกษา ตักเตือนและดูแลความประพฤติ ตลอดจนรับผิดชอบในการลงทะเบียนเรียนรายวิชาและติดตามผลการศึกษานักศึกษา

“อาจารย์ผู้สอน” หมายความว่า อาจารย์ประจำหรืออาจารย์พิเศษที่รับผิดชอบสอนรายวิชาในระดับปริญญาตรี

“แผนการเรียน” หมายความว่า แผนการจัดการเรียนในแต่ละภาคการศึกษาของแต่ละหลักสูตรซึ่งได้รับความเห็นชอบจากมหาวิทยาลัยตามระยะเวลาและรายวิชาที่กำหนด การจัดแผนการเรียนจะต้องได้รับความเห็นชอบจากกรรมการคณะ

“ค่าจัดการศึกษา” หมายความว่า ค่าบำรุงการศึกษา ค่าลงทะเบียนและค่าสนับสนุน การจัดการศึกษาแบบเหมาจ่าย

ข้อ ๕ ให้อธิการบดีรักษาการตามข้อบังคับนี้ และให้มีอำนาจออกประกาศหรือคำสั่งเพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้

ในกรณีมีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ให้อธิการบดีเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาด

การใดที่ไม่ได้กำหนดไว้ในข้อบังคับนี้ให้นำเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณา โดยผ่านความเห็นชอบจากสภาวิชาการ

## หมวด ๑

### ระบบการศึกษา

ข้อ ๖ ปีการศึกษาให้เริ่มต้นตั้งแต่วันที่ ๑ มิถุนายนของทุกปี และสิ้นสุดลงในวันที่ ๓๑ พฤษภาคมของปีถัดไป

ข้อ ๗ ระบบการศึกษา

(๑) มหาวิทยาลัย จัดการศึกษาโดยการกำกับดูแลคณะและสาขาวิชาต่างๆ คณะใดหรือสาขาวิชาใดมีหน้าที่จัดการศึกษาหลักสูตรใด ให้จัดการศึกษาในหลักสูตรนั้นแก่นักศึกษาทุกคนทั้งมหาวิทยาลัย

(๒) การศึกษาในมหาวิทยาลัยใช้ระบบทวิภาค (Semester System) โดยแบ่งเวลาศึกษาในปีการศึกษาหนึ่งๆ ออกเป็น ๒ ภาคการศึกษาปกติ ซึ่งเป็นภาคการศึกษาบังคับ คือ

(ก) ภาคการศึกษาที่หนึ่ง (First Semester) ตั้งแต่เดือนมิถุนายนเป็นต้นไปเป็นเวลา ๑๖ สัปดาห์รวมทั้งเวลาสำหรับการสอบด้วย

(ข) ภาคการศึกษาที่สอง (Second Semester) ตั้งแต่เดือนพฤศจิกายนเป็นต้นไป เป็นเวลา ๑๖ สัปดาห์รวมทั้งเวลาสำหรับการสอบด้วย

กำหนดวันเปิดภาคการศึกษาให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัย และมหาวิทยาลัยอาจเปิดภาค การศึกษาฤดูร้อน (Summer Session) ซึ่งเป็นภาคการศึกษาที่ไม่บังคับ ใช้เวลาศึกษา ๘ สัปดาห์ รวมทั้งเวลา สำหรับการสอบด้วย โดยให้เพิ่มชั่วโมงการศึกษาในแต่ละรายวิชาให้เท่ากับภาคการศึกษาปกติ

(ค) สาขาวิชาต่างๆ จัดสอนรายวิชาที่อยู่ในความรับผิดชอบตามข้อกำหนดของหลักสูตร รายวิชา หนึ่งๆ กำหนดปริมาณการศึกษาเป็นจำนวนหน่วยกิตและสอนรายวิชานั้นๆ ในเวลาหนึ่งภาคการศึกษา

(๔) หน่วยกิต หมายถึง หน่วยที่ใช้แสดงปริมาณการศึกษา ในแต่ละรายวิชาจะมีจำนวน หน่วยกิตกำหนดไว้ ตามหลักเกณฑ์ดังนี้

(ก) ภาคทฤษฎีที่ใช้เวลาบรรยายหรืออภิปรายปัญหา ไม่น้อยกว่า ๑๕ ชั่วโมง ต่อภาค การศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

(ข) ภาคปฏิบัติที่ใช้เวลาฝึกหรือทดลองไม่น้อยกว่า ๓๐ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่า เท่ากับ ๑ หน่วยกิต

(ค) การฝึกงานหรือการฝึกภาคสนามที่ใช้เวลาฝึกไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา ปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

(ง) การทำโครงการหรือกิจกรรมการเรียนรู้อื่นใดซึ่งได้รับมอบหมาย ที่ใช้เวลาทำโครงการหรือ กิจกรรมนั้นๆ ไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

(๕) รายวิชาหนึ่งๆ ประกอบด้วย รหัสวิชา ชื่อวิชา จำนวนหน่วยกิต จำนวนชั่วโมงทฤษฎี จำนวน ชั่วโมงปฏิบัติ จำนวนชั่วโมงศึกษานอกเวลา และคำอธิบายรายวิชาที่จะสอนในรายวิชานั้นๆ

(๖) รายละเอียดของจำนวนหน่วยกิตรวมและระยะเวลาการศึกษาซึ่งนับจากวันที่เปิดภาค การศึกษาแรกที่รับเข้าศึกษาในหลักสูตรนั้นๆ มีดังนี้

(ก) หลักสูตรปริญญาตรี (๔ ปี) มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๑๒๐ หน่วยกิต ใช้เวลา ศึกษาไม่เกิน ๘ ปีการศึกษาสำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา และไม่เกิน ๑๒ ปีการศึกษาสำหรับการ ลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา (ภาคสมทบ)

(ข) หลักสูตรปริญญาตรี (๕ ปี) มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๑๕๐ หน่วยกิต ใช้เวลา ศึกษาไม่เกิน ๑๐ ปีการศึกษาสำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา และไม่เกิน ๑๕ ปีการศึกษาสำหรับการ ลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา (ภาคสมทบ)

(ค) หลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๗๒ หน่วยกิต ใช้ เวลาศึกษาไม่เกิน ๔ ปีการศึกษาสำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา และไม่เกิน ๖ ปีการศึกษาสำหรับ การลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา (ภาคสมทบ)

## หมวด ๒ การรับเข้าศึกษา

ข้อ ๘ ลักษณะและคุณสมบัติของผู้สมัครเข้าเป็นนักศึกษา ผู้สมัครเข้าเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัยจะต้องมีลักษณะและคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

- (๑) เป็นผู้ที่มีคุณวุฒิการศึกษาตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร
- (๒) เป็นผู้ไม่มีโรคติดต่อร้ายแรง โรคที่สังคมรังเกียจหรือโรคที่จะเป็นอุปสรรคต่อการศึกษา
- (๓) ไม่เป็นผู้มีความประพฤติเสื่อมเสียอย่างร้ายแรง

ข้อ ๙ การคัดเลือกผู้สมัครเข้าเป็นนักศึกษา ให้เป็นไปตามประกาศการคัดเลือกเพื่อเข้าศึกษาต่อระดับปริญญาตรี ซึ่งมหาวิทยาลัยจะได้ประกาศให้ทราบเป็นคราวๆไป

## หมวด ๓ การขึ้นทะเบียนและการลงทะเบียนเรียน

ข้อ ๑๐ การขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา

(๑) ผู้ได้รับการคัดเลือกจะมีสภาพเป็นนักศึกษา ต่อเมื่อได้ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัย โดยปฏิบัติตามประกาศมหาวิทยาลัย

(๒) การขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาต้องดำเนินการด้วยตนเอง พร้อมทั้งชำระเงินค่าจัดการศึกษา และค่าธรรมเนียมต่างๆ ตามวัน เวลาและสถานที่ ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(๓) นักศึกษาต้องมีบัตรประจำตัวนักศึกษาของมหาวิทยาลัย ซึ่งออกให้โดยสำนักส่งเสริมวิชาการ และงานทะเบียน

(๔) นักศึกษาจะมีอาจารย์ที่ปรึกษา ตามที่คณะแต่งตั้ง

ข้อ ๑๑ การลงทะเบียนเรียนรายวิชา

(๑) มหาวิทยาลัยจะจัดให้มีการลงทะเบียนเรียนในรายวิชาต่างๆ ในแต่ละภาคการศึกษาให้เสร็จก่อนการเปิดภาคการศึกษานั้นๆ

(๒) ในกรณีมีเหตุอันควร คณะอาจประกาศงดการเรียนการสอนรายวิชาใด หรือจำกัดจำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนในรายวิชาใดก็ได้

(๓) การงดการเรียนการสอนรายวิชาใดที่มีนักศึกษาลงทะเบียนเรียนไปบ้างแล้ว จะต้องกระทำภายใน ๒ สัปดาห์แรกนับจากวันเปิดภาคการศึกษาปกติ หรือภายในสัปดาห์แรกนับจากวันเปิดภาคการศึกษาฤดูร้อน

ข้อ ๑๒ การลงทะเบียนเรียน ให้กระทำตามหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

(๑) ในแต่ละภาคการศึกษาปกติ นักศึกษาต้องลงทะเบียนเรียนไม่น้อยกว่า ๙ หน่วยกิตและไม่เกิน ๒๒ หน่วยกิต สำหรับภาคการศึกษาฤดูร้อนนักศึกษาจะลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน ๙ หน่วยกิต

(๒) การลงทะเบียนเรียนเกินกว่าที่กำหนดไว้ในข้อ ๑๒ (๑) จะกระทำต่อเมื่อได้รับอนุญาตจากคณบดี แต่ต้องไม่เกิน ๒๕ หน่วยกิต ในภาคการศึกษาใดภาคการศึกษาหนึ่งเพียงภาคการศึกษาเดียว หากมี

ความจำเป็นต้องลงทะเบียนเรียนเกิน ๒๕ หน่วยกิต ให้เสนออธิการบดีพิจารณาเป็นรายๆ ไป จำนวน หน่วยกิตสูงสุดนี้ไม่รวมถึงรายวิชาที่ไม่นับหน่วยกิต (AU)

(๓) การลงทะเบียนเรียนน้อยกว่า ๙ หน่วยกิตในภาคการศึกษาปกติ จะกระทำได้เฉพาะกรณีเจ็บป่วยหรือมีเหตุอื่น ๆ ที่เป็นอุปสรรคต่อการศึกษาและได้รับอนุญาตจากคณบดี เว้นแต่เป็นภาคการศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนวิชาสหกิจศึกษาหรือการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ หรือการฝึกภาคสนาม หรือภาคการศึกษาสุดท้ายที่จะสำเร็จการศึกษา

(๔) นักศึกษาต้องรับผิดชอบต่อการลงทะเบียนเรียนรายวิชาต่างๆ ตามวัน เวลาและสถานที่ที่มหาวิทยาลัยกำหนดพร้อมทั้งชำระเงินค่าจัดการศึกษา ค่าธรรมเนียมการศึกษาและหนี้สินต่างๆ ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(๕) นักศึกษาที่ได้รับระดับคะแนนไม่สมบูรณ์ (I) ในภาคการศึกษาสุดท้ายที่จะสำเร็จการศึกษา และไม่สามารถขอเปลี่ยนระดับคะแนนไม่สมบูรณ์ได้ทันในภาคการศึกษานั้น จะต้องขอรักษาสภาพการเป็นนักศึกษาและชำระค่าธรรมเนียมตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด เพื่อขอเปลี่ยนระดับคะแนนไม่สมบูรณ์ ในภาคการศึกษาถัดไป

(๖) การลงทะเบียนเรียนรายวิชาต่างๆ ต้องได้รับอนุญาตจากอาจารย์ที่ปรึกษาและหัวหน้าสาขาวิชาที่นักศึกษาสังกัด

(๗) ในภาคการศึกษาปกติ นักศึกษาผู้ใดลงทะเบียนหลังวันที่มหาวิทยาลัยกำหนดไว้ จะต้องชำระค่าธรรมเนียมเพิ่มเติม(ค่าปรับ) ตามอัตราที่มหาวิทยาลัยกำหนด หากเกินกว่า ๒ สัปดาห์ นับจากวันที่มหาวิทยาลัยกำหนด มหาวิทยาลัยจะไม่อนุญาตให้ลงทะเบียนไม่ว่ากรณีใดๆ นักศึกษาต้องลาพักการศึกษาและชำระค่าธรรมเนียมตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดเท่านั้น

(๘) ในภาคการศึกษาปกติ หากนักศึกษาผู้ใดไม่ลงทะเบียนเรียน ไม่ขอลาพักการศึกษาภายใน ๒ สัปดาห์ นับจากวันเปิดภาคการศึกษา มหาวิทยาลัยจะถอนชื่อนักศึกษาผู้นั้นออกจากทะเบียนนักศึกษาของมหาวิทยาลัย

(๙) สำหรับภาคการศึกษาฤดูร้อน นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนเรียนและชำระเงินตามกำหนดในประกาศมหาวิทยาลัย มิฉะนั้นจะต้องชำระค่าธรรมเนียมเพิ่มเติม(ค่าปรับ) หากลงทะเบียนเรียนและชำระเงินช้ากว่ากำหนดเกิน ๑ สัปดาห์นับจากวันเปิดภาค เป็นอันหมดสิทธิเข้าศึกษาในภาคการศึกษาฤดูร้อนนั้น

(๑๐) ให้อธิการบดีมีอำนาจอนุมัติให้นักศึกษาผู้ใดที่ถูกถอนชื่อออกจากทะเบียนนักศึกษาของมหาวิทยาลัยตามข้อ ๑๒ (๘) กลับเข้าเป็นนักศึกษาใหม่ได้ ในกรณีมีเหตุอันสมควร โดยให้ถือระยะเวลาที่ถูกถอนชื่อออกจากทะเบียนนักศึกษาเป็นระยะเวลาการลาพักการศึกษา ทั้งนี้ต้องไม่พ้นกำหนดเวลา ๑ ปี นับจากวันที่นักศึกษาผู้นั้นถูกถอนชื่อออกจากทะเบียนนักศึกษา ในกรณีเช่นนี้นักศึกษาต้องชำระค่าธรรมเนียมเสมือนเป็นผู้ลาพักการศึกษารวมทั้งค่าธรรมเนียมอื่นๆ ที่ค้างชำระตามอัตราที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(๑๑) การขอลอณคินเงินค่าธรรมเนียมการลงทะเบียนเรียนรายวิชา ให้เป็นไปตามระเบียบที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๑๓ การขอเพิ่มและถอนรายวิชาให้ดำเนินการดังนี้

(๑) การขอเพิ่มรายวิชาต้องกระทำภายใน ๒ สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาปกติ หรือภายใน สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาฤดูร้อน

(๒) การขอถอนรายวิชา ให้มีผลดังนี้

(ก) การขอถอนรายวิชาภายใน ๔ สัปดาห์นับจากวันเปิดภาคการศึกษาปกติ หรือภายใน ๒ สัปดาห์นับจากวันเปิดภาคการศึกษาฤดูร้อน รายวิชาที่ขอถอนจะไม่ปรากฏในระเบียบ

(ข) การขอถอนรายวิชาหลังจาก ๔ สัปดาห์แรก แต่ยังคงอยู่ภายในระยะเวลา ๑๒ สัปดาห์ นับจากวันเปิดภาคการศึกษาปกติ หรือหลัง ๒ สัปดาห์ แต่ยังคงอยู่ภายในระยะเวลา ๖ สัปดาห์นับจากวันเปิดภาค การศึกษาฤดูร้อน ให้บันทึกระดับคะแนน W ในรายวิชาที่ขอถอน

(ค) การขอถอนรายวิชาเมื่อพ้นระยะเวลา ๑๒ สัปดาห์นับจากวันเปิดภาคการศึกษาปกติ หรือเมื่อพ้นระยะเวลา ๖ สัปดาห์นับจากวันเปิดภาคการศึกษาฤดูร้อน ให้บันทึกระดับคะแนน F หรือ U ใน รายวิชาที่ขอถอน

(๓) การขอเพิ่มหรือขอถอนรายวิชา ต้องไม่ขัดต่อการลงทะเบียนเรียนใน ข้อ ๑๒ (๑) และ (๒)

ข้อ ๑๔ การศึกษาโดยไม่นับหน่วยกิต (AU)

(๑) การศึกษาโดยไม่นับหน่วยกิตนี้ เมื่อนักศึกษาได้มีเวลาศึกษาครบร้อยละ ๘๐ ของเวลาศึกษา หากอาจารย์ผู้สอนรายวิชานั้นพิจารณาแล้วเห็นว่านักศึกษาตั้งใจศึกษาและมีความรู้ผ่านเกณฑ์การประเมินผล ให้ บันทึกระดับคะแนน AU ไว้ในระเบียบ แต่ถ้านักศึกษามีเวลาเรียนไม่ครบร้อยละ ๘๐ ของเวลาศึกษาให้อาจารย์ ผู้สอนบันทึกระดับคะแนน W ไว้ในระเบียบ

(๒) หน่วยกิตของวิชาที่ศึกษาโดยไม่นับหน่วยกิต จะไม่นับรวมเข้าเป็นหน่วยกิตสะสมและหน่วย กิตรวมของหลักสูตร

(๓) นักศึกษาผู้ใดได้ลงทะเบียนเรียนในรายวิชาใดโดยไม่นับหน่วยกิตแล้ว นักศึกษาผู้นั้นอาจ ลงทะเบียนในรายวิชานั้นซ้ำอีกเพื่อเป็นการนับหน่วยกิตในภายหลังได้

(๔) มหาวิทยาลัยอนุมัติให้บุคคลภายนอก ที่ไม่ใช่ในนักศึกษาของมหาวิทยาลัย เข้าศึกษาบางรายวิชา โดยไม่นับหน่วยกิตได้ โดยบุคคลนั้นต้องมีคุณสมบัติและพินความรู้ทางการศึกษาตามที่มหาวิทยาลัยเห็นสมควร และต้องปฏิบัติตามข้อบังคับ หรือระเบียบ หรือประกาศมหาวิทยาลัย ว่าด้วยการนั้นๆ เช่นเดียวกับนักศึกษาของ มหาวิทยาลัยและต้องชำระเงินค่าธรรมเนียมตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๑๕ การเทียบโอนรายวิชา ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในข้อบังคับมหาวิทยาลัย ว่า ด้วยการเทียบโอนผลการเรียน

#### หมวด ๔

#### การลาของนักศึกษา

ข้อ ๑๖ การลาพักการศึกษา

(๑) นักศึกษาอาจยื่นคำร้องต่อคณบดีเพื่อขออนุญาตลาพักการศึกษาต่อเนื่องได้ไม่เกิน ๒ ภาค การศึกษาปกติ ดังกรณีต่อไปนี้

- (ก) ถูกเกณฑ์หรือระดมเข้ารับราชการทหารประจำการ
- (ข) ได้รับทุนแลกเปลี่ยนนักเรียนระหว่างประเทศหรือทุนอื่นใดซึ่งมหาวิทยาลัยเห็นสมควร

สนับสนุน

(ค) ป่วยต้องพักรักษาตัวตามคำสั่งแพทย์เป็นเวลานานเกินกว่าร้อยละ ๒๐ ของเวลาศึกษาในภาคการศึกษาหนึ่งๆ โดยมีใบรับรองแพทย์

(ง) มีความจำเป็นส่วนตัว โดยนักศึกษาผู้นั้นได้ศึกษาในมหาวิทยาลัยมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ภาคการศึกษาปกติ

(๒) เมื่อนักศึกษามีเหตุสุดวิสัยจำเป็นต้องลาพักการศึกษา ให้อื่นคำร้องต่อคณบดีโดยเร็วที่สุด

(๓) ในการลาพักการศึกษา นักศึกษาจะลาพักการศึกษาเกินกว่า ๒ ภาคการศึกษาปกติติดต่อกัน หรือในภาคการศึกษาแรกที่ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัยไม่ได้ เว้นแต่จะได้รับอนุมัติจากอธิการบดีเป็นกรณีพิเศษ

(๔) นักศึกษาที่ได้รับอนุญาตให้ลาพักการศึกษาแล้ว เมื่อจะกลับเข้าศึกษา ต้องยื่นคำร้องขอกลับเข้าศึกษาต่อคณบดีก่อนกำหนดวันลงทะเบียนของมหาวิทยาลัยไม่น้อยกว่า ๑ สัปดาห์

(๕) การลาพักการศึกษาในระหว่างภาคการศึกษา จะมีผลดังต่อไปนี้

(ก) ถ้าวันทีลาพักการศึกษาอยู่ในระหว่าง ๒ สัปดาห์แรกนับจากวันเปิดภาคการศึกษาปกติ หรือสัปดาห์แรกนับจากวันเปิดภาคการศึกษาฤดูร้อน รายวิชาที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนทั้งหมดจะไม่ปรากฏในทะเบียน

(ข) ถ้าวันทีลาพักการศึกษาพ้นกำหนด ๒ สัปดาห์แรกแต่ยังอยู่ภายใน ๑๒ สัปดาห์นับจากวันเปิดภาคการศึกษาปกติ หรือพ้นกำหนดสัปดาห์แรกแต่ยังอยู่ภายใน ๖ สัปดาห์นับจากวันเปิดภาคการศึกษาฤดูร้อน ให้บันทึกระดับคะแนน W ทุกรายวิชาที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนไว้ในทะเบียนของภาคการศึกษานั้น

(ค) ถ้าวันทีลาพักการศึกษาพ้นกำหนด ๑๒ สัปดาห์แรกนับจากวันเปิดภาคการศึกษาปกติ หรือพ้นกำหนด ๖ สัปดาห์แรกนับจากวันเปิดภาคการศึกษาฤดูร้อนแล้ว ให้บันทึกระดับคะแนน F หรือ U ไว้ในทะเบียนทุกรายวิชาที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษานั้นๆ เว้นแต่กรณีที่นักศึกษาเจ็บป่วยหรือมีเหตุสุดวิสัยโดยมีหลักฐานเชื่อถือได้ เมื่อนักศึกษาได้รับอนุญาตให้ลาพัก ให้บันทึกระดับคะแนน W ทุกรายวิชา ที่ลงทะเบียนในภาคการศึกษานั้น ๆ

(๖) ในกรณีที่นักศึกษาได้รับอนุญาตให้ลาพักการศึกษา หรือมีคำสั่งมหาวิทยาลัยให้ลาพักการศึกษาเนื่องจากถูกลงโทษด้วยกรณีใด ๆ ตามข้อบังคับหรือระเบียบหรือประกาศมหาวิทยาลัยว่าด้วยการนั้น ภายหลังการลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาใด ให้ถือว่าการลงทะเบียนเรียนทั้งหมดในภาคการศึกษานั้นเป็นโมฆะ และมหาวิทยาลัยจะไม่คืนเงินค่าจัดการศึกษาให้ แต่นักศึกษาไม่ต้องชำระค่าธรรมเนียมเพื่อรักษาสภาพการเป็นนักศึกษาตามประกาศมหาวิทยาลัย

(๗) นักศึกษาที่ได้รับอนุญาตให้ลาพักการศึกษา หรือมีคำสั่งมหาวิทยาลัยให้ลาพักการศึกษา เนื่องจากถูกลงโทษด้วยกรณีใดๆ ตามข้อบังคับหรือระเบียบหรือประกาศมหาวิทยาลัยว่าด้วยการนั้น ก่อนการ

ลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาใด นักศึกษาต้องชำระค่าธรรมเนียม เพื่อรักษาสภาพการเป็นนักศึกษาตามประกาศมหาวิทยาลัยทุกภาคการศึกษา มิฉะนั้นจะถูกถอนชื่อออกจากทะเบียนนักศึกษามหาวิทยาลัย

(๘) การลาพักการศึกษาไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ หรือการกลับเข้าศึกษาใหม่หรือการถูกให้พักการศึกษาแล้วแต่กรณี ไม่เป็นเหตุให้สภาพการเป็นนักศึกษาขยายเวลาออกไปเกินกว่าสองเท่าของแผนการเรียนตามหลักสูตรนับแต่วันขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัย ยกเว้นภาคการศึกษาฤดูร้อน

ข้อ ๑๗ การลาป่วย

(๑) การลาป่วยแยกออกเป็น ๒ ประเภทดังนี้

(ก) การลาป่วยก่อนสอบ หมายถึง นักศึกษาป่วยก่อนสิ้นภาคการศึกษานั้นๆ และยังคงป่วยอยู่จนกระทั่งถึงวันสอบ ซึ่งทำให้ไม่สามารถเข้าสอบในบางรายวิชาหรือทั้งหมดได้

(ข) การลาป่วยระหว่างการสอบ หมายถึง นักศึกษาได้ศึกษาจนครบระยะเวลาที่กำหนดในภาคการศึกษาแล้ว แต่เกิดป่วยจนไม่สามารถเข้าสอบในบางรายวิชาหรือทั้งหมดได้

(๒) การลาป่วยตาม (๑) นั้น นักศึกษาต้องยื่นคำร้องต่อคณบดีภายใน ๑ สัปดาห์นับจากวันที่นักศึกษาเริ่มป่วย พร้อมด้วยใบรับรองแพทย์

#### หมวด ๕

##### การวัดและประเมินผลการศึกษา

ข้อ ๑๘ ให้มหาวิทยาลัยจัดทำประกาศกำหนดหลักเกณฑ์การวัดและประเมินผลการศึกษา เพื่อคณะใช้เป็นเกณฑ์ในการจัดการวัดผลและประเมินผลการศึกษาสำหรับรายวิชาที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนในแต่ละภาคการศึกษา โดยการประเมินผลในแต่ละรายวิชาให้กำหนดเป็นระดับคะแนน (Grade) ค่าระดับคะแนนต่อหน่วยกิตและผลการศึกษา

#### หมวด ๖

##### การพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

ข้อ ๑๙ การพ้นสภาพการเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัย มีดังต่อไปนี้

(๑) ตาย

(๒) ลาออก

(๓) ขาดคุณสมบัติตามข้อ ๘

(๔) ได้รับอนุมัติให้สำเร็จการศึกษา

(๕) ถูกลงโทษให้ออกหรือไล่ออกจากมหาวิทยาลัยเพราะกระทำผิดวินัยอย่างร้ายแรง

(๖) มหาวิทยาลัยประกาศถอนชื่อออกจากทะเบียนนักศึกษา เนื่องจาก

(ก) มีเวลาศึกษาน้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของเวลาศึกษาในภาคการศึกษาแรกที่เข้าศึกษาในมหาวิทยาลัย

(ข) ไม่ลงทะเบียนเรียน และหรือไม่ชำระเงินค่าจัดการศึกษา หรือค่าธรรมเนียมการศึกษาในกำหนดเวลาที่กำหนดตามข้อ ๑๒ (๘)

(๗) พันสภาพเนื่องจากผลการศึกษา ตามเกณฑ์ดังนี้

(ก) มีคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๒๐ เมื่อลงทะเบียนเรียนมีหน่วยกิตสะสม ระหว่าง ๑ ถึง ๒๒ หน่วยกิต

(ข) มีคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๕๐ เมื่อลงทะเบียนเรียนมีหน่วยกิตสะสม ระหว่าง ๒๓ ถึง ๖๐ หน่วยกิต

(ค) มีคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๗๕ เมื่อลงทะเบียนเรียนมีหน่วยกิตสะสม ตั้งแต่ ๖๑ หน่วยกิต ขึ้นไป

นักศึกษาที่ศึกษาและผ่านการประเมินผลทุกรายวิชาตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตรและได้ค่า คะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ ๑.๙๐ ขึ้นไป แต่ไม่ถึง ๒.๐๐ ซึ่งผลการศึกษาไม่เพียงพอที่จะรับการเสนอชื่อเพื่อรับปริญญา ให้นักศึกษาของลงทะเบียนเรียนซ้ำในรายวิชาที่ได้ระดับคะแนนต่ำกว่า A หรือลงทะเบียนเรียนวิชาอื่นในหลักสูตร เพื่อปรับค่าคะแนนเฉลี่ยสะสมให้ถึง ๒.๐๐ ภายในกำหนด ๓ ภาคการศึกษา รวมภาคการศึกษาฤดูร้อน แต่ไม่เกินระยะ เวลาการศึกษาตามข้อ ๗ (๖)

นักศึกษาผู้ใดที่พ้นสภาพการเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัยเนื่องจากผลการศึกษาในภาคการศึกษาใด ให้ถือว่าลงทะเบียนเรียนและผลการศึกษาในภาคต่อมาเป็นโมฆะ และไม่มีผลใดๆ

(๘) ไม่สามารถสำเร็จการศึกษาตามระยะเวลาการศึกษาตามข้อ ๗ (๖)

## หมวด ๗

### การสำเร็จการศึกษา

ข้อ ๒๐ การสำเร็จการศึกษา นักศึกษาต้องมีคุณสมบัติดังนี้

(๑) นักศึกษาต้องลงทะเบียนเรียนครบทุกรายวิชาในทุกหมวดวิชาที่กำหนดไว้ในหลักสูตรและมี ผลการศึกษาผ่านตามเกณฑ์การประเมินผลการศึกษา ได้คะแนนเฉลี่ยสะสมไม่น้อยกว่า ๒.๐๐ และผ่านการเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตรตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด ในกรณีที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนวิชาโครงการหรือ รายวิชาที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีลักษณะเป็นการศึกษาค้นคว้าหรือทดลอง มีการประยุกต์ใช้วิชาชีพประกอบการทำ รายงานในลักษณะภาคนิพนธ์ตามคู่มือที่มหาวิทยาลัยกำหนด เมื่อผ่านการประเมินผลการศึกษาแล้ว นักศึกษา ต้องส่งรายงานฉบับสมบูรณ์จำนวนหนึ่งเล่มพร้อมแผ่นบันทึกข้อมูลต่อสาขาวิชา จึงจะสำเร็จการศึกษา

(๒) กรณีนักศึกษาตามข้อ ๑๙ (๗) วรรค ๒ ที่ไม่ประสงค์รับปริญญาตามหลักสูตรปริญญาตรีที่ ศึกษา ให้นำรายวิชาที่มีผลการศึกษาผ่านตามเกณฑ์การประเมินผลการศึกษาและเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน หลักสูตรระดับอนุปริญญา ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ ได้แก่หมวดวิชาศึกษาทั่วไปไม่น้อยกว่า ๓๐ หน่วยกิต หมวดวิชาเฉพาะ ไม่น้อยกว่า ๔๕ หน่วยกิตและหมวดวิชาเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า ๓ หน่วยกิต เสนอต่อ สภามหาวิทยาลัยเพื่ออนุมัติให้สำเร็จการศึกษาในระดับอนุปริญญาของหลักสูตรนั้น



## หมวด ๘

### การขอรับปริญญาและการอนุมัติปริญญา

ข้อ ๒๑ นักศึกษาที่มีเวลาศึกษาในมหาวิทยาลัยไม่น้อยกว่า ๑ ปีการศึกษา และเป็นผู้ที่ไม่อยู่ในระหว่างการดำเนินการทางวินัยนักศึกษาของมหาวิทยาลัย มีสิทธิขอรับปริญญาหรืออนุปริญญา ดังนี้

(๑) การขอรับปริญญา ต้องเป็นนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาตามข้อ ๒๐ (๑)

(๒) การขอรับอนุปริญญา ต้องเป็นนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาตามข้อ ๒๐ (๒)

ข้อ ๒๒ การขอรับปริญญา

นักศึกษาตามข้อ ๒๑ จะต้องทำหนังสือตามแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนดยื่นต่อคณะภายใน ๓๐ วันนับแต่วันเปิดภาคการศึกษาปกติหรือ ภายใน ๑๕ วันนับแต่วันเปิดภาคการศึกษาฤดูร้อนที่จะสำเร็จการศึกษาเพื่อมหาวิทยาลัยเสนอขออนุมัติปริญญาหรืออนุปริญญาต่อสภามหาวิทยาลัย

การทำหนังสือตามวรรคก่อน จะต้องกระทำทุกภาคการศึกษาจนกว่านักศึกษาจะสำเร็จการศึกษาตามประกาศสภามหาวิทยาลัยในภาคการศึกษานั้นๆ

นักศึกษาผู้ใดมิได้ยื่นหนังสือดังกล่าว จะไม่ได้รับการพิจารณาเสนอชื่อเพื่อขออนุมัติปริญญาหรืออนุปริญญาในภาคการศึกษานั้นๆ

นักศึกษาตามข้อ ๒๑ ที่มีได้ยื่นหนังสือดังกล่าว จะไม่ได้รับการพิจารณาเสนอชื่อเพื่อขออนุมัติปริญญาหรืออนุปริญญาในภาคการศึกษานั้นๆ และจะต้องชำระเงินค่าธรรมเนียมการรักษาสภาพการเป็นนักศึกษาตามอัตราที่มหาวิทยาลัยกำหนดทุกภาคการศึกษาจนถึงภาคการศึกษาที่นักศึกษาทำหนังสือยื่นเพื่อขอรับปริญญาหรืออนุปริญญา

ข้อ ๒๓ การเสนอรายชื่อเพื่อขออนุมัติปริญญา

(๑) เมื่อสิ้นภาคการศึกษาหนึ่งๆ มหาวิทยาลัยจะเสนอรายชื่อนักศึกษาที่มีสิทธิได้รับปริญญาหรืออนุปริญญาตามหลักสูตรและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง เพื่อขออนุมัติต่อสภามหาวิทยาลัย

(๒) นักศึกษาตามข้อ ๒๒ ที่จะได้รับการเสนอชื่อเพื่ออนุมัติปริญญาหรืออนุปริญญาจะต้องชำระเงินค่าขึ้นทะเบียนบัณฑิตตามประกาศมหาวิทยาลัย และชำระหนี้สินที่มีทั้งหมดต่อมหาวิทยาลัย

ข้อ ๒๔ การอนุมัติปริญญา

สภามหาวิทยาลัยจะพิจารณาอนุมัติปริญญาหรืออนุปริญญาทุกภาคการศึกษา อนุมัติปริญญาเกียรตินิยม และอนุมัติเหรียญเกียรตินิยมในภาคการศึกษาสุดท้ายของปีการศึกษา

## หมวด ๙

### ปริญญาเกียรตินิยมและเหรียญเกียรตินิยม

ข้อ ๒๕ ผู้สำเร็จการศึกษาที่จะได้รับการเสนอชื่อเพื่อรับปริญญาเกียรตินิยมจะต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์ดังนี้

(๑) ลงทะเบียนเรียนรายวิชาในหลักสูตรของมหาวิทยาลัยไม่ต่ำกว่า ๗๒ หน่วยกิต สำหรับ

หลักสูตร ๒-๓ ปีการศึกษา หรือไม่ต่ำกว่า ๑๒๐ หน่วยกิต สำหรับหลักสูตร ๔ ปีการศึกษา หรือ ไม่ต่ำกว่า ๑๕๐ หน่วยกิต สำหรับหลักสูตร ๕ ปีการศึกษา

(๒) สำเร็จการศึกษาภายในระยะเวลาที่หลักสูตรกำหนด ทั้งนี้ไม่นับระยะเวลาที่นักศึกษา ขอลาพักการศึกษาตามข้อบังคับนี้

(๓) ต้องไม่มีระดับคะแนนต่ำกว่า C และระดับคะแนน U ในรายวิชาใดวิชาหนึ่ง

(๔) ปฏิญญาเกียรตินิยมอันดับ ๑ ให้เสนอรายชื่อผู้สำเร็จการศึกษาที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตาม (๑) (๒) และ (๓) และมีค่าคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๓.๗๕

(๕) ปฏิญญาเกียรตินิยมอันดับ ๒ ให้เสนอรายชื่อผู้สำเร็จการศึกษาที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตาม (๑) (๒) และ (๓) และค่าคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๓.๕๐

ข้อ ๒๖ การให้เกียรตินิยมเหรียญทองหรือเกียรตินิยมเหรียญเงิน

(๑) ให้มหาวิทยาลัยจัดให้มีเหรียญเกียรตินิยมแก่ผู้สำเร็จการศึกษาที่มีผลการศึกษาดีเด่น โดยแยกเป็นคณะ

(๒) เกียรตินิยมเหรียญทองให้แก่ผู้สำเร็จการศึกษาที่ได้รับปฏิญญาเกียรตินิยมอันดับ ๑ ที่ได้ค่าคะแนนเฉลี่ยสะสมสูงสุดในแต่ละคณะ

(๓) เกียรตินิยมเหรียญเงินให้แก่ผู้สำเร็จการศึกษาที่ได้ค่าคะแนนเฉลี่ยสะสมเป็นที่สองและจะต้องได้รับปฏิญญาเกียรตินิยมอันดับ ๑ หรือ ๒ ในแต่ละคณะ ในกรณีผู้สำเร็จการศึกษาได้ค่าคะแนนเฉลี่ยสะสมสูงสุด แต่ได้รับปฏิญญาเกียรตินิยมอันดับ ๒ ในแต่ละคณะ ให้เกียรตินิยมเหรียญเงิน

การเสนอชื่อเพื่อรับเหรียญเกียรตินิยม ให้สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนดำเนินการปีการศึกษาละหนึ่งครั้ง และให้อธิการบดีนำเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติในคราวเดียวกันกับที่เสนอขออนุมัติปริญญาประจำภาคการศึกษาสุดท้ายของปีการศึกษา

ประกาศ ณ วันที่ ๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๐



(ศาสตราจารย์ไชยยศ เหมะรัชตะ)

นายกสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

## ภาคผนวก ข

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร  
ว่าด้วยการเทียบโอนผลการเรียน



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

ว่าด้วยการเทียบโอนผลการเรียน

พ.ศ. ๒๕๕๙

.....

โดยที่เห็นสมควรกำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการเทียบโอนผลการเรียน เพื่อให้การจัดการศึกษาในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครคงไว้ซึ่งคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา และเป็นไปตามความในมาตรา ๑๕ แห่งพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ ซึ่งกำหนดให้มีการเทียบโอนผลการเรียนจากการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๗ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. ๒๕๔๘ สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๕๙ จึงออกข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครว่าด้วยการเทียบโอนผลการเรียน พ.ศ. ๒๕๕๙”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ว่าด้วยการเทียบโอนผลการเรียน พ.ศ. ๒๕๕๐

บรรดาระเบียบ ข้อบังคับ หรือคำสั่งอื่นใดซึ่งขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้ ให้ใช้ข้อบังคับนี้แทน

ข้อ ๔ ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

“คณะ” หมายความว่า คณะ วิทยาลัย หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะที่มีหน้าที่จัดการศึกษาในสังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

“คณบดี” หมายความว่า คณบดี ผู้อำนวยการวิทยาลัย หรือหัวหน้าส่วนราชการในส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะที่จัดการศึกษาในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

“การเทียบโอนผลการเรียน” หมายความว่า การนำผลการเรียนรู้อื่น ซึ่งเป็นความรู้ ทักษะและประสบการณ์ของผู้เรียนที่เกิดจากการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ การศึกษาตามอัธยาศัย การฝึกอาชีพ หรือจากประสบการณ์การทำงานมาประเมินเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๕ ให้อธิการบดี รักษาการตามข้อบังคับนี้ ให้มีอำนาจออกประกาศเพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้

กรณีมีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ ให้อธิการบดีเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาด

### หมวด ๑

#### บททั่วไป

ข้อ ๖ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับกับนักศึกษาระดับปริญญาตรีและระดับบัณฑิตศึกษา

ข้อ ๗ ให้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการเทียบโอนผลการเรียน เพื่อดำเนินการเทียบโอนผล การเรียน ดังนี้

(๑) การเทียบโอนผลการเรียนในระบบ ให้คณบดีแต่งตั้งบุคคลซึ่งมีคุณสมบัติสอดคล้องกับระดับการศึกษาและสาขาวิชาที่ขอเทียบโอนจำนวนไม่น้อยกว่าสามคนเป็นคณะกรรมการ

(๒) การเทียบโอนผลการเรียนจากการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยเข้าสู่ การศึกษาในระบบ ให้อธิการบดีแต่งตั้งคณบดีเป็นประธานกรรมการ ผู้แทนสถานประกอบการ หรือผู้แทนองค์กร วิชาชีพที่เกี่ยวข้อง และอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเป็นกรรมการ

ข้อ ๘ คณะกรรมการเทียบโอนผลการเรียน มีหน้าที่ดำเนินการเทียบโอนผลการเรียนรู้อและ ประเมินความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลที่มหาวิทยาลัยประกาศกำหนด

ข้อ ๙ ผู้ขอเทียบโอนผลการเรียน ต้องขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัย และศึกษาอยู่ใน มหาวิทยาลัยอย่างน้อยหนึ่งปีการศึกษา

ข้อ ๑๐ ค่าธรรมเนียมการเทียบโอนผลการเรียนและหน่วยกิตให้เป็นไปตามประกาศของ มหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๑ การเทียบโอนผลการเรียน ให้อยู่ในอำนาจของคณบดีเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ

### หมวด ๒

#### การเทียบโอนผลการเรียนในระบบ

#### ส่วนที่ ๑

##### การเทียบโอนระดับปริญญาตรี

ข้อ ๑๒ หลักเกณฑ์การเทียบโอนผลการเรียนโดยการเทียบวิชาเรียนและโอนหน่วยกิต ระหว่าง การศึกษาในระบบ ระดับปริญญาตรี มีดังนี้

(๑) เป็นรายวิชาหรือกลุ่มวิชาในหลักสูตรระดับปริญญาตรี หรือเทียบเท่าที่สำนักงาน คณะกรรมการการอุดมศึกษาหรือหน่วยงานของรัฐที่มีอำนาจตามกฎหมายรับรอง

(๒) รายวิชาที่ขอเทียบโอน ต้องมีเนื้อหาสาระการเรียนรู้และจุดประสงค์ครอบคลุมไม่น้อยกว่าสาม ในสี่ของรายวิชาที่ขอเทียบโอน และมีจำนวนหน่วยกิตเทียบเท่าหรือมากกว่าตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตรของ มหาวิทยาลัย

(๓) รายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่จะนำมาเทียบโอนหน่วยกิตต้องมีระดับคะแนนไม่ต่ำกว่า C หรือ C (ผลการศึกษาพอใช้) หรือค่าระดับคะแนน ๒.๐ หรือเทียบเท่า

(๔) รายวิชาที่เทียบโอนหน่วยกิตให้ เมื่อรวมกันแล้วต้องมีจำนวนหน่วยกิตไม่เกินสามในสี่ของจำนวนหน่วยกิตตลอดหลักสูตร

(๕) รายวิชาที่ได้รับการเทียบโอนหน่วยกิต ให้แสดงชื่อรายวิชา จำนวนหน่วยกิต และระดับคะแนนในใบแสดงผลการศึกษา โดยไม่นำมาคิดค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม

(๖) นักศึกษาจะต้องใช้เวลาศึกษาอยู่ในมหาวิทยาลัยอย่างน้อยหนึ่งปีการศึกษา

ข้อ ๑๓ ให้ผู้ขอเทียบโอนผลการเรียนยื่นคำร้องขอเทียบโอนพร้อมหลักฐานภายในสิบห้าวันนับจากวันที่ผู้ขอเทียบโอนขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา มิฉะนั้นให้ถือว่าสละสิทธิ์และไม่ประสงค์จะขอเทียบโอน ผลการเรียน และให้คณะกรรมการเทียบโอนผลการเรียน ดำเนินการเทียบโอนภายในภาคการศึกษาแรกที่ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา

กรณีมีเหตุผลความจำเป็นไม่สามารถดำเนินการเทียบโอนผลการเรียนภายในกำหนดเวลาตามวรรคหนึ่ง ให้อยู่ในดุลพินิจของคณบดีเป็นผู้พิจารณาการให้เทียบโอน แต่ต้องไม่เกินภาคการศึกษาที่ ๒ ในปีการศึกษานั้น

ข้อ ๑๔ ให้มีการบันทึกผลการเทียบโอน และการประเมินผลดังนี้

(๑) รายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่เทียบโอนให้ จะไม่นำมาคิดค่าระดับคะแนนเฉลี่ยประจำภาคและค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม โดยให้บันทึกอักษร “TC” (Transfer Credits) ไว้ส่วนบนของรายวิชาที่เทียบโอนให้ในใบแสดงผลการศึกษา

(๒) รายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่เทียบโอนให้ หากเป็นหลักสูตรที่มีองค์รววิชาซึ่งควบคุมและต้องใช้ผลการเรียนประกอบวิชาชีพ ให้กำหนดระดับคะแนนในรายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่เทียบโอน เพื่อนำมาคิดค่าระดับคะแนนเฉลี่ยประจำภาค และค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม โดยให้บันทึกอักษร “TC” (Transfer Credits) ไว้ส่วนท้ายรายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่เทียบโอนให้ในใบแสดงผลการศึกษา

## ส่วนที่ ๒

### การเทียบโอนระดับบัณฑิตศึกษา

ข้อ ๑๕ หลักเกณฑ์การเทียบโอนผลการเรียนโดยการเทียบวิชาเรียนและโอนหน่วยกิต ระหว่างการศึกษาในระบบ ระดับบัณฑิตศึกษา มีดังนี้

(๑) เป็นรายวิชาหรือกลุ่มวิชาในหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา หรือเทียบเท่าที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาหรือหน่วยงานของรัฐที่มีอำนาจตามกฎหมายรับรอง

(๒) รายวิชาที่ขอเทียบโอน ต้องมีเนื้อหาสาระการเรียนรู้และจุดประสงค์ครอบคลุมไม่น้อยกว่าสามในสี่ของรายวิชาที่ขอเทียบโอน และมีจำนวนหน่วยกิตเทียบเท่าหรือมากกว่าตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตรของมหาวิทยาลัย

(๓) รายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่จะนำมาเทียบโอนหน่วยกิตต้องมีระดับคะแนนไม่ต่ำกว่า ข หรือ B (ผลการศึกษาดี) หรือค่าระดับคะแนน ๓.๐ หรือเทียบเท่า หรือได้รับระดับคะแนน S (สอบผ่านเป็นที่พอใจ)

(๔) รายวิชาที่เทียบโอนหน่วยกิตให้ เมื่อรวมกันแล้วต้องมีจำนวนหน่วยกิตไม่เกินร้อยละสี่สิบของจำนวนหน่วยกิตตลอดหลักสูตร ทั้งนี้ไม่นับรวมหน่วยกิตของวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ

(๕) รายวิชาที่ได้รับการเทียบโอนหน่วยกิต ให้แสดงชื่อรายวิชา จำนวนหน่วยกิต และระดับคะแนนในใบแสดงผลการศึกษา โดยไม่นำมาคิดค่าระดับคะแนนเฉลี่ย

(๖) นักศึกษาจะต้องใช้เวลาศึกษาอยู่ในมหาวิทยาลัยอย่างน้อยหนึ่งปีการศึกษาและลงทะเบียนเรียนรายวิชา และวิชาวิทยานิพนธ์ หรือวิชาการค้นคว้าอิสระ ตามหลักสูตรที่เข้าศึกษาไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต

ข้อ ๑๖ ให้ผู้ขอเทียบโอนผลการเรียนยื่นคำร้องขอเทียบโอนพร้อมหลักฐานภายในสิบห้าวันนับจากวันที่ผู้ขอเทียบโอนขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา มิฉะนั้นให้ถือว่าสละสิทธิ์และไม่ประสงค์จะขอเทียบโอน ผลการเรียน และให้คณะกรรมการเทียบโอนผลการเรียนดำเนินการเทียบโอนภายในภาคการศึกษาแรกที่ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา

ข้อ ๑๗ การบันทึกผลการเทียบโอน และการประเมินผลในรายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่เทียบโอนให้ จะไม่นำมาคิดค่าระดับคะแนนเฉลี่ยประจำภาคและค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม โดยให้บันทึกอักษร “TC” (Transfer Credits) ไว้ส่วนบนของรายวิชาที่เทียบโอนให้ในใบแสดงผลการศึกษา

### หมวด ๓

## การเทียบโอนผลการเรียนจากการศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย เข้าสู่การศึกษาในระบบ

### ส่วนที่ ๑

## การเทียบโอนระดับปริญญาตรี

ข้อ ๑๘ หลักเกณฑ์การเทียบโอนผลการเรียน โดยการเทียบโอนความรู้และให้หน่วยกิตจากการศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย เข้าสู่ระบบการศึกษาระดับปริญญาตรี มีดังนี้

(๑) วิธีการประเมินเพื่อการเทียบโอนความรู้จะกระทำได้โดยการทดสอบมาตรฐาน การทดสอบที่ไม่ใช่การทดสอบมาตรฐาน การประเมินการจัดการศึกษา/อบรมที่จัดโดยหน่วยงานต่างๆ และการประเมินแฟ้มสะสมงาน

(๒) การเทียบโอนความรู้เป็นรายวิชาหรือกลุ่มวิชาตามหลักสูตรที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัยโดยรายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่เทียบโอนให้เมื่อรวมกันแล้วต้องมีจำนวนหน่วยกิตไม่เกินสามในสี่ของจำนวนหน่วยกิต ตลอดหลักสูตร

(๓) การขอเทียบโอนความรู้เป็นรายวิชาหรือกลุ่มวิชาของสาขาวิชาใด ให้สาขาวิชานั้นเป็นผู้กำหนดวิธีการและการดำเนินการเทียบโอน โดยการเทียบโอนความรู้นั้นต้องรับผลการประเมินเทียบได้ ไม่ต่ำกว่าระดับคะแนน ค หรือ C (ผลการศึกษาพอใช้) หรือค่าระดับคะแนน ๒.๐ จึงจะให้นับจำนวน หน่วยกิต รายวิชาหรือกลุ่มวิชานั้น

(๔) รายวิชาที่เทียบโอนให้ จะไม่นำมาคิดค่าระดับคะแนนเฉลี่ยประจำภาค และค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม โดยบันทึกไว้ส่วนบนของรายวิชาที่เทียบโอนให้ในใบแสดงผลการศึกษา เว้นแต่หลักสูตรที่มีองค์รววิชาซีพควบคุม ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และข้อกำหนดขององค์รววิชาซีพนั้น

ข้อ ๑๙ การบันทึกผลการเทียบโอน ให้บันทึกผลตามวิธีการประเมิน ดังนี้

(๑) หน่วยกิตที่ได้จากการทดสอบมาตรฐานให้บันทึกอักษร “CS” (Credits from Standardized Tests)

(๒) หน่วยกิตที่ได้จากการทดสอบที่ไม่ใช่การทดสอบมาตรฐาน ให้บันทึกอักษร “CE” (Credits from Examination)

(๓) หน่วยกิตที่ได้จากการประเมินการจัดการศึกษา/อบรมที่จัดโดยหน่วยงานต่างๆ ให้บันทึกอักษร “CT” (Credits from Training)

(๔) หน่วยกิตที่ได้จากการประเมินแฟ้มสะสมงาน ให้บันทึกอักษร “CP” (Credits from Portfolio)

การบันทึกผลการเทียบโอนตามวิธีการประเมินในวรรคแรก ให้บันทึกไว้ส่วนท้ายของรายวิชา หรือกลุ่มวิชาที่เทียบโอนให้ เว้นแต่หลักสูตรที่มีองค์วิชาซีพควบคุม และต้องใช้ผลการเรียนประกอบการ ขอบโอนุญาตประกอบวิชาซีพ ให้กำหนดระดับคะแนนในรายวิชา หรือกลุ่มวิชาเพื่อนำมาคิดค่าระดับคะแนนเฉลี่ยประจำภาค และค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม โดยบันทึกอักษร “PL” (Prior Learning) ไว้ส่วนท้ายรายวิชาที่เทียบโอนให้ในใบแสดงผลการศึกษา

## ส่วนที่ ๒

### การเทียบโอนระดับบัณฑิตศึกษา

ข้อ ๒๐ หลักเกณฑ์การเทียบโอนผลการเรียน โดยการเทียบโอนความรู้และให้หน่วยกิตจากการศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย เข้าสู่ระบบการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา มีดังนี้

(๑) วิธีการประเมินเพื่อการเทียบโอนความรู้กระทำได้โดยวิธีการใดวิธีการหนึ่งหรือหลายวิธี ประกอบด้วย การทดสอบมาตรฐาน การทดสอบที่ไม่ใช่การทดสอบมาตรฐาน การสอบข้อเขียน การสอบสัมภาษณ์ การประเมินการจัดการการศึกษา หรือ ฝึกอบรมที่จัดโดยหน่วยงานต่างๆ การประเมินแฟ้มสะสมงาน การแสดงผลงานอันเป็นที่ประจักษ์ ทั้งนี้ คณะกรรมการบริหารหลักสูตรอาจกำหนดวิธีการประเมินในรูปแบบอื่นก็ได้ที่มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับปรัชญาของแต่ละหลักสูตร

(๒) การเทียบโอนความรู้เป็นรายวิชาที่มีหน่วยกิตให้ เมื่อรวมกันแล้วต้องไม่เกินร้อยละสี่สิบของจำนวนหน่วยกิตของรายวิชาทั้งหมดในหลักสูตรของมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ไม่นับรวมหน่วยกิตของวิทยานิพนธ์ และการค้นคว้าอิสระ

(๓) การเทียบโอนความรู้ ต้องได้รับผลการประเมินเทียบได้ไม่ต่ำกว่าระดับคะแนน B (ผลการศึกษาคดี) หรือค่าระดับคะแนน ๓.๐ ขึ้นไป จึงจะสามารถนับจำนวนหน่วยกิตที่ขอเทียบโอนได้

(๔) รายวิชาที่เทียบโอนให้ จะไม่นำมาคิดค่าระดับคะแนนเฉลี่ยประจำภาคและค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม

ข้อ ๒๑ ให้คณะกรรมการเทียบโอนผลการเรียน ดำเนินการเทียบโอนภายในภาคการศึกษาแรกที่ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา ทั้งนี้เพื่อให้ผู้ขอเทียบโอนได้ทราบจำนวนรายวิชาที่เทียบโอนได้และรายวิชาที่ต้องศึกษาเพิ่มเติมตามหลักสูตร

ข้อ ๒๒ การบันทึกผลการเทียบโอน ให้บันทึกผลตามวิธีการประเมิน ดังนี้

(๑) หน่วยกิตที่ได้จากการทดสอบมาตรฐาน ให้บันทึกอักษร “CS” (Credits from Standardized Tests)

(๒) หน่วยกิตที่ได้จากการทดสอบที่ไม่ใช่การทดสอบมาตรฐาน ให้บันทึกอักษร “CE” (Credits from Examination)


(๓) หน่วยกิตที่ได้จากการประเมินการจัดการศึกษาหรืออบรมที่จัดโดยหน่วยงานต่างๆ ให้บันทึกอักษร “CT” (Credits from Training)



(๔) หน่วยกิตที่ได้จากการประเมินเพิ่มสะสมงาน ให้บันทึกอักษร “CP” (Credits from Portfolio)

การบันทึกผลการเทียบโอนตามวิธีการประเมินในวรรคก่อน ให้บันทึกไว้ส่วนบนของรายวิชาที่เทียบโอนให้ในใบแสดงผลการศึกษา

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๙



(ศาสตราจารย์ไชยยศ เหมะรัชตะ)

นายกสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

## ภาคผนวก ค

ตารางสรุปการปรับปรุงหลักสูตร

## ตารางสรุปการปรับปรุงหลักสูตร

รายการ	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2556	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561																		
1. วัตถุประสงค์ หลักสูตร	<p>1. เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีทักษะและความรู้ ทางวิชาชีพ ด้านมัคคุเทศก์ การจ้ดนำเที่ยว การประสานงานการท่องเที่ยว และธุรกิจบริการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>2. เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ทางวิชาการและทักษะทางวิชาชีพในศาสตร์ทางการท่องเที่ยว มีความสามารถในการวิเคราะห์สถานการณ์ และสามารถแก้ปัญหาได้อย่างเหมาะสม</p> <p>3. เพื่อผลิตบัณฑิตให้มีความสามารถในการทำงานกับผู้อื่นได้อย่างเหมาะสม สามารถพัฒนาตนเองให้มีความทันสมัยและตรงตามมาตรฐานสากล</p> <p>4. เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีจริยธรรม ความรับผิดชอบ ทศนคติ บุคลิกภาพ และจิตบริการที่ดี ต่องานมัคคุเทศก์ ธุรกิจนำเที่ยว และการบริการ</p> <p>5. เพื่อผลิตบัณฑิตให้มีประสิทธิภาพทางการสื่อสาร โดยการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและภาษาต่างประเทศ และสามารถใช้หลักพื้นฐานทางคณิตศาสตร์ในการประมวลและวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อการทำงาน</p>	<p>1. เพื่อผลิตบัณฑิตที่มี คุณธรรม จริยธรรม มีจิตวิทยาการและความรับผิดชอบต่อสังคมตามจรรยาบรรณวิชาชีพ</p> <p>2. เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ทางวิชาการ ทักษะและสมรรถนะทางวิชาชีพในศาสตร์ทางการท่องเที่ยว มีความสามารถในการปฏิบัติงาน การให้บริการ และบริหารจัดการเทียบเท่ากับมาตรฐานสากล</p> <p>3. เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีทักษะการวิเคราะห์สถานการณ์ โดยประยุกต์ใช้ความรู้ เหตุผลและวิจารณ์ญาณ</p> <p>4. เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีบุคลิกภาพเหมาะสมสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นในทุกระดับได้สามารถพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง</p> <p>5. เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีทักษะในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและภาษาต่างประเทศ รวมทั้งสามารถสื่อสารข้ามวัฒนธรรม</p>																		
2. โครงสร้าง หลักสูตร	<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 30%;">หน่วยกิตรวม</td> <td style="width: 30%; text-align: center;">132 หน่วยกิต</td> </tr> <tr> <td>หมวดวิชาศึกษาทั่วไป</td> <td style="text-align: center;">32 หน่วยกิต</td> </tr> <tr> <td>หมวดวิชาเฉพาะ</td> <td style="text-align: center;">94 หน่วยกิต</td> </tr> <tr> <td>หมวดวิชาเลือกเสรี</td> <td style="text-align: center;">6 หน่วยกิต</td> </tr> </table>	หน่วยกิตรวม	132 หน่วยกิต	หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	32 หน่วยกิต	หมวดวิชาเฉพาะ	94 หน่วยกิต	หมวดวิชาเลือกเสรี	6 หน่วยกิต	<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 30%;">หน่วยกิตรวม</td> <td style="width: 30%; text-align: center;">139 หน่วยกิต</td> </tr> <tr> <td>หมวดวิชาศึกษาทั่วไป</td> <td style="text-align: center;">30 หน่วยกิต</td> </tr> <tr> <td>หมวดวิชาเฉพาะ</td> <td style="text-align: center;">97 หน่วยกิต</td> </tr> <tr> <td>หมวดฝึกประสบการณ์วิชาชีพ</td> <td style="text-align: center;">6 หน่วยกิต</td> </tr> <tr> <td>หมวดวิชาเลือกเสรี</td> <td style="text-align: center;">6 หน่วยกิต</td> </tr> </table>	หน่วยกิตรวม	139 หน่วยกิต	หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	30 หน่วยกิต	หมวดวิชาเฉพาะ	97 หน่วยกิต	หมวดฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	6 หน่วยกิต	หมวดวิชาเลือกเสรี	6 หน่วยกิต
หน่วยกิตรวม	132 หน่วยกิต																			
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	32 หน่วยกิต																			
หมวดวิชาเฉพาะ	94 หน่วยกิต																			
หมวดวิชาเลือกเสรี	6 หน่วยกิต																			
หน่วยกิตรวม	139 หน่วยกิต																			
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	30 หน่วยกิต																			
หมวดวิชาเฉพาะ	97 หน่วยกิต																			
หมวดฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	6 หน่วยกิต																			
หมวดวิชาเลือกเสรี	6 หน่วยกิต																			

รายการ	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2556	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561
3. รายวิชาที่มีการปรับปรุง	<p><b>01-011-201 พฤติกรรมนักท่องเที่ยว</b> <b>Tourist Behavior 3(3-0-6)</b> พฤติกรรมนักท่องเที่ยว ปัจจัยและแรงจูงใจในการเดินทางท่องเที่ยว การจำแนกประเภทนักท่องเที่ยว ความต้องการของนักท่องเที่ยว พฤติกรรมการบริโภคและการใช้จ่ายของนักท่องเที่ยวชาวไทยและชาวต่างประเทศ และ</p> <p><b>01-011-301 การสื่อสารข้ามวัฒนธรรม</b> <b>Cross-Cultural Communication 3(3-0-6)</b> วัฒนธรรม ความแตกต่างทางวัฒนธรรม วัฒนธรรมและกระบวนการสื่อสารอิทธิพลของการสื่อสารระหว่างวัฒนธรรมที่มีต่อปัจเจกบุคคล สังคมและการเมือง ประเด็นทางวัฒนธรรม ที่มีผลต่อการสื่อสารที่มีประสิทธิภาพ การพัฒนาทักษะการสื่อสารระหว่างบุคคลในสถานการณ์ระหว่างวัฒนธรรม</p>	<p><b>LA2001205 พฤติกรรมนักท่องเที่ยวและการสื่อสารข้ามวัฒนธรรม</b> <b>Tourist Behavior and Cross Cultural Communication 3(3-0-6)</b> พฤติกรรมการบริโภคของนักท่องเที่ยว รูปแบบการท่องเที่ยว การจำแนกประเภทของนักท่องเที่ยว ความต้องการของนักท่องเที่ยวและแรงจูงใจในการท่องเที่ยว ปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อการตัดสินใจเดินทางท่องเที่ยว กระบวนการตัดสินใจซื้อสินค้าและบริการทางการท่องเที่ยว พฤติกรรมของนักท่องเที่ยวสำหรับตลาดเป้าหมายและตลาดหลักของประเทศไทย บทบาทและความสำคัญของการสื่อสารข้ามวัฒนธรรม ความแตกต่างทางวัฒนธรรม การเข้าใจวัฒนธรรมที่มีผลต่อพฤติกรรมของนักท่องเที่ยว</p>
	<p><b>01-011-103 จิตวิทยาบริการ</b> <b>Service Psychology 3(3-0-6)</b> ความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับจิตวิทยาการบริการ หลักของการบริการที่มีประสิทธิภาพ เจตคติ ความพึงพอใจและปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อการบริการ การใช้หลักจิตวิทยาในการปฏิบัติงานและการให้บริการ</p>	<p><b>LA2001104 จิตวิทยาบริการในอุตสาหกรรม</b> <b>การท่องเที่ยวและโรงแรม</b> <b>Service Psychology in Tourism and Hotel</b> การบูรณาการแนวคิดจิตวิทยา ทฤษฎีพื้นฐานจิตวิทยา ทฤษฎีจิตวิทยาประยุกต์ กลยุทธ์การบริการ วงจรการบริการและคุณภาพการบริการ การจัดการและการประยุกต์ใช้ตามความแตกต่างของช่วงวัย รูปแบบการใช้ชีวิตของบุคคล</p>

รายการ	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2556
	<p>01-011-204 การตลาดเพื่อการท่องเที่ยว Marketing for Tourism 3(3-0-6) แนวคิดและลักษณะเฉพาะของสินค้าในธุรกิจ การท่องเที่ยวและโรงแรม หลักการตลาด การ วิเคราะห์ตลาดจุลภาคและมหภาคสิ่งแวดล้อม การวิเคราะห์คู่แข่งชั้นการวางแผนการตลาด กลยุทธ์ทางการตลาด การส่งเสริมการตลาด</p>	<p>LA2022202 การตลาดสำหรับอุตสาหกรรม การท่องเที่ยวและการบริการ Tourism and Hospitality Industry Marketing 3(3-0-6) หลักการตลาด ส่วนผสมของการตลาดทางด้าน อุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ ความ ต้องการของตลาด การวิจัยตลาด กลยุทธ์การ ตลาดแบบออนไลน์ การวิเคราะห์แนวโน้ม การตลาด การวางแผนและการกำหนดกลยุทธ์ การตลาด</p>
	<p>01-212-207 งานมัคคุเทศก์ Tourist Guide Jobs 3(2-2-5) ความหมาย วิวัฒนาการ ประเภท ความสำคัญ คุณสมบัติ คุณลักษณะ มารยาท และ จรรยาบรรณของมัคคุเทศก์ ความรู้พื้นฐาน และการนัดหมายงานของงานมัคคุเทศก์ มารยาทในการพูดและการรับฟัง เทคนิคการ นำชมสถานที่ท่องเที่ยว ศิลปะการนำเสนอ ข้อมูลทางการท่องเที่ยว กลยุทธ์การพูดอย่างมี ประสิทธิภาพ การปฐมพยาบาล และการดูแล ความปลอดภัยแก่นักท่องเที่ยว</p>	<p>LA2022203 หลักการมัคคุเทศก์ Principle of Tour Guide 3(2-2-5) หลักการเป็นมัคคุเทศก์และผู้นำเที่ยว เทคนิคการ ให้บริการนักท่องเที่ยว การรับเข้าและส่งออกนักท่องเที่ยวบริเวณท่า อากาศยาน ความรู้พื้นฐานไปในงานผู้นำเที่ยว เทคนิคการ นำเที่ยวในต่างประเทศ ศึกษาและฝึกปฏิบัตินำ ชมสถานที่ท่องเที่ยวสำคัญในกรุงเทพมหานคร และ LA2022206 งานมัคคุเทศก์และผู้นำเที่ยว Tourist Guides and Tour Leaders 3(2-2- 5) หลักการเป็นมัคคุเทศก์และผู้นำเที่ยว เทคนิคการ ให้บริการนักท่องเที่ยว การรับเข้าและส่งออกนักท่องเที่ยวบริเวณท่า อากาศยาน ความรู้พื้นฐานไปในงานผู้นำเที่ยว เทคนิคการนำเที่ยวในต่างประเทศ ศึกษาและ ฝึกปฏิบัตินำชมสถานที่ท่องเที่ยวสำคัญใน กรุงเทพมหานคร</p>

รายการ	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2556	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561
	<p>01-212-317 การดำเนินงานนำเที่ยว Tour Operation 3(3-2-5)</p> <p>แนวคิด หลักการ ขอบข่าย ความสำคัญ และรูปแบบของการนำเที่ยว ตัวแทนจำหน่ายการท่องเที่ยว กระทบการจ้ดตั้งและดำเนินงานของการนำเที่ยว โครงสร้างองค์กรและการบริหารทรัพยากรมนุษย์ในบริษัทนำเที่ยว กระทบการและเทคนิคการจัดนำเที่ยว การดำเนินงานและประสานงานกับตัวแทนการท่องเที่ยวทั้งในประเทศและระหว่างประเทศ โลจิสติกส์สำหรับการนำเที่ยว การประยุกต์ใช้ระบบสารสนเทศเพื่อตัวแทนจำหน่ายการท่องเที่ยวและแนวทางการแก้ไขปัญหาธุรกิจนำเที่ยว</p>	<p>LA2022412 การจัดการนำเที่ยว Tour Agency Management 3(2-2-5)</p> <p>รูปแบบของการจัดนำเที่ยวทั้งในประเทศและต่างประเทศ โครงสร้างองค์กร การดำเนินงานจัดนำเที่ยว การจัดการด้านการตลาด กระทบการและเทคนิคการจัดนำเที่ยว การแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าในการนำเที่ยว ความร่วมมือของธุรกิจนำเที่ยวกับตัวแทนจำหน่ายทางการท่องเที่ยว แนวโน้มรูปแบบการจัดนำเที่ยวในอนาคต</p>
	<p>01-212-401 สัมมนาทางการท่องเที่ยว Seminar on Tourism 3(2-2-5)</p> <p>ประเด็นปัญหาที่เกี่ยวข้องกับการท่องเที่ยว การวิเคราะห์สถานการณ์และปัจจัยที่ทำให้เกิดผลกระทบต่อการท่องเที่ยวในปัจจุบัน ปัญหาพิเศษของการท่องเที่ยว หลักการคิดและวิเคราะห์เชิงบูรณาการเพื่อการท่องเที่ยว การวางแผน การดำเนินการและอภิปรายเกี่ยวกับการท่องเที่ยว ปัญหาและแนวโน้มการท่องเที่ยวในอนาคต พื้นฐานของจริยธรรมในการประกอบอาชีพ การจัดโครงการสัมมนาการท่องเที่ยว</p>	<p>LA2022413 สัมมนาการท่องเที่ยว Seminar in Tourism 3(2-2-5)</p> <p>หลักการจัดสัมมนาการท่องเที่ยว ประเภทของงานสัมมนา การจัดนิทรรศการในอุตสาหกรรมท่องเที่ยว การติดต่อประสานงานกับหน่วยงานภายนอกเพื่อการจัดสัมมนา การแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าในงานสัมมนา ฝึกปฏิบัติการจัดสัมมนาหรือนิทรรศการเพื่อการท่องเที่ยว</p>
	<p>01-212-403 การวิจัยพื้นฐานเพื่อการ ท่องเที่ยว Fundamental Research for Tourism 3(2-2-5)</p> <p>แนวคิดพื้นฐาน การทบทวนเอกสาร การเลือกปัญหา การกำหนดรูปแบบการวิจัย การ</p>	<p>LA2022311 พื้นฐานการวิจัยสำหรับ อุตสาหกรรมท่องเที่ยวBasic Research into The Tourism Industry 3(2-2-6)</p> <p>หลักพื้นฐานการวิจัย ประเภทของงานวิจัย การเลือกหัวข้อวิจัยที่เหมาะสมกับสถานการณ์ใน</p>

รายการ	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2556	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561
	กำหนดวัตถุประสงค์และสมมติฐาน ประชากร และกลุ่มตัวอย่าง การสร้างแบบสอบถามเชิงปริมาณ การเก็บรวบรวมข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูล ประมวลผลการวิจัย หลักการสำรวจ และวิธีการวิจัย การเขียนรายงานและการนำเสนอผลการวิจัย	ปัจจุบัน ระเบียบวิธีวิจัยและการเก็บข้อมูลวิจัย การวิเคราะห์ผลวิจัยและการสรุปผลวิจัย การนำเสนองานวิจัยในอุตสาหกรรมท่องเที่ยว
	01-212-212 ท่องเที่ยวอาเซียน ASEAN Tourism 3(3-0-6) แนวคิดพื้นฐาน ภูมิหลัง และวัฒนธรรมของประเทศในกลุ่มอาเซียน ปัจจัยทางบวกและปัจจัยทางลบสำหรับการท่องเที่ยวในกลุ่มประเทศอาเซียน กฎหมาย นโยบาย และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการท่องเที่ยว การท่องเที่ยวที่สำคัญของประเทศอาเซียน ศึกษาแหล่งท่องเที่ยวที่สำคัญของประเทศอาเซียน แนวโน้มธุรกิจการท่องเที่ยวของประเทศในกลุ่มอาเซียนในอนาคต	LA2023304 การท่องเที่ยวอาเซียน ASEAN Tourism 3(3-0-6) การท่องเที่ยวอาเซียน พื้นฐานความรู้ในสถานการณ์การท่องเที่ยว ปัจจัยทางบวกและปัจจัยทางลบสำหรับการท่องเที่ยวในกลุ่มประเทศอาเซียน กฎหมาย นโยบาย และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการท่องเที่ยว ศึกษาแหล่งท่องเที่ยวที่สำคัญของประเทศอาเซียน แนวโน้มธุรกิจการท่องเที่ยวของประเทศในกลุ่มอาเซียนในอนาคต
	01-212-305 การจัดการประชุม นิทรรศการ และการท่องเที่ยวเพื่อเป็นรางวัล Meeting Incentive Convention and Exhibition (MICE) Management 3(3-0-6) ความหมาย ความสำคัญ รูปแบบ และปัจจัยของธุรกิจการจัดประชุม นิทรรศการ และการท่องเที่ยวเพื่อเป็นรางวัล การเจริญเติบโตของสถานการณ์การจัดประชุมนิทรรศการ และการท่องเที่ยวเพื่อเป็นรางวัลในประเทศไทยและประเทศในแถบภูมิภาคอาเซียน ปัจจัยที่	LA2023306 การจัดการธุรกิจไมซ์และอีเวนท์ MICE and Event Management 3(3-0-6) หลักการจัดการพื้นฐานของธุรกิจไมซ์ (การจัดการประชุม นิทรรศการ และการท่องเที่ยวเพื่อเป็นรางวัล) และอีเวนท์ สถานการณ์ปัจจุบันและแนวโน้มของธุรกิจไมซ์ องค์ประกอบของกิจกรรมไมซ์และการจัดอีเวนท์ ขั้นตอนการดำเนินงานธุรกิจไมซ์และอีเวนท์ การดำเนินงานด้านการตลาด การวางแผนงบประมาณ และการประสานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

รายการ	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2556	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561
	<p>ทำให้ตลาดธุรกิจการจัดประชุมนิทรรศการและการท่องเที่ยวเพื่อเป็นรางวัลเจริญเติบโตและประสบความสำเร็จ เทคนิคการให้บริการนักท่องเที่ยวในการจัดประชุมนิทรรศการและการท่องเที่ยวเพื่อท่องเที่ยวเพื่อเป็นรางวัล การสนับสนุนของรัฐบาลไทยและองค์กรที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจการจัดประชุมนิทรรศการและการท่องเที่ยวเพื่อเป็นรางวัลภายในประเทศและระหว่างประเทศ</p>	
	<p>01-212-313 สื่อสารมวลชนเพื่อการท่องเที่ยว Mass Communication for Tourism 3(3-0-6) แนวคิด บทบาท ความสำคัญ ประเภท และรูปแบบของสื่อสารมวลชนกับการท่องเที่ยว ลักษณะที่แตกต่างกันของสื่อสารมวลชน การเลือกใช้สื่อสารมวลชนสำหรับการท่องเที่ยวให้เหมาะสมกับกลุ่มนักท่องเที่ยว ทฤษฎีการจูงใจ การโฆษณาและประชาสัมพันธ์เพื่อการท่องเที่ยว ความสัมพันธ์ระหว่างสื่อสารมวลชนกับกิจกรรมการท่องเที่ยว ผู้ประกอบการทางการท่องเที่ยว ภายในประเทศและต่างประเทศ</p>	<p>LA2023308 การขายและประชาสัมพันธ์เพื่อการท่องเที่ยว Sale and Public Relations for Tourism 3(3-0-6) หลักการขายและการประชาสัมพันธ์เพื่อการท่องเที่ยว การวางแผนและการเลือกใช้สื่อในการประชาสัมพันธ์เพื่อการท่องเที่ยว การส่งเสริมการขาย และการดำเนินกิจกรรมรูปแบบต่างๆ เพื่อเผยแพร่ข่าวสารถึงกลุ่มเป้าหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p>
	<p>01-212-315 การสร้างธุรกิจและการเป็นผู้ประกอบการทางการท่องเที่ยว New Venture and Entrepreneurship for Tourism 3(3-0-6) ความรู้พื้นฐานการสร้างธุรกิจและการเป็นผู้ประกอบการทางการท่องเที่ยว ลักษณะของการเป็นผู้ประกอบการทางการท่องเที่ยว</p>	<p>LA2023310 การสร้างธุรกิจและการเป็นผู้ประกอบการทางการท่องเที่ยว New Ventures and Entrepreneurship for Tourism 3(3-0-6) การประกอบการธุรกิจท่องเที่ยว ลักษณะของการเป็นผู้ประกอบการทางการท่องเที่ยว การวิเคราะห์สถานการณ์ปัจจุบันของธุรกิจท่องเที่ยว</p>



รายการ	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2556	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561
	<p>ปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อการประกอบการ การจัดตั้งธุรกิจ การวิเคราะห์ธุรกิจ การเริ่มดำเนินธุรกิจ การวิเคราะห์และประเมินโอกาสทางธุรกิจ การศึกษาความเป็นไปได้ การจัดทำแผนธุรกิจ และการนำเสนอแผนธุรกิจทางการท่องเที่ยว ตลอดจนปัญหาและแนวโน้มในการประกอบธุรกิจทางการท่องเที่ยว</p>	<p>การจัดทำแผนธุรกิจการท่องเที่ยว การจัดตั้งและการดำเนินงานธุรกิจการท่องเที่ยว การนำเสนอแผนธุรกิจทางการท่องเที่ยวแก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ปัญหาและแนวโน้มในการประกอบธุรกิจทางการท่องเที่ยว</p>
	<p>01-212-316 ศิลปะการถ่ายภาพและเทคนิคการนำเสนอเพื่อการท่องเที่ยว Photography and Presentation Techniques for Tourism 3(2-2-5) ประวัติและความเป็นมาของกล้องถ่ายภาพดิจิทัล ส่วนประกอบของกล้องดิจิทัล ท่อล หลักการทำงาน และส่วนประกอบของกล้องถ่ายภาพดิจิทัล ศิลปะการจัดองค์ประกอบและเทคนิคการจัดแสงถ่ายภาพเพื่อการท่องเที่ยว กระบวนการบันทึกภาพ การตกแต่งภาพด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ และพิมพ์ไฟล์ภาพเพื่อการท่องเที่ยว การสื่อความหมายของภาพเพื่อการท่องเที่ยว การนำเสนอข้อมูลของภาพทางการท่องเที่ยวอย่างมีประสิทธิภาพ และการใช้สื่อที่เหมาะสมสำหรับการนำเสนอข้อมูลทางการท่องเที่ยว</p>	<p>LA2023311 ศิลปะการถ่ายภาพเพื่อการท่องเที่ยว Photography for Tourism 3(2-2-5) หลักการถ่ายภาพเพื่ออุตสาหกรรมและธุรกิจท่องเที่ยว การเรียนรู้เรื่องกล้องถ่ายภาพและภาพเคลื่อนไหวเบื้องต้น พื้นฐานการถ่ายภาพและการจัดองค์ประกอบภาพ เทคนิคการถ่ายภาพเพื่อการท่องเที่ยวในแบบต่างๆ การถ่ายภาพการเคลื่อนไหว การเผยแพร่ภาพเพื่อประชาสัมพันธ์ในธุรกิจท่องเที่ยว จริยธรรมที่เกี่ยวข้องในการถ่ายภาพและการเผยแพร่ภาพในที่สาธารณะเพื่อการท่องเที่ยว เทคโนโลยีต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการถ่ายภาพในปัจจุบันและอนาคต</p>
	<p>01-212-405 การท่องเที่ยวเชิงสร้างสรรค์ Creative Tourism 3(3-0-6) แนวคิดของการท่องเที่ยวเชิงสร้างสรรค์ การจำแนกรูปแบบการท่องเที่ยวเชิงสร้างสรรค์ ปัจจัยทางบวก ปัจจัยทางลบของการท่องเที่ยวเชิงสร้างสรรค์ ความรู้เกี่ยวกับแหล่งท่องเที่ยวเชิงนิเวศในประเทศไทย การออกแบบการ</p>	<p>LA2023313 ท่องเที่ยวเชิงสร้างสรรค์ Creative Tourism 3(3-0-6) หลักการท่องเที่ยวเชิงสร้างสรรค์ รูปแบบการท่องเที่ยวเชิงสร้างสรรค์ คุณลักษณะของนักท่องเที่ยวเชิงสร้างสรรค์ กิจกรรมการท่องเที่ยวเชิงสร้างสรรค์ในประเทศไทยและของโลก การพัฒนาและบทเรียนของการท่องเที่ยว</p>

รายการ	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2556	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561
	ท่องเที่ยวเชิงสร้างสรรค์แต่ละประเภทการนา เที่ยวและนันทนาการสำหรับการท่องเที่ยวเชิง สร้างสรรค์	เชิงสร้างสรรค์ แนวโน้มของการท่องเที่ยวเชิง สร้างสรรค์
4.รายวิชาใหม่		<b>LA2023307 การท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ Health Tourism 3(3-0-6)</b> หลักการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ ประเภทของการ ท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ การจัดการนำเที่ยวเชิง สุขภาพ สถานการณ์ทางการตลาดของการ ท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ รูปแบบการจัดการการ ท่องเที่ยวเชิงสุขภาพในประเทศไทยและต่างประเทศ แนวโน้มการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ
		<b>LA2023309 การจัดการสถานที่และกิจกรรม พิเศษเพื่อการท่องเที่ยว Venue and Special Event Management for Tourism 3(3-0-6)</b> หลักการจัดการสถานที่และกิจกรรมพิเศษเพื่อ การท่องเที่ยว ประเภทของกิจกรรมพิเศษเพื่อ การท่องเที่ยว รูปแบบของกิจกรรมพิเศษในงาน ท่องเที่ยว การประสานงานการจัดกิจกรรม การ ประเมินผลการจัดกิจกรรมพิเศษ การจัดการ ปัญหาในการดำเนินงาน แนวโน้มของกิจกรรม พิเศษในงานท่องเที่ยว
		<b>LA2023314 ภาษาอังกฤษสำหรับพนักงาน ต้อนรับบนเครื่องบิน English for Flight Attendants 3(2-2-5)</b> คำศัพท์และสำนวนภาษาอังกฤษสำหรับพนักงาน ต้อนรับผู้โดยสารบนเครื่องบิน การให้บริการและ สิ่งอำนวยความสะดวกต่างๆบนเครื่อง เทคนิค การให้บริการบนเครื่องบิน คำแนะนำด้าน

รายการ	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2556	หลักสูตรหลักสูตร พ.ศ. 2561
		<p>สุขภาพและการช่วยเหลือหรือการปฐมพยาบาลเบื้องต้นสำหรับผู้โดยสารที่เจ็บป่วยกะทันหัน</p> <p>ระหว่างการเดินทาง การใช้อุปกรณ์ด้านความปลอดภัยขณะเกิดภาวะฉุกเฉิน การเตรียมตัวลงสู่ภาคพื้นดิน</p>
		<p>LA2033203 การดำเนินงานและการจัดการธุรกิจสปา</p> <p>Spa Business Operation and Management 3(2-3-4)</p> <p>วิวัฒนาการของธุรกิจสปา ประเภทของสปา การจัดการธุรกิจสปา การบริหารทรัพยากรบุคคลในธุรกิจสปา ขั้นตอนการบริการลูกค้า ปัญหาและแนวทางแก้ไขสำหรับธุรกิจสปา แนวโน้มธุรกิจสปาในอนาคต</p>
		<p>LA2033307 การจัดการธุรกิจเรือสำราญ</p> <p>Cruise Business Management 3(3-0-6)</p> <p>พัฒนาการของธุรกิจเรือสำราญ องค์ประกอบ การจัดการธุรกิจสปาเส้นทางเดินเรือสำราญ งานให้บริการบนเรือสำราญ การตลาดสำหรับธุรกิจเรือสำราญ กฎหมายที่เกี่ยวข้องสำหรับเรือสำราญ แนวโน้มธุรกิจเรือสำราญในงานท่องเที่ยว</p>
		<p>LA2033311 ศิลปะของบาริสต้า</p> <p>Arts of Barista 3(2-2-5)</p> <p>สายพันธุ์ของเมล็ดพันธุ์กาแฟ การเก็บเกี่ยวเมล็ดกาแฟและการคั่ว การคัดเลือกและการเก็บรักษาเมล็ดกาแฟ การฝึกชงกาแฟประเภทต่าง ๆ การใช้เครื่องชงกาแฟและการดูแลทำความสะอาดเครื่องทำกาแฟ การวางแผนรายการเครื่องดื่ม</p>

รายการ	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2556	หลักสูตรหลักสูตร พ.ศ. 2561
		การทำลาเต้อาร์ท การศึกษาดูงานในสถานที่ปฏิบัติงานจริง
		<p>LA2024306 ภาษาจีนเพื่อการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ</p> <p>Chinese for Health Tourism 3(2-2-5)</p> <p>การใช้ภาษาจีนเพื่อการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ แหล่งท่องเที่ยวเชิงสุขภาพสำหรับนักท่องเที่ยวชาวจีน การให้คำแนะนำด้านสุขภาพ คำศัพท์ที่ใช้ในการบรรยายท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ หลักการนำชม การบอกทิศทางและที่ตั้ง การพัฒนาทักษะด้านการฟังและการสนทนาภาษาจีน</p>
		<p>LA2024307 ภาษาจีนเพื่อการท่องเที่ยวเชิงประวัติศาสตร์และวัฒนธรรม</p> <p>Chinese for Historical and cultural tourism 3(2-2-5)</p> <p>การใช้ภาษาจีนเพื่อการท่องเที่ยวเชิงประวัติศาสตร์และวัฒนธรรม ความรู้เกี่ยวกับแหล่งท่องเที่ยวเชิงประวัติศาสตร์และการนำชม คำศัพท์เฉพาะเกี่ยวกับแหล่งท่องเที่ยวเชิงประวัติศาสตร์ การให้คำแนะนำเรื่องแหล่งท่องเที่ยว การบอกทิศทางและที่ตั้ง การพัฒนาทักษะด้านการฟังและการสนทนาภาษาจีน</p>
		<p>LA2024308 ภาษาจีนเพื่อนันทนาการท่องเที่ยว</p> <p>Chinese for recreation tourism 3(2-2-5)</p> <p>การใช้ภาษาจีนเพื่อนันทนาการท่องเที่ยว คำศัพท์พื้นฐานในการนันทนาการท่องเที่ยว การ</p>

รายการ	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2556	หลักสูตรหลักสูตร พ.ศ. 2561
		ใช้ทักษะในการสื่อสารประสานงานเพื่อการ นัดหมายการ ประเภทของแหล่งท่องเที่ยว นัดหมายการ การให้คำแนะนำเรื่องแหล่ง ท่องเที่ยว การบอกทิศทางและที่ตั้ง การพัฒนา ทักษะด้านการฟังและการสนทนาภาษาจีน
		LA2024309 การเขียนภาษาจีนเพื่อธุรกิจ ท่องเที่ยว Chinese writing for tourism businesses 3(2-2-5) หลักการเขียนภาษาจีนเพื่อธุรกิจนำเที่ยว รูปแบบของการเขียนภาษาจีนในธุรกิจ คำศัพท์ เฉพาะสำหรับการเขียนเชิงธุรกิจ การอ่าน โปรแกรมนำเที่ยว การเขียนโต้ตอบเชิงธุรกิจ การ พัฒนาทักษะการเขียนและการอ่านในภาษาจีน
		LA2025306 ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการท่องเที่ยว สุขภาพ Japanese for Health Tourism 3(2-2-5) การใช้ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ แหล่งท่องเที่ยวเชิงสุขภาพสำหรับนักท่องเที่ยว ชาวญี่ปุ่น การให้คำแนะนำด้านสุขภาพ คำศัพท์ ที่ใช้ในการบรรยายท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ หลักการนำชม การบอกทิศทางและที่ตั้ง การ พัฒนาทักษะด้านการฟังและการสนทนา ภาษาญี่ปุ่น
		LA2025307 ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการท่องเที่ยว เชิงประวัติศาสตร์และวัฒนธรรม Japanese for Historical and Cultural Tourism 3(2-2-5)

รายการ	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2556	หลักสูตรหลักสูตร พ.ศ. 2561
		การใช้ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการท่องเที่ยวเชิงประวัติศาสตร์และวัฒนธรรม ความรู้เกี่ยวกับแหล่งท่องเที่ยวเชิงประวัติศาสตร์และการนำชม คำศัพท์เฉพาะเกี่ยวกับแหล่งท่องเที่ยวเชิงประวัติศาสตร์ การให้คำแนะนำเรื่องแหล่งท่องเที่ยว การบอกทิศทางและที่ตั้ง การพัฒนาทักษะด้านการฟังและการสนทนาภาษาญี่ปุ่น
		LA2025308 ภาษาญี่ปุ่นเพื่อนันทนาการท่องเที่ยว Japanese for Recreation Tourism 3(2-2-5) การใช้ภาษาญี่ปุ่นเพื่อนันทนาการท่องเที่ยว คำศัพท์พื้นฐานในการนันทนาการท่องเที่ยว การใช้ทักษะในการสื่อสารประสานงานเพื่อนันทนาการ ประเภทของแหล่งท่องเที่ยว นันทนาการ การให้คำแนะนำเรื่องแหล่งท่องเที่ยว การบอกทิศทางและที่ตั้ง การพัฒนาทักษะด้านการฟังและการสนทนาภาษาญี่ปุ่น
		LA2025309 การเขียนภาษาญี่ปุ่นเพื่อธุรกิจท่องเที่ยว Japanese Writing for Tourism Businesses 3(2-2-5) หลักการเขียนภาษาญี่ปุ่นเพื่อธุรกิจนำเที่ยว รูปแบบของการเขียนภาษาญี่ปุ่นในธุรกิจ คำศัพท์เฉพาะสำหรับการเขียนเชิงธุรกิจ การอ่านโปรแกรมนำเที่ยว การเขียนโต้ตอบเชิงธุรกิจ การพัฒนาทักษะการเขียนและการอ่านในภาษาญี่ปุ่น

รายการ	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2556	หลักสูตรหลักสูตร พ.ศ. 2561
		<p>LA2026306 ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการท่องเที่ยว สุขภาพ</p> <p>French for Health Tourism 3(2-2-5)</p> <p>การใช้ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ แหล่งท่องเที่ยวเชิงสุขภาพสำหรับนักท่องเที่ยว ชาวฝรั่งเศส การให้คำแนะนำด้านสุขภาพ คำศัพท์ที่ใช้ในการบรรยายท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ หลักการนำชม การบอกทิศทางและที่ตั้ง การ พัฒนาทักษะด้านการฟังและการสนทนาภาษาฝรั่งเศส</p>
		<p>LA2026307 ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการ ท่องเที่ยวเชิงประวัติศาสตร์และวัฒนธรรม</p> <p>French for Historical and Cultural Tourism</p> <p>3(2-2-5)</p> <p>การใช้ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการท่องเที่ยวเชิง ประวัติศาสตร์และวัฒนธรรม ความรู้เกี่ยวกับ แหล่งท่องเที่ยวเชิงประวัติศาสตร์และการนำชม คำศัพท์เฉพาะเกี่ยวกับแหล่งท่องเที่ยวเชิง ประวัติศาสตร์ การให้คำแนะนำเรื่องแหล่ง ท่องเที่ยว การบอกทิศทางและที่ตั้ง การพัฒนา ทักษะด้านการฟังและการสนทนาภาษาฝรั่งเศส</p>
		<p>LA2026308 ภาษาฝรั่งเศสเพื่อนันทนาการ ท่องเที่ยว</p> <p>French for Recreation Tourism</p> <p>3(2-2-5)</p> <p>การใช้ภาษาฝรั่งเศสเพื่อนันทนาการท่องเที่ยว คำศัพท์พื้นฐานในการนันทนาการท่องเที่ยว การ ใช้ทักษะในการสื่อสารประสานงานเพื่อ นันทนาการ ประเภทของแหล่งท่องเที่ยว นันทนาการ การให้คำแนะนำเรื่องแหล่ง</p>

รายการ	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2556	หลักสูตรหลักสูตร พ.ศ. 2561
		ท่องเที่ยว การบอกทิศทางและที่ตั้ง การพัฒนา ทักษะด้านการฟังและการสนทนาภาษาฝรั่งเศส
		<p><b>LA2026309 การเขียนภาษาฝรั่งเศสเพื่อ ธุรกิจท่องเที่ยว</b>  <b>French Writing in Tourism Businesses 3(2-2-5)</b></p> <p>หลักการเขียนภาษาฝรั่งเศสเพื่อธุรกิจนำเที่ยว  รูปแบบของการเขียนภาษาฝรั่งเศสในธุรกิจ  คำศัพท์เฉพาะสำหรับการเขียนเชิงธุรกิจ การ  อ่านโปรแกรมนำเที่ยว การเขียนโต้ตอบเชิงธุรกิจ  การพัฒนาทักษะการเขียนและการอ่านในภาษา  ฝรั่งเศส</p>
		<p><b>LA2027306 ภาษาอังกฤษเพื่อการ ท่องเที่ยวสุขภาพ</b>  <b>English for Health Tourism 3(2-2-5)</b></p> <p>การใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ  แหล่งท่องเที่ยวเชิงสุขภาพสำหรับนักท่องเที่ยว  ชาวอังกฤษ การให้คำแนะนำด้านสุขภาพ  คำศัพท์ที่ใช้ในการบรรยายท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ  หลักการนำชม การบอกทิศทางและที่ตั้ง การพัฒนา  ทักษะด้านการฟังและการสนทนาภาษาอังกฤษ</p>
		<p><b>LA2027307 ภาษาอังกฤษเพื่อการ ท่องเที่ยวเชิงประวัติศาสตร์และวัฒนธรรม</b>  <b>English for Historical and Cultural Tourism 3(2-2-5)</b></p> <p>การใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยวเชิง  ประวัติศาสตร์และวัฒนธรรม ความรู้เกี่ยวกับ  แหล่งท่องเที่ยวเชิงประวัติศาสตร์และการนำชม  คำศัพท์เฉพาะเกี่ยวกับแหล่งท่องเที่ยวเชิง</p>



รายการ	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2556	หลักสูตรหลักสูตร พ.ศ. 2561
		ประวัติศาสตร์ การให้คำแนะนำเรื่องแหล่งท่องเที่ยว การบอกทิศทางและที่ตั้ง การพัฒนาทักษะด้านการฟังและการสนทนาภาษาฝรั่งเศส
		<p><b>LA2027308 ภาษาอังกฤษเพื่อนันทนาการท่องเที่ยว</b></p> <p><b>English for Recreation Tourism</b></p> <p><b>3(2-2-5)</b></p> <p>การใช้ภาษาอังกฤษเพื่อนันทนาการท่องเที่ยว คำศัพท์พื้นฐานในการนันทนาการท่องเที่ยว การใช้ทักษะในการสื่อสารประสานงานเพื่อการนันทนาการ ประเภทของแหล่งท่องเที่ยว นันทนาการ การให้คำแนะนำเรื่องแหล่งท่องเที่ยว การบอกทิศทางและที่ตั้ง การพัฒนาทักษะด้านการฟังและการสนทนาภาษาฝรั่งเศส</p>
		<p><b>LA2027309 การเขียนภาษาอังกฤษเพื่อธุรกิจท่องเที่ยว</b></p> <p><b>English Writing in Tourism Businesses</b></p> <p><b>3(2-2-5)</b></p> <p>หลักการเขียนภาษาอังกฤษเพื่อธุรกิจนำเที่ยว รูปแบบของการเขียนภาษาอังกฤษในธุรกิจ คำศัพท์เฉพาะสำหรับการเขียนเชิงธุรกิจการอ่าน โปรแกรมนำเที่ยว การเขียนโต้ตอบเชิงธุรกิจ การพัฒนาทักษะการเขียนและการอ่านในภาษาฝรั่งเศส</p>

## ภาคผนวก ง

ประวัติผลงานอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร

## ประวัติและผลงานของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ชื่อ – นามสกุล	นายชัยวุฒิ ชัยฤกษ์
ตำแหน่งทางวิชาการ	อาจารย์
ประวัติการศึกษา	ปริญญาเอก: ปร.ด. (การจัดการการท่องเที่ยว) มหาวิทยาลัยพะเยา, 2559 ปริญญาโท : ศศ.ม. (การจัดการการโรงแรมและการท่องเที่ยว) มหาวิทยาลัยนเรศวร, 2550 ปริญญาตรี : ศศ.บ. (อุตสาหกรรมท่องเที่ยว) มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา, 2548
การฝึกอบรม	อบรมหลักสูตรและการถ่ายทอดแนวทางการพัฒนาบุคลากรด้านบริหารจัดการ ท่องเที่ยวในอุตสาหกรรมท่องเที่ยว, 2559
สังกัดหน่วยงาน	สาขาวิชาการท่องเที่ยว คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร โทรศัพท์ 02-2829002 เบอร์โทร 085-8778385 e-mail: chaiwut.c@rmutp.ac.th
ตำแหน่งปัจจุบัน	อาจารย์ประจำสาขาวิชาการท่องเที่ยว คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
ประวัติการทำงาน	2550 – ปัจจุบัน ตำแหน่ง อาจารย์ประจำ สาขาวิชาการท่องเที่ยว มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร 2549 – 2550 ตำแหน่ง อาจารย์ประจำ สาขาวิชาการจัดการโรงแรมและการท่องเที่ยว วิทยาลัยราชพฤกษ์ 2548 - 2549 ตำแหน่ง Tour Operation บริษัท ลีเซอร์ ทราเวล 2544 – 2549 มัคคุเทศก์ และหัวหน้าทัวร์ นำเที่ยวต่างประเทศอิสระ
บทความทางวิชาการ	ทรงสิริ วิชิรานนท์, ภาวิณี อุ๋นวัฒนา, พัลลพ หามะลิ, ชัยวุฒิ ชัยฤกษ์. 2560. ความพึงพอใจต่อหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พระนคร. การประชุมวิชาการมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล ครั้งที่ 9

(9<sup>th</sup> RMUTNC) และการประชุมวิชาการนานาชาติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล  
ครั้งที่ 8 (8<sup>th</sup> RMUTIC).ชาเลนเจอร์ ฮอลล์ เมืองทองธานี, นนทบุรี, 8 สิงหาคม  
2560, 65-71.

### ประวัติและผลงานของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

<b>ชื่อ-นามสกุล</b>	นางสาวนนท์ณพร กิติศรีปัญญา
<b>ตำแหน่งวิชาการ</b>	อาจารย์
<b>ประวัติการศึกษา</b>	<p>ปริญญาเอก: Doctor of Prof. (Tourism Studies) Central Queensland University Australia, 2014</p> <p>ปริญญาโท: กศ.ม. (การมัธยมศึกษา กลุ่มการสอนภาษาอังกฤษ) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ, 2543</p> <p>ปริญญาตรี: กศ.บ. (ภาษาอังกฤษ) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ, 2534</p>
<b>การฝึกอบรม</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. อบรมโครงการพัฒนาธุรกิจท่องเที่ยวเชิงสร้างสรรค์ รุ่นที่ 1 ระหว่างวันที่ 28-31 กรกฎาคม 2557 ณ ห้องประชุมวนาสวรรค์ โรงแรมวานาครเมารีสอร์ท มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง จ.เชียงราย</li> <li>2. โครงการ “Literacy Project on Teaching English Teacher through the Concentrated Language Encounter Approach” ระหว่างวันที่ 11-15 พฤศจิกายน 2560 ณ โรงแรมโตבקเส็ง จ. อัญญา</li> </ol>
<b>สังกัดหน่วยงาน</b>	<p>คณะศิลปศาสตร์</p> <p>มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร</p> <p>โทรศัพท์ 02-2663553</p> <p>Email: pornrungtip.k@rmutp.ac.th</p>
<b>ตำแหน่งปัจจุบัน</b>	<p>อาจารย์ประจำหลักสูตรสาขาวิชาการท่องเที่ยว</p> <p>รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย คณะศิลปศาสตร์</p> <p>มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร</p>
<b>ประวัติการทำงาน</b>	<p>2559 – ปัจจุบัน ตำแหน่งรองคณบดีฝ่ายวิชาการ คณะศิลปศาสตร์</p> <p>มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร</p> <p>2552 – ปัจจุบัน อาจารย์สาขาวิชาการท่องเที่ยว คณะศิลปศาสตร์</p> <p>มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร</p> <p>2546 -2550 อาจารย์สาขาวิชาภาษาอังกฤษสื่อสารสากล คณะศิลปศาสตร์</p>

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร  
2545 – 2546 อาจารย์แผนกวิชาภาษาต่างประเทศ  
สังกัดแผนกวิชาภาษาต่างประเทศ  
สถาบันเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

**บทความทางวิชาการ**

Narong Phophueksanand **Nonnaporn Kitisripanya** . 2017  
Intergration Community Strength Knowledge Management in  
Accordance with Sufficiency Economy Philosophy Case Study in  
Pathum Thani Province. Special Issue on behalf of Interdisciplinary  
International Conference on Development, Environment and  
Social Welfare 16-17 May 2017) P.58-65

## ประวัติและผลงานของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร

ชื่อ-นามสกุล	อาจารย์นิตินันท์ ศรีสุวรรณ
ตำแหน่งวิชาการ	อาจารย์
ประวัติการศึกษา	ปริญญาเอก: Doctor of Prof. (Tourism Studies), Central Queensland University Australia, 2015 ปริญญาโท : ศศ.ม. (การจัดการการโรงแรมและการท่องเที่ยว), มหาวิทยาลัยนเรศวร, 2551 ปริญญาตรี : ศ.บ. (การท่องเที่ยว) สถาบันเทคโนโลยีราชมงคลเทคนิคกรุงเทพ, 2547
สังกัดหน่วยงาน	คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร โทรศัพท์ 02-2663553 Email: nitinan.s@rmutp.ac.th
ตำแหน่งปัจจุบัน	อาจารย์ประจำสาขาวิชาการท่องเที่ยว มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
ประวัติการทำงาน	2550 - ปัจจุบัน อาจารย์ประจำ สาขาวิชาการท่องเที่ยว คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร 2550 อาจารย์ประจำสาขาวิชาการจัดการการโรงแรมและการท่องเที่ยว วิทยาลัยราชพฤกษ์ 2547 – 2550 อาจารย์ประจำสาขาวิชาอุตสาหกรรมท่องเที่ยวโรงแรม โรงเรียนเทคโนโลยีสยาม
บทความทางวิชาการ	ทรงสิริ วิชิรานนท์, อรุณี อรุณเรือง, นิตินันท์ ศรีสุวรรณ, สุนันทา ชูตินันท์ 2561. ความต้องการจำเป็นในการจัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการพัฒนาการเรียนรู้ของ นักศึกษามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร. วารสารวิชาการและวิจัย มทร. พระนคร ปีที่ 3 ฉบับที่ 3 หน้า 76-86.

## ประวัติและผลงานของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร

ชื่อ-นามสกุล	นางสาวภัทรमुख พงษ์ธา	
ตำแหน่งวิชาการ	อาจารย์	
ประวัติการศึกษา	ปริญญาโท:	MS.c. (Tourism Management and Marketing), Bournemouth University England, 2012
	ปริญญาตรี:	ศศ.บ. (โบราณคดี) มหาวิทยาลัยศิลปากร, 2551
การฝึกอบรม	อบรมโครงการพัฒนาธุรกิจท่องเที่ยวเชิงสร้างสรรค์ รุ่นที่ 1 ระหว่างวันที่ 28-31 กรกฎาคม 2557 ณ ห้องประชุมวนาสวรรค์ โรงแรมวานาครเมารีสอร์ท มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง จ.เชียงราย	
สังกัดหน่วยงาน	คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร โทรศัพท์ 02-2663553 Email: pattaramook.pon@rmutp.ac.th	
ตำแหน่งปัจจุบัน	อาจารย์ประจำหลักสูตรสาขาวิชาการท่องเที่ยว	
ประวัติการทำงาน	2560 – ปัจจุบัน	อาจารย์ประจำสาขาวิชาการท่องเที่ยว มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
	2558 – 2559	อาจารย์ วิทยาลัยนานาชาติ มหาวิทยาลัยศิลปากร
	2555 – 2558	อาจารย์ประจำสาขาวิชาการจัดการการท่องเที่ยว มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง
	2551 – 2552	ศูนย์บริการข้อมูลข่าวสารท่องเที่ยว การท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย

## บทความทางวิชาการ

1. Ching Tan, Sangchan Kantabutra, Pratsanee Nakeeree and Pattaramok Pongsata., Hermeneutical Phenomenology Approach Using Student's Field Trip Experiences for Learning about Experience Phenomenon. Aust. J. Basic & Appl. Sci., 9(12): 24-25 April 2015, pp. 37-43.



2. Valuvanarak, P., Tan, C.C., Kantabutra, S., & **Pongsata, P.** (2014).  
The forces of hidden factors in tourist's experience satisfaction as key determinant of destination loyalty. Proceedings for Asian Forum on Business Education (AFBE) International Conference. Bangkok, 5-6 November 2014, pp. 420-434
3. Tein, W., Tan, C.C., Kantabutra, S., & **Pongsata, P.** (2014).  
The perceived role of tourism awareness in sustainable development: a case with Bagan's residents for the AEC era. Proceedings for Asian Forum on Business Education (AFBE) International Conference. Bangkok, 5-6 November 2014, pp. 435-454

## ประวัติและผลงานของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร

ชื่อ - นามสกุล	นายญาณาทธ ธีรธาวร
ตำแหน่งทางวิชาการ	อาจารย์
ประวัติการศึกษา	ปริญญาโท : ศศ.ม. (การบริหารงานวัฒนธรรม) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์, 2552 ปริญญาตรี : บธ.บ. (การจัดการโรงแรมและท่องเที่ยว) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์, 2548 ศศ.บ. (ไทยคดีศึกษา) มหาลัษุโขทัยธรรมมาธิราช, 2555
การฝึกอบรม	1. อบรมหลักสูตรและการถ่ายทอดแนวทางการพัฒนาบุคลากรด้านบริหารจัดการ ท่องเที่ยวในอุตสาหกรรมท่องเที่ยว จัดโดย กระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา ระหว่างวันที่ 8 – 11 มีนาคม 2559 2. สัมมนาทางวิชาการ Innovation Tourism and Hospitality จัดโดย สถาบัน บัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ 24 กันยายน 2560
สังกัดหน่วยงาน	สาขาวิชาการท่องเที่ยว คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร โทรศัพท์ 02-2829002 เบอร์โทร 085-8778385 e-mail: yanatorn.t@rmutp.ac.th
ตำแหน่งปัจจุบัน	อาจารย์ประจำสาขาวิชาการท่องเที่ยว คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
ประวัติการทำงาน	2558 – ปัจจุบัน หัวหน้างานสื่อสารองค์กร คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร 2557 – ปัจจุบัน อาจารย์ประจำสาขาวิชาการท่องเที่ยว คณะศิลปศาสตร์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

2552-2557 อาจารย์ประจำสาขาการจัดการอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว  
และการโรงแรม คณะเทคโนโลยีและการจัดการอุตสาหกรรม  
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ

**บทความทางวิชาการ**

**ญาณาร ธีรธาวร. 2560.** แนวทางการพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวเชิง  
ประวัติศาสตร์ของนักท่องเที่ยวชาวไทยและชาวต่างชาติ กรณีศึกษา อุทยาน  
ประวัติศาสตร์พระนครศรีอยุธยา, การประชุมวิชาการท่องเที่ยวระดับชาติ ครั้งที่ 1.  
คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี, อุบลราชธานี, 20-21 พฤษภาคม 2560  
หน้า 25-31

**ภาคผนวก จ**

คณะกรรมการจัดทำหลักสูตร



- |                           |                     |
|---------------------------|---------------------|
| 4. ดร.นิตินันท์ ศรีสุวรรณ | กรรมการ             |
| 5. นายญาณาทธิ์ เขียวถาวร  | กรรมการ             |
| 6. นางสาวภัทรมุข พงษ์ธา   | กรรมการและเลขานุการ |