

สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร  
ให้ความเห็นชอบหลักสูตรนี้แล้ว  
(วาระพิเศษ) เมื่อวันที่ 9 พฤศจิกายน 2565

สป.อว.ได้พิจารณาความสอดคล้องของหลักสูตร  
ผ่านระบบ CHECO แล้ว  
เมื่อวันที่ 24 สิงหาคม 2566



**หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต**  
**สาขาวิชานวัตกรรมการธุรกิจบริการยั่งยืน**  
**(หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2566)**

**คณะบริหารธุรกิจ**  
**มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร**  
**กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม**

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต  
สาขาวิชานวัตกรรมธุรกิจบริการยั่งยืน  
(หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2566)

คณะบริหารธุรกิจ  
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร  
กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

## คำนำ

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาวัตกรรมการธุรกิจบริการยั่งยืน ฉบับนี้เป็นหลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2566 โดยได้มีการจัดทำให้เป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552 ของสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สป.อว.) เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2558 และเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2560 รวมทั้งมีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศและวิสัยทัศน์ พันธกิจ ของมหาวิทยาลัย โดยมุ่งมั่นให้ผู้สำเร็จการศึกษาจากหลักสูตรนี้ มีความรู้ทางด้านวิชาการและมีทักษะด้านปฏิบัติ ที่สามารถทำงานในสถานประกอบการได้เป็นอย่างดี สอดรับกับความต้องการของสถานประกอบการหรือผู้ใช้บัณฑิต

หลักสูตรฉบับนี้ได้จัดทำโดยมีสาระสำคัญ 8 หมวด ได้แก่

1. ข้อมูลทั่วไป
2. ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร
3. ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการและโครงสร้างของหลักสูตร
4. ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล
5. หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา
6. การพัฒนาคณาจารย์
7. การประกันคุณภาพหลักสูตร
8. การประเมินผลและปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร

นอกจากการนำหลักสูตรไปใช้ ซึ่งต้องพิจารณาถึงความสอดคล้องกับปรัชญาและวัตถุประสงค์ที่ได้กำหนดไว้แล้วนั้น ผู้บริหาร ผู้สอน ที่เกี่ยวข้องยังคงต้องศึกษา ทำความเข้าใจรายละเอียดให้ครบถ้วน เพื่อประสิทธิภาพของการนำหลักสูตรไปใช้ในการเรียนการสอนและปฏิบัติอย่างมีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง

คณะบริหารธุรกิจ

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
หมวดที่	
1 ข้อมูลทั่วไป	1
2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร	8
3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการและโครงสร้างของหลักสูตร	14
4 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล	82
5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา	102
6 การพัฒนาคณาจารย์	104
7 การประกันคุณภาพหลักสูตร	106
8 การประเมินผลและปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร	114
ภาคผนวก	
ก ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2560	117
ข ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ว่าด้วยการเทียบโอนผลการเรียน พ.ศ. 2559	129
ค ประวัติและผลงานของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	135
ง ประวัติและผลงานของอาจารย์ประจำหลักสูตร	159
จ บันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (MOU)	181
ฉ รายงานการประชุมวิพากษ์หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชานวัตกรรมการธุรกิจบริการยั่งยืน (หลักสูตรใหม่ 2566)	191
ช คณะกรรมการศึกษาความเป็นไปได้ และคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตร	197
ซ คณะกรรมการจัดทำหลักสูตร	201
๒	
๒	

(จัดทำขึ้นเนื้อหาภายในหน้ากระดาษ)

## หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต

### สาขาวิชานวัตกรรมการธุรกิจบริการยั่งยืน

(หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2566)

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร  
คณะ/สถาบัน/ศูนย์ คณะบริหารธุรกิจ (ศูนย์พัฒนวิชาการพระนคร)

### หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

#### 1. รหัสและชื่อหลักสูตร

รหัสหลักสูตร .....  
ภาษาไทย หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชานวัตกรรมการธุรกิจบริการยั่งยืน  
ภาษาอังกฤษ Bachelor of Business Administration Program in Sustainable Service Business Innovation

#### 2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ชื่อเต็ม (ไทย): บริหารธุรกิจบัณฑิต (นวัตกรรมการธุรกิจบริการยั่งยืน)  
ชื่อย่อ (ไทย): บธ.บ. (นวัตกรรมการธุรกิจบริการยั่งยืน)  
ชื่อเต็ม (อังกฤษ): Bachelor of Business Administration  
(Sustainable Service Business Innovation)  
ชื่อย่อ (อังกฤษ): B.B.A. (Sustainable Service Business Innovation)

#### 3. วิชาเอก (ถ้ามี)

ไม่มี

#### 4. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร

รวมหน่วยกิต ตลอดหลักสูตร 124 หน่วยกิต

#### 5. รูปแบบของหลักสูตร

##### 5.1 รูปแบบ

หลักสูตรปริญญาตรี 4 ปี

##### 5.2 ประเภทของหลักสูตร

หลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาการ

##### 5.3 ภาษาที่ใช้

การจัดการเรียนการสอนเป็นภาษาไทย และ/หรือภาษาอังกฤษ

##### 5.4 การรับเข้าศึกษา

รับนักศึกษาไทยที่ใช้ภาษาอังกฤษได้ และ/หรือ นักศึกษาต่างชาติที่ใช้ภาษาไทยได้

## 5.5 ความร่วมมือกับสถาบันอื่น

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร มีนโยบายให้ทุกหลักสูตรในระดับปริญญาตรีมีความร่วมมือกับหน่วยงานหรือสถาบันการศึกษาที่เกี่ยวข้อง เพื่อร่วมกันปรึกษาหารือ วิชาหลักสูตร ร่วมกิจกรรมพิเศษที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาการเรียนรู้ภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติจากงานจากสถานประกอบการบนโลกแห่งความเป็นจริงในยุคโลกาภิวัตน์ดิจิทัล (ดังรายละเอียดในภาคผนวก จ) โดยการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการร่วมกัน ได้แก่

5.5.1 สภาอุตสาหกรรมท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย (สทท.)

5.5.2 สมาคมเครือข่ายที่ปรึกษาวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม

## 5.6 การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา

ให้ปริญญาเพียงสาขาวิชาเดียว

## 6. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร

### 6.1 สถานภาพของหลักสูตร

หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2566

### 6.2 การพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร

- สภาวิชาการ พิจารณาให้ความเห็นชอบในการนำเสนอหลักสูตรต่อสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ 13/2564 วันที่ 1 เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2564  
ในการประชุมครั้งที่ 1/2565 วันที่ 5 เดือน มกราคม พ.ศ. 2565  
ในการประชุมครั้งที่ 12/2565 วันที่ 5 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2565
- สภามหาวิทยาลัย ให้ความเห็นชอบหลักสูตร  
ในการประชุมครั้งที่ 1/2565 วันที่ 19 มกราคม 2565  
ในการประชุมครั้งที่ (วาระพิเศษ) ครั้งที่ 6/2565 วันที่ 9 พฤศจิกายน 2565  
เปิดดำเนินการสอน ภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2566

## 7. ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรคุณภาพและมาตรฐาน

หลักสูตรมีความพร้อมเผยแพร่คุณภาพและมาตรฐานตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2552 ในปีการศึกษา 2568

## 8. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

8.1 หุ่นส่วนหรือเจ้าของธุรกิจใหม่ วิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม และธุรกิจขนาดใหญ่ที่สามารถบริหารสุขภาวะองค์กรที่ใช้นวัตกรรมธุรกิจบริการยั่งยืนยุคโลกาภิวัตน์ดิจิทัล

8.2 อาชีพด้านการบริหารสุขภาวะองค์กรที่ใช้นวัตกรรมธุรกิจบริการยั่งยืนทั้งในและต่างประเทศ เช่น ผู้บริหาร ผู้บริการ หรือ นักการตลาดและขายสินค้าในภาคอุตสาหกรรมเป้าหมายทั้งในประเทศไทยและต่างประเทศ และธุรกิจทั่ว ๆ ไป พนักงานในธุรกิจโรงแรม พนักงานในธุรกิจท่องเที่ยว พนักงานในธุรกิจสปา พนักงานในธุรกิจการดูแลผู้สูงอายุ พนักงานในธุรกิจการจัดกิจกรรม ฯลฯ เพราะถือเป็นการฝึกประสบการณ์ตรง และเป็นคุณสมบัติที่สำคัญของนักบริหารสุขภาวะองค์กรสมัยใหม่ที่อิงระบบและกลไกทั่วโลก

8.3 ทุกสาขาวิชาชีพที่เกี่ยวข้องกับการบริหารสุขภาวะองค์การที่ใช้นวัตกรรมธุรกิจบริการยั่งยืนในองค์การภาครัฐ ภาคเอกชน และรัฐวิสาหกิจ ทั้งในและต่างประเทศ เช่น ที่ปรึกษาธุรกิจ ผู้ช่วยนักวิจัย นักวิชาการ ครู-อาจารย์ ฯลฯ

#### 9. ชื่อ เลขประจำตัวประชาชน ตำแหน่ง และคุณวุฒิการศึกษาของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล เลขบัตรประจำตัวประชาชน	ตำแหน่งทาง วิชาการ	คุณวุฒิ และสาขาวิชา	สำเร็จการศึกษา	
				มหาวิทยาลัย/สถาบัน	พ.ศ./ ค.ศ.
1	นางสาวสิริบุปผา อุทธาธาดา	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์ (บริหารธุรกิจ)	ปร.ต.(บริหารธุรกิจ) (ภาคภาษาอังกฤษ) ศศ.ม. (การสอน ภาษาอังกฤษในฐานะ ภาษาต่างประเทศ) (หลักสูตรนานาชาติ) ค.บ.ภาษาอังกฤษ	สถาบันการศึกษานานาชาติ	2561
				มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2543
				มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร	2537
2	นางสมศรี เวินทอง	อาจารย์	บธ.ต.(บริหารธุรกิจ)  บธ.ม. (การบัญชี) บธ.บ. (การบัญชี)	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พระนคร	2562
				มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต	2540
				มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2531
3	นางลาวัลย์ฉวี สุจริตตานนท์	อาจารย์	Ph.D. (Marketing)  M.A. (International Relations) M.A. (Regional Studies: Russia, E. Europe & Central Asia (Transition Economics)) ค.บ. (ประถมศึกษา อังกฤษ-ดนตรี) เกียรติคุณอันดับ 1	University of New South Wales, Australia	2008
				Georgetown University, Washington DC, USA	1997
				Harvard University, Cambridge, MA, USA	1996
				จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2535
4	นางวิซชพร เทียบจตุรัส	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์ (สื่อสารมวลชน)	Ph.D. (Interactive Multimedia, Online Learning, Educational Psychology) M.Sc. (Management Information Systems and Education) วท.บ. (วิทยาศาสตร์)	Massey University, New Zealand	2004
				School of Business, Utah State University, USA	1996
				จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2533

5.	นายชิษย์ยศ ศรีโปล์	อาจารย์	Ph.D. (Media and Cultural studies) วส.ม.(วารสารศาสตร์) วส.บ.(วารสารศาสตร์)	University of Newcastle Upon Tyne, United Kingdom มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	2017 2550 2548
----	--------------------	---------	--	--	----------------------

## 10. สถานที่จัดการเรียนการสอน

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร (ศูนย์พัฒนศึกษาพระนคร)

คณะบริหารธุรกิจ เลขที่ 86 ถนนพิษณุโลก แขวงสวนจิตรลดา เขตดุสิต กรุงเทพฯ 10300

โทร. 0-2665-3555 ต่อ 2101-3

## 11. สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนหลักสูตร

### 11.1 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางเศรษฐกิจ สังคม และวัฒนธรรมและสิ่งแวดล้อมในประเทศ

กระแสและกลยุทธ์ทางธุรกิจยุคโลกาภิวัตน์ดิจิทัล ผลการวิจัยทั่วโลก เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (the 17-Sustainable Development Goals: SDGs) กระทบบเป้าหมายการพัฒนาประเทศตามยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ. 2561-2580) ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย และยุทธศาสตร์ชาติ ที่ 2 ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน ภายใต้ประเด็นที่ 4. ประเด็นยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน ซึ่งสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 พ.ศ. 2565 – 2570 สอดคล้องตรงกันตาม “เป้าหมายที่ 1 การปรับโครงสร้างภาคการผลิตและบริการสู่เศรษฐกิจฐานนวัตกรรม” (ซึ่งเป็น 1 ใน 5 เป้าหมายหลัก) และ “หมุดหมายที่ 7 ไทยมีวิสาหกิจขนาดกลาง และขนาดย่อมที่เข้มแข็ง มีศักยภาพสูง และสามารถแข่งขันได้” (ซึ่งเป็น 1 ในทั้งหมด 13 หมุดหมาย)

การจัดการศึกษาเป็นไปตามแผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2560–2579 ยังสนับสนุนยุทธศาสตร์ชาติ ที่ 2 โดยได้กำหนดวิสัยทัศน์ ไว้ว่า “คนไทยทุกคนได้รับการศึกษา และเรียนรู้ตลอดชีวิตอย่างมีคุณภาพ ดำรงชีวิตอย่างเป็นสุข สอดคล้องกับหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และการเปลี่ยนแปลงของโลกศตวรรษที่ 21” เป้าหมาย “เป้าหมายด้านผู้เรียน โดยมุ่งพัฒนาผู้เรียนทุกคนให้มี คุณลักษณะ และทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ซึ่งประกอบด้วย การอ่านออก การเขียนได้ การคิดเลขเป็น ทักษะด้านการคิดอย่างมีวิจารณญาณ และทักษะในการแก้ปัญหา ทักษะด้านการสร้างสรรค์ และนวัตกรรม ทักษะด้านความเข้าใจต่างวัฒนธรรม ต่างกระบวนทัศน์ ทักษะด้านความร่วมมือ การทำงานเป็นทีม และภาวะผู้นำ ทักษะด้านการสื่อสาร สารสนเทศ และการรู้เท่าทันสื่อ ทักษะด้านคอมพิวเตอร์ และเทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร ทักษะอาชีพ และทักษะการเรียนรู้ และควมมีเมตตา กรุณา มีวินัย คุณธรรม จริยธรรม” ภายใต้ยุทธศาสตร์ที่ 2: การผลิตและพัฒนากำลังคน การวิจัย และนวัตกรรม เพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ ตรงกับเป้าหมายที่ (2.1) กำลังคนมีทักษะที่สำคัญจำเป็น และมีสมรรถนะตรงตามความต้องการของตลาดงาน และ (2.2) สถาบัน การศึกษา และหน่วยงานที่จัดการศึกษาผลิตบัณฑิตที่มีความเชี่ยวชาญ และเป็นเลิศเฉพาะด้าน จัดหลักสูตรสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษเพิ่มขึ้น และมีภาคีเครือข่ายความร่วมมือระหว่างภาครัฐ ภาคเอกชน สถานประกอบการ สมาคมวิชาชีพ และหน่วยงานที่จัดการศึกษา และ ยุทธศาสตร์ชาติ 4. เพื่อนำประเทศไทยก้าวข้ามกับดักประเทศที่มีรายได้ปานกลาง และความเหลื่อมล้ำภายในประเทศลดลง”

นอกจากนี้แล้วอ้างอิงตามข้อมูลรายงานของกระทรวงแรงงาน การเตรียมความพร้อมทักษะการบริการและการค้าเชิงกลยุทธ์ด้าน “นวัตกรรมธุรกิจบริการยั่งยืน” อย่างเป็นทางการโดยเร่งด่วนสามารถช่วยส่งเสริมการเพิ่มศักยภาพการแข่งขันในตลาดแรงงานที่มีตัวเลขเพิ่มขึ้นคิดเป็นร้อยละ 16.93 จากปี 2562



ของ 10 ภาคอุตสาหกรรมเป้าหมายของประเทศไทยอีกด้วย ซึ่งอุตสาหกรรมดังกล่าวประกอบด้วย อุตสาหกรรมเดิมที่มีศักยภาพ อันได้แก่ อุตสาหกรรมยานยนต์สมัยใหม่ อุตสาหกรรมอิเล็กทรอนิกส์อัจฉริยะ อุตสาหกรรมการท่องเที่ยวกลุ่มรายได้ดี และการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ การเกษตรและเทคโนโลยีชีวภาพ อุตสาหกรรมการแปรรูปอาหาร และ อุตสาหกรรมอนาคต อันได้แก่ อุตสาหกรรมหุ่นยนต์ อุตสาหกรรมการบิน และโลจิสติกส์ อุตสาหกรรมเชื้อเพลิงชีวภาพและเคมีชีวภาพ อุตสาหกรรมดิจิทัล และอุตสาหกรรมทางการแพทย์ครบวงจร

ดังนั้นมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร จึงต้องเร่งผลิตบัณฑิตในสาขาวิชาดังกล่าวตาม จำนวนที่สอดคล้องกับความต้องการของตลาดงาน และทิศทางการพัฒนาประเทศต่อไป

## 11.2 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางเศรษฐกิจ สังคม และวัฒนธรรมและสิ่งแวดล้อมทั่วโลก

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต (นวัตกรรมการธุรกิจบริการยั่งยืน) สามารถตอบสนองต่อสถานการณ์ โลกาภิวัตน์ดิจิทัล ตามเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน มุ่งเน้นการพัฒนามิติด้านเศรษฐกิจ ด้านสังคม และด้าน สิ่งแวดล้อม อันส่งผลกระทบต่อเป้าหมายการพัฒนาประเทศไทยในยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี ตาม รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย ที่ว่า “ประเทศชาติมั่นคง ประชาชนมีความสุข เศรษฐกิจพัฒนาอย่าง ต่อเนื่อง สังคมเป็นธรรม ฐานทรัพยากรธรรมชาติยั่งยืน” ในเชิงแข่งขันได้

## 12. ผลกระทบจาก ข้อ 11 ต่อการพัฒนาหลักสูตรและความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัย

### 12.1 การพัฒนาหลักสูตร

จากผลกระทบดังกล่าวข้างต้นส่งผลให้การวางแผนและพัฒนา “หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชานวัตกรรมการธุรกิจบริการยั่งยืน” ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552 โดยอิงตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2558 และ ISCED ผลวิจัย แนวคิดและทฤษฎี กลยุทธ์ แนวโน้มธุรกิจทั่วโลก ผลการศึกษาความเป็นไปได้ จุดเด่น/แข็งเนื้อหารายวิชาในหลักสูตร 3 คณะ (บริหารธุรกิจ ศิลปศาสตร์ และเทคโนโลยีสื่อสารมวลชน) ทรัพยากรอย่างอุดมสมบูรณ์ทั้งภายในและ ภายนอกขององค์การ มทรพ. เชื่อมโยงกับจุดแข็งด้านธุรกิจบริการและจิตใจอันเปี่ยมล้นด้วยจิตบริการของ คนไทยทั่วประเทศ ผลการวิพากษ์หลักสูตรฯ ที่เอื้ออำนวยต่อการประกอบธุรกิจในโลกยุคใหม่แห่งความ เป็นจริง โดยมุ่งพัฒนาศักยภาพคนที่เป็นทุนสังคมในทุกมิติในด้านร่างกาย ด้านจิตใจ และด้านสติปัญญา ตลอดจนความสามารถในการบริหารจัดการองค์ความรู้และปฏิบัติงานทุกอย่างเป็นระบบและกลไกอันเปี่ยม ล้นด้วยจิตบริการ และสามารถประยุกต์ใช้ความรู้ เทคโนโลยีและการสร้างสรรค์ให้กับสินค้าหรือบริการ การตลาด กระบวนการ และองค์กร เพื่อเพิ่มมูลค่าอย่างเหมาะสมกับความสามารถของผู้เรียน และผู้มีส่วน เกี่ยวข้องทั้งหมด ให้มีความสามารถปรับตัวอยู่รอดได้อย่างปลอดภัย และมีความสมดุลกับสภาพเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม รวมถึงพฤติกรรมภายใต้กระแสโลกาภิวัตน์ดิจิทัล และช่วยขับเคลื่อนประเทศไทยในเชิงรุกให้ไปสู่เป้าหมาย “มั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน”

### 12.2 ความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร มีการปรับตัวให้อยู่รอดได้อย่างยั่งยืนในยุคโลกาภิวัตน์ ดิจิทัล โดยการบูรณาการศาสตร์ด้านบริหารธุรกิจ ศิลปศาสตร์ และเทคโนโลยีสื่อสารมวลชนเข้าด้วยกัน อย่างสร้างสรรค์ จนกำเนิดหลักสูตรที่มีชื่อ “หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต นวัตกรรมการธุรกิจบริการยั่งยืน” ให้ สามารถผลิตบัณฑิตในสาขาวิชา และจำนวนที่สอดคล้องกับความต้องการของตลาดงานสากลที่ต้องใช้ ทักษะการบริหารสุขภาวะองค์กรที่มีระบบและกลไก การสะท้อนข้อมูลย้อนกลับเพื่อการพัฒนาองค์การ สมัยใหม่ยุคปัจจุบันอย่างเป็นสากลทำให้สามารถช่วยขับเคลื่อนภาคอุตสาหกรรมเป้าหมายของประเทศไทย อุตสาหกรรมและธุรกิจต่าง ๆ ตรงตามความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต และแผนการผลิตที่มีความเป็นเลิศ

เฉพาะด้าน โดยคำนึงความสะอาด ความคล่องตัวในระบบ และกลไกทางงบประมาณเพื่อควบคุมปริมาณ และคุณภาพการผลิตกำลังคนในการพัฒนาหลักสูตร รวมทั้งกระบวนการจัดการเรียนรู้ในสาขาดังกล่าวซึ่งเป็นที่ต้องการของประเทศและสากล การประเมินและพัฒนาทักษะ สมรรถนะการทำงาน ทักษะการ ออกแบบ การสร้างความรู้เชิงวิจัย และการพัฒนานวัตกรรม ความสามารถด้านภาษาอังกฤษ และทักษะ ดิจิทัลของผู้เรียน ตามวิสัยทัศน์ “มหาวิทยาลัยผู้สร้างแรงบันดาลใจ พัฒนาทักษะการคิดเป็นระบบ ปฏิบัติ เป็นเลิศด้านเทคโนโลยี และเป็นที่ยิ่งของสังคม” พันธกิจที่ระบุไว้ว่า “มหาวิทยาลัยเฉพาะทางด้าน วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยีมุ่งผลิตบัณฑิตเป็นนักปฏิบัติที่มีคุณภาพ คุณธรรม จรรยาบรรณในวิชาชีพ สร้างสรรค์งานวิจัย สิ่งประดิษฐ์เพื่อเป็นที่พึ่งของสังคมด้านบริการวิชาการ อนุรักษ์ ทำนุบำรุงศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม รักษาสิ่งแวดล้อมเพื่อการพัฒนาประเทศอย่างยั่งยืน และบริหารจัดการด้วยหลักธรรมาภิบาล” โดยมีค่านิยมหลัก คือ “คิดอย่างสร้างสรรค์ ทำอย่างมืออาชีพ” ภายใต้เอกลักษณ์ “มหาวิทยาลัยนวัตกรรม และเทคโนโลยีเพื่อแผ่นดิน” อัตลักษณ์ “บัณฑิตนักปฏิบัติ” และ ปรัชญา “สร้างคนสู่งาน เชี่ยวชาญ เทคโนโลยี สร้างคนดีสู่โลกอาชีพ” ที่โดดเด่นสง่างามเพื่อนำไปสู่เป้าหมายสูงสุด “มุ่งสู่การเป็นมหาวิทยาลัย เทคโนโลยีชั้นนำ ด้านการผลิตบัณฑิตนักปฏิบัติที่มีคุณภาพระดับสากล” ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยี ราชมงคลพระนคร

### 13. ความสัมพันธ์กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะ/สาขาวิชาอื่นในมหาวิทยาลัย

#### 13.1 กลุ่มวิชา/รายวิชาในหลักสูตรนี้ที่เปิดสอนโดยคณะ/สาขาวิชา/หลักสูตรอื่น

หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ใช้ร่วมกับทุกหลักสูตรของมหาวิทยาลัย กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพใช้เรียน ร่วมกันทุกหลักสูตรของคณะศิลปศาสตร์ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี สอนในกลุ่มวิชาศึกษาทั่วไปตาม รายละเอียดในหมวดที่ 3 หัวข้อที่ 3.1.3

#### 13.2 กลุ่มวิชา/รายวิชาในหลักสูตรนี้ที่เปิดสอนให้สาขาวิชา/หลักสูตรอื่นต้องมาเรียน

ไม่มี

#### 13.3 การบริหารจัดการ

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรต้องประสานกับอาจารย์ผู้แทนจากคณะอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องทั้งเนื้อหาสาระ การจัดการเรียนและตารางสอน รวมทั้งความสอดคล้องกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิ ระดับปริญญาตรี หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชานวัตกรรมธุรกิจบริการยั่งยืน พ.ศ. 2566

ด้านอาจารย์

13.3.1 เน้นใช้เอกสารประกอบการสอนที่มีเนื้อหาภาษาอังกฤษ (หรือ 2 ภาษา) ทันสมัย ทัน กระแสกลยุทธ์และผลงานวิจัยตามหัวข้อชื่อรายวิชานั้นๆ อย่างเป็นปัจจุบันเชื่อถือและไวใจได้อย่างเป็น สาถ โดยตระหนักตามทฤษฎีความรู้ การปฏิบัติ และทัศนคติที่ดีต่อมาตรฐานผลการเรียนรู้ 5 ด้านอย่าง เป็นรูปธรรม

13.3.2 จัดกิจกรรม หรือสำรวจเนื้อหา สื่อภาษาอังกฤษทั้ง 4 ทักษะ แหล่งข้อมูลทันสมัยและ เชื่อถือได้อย่างเป็นสากลที่ได้รับความนิยมสูง และกระแสโลกาภิวัตน์ดิจิทัลอย่าง เป็นปัจจุบันที่เชื่อถือได้จาก Website, YouTube ฯลฯ ไว้ใน Online classrooms เพื่อส่งเสริมและกระตุ้นความรู้ การปฏิบัติ และ ทัศนคติของผู้เรียนให้มีความพร้อมอยู่เสมอ

13.3.3 ประสานงานความร่วมมือกับอาจารย์ประจำ อาจารย์ผู้สอน เจ้าของสถานประกอบการ ที่ประสบความสำเร็จ และผู้เชี่ยวชาญในสาขาอาชีพที่เกี่ยวข้องกับหลักสูตรฯ เพื่อการพัฒนาเนื้อหาสาระ (ด้านอาชีพ และมาตรฐานผลการเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิ) การกำหนดผู้สอน การจัดตารางเรียน และสอบ ในหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชานวัตกรรมธุรกิจบริการยั่งยืน

13.3.4 ใช้วิธีการสะท้อนการเรียนรู้ (Reflective learning) ในทุกรายวิชากับผู้เรียนและผู้สอนทุกคน กอปรกับ วงจรบริหารงานคุณภาพ (วางแผน-ปฏิบัติ-ตรวจสอบ-ปรับปรุง หรือ Plan-Do-Check-Action cycle) เป็นวงจรการพัฒนาผู้เรียนควบคู่กับการพัฒนาผลงานทางวิชาการของผู้สอน อันส่งเสริมการสร้างภาพพจน์ที่ดี การยอมรับ และความไว้วางใจได้จากตลาดแรงงานและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียด้านความเป็นมืออาชีพในระดับสากล

13.3.5 ประเมินผลการเรียนรู้ของผู้เรียนแต่ละรายวิชาในภาควิชาการ (ตามเกณฑ์ในตารางกำหนดน้ำหนักคะแนน) และภาคปฏิบัติ (ผลงานสร้างสรรค์ตามเนื้อหาแต่ละรายวิชาอิงเกณฑ์ TQF-LO และ TQF-OKR ของหลักสูตร) ที่บรรลุไว้ใน มคอ. 3 เอกสารประกอบการสอน และหลักสูตรฯ ตามหลักจัดการความรู้ในทุกรายวิชาพร้อมเผยแพร่อย่างเป็นสากล

ด้านนักศึกษา

13.3.6 รักษาคุณสมบัตินักปฏิบัติงานทุกอย่างเป็นระบบอันเปี่ยมด้วยจิตบริการ ใฝ่รู้ มีความขยันขันแข็ง และอดทนต่อภาวะกดดันต่าง ๆ ได้ ซึ่งสามารถแสดงออกทางกาย วาจา ใจ ที่สามารถสร้างความพึงพอใจ ความจงรักภักดี การบอกต่อ และการเต็มใจจ่ายของผู้มีส่วนได้เสีย เช่น ลูกค้า นายจ้าง ผู้มีส่วนที่ยั่งยืน ฯลฯ

ด้านสิ่งสนับสนุน ขวัญ และกำลังใจ

13.3.7 อุปกรณ์ และสิ่งสนับสนุนการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของนักศึกษาที่สามารถตอบโจทย์ตลาดแรงงานในยุคโลกาภิวัตน์ดิจิทัลที่ยั่งยืน

13.3.8 การเอื้ออำนวยความสะดวก รวดเร็ว คล่องตัว เข้าถึงได้ง่าย การบริการตามขอบเขตความรับผิดชอบด้วยใจบริการตามสิทธิอันชอบธรรม และมีธรรมาภิบาลจากฝ่ายสนับสนุน ฝ่ายบริหาร และฝ่ายที่เกี่ยวข้องทั้งหมดของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

## หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร

### 1. ปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

#### 1.1 ปรัชญา

นักบริหารสุขภาพองค์การ สรรค์สร้างคุณค่า ยุคโลกาภิวัตน์ดิจิทัล

#### 1.2 ความสำคัญ

สถานการณ์ ผลการวิจัยทั่วโลก กลยุทธ์ กระแสโลกาภิวัตน์ดิจิทัล เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน กระทบเป้าหมายการพัฒนาประเทศตามยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี พ.ศ.2561-2580 ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย (ร่าง) แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 พ.ศ.2566-2570 พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ ฉบับที่ 3 พ.ศ.2553 แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2560-2579 มาตรฐานการศึกษาของชาติ พ.ศ.2561 และมาตรฐานการอุดมศึกษา พ.ศ.2561 บนรากฐานเศรษฐกิจพอเพียง (คุณธรรม ความรู้ มีเหตุผล พอประมาณ ภูมิคุ้มกันในตัวที่ดี) ส่งผลให้มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร จำเป็นต้องเร่งบูรณาการศาสตร์ บริหารธุรกิจ ศิลปศาสตร์ และเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อสร้างสรรค์ “หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชานวัตกรรมการบริการยั่งยืน” โดยใช้วิธีการเชิงระบบ (สิ่งที่ป้อนเข้า-กระบวนการหรือการดำเนินการ-ผลผลิต) ในการจัดทำหลักสูตรใหม่ (แบบพลิกโฉม) ของมหาวิทยาลัยฯ ให้สังคมไทยและสังคมโลกอย่างยั่งยืนในภาพรวม ตามคำสำคัญที่ยังต้องการคำอธิบาย (1) ในรายงาน The Brundtland, 1987 คือ ความยั่งยืน หมายถึง การบรรลุความต้องการของคนยุคปัจจุบัน โดยไม่ลดทอนความสามารถในการบรรลุความต้องการของคนรุ่นหลัง (UN General Assembly, 1987 อ้างใน U-tantada, Yolles, Mujtaba, & Shoosanuk, 2018) โดยมุ่งประเด็นการพัฒนา 3 ด้าน คือ เศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม (2) นวัตกรรม หมายถึง การประยุกต์ใช้สิ่งใหม่ๆ เข้าไปในสินค้าหรือบริการ การตลาด กระบวนการ และองค์กร เพื่อเพิ่มมูลค่า (Mortensen & Bloch, 2005 อ้างใน U-tantada, et al, 2018) (3) หลักสูตรพหุวิทยาการ (Multi-disciplinary) หมายถึง หลักสูตรที่ประกอบด้วยศาสตร์จากสาขาวิชาต่างๆ มารวมกันไว้ในลักษณะที่แต่ละรายวิชา สามารถแยกเป็นอิสระจากกันได้ (4) หลักสูตรสหวิทยาการ (Inter-disciplinary) หมายถึง หลักสูตรที่ประกอบด้วยศาสตร์จากสาขาวิชาต่างๆ มาบูรณาการอย่างกลมกลืนจนเป็นวิทยาการ สาขาวิชา หรือศาสตร์ใหม่ (3 และ 4 มาจากคณะกรรมการมาตรฐานอุดมศึกษา: การประชุมครั้งที่ 5/2564 เมื่อวันที่ 12 พ.ค 2564) (5) Transdisciplinary คือ การรวมวิทยาศาสตร์ ธรรมชาติ สังคม และสุขภาพในบริบทชาติพันธุ์มนุษย์ และเป็นศาสตร์ที่อยู่เหนือขอบเขตของศาสตร์ที่มีอยู่ดั้งเดิมทั้งหมด (Choi & Pak, 2007) และ (5) ธุรกิจบริการ หมายถึง การประกอบการที่มีกิจกรรมหรือการปฏิบัติงานภาคบริการเพื่อบรรลุวัตถุประสงค์ทางการค้า (ภาคการบริการทางธุรกิจ ถือเป็นระบบการบริการที่มอบคุณค่าที่รับรู้ได้จากกิจกรรมที่จับต้องไม่ได้ เพื่อให้บรรลุเป้าหมายสูงสุดของลูกค้า ทั้งนี้ในภาคการบริการทางธุรกิจ สามารถแสดงบทบาทได้ทั้งเป็นผู้ให้บริการและผู้บริโภคบริการในขณะเดียวกัน โดยการบริการทางธุรกิจมีเป้าหมายบรรลุ SDGs เช่นเดียวกัน ซึ่งสามารถแสดงการเชื่อมโยงเกณฑ์ระดับสากล ได้แก่ เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน เข้ากับเกณฑ์ชาติ ได้แก่ ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (ร่าง) แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ แผนการศึกษาแห่งชาติ มาตรฐานการศึกษาของชาติ มาตรฐานการอุดมศึกษา เพื่อการปรับตัวแบบพลิกโฉมของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ที่มีระบบวัฒนธรรม ระบบกลยุทธ์ และระบบปฏิบัติการอย่างมีมาตรฐานสากลเพื่อความอยู่รอดอย่างยั่งยืนในโลกยุคใหม่ได้ดังต่อไปนี้

นับเป็นเวลายาวนานมากกว่า 35 ปี ที่ “ความยั่งยืน” ถูกบันทึกไว้ในรายงาน The Brundtland 1987 ต่อมาได้กำเนิด “เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน 17 ข้อ” ภายใต้หลักการ 5 Ps ได้แก่ ประชาชน (People) โลก (Planet) ความมั่งคั่ง (Prosperity) สันติภาพ (Peace) และความเป็นหุ้นส่วน (Partnership) เป็นชุดเป้าหมายการพัฒนาระดับโลกที่ได้รับการรับรองจาก 193 ประเทศสมาชิกขององค์การสหประชาชาติ ในวันที่ 25 กันยายน พ.ศ. 2558 (ค.ศ. 2015) เริ่มดำเนินการ พ.ศ. 2559 (ค.ศ. 2016) จนถึง พ.ศ. 2573 (ค.ศ. 2030) โดยประเทศสมาชิกให้การรับรองในเอกสาร เรียกว่า วาระการพัฒนา 2030 (Agenda 2030) เป็นฉันทามติที่ทุกประเทศจะต้องพัฒนาตนเอง (ด้านการพัฒนาเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม) อันนำไปสู่การบรรลุเป้าหมายตาม 17-เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน ได้แก่ (1) ขจัดความยากจน (2) ขจัดความหิวโหย (3) มีสุขภาพกายใจที่ดี (4) มีการศึกษาอย่างเท่าเทียมกัน (5) มีสถานะความเป็นมนุษย์เท่าเทียมกัน (6) มีน้ำและสุขาภิบาลปลอดภัย (7) มีพลังงานปลอดภัยต่อทุกชีวิต (8) สร้างงานที่มีคุณค่า (9) สร้างโครงสร้างอุตสาหกรรมสมัยใหม่และปลอดภัย (10) ลดความเหลื่อมล้ำ (12) สร้างบ้านเมืองสมัยใหม่ที่ปลอดภัย (13) สร้างการผลิตและการบริโภคอย่างปลอดภัย (14) ระวังปฏิบัติการโลกร้อน (15) อนุรักษ์ระบบนิเวศให้ปลอดภัย (16) สร้างสังคมสงบสุขสันติ (17) สร้างหุ้นส่วนที่ยั่งยืนทั้งในและต่างประเทศ เพื่อให้เกิดการพัฒนาที่ยั่งยืนในทุกประเทศทั่วโลกภายในวาระการพัฒนา 2030 (UN, 2015 อ้างใน U-tantada, et al, 2018)

เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนได้ส่งผลต่อเป้าหมายการพัฒนาประเทศตามยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี และยุทธศาสตร์ชาติ ในข้อที่ 2 ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน ภายใต้ประเด็นที่ 4. ประเด็นยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน ซึ่งหลักสูตรสอดคล้องกับ ข้อ (4.5) มุ่งเน้นการพัฒนาเศรษฐกิจบนพื้นฐานผู้ประกอบการยุคใหม่ สร้างและพัฒนาผู้ประกอบการยุคใหม่ ไม่ว่าจะเป็นผู้ประกอบการรายใหญ่ กลาง เล็ก วิสาหกิจเริ่มต้น วิสาหกิจชุมชน หรือวิสาหกิจเพื่อสังคม รวมทั้งเกษตรกรที่มีความสามารถเลิศในการแข่งขันและมีอัตลักษณ์ชัดเจน โดยมีนวัตกรรมใน 3 ด้าน คือ นวัตกรรมในการสร้างโมเดลธุรกิจ นวัตกรรมในเชิงสินค้าและบริการ และนวัตกรรมในเชิงกระบวนการผลิตและบริการ พร้อมทั้งเป็นนักการค้าที่เข้มแข็ง ซึ่งสามารถเข้าถึงตลาดทั้งในและต่างประเทศอย่างมีธรรมาภิบาล ต้องครอบคลุม 4 ประเด็น คือ (4.5.1) สร้างผู้ประกอบการอัจฉริยะ พร้อมกับการวางรากฐานการศึกษาทั้งในระบบและนอกระบบให้กับเยาวชนรุ่นใหม่ให้มีทักษะและจิตวิญญาณในการประกอบการ พร้อมทั้งการส่งเสริมผู้ประกอบการในการสร้างนวัตกรรม (4.5.2) สร้างโอกาสเข้าถึงบริการทางการเงินของผู้ประกอบการ (4.5.3) สร้างโอกาสเข้าถึงตลาด สนับสนุน และสร้างโอกาสให้ผู้ประกอบการสามารถเข้าสู่ตลาดทั้งใน และต่างประเทศ แบบออนไลน์ทั่วโลก (4.5.4) สร้างโอกาสเข้าถึงข้อมูล อนาคตของโลกไร้พรมแดน เพื่อลดต้นทุน พื้นที่ทำงานร่วมกัน เป็นแหล่งแลกเปลี่ยนนวัตกรรม และเชื่อมต่อธุรกิจ (4.5.5) ปรับบทบาท และโอกาสการเข้าถึงบริการภาครัฐ ในการพัฒนา และบูรณาการกลไกภาครัฐ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการส่งเสริม และพัฒนาผู้ประกอบการให้สามารถแข่งขันได้อย่างยั่งยืน

(ร่าง) แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 “พลิกโฉมประเทศไทยสู่สังคมก้าวหน้า เศรษฐกิจสร้างมูลค่าอย่างยั่งยืน” ซึ่งสร้างโอกาสและความเสี่ยงจากกระแสการเปลี่ยนแปลงระดับโลกให้แก่ประเทศไทย ได้แก่ การปฏิวัติทางเทคโนโลยีและดิจิทัล ความมุ่งมั่นของนานาชาติในการลดก๊าซเรือนกระจก การเป็นสังคมสูงวัยของหลายประเทศทั่วโลก และความขัดแย้งของชาติมหาอำนาจ ซึ่งประเทศไทยต้องขับเคลื่อนด้วยเทคโนโลยีและนวัตกรรมก้าวทันพลวัตของโลก คนไทยได้รับการพัฒนาอย่างเต็มศักยภาพ และคำนึงถึงความยั่งยืนด้านสิ่งแวดล้อมอนาคต สอดรับกับหลักสูตรใหม่ “บริหารธุรกิจบัณฑิต (นวัตกรรมธุรกิจบริการยั่งยืน)” ของมหาวิทยาลัยฯ โดยกำหนดเป้าหมายหลัก 5 ประการ ในแผนฯ นั้นคือ

ใน “เป้าหมายที่ 1 การปรับโครงสร้างภาคการผลิตและบริการสู่เศรษฐกิจฐานนวัตกรรม” ซึ่งสัมพันธ์กันกับแผนกลยุทธ์หมุดหมายที่ 7 (หนึ่งในทั้งหมด 13 จุดหมายการพัฒนา) ได้ระบุไว้ว่า “ไทยมีวิสาหกิจขนาดกลาง และขนาดย่อมที่เข้มแข็ง มีศักยภาพสูงและสามารถแข่งขันได้” ที่ประกอบด้วย 3 เป้าหมาย ได้แก่ (1) สร้างสภาพแวดล้อมที่เอื้ออำนวยต่อการเติบโตและแข่งขัน (2) พัฒนาศักยภาพในการดำเนินธุรกิจและการปรับตัวของ SMEs สู่การแข่งขันใหม่ และ (3) สร้างการเข้าถึงและได้รับการส่งเสริมจากภาครัฐอย่างมีประสิทธิภาพ

อีกทั้งในพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2545 ระบุความหมายของ “การศึกษา” หมายถึง กระบวนการเรียนรู้เพื่อความเจริญงอกงามของบุคคลและสังคม โดยการถ่ายทอดความรู้ การฝึก การอบรม การสืบสานทางวัฒนธรรม การสร้างสรรค์ จรรโลงความก้าวหน้าทางวิชาการ การสร้างองค์ความรู้อันเกิดจากการจัดสภาพแวดล้อม สังคม การเรียนรู้ และปัจจัยเกื้อหนุนให้บุคคลเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต มุ่งให้ทรัพยากรบุคคลเกิดการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต และมีการเจริญเติบโตทางกายและจิตใจ เพื่อเป็นสมาชิกที่มีคุณภาพของสังคมที่ดีต่อไป

และวิสัยทัศน์ของแผนการศึกษาแห่งชาติ ยังสอดคล้องกันดังนี้ว่า “คนไทยทุกคนได้รับการศึกษา และเรียนรู้ตลอดชีวิตอย่างมีคุณภาพ ดำรงชีวิตอย่างเป็นสุข สอดคล้องกับหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และการเปลี่ยนแปลงของโลกศตวรรษที่ 21” ซึ่งสัมพันธ์กับ “มาตรฐานการศึกษาของชาติ” หมายถึง ข้อกำหนดเกี่ยวกับ คุณลักษณะ คุณภาพ ที่พึงประสงค์ของคนไทย เพื่อให้สถานศึกษา ทุกแห่งยึดเป็นกรอบสำหรับสร้างคนไทย 4.0 ที่แม้แตกต่างกันตามบริบทของท้องถิ่นและของสถานศึกษา แต่มีจุดหมายร่วมคือ “ธำรงความเป็นไทยและแข่งขันได้ในเวทีโลก” ได้กำหนดเป็นกฎหมาย ยุทธศาสตร์ และแผนงาน มีอุดมการณ์ เพื่อมุ่งพัฒนาผู้เรียนให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญา เป็นคนดี มีวินัย ภูมิใจในชาติ สามารถเชี่ยวชาญได้ตามความถนัดของตน มีความรับผิดชอบต่อ ครอบครัว ชุมชน สังคม และประเทศชาติ เป็นพลเมืองดี มีคุณภาพ และความสามารถสูง พัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องตลอดชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ทั้งยังคาดหวังให้คนไทยทั้งปวง ได้รับโอกาสเท่าเทียมกันทางการศึกษา สามารถเป็นผู้ร่วมสร้างสรรค์ นวัตกรรม เพื่อเป้าหมายของการพัฒนาประเทศสู่ความมั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืน ซึ่งต้องบูรณาการความร่วมมือจากภาคส่วนต่างๆ ในการร่วมกันพัฒนามาตรฐานการศึกษาไทยสู่สากลอย่างยั่งยืน และสถานศึกษาทุกแห่งทั่วประเทศใช้เป็นเครื่องมือใช้ในการบริหารจัดการศึกษาที่สอดคล้องกับบริบทของพื้นที่และวิถีชีวิตของชุมชนท้องถิ่นให้มีคุณภาพ โดยยึดเป็นกรอบในการกำหนดมาตรฐานการศึกษาต่อไป

ดังนั้น สถาบันการศึกษาระดับอุดมศึกษาทั่วประเทศต้องสนองเกณฑ์ทั้งหมดข้างต้นโดยต้องปฏิบัติ ตาม “5 มาตรฐานการอุดมศึกษา” สรุปโดยย่อ ได้แก่ มาตรฐานที่ 1 ด้านผลลัพธ์ผู้เรียน เช่น เป็นบุคคลที่มีความรู้ความสามารถ เป็นผู้ร่วมสร้างสรรค์นวัตกรรม เป็นพลเมืองที่เข้มแข็ง มีความกล้าหาญทางจริยธรรม มาตรฐานที่ 2 ด้านการวิจัยและนวัตกรรม สถาบันอุดมศึกษามีผลงานวิจัยที่เป็นการสร้างและประยุกต์ใช้องค์ความรู้ใหม่ สร้างสรรค์นวัตกรรมหรือทรัพย์สินทางปัญญา ที่เชื่อมโยงกับสภาพเศรษฐกิจ สังคม ศิลปวัฒนธรรม หรือสิ่งแวดล้อมตามศักยภาพและอัตลักษณ์ของประเภทสถาบัน มีเครือข่ายความร่วมมือโดยผลงานวิจัยและนวัตกรรมตอบสนองยุทธศาสตร์ชาติ ความต้องการจำเป็นของสังคม ชุมชน ภาครัฐและเอกชน และประเทศ ผลลัพธ์ของการวิจัยและนวัตกรรมมีผลกระทบสูงต่อการพัฒนาผู้เรียน การสร้างคุณภาพชีวิต หรือการสร้างโอกาส มูลค่าเพิ่ม และขีดความสามารถของประเทศในการแข่งขันระดับนานาชาติ มาตรฐานที่ 3 ด้านการบริการวิชาการ สถาบันอุดมศึกษาให้บริการวิชาการที่เหมาะสมสอดคล้องกับบริบท และตอบสนองความต้องการของท้องถิ่น ชุมชน และสังคม ตามระดับความเชี่ยวชาญ

และอัตลักษณ์ของประเภทสถาบัน โดยมีการบริหารจัดการที่ประสานความร่วมมือกันอย่างโปร่งใส ชัดเจน และตรวจสอบได้ ผลลัพธ์ของการบริการวิชาการนำไปสู่การเสริมสร้างความเข้มแข็งและความยั่งยืน มาตรฐานที่ 4 ด้านศิลปวัฒนธรรมและความเป็นไทย สถาบันอุดมศึกษามีการจัดการเรียนรู้ การวิจัย หรือ การบริการวิชาการ การปรับและประยุกต์ใช้ศิลปวัฒนธรรมทั้งของไทย และต่างประเทศอย่างเหมาะสม ตามศักยภาพและอัตลักษณ์ของประเภทสถาบัน ผลลัพธ์ของการจัดการด้านศิลปวัฒนธรรม ทำให้เกิดความภาคภูมิใจในความเป็นไทย หรือการสร้างโอกาสและมูลค่าเพิ่มให้กับผู้เรียน ชุมชน สังคม และประเทศชาติ และมาตรฐานที่ 5 ด้านการบริหารจัดการ (5.1) สถาบันอุดมศึกษามีหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้ที่เน้น การพัฒนาผู้เรียนแบบบูรณาการ เพื่อให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ตอบสนองยุทธศาสตร์ชาติและความ ต้องการที่หลากหลายของประเทศ ทั้งในด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม โดยการมีส่วนร่วมของชุมชน สังคม สถานประกอบการ ทั้งภาครัฐและภาคเอกชน (5.2) สถาบันอุดมศึกษามีการบริหารงานตามพันธกิจ และวิสัยทัศน์ของสถาบันอุดมศึกษา ตลอดจนมีการบริหารจัดการบุคลากรและทรัพยากรการเรียนรู้ เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล คำนึงถึงความหลากหลายและความเป็นอิสระทางวิชาการ มีประสิทธิภาพและ ประสิทธิภาพ ยืดหยุ่นคล่องตัว โปร่งใสและตรวจสอบได้ (5.3) สถาบันอุดมศึกษามีระบบประกันคุณภาพ มีการติดตาม ตรวจสอบ ประเมิน และพัฒนาการจัดการศึกษาระดับหลักสูตร คณะ และสถาบันที่มี ประสิทธิภาพและประสิทธิผล มีการกำกับให้การจัดการศึกษาและการดำเนินงานตามพันธกิจเป็นไปตาม กฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง สอดคล้องตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร ระดับอุดมศึกษา กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ และมาตรฐานอื่นๆ ที่กระทรวง ศึกษาธิการกำหนด

เนื่องจากความจำเป็นและเกณฑ์ต่างๆ ข้างต้น ส่งผลกระทบโดยตรงต่อมหาวิทยาลัยเทคโนโลยี ราชภัฏพระนคร ซึ่งเป็นหนึ่งในสถาบันการศึกษาระดับอุดมศึกษาทั่วประเทศที่ยังไม่มีหลักสูตรที่สามารถ รองรับคุณสมบัติข้างต้น จึงต้องเร่งดำเนินการจัดทำ “หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชานวัตกรรม ธุรกิจบริการยั่งยืน (หลักสูตรใหม่ 2566)” โดยความร่วมมือ 3 คณะ (คณะบริหารธุรกิจ คณะศิลปศาสตร์ และคณะเทคโนโลยีสื่อสารมวลชน) ภายใต้อัตลักษณ์อันโดดเด่น “นักบริหารสุขภาวะที่ดีขององค์กร” ซึ่ง สามารถสร้างความยั่งยืนให้เกิดขึ้นได้ทั้งในระหว่างเรียนและหลังเรียน ในด้านการพัฒนาเศรษฐกิจ (การ สร้างรายได้ ชวัญ และกำลังใจ จนถึงการประกอบอาชีพที่ได้อันส่งผลต่อการดำรงชีวิตที่ดีด้วย) ด้านการ พัฒนาสังคม (การสร้างความยุติธรรมหรือความเท่าเทียมกันทุกรูปแบบ การเรียนรู้ตลอดชีวิต การจัดการ ความรู้ สุขภาพดี และความปลอดภัย ฯลฯ) และด้านการพัฒนาสิ่งแวดล้อม (การลด Carbon Footprint) ซึ่งนับเป็นหัวใจสำคัญของการจัดการศึกษาของมหาวิทยาลัยฯ ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา แห่งชาติ พ.ศ. 2552 ของสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สพ.อว.) เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยฯ มีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศและวิสัยทัศน์ และ พันธกิจของมหาวิทยาลัยฯ โดยเริ่มตั้งแต่การวางแผนหลักสูตร ร่างหลักสูตร (โดยมีสาระสำคัญทั้งหมด 8 หมวด ประกอบด้วย ข้อมูลทั่วไป ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และ โครงสร้างของหลักสูตร ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอน และการประเมินผลนักศึกษา การพัฒนาอาจารย์ การประกันคุณภาพหลักสูตร การประมวผล และปรับปรุงการดำเนินการหลักสูตร) โดยกำหนด วัตถุประสงค์หลักสูตรเพื่อตอบสนองผลลัพธ์การเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิการศึกษาของชาติ ความ ต้องการของผู้มีส่วนได้เสีย และผลการวิพากษ์หลักสูตร แล้วจึงนำมาใช้ปรับปรุงการพัฒนารายวิชาและ โครงสร้างหลักสูตรก่อนการประเมิน และปรับปรุงหลักสูตรตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการต่างๆ ตาม ขั้นตอนของมหาวิทยาลัยฯ จนเกิดผลผลิตหลักสูตรใหม่ฯ อันเป็นส่วนช่วยพัฒนาผู้เรียนให้สามารถ

ประยุกต์ใช้ความรู้ด้านวิชาการ และมีทักษะด้านปฏิบัติตามระยะเวลาการดำเนินการ และกระบวนการพัฒนาผู้เรียนให้ผู้สำเร็จการศึกษา และบรรลุเป้าหมายตามความต้องการของผู้มีส่วนได้เสียที่กำหนดไว้ในหลักสูตรตามเกณฑ์ยุคโลกาภิวัตน์ดิจิทัล

### 1.3 วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชานวัตกรรมการบริการยั่งยืน (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2566) มีวัตถุประสงค์ 5 ข้อ ดังนี้

1.3.1 เพื่อผลิตบัณฑิตที่ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับและกฎเกณฑ์ของสังคม มีวินัย ซื่อสัตย์ สุจริต และมีจิตสาธารณะ รวมทั้งมีคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพในรายวิชาของหลักสูตรฯ มีความรับผิดชอบต่อนตนเองและสังคมเพื่อการบริหารสุขภาวะที่ดีขององค์กรยุคโลกาภิวัตน์ดิจิทัล

1.3.2 เพื่อผลิตบัณฑิตที่ประยุกต์ใช้ความรู้อย่างทันสมัย คิดริเริ่มสร้างสรรค์ และลงมือปฏิบัติโดยใช้เทคโนโลยีอย่างเป็นระบบในรายวิชาของหลักสูตรฯ รวมทั้งยังนำผลงานวิจัยที่เกี่ยวข้องมาใช้ในการแก้ปัญหาด้านวิชาการและวิชาชีพเพื่อการบริหารสุขภาวะที่ดีขององค์กรยุคโลกาภิวัตน์ดิจิทัล

1.3.3 เพื่อผลิตบัณฑิตที่คิดอย่างมีระบบบนพื้นฐานของข้อมูล และข้อเท็จจริงตามเนื้อหาวิชาในหลักสูตรฯ โดยสามารถสืบค้น ตีความ และประเมินข้อมูล แนวคิดและหลักฐานเพื่อการวิเคราะห์ปัญหาตามเนื้อหาวิชาในหลักสูตรฯ เพื่อการบริหารสุขภาวะที่ดีขององค์กรยุคโลกาภิวัตน์ดิจิทัล

1.3.4 เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี ยอมรับความแตกต่างระหว่างบุคคล แสดงบทบาทการเป็นผู้นำและผู้ตาม มีความรับผิดชอบต่อผลของการกระทำ และนำเสนอผลงานที่ส่งเสริมคุณภาพเนื้อหาวิชาของหลักสูตรฯ เพื่อการบริหารสุขภาวะที่ดีขององค์กรยุคโลกาภิวัตน์ดิจิทัล

1.3.5 เพื่อผลิตบัณฑิตที่สามารถประยุกต์ใช้วิธีการทางคณิตศาสตร์ และสถิติในการศึกษาปัญหา โดยใช้สื่อ เครื่องมือในการสืบค้น เก็บรวบรวมข้อมูล ประมวลผล และแปลความหมาย เทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อนำเสนอข้อมูลเป็นภาษาไทยและภาษาอังกฤษในรายวิชาของหลักสูตรฯ เพื่อการบริหารสุขภาวะที่ดีขององค์กรยุคโลกาภิวัตน์ดิจิทัล

## 2. แผนพัฒนาปรับปรุง

แผนพัฒนา/เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน/ตัวบ่งชี้
<ul style="list-style-type: none"> <li>พัฒนาหลักสูตรให้สอดคล้องและมีมาตรฐานตามที่ สป.อว. กำหนด</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>พัฒนาหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิที่กำหนด</li> <li>ติดตาม ประเมินผล หลักสูตร อย่างสม่ำเสมอ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>เอกสารปรับปรุงหลักสูตร</li> <li>รายงานผลการประเมินหลักสูตร</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>พัฒนาหลักสูตรให้มีความสอดคล้องกับความต้องการของผู้ประกอบการด้านอุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้องและเกณฑ์ชาติโดยอิงผลวิจัยทางธุรกิจระดับโลก กลยุทธ์ และกระแสรักธุรกิจยุคโลกาภิวัตน์ดิจิทัล</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ติดตามการเปลี่ยนแปลงตามความต้องการความต้องการของผู้ประกอบการด้านอุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้องและเกณฑ์ชาติโดยอิงผลวิจัยทางธุรกิจระดับโลก กลยุทธ์ และกระแสรักธุรกิจยุคโลกาภิวัตน์ดิจิทัล</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>รายงานผลการประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต ผู้ประกอบการด้านอุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้อง</li> <li>ความพึงพอใจในทักษะความรู้ ความสามารถในการทำงานของบัณฑิต</li> </ul>



**เอกสารอ้างอิง**

- Choi, B. C., & Pak, A. W. (2007). Multidisciplinarity, interdisciplinarity, and transdisciplinarity in health research, services, education and policy: 2. Promotors, barriers, and strategies of enhancement. *Clinical and Investigative Medicine*, 30(6), E224-E232.
- Mortensen, P. S., & Bloch, C. W. (2005). *Oslo manual-guidelines for collecting and interpreting innovation data*. Paris: Organization for Economic Cooperation and Development.
- UN-DESA (United Nations-Department of Economic and Social Affairs). (2015). *Transforming our world: the 2030 Agenda for Sustainable Development*. Retrieved from <https://sustainabledevelopment.un.org/post2015>.
- U-tantada, S. (2018). Influential Driving Factors for Corporate Performance: A Case of Small and Medium Enterprises in Thailand. (Doctor of Philosophy in Business Administration, Dissertation), Ramkhamhaeng University (Institute of International Studies), Bangkok.
- U-tantada, S., Yolles, M., Mujtaba, B. G., & Shoosanuk, A. (2019). Influential Driving Factors for Corporate Performance: A Case of Small and Medium Enterprises in Thailand. *KASEM BUNDIR JOURNAL*, 20(February), 157-172.
- Utantada, S., Yolles, M., Mujtaba, B. G., Shoosanuk, A., & Rautakivi, T. (2019). Green Market Economy and Emerging Market Environment: Sustainable Adaptive Complex Systems. *International Review of Research in Emerging Markets and the Global Economy (IRREM)*. 5(1), 1296-1319.

## หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการและโครงสร้างของหลักสูตร

### 1. ระบบการจัดการศึกษา

#### 1.1 ระบบ

การศึกษาในมหาวิทยาลัยใช้ระบบทวิภาค (Semester System) โดยแบ่งเวลาศึกษาในปีการศึกษาหนึ่งๆ ออกเป็น 2 ภาคการศึกษาปกติ ซึ่งเป็นภาคการศึกษาบังคับ ได้แก่

(1) ภาคการศึกษาที่หนึ่ง (First Semester) ตั้งแต่เดือนมิถุนายนเป็นต้นไป เป็นเวลา 16 สัปดาห์ รวมทั้งเวลาสำหรับการสอบด้วย

(2) ภาคการศึกษาที่สอง (Second Semester) ตั้งแต่เดือนพฤศจิกายนเป็นต้นไป เป็นเวลา 16 สัปดาห์ รวมทั้งเวลาสำหรับการสอบด้วย

#### 1.2 การจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน

การจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร และมหาวิทยาลัยอาจดำเนินการเปิดการเรียนการสอนภาคการศึกษาฤดูร้อน (Summer Session) ซึ่งกำหนดไว้ให้เป็นภาคการศึกษาที่ไม่บังคับ ใช้เวลาศึกษา 8 สัปดาห์ รวมทั้งเวลาสำหรับการสอบด้วย โดยให้เพิ่มชั่วโมงการศึกษาในแต่ละรายวิชาให้เท่ากับภาคการศึกษาปกติ

#### 1.3 การเทียบเคียงหน่วยกิตในระบบทวิภาค

ไม่มี

### 2. การดำเนินการหลักสูตร

#### 2.1 วัน-เวลาในการดำเนินการเรียนการสอน

ภาคการศึกษาที่ 1	เดือนมิถุนายน-ตุลาคม
ภาคการศึกษาที่ 2	เดือนพฤศจิกายน-มีนาคม
ภาคการศึกษาฤดูร้อน	เดือนมีนาคม-พฤษภาคม
	(ตามประกาศของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร)
วัน-เวลา การสอนภาคปกติ	วันจันทร์-ศุกร์ เวลา 08.00 น. ถึง 17.00 น.
วัน-เวลา การสอนภาคสมทบ	วันเสาร์-อาทิตย์ เวลา 08.00 น. ถึง 18.00 น.

#### 2.2 คุณสมบัติผู้เข้าศึกษา

##### 2.2.1 คุณสมบัติผู้เข้าศึกษาในหลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาการ

(1) ผู้สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย หรือ เทียบเท่า จากสถาบันการศึกษาที่ผ่านการรับรองจากกระทรวงศึกษาธิการ หรือ

(2) สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ทุกสาขาวิชา ศึกษาโดยการเทียบโอนผลการเรียน จากสถาบันการศึกษาที่ผ่านการรับรองจากกระทรวงศึกษาธิการ หรือ

(3) สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี หรือ เทียบเท่า และ

(4) มีคุณสมบัติอื่น ๆ ตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2560 หรือให้เป็นไปตามดุลพินิจของคณะกรรมการประจำหลักสูตร

## 2.3 ปัญหาของนักศึกษาแรกเข้า

จากการสำรวจข้อมูลหลักสูตรสาขาวิชาเดียวกัน และใกล้เคียง จากมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร และได้ข้อมูลจากการสัมภาษณ์อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเพิ่มเติม มีประเด็นซึ่งเป็นที่นัยสำคัญพบว่า

2.3.1 ความรู้ด้านภาษาอังกฤษ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยีสารสนเทศในธุรกิจ ทั้งเชิงปริมาณ และคุณภาพอยู่ในเกณฑ์ระดับต่ำ

2.3.2 ความตระหนักในการปรับตัวให้ยืดหยุ่น และปลอดภัยในสถานการณ์โลกปัจจุบัน

## 2.4 กลยุทธ์ในการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา/ข้อจำกัดของนักศึกษาในข้อ 2.3

2.4.1 การเตรียมความพร้อม/การสอนปรับพื้นฐาน (ภาษาอังกฤษ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยีสารสนเทศในธุรกิจ) เพื่อเตรียมความรู้พื้นฐานด้านมาตรฐานผลการเรียนรู้ก่อนดำเนินการเรียนการสอน

2.4.2 อาจารย์ผู้สอนเน้นใช้เอกสารประกอบการสอนเป็นภาษาอังกฤษ และอาจารย์ผู้สอนตระหนักในความรู้ การปฏิบัติ และทัศนคติที่ดีต่อมาตรฐานผลการเรียนรู้ (อย่างน้อย 5 ด้าน) อย่างเป็นรูปธรรม

2.4.3 การจัดการปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ และการจัดกิจกรรมต่างๆ ในระดับ สาขาวิชา คณะ และมหาวิทยาลัยฯ ให้เป็นไปตาม ระบบวัฒนธรรมของ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ระบบกลยุทธ์ของ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ระบบปฏิบัติการ (โครงสร้างองค์กร และพฤติกรรมของทรัพยากรมนุษย์) ของ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ที่ปฏิสัมพันธ์กับโลกภายนอกแล้ว ส่งผลสะท้อนย้อนกลับมาสู่การปรับปรุงพฤติกรรมของทรัพยากรมนุษย์ที่มีผลต่อความจำเป็นต้องปรับปรุงกลยุทธ์ และวัฒนธรรมของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ที่เชื่อมต่อกับความรู้ในระดับสากล อันจะช่วยส่งเสริมและสร้างความตระหนักในการปรับตัวของนักศึกษาสู่สากลได้ เช่น ความตระหนักในเป้าหมายชีวิตของตนเอง ความตระหนักในสถานการณ์รอบตัว ความตระหนักในตลาดแรงงานในยุคโลกาภิวัตน์ดิจิทัลยั่งยืน ฯลฯ

2.4.4 การส่งเสริมกิจกรรมทางเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ทั้งในรูปแบบออนไลน์ และออฟไลน์ ผ่านช่องทางการสร้างสัมพันธ์ภาพที่ดีกับผู้มีส่วนได้เสียจากทุกภาคส่วน

## 2.5 แผนการรับนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระยะ 5 ปี

### ภาคปกติ ระดับปริญญาตรี 4 ปี

จำนวนนักศึกษา	จำนวนนักศึกษาแต่ละปีการศึกษา				
	2566	2567	2568	2569	2570
ชั้นปีที่ 1	35	105	105	105	105
ชั้นปีที่ 2	-	35	105	105	105
ชั้นปีที่ 3	-	-	35	105	105
ชั้นปีที่ 4	-	-	-	35	105
รวม	35	140	245	350	420
คาดว่าจะจบการศึกษา	-	-	-	35	105

### ภาคปกติเทียบโอน

จำนวนนักศึกษา	จำนวนนักศึกษาแต่ละปีการศึกษา				
	2566	2567	2568	2569	2570
ชั้นปีที่ 1	-	-	70	70	70
ชั้นปีที่ 2	-	-	-	70	70
รวม	-	-	70	140	140
คาดว่าจะจบการศึกษา	-	-	-	70	70

### ภาคสมทบเทียบโอน (เสาร์-อาทิตย์)

จำนวนนักศึกษา	จำนวนนักศึกษาแต่ละปีการศึกษา				
	2566	2567	2568	2569	2570
ชั้นปีที่ 1	-	-	70	70	70
ชั้นปีที่ 2	-	-	-	70	70
รวม	-	-	70	140	140
คาดว่าจะจบการศึกษา	-	-	-	70	70

## 2.6 งบประมาณตามแผน

### 2.6.1 งบประมาณรายรับ (หน่วย: บาท)

ภาคปกติ ระดับปริญญาตรี 4 ปี

รายละเอียดรายรับ	ปีงบประมาณ				
	2566	2567	2568	2569	2570
ค่าบำรุงการศึกษา ค่าลงทะเบียน และค่าสนับสนุนการจัดการเรียน การศึกษาแบบเหมาจ่าย (15,000)	1,050,000	4,200,000	7,350,000	10,500,000	12,600,000
เงินงบประมาณแผ่นดิน	28,000	112,000	196,000	280,000	336,000
รวมรายรับ	1,078,000	4,312,000	7,546,000	10,780,000	12,936,000

### 2.6.2 งบประมาณรายรับ (หน่วย: บาท)

ภาคปกติ ระดับปริญญาตรี 4 ปี (เทียบโอน)

รายละเอียดรายรับ	ปีงบประมาณ				
	2566	2567	2568	2569	2570
ค่าบำรุงการศึกษา ค่าลงทะเบียน และค่าสนับสนุนการจัดการเรียน การศึกษาแบบเหมาจ่าย (15,000)			2,100,000	4,200,000	4,200,000
เงินงบประมาณแผ่นดิน			56,000	112,000	112,000
รวมรายรับ			2,156,000	4,312,000	4,312,000

## 2.6.3 งบประมาณรายจ่าย (หน่วย: บาท)

## ภาคปกติ

หมวดเงิน	ปีงบประมาณ				
	2566	2567	2568	2569	2570
ก. งบดำเนินการ	3,791,000	4,425,308	5,358,074	6,304,471	6,839,715
1. ค่าใช้จ่ายบุคลากร	3,578,000	3,786,108	4,013,274	4,254,071	4,509,315
2. ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน (ไม่รวมข้อ 3 และข้อ 4 )	166,700	429,200	869,500	1,309,800	1,484,800
3. ทุนการศึกษา					
4. รายจ่ายระดับมหาวิทยาลัย	52,500	210,000	475,300	740,600	845,600
รวม (ก)	3,791,000	4,425,308	5,358,074	6,304,471	6,839,715
ข. งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
รวม (ข)					
รวม (ก) + (ข)	3,791,000	4,425,308	5,358,074	6,304,471	6,839,715
จำนวนนักศึกษา	35	140	315	490	560
สรุปค่าใช้จ่ายเฉลี่ยต่อหัว (บาท)	108,314.29	31,609.34	17,009.76	12,866.27	12,213.78

## 2.6.4 งบประมาณรายรับ (หน่วย: บาท)

## ภาคสมทบระดับปริญญาตรี 4 ปี (เทียบโอน) เสาร์-อาทิตย์

รายละเอียดรายรับ	ปีงบประมาณ				
	2566	2567	2568	2569	2570
ค่าบำรุงการศึกษา ค่าลงทะเบียน และค่าสนับสนุนการจัดการเรียน การศึกษาแบบเหมาจ่าย (25,000 × 2 + 12,500)			4,375,000	7,875,000	7,875,000
เงินงบประมาณแผ่นดิน					
รวมรายรับ			4,375,000	7,875,000	7,875,000

## 2.6.5 งบประมาณรายจ่าย (หน่วย: บาท)

หมวดเงิน	ปีงบประมาณ				
	2566	2567	2568	2569	2570
ก. งบดำเนินการ			2,282,687.50	4,025,187.50	4,025,187.50
1. ค่าใช้จ่ายบุคลากร					
2. ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน (ไม่รวมข้อ 3 และข้อ 4 )			1,188,937.50	1,837,687.50	1,837,687.50
3. ทุนการศึกษา					
4. รายจ่ายระดับมหาวิทยาลัย			1,093,750	2,187,500	2,187,500
รวม (ก)			2,282,687.50	4,025,187.50	4,025,187.50
ข. งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
รวม (ข)					
รวม (ก) + (ข)			2,282,687.50	4,025,187.50	4,025,187.50
จำนวนนักศึกษา			70	140	140
สรุปค่าใช้จ่ายเฉลี่ยต่อหัว (บาท)			32,609.82	28,751.34	28,751.34

## 2.7 ระบบการศึกษา

แบบชั้นเรียน

## 2.8 การเทียบโอนหน่วยกิตรายวิชาและการลงทะเบียนเรียนข้ามมหาวิทยาลัย

1) นักศึกษาที่เคยศึกษาในมหาวิทยาลัย/สถาบันการศึกษาอื่น ในระดับอุดมศึกษามาก่อนหรือผู้สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง เมื่อเข้าศึกษาในหลักสูตรนี้สามารถเทียบโอนผลการเรียนได้ ทั้งนี้ให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ว่าด้วยการเทียบโอนผลการเรียน พ.ศ. 2559 (ภาคผนวก ข)

2) นักศึกษาที่เข้าศึกษาแบบคลังหน่วยกิต (Credit Bank) โดยการสะสมหน่วยกิตในหลักสูตรนี้ให้เป็นไปตามข้อบังคับหรือประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ที่เกี่ยวข้อง

### 3. หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน

#### 3.1 หลักสูตร

3.1.1 จำนวนหน่วยกิต รวมตลอดหลักสูตร 124 หน่วยกิต (หลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาการ)

3.1.2 โครงสร้างหลักสูตร

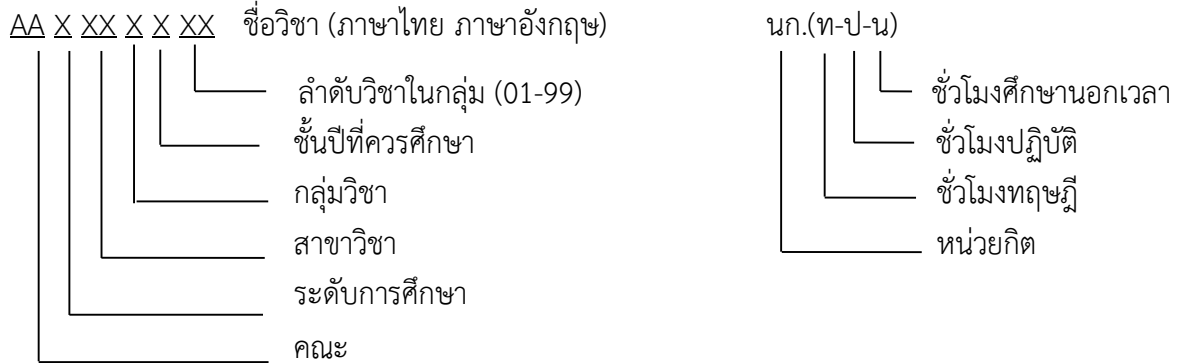
โครงสร้างหลักสูตร แบ่งเป็นหมวดวิชาที่สอดคล้องกับเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา  
 ดังนี้

<b>ก. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป</b>	<b>30</b>	<b>หน่วยกิต</b>
ก.1 กลุ่มวิชาภาษาไทย	3	หน่วยกิต
ก.2 กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ	12	หน่วยกิต
ก.3 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์	6	หน่วยกิต
ก.4 กลุ่มวิชาพลศึกษาและนันทนาการ	2	หน่วยกิต
ก.5 กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์	3	หน่วยกิต
ก.6 กลุ่มวิชาบูรณาการ	4	หน่วยกิต
<b>ข. หมวดวิชาเฉพาะ</b>	<b>88</b>	<b>หน่วยกิต</b>
ข.1 กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ	31	หน่วยกิต
ข.2 กลุ่มวิชาชีพบังคับ	39	หน่วยกิต
ข.3 กลุ่มวิชาชีพเลือก	18	หน่วยกิต
<b>ค. หมวดวิชาเลือกเสรี</b>	<b>6</b>	<b>หน่วยกิต</b>



## 3.1.3 รายวิชา

**รหัสวิชา** ประกอบด้วยตัวอักษรภาษาอังกฤษและตัวเลขรวมกันจำนวน 9 ตัว จำแนกตามแผนภูมิ ดังนี้



เช่น LA2011101 ST2012201 BA2013204 EN2052207

**รหัสคณะ**

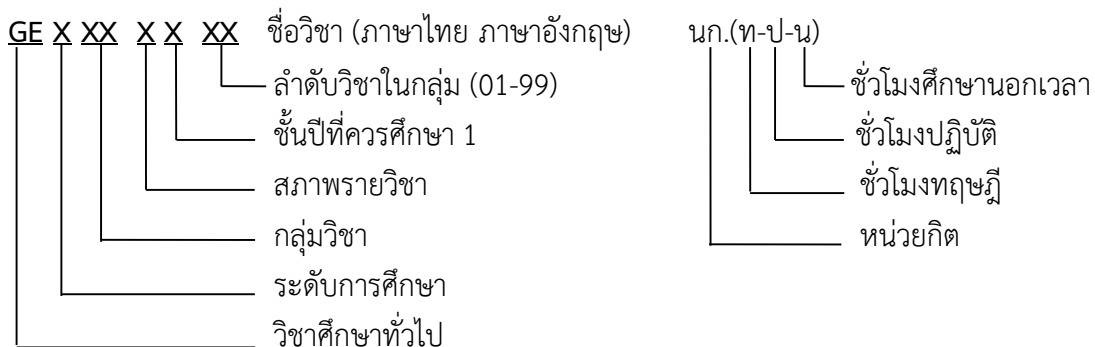
BA คณะบริหารธุรกิจ (Faculty of Business Administration)

**รหัสสาขาวิชา**

11 สาขาวิชานวัตกรรมการธุรกิจบริการยั่งยืน

**ระดับการศึกษา** 2 ปริญญาตรี

**กลุ่มวิชา** 1 กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ 2 กลุ่มวิชาชีพบังคับ  
3-9 กลุ่มวิชาชีพลูกเลือก

**หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กำหนดรหัสวิชาดังนี้**

### กลุ่มวิชา

10	กลุ่มวิชาภาษาไทย	20	กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ
30	กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์	40	กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์
50	กลุ่มวิชาพลศึกษาและนันทนาการ	60	กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์
70	กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์	80	กลุ่มวิชาบูรณาการ
81	กลุ่มวิชาบูรณาการด้านสังคมศาสตร์	82	กลุ่มวิชาบูรณาการด้านวิทยาศาสตร์

สภาพรายวิชา                    0 วิชาไม่บังคับ                    1 วิชาบังคับ

ระดับการศึกษา                    2 ปริญญาตรี

เช่น GE2100101 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร (Thai for Communication) 3(3-0-6)

รายวิชาหลักสูตรระดับปริญญาตรี 4 ปี

หมวดวิชาศึกษาทั่วไป 30 หน่วยกิต ประกอบด้วย

กลุ่มวิชาภาษาไทย 3 หน่วยกิต ให้เลือกศึกษาจากรายวิชาต่อไปนี้ หรือรายวิชาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
GE2100101	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร Thai for Communication	3(3-0-6)
GE2100102	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารธุรกิจ Thai for Business Communication	3(3-0-6)
GE2100103	ภาษาไทยเพื่อการนำเสนอ Thai for Presentation	3(3-0-6)
GE2100104	วรรณคดีไทย Thai Literature	3(3-0-6)
GE2100105	การเขียนภาษาไทยเพื่ออาชีพ Thai Writing for Careers	3(3-0-6)

กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ 12 หน่วยกิต

ให้เลือกศึกษาจากรายวิชาต่อไปนี้ หรือรายวิชาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	หน่วยกิต
GE2200101	ภาษาอังกฤษเทคนิค Technical English	3(3-0-6)
GE2200102	ภาษาอังกฤษเพื่ออาชีพ English for Careers	3(3-0-6)
GE2200103	การอ่านภาษาอังกฤษ English Reading	3(3-0-6)
GE2200104	การฟังภาษาอังกฤษ English Listening	3(3-0-6)
GE2200105	การสนทนาภาษาอังกฤษ English Conversation	3(3-0-6)
GE2200106	ภาษาจีนพื้นฐาน Fundamental Chinese	3(3-0-6)
GE2200107	ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร Chinese for Communication	3(3-0-6)

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	หน่วยกิต
GE2200108	ภาษาอังกฤษเพื่อการเรียนรู้ English for Learning	3(3-0-6)
GE2200109	ทักษะการสื่อสารด้วยภาษาอังกฤษ English Communication Skills	3(3-0-6)
GE2200110	ภาษาอังกฤษเพื่อการพูดในที่สาธารณะและการโต้วาที English for Public Speaking and Debate	3(3-0-6)
GE2200111	ภาษาอังกฤษเพื่อธุรกิจออนไลน์ English for Online Business	3(3-0-6)
GE2200112	ภาษาอังกฤษผ่านวรรณกรรมในสื่อ English via Media Literature	3(3-0-6)
GE2200113	ภาษาอังกฤษจากภาพยนตร์ English from Movies	3(3-0-6)
GE2200114	ภาษาและวัฒนธรรม Language and Culture	3(3-0-6)

#### กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ 6 หน่วยกิต

ให้เลือกศึกษาจากรายวิชาต่อไปนี้ หรือรายวิชาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	หน่วยกิต
GE2300101	พลวัตทางสังคมและความทันสมัย Social Dynamics and Modernity	3(3-0-6)
GE2300102	มนุษยสัมพันธ์ Human Relations	3(3-0-6)
GE2300103	ระเบียบวิธีวิจัย Research Methodology	3(3-0-6)
GE2300107	กฎหมายและจริยธรรมในวิชาชีพ Law and Professional Ethics	3(3-0-6)
GE2300108	อาเซียนศึกษา ASEAN Studies	3(3-0-6)
GE2300109	สันติศึกษา Peace Studies	3(3-0-6)

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	หน่วยกิต
GE2400102	จิตวิทยาทั่วไป General Psychology	3(3-0-6)
GE2400103	ไทยศึกษา Thai Studies	3(3-0-6)
GE2400104	การพัฒนาบุคลิกภาพ Personality Development	3(3-0-6)
GE2400105	พฤติกรรมมนุษย์กับการพัฒนาตน Human Behavior and Self-Development	3(3-0-6)
GE2400106	การวิจัยเชิงคุณภาพ Qualitative Research	3(3-0-6)
GE2400107	การพัฒนาและประเมินโครงการ Program Development and Evaluation	3(3-0-6)
GE2400108	การพัฒนาจิตเพื่อคุณภาพชีวิต Mind Development for Quality of Life	3(3-0-6)

#### กลุ่มวิชาพลศึกษาและนันทนาการ 2 หน่วยกิต

ให้เลือกศึกษาจากรายวิชาต่อไปนี้ หรือรายวิชาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	หน่วยกิต
GE2500101	พลศึกษา Physical Education	1(0-2-1)
GE2500102	ลีลาศ Social Dance	1(0-2-1)
GE2500103	กีฬาประเภททีม Team Sports	1(0-2-1)
GE2500104	กีฬาประเภทบุคคล Individual Sports	1(0-2-1)
GE2500105	นันทนาการ (Recreation) Recreation	1(0-2-1)

**กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์ 3 หน่วยกิต**

ให้เลือกศึกษาจากรายวิชาต่อไปนี้ หรือรายวิชาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	หน่วยกิต
GE2600101	คณิตศาสตร์พื้นฐาน Fundamental Mathematics	3(3-0-6)
GE2600102	สถิติเบื้องต้น Introduction to Statistics	3(3-0-6)
GE2600103	คณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวัน Mathematics in Daily Life	3(3-0-6)
GE2600104	การวิเคราะห์ข้อมูลด้วยโปรแกรมสำเร็จรูปทางสถิติ Data Analysis Using Statistical Package Program	3(3-0-6)
GE2700101	วิทยาศาสตร์ในชีวิตประจำวัน Science in Daily Life	3(3-0-6)
GE2700102	สิ่งแวดล้อมและการจัดการทรัพยากร Environment and Resource Management	3(3-0-6)
GE2700103	ชีวิตกับเทคโนโลยี Life and Technology	3(3-0-6)
GE2700104	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเปลี่ยนโลก Science and Disruptive Technology	3(3-0-6)
GE2700105	การใช้ชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม Green Living	3(3-0-6)

**กลุ่มวิชาบูรณาการ 4 หน่วยกิต** ให้เลือกศึกษาจากรายวิชาต่อไปนี้ หรือรายวิชาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

**กลุ่มวิชาบูรณาการด้านสังคมศาสตร์**

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	หน่วยกิต
GE2810101	โลกในศตวรรษที่ 21 World in 21 <sup>st</sup> Century	2(2-0-4)
GE2810102	การพัฒนาตนเพื่ออาชีพ Self-Development for Careers	2(2-0-4)
GE2810103	ชีวิตและการคิดเชิงบวก Life and Positive Thinking	2(2-0-4)
GE2810104	การออกกำลังกายและกีฬาเพื่อสุขภาพ	2(2-0-4)

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	หน่วยกิต
GE2810105	Exercise and Sports for Health กิจกรรมเพื่อสุขภาพ	2(2-0-4)
GE2810106	Activities for Health จิตอาสาและการป้องกันสาธารณภัย	2(2-0-4)
GE2810107	Volunteer Spirit and Disaster Prevention การคิดและการออกแบบนวัตกรรมสร้างสรรค์ของมนุษย์	2(2-0-4)
GE2810108	Human Innovative and Creative Design Thinking เรารัก มทร.พระนคร I Love RMUTP	2(2-0-4)

#### กลุ่มวิชาบูรณาการด้านวิทยาศาสตร์

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	หน่วยกิต
GE2820101	ปกิณกคณิตศาสตร์ Miscellaneous Mathematics	2(2-0-4)
GE2820102	วิทยาศาสตร์กับการดำรงชีวิต Science for Living	2(2-0-4)
GE2820103	วัสดุและการประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน Material and Application in Daily Life	2(2-0-4)
GE2820104	การคิด การตัดสินใจและการแก้ปัญหา Thinking Decision Making and Problem Solving	2(2-0-4)
GE2820105	การเปลี่ยนผ่านสู่เทคโนโลยีสีเขียวเพื่อความยั่งยืน The Transition to Green Technology for Sustainability	4(4-0-8)
GE2820106	ทรัพย์สินทางปัญญาเพื่ออุตสาหกรรมสีเขียว Intellectual Property for Green Industry	4(4-0-8)

หมวดวิชาเฉพาะ 88 หน่วยกิต ประกอบด้วย

กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ 31 หน่วยกิต ให้เลือกศึกษารายวิชาต่อไปนี้หรือรายวิชาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
BA2011101	หลักการบัญชี Principles of Accounting	3(2-2-5)
BA2021101	หลักการตลาด Principles of Marketing	3(3-0-6)
BA2031101	หลักการจัดการ Principles of Management	3(3-0-6)
BA2031202	การภาษีอากร Taxation	3(3-0-6)
BA2031203	กฎหมายธุรกิจ Business Law	3(3-0-6)
BA2031204	การวิเคราะห์เชิงปริมาณทางธุรกิจ Quantitative Analysis for Business	3(3-0-6)
BA2001301	การเตรียมความพร้อมสหกิจศึกษา Preparation for Cooperative Education	1(0-2-1)
BA2031205	ธุรกิจเพื่อสังคม Social Enterprise	3(2-2-5)
BA2041101	หลักเศรษฐศาสตร์ Principles of Economics	3(3-0-6)
BA2041102	การเงินธุรกิจ Business Finance	3(3-0-6)
BA2051101	เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อธุรกิจ Digital Technology for Business	3(2-2-5)



กลุ่มวิชาชีพบังคับ 39 หน่วยกิต

ให้เลือกศึกษาจากรายวิชาต่อไปนี้ หรือรายวิชาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
BA2112101	ความสามารถด้านการตลาด Marketing Capability	3(2-2-5)
BA2112102	ผู้ทรงอิทธิพลในออนไลน์ Online Influencer	3(2-2-5)
BA2112103	นวัตกรรม Innovation	3(2-2-5)
BA2112104	การตลาดออนไลน์ Online Marketing	3(2-2-5)
BA2112205	การบริการที่พักรสมัยใหม่ Modern Accommodation Service	3(2-2-5)
BA2112206	กลยุทธ์การบริหารจัดการท่องเที่ยวสากล International Tourism Management Strategy	3(2-2-5)
BA2112207	ไลฟ์สตรีมมิง Live Streaming	3(2-2-5)
BA2112208	วัฒนธรรมผู้บริโภคและการสื่อสารทางสังคม Consumer Culture and Social Communications	3(2-2-5)
BA2112309	กลยุทธ์การเจรจาต่อรองการตลาดออนไลน์ Online Marketing Negotiation Strategy	3(2-2-5)
BA2112310	การนำเสนอธุรกิจสากล International Business Presentation	3(2-2-5)
BA2112311	กฎหมายและจริยธรรมธุรกิจออนไลน์สากล International Online Business Law and Ethics	3(2-2-5)
BA2112312	วิจัยธุรกิจ Business Research	3(2-2-5)
BA2112313	รูปแบบองค์การวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมสากล International SME Agency Model	3(2-2-5)

กลุ่มวิชาชีพเลือก 18 หน่วยกิต กำหนดให้ศึกษาดังนี้

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
BA2113401	สหกิจศึกษานวัตกรรมธุรกิจบริการยั่งยืน Cooperative Education for Sustainable Service Business Innovation	6(0-40-0)
<p>ในกรณีไม่สามารถลงทะเบียนวิชาสหกิจศึกษาทางนวัตกรรมธุรกิจบริการยั่งยืน ซึ่งเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ว่าด้วยการจัดสหกิจศึกษาและการฝึกงานวิชาชีพ พ.ศ. 2553 หรือมติของคณะกรรมการประจำหลักสูตร ให้เลือกลงทะเบียนวิชา BA2113402 การฝึกงานนวัตกรรมธุรกิจบริการยั่งยืน และให้เลือกศึกษาจากรายวิชาที่เปิดสอนในสาขาวิชานวัตกรรมธุรกิจบริการยั่งยืน เพิ่มอีก 3 หน่วยกิต</p>		
BA2113402	การฝึกงานนวัตกรรมธุรกิจบริการยั่งยืน Apprenticeship for Sustainable Service Business Innovation	3(0-40-0)

และเลือกศึกษาให้ครบ 18 หน่วยกิต จากรายวิชาต่อไปนี้

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
BA2113303	ความยั่งยืนของธุรกิจ Business Sustainability	3(2-2-5)
BA2113304	การบริหารความเสี่ยงธุรกิจบริการ Service Business Risk Management	3(2-2-5)
BA2113305	โปรแกรมสมัยใหม่สำหรับการวิเคราะห์ข้อมูลธุรกิจบริการ Modern Program for Service Business Analysis	3(2-2-5)
BA2113306	กลยุทธ์และแนวโน้มอุตสาหกรรมสมัยใหม่ New Industry Trend and Strategy	3(2-2-5)
BA2113307	การบริการนวด Massage Services	3(2-2-5)
BA2113308	กลยุทธ์การเจรจาแบบมุ่งเน้นความร่วมมือในธุรกิจบริการ Service Business Integrative Negotiation Strategies	3(2-2-5)
BA2113309	การตลาดคอนเทนต์ Content Marketing	3(2-2-5)
BA2113310	ทางลัดแผนธุรกิจ Business Plan Shortcut	3(2-2-5)

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
BA2113311	การตลาดสัมพันธ์ Relationship Marketing	3(2-2-5)
BA2113312	การจัดการบริการส่งมอบ Delivery Service Management	3(2-2-5)
BA2113313	เทคนิคการเข้าถึงเงินทุน Finance Access Techniques	3(2-2-5)
BA2113314	การจับคู่ธุรกิจบริการ Service Business Matching	3(2-2-5)
BA2113315	การสื่อสารทางธุรกิจสากล International Business Communication	3(2-2-5)
BA2113316	การบริการดูแลผู้สูงอายุ Elderly Care Services	3(2-2-5)
BA2113317	กลยุทธ์ธุรกิจบริการดูแลสุขภาพ Health Care Service Business Strategy	3(2-2-5)
BA2113318	การบริการสุขภาพ Health Care Services	3(2-2-5)
BA2113319	ศิลปการบริหารจัดการธุรกิจอาหารและเครื่องดื่ม Art of Food and Beverage Management	3(2-2-5)
BA2113320	สื่อสิ่งพิมพ์อิเล็กทรอนิกส์ Electronic Publications	3(2-2-5)
BA2113321	ซอฟต์แวร์ธุรกิจบริการสมัยใหม่ Modern Service Business Software	3(2-2-5)
BA2113322	การเดินทางทางอากาศโดยใช้ภาษาจีนและภาษาอังกฤษ Air Travel in Chinese and English	3(2-2-5)
BA2113323	การบริการกลุ่มรายได้ดีและการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ Affluent, Medical and Wellness Tourism Services	3(2-2-5)
BA2113324	เชาวน์จิตอัจฉริยะในการปฏิบัติงาน Spiritual Intelligence in Operation	3(2-2-5)
BA2113325	การจัดการและออกแบบธุรกิจสปา Spa Design and Management	3(2-2-5)

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
BA2113326	การขายและการตลาดไมซ์ MICE Sales and Marketing	3(2-2-5)
BA2113327	การบริการจัดการโซ่อุปทาน Supply Chain Management Service	3(2-2-5)
BA2113328	การจัดการตราสินค้า Brand Management	3(2-2-5)
BA2113329	การโฆษณาและประชาสัมพันธ์ออนไลน์ Online Advertising and Public Relations	3(2-2-5)

#### หมวดวิชาเลือกเสรี 6 หน่วยกิต

เลือกศึกษาจากรายวิชาที่เปิดสอนในหลักสูตรระดับปริญญาตรีของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร และต้องไม่เป็นรายวิชาที่ไม่นับหน่วยกิต หรือเลือกศึกษาจากมหาวิทยาลัยอื่นที่มีความร่วมมือ ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับดุลพินิจและความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำหลักสูตร

## 3.1.4 แผนการศึกษา

## แผนการเรียนภาคปกติ

ปีที่ 1 /ภาคการศึกษาที่ 1		หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วยตนเอง
GE22001XX	วิชากลุ่มภาษาต่างประเทศ	3	3	0	6
GE250010X	วิชากลุ่มพลศึกษาและนันทนาการ	1	0	2	1
GE28XXXXX	วิชากลุ่มบูรณาการ	2	2	0	4
GE28XXXXX	วิชากลุ่มบูรณาการ	2	2	0	4
GE2XXXXXX	วิชากลุ่มคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์	3	3	0	6
BA2031101	หลักการจัดการ	3	3	0	6
BA2112101	ความสามารถด้านการตลาด	3	2	2	5
BA2112102	ผู้ทรงอิทธิพลในออนไลน์	3	2	2	5
รวม		20	17	6	37

ชั่วโมง / สัปดาห์ = 23

ปีที่ 1 /ภาคการศึกษาที่ 2		หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วยตนเอง
GE22001XX	วิชากลุ่มภาษาต่างประเทศ	3	3	0	6
GE250010X	วิชากลุ่มพลศึกษาและนันทนาการ	1	0	2	1
BA2011101	หลักการบัญชี	3	2	2	5
BA2021101	หลักการตลาด	3	3	0	6
BA2051101	เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อธุรกิจ	3	2	2	5
BA2112103	นวัตกรรม	3	2	2	5
BA2112104	การตลาดออนไลน์	3	2	2	5
รวม		19	14	10	33

ชั่วโมง / สัปดาห์ = 24

ปีที่ 2 /ภาคการศึกษาที่ 1		หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วย ตนเอง
GE2xxxxxx	วิชากลุ่มสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์	3	3	0	6
GE2200xxx	วิชากลุ่มภาษาต่างประเทศ	3	3	0	6
BA2031203	กฎหมายธุรกิจ	3	3	0	6
BA2041102	การเงินธุรกิจ	3	3	0	6
BA2112205	การบริการที่พักรหัสใหม่	3	2	2	5
BA2112206	กลยุทธ์การบริหารจัดการท่องเที่ยวสากล	3	2	2	5
รวม		18	16	4	34

ชั่วโมง / สัปดาห์ = 20

ปีที่ 2 /ภาคการศึกษาที่ 2		หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วย ตนเอง
GE21001XX	วิชากลุ่มภาษาไทย	3	3	0	6
GE2200xxx	วิชากลุ่มภาษาต่างประเทศ	3	3	0	6
GE2XXXXXX	วิชากลุ่มสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์	3	3	0	6
BA2041101	หลักเศรษฐศาสตร์	3	3	0	6
BA2031202	การภาษีอากร	3	3	0	6
BA2112207	ไลฟ์สไตล์ริมมิง	3	2	2	5
BA2112208	วัฒนธรรมผู้บริโภคและการสื่อสารทางสังคม	3	2	2	5
รวม		21	19	4	40

ชั่วโมง / สัปดาห์ = 23

ปีที่ 3 /ภาคการศึกษาที่ 1		หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วย ตนเอง
BA2031204	การวิเคราะห์เชิงปริมาณทางธุรกิจ	3	3	0	6
BA2031205	ธุรกิจเพื่อสังคม	3	2	2	5
BA2112309	กลยุทธ์การเจรจาต่อรองการตลาดออนไลน์	3	2	2	5
BA2112313	รูปแบบองค์การวิสาหกิจขนาดกลางและ ขนาดย่อมสากล	3	2	2	5
BA211XXXX	วิชาชีพเลือก 1	3	x	x	x
BA211XXXX	วิชาชีพเลือก 2	3	x	x	x
XXXXXXXXXX	วิชาเลือกเสรี 1	3	x	x	x
รวม		21	xx	x	xx

ชั่วโมง / สัปดาห์ = xx

ปีที่ 3 /ภาคการศึกษาที่ 2		หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วย ตนเอง
BA2001301	การเตรียมความพร้อมสหกิจศึกษา	1	0	2	1
BA2112310	การนำเสนอธุรกิจสากล	3	2	2	5
BA2112311	กฎหมายธุรกิจออนไลน์สากล	3	2	2	5
BA2112312	วิจัยธุรกิจ	3	2	2	5
BA211XXXX	วิชาชีพเลือก 3	3	x	x	x
BA211XXXX	วิชาชีพเลือก 4	3	x	x	x
XXXXXXXXXX	วิชาเลือกเสรี 2	3	x	x	x
รวม		19	xx	x	xx

ชั่วโมง / สัปดาห์ = xx

ปีที่ 4 /ภาคการศึกษาที่ 1		หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วย ตนเอง
BA2113401	สหกิจศึกษานวัตกรรมธุรกิจบริการยั่งยืน	6	0	40	0
รวม		6	0	40	0

ชั่วโมง / สัปดาห์ = 40

## แผนการเรียนเทียบโอน และภาคสมทบ (เสาร์-อาทิตย์)

ปีที่ 1 /ภาคการศึกษาที่ 1		หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วยตนเอง
GE2200XXX	วิชากลุ่มภาษาต่างประเทศ	3	3	0	6
BA2011101	หลักการบัญชี	3	2	2	5
BA2031204	การวิเคราะห์เชิงปริมาณทางธุรกิจ	3	3	0	6
BA2112101	ความสามารถด้านการตลาด	3	2	2	5
BA2112102	ผู้ทรงอิทธิพลในออนไลน์	3	2	2	5
รวม		15	12	6	27

ชั่วโมง / สัปดาห์ = 18

ปีที่ 1 /ภาคการศึกษาที่ 2		หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วยตนเอง
GE2200XXX	วิชากลุ่มภาษาต่างประเทศ	3	3	0	6
BA2031205	ธุรกิจเพื่อสังคม	3	2	2	5
BA2041102	การเงินธุรกิจ	3	3	0	6
BA2112103	นวัตกรรม	3	2	2	5
BA2112104	การตลาดออนไลน์	3	2	2	5
รวม		15	12	6	27

ชั่วโมง / สัปดาห์ = 18

ปีที่ 1 /ภาคฤดูร้อน		หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วยตนเอง
BA2001301	การเตรียมความพร้อมสหกิจศึกษา	1	0	2	1
BA2112205	การบริการที่ทันสมัยใหม่	3	2	2	5
BA2112206	กลยุทธ์การบริหารจัดการท่องเที่ยวสากล	3	2	2	5
รวม		7	4	6	11

ชั่วโมง / สัปดาห์ = 10



ปีที่ 2 /ภาคการศึกษาที่ 1		หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วย ตนเอง
GE28XXXX	วิชากลุ่มบูรณาการ	2	2	0	4
BA2112207	ไลฟ์สตรีมมิง	3	2	2	5
BA2112208	วัฒนธรรมผู้บริโภคและการสื่อสารทางสังคม	3	2	2	5
BA211XXXX	วิชาซีพีเลือก 1	3	2	2	5
BA211XXXX	วิชาซีพีเลือก 2	3	2	2	5
รวม		14	10	8	24

ชั่วโมง / สัปดาห์ = 18

ปีที่ 2/ภาคการศึกษาที่ 2		หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วย ตนเอง
GE28XXXX	วิชากลุ่มบูรณาการ	2	2	0	4
BA2112309	กลยุทธ์การเจรจาต่อรองการตลาดออนไลน์	3	2	2	5
BA2112312	วิจัยธุรกิจ	3	2	2	5
BA211XXXX	วิชาซีพีเลือก 3	3	2	2	5
XXXXXXXXXX	วิชาเลือกเสรี 1	3	2	2	5
รวม		14	10	8	24

ชั่วโมง / สัปดาห์ = 18

ปีที่ 3/ภาคการศึกษาที่ 1		หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วย ตนเอง
BA2112310	การนำเสนอธุรกิจสากล	3	2	2	5
BA2112311	กฎหมายธุรกิจออนไลน์สากล	3	2	2	5
BA2112313	รูปแบบองค์การวิสาหกิจขนาดกลางและ ขนาดย่อมสากล	3	2	2	5
BA211XXXX	วิชาซีพีเลือก 4	3	2	2	5
XXXXXXXXXX	วิชาเลือกเสรี 2	3	X	X	X
รวม		15	X	X	X

ชั่วโมง / สัปดาห์ = XX

## 3.1.5 ความคาดหวังของผลลัพธ์การเรียนรู้เมื่อสิ้นปีการศึกษา กำหนดไว้ดังนี้

ชั้นปี	รายละเอียด	
1	สามารถประยุกต์ใช้นวัตกรรมธุรกิจบริการอย่างมีส่วนร่วมโดยการวางแผน การบริหารจัดการเวลาและการจัดลำดับความสำคัญอย่างรอบคอบ ให้สามารถปรับตัวให้อยู่กับเครือข่ายและสิ่งแวดล้อมตลาดยุคโลกาภิวัตน์ดิจิทัลได้	
2	สามารถวิเคราะห์การใช้นวัตกรรมธุรกิจบริการอย่างมีส่วนร่วมโดยการวางแผน การบริหารจัดการเวลาและการจัดลำดับความสำคัญอย่างรอบคอบ ให้สามารถปรับตัวอยู่กับเครือข่ายและสิ่งแวดล้อมตลาดยุคโลกาภิวัตน์ดิจิทัลได้	
3	สามารถประเมินศักยภาพการบริหารสุขภาวะองค์การที่มุ่งเน้นนวัตกรรมธุรกิจบริการอย่างสร้างสรรค์ และการมีส่วนร่วมอย่างยุติธรรม ให้สามารถปรับตัวอยู่กับเครือข่ายและสิ่งแวดล้อมตลาดยุคโลกาภิวัตน์ดิจิทัลได้	
4	สามารถตัดสินใจเลือกอาชีพด้านการบริหารสุขภาวะองค์การเพื่อสร้างสรรค์นวัตกรรมบริการยั่งยืน / นวัตกรรมโมเดลธุรกิจบริการและปรับตัวอยู่กับเครือข่ายและสิ่งแวดล้อมตลาดยุคโลกาภิวัตน์ดิจิทัลได้ดี	
การออกแบบรายวิชาในแต่ละชั้นปี และสมรรถนะวิชาชีพที่คาดหวัง		
ชั้นปี	รายวิชาต่าง ๆ ที่ออกแบบให้นักศึกษาเรียนเพื่อให้ได้ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง	สมรรถนะวิชาชีพที่ต้องการประเมินหรือทดสอบในแต่ละชั้นปี
1	1. ความสามารถด้านการตลาด 3(2-2-5) 2. ผู้ทรงอิทธิพลในออนไลน์ 3(2-2-5) 3. นวัตกรรม 3(2-2-5) 4. การตลาดออนไลน์ 3(2-2-5)	ประยุกต์ใช้นวัตกรรมธุรกิจบริการอย่างมีส่วนร่วมโดยการวางแผน การบริหารจัดการเวลา และการจัดลำดับความสำคัญอย่างรอบคอบ ให้สามารถปรับตัวให้อยู่กับเครือข่ายและสิ่งแวดล้อมตลาดยุคโลกาภิวัตน์ดิจิทัลได้
2	1. การบริการที่ทันสมัยใหม่ 3(2-2-5) 2. กลยุทธ์การบริหารจัดการท่องเที่ยวสากล 3(2-2-5) 3. โลฟีสตรีมมิง 3(2-2-5) 4. วัฒนธรรมผู้บริโภคและการสื่อสารทางสังคม 3(2-2-5)	วิเคราะห์การใช้นวัตกรรมธุรกิจบริการอย่างมีส่วนร่วมโดยการวางแผน การบริหารจัดการเวลาและการจัดลำดับความสำคัญอย่างรอบคอบ ให้สามารถปรับตัวอยู่กับเครือข่ายและสิ่งแวดล้อมตลาดยุคโลกาภิวัตน์ดิจิทัลได้
3	1. กลยุทธ์การเจรจาต่อรองการตลาดออนไลน์ 3(2-2-5) 2. รูปแบบองค์การวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมสากล 3(2-2-5) 3. การนำเสนอธุรกิจสากล 3(2-2-5) 4. กฎหมายและจริยธรรมธุรกิจออนไลน์สากล 3(2-2-5) 5. วิจัยธุรกิจ 3(2-2-5)	ประเมินศักยภาพการบริหารสุขภาวะองค์การที่มุ่งเน้นนวัตกรรมธุรกิจบริการอย่างสร้างสรรค์ และการมีส่วนร่วมอย่างยุติธรรม ให้สามารถปรับตัวอยู่กับเครือข่ายและสิ่งแวดล้อมตลาดยุคโลกาภิวัตน์ดิจิทัลได้
4	1. สหกิจศึกษานวัตกรรมธุรกิจบริการยั่งยืน 6(0-40-0) 2. -	ตัดสินใจเลือกอาชีพด้านการบริหารสุขภาวะองค์การเพื่อสร้างสรรค์นวัตกรรมบริการยั่งยืน / นวัตกรรมโมเดลธุรกิจบริการและปรับตัวอยู่กับเครือข่ายและสิ่งแวดล้อมตลาดยุคโลกาภิวัตน์ดิจิทัลได้ดี

## 3.1.6 คำอธิบายรายวิชา

## ❖ กลุ่มวิชาภาษาไทย

GE2100101	<b>ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร</b> <b>Thai for Communication</b> การใช้ภาษาไทย ภาษากับการสื่อสาร ทักษะการฟัง การพูด การอ่านและการเขียน ประเภทต่างๆ Thai language usage; language and communication; listening; speaking, reading, and writing skills	3(3-0-6)
GE2100102	<b>ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารธุรกิจ</b> <b>Thai for Business Communication</b> การใช้ภาษาไทย ความรู้ทั่วไปและแนวคิดเกี่ยวกับการสื่อสารธุรกิจ การเขียนจดหมาย ธุรกิจประเภทต่างๆ การเขียนสมัครงาน การเขียนบันทึกและรายงานทางธุรกิจ การเขียน โครงการทางธุรกิจ Thai language usage; general knowledge and concept of business communication; writing business letters; application writing; memo and business report writing, project proposal writing	3(3-0-6)
GE2100103	<b>ภาษาไทยเพื่อการนำเสนอ</b> <b>Thai for Presentation</b> พื้นฐานการนำเสนอ การใช้ภาษาในการนำเสนอ รูปแบบและวิธีการนำเสนอ เทคนิค การนำเสนอที่ดี การเลือกใช้เครื่องมือในการนำเสนอ Basic of presentation; language usage for presentation; presentation formats and methods; effective presentation techniques; choosing presentation tools	3(3-0-6)
GE2100106	<b>การสรรค์สร้างภาษาเพื่อพัฒนาชีวิต</b> <b>Language Creativity for Life Development</b> การฟังอย่างพิเคราะห์ การเลือกสรรและเรียงร้อยคำให้เหมาะสม ความการจับประเด็น สำคัญรู้เท่าทันการอ่าน การเขียนมุ่งสรรค์สร้างงานใหม่และการปรับใช้นวัตกรรมเพื่อนำเสนอ Analytical listening; word selection and sorting words; reading comprehension and discretion; writing to create new work, and applying innovation for presenting	3(3-0-6)

## ❖ กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ

GE2200101	<p><b>ภาษาอังกฤษเทคนิค</b></p> <p><b>Technical English</b></p> <p>การใช้ภาษาอังกฤษที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพ คำศัพท์และสำนวนเกี่ยวกับวิชาชีพ ใจความสำคัญและรายละเอียดจากเนื้อเรื่อง การให้นิยามและการจำแนกประเภท ขั้นตอนการปฏิบัติ การบรรยายกระบวนการ ความสัมพันธ์ของเหตุและผล</p> <p>English usage for careers in technical fields; technical terms and work-related expressions; main ideas and supporting details; definitions and classification; instructions; process description; cause and effect relationship</p>	3(3-0-6)
GE2200102	<p><b>ภาษาอังกฤษเพื่ออาชีพ</b></p> <p><b>English for Careers</b></p> <p>การสื่อสารภาษาอังกฤษเพื่อนำไปใช้ในอาชีพต่าง ๆ การพบปะผู้คนในสถานประกอบการ การนัดหมายทางธุรกิจ การนำเสนอผลประกอบการ การบอกคุณสมบัติของสินค้าและบริการ การต่อว่าและการแก้ปัญหาข้อร้องทุกข์ การรายงานความก้าวหน้าของการดำเนินงาน</p> <p>English communication in various careers; meeting people in the workplace; making an appointment in business; giving presentations about company performance; describing products and services; making and dealing with complaints; reporting progress on work</p>	3(3-0-6)
GE2200103	<p><b>การอ่านภาษาอังกฤษ</b></p> <p><b>English Reading</b></p> <p>การใช้พจนานุกรมออนไลน์ การเดาความหมายของคำศัพท์จากบริบท โครงสร้างของประโยค องค์ประกอบที่ช่วยในการอ่าน เทคนิคการอ่าน ทักษะการอ่านจับใจความและสรุปใจความสำคัญ</p> <p>Using online dictionaries; guessing meaning from context; sentence structures; components of reading comprehension; reading techniques; reading for main ideas and summarizing</p>	3(3-0-6)

GE2200104	การฟังภาษาอังกฤษ	3(3-0-6)
	English Listening	
	การฟังภาษาอังกฤษในสถานการณ์ต่าง ๆ ในชีวิตประจำวัน การฟังบทสนทนา การฟังระดับย่อหน้า การฟังบทความและตอบคำถาม ทักษะการฟังเพื่อจับใจความและเทคนิคการฟัง	
	English listening skills in various situations in daily life; listening to dialogues, paragraphs, articles and answering; listening comprehension for main ideas and listening techniques	
GE2200105	การสนทนาภาษาอังกฤษ	3(3-0-6)
	English Conversation	
	การสนทนาภาษาอังกฤษตามสถานการณ์ต่าง ๆ ให้ถูกต้องและเหมาะสม การทำความรู้จักและการสร้างความคุ้นเคย การเลือกซื้อสินค้า การบอกที่ตั้งและทิศทาง การใช้ภาษาอังกฤษในร้านอาหาร การใช้ภาษาอังกฤษในโรงแรม การเดินทางท่องเที่ยว	
	Conversation in various situations; getting acquainted; going shopping; asking for locations and directions; eating out; staying in a hotel; traveling	
GE2200106	ภาษาจีนพื้นฐาน	3(3-0-6)
	Fundamental Chinese	
	ระบบพินอิน การทักทายและการแนะนำตัว การให้ข้อมูลเกี่ยวกับบุคคลและสมาชิกในครอบครัว การบอกกิจวัตรประจำวัน การซื้อของและการสั่งอาหาร และการถามทาง	
	Pinyin system; greetings and introductions; talking about personal information and family members; talking about daily routines; shopping and ordering food; asking for directions	
GE2200107	ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร	3(3-0-6)
	Chinese for Communication	
	การออกเสียง คำศัพท์และสำนวนภาษาจีนที่ใช้ในชีวิตประจำวัน การสนทนาโต้ตอบ การเขียนจดหมายโต้ตอบ การเขียนจดหมายอิเล็กทรอนิกส์	
	Phonetic; vocabulary; and expression used in daily life; dialogue, correspondence; writing e-mail	

GE2200108	<b>ภาษาอังกฤษเพื่อการเรียนรู้</b> <b>English for Learning</b> การใช้สำนวนและโครงสร้างภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน ได้แก่การทักทายและการแนะนำตัว การบรรยายบุคคลสิ่งของ สถานที่ การบรรยายเหตุการณ์ในอดีต การบรรยายแผนการและการคาดการณ์ในอนาคต English usage of expressions and structures for daily communication; greetings and introductions; describing people; describing things; describing places; describing past events; describing future plans and predictions	3(3-0-6)
GE2200109	<b>ทักษะการสื่อสารด้วยภาษาอังกฤษ</b> <b>English Communication Skills</b> การพัฒนาทักษะการฟัง การพูด การอ่านและการเขียนภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารได้ถูกต้องตามสถานการณ์ต่าง ๆ การเปรียบเทียบ ขั้นตอนการปฏิบัติงานทั่วไป การกำหนดเงื่อนไข การหาข้อมูลในสื่อออนไลน์ การแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและข้อมูลข่าวสาร การให้คำแนะนำ Development of basic skills for listening, speaking, reading, and writing in various situations; comparison; general instructions; conditions; searching for online information; exchanging opinions and information; giving advice	3(3-0-6)
GE2200110	<b>ภาษาอังกฤษเพื่อการพูดในที่สาธารณะและการโต้วาที</b> <b>English for Public Speaking and Debate</b> ภาษาอังกฤษสำหรับการพูดในที่สาธารณะและการโต้วาที ประวัติความเป็นมาของการพูดในที่สาธารณะ ส่วนประกอบสำคัญของการพูด การประยุกต์ใช้เทคนิคการพูด และสัทอักษรสากล เทคโนโลยีที่เกี่ยวกับการพูดในที่สาธารณะและการนำเสนอในที่สาธารณะ English for public speaking and debate; history of public speaking; essential components of speech; application of speaking techniques and the International Phonetic Alphabets (IPA); technology for public speaking and public presentation	3(3-0-6)

GE2200111	ภาษาอังกฤษเพื่อธุรกิจออนไลน์	3(3-0-6)
	English for Online Business	
	<p>ภาษาอังกฤษที่เน้นให้ผู้ประกอบธุรกิจสามารถสื่อสารและทำธุรกิจผ่านระบบออนไลน์ โดยเฉพาะการติดต่อกับลูกค้าชาวต่างชาติ โดยใช้คำศัพท์ สำนวน โครงสร้างไวยากรณ์ในด้านการนำเสนอสินค้า การโฆษณาสินค้า การติดต่อภาษาอังกฤษผ่านระบบสังคมออนไลน์ การทำธุรกรรมออนไลน์ การขายของออนไลน์และกลยุทธ์การขายของออนไลน์</p>	
	<p>English for entrepreneurs in communicating and running online business, especially in contacting foreigners using vocabulary, expressions, and grammatical structures in these aspects; product presentation; product advertisement; social network communication; online banking; and strategies in online sales</p>	
GE2200112	ภาษาอังกฤษผ่านวรรณกรรมในสื่อ	3(3-0-6)
	English via Media Literature	
	<p>การใช้ภาษาอังกฤษในวรรณกรรมสื่อต่าง ๆ ในชีวิตประจำวัน เพลงและภาพยนตร์ ละคร สื่อสังคมออนไลน์และแนวโน้มสื่อสังคมออนไลน์ปัจจุบัน การตระหนักรู้ทางสังคมในการใช้สื่อสังคมออนไลน์</p>	
	<p>English usage for media literature in daily life; songs and movies; soap opera; social media and current social media trends; social awareness on social media use</p>	
GE2200113	ภาษาอังกฤษจากภาพยนตร์	3(3-0-6)
	English from Movies	
	<p>สำนวนและสแลงภาษาอังกฤษจากภาพยนตร์ การออกเสียง วจนภาษาและอวจนภาษา บริบททางวัฒนธรรมต่าง ๆ รวมถึงการนำไปใช้ในสถานการณ์ต่าง ๆ ในชีวิตประจำวัน</p>	
	<p>English idioms and slangs from movies; pronunciation; verbal and nonverbal communications; various culture contexts; and applying for daily life</p>	

GE2200114 ภาษาและวัฒนธรรม

3(3-0-6)

**Language and Culture**

หลักการใช้ภาษาอังกฤษในการสื่อสารในฐานะเป็นภาษาสากล การสื่อสารโดยการใช้  
 วจนภาษาและอวจนภาษา วัฒนธรรมจากคนหลากหลายเชื้อชาติ การสื่อสารระหว่าง  
 วัฒนธรรมที่คล้ายคลึงกันและแตกต่างกัน หลักมารยาทสากลในการสื่อสาร หลักการสื่อสารใน  
 บริบทต่าง ๆ การประยุกต์ใช้ภาษาอังกฤษและวัฒนธรรมด้วยความคิดเชิงสร้างสรรค์

Principles in using English in communication as an international language; verbal  
 and nonverbal communication; culture from people in different countries and  
 nationalities; intercultural communication in similarities and differences; principles  
 in intercultural manners in communication; principles in communication in  
 different contexts; applying English language and culture with creative thinking



## ❖ กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์

GE2300101	<b>พลวัตทางสังคมและความทันสมัย</b>	<b>3(3-0-6)</b>
	<b>Social Dynamics and Modernity</b>	
	แนวคิดและทฤษฎีทางสังคมสมัยใหม่ โครงสร้างสังคมและสถาบัน ความทันสมัยและกระแสโลกาภิวัตน์ ความหลากหลายทางวัฒนธรรม พัฒนาการทางการเมือง หน้าที่พลเมือง ประชาธิปไตยและการมีส่วนร่วมทางการเมือง ปัญหาสังคมและการแก้ไข	
	Modern sociological concepts and theories; social structure and institutions; modernity and globalization trends; cultural diversity; political development; civics; democracy and participation in politics; social problems and solutions	
GE2300102	<b>มนุษยสัมพันธ์</b>	<b>3(3-0-6)</b>
	<b>Human Relations</b>	
	ที่มาและความสำคัญของมนุษยสัมพันธ์ พฤติกรรมและธรรมชาติของมนุษย์ แรงจูงใจกับมนุษยสัมพันธ์ในองค์การ การสื่อสารกับมนุษยสัมพันธ์ มนุษยสัมพันธ์ในวัฒนธรรมไทย หลักธรรมทางศาสนากับมนุษยสัมพันธ์	
	Background and Significance of human relations; human behavior and nature; motivation and human relations in organizations; communication and human relations; human relations in Thai culture; religious principles and human relations	
GE2300103	<b>ระเบียบวิธีวิจัย</b>	<b>3(3-0-6)</b>
	<b>Research Methodology</b>	
	ที่มาและความสำคัญของการวิจัย วัตถุประสงค์และประเภทของการวิจัย ขั้นตอนและ การออกแบบวิจัย วิธีการสุ่มตัวอย่างและการเก็บรวบรวมข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูล การวิจัย การตีความ และการนำเสนอข้อมูลการวิจัย และการเขียนรายงานการวิจัย	
	Background and significance of the study; objectives and types of research; research process and design; sampling and data collection; data analysis; data interpretation and presentation; research report writing	
GE2300107	<b>กฎหมายและจริยธรรมในวิชาชีพ</b>	<b>3(3-0-6)</b>
	<b>Law and Professional Ethics</b>	
	กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการประกอบวิชาชีพ จรรยาบรรณวิชาชีพ สิทธิมนุษยชน จริยธรรมและความรับผิดชอบต่อสังคม	
	Professional laws; professional ethics; human rights; ethics and social responsibility	

GE2300108	อาเซียนศึกษา	3(3-0-6)
	<b>ASEAN Studies</b> กำเนิดสมาคมประชาชาติแห่งเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ (อาเซียน) ปฏิญญาการประชุมสุดยอดและกฎบัตรอาเซียน ความร่วมมือในการพัฒนาเสาหลักอาเซียน รัฐสมาชิกอาเซียน และประเทศคู่เจรจา ความสำคัญของการอยู่ร่วมกันในภูมิภาคอาเซียน Founded of the Association of Southeast Asian Nations (ASEAN); declaration of the Summit and the ASEAN Charter; development of ASEAN pillars; member states and dialogue countries; importance of coexistence in the ASEAN region	
GE2300110	การพัฒนาคุณภาพชีวิตและความอยู่ดี มีสุข	3(3-0-6)
	<b>Quality of Life and Well-Being Development</b> ความหมายของคุณภาพชีวิต แนวคิดและทฤษฎีที่เกี่ยวข้อง ตัวชี้วัดในการวัดคุณภาพชีวิต คุณภาพชีวิตกับการทำงานและความสุข ทักษะชีวิตเพื่อความสำเร็จในอาชีพ การตระหนักรู้ และเห็นคุณค่าในตนเองและผู้อื่น การจัดการกับอารมณ์และความเครียด การคิดวิเคราะห์ ตัดสินใจและแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์ Quality of life definition; concepts and theories; indicators for measuring quality of life; work and happiness; life skills for career success; self-esteem and other esteem; dealing with emotions and stress; critical thinking and creative problem solving	
GE2300111	ศาสตร์พระราชาสู่การพัฒนาที่ยั่งยืน	3(3-0-6)
	<b>The King's Philosophy to Sustainable Development</b> การพัฒนาทางเศรษฐกิจ หลักการและแนวคิดปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงหลักธรรมาภิบาล การบริหารจัดการความเสี่ยง การพัฒนาที่ยั่งยืน ปัญหา ผลกระทบและวิกฤติการพัฒนาในสังคมไทยและสังคมโลก การประยุกต์หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน Economic development; philosophy and concepts of sufficiency economy; good governance; risk management; sustainable development; problems, impact and development crisis in Thai and global societies; application of the sufficiency economy philosophy for sustainable development	

GE2300112	<b>ชุมชนศึกษา</b> <b>Community Studies</b> การศึกษาชุมชนแบบบูรณาการ เศรษฐกิจ สังคม ประวัติศาสตร์ การเมือง วัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น การรู้สารสนเทศทางเทคโนโลยี คุณภาพชีวิตในสังคมเมือง และทิศ ทางการพัฒนาอย่างยั่งยืน Integrated community study; economy, society, history, politics, culture, and wisdom; information technology literacy; life quality in urban society; and sustainable development direction	3(3-0-6)
GE2300113	<b>วัยใส ใจสะอาด</b> <b>Youngster with Good heart</b> ปรับฐานความคิดต้านทุจริตส่วนตัวและส่วนรวม สร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต ยกระดับ ดัชนีสร้างพลเมืองดีในสังคม ปรับทุจริตด้วยจิตพอเพียง Creating ideas for personal and public anti-corruption; creating an honest society; enhancing the index by creating good citizens for society; corruption adjustments with sufficient minds	3(3-0-6)
GE2400102	<b>จิตวิทยาทั่วไป</b> <b>General Psychology</b> ที่มาและความสำคัญของจิตวิทยา พันธุกรรม สิ่งแวดล้อมและพัฒนาการของมนุษย์ สรีรวิทยาที่มี อิทธิพลต่อพฤติกรรมของมนุษย์ การรับรู้ การเรียนรู้และการจูงใจ เขาวนปัญญาและความ ฉลาดทางอารมณ์ บุคลิกภาพ การปรับตัวและสุขภาพจิต พฤติกรรมทางสังคม Background and significance of psychology; heredity; environment and human development; influence of physiology on human behaviors; perception, learning and motivation; intelligence and emotional quotient; personality adjustment and mental health; social behavior	3(3-0-6)
GE2400103	<b>ไทยศึกษา</b> <b>Thai Studies</b> ความเป็นมาของชนชาติไทย ลักษณะสังคม เศรษฐกิจ การปกครองของไทย ความเชื่อ ศาสนา ประเพณี วัฒนธรรมข้าว ภูมิปัญญาท้องถิ่น Background of native Thai; Thai social, economic, and government; beliefs; religion; tradition; rice culture; local wisdom	3(3-0-6)

GE2400104	<b>การพัฒนาบุคลิกภาพ</b>	3(3-0-6)
	<b>Personality Development</b>	
	<p>ความหมายและความสำคัญของบุคลิกภาพ ทฤษฎีบุคลิกภาพ ปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อบุคลิกภาพ การปรับปรุงบุคลิกภาพ การรับรู้เกี่ยวกับตนเอง สุขภาพจิตและการปรับตัว มนุษย์สัมพันธ์กับบุคลิกภาพ การพัฒนาบุคลิกภาพที่สมบูรณ์</p> <p>Definition and importance of personality; theory of personality; factors affecting personality; personality improvement; self-perception, mental health, and self-adjustment; human relation and personality; perfect personality development</p>	
GE2400105	<b>พฤติกรรมมนุษย์กับการพัฒนาตน</b>	3(3-0-6)
	<b>Human Behavior and Self-Development</b>	
	<p>แนวคิดและองค์ประกอบพฤติกรรมมนุษย์ การพัฒนาตน ภาวะผู้นำการเปลี่ยนแปลงการเรียนรู้ การพัฒนาการทำงาน การปรับตัว มนุษย์สัมพันธ์และการสื่อสารในองค์การสมัยใหม่ สุขภาพจิตและการเสริมสร้างชีวิตให้เป็นสุข</p> <p>Human behavior concepts; elements of human behaviors; self-development; transformational leadership; learning; work development; self-adjustment; human relations in modern organization and communication; mental health and happy life enhancement</p>	
GE2400109	<b>ทักษะการรู้สารสนเทศ</b>	3(3-0-6)
	<b>Information Literacy Skills</b>	
	<p>การรู้สารสนเทศ ทรัพยากรสารสนเทศและการจัดเก็บ การสืบค้นสารสนเทศ การประเมินและการคัดเลือกสารสนเทศ การนำเสนอสารสนเทศ การอ้างอิง บรรณานุกรมและจริยธรรม การใช้สารสนเทศ</p> <p>Information literacy; information resources and collection; searching; evaluation and selection; presentation; citation; bibliography and ethics of information usage</p>	

GE2400110	จิตปัญญาเพื่อการพัฒนาตน	3(3-0-6)
<b>Mental Wisdom for Self-Development</b>		
<p>ความหมายและความสำคัญของจิตและปัญญา การพัฒนาจิตเพื่อคุณภาพชีวิต การพัฒนาปัญญาด้วยการทำสมาธิ การพัฒนาตนเองและการเปลี่ยนแปลงเชิงพฤติกรรมด้วยการทำสมาธิ การประยุกต์ใช้สมาธิในชีวิตประจำวัน</p>		
<p>Definition and importance of mind and wisdom; mental development for quality of life; mental development for wisdom; wisdom development through meditation, self-development, and behavior adaptation through meditation; application of meditation for daily life</p>		

❖ **กลุ่มวิชาพลศึกษาและนันทนาการ**

GE2500101	พลศึกษา	1(0-2-1)
<b>Physical Education</b>		
<p>หลักการทางพลศึกษา การทดสอบสมรรถภาพทางกาย ดัชนีมวลกาย รูปแบบของการจัดการแข่งขัน และประเภทของกีฬา การบาดเจ็บจากการเล่นกีฬาและการปฐมพยาบาล การออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ</p>		
<p>Principles of physical education; physical fitness testing; body mass index; forms of sports competition and types of sports; injury and first-aid; forms of exercises for health</p>		
GE2500102	ลีลาศ	1(0-2-1)
<b>Social Dance</b>		
<p>ประวัติความเป็นมา กฎ ระเบียบ และมารยาทของลีลาศ รูปแบบของลีลาศ ฝึกทักษะพื้นฐาน การลีลาศในจังหวัดต่างๆ</p>		
<p>History; etiquettes of social dance; types of social dance; practice of social dance</p>		

GE2500103	กีฬาประเภททีม	1(0-2-1)
	Team Sports	
	<p>หลักการการกีฬาประเภททีม ฝึกทักษะการเล่นกีฬาประเภททีม การสร้างเสริมสมรรถภาพทางกาย กฎ ระเบียบ กติกาการแข่งขันกีฬาประเภททีม การแข่งขันกีฬาและการจัดการแข่งขันกีฬาประเภททีม การบาดเจ็บจากการเล่นกีฬาและการปฐมพยาบาล</p> <p>Principles of team sports; training team sports; building physical fitness; rules; regulations and etiquettes of team sports; competition management of team sports; sports injuries and first- aid</p>	
GE2500104	กีฬาประเภทบุคคล	1(0-2-1)
	Individual Sports	
	<p>หลักการการกีฬาประเภทบุคคล ฝึกทักษะการเล่นกีฬาประเภทบุคคล การสร้างเสริมสมรรถภาพทางกาย กฎ ระเบียบ กติกาการแข่งขันกีฬาประเภทบุคคล การแข่งขันกีฬาและการจัดการแข่งขันกีฬาประเภทบุคคล การบาดเจ็บจากการเล่นกีฬาและการปฐมพยาบาล</p> <p>Principles of individual sports; training individual sports; building physical fitness; rules; regulations and etiquettes of individual sports; competition and competition management of individual sports; sports injuries and first -aid</p>	
GE2500105	นันทนาการ	1(0-2-1)
	Recreation	
	<p>ความหมายและความสำคัญของนันทนาการ ประเภทของนันทนาการ กิจกรรม นันทนาการ ฝึกปฏิบัติการเป็นผู้นำนันทนาการ การจัดกิจกรรมนันทนาการเพื่อการฝึกอบรม เกมส์ นันทนาการ การอยู่ค่ายพักแรม กับการเลือกกิจกรรมนันทนาการตามความเหมาะสม</p> <p>Definition and importance of recreation; types of recreation; recreational activities; training in recreational leadership; recreational activities for training courses; recreational games; camping with appropriate recreational activities</p>	

GE2500106	<b>ศิลปะการป้องกันตัวและการต่อสู้ด้วยมวยไทย</b> <b>Martial Art with Thai Boxing</b>	1(0-2-1)
	คุณค่าและประโยชน์ของศิลปะการป้องกันตัวและการต่อสู้ด้วยมวยไทย ทักษะและความรู้พื้นฐานมวยไทย การประยุกต์ศิลปะการป้องกันตัวและการต่อสู้ด้วยมวยไทยไปสู่การออกกำลังกายเพื่อส่งเสริมสุขภาพในชีวิตประจำวัน Values and benefits of Thai boxing martial arts; fundamental Thai boxing skills and knowledge; applying Thai boxing martial arts to exercise for health in daily life	
GE2500107	<b>การฝึกด้วยน้ำหนักเพื่อสุขภาพ</b> <b>Weight Training for Health</b>	1(0-2-1)
	การออกกำลังกายด้วยกิจกรรมการฝึกด้วยน้ำหนัก ทักษะและความรู้พื้นฐาน การฝึกด้วยน้ำหนัก การประยุกต์ใช้กิจกรรมการฝึกด้วยน้ำหนัก ไปสู่การออกกำลังกายเพื่อส่งเสริมสุขภาพ ในชีวิตประจำวัน Exercise with weight training activity; fundamental weight training skills and knowledge; applying weight training activity to exercise for health in daily life	
GE2500108	<b>การวิ่งเหยาะเพื่อสุขภาพ</b> <b>Jogging for Health</b>	1(0-2-1)
	การออกกำลังกายด้วยกิจกรรมการวิ่งเหยาะ ทักษะและความรู้พื้นฐาน การวิ่งเหยาะ การประยุกต์กิจกรรมการวิ่งเหยาะไปสู่การออกกำลังกาย เพื่อส่งเสริมสุขภาพแต่ละบุคคลในชีวิตประจำวันและสุขภาพสังคม Exercise with jogging activity; fundamental jogging skills and knowledge; applying jogging activity to promote personal and social health with exercise lifestyle in daily life	

## ❖ กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์

GE2600101	<b>คณิตศาสตร์พื้นฐาน</b>	3(3-0-6)
	<b>Fundamental Mathematics</b>	
	ตรรกศาสตร์ เมทริกซ์ กฎการนับ การเรียงสับเปลี่ยนและการจัดหมู่ ความน่าจะเป็นเบื้องต้น ทฤษฎีบททวินาม ลำดับ และอนุกรม Logic; matrices; counting rules, permutation, and combination; introduction to probability; binomial theorem; sequences and series	
GE2600102	<b>สถิติเบื้องต้น</b>	3(3-0-6)
	<b>Introduction to Statistics</b>	
	สถิติเชิงพรรณนา ตัวแปรสุ่ม การสุ่มตัวอย่าง การประมาณค่า การทดสอบ สมมติฐาน และการแปลผลจากโปรแกรมสำเร็จรูป Descriptive statistics; random variables; sampling; estimation; hypothesis testing and the interpretation and results from the statistics package	
GE2600103	<b>คณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวัน</b>	3(3-0-6)
	<b>Mathematics in Daily Life</b>	
	มาตราซึ่งตวงและการวัด อัตราส่วน สัดส่วน ร้อยละและการประยุกต์ พื้นที่และปริมาตร ดอกเบี้ยและเงินผ่อนชำระ ภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีเงินได้ เลขดัชนี ตรรกศาสตร์เบื้องต้นและ การให้เหตุผล ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับสถิติ Weights and measurement; ratio, proportion, percentage, and applications; area and volume; interest and installment payment; value-added tax and income tax; index; introduction to logic and reasoning; introduction to statistics	
GE2600104	<b>การวิเคราะห์ข้อมูลด้วยโปรแกรมสำเร็จรูปทางสถิติ</b>	3(3-0-6)
	<b>Data Analysis Using Statistical Package Program</b>	
	การจัดเตรียมข้อมูล การใช้โปรแกรมสำเร็จรูปทางสถิติ สถิติเชิงพรรณนา สถิติเชิง อนุมาน การวิเคราะห์ความแปรปรวนจำแนกทางเดียว การวิเคราะห์ข้อมูลจำแนกประเภท Data preparation; use of statistical package program; descriptive statistics; inferential statistics; one-way analysis of variance; categorical data analysis	



GE2700101	<b>วิทยาศาสตร์ในชีวิตประจำวัน</b> <b>Science in Daily Life</b> วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี วิทยาศาสตร์กับปรากฏการณ์ธรรมชาติ พลังงาน ไฟฟ้าและ การสื่อสารโทรคมนาคม รังสีและกัมมันตภาพรังสี สารเคมีในชีวิตประจำวัน วิวัฒนาการและ พันธุกรรมของมนุษย์ Science and technology; science and natural phenomenon; energy; electricity and telecommunication; radiation and radioactivity; chemical substances in everyday life; evolution and human genome	3(3-0-6)
GE2700102	<b>สิ่งแวดล้อมและการจัดการทรัพยากร</b> <b>Environment and Resource Management</b> ความรู้ทางสิ่งแวดล้อมและการจัดการทรัพยากร หลักนิเวศวิทยาและสมดุลธรรมชาติ ทรัพยากรธรรมชาติและ การอนุรักษ์ มลพิษสิ่งแวดล้อม การประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม การจัดการสิ่งแวดล้อม Knowledge of environment and resource management; ecological principles and natural balance; natural resources and conservation; environmental pollution; environmental impact assessment; environment management	3(3-0-6)
GE2700103	<b>ชีวิตกับเทคโนโลยี</b> <b>Life and Technology</b> วิทยาการกับการพัฒนาคุณภาพชีวิต เทคโนโลยีการแพทย์และสาธารณสุข เทคโนโลยีชีวภาพ เทคโนโลยีพลังงาน นาโนเทคโนโลยีและวัสดุ เทคโนโลยีสารสนเทศ และคอมพิวเตอร์ Science and life quality; Medical technology and public health; biotechnology; energy technology; nanotechnology and materials; information technology and computer	3(3-0-6)
GE2700104	<b>วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเปลี่ยนโลก</b> <b>Science and Disruptive Technology</b> แนวคิดสมัยใหม่ทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เทคโนโลยีและนวัตกรรม เพื่อการพัฒนา คุณภาพชีวิต เทคโนโลยีเปลี่ยนโลกกับการปฏิวัติชีวิตมนุษย์ ผลกระทบของเทคโนโลยีเปลี่ยน โลก และการปรับตัวสู่เทคโนโลยีดิจิทัล A modern concept in science and technology; technology and innovation for life quality development; disruptive technology and human revolution; the impact of disruptive technology; and digital technology transformation	3(3-0-6)

GE2700105	การใช้ชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม	3(3-0-6)
<p><b>Green Living</b></p> <p>สิ่งแวดล้อมกับการดำรงชีวิต การพัฒนาที่ยั่งยืนและเมืองสีเขียว ปัญหาสิ่งแวดล้อมในชีวิตประจำวัน ธุรกิจสีเขียวและเศรษฐกิจหมุนเวียน การบริโภคที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมและการเลือกใช้ผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม การประยุกต์ใช้หลัก 7Rs ในชีวิตประจำวันและการทำงาน การท่องเที่ยวเชิงนิเวศและการอนุรักษ์แหล่งท่องเที่ยวทางธรรมชาติที่มีเอกลักษณ์เฉพาะถิ่น ตัวอย่างกรณีศึกษา</p> <p>Environment and human living; sustainable development and green city; environmental problem in daily life; green business and circular economy; eco-friendly consumption and environmental-friendly products selection; application of 7Rs in daily life and work; ecotourism and natural endemic identity conservation; case study</p>		

❖ กลุ่มวิชาบูรณาการด้านสังคมศาสตร์

GE2810101	โลกในศตวรรษที่ 21	2(2-0-4)
<p><b>World in 21<sup>st</sup> Century</b></p> <p>โลกาภิวัตน์และความทันสมัย การเปลี่ยนผ่านสู่ยุคเศรษฐกิจดิจิทัล เศรษฐกิจและการเมืองในสังคมโลก วิฤตการณ์พัฒนา ความเป็นพลเมืองโลก สังคมสร้างสรรค์ ระบบปัญญาประดิษฐ์ในชีวิตประจำวัน การพัฒนาที่ยั่งยืน สังคมแห่งการเรียนรู้และทักษะแห่งศตวรรษที่ 21</p> <p>Globalization and modernity; digital transformation and political; crises in development; global citizenship; creative society, AI in daily life; sustainable development; learning society and 21<sup>st</sup> century skills</p>		
GE2810102	การพัฒนาตนเพื่ออาชีพ	2(2-0-4)
<p><b>Self-Development for Careers</b></p> <p>การพัฒนาตนเพื่อการเป็นบัณฑิตนักปฏิบัติ ทักษะและคุณลักษณะที่จำเป็นสำหรับการทำงาน ภาวะผู้นำการเปลี่ยนแปลง บุคลิกภาพ การทำงานเป็นทีม การเป็นผู้ประกอบการและความคิดสร้างสรรค์สำหรับการเข้าสู่อาชีพ</p> <p>Self-development to be hands-on graduates; necessary skills and characteristics to work; transformational leadership; personality; teamwork; entrepreneurship and creative thinking to careers</p>		

## ❖ กลุ่มวิชาบูรณาการด้านวิทยาศาสตร์

GE2820101	ปกิณกคณิตศาสตร์	2(2-0-4)
	Miscellaneous Mathematics	
	เทคนิคและแนวคิดทางคณิตศาสตร์ คณิตคิดเร็ว คณิตศิลป์ คณิตพยากรณ์ คณิตกับการลงทุน คณิตกับสุขภาพ	
	Technical and conceptual mathematics; mathematical tricks; mathematical art; mathematics for forecasting; mathematics and investment; mathematics and health	
GE2820102	วิทยาศาสตร์กับการดำรงชีวิต	2(2-0-4)
	Science for Living	
	อาหารและโภชนาการ ยารักษาโรคและสมุนไพร วัสดุสิ่งทอและเครื่องนุ่งห่ม นวัตกรรมที่อยู่อาศัย สุขภาพและโรคอุบัติใหม่	
	Food and nutritional science; medicine and herbs; textile materials and clothing; residence innovation; health and emerging diseases	
GE2820103	วัสดุและการประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน	2(2-0-4)
	Material and Application in Daily Life	
	วัสดุงานบรรจุภัณฑ์อาหาร วัสดุยานยนต์ วัสดุทางการแพทย์ วัสดุสำหรับเครื่องนุ่งห่ม วัสดุในงานก่อสร้าง วัสดุสำหรับเครื่องใช้ไฟฟ้า	
	Food packaging materials; automotive materials; medical materials; materials for clothing; construction materials; material for electric appliance	
GE2820104	การคิด การตัดสินใจและการแก้ปัญหา	2(2-0-4)
	Thinking Decision Making and Problem Solving	
	ธรรมชาติและระบบการคิด การคิดวิเคราะห์และการคิดเชิงระบบ การคิดอย่างมีวิจารณญาณ และการคิดสร้างสรรค์ การคิดเชิงตรรกะและการแก้ปัญหาเชิงระบบ การลงความเห็นและการตัดสินใจ การต่อรองและการแก้ปัญหาที่ซับซ้อน	
	Nature and systems of thinking; analytical thinking and systematic thinking; critical thinking and creative thinking; logical thinking and system problem solving; judgment and decision making; negotiation and complex problem solving	

GE2820105	การเปลี่ยนผ่านสู่เทคโนโลยีสีเขียวเพื่อความยั่งยืน	4(4-0-8)
	<p><b>The Transition to Green Technology for Sustainability</b></p> <p>ต้นแบบเศรษฐกิจเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน ผลิตภัณฑ์ฐานชีวภาพ การจัดการขยะ นวัตกรรมชีวภาพ วัสดุสำหรับเศรษฐกิจหมุนเวียน ตลาดคาร์บอน</p> <p>Economic model for sustainable development; biobased products; waste management; bio innovation; material for a circular economy; carbon markets</p>	
GE2820106	ทรัพย์สินทางปัญญาเพื่ออุตสาหกรรมสีเขียว	4(4-0-8)
	<p><b>Intellectual Property for Green Industry</b></p> <p>อุตสาหกรรมสีเขียว สังคมเศรษฐกิจและนิเวศเศรษฐกิจของอุตสาหกรรมสีเขียว การขับเคลื่อนอุตสาหกรรมสีเขียวสู่มาตรฐานสากล ทรัพย์สินทางปัญญากับอุตสาหกรรมสีเขียวและเครือข่ายสีเขียว การคุ้มครองและกลยุทธ์การตรวจสอบทรัพย์สินทางปัญญา กฎหมายทรัพย์สินทางปัญญาเบื้องต้น การวางแผน การบริหารจัดการและการประเมินมูลค่าทางทรัพย์สินทางปัญญา กรณีศึกษา</p> <p>Green industry; green industry and green networks for eco-society and eco-efficiency; driving green industry to international standards; intellectual property (IP) and green industry and eco-green networks; IP registration and IP search strategies and techniques; introduction to intellectual property law; IP planning and valuation; case studies</p>	

## ❖ กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ

BA2011101	<b>หลักการบัญชี</b>	<b>3(2-2-5)</b>
<p><b>Principles of Accounting</b></p> <p>ความหมาย วัตถุประสงค์และประโยชน์ของข้อมูลทางการบัญชี กรอบแนวคิด สำหรับการรายงานทางการเงิน หลักการและวิธีการบันทึกบัญชีตามหลักการบัญชีคู่ การบันทึกบัญชีตามวงจรบัญชี งบการเงินสำหรับกิจการให้บริการและขายสินค้า และระบบใบสำคัญ</p> <p>Meanings, objectives, and usefulness of accounting data; conceptual framework for financial reporting; principles and process of recording journal by double entries; recording of accounting cycle; financial statements for service and merchandising firms; and voucher systems</p>		
BA2021101	<b>หลักการตลาด</b>	<b>3(3-0-6)</b>
<p><b>Principles of Marketing</b></p> <p>บทบาทและความสำคัญของการตลาดที่มีต่อเศรษฐกิจและสังคม แนวความคิดทางการตลาดและหน้าที่ทางการตลาด การแบ่งตลาดและพฤติกรรมผู้บริโภค ส่วนประสมทางการตลาดและการกำหนดกลยุทธ์ส่วนประสมทางการตลาด ระบบข้อมูลทางการตลาดและการตลาดธุรกิจบริการ การตลาดทางตรง การประยุกต์เทคโนโลยีสมัยใหม่ในกิจกรรมทางการตลาด จริยธรรมทางการตลาดและกรณีศึกษา</p> <p>Roles and importance of marketing for economy and society and marketing functions; market segmentation; buying behavior; marketing mix and defining marketing mix strategy; marketing information system; services marketing; direct marketing; application of new technology to marketing activities; ethical and case studies</p>		
BA2031101	<b>หลักการจัดการ</b>	<b>3(3-0-6)</b>
<p><b>Principles Management</b></p> <p>แนวคิดและทฤษฎีพื้นฐานทางการจัดการ สภาพแวดล้อมทางการจัดการ การดำเนินธุรกิจ การวางแผน การจัดองค์การ การจัดคนเข้าทำงาน การอำนวยการ การควบคุม การจัดการในศตวรรษที่ 21 และการบริหารจัดการสมัยใหม่ในยุคดิจิทัล</p> <p>Concepts and fundamental theories in management; management environment Business operations; planning; organizing; staffing; directing; controlling; 21st century management and modern management in the digital era.</p>		

BA2031202	การภาษีอากร	3(3-0-6)
	Taxation	
	โครงสร้างภาษีอากร หลักเกณฑ์ วิธีการประเมินและการจัดเก็บภาษีอากร ตามประมวล รัษฎากร ภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา ภาษีเงินได้นิติบุคคล ภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีธุรกิจเฉพาะ อากรแสตมป์ ภาษีศุลกากร ภาษีสรรพสามิต และภาษีท้องถิ่น	
	Tax structure; criteria, procedures for tax assessment, and collection in accordance to the Revenue Code; personal income tax; corporate income tax; value-added tax; specific business tax; stamp duty, custom duty; excise tax; and local tax	
BA2031203	กฎหมายธุรกิจ	3(3-0-6)
	Business Law	
	หลักกฎหมายทั่วไป กฎหมายแพ่งและพาณิชย์ว่าด้วยบุคคล ททรัพย์ นิติกรรมสัญญา ละเมิด และเอกเทศสัญญาที่เกี่ยวกับการประกอบธุรกิจ กฎหมายที่เกี่ยวกับการจัดตั้งองค์กรธุรกิจ ตั้งแต่เริ่มก่อการ จดทะเบียน วัตถุประสงค์ การเลิกกิจการขององค์กรธุรกิจ หุ้นส่วน บริษัท และกฎหมายทรัพย์สินทางปัญญา	
	General Principle of Law; Civil and Commercial on Persons; things; juristic acts and contracts; and Specific Contracts related to business operations; Laws relating to the establishment of a business organization since its inception; registration; objectives; liquidation of a business organization; company; partner; and Intellectual property law	
BA2031204	การวิเคราะห์เชิงปริมาณทางธุรกิจ	3(3-0-6)
	Quantitative Analysis for Business	
	การวิเคราะห์โดยวิธีการตัดสินใจเชิงวิทยาศาสตร์ การตัดสินใจภายใต้สภาวะแน่นอนและไม่แน่นอน การควบคุมสินค้าคงคลัง การโปรแกรมเชิงเส้น เทคนิคการควบคุมและประเมินผล โครงการ แบบจำลองแถวคอย การจำลองสถานการณ์	
	Analysis by the scientific decision-making methods; decision-making under certainty and uncertainty; inventory control; linear programming; project control and evaluation techniques; queuing model; simulation	

BA2031205	ธุรกิจเพื่อสังคม	3(2-2-5)
	Social Enterprise	
	แนวคิดธุรกิจเพื่อสังคม หลักการทางธุรกิจเพื่อสังคม ประเภทของธุรกิจเพื่อสังคม กระบวนการสร้างและพัฒนากิจการเพื่อสังคมในยุคดิจิทัล การแก้ปัญหาทางสังคมลักษณะต่าง ๆ การวิเคราะห์และเขียนแผนธุรกิจของกิจการเพื่อสังคม กรณีศึกษาจากธุรกิจเพื่อสังคม ทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ	
	Concepts of social enterprise; business principles of social enterprises; types of social enterprise; a process of building and developing social enterprise in the digital era; the significance of social enterprise in solving various aspects of social problems; practicing social enterprise's business plan development by the innovation; cases studies of social enterprise in local and global	
BA2041101	หลักเศรษฐศาสตร์	3(3-0-6)
	Principles of Economics	
	บทบาทและความสำคัญของเศรษฐศาสตร์ อุปสงค์ อุปทานและการกำหนดราคา ทฤษฎีการผลิต ตลาดแข่งขันสมบูรณ์และตลาดแข่งขันไม่สมบูรณ์ รายได้ประชาชาติ การเงินและการธนาคารและนโยบายการเงิน นโยบายการคลัง เศรษฐศาสตร์ระหว่างประเทศ การพัฒนาเศรษฐกิจ	
	Roles and importance of economics; demand, supply, and pricing; theory of production; perfect competitive market and imperfect competitive market; national income; finance and banking and monetary policy; fiscal policy; international economics; economic development	
BA2041102	การเงินธุรกิจ	3(3-0-6)
	Business Finance	
	รายวิชาบังคับก่อน : BA2011101 หลักการบัญชี	
	การเงินธุรกิจดิจิทัล การวางแผนและการพยากรณ์ทางการเงิน การวิเคราะห์รายงานทางการเงิน การบริหารเงินทุนหมุนเวียน มูลค่าของเงินตามเวลา การวิเคราะห์งบลงทุน โครงสร้างทางการเงินและการจัดหาเงินทุน	
	Digital business finance; financial forecasting and planning; financial statement analysis; working capital management; time value of money; capital budgeting analysis; financial structure and financing	

BA2051101	<b>เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อธุรกิจ</b>	<b>3(2-2-5)</b>
	<b>Digital Technology for Business</b>	
	<p>บทบาทของเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อธุรกิจ จริยธรรมและจรรยาบรรณทางธุรกิจดิจิทัล ประวัติของเทคโนโลยีดิจิทัลและการสื่อสาร องค์ประกอบและการติดตั้งระบบคอมพิวเตอร์ ซอฟต์แวร์ และแพลตฟอร์มคอมพิวเตอร์ ข้อมูลและการวิเคราะห์ข้อมูล ระบบประมวลผล เครือข่ายและการสื่อสาร การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในงานธุรกิจ</p> <p>Roles of digital technology for business; morality and professional ethics in digital business; digital technology and communication history; computer system components and installation; application software and platforms; information and information analysis; computer processing system; computer network and communications; applying digital technology for business</p>	
BA2001301	<b>การเตรียมความพร้อมสหกิจศึกษา</b>	<b>1(0-2-1)</b>
	<b>Preparation for Cooperative Education</b>	
	<p>กระบวนการสหกิจศึกษา การเลือกสถานประกอบการและการสมัครงาน การสัมภาษณ์งาน อาชีพ การพัฒนาบุคลิกภาพ กฎหมายแรงงานและจรรยาบรรณวิชาชีพ ระบบคุณภาพ และความปลอดภัย การเขียนรายงานและการนำเสนองาน การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อสหกิจศึกษา</p> <p>Cooperative education process; selecting establishments and job applications; job Interviews; personality development; labour law and professional ethics; quality system and safety; report writing and presentation delivery; applying digital technology for cooperative education</p>	



## ❖ กลุ่มวิชาชีพบังคับ

BA2112101	<p><b>ความสามารถด้านการตลาด</b> <span style="float: right;"><b>3(2-2-5)</b></span></p> <p><b>Marketing Capability</b></p> <p>แนวคิดความสามารถด้านการตลาด ความสามารถด้านการกำหนดราคา ความสามารถด้านการพัฒนาการบริการ ความสามารถด้านการสื่อสารการตลาด ความสามารถด้านการจำหน่าย บทบาทของความสามารถด้านการตลาดต่อความสำเร็จของธุรกิจบริการยุคใหม่</p> <p>Market capability concept; pricing capability; service development capability; marketing communication capability; distribution capability; role of marketing capabilities in modern service business's success</p>
BA2112102	<p><b>ผู้ทรงอิทธิพลในออนไลน์</b> <span style="float: right;"><b>3(2-2-5)</b></span></p> <p><b>Online Influencer</b></p> <p>คุณธรรมและจริยธรรมของผู้ทรงอิทธิพลออนไลน์ กลยุทธ์การตลาดของผู้ทรงอิทธิพลในตลาดออนไลน์ที่ยั่งยืน เครื่องมือสร้างรายได้เชิงกลยุทธ์ แอปพลิเคชันเครื่องมือยอดนิยมเพื่อสร้างรายได้ ดัชนีการดำเนินงานที่บ่งชี้ความสำเร็จทางธุรกิจของเครื่องมือสร้างรายได้</p> <p>Morals and ethics of online influencers; sustainable influencer strategy; strategic monetization tools; top monetization tools' application; successful performance index for monetization tools</p>
BA2112103	<p><b>นวัตกรรม</b> <span style="float: right;"><b>3(2-2-5)</b></span></p> <p><b>Innovation</b></p> <p>จริยธรรมนวัตกรรมธุรกิจ นวัตกรรมผลิตภัณฑ์ นวัตกรรมกระบวนการ นวัตกรรมทางการตลาด นวัตกรรมองค์กร ตลาดนวัตกรรมธุรกิจบริการที่มุ่งเน้นความยั่งยืน</p> <p>Business innovation ethics; product innovations; process innovations; marketing innovations; organizational innovations; sustainability-oriented service business innovation market</p>

BA2112104	การตลาดออนไลน์	3(2-2-5)
	Online Marketing	
	<p>คุณธรรมและจริยธรรมสำหรับธุรกิจออนไลน์ ผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพ และการจัดการอย่างมีกลยุทธ์ในตลาดออนไลน์ การสร้างเว็บไซต์การตลาดออนไลน์ที่สมบูรณ์แบบ การตลาดออนไลน์ และเครื่องมือวิเคราะห์สื่อสังคม การวางแผนโฆษณาแบบจ่ายเงินอย่างมีประสิทธิภาพ การส่งเสริมร้านค้าออนไลน์ฟรี</p>	
	<p>Morals and ethics for an online business; online marketing's quality products and strategical management; complete online marketing website creation; online marketing and analytic tools on social media; effectively paid-advertisement planning; promoting online shop for free</p>	
BA2112205	การบริการที่พักรสมัยใหม่	3(2-2-5)
	Modern Accommodation Services	
	<p>คุณธรรมและจรรยาบรรณในการประกอบธุรกิจบริการห้องพักสมัยใหม่ การจัดการงบประมาณ การรักษาค่าบัญชีและการเงิน การจัดการข้อร้องเรียนและข้อสงสัยของลูกค้า การส่งเสริมและการตลาดธุรกิจ กฎหมายเกี่ยวกับสุขภาพและความปลอดภัย และกฎหมายการออกใบอนุญาต</p>	
	<p>Modern accommodation service business morality and ethics; managing budgets; maintaining statistical and financial records; handling customer complaints and queries; promoting and marketing the business; health and safety legislation and licensing laws</p>	
BA2112206	กลยุทธ์การบริหารจัดการท่องเที่ยวสากล	3(2-2-5)
	International Tourism Management Strategy	
	<p>ทุนนิยมที่คำนึงถึงผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย แขก (ผู้เช่า) เจ้าภาพ (ผู้ให้เช่า) พนักงาน ชุมชน คนหรือองค์กรที่จัดหาสินค้าและบริการให้กับธุรกิจอื่น ผู้ถือหุ้น การสร้างมูลค่าเพิ่มแก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย การสร้างมูลค่าเพิ่มแก่ผู้ถือหุ้น</p>	
	<p>Stakeholder capitalism; guests (renters); hosts (landlords); employees; communities; suppliers; shareholders; optimized stakeholder value creation; enhanced shareholder values</p>	

BA2112207	ไลฟ์สตรีมมิง	3(2-2-5)
	Live Streaming	
	คุณธรรมและจริยธรรมสำหรับไลฟ์สตรีมมิง แนวโน้มการตลาดชั้นนำที่สร้างความโดดเด่นให้กับแบรนด์ เนื้อหาทางการตลาดเชิงกลยุทธ์ วัตถุประสงค์ วิธีการ เจ้าภาพในการออกอากาศ คุณสมบัติทางการตลาดที่สร้างความสำเร็จ การติดตั้งอุปกรณ์ที่เหมาะสมสำหรับไลฟ์สตรีมมิงไลฟ์สตรีมและการพัฒนาผลงานไลฟ์สตรีม	
	Morals and ethics for live streamming; top marketing trends building brands stand out; strategical marketing content; objectives and methods; hosts of the broadcast; successful marketing features; setting up proper equipment for live streaming and its development	
BA2112208	วัฒนธรรมผู้บริโภคและการสื่อสารทางสังคม	3(2-2-5)
	Consumer Culture and Social Communications	
	ทฤษฎีวัฒนธรรมผู้บริโภค และการสื่อสารทางสังคม การเปลี่ยนแปลงทางสังคมและการเปลี่ยนแปลงนวัตกรรม การสื่อสารข้ามวัฒนธรรม ความหลากหลายทางสังคมและการแบ่งแยก นวัตกรรมสื่อสังคมและการเปลี่ยนแปลงการสื่อสารใหม่ วัฒนธรรมผู้บริโภคและความยั่งยืน	
	Consumer culture theory and social communications; social transformations and innovation disruptions; cross-cultural communication; social diversity and inclusion; social media innovations and communication disruptions; consumer culture and sustainability	
BA2112309	กลยุทธ์การเจรจาต่อรองการตลาดออนไลน์	3(2-2-5)
	Online Marketing Negotiation Strategies	
	คุณธรรมและจรรยาบรรณการเจรจาต่อรองการตลาดออนไลน์ การเจรจาต่อรองหลากหลายวิธีเพื่อการบรรลุเป้าหมายทางการค้า การเสนอทางเลือกด้านสินค้าหรือบริการที่คล้ายคลึงกัน การแนะนำบริการหรือผลิตภัณฑ์ที่สัมพันธ์กัน การเรียนรู้การเจรจาต่อรองจากประสบการณ์ การเสนอเหตุผลที่ซับซ้อนขณะเจรจาต่อรอง การต่อรองและการประนีประนอมขณะดำเนินการเจรจา	
	Online marketing negotiation's morality and ethics; multiple attribute negotiation mechanism; similar service or product suggestions; correlated service or product suggestion; learning of experienced negotiations; tricky reasoning in negotiations; bargaining and compromise in negotiations	

BA2112310	<b>การนำเสนอธุรกิจสากล</b> <b>International Business Presentation</b>	3(2-2-5)
	<p>กลยุทธ์การนำเสนอทางธุรกิจในระดับสากล การนำเข้าสู่เนื้อหาการนำเสนอ เนื้อหาการนำเสนอ สื่อและการใช้สื่อ การสรุปและข้อเสนอแนะ เทคนิคการจัดการคำถามและการตอบคำถามที่มีประสิทธิภาพ</p> <p>Strategies for delivering international business presentations; introduction to a presentation; body of a presentation; visual aids and usage; summary and conclusion; effective techniques for dealing with questions and responses</p>	
BA2112311	<b>กฎหมายและจริยธรรมธุรกิจออนไลน์สากล</b> <b>International Online Business Law and Ethics</b>	3(2-2-5)
	<p>ภาษีการขายหรือบริการ ช่องทางการชำระเงิน เครื่องหมายการค้า สิทธิบัตรและลิขสิทธิ์ ข้อจำกัดในการขนส่ง สินค้าคงคลัง การจำกัดด้านอายุ ประกันภัยธุรกิจ ใบอนุญาตและการอนุญาต การปฏิบัติตามมาตรฐานความปลอดภัยข้อมูลของอุตสาหกรรมบัตรเครดิต การคุ้มครองผู้บริโภคทางออนไลน์</p> <p>Sales/service taxes; payment gateways; trademarks, patents, and copyrights; shipping restrictions; inventory; age restrictions; business insurance; licenses and permits; Payment Card Industry Data Security Standard (PCI-DSS) compliance; online consumer protection</p>	
BA2112312	<b>วิจัยธุรกิจ</b> <b>Business Research</b>	3(2-2-5)
	<p>คุณธรรมและจริยธรรมการวิจัยธุรกิจ บทนำและการทบทวนงานวิจัย กรอบทฤษฎี และกรอบแนวคิดการวิจัย คำถามและวัตถุประสงค์การวิจัย การกำหนดสมมติฐานการวิจัย การออกแบบวิจัย ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง การพัฒนาเครื่องมือวิจัย การเก็บรวบรวมข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูล การรายงานข้อมูล</p> <p>Business research's morality and ethics; introduction and literature review; research's theoretical and conceptual frameworks; research questions and objectives; hypotheses setting; research design; population and sampling method, development of research tools; data collection; analysis of data; data report</p>	

BA2112313	<b>รูปแบบองค์การวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมสากล</b> <b>International SME Agency Model</b>	3(2-2-5)
<p>ทฤษฎีองค์การวัฒนธรรม ระบบวัฒนธรรมขององค์การวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม ระบบกลยุทธ์ขององค์การวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม ระบบปฏิบัติการขององค์การวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม กระบวนการและกลไกการพัฒนางค์การวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม สิ่งแวดล้อมตลาดโลกาภิวัตน์ตามเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน</p> <p>Cultural agency theory; SME agency's cultural system; SME agency's strategic system; SME agency's operation system; SME agency development's processes and dynamics; sustainable development goals' digital globalization market environment</p>		

❖ **กลุ่มวิชาชีพเลือก**

BA2113303	<b>ความยั่งยืนของธุรกิจ</b> <b>Business Sustainability</b>	3(2-2-5)
<p>แนวคิดความยั่งยืนธุรกิจ มิติความยั่งยืนทางเศรษฐกิจ มิติด้านความยั่งยืนทางสังคม มิติด้านความยั่งยืนของสิ่งแวดล้อม ความยั่งยืนของธุรกิจในตลาดโลกาภิวัตน์ดิจิทัล</p> <p>Business sustainability concept; economic sustainability dimension; social sustainability dimension; environmental sustainability dimension; business sustainability in digital globalization market</p>		
BA2113304	<b>การบริหารความเสี่ยงธุรกิจบริการ</b> <b>Service Business Risk Management</b>	3(2-2-5)
<p>การปฏิบัติตามและจริยธรรมในการบริหารความเสี่ยงของธุรกิจบริการ การบริหารความเสี่ยงตามมาตรฐานสากล การระบุความเสี่ยง การวิเคราะห์ความเสี่ยง การประเมินความเสี่ยง การควบคุมความเสี่ยง</p> <p>Compliance and ethics in service business risk management; international standard risk management; risk identification; risk analysis; risk assessment; risk control</p>		

BA2113305	<b>โปรแกรมสมัยใหม่สำหรับการวิเคราะห์ข้อมูลธุรกิจบริการ</b> <b>Modern Program for Service Business Analysis</b> คุณธรรมและจริยธรรมการใช้โปรแกรมสมัยใหม่ เครื่องมือวิเคราะห์การสอบถามข้อมูล อินเทอร์เน็ต ตัวแบบข้อมูล การรายงาน การบริการ Morals and ethics of modern program using; power query; data model; reports; service	3(2-2-5)
BA2113306	<b>กลยุทธ์และแนวโน้มอุตสาหกรรมสมัยใหม่</b> <b>New Industry Trend and Strategy</b> กลยุทธ์และแนวโน้มเศรษฐกิจดิจิทัล กลยุทธ์และแนวโน้มยานยนต์สมัยใหม่ กลยุทธ์และ แนวโน้มอิเล็กทรอนิกส์อัจฉริยะ กลยุทธ์และแนวโน้มหุ่นยนต์และระบบอัตโนมัติ กลยุทธ์ และแนวโน้มเชื้อเพลิงชีวภาพและเคมีชีวภาพ กลยุทธ์และแนวโน้มการเกษตรและ เทคโนโลยีชีวภาพ กลยุทธ์และแนวโน้มการแปรรูปอาหาร กลยุทธ์และแนวโน้มการ ท่องเที่ยวกลุ่มรายได้ดีและการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ กลยุทธ์และแนวโน้มการแพทย์ครบ วงจร กลยุทธ์และแนวโน้มการบินและโลจิสติกส์ Digital economy trend and strategy; next – generation automotive trend and strategy; smart electronics trend and strategy; automation and robotics trend and strategy; biofuels and biochemical trend and strategy; agriculture and biotechnology trend and strategy; affluent, medical and wellness tourism trend and strategy; food for the future trend and strategy; medical hub trend and strategy; aviation and logistics trend and strategy	3(2-2-5)
BA2113307	<b>การบริการนวด</b> <b>Massage Services</b> คุณธรรมและจรรยาบรรณบริการนวด การพูดคุยกับลูกค้าเกี่ยวกับอาการ และผลลัพธ์ที่ ต้องการ การประเมินลูกค้าเพื่อค้นหาบริเวณที่เจ็บปวดหรือตึงเครียดของร่างกาย การ จัดการกล้ามเนื้อและเนื้อเยื่ออ่อนอื่น ๆ ของร่างกาย การให้คำแนะนำแก่ลูกค้า วิธีปรับปรุง ท่าทาง ความก้าวหน้าและสภาพอาการของลูกค้าในเอกสาร Massage service’s morality and ethics; talking with clients about symptoms, and desired results; evaluating clients to locate painful or tense areas of the body; manipulating muscles and other soft tissues of the body; providing clients with guidance; how to improve their posture; document clients’ conditions and progress	3(2-2-5)

BA2113308	<b>กลยุทธ์การเจรจาแบบมุ่งเน้นความร่วมมือในธุรกิจบริการ</b> <b>Service Business Integrative Negotiation Strategies</b>	3(2-2-5)
	<p>การเจรจาต่อรองแบบมุ่งเน้นความร่วมมือ ทักษะของผู้นำการเจรจาต่อรองแบบมุ่งเน้นความร่วมมือ การเจรจาต่อรองบนหลักการของการแก้ปัญหาความไม่เข้าใจกันของผู้มีส่วนได้เสียกับธุรกิจบริการ การเจรจาต่อรองแบบชนะ-ชนะเพื่อการสร้างคุณค่าร่วมกัน การมีส่วนร่วมของผู้เกี่ยวข้องเพื่อบรรลุเป้าหมายการเจรจาต่อรอง</p> <p>Integrative negotiations; integrative negotiation leadership's skills; negotiation to resolve customers-service business disagreements; win-win negotiation on create value building; bring in new parties to negotiation goals' achievement</p>	
BA2113309	<b>การตลาดคอนเทนต์</b> <b>Content Marketing</b>	3(2-2-5)
	<p>คุณธรรมและจรรยาบรรณการตลาดคอนเทนต์ในเครือข่ายสังคมออนไลน์ กลยุทธ์การตลาดคอนเทนต์ที่สร้างความสำเร็จ แนวโน้มการตลาดคอนเทนต์ การปรับแต่งเนื้อหาบนสื่อสังคมออนไลน์ที่ได้รับความนิยมในยุคปัจจุบัน ดัชนีชี้วัดความสำเร็จของการตลาดคอนเทนต์และค่าเมตริก</p> <p>Content marketing morals and ethics for service business; successful content marketing strategy; content marketing trends; customizing content for modernization of popular social media; best content marketing KPIs and metrics</p>	
BA2113310	<b>ทางลัดแผนธุรกิจ</b> <b>Business Plan Shortcut</b>	3(2-2-5)
	<p>บทสรุปผู้บริหารและภาพรวมของธุรกิจ การวิเคราะห์สถานการณ์ วัตถุประสงค์และเป้าหมายทางธุรกิจ แผนการตลาด แผนการบริหารจัดการและแผนการดำเนินงาน แผนการผลิต/ปฏิบัติการ แผนการเงิน แผนฉุกเฉิน</p> <p>Executive summary and brief business overview; situation analysis; business objectives and goals; marketing plan; management and action plans; production/operation plan; financial plan; emergency plan</p>	

BA2113311	การตลาดสัมพันธ์	3(2-2-5)
	<b>Relationship Marketing</b> ทฤษฎีการตลาดสัมพันธ์ ปัจจัยความสัมพันธ์ ปัจจัยทรัพยากร ปัจจัยสมรรถนะ ปัจจัยการตลาดภายใน ปัจจัยเทคโนโลยีสารสนเทศ ปัจจัยข้อเสนอทางการตลาด ปัจจัยเกี่ยวข้องกับประวัติ ปัจจัยนโยบายสาธารณะ Relationship marketing theory; relational factors; resource factors; competence factors; internal marketing factors; information technology factors; market offering factors; historical factors; public policy factors	
BA2113312	การจัดการบริการส่งมอบ	3(2-2-5)
	<b>Delivery Service Management</b> คุณธรรม และจรรยาบรรณบริการส่งมอบ แนวโน้ม และกลยุทธ์การส่งมอบ กระบวนการหรือวิธีการส่งมอบที่ดีที่สุด การจัดการสินค้าและบริการในการส่งมอบ เอกสารออนไลน์ และการรายงานการนำส่งทางการเงิน กลไกของการทำงานเป็นทีมและความร่วมมือกัน Delivery service's morality and ethics; delivery trend and strategy; best processes or delivery methods; delivery product and service management at different phases; online documentation and reporting on financial delivery; team dynamics and collaboration	
BA2113313	เทคนิคการเข้าถึงเงินทุน	3(2-2-5)
	<b>Finance Access Techniques</b> การประเมินโอกาสทางการตลาด การประมาณค่าใช้จ่ายเริ่มต้นของธุรกิจ ทางเลือกหลักในการเริ่มต้นธุรกิจด้วยเงินทุน ทักษะการหาเงินทุนผ่านไอเดียธุรกิจ ขั้นตอนและกลไกการระดมเงินทุนอย่างประสบความสำเร็จ Evaluating new market opportunities; estimating realistic startup costs; funding options raising startup capital; financial skills for business Ideas; successful procedures and mechanisms for raising funds	



BA2113314	การจับคู่ธุรกิจบริการ	3(2-2-5)
	<b>Service Business Matching</b> คุณธรรม และจริยธรรมในการจับคู่ธุรกิจบริการ การค้าการลงทุน และความร่วมมือทางธุรกิจกับตลาดสำคัญ การสร้างเครือข่ายธุรกิจในตลาด และการบริการทางธุรกิจ การขจัดอุปสรรคด้านกฎระเบียบ และการอำนวยความสะดวกตามข้อตกลงทางการค้าเสรี การจดทะเบียนบริษัท Morality and ethics of service business matching; trade, investment, and business cooperation with key markets; creating business networks for market entry and business services; removing remaining regulatory obstacles and facilitating free trade agreement; registering a company	
BA2113315	การสื่อสารทางธุรกิจสากล	3(2-2-5)
	<b>International Business Communication</b> คุณธรรมและจรรยาบรรณการสื่อสารทางธุรกิจสากล จดหมายสอบถามและจดหมายตอบสอบถาม จดหมายสั่งซื้อและจดหมายตอบสั่งซื้อ จดหมายร้องเรียน และจดหมายตอบการร้องเรียน จดหมายทวงหนี้และการตอบจดหมายทวงหนี้ การสมัครงานและการสัมภาษณ์งาน Morality and ethics of international business communication; enquiry letter and acknowledgment to enquiry letter; order letter and acknowledgment to order letter; complaint letter and acknowledgment to complaint letter; collection letter and acknowledgment to collection letter; job application and job interviewing	
BA2113316	การบริการดูแลผู้สูงอายุ	3(2-2-5)
	<b>Elderly Care Services</b> คุณธรรมและจรรยาบรรณของผู้ดูแลผู้สูงอายุ การเตรียมอาหาร การดูแลสุขภาพทั่วไป ความช่วยเหลือด้านการเคลื่อนย้ายและการขนส่ง การสร้างมิตรภาพ การสนับสนุนทางอารมณ์ การจัดระเบียบและการดูแลที่อยู่อาศัย Elderly care giver's morality and ethics; meal preparation; general health care; mobility assistance and transportation; companionship; emotional support; home organization and light housekeeping	

BA2113317	<b>กลยุทธ์ธุรกิจบริการดูแลสุขภาพ</b> <b>Health Care Service Business Strategies</b>	3(2-2-5)
	<p>การบริการสุขภาพ ผู้นำด้านการดูแลสุขภาพ การบริการด้านสุขภาพ การควบคุมค่าใช้จ่ายและปรับปรุงคุณภาพของบริการ การได้รับเงินทุนเพื่อรักษาระดับและคุณภาพการให้บริการอย่างพอเพียง</p> <p>Health care services; health care leadership; the provision of health services; controlling costs and improving the quality of services; obtaining funding to maintain adequate levels and quality of services</p>	
BA2113318	<b>การบริการสุขภาพ</b> <b>Health Care Services</b>	3(2-2-5)
	<p>คุณธรรมและจรรยาบรรณการบริการสุขภาพ การเสิร์ฟอาหารและการช่วยเหลือ การช่วยเหลือด้านการเคลื่อนไหว การทำธุระในห้องน้ำ การจัดการทำธุระบนเตียงนอน การพูดคุยและการสร้างบรรยากาศที่ให้ความรู้สึกสะดวกสบาย การตรวจสอบสุขภาพโดยการวัดอุณหภูมิ ชีพจร การหายใจและน้ำหนัก</p> <p>Health care service's morality and ethics; serving meals and helping to feeding; helping moving around; toileting; making beds; talking and making comfortable; monitoring health conditions by taking temperatures, pulse, respirations, and weight</p>	
BA2113319	<b>ศิลปะการบริหารจัดการธุรกิจอาหารและเครื่องดื่ม</b> <b>Art of Food and Beverage Management</b>	3(2-2-5)
	<p>คุณธรรมและจรรยาบรรณการบริการอาหารและเครื่องดื่ม การบริหารจัดการอาหารและเครื่องดื่มภายในกรอบงบประมาณและมีมาตรฐานสูงสุด การวางแผนการสั่งอาหาร และเครื่องดื่ม พนักงาน และการเงิน ความพึงพอใจของลูกค้า และการมีส่วนร่วมของพนักงาน การรายงานผลการขายและผลผลิต</p> <p>Food and beverage service morality and ethics; food and beverage operations within budget and the highest standards; planning F&amp;B order, staff, and finance; customer satisfaction and employee engagement; sales results and productivity reporting</p>	

BA2113320	<p><b>สื่อสิ่งพิมพ์อิเล็กทรอนิกส์</b> <b>Electronic Publications</b></p> <p>คุณธรรม และจรรยาบรรณการจัดทำสื่อสิ่งพิมพ์อิเล็กทรอนิกส์ การสร้างสรรค์เนื้อหา การออกแบบองค์ประกอบ การเลือกรูปแบบนำเสนอ การผลิตการเผยแพร่สื่อสิ่งพิมพ์ และการตลาดสื่อสิ่งพิมพ์อิเล็กทรอนิกส์</p> <p>Electronic publication morality and ethics; content creation; publishing elements design; selection of presentation format; online publishing production; and electronic publishing marketing</p>	3(2-2-5)
BA2113321	<p><b>ซอฟต์แวร์ธุรกิจบริการสมัยใหม่</b> <b>Modern Service Business Software</b></p> <p>คุณธรรมและจรรยาบรรณการใช้ซอฟต์แวร์ธุรกิจสมัยใหม่ เครื่องมือวิเคราะห์ ซอฟต์แวร์ คลาวด์ การปรับให้เป็นส่วนตัว ข้อมูลเชิงลึกแบบเรียลไทม์ ความฉลาดในการคาดการณ์</p> <p>Morality and ethics of using modern business software; analytical tools; cloud software; personalization; real-time insights; predictive intelligence</p>	3(2-2-5)
BA2113322	<p><b>การเดินทางทางอากาศโดยใช้ภาษาจีนและภาษาอังกฤษ</b> <b>Air Travel in Chinese and English</b></p> <p>คุณธรรม และจริยธรรมการเดินทางทางอากาศ การจองเที่ยวบิน และการจองตั๋วเครื่องบินทางออนไลน์ ประกาศและข้อความในสนามบินทั้งในภาคพื้นดินและอากาศ ส่วนบริการขาเข้าและขาออกสนามบิน การจัดการปัญหาการเดินทางทางอากาศ</p> <p>Morality and ethics of air travel; flight booking and airline booking online; announcements and messages in airports both in the ground and in the air; airport arrivals and departures services; handling travel and air travel problems</p>	3(2-2-5)
BA2113323	<p><b>การบริการกลุ่มรายได้ดีและการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ</b> <b>Affluent, Medical and Wellness Tourism Services</b></p> <p>การบริการกลุ่มรายได้ดีและการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ การดูแลสุขภาพแบบผสมผสาน การแพทย์สมัยใหม่และแพทย์ทางเลือก สุขภาพของระบบชีวเคมีในร่างกาย สุขภาพของระบบกระดูกและกล้ามเนื้อ สุขภาพของอารมณ์</p> <p>Affluent, medical and wellness tourism services; integrative medicine; modern medicine and alternative medicine; human biochemistry; human musculoskeletal system; emotional health</p>	3(2-2-5)

BA2113324	<b>เชาวน์จิตอัจฉริยะในการปฏิบัติงาน</b> <b>Spiritual Intelligence in Operation</b>	3(2-2-5)
	<p>แนวคิดเกี่ยวกับเชาวน์จิตอัจฉริยะ ความสมดุลของการดำเนินชีวิต ความเครียดในการทำงาน การรับรู้ความสามารถของตนเอง ความพึงพอใจในงาน ศักยภาพและการปฏิบัติงาน ความสัมพันธ์ระหว่างเชาวน์จิตอัจฉริยะกับศักยภาพในการทำงาน ความสามารถปรับตัวเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน</p> <p>Spiritual intelligence concept; work-life balance; work stress; self-efficacy and job satisfaction; competencies and work performance; relationship of spiritual intelligence and work competencies; adjustment ability for better work efficiency</p>	
BA2113325	<b>การจัดการและออกแบบธุรกิจสปา</b> <b>Spa Design and Management</b>	3(2-2-5)
	<p>คุณธรรมและจรรยาบรรณธุรกิจบริการสปา รายละเอียดการบริการและโปรแกรมสปา มาตรฐานและนโยบายการบริการลูกค้า สารสำคัญของสปา การใช้หรือการขายผลิตภัณฑ์ โปรแกรมหรือกิจกรรม แผนการรับมือกับปริมาณลูกค้า แผนการออกแบบและการปรับสัดส่วนพื้นที่ เอกลักษณ์รูปแบบและลักษณะทางกายภาพของธุรกิจสปา ความร่วมมือในการออกแบบและติดตั้งธุรกิจ (สปา) ในบริษัทต่าง ๆ</p> <p>Spa service morality and ethics; profile of spa service and program; client service standards and policies; spa essences; the use or sale of products, programs, or activities; the traffic flow, space design and scaled plan; the style and physical identity of spa; designing and installing collaboration with companies</p>	
BA2113326	<b>การขายและการตลาดไมซ์</b> <b>MICE Sales and Marketing</b>	3(2-2-5)
	<p>ธุรกิจการท่องเที่ยวไมซ์ ตลาดใหม่สำหรับโอกาสในการจัดงาน การจัดการและดูแลลูกค้า กลุ่มไมซ์ ความสัมพันธ์ที่ดีกับซัพพลายเออร์ภายนอกและลูกค้า ข้อมูลย้อนกลับหลังการจัดงานและการประเมินผลการปฏิบัติงาน</p> <p>Mice tourism; new markets for functional opportunities; dealing MICE clients; strong relationship with external supplier and clients; post event feedback and functional evaluation</p>	

BA2113327	การบริหารจัดการโซ่อุปทาน	3(2-2-5)
	<b>Supply Chain Management Services</b> คุณธรรมและจริยธรรมในการบริการจัดการโซ่อุปทาน การจัดการโซ่อุปทาน การวางแผน การจัดซื้อ การจัดการโกดัง เทคโนโลยีการบรรจุภัณฑ์ การดูแลการจัดส่งได้อย่างรวดเร็ว และคุ้มค่า Supply chain management service's morals and ethics; supply chain management; planning, purchasing; warehousing; packaging technology; enabling the timely and cost-effective delivery	
BA2113328	การจัดการตราสินค้า	3(2-2-5)
	<b>Brand Management</b> แนวคิดการสร้างตราสินค้า แก่นแท้และอัตลักษณ์ตราสินค้า กลยุทธ์ตราสินค้า ตำแหน่งตราสินค้าและมูลค่าตราสินค้า การออกแบบและการประยุกต์ใช้ตราสินค้า การสื่อสาร การตลาดแบบบูรณาการเพื่อการสร้างตราสินค้า การประเมินผล และการตีความประสิทธิภาพการสร้างตราสินค้า การเติบโตและการรักษาตราสินค้า Brand concepts; brand essence and identity; developing brand strategy; brand positioning and brand equity; designing and implementing brand; Integrating marketing communications to build brand equity; measuring and interpreting brand performance; growing and sustaining brand equity	
BA2113329	การโฆษณาและประชาสัมพันธ์ออนไลน์	3(2-2-5)
	<b>Online Advertising and Public Relations</b> บทบาท ความสำคัญ การออกแบบ การประยุกต์ใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์และแอปพลิเคชัน การสร้างงานโฆษณา ประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อออนไลน์ Roles; importance; design; applying applications and computer programs; advertising production; online public relations	

BA2113401	สหกิจศึกษานวัตกรรมธุรกิจบริการยั่งยืน	6(0-40-0)
	Cooperative Education for Sustainable Service Business Innovation	
	รายวิชาบังคับก่อน : BA2001301 การเตรียมความพร้อมสหกิจศึกษา	
	การปฏิบัติงานในสถานประกอบการที่ตรงตามสายวิชาชีพ และความเชี่ยวชาญตามข้อกำหนด และกระบวนการสหกิจศึกษา ระยะเวลา 16 สัปดาห์ นักศึกษาต้องส่งรายงานสหกิจศึกษาซึ่งแสดงให้เห็นว่าประสบความสำเร็จในการเรียนรู้การทำงาน	
	Working in a job position focusing on each student's area of concentration under co-operative education guidelines and regulation for 16-weeks. Students are required to submit the co-operative education reports with their achievements in the on-the-job learning	
BA2113402	การฝึกงานนวัตกรรมธุรกิจบริการยั่งยืน	3(0-40-0)
	Apprenticeship for Sustainable Service Business Innovation	
	รายวิชาบังคับก่อน : BA2001301 การเตรียมความพร้อมสหกิจศึกษา	
	การฝึกงานในองค์กรต่าง ๆ หรือสถานประกอบการในลักษณะงานที่เกี่ยวข้องกับนวัตกรรมธุรกิจบริการยั่งยืน โดยมีจำนวนชั่วโมงไม่น้อยกว่า 8 สัปดาห์ และนักศึกษาต้องจัดทำรายงานสรุปผลการฝึกงานเมื่อสิ้นสุดการฝึกงาน	
	Apprenticeship in organizations or companies related to sustainable service business innovation for not less than eight weeks with student's summary report after training	

### 3.2 ชื่อ สกุล ตำแหน่ง และคุณวุฒิการศึกษาของอาจารย์

#### 3.2.1 อาจารย์ประจำหลักสูตร

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล ตำแหน่งทางวิชาการ คุณวุฒิ (สาขาวิชา) สำเร็จการศึกษาจากสถาบัน, พ.ศ./ค.ศ.	ผลงานวิชาการ	ภาระการสอน (ชั่วโมง/สัปดาห์) แต่ละปีการศึกษา			
			2566	2567	2568	2569
1.	นางสาวสิริบุปผา อุทธาธา ผู้ช่วยศาสตราจารย์ (บริหารธุรกิจ) ปร.ด. (บริหารธุรกิจ) (ภาคภาษาอังกฤษ) สถาบันศึกษานานาชาติ มหาวิทยาลัยรามคำแหง, 2561 ศศ.ม. (การสอนภาษาอังกฤษในฐานะ ภาษาต่างประเทศ) (หลักสูตรนานาชาติ) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร, 2543 ค.บ. (ภาษาอังกฤษ), สถาบันราชภัฏบุรีรัมย์, 2537	U-tantada, S.; Yolles, M.; Shoosanuk, A. & Mujtaba, G. B. (2020). Green Market Orientation and Market Capability Influence on Competitiveness and Performance of Green SME Cultural Agency. <i>International Review of Research in Emerging Markets and the Global Economy (IRREM)</i> , 6(1), 1453-1475.	3	6	6	6
2.	นางสาวศิริรัตน์ ชำนาญรบ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ (ระบบสารสนเทศ) ปร.ด. (เทคโนโลยีเทคนิคศึกษา) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ, 2558 ค.อ.ม. (เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์) สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ, 2547 บธ.บ. (ระบบสารสนเทศ) สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล ศูนย์กลางสถาบันเทคโนโลยี ราชมงคล, 2529	ศิริรัตน์ ชำนาญรบ และชมพูท โภคณิตถานนท์. (2564). ระบบสารสนเทศเพื่อส่งเสริมผลิตภัณฑ์ วิสาหกิจชุมชนบ้านสามเรือน จ.เพชรบุรี. การ ประชุมวิชาการระดับชาติ ราชชมงคลสุรินทร์ ครั้งที่ 12 “วิจัยและนวัตกรรมเพื่อพัฒนาเศรษฐกิจ วิถีใหม่”. วันที่ 16-17 กันยายน 2564. มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน วิทยา เขตสุรินทร์: 168-181	3	6	6	6
3.	นายชิษย์รัชย์ สิริไพล์ อาจารย์ Ph.D. (Media and Cultural studies), University of Newcastle Upon Tyne, United Kingdom, 2017 วส.ม.(วารสารศาสตร์), มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์,2550 วส.บ.(วารสารศาสตร์), มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์,2548	Siripai, J. (2021). Branding, masculinities and culture: Exploring the branding of alcohol product representations in Thailand. <i>The Journal of Men's Studies</i> , 29(2), 156-176. (SCImago Journal ranking, Quartile 1, Scopus Index) (See: <a href="https://journals.sagepub.com/doi/abs/10.1177/1060826520934016">https://journals.sagepub.com/doi/abs/10.1177/1060826520934016</a> )	3	6	6	6
4.	นางลาวัญฉวี สุจริตตานนท์ อาจารย์ Ph.D. (Market), University of New South Wales, Australia, 2008 M.A. (International Relations), Georgetown University, Washington DC, USA, 1997 M.A. (Regional Studies: Russia, E. Europe & Central Asia (Transition Economics)), Harvard University, MA, USA, 1996 ค.บ., (ประถมศึกษา ภาษาอังกฤษ-ดนตรี), จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2535	Lavanchawee Sujarittanonta, Lin fan, Rajendra Khimesra. “Use of Herbs and Traditional Medicine Among Asian Youths in the Digital Age: Cosmetics, Beauty and Anti-Aging”. 11th Rajamangala University of Technology International Conference (11th RMUTIC), May 18-20, 2022, Rajamangala University of Technology Thanyaburi, Thailand.	3	6	6	6

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล ตำแหน่งทางวิชาการ คุณวุฒิ (สาขาวิชา) สำเร็จการศึกษาจากสถาบัน, พ.ศ./ค.ศ.	ผลงานวิชาการ	ภาระการสอน (ชั่วโมง/สัปดาห์) แต่ละปีการศึกษา			
			2566	2567	2568	2569
5.	นางนันทพร กิติศรีปัญญา อาจารย์ DProf. (Tourism), Central Queensland University (Sydney), Australia, 2014 กศ.ม. (หลักสูตรและการสอน) กลุ่มการสอนภาษาอังกฤษ, มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ, 2543 กศ.บ. (ภาษาอังกฤษ), มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ, 2534	Nonnaporn Kitisripanya and Siriporn Ponkonglad. (2019). Which Strategy is the Best Practice for Tourism Impact in Thailand? <i>Journal of Sustainable Tourism Development Suan Dusit University</i> , 1(1), 1-14.	3	6	6	6
6.	นางสมศรี เวินทอง อาจารย์ บธ.ด. (บริหารธุรกิจ), มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร, 2562 บธ.ม. (การบัญชี), มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิตย์, 2540 บธ.บ. (การบัญชี), มหาวิทยาลัยรามคำแหง, 2531	ชนาวุฒิ ชีรกิติกร และ สมศรี เวินทอง. (2563). แนวทางการออมเงินเพื่อเตรียมความพร้อมในการเกษียณการทำงานของประชากรในภาคกลาง. <i>วารสารบริหารธุรกิจอุตสาหกรรม</i> , 2(2), 40-58.	3	6	6	6
7.	นางวิซพร เทียบัจจรัส ผู้ช่วยศาสตราจารย์ (นิเทศศาสตร์ อนุสาขาวิชา การสื่อสาร) Ph.D. (Education media instructional, Online Learning, Educational Psychology), Massey University, New Zealand, 2014 MS. (Management Information Systems and Education), Utah State, University, USA, 1996 วท.บ.วิทยาศาสตร์ (จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย), จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2533	Taiputorus, W., Anuwichanont, J., Serirat, S., & Sirikudta., S. (2018, September 24). Development of Multimedia Book to Promote Dhamma and Merit-making Tourism, in Ayutthaya In Proceedings of the 1st National and International Conference on Humanities and Social Science: 1st HUNIC Symposium 2018, Organized by Rajapat University Surin, at Surin, Thailand. Retrieved from <a href="https://hunic.sru.ac.th/wp-content/uploads/2018/10/PROCEEDINGS-HUNIC-2018.pdf">https://hunic.sru.ac.th/wp-content/uploads/2018/10/PROCEEDINGS-HUNIC-2018.pdf</a> : 1937-1945	3	6	6	6
8.	นายชญาณันท์ กุลทลบุตร, ผู้ช่วยศาสตราจารย์ (ภาษาอังกฤษ) Ph.D. (English Teaching), Pune University, India, 2009 MA. Applied Linguistics [Second Division], Nagpur University, India, 1995 พธ.บ.การสอนภาษาอังกฤษ [Second Division] มหาวิทยาลัย มหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย, 2535	ชญาณันท์ กุลทลบุตร, (2563). “ศาสตร์พระราชากับการพัฒนาสถานศึกษาระดับอุดมศึกษา ” (King’s Wisdom for the Development in Higher Education) <i>วารสารวิชาการและวิจัย มทร.พระนคร Humanities and social science</i> มทร.พระนคร : 30-41.	3	6	6	6



ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล ตำแหน่งทางวิชาการ คุณวุฒิ (สาขาวิชา) สำเร็จการศึกษาจากสถาบัน, พ.ศ./ค.ศ.	ผลงานวิชาการ	ภาระการสอน (ชั่วโมง/สัปดาห์) แต่ละปีการศึกษา			
			2566	2567	2568	2569
9.	นายพรคิด อ้นขาว อาจารย์ วท.ม. (เทคโนโลยีสารสนเทศ), สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ. 2549. วศ.บ. (คอมพิวเตอร์), สถาบันเทคโนโลยีนานาชาติราชมงคล. 2537.	พรคิด อ้นขาว และวรรณพร ทีแกง. (2562). การศึกษาและพัฒนาเว็บแอปพลิเคชันการจัดการ เส้นทางการท่องเที่ยวจังหวัดกาญจนบุรี, <i>การ ประชุมวิชาการระดับชาติ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี ราชมงคล ครั้งที่ 11, The 11th Rajamangala University of Technology National Academic Conference and The 10th Rajamangala University of Technology International Academic Conference. 24 – 26 กรกฎาคม 2562.มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราช มงคลล้านนา: 285-295.</i>	3	6	6	6
10.	นางชมพูนุท โภคณิตถานนท์ อาจารย์ บธ.ม. (การตลาด), มหาวิทยาลัยศรีปทุม. 2543. บธ.บ. (การตลาด). มหาวิทยาลัยกรุงเทพ. 2540.	ศิริรัตน์ ชำนาญรบ และชมพูนุท โภคณิตถานนท์. 2564. ระบบสารสนเทศเพื่อส่งเสริมผลิตภัณฑ์ วิสาหกิจชุมชนบ้านสามเรือน จ.เพชรบุรี. การ ประชุมวิชาการระดับชาติ ราชมงคลสุรินทร์ ครั้งที่ 12 “วิจัยและนวัตกรรมเพื่อพัฒนาเศรษฐกิจวิถี ใหม่”. วันที่ 16-17 กันยายน 2564. มหาวิทยาลัย เทคโนโลยีราชมงคลอีสาน วิทยาเขตสุรินทร์: 168-181.	3	6	6	6
11.	นายศราวุธ แดงมาก อาจารย์ ค.อ.ม. (เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์), มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ, 2558. บธ.บ. (ระบบสารสนเทศ). มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์. 2550.	อนุมาศ แสงสว่าง และ ศราวุธ แดงมาก. (2563). ต้นแบบโมบายแอปพลิเคชันศัพท์เทคนิคทาง วิชาชีพภาษาอังกฤษ สำหรับนักศึกษา คณะ บริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พระนคร. <i>การประชุมวิชาการระดับชาติ “มศว วิจัย” ครั้งที่ 14.</i> 24 มิถุนายน 2564: 159 – 170.	3	6	6	6
12.	นางสาวอนุมาศ แสงสว่าง อาจารย์ วท.ม. (การจัดการระบบสารสนเทศ), สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์, 2550. วท.บ. (วิทยาการคอมพิวเตอร์), มหาวิทยาลัยรามคำแหง. 2541	อนุมาศ แสงสว่าง และ ศราวุธ แดงมาก. (2563). ต้นแบบโมบายแอปพลิเคชันศัพท์เทคนิคทาง วิชาชีพภาษาอังกฤษ สำหรับนักศึกษา คณะ บริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พระนคร. <i>การประชุมวิชาการระดับชาติ “มศว วิจัย” ครั้งที่ 14.</i> 24 มิถุนายน 2564: 159 – 170.	3	6	6	6

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล ตำแหน่งทางวิชาการ คุณวุฒิ (สาขาวิชา) สำเร็จการศึกษาจากสถาบัน, พ.ศ./ค.ศ.	ผลงานวิชาการ	ภาระการสอน (ชั่วโมง/สัปดาห์) แต่ละปีการศึกษา			
			2566	2567	2568	2569
13.	นายพีรณัฐ ยาทิพย์ อาจารย์ บธ.ม. (การเงิน) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร, 2552. บธ.บ. (การเงิน) มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช, 2559. บธ.บ. (การบัญชี) มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช, 2555 บธ.บ. (ระบบสารสนเทศ) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร, 2550.	พีรณัฐ ยาทิพย์, ญาณินท์ สายหยุด, ธนวัฒน์ สุด จิตรสมโภชน์ และ กัณหา โฉมศรี. (2564). การ ประเมินผลลัพธ์ของกิจกรรมรณรงค์สร้างสรรค์ จากการวิเคราะห์ต้นทุน-ผลได้. <i>การประชุม วิชาการระดับชาติและระดับนานาชาติ ครั้งที่ 11 เบญจมิตรวิชาการ “การเปลี่ยนผ่านสู่วิถีปกติ ใหม่”, 27 พฤษภาคม 2564: 432-451.</i>	3	6	6	6

## 3.2.2 อาจารย์ประจำ

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล ตำแหน่งทางวิชาการ คุณวุฒิ (สาขาวิชา) สำเร็จการศึกษาจากสถาบัน, พ.ศ.	ภาระการสอน (ชั่วโมง/สัปดาห์) แต่ละปีการศึกษา			
		2566	2567	2568	2569
1.	นางสาวอรพร พุทธิพงษ์ อาจารย์ MA. (ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร), Institute of International Studies (IIS-RU) Ramkhamhaeng University, 2555 บธ.บ.(ธุรกิจระหว่างประเทศ), University of Texas at Arlington, USA, 2549 ศศ.บ.(ภาษาฝรั่งเศส), University of Texas at Arlington, USA, 2549	3	6	6	6
2.	นายภูรี กาญจนภาค อาจารย์ ศศ.ม (ภาษาอังกฤษเพื่ออาชีพ), มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์, 2557 ศ.บ (จิตรกรรม) มหาวิทยาลัยรังสิต, 2538	3	6	6	6

## 3.2.3 อาจารย์พิเศษ

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล	คุณวุฒิ	ตำแหน่งทางวิชาการ/ตำแหน่ง	สถานที่ทำงาน
1.	ดร. ละเอียด ศิลาน้อย	Ph.D. (Business Administration) MBA. (Business Administration) วส.ม. (สื่อสารมวลชน) น.บ. (นิติศาสตร์) ศ.บ. (เศรษฐศาสตร์)	- คณบดีคณะการท่องเที่ยวและ โรงแรมมหาวิทยาลัยมหาสารคาม, (2559-2563) - กรรมการสภาวิชาการ (2558- 2561)	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม  มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
2.	ดร.วิริยะ ลิขิตวงศ์	ปร.ด. (รัฐศาสตร์) (การเมือง) บธ.ม.(การจัดการ) น.บ.(นิติศาสตร์) บธ.บ.(การตลาด)	- ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (2561- ปัจจุบัน) - ประธานสถาบันพัฒนาธุรกิจ การค้าแห่งวิทยาลัยเกริก (2563-ปัจจุบัน) - นายกสมาคมเครือข่ายที่ปรึกษา วิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (2561-ปัจจุบัน)	บริษัท ศูนย์พัฒนาที่ปรึกษาธุรกิจ จำกัด สำนักงาน ดร.วิริยะ ลิขิตวงศ์
3.	นายสุทธิพงศ์ เผื่อนพิภพ	กศ.บ.(ภาษาอังกฤษ/ เศรษฐศาสตร์)	- นายกสมาคมไทยบริการท่องเที่ยว (2561-ปัจจุบัน) - รองประธานสภาอุตสาหกรรม ท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย (2563- ปัจจุบัน) - กรรมการการท่องเที่ยวแห่ง ประเทศไทย - กรรมการผู้จัดการ (2561- ปัจจุบัน)	สภาอุตสาหกรรมท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย (การท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย)  บริษัท กลอรี่ ทราเวล (ประเทศไทย) จำกัด จ.ปทุมธานี
4.	นายยิ่งศักดิ์ จิตตะโคตร	วท.ม. (สาธารณสุข ศาสตร์) วท.บ. (สุขศึกษา)	- รองผู้อำนวยการ กองพัฒนาแผน ไทยและสมุนไพรร (2564-ปัจจุบัน) - นักวิชาการสาธารณสุข ชำนาญการ	กองแพทย์แผนไทยและสมุนไพรร กรมการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ ทางเลือก กระทรวงสาธารณสุข
5.	นายภูษิต ภูปลัสศิริ	ปร.ด. (การจัดการ) บธ.ม. (การจัดการและ การตลาด) บธ.บ. (การตลาด)	- กรรมการบริษัท (2563-ปัจจุบัน)	บริษัทอินเตอร์เนชั่นแนล โลจิสติกส์ แอนด์ เทรดดิ้ง จำกัด
6.	นางนิภาพร พุทธพงษ์	ปร.ด.(นโยบาย สาธารณะและการ จัดการ) ศศ.ม.(การบริหารรัฐกิจ และกฎหมาย) น.บ.(นิติศาสตร์) ศ.บ.(การคลัง)	-กรรมการบริหาร บริษัทโซฟิสติค จำกัด (2560-2563) -กรรมการมูลนิธิประกายสิทธิ์ (2561-ปัจจุบัน)	บริษัทโซฟิสติค จำกัด มูลนิธิประกายสิทธิ์

#### 4. องค์ประกอบเกี่ยวกับประสบการณ์ภาคสนาม (สหกิจศึกษาหรือการฝึกงาน)

จากความต้องการให้บัณฑิตมีประสบการณ์ในงานอาชีพจริงก่อนจบการศึกษา จึงกำหนดให้นักศึกษาเลือกเรียนวิชาสหกิจศึกษาหรือการฝึกงาน

##### 4.1 มาตรฐานผลการเรียนรู้ของประสบการณ์สหกิจศึกษาหรือการฝึกงาน

4.1.1 ความคาดหวังในผลการเรียนรู้ประสบการณ์สหกิจศึกษาหรือการฝึกงานของนักศึกษา มีดังนี้

- (1) มีวินัย ซื่อสัตย์ สุจริต และมีจิตสาธารณะ
- (2) มีคุณธรรมจริยธรรม จรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพเพื่อการบริหารสุขภาวะที่ดีขององค์การรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม
- (3) เข้าใจองค์ความรู้ในรายวิชาของสาขาวิชานวัตกรรมธุรกิจบริการยั่งยืนอย่างกว้างขวางและเป็นระบบ
- (4) คิดอย่างมีระบบบนพื้นฐานของข้อมูลและข้อเท็จจริงเพื่อการบริหารสุขภาวะที่ดีขององค์การ
- (5) สามารถบูรณาการความรู้เพื่อการศึกษาปัญหาที่ซับซ้อนและเสนอแนะแนวทางการแก้ปัญหาเพื่อการบริหารสุขภาวะที่ดีขององค์การ
- (6) มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี และยอมรับความแตกต่างระหว่างบุคคล
- (7) มีความรับผิดชอบต่อผลของการกระทำและการนำเสนอเพื่อการบริหารสุขภาวะที่ดีขององค์การ
- (8) สามารถเลือกสื่อและเครื่องมือในการสืบค้น เก็บรวบรวมข้อมูล ประมวลผล และแปลความหมาย รวมถึงการนำเสนอข้อมูลสารสนเทศได้อย่างเหมาะสม
- (9) สามารถใช้ภาษาไทยและภาษาอังกฤษในการสื่อสารเพื่อการบริหารสุขภาวะที่ดีขององค์การได้อย่างมีประสิทธิภาพ

##### 4.1.2 ช่วงเวลา

ภาคการศึกษาที่ 1 ของปีการศึกษาที่ 4

##### 4.1.3 การจัดเวลาและตารางสอน

สหกิจศึกษานวัตกรรมธุรกิจบริการยั่งยืน จัดเต็มเวลา 1 ภาคการศึกษา ระยะเวลา 16 สัปดาห์

การฝึกงานนวัตกรรมธุรกิจบริการยั่งยืน จัดเต็มเวลา 1 ภาคการศึกษา

ระยะเวลาไม่น้อยกว่า 8 สัปดาห์

#### 5. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำงานวิจัย

ไม่มี

## หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล

### 1. การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนักศึกษา

คุณลักษณะพิเศษ	กลยุทธ์หรือกิจกรรมของนักศึกษา
1. มีความสามารถด้านการบริหารสุขภาวะที่ดีในองค์กร	<ul style="list-style-type: none"> <li>- จัดกิจกรรมการเรียนการสอนทุกรายวิชาให้มีการประยุกต์ใช้ความรู้ผ่านการปฏิบัติโดยใช้ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ในทุกรายวิชาของหลักสูตรฯ เพื่อส่งเสริมทัศนคติที่ดีต่อการบริหารสุขภาวะองค์กร</li> <li>- ประเมินผลการเรียนรู้ของผู้เรียนแต่ละรายวิชาในภาควิชาการ (ตามเกณฑ์ในตารางกำหนดน้ำหนักคะแนน คิดเป็นร้อยละ 50) และภาคปฏิบัติ (ผลงานสร้างสรรค์ตามเนื้อหาแต่ละรายวิชาอิงเกณฑ์ TQF-LO และ TQF-OKR ของหลักสูตร คิดเป็นร้อยละ 50)</li> </ul>
2. มีคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณในวิชาชีพและบุคลิกภาพที่เหมาะสมต่อวิชาชีพการบริหารสุขภาวะที่ดีในองค์กร	<ul style="list-style-type: none"> <li>- มีการสอดแทรกเรื่องคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพในทุกรายวิชาของหลักสูตรฯ</li> <li>- ทำความสงบ หรือ สมาธิ 3 นาที พร้อมกันก่อนเรียนทุกรายวิชาของหลักสูตรฯ</li> <li>- ส่งเสริมให้ปฏิบัติงานทุกอย่างอย่างเป็นระบบอันเปี่ยมด้วยจิตบริการ ใฝ่รู้ มีความขยัน ชันแข็ง และอดทนต่อภาวะกดดันต่าง ๆ ในทุกรายวิชา</li> </ul>
3. เป็นผู้นำและ/หรือผู้ตาม มีความตระหนัก และความรับผิดชอบต่องานของตนเองและสังคม	<ul style="list-style-type: none"> <li>- มีกระบวนการสร้างวินัยในตัวเอง การแก้ไขปัญหาอย่างมีกลยุทธ์และความรับผิดชอบต่องานที่ทำ เช่น การส่งผลงานภาคปฏิบัติในทุกรายวิชา</li> <li>- ทำงานเป็นทีมเพื่อผลงานภาคปฏิบัติในทุกรายวิชาของหลักสูตรฯ</li> </ul>
4. มีความสามารถด้านการใช้ตัวเลข การสื่อสารทั้งภาษาอังกฤษและไทย และด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- กำหนดให้ใช้เอกสารประกอบการสอน หนังสือ ตำราเป็นภาษาอังกฤษควบคู่กับภาษาไทย</li> <li>- มีรายวิชาที่สอนเรื่องเทคโนโลยีสารสนเทศ</li> <li>- มีการสืบค้นข้อมูลธุรกิจ/งานวิจัยที่เกี่ยวข้องอย่างทันสมัย (ณ ปีที่เรียนวิชานั้นๆ) โดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่สามารถตรวจสอบได้น่าเชื่อถืออย่างเป็นสากลและไว้ใจได้ทุกรายวิชา เช่น แนวน้อมและกลยุทธ์ที่เกี่ยวข้องในทุกรายวิชาของหลักสูตรฯ</li> <li>- ส่งเสริมการนำเสนอผลงานเป็นภาษาอังกฤษในรายวิชาต่าง ๆ</li> </ul>

## 2. การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน

### 2.1 คุณธรรม จริยธรรม

#### 2.1.1 ผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

##### ก. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

- (1) ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ และกฎเกณฑ์ของสังคม
- (2) มีวินัย ซื่อสัตย์สุจริตและมีจิตสาธารณะ
- (3) มีจรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพ รับผิดชอบต่อตนเองและสังคม

##### ข. หมวดวิชาเฉพาะ

- (1) ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ และกฎเกณฑ์ของสังคม
- (2) มีวินัย ซื่อสัตย์ สุจริต และมีจิตสาธารณะ
- (3) มีคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพเพื่อการบริหารสุภาพะที่ดีขององค์การ รับผิดชอบต่อตนเองและสังคม

#### 2.1.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

กำหนดให้มีวัฒนธรรมองค์กร เพื่อเป็นการปลูกฝังให้นักศึกษามีระเบียบวินัย โดยเน้นการเข้าชั้นเรียนให้ ตรงเวลา ตลอดจนการแต่งกายที่เป็นไปตามระเบียบของมหาวิทยาลัย นักศึกษาต้องมีความรับผิดชอบโดยการทำงานกลุ่มนั้นต้องฝึกให้รู้หน้าที่ของการเป็นผู้นำกลุ่มนั้นต้องฝึกให้รู้หน้าที่ของการเป็นผู้นำกลุ่มและการเป็นสมาชิกกลุ่ม มีความซื่อสัตย์โดยต้องไม่ทุจริตในการสอบหรือลอกการบ้านของผู้อื่น เป็นต้น นอกจากนี้อาจารย์ผู้สอนทุกคนต้องสอดแทรกเรื่องคุณธรรม จริยธรรมในการสอนทุกรายวิชา รวมทั้งการจัดกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมเช่น การยกย่องนักศึกษาที่ทำความดี ทำประโยชน์แก่ส่วนรวม เสียสละ

#### 2.1.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

- (1) ประเมินจากการตรงเวลาของนักศึกษาในการเข้าชั้นเรียน การส่งงานตามกำหนดเวลาที่มอบหมายและการเข้าร่วมกิจกรรม
- (2) ประเมินจากการมีวินัยความพร้อมเพรียงของนักศึกษาในการเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตร
- (3) ปริมาณการกระทำทุจริตในการสอบ
- (4) ประเมินจากความรับผิดชอบในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย

### 2.2 ความรู้

#### 2.2.1 ผลการเรียนรู้ด้านความรู้

##### ก. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

- (1) เข้าใจองค์ความรู้ในหมวดวิชาศึกษาทั่วไปอย่างกว้างขวางและเป็นระบบ
- (2) สามารถติดตามความก้าวหน้าทางวิชาการและเทคโนโลยีของสาขา
- (3) สามารถนำผลงานวิจัยที่เกี่ยวข้องมาใช้ในการแก้ปัญหาด้านวิชาการและวิชาชีพ

## ข. หมวดวิชาเฉพาะ

- (1) เข้าใจองค์ความรู้ในรายวิชาของสาขาวิชานวัตกรรมการธุรกิจบริการยั่งยืนอย่างกว้างขวาง และเป็นระบบ
- (2) สามารถติดตามความก้าวหน้าทางวิชาการและเทคโนโลยีในรายวิชาของสาขาวิชานวัตกรรมการธุรกิจบริการยั่งยืน
- (3) สามารถนำผลงานวิจัยที่เกี่ยวข้องมาใช้ในการแก้ปัญหาด้านวิชาการและวิชาชีพเพื่อการบริหารสุขภาวะที่ดีขององค์กร

### 2.2.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านความรู้

- (1) จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
- (2) มอบหมายให้นักศึกษาทำแผนงานหรือโครงการ
- (3) ใช้การสอนหลายรูปแบบ โดยเน้นหลักทางทฤษฎีและการปฏิบัติ เพื่อให้เกิดองค์ความรู้
- (4) ฝึกการแก้ปัญหาจากการสร้างสถานการณ์จำลอง
- (5) จัดให้มีการเรียนรู้จากสถานการณ์จริง โดยการศึกษาดูงาน

### 2.2.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านความรู้

ประเมินจากผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและการปฏิบัติของนักศึกษา ในด้านต่าง ๆ คือ

- (1) การทดสอบย่อย และการสอบปลายภาคเรียน
- (2) ประเมินจากรายงานที่นักศึกษาจัดทำ
- (3) ประเมินจากแผนธุรกิจหรือโครงการที่นำเสนอ
- (4) ประเมินจากการนำเสนอรายงานในชั้นเรียน
- (5) ประเมินจากรายวิชาสหกิจศึกษา

## 2.3 ทักษะทางปัญญา

### 2.3.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

#### ก. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

- (1) คิดอย่างมีระบบบนพื้นฐานของข้อมูลและข้อเท็จจริง
- (2) สามารถสืบค้น ตีความ และประเมินข้อมูลแนวคิดและหลักฐานเพื่อการวิเคราะห์ปัญหา
- (3) สามารถบูรณาการความรู้เพื่อการศึกษาปัญหาที่ซับซ้อนและเสนอแนะแนวทางการแก้ปัญหา

#### ข. หมวดวิชาเฉพาะ

- (1) คิดอย่างมีระบบบนพื้นฐานของข้อมูลและข้อเท็จจริงด้านการบริหารสุขภาวะที่ดีขององค์กร
- (2) สามารถสืบค้น ตีความ และประเมินข้อมูล แนวคิดและหลักฐานเพื่อการวิเคราะห์ปัญหาการบริหารสุขภาวะที่ดีขององค์กร



- (3) สามารถบูรณาการความรู้เพื่อการศึกษาปัญหาที่ซับซ้อนและเสนอแนะแนวทางการแก้ปัญหาเพื่อการบริหารสุขภาวะที่ดีขององค์กร

### 2.3.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ทักษะทางปัญญา

- (1) กรณีศึกษาทางการประยุกต์เทคโนโลยีสารสนเทศ
- (2) การอภิปรายกลุ่ม
- (3) ให้นักศึกษามีโอกาสปฏิบัติจริง

### 2.3.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

- (1) ประเมินจากผลงานที่มอบหมาย
- (2) ประเมินจากกิจกรรมด้านทักษะการแก้ปัญหา
- (3) ประเมินผลการปฏิบัติการจากสถานการณ์จริง
- (4) สังเกตผู้เรียนในด้านการใช้ความคิดสร้างสรรค์
- (5) การทดสอบโดยใช้แบบทดสอบหรือสัมภาษณ์

## 2.4 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

### 2.4.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

#### ก. ทักษะวิชาศึกษาทั่วไป

- (1) มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี และยอมรับความแตกต่างระหว่างบุคคล
- (2) แสดงภาวะผู้นำและผู้ตามได้อย่างเหมาะสม
- (3) มีความรับผิดชอบต่อผลของการกระทำและการนำเสนอ

#### ข. ทักษะวิชาเฉพาะ

- (1) มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี และยอมรับความแตกต่างระหว่างบุคคล
- (2) แสดงภาวะผู้นำและผู้ตามได้อย่างเหมาะสม
- (3) มีความรับผิดชอบต่อผลของการกระทำและการนำเสนอเพื่อการบริหารสุขภาวะที่ดีขององค์กร

### 2.4.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- (1) กำหนดการทำงานกลุ่มโดยให้หมุนเวียนการเป็นผู้นำ การเป็นสมาชิกกลุ่มและผลัดกันเป็นผู้รายงาน
- (2) ส่งเสริมให้นักศึกษากล้าแสดงออกและเสนอความคิดเห็น หรือการระดมสมอง โดยการจัดอภิปราย มีการเสวนางานที่มอบหมายที่ให้ค้นคว้า
- (3) ปลุกฝังให้มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ที่ได้รับในงานกลุ่ม
- (4) ให้คำแนะนำในการเข้าร่วมกิจกรรมสโมสร กิจกรรมของมหาวิทยาลัยฯ เพื่อส่งเสริมทักษะการอยู่ในสังคม
- (5) ส่งเสริมการเคารพสิทธิและการรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น

### 2.4.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- (1) ประเมินผลจากพฤติกรรมกรรมการทำหน้าที่เป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี
- (2) ประเมินผลจากการกิจกรรมสมมติในการเสวนาและการอภิปราย
- (3) ประเมินผลจากการเข้าร่วมกิจกรรมของนักศึกษา
- (4) ติดตามการทำงานร่วมกับสมาชิกกลุ่มของนักศึกษาเป็นระยะ พร้อมบันทึกพฤติกรรมเป็นรายบุคคล
- (5) สังเกตพฤติกรรมจากกิจกรรมการระดมสมอง

## 2.5 ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

### 2.5.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

#### ก. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

- (1) เข้าใจหลักเบื้องต้นทางคณิตศาสตร์และสถิติ
- (2) สามารถประยุกต์ใช้วิธีการทางคณิตศาสตร์และสถิติในการศึกษาปัญหาและการนำเสนอรายงาน
- (3) สามารถเลือกสื่อ และเครื่องมือในการสืบค้น เก็บรวบรวมข้อมูล ประมวลผล และแปลความหมาย รวมถึงการนำเสนอข้อมูลสารสนเทศได้อย่างเหมาะสม
- (4) สามารถใช้ภาษาไทยและภาษาอังกฤษในการสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- (5) สามารถเลือกใช้เทคโนโลยีดิจิทัลที่หลากหลายอย่างเหมาะสมและปลอดภัย ในการเรียนรู้ สร้างสรรค์ และสื่อสาร

#### ข. หมวดวิชาเฉพาะ

- (1) สามารถประยุกต์ใช้วิธีการทางคณิตศาสตร์และสถิติในการศึกษาปัญหาและการนำเสนองานทุกรายวิชา
- (2) สามารถเลือกสื่อและเครื่องมือในการสืบค้น เก็บรวบรวมข้อมูล ประมวลผลและแปลความหมาย รวมถึงการนำเสนอข้อมูลสารสนเทศได้อย่างเหมาะสม
- (3) สามารถใช้ภาษาไทยและภาษาอังกฤษในการสื่อสารเพื่อการบริหารสุขภาวะที่ดีขององค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ

### 2.5.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- (1) ส่งเสริมให้มีการตัดสินใจบนฐานข้อมูลและข้อมูลเชิงตัวเลข
- (2) มอบงานค้นคว้าองค์ความรู้จากแหล่งข้อมูลต่าง ๆ และให้นักศึกษานำเสนอหน้าชั้น
- (3) การใช้ศักยภาพทางเทคโนโลยีสารสนเทศในการนำเสนอผลงาน

- (4) ส่งเสริมการเรียบเรียงข้อมูลและการนำเสนอ โดยให้ความสำคัญในการอ้างอิงแหล่งที่มาของข้อมูล

### 2.5.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศ

- (1) ประเมินจากเทคนิคการนำเสนอโดยใช้ทฤษฎี การเลือกใช้เครื่องมือทางเทคโนโลยีสารสนเทศหรือคณิตศาสตร์และสถิติ ที่เกี่ยวข้อง
- (2) ประเมินจากความสามารถจากการอธิบายถึงข้อจำกัด เหตุผลในการเลือกใช้เครื่องมือต่างๆ และการอภิปราย กรณีศึกษาต่าง ๆ ที่มีการนำเสนอต่อชั้นเรียน
- (3) สังเกตพฤติกรรมการมีผลสัมฤทธิ์ด้านความมีเหตุผลและมีการบันทึกเป็นระยะ

### 3. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

แสดงให้เห็นว่าแต่ละรายวิชาในหลักสูตรรับผิดชอบต่อผลการเรียนรู้ใดบ้าง (ตามที่ระบุในหมวดที่ 4. ข้อ 2) โดยระบุว่าเป็นความรับผิดชอบหลักหรือความรับผิดชอบรอง ซึ่งบางรายวิชาอาจไม่นำสู่ผลการเรียนรู้ในตาราง มีความหมายดังนี้

#### 3.1 หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

คุณธรรม จริยธรรม	ความรู้	ทักษะทางปัญญา	ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลขการสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ
1) ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ และกฎเกณฑ์ของสังคม 2) มีวินัย ซื่อสัตย์ สุจริต และมีจิตสาธารณะ 3) มีจรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพ รับผิดชอบต่อตนเองและสังคม	1) เข้าใจองค์ความรู้ในสาขาวิชาอย่างกว้างขวางและเป็นระบบ 2) สามารถติดตามความก้าวหน้าทางวิชาการและเทคโนโลยีของสาขา สามารถนำผลงานวิจัยที่เกี่ยวข้องมา 3) ใช้ในการแก้ปัญหาด้านวิชาการและวิชาชีพ	1) คิดอย่างมีระบบบนพื้นฐานของข้อมูลและข้อเท็จจริง 2) สามารถสืบค้น ตีความ และประเมินข้อมูล แนวคิด และหลักฐาน เพื่อการวิเคราะห์ปัญหา 3) สามารถบูรณาการความรู้เพื่อการศึกษาปัญหาที่ซับซ้อน และเสนอแนะแนวทางแก้ปัญหา	1) มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี และยอมรับความแตกต่างระหว่างบุคคล 2) แสดงภาวะผู้นำและผู้ตามได้อย่างเหมาะสม 3) มีความรับผิดชอบต่อผลการกระทำและการนำเสนอ	1) เข้าใจหลักเบื้องต้นทางคณิตศาสตร์และสถิติ 2) สามารถประยุกต์ใช้วิธีการทางคณิตศาสตร์และสถิติในการศึกษาปัญหาและการนำเสนอรายงาน 3) สามารถเลือกสื่อ และเครื่องมือในการสืบค้น เก็บรวบรวมข้อมูล ประมวลผล และแปลความหมาย รวมถึงการนำเสนอข้อมูลสารสนเทศได้อย่างเหมาะสม 4) สามารถใช้ภาษาไทยและภาษาอังกฤษในการสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ สามารถเลือกใช้เทคโนโลยีดิจิทัลที่ 5) หลากหลายอย่างเหมาะสมและปลอดภัยในการเรียนรู้ สร้างสรรค์ และสื่อสาร

## แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

## หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	คุณธรรม จริยธรรม			ความรู้			ทักษะทางปัญญา			ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ			ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ				
	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3	4	5
<b>กลุ่มวิชาภาษาไทย</b>																	
GE2100101 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร	●	○	●	●	●	○	●	○	●	●	●	●	○	○	●	●	●
GE2100102 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารธุรกิจ	●	○	○	●		○	●	○		○	○	●		○	●	○	○
GE2100103 ภาษาไทยเพื่อการนำเสนอ	●	○	●	●	○	●	○	●	●	○	○	●	○	○	●	○	●
GE2100106 การสรรค์สร้างภาษาเพื่อพัฒนาชีวิต	●	●	○	●	●	○	●	●	○	●	○	●	●	●	○	○	●
<b>กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ</b>																	
GE2200101 ภาษาอังกฤษเทคนิค	●	○		●	○	○		○	●	●	○	○					●
GE2200102 ภาษาอังกฤษเพื่ออาชีพ	●	○	○	●	○	○		○	●	●	○						●
GE2200103 การอ่านภาษาอังกฤษ	●	○		●				○	●	●							●
GE2200104 การฟังภาษาอังกฤษ	●	○		●				○	●	●							●
GE2200105 การสนทนาภาษาอังกฤษ	●	○		●				○	●	●	○						●
GE2200106 ภาษาจีนพื้นฐาน	●	○	○	●				○	●	●							●
GE2200107 ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร	●	○	○	●				○	●	●	○						●
GE2200108 ภาษาอังกฤษเพื่อการเรียนรู้	●	○		●	○			○	●	●							●

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	คุณธรรม จริยธรรม			ความรู้			ทักษะทางปัญญา			ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ			ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ				
	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3	4	5
GE2200109 ทักษะการสื่อสารด้วยภาษาอังกฤษ	●	○		●	○			○	●	●						●	
GE2200110 ภาษาอังกฤษเพื่อการพูดในที่สาธารณะ และการโต้วาที	●	○		●	○			○	●	●	○	○				●	○
GE2200111 ภาษาอังกฤษเพื่อธุรกิจออนไลน์	○	●	○	●	○		○	○	●	●		○				●	○
GE2200112 ภาษาอังกฤษผ่านวรรณกรรมในสื่อ	●	○		●	○			○	●	●		○				●	
GE2200113 ภาษาอังกฤษจากภาพยนตร์	●	○		●	○			○	●	●		○				●	
GE2200114 ภาษาและวัฒนธรรม	●	○		●	○		○	○	●	●	○	○				●	○
<b>กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์</b>																	
GE2300101 พลวัตทางสังคมและความทันสมัย	●	○		●	○		○	●		●		○			○		●
GE2300102 มนุษย์สัมพันธ์	○	●		○		●		○	●	●	●	○			●	○	
GE2300103 ระเบียบวิธีวิจัย	○		●	○		●	○	●		○	●		○	●	●		○
GE2300107 กฎหมายและจริยธรรมในวิชาชีพ	●	○	●		○		●		○	●		○			●	○	
GE2300108 อาเซียนศึกษา	○	●		○	●		●		○	●	○				●	○	

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	คุณธรรม จริยธรรม			ความรู้			ทักษะทางปัญญา			ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบ			ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศ				
	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3	4	5
GE2300110 การพัฒนาคุณภาพชีวิตและความอยู่ดี มีสุข	○	●		○	●		○	●			○	●			○		●
GE2300111 ศาสตร์พระราชาสู่การพัฒนาที่ยั่งยืน		●	○	●	○		●		○	●	○	○	○		●		○
GE2300112 ชุมชนศึกษา		●	○		○	●	○	●		●				○	●		
GE2300113 วัยใส ใจสะอาด	●	●			○	●		○	●	●	○		●	○			
GE2400102 จิตวิทยาทั่วไป	○	●	●	●	○	○	●	●	●	○	●	○		○	●	○	
GE2400103 ไทยศึกษา	●	○		●	○			●	○		○	●			○		●
GE2400104 การพัฒนาบุคลิกภาพ		●	●	●	○	○	●	●	●	●	●	●			●	○	
GE2400105 พฤติกรรมมนุษย์กับการพัฒนาดน		●	○	●	○		○	●		○	○				●	○	
GE2400109 ทักษะการรู้สารสนเทศ	○		●	●		○	●	○			○	●			●	○	○
GE2400110 จิตปัญญาเพื่อการพัฒนาตน		●	○	●			●		○	●	○		○		●		○

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	คุณธรรม จริยธรรม			ความรู้			ทักษะทางปัญญา			ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ			ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ				
	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3	4	5
<b>กลุ่มวิชาพลศึกษาและนันทนาการ</b>																	
GE2500101 พลศึกษา	●	○		●		○	●		○	○	●				●	○	
GE2500102 ลีลาศ	●	○		●	○			○	●		○	●	○			●	
GE2500103 กีฬาประเภททีม	●	○	○		○	●	●		○	○	●		●	○			
GE2500104 กีฬาประเภทบุคคล	●	○	○		○	●	●		○	○	●		●	○			
GE2500105 นันทนาการ	○	●		●		○		●	○	○	●				○		●
GE2500106 ศิลปะการป้องกันตัวและการต่อสู้ด้วยมวยไทย	○	○	●	●	○		○		●	○		●	○		●		
GE2500107 การฝึกด้วยน้ำหนักเพื่อสุขภาพ	●	○		●		○		○	●	○		●		●			○
GE2500108 การวิ่งเหยาะเพื่อสุขภาพ	●	○			●	○	○	●		●	○			○	●		



แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	คุณธรรม จริยธรรม			ความรู้			ทักษะทางปัญญา			ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ			ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ				
	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3	4	5
<b>กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์</b>																	
GE2600101 คณิตศาสตร์พื้นฐาน	●	○	○	●	○		●	○	○	○	○	●	●	○		○	○
GE2600102 สถิติเบื้องต้น	●	○	○	●	○		●	○	○	○	○	●	●	○	○	○	○
GE2600103 คณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวัน	●	○	○	●	○		●	○	○	○	○	●	●	○	○	○	○
GE2600104 การวิเคราะห์ข้อมูลด้วยโปรแกรมสำเร็จรูปทางสถิติ	●	○	○	●	○	○	○	●	○	●	○	○	○	○	●	○	○
GE2700101 วิทยาศาสตร์ในชีวิตประจำวัน	●	●	○	●	○	○	○	●	○	●	●	○	○	○	●	○	●
GE2700102 สิ่งแวดล้อมและการจัดการทรัพยากร	○	○	●	●	○	○	●	○	○	○	○	●		○	○		
GE2700103 ชีวิตกับเทคโนโลยี	●	●	○	●	○	○	●	●	○	●	●	○	○	○	●	○	●
GE2700104 วิทยาศาสตร์กับเทคโนโลยีเปลี่ยนโลก	●	●	○	●	○		●	○		●	○	○			●	○	●
GE2700105 การใช้ชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม	●	●	○	●	●	○	○	●	○	○	●	○	○	○	●	○	○

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	คุณธรรม จริยธรรม			ความรู้			ทักษะทางปัญญา			ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบ			ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศ				
	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3	4	5
กลุ่มวิชาบูรณาการด้านสังคมศาสตร์																	
GE2810101 โลกในศตวรรษที่ 21	○		●		●	○			●	○				○	●		
GE2810102 การพัฒนาตนเพื่ออาชีพ	○	●		●	○		○	●	○	●	●	○			●	○	
GE2810103 ชีวิตและการคิดเชิงบวก	○	●			●	○		○	●	●					●	○	
GE2810104 การออกกำลังกายและกีฬาเพื่อสุขภาพ	●	○		●		○	○		●	○	●			○	●		
GE2810105 กิจกรรมเพื่อสุขภาพ			●			○		●				●					○
GE2810106 จิตอาสาและการป้องกันสาธารณภัย	○	●		●			○	●		●					●		
GE2810107 การคิดและการออกแบบนวัตกรรมสร้างสรรค์ของมนุษย์		●	○		●	○		○	●	●	○			●			
GE2810108 เรารัก มทร. พระนคร	●	○	○	●	○	○	○	○	●	○	○	○	○		●	●	○

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	คุณธรรม จริยธรรม			ความรู้			ทักษะทางปัญญา			ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบ			ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศ				
	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3	4	5
กลุ่มวิชาบูรณาการด้านวิทยาศาสตร์																	
GE2820101 ปกิณกคณิตศาสตร์	●	○	○	●	○		●	○	○	○	○	●	●	○	○		○
GE2820102 วิทยาศาสตร์กับการดำรงชีวิต	●	●	○	●	○		●	○		●	○				●	○	○
GE2820103 วัสดุและการประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน	○	●	○	○	○	●	○	●	●	○	○	●		○	●	●	○
GE2820104 การคิด การตัดสินใจและการแก้ปัญหา	●	○	○	●	○	○	●	○	○	○	○	●	●	○	○	○	○
GE2820105 การเปลี่ยนผ่านสู่เทคโนโลยีสีเขียวเพื่อความยั่งยืน	●	○		●	○		○	●		●	●	○			●	●	○
GE2820106 ทรัพย์สินทางปัญญากับอุตสาหกรรมสีเขียว		●	○	●	○			●	○	○	●	○			●	●	○

## 3.2 หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ)

คุณธรรม จริยธรรม	ความรู้	ทักษะทางปัญญา	ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ
1) ปฏิบัติตามกฎหมาย กฏระเบียบ ข้อบังคับและกฎเกณฑ์ของสังคม	1) เข้าใจองค์ความรู้ในรายวิชาของสาขาวิชานวัตกรรมธุรกิจบริการ ยั่งยืนอย่างกว้างขวาง และเป็นระบบ	1) คิดอย่างมีระบบบนพื้นฐานของข้อมูลและข้อเท็จจริงเพื่อการบริหารสุขภาวะที่ดีขององค์การ	1) มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี และยอมรับความแตกต่างระหว่างบุคคล	1) สามารถประยุกต์ใช้วิธีการทางคณิตศาสตร์และสถิติในการศึกษาปัญหาและการนำเสนองานทุกรายวิชา
2) มีวินัย ซื่อสัตย์ สุจริต และมีจิตสาธารณะ	2) สามารถติดตามความก้าวหน้าทางวิชาการและเทคโนโลยีในรายวิชาของสาขาวิชานวัตกรรมธุรกิจบริการยั่งยืน	2) สามารถสืบค้น ศึกษา และประเมินข้อมูล แนวคิดและหลักฐานเพื่อการวิเคราะห์ปัญหาเพื่อการบริหารสุขภาวะที่ดีขององค์การ	2) แสดงภาวะผู้นำและผู้ตามได้อย่างเหมาะสม	2) สามารถเลือกสื่อและเครื่องมือในการสืบค้น เก็บรวบรวมข้อมูล ประมวลผล และแปลความหมาย รวมถึงการนำเสนอข้อมูลสารสนเทศได้อย่างเหมาะสม
3) มีคุณธรรมจริยธรรม จรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพเพื่อการบริหาร สุขภาวะที่ดีขององค์การ รับผิดชอบต่อตนเองและสังคม	3) สามารถนำผลงานวิจัยที่เกี่ยวข้องมาใช้ในการแก้ปัญหา ด้านวิชาการและวิชาชีพเพื่อการบริหารสุขภาวะที่ดีขององค์การ	3) สามารถบูรณาการความรู้เพื่อการศึกษาปัญหาที่ซับซ้อนและเสนอแนะแนวทางการแก้ปัญหาเพื่อการบริหารสุขภาวะที่ดีขององค์การ	3) มีความรับผิดชอบต่อผลของการกระทำและการนำเสนอเพื่อการบริหารสุขภาวะที่ดีขององค์การ	3) สามารถใช้ภาษาไทยและภาษาอังกฤษในการสื่อสารเพื่อการบริหารสุขภาวะที่ดีขององค์การได้อย่างมีประสิทธิภาพ

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ)

● ความรับผิดชอบหลัก      ○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	คุณธรรม จริยธรรม			ความรู้			ทักษะทาง ปัญญา			ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบ			ทักษะการวิเคราะห์เชิง ตัวเลข การสื่อสาร และ การใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ		
	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3
BA2011101 หลักการบัญชี	●	●	○	●	○	●	●	○	●	●	○	○	●	○	○
BA2021101 หลักการตลาด	●	○	●	●	●	○	●	●	○	●	●	○	○	○	●
BA2031101 หลักการจัดการ	●	○	○	○	○	●	○	○	●	○	●	○	○	●	○
BA2031202 การภาษีอากร	●	○	●	●	○	○	○	●	○	○	○	●	●	●	○
BA2031203 กฎหมายธุรกิจ	●	○	○	●	○	○	●	○	○	●	○	○	●	○	●
BA2031204 การวิเคราะห์เชิงปริมาณทางธุรกิจ	○	●	○	●	●	○	●	●	●	●	●	●	●	●	○
BA2031205 ธุรกิจเพื่อสังคม	○	○	●	●	●	○	●	○	○	○	○	●	●	○	○
BA2041101 หลักเศรษฐศาสตร์	●	○	○	●	○	○	●	○	○	●	○	○	●	○	○
BA2041102 การเงินธุรกิจ	●	○	○	●	○	○	●	○	○	○	○	●	●	○	○
BA2051101 เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อธุรกิจ	○	●	○	●	○	○	●	○	○	○	○	●	○	○	●
BA2001301 การเตรียมความพร้อมสหกิจศึกษา	○	○	●	○	○	●	○	○	●	○	○	●	○	○	○

### 3.3 หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาชีพบังคับ กลุ่มวิชาชีพเลือก) และ (หมวดวิชาเลือกเสรี)

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาชีพบังคับ กลุ่มวิชาชีพเลือก) และ (หมวดวิชาเลือกเสรี)

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	คุณธรรม จริยธรรม			ความรู้			ทักษะทางปัญญา			ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบ			ทักษะการวิเคราะห์ เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการ ใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ		
	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3
BA2112101 ความสามารถด้านการตลาด	○	○	●	○		●		○	●	○	○	●		●	●
BA2112102 ผู้ทรงอิทธิพลในออนไลน์		●	○	○	●		○		●	○	○	●	○	○	●
BA2112103 นวัตกรรม	○		●	○	○	●	○	○	●	○	○	●	○	●	○
BA2112104 การตลาดออนไลน์	●	○	○	●	○		○		●	●		○	○	●	○
BA2112205 การบริการที่ทันสมัยใหม่	○	○	●	●	○		○		●	●	○	○	○	○	●
BA2112206 กลยุทธ์การบริหารจัดการท่องเที่ยวสากล	○	○	●	●	○	○	○	●	○	○	○	●	○	○	●
BA2112207 โลฟีสตรีมมิง	●	○	○	○	●		○	○	●	○	○	●	○	○	●
BA2112208 วัฒนธรรมผู้บริโภคและการสื่อสารทางสังคม	○	○	●	●	○	●	●		○	●	○	○	○	●	
BA2112309 กลยุทธ์การเจรจาต่อรองการตลาดออนไลน์	○	●	○	○	○	●	○		●	●	○	○	○	○	●
BA2112310 การนำเสนอธุรกิจสากล		○	●	●	○		○		●	○	○	●	○	○	●
BA2112311 กฎหมายและจริยธรรมธุรกิจออนไลน์สากล	●	○	○	○	●		○	○	●	○	●	○	○	●	○

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาชีพบังคับ กลุ่มวิชาชีพเลือก) และ (หมวดวิชาเลือกเสรี)



ความรับผิดชอบหลัก



ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	คุณธรรม จริยธรรม			ความรู้			ทักษะทางปัญญา			ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบ			ทักษะการวิเคราะห์ เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการ ใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ		
	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3
BA2112312 วิจัยธุรกิจ		○	●	○	○	●	○	○	●	○	○	●	○	●	
BA2112313 รูปแบบองค์การวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมสากล		●	○	●	○		●	○	○	○	○	●	○	○	●
BA2113401 สหกิจศึกษานวัตกรรมธุรกิจบริการยั่งยืน	○	●	●	●	○		●	○	●	●	○	●	○	●	●
BA2113402 การฝึกงานนวัตกรรมธุรกิจบริการยั่งยืน	○	●	●	●	○		●	○	●	●	○	●	○	●	●
BA2113303 ความยั่งยืนของธุรกิจ		○	●	●	○		○	○	●	○	○	●	○	○	●
BA2113304 การบริหารความเสี่ยงธุรกิจบริการ		●	○	●	○		●	○	○	○	●		○	●	○
BA2113305 โปรแกรมสมัยใหม่สำหรับการวิเคราะห์ข้อมูลธุรกิจบริการ		●	○		●		●	○	○	○	○	●	○	●	○
BA2113306 กลยุทธ์และแนวโน้มอุตสาหกรรมสมัยใหม่		●	○		○	●	○	●			○	●		○	●
BA2113307 การบริการนวด	●	○	○	●	○		●	○		●		○	○		●
BA2113308 กลยุทธ์การเจรจาแบบมุ่งเน้นความร่วมมือในธุรกิจบริการ	●	○	○		●		○	○	●	●	○				●
BA2113309 การตลาดคอนเทนต์	●	○	○	○	○	●	○	●	○	○	○	●		○	●
BA2113310 ทางลัดแผนธุรกิจ	●	●		●	○		○	○	●	○	○	●	○		●

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาชีพบังคับ กลุ่มวิชาชีพเลือก) และ (หมวดวิชาเลือกเสรี)



ความรับผิดชอบหลัก



ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	คุณธรรม จริยธรรม			ความรู้			ทักษะทาง ปัญญา			ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบ			ทักษะการวิเคราะห์ เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการ ใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ		
	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3
BA2113311 การตลาดสัมพันธ์		●	○		○	●	○	●		●	○			○	●
BA2113312 การจัดการบริการส่งมอบ	●	○	○	○	●		○	○	●	○	●	○	○	●	●
BA2113313 เทคนิคการเข้าถึงเงินทุน	●		○	●	○	●	○	○	●	○	●		○	●	○
BA2113314 การจับคู่ธุรกิจบริการ	●		○	○	○	●		○	●	○	○	●	○	○	●
BA2113315 การสื่อสารทางธุรกิจสากล		●	○	○		●	●	○		●	○			○	●
BA2113316 การบริการดูแลผู้สูงอายุ	●	○	○	●	○		●	○		●	○	○		○	●
BA2113317 กลยุทธ์การบริการดูแลสุขภาพ	●	○	○	●	○		●	○	○	●	○	○	○	●	○
BA2113318 การบริการสุขภาพ	●	○	○	●	○		●	○		●	○	○			●
BA2113319 ศิลปการบริหารจัดการอาหารและเครื่องดื่ม	●	○	○	○	●		●	○		○	○	●		○	●
BA2113320 สื่อสิ่งพิมพ์อิเล็กทรอนิกส์		○	●	○	●		○	○	●	○	●	○	○	●	○
BA2113321 ซอฟต์แวร์ธุรกิจบริการสมัยใหม่		○	●		●	●	○	●	○	○	○	●	○	●	○
BA2113322 การเดินทางทางอากาศโดยใช้ภาษาอังกฤษและจีน	●	○	○	●	○		○	●		○	●		○	○	●



แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาชีพบังคับ กลุ่มวิชาชีพเลือก) และ (หมวดวิชาเลือกเสรี)



ความรับผิดชอบหลัก



ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	คุณธรรม จริยธรรม			ความรู้			ทักษะทางปัญญา			ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบ			ทักษะการวิเคราะห์ เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการ ใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ		
	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3
BA2113323 การบริการกลุ่มรายได้ดีและการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ	●	○	○	○	●		●	○		○	○	●		○	●
BA2113324 เซวานวัตกรรมอัจฉริยะในการปฏิบัติงาน		○	●	○	●		○	○	●	○	●	○	○	●	○
BA2113325 การจัดการและการออกแบบธุรกิจสปา		○	●	○	●		○	○	●	○	●	○	○	●	○
BA2113326 การขายและการตลาดไมซ์	●	○	○	○	●		●	○		○	○	●		○	●
BA2113327 การบริหารจัดการโซ่อุปทาน		○	●	○	●		○	○	●	○	●	○	○	●	○
BA2113328 การจัดการตราสินค้า	●	○	○	○	●		●	○		○	○	●		○	●
BA2113329 การโฆษณาและประชาสัมพันธ์ออนไลน์	●	○	○	○	●		●	○		○	○	●		○	●

## หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา

### 1. กฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์ในการให้ระดับคะแนน (เกรด)

การวัดผลและการสำเร็จการศึกษาเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2560 (ภาคผนวก ก)

### 2. กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

มหาวิทยาลัยต้องกำหนดระบบและกลไกในการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา และสร้างความเข้าใจให้กับผู้ปฏิบัติงานทั้งองค์กรให้มีแนวทางในการดำเนินการเป็นไปในทิศทางเดียวกัน โดยถือเป็นส่วนหนึ่งของการประกันคุณภาพภายใน เพื่อยืนยันว่าผู้สำเร็จการศึกษาทุกคน มีผลลัพธ์การเรียนรู้ อย่างน้อยเป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2552 ทั้งนี้ “การทวนสอบมาตรฐาน ผลการเรียนรู้ หมายถึง กระบวนการหาหลักฐานเพื่อยืนยันหรือสนับสนุนว่านักศึกษาทุกคนมีผลสัมฤทธิ์ การศึกษาตรงตามมาตรฐานผลการเรียนรู้เป็นอย่างน้อย ซึ่งอาจได้จากผลการประเมินข้อสอบว่าครอบคลุม มาตรฐานผลการเรียนรู้ การให้คะแนนตรงตามความจริง การให้ข้อมูลย้อนกลับของผู้สำเร็จการศึกษา การ ประสบความสำเร็จในการทำงานของผู้สำเร็จการศึกษา มาตรฐานคุณวุฒิต้องให้แนวทางในการทวนสอบที่ สถาบันการศึกษาสามารถเลือกใช้ หรืออาจกำหนดวิธีการทวนสอบร่วมกัน เช่น การสอบออก (Exit Exam) โดยใช้ข้อสอบซึ่งคณาจารย์สถาบันต่างๆ ในสาขาวิชาร่วมกันจัดทำ”

#### 2.1 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ระหว่างการศึกษ

2.1.1 การวิเคราะห์ความสอดคล้องของรายวิชา (มคอ 3 หมวดที่ 2 จุดมุ่งหมายของรายวิชา หรือหมวดที่ 4 การพัฒนาผลการเรียนรู้รายวิชาหรือหมวดที่ 5 แผนการสอนและการประเมินผล) กับ หลักสูตร (มคอ 2 หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้กลยุทธ์การสอนและการประเมินผลและ curriculum mapping) เพื่อประเมินว่ารายวิชาได้ดำเนินการจัดการเรียนรู้ให้ผู้เรียนครอบคลุมครบถ้วนและตรงตามที่ หลักสูตรกำหนดหรือไม่ รวมถึงความสอดคล้องของแต่ละหมวดที่เกี่ยวข้องกับผลการเรียนรู้กลยุทธ์ การสอนและการประเมินผลในรายวิชา

2.1.1.1 ความสอดคล้องของหมวดต่างๆ ภายในรายวิชา (มคอ. 3) กับหลักสูตร (มคอ. 2 หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้กลยุทธ์การสอนและการประเมินผลและ curriculum mapping)

2.1.1.2 ความสอดคล้องของหมวด 2 จุดมุ่งหมายของรายวิชา หมวด 4 การพัฒนาผล การเรียนรู้รายวิชา และหมวด 5 แผนการสอนและการประเมินผลในรายวิชา (มคอ. 3)

2.1.2 การประเมินผลการเรียนรู้ของรายวิชาในด้านต่างๆ และผลการประเมินผลการเรียนรู้ของ รายวิชาด้านต่างๆ สอดคล้องกับผลการเรียนรู้หรือวัตถุประสงค์การเรียนรู้ที่กำหนดความเหมาะสมของ รูปแบบวิธีการสอนกับวิธีการประเมินผลและข้อคิดเห็น ทั้งนี้การทวนสอบมาตรฐานทางวิชาการ (ข้อสอบ และการวัดผลการสอบ คิดเป็นร้อยละ 50) และผลงานภาคปฏิบัติ (ผลงานสร้างสรรค์และ/หรือนวัตกรรม เชิงประจักษ์ทุกรายวิชา คิดเป็นร้อยละ 50 ตามเกณฑ์ TQF-LO)

2.1.3 กรรมการทวนสอบทำการสรุปผลการทวนสอบในภาพรวมของหลักสูตร และข้อเสนอแนะจากภาพรวมที่ได้จากการทวนสอบ และจัดทำรายงานการทวนสอบผลสัมฤทธิ์นักศึกษาของหลักสูตร เพื่อส่งให้กรรมการหลักสูตร และคณะกรรมการบริหารคณะ เพื่อดำเนินการวางแผนการพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตร และดำเนินการส่งผลการทวนสอบผลสัมฤทธิ์นักศึกษาในระดับคณะ ให้มหาวิทยาลัยต่อไป

## 2.2 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้หลังจากนักศึกษาสำเร็จการศึกษา

2.2.1 ภาวะการมีงานทำ และ/หรือ ความก้าวหน้าในสายงานของผู้สำเร็จการศึกษาผ่านช่องทาง Electronic

2.2.2 การสัมภาษณ์ผู้ประกอบการ เพื่อประเมินความพึงพอใจในผู้สำเร็จการศึกษาและเข้าทำงานในสถานประกอบการนั้น ๆ

2.2.3 การประเมินจากผู้สำเร็จการศึกษาที่ไปประกอบอาชีพ ในแง่ความพร้อมและความรู้จากหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชานวัตกรรมการบริการยั่งยืน รวมทั้งเปิดโอกาสให้เสนอข้อคิดเห็นในการปรับปรุงหลักสูตร

2.2.4 รายงานผลการทวนสอบ (มาตรฐานผลการเรียนรู้) ระดับหลักสูตรฯ

## 3. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

นักศึกษาต้องลงทะเบียนเรียนครบทุกรายวิชาในทุกหมวดวิชาที่กำหนดไว้ในหลักสูตร และมีผลการเรียนผ่านตามเกณฑ์การประเมินผลการศึกษา ได้คะแนนเฉลี่ยสะสมไม่น้อยกว่า 2.00 จากระบบ 4 และผ่านการเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตรตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด มีคุณสมบัติอื่น ๆ ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2560

## หมวดที่ 6 การพัฒนาคณาจารย์

### 1. การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่

- 1.1 มีการปฐมนิเทศแนะนำแนวการเป็นครูให้กับอาจารย์ใหม่ ให้มีความรู้ และเข้าใจนโยบายของมหาวิทยาลัย/คณะ ตลอดจนในหลักสูตรที่สอน
- 1.2 ชี้แจงแนวทางการเรียนการสอน บทบาทของผู้สอน เทคนิคการสอน การใช้สื่อการสอน การวัดและประเมินผล คีขารายละเอียดในแต่ละหมวดของหลักสูตร และการวิจัยในชั้นเรียน
- 1.3 แนะนำการเขียน มคอ.3 - มคอ.6 ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2552
- 1.4 กำหนดอาจารย์พี่เลี้ยงเพื่อช่วยเหลือและให้คำปรึกษา

### 2. การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่อาจารย์

#### 2.1 การพัฒนาทักษะการเรียนการสอน การวัดและการประเมินผล

- (1) ส่งเสริมอาจารย์ให้มีการเพิ่มพูนความรู้ สร้างเสริมประสบการณ์ในสาขาที่เกี่ยวข้อง เพื่อส่งเสริมการสอนและการวิจัยการสอนอย่างต่อเนื่อง โดยผ่านการทำวิจัยสายตรงในสาขาวิชาเป็นอันดับแรก
- (2) มีการเพิ่มพูนทักษะการจัดการเรียนการสอน การวัดและประเมินผลให้ทันสมัย
- (3) สนับสนุนให้อาจารย์มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้เกี่ยวกับการวัดและประเมินผล ร่วมกับคณาจารย์ในหลักสูตรอื่น
- (4) ส่งเสริมอาจารย์ให้มีการเพิ่มพูนความรู้ทางด้านภาษาอังกฤษเพื่อการเรียนการสอน
- (5) ศึกษาดูงาน อบรม สัมมนา ด้านการเรียนการสอนและการวัดและการประเมินผล

#### 2.2 การพัฒนาวิชาการและวิชาชีพด้านอื่นๆ

- (1) การมีส่วนร่วมในกิจกรรมบริการวิชาการแก่ชุมชนที่เกี่ยวข้องกับนวัตกรรมธุรกิจบริการในยุคโลกาภิวัตน์ดิจิทัล
- (2) ส่งเสริม สนับสนุนการทำวิจัยนวัตกรรมธุรกิจบริการ วิจัยเชิงวิชาชีพ การบูรณาการงานวิจัยเข้ากับการเรียนการสอน
- (3) ส่งเสริมให้อาจารย์มีประสบการณ์ทางด้านวิชาชีพให้ทันกับเทคโนโลยี
- (4) ให้การสนับสนุนการศึกษาต่อ ฝึกอบรม ดูงานทางวิชาการ และวิชาชีพในองค์กรต่างๆ การประชุมทางวิชาการทั้งในประเทศและต่างประเทศ หรือการลาเพื่อเพิ่มพูนประสบการณ์
- (5) สนับสนุนให้อาจารย์เข้าร่วมกิจกรรมงานวิจัยทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย
- (6) สนับสนุนให้อาจารย์ เขียนตำรา หรือจัดทำผลงานทางวิชาการ เพื่อส่งเสริมการมีตำแหน่งทางวิชาการที่สูงขึ้น

#### 2.3 การพัฒนาอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร (ใหม่)

- (1) สำรองและวางแผนทดแทนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ อาทิ เกษียณอายุ ลาศึกษาต่อ ย้าย หรือสับเปลี่ยนไปประจำหลักสูตรอื่น เป็นต้น

- (2) แต่งตั้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร (ใหม่) และมีการให้ความรู้ ความเข้าใจในการบริหารหลักสูตรโดยประธานหลักสูตร หรืออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรคนอื่นที่ถูกมอบหมาย
- (3) ร่วมประชุม และร่วมจัดทำรายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตร (มคอ.7) ประจำปีภาค/ประจำปี
- (4) ส่งเสริมอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร (ใหม่) ให้มีการเพิ่มพูนความรู้ และสร้างเสริมประสบการณ์ในการบริหารหลักสูตรในทุกๆ ด้าน และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในการบริหารหลักสูตรกับอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรอื่นๆ อย่างต่อเนื่อง

## หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร

การดำเนินการด้านการประกันคุณภาพหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชานวัตกรรมธุรกิจบริการยั่งยืน (หลักสูตรใหม่ พ.ศ.2565) มีการดำเนินการให้เป็นไปตามเกณฑ์และ/หรือประเด็นสำคัญในแต่ละองค์ประกอบอย่างมีคุณภาพตามรายละเอียด ดังนี้

### 1. การกำกับมาตรฐาน

คณะบริหารธุรกิจ กำหนดการกำกับคุณภาพการศึกษาตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร พ.ศ. 2558 และกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552 ให้สอดคล้องกับกฎกระทรวง ว่าด้วยการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. 2561 เพื่อให้การจัดการศึกษามีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ในการพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาของมหาวิทยาลัย อย่างต่อเนื่อง สอดคล้องกับบริบทและวิสัยทัศน์มหาวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยมอบหมายให้กองวิชาการและพัฒนาคณาจารย์ ทำหน้าที่กำกับดูแลการบริหารจัดการหลักสูตรในภาพรวมของมหาวิทยาลัย และคนบติทำหน้าที่กำกับดูแลการบริหารหลักสูตรในระดับคณะ โดยในระดับหลักสูตรมีการแต่งตั้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรทำหน้าที่บริหารหลักสูตร ให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร รวมทั้งมีการติดตาม ประเมินผลการดำเนินงานเป็นประจำทุกปี และพิจารณาปรับปรุงแก้ไขการดำเนินงานหรือพัฒนาหลักสูตร

ทั้งนี้การกำกับมาตรฐาน ในด้านการบริหารหลักสูตรจะมีอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร บริหารหลักสูตรจำนวน 5 คน โดยมีผู้บริหารคณะวิชา เป็นผู้กำกับดูแลและคอยให้คำแนะนำ ตลอดจนกำหนดนโยบายปฏิบัติให้แก่อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ซึ่งการกำกับมาตรฐานหลักสูตรต้องเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2558 ดังนี้

1.1 จำนวนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อย่างน้อย 5 คน

1.2 ผู้รับผิดชอบหลักสูตร มีคุณวุฒิปริญญาโทหรือเทียบเท่า หรือมีตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ และต้องมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการ อย่างน้อย 1 รายการ ในรอบ 5 ปีย้อนหลัง

1.3 อาจารย์ประจำหลักสูตร มีคุณวุฒิปริญญาโทหรือเทียบเท่า หรือมีตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ และต้องมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการ อย่างน้อย 1 รายการ ในรอบ 5 ปีย้อนหลัง

1.4 คุณสมบัติอาจารย์ผู้สอน มีคุณวุฒิปริญญาโทหรือเทียบเท่า หรือมีตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ และ อาจารย์ผู้สอนที่เป็นอาจารย์พิเศษมีชั่วโมงสอนไม่เกินร้อยละ 50 ของรายวิชา โดยมีอาจารย์ประจำเป็นผู้รับผิดชอบรายวิชานั้น (อนุโลมคุณวุฒิปริญญาตรีหรือเทียบเท่าและประสบการณ์ไม่น้อยกว่า 6 ปี)

### 1.5 รอบระยะเวลาการปรับปรุงหลักสูตรตามกำหนด ต้องไม่เกิน 5 ปี

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรจะต้องวางแผนการจัดการเรียนการสอนร่วมกับฝ่ายบริหารและอาจารย์ผู้สอน โดยมีการติดตาม รวบรวมข้อมูลสำหรับการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรทุกปีอย่างต่อเนื่อง

## 2. บัณฑิต

หลักสูตรต้องมีการบริหารคุณภาพของบัณฑิตให้เป็นไปตามเกณฑ์โดยมีประเด็น ดังนี้

2.1 คุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ มีการกำหนดคุณลักษณะพึงประสงค์ และครอบคลุมมาตรฐานผลการเรียนรู้ อย่างน้อย 5 ด้าน ประกอบด้วย 1) คุณธรรม จริยธรรม 2) ความรู้ 3) ทักษะทางปัญญา 4) ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ 5) ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ โดยพิจารณาจากข้อมูลป้อนกลับจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องหลายด้าน ประกอบด้วย สถานประกอบการ ผู้ใช้บัณฑิต ศิษย์เก่า และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ทั้งนี้หลักสูตรมีการประเมินคุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ ในมุมมองของผู้ใช้บัณฑิต ซึ่งต้องได้คะแนนประเมินไม่น้อยกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5

2.2 การมีงานทำหรือประกอบอาชีพของผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรภายใน 1 ปี ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของผู้สำเร็จการศึกษา

นอกจากนั้น มหาวิทยาลัยได้ทำการสำรวจความพึงพอใจและความคาดหวังของผู้ใช้บัณฑิตเป็นประจำทุกปี และแจ้งผลการสำรวจให้กับคณะวิชาได้รับทราบเพื่อเป็นข้อมูลสำหรับการปรับปรุงพัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน

## 3. นักศึกษา

หลักสูตรมีการดำเนินการเกี่ยวกับนักศึกษา

### 3.1 การรับนักศึกษาและการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา

3.1.1 การรับนักศึกษา สาขาวิชา ดำเนินการรับนักศึกษาภายในกำหนดของมหาวิทยาลัย โดยมีดำเนินการตามกระบวนการหรือระบบและกลไก คือ

- (1) แต่งตั้งคณะกรรมการสอบคัดเลือก สอบสัมภาษณ์และออกข้อสอบ
- (2) กำหนดคุณสมบัติผู้สมัคร
- (3) กำหนดวัน-เวลาการสอบข้อเขียนและสัมภาษณ์
- (4) ประกาศผู้ผ่านการสอบคัดเลือกและลงทะเบียนเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัย

### 3.1.2 การเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษาก่อนการเข้าศึกษา

มีการตรวจสอบความรู้พื้นฐานด้านคณิตศาสตร์ ภาษาอังกฤษ และการใช้คอมพิวเตอร์ โดยพิจารณาจากผลการสอบคัดเลือก หากพบว่าพื้นฐานความรู้ไม่เพียงพอ จะจัดกิจกรรมสอนเสริมให้ ส่วน

การปรับตัวของนักศึกษา จัดอาจารย์ที่ปรึกษาซึ่งทางคณะ/สาขาวิชาได้เตรียมไว้เป็นผู้ให้คำปรึกษาและแนะแนวแก่นักศึกษาทุกคน รวมทั้งมีการพัฒนา เสริมทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ให้กับนักศึกษาอย่างต่อเนื่อง ทั้งก่อนเข้าเรียนและระหว่างเรียน ผ่านกิจกรรมที่เหมาะสม ซึ่งสามารถสอดแทรกในรายวิชาต่าง ๆ ได้

### 3.2 การควบคุมการดูแลการให้คำปรึกษาด้านวิชาการและแนะแนวแก่นักศึกษา

สาขาวิชามีการแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการให้แก่ นักศึกษาทุกคน โดยนักศึกษาที่มีปัญหาในการเรียน สามารถปรึกษากับอาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการได้ โดยอาจารย์ของสาขาวิชาทุกคนจะต้องทำหน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการให้แก่ นักศึกษา และอาจารย์ที่ปรึกษาทุกคนต้องกำหนด วัน-เวลา และชั่วโมง สถานที่ให้คำปรึกษา โดยมีการประกาศแจ้งให้นักศึกษาทราบอย่างเป็นระบบ เพื่อให้ นักศึกษาเข้าปรึกษาได้ นอกจากนี้ยังมีที่ปรึกษากิจกรรมเพื่อให้คำปรึกษาแนะนำในการจัดทำกิจกรรมแก่นักศึกษา

### 3.3 กระบวนการและผลการดำเนินงาน (การคงอยู่ การสำเร็จการศึกษา ความพึงพอใจและผลการจัดการข้อร้องเรียนของนักศึกษา)

#### 3.3.1 การคงอยู่ของนักศึกษา

แต่ละปีการศึกษาของนักศึกษาในแต่ละชั้นปี หลักสูตรต้องมีการติดตามจำนวนหรืออัตราการคงอยู่ของนักศึกษาในแต่ละรุ่น อย่างน้อย 3 ปีการศึกษาต่อเนื่อง เพื่อให้เห็นแนวโน้ม (Trend) ด้านการคงอยู่ของนักศึกษา ในกรณีที่มีแนวโน้มที่ลดลง อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรต้องวิเคราะห์หาสาเหตุ หรือประเด็นสำคัญที่ทำให้เกิดขึ้น แล้วนำมาวางแผนปรับปรุง ดำเนินการตามแผนปรับปรุงดังกล่าวเพื่อให้ อัตราการคงอยู่ของนักศึกษาในหลักสูตรสูงขึ้นและมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่องทุกปี

#### 3.3.2 การสำเร็จการศึกษา

หลักสูตรต้องมีการติดตามจำนวนบัณฑิตหรืออัตราการสำเร็จการศึกษาในแต่ละรุ่นตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ในหลักสูตร อย่างน้อย 3 ปีการศึกษาต่อเนื่อง เพื่อให้เห็นแนวโน้มด้านการสำเร็จ การศึกษาของนักศึกษา ในกรณีที่มีแนวโน้มที่ลดลง อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรต้องวิเคราะห์ หาสาเหตุ หรือประเด็นสำคัญที่ทำให้เกิดขึ้น แล้วนำมาวางแผนปรับปรุง ดำเนินการตามแผนปรับปรุงดังกล่าวเพื่อให้ การสำเร็จการศึกษาของนักศึกษาในหลักสูตรสูงขึ้นและมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่องทุกปี

#### 3.3.3 ความพึงพอใจและผลการจัดการข้อร้องเรียนของนักศึกษา

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร มีการใช้เครื่องมือที่เหมาะสมในการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษา ในประเด็นความพึงพอใจของนักศึกษาต่อกระบวนการที่ดำเนินการให้กับนักศึกษาตามกิจกรรม ด้านการคงอยู่และการสำเร็จการศึกษา รวมทั้งผลการจัดการข้อร้องเรียนของนักศึกษา อย่างน้อย 3 ปี ต่อเนื่อง เพื่อให้เห็นแนวโน้มในการดำเนินงาน สามารถนำข้อมูลมาแปลผลเพื่อ การพัฒนาได้อย่างมีประสิทธิภาพ



#### 4. อาจารย์

หลักสูตรให้ความสำคัญกับคุณภาพของอาจารย์ ซึ่งเป็นปัจจัยสำคัญในการผลิตบัณฑิตจึงมีการกำหนดระบบและกลไก ในประเด็นเกี่ยวกับการบริหารและพัฒนาอาจารย์ คุณภาพอาจารย์และผลที่เกิดกับอาจารย์ เพื่อให้ได้อาจารย์ที่มีคุณภาพเหมาะสม มีคุณสมบัติสอดคล้องกับสภาพบริบท ปรัชญา วิสัยทัศน์ของมหาวิทยาลัย โดยผู้บริหารมีการกำหนดนโยบาย แผนระยะยาวในการส่งเสริม สนับสนุน ให้อาจารย์มีการพัฒนาจนมีคุณสมบัติทั้งเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร หรือตามมาตรฐานวิชาชีพที่กำหนด โดยพิจารณาจากองค์ประกอบด้านอาจารย์ ดังนี้

##### 4.1 การบริหารและพัฒนาอาจารย์

หลักสูตรต้องมีระบบและกลไก หรือกระบวนการในการรับอาจารย์ใหม่ มีการกำหนดเกณฑ์ คุณสมบัติและการคัดเลือกอาจารย์ที่สอดคล้องกับเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรที่กำหนดโดยคณะกรรมการ การอุดมศึกษา นอกจากนี้หลักสูตรต้องมีระบบการบริหารอาจารย์และระบบการส่งเสริมพัฒนาอาจารย์ (โดยเฉพาะอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ตามเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร พ.ศ. 2557) ทั้งด้านการเรียนการสอน วิจัย การนำเสนอผลงานวิชาการ หรือการเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ ที่สูงขึ้น โดยมีนโยบายและแผนพัฒนาอาจารย์ประจำปีและระยะปานกลาง มีระบบการส่งเสริมและพัฒนา อาจารย์ที่ชัดเจนสามารถปฏิบัติได้ ภายใต้ข้อจำกัด งบประมาณ ทรัพยากรรวมทั้งกิจกรรมและระยะเวลา ที่ใช้ในการพัฒนา ทั้งนี้ในการดำเนินการดังกล่าว หลักสูตรต้องมีกระบวนการหรือแสดงผลการดำเนินการ ให้ครอบคลุมประเด็นสำคัญที่ประกอบด้วย (1) ระบบการรับและแต่งตั้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร (2) ระบบการบริหารอาจารย์ และ (3) ระบบการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร รวมทั้ง การกำกับ ติดตาม ปรับปรุง พัฒนาในประเด็นดังกล่าวอย่างครบถ้วนและต่อเนื่อง

##### 4.2 คุณภาพอาจารย์

หลักสูตรมีการตระหนักถึงคุณภาพอาจารย์ให้มีคุณสมบัติที่เหมาะสม ด้านความรู้ ทักษะความ เชี่ยวชาญในหลักสูตรที่สอน และปริมาณที่เพียงพอต่อการบริหารหลักสูตร เพื่อให้การผลิตบัณฑิตใน สาขาวิชานวัตกรรมธุรกิจบริการยั่งยืน มีคุณภาพตามคุณลักษณะพึงประสงค์ โดยการพัฒนาอาจารย์ทาง คุณวุฒิ ตำแหน่งทางวิชาการ และความก้าวหน้าในการผลิตผลงานทางวิชาการอย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้ หลักสูตรคำนึงถึงประเด็นสำคัญให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร มีคุณภาพตามเกณฑ์การประกันคุณภาพ การศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร พ.ศ. 2557 ดังนี้ (1) ร้อยละของการมีคุณวุฒิปริญญาเอก (2) ร้อยละของ การดำรงตำแหน่งทางวิชาการ (3) ผลงานทางวิชาการ รวมทั้งการกำกับ ติดตาม ปรับปรุง พัฒนาใน ประเด็นดังกล่าวอย่างครบถ้วนและต่อเนื่อง

##### 4.3 ผลลัพธ์ที่เกิดกับอาจารย์

หลักสูตรต้องมีระบบและกลไกในการส่งเสริม สนับสนุน ให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร (ตาม เกณฑ์ การประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร พ.ศ. 2557) มีอัตราการคงอยู่ที่สูง หรือมี แนวโน้มที่จะไม่โยกย้าย หรือการไม่ถูกปรับให้ไปอยู่ในหลักสูตรอื่นในแต่ละปี และสิ่งสำคัญหลักสูตรต้องม ีการใช้เครื่องมือที่เหมาะสมในการประเมินความพึงพอใจของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรทุกคน ต่อการ

ทำหน้าที่บริหารหลักสูตรโดยเป็นการประเมินความพึงพอใจต่อกระบวนการที่ได้ดำเนินการให้กับอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรตามกิจกรรมต่าง ๆ ในประเด็นการบริหารและพัฒนาอาจารย์ ทั้งนี้หลักสูตรต้องเก็บข้อมูลอย่างน้อย 3 ปีการศึกษาต่อเนื่อง เพื่อให้เห็นแนวโน้มในการดำเนินงาน สามารถนำข้อมูลมาแปลผลเพื่อการพัฒนาได้อย่างมีประสิทธิภาพ

## 5. หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน

หลักสูตรมีการบริหารจัดการเพื่อให้สอดคล้องกับเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร พ.ศ. 2557 ในประเด็นสำคัญ ดังนี้

### 5.1 สารระยรายวิชาในหลักสูตร

หลักสูตรมีการออกแบบสารระยรายวิชาโดยการกำกับ ติดตาม ควบคุม การจัดทำรายวิชาต่าง ๆ ให้มีเนื้อหาที่ทันสมัย และสอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน ก้าวทันความทันสมัยในสาขาวิชานวัตกรรมธุรกิจบริการยั่งยืน ที่มีการเปลี่ยนแปลงตลอดเวลา มีการบริหารจัดการรายวิชาต่าง ๆ การเปิด-ปิดรายวิชา ให้สอดคล้องกับแผนการเรียนที่กำหนด สอดคล้องกับความต้องการของนักศึกษา ผู้ใช้บัณฑิตและตลาดแรงงาน โดยเน้นการสอนที่ผู้เรียนเป็นสำคัญ กระบวนการที่ดำเนินการครอบคลุม (1) การออกแบบหลักสูตรและสารระยรายวิชา และ (2) การปรับปรุงหลักสูตรให้ทันสมัยตามความก้าวหน้าในศาสตร์สาขาวิชานวัตกรรมธุรกิจบริการยั่งยืน ทั้งนี้หลักสูตรโดยอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ต้องมีการวิเคราะห์ข้อมูลการเรียน การสอนทุกรายวิชา จากรายงานผลการดำเนินการรายวิชา (มคอ.5) ทุกภาคการศึกษา เพื่อหาประเด็นที่มีนัยสำคัญต่อการออกแบบรายวิชา ให้มีเนื้อหาสารระยรายวิชาที่ทันสมัยเหมาะสมกับการเปลี่ยนแปลงของโลกและสอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน เป็นประจำทุกปี การศึกษาอย่างต่อเนื่อง โดยศึกษาข้อมูลจากความคิดเห็นของผู้สอนและนักศึกษาที่รายงานใน มคอ.5 ซึ่งจะเป็นนัยสำคัญที่ต้องนำมาเขียนในรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร (มคอ.7) ต่อไป เพื่อการประเมินผล ปรับปรุง ควบคุมและพัฒนา ในประเด็นการออกแบบสารระยรายวิชาในหลักสูตรทุกปีการศึกษาอย่างต่อเนื่อง

### 5.2 การวางระบบผู้สอนและกระบวนการจัดการเรียนการสอน

หลักสูตรมีระบบและกลไกในการกำหนดผู้สอนในแต่ละรายวิชา โดยคำนึงถึงความรู้ ทักษะ และความเชี่ยวชาญในรายวิชาที่สอน และเป็นความรู้ที่ต้องทันสมัยของผู้สอน ที่ถูกมอบหมายให้รับผิดชอบในรายวิชาที่สอน เพื่อให้ศึกษามีโอกาสได้เรียนรู้จากผู้สอนที่มีประสบการณ์ และนักศึกษาได้รับการเรียนรู้จากผู้รู้จริง สำหรับกระบวนการเรียนการสอน หลักสูตรต้องมีการดำเนินการให้ครอบคลุมประเด็น ดังนี้ (1) การกำหนดผู้สอน (2) การกำกับ ติดตาม และตรวจสอบการจัดทำแผนการเรียน (3) การจัดการเรียนการสอนที่มีการบูรณาการกับการวิจัย การบริการวิชาการแก่สังคม และการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ทั้งนี้หลักสูตรโดยอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ต้องใช้กระบวนการเรียนการสอนที่ใช้สื่อเทคโนโลยีสมัยใหม่ สอดคล้องกับทักษะในศตวรรษที่ 21 โดยเฉพาะทักษะการเรียนรู้ด้วยตนเอง ผู้สอนมีหน้าที่อำนวยความสะดวก ส่งเสริม สนับสนุนให้เกิดผลลัพธ์การเรียนรู้ของนักศึกษา มีกลไกในการส่งเสริม กำกับ

ติดตาม ให้ผู้สอนมีความรู้ ความเข้าใจอย่างถ่องแท้ในการเขียน มคอ.3 และ มคอ.4 อย่างมีคุณภาพ รวมทั้งการกำหนดกิจกรรมในรายวิชาที่สามารถบูรณาการการเรียนการสอนกับงานวิจัย และ/หรือการบริการวิชาการแก่สังคม การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม

### 5.3 การประเมินผู้เรียน

หลักสูตรต้องให้ความสำคัญกับการกำหนดเกณฑ์การประเมิน วิธีการประเมิน เครื่องมือประเมิน ที่มีคุณภาพ ที่ใช้ในระบบการประเมินผู้เรียน รวมทั้งวิธีการให้เกรดที่สะท้อนถึงผลลัพธ์การเรียนรู้ได้อย่างเหมาะสม มีวิธีการประเมินที่หลากหลาย ให้ผลการประเมินที่สะท้อนความสามารถในการปฏิบัติงานจริง ของนักศึกษา โดยมีข้อมูลป้อนกลับไปยังผู้เรียน เพื่อให้สามารถแก้ไขจุดอ่อนและเสริมจุดแข็งของตนเองได้ ทั้งนี้กระบวนการหรือระบบการประเมิน หลักสูตรต้องดำเนินการในประเด็นที่สำคัญ ดังนี้ (1) การประเมิน ผลลัพธ์การเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา แห่งชาติ อย่างน้อย 5 ด้าน (2) การตรวจสอบการประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ของนักศึกษา และ (3) การกำกับการประเมินการจัดการเรียนการสอนและประเมินหลักสูตร หลักสูตรต้องตระหนักถึงการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา มีระบบและกลไกในการดำเนินการที่ชัดเจน มีการวิเคราะห์ข้อมูลจากรายงาน มคอ.5, มคอ.6 และมคอ.7 เพื่อประเมิน ผลลัพธ์การเรียนรู้ (Learning Outcomes) ของนักศึกษาเป็นประจำทุกภาคการศึกษา/ประจำปี อย่างต่อเนื่อง

### 5.4 ผลการดำเนินงานหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา แห่งชาติ

ในแต่ละปีการศึกษา อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรต้องมีการดำเนินการตามตัวบ่งชี้ ที่กำหนดใน กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา แห่งชาติ อย่างน้อย 12 ตัวบ่งชี้ ที่ปรากฏในหลักสูตร (มคอ.2) หมวดที่ 7 ข้อ 7 โดยมีการรายงานผลการดำเนินงานประจำปีใน มคอ.7 และ/หรือรายงานการประเมินตนเอง (Self-Assessment Report - SAR) เพื่อรองรับการตรวจสอบและประเมินคุณภาพการบริหาร หลักสูตร ตามระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร ที่กำหนดเกณฑ์โดยสำนักงาน ปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

## 6. สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

หลักสูตรมีการบริหารทรัพยากรการเรียนการสอนหรือสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ ประกอบด้วย

6.1 ความพร้อมทางกายภาพ ได้แก่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ ความพร้อมด้านอุปกรณ์ ได้แก่ เครื่องมือและอุปกรณ์การเรียนการสอน ห้องสมุด และการบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ คอมพิวเตอร์ Wi-Fi และอื่น ๆ ที่เพียงพอสำหรับการจัดการเรียนการสอน รองรับงานการวิจัย การบริการวิชาการแก่สังคม

6.2 การบำรุงรักษาอุปกรณ์และการอำนวยความสะดวกเพื่อสนับสนุนให้นักศึกษาเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

6.3 การประเมินความพึงพอใจต่อความพร้อมทางกายภาพ การบำรุงรักษาอุปกรณ์และการอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ใช้บริการ โดยพิจารณาร่วมกับผลการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาและอาจารย์

โดยผลการประเมินต้องได้คะแนนไม่น้อยกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5.0 ทั้งนี้หลักสูตรอาจารย์ส่งเสริมสนับสนุนการเรียนรู้ที่จำเป็น (เพิ่มเติม) ในแต่ละปีการศึกษาให้ชัดเจน นอกเหนือจากสิ่งสนับสนุนทั่วไป

6.4 E-book และ E-research data ใน E-Library ของมหาวิทยาลัย และในเว็บไซต์ที่น่าเชื่อถือและไว้วางใจได้ทั่วโลก จำนวนมากกว่า 20 แหล่ง

## 7. ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)

ผลการประเมินตามตัวบ่งชี้ต้องบรรลุเป้าหมาย ตามเกณฑ์การประเมินที่กำหนดไว้ในคู่มือการประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร ของคณะกรรมการการอุดมศึกษา ซึ่งต้องมีผลการดำเนินงานไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานที่ระบุไว้ในแต่ละปี ทั้งนี้ในแต่ละปีการศึกษา หลักสูตรต้องดำเนินงานให้ตัวบ่งชี้ตามข้อ 1-5 ผ่านการประเมินทุกปีการศึกษา

ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4	ปีที่ 5
1. อาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผน ติดตาม และทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร	X	X	X	X	X
2. มีรายละเอียดของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.2 ที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ หรือ มาตรฐานคุณวุฒิสาชา/สาขาวิชา (ถ้ามี)	X	X	X	X	X
3. มีรายละเอียดของรายวิชา และรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.3 และ มคอ.4 อย่างน้อยก่อน การเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุกรายวิชา	X	X	X	X	X
4. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา และรายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.5 และ มคอ.6 ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่ เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา	X	X	X	X	X
5. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.7 ภายใน 60 วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา	X	X	X	X	X
6. มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ ที่กำหนดใน มคอ.3 และมคอ.4 (ถ้ามี) อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา	X	X	X	X	X
7. มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือการประเมินผลการเรียนรู้ จากผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงานใน มคอ.7 ปีที่ผ่านมา	-	X	X	X	X
8. อาจารย์ใหม่ (ถ้ามี) ทุกคน ได้รับการปฐมนิเทศ หรือคำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน	X	X	X	X	X
9. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง	X	X	X	X	X
10. จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน (ถ้ามี) ได้รับการพัฒนาวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ต่อปี	X	X	X	X	X
11. ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้าย/บัณฑิตใหม่ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตร เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5.0	-	-	-	X	X
12. ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่ เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5.0	-	-	-	-	X
<b>รวมตัวบ่งชี้บังคับที่ต้องดำเนินการ (ข้อ 1-5) ในแต่ละปี</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>5</b>
<b>รวมตัวบ่งชี้ในแต่ละปี</b>	<b>9</b>	<b>10</b>	<b>10</b>	<b>11</b>	<b>12</b>

## หมวดที่ 8 การประเมินผล และปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร

### 1. การประเมินประสิทธิภาพของการสอน

#### 1.1 การประเมินกลยุทธ์การสอน

(1) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรจัดการประชุมร่วมของอาจารย์ในสาขาวิชา เพื่อแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และขอคำแนะนำ รวมทั้งข้อเสนอแนะจากอาจารย์ที่มีความรู้และทักษะในการใช้วิธีสอนหรือกลยุทธ์การสอนที่หลากหลายและมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล

(2) อาจารย์ผู้สอนต้องประเมินผู้เรียนในทุกๆ หัวข้อว่ามีความเข้าใจหรือไม่ โดยอาจประเมินจากการทดสอบย่อย การสังเกตพฤติกรรมของนักศึกษา การอภิปรายโต้ตอบจากนักศึกษา การตอบคำถามจากนักศึกษาในชั้นเรียน ซึ่งเมื่อรวบรวมข้อมูลจากที่กล่าวข้างต้นแล้ว จะสามารถประเมินเบื้องต้นได้ว่าผู้เรียนมีความเข้าใจหรือไม่ หากวิธีการสอนที่ใช้ไม่สามารถทำให้ผู้เรียนเข้าใจได้ ต้องมีการปรับเปลี่ยนวิธีสอนหรือกลยุทธ์การสอนให้มีความเหมาะสมกับผู้เรียน โดยช่วงหลังการสอน ให้มีการวิเคราะห์ผลการประเมินการสอนโดยนักศึกษา และ/หรือการวิเคราะห์ผลการเรียนของนักศึกษา

(3) การสอบถามจากนักศึกษาถึงประสิทธิผลของการเรียนรู้ โดยอาจารย์ผู้สอน ด้วยเครื่องมือที่เหมาะสม อาทิ ใช้แบบสอบถาม หรือการสัมภาษณ์รายกลุ่ม รายบุคคล และประเมินจาก การเรียนรู้ของนักศึกษา จากการทำกิจกรรม และดูคะแนนจากผลทดสอบ

(4) ส่วนกระบวนการด้านการนำผลการประเมินไปปรับปรุง ทำโดยรวบรวมปัญหาข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงและกำหนดให้ทีมผู้สอนนำไปปรับปรุงและรายงานผลต่อไป

#### 1.2 การประเมินทักษะของอาจารย์ในการใช้แผนกลยุทธ์การสอน

(1) การประเมินการสอนโดยนักศึกษาทุกภาคการศึกษา

(2) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรประเมิน โดยการดูแผนการสอนที่ผู้สอนเขียน หรือออกแบบวิธีสอน หรือกลยุทธ์ในการสอน จากรายละเอียดของรายวิชา (มคอ.3) และติดตามผลการนำไปใช้ จากรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา (มคอ.5) หากพบว่าไม่มีประสิทธิผล ต้องมีแนวทางในการปรับปรุงให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น และกำกับ ติดตาม ประเมินผลอย่างต่อเนื่อง

(3) ประเมินการใช้กลยุทธ์ในการสอนจากผู้ร่วมสอนในรายวิชา ด้วยวิธีการที่เหมาะสม อาทิ การเข้าร่วมสังเกตการณ์การสอนในชั้นเรียน ดูบริบทต่าง ๆ ในห้องเรียน สภาพความสนใจของผู้เรียน และการทำกิจกรรม

### 2. การประเมินหลักสูตรในภาพรวม

#### 2.1 ประเมินโดยนักศึกษา บัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาในหลักสูตร

นักศึกษาใช้ระบบประเมินการเรียนการสอนออนไลน์ และบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษา หลักสูตรมีระบบติดตามภาวะการปฏิบัติงานของบัณฑิต รวมทั้งโครงการติดตามและประเมินผลผู้สำเร็จการศึกษา

## 2.2 ประเมินโดยผู้ใช้บัณฑิตหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

แบบประเมินความพึงพอใจต่อคุณภาพของบัณฑิต ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา แห่งชาติ โดยผู้ใช้บัณฑิต และ/หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

## 2.3 ประเมินโดยผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกหรือคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน/ภายนอก

ประเมินจากรายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตร (มคอ.7) หรือรายงานผลการประเมินตนเอง การสัมภาษณ์ผู้บริหารรวมทั้งผู้เกี่ยวข้อง และจากการเยี่ยมชมบริบทหรือสภาพการเรียนการสอนทั่วไป

## 3. การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร

การประเมินคุณภาพการศึกษาภายในประจำปี ตามดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงานที่ระบุในหมวดที่ 7 ข้อ 7 โดยคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ที่ได้รับการแต่งตั้งจากคณะวิชา ซึ่งหลักสูตร ดำเนินการตามเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร ซึ่งได้กำหนดวัตถุประสงค์ หลักสูตรไว้ 5 ข้อ (ตามที่ระบุไว้ในหมวด 2)

## 4. การทบทวนผลการประเมินและวางแผนปรับปรุงหลักสูตรและแผนกลยุทธ์การสอน

การทบทวนผลการประเมินจะทำให้ทราบจุดอ่อน จุดแข็ง วิฤติ และโอกาสของการบริหาร หลักสูตร ทั้งในภาพรวม และในแต่ละรายวิชา หากพบปัญหาต้องทำการพัฒนาปรับปรุง โดยอาจจำแนก ออกเป็น 2 รูปแบบ คือ การปรับปรุงย่อยและการปรับปรุงใหญ่ โดยที่การปรับปรุงย่อย หมายถึง กรณีที่ พบปัญหาในระดับรายวิชา สามารถดำเนินการปรับปรุงรายวิชานั้นได้ทันทีตลอดเวลาที่พบปัญหา ส่วนการ ปรับปรุงใหญ่ หมายถึง การปรับปรุงหลักสูตรทั้งฉบับซึ่งจะดำเนินการ ทุกๆ 5 ปี เพื่อให้หลักสูตรมีความ ทันสมัยและสอดคล้องกับความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต และเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานของสำนักงาน คณะกรรมการการอุดมศึกษา โดยดำเนินการ ดังนี้

(1) ผู้สอนวิเคราะห์หรือทบทวนข้อมูลที่ได้จากการประเมินการสอนโดยนักศึกษาในระหว่างการสอน แล้วทำการปรับปรุงทันที ก่อนการสอนในครั้งต่อไป เมื่อสิ้นภาคการศึกษาต้องรายงานผลการดำเนินการ รายวิชา (มคอ.5) หากมีนัยสำคัญที่ต้องแก้ไขด้านกลยุทธ์การสอนและ/หรือ การประเมินกลยุทธ์การสอน และส่วนอื่นที่เกี่ยวข้อง ให้มีการวางแผนปรับปรุงสาเหตุหรือปัญหาดังกล่าว โดยจัดทำรายละเอียดใหม่ใน การเขียน มคอ.3 เพื่อใช้ในการสอนครั้งต่อไป ทั้งนี้ต้องมีการเสนออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรให้ความ เห็นชอบก่อนนำไปสอนจริง

(2) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จัดทำรายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตร (มคอ. 7) มีการให้ ข้อเสนอต่อการปรับปรุงหลักสูตรเป็นประจำปี จากการรวบรวมข้อมูลการประเมินโดย นักศึกษา ปีสุดท้าย บัณฑิต ผู้ทรงคุณวุฒิ ผู้ใช้บัณฑิต ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย มาจัดทำแผนพัฒนาปรับปรุงให้สอดคล้อง กับความต้องการ และดำเนินการตามแผน มีการกำกับ ติดตาม ประเมินผล พัฒนาอย่างต่อเนื่อง

(3) ประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร เสนอแนวทางและความคิดที่เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนา หลักสูตรร่วมกัน ไม่ว่าจะเป็นการพัฒนาด้านบุคลากร งบประมาณ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ อุปกรณ์

สนับสนุนการเรียนรู้ ให้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับวิธีการสอนและวิธีประเมินการสอนที่มีคุณภาพ รวมทั้งการ ทบทวนกระบวนการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาจากการปฏิบัติงานจริง ให้มีความสอดคล้องกับ ระบบและกลไกที่กำหนดไว้

(4) ประชุมอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร พิจารณาทบทวนสรุปผลการดำเนินการหลักสูตร จากร่าง รายงานผลการดำเนินการหลักสูตรและความคิดเห็นของผู้ทรงคุณวุฒิ ระดมความคิดเห็น วางแผนปรับปรุง การดำเนินการเพื่อใช้ในรอบการปีการศึกษาต่อไป โดยจัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร (มคอ.7) เสนอคณะกรรมการบริหารคณะวิชา เพื่อให้ข้อคิดเห็นเพิ่มเติมในมุมมองของผู้บริหารและ ผู้ทรงคุณวุฒิ



ภาคผนวก ก

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร  
ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2560



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร  
ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี  
พ.ศ. ๒๕๖๐

โดยที่เห็นสมควรปรับปรุงหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรีให้เป็นไปอย่าง  
มีคุณภาพได้มาตรฐาน และสอดคล้องกับประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่องเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับ  
ปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๘

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๗(๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล  
พ.ศ. ๒๕๔๘ สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๗  
กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐ จึงออกข้อบังคับไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครว่าด้วยการศึกษา  
ระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๐”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๑ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก

(๑) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี  
พ.ศ. ๒๕๕๐

(๒) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี  
(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๒

(๓) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี  
(ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๗

(๔) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี  
(ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๕๘

ข้อ ๔ ในข้อบังคับนี้

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

“คณะ” หมายความว่า คณะ วิทยาลัยหรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะในมหาวิทยาลัยที่จัดการศึกษาตามหลักสูตรระดับปริญญาตรี

“คณบดี” หมายความว่า คณบดี ผู้อำนวยการวิทยาลัย หรือหัวหน้าส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะในมหาวิทยาลัยที่จัดการศึกษาตามหลักสูตรระดับปริญญาตรี

“นักศึกษา” หมายความว่า ผู้ที่เข้ารับการศึกษาระดับปริญญาตรีในมหาวิทยาลัย

“กรรมการคณะ” หมายความว่า คณะกรรมการประจำคณะ

“สาขาวิชา” หมายความว่า สาขาวิชาต่าง ๆ ที่จัดการเรียนการสอนในคณะ

“หัวหน้าสาขาวิชา” หมายความว่า หัวหน้าสาขาวิชาที่รับผิดชอบงานของสาขาวิชาในคณะ

“อาจารย์ที่ปรึกษา” หมายความว่า อาจารย์ประจำในคณะซึ่งคณบดีแต่งตั้งและมอบหมายให้ทำหน้าที่แนะนำ ให้คำปรึกษาด้านการศึกษา ตักเตือนและดูแลความประพฤติ ตลอดจนรับผิดชอบในการลงทะเบียนเรียนรายวิชาและติดตามผลการศึกษานักศึกษา

“อาจารย์ผู้สอน” หมายความว่า อาจารย์ประจำหรืออาจารย์พิเศษที่รับผิดชอบสอนรายวิชาในระดับปริญญาตรี

“แผนการเรียน” หมายความว่า แผนการจัดการเรียนในแต่ละภาคการศึกษาของแต่ละหลักสูตร ซึ่งได้รับความเห็นชอบจากมหาวิทยาลัยตามระยะเวลาและรายวิชาที่กำหนด การจัดแผนการเรียนจะต้องได้รับความเห็นชอบจากกรรมการคณะ

“ค่าจัดการศึกษา” หมายความว่า ค่าบำรุงการศึกษา ค่าลงทะเบียนและค่าสนับสนุน การจัดการศึกษาแบบเหมาจ่าย

ข้อ ๕ ให้อธิการบดีรักษาการตามข้อบังคับนี้ และให้มีอำนาจออกประกาศหรือคำสั่งเพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้

ในกรณีมีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ให้อธิการบดีเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาด

การใดที่ไม่ได้กำหนดไว้ในข้อบังคับนี้ให้นำเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณา โดยผ่านความเห็นชอบจากสภาวิชาการ

## หมวด ๑

### ระบบการศึกษา

ข้อ ๖ ปีการศึกษาให้เริ่มต้นตั้งแต่วันที่ ๑ มิถุนายนของทุกปี และสิ้นสุดลงในวันที่ ๓๑ พฤษภาคมของปีถัดไป

ข้อ ๗ ระบบการศึกษา

(๑) มหาวิทยาลัย จัดการศึกษาโดยการกำกับดูแลคณะและสาขาวิชาต่างๆ คณะใดหรือสาขาวิชาใดมีหน้าที่จัดการศึกษาหลักสูตรใด ให้จัดการศึกษาในหลักสูตรนั้นแก่นักศึกษาทุกคนทั้งมหาวิทยาลัย

(๒) การศึกษาในมหาวิทยาลัยใช้ระบบทวิภาค (Semester System) โดยแบ่งเวลาศึกษาในปีการศึกษาหนึ่งๆ ออกเป็น ๒ ภาคการศึกษาปกติ ซึ่งเป็นภาคการศึกษาบังคับ คือ

(ก) ภาคการศึกษาที่หนึ่ง (First Semester) ตั้งแต่เดือนมิถุนายนเป็นต้นไปเป็นเวลา ๑๖ สัปดาห์รวมทั้งเวลาสำหรับการสอบด้วย

(ข) ภาคการศึกษาที่สอง (Second Semester) ตั้งแต่เดือนพฤศจิกายนเป็นต้นไปเป็นเวลา ๑๖ สัปดาห์รวมทั้งเวลาสำหรับการสอบด้วย

กำหนดวันเปิดภาคการศึกษาให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัย และมหาวิทยาลัยอาจเปิดภาคการศึกษาฤดูร้อน (Summer Session) ซึ่งเป็นภาคการศึกษาที่ไม่บังคับ ใช้เวลาศึกษา ๘ สัปดาห์ รวมทั้งเวลาสำหรับการสอบด้วย โดยให้เพิ่มชั่วโมงการศึกษาในแต่ละรายวิชาให้เท่ากับภาคการศึกษาปกติ

(๓) สาขาวิชาต่างๆ จัดสอนรายวิชาที่อยู่ในความรับผิดชอบตามข้อกำหนดของหลักสูตรรายวิชาหนึ่งๆ กำหนดปริมาณการศึกษาเป็นจำนวนหน่วยกิตและสอนรายวิชานั้นๆ ในเวลาหนึ่งภาคการศึกษา

(๔) หน่วยกิต หมายถึง หน่วยที่ใช้แสดงปริมาณการศึกษา ในแต่ละรายวิชาจะมีจำนวนหน่วยกิตกำหนดไว้ ตามหลักเกณฑ์ดังนี้

(ก) ภาคทฤษฎีที่ใช้เวลาบรรยายหรืออภิปรายปัญหา ไม่น้อยกว่า ๑๕ ชั่วโมง ต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

(ข) ภาคปฏิบัติที่ใช้เวลาฝึกหรือทดลองไม่น้อยกว่า ๓๐ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

(ค) การฝึกงานหรือการฝึกภาคสนามที่ใช้เวลาฝึกไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

(ง) การทำโครงการหรือกิจกรรมการเรียนรู้อื่นใดซึ่งได้รับมอบหมาย ที่ใช้เวลาทำโครงการหรือกิจกรรมนั้นๆ ไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

(๕) รายวิชาหนึ่งๆ ประกอบด้วย รหัสวิชา ชื่อวิชา จำนวนหน่วยกิต จำนวนชั่วโมงทฤษฎี จำนวนชั่วโมงปฏิบัติ จำนวนชั่วโมงศึกษานอกเวลา และคำอธิบายรายวิชาที่จะสอนในรายวิชานั้นๆ

(๖) รายละเอียดของจำนวนหน่วยกิตรวมและระยะเวลาการศึกษาซึ่งนับจากวันที่เปิดภาคการศึกษาแรกที่รับเข้าศึกษาในหลักสูตรนั้นๆ มีดังนี้

(ก) หลักสูตรปริญญาตรี (๔ ปี) มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๑๒๐ หน่วยกิต ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน ๘ ปีการศึกษาสำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา และไม่เกิน ๑๒ ปีการศึกษาสำหรับการลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา (ภาคสมทบ)

(ข) หลักสูตรปริญญาตรี (๕ ปี) มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๑๕๐ หน่วยกิต ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน ๑๐ ปีการศึกษาสำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา และไม่เกิน ๑๕ ปีการศึกษาสำหรับการลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา (ภาคสมทบ)

(ค) หลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๗๒ หน่วยกิต ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน ๔ ปีการศึกษาสำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา และไม่เกิน ๖ ปีการศึกษาสำหรับการลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา (ภาคสมทบ)

## หมวด ๒ การรับเข้าศึกษา

ข้อ ๘ ลักษณะและคุณสมบัติของผู้สมัครเข้าเป็นนักศึกษา ผู้สมัครเข้าเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัยจะต้องมีลักษณะและคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

- (๑) เป็นผู้ที่มีคุณวุฒิการศึกษาตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร
- (๒) เป็นผู้ไม่มีโรคติดต่อร้ายแรง โรคที่สังคมรังเกียจหรือโรคที่จะเป็นอุปสรรคต่อการศึกษา
- (๓) ไม่เป็นผู้มีความประพฤติเสื่อมเสียอย่างร้ายแรง

ข้อ ๙ การคัดเลือกผู้สมัครเข้าเป็นนักศึกษา ให้เป็นไปตามประกาศการคัดเลือกเพื่อเข้าศึกษาต่อระดับปริญญาตรี ซึ่งมหาวิทยาลัยจะได้ประกาศให้ทราบเป็นคราวๆไป

## หมวด ๓ การขึ้นทะเบียนและการลงทะเบียนเรียน

ข้อ ๑๐ การขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา

- (๑) ผู้ได้รับการคัดเลือกจะมีสภาพเป็นนักศึกษา ต่อเมื่อได้ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัย โดยปฏิบัติตามประกาศมหาวิทยาลัย
- (๒) การขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาต้องดำเนินการด้วยตนเอง พร้อมทั้งชำระเงินค่าจัดการศึกษา และค่าธรรมเนียมต่างๆ ตามวัน เวลาและสถานที่ ที่มหาวิทยาลัยกำหนด
- (๓) นักศึกษาต้องมีบัตรประจำตัวนักศึกษาของมหาวิทยาลัย ซึ่งออกให้โดยสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

(๔) นักศึกษาจะมีอาจารย์ที่ปรึกษา ตามที่คณะแต่งตั้ง

ข้อ ๑๑ การลงทะเบียนเรียนรายวิชา

- (๑) มหาวิทยาลัยจะจัดให้มีการลงทะเบียนเรียนในรายวิชาต่างๆ ในแต่ละภาคการศึกษาให้เสร็จก่อนการเปิดภาคการศึกษานั้นๆ
- (๒) ในกรณีมีเหตุอันควร คณะอาจประกาศงดการเรียนการสอนรายวิชาใด หรือจำกัดจำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนในรายวิชาใดก็ได้
- (๓) การงดการเรียนการสอนรายวิชาใดที่มีนักศึกษาลงทะเบียนเรียนไปบ้างแล้ว จะต้องกระทำภายใน ๒ สัปดาห์แรกนับจากวันเปิดภาคการศึกษาปกติ หรือภายในสัปดาห์แรกนับจากวันเปิดภาคการศึกษาฤดูร้อน

ข้อ ๑๒ การลงทะเบียนเรียน ให้กระทำตามหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

- (๑) ในแต่ละภาคการศึกษาปกติ นักศึกษาต้องลงทะเบียนเรียนไม่น้อยกว่า ๙ หน่วยกิตและไม่เกิน ๒๒ หน่วยกิต สำหรับภาคการศึกษาฤดูร้อนนักศึกษาลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน ๙ หน่วยกิต
- (๒) การลงทะเบียนเรียนเกินกว่าที่กำหนดไว้ในข้อ ๑๒ (๑) จะกระทำได้ต่อเมื่อได้รับอนุญาตจากคณบดี แต่ต้องไม่เกิน ๒๕ หน่วยกิต ในภาคการศึกษาใดภาคการศึกษาหนึ่งเพียงภาคการศึกษาเดียว หาก

มีความจำเป็นต้องลงทะเบียนเรียนเกิน ๒๕ หน่วยกิต ให้เสนออธิการบดีพิจารณาเป็นรายๆ ไป จำนวนหน่วยกิตสูงสุดนี้ไม่รวมถึงรายวิชาที่ไม่นับหน่วยกิต (AU)

(๓) การลงทะเบียนเรียนน้อยกว่า ๘ หน่วยกิตในภาคการศึกษาปกติ จะกระทำเฉพาะกรณีเจ็บป่วยหรือมีเหตุอื่น ๆ ที่เป็นอุปสรรคต่อการศึกษาและได้รับอนุญาตจากคณบดี เว้นแต่เป็นภาคการศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนวิชาสหกิจศึกษาหรือการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ หรือการฝึกภาคสนาม หรือภาคการศึกษาสุดท้ายที่จะสำเร็จการศึกษา

(๔) นักศึกษาต้องรับผิดชอบต่อการลงทะเบียนเรียนรายวิชาต่างๆ ตามวัน เวลาและสถานที่ที่มหาวิทยาลัยกำหนดรวมทั้งชำระเงินค่าจัดการศึกษา ค่าธรรมเนียมการศึกษาและหนี้สินต่างๆ ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(๕) นักศึกษาที่ได้รับระดับคะแนนไม่สมบูรณ์ (I) ในภาคการศึกษาสุดท้ายที่จะสำเร็จการศึกษาและไม่สามารถขอเปลี่ยนระดับคะแนนไม่สมบูรณ์ได้ทันในภาคการศึกษานั้น จะต้องขอรักษาสภาพการเป็นนักศึกษาและชำระค่าธรรมเนียมตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด เพื่อขอเปลี่ยนระดับคะแนนไม่สมบูรณ์ ในภาคการศึกษาถัดไป

(๖) การลงทะเบียนเรียนรายวิชาต่างๆ ต้องได้รับอนุญาตจากอาจารย์ที่ปรึกษาและหัวหน้าสาขาวิชาที่นักศึกษาสังกัด

(๗) ในภาคการศึกษาปกติ นักศึกษาผู้ใดลงทะเบียนหลังวันที่มหาวิทยาลัยกำหนดไว้ จะต้องชำระค่าธรรมเนียมเพิ่มเติม(ค่าปรับ) ตามอัตราที่มหาวิทยาลัยกำหนด หากเกินกว่า ๒ สัปดาห์ นับจากวันที่มหาวิทยาลัยกำหนด มหาวิทยาลัยจะไม่อนุญาตให้ลงทะเบียนไม่ว่ากรณีใดๆ นักศึกษาต้องลาพักการศึกษาและชำระค่าธรรมเนียมตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดเท่านั้น

(๘) ในภาคการศึกษาปกติ หากนักศึกษาผู้ใดไม่ลงทะเบียนเรียน ไม่ขอลาพักการศึกษาภายใน ๒ สัปดาห์ นับจากวันเปิดภาคการศึกษา มหาวิทยาลัยจะถอนชื่อนักศึกษาผู้นั้นออกจากทะเบียนนักศึกษาของมหาวิทยาลัย

(๙) สำหรับภาคการศึกษาฤดูร้อน นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนเรียนและชำระเงินตามกำหนดในประกาศมหาวิทยาลัย มิฉะนั้นจะต้องชำระค่าธรรมเนียมเพิ่มเติม(ค่าปรับ) หากลงทะเบียนเรียนและชำระเงินช้ากว่ากำหนดเกิน ๑ สัปดาห์นับจากวันเปิดภาค เป็นอันหมดสิทธิเข้าศึกษาในภาคการศึกษาฤดูร้อนนั้น

(๑๐) ให้อธิการบดีมีอำนาจอนุมัติให้นักศึกษาผู้ใดที่ถูกถอนชื่อออกจากทะเบียนนักศึกษาของมหาวิทยาลัยตามข้อ ๑๒ (๘) กลับเข้าเป็นนักศึกษาใหม่ได้ ในกรณีมีเหตุอันสมควร โดยให้ถือระยะเวลาที่ถูกถอนชื่อออกจากทะเบียนนักศึกษาเป็นระยะเวลาการลาพักการศึกษา ทั้งนี้ต้องไม่พ้นกำหนดเวลา ๑ ปี นับจากวันที่นักศึกษาผู้นั้นถูกถอนชื่อออกจากทะเบียนนักศึกษา ในกรณีเช่นนี้นักศึกษาต้องชำระค่าธรรมเนียมเสมือนเป็นผู้ลาพักการศึกษารวมทั้งค่าธรรมเนียมอื่นๆ ที่ค้างชำระตามอัตราที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(๑๑) การขอลอนคืนเงินค่าธรรมเนียมการลงทะเบียนเรียนรายวิชา ให้เป็นไปตามระเบียบที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๑๓ การขอเพิ่มและถอนรายวิชาให้ดำเนินการดังนี้

(๑) การขอเพิ่มรายวิชาต้องกระทำภายใน ๒ สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาปกติ หรือภายใน สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาฤดูร้อน

(๒) การขอถอนรายวิชา ให้มีผลดังนี้

(ก) การขอถอนรายวิชาภายใน ๔ สัปดาห์นับจากวันเปิดภาคการศึกษาปกติ หรือภายใน ๒ สัปดาห์นับจากวันเปิดภาคการศึกษาฤดูร้อน รายวิชาที่ขอถอนจะไม่ปรากฏในทะเบียน

(ข) การขอถอนรายวิชาหลังจาก ๔ สัปดาห์แรก แต่ยังคงอยู่ภายในระยะเวลา ๑๒ สัปดาห์ นับจากวันเปิดภาคการศึกษาปกติ หรือหลัง ๒ สัปดาห์ แต่ยังคงอยู่ภายในระยะเวลา ๖ สัปดาห์นับจากวันเปิด ภาคการศึกษาฤดูร้อน ให้บันทึกระดับคะแนน  $w$  ในรายวิชาที่ขอถอน

(ค) การขอถอนรายวิชาเมื่อพ้นระยะเวลา ๑๒ สัปดาห์นับจากวันเปิดภาคการศึกษาปกติ หรือเมื่อพ้นระยะเวลา ๖ สัปดาห์นับจากวันเปิดภาคการศึกษาฤดูร้อน ให้บันทึกระดับคะแนน  $F$  หรือ  $U$  ใน รายวิชาที่ขอถอน

(๓) การขอเพิ่มหรือขอถอนรายวิชา ต้องไม่ขัดต่อการลงทะเบียนเรียนใน ข้อ ๑๒ (๑) และ (๒)

ข้อ ๑๔ การศึกษาโดยไม่นับหน่วยกิต (AU)

(๑) การศึกษาโดยไม่นับหน่วยกิตนี้ เมื่อนักศึกษาได้มีเวลาศึกษาครบร้อยละ ๘๐ ของเวลาศึกษา หากอาจารย์ผู้สอนรายวิชานั้นพิจารณาแล้วเห็นว่านักศึกษาตั้งใจศึกษาและมีความรู้ผ่านเกณฑ์การประเมินผล ให้บันทึกระดับคะแนน  $AU$  ไว้ในทะเบียน แต่ถ้าให้นักศึกษามีเวลาเรียนไม่ครบร้อยละ ๘๐ ของเวลาศึกษาให้ อาจารย์ผู้สอนบันทึกระดับคะแนน  $w$  ไว้ในทะเบียน

(๒) หน่วยกิตของวิชาที่ศึกษาโดยไม่นับหน่วยกิต จะไม่นับรวมเข้าเป็นหน่วยกิตสะสมและหน่วย กิตรวมของหลักสูตร

(๓) นักศึกษาผู้ใดได้ลงทะเบียนเรียนในรายวิชาใดโดยไม่นับหน่วยกิตแล้ว นักศึกษาผู้นั้นอาจ ลงทะเบียนในรายวิชานั้นซ้ำอีกเพื่อเป็นการนับหน่วยกิตในภายหลังได้

(๔) มหาวิทยาลัยอนุมัติให้บุคคลภายนอก ที่ไม่ใช่ นักศึกษาของมหาวิทยาลัย เข้าศึกษาบาง รายวิชาโดยไม่นับหน่วยกิตได้ โดยบุคคลนั้นต้องมีคุณสมบัติและพื้นความรู้ทางการศึกษาตามที่มหาวิทยาลัย เห็นสมควร และต้องปฏิบัติตามข้อบังคับ หรือระเบียบ หรือประกาศมหาวิทยาลัย ว่าด้วยการนั้นๆ เช่นเดียวกับนักศึกษาของมหาวิทยาลัยและต้องชำระเงินค่าธรรมเนียมตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๑๕ การเทียบโอนรายวิชา ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในข้อบังคับมหาวิทยาลัย ว่าด้วยการเทียบโอนผลการเรียน

#### หมวด ๔

##### การลาของนักศึกษา

ข้อ ๑๖ การลาพักการศึกษา

(๑) นักศึกษาอาจยื่นคำร้องต่อคณบดีเพื่อขออนุญาตลาพักการศึกษาต่อเนื่องได้ไม่เกิน ๒ ภาค การศึกษาปกติ ดังกรณีต่อไปนี้

- (ก) ถูกเกณฑ์หรือระดมเข้ารับราชการทหารประจำการ
- (ข) ได้รับทุนแลกเปลี่ยนนักเรียนระหว่างประเทศหรือทุนอื่นใดซึ่งมหาวิทยาลัยเห็นสมควรสนับสนุน
- (ค) บ่วยต้องพักรักษาตัวตามคำสั่งแพทย์เป็นเวลานานเกินกว่าร้อยละ ๒๐ ของเวลาศึกษาในภาคการศึกษาหนึ่งๆ โดยมีใบรับรองแพทย์
- (ง) มีความจำเป็นส่วนตัว โดยนักศึกษาผู้นั้นได้ศึกษาในมหาวิทยาลัยมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ภาคการศึกษาปกติ
- (๒) เมื่อนักศึกษามีเหตุสุดวิสัยจำเป็นต้องลาพักการศึกษา ให้อื่นคำร้องต่อคณบดีโดยเร็วที่สุด
- (๓) ในการลาพักการศึกษา นักศึกษาจะลาพักการศึกษาเกินกว่า ๒ ภาคการศึกษาปกติติดต่อกัน หรือในภาคการศึกษาแรกที่ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัยไม่ได้ เว้นแต่จะได้รับอนุมัติจากอธิการบดีเป็นกรณีพิเศษ
- (๔) นักศึกษาที่ได้รับอนุญาตให้ลาพักการศึกษาแล้ว เมื่อจะกลับเข้าศึกษา ต้องยื่นคำร้องขอกลับเข้าศึกษาต่อคณบดีก่อนกำหนดวันลงทะเบียนของมหาวิทยาลัยไม่น้อยกว่า ๑ สัปดาห์
- (๕) การลาพักการศึกษาในระหว่างภาคการศึกษา จะมีผลดังต่อไปนี้
- (ก) ถ้าวันที่ลาพักการศึกษาอยู่ในระหว่าง ๒ สัปดาห์แรกนับจากวันเปิดภาคการศึกษาปกติ หรือสัปดาห์แรกนับจากวันเปิดภาคการศึกษาฤดูร้อน รายวิชาที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนทั้งหมดจะไม่ปรากฏในทะเบียน
- (ข) ถ้าวันที่ลาพักการศึกษาพ้นกำหนด ๒ สัปดาห์แรกแต่ยังอยู่ภายใน ๑๒ สัปดาห์นับจากวันเปิดภาคการศึกษาปกติ หรือพ้นกำหนดสัปดาห์แรกแต่ยังอยู่ภายใน ๖ สัปดาห์นับจากวันเปิดภาคการศึกษาฤดูร้อน ให้นักศึกษาระดับคะแนน W ทุกรายวิชาที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนไว้ในทะเบียนของภาคการศึกษานั้น
- (ค) ถ้าวันที่ลาพักการศึกษาพ้นกำหนด ๑๒ สัปดาห์แรกนับจากวันเปิดภาคการศึกษาปกติ หรือพ้นกำหนด ๖ สัปดาห์แรกนับจากวันเปิดภาคการศึกษาฤดูร้อนแล้ว ให้นักศึกษาระดับคะแนน F หรือ U ไว้ในทะเบียนทุกรายวิชาที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษานั้นๆ เว้นแต่กรณีที่นักศึกษาเจ็บป่วยหรือมีเหตุสุดวิสัยโดยมีหลักฐานเชื่อถือได้ เมื่อนักศึกษาได้รับอนุญาตให้ลาพัก ให้นักศึกษาระดับคะแนน W ทุกรายวิชาที่ลงทะเบียนในภาคการศึกษานั้น ๆ
- (๖) ในกรณีที่นักศึกษาได้รับอนุญาตให้ลาพักการศึกษา หรือมีคำสั่งมหาวิทยาลัยให้ลาพักการศึกษาเนื่องจากถูกลงโทษด้วยกรณีใด ๆ ตามข้อบังคับหรือระเบียบหรือประกาศมหาวิทยาลัยว่าด้วยการนั้น ภายหลังจากลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาใด ให้อี้อว่าการลงทะเบียนเรียนทั้งหมดในภาคการศึกษานั้นเป็นโมฆะ และมหาวิทยาลัยจะไม่คืนเงินค่าจัดการศึกษาให้ แต่นักศึกษาไม่ต้องชำระค่าธรรมเนียมเพื่อรักษาสภาพการเป็นนักศึกษาตามประกาศมหาวิทยาลัย
- (๗) นักศึกษาได้รับอนุญาตให้ลาพักการศึกษา หรือมีคำสั่งมหาวิทยาลัยให้ลาพักการศึกษา เนื่องจากถูกลงโทษด้วยกรณีใด ๆ ตามข้อบังคับหรือระเบียบหรือประกาศมหาวิทยาลัยว่าด้วยการนั้น ก่อนการ



ลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาใด นักศึกษาต้องชำระค่าธรรมเนียม เพื่อรักษาสภาพการเป็นนักศึกษาตามประกาศมหาวิทยาลัยทุกภาคการศึกษา มิฉะนั้นจะถูกถอนชื่อออกจากทะเบียนนักศึกษาของมหาวิทยาลัย

(๘) การลาพักการศึกษาไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ หรือการกลับเข้าศึกษาใหม่หรือการถูกให้พักการศึกษาแล้วแต่กรณี ไม่เป็นเหตุให้สภาพการเป็นนักศึกษาขยายเวลาออกไปเกินกว่าสองเท่าของแผนการเรียนตามหลักสูตรนับแต่วันขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัย ยกเว้นภาคการศึกษาฤดูร้อน

ข้อ ๑๗ การลาป่วย

(๑) การลาป่วยแยกออกเป็น ๒ ประเภทดังนี้

(ก) การลาป่วยก่อนสอบ หมายถึง นักศึกษาป่วยก่อนสิ้นภาคการศึกษานั้นๆ และยังคงป่วยอยู่จนกระทั่งถึงวันสอบ ซึ่งทำให้ไม่สามารถเข้าสอบในบางรายวิชาหรือทั้งหมดได้

(ข) การลาป่วยระหว่างการสอบ หมายถึง นักศึกษาได้ศึกษาจนครบระยะเวลาที่กำหนดในภาคการศึกษาแล้ว แต่เกิดป่วยจนไม่สามารถเข้าสอบในบางรายวิชาหรือทั้งหมดได้

(๒) การลาป่วยตาม (๑) นั้น นักศึกษาต้องยื่นคำร้องต่อคณบดีภายใน ๑ สัปดาห์นับจากวันที่นักศึกษาเริ่มป่วย พร้อมด้วยใบรับรองแพทย์

#### หมวด ๕

##### การวัดและประเมินผลการศึกษา

ข้อ ๑๘ ให้มหาวิทยาลัยจัดทำประกาศกำหนดหลักเกณฑ์การวัดและประเมินผลการศึกษา เพื่อคณะใช้เป็นเกณฑ์ในการจัดการวัดผลและประเมินผลการศึกษาสำหรับรายวิชาที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนในแต่ละภาคการศึกษา โดยการประเมินผลในแต่ละรายวิชาให้กำหนดเป็นระดับคะแนน (Grade) ค่าระดับคะแนนต่อหน่วยกิตและผลการศึกษา

#### หมวด ๖

##### การพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

ข้อ ๑๙ การพ้นสภาพการเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัย มีดังต่อไปนี้

(๑) ตาย

(๒) ลาออก

(๓) ขาดคุณสมบัติตามข้อ ๘

(๔) ได้รับอนุมัติให้สำเร็จการศึกษา

(๕) ถูกลงโทษให้ออกหรือไล่ออกจากมหาวิทยาลัยเพราะกระทำผิดวินัยอย่างร้ายแรง

(๖) มหาวิทยาลัยประกาศถอนชื่อออกจากทะเบียนนักศึกษา เนื่องจาก

(ก) มีเวลาศึกษาน้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของเวลาศึกษาในภาคการศึกษาแรกที่เข้าศึกษาในมหาวิทยาลัย

(ข) ไม่ลงทะเบียนเรียน และหรือไม่ชำระเงินค่าจัดการศึกษา หรือค่าธรรมเนียมการศึกษา ในกำหนดเวลาที่กำหนดตามข้อ ๑๒ (๘)

(๗) พันสภาพเนื่องจากผลการศึกษา ตามเกณฑ์ดังนี้

(ก) มีคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๒๐ เมื่อลงทะเบียนเรียนมีหน่วยกิตสะสม ระหว่าง ๑ ถึง ๒๒ หน่วยกิต

(ข) มีคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๕๐ เมื่อลงทะเบียนเรียนมีหน่วยกิตสะสม ระหว่าง ๒๓ ถึง ๖๐ หน่วยกิต

(ค) มีคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๗๕ เมื่อลงทะเบียนเรียนมีหน่วยกิตสะสม ตั้งแต่ ๖๑ หน่วยกิต ขึ้นไป

นักศึกษาที่ศึกษาและผ่านการประเมินผลทุกรายวิชาตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตรและได้ค่าคะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ ๑.๘๐ ขึ้นไป แต่ไม่ถึง ๒.๐๐ ซึ่งผลการศึกษาไม่เพียงพอที่จะรับการเสนอชื่อเพื่อรับปริญญา ให้นักศึกษาขอลงทะเบียนเรียนซ้ำในรายวิชาที่ได้รับระดับคะแนนต่ำกว่า A หรือลงทะเบียนเรียนวิชาอื่นในหลักสูตรเพื่อปรับค่าคะแนนเฉลี่ยสะสมให้ถึง ๒.๐๐ ภายในกำหนด ๓ ภาคการศึกษา รวมภาคการศึกษาฤดูร้อน แต่ไม่เกินระยะเวลาการศึกษาตามข้อ ๗ (๖)

นักศึกษาผู้ใดที่พันสภาพการเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัยเนื่องจากผลการศึกษาในภาคการศึกษาใดให้ถือว่าการศึกษาลงทะเบียนเรียนและผลการศึกษาในภาคต่อมาเป็นโมฆะ และไม่มีผลใดๆ

(๘) ไม่สามารถสำเร็จการศึกษาตามระยะเวลาการศึกษาตามข้อ ๗ (๖)

#### หมวด ๗

#### การสำเร็จการศึกษา

ข้อ ๒๐ การสำเร็จการศึกษา นักศึกษาต้องมีคุณสมบัติดังนี้

(๑) นักศึกษาต้องลงทะเบียนเรียนครบทุกรายวิชาในทุกหมวดวิชาที่กำหนดไว้ในหลักสูตรและมีผลการศึกษาผ่านตามเกณฑ์การประเมินผลการศึกษา ได้คะแนนเฉลี่ยสะสมไม่น้อยกว่า ๒.๐๐ และผ่านการเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตรตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด ในกรณีที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนวิชาโครงการหรือรายวิชาที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีลักษณะเป็นการศึกษาค้นคว้าหรือทดลอง มีการประยุกต์ใช้วิชาชีพประกอบการทำรายงานในลักษณะภาคินพนธ์ตามคู่มือที่มหาวิทยาลัยกำหนด เมื่อผ่านการประเมินผลการศึกษาแล้ว นักศึกษาต้องส่งรายงานฉบับสมบูรณ์จำนวนหนึ่งเล่มพร้อมแผ่นบันทึกข้อมูลต่อสาขาวิชา จึงจะสำเร็จการศึกษา

(๒) กรณีนักศึกษาตามข้อ ๑๘ (๗) วรรค ๒ ที่ไม่ประสงค์รับปริญญาตามหลักสูตรปริญญาตรีที่ศึกษา ให้นำรายวิชาที่มีผลการศึกษาผ่านตามเกณฑ์การประเมินผลการศึกษาและเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอนุปริญญา ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ ได้แก่หมวดวิชาศึกษาทั่วไปไม่น้อยกว่า ๓๐ หน่วยกิต หมวดวิชาเฉพาะ ไม่น้อยกว่า ๔๕ หน่วยกิตและหมวดวิชาเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า ๓ หน่วยกิต เสนอต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่ออนุมัติให้สำเร็จการศึกษาในระดับอนุปริญญาของหลักสูตรนั้น

๑๐

## หมวด ๘

## การขอรับปริญญาและการอนุมัติปริญญา

ข้อ ๒๑ นักศึกษาที่มีเวลาศึกษาในมหาวิทยาลัยไม่น้อยกว่า ๑ ปีการศึกษา และเป็นผู้ที่ไม่อยู่ในระหว่างการดำเนินการทางวินัยนักศึกษาของมหาวิทยาลัย มีสิทธิขอรับปริญญาหรืออนุปริญญา ดังนี้

- (๑) การขอรับปริญญา ต้องเป็นนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาตามข้อ ๒๐ (๑)
- (๒) การขอรับอนุปริญญา ต้องเป็นนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาตามข้อ ๒๐ (๒)

ข้อ ๒๒ การขอรับปริญญา

นักศึกษาตามข้อ ๒๑ จะต้องทำหนังสือตามแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนดยื่นต่อคณะภายใน ๓๐ วันนับแต่วันเปิดภาคการศึกษาปกติหรือ ภายใน ๑๕ วันนับแต่วันเปิดภาคการศึกษาฤดูร้อนที่จะสำเร็จการศึกษา เพื่อมหาวิทยาลัยเสนอขออนุมัติปริญญาหรืออนุปริญญาต่อสภามหาวิทยาลัย

การทำหนังสือตามวรรคก่อน จะต้องกระทำทุกภาคการศึกษาจนกว่านักศึกษาจะสำเร็จการศึกษา ตามประกาศสภามหาวิทยาลัยในภาคการศึกษานั้นๆ

นักศึกษาผู้ใดมีได้ยื่นหนังสือดังกล่าว จะไม่ได้รับการพิจารณาเสนอชื่อเพื่อขออนุมัติปริญญาหรืออนุปริญญาในภาคการศึกษานั้นๆ

นักศึกษาตามข้อ ๒๑ ที่มีได้ยื่นหนังสือดังกล่าว จะไม่ได้รับการพิจารณาเสนอชื่อเพื่อขออนุมัติปริญญาหรืออนุปริญญาในภาคการศึกษานั้นๆ และจะต้องชำระเงินค่าธรรมเนียมการรักษาสภาพการเป็นนักศึกษาตามอัตราที่มหาวิทยาลัยกำหนดทุกภาคการศึกษาจนถึงภาคการศึกษาที่นักศึกษาทำหนังสือยื่นเพื่อขอรับปริญญาหรืออนุปริญญา

ข้อ ๒๓ การเสนอรายชื่อเพื่อขออนุมัติปริญญา

(๑) เมื่อสิ้นภาคการศึกษาหนึ่งๆ มหาวิทยาลัยจะเสนอรายชื่อนักศึกษาที่มีสิทธิได้รับปริญญาหรืออนุปริญญาตามหลักสูตรและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง เพื่อขออนุมัติต่อสภามหาวิทยาลัย

(๒) นักศึกษาตามข้อ ๒๒ ที่จะไม่ได้รับการเสนอชื่อเพื่ออนุมัติปริญญาหรืออนุปริญญาจะต้องชำระเงินค่าขึ้นทะเบียนบัณฑิตตามประกาศมหาวิทยาลัย และชำระหนี้สินที่มีทั้งหมดต่อมหาวิทยาลัย

ข้อ ๒๔ การอนุมัติปริญญา

สภามหาวิทยาลัยจะพิจารณาอนุมัติปริญญาหรืออนุปริญญาทุกภาคการศึกษา อนุมัติปริญญาเกียรตินิยม และอนุมัติเหรียญเกียรตินิยมในภาคการศึกษาสุดท้ายของปีการศึกษา

## หมวด ๙

## ปริญญาเกียรตินิยมและเหรียญเกียรตินิยม

ข้อ ๒๕ ผู้สำเร็จการศึกษาที่จะได้รับการเสนอชื่อเพื่อรับปริญญาเกียรตินิยมจะต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์ดังนี้

- (๑) ลงทะเบียนเรียนรายวิชาในหลักสูตรของมหาวิทยาลัยไม่ต่ำกว่า ๗๒ หน่วยกิต สำหรับ

๑๑

หลักสูตร ๒-๓ ปีการศึกษา หรือไม่ต่ำกว่า ๑๒๐ หน่วยกิต สำหรับหลักสูตร ๔ ปีการศึกษา หรือ ไม่ต่ำกว่า ๑๕๐ หน่วยกิต สำหรับหลักสูตร ๕ ปีการศึกษา

(๒) สำเร็จการศึกษาภายในระยะเวลาที่หลักสูตรกำหนด ทั้งนี้ไม่นับระยะเวลาที่นักศึกษา ขอลา พักการศึกษาตามข้อบังคับนี้

(๓) ต้องไม่มีระดับคะแนนต่ำกว่า C และระดับคะแนน U ในรายวิชาใดวิชาหนึ่ง

(๔) ปรียญาเกียรติคุณอันดับ ๑ ให้เสนอรายชื่อผู้สำเร็จการศึกษาที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตาม (๑) (๒) และ (๓) และมีค่าคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๓.๗๕

(๕) ปรียญาเกียรติคุณอันดับ ๒ ให้เสนอรายชื่อผู้สำเร็จการศึกษาที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตาม (๑) (๒) และ (๓) และค่าคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๓.๕๐

ข้อ ๒๖ การให้เกียรติคุณเหรียญทองหรือเกียรติคุณเหรียญเงิน

(๑) ให้มหาวิทยาลัยจัดให้มีเหรียญเกียรติคุณแก่ผู้สำเร็จการศึกษาที่มีผลการศึกษาดีเด่น โดย แยกเป็นคณะ

(๒) เกียรติคุณเหรียญทองให้แก่ผู้สำเร็จการศึกษาที่ได้รับปรียญาเกียรติคุณอันดับ ๑ ที่ได้ค่า คะแนนเฉลี่ยสะสมสูงสุดในแต่ละคณะ

(๓) เกียรติคุณเหรียญเงินให้แก่ผู้สำเร็จการศึกษาที่ได้ค่าคะแนนเฉลี่ยสะสมเป็นที่สองและ จะต้องได้รับปรียญาเกียรติคุณอันดับ ๑ หรือ ๒ ในแต่ละคณะ ในกรณีผู้สำเร็จการศึกษาได้ค่าคะแนนเฉลี่ย สะสมสูงสุด แต่ได้รับปรียญาเกียรติคุณอันดับ ๒ ในแต่ละคณะ ให้เกียรติคุณเหรียญเงิน

การเสนอชื่อเพื่อรับเหรียญเกียรติคุณ ให้สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนดำเนินการ ปีการศึกษาละหนึ่งครั้ง และให้อธิการบดีนำเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติในคราวเดียวกันกับ ที่เสนอขออนุมัติปรียญาประจำภาคการศึกษาสุดท้ายของปีการศึกษา

ประกาศ ณ วันที่ ๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๐



(ศาสตราจารย์ไชยยศ เหมะรัชตะ)

นายกสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

ภาคผนวก ข

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร  
ว่าด้วยการเทียบโอนผลการเรียน พ.ศ. 2559



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร  
ว่าด้วยการเทียบโอนผลการเรียน  
พ.ศ. ๒๕๕๙

โดยที่เห็นสมควรกำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการเทียบโอนผลการเรียน เพื่อให้การจัดการศึกษาในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครคงไว้ซึ่งคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา และเป็นไปตามความในมาตรา ๑๕ แห่งพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ ซึ่งกำหนดให้มีการเทียบโอนผลการเรียนจากการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๗ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. ๒๕๔๘ สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๕๙ จึงออกข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครว่าด้วยการเทียบโอนผลการเรียน พ.ศ. ๒๕๕๙”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ว่าด้วยการเทียบโอนผลการเรียน พ.ศ. ๒๕๕๐

บรรดาระเบียบ ข้อบังคับ หรือคำสั่งอื่นใดซึ่งขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้ ให้ใช้ข้อบังคับนี้แทน

ข้อ ๔ ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

“คณะ” หมายความว่า คณะ วิทยาลัย หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะที่มีหน้าที่จัดการศึกษาในสังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

“คณบดี” หมายความว่า คณบดี ผู้อำนวยการวิทยาลัย หรือหัวหน้าส่วนราชการในส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะที่จัดการศึกษาในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

“การเทียบโอนผลการเรียน” หมายความว่า การนำผลการเรียนรู้ ซึ่งเป็นความรู้ ทักษะและประสบการณ์ของผู้เรียนที่เกิดจากการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ การศึกษาตามอัธยาศัย การฝึกอาชีพหรือจากประสบการณ์การทำงานมาประเมินเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๕ ให้อธิการบดี รักษาการตามข้อบังคับนี้ ให้มีอำนาจออกประกาศเพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้

กรณีมีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ ให้อธิการบดีเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาด

## ๒

**หมวด ๑**  
**บททั่วไป**

ข้อ ๖ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับกับนักศึกษาระดับปริญญาตรีและระดับบัณฑิตศึกษา

ข้อ ๗ ให้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการเทียบโอนผลการเรียน เพื่อดำเนินการเทียบโอนผลการเรียน ดังนี้

(๑) การเทียบโอนผลการเรียนในระบบ ให้คณบดีแต่งตั้งบุคคลซึ่งมีคุณสมบัติสอดคล้องกับระดับการศึกษาและสาขาวิชาที่ขอเทียบโอนจำนวนไม่น้อยกว่าสามคนเป็นคณะกรรมการ

(๒) การเทียบโอนผลการเรียนจากการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยเข้าสู่การศึกษาในระบบ ให้อธิการบดีแต่งตั้งคณบดีเป็นประธานกรรมการ ผู้แทนสถานประกอบการ หรือผู้แทนองค์กรวิชาชีพที่เกี่ยวข้อง และอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเป็นกรรมการ

ข้อ ๘ คณะกรรมการเทียบโอนผลการเรียน มีหน้าที่ดำเนินการเทียบโอนผลการเรียนรู้และประเมินความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลที่มหาวิทยาลัยประกาศกำหนด

ข้อ ๙ ผู้ขอเทียบโอนผลการเรียน ต้องขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัย และศึกษาอยู่ในมหาวิทยาลัยอย่างน้อยหนึ่งปีการศึกษา

ข้อ ๑๐ ค่าธรรมเนียมการเทียบโอนผลการเรียนและหน่วยกิตให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๑ การเทียบโอนผลการเรียน ให้อยู่ในอำนาจของคณบดีเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ

**หมวด ๒**

**การเทียบโอนผลการเรียนในระบบ**

**ส่วนที่ ๑**

**การเทียบโอนระดับปริญญาตรี**

ข้อ ๑๒ หลักเกณฑ์การเทียบโอนผลการเรียนโดยการเทียบวิชาเรียนและโอนหน่วยกิต ระหว่างการศึกษาในระบบ ระดับปริญญาตรี มีดังนี้

(๑) เป็นรายวิชาหรือกลุ่มวิชาในหลักสูตรระดับปริญญาตรี หรือเทียบเท่าที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาหรือหน่วยงานของรัฐที่มีอำนาจตามกฎหมายรับรอง

(๒) รายวิชาที่ขอเทียบโอน ต้องมีเนื้อหาสาระการเรียนรู้และจุดประสงค์ครอบคลุมไม่น้อยกว่าสามในสี่ของรายวิชาที่ขอเทียบโอน และมีจำนวนหน่วยกิตเทียบเท่าหรือมากกว่าตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตรของมหาวิทยาลัย

(๓) รายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่จะนำมาเทียบโอนหน่วยกิตต้องมีระดับคะแนนไม่ต่ำกว่า C หรือ C (ผลการศึกษาพอใช้) หรือค่าระดับคะแนน ๒.๐ หรือเทียบเท่า

(๔) รายวิชาที่เทียบโอนหน่วยกิตให้ เมื่อรวมกันแล้วต้องมีจำนวนหน่วยกิตไม่เกินสามในสี่ของจำนวนหน่วยกิตตลอดหลักสูตร

(๕) รายวิชาที่ได้รับการเทียบโอนหน่วยกิต ให้แสดงชื่อรายวิชา จำนวนหน่วยกิต และระดับคะแนนในใบแสดงผลการศึกษา โดยไม่นำมาคิดค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม

(๖) นักศึกษาจะต้องใช้เวลาศึกษาอยู่ในมหาวิทยาลัยอย่างน้อยหนึ่งปีการศึกษา

ข้อ ๑๓ ให้ผู้ขอเทียบโอนผลการเรียนยื่นคำร้องขอเทียบโอนพร้อมหลักฐานภายในสิบห้าวัน นับจากวันที่ผู้ขอเทียบโอนขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา มิฉะนั้นให้ถือว่าสละสิทธิ์และไม่ประสงค์จะขอเทียบโอน ผลการเรียน และให้คณะกรรมการเทียบโอนผลการเรียน ดำเนินการเทียบโอนภายในภาคการศึกษาแรกที่ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา

กรณีมีเหตุผลความจำเป็นไม่สามารถดำเนินการเทียบโอนผลการเรียนภายในกำหนดเวลา ตามวรรคหนึ่ง ให้อยู่ในดุลพินิจของคณบดีเป็นผู้พิจารณาการให้เทียบโอน แต่ต้องไม่เกินภาคการศึกษาที่ ๒ ในปีการศึกษานั้น

ข้อ ๑๔ ให้มีการบันทึกผลการเทียบโอน และการประเมินผลดังนี้

(๑) รายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่เทียบโอนให้ จะไม่นำมาคิดค่าระดับคะแนนเฉลี่ยประจำภาคและ ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม โดยให้บันทึกอักษร “TC” (Transfer Credits) ไว้ส่วนบนของรายวิชาที่เทียบโอน ให้ในใบแสดงผลการศึกษา

(๒) รายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่เทียบโอนให้ หากเป็นหลักสูตรที่มีองค์รววิชาชีพควบคุมและต้องใช้ ผลการเรียนประกอบวิชาชีพ ให้กำหนดระดับคะแนนในรายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่เทียบโอน เพื่อนำมาคิดค่า ระดับคะแนนเฉลี่ยประจำภาค และค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม โดยให้บันทึกอักษร “TC” (Transfer Credits) ไว้ส่วนท้ายรายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่เทียบโอนให้ในใบแสดงผลการศึกษา

## ส่วนที่ ๒

### การเทียบโอนระดับบัณฑิตศึกษา

ข้อ ๑๕ หลักเกณฑ์การเทียบโอนผลการเรียนโดยการเทียบวิชาเรียนและโอนหน่วยกิต ระหว่างการศึกษาในระบบ ระดับบัณฑิตศึกษา มีดังนี้

(๑) เป็นรายวิชาหรือกลุ่มวิชาในหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา หรือเทียบเท่าที่สำนักงาน คณะกรรมการการอุดมศึกษาหรือหน่วยงานของรัฐที่มีอำนาจตามกฎหมายรับรอง

(๒) รายวิชาที่ขอเทียบโอน ต้องมีเนื้อหาสาระการเรียนรู้และจุดประสงค์ครอบคลุม ไม่น้อย กว่าสามในสี่ของรายวิชาที่ขอเทียบโอน และมีจำนวนหน่วยกิตเทียบเท่าหรือมากกว่าตามที่กำหนดไว้ใน หลักสูตรของมหาวิทยาลัย

(๓) รายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่จะนำมาเทียบโอนหน่วยกิตต้องมีระดับคะแนนไม่ต่ำกว่า ข หรือ B (ผลการศึกษาคดี) หรือค่าระดับคะแนน ๓.๐ หรือเทียบเท่า หรือได้รับระดับคะแนน S (สอบผ่าน/เป็นที่พอใจ)

(๔) รายวิชาที่เทียบโอนหน่วยกิตให้ เมื่อรวมกันแล้วต้องมีจำนวนหน่วยกิตไม่เกินร้อยละสี่สิบ ของจำนวนหน่วยกิตตลอดหลักสูตร ทั้งนี้ไม่นับรวมหน่วยกิตของวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ

(๕) รายวิชาที่ได้รับการเทียบโอนหน่วยกิต ให้แสดงชื่อรายวิชา จำนวนหน่วยกิต และระดับ คะแนนในใบแสดงผลการศึกษา โดยไม่นำมาคิดค่าระดับคะแนนเฉลี่ย

(๖) นักศึกษาจะต้องใช้เวลาศึกษาอยู่ในมหาวิทยาลัยอย่างน้อยหนึ่งปีการศึกษาและ ลงทะเบียนเรียนรายวิชา และวิชาวิทยานิพนธ์ หรือวิชาการค้นคว้าอิสระ ตามหลักสูตรที่เข้าศึกษาไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต

ข้อ ๑๖ ให้ผู้ขอเทียบโอนผลการเรียนยื่นคำร้องขอเทียบโอนพร้อมหลักฐานภายในสิบห้าวัน นับจากวันที่ผู้ขอเทียบโอนขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา มิฉะนั้นให้ถือว่าสละสิทธิ์และไม่ประสงค์จะขอเทียบโอน ผลการเรียน และให้คณะกรรมการเทียบโอนผลการเรียนดำเนินการเทียบโอนภายในภาคการศึกษาแรกที่ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา

ข้อ ๑๗ การบันทึกผลการเทียบโอน และการประเมินผลในรายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่เทียบโอนให้ จะไม่นำมาคิดค่าระดับคะแนนเฉลี่ยประจำภาคและค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม โดยให้บันทึกอักษร “TC” (Transfer Credits) ไว้ส่วนบนของรายวิชาที่เทียบโอนให้ในใบแสดงผลการศึกษา



๔

## หมวด ๓

การเทียบโอนผลการเรียนจากการศึกษานอกระบบ  
และการศึกษาตามอัธยาศัย เข้าสู่การศึกษาในระบบ

## ส่วนที่ ๑

## การเทียบโอนระดับปริญญาตรี

ข้อ ๑๘ หลักเกณฑ์การเทียบโอนผลการเรียน โดยการเทียบโอนความรู้และให้หน่วยกิตจากการศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย เข้าสู่ระบบการศึกษาระดับปริญญาตรี มีดังนี้

(๑) วิธีการประเมินเพื่อการเทียบโอนความรู้จะกระทำได้โดยการทดสอบมาตรฐาน การทดสอบที่ไม่ใช่การทดสอบมาตรฐาน การประเมินการจัดการศึกษา/อบรมที่จัดโดยหน่วยงานต่างๆ และการประเมินแฟ้มสะสมงาน

(๒) การเทียบโอนความรู้เป็นรายวิชาหรือกลุ่มวิชาตามหลักสูตรที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัยโดยรายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่เทียบโอนให้เมื่อรวมกันแล้วต้องมีจำนวนหน่วยกิตไม่เกินสามในสี่ของจำนวนหน่วยกิตตลอดหลักสูตร

(๓) การขอเทียบโอนความรู้เป็นรายวิชาหรือกลุ่มวิชาของสาขาวิชาใด ให้สาขาวิชานั้นเป็นผู้กำหนดวิธีการและการดำเนินการเทียบโอน โดยการเทียบโอนความรู้นั้นต้องรับผลการประเมินเทียบได้ไม่ต่ำกว่าระดับคะแนน ค หรือ C (ผลการศึกษาพอใช้) หรือค่าระดับคะแนน ๒.๐ จึงจะให้นับจำนวนหน่วยกิตรายวิชาหรือกลุ่มวิชานั้น

(๔) รายวิชาที่เทียบโอนให้ จะไม่นำมาคิดค่าระดับคะแนนเฉลี่ยประจำภาค และค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม โดยบันทึกไว้ส่วนบนของรายวิชาที่เทียบโอนให้ในใบแสดงผลการศึกษา เว้นแต่หลักสูตรที่มีองค์รววิชาชีพควบคุม ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และข้อกำหนดขององค์รววิชาชีพนั้น

ข้อ ๑๙ การบันทึกผลการเทียบโอน ให้บันทึกผลตามวิธีการประเมิน ดังนี้

(๑) หน่วยกิตที่ได้จากการทดสอบมาตรฐานให้บันทึกอักษร “CS” (Credits from Standardized Tests)

(๒) หน่วยกิตที่ได้จากการทดสอบที่ไม่ใช่การทดสอบมาตรฐาน ให้บันทึกอักษร “CE” (Credits from Examination)

(๓) หน่วยกิตที่ได้จากการประเมินการจัดการศึกษา/อบรมที่จัดโดยหน่วยงานต่างๆ ให้บันทึกอักษร “CT” (Credits from Training)

(๔) หน่วยกิตที่ได้จากการประเมินแฟ้มสะสมงาน ให้บันทึกอักษร “CP” (Credits from Portfolio)

การบันทึกผลการเทียบโอนตามวิธีการประเมินในวรรคแรก ให้บันทึกไว้ส่วนท้ายของรายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่เทียบโอนให้ เว้นแต่หลักสูตรที่มีองค์รววิชาชีพควบคุม และต้องใช้ผลการเรียนประกอบการขอใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ ให้กำหนดระดับคะแนนในรายวิชา หรือกลุ่มวิชาเพื่อนำมาคิดค่าระดับคะแนนเฉลี่ยประจำภาค และค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม โดยบันทึกอักษร “PL” (Prior Learning) ไว้ส่วนท้ายรายวิชาที่เทียบโอนให้ในใบแสดงผลการศึกษา

## ส่วนที่ ๒

## การเทียบโอนระดับบัณฑิตศึกษา

ข้อ ๒๐ หลักเกณฑ์การเทียบโอนผลการเรียน โดยการเทียบโอนความรู้และให้หน่วยกิตจากการศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย เข้าสู่ระบบการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา มีดังนี้

(๑) วิธีการประเมินเพื่อการเทียบโอนความรู้จะกระทำได้โดยวิธีการใดวิธีการหนึ่งหรือหลายวิธี ประกอบด้วย การทดสอบมาตรฐาน การทดสอบที่ไม่ใช่การทดสอบมาตรฐาน การสอบข้อเขียน การสอบสัมภาษณ์ การประเมินการจัดการการศึกษา หรือ ฝึกอบรมที่จัดโดยหน่วยงานต่างๆ การประเมินแฟ้มสะสมงาน

## ๕

การแสดงผลงานอันเป็นที่ประจักษ์ ทั้งนี้ คณะกรรมการบริหารหลักสูตรอาจกำหนดวิธีการประเมินในรูปแบบอื่นก็ได้ที่มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับปรัชญาของแต่ละหลักสูตร

(๒) การเทียบโอนความรู้เป็นรายวิชาที่มีหน่วยกิตให้ เมื่อรวมกันแล้วต้องไม่เกินร้อยละสี่สิบของจำนวนหน่วยกิตของรายวิชาทั้งหมดในหลักสูตรของมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ไม่นับรวมหน่วยกิตของวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ

(๓) การเทียบโอนความรู้ ต้องได้รับผลการประเมินเทียบได้ไม่ต่ำกว่าระดับคะแนน B (ผลการศึกษาคดี) หรือค่าระดับคะแนน ๓.๐ ขึ้นไป จึงจะสามารถนับจำนวนหน่วยกิตที่ขอเทียบโอนได้

(๔) รายวิชาที่เทียบโอนให้ จะไม่นำมาคิดค่าระดับคะแนนเฉลี่ยประจำภาคและ ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม

ข้อ ๒๑ ให้คณะกรรมการเทียบโอนผลการเรียน ดำเนินการเทียบโอนภายในภาคการศึกษาแรกที่ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา ทั้งนี้เพื่อให้ผู้ขอเทียบโอนได้ทราบจำนวนรายวิชาที่เทียบโอนได้และรายวิชาที่ต้องศึกษาเพิ่มเติมตามหลักสูตร

ข้อ ๒๒ การบันทึกผลการเทียบโอน ให้บันทึกผลตามวิธีการประเมิน ดังนี้

(๑) หน่วยกิตที่ได้จากการทดสอบมาตรฐาน ให้บันทึกอักษร “CS” (Credits from Standardized Tests)

(๒) หน่วยกิตที่ได้จากการทดสอบที่ไม่ใช่การทดสอบมาตรฐาน ให้บันทึกอักษร “CE” (Credits from Examination)

(๓) หน่วยกิตที่ได้จากการประเมินการจัดการศึกษาหรืออบรมที่จัดโดยหน่วยงานต่างๆ ให้บันทึกอักษร “CT” (Credits from Training)

(๔) หน่วยกิตที่ได้จากการประเมินแฟ้มสะสมงาน ให้บันทึกอักษร “CP” (Credits from Portfolio)

การบันทึกผลการเทียบโอนตามวิธีการประเมินในวรรคก่อน ให้บันทึกไว้ส่วนบนของรายวิชาที่เทียบโอนไว้ในใบแสดงผลการศึกษา

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๙



(ศาสตราจารย์ไชยยศ เหมะรัชตะ)

นายกสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

ภาคผนวก ค

ประวัติและผลงานของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ประวัติและผลงานทางวิชาการ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร				
ชื่อ-สกุล	นางสาวสิริบุปผา อุทราธาดา			
ตำแหน่งทางวิชาการ	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ (บริหารธุรกิจ)			
ประวัติการศึกษา	คุณวุฒิ	สาขาวิชาที่จบ	ปีที่จบ	มหาวิทยาลัย
	ปรด.	บริหารธุรกิจ (ภาคภาษาอังกฤษ)	2561	มหาวิทยาลัยรามคำแหง (สถาบันการศึกษา นานาชาติ)
	Certificate	Teacher training methodology and advanced English proficiency	2555	Canterbury Christ Church University (UK)
	ศศ.ม.	การสอน ภาษาอังกฤษใน ฐานะ ภาษาต่างประเทศ (หลักสูตรนานาชาติ)	2543	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒประสานมิตร
	ค.บ.	ภาษาอังกฤษ	2537	สถาบันราชภัฏบุรีรัมย์
การฝึกอบรม	2564 (ผ่าน) หลักสูตร "จริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ด้านสังคมศาสตร์และพฤติกรรมศาสตร์ รุ่นที่ 1" (9-10 พ.ค. 2564) 2554-2559 โครงการอบรมและศึกษาดูงานการบริหารธุรกิจ (บริการและผลิตภัณฑ์) การศึกษา และการท่องเที่ยวระดับสากล ณ อังกฤษ ฝรั่งเศส อิตาลี เนเธอร์แลนด์ เบลเยียม สวิตเซอร์แลนด์ จีน ไต้หวัน สิงคโปร์ มาเลเซีย ลาว เวียดนาม เมียนมาร์ และ กัมพูชา			
สังกัดหน่วยงาน	สาขาวิชาภาษาอังกฤษธุรกิจ คณะบริหารธุรกิจ ศูนย์พัฒนชกการพระนคร มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร โทรศัพท์ที่ทำงาน : 02-665-3555 มือถือ : +66 863330874 อีเมล : Siribuppa.u@rmutp.ac.th			
ตำแหน่งปัจจุบัน	อาจารย์ประจำสาขาวิชาภาษาอังกฤษธุรกิจ			
ตำแหน่งบริหาร (ถ้ามี)	-			

<b>ประวัติและผลงานทางวิชาการ</b>	
<b>อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร</b>	
<b>ประวัติการทำงาน</b>	<p>2563-ปัจจุบัน ประธานกรรมการดำเนินงานจัดทำหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต (นวัตกรรมธุรกิจบริการยั่งยืน)</p> <p>ประธานกรรมการดำเนินงานจัดทำหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต (นวัตกรรมธุรกิจยั่งยืน) สหวิทยาการ</p> <p>2555-ปัจจุบัน ผู้ช่วยศาสตราจารย์ คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร</p> <p>2564 ผู้ทรงคุณวุฒิ เครื่องมือวิจัยเรื่อง ส่วนผสมทางการตลาด และการเปิดรับข่าวสารที่ส่งผลต่อพฤติกรรมผู้บริโภคภายหลังการทำศัลยกรรมความงามใบหน้า ในเขตกรุงเทพมหานคร และปริมณฑล นายโสภณัฐ จาดกานนท์ หลักสูตรบริหารธุรกิจ ดุษฎีบัณฑิต มหาวิทยาลัยเวสเทิร์น</p> <p>E: joesophanat@gmail.com</p> <p>T: 099-293-5089</p> <p>2555-2563 ประธานหลักสูตรภาษาอังกฤษธุรกิจ คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร</p> <p>2559 คณะกรรมการประเมินผลการสอนเพื่อข้อกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร</p> <p>2556 คณะกรรมการพัฒนา / ปรับปรุงหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษธุรกิจ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2556 มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต (คำสั่งที่ 3256/2556)</p> <p>2551-2557 หัวหน้าสาขาวิชาภาษาอังกฤษธุรกิจ คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร</p> <p>2554-2558 ผู้ประสานงานศูนย์คลินิกเทคโนโลยีพณิชยการพระนคร (คณะศิลปศาสตร์กับคณะบริหารธุรกิจ) คลินิกเทคโนโลยี กระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี</p> <p>2556 วิทยากรและผู้จัดทำหลักสูตร “ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสำหรับผู้บริหารระดับกลาง” กรมพัฒนาชุมชน กระทรวงมหาดไทย</p> <p>2555-2556 วิทยากรและผู้จัดทำหลักสูตร “ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสู่ประชาคมอาเซียน” สำหรับบุคลากรกรมการพัฒนาชุมชน ณ. วิทยาลัยการพัฒนาชุมชน อ. บางละมุง จ.ชลบุรี</p> <p>วิทยากรและผู้จัดทำหลักสูตร “ภาษาต่างประเทศแก่ผู้ประกอบการ OTOP” ระดับอำเภอบางไทรและระดับจังหวัดพระนครศรีอยุธยา</p> <p>กรมพัฒนาชุมชนจังหวัดพระนครศรีอยุธยา</p> <p>2556 วิทยากรเสวนาเรื่อง “การบูรณาการงานบริการวิชาการกับพันธกิจอื่นๆ มทรพ” ตามโครงการบริการวิชาการสัญจร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556</p>

<b>ประวัติและผลงานทางวิชาการ</b>	
<b>อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร</b>	
2556	ผู้นำเสนอผลงานผ่านสื่อช่อง 5 (ตัวแทนคณะบริหารธุรกิจ) เพื่อประชาสัมพันธ์ผลงานการเรียนการสอน การวิจัย การบริการชุมชน และบำรุงศิลปวัฒนธรรม และสิ่งแวดล้อม โทรทัศน์ช่อง ๕ รายการ “มหาวิทยาลัยห้าฝัน”
2555	วิทยากรและผู้จัดทำหลักสูตร “ภาษาอังกฤษสำหรับอาเซียนสำหรับพัฒนากรใหม่” รุ่น 94 ณ. สถาบันการพัฒนาผู้นำชุมชนไทย จ. นครนายก
2554	วิทยากร “นวัตกรรมคู่มือการสอนและการจัดอบรม” โดยใช้ (P) SPC 2 PAS Model ในงาน Thailand Research Expo 2011 (สนง. วิจัยแห่งชาติ) 2538
2550-2551	ประสานงานสำนักงานคณบดี คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
2549-2550	หัวหน้างานบริการวิชาการ คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
2547-2548	ผู้ช่วยหัวหน้าแผนกแนะแนวการศึกษาและอาชีพ ฝ่ายกิจการนักศึกษา วิทยาเขตพณิชยการพระนคร
2544-2548	อาจารย์ (สอบโอนระดับ 4-6) สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล (วิทยาเขตพณิชยการพระนคร) อาจารย์พิเศษ (ภาษาอังกฤษธุรกิจ) มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต และมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา
2564	Scientific Advisory & Review Board <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Eighth American Academic Research Conference on Global Business, Economics, Finance, Marketing, Tourism and Management Sciences. AAR21New York Conference in New York, USA. April 22-24, 2021.</li> <li>2. Third International Conference on Current Business Issues in African Countries. CBIAC21 New York Conference in New York, USA. April 22-24, 2021</li> <li>3. 30th Asia-Pacific Conference on Global Business, Economics, Finance, Marketing, Tourism and Management Sciences. AP21Thailand in Bangkok-Thailand. February 12-14, 2021. 2563</li> </ol>
2563	Scientific Advisory & Review Board <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 19th European Academic Research Conference on Global Business, Economics, Finance &amp; Management Sciences. EAR20Rome Conference in Rome, Italy. July 3-5, 2020.</li> <li>2. 24th International Conference on Education, Teaching &amp; Learning ICE20Rome Conference in Rome, Italy. July 3-5, 2020.</li> </ol>

ประวัติและผลงานทางวิชาการ	
อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	
2562	<ol style="list-style-type: none"> <li>3. 18th European Academic Research Conference on Global Business, Economics, Finance and Business Management. EAR20Venice Conference in Venice, Italy. May 25-27, 2020.</li> <li>4. 23rd International Conference on Education, Teaching &amp; Learning. ICE20Venice Conference in Venice, Italy. May 25-27, 2020</li> <li>5. 17th European Academic Research Conference on Global business, Economics, Finance and Management Sciences. EAR20Vienna Conference in Vienna-Austria. May 22-24, 2020.</li> <li>6. 7th American Academic Research Conference on Global Business, Economics, Finance &amp; Management Sciences. AAR20New York Conference in New York, USA. April 17-19, 2020</li> <li>7. Second International Conference on Current Business Issues in African Countries! CBIAC20New York Conference at Wagner College, USA. April 17-19, 2020.</li> <li>8. 26th Asia-Pacific Conference on Global Business, Economics, Finance and Management Sciences. AP20Thailand Conference in Bangkok, Thailand. February 14-16, 2020.</li> <li>9. International Academic Research Conference on Marketing, Tourism &amp; Hospitality. ICT20Thailand Conference in Bangkok, Thailand. February 14-16, 2020.</li> <li>10. 16th European Academic Research Conference on Global Business, Economics, Finance and Management Sciences. EAR20Swiss Spring Conference in Zurich, Switzerland. January 10-12, 2020.</li> </ol> <p>Scientific Advisory &amp; Review Board</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 25th Asia-Pacific Conference on Global Business, Economics, Finance &amp; Social Sciences. AP19Taiwan Conference in Taipei, Taiwan. December 20-22, 2019.</li> <li>2. International Conference on Marketing, Tourism &amp; Hospitality. ICT19Taiwan Conference in Taipei, Taiwan. December 20-22, 2019.</li> </ol>

ประวัติและผลงานทางวิชาการ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	
<p>ผลงานทางวิชาการ</p> <p>1. งานวิจัย/บทความวิชาการ</p>	<p>กীরติภัส มิตรวิจารณ์, อัมพล ชูสนุก, สิริบุปผา อุทารธาดา และฉวีวรรณ ชูสนุก. (2563). อิทธิพลคุณค่าที่รับรู้ด้านคุณภาพ คุณค่าที่รับรู้ด้านราคา และคุณภาพด้านการให้บริการ บริการต่อความพึงพอใจ ความไวเนื้อเชื่อใจ ความผูกพัน และการบอกต่อของลูกค้าซื้อ โคมินิยมมือสองผ่าน บริษัท ลุมพินี แมนเนจเม้นท์ จำกัด. <i>วารสารรังสิตบัณฑิตศึกษาในกลุ่มธุรกิจและสังคมศาสตร์</i>. 6(2), 1-14.</p> <p>ฉวีวรรณ ชูสนุก, อลงกรณ์ ศุภธำรง, วิทยา ภัทรเมธากุล, สิริบุปผา อุทารธาดา และอัมพล ชูสนุก. (2561). ปัจจัยขับเคลื่อนที่มีอิทธิพลต่อประโยชน์สุขของผู้ใช้งานโปรแกรม สติมในกรุงเทพมหานคร. <i>เศรษฐศาสตร์และบริหารธุรกิจปริทัศน์</i>. 12(1), 56-73.</p> <p>อัมพล ชูสนุก, พุมพงค์ ภูมมะภูติ, ฉวีวรรณ ชูสนุก, วิทยา ภัทรเมธากุล และสิริบุปผา อุทารธาดา. (2561). อิทธิพลของการสื่อสารการตลาดแบบบูรณาการต่อภาพลักษณ์ตราสินค้า ความพึงพอใจ และความจงรักภักดีของลูกค้าในการเลือกซื้ออาคารชุด บริษัท แอล.พี.เอ็น.ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน). <i>วารสารเทคโนโลยีสุรนารี</i>. 12(1), 87-102.</p> <p>อัมพล ชูสนุก, พัชรี ฉันทศิริรักษ์, สิริบุปผา อุทารธาดา, จิรพันธ์ สุกุณา และเบญจวรรณ ศฤงคาร. (2560). อิทธิพลของคุณภาพการให้บริการต่อคุณค่าที่รับรู้ ความพึงพอใจ และความจงรักภักดีของลูกค้าร้านค้ากษัตริย์ไทย. <i>วารสารรังสิตบัณฑิตศึกษาในกลุ่มธุรกิจและสังคมศาสตร์</i>. 3 (1-2), 176-188.</p> <p>U-tantada, S.; Yolles, M.; Shoosanuk, A. &amp; Mujtaba, G. B. (2020). Green Market Orientation and Market Capability Influence on Competitiveness and Performance of Green SME Cultural Agency. <i>International Review of Research in Emerging Markets and the Global Economy (IRREM)</i>, 6(1), 1453-1475.</p> <p>U-tantada, S.; Yolles, M.; Shoosanuk, A. &amp; Mujtaba, G. B. (2019). Strategic SMEs as Influential Drivers for the Market Economy: Modeling SMEs using Cultural Agency Theory. <i>International Review of Research in Emerging Markets and the Global Economy (IRREM)</i>, 5(1), 1435-1452.</p> <p>U-tantada, S.; Yolles, M.; Mujtaba, G. B; Shoosanuk, A. &amp; Rautakivi, T. (2019). Green Market Economy and Emerging Market Environment: Sustainable Adaptive Complex Systems. (2019). <i>International Review of Research in Emerging Markets and the Global Economy (IRREM)</i>, 5(1), 1296-1319.</p>



ประวัติและผลงานทางวิชาการ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	
	<p>U-tantada, S.; Yolles, M.; Mujtaba, G. B; Shoosanuk, A. &amp; Rautakivi, T. (2019). Green Market-led Economy and Sustainable Adaptive Complex Systems in Emerging Markets. <i>22nd Asia-Pacific Conference on Global Business, Economics, Finance &amp; Social Sciences (AP19 Thailand Conference)</i> February 15-16, 2019, Bangkok, Thailand. p. 1-14.</p> <p>U-tantada, S., Yolles, M., Mujtaba, B. G., and Shoosanuk, A. (2019). Influential driving factors for corporate performance: A case for small and medium enterprises in Thailand. <i>Kasem Bundit Journal</i>, 20, 157-172.</p> <p>U-tantada, S., Yolles, M., Shoosanuk, A., &amp; Mujtaba, B. (2018). Diagnosing Viable SME Cultural Agency and Capabilities. <i>1st Humanities and Social Sciences Research Promotion Network National and International Conference Proceedings, 28-29 June 2018</i>. Chanthaburi, Thailand. p. 51-57.</p>

ประวัติและผลงานทางวิชาการ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร				
ชื่อ-สกุล	นางสมศรี เวินทอง			
ตำแหน่งทางวิชาการ	อาจารย์			
ประวัติการศึกษา	คุณวุฒิ	สาขาวิชาที่จบ	ปีจบ	มหาวิทยาลัย
	บธ.ด.	บริหารธุรกิจ	2562	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
	บธ.ม.	การบัญชี	2540	มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต
	บธ.บ.	การบัญชี	2531	มหาวิทยาลัยรามคำแหง
การฝึกอบรม	-			
สังกัดหน่วยงาน	สาขาวิชาการบัญชี คณะบริหารธุรกิจ ศูนย์พัฒนศึกษาพระนคร มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร โทรศัพท์ที่ทำงาน : 02 665 3555 ต่อ 2347 มือถือ : 063-373-2772 อีเมล : somsri.w@rmutp.ac.th			
ตำแหน่งปัจจุบัน ตำแหน่งบริหาร (ถ้ามี)	อาจารย์ประจำสาขาวิชาการบัญชี -			
ประวัติการทำงาน	พ.ศ. 2555 – 2564 อาจารย์ประจำสาขาวิชาการบัญชี พ.ศ. 2554 – 2551 หัวหน้างานสหกิจศึกษาและผู้ช่วยคณบดี คณะบริหารธุรกิจ มทร.พระนคร พ.ศ. 2550 – 2548 หัวหน้าสาขาวิชาการบัญชี คณะบริหารธุรกิจ มทร.พระนคร พ.ศ. 2547 – 2545 หัวหน้าแผนกบัญชี วิทยาเขตพัฒนศึกษาพระนคร สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล (คณะบริหารธุรกิจ มทร.พระนคร) พ.ศ. 2544 – 2543 ผู้ช่วยหัวหน้าการเงิน วิทยาเขตพัฒนศึกษาพระนคร สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. 2542 – 2540 อาจารย์พิเศษ สาขาวิชาการบัญชี พ.ศ. 2539 – 2532 Accounting Payable Supervisor บริษัท ชินวัตรคอมพิวเตอร์ แอนด์ คอมมิวนิเคชั่นส์ จำกัด (มหาชน)			
ประสบการณ์ในด้าน ปฏิบัติการ	-			

ประวัติและผลงานทางวิชาการ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	
ผลงานทางวิชาการ 1. งานวิจัย	<p>สมศรี เวินทอง. (2562). การพัฒนารูปแบบสำนักงานบริการด้านวิชาชีพในไทยด้วยแนวคิด ทุนปัญญาสู่ประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน: กรณีศึกษาสำนักงานบัญชีคุณภาพในเขต กรุงเทพมหานคร. กรุงเทพฯ: มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร.</p> <p>สมศรี เวินทอง. (2562). ความสัมพันธ์ระหว่างเขาวนิจิตอัจฉริยะกับศักยภาพของผู้ประกอบ วิชาชีพบัญชีไทย. กรุงเทพฯ: มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร.</p> <p>สมศรี เวินทอง. (2555). การวิเคราะห์โครงสร้างหน่วยงานสหกิจศึกษาในมหาวิทยาลัย เทคโนโลยีราชมงคลพระนคร. กรุงเทพฯ: มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พระนคร.</p>
2. บทความวิจัย	<p>ธนาวุฒิ ชีรกีติกกร และสมศรี เวินทอง. (2563). แนวทางการออมเงินเพื่อเตรียมความพร้อม ในการเกษียณการ ทำงานของประชากรในภาคกลาง. <i>Journal of Industrial Business Administration</i>. 2(2), 40-58.</p> <p>สมศรี เวินทอง. (2562). ความสัมพันธ์ระหว่างเขาวนิจิตอัจฉริยะกับศักยภาพของผู้ประกอบ วิชาชีพบัญชีไทย. <i>วารสารวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม</i>. 6(2), 310-323.</p> <p>Phatnadilok, S., Tupmongkol, T., Pavapanumkul, S., Woenthong, S., Mahittichatkul, N., Rachatakulpat, T., &amp; Kamolyabut, K. (2016). 10 CS Learning Model of Sustainable Security Based Management for Thai Microfinance Institutions. <i>Chophayom Journal</i>, 215-226.</p>
3. บทความวิชาการ	<p>สมศรี เวินทอง และปริญญา มากลิ่น. (2562). เขาวนิจิตอัจฉริยะ : แนวคิดการสร้าง สมดุลผู้ประกอบการวิชาชีพบัญชี. <i>การประชุมวิชาการระดับชาติ ครั้งที่ 11</i>. มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม, 11(1), 140-141.</p>

ประวัติและผลงานทางวิชาการ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร				
ชื่อ-สกุล	นางลาวัญญ์ฉวี สุจริตตานนท์			
ตำแหน่งทางวิชาการ	อาจารย์			
ประวัติการศึกษา	คุณวุฒิ	สาขาวิชาที่จบ	ปีที่จบ	มหาวิทยาลัย
	Ph.D.	Marketing	2008	Australian School of Business, University of New South Wales, Australia
	M.A.	International Relations	1997	Georgetown University, Washington DC, USA
	M.A.	Regional Studies: Russia, E. Europe & Central Asia (Transition Economics)	1996	Harvard University, MA, USA
ค.บ.	ประถมศึกษา-อังกฤษ-ดนตรี (เกียรตินิยมอันดับ1)	2535	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	
การฝึกอบรม	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. โครงการ Green Faculty การอบรมเชิงปฏิบัติการเตรียมความพร้อมเพื่อก้าวสู่การเป็นสำนักงานเขียว วันอังคารที่ 15 ธันวาคม 2563 ณ ห้องประชุมราชพฤกษ์ภิรมย์ ชั้น 2 คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มทร.พระนคร 8.30-16.30 น.</li> <li>2. อบรมหลักสูตร SPSS รุ่นที่ 1 วันที่ 18 ธันวาคม 2563 เวลา 8.30 -12.00 น. ณ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ชั้น3 อาคารเอนกประสงค์ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ เทเวศร์</li> <li>3. โครงการอบรมโดยสถาบันภาษา มทร.พระนคร โครงการพัฒนาศักยภาพภาษาอังกฤษเพื่อการทดสอบมาตรฐานสำหรับบุคลากรและบุคคลทั่วไป ผ่านระบบออนไลน์ Google Meet และ Microsoft Teams ระหว่างวันที่ 11 - อังคารที่ 19 มกราคม 2564 13.30-16.30 น.</li> <li>4. โครงการพัฒนาบุคลากรและทบทวนยุทธศาสตร์คณะวิทยาศาสตร์ กิจกรรมที่ 1 การสัมมนาและศึกษาดูงานเพื่อเสริมสร้างประสิทธิภาพในการทำงานของบุคลากรคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ในวันที่ 18 พฤศจิกายน 2564 เวลา 8.30 - 16.30 น.</li> <li>5. โครงการเสริมสร้างทักษะด้วยชุดเครื่องมือและหลักสูตร Microsoft โดยงานวิชาการ วิจัยและบริการวิชาการ ในวันที่ 16 มีนาคม 2564 เวลา 08.30 – 16.00 น. ณ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ 9903 ชั้น 9 คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มทร. พระนคร</li> </ol>			

<b>ประวัติและผลงานทางวิชาการ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร</b>	
	<p>6. โครงการพัฒนาการสื่อสารภาษาอังกฤษ ในการนำเสนอผลงานวิจัยในระดับนานาชาติ (Big Data) วันพุธที่ 24 มีนาคม 2564 เวลา 9.00-16.00 น. ณ ห้องประชุมกรมหลวงราชบุรีดิเรกฤทธิ์ ชั้น 6 คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม ศูนย์เทเวศร์</p> <p>7. อบรมออนไลน์ การใช้งาน MATLAB version ใหม่ ในวันที่ 17 และ 27 มค. และ 9 กพ. 2565 เวลา 9.00 - 12.00 น. จัดโดยสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มทร.พระนคร</p> <p>8. อบรมสัมมนา online เรื่อง “มหัศจรรย์เส้นใยกัญชง สู่ตลาดโลก” ในวันศุกร์ที่ 25 ก.พ.65 เวลา 09.00 - 16.30 น. จัดโดยกรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ กระทรวงพาณิชย์</p> <p>9. โครงการ "เตรียมความพร้อมสู่การประเมินสำนักงานสีเขียว" ในวันที่ 30 - 31 มีนาคม 2565 เวลา 8.30-16.30 น. จัดโดย งานวิชาการ วิจัยและบริการวิชาการ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มทร.พระนคร มหาวิทยาลัย</p> <p>10. อบรม Webinar ครั้งที่ 11 ในหัวข้อ “How To จัดการเรียนรู้อิสระ” ในวันที่ 2 พฤษภาคม 2565 (10.00-12.00 น.) จัดโดยโครงการนวัตกรรมการศึกษา EdSociate ของวิทยาลัยการศึกษาดลัดชีวิต มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ (CMU School of Lifelong Education)</p>
<b>สังกัดหน่วยงาน</b>	<p>กลุ่มวิชาชีววิทยา หมวดชีววิทยาศาสตร์ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ศูนย์พระนครเหนือ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร โทรศัพท์ที่ทำงาน : - มือถือ : 0860908899 อีเมล : Lavanchawee.s@rmutp.ac.th</p>
<b>ตำแหน่งปัจจุบัน</b>	<p>อาจารย์ประจำกลุ่มวิชาชีววิทยา หมวดชีววิทยาศาสตร์ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ศูนย์พระนครเหนือ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร</p>
<b>ประวัติการทำงาน</b>	<p>18 กันยายน 2562 – ปัจจุบัน อาจารย์ประจำกลุ่มวิชาเคมี หมวดชีววิทยาศาสตร์ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี</p>
<b>ผลงานทางวิชาการ</b> 1. งานวิจัย	<p>Lin fan &amp; Lavanchawee Sujarittanonta (2022). Disruptive Technology and Wellness in East and South East Asia: Can We Entrust Proactive Health to Disruptive Technology? The 5<sup>th</sup> National Conference on Science, Technology and Innovation: Technology, Creative Innovation and Entrepreneurship, 19 Aug 2022, Faculty of Science and Technology, Rajamangala University of Technology Phra Nakhon, Bangkok, Thailand.</p> <p>Lavanchawee Sujarittanonta and Lin fan (2022). “Beautiful at Every Size: Empowerment through Teaching Diversity”. The 10th PSU Education Conference (Online) “Upskilling and Upscaling for Future Innovating</p>

ประวัติและผลงานทางวิชาการ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	
	<p>Higher Education Quality”. 16-17 June 2022. Prince of Songkla University (PSU).</p> <p>Lin fan and Lavanchawee Sujarittanonta (2022). Effect of classroom racial composition and sexual identities in business schools. The 10<sup>th</sup> PSU Education Conference (Online) “Upskilling and Upscaling for Future Innovating Higher Education Quality”. 16-17 June 2022. Prince of Songkla University (PSU).</p> <p>Lin fan, Sujarittanonta, L. (2022). How Sustainable is Fast Fashion? An Investigation of Shopper Opinions in the Zaras of Taiwan, Thailand and India. FIBER FABRIC &amp; FASHION RESEARCH JOURNAL Vol. 2 No. 1, 13-29 (1 January - 30 June 2022).</p> <p>Lavanchawee Sujarittanonta, Lin fan, Rajendra Khimesra. “Use of Herbs and Traditional Medicine Among Asian Youths in the Digital Age: Cosmetics, Beauty and Anti-Aging”. 11th Rajamangala University of Technology International Conference (11<sup>th</sup> RMUTIC), May 18-20, 2022, Rajamangala University of Technology Thanyaburi, Thailand.</p> <p>Lin fan, Sujarittanonta, L. (2022). How Sustainable is Fast Fashion? An Investigation of Shopper Opinions in the Zaras of Taiwan, Thailand and India. FIBER FABRIC &amp; FASHION RESEARCH JOURNAL Vol. 2 No. 1, 13-29. (1 January - 30 June 2022).</p> <p>Lam, Y.L., Wang, W., Kan, Mongkholrattanasit, R., Wangyen, J., &amp; Sujarittanonta, L. (2021). Comparative Study on the Water Vapor Transmission Properties of the Mainstream Sportswear Brand. FIBER FABRIC &amp; FASHION RESEARCH JOURNAL Vol. 1 No. 1, 51-55. (1 January - 30 June 2021).</p> <p>Kan, C.W, Chow, C.Y.T, Sujarittanonta, L. (2021). Examining the Environmental Performance of Fashion Products Associated with Eco-label. FIBER FABRIC &amp; FASHION RESEARCH JOURNAL Vol. 1 No. 1, 46-50.</p> <p>Lam, Y.L., Wang, W., Kan, C.W., Sasithorn, N., Maha-in, K., Sujarittanonta, L., Puakpong, S. and Mongkholrattanasit, R. (2020). Evaluating the Water Vapor Transmission Properties of Summer Cooling Towels. E3SWC, 165, 05011. Available online 1 May 2020 at <a href="https://doi.org/10.1051/e3sconf/202016505011">https://doi.org/10.1051/e3sconf/202016505011</a></p>

ประวัติและผลงานทางวิชาการ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	
	<p>Nithisathian, K., Sujarittanonta, L., Pongwirithon, R., &amp; Fan, L. (2017). 4 H's: The Marketing Mix in the Human Spirit Era. AJMI-ASEAN Journal of Management and Innovation, 4(2), 21-30.</p> <p>Sujarittanonta, L. &amp; Fan, Lin. (2017). Spiritual Institutions and Their Involvement in Business Life: A Comparative Study". International Review of Management and Development Studies, Vol. 1(2), 135-140.</p> <p>John C. Walsh &amp; Lavanchawee Sujarittanonta. "Technology and Power in the Stargate Universe". 2<sup>nd</sup> International Conference on Recent Trends in Business Management (ICTRBM 2017), Creative Research and Consulting (CRC). Shinawatra University, Bangkok, Thailand. Saturday December 16, 2017.</p> <p>Lin fan and Lavanchawee Sujarittanonta. "Realities and Fantasies of Infection: Lessons from the Coronavirus Crisis in the Greater Mekong Subregion" RMIT University Vietnam International Research Symposium and Book: International Business in the Greater Mekong Subregion: Opportunities and Challenges in the New Context Virtual December 16, 2020</p> <p>Lin fan, Soe Myint Than, Lavanchawee Sujarittanonta, Rajendra Dalpat Khimesra. "Advanced Education for Asian Executives: Challenges in Learning Among Older Entrepreneurs and Managers". The 9<sup>th</sup> PSU Education Conference, "A Better Change in Higher Education for Future Economy" 7-9 May 2021 <a href="http://www.psuedconference.org">www.psuedconference.org</a></p> <p>Lavanchawee Sujarittanonta, Lin fan, John C. Walsh, Rajendra Dalpat Khimesra. Logical Thinking among Asian Tourists During a Global Pandemic: COVID-19 Resilience and Sustainable Tourism Alternatives. The 3<sup>rd</sup> TOURIST Conference "Sustainable Tourism: Building Resilience in Uncertain Times" 3<sup>rd</sup>-4<sup>th</sup> February 2021, Faculty of Business Administration, Kasetsart University, Bangkok, Thailand</p> <p>Lin fan, Yu-shan Tsai, Lavanchawee Sujarittanonta, Francisco Ho. "Sustainable Tourism Through Religion: The Case of Tainan (Southern Taiwan). The 3<sup>rd</sup> TOURIST Conference "Sustainable Tourism: Building Resilience in Uncertain Times" 3<sup>rd</sup>-4<sup>th</sup> February 2021, Faculty of Business Administration, Kasetsart University, Bangkok, Thailand <a href="http://tourist.bus.ku.ac.th/">http://tourist.bus.ku.ac.th/</a></p>

ประวัติและผลงานทางวิชาการ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร				
ชื่อ-สกุล	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิซพร เทียบจัตุรัส			
ตำแหน่งทางวิชาการ	ผู้ช่วยศาสตราจารย์			
ประวัติการศึกษา	คุณวุฒิ	สาขาวิชาที่จบ	ปีที่จบ	มหาวิทยาลัย
	Ph.D.	Education (Interactive Multimedia, Online Learning, Educational Psychology)	2004	Massey University, New Zealand
	M.Sc.	Management Information Systems and Education	1996	School of Business, Utah State University, USA
	วท.บ.	วิทยาศาสตร์ (จุลชีววิทยา)	2533	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
การฝึกอบรม	2565	สัมมนาวิชาการ พิพิธภัณฑสถานแบบ โดยสื่อโฮโลแกรมดิจิทัลไฟล์สามมิติ “อัตลักษณ์และต้นทุนทางวัฒนธรรมของพื้นที่ต่อการขับเคลื่อนองค์ความรู้ของชุมชนสู่ธุรกิจการท่องเที่ยวและสังคมอันยั่งยืน” รุ่นที่ 1		
	2565	สมรรถนะความสามารถด้านการใช้ดิจิทัล (Digital Literacy) โดย สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน)		
	2564	หลักสูตรจริยธรรมการวิจัย (Research Integrity) โดย สวทช		
	2564	จริยธรรมการวิจัยในมนุษย์เบื้องต้น โดยแพลตฟอร์มเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต มหาวิทยาลัยนเรศวร		
	2564	Active Learning: Engaging Students in Online Classes โดยสมาคมเครือข่ายการพัฒนาวิชาชีพอาจารย์และองค์กรระดับอุดมศึกษาแห่งประเทศไทย		
	2563	Building Robots with Mixed Reality โดย สถาบันดิจิทัล มทร พระนคร		
	2563	การจัดการเรียนรู้ผ่านเกมส์ (Games Based Learning.) โดยสมาคมเครือข่ายการพัฒนาวิชาชีพอาจารย์และองค์กรระดับอุดมศึกษาแห่งประเทศไทย		
	2561	หลักสูตรสนับสนุนสถานิติบัญญัติแห่งชาติ รุ่นที่ 5 จากสถาบันพระบาทสมเด็จพระปกเกล้าเจ้าอยู่หัว ประเทศไทย		
	2557	Internet and Computing Core Certificate : IC <sup>3</sup> จากศูนย์เทคโนโลยีอิเล็กทรอนิกส์และคอมพิวเตอร์แห่งชาติ (NECTEC) กระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศ ประเทศไทย		
	2549	English for Legal Course จาก Oxbrit Corporation Co., Ltd. ประเทศไทย		



<b>ประวัติและผลงานทางวิชาการ</b> <b>อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร</b>	
<b>สังกัดหน่วยงาน</b>	สาขาวิชาเทคโนโลยีมีเดีย คณะเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร โทรศัพท์ที่ทำงาน : 02-6653777 ต่อ 6864 มือถือ : 0947725334, 0967166595 อีเมล : widchaporn.t@mutp.ac.th
<b>ตำแหน่งปัจจุบัน</b> <b>ตำแหน่งบริหาร (ถ้ามี)</b>	อาจารย์ประจำสาขาวิชาเทคโนโลยีมีเดีย กรรมการสภามหาวิทยาลัยตัวแทนจากคณาจารย์และข้าราชการ
<b>ประวัติการทำงาน</b>	2022 – 2025 editorial board members of the PSAKU International Journal of Interdisciplinary Research (PSAKUIJIR) มี.ย. 2564 – ปัจจุบัน รองประธานคนที่ 1 สภาคณาจารย์และข้าราชการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร มี.ค. 2562 – ปัจจุบัน กรรมการสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ตัวแทนจากคณาจารย์ประจำและข้าราชการ เม.ย. 2562 – ปัจจุบัน กรรมการดำเนินการพัฒนาวิชาการ ประจำปีการศึกษา 2562 คณะเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ม.ค. 2559– ปัจจุบัน ผู้ทรงคุณวุฒิภายใน กองบรรณาธิการ วารสารเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ก.ค. 2563 – ก.ค. 2564 รองประธานคนที่ 2 สภาคณาจารย์และข้าราชการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร มี.ค 2563 – มี.ค 2564 กรรมการอุทธรณ์และร้องทุกข์ประจำมหาวิทยาลัย พ.ย 2562 – มี.ย 2563 กรรมการและเหรัญญิกสภาคณาจารย์และข้าราชการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร มี.ค – พ.ค 2562 อนุกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศ กรรมการวิสามัญพิทักษ์และเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์ พ.ย 2560 – พ.ค 2562 เลขานุการประจำคณะกรรมการการวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสารมวลชน สภานิติบัญญัติแห่งชาติ มี.ย – พ.ค 2562 อนุกรรมการพิจารณาศึกษากฎหมายเกี่ยวกับการปฏิรูปสื่อสารมวลชน เม.ย – ต.ค 2560 อนุกรรมการดำเนินการประกวดและตัดสินผลงานเรื่อง “ความดี” ตามพระบรมราโชวาทของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ภูมิพลอดุลยเดช บรมนาถบพิตร (D7days) สภานิติบัญญัติแห่งชาติ มี.ค – มี.ย 2560 ที่ปรึกษาคณะอนุกรรมการพิจารณาศึกษากฎหมายเกี่ยวกับการปฏิรูปสื่อสารมวลชน 2560 กรรมการในคณะกรรมการบริหารจัดการความรู้ในองค์กร (KM) คณะเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

ประวัติและผลงานทางวิชาการ	
อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	
ก.พ 2559	กรรมการปรับปรุงแบบข้อตกลงการประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาและพนักงานมหาวิทยาลัย (สายวิชาการ)
2558 – 2561	กองบรรณาธิการบริหาร วารสารวิชาการและวิจัย มทร. พระนคร เล่ม วิทยาศาสตร์และเล่มสังคมศาสตร์
2558 – 2561	กรรมการยกร่าง พรบ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร พ.ศ....
2558 – 2561	ผู้ประสานงาน MOU ระหว่างมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร และ Massey University
2558 – 2559	นักจัดรายการวิทยุ ประจำสถานีวิทยุเพื่อการศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร FM 90.75 MHz
ก.ย. – ธ.ค 2559	หัวหน้างานโครงการและฝึกอบรม คณะเทคโนโลยีสื่อสารมวลชน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
ก.พ 2558 – ส.ค 2559	รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย คณะเทคโนโลยีสื่อสารมวลชน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
2558 – ส.ค 2559	กรรมการยกร่าง ประกาศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร เรื่อง เกณฑ์ภาระงานขั้นต่ำของคณาจารย์ประจำ พ.ศ. 2559
2558	หัวหน้าสาขาเทคโนโลยีมีลติมีเดีย คณะเทคโนโลยีสื่อสารมวลชน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
2551 – 2552	หัวหน้างานวิเทศสัมพันธ์ และเทคโนโลยีสารสนเทศ คณะเทคโนโลยีสื่อสารมวลชน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
2550 – 2552	อาจารย์ ประจำสาขาเทคโนโลยีโทรทัศน์และวิทยุกระจายเสียง และหัวหน้างานวิเทศสัมพันธ์ คณะเทคโนโลยีสื่อสารมวลชน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
2550 – 2554	Database and Webpage Designer, Freelance
2548 – 2550	นักวิเคราะห์และออกแบบระบบ บริษัทเจเนเนรัลคอมพิวเตอร์โซลูชั่น จำกัด
2547 – 2548	Operation Support Manager ที่บริษัท IMC Communication จำกัด
2545 – 2547	นักวิชาการ ในโครงการ OECD/PISA สถาบันส่งเสริมการสอนวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ (สสวท.)
2544 – 2545	นักข่าว/นักแปล The Rubber Magazine นิตยสารสามภาษาของอุตสาหกรรมยาง

ประวัติและผลงานทางวิชาการ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	
ประสบการณ์ในด้าน ปฏิบัติการ	<p>Database and Webpage Designer, Freelance</p> <p>นักวิเคราะห์และออกแบบระบบ บริษัทเจนเนรัลคอมพิวเตอร์โซลูชั่น จำกัด</p> <p>Operation Support Manager ที่บริษัท IMC Communication จำกัด</p> <p>นักวิชาการ ในโครงการ OECD/PISA สถาบันส่งเสริมการสอนวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี แห่งชาติ (สสวท.)</p> <p>นักข่าว/นักแปล The Rubber Magazine นิตยสารสามภาษาของอุตสาหกรรมยาง</p>
ผลงานทางวิชาการ 1. งานวิจัย	<p>วิซขพร เทียบจัตุรัส และจินตนันท์ ชญาตร์ ศุภมิตร. (2565) หลุด สื่อเพื่อณรงค์เพื่อลดการ ล่อลวงเด็กเพื่อวัตถุประสงค์ทางเพศผ่านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ. (กำลัง ดำเนินการ)</p> <p>วิซขพร เทียบจัตุรัส. (2563). การพัฒนาบรรณภัณฑ์และการตลาดออนไลน์เพื่อยกระดับการ ขายผลิตภัณฑ์ของ วิสาหกิจชุมชนกลุ่มเกษตรสร้างสรรค์(บ้านเห็ด) จังหวัด สมุทรสงคราม (รายงานการวิจัย). มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร : กรุงเทพฯ.</p> <p>วิซขพร เทียบจัตุรัส และจินตนันท์ ชญาตร์ ศุภมิตร. (2561) การรับฟังความคิดเห็น ร่าง พรบ แก้ไขเพิ่มเติมประมวลกฎหมายอาญา พ.ศ...(การค้าบริการทางเพศเด็ก). (รายงาน การวิจัย). สภานิติบัญญัติแห่งชาติ : กรุงเทพฯ.</p> <p>จตุพร ปริญญากุล, วิซขพร เทียบจัตุรัส, สุพินดา สุวรรณศรี, รวีพร จรุงพันธ์เกษม และฉลพร ศรีฟ้า (2561). โครงการวิจัยขยายต้นแบบการจัดกิจกรรมการสื่อสารเพื่อเสริมสร้าง ความสามัคคีปรองดองและการเสริมสร้างความสมานฉันท์ในสังคมไทย (รายงานการ วิจัย). กระทรวงยุติธรรม : กรุงเทพฯ.</p> <p>จิรัสย์ สิริศิริรัตน์, จิระวัฒน์ อนุวิชานนท์, ศิริวรรณ เสรีรัตน์, พิมพ์มาดา วิชาศิลป์, จิรานุช โสภา, อภินิษฐ์ เลิศสิริศรีสกุล, เนาวรัตน์ เลิศมณีพงศ์, และวิซขพร เทียบจัตุรัส. (2561) การรับรู้และความคาดหวังของนักท่องเที่ยวต่อการท่องเที่ยวเชิงธรรมชาติ เชียง แสนบุญและการตลาดเชิงกิจกรรมในแหล่งท่องเที่ยววัด ในจังหวัดพระนครศรีอยุธยา. (รายงานการวิจัย). มหาวิทยาลัยสวนดุสิต : กรุงเทพฯ.</p> <p>จิระวัฒน์ อนุวิชานนท์, ศิริวรรณ เสรีรัตน์, วิซขพร เทียบจัตุรัส, และสุพาดา สิริฤตดา. (2560) กลยุทธ์การสร้างสรรคณ์วัดกรรมมูลค่าเพิ่ม ให้กับการท่องเที่ยวเชิงธรรมชาติ เชียง แสนบุญ และการตลาดเชิงกิจกรรม จากการศึกษาการปฏิบัติร่วมกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ใน แหล่งท่องเที่ยววัดของจังหวัดพระนครศรีอยุธยา. (รายงานการวิจัย). มหาวิทยาลัย สวนดุสิต : กรุงเทพฯ.</p>

ประวัติและผลงานทางวิชาการ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	
	<p>จิระวัฒน์ อนุวิชานนท์, พิมพ์มาดา วิชาศิลป์, จิรานุช โสภากา, ศิริวรรณ เสรีรัตน์, วิชพร เทียบจัตุรัส (2560) การวิจัยเชิงปฏิบัติการแบบมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อสร้างสรรค์นวัตกรรมมูลค่าเพิ่มให้กับการท่องเที่ยวเชิงธรรมชาติ เชียงแสนบุญ และการตลาดเชิงกิจกรรมในแหล่งท่องเที่ยววัด ในจังหวัดพระนครศรีอยุธยา (รายงานการวิจัย) มหาวิทยาลัยสวนดุสิต : กรุงเทพฯ.</p> <p>จตุพร ปริญญากุล, วิชพร เทียบจัตุรัส, สุพินดา สุวรรณศรี, รวีพร จรุงพันธ์เกษม และดลพร ศรีฟ้า (2560). การสื่อสารเพื่อการเสริมสร้างความสมานฉันท์ของเยาวชนในสังคมไทย พ.ศ. 2560. (รายงานการวิจัย). กระทรวงยุติธรรม : กรุงเทพฯ.</p> <p>จตุพร ปริญญากุล, วิชพร เทียบจัตุรัส, สุพินดา สุวรรณศรี, รวีพร จรุงพันธ์เกษม และดลพร ศรีฟ้า (2559). การสื่อสารเพื่อการเสริมสร้างความสมานฉันท์ของเยาวชนในสังคมไทย พ.ศ. 2559. (รายงานการวิจัย). กระทรวงยุติธรรม : กรุงเทพฯ.</p> <p>วิชพร เทียบจัตุรัส. (2559). การรับรู้ความสามารถของตนเองด้านการเรียน: กรณีศึกษานักศึกษาคณะเทคโนโลยีสื่อสารมวลชน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร. (รายงานการวิจัย). มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร : กรุงเทพฯ.</p> <p>วิชพร เทียบจัตุรัส. (2558). การลดอัตราการออกกลางคันของนักศึกษาชั้นปีที่ 1 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ด้วยโครงการเรียนปรับพื้นฐาน. (รายงานการวิจัย). มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร : กรุงเทพฯ.</p> <p>Taipjutorus, W. (2014). <i>The relationship between learner control and online learning self-efficacy</i>. (Doctoral dissertation), Massey University, Manawatu Campus, New Zealand.</p> <p>วิชพร เทียบจัตุรัส. (2552). การติดตามผลผู้สำเร็จการศึกษาในหลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต (ทล.บ.) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร. มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร : กรุงเทพฯ.</p>
2. บทความวิจัย	<p>วิชพร เทียบจัตุรัส, พรนิภา ปะวันจะ และ สนิทรา ยินดีเฉลิมพันธ์. (2562). การพัฒนาสื่อประชาสัมพันธ์โครงการศิริราชก้าวไกลส่งยาทั่วไทยทางไปรษณีย์. <i>การประชุมวิชาการสถิติประยุกต์และเทคโนโลยีสารสนเทศระดับชาติ ประจำปี พ.ศ. 2562</i>, คณะสถิติประยุกต์. กรุงเทพฯ : สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์</p> <p>วิชพร เทียบจัตุรัส, จิระวัฒน์ อนุวิชานนท์, ศิริวรรณ เสรีรัตน์, และสุพาดา สิริภูตดา. (2561). หนังสืออิเล็กทรอนิกส์เพื่อส่งเสริมการปฏิบัติธรรม และการท่องเที่ยวเชิงแสงบุญ. <i>การประชุมวิชาการระดับประเทศทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ครั้งที่ 10 (National Conference on Information Technology: NCIT 2018)</i>, คณะวิทยาการสารสนเทศ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม และสภาคณบดีคณะเทคโนโลยีสารสนเทศแห่งประเทศไทย, โรงแรมพูลแมน จังหวัดขอนแก่น.</p>

ประวัติและผลงานทางวิชาการ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	
	<p>Taipjutorus, W., Anuwichanont, J., Serirat, S., &amp; Sirikudta., S. (2018, September 24). <i>Development of Multimedia Book to Promote Dhamma and Merit-making Tourism in Ayutthaya</i> In Proceedings of the 1<sup>st</sup> National and International Conference on Humanities and Social Science: 1<sup>st</sup> HUNIC Symposium 2018, Organized by Rajapat University Surin, at Surin, Thailand. Retrieved from <a href="https://hunic.srru.ac.th/wp-content/uploads/2018/10/PROCEEDINGS-HUNIC-2018.pdf">https://hunic.srru.ac.th/wp-content/uploads/2018/10/PROCEEDINGS-HUNIC-2018.pdf</a></p> <p>Sirasirirusth, J., Anuwichanont, J.; Serirat; S., Wichasin, P., Sapa, J., Lertsirisrisakul, A., Lertmaneepong; N., and Taipjutorus, W. (2018). Participatory Action Research with Stakeholders for Creating Value Added Innovations towards Dhamma and Merit-Making Tourism and Event Marketing of Temple Destinations in Ayutthaya Province. <i>International Journal of Business, Humanities and Technology</i>, 8(2), 14-23.</p> <p>Subhamitr., J &amp; Taipjutorus, W. (2560). Social Media Threat by Stereotype in Thai Society: An Analysis of Witch Hunt Model. Proceedings of the 9<sup>th</sup>. <i>International Conference on Humanities and Social Science (ICHSS)</i>. Songkhla, Thailand.</p> <p>จตุพร ปริญญากุล, วิชพร เทียบจัตุรัส, สุพินดา สุวรรณศรี, รวีพร จรุงพันธ์เกษม และดลพร ศรีฟ้า (2560). การสื่อสารเพื่อการเสริมสร้างความสมานฉันท์ของเยาวชนในสังคมไทย พ.ศ. 2560 ในมหกรรมเสริมสร้างความสมานฉันท์แห่งชาติ “10 ปี สมานฉันท์” วันศุกร์ที่ 25 สิงหาคม 2560 ณ โรงแรมเบสท์เวสเทิร์น พลัส แวนด้า แกรนด์ กรุงเทพฯ.</p> <p>วิชพร เทียบจัตุรัส. (2560). การรับรู้ความสามารถของตนเองด้านการเรียน ของนักศึกษาชั้นปีที่ 1 คณะเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร. ใน การประชุมวิชาการมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล ครั้งที่ 9 ณ ศูนย์แสดงสินค้าและการประชุมอิมแพค เมืองทองธานี ระหว่างวันที่ 7-9 สิงหาคม 2560.</p> <p>วิชพร เทียบจัตุรัส. (2560). การลดการกลั่นแกล้งของนักศึกษาชั้นปีที่ 1 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ด้วยโครงการเรียนปรับพื้นฐาน ในการประชุมวิชาการมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล ครั้งที่ 9 ณ ศูนย์แสดงสินค้าและการประชุมอิมแพค เมืองทองธานี ระหว่างวันที่ 7-9 สิงหาคม 2560.</p> <p>วิชพร เทียบจัตุรัส, ณิชพัฒน์ วงศ์วีระศรี, พิมิชา เอี่ยมสุเมธ, และวีระพงษ์ อมรชัยนนท์. (2559). หนังสือภาพเพื่อการสร้างสรรค์งานศิลปะภาพถ่ายแฟชั่น. ใน <i>การประชุมวิชาการมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล ครั้งที่ 8 (8th RMUTNC)</i>. กรุงเทพฯ: มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ.</p>

ประวัติและผลงานทางวิชาการ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	
	<p>Taipjutorus, W., Hansen, S., &amp; Brown, M. (2012). Investigating a relationship between learner control and self-efficacy in an online learning environment. <i>Journal of Open, Flexible and Distance Learning</i>, 16(1), 58-69.</p>

ประวัติและผลงานทางวิชาการ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร				
ชื่อ-สกุล	นายชิษรย์ ศิริไปล์			
ตำแหน่งทางวิชาการ	อาจารย์			
ประวัติการศึกษา	คุณวุฒิ	สาขาวิชาที่จบ	ปีที่จบ	มหาวิทยาลัย
	Ph.D.	Media and Cultural studies	2560	University of Newcastle Upon Tyne, United Kingdom
	วส.ม.	วารสาร	2550	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
	วส.บ.	วารสาร	2548	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
การฝึกอบรม	2563	การอบรม BSAFE, UNICEF องค์การสหประชาชาติ ประเทศไทย		
	2563	การอบรม Prevention of sexual harassment and abuse of authority, UNICEF Thailand องค์การสหประชาชาติ ประเทศไทย		
	2563	การอบรม Ethics and integrity at UNICEF, UNICEF Thailand องค์การสหประชาชาติ ประเทศไทย		
	2563	การอบรม Prevention of sexual exploitation and abuse (PSEA), UNICEF องค์การสหประชาชาติ ประเทศไทย		
	2561	การอบรม Human Rights and Same-Sex Marriages in Thailand, จัดโดย สมาคมนักข่าวต่างประเทศแห่งประเทศไทย (Foreign Correspondents' Club of Thailand (FCCT))		
2561	การอบรมจริยธรรมในการวิจัยมนุษย์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย			
สังกัดหน่วยงาน	สาขาวิชาเทคโนโลยีโฆษณาและประชาสัมพันธ์ คณะเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร โทรศัพท์ที่ทำงาน : 02-6653777 ต่อ 6864 มือถือ : 0956384874 อีเมล : Jhitsayarat.s@rmutp.ac.th			
ตำแหน่งปัจจุบัน ตำแหน่งบริหาร (ถ้ามี)	อาจารย์ประจำสาขาวิชาเทคโนโลยีโฆษณาและประชาสัมพันธ์ คณะเทคโนโลยีสารสนเทศ -			
ประวัติการทำงาน	2560 - ปัจจุบัน	อาจารย์ภาควิชาเทคโนโลยีโฆษณาและการประชาสัมพันธ์ คณะเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร		
	2562 - 2563	อาจารย์พิเศษประจำรายวิชาการวิจัยทางสังคมศาสตร์ (Social Research) สำหรับนักศึกษาปริญญาตรีชาวอเมริกันในโครงการแลกเปลี่ยนวัฒนธรรม "Council on International Educational Exchange (CIEE)" แห่งมลรัฐเมน สหรัฐอเมริกา ณ ศูนย์การศึกษา มหาวิทยาลัยขอนแก่น [บรรยายเป็นภาษาอังกฤษ]		
	2555	Senior PR Executive บริษัท Vivaldi PR Agency Co., Ltd.		

<b>ประวัติและผลงานทางวิชาการ</b> <b>อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร</b>	
	<p>2554- 2555 อาจารย์ภาควิชาโฆษณาและประชาสัมพันธ์ คณะนิเทศศาสตร์ มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย</p> <p>2552 – 2553 อาจารย์ภาควิชาโฆษณาและประชาสัมพันธ์ คณะเทคโนโลยีสื่อสารมวลชน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี</p> <p>2551- 2552 อาจารย์ภาควิชาวิทยุโทรทัศน์ คณะนิเทศศาสตร์ มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต</p> <p>2550- 2551 Account Executive บริษัท MACO Master Ad Public Company Limited</p> <p>2548 – 2550 Account Executive/PR Consultant บริษัท Image Solution Co., Ltd./Media of Media Public Company Limited</p>
<b>ประสบการณ์ในด้านปฏิบัติการ</b>	<p><b>สาขาวิชาการที่มีความเชี่ยวชาญ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• เพศสถานะและสื่อศึกษา (Genders and the Media Studies)</li> <li>• การวิพากษ์เพศชายและความเป็นชาย (Critical Men and Masculinities Studies)</li> <li>• สังคมวิทยาตราสินค้าและวัฒนธรรมบริโภคนิยม (Sociological Branding and Consumer Culture)</li> <li>• สื่อและวัฒนธรรมศึกษา (Media and Cultural Studies)</li> <li>• แนวคิดการพัฒนาสังคมอย่างยั่งยืน แห่งสหประชาชาติ (Social Developments and Sustainability: SDGs)</li> </ul> <p><b>ประสบการณ์การเป็นที่ปรึกษา (Consultancy)</b></p> <p>2563 ที่ปรึกษาด้าน Gender Equality and Fair business องค์การเพื่อการพัฒนา (UNDP) แห่งองค์การสหประชาชาติ ประเทศไทย</p> <p>2563 ที่ปรึกษาด้านการสื่อสารเพื่อสุขภาพ (Health Communication) ด้านสุขอนามัยเจริญพันธุ์ (Reproductive Health) กองทุนเพื่อเด็ก (UNICEF) แห่งองค์การสหประชาชาติ ประเทศไทย</p> <p>2563 ที่ปรึกษาด้านการส่งเสริมความเสมอภาคสำหรับผู้ประกอบการหญิง “We Empower Asia”, องค์การเพื่อสตรีสตรี (UN Women) แห่งองค์การสหประชาชาติ ประเทศไทย</p> <p>2562 ที่ปรึกษาด้านการนำเสนอข่าวและเนื้อหาทางเพศที่อ่อนไหวในพื้นที่สื่อและการนำเสนอข่าว (Gender Responsive/Sensitive on news reporting/media), องค์การเพื่อสตรีประเทศเอธิโอเปีย (UN Women Ethiopia) แห่งองค์การสหประชาชาติ ประเทศเอธิโอเปีย</p> <p>2554 ที่ปรึกษาและวิจัยการสร้างแบรนด์ร่วมกับทีมการสร้างแห่งมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย เพื่อ Re-branding ให้กับ องค์การโทรศัพท์แห่งประเทศไทย (TOT)</p> <p>2554 ที่ปรึกษาและวิจัยการสร้างแบรนด์ร่วมกับทีมการสร้างแห่งมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย เพื่อ Re-branding ให้กับกาแฟเขาช่อง</p> <p>2551 ที่ปรึกษาโครงการแผนรณรงค์ประชาสัมพันธ์ “คนไทยใช้ช้อนกลาง” กรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข</p>



ประวัติและผลงานทางวิชาการ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	
	2550 ที่ปรึกษาการสร้างแบรนด์ การทางพิเศษแห่งประเทศไทย
ผลงานทางวิชาการ/ งานวิจัย/บทความ วิชาการ	<p>ชิษย์รัศย์ ศิริไปล์. (2564). การประกอบสร้างภาพตัวแทนความเป็นชายผ่าน โฆษณาที่ปรากฏ ในนิตยสารจีเอ็มประเทศไทย. วารสารปาริชาติ มหาวิทยาลัยทักษิณ. ปีที่ 34 ฉบับที่ 2 (เดือนพฤษภาคม – สิงหาคม 2564). [TCI1]</p> <p>Siripai, J. (2020), “Branding, Masculinities and Culture: Exploring the Branding of Alcohol Products in Thai Society”, Journal of Men’s studies, Sage Publications, USA. pp.1-21. (SCImago Journal ranking, Quartile 1, Scopus Index) (See: <a href="https://journals.sagepub.com/doi/abs/10.1177/1060826520934016">https://journals.sagepub.com/doi/abs/10.1177/1060826520934016</a>)</p> <p>Siripai, J. &amp; Haywood, C. (2017), “Branding Men: Exploring Men, Masculinity and Thai Alcohol Brands in East Asian Global Markets”, in Xiaodong Lin, Martin Mac an Ghail &amp; Chris Haywood (eds.), East Asian Men. Palgrave Macmillan, London: United Kingdom, pp. 143-161. (A Book Chapter, see: <a href="https://link.springer.com/chapter/10.1057/978-1-137-55634-9_9">https://link.springer.com/chapter/10.1057/978-1-137-55634-9_9</a> )</p> <p>Siripai, J. (2018), “Emerging new Thai Hybridized Masculinities: A Negotiation between the Global and Local Domains”, in The International Conference on Gender Research proceeding in Portal, Portugal, Academic Conferences and Publishing International, Reading, United Kingdom, pp. 417-424.</p> <p>[In process of working on a new article to the Journal of Men’s studies, Sage Publications, USA] A journal article in a title of “The Exploitations of Masculinities for Nation Building in Thailand: Paternalization and Authority”</p>

ภาคผนวก ง

ประวัติและผลงานของอาจารย์ประจำหลักสูตร

ประวัติและผลงานทางวิชาการ อาจารย์ประจำหลักสูตร				
ชื่อ-สกุล	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศิริรัตน์ ชำนาญรบ			
ตำแหน่งทางวิชาการ	ผู้ช่วยศาสตราจารย์			
ประวัติการศึกษา	คุณวุฒิ	สาขาวิชาที่จบ	ปีที่จบ	มหาวิทยาลัย
	ปร.ด.	เทคโนโลยีเทคนิค ศึกษา	2558	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้า พระนครเหนือ
	ค.อ.ม.	เทคโนโลยี คอมพิวเตอร์	2547	สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ
	บธ.บ.	ระบบสารสนเทศ	2529	สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล ศูนย์กลางสถาบัน เทคโนโลยีราชมงคล
การฝึกอบรม	2564	โครงการอบรม การเขียนข้อเสนองานวิจัย และการเขียนงานวิจัยเพื่อตีพิมพ์ ในวารสาร (25-26 ส.ค. 2564) จัดโดย งานวิจัยและพัฒนา คณะบริหารธุรกิจ		
	2564	โครงการการสร้างและพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านการวิจัย มหาวิทยาลัย เทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 กิจกรรมที่ 1 หัวข้อ : การขอทุนวิจัยงบประมาณภายนอกหรือการขอทุนที่ไม่ใช่ แหล่งทุน 7 PMU และ กิจกรรมที่ 2 หัวข้อ : บทเรียนและแนวทางการขอทุนวิจัยตาม กรอบของ PMUs และนอก PMU (27 เม.ย. 2564) จัดโดย สถาบันวิจัยและ พัฒนา		
	2563	โครงการอบรม หลักสูตร "จริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ด้านสังคมศาสตร์และ พฤติกรรมศาสตร์ รุ่นที่ 1" (9-10 พ.ค. 2564)		
	2563	โครงการ อบรม Google app (15 ก.ค.2563) จัดโดย สำนักวิทยบริการและ เทคโนโลยีสารสนเทศ		
	2563	อบรมออนไลน์ โปรแกรม SPSS Online รุ่นที่ 1 (12 ม.ค. 2564) จัดโดย สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ		
	2562	โครงการการสร้างและพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านการวิจัย มหาวิทยาลัย เทคโนโลยีราชมงคลพระนคร กิจกรรมที่ 2 การอบรมหัวข้อ จริยธรรมการวิจัย ในมนุษย์ (24 ม.ค. 2562) จัดโดย สถาบันวิจัยและพัฒนา		
	2562	โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ การพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลสำหรับ ผู้ประกอบการ เรื่อง "การสร้างแอปพลิเคชัน Chatbot สำหรับธุรกิจด้วย Dialogflow" รุ่นที่ 1 ณ อาคาร 24 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณ ภูมิ ศูนย์หันตรา จัดโดย คณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ (14-15 พ.ย.62) โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ "วิทยาการข้อมูลภาคปฏิบัติ เพื่อพัฒนา ศักยภาพบุคลากรภาครัฐด้านงานวิเคราะห์ข้อมูลและงานภูมิสารสนเทศ ศาสตร์" รุ่นที่ 1 "การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีภูมิสารสนเทศในงานราชการ"		

<b>ประวัติและผลงานทางวิชาการ</b> <b>อาจารย์ประจำหลักสูตร</b>	
	<p>ณ. มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตศรีราชา จัดโดย คณะวิทยาศาสตร์ ศรีราชา มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ (22-23 มิ.ย.62)</p> <p>โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ "วิทยาการข้อมูลภาคปฏิบัติ เพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากรภาครัฐด้านงานวิเคราะห์ข้อมูลและงานภูมิสารสนเทศศาสตร์" รุ่นที่ 1 "Principles of Data Science Projects" ณ. มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตศรีราชา จัดโดย คณะวิทยาศาสตร์ ศรีราชา มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ (15-16 มิ.ย.62)</p> <p>2561 โครงการการสร้างและพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านการวิจัย มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร กิจกรรมที่ 1 การอบรมเชิงปฏิบัติการการวิเคราะห์ข้อมูลเบื้องต้นด้วยโปรแกรม R (8-9 พ.ย.61)</p> <p>อบรมหลักสูตร Microsoft Power BI Desktop (23-24 ส.ค.61)</p> <p>โครงการอบรม หลักสูตร Digital Transformation ระดับหัวหน้า (6 มิ.ย.61)</p> <p>การจัดการคุณภาพหลักสูตรตามมาตรฐานเครือข่ายประกันคุณภาพมหาวิทยาลัยอาเซียน</p> <p>2561 อบรมสัมมนาเชิงปฏิบัติการเสริมสร้างศักยภาพบุคลากร: ด้านการประกันคุณภาพการศึกษา (7-9 พ.ค. 2561)</p> <p>2560 โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ Cascade Training CDIO ณ. ห้องสงค์จันทน์ พิทักษ์ มทร. ธัญบุรี จัดโดย มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี (27 พ.ย. - 1 ธ.ค. 60)</p> <p>โครงการการสร้างและพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านการวิจัย มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร กิจกรรมที่ 4 การอบรมเชิงปฏิบัติการ การจัดการบรรณานุกรมด้วยโปรแกรม Endnote (28-29 มิ.ย. 2560)</p> <p>2559 โครงการอบรมพัฒนาโปรแกรมบนมือถือ (android) (28 พ.ค.-12 มิ.ย.59)</p> <p>2555 โครงการเตรียมความพร้อมสู่การเปิดโลกเสรีสู่ประชาคมอาเซียน ณ ประเทศอังกฤษ (4 มี.ค. - 14 เม.ย. 55)</p> <p>2554-2559 โครงการอบรมและศึกษาดูงานการบริหารธุรกิจ (บริการและผลิตภัณฑ์) การศึกษา และการท่องเที่ยวระดับสากล ณ ออสเตรเลีย อังกฤษ ฝรั่งเศส เนเธอร์แลนด์ จีน สิงคโปร์ เวียดนาม และบรูไน</p>
<b>สังกัดหน่วยงาน</b>	<p>สาขาวิชาการระบบสารสนเทศ คณะบริหารธุรกิจ ศูนย์พัฒนชยการพระนคร มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร</p> <p>โทรศัพท์ที่ทำงาน : 02-665-3555</p> <p>มือถือ : 061-6354798</p> <p>อีเมล : sirirat.c@rmutp.ac.th</p>

<b>ประวัติและผลงานทางวิชาการ</b> <b>อาจารย์ผู้ประจำหลักสูตร</b>	
<b>ตำแหน่งปัจจุบัน</b> <b>ตำแหน่งบริหาร (ถ้ามี)</b>	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
<b>ประวัติการทำงาน</b>	<p>2564 - ปัจจุบัน อนุกรรมการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศดิจิทัล สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา</p> <p>2563 - ปัจจุบัน กรรมการดำเนินงานจัดทำหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต (นวัตกรรมการธุรกิจบริการยั่งยืน) พหุวิทยาการ กรรมการดำเนินงานจัดทำหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต (นวัตกรรมการธุรกิจยั่งยืน) สหวิทยาการ</p> <p>2562 - ปัจจุบัน ผู้รับผิดชอบหลักสูตร บริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการระบบสารสนเทศ</p> <p>2560 - 2562 หัวหน้าสาขาวิชาการระบบสารสนเทศ</p> <p>2559 - 2560 อาจารย์ประจำสาขาวิชาการระบบสารสนเทศ</p> <p>2555 - 2558 ผู้ช่วยคณบดี</p> <p>2549 - 2559 หัวหน้างานทะเบียนและประมวลผล ฝ่ายวิชาการและวิจัย</p> <p>2547 - 2549 หัวหน้างานระบบสารสนเทศและวิเทศสัมพันธ์ ฝ่ายวางแผน</p> <p>2545 - 2546 หัวหน้างานติดตามและประเมินผล ฝ่ายวางแผน</p> <p>2538 - 2542 ผู้ช่วยหัวหน้างานแนะแนวการศึกษาและอาชีพ ฝ่ายกิจการนักศึกษา</p> <p>2537 - 2538 โอนย้าย อาจารย์ 1 ระดับ 4 วิทยาเขตพัฒนศึกษาพระนคร</p> <p>2530 - 2537 อาจารย์ 1 ระดับ 3-4 โรงเรียนมัธยมวัดเบญจมบพิตร</p>
<b>ผลงานทางวิชาการ</b> <b>งานวิจัย/บทความ</b> <b>วิชาการ</b>	<p>ศิริรัตน์ ชำนาญรบ และชมพูนุท โภคณิตถานนท์. (2564). ระบบสารสนเทศเพื่อส่งเสริมผลิตภัณฑ์วิสาหกิจชุมชนบ้านสามเรือน จ.เพชรบุรี. การประชุมวิชาการระดับชาติราชชมงคลสุรินทร์ ครั้งที่ 12 “วิจัยและนวัตกรรมเพื่อพัฒนาเศรษฐกิจวิถีใหม่”. วันที่ 16-17 กันยายน 2564. มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน วิทยาเขตสุรินทร์: 168-181.</p> <p>ศิริรัตน์ ชำนาญรบ และชมพูนุท โภคณิตถานนท์. (2564). แอปพลิเคชันระบบบริหารจัดการวิสาหกิจชุมชนเพชรน้ำทรัพย์ จ.เพชรบุรี. การประชุมวิชาการระดับชาติราชชมงคลสุรินทร์ ครั้งที่ 12 “วิจัยและนวัตกรรมเพื่อพัฒนาเศรษฐกิจวิถีใหม่”. วันที่ 16-17 กันยายน 2564. มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน วิทยาเขตสุรินทร์: 182-206.</p> <p>ศิริรัตน์ ชำนาญรบ และณัฐพัชร์ วรพงศ์พัชร์. (2563). การบูรณาการและการถ่ายทอดเทคโนโลยีการปลูกพืชไม้เศรษฐกิจ ผลิตภัณฑ์ท้องถิ่นที่มีคุณภาพในพื้นที่เสื่อมโทรมกรณีศึกษากลุ่มชุมชนภาคกลางตอนล่าง. กรุงเทพฯ : มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร</p>

ประวัติและผลงานทางวิชาการ อาจารย์ประจำหลักสูตร				
ชื่อ-สกุล	นางสาวนันทพร กิติศรีปัญญา			
ตำแหน่งทางวิชาการ	อาจารย์			
ประวัติการศึกษา	คุณวุฒิ	สาขาวิชาที่จบ	ปีที่จบ	มหาวิทยาลัย
	DProf.	Tourism	2014	Doctor of Professional Studies Central Queensland University (Sydney), Australia
	กศ.ม.	หลักสูตรและการสอน กลุ่มการสอนภาษาอังกฤษ	2543	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
กศ.บ.	ภาษาอังกฤษ	2534	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ปทุมวัน	
การฝึกอบรม	2540 - ปัจจุบัน วิทยากรโครงการอบรมครูต้นแบบการสอนภาษาอังกฤษโดยการสอนแบบมุ่งประสบการณ์ภาษา (โรตารีสากล)			
สังกัดหน่วยงาน	สาขาวิชาการท่องเที่ยว คณะศิลปศาสตร์ ศูนย์พัฒนวิชาการพระนคร มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร โทรศัพท์ที่ทำงาน : 02-665-3555 มือถือ : +66 992915399 อีเมล : pornrungtip.k@mutp.ac.th			
ตำแหน่งปัจจุบัน ตำแหน่งบริหาร (ถ้ามี)	- อาจารย์ประจำสาขาวิชาการท่องเที่ยว คณะศิลปศาสตร์			
ประวัติการทำงาน	ประเทศไทย 2564-ปัจจุบัน อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรสาขาวิชาการท่องเที่ยว คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร 2563-2564 รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร 2559-2562 รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร 2558-2559 หัวหน้าสาขาวิชาการท่องเที่ยว คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร 2546-2550 หัวหน้าสาขาวิชาภาษาอังกฤษธุรกิจ สาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล แผนกวิชาภาษาต่างประเทศ สถาบันเทคโนโลยีราชมงคลวิทยาเขตพัฒนวิชาการพระนคร			

ประวัติและผลงานทางวิชาการ อาจารย์ประจำหลักสูตร	
	2544-2546 อาจารย์ผู้สอนวิชาภาษาอังกฤษ สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล วิทยาเขตพณิชยการพระนคร
ผลงานทางวิชาการ งานวิจัย/บทความ วิชาการ	<p>นนท์ณพร กิติศรีปัญญา, สิริพร ป็องกงลาด และกรรณิกา บุรณพิชิตภักย์. (2561). กลยุทธ์ในการยกระดับตลาดนางเลิ้งให้เป็นแหล่งท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรมอย่างยั่งยืน. <i>วารสารวิชาการและวิจัย มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร สาขามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์</i>. 3(2): 42-54.</p> <p>พรุ่งทิพย์ กิติศรีปัญญา. (2551). การพัฒนาความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษด้านการเขียน และความสนใจในการเรียนของนักศึกษาในระดับปริญญาตรี สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล วิทยาเขตพณิชยการพระนคร ที่เรียนด้วยการสอนแบบมุ่งประสบการณ์ภาษารูปแบบที่ 2 ปีการศึกษา 2548. <i>วารสารการวิจัย มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี</i>: 104-121.</p> <p>พรุ่งทิพย์ กิติศรีปัญญา. (2549). การพัฒนาความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษของนักศึกษาระดับปริญญาตรีชั้นปีที่ 1 สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล วิทยาเขตพณิชยการพระนคร ที่เรียนด้วยการสอนแบบมุ่งประสบการณ์ภาษารูปแบบที่ 2 ปีการศึกษา 2546. <i>วารสารวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี</i>. Vol. 8, no. 2 (ก.ค.-ธ.ค. 2006): 104-121. ISSN 1685-7941</p> <p>Nonnaporn Kitisripanya and Siriporn Ponkonglad. (2019). Which Strategy is the Best Practice for Tourism Impact in Thailand. <i>Journal of Sustainable Tourism Development Suan Dusit University</i> 1(1): 1-11.</p> <p>Penpaksina Wichianwan and Nonnaporn Kitisripanya. (2020) Strategies to facilitate the growth of female well-being tourism consistent with the creative industries policy <i>Journal of Sustainable Tourism Development Suan Dusit University</i> 2(2): 1-12.</p>

ประวัติและผลงานทางวิชาการ อาจารย์ประจำหลักสูตร				
ชื่อ-สกุล	นายชญาณนท์ กุณฑลบุตร			
ตำแหน่งทางวิชาการ	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ (คณะศิลปศาสตร์)			
ประวัติการศึกษา	คุณวุฒิ	สาขาวิชาที่จบ	ปีที่จบ	มหาวิทยาลัย
	Ph.D.	English Teaching	2009	Pune University, India.
	Certificate	-English Language training	2008	Symbiosis International University Pune, India. [ELTIS]
		-Buddhist Studies	2016	International Buddhist Studies College MCU.
	MA. [Second Division]	Applied Linguistics	1995	Nagpur University, India
	พธ.บ. [Second Division]	การสอน ภาษาอังกฤษ	2535	มหาวิทยาลัย มหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย
การฝึกอบรม	2563 อบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อการพัฒนาผลงานทางวิชาการในการเสนอตำแหน่งทางวิชาการ 2563 อบรมเชิงปฏิบัติการ การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ชุมชนนักปฏิบัติ 2562 อบรมเชิงปฏิบัติการ การจัดการความรู้สู่องค์กรแห่งการเรียนรู้			
สังกัดหน่วยงาน	สาขาวิชาภาษาต่างประเทศ คณะศิลปศาสตร์ ศูนย์พัฒนชยการพระนคร มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร โทรศัพท์ที่ทำงาน : 02-665-3555 มือถือ : 081 684 2701 อีเมล : Chayanon.k @rmutp.ac.th			
ตำแหน่งปัจจุบัน ตำแหน่งบริหาร (ถ้ามี)	อาจารย์ประจำสาขาวิชาศึกษาทั่วไป รองอธิการบดี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร			
ประวัติการทำงาน	2560 – ปัจจุบัน ผู้ทรงคุณวุฒิและที่ปรึกษาทางานวิจัยวารสารมนุษย์และสังคม และกอง บรรณาธิการกองศิลปวัฒนธรรม วารสารวิจัยสารักษ์วัฒนธรรม มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร 2551- ปัจจุบัน ผู้ช่วยศาสตราจารย์ คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พระนคร 2561 - ปัจจุบัน ผู้ทรงคุณวุฒิกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายใน-นอกสังกัด คณะศิลปศาสตร์ ภาควิชาศึกษาทั่วไป			



<b>ประวัติและผลงานทางวิชาการ</b>	
<b>อาจารย์ประจำหลักสูตร</b>	
2562 - 2564	งานวิจัยร่วม วช. เรื่อง “การจัดการองค์ความรู้และการถ่ายทอดเทคโนโลยี การวิจัยการทอผืนผ้าจากเส้นใยใบสับปะรดด้วยวิธีสกัด ฟอก ย้อม ออกแบบ ลาย ทอผ้า แปรรูปการสร้างแบรนด์และเว็บไซต์ เพื่อยกระดับมาตรฐานทาง เศรษฐกิจแก่ชุมชน ตำบลหนองพันจันทร์ อำเภอบ้านคา จังหวัดราชบุรี”
2562 - 2564	งานวิจัยร่วม วช. เรื่อง “การสร้างเว็บไซต์และพัฒนาหลักสูตรการทอผืนผ้า และออกแบบแบรนด์สินค้าจากเส้นใยกกสู่เชิงพาณิชย์ เพื่อสร้างอาชีพอย่าง ยั่งยืนแก่ชุมชนจังหวัดนครนายกและจังหวัดจันทบุรี
2564	วิทยากรเสวนาเรื่อง “ธรรมาภิบาลเชิงรุก สร้างความสุขให้องค์กร”
2563	คณะกรรมการประเมินผลการสอนเพื่อข้อกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ คณะ ศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
2563	กรรมการสอบป้องกันดุษฎีนิพนธ์สาขาวิชาภาษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหา จุฬาลงกรณราชวิทยาลัย
2563	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกสอบป้องกันดุษฎีนิพนธ์ หลักสูตรพุทธศาสตร์ ดุษฎีบัณฑิตสาขาวิชาภาษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราช วิทยาลัย
2563 - ปัจจุบัน	กรรมการดำเนินงานโครงการแปรรูปผลิตภัณฑ์ชุมชน รุ่น 2
2563	กรรมการบริการวิชาการโครงการภาษาอังกฤษเพื่อการนวด คณะศิลป ศาสตร์
2563	กรรมการวิพากษ์หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาธุรกิจบริการนวัตกรรม ยั่งยืน (หลักสูตรใหม่สหวิทยาการ) 2565. 22 ธ.ค. 63
2563 - ปัจจุบัน	วิทยากร ร.ร. ผู้สูงอายุเทศบาลธัญบุรี ปทุมธานี
2563 - ปัจจุบัน	กรรมการสภาคณาจารย์และข้าราชการ
2562 - ปัจจุบัน	ที่ปรึกษาผู้ทรงคุณวุฒิประจำคณะศิลปศาสตร์
2563 - ปัจจุบัน	คณะอนุกรรมการพิทักษ์สิทธิ์และรักษาผลประโยชน์มหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
2563 - ปัจจุบัน	คณะอนุกรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์และสารสนเทศสภาคณาจารย์และ ข้าราชการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
2563 - ปัจจุบัน	คณะกรรมการอำนวยการยุทธศาสตร์ธรรมาภิบาลและจริยธรรม มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

ประวัติและผลงานทางวิชาการ อาจารย์ประจำหลักสูตร	
ผลงานทางวิชาการ 1. งานวิจัย/บทความ วิชาการ	ชญานนท์ กุณทลบุตร. (2563). “ศาสตร์พระราชากับการพัฒนาสถานศึกษา ระดับอุดมศึกษา” (King’s Wisdom for the Development in Higher Education). <i>วารสารวิชาการและวิจัย มทร. พระนคร Humanities and social science</i> . กรุงเทพฯ : มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร,
2. หนังสือ/ตำรา/ เอกสาร	1. ชญานนท์ กุณทลบุตร. (2548). <i>Comparative British English and American English</i> . กรุงเทพฯ : ดวงกมล. 2. ชญานนท์ กุณทลบุตร. (2558). Buddhist Thought เอกสารประกอบการสอน, TNI [เขียนร่วม] 3. ชญานนท์ กุณทลบุตร. (2561). Buddhism เอกสารประกอบการสอน, TNI [เขียนร่วม] 4. ชญานนท์ กุณทลบุตร. (2563). อยู่ได้-อยู่เป็น Live well เอกสารประกอบการสอน, TNI 5. ชญานนท์ กุณทลบุตร. (2564). สังคมและวัฒนธรรมไทย [Thai society and Culture] เอกสารประกอบการสอน. TNI [เขียนร่วม]

ประวัติและผลงานทางวิชาการ อาจารย์ประจำหลักสูตร				
ชื่อ-สกุล	นายพรคิด อ้นขาว			
ตำแหน่งทางวิชาการ	อาจารย์			
ประวัติการศึกษา	คุณวุฒิ	สาขาวิชาที่จบ	ปีที่จบ	มหาวิทยาลัย
	วท.ม.	เทคโนโลยีสารสนเทศ	2549	สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้า พระนครเหนือ
	วศ.บ.	คอมพิวเตอร์	2537	สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล
การฝึกอบรม	2562	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ “Practical Deep Learning in R using Keras” ระหว่างวันที่ 16-17 มีนาคม 2662 ณ คณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร มหาวิทยาลัยมหิดล		
	2556	โครงการเตรียมความพร้อมสู่การเปิดโลกเสรีสู่ประชาคมอาเซียน ณ ประเทศสหรัฐอเมริกา ระยะที่ 2 ระหว่างวันที่ 18 มีนาคม 2556 – 19 เมษายน 2556		
	2554-2558	โครงการอบรมและศึกษาดูงานการบริหารธุรกิจ การศึกษา ณ ประเทศสิงคโปร์ มาเลเซีย และเวียดนาม		
	2547	CCNA 4 WAN TECHNOLOGIES : August 24, 2004, King Mongkut’s Institute of Technology North Bangkok – IT		
	2547	CCNA 3 Switching Basics and Intermediate Routing : August 16, 2004, King Mongkut’s Institute of Technology North Bangkok – IT		
	2547	CCNA 2 Routers and Routing Basics : July 26, 2004, King Mongkut’s Institute of Technology North Bangkok – IT		
	2547	CCNA 1 Networking Basics : July 24, 2004, King Mongkut’s Institute of Technology North Bangkok – IT		
	2546	โครงการอบรมการรักษาความปลอดภัยบนระบบเครือข่าย: เทคนิคการ Hacking และการป้องกัน ระหว่างวันที่ 3-4 มิถุนายน 2546 ณ สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล		
สังกัดหน่วยงาน	สาขาวิชาระบบสารสนเทศ คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร โทรศัพท์ที่ทำงาน : 0 2665 3555 ต่อ 2101-3 มือถือ : 09-8914-2629 อีเมล : pornkid.u@rmutp.ac.th			
ตำแหน่งปัจจุบัน	อาจารย์ประจำสาขาวิชาระบบสารสนเทศ			
ตำแหน่งบริหาร (ถ้ามี)	-			
ประวัติการทำงาน	2549-ปัจจุบัน อาจารย์ประจำ สาขาวิชาระบบสารสนเทศ คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร			

ประวัติและผลงานทางวิชาการ	
อาจารย์ประจำหลักสูตร	
2562-ปัจจุบัน	คณะกรรมการดำเนินงานจัดทำหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงธุรกิจ
2551-2557	วิทยากรและผู้จัดทำโครงการบริการวิชาการ โครงการ โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการสร้างและบริหารจัดการ Web Site
2555	อาจารย์พิเศษ โรงเรียนจิตรลดา (สายวิชาชีพ)
2550-2551	อาจารย์พิเศษ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต ศูนย์การเรียนรางน้ำ
2550-2558	หัวหน้างานเทคโนโลยีทางการศึกษา คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
2548-2549	หัวหน้าสาขาเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการประมง สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล วิทยาเขตตรัง
2546-2548	อาจารย์พิเศษ คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต วิทยาเขตตรัง
2541-2548	หัวหน้าแผนกคอมพิวเตอร์ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการประมง สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล วิทยาเขตตรัง
ผลงานทางวิชาการ งานวิจัย/บทความ วิชาการ	<p>พรคิต อ้นขาว และวรรณพร ทีเก่ง, (2562). การศึกษาและพัฒนาเว็บไซต์การจัดการเส้นทางการท่องเที่ยวจังหวัดกาญจนบุรี. <i>การประชุมวิชาการระดับชาติ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล ครั้งที่ 11, The 11<sup>th</sup> Rajamangala University of Technology National Academic Conference and The 10<sup>th</sup> Rajamangala University of Technology International Academic Conference</i>. 24 – 26 กรกฎาคม 2562: 285-295.</p> <p>พรคิต อ้นขาว, (2561). การวิเคราะห์เครือข่ายการท่องเที่ยวของกลุ่มจังหวัดภาคกลางในประเทศไทย. <i>การประชุมวิชาการมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล ครั้งที่ 10 “ราชมงคลขับเคลื่อนนวัตกรรมก้าวไกลสู่ Thailand 4.0”, Academic Conference</i>.</p> <p>พรคิต อ้นขาว, พัชรินทร์พร ภู่อภิสิทธิ์ และวรรณพร ทีเก่ง, (2561). ปัจจัยที่มีผลต่อการใช้อินเทอร์เน็ตของประชาชนทั่วไปในตำบลลิ้นถิ่น อำเภอทองผาภูมิ จังหวัดกาญจนบุรี. <i>การประชุมวิชาการมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล ครั้งที่ 10 “ราชมงคลขับเคลื่อนนวัตกรรมก้าวไกลสู่ Thailand 4.0”, Academic Conference</i>.</p> <p>พรคิต อ้นขาว, (2562). ระบบควบคุมสารละลายธาตุอาหารแบบอัตโนมัติสำหรับปลูกผักไฮโดรโปนิคส์ด้วย Internet of Things (IoT). <i>การประชุมวิชาการมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล ครั้งที่ 10 “ราชมงคลขับเคลื่อนนวัตกรรมก้าวไกลสู่ Thailand 4.0”, Academic Conference</i>. 11, 1 (2019). มกราคม-เมษายน 2562 : 146 – 157.</p> <p>พรคิต อ้นขาว และวรรณพร ทีเก่ง. (2561). รูปแบบการพัฒนา Web Application ศูนย์เรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียงชุมชนในประเทศไทย. <i>รายงานสืบเนื่องจากการประชุม วิชาการระดับชาติ พะเยาวิจัย ครั้งที่ 7</i>. ISBN: 978-616-7820-58-3. 25-26 มกราคม 2561: 353 – 362.</p> <p>พรคิต อ้นขาว. (2544). <i>โปรแกรมวิเคราะห์พันธุ์ปลา</i>. สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการประมง.</p>

ประวัติและผลงานทางวิชาการ อาจารย์ประจำหลักสูตร				
ชื่อ-สกุล	นางชมพูนุท โภคณิตถานนท์			
ตำแหน่งทางวิชาการ	อาจารย์			
ประวัติการศึกษา	คุณวุฒิ	สาขาวิชาที่จบ	ปีจบ	มหาวิทยาลัย
	บธ.ม.	การตลาด	2543	มหาวิทยาลัยศรีปทุม
	บธ.บ.	การตลาด	2540	มหาวิทยาลัยกรุงเทพ
การฝึกอบรม	2564	โครงการอบรม อบรมเชิงปฏิบัติการ การพัฒนานวัตกรรมกรรมการเขียน การผลิตและการเผยแพร่หนังสือ ตำราวิชาการ วันที่ 28-29 ต.ค.2564 จัดโดย คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม		
	2564	โครงการอบรม เรื่อง "วิธีเขียน Road Map งานวิจัย เพื่อนำไปสู่ Output Outcome ที่มี Impact" วันพุธที่ 27 ต.ค. 2564 จัดโดย สำนักงานบริหารการวิจัย นวัตกรรมและการสร้างสรรค์ มหาวิทยาลัยศิลปากร		
	2564	โครงการอบรม การเขียนข้อเสนองานวิจัย และการเขียนงานวิจัยเพื่อตีพิมพ์ในวารสาร (25-26 ส.ค. 2564) จัดโดย งานวิจัยและพัฒนา คณะบริหารธุรกิจ		
	2564	โครงการการสร้างและพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านการวิจัย มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 กิจกรรมที่ 1 หัวข้อ : การขอทุนวิจัยงบประมาณภายนอกหรือการขอทุนที่ไม่ใช่ แหล่งทุน 7 PMU และ กิจกรรมที่ 2 หัวข้อ : บทเรียนและแนวทางการขอทุนวิจัยตามกรอบของ PMUs และนอก PMU (27 เม.ย. 2564) จัดโดย สถาบันวิจัยและพัฒนา		
	2563	โครงการอบรม หลักสูตร "จริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ด้านสังคมศาสตร์และพฤติกรรมศาสตร์ รุ่นที่ 1" (9-10 พ.ค. 2564)		
	2563	โครงการ อบรม Google app (15 ก.ค.2563) จัดโดย สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ		
	2563	อบรมออนไลน์ โปรแกรม SPSS Online รุ่นที่ 1 (12 ม.ค. 2564) จัดโดย สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ		
	2562	โครงการการสร้างและพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านการวิจัย มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร กิจกรรมที่ 2 การอบรมหัวข้อ จริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ (24 ม.ค. 2562) จัดโดย สถาบันวิจัยและพัฒนา		
2561	อบรมสัมมนาเชิงปฏิบัติการเสริมสร้างศักยภาพบุคลากร: ด้านการประกันคุณภาพการศึกษา (7-9 พ.ค. 2561)			

<b>ประวัติและผลงานทางวิชาการ</b> <b>อาจารย์ประจำหลักสูตร</b>	
<b>สังกัดหน่วยงาน</b>	สาขาวิชาการตลาด คณะบริหารธุรกิจ ศูนย์พัฒนวิชาการพระนคร มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร โทรศัพท์ที่ทำงาน : 02-665-3555 มือถือ : 089-5079653 อีเมล : chompoonud.p@rmutp.ac.th
<b>ตำแหน่งปัจจุบัน</b> <b>ตำแหน่งบริหาร (ถ้ามี)</b>	- อาจารย์ คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
<b>ประวัติการทำงาน</b>	2559 - ปัจจุบัน อาจารย์ประจำสาขาวิชาการตลาด 2552 - 2558 ผู้ช่วยคณบดีคณะบริหารธุรกิจ 2550 - 2558 หัวหน้างานสวัสดิการและสุขภาพพลานามัย
<b>ผลงานทางวิชาการ</b> <b>งานวิจัย/บทความ</b> <b>วิชาการ</b>	ศิริรัตน์ ชำนาญรบ และ ชมพูนุท โภคณิตถานนท์. (2564). ระบบสารสนเทศเพื่อส่งเสริม ผลิตภัณฑ์วิสาหกิจชุมชนบ้านสามเรือน จ.เพชรบุรี. <i>การประชุมวิชาการระดับชาติ</i> <i>ครั้งที่ 12 วันที่ 16-17 กันยายน. 2564. มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน</i> <i>วิทยาเขตสุรินทร์</i> : 168-181. ศิริรัตน์ ชำนาญรบ และ ชมพูนุท โภคณิตถานนท์. (2564). แอปพลิเคชันระบบบริหาร จัดการวิสาหกิจชุมชนเขื่อนน้ำทรัพย์ จ.เพชรบุรี. <i>การประชุมวิชาการระดับชาติ</i> <i>ครั้งที่ 12 วันที่ 16-17 กันยายน 2564. มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน</i> <i>วิทยาเขตสุรินทร์</i> : 182-206. ณัฐพัชร์ วรพงศ์พัชร์ และชมพูนุท โภคณิตถานนท์. (2563). การพัฒนาสื่อดิจิทัล ประชาสัมพันธ์กิจกรรมของชุมชนกาดวิถีชุมชนคูบัว วัดโหลงสุวรรณคีรี จังหวัด ราชบุรี. <i>วารสารนวัตกรรมการบริหารและการจัดการ, ปีที่ 8 ฉบับที่ 2,</i> <i>พฤษภาคม - สิงหาคม 2563</i> : 1-14 ISSN: 2229 – 1598. ศิริรัตน์ ชำนาญรบ และ ชมพูนุท โภคณิตถานนท์. (2561). ระบบสารสนเทศเพื่อส่งเสริม กิจการวิสาหกิจชุมชนบ้านถ้ำเสือ อ.แก่งกระจาน จ.เพชรบุรี. <i>การประชุมวิชาการ</i> <i>ระดับชาติ ครั้งที่ 1 วันที่ 26 เม.ย. 2562. มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล</i> <i>รัตนโกสินทร์</i> : 941-947. ศิริรัตน์ ชำนาญรบ และ ชมพูนุท โภคณิตถานนท์. (2560). การพัฒนาApplication เพื่อ กำหนดราคาสินค้าชุมชน. <i>การประชุมวิชาการระดับชาติ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี</i> <i>ราชมงคล ครั้งที่ 10 “ราชมงคลขับเคลื่อนนวัตกรรมก้าวไกลสู่ Thailand 4.0”</i> <i>วันที่ 1-3 ส.ค. 2561 ณ โรงแรมเรือรัฐสภา อ.เมือง จ.ตรัง</i> : 589-598.

ประวัติและผลงานทางวิชาการ อาจารย์ประจำหลักสูตร				
ชื่อ-สกุล	นายศราวุธ แดงมาก			
ตำแหน่งทางวิชาการ	อาจารย์			
ประวัติการศึกษา	คุณวุฒิ	สาขาวิชาที่จบ	ปีที่จบ	มหาวิทยาลัย
	ค.อ.ม.	เทคโนโลยี คอมพิวเตอร์	2558	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้า พระนครเหนือ
	บธ.บ.	ระบบสารสนเทศ	2550	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์
การฝึกอบรม	2560	หัวข้อ : Information Security and Privacy Awareness Training Users หน่วยงาน : ฝ่ายสารสนเทศ คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล		
	2559	หัวข้อ : การใช้งาน Template Word press หน่วยงาน : ฝ่ายสารสนเทศ คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล		
	2559	หัวข้อ : ประชุมเชิงปฏิบัติการเรื่อง การพัฒนาทักษะการวิจัยและการสร้างโครงร่าง การวิจัย หน่วยงาน : หน่วยพัฒนางานประจำสู่งานวิจัย (R2R)		
	2558	หัวข้อ : ความรู้ความเข้าใจจริยธรรมการวิจัยในคน (Ethic) หน่วยงาน : หน่วยจริยธรรมการวิจัยในคนศิริราช		
	2558	หัวข้อ : ระบบการลงทะเบียนงานวิจัยสำหรับเก็บข้อมูลการวิจัยในคน หน่วยงาน : ฝ่ายสารสนเทศ คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล		
	2557	หัวข้อ : การใช้งาน Google Apps เพื่อการจัดสภาพแวดล้อมทางการเรียน แบบออนไลน์ หน่วยงาน : ภาควิชาคอมพิวเตอร์ศึกษา คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ		
	2557	หัวข้อ : Big Data หน่วยงาน : คณะเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้า พระนครเหนือ		
	2556	หัวข้อ : ระบบค้นหาและแสดงเวชระเบียนทางการแพทย์ หน่วยงาน : ฝ่ายสารสนเทศ คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล		
	2556	หัวข้อ : Cloud Computing : Technologies and Services หน่วยงาน : กองเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยมหิดล		
	2555	หัวข้อ : ความรู้ความเข้าใจจริยธรรมการวิจัยในคน (Ethic) หน่วยงาน : หน่วยจริยธรรมการวิจัยในคนศิริราช		
	2554	หัวข้อ : การพัฒนาระบบอิเล็กทรอนิกส์สำหรับการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ หน่วยงาน : สถานเทคโนโลยีการศึกษาแพทยศาสตร์		
	2553	หัวข้อ : การใช้สถิติเพื่อควบคุมกระบวนการ (Control Chart) หน่วยงาน : งานบริหารทรัพยากรสุขภาพ คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล		

<b>ประวัติและผลงานทางวิชาการ</b> <b>อาจารย์ประจำหลักสูตร</b>	
	<p>2553 หัวข้อ : Information Security and Privacy Awareness Training for Users หน่วยงาน : ฝ่ายสารสนเทศ คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล</p> <p>2553 หัวข้อ : Essential T-SQL Query and Stored Procedure หน่วยงาน : Great Friend Business Development Co., Ltd.</p> <p>2553 หัวข้อ : ระบบการสืบค้นภาพทางออนไลน์ หน่วยงาน : สถานเทคโนโลยีการศึกษาแพทยศาสตร์</p> <p>2552 หัวข้อ : สถิติที่จำเป็นสำหรับงานวิจัย หน่วยงาน : หน่วยระบาดวิทยา คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล</p> <p>2552 หัวข้อ : ความปลอดภัยของ Windows หน่วยงาน : ฝ่ายสารสนเทศ คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล</p> <p>2552 หัวข้อ : ประโยชน์และการประยุกต์ใช้ RFID หน่วยงาน : ฝ่ายทรัพยากรบุคคล คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล</p>
<b>สังกัดหน่วยงาน</b>	<p>สาขาวิชาการระบบสารสนเทศ คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร โทรศัพท์ที่ทำงาน : 0 2665 3555 ต่อ 2101-3 มือถือ : 095-915-1593 อีเมล : sravudh.d@rmutp.ac.th</p>
<b>ตำแหน่งปัจจุบัน</b> <b>ตำแหน่งบริหาร (ถ้ามี)</b>	<p>อาจารย์ประจำสาขาวิชาการระบบสารสนเทศ หัวหน้างานศิลปวัฒนธรรม ฝ่ายกิจการนักศึกษา คณะบริหารธุรกิจ</p>
<b>ประวัติการทำงาน</b>	<p>2561-ปัจจุบัน อาจารย์ประจำ สาขาวิชาการระบบสารสนเทศ คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร</p> <p>2564-ปัจจุบัน อาจารย์พิเศษบรรยายในรายวิชา เล็กเสรี ศรสว 672 การให้รหัสโรคและการจัดการสารสนเทศเวชระเบียน คณะแพทยศาสตร์ ศิริราชพยาบาล มหาวิทยาลัยมหิดล</p> <p>2560-2561 อาจารย์ประจำสาขาวิชาการระบบสารสนเทศและคอมพิวเตอร์ธุรกิจ คณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ</p> <p>2558-ปัจจุบัน อาจารย์พิเศษบรรยายในรายวิชา สมวบ 459 เสริมสร้างประสบการณ์วิชาชีพเวชระเบียน หัวข้อระบบฐานข้อมูลเพื่อการจัดการข้อมูลด้านมะเร็ง หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาเวชระเบียน คณะสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล</p>



ประวัติและผลงานทางวิชาการ อาจารย์ประจำหลักสูตร	
	<p>2558-ปัจจุบัน วิทยากรพิเศษ บรรยายเรื่อง ระบบฐานข้อมูลเพื่อการจัดการข้อมูลด้านมะเร็ง ในโครงการอบรมเรื่อง เทคนิคการให้รหัสโรค ICD-O ฉบับมืออาชีพ ให้กับแพทย์ พยาบาล และบุคลากรทางการแพทย์ ของสถานวิทยามะเร็งศิริราช แพทยศาสตร์ ศิริราชพยาบาล มหาวิทยาลัยมหิดล</p> <p>2558-2560 นักวิชาการคอมพิวเตอร์ สถานวิทยามะเร็งศิริราช</p>
ผลงานทางวิชาการ งานวิจัย/บทความ วิชาการ	<p>อนุมาศ แสงสว่าง และ ศราวุธ แดงมาก. (2561). การพัฒนาโมบายแอปพลิเคชันสำหรับแจ้งเตือนภัย สำหรับนักศึกษาคณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร. การประชุมวิชาการระดับชาติ ครั้งที่ 11 มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม จังหวัดนครปฐม 11 กรกฎาคม 2562: 2090-2097.</p> <p>ศราวุธ แดงมาก. โลกแห่งดิจิทัล ยุคแห่งข้อมูลข่าวสาร ความมหาดศาลของข้อมูลทางการแพทย์ ผู้การค้นพบความรู้ที่มีค่าด้วยการทำเหมืองข้อมูล. เวชบัณฑิตศิริราช. 2561.</p>

ประวัติและผลงานทางวิชาการ อาจารย์ประจำหลักสูตร				
ชื่อ-สกุล	นางสาวอนุมาศ แสงสว่าง			
ตำแหน่งทางวิชาการ	อาจารย์			
ประวัติการศึกษา	คุณวุฒิ	สาขาวิชาที่จบ	ปีที่จบ	มหาวิทยาลัย
	วท.ม.	การจัดการระบบสารสนเทศ	2550	สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
	วท.บ.	วิทยาการคอมพิวเตอร์	2541	มหาวิทยาลัยรามคำแหง
การฝึกอบรม	2564	โครงการพัฒนานักวิจัยและงานวิจัยเพื่อความเป็นเลิศด้านบริหารธุรกิจ “สร้างนักวิจัยรุ่นใหม่ให้มีศักยภาพการทำงานวิจัยเพื่อความเป็นเลิศด้านบริหารธุรกิจ” 25 สิงหาคม 2564		
	2564	หลักสูตรชีวิตวิถีใหม่และความฉลาดทางดิจิทัล (New Normal Life and Digital Quotient) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์		
	2562	หลักสูตรการวิเคราะห์ข้อมูลด้วยเทคนิค Data Mining โดยซอฟต์แวร์ RapidMiner Studio 9 (ขั้นพื้นฐานและปานกลาง) รุ่นที่ 28 (ปี 2562) วันที่ 28 – 30 สิงหาคม 2562		
	2559	The First NIDA Business Analytics and Data Sciences Contest/Conference วันที่ 1-2 กันยายน 2559 ณ อาคารนวมินทรราชินี สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์		
	2557	HTML5 Application Development Fundamentals from Microsoft Technology Associate. 24 กันยายน 2557		
	2557	Database Administration Fundamentals Microsoft Technology Associate. 17 กันยายน 2557		
สังกัดหน่วยงาน	สาขาวิชาระบบสารสนเทศ คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร โทรศัพท์ที่ทำงาน : 0 2665 3555 ต่อ 2101-3 มือถือ : 08-5043-8580 อีเมล : anum.s@rmu.ac.th			
ตำแหน่งปัจจุบัน ตำแหน่งบริหาร (ถ้ามี)	อาจารย์ประจำสาขาวิชาระบบสารสนเทศ หัวหน้างานสวัสดิการ ฝ่ายกิจการนักศึกษา คณะบริหารธุรกิจ			
ประวัติการทำงาน	2561 - ปัจจุบัน อาจารย์ประจำสาขาวิชาระบบสารสนเทศ คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร 2552 - 2561 อาจารย์ประจำคณะเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยนอร์ทกรุงเทพ 2547 – 2552 ผู้จัดการแผนกวิเคราะห์ระบบงาน ฝ่ายวิเคราะห์ระบบงาน สายเทคโนโลยีสารสนเทศ เครือโรงพยาบาลพญาไท			

ประวัติและผลงานทางวิชาการ อาจารย์ประจำหลักสูตร	
ประวัติการทำงาน	<p>2547 – 2550 ผู้ช่วยผู้จัดการแผนกผลิตภัณฑ์และระบบเครือข่าย บริษัท Advanced Comm จำกัด</p> <p>2543 – 2547 Programmer &amp; System Engineer บริษัท OGA Group Co., Ltd.</p>
ผลงานทางวิชาการ งานวิจัย/บทความ วิชาการ	<p>อนุมาศ แสงสว่าง และ ศราวุธ แดงมาก. (2563). ต้นแบบโมบายแอปพลิเคชันศัพท์เทคนิคทางวิชาชีพภาษาอังกฤษ สำหรับนักศึกษา คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร. <i>การประชุมวิชาการระดับชาติ “มคอ วิจัย” ครั้งที่ 14 24 มิถุนายน 2564</i>: 159 – 170.</p> <p>อนุมาศ แสงสว่าง และ ศราวุธ แดงมาก. (2561). การพัฒนาโมบายแอปพลิเคชันสำหรับแจ้งเตือนภัย สำหรับนักศึกษาคณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร. <i>การประชุมวิชาการระดับชาติ ครั้งที่ 11 มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม จังหวัดนครปฐม 11 กรกฎาคม 2562</i>: 2090-2097.</p>

ประวัติและผลงานทางวิชาการ อาจารย์ประจำหลักสูตร				
ชื่อ-สกุล	นายพีรณัฐ ยาทิพย์			
ตำแหน่งทางวิชาการ	อาจารย์			
ประวัติการศึกษา	คุณวุฒิ	สาขาวิชาที่จบ	ปีที่จบ	มหาวิทยาลัย
	บธ.ม.	การเงิน	2552	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
	บธ.บ.	การเงิน	2559	มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช
	บช.บ.	บัญชี	2555	มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช
	บธ.บ.	ระบบสารสนเทศ	2550	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
การฝึกอบรม	<ol style="list-style-type: none"> <li>หลักสูตรการขอรับใบอนุญาตเป็นตัวแทนประกันชีวิต จัดโดย สถาบันประกันภัยไทย ณ โรงแรม เดอะ รอยัล เจมส์ กอล์ฟ คลับ ศาลายา ระหว่างวันที่ 19-20 มิถุนายน 2564</li> <li>หลักสูตร Certified Financial Planner (CFP) Module 5 (การวางแผนภาษีและมรดก) จัดโดย ศูนย์อบรมไทยพีเอฟเอ (ThaiPFA) ระหว่างวันที่ 23-25 ตุลาคม 2563</li> <li>ฝึกอบรมกิจกรรมค่าย Train the Trainers for “Young Entrepreneurs Support (Y.E.S.) Idea Challenge” ระหว่างวันที่ 15-18 กันยายน 2563 ณ โรงแรมพลูแมน กรุงเทพฯ จี จัดโดย สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม</li> <li>ฝึกอบรมหลักจริยธรรมการวิจัยพื้นฐานด้านสังคมศาสตร์และพฤติกรรมศาสตร์ สำหรับนักวิจัยและคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัย ณ คณะศิลปศาสตร์ มทร.พระนคร 23-24 มกราคม 2563 จัดโดย สถาบันวิจัยและพัฒนา มทร.พระนคร ร่วมกับ สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ</li> <li>หลักสูตร Certified Financial Planner (CFP) Module 4 (การวางแผนเพื่อวัยเกษียณ) จัดโดย ศูนย์อบรมไทยพีเอฟเอ (ThaiPFA) ระหว่างวันที่ 17, 23-24 พฤศจิกายน 2562</li> <li>หลักสูตร Certified Financial Planner (CFP) Module 3 (การวางแผนการประกันภัย) จัดโดย บริษัท ซีเอ็มเอสเค จำกัด ระหว่างวันที่ 25-26 พฤษภาคม, 1 มิถุนายน 2562</li> <li>หลักสูตร Certified Financial Planner (CFP) Module 1 (พื้นฐานการวางแผนการเงิน ภาษี และจรรยาบรรณ) จัดโดย ศูนย์อบรมไทยพีเอฟเอ (ThaiPFA) ระหว่างวันที่ 2, 9-10 มีนาคม 2562</li> <li>หลักสูตร Certified Financial Planner (CFP) Module 2 (การวางแผนการลงทุน) จัดโดยบริษัท ซีเอ็มเอสเค จำกัด ระหว่างวันที่ 13-15 ตุลาคม 2561</li> <li>หลักสูตรการวิเคราะห์สถิติเบื้องต้นด้วยโปรแกรม R จัดโดย สถาบันวิจัยและพัฒนา มทร.พระนคร ระหว่างวันที่ 8-9 พฤศจิกายน 2561 ณ ห้อง learning space 1 ชั้น 3 สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มทร.พระนคร ศูนย์เทเวศร์</li> </ol>			

<b>ประวัติและผลงานทางวิชาการ</b>	
<b>อาจารย์ประจำหลักสูตร</b>	
	10. โครงการฝึกอบรมสร้างนักวิจัยรุ่นใหม่ ลูกไก่ รุ่นที่ 3 จัดโดยสำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ ร่วมกับ ม.ศิลปากร และ มทร.สุวรรณภูมิ ระหว่างวันที่ 9-13 มกราคม 2560 ห้องประชุมชั้น 8 อาคารเทคโนโลยีสารสนเทศ ศูนย์พระนครศรีอยุธยา หันตรา
<b>สังกัดหน่วยงาน</b>	สาขาวิชาการเงิน คณะบริหารธุรกิจ ศูนย์พัฒนชยการพระนคร มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร โทรศัพท์ที่ทำงาน : 02-665-3555 ต่อ 2322 มือถือ : 087-971-0111 อีเมล : pheeranadh.y@mutp.ac.th
<b>ตำแหน่งปัจจุบัน</b> <b>ตำแหน่งบริหาร (ถ้ามี)</b>	อาจารย์ประจำสาขาวิชาการเงิน หัวหน้าสาขาวิชาการเงิน
<b>ประวัติการทำงาน</b>	20 ก.ค. 2563 - 16 มิ.ย. 2564 ผู้ช่วยอธิการบดี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร 4 ส.ค. 2563 - 16 มิ.ย. 2564 ผู้จัดการศูนย์บ่มเพาะธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร 6 ธ.ค. 2561 - 20 ก.ค. 2563 หัวหน้างานวิจัยและพัฒนา คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร พ.ศ. 2561 - ปัจจุบัน อาจารย์ประจำสาขาวิชาการเงิน/ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร พ.ศ. 2558-2561 อาจารย์ประจำสาขาวิชาการเงินและเศรษฐศาสตร์ คณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ พ.ศ. 2555-2558 อาจารย์ประจำ/ ผู้ช่วยหัวหน้าสาขาวิชาการบัญชี คณะบัญชี มหาวิทยาลัยราชพฤกษ์ พ.ศ. 2555-2557 บรรณาธิการไลฟ์สไตล์ 2 a book Publishing Co., Ltd. (Euro Tuner Magazine (Thailand)) พ.ศ. 2554 กองบรรณาธิการ Emmarut Publishing Co., Ltd. (LIPS Magazine) พ.ศ. 2551-2554 บรรณาธิการบทความ Ultimate Publishing Co., Ltd. (CRUSH Magazine)

ประวัติและผลงานทางวิชาการ อาจารย์ประจำหลักสูตร	
ผลงานทางวิชาการ 1. งานวิจัย/บทความ วิชาการ	<p>พีรณัฐ ยาทิพย์, ญาณินท์ สายหยุด, ธนวัฒน์ สุดจิตรสมโภชน์ และ กัณหา โฉมศรี. (2564). การประเมินผลลัพธ์ของกิจกรรมรับน้องสร้างสรรค์จากการวิเคราะห์ ต้นทุน-ผลได้. <i>การประชุมวิชาการระดับชาติและระดับนานาชาติ ครั้งที่ 11 เบญจมิตรวิชาการ “การเปลี่ยนผ่านสู่วิถีปกติใหม่”</i>, 27 พฤษภาคม 2564: 432-451.</p> <p>พีรณัฐ ยาทิพย์, ปัทมา พยุงวงศ์ และกัณหา โฉมศรี. (2562). แนวทางการพัฒนาแผน บริหารการเงินของผู้ประกอบการเพื่อเพิ่มขีดความสามารถของธุรกิจขนาดกลาง และขนาดย่อม. <i>การประชุมวิชาการระดับชาติและนานาชาติครั้งที่ 6 นวัตกรรม การศึกษาเพื่อพัฒนาสังคมสู่ความยั่งยืน, มหาวิทยาลัยภาคตะวันออกเฉียงเหนือ</i>. 20 กรกฎาคม 2562: 1954-1972.</p>
2. หนังสือ	<p>พีรณัฐ ยาทิพย์. (2564). <i>เก่งการเงิน ด้วยแอป BA Calc (Smart Financial via BA Calc Application)</i>. โอ. เอส. พริ้นติ้ง เฮ้าส์. กรุงเทพฯ : 174 (ISBN 978-616-586-005-5)</p>

ภาคผนวก จ

บันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (MOU)



**บันทึกข้อตกลงความร่วมมือ**  
**ระหว่าง**  
**มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร กับ**  
**สภาอุตสาหกรรมท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย**



### ๑. ความเป็นมา

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร เป็นสถาบันการศึกษาชั้นนำของประเทศไทย ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี โดยมีหน้าที่หลักในการผลิตบัณฑิตนักปฏิบัติ วิจัย พัฒนา ส่งเสริม และเป็นศูนย์กลางในการบริการทางวิชาการด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และวิชาการชั้นสูงที่เกี่ยวข้องกับกลุ่มผู้ประกอบการ กลุ่มอาชีพ และผู้สนใจทั่วไป

ทั้งนี้ เพื่อให้มีแนวทางการประสานความร่วมมือกับสภาอุตสาหกรรมท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย และการร่วมดำเนินการที่ชัดเจนบนฐานความประสงค์ร่วมกันของทั้งสองฝ่ายในการพัฒนาด้านวิชาการและความสามารถด้านการแข่งขันในภาคอุตสาหกรรมท่องเที่ยวแห่งประเทศไทยในระดับภูมิภาค และระดับนานาชาติ จึงได้จัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือฉบับนี้ขึ้น

### ๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อร่วมมือในการพัฒนาด้านวิชาการและด้านวิชาชีพ เช่น การเรียนการสอน การวิจัย การบริการวิชาการ และบำรู้งศิลปวัฒนธรรม

๒.๒ เพื่อร่วมมือในการจัดฝึกอบรม สัมมนาด้านวิชาการและด้านวิชาชีพ เช่น การเรียนการสอน การวิจัย การบริการวิชาการ และบำรู้งศิลปวัฒนธรรม

๒.๓ เพื่อร่วมมือในการพัฒนาการบริหารจัดการธุรกิจ ในอุตสาหกรรมท่องเที่ยว และส่งเสริมการแข่งขันในภาคอุตสาหกรรมท่องเที่ยวแห่งประเทศไทยในระดับนานาชาติ

๒.๔ เพื่อร่วมมือในการสนับสนุน และฝึกฝนให้นักศึกษาของมหาวิทยาลัยฯ ได้รับประสบการณ์ตรง มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ และมีสมรรถนะวิชาชีพที่เป็นมาตรฐานสอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงานอย่างเป็นสากล

๒.๕ เพื่อร่วมมือพัฒนาชุมชน สังคม ทั้งส่วนกลาง และส่วนภูมิภาคในการพัฒนาอุตสาหกรรมท่องเที่ยวไทยอย่างยั่งยืน

๒.๖ เพื่อร่วมมือดำเนินกิจกรรมด้านอื่นๆ ตามที่ทั้งสองฝ่ายเห็นสมควร

### ๓. หลักการ

การดำเนินการความร่วมมือในแต่ละโครงการ ต้องได้รับความเห็นชอบจากคู่สัญญาทั้งสองฝ่าย ภายใต้แนวทางการดำเนินการร่วมกันดังนี้

๓.๑ ความร่วมมือจะต้องอยู่บนพื้นฐานความเข้าใจอันดีต่อกัน และประสานผลประโยชน์ในการพัฒนาความรู้ทางวิชาการ พัฒนาการศึกษา และความมั่นคงในทุกด้านของประเทศอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุด ในภาคอุตสาหกรรมท่องเที่ยวของประเทศและภาคการศึกษา

๓.๒ ความร่วมมือจะต้องไม่นำมาซึ่งความเสื่อมเสียชื่อเสียง หรือความเสียหายใดๆ แก่ทุกฝ่าย

๓.๓ ความร่วมมือจะต้องเป็นประโยชน์ต่อสังคม และประเทศชาติ

๓.๔ ความร่วมมือจะต้องตั้งอยู่บนพื้นฐานของความจริงใจต่อกัน ในการที่จะร่วมกันแก้ไขปัญหาและอุปสรรค และร่วมดำเนินการทุกวิถีทางเพื่อให้บรรลุตามข้อตกลง



๓.๕ ความร่วมมือต้องไม่ขัดต่อพระราชบัญญัติ กฎ ระเบียบ และข้อบังคับตลอดจนนโยบายที่ทั้งสองฝ่ายถือปฏิบัติ

๓.๖ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ จะกระทำได้เมื่อทั้งสองฝ่ายเห็นชอบร่วมกัน

๓.๗ การเปลี่ยนแปลง และยกเลิกบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ หากฝ่ายใดหรือทั้งสองฝ่ายมีความประสงค์ที่จะเปลี่ยนแปลงแก้ไขรายละเอียดของบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ จะต้องแจ้งให้อีกฝ่ายหนึ่งรับทราบในเวลาอันควร และเมื่อทั้งสองฝ่ายเห็นชอบร่วมกันในประเด็นที่ขอเปลี่ยนแปลง ให้ทำเป็นลายลักษณ์อักษร และมีผลเริ่มบังคับในวันที่ตกลง กรณีมีการขอยกเลิกบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ จะต้องแจ้งให้อีกฝ่ายหนึ่งรับทราบล่วงหน้าเป็นลายลักษณ์อักษร อย่างน้อย ๙๐ วัน ทั้งนี้ ทั้งสองฝ่ายจะต้องดำเนินการในเรื่องที่ผูกพัน หรือ ค้างไว้ให้เสร็จเรียบร้อยก่อน

#### ๔. กิจกรรมความร่วมมือ

๔.๑ คู่สัญญาตกลงที่จะร่วมมือกัน ในเรื่องดังต่อไปนี้

(๑) การส่งเสริม สนับสนุน การพัฒนาด้านวิชาการ และด้านวิชาชีพ เช่น การเรียนการสอน การวิจัย การบริการวิชาการ และบำรูงศิลปวัฒนธรรม

(๒) การร่วมมือในการจัดฝึกอบรม สัมมนา ด้านวิชาการและด้านวิชาชีพ เช่น การเรียนการสอน การวิจัย การบริการวิชาการ และบำรูงศิลปวัฒนธรรม

(๓) การอบรมพัฒนาบุคลากร การบริหารจัดการธุรกิจ ในอุตสาหกรรมท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย

(๔) การฝึกฝนให้นักศึกษาของมหาวิทยาลัยฯ ได้รับประสบการณ์ตรง มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ และมีสมรรถนะวิชาชีพที่เป็นมาตรฐานสอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงานอย่างเป็นสากล

(๕) การอบรมพัฒนาพัฒนาชุมชน สังคม ทั้งส่วนกลาง และส่วนภูมิภาคในการพัฒนาอุตสาหกรรมท่องเที่ยวไทยอย่างยั่งยืน

(๖) การดำเนินกิจกรรมด้านอื่นๆ ตามที่ทั้งสองฝ่ายเห็นสมควร

๔.๒ ทั้งสองฝ่ายยินดีที่จะสนับสนุนการดำเนินการตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ และโครงการความร่วมมือที่เกี่ยวข้องตามที่กำหนดไว้ในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ ในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงบันทึกข้อตกลงความร่วมมือที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีปัญหาเกิดขึ้นระหว่างดำเนินการตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือกับคู่สัญญาฝ่ายใดฝ่ายหนึ่ง คู่สัญญาฝ่ายนั้นจะต้องรีบแจ้งให้คู่สัญญาอีกฝ่ายหนึ่งรับทราบ เพื่อหาทางออกที่เป็นที่ยอมรับระหว่างคู่สัญญาทั้งสองฝ่ายต่อไป

๔.๓ คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายจะใช้ความชำนาญ และความเชี่ยวชาญอย่างเต็มที่ ในการปฏิบัติตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมืออย่างมีประสิทธิภาพ และจะต้องปฏิบัติหน้าที่ตามความรับผิดชอบให้สำเร็จลุล่วงเป็นไปตามมาตรฐานของวิชาชีพที่ยอมรับนับถือกันโดยทั่วไป

๔.๔ ในกรณีที่คู่สัญญามีโครงการที่ชัดเจน และแน่นอนที่จะร่วมมือกันตามข้อ ๔.๑ คู่สัญญาตกลงที่จะจัดทำข้อตกลงเป็นหนังสือ เพื่อกำหนดสิทธิและหน้าที่ของคู่สัญญาตลอดจนเงื่อนไขอื่นๆ ในรายละเอียด ก่อนเริ่มโครงการดังกล่าว

๔.๕ ค่าใช้จ่าย อันเกิดจากการดำเนินการตามข้อ ๔.๑ และข้อ ๔.๒ ทั้งสองฝ่ายจะตกลงร่วมกันภายหลังตามรายละเอียดของแต่ละงาน หรือ โครงการ

๔.๖ คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายไม่สามารถโอนสิทธิ และหน้าที่ตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือนี้ให้แก่บุคคลอื่น โดยไม่ได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากคู่สัญญาอีกฝ่ายหนึ่ง

๔.๗ กรณีมีเหตุสุดวิสัยเกิดขึ้นที่ทำให้ไม่สามารถดำเนินการได้ตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือนี้ ทั้งสองฝ่ายยินดียกเลิกบันทึกข้อตกลงความร่วมมือนี้

๔.๘ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร และสภาอุตสาหกรรมท่องเที่ยวแห่งประเทศไทยได้กำหนดผู้รับผิดชอบตามข้อตกลงความร่วมมือ ซึ่งสามารถติดต่อได้ ดังนี้

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร : ผู้ช่วยศาสตราจารย์สหรัตน์ วงษ์ศรีษะ  
รักษาราชการแทน  
อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร  
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร  
เลขที่ ๓๙๙ ถนนสามเสน แขวงวชิรพยาบาล เขตดุสิต  
กรุงเทพมหานคร ๑๐๓๐๐  
E-mail: info@rmutp.ac.th  
โทรศัพท์ ๐๒-๖๖๕-๓๗๗๗, ๐๒-๖๖๕-๓๘๘๘  
ต่อ ๖๐๒๓

สภาอุตสาหกรรมท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย : นายชำนาญ ศรีสวัสดิ์  
ประธานสภาอุตสาหกรรมท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย  
สภาอุตสาหกรรมท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย  
ชั้น ๑๗ อาคารการท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย  
๑๖๐๐ ถนนเพชรบุรีตัดใหม่ แขวงมักกะสัน เขตราชเทวี  
กรุงเทพมหานคร ๑๐๔๐๐  
E-mail: info@thailandtourismcouncil.org  
โทรศัพท์ ๐๒-๒๕๐๕๕๐๐ ต่อ ๑๖๔๖-๔๘

#### ๕. ระยะเวลาดำเนินการ

การดำเนินการตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือฉบับนี้ มีกำหนดระยะเวลา ๕ ปี นับตั้งแต่วันลงนามในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ และเมื่อครบกำหนดแล้วหากทั้งสองฝ่ายไม่มีความเห็นเป็นอย่างอื่นให้ถือว่าบันทึกข้อตกลงความร่วมมือฉบับนี้มีอายุต่อไปอีกคราวละ ๕ ปี โดยอัตโนมัติ

#### ๖. การลงนามความร่วมมือ

ข้อตกลงความร่วมมือฉบับนี้ทำขึ้นไว้สองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายได้อ่าน และเข้าใจข้อความในข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการนี้โดยตลอดแล้ว เห็นว่าถูกต้องตรงตามความประสงค์ทุกประการ จึงลงลายมือไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน โดยมีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร เก็บไว้หนึ่งฉบับ และสภาอุตสาหกรรมท่องเที่ยวแห่งประเทศไทยเก็บไว้หนึ่งฉบับ

บันทึกข้อตกลงความร่วมมือฉบับนี้ทำขึ้น ณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร เมื่อวันที่ ๑ เดือน มิถุนายน พ.ศ ๒๕๖๔

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สหรัตน์ วงษ์ศรีษะ)

รักษาราชการแทน

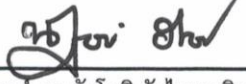
อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

สภาอุตสาหกรรมท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย

(นายชำนาญ ศรีสวัสดิ์)

ประธานสภาอุตสาหกรรมท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร



(รองศาสตราจารย์ ดร.นัฐโชติ รักไทยเจริญชีพ)  
รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและพัฒนาคณาจารย์  
(พยาน)

สภาอุตสาหกรรมท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย



(นายสุทธิพงษ์ เผื่อนพิภพ)  
รองประธานสภาอุตสาหกรรมท่องเที่ยว  
แห่งประเทศไทย และนายกสมาคมไทยบริการท่องเที่ยว  
(พยาน)

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร



(ดร.นันทนพร กิติศรีปัญญา)  
รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์  
(พยาน)



(ดร. ละเอียด ศิลาน้อย)  
(อดีต) ที่ปรึกษาระดับ ๙ การท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย  
และ คณบดีคณะการท่องเที่ยวและโรงแรม  
มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (พยาน)

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

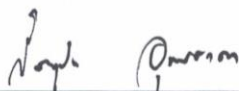


(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รัตนาวลี ไม้สัก)  
คณบดีคณะบริหารธุรกิจ  
(พยาน)

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปัทมา พยุงวงศ์)  
รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย  
คณะบริหารธุรกิจ (พยาน)



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สิริปมา อูธารธาดา)  
ประธานกรรมการดำเนินงาน  
หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิตฯ และ  
บริหารธุรกิจมหาบัณฑิตฯ-สหวิทยาการ  
(พยาน)



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศิริรัตน์ ชำนาญรบ)  
กรรมการดำเนินงาน  
(พยาน)



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิชชพร เทียบจตุรัส)  
กรรมการดำเนินงาน  
(พยาน)



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชฎานนท์ กุณฑลบุตร)  
กรรมการดำเนินงาน  
(พยาน)



## บันทึกข้อตกลงความร่วมมือ

ระหว่าง

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร กับ  
สมาคมเครือข่ายที่ปรึกษาวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม



### ๑. ความเป็นมา

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร เป็นสถาบันการศึกษาชั้นนำของประเทศไทย ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี โดยมีหน้าที่หลักในการผลิตบัณฑิตเป็นนักปฏิบัติที่มีคุณภาพ คุณธรรม จรรยาบรรณในวิชาชีพ สร้างสรรค์งานวิจัย สิ่งประดิษฐ์เพื่อเป็นที่พึ่งของสังคมด้านบริการวิชาการ อนุรักษ์ ทะนุบำรุงศิลปะ วัฒนธรรม รักษาสิ่งแวดล้อมเพื่อการพัฒนาประเทศอย่างยั่งยืน และบริหารจัดการด้วยหลักธรรมาภิบาล เป็นศูนย์กลางในการบริการทางวิชาการด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และวิชาการขั้นสูงที่เกี่ยวข้องกับกลุ่มผู้ประกอบการ กลุ่มอาชีพ และผู้สนใจทั่วไป

ทั้งนี้ เพื่อให้มีแนวทางการประสานความร่วมมือกับสมาคมเครือข่ายที่ปรึกษาวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม และการร่วมดำเนินการที่ชัดเจนบนฐานความประสงค์ร่วมกันของทั้งสองฝ่ายในการพัฒนาด้านวิชาการและความสามารถด้านการแข่งขันในภาควิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมในระดับภูมิภาคของประเทศไทย และระดับนานาชาติ จึงได้จัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือฉบับนี้ขึ้น

### ๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อร่วมมือในการพัฒนาหลักสูตร การส่งเสริมด้านวิชาการและด้านวิชาชีพ เช่น การเรียนการสอน การวิจัย การบริการวิชาการ และการทะนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

๒.๒ เพื่อร่วมมือในการจัดฝึกอบรม สัมมนาด้านวิชาการและด้านวิชาชีพ เช่น การเรียนการสอน การวิจัย การบริการวิชาการ และการทะนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

๒.๓ เพื่อร่วมมือในการพัฒนาการบริหารจัดการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม และส่งเสริมการแข่งขันในภาควิสาหกิจขนาดกลาง และขนาดย่อม ระดับนานาชาติ

๒.๔ เพื่อร่วมมือในการสนับสนุนและฝึกฝนให้นักศึกษาของมหาวิทยาลัยฯ ได้รับประสบการณ์ตรง มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์และมีสมรรถนะวิชาชีพที่เป็นมาตรฐานสอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน อย่างเป็นสากล

๒.๕ เพื่อร่วมมือพัฒนาชุมชน สังคม ทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาคในการพัฒนาวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม

๒.๖ เพื่อร่วมมือดำเนินกิจกรรมด้านอื่น ๆ ตามที่ทั้งสองฝ่ายเห็นสมควร

### ๓. หลักการ

การดำเนินการความร่วมมือในแต่ละโครงการ ต้องได้รับความเห็นชอบจากคู่สัญญาทั้งสองฝ่าย ภายใต้แนวทางการดำเนินการร่วมกันดังนี้

๓.๑ ความร่วมมือจะต้องอยู่บนพื้นฐานความเข้าใจอันดีต่อกันและประสานผลประโยชน์ในการพัฒนาความรู้ทางวิชาการ พัฒนาการศึกษ และความมั่นคงในทุกด้านของประเทศอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดในภาควิสาทกิจขนาดกลางและขนาดย่อม และการศึกษา

๓.๒ ความร่วมมือจะต้องไม่นำมาซึ่งความเสื่อมเสียชื่อเสียง หรือความเสียหายใดๆ แก่ทุกฝ่าย

๓.๓ ความร่วมมือจะต้องเป็นประโยชน์ต่อสังคมและประเทศชาติ

๓.๔ ความร่วมมือจะต้องตั้งอยู่บนพื้นฐานของความจริงใจต่อกัน ในการที่จะร่วมกันแก้ไขปัญหาและอุปสรรค และร่วมดำเนินการทุกวิถีทางเพื่อให้บรรลุตามข้อตกลง

๓.๕ ความร่วมมือต้องไม่ขัดต่อพระราชบัญญัติ กฎ ระเบียบ และข้อบังคับตลอดจนนโยบายที่ทั้งสองฝ่ายถือปฏิบัติ

๓.๖ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ จะกระทำได้เมื่อทั้งสองฝ่ายเห็นชอบร่วมกัน

๓.๗ การเปลี่ยนแปลงและยกเลิกบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ หากฝ่ายใดหรือทั้งสองฝ่ายมีความประสงค์ที่จะเปลี่ยนแปลงแก้ไขรายละเอียดของบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ จะต้องแจ้งให้อีกฝ่ายหนึ่งรับทราบในเวลาอันควร และเมื่อทั้งสองฝ่ายเห็นชอบร่วมกันในประเด็นที่ขอเปลี่ยนแปลง ให้ทำเป็นลายลักษณ์อักษร และมีผลเริ่มบังคับในวันที่ตกลง กรณีมีการขอยกเลิกบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการจะต้องแจ้งให้อีกฝ่ายหนึ่งทราบล่วงหน้าเป็นลายลักษณ์อักษร อย่างน้อย ๙๐ วัน ทั้งนี้ ทั้งสองฝ่ายจะต้องดำเนินการในเรื่องที่ผูกพันหรือค้างไว้ให้เสร็จเรียบร้อยก่อน

### ๔. กิจกรรมความร่วมมือ

๔.๑ คู่สัญญาดกลางที่จะร่วมมือกัน ในเรื่องดังต่อไปนี้

(๑) การส่งเสริม สนับสนุนการพัฒนาหลักสูตร การพัฒนาด้านวิชาการ และด้านวิชาชีพ เช่น การเรียนการสอน การวิจัย การบริการวิชาการ และการทะนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

(๒) การร่วมมือในการจัดฝึกอบรม สัมมนาด้านวิชาการ และด้านวิชาชีพ เช่น การเรียนการสอน การวิจัย การบริการวิชาการ และการทะนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

(๓) การอบรมพัฒนาบุคลากร และการบริหารจัดการวิสาทกิจขนาดกลาง และขนาดย่อม

(๔) การฝึกฝนให้นักศึกษาของมหาวิทยาลัยฯ ได้รับประสบการณ์ตรง มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์และมีสมรรถนะวิชาชีพที่เป็นมาตรฐานสอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงานอย่างเป็นสากล

(๕) การอบรมพัฒนาชุมชน สังคม ทั้งส่วนกลาง และส่วนภูมิภาคอย่างยั่งยืน

(๖) การดำเนินกิจกรรมด้านอื่นๆ ตามที่ทั้งสองฝ่ายเห็นสมควร

๔.๒ ทั้งสองฝ่ายยินดีที่จะสนับสนุนการดำเนินการตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ และโครงการความร่วมมือที่เกี่ยวข้องตามที่กำหนดไว้ในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ ในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงบันทึกข้อตกลง

ความร่วมมือที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีปัญหาเกิดขึ้นระหว่างดำเนินการตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือกับ คู่สัญญาฝ่ายใดฝ่ายหนึ่ง คู่สัญญาฝ่ายนั้นจะต้องรีบแจ้งให้คู่สัญญาอีกฝ่ายหนึ่งรับทราบ เพื่อหาทางออกที่เป็นที่ยอมรับระหว่างคู่สัญญาทั้งสองฝ่ายต่อไป

๔.๓ คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายจะใช้ความชำนาญและความเชี่ยวชาญอย่างเต็มที่ ในการปฏิบัติตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมืออย่างมีประสิทธิภาพ และจะต้องปฏิบัติหน้าที่ตามความรับผิดชอบให้สำเร็จลุล่วงเป็นไปตามมาตรฐานของวิชาชีพที่ยอมรับนับถือกันโดยทั่วไป

๔.๔ ในกรณีที่คู่สัญญามีโครงการที่ชัดเจนและแน่นอนที่จะร่วมมือกันตามข้อ ๔.๑ คู่สัญญาตกลงที่จะจัดทำข้อตกลงเป็นหนังสือ เพื่อกำหนดสิทธิและหน้าที่ของคู่สัญญาตลอดจนเงื่อนไขอื่น ๆ ในรายละเอียด ก่อนเริ่มโครงการดังกล่าว

๔.๕ ค่าใช้จ่าย อันเกิดจากการดำเนินการตามข้อ ๔.๑ และข้อ ๔.๒ ทั้งสองฝ่ายจะตกลงร่วมกันภายหลังตามรายละเอียดของแต่ละงาน หรือโครงการ

๔.๖ คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายไม่สามารถโอนสิทธิ และหน้าที่ตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือนี้ให้แก่บุคคลอื่น โดยไม่ได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากคู่สัญญาอีกฝ่ายหนึ่ง

๔.๗ กรณีมีเหตุสุดวิสัยเกิดขึ้นที่ทำให้ไม่สามารถดำเนินการได้ตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือนี้ ทั้งสองฝ่ายยินดียกเลิกบันทึกข้อตกลงความร่วมมือนี้

๔.๘ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร และสมาคมเครือข่ายที่ปรึกษาวิชาชีพขนาดกลางและขนาดย่อมได้กำหนดผู้รับผิดชอบตามข้อตกลงความร่วมมือ ซึ่งสามารถติดต่อได้ ดังนี้

#### มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร :

อาจารย์ ดร.ณัฐวรพล รัชสิริวัชรบุล

รักษาราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

เลขที่ ๓๙๙ ถนนสามเสน แขวงวชิรพยาบาล เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร ๑๐๓๐๐

อีเมล: info@rmutp.ac.th

โทรศัพท์ ๐๒-๖๖๕-๓๗๗๗๗, ๐๒-๖๖๕-๓๗๘๘๘ ต่อ ๖๐๒๓

#### สมาคมเครือข่ายที่ปรึกษาวิชาชีพขนาดกลางและขนาดย่อม :

ดร.วิริยะ ลิขิตวงศ์

นายกสมาคมเครือข่ายที่ปรึกษาวิชาชีพขนาดกลางและขนาดย่อม

๖๑๕ อาคารจิตต์อุทัย ถนนรามคำแหง แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ กรุงเทพมหานคร ๑๐๒๔๐

อีเมล: smecn.assoc@gmail.com

โทรศัพท์-แฟกซ์ ๐๒ ๐๐๑ ๕๐๘๓ โทรมือถือ ๐๘๗ ๓๐๕ ๘๘๘๘

#### ๕. ระยะเวลาดำเนินการ

การดำเนินการตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือฉบับนี้ มีกำหนดระยะเวลา ๕ ปี (ห้า) นับตั้งแต่วันลงนามในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ และเมื่อครบกำหนดแล้วหากทั้งสองฝ่ายไม่มีความเห็นเป็นอย่างอื่นให้ถือว่าบันทึกข้อตกลงความร่วมมือฉบับนี้ มีอายุต่อไปอีกคราวละ ๕ ปี (ห้า) โดยอัตโนมัติ

#### ๖. การลงนามความร่วมมือ

ข้อตกลงความร่วมมือฉบับนี้ทำขึ้นไว้สองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายได้อ่าน และเข้าใจข้อความในข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการนี้โดยตลอดแล้ว เห็นว่าถูกต้องตรงตามความประสงค์ทุกประการ จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน โดยมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร เก็บไว้หนึ่งฉบับ และสมาคมเครือข่ายที่ปรึกษาวิสาหกิจขนาดกลาง และขนาดย่อม เก็บไว้หนึ่งฉบับ

บันทึกข้อตกลงความร่วมมือฉบับนี้ทำขึ้น ณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร เมื่อวันที่ ๒๓ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

สมาคมเครือข่ายที่ปรึกษาวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม

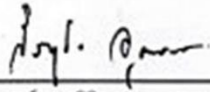



(อาจารย์ ดร.ณัฐวรพล รัชสิริวัชรบุล)

(ดร.วิริยະ ลิขิตวงศ์)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

นายกสมาคมเครือข่ายที่ปรึกษาวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สิริบุปผา อุหารธาดา)  
ประธานกรรมการดำเนินงานหลักสูตรบริหารธุรกิจ  
บัณฑิตฯ และบริหารธุรกิจมหาบัณฑิตฯ-สหวิทยาการ  
(พยาน)



(นายภูษิต ภูภักดิ์ศิริ)  
สมาคมเครือข่ายที่ปรึกษาวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม  
(พยาน)



(อาจารย์สัมภรณ์ สุวรรณศิริ)  
ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายธรรมาภิบาล  
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร  
(พยาน)



(นายณกฤษ วนาอินทราวุธ)  
สมาคมเครือข่ายที่ปรึกษาวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม  
(พยาน)



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศิริรัตน์ ชำนาญรบ)  
กรรมการดำเนินงาน  
(พยาน)



(ดร.ละเอียด ศิลาน้อย)  
(อดีต) ที่ปรึกษาระดับ ๔ การท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย  
คณบดีคณะการท่องเที่ยวและโรงแรม  
มหาวิทยาลัยมหาสารคาม และกรรมการวิพากษ์หลักสูตรฯ  
(พยาน)



(อาจารย์ ดร.นันทพงษ์ กิติศรีปัญญา)  
กรรมการดำเนินงาน  
(พยาน)



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิษขพร เทียบจัตุรัส)  
กรรมการดำเนินงาน  
(พยาน)



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชฎานนท์ กุลชลบุตร)  
กรรมการดำเนินงาน  
(พยาน)



ภาคผนวก ฉ

รายงานการประชุมวิพากษ์หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต  
สาขาวิชานวัตกรรมการธุรกิจบริการยั่งยืน (หลักสูตรใหม่ 2566)

**รายงานการประชุมวิพากษ์หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต**  
**สาขาวิชาธุรกิจบริการนวัตกรรมยั่งยืน (หลักสูตรใหม่ 2566)**  
**วันอังคารที่ 22 ธันวาคม 2563 เวลา 09.00-15.00 น. ณ ห้องประชุมมงคลอาภา 2**  
**ชั้น 2 อาคารมงคลอาภา คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร**

**1. คณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาธุรกิจบริการนวัตกรรมยั่งยืน (หลักสูตรใหม่ 2565) คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร**

**1.1 คณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิวิพากษ์หลักสูตร (ภายนอก)**

1. ดร. ละเอียด ศิลาน้อย ประธานกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ  
(อดีต) คณบดีคณะการท่องเที่ยวและโรงแรม มหาวิทยาลัยมหาสารคาม และ  
ที่ปรึกษาระดับ 9 การท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย
2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ศิริพงศ์ พลฤทธิพันธุ์ กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ  
รองผู้อำนวยการกลุ่มธุรกิจการซ่อมบำรุงรถจักรและล้อเลื่อน (ผู้บริหารระดับ 14)  
การรถไฟแห่งประเทศไทย
3. นายเวชยันต์ เฮงสุวนิช กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ  
(อดีต) หัวหน้าส่วนติดตามและประเมินผลการวิจัย กองมาตรฐานการวิจัย  
สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ (หรือ สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ)
4. ดร.พยัต วุฒิมรงค์ กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ  
ประธานกรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหาร บจก. วิสคอม เวิลด์ แอนด์ อินโนเวชั่น กรุ๊ป  
ที่ปรึกษาสมาคมนวัตกรรมและทรัพย์สินทางปัญญา  
ที่ปรึกษาจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย หน่วยงาน University Technology Center (UTC)  
ด้านการนำงานวิจัยและนวัตกรรมไปใช้ประโยชน์  
ที่ปรึกษาสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ด้านการวางแผนและ  
กลยุทธ์งานพัฒนาบุคลากร
5. นางกรองทอง วรรณาก กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ  
กรรมการผู้จัดการบริษัทวีเอสโอเคเซอร์วิส จำกัด 179 ซอยปลุกจิต ถนนพระราม 4  
แขวงลุมพินี เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330

**1.2 คณะกรรมการดำเนินการ และกรรมการร่วมวิพากษ์หลักสูตร**

- |                                    |              |               |
|------------------------------------|--------------|---------------|
| 1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สิริบุปผา | อุทารธาดา    | ประธานกรรมการ |
| 2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศิริรัตน์ | ชานาญรบ      | กรรมการ       |
| 3. อาจารย์ ดร.วิชพร                | เทียบจัตูรัส | กรรมการ       |
| 4. รองศาสตราจารย์วิมลพรรณ          | อาภาเวท      | กรรมการ       |
| 5. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชฎานนท์   | กฤษณบุตร     | กรรมการ       |
| 6. อาจารย์ ดร.นนท์ณพร              | กิติศรีปัญญา | กรรมการ       |
| 7. อาจารย์ ดร.ชิษย์รัศย์           | ศิริไปล์     | กรรมการ       |
| 8. อาจารย์อรพร                     | พุทธรพงษ์    | กรรมการ       |
| 9. อาจารย์ภูรี                     | กาญจนากาศ    | กรรมการ       |

10. อาจารย์ศรีวิไล	พวกน้อย	กรรมการ
11. อาจารย์ ดร.สมศรี	เว็นทอง	กรรมการและเลขานุการ

## 2. รายงานการวิพากษ์หลักสูตร

### การวิพากษ์หลักสูตร

1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รัตนาวลี ไม้สัก คณบดีคณะบริหารธุรกิจ กล่าวต้อนรับผู้ทรงคุณวุฒิ และแนะนำคณะบริหารธุรกิจ
2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. สิริบุปผา อุฑารธาดา (ประธานคณะกรรมการดำเนินการ) บรรยายภาพรวมของหลักสูตร

การปรับตัวอย่างยั่งยืนให้ทันต่อโลกาภิวัตน์ดิจิทัล เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs) เป้าหมายการพัฒนาประเทศไทยยุคทศวรรษชาติ 20 ปี (พ.ศ. 2561-2580) แผนพัฒนาเศรษฐกิจแห่งชาติ แผนการศึกษาแห่งชาติ (พ.ศ. 2560 – 2579) สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา และ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ตระหนักเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องบูรณาการศาสตร์บริหารธุรกิจ ศิลปศาสตร์ และเทคโนโลยีสื่อสารมวลชน และสร้างสรรค์หลักสูตรที่มีชื่อว่า “หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาธุรกิจบริการนวัตกรรมยั่งยืน หลักสูตรใหม่ สหวิทยาการ 2565” ตามพันธกิจที่ระบุไว้ว่า “มหาวิทยาลัย เฉพาะทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มุ่งผลิตบัณฑิตเป็นนักปฏิบัติที่มีคุณภาพ คุณธรรม จรรยาบรรณในวิชาชีพ สร้างสรรค์งานวิจัย สิ่งประดิษฐ์เพื่อเป็นที่พึ่งของสังคมด้านบริการวิชาการ อนุรักษ์ ทำนุบำรุงศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม รักษาสิ่งแวดล้อมเพื่อการพัฒนาประเทศไทยอย่างยั่งยืนและบริหารจัดการ ด้วยหลักธรรมาภิบาล” และหวังว่าหลักสูตรนี้เป็นไปตามเป้าหมายสูงสุดของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ที่ระบุไว้ว่า “มุ่งสู่การเป็นมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีชั้นนำ ด้านการผลิตบัณฑิตนักปฏิบัติที่มีคุณภาพพระดับสากล” บนอัตลักษณ์ที่ว่า “บัณฑิตนักปฏิบัติ” มีกระบวนการจัดทำหลักสูตรโดยอาศัย Input-Process-Output เริ่มจากการศึกษาบริบททั้งในประเทศไทยและสากล จากงานวิจัยธุรกิจระดับโลก ระดับ Q1-2 งานวิจัยและบทความวิชาการของตนเองเกี่ยวกับทฤษฎีองค์การ วิสาหกิจขนาดกลาง และขนาดย่อม ความยั่งยืน นวัตกรรม ความสามารถด้านการตลาด การมุ่งเน้นการตลาด ผลประกอบการ ของธุรกิจ รวมทั้งจากการศึกษาความคิดของนักธุรกิจอันดับ 5 สูงสุดของโลก และ Jack Mar กลยุทธ์และ กระแสธุรกิจยุคโลกาภิวัตน์ดิจิทัลที่สร้างโอกาสต่างๆ มากมาย เช่น โอกาสการมีงานทำ การเข้าถึงคนทั่วทุกมุมโลกได้อย่างง่าย สะดวก ประหยัด การเป็นผู้ทรงอิทธิพลในออนไลน์ ฯลฯ จากแหล่งข้อมูลน่าเชื่อถือ ทุกภูมิภาคทั่วโลก

รวมทั้งศึกษารายละเอียดที่ระบุไว้ในเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs) เป้าหมายการพัฒนาประเทศไทยยุคทศวรรษชาติ 20 ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจแห่งชาติ แผนการศึกษาแห่งชาติ 10 ภาคอุตสาหกรรมเป้าหมายของประเทศไทย สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ระบบวัฒนธรรมและระบบกลยุทธ์ขององค์กรของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ศึกษาวิธีการทำแบบสอบถามความเป็นไปได้มีผลตอบรับอย่างไรก่อนนำมาวางแผนร่างเนื้อหาหลักสูตรและปรึกษาเจ้าของธุรกิจที่อยู่รอดได้ในช่วง COVID-19 แพร่ระบาดทั่วโลก โดยมีกลุ่มเป้าหมายผู้สำเร็จระดับมัธยมปลาย ปวช. หรือ

เทียบเท่า จึงได้ติดต่อ ผู้อำนวยการโรงเรียนมัธยมที่เป็นพันธมิตรเก่า ประมาณ 3-5 แห่ง ในกรุงเทพฯ และ ปริมณฑล โดยกำหนดคุณสมบัติผู้เข้าเรียนในระดับปริญญาตรี ภาคปกติ มีเกรดเฉลี่ย 2.5 ขึ้นไป รั้งงานบริการที่สุจริตและสุ้งาน บุคลิกดี ยิ้มแย้มแจ่มใส เอื้ออาทร กระตือรือร้น ประทับใจผู้มาเยือน ชอบสิ่งใหม่ๆ ใฝ่รู้ สร้างสรรค์ ชอบความแตกต่างและสร้างคุณค่ามากกว่า และมีภาวะผู้นำสูง (ความยั่งยืน: รายได้ สังคม สิ่งแวดล้อม) พร้อมอดทนต่อแรงกดดันได้ดีเยี่ยม และสำหรับ หลักสูตรปริญญาตรีก้าวหน้า เด็กพิเศษตอบโจทก์ความแตกต่างจากหลักสูตรปกติ นั่นคือ (1) เหนือกว่าคนจบ ปริญญาตรี (2) จบ ปริญญาตรี และ ปริญญาโท ใน 5 ปี (3) ถ่ายทอดกลยุทธ์ และการปฏิบัติจริงสู่ตลาดสากล โดยวิทยากรผู้ประสบความสำเร็จในอุตสาหกรรมต่างๆ (4) สร้างผู้ประกอบการยุคใหม่ SMEs และพัฒนาคนสำหรับโลกาภิวัตน์ ดิจิทัล (5) ต่อยอดความเป็นเลิศด้านอาชีพและการศึกษาต่อในระดับสากล

โดยทั้ง 2 หลักสูตร ได้กำหนดคุณสมบัติคร่าวๆ ไว้ดังนี้ คือ ผู้เรียนมีใจรักงานบริการมากที่สุด และสุ้งาน บุคลิกดี ยิ้มแย้มแจ่มใส เอื้ออาทร กระตือรือร้น ประทับใจผู้มาเยือน ชอบสิ่งใหม่ๆ ใฝ่รู้ สร้างสรรค์ ชอบความแตกต่างและสร้างคุณค่ามากกว่า และมีภาวะผู้นำสูง (ความยั่งยืน: รายได้ สังคม สิ่งแวดล้อม) พร้อมอดทนต่อแรงกดดันได้ดีเยี่ยม

พร้อมกันนี้ได้ดำเนินการทาบทามอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรไว้แล้วทั้ง 3 คณะ (คณะ บริหารธุรกิจ คณะศิลปศาสตร์ คณะเทคโนโลยีและสื่อสารมวลชน) คณะกรรมการต่างๆ ก่อน คณะกรรมการดำเนินการ คณะกรรมการศึกษาความเป็นไปได้ (ออกแบบสอบถามและได้รับการตอบรับที่น่าพึงพอใจ) และคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตรฯ จนกำเนิดหลักสูตรฉบับร่าง และได้กำหนดการจัดงาน วิพากษ์หลักสูตร มีรายละเอียดของผู้ทรงวิพากษ์รายบุคคลโดยสรุปดังต่อไปนี้

1. ดร.ละเอียด ศิลาน้อย ประธานกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ (อดีต) คณบดีคณะการท่องเที่ยวและโรงแรม มหาวิทยาลัยมหาสารคาม และที่ปรึกษาระดับ 9 การท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย

กล่าวว่า หลักสูตรนี้ดีมาก ๆ สอดคล้องกระแสโลกและตลาดแรงงาน พร้อมเล่าประสบการณ์เทียบเคียงทั่วประเทศว่าไม่เคยปรากฏสาขาวิชาดี ๆ สร้างสรรค์ ตอบโจทก์กระแสคนรุ่นใหม่โดยเฉพาะเด็กไทยด้านสายบริหารธุรกิจ และดีใจมากที่หลักสูตรนี้ปรากฏในประเทศไทย เช่น วิชาที่สามารถทำเงินได้ในขณะเรียนหนังสือจากมือถือ พร้อมเสนอแนะว่าควรเปิดรับผู้เรียนมากกว่านี้ คาดว่าตัวเลขน่าจะประมาณมากกว่า 400 คน (สงสารเด็กที่อยากมาเรียนแต่ไม่มีที่นั่ง)

การจะทำหลักสูตรต้องวางแนวคิดให้ชัดเจน มีรายวิชาภายใต้แนวคิดนั้นๆ จับเชื่อมโยงให้เหมาะสมชัดเจน และคำจำกัดความต่างๆ ที่คนทั่วไปไม่ค่อยเข้าใจ ต้องอธิบายไว้ด้วยในเล่มหลักสูตร นอกจากนั้นลีลาในการเขียนมัดตนเองไปหน่อย เพราะเขียนแล้วต้องทำให้ได้ทุกคำพูด คำอธิบายรายวิชาไม่ควรใช้คำที่มัดตนเอง เช่น การบริการธุรกิจโรงแรม เปลี่ยนเป็นอะไรที่รวมๆ ใช้ได้ทุกประเภทในลักษณะการบริการธุรกิจโรงแรม เพราะทุกการบริการมีลักษณะคุณภาพหรือวิถีคิดเหมือนกัน ต่างกันตรงตลาดระดับบน-กลาง-ล่าง รวมทั้งตอบโจทก์ความโดดเด่นของศาสตร์ต่างๆ

(ผลสัมภาษณ์เพิ่มเติม 2565)

1) คุณธรรม จริยธรรม และหลักศีลธรรมมีความจำเป็นและสำคัญมากผู้สอนและผู้เกี่ยวข้องทั้งหมดควรมีการปลูกฝังในตัวเรียนให้มากที่สุดเท่าที่จะทำได้

2) จิตวิทยาการให้ต้อนรับและบริการในศาสตร์ด้านธุรกิจท่องเที่ยวสำคัญมากต่อการประกอบธุรกิจให้สำเร็จได้อย่างง่าย ๆ

3) การเป็นผู้ประกอบการท่องเที่ยวยั่งยืน ในด้าน Integrative Tourism เป็นศาสตร์ด้านการประกอบธุรกิจที่ตอบโจทย์ความยั่งยืน และกำลังจะเกิดขึ้นธุรกิจท่องเที่ยวต่างๆ เหล่านี้ต่อจากการแพร่ระบาดของโควิด-19

4) การคัดสรรคณาจารย์ผู้สอนสำคัญมากต้องมีคุณสมบัติมีความรู้ความสามารถประสบการณ์จริง ผลกระทบที่จะเกิดขึ้นใช้ถ่ายทอดให้ผู้เรียนเข้าใจง่าย ๆ ในเรื่องที่ยาก ๆ พร้อมการใช้จิตวิทยากับผู้เรียนยุคใหม่

5) วิจัยตลาดสำคัญมากๆ สำหรับทุกธุรกิจ

2. คุณเวชยันต์ เสงสุวนิช กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ (อดีต) หัวหน้าส่วนติดตามและประเมินผลการวิจัย กองมาตรฐานการวิจัย สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ (หรือ สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ)

กล่าวว่า หลักสูตรนี้ดีมากๆ รอคอย มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ผลิตหลักสูตรดีๆ แบบนี้มานานแล้วตลอดระยะเวลาเกือบจะ 20 ปี และตนเองได้นำเสนอในที่ประชุมค่อนข้างบ่อยแต่ก็ไม่มีอะไรเกิดขึ้น จนกระทั่งวันนี้ได้มีโอกาสเป็นผู้ให้ข้อเสนอแนะหลักสูตรที่ตนเองฝันมานาน และก็ดีใจมากๆ แทน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร พร้อมเสริมว่าน่าจะมีเด็กสนใจจำนวนมากมายุคนี้ เด็กอยากเรียนวิชาประมาณนี้มากๆ เพราะช่วยเสริมทักษะที่ทำกิจกรรมสร้างรายได้ประจำที่บ้าน ยามว่างอยู่แล้ว และเด็กรุ่นใหม่ไม่ให้ความสำคัญวิชาแบบเดิมๆ อีกต่อไปแล้ว น่าเสียดายที่จำนวนนักศึกษารับเพียง 70 คน และเสนอแนะว่าควรรับมากกว่านี้เพื่อสนองความต้องการเด็กรุ่นใหม่ และการได้อาชีพของพวกเขา รวมทั้งเสนอความเห็นด้วยกับจำนวนรับน่าจะเปิดรับประมาณ 400 คน (ส่งสารเด็กที่อยากมาเรียนแต่ไม่มีที่นั่ง) โดยสนับสนุนความคิดเห็นของ ดร.ละเอียต ศิลาอ่อน ที่ได้เสนอไว้

แต่ชื่อควรเปลี่ยนจาก “หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต (ธุรกิจบริการนวัตกรรมยั่งยืน)” เป็น “หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต (นวัตกรรมธุรกิจบริการยั่งยืน)” เสนอรายวิชาเพิ่มเติมที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจบริการ เช่น การบริการดูแลสัตว์เลี้ยง การบริการล้างรถ การบริการดูแลซ่อมรถ (เพื่อรับสมัครผู้จบ ปวช. ด้านช่างเทคนิค) Delivery (เพื่อรับสมัครผู้จบ ปวช. หรือ ม. 6 ที่สนใจธุรกิจอาหาร หรือ สาขาที่เกี่ยวข้องกับคหกรรมศาสตร์) ควรเพิ่มวิชาการบริการกลุ่มรายได้ดีและการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการบริการใน 10 ภาคอุตสาหกรรมเป้าหมายของประเทศไทย

เพิ่มเติม ควรมีชื่อรายวิชา นวัตกรรม และความยั่งยืนของธุรกิจ เพราะหลายคนในปัจจุบันยังไม่เข้าใจคำเหล่านี้ และควรมีไว้เพื่อเด็กจะได้แนวคิดชัดเจน และนอกจากนี้ยังมีความสำคัญต่อหลักสูตรด้วย

นอกจากนี้ควรวิเคราะห์แรงงานใน 10 ภาคอุตสาหกรรมมาด้วยและเพิ่มกลยุทธ์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร เข้าไปด้วย รวมทั้งให้เขียน ปรัชญา และช่วยกันตรวจสอบภาษาไทยใหม่ทั้งหมดด้วย

(ผลสัมฤทธิ์เพิ่มเติม 2565) คุณธรรม จริยธรรม และหลักศีลธรรมมีความจำเป็นและสำคัญมากผู้สอนและผู้เกี่ยวข้องทั้งหมดควรมีการปลูกฝังในตัวเรียนให้มากที่สุดเท่าที่จะทำได้

3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ศิริพงศ์ พฤทธิพันธ์ กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ รองผู้ว่าการกลุ่มธุรกิจการซ่อมบำรุงรถจักรและล้อเลื่อน (ผู้บริหารระดับ 14) การรถไฟแห่งประเทศไทย

กล่าวว่ามีความเห็นเหมือน คุณเวชยันต์ เสงสุวนิช ทุกประการ วิชาวิจัยธุรกิจแทนการวิจัยตลาดเพื่อการสร้างความเข้าใจระเบียบวิธีวิจัยแบบประยุกต์ก่อนการนำไปใช้ทำวิจัยตลาดโดยใช้สถิติต่างๆเกี่ยวกับการแก้ไขปัญหาการทำงานเฉพาะหน้าด้านการตลาด

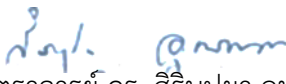
(ผลสัมฤทธิ์เพิ่มเติม 2565) คุณธรรม จริยธรรม และหลักศีลธรรมมีความจำเป็นและสำคัญมากผู้สอนและผู้เกี่ยวข้องทั้งหมดควรมีการปลูกฝังในตัวเรียนให้มากที่สุดเท่าที่จะทำได้

4. ดร.พยับ วุฒิรงค์ กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ ประธานกรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหาร บจก. วิสดอม เวิลด์ แอนด์ อินโนเวชัน กรุ๊ป ที่ปรึกษาศมาคมนวัตกรรมและทรัพย์สินทางปัญญา ที่ปรึกษาจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย หน่วยงาน University Technology Center (UTC) ด้านการนำงานวิจัยและนวัตกรรมไปใช้ประโยชน์ ที่ปรึกษาสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ด้านการวางแผน และกลยุทธ์งานพัฒนาบุคลากร

กล่าวเสริมว่า ปรับเปลี่ยนโดยเอาจุดเด่นใน 3 ศาสตร์ของคณะบริหารธุรกิจ ศิลปศาสตร์ และเทคโนโลยีสื่อสารมวลชนมาให้หมด ปรับเปลี่ยนตามความเหมาะสม และมีวิชาที่เป็นธุรกิจผลิตภัณฑ์เอาออกให้หมด ให้เหลือไว้เฉพาะวิชาที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจบริการ และควรวางโครงสร้างให้เห็นภาพชัดเจน มีรายวิชาภายใต้แนวคิดนั้นๆ จับเชื่อมโยงให้เหมาะสมชัดเจน

5. นางกรรทอง วรรณถ กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ กรรมการผู้จัดการบริษัทวีเอสโอเคเซอร์วิส จำกัด ๑๗๙ ซอยปลูกจิต ถนนพระราม 4 แขวงลุมพินี เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330

ได้เสนอความคิดเห็นนอกเหนือจากท่านข้างบนไว้ว่า หลักสูตรนี้ควรเน้น Data analytic เพื่อตอบโจทย์กระแสธุรกิจสมัยใหม่ และการบริการการดูแลผู้สูงอายุ เพราะประเทศไทยและทั่วโลกกำลังเข้าสู่สังคมผู้สูงอายุ (Aging society) แล้ว ผู้ที่มาท่องเที่ยวหรือผู้มาใช้บริการธุรกิจส่วนใหญ่เป็นผู้สูงอายุ ซึ่งหลายธุรกิจลืมนับบริการช่วยเหลือและบริการผู้สูงอายุเป็นพิเศษในทุกธุรกิจ หากธุรกิจใดมีพนักงานบริการที่เอาใจใส่ผู้สูงอายุ ซึ่งมีกำลังซื้อสูงก็คาดว่าจะได้เปรียบในการทำธุรกิจบริการมากกว่าคู่แข่งทั้งในประเทศไทยและต่างประเทศ

  
 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. สิริบุปผา อุทธารธาดา  
 บันทึกรายงานการประชุม/ตรวจรายงานการประชุม

ภาคผนวก ข

คณะกรรมการศึกษาความเป็นไปได้ และคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตร

**คณะกรรมการศึกษาความเป็นไปได้ หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต  
สาขาวิชาธุรกิจบริการนวัตกรรมยั่งยืน (หลักสูตรใหม่ 2566)  
คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร**

**1. กรรมการที่ปรึกษา**

- |  |                |  |               |
|--|----------------|--|---------------|
| 1. อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร  |                |  |               |
| อาจารย์ ดร. ณัฐวรพล                            | รัชสิริวัชรบุล |  | ประธานกรรมการ |
| 2. รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและพัฒนาคณาจารย์     |                |  |               |
| รองศาสตราจารย์ ดร.นัฐโชติ                      | รักไทยเจริญชีพ |  | กรรมการ       |
| 3. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายพัฒนาหลักสูตรอาชีวศึกษา |                |  |               |
| ผู้ช่วยศาสตราจารย์กุลยศ                        | สุวันทโรจน์    |  | กรรมการ       |
| 4. ผู้อำนวยการกองวิชาการและพัฒนาคณาจารย์       |                |  |               |
| นางสาวรุ่งฤดี                                  | ตรงต่อศักดิ์   |  | กรรมการ       |
| 5. คณบดีคณะบริหารธุรกิจ                        |                |  |               |
| ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รัตนาวลี                 | ไม้สัก         |  | กรรมการ       |
| 6. คณบดีคณะศิลปศาสตร์                          |                |  |               |
| ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อำนาจ                    | เอี่ยมสำอางค์  |  | กรรมการ       |
| 7. คณบดีคณะเทคโนโลยีสารสนเทศ                   |                |  |               |
| ผู้ช่วยศาสตราจารย์อรรถการ                      | สัตยพานิชย์    |  | กรรมการ       |

**2. กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ**

- |                                   |             |  |
|-----------------------------------|-------------|--|
| 1. ดร.ละเอียด                     | ศิลาน้อย    | (อดีต) คณบดีคณะกรรมการท่องเที่ยวและ<br>ที่ปรึกษาระดับ 9 การท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย   |
| 2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศิริพงศ์ | พฤทธิพันธุ์ | รองผู้ว่าการกลุ่มธุรกิจการซ่อมบำรุงรถจักรและ<br>ล้อเลื่อน<br>(ผู้บริหารระดับ 14) การรถไฟแห่งประเทศไทย                              |
| 3. นายเวชัยนต์                    | เฮงสุวนิช   | (อดีต) หัวหน้าส่วนติดตามและประเมินผลการวิจัย<br>กองมาตรฐานการวิจัย สำนักงานคณะกรรมการ<br>วิจัยแห่งชาติ (สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ)  |
| 4. ดร.พยัค                        | วุฒิมรงค์   | ประธานกรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหาร<br>บจก.วิสคอม เวิลด์ แอนด์ อินโนเวชั่น กรุ๊ป<br>ที่ปรึกษาสมาคมนวัตกรรมและทรัพย์สินทางปัญญา |
| 5. นางกรองทอง                     | วรนาถ       | กรรมการผู้จัดการ บริษัททวีเอสไอเคเซอร์วิส จำกัด  |
| 6. อาจารย์ ดร. ก้องกาญจน์         | วชิรพจน์    | ผู้อำนวยการสำนักงานห้องเรียนวิศวะ-วิทย์  |



สถาบันการเรียนรู้ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอม  
เกล้าธนบุรี

### 3. คณะกรรมการดำเนินการ

1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สิริบุปผา	อุทารธาดา	ประธานกรรมการ
2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศิริรัตน์	ชำนาญรบ	กรรมการ
3. อาจารย์ ดร.วิชชพร	เทียบจัตรัส	กรรมการ
4. รองศาสตราจารย์วิมลพรรณ	อาภาเวท	กรรมการ
5. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชฎานนท์	กฤษณกุลบุตร	กรรมการ
6. อาจารย์ ดร.นนท์ณพร	กิติศรีปัญญา	กรรมการ
7. อาจารย์ ดร.ชัชวรัสัย	ศิริไปล์	กรรมการ
8. อาจารย์อรพร	พุทธพงษ์	กรรมการ
9. อาจารย์ภูรี	กาญจนากาศ	กรรมการ
10. อาจารย์ศรีวิไล	พวงน้อย	กรรมการ
11. อาจารย์ ดร.สมศรี	เว็นทอง	กรรมการและเลขานุการ

**คณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต**  
**สาขาวิชาธุรกิจบริการนวัตกรรมยั่งยืน (หลักสูตรใหม่ 2566)**  
**คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร**

**1.1 คณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิวิพากษ์หลักสูตร (ภายนอก)**

6. ดร. ละเอียด ศิลาณ้อย ประธานกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ  
(อดีต) คณบดีคณะการท่องเที่ยวและโรงแรม มหาวิทยาลัยมหาสารคาม และ  
ที่ปรึกษาระดับ 9 การท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย
7. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ศิริพงศ์ พฤทธิพันธุ์ กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ  
รองผู้อำนวยการกลุ่มธุรกิจการซ่อมบำรุงรถจักรและล้อเลื่อน (ผู้บริหารระดับ 14) การรถไฟแห่งประเทศไทย
8. นายเวชยันต์ เสงสุวนิช กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ  
(อดีต) หัวหน้าส่วนติดตามและประเมินผลการวิจัย กองมาตรฐานการวิจัย  
สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ (หรือ สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ)
9. ดร.พยัต วุฒิมรงค์ กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ  
ประธานกรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหาร บจก. วิสคอม เวิลด์ แอนด์ อินโนเวชั่น กรุ๊ป  
ที่ปรึกษาสมาคมนวัตกรรมและทรัพย์สินทางปัญญา  
ปรึกษามหาวิทยาลัยจุฬาลงกรณ์ หน่วยงาน University Technology Center (UTC)  
ด้านการนำงานวิจัยและนวัตกรรมไปใช้ประโยชน์  
ที่ปรึกษาสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ด้านการวางแผนและ  
กลยุทธ์งานพัฒนาบุคลากร
10. นางกรองทอง วรรณาก กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ  
กรรมการผู้จัดการบริษัททีเอสไอเคเซอร์วิส จำกัด 179 ซอยปลุกจิต ถนนพระราม 4  
แขวงลุมพินี เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330
6. อาจารย์ ดร. ก้องกาญจน์ วชิรพินัง กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ  
ผู้อำนวยการสำนักงานห้องเรียนวิศวะ-วิทย์ สถาบันการเรียนรู้ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี

**1.2 คณะกรรมการดำเนินการ และกรรมการร่วมวิพากษ์หลักสูตร**

- |                                    |              |                     |
|------------------------------------|--------------|---------------------|
| 1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สิริบุปผา | อุทราธาดา    | ประธานกรรมการ       |
| 2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศิริรัตน์ | ชานาญรบ      | กรรมการ             |
| 3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิชชพร    | เทียบจตุรัส  | กรรมการ             |
| 4. รองศาสตราจารย์วิมลพรรณ          | อาภาเวท      | กรรมการ             |
| 5. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชฎานนท์   | กฤษณบุตร     | กรรมการ             |
| 6. อาจารย์ ดร.นนท์ณพร              | กิติศรีปัญญา | กรรมการ             |
| 7. อาจารย์ ดร.ชัชยรัศย์            | ศิริไพล์     | กรรมการ             |
| 8. อาจารย์อรพร                     | พุทธพงษ์     | กรรมการ             |
| 9. อาจารย์ภูรี                     | กาญจนาภาส    | กรรมการ             |
| 10. อาจารย์ศรัวีไล                 | พวงน้อย      | กรรมการ             |
| 11. อาจารย์ ดร.สมศรี               | เว็นทอง      | กรรมการและเลขานุการ |

ภาคผนวก ซ

คณะกรรมการจัดทำหลักสูตร

## คณะกรรมการจัดทำหลักสูตร

### กรรมการที่ปรึกษา

- |    |   |                |               |
|----|---|----------------|---------------|
| 1. | อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร<br>อาจารย์ ดร. ญัฐวรพล     | รัชสิริวัชรบุล | ประธานกรรมการ |
| 2. | รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและพัฒนาคุณภาพ<br>รองศาสตราจารย์ ดร. ญัฐโชติ   | รักไทยเจริญชีพ | กรรมการ       |
| 3. | ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายพัฒนาหลักสูตรอาชีวศึกษา<br>ผู้ช่วยศาสตราจารย์กฤษศ | สุวิมลโรจน์    | กรรมการ       |
| 4. | ผู้อำนวยการกองวิชาการและพัฒนาคุณภาพ<br>นางสาวรุ่งฤดี                  | ตรงต่อศักดิ์   | กรรมการ       |
| 5. | คณบดีคณะบริหารธุรกิจ<br>ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. รัตนาวลี               | ไม้สีก         | กรรมการ       |
| 6. | คณบดีคณะศิลปศาสตร์<br>ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. อำนาจ                    | เอี่ยมสำอางค์  | กรรมการ       |
| 7. | คณบดีคณะเทคโนโลยีสารสนเทศ<br>ผู้ช่วยศาสตราจารย์อรรถการ                | สัทยาพาณิชย์   | กรรมการ       |

### กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ

- |    |                                 |             |   |
|----|---------------------------------|-------------|---|
| 1. | ดร. ละเอียด                     | ศิลา น้อย   | (อดีต) คณบดีคณะการท่องเที่ยวและ<br>ที่ปรึกษา ระดับ 9 การท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย   |
| 2. | ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ศิริพงศ์ | พฤทธิพันธุ์ | รองผู้อำนวยการกลุ่มธุรกิจการซ่อมบำรุงรถจักรและล้อเลื่อน<br>(ผู้บริหารระดับ 14) การรถไฟแห่งประเทศไทย                                 |
| 3. | นาย เวชยันต์                    | เฮง สุวนิช  | (อดีต) หัวหน้าส่วนติดตามและประเมินผลการวิจัย<br>กองมาตรฐานการวิจัย สำนักงานคณะกรรมการวิจัย<br>แห่งชาติ (สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ)   |
| 4. | ดร. พยัต                        | วุฒิรงค์    | ประธานกรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหาร<br>บจก. วิสโตม เวิลด์ แอนด์ อินโนเวชั่น กรุ๊ป<br>ที่ปรึกษาสมาคมนวัตกรรมและทรัพย์สินทางปัญญา |
| 5. | นางกรรทอง                       | วรนาถ       | กรรมการผู้จัดการ บริษัท ทวีเอสโอเคเซอร์วิส จำกัด  |

### กรรมการดำเนินงาน

- |     |                                  |              |                     |
|-----|----------------------------------|--------------|---------------------|
| 1.  | ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. สิริบุปผา | อุทธาราดา    | ประธานกรรมการ       |
| 2.  | ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ศิริรัตน์ | ชำนาญรบ      | รองประธานกรรมการ    |
| 3.  | ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. วิชชพร    | เทียบจัตวีรส | กรรมการ             |
| 4.  | ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ชยานนท์   | กฤษณบุตร     | กรรมการ             |
| 5.  | อาจารย์ ดร. นนทวัฒน์             | กิติศรีปัญญา | กรรมการ             |
| 6.  | อาจารย์ ดร. ชัยรัชชัย            | ศิริไพล์     | กรรมการ             |
| 7.  | อาจารย์ อรพร                     | พุทธพงษ์     | กรรมการ             |
| 8.  | อาจารย์ ภูรี                     | กาญจนาภาส    | กรรมการ             |
| 9.  | อาจารย์ ศรีวิไล                  | พวงน้อย      | กรรมการ             |
| 10. | อาจารย์ ดร. สมศรี                | เวินทอง      | กรรมการและเลขานุการ |



คำสั่งคณะกรรมการธุรกิจ

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

ที่ ๔๕๔/๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต  
สาขาวิชาธุรกิจบริการนวัตกรรมยั่งยืน (หลักสูตรใหม่สหวิทยาการ) ๒๕๖๕

ด้วย คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ได้ดำเนินการจัดทำหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาธุรกิจบริการนวัตกรรมยั่งยืน (หลักสูตรใหม่สหวิทยาการ) ขึ้นในปีการศึกษา ๒๕๖๕ นั้น

ทั้งนี้ เพื่อให้การดำเนินการจัดทำหลักสูตรดังกล่าว เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุตามวัตถุประสงค์ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการจัดทำหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาธุรกิจบริการนวัตกรรมยั่งยืน (หลักสูตรใหม่สหวิทยาการ) ดังรายนามต่อไปนี้

#### คณะกรรมการที่ปรึกษา

- |   |                |                  |
|---|----------------|------------------|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สหรัตน์ อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร   | วงศ์ศรีษะ      | ประธานกรรมการ    |
| ๒. รองศาสตราจารย์ ดร.บุษิณี ร่องอธิการบดีฝ่ายวิชาการและพัฒนาคณาจารย์      | รักไทยเจริญชีพ | รองประธานกรรมการ |
| ๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุพุมาล ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน | หวิงวนิชพันธ์  | กรรมการ          |
| ๔. นางสาวรัตนาวาลี คณบดีคณะบริหารธุรกิจ                                   | ไม้สัก         | กรรมการ          |
| ๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อำนาจ คณบดีคณะศิลปศาสตร์                         | เอี่ยมสำอางค์  | กรรมการ          |
| ๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อรรถการ คณบดีคณะเทคโนโลยีสารสนเทศ                    | สัตยพานิชย์    | กรรมการ          |

- ๒ -

## คณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ

- |  |             |                            |
|--|-------------|----------------------------|
| ๑. ดร. ละเอียด   | ศิลา น้อย   | ประธานกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| (อดีต) อดีตนายกสมาคมการท่องเที่ยวและโรงแรม มหาวิทยาลัยมหาสารคาม และ<br>ที่ปรึกษาระดับ ๙ การท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย   |             |                            |
| ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ศิริพงศ์   | พฤทธิพันธุ์ | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ       |
| รองผู้อำนวยการกลุ่มธุรกิจการซ่อมบำรุงรถจักรและล้อเลื่อน (ผู้บริหารระดับ ๑๔)<br>การรถไฟแห่งประเทศไทย  |             |                            |
| ๓. นายเวทย์ยันต์   | เฮง สุวนิช  | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ       |
| (อดีต) หัวหน้าส่วนติดตามและประเมินผลการวิจัย กองมาตรฐานการวิจัย<br>สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ (หรือ สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ)   |             |                            |
| ๔. ดร. พยัค  | วุฒิรงค์    | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ       |
| ประธานกรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหาร บจก. วิสคอม เวิลด์ แอนด์ อินโนเวชั่น กรุ๊ป<br>ที่ปรึกษาสมาคมวิศวกรรมและทรัพย์สินทางปัญญา<br>ที่ปรึกษาจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย หน่วยงาน University Technology Center (UTC) ด้านการ<br>นำงานวิจัยและนวัตกรรมไปใช้ประโยชน์<br>ที่ปรึกษาสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ด้านการวางแผนและกลยุทธ์<br>งานพัฒนาบุคลากร |             |                            |
| ๕. นางกรรทอง วรรณาดิ   |             | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ       |
| กรรมการผู้จัดการบริษัททิวโอเคเซอร์วิส จำกัด ๑๗๔ ซอยปลุกจิต ถนนพระราม ๔<br>แขวงลุมพินี เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ ๑๐๓๓๐  |             |                            |

## คณะกรรมการดำเนินงาน

- |                                    |               |                     |
|------------------------------------|---------------|---------------------|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สิริบุปผา | อุฑธาธาดา     | ประธานกรรมการ       |
| ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศิริรัตน์ | ชานาญรบ       | กรรมการ             |
| ๓. อาจารย์ ดร.วิเชษฐ               | เทียบจตุรัส   | กรรมการ             |
| ๔. รองศาสตราจารย์วิมลพรรณ          | อาภาเวท       | กรรมการ             |
| ๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชญานนท์   | กมลชลบุตร     | กรรมการ             |
| ๖. อาจารย์ ดร.นันทนพร              | กิตติศรีปัญญา | กรรมการ             |
| ๗. อาจารย์ ดร.ชัชยรัชย์            | ศิริไพล์      | กรรมการ             |
| ๘. อาจารย์อรพร                     | พุทธพงษ์      | กรรมการ             |
| ๙. อาจารย์ภูรี                     | กาญจนากาศ     | กรรมการ             |
| ๑๐. อาจารย์ศรีวิไล                 | พวงน้อย       | กรรมการ             |
| ๑๑. อาจารย์ ดร.สมศรี               | เว็นทอง       | กรรมการและเลขานุการ |

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓



(นางสาวรัตนาวลี ไม้สัก)

คณบดีคณะบริหารธุรกิจ