



หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ
พุทธศักราช 2567

ประเภทวิชาคหกรรม
กลุ่มอาชีพการประดิษฐ์
สาขาวิชาคหกรรมศาสตร์

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2567 เป็นหลักสูตรหลังจากจบการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนต้นหรือเทียบเท่า ที่พัฒนาขึ้นเพื่อใช้ในการจัดการศึกษาด้านวิชาชีพระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ เพื่อยกระดับการศึกษาวิชาชีพของบุคคลให้สูงขึ้น สอดคล้องกับ ยุทธศาสตร์ชาติ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ อุตสาหกรรมเป้าหมายในการพัฒนาประเทศ แผนการศึกษาแห่งชาติ ความต้องการของสถานประกอบการ รวมทั้งข้อเสนอจากคณะกรรมการร่วมภาครัฐและเอกชน เพื่อผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษา (อ.กรอ.อศ.) โดยหลักสูตรดังกล่าวเป็นไปตามกรอบคุณวุฒิแห่งชาติ (National Qualifications Framework : NQF) และกรอบคุณวุฒิอ้างอิงอาเซียน (ASEAN Qualifications Reference Framework : AQRF) มาตรฐานการศึกษาของชาติ กรอบคุณวุฒิอาชีวศึกษาแห่งชาติ และเกณฑ์มาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ ตลอดจนยึดโยงกับมาตรฐานอาชีพ มาตรฐานฝีมือแรงงาน และมาตรฐานอื่น ๆ ทั้งในประเทศหรือต่างประเทศ เพื่อมุ่งเน้นการเรียนรู้สู่การปฏิบัติ เพื่อพัฒนาสมรรถนะกำลังคนระดับฝีมือ รวมทั้งคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ และกิจนิสัยที่เหมาะสมในการทำงาน ให้สอดคล้องกับความต้องการกำลังคนของตลาดแรงงาน ชุมชน สังคม ซึ่งสามารถประกอบอาชีพอิสระได้ โดยเปิดโอกาสให้ผู้เรียนเลือกระบบและวิธีการเรียนได้อย่างเหมาะสม ตามศักยภาพ ตามความสนใจ และโอกาสของตน ส่งเสริมให้มีการประสานความร่วมมือเพื่อจัดการศึกษาและพัฒนาหลักสูตรร่วมกันระหว่างสถาบันการอาชีวศึกษา สถานศึกษา หน่วยงาน สถานประกอบการ และองค์กรต่าง ๆ ทั้งในระดับชุมชน ระดับท้องถิ่น และระดับชาติ

การพัฒนาหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2567 สำเร็จลงได้ด้วยความร่วมมืออย่างดียิ่งจากหน่วยงานราชการ สถานศึกษา ผู้บริหาร ศึกษานิเทศก์ ครูผู้สอน ตลอดจนผู้ทรงคุณวุฒิทั้งภาครัฐและภาคเอกชน ซึ่งได้อุทิศสติปัญญา ความรู้ และประสบการณ์ เพื่อการพัฒนาการอาชีวศึกษาของประเทศชาติเป็นสำคัญ ในการนี้สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา จึงขอขอบคุณผู้มีส่วนร่วมในการดำเนินการทุกท่านไว้ ณ ที่นี้

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

2567

สารบัญ

หน้า

ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง ให้ใช้หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2567

ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง ให้ใช้หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2567 (เพิ่มเติม)

คำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ที่ 532/2567 ลงวันที่ 21 มีนาคม 2567 เรื่อง อนุมัติหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2567

คำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ที่ 863/2567 ลงวันที่ 13 พฤษภาคม 2567 เรื่อง อนุมัติหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2567 (เพิ่มเติม)

คำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ที่ 1007/2568 ลงวันที่ 19 พฤษภาคม 2568 เรื่อง เพิ่มเติมรายวิชาหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2567 และหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2567 ประเภทวิชาคหกรรมและประเภทวิชาอุตสาหกรรมท่องเที่ยว

○ หลักการของหลักสูตร.....	1
○ จุดหมายของหลักสูตร.....	2
○ หลักเกณฑ์การใช้หลักสูตร.....	3
○ การกำหนดรหัสวิชา.....	9

หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2567

ประเภทวิชาคหกรรม กลุ่มอาชีพการประดิษฐ์ สาขาวิชาคหกรรมศาสตร์

○ ขอบเขตสาขาวิชา.....	11
○ มาตรฐานการศึกษาวิชาชีพ.....	12
○ ผลลัพธ์การเรียนรู้รายปี.....	14
○ จุดประสงค์สาขาวิชา.....	17
○ โครงสร้างหลักสูตร.....	19

คำอธิบายรายวิชา

● หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง.....	31
● หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ	
○ กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน.....	33
○ กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ.....	45
● หมวดวิชาเลือกเสรี.....	91
● กิจกรรมเสริมหลักสูตร.....	93

ภาคผนวก

คำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ที่ 1536/2567 ลงวันที่ 21 สิงหาคม 2567

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2567

และหลักสูตรระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2567



ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ
เรื่อง ให้ใช้หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช ๒๕๖๗

โดยที่คณะกรรมการการอาชีวศึกษาในคราวประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ มีมติเห็นชอบหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช ๒๕๖๗ ประกอบกับคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ที่ ๕๓๒/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๗ เรื่อง อนุมัติหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช ๒๕๖๗

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕ แห่งพระราชบัญญัติการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๑ และข้อ ๑๘ (๔) ของประกาศคณะกรรมการการอาชีวศึกษา เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษา ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ พ.ศ. ๒๕๖๗ ลงวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ จึงออกประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง ให้ใช้หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช ๒๕๖๗

ทั้งนี้ ตั้งแต่ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

พลตำรวจเอก

(เพิ่มพูน ชิดชอบ)

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ



ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ

เรื่อง ให้ใช้หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช ๒๕๖๗ (เพิ่มเติม)

โดยที่คณะกรรมการการอาชีวศึกษาในคราวประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๖๗ มีมติเห็นชอบหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช ๒๕๖๗ ประกอบกับคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ที่ ๘๖๓/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๗ เรื่อง อนุมัติหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช ๒๕๖๗ (เพิ่มเติม)

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕ แห่งพระราชบัญญัติการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๑ และข้อ ๑๘ (๔) ของประกาศคณะกรรมการการอาชีวศึกษา เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ พ.ศ. ๒๕๖๗ ลงวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ จึงออกประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง ให้ใช้หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช ๒๕๖๗ (เพิ่มเติม)

ทั้งนี้ ตั้งแต่ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

พลตำรวจเอก

(เพิ่มพูน ชิดชอบ)

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ



คำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
ที่ ๕๓๒/๒๕๖๗
เรื่อง อนุมัติหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช ๒๕๖๗

เพื่อให้การจัดการอาชีวศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพบรรลุเป้าหมายของการจัดการศึกษาที่มีประสิทธิภาพและเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพที่คณะกรรมการการอาชีวศึกษากำหนด ให้สอดคล้องกับความต้องการกำลังคนอาชีวศึกษาของประเทศ และบริบททางการศึกษาที่มีการเปลี่ยนแปลงไปในปัจจุบัน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๐ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และความในข้อ ๑๘ (๒) ของประกาศคณะกรรมการการอาชีวศึกษาเรื่อง เกณฑ์มาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ พ.ศ. ๒๕๖๗ ลงวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา จึงอนุมัติหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช ๒๕๖๗ จำนวน ๑๒ ประเภทวิชา ๒๙ กลุ่มอาชีพ ๕๙ สาขาวิชา ดังรายชื่อสาขาวิชาแนบท้ายนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายศพล เวณโกเศศ)

เลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

รายชื่อสาขาวิชาแนบท้ายคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
ที่ ๕๓๒/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๗
เรื่อง อนุมัติหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช ๒๕๖๗

๑. ประเภทวิชาอุตสาหกรรม จำนวน ๒๒ สาขาวิชา

๑.๑ กลุ่มอาชีพเครื่องกลและยานยนต์

- ๑.๑.๑ สาขาวิชาช่างยนต์
- ๑.๑.๒ สาขาวิชาช่างซ่อมบำรุงเรือ
- ๑.๑.๓ สาขาวิชาช่างซ่อมบำรุงเครื่องจักรกลเกษตร
- ๑.๑.๔ สาขาวิชายานยนต์ไฟฟ้า

๑.๒ กลุ่มอาชีพอุตสาหกรรมการผลิต

- ๑.๒.๑ สาขาวิชาช่างกลโรงงาน
- ๑.๒.๒ สาขาวิชาช่างเชื่อมโลหะ
- ๑.๒.๓ สาขาวิชาช่างเขียนแบบเครื่องกล
- ๑.๒.๔ สาขาวิชาซ่อมบำรุง
- ๑.๒.๕ สาขาวิชาช่างต่อเรือ

๑.๓ กลุ่มอาชีพพลังงาน ไฟฟ้า และอิเล็กทรอนิกส์

- ๑.๓.๑ สาขาวิชาช่างไฟฟ้า
- ๑.๓.๒ สาขาวิชาอิเล็กทรอนิกส์
- ๑.๓.๓ สาขาวิชาการสื่อสารโทรคมนาคม
- ๑.๓.๔ สาขาวิชาช่างเครื่องทำความเย็นและปรับอากาศ

๑.๔ กลุ่มอาชีพเมคคาทรอนิกส์ หุ่นยนต์ และระบบอัตโนมัติ

สาขาวิชาเมคคาทรอนิกส์และหุ่นยนต์

๑.๕ กลุ่มอาชีพอุตสาหกรรมก่อสร้าง

- ๑.๕.๑ สาขาวิชาช่างก่อสร้าง
- ๑.๕.๒ สาขาวิชาเฟอร์นิเจอร์และตกแต่งภายใน
- ๑.๕.๓ สาขาวิชาสถาปัตยกรรม
- ๑.๕.๔ สาขาวิชาเทคนิควิศวกรรมสำรวจ
- ๑.๕.๕ สาขาวิชาโยธา

๑.๖ กลุ่มอาชีพปิโตรเลียมและปิโตรเคมี

- ๑.๖.๑ สาขาวิชาช่างเครื่องมือวัดและควบคุม
- ๑.๖.๒ สาขาวิชาอุตสาหกรรมยาง

๑.๗ กลุ่มอาชีพการพิมพ์และบรรจุภัณฑ์

สาขาวิชาการพิมพ์และบรรจุภัณฑ์

๒. ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ จำนวน ๖ สาขาวิชา

๒.๑ กลุ่มอาชีพการเงินและบัญชี

สาขาวิชาการบัญชี

๒.๒ กลุ่มอาชีพการตลาด

๒.๒.๑ สาขาวิชาการตลาด

๒.๒.๒ สาขาวิชาธุรกิจค้าปลีก

๒.๓ กลุ่มอาชีพการจัดการ

๒.๓.๑ สาขาวิชาการเลขานุการ

๒.๓.๒ สาขาวิชาภาษาต่างประเทศธุรกิจบริการ

๒.๓.๓ สาขาวิชาการจัดการสำนักงานดิจิทัล

๓. ประเภทวิชาคหกรรม จำนวน ๒ สาขาวิชา

๓.๑ กลุ่มอาชีพการประดิษฐ์

๓.๑.๑ สาขาวิชาคหกรรมศาสตร์

๓.๑.๒ สาขาวิชาธุรกิจคหกรรม

๔. ประเภทวิชาอุตสาหกรรมท่องเที่ยว จำนวน ๒ สาขาวิชา

๔.๑ กลุ่มอาชีพการโรงแรม

สาขาวิชาการโรงแรม

๔.๒ กลุ่มอาชีพการท่องเที่ยว

สาขาวิชาการท่องเที่ยว

๕. ประเภทวิชาอุตสาหกรรมสุขภาพและความงาม จำนวน ๓ สาขาวิชา

๕.๑ กลุ่มอาชีพบริการและเสริมสร้างสุขภาพ

๕.๑.๑ สาขาวิชาการจัดการงานบริการสถานพยาบาล

๕.๑.๒ สาขาวิชาธุรกิจการกีฬา

๕.๒ กลุ่มอาชีพเสริมสวยและความงาม

สาขาวิชาธุรกิจเสริมสวย

๖. ประเภทวิชาอุตสาหกรรมโลจิสติกส์ จำนวน ๑ สาขาวิชา

กลุ่มอาชีพโลจิสติกส์

สาขาวิชาโลจิสติกส์

๗. ประเภทวิชาอุตสาหกรรมอาหาร จำนวน ๑ สาขาวิชา

กลุ่มอาชีพการประกอบและบริการอาหาร

สาขาวิชาอาหารและโภชนาการ

๘. ประเภทวิชาศิลปกรรมและเศรษฐกิจสร้างสรรค์ จำนวน ๑๑ สาขาวิชา

๘.๑ กลุ่มอาชีพศิลปะและการออกแบบ

๘.๑.๑ สาขาวิชาจิตรศิลป์

๘.๑.๒ สาขาวิชาการออกแบบ

๘.๑.๓ สาขาวิชาการถ่ายภาพและมัลติมีเดีย

๘.๑.๔ สาขาวิชาเทคโนโลยีศิลปกรรม

๘.๑.๕ สาขาวิชาดิจิทัลกราฟิก

๘.๑.๖ สาขาวิชาออกแบบนิเทศศิลป์

๘.๒ กลุ่มอาชีพหัตถศิลป์

สาขาวิชาศิลปกรรมเซรามิก

๘.๓ กลุ่มอาชีพอัญมณี เครื่องประดับ และโลหะมีค่า

๘.๓.๑ สาขาวิชางานเครื่องถมและเครื่องประดับ

๘.๓.๒ สาขาวิชาเครื่องประดับอัญมณี

๘.๓.๓ สาขาวิชาช่างทองหลวง

๘.๔ กลุ่มอาชีพเครื่องหนัง

๘.๔.๑ สาขาวิชาอุตสาหกรรมเครื่องหนัง

๙. ประเภทวิชาเกษตรกรรมและประมง จำนวน ๑ สาขาวิชา

๙.๑ กลุ่มอาชีพเกษตรผสมผสาน

สาขาวิชาเกษตรศาสตร์

๑๐. ประเภทวิชาอุตสาหกรรมแฟชั่นและสิ่งทอ จำนวน ๔ สาขาวิชา

๑๐.๑ กลุ่มอาชีพสิ่งทอและเครื่องนุ่งห่ม

๑๐.๑.๑ สาขาวิชาเทคโนโลยีสิ่งทอ

๑๐.๑.๒ สาขาวิชาเคมีสิ่งทอ

๑๐.๑.๓ สาขาวิชาเทคโนโลยีเครื่องนุ่งห่ม

๑๐.๒ กลุ่มอาชีพแฟชั่น

สาขาวิชาแฟชั่นและสิ่งทอ

๑๑. ประเภทวิชาอุตสาหกรรมดิจิทัลและเทคโนโลยีสารสนเทศ จำนวน ๔ สาขาวิชา

๑๑.๑ กลุ่มอาชีพฮาร์ดแวร์

สาขาวิชาช่างเทคนิคคอมพิวเตอร์

๑๑.๒ กลุ่มอาชีพซอฟต์แวร์และการประยุกต์

๑๑.๒.๑ สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ

๑๑.๒.๒ สาขาวิชาคอมพิวเตอร์โปรแกรมเมอร์

๑๑.๓ กลุ่มอาชีพธุรกิจดิจิทัลและพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์

สาขาวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล

๑๒. ประเภทวิชาอุตสาหกรรมบันเทิง จำนวน ๒ สาขาวิชา

๑๒.๑ กลุ่มอาชีพอุตสาหกรรมบันเทิง

สาขาวิชาอุตสาหกรรมแสงและเสียง

๑๒.๒ กลุ่มอาชีพดนตรี

สาขาวิชาอุตสาหกรรมดนตรี



คำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ที่ ๘๖๓/๒๕๖๗

เรื่อง อนุมัติหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช ๒๕๖๗ (เพิ่มเติม)

อนุสนธิคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ที่ ๕๓๒/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๗ เรื่อง อนุมัติหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช ๒๕๖๗ เพื่อให้การจัดการอาชีวศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพบรรลุเป้าหมายของการจัดการศึกษาที่มีประสิทธิภาพเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพที่คณะกรรมการการอาชีวศึกษากำหนดให้สอดคล้องกับความต้องการกำลังคนอาชีวศึกษาของประเทศ และบริบททางการอาชีวศึกษาที่มีการเปลี่ยนแปลงไปในปัจจุบัน นั้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๐ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และความในข้อ ๑๘ (๒) ของประกาศคณะกรรมการการอาชีวศึกษาเรื่อง เกณฑ์มาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ พ.ศ. ๒๕๖๗ ลงวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๖๗ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา จึงอนุมัติหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช ๒๕๖๗ (เพิ่มเติม) จำนวน ๓ ประเภทวิชา ๕ กลุ่มอาชีพ ๕ สาขาวิชา ดังรายชื่อสาขาวิชาแนบท้ายนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๓ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายยศพล เวณุโกเศศ)

เลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

รายชื่อสาขาวิชาแนบท้ายคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
ที่ ๘๖๓/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๗
เรื่อง อนุมัติหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช ๒๕๖๗ (เพิ่มเติม)

๑. ประเภทวิชาอุตสาหกรรม จำนวน ๒ สาขาวิชา

๑.๑ กลุ่มอาชีพเครื่องกลและยานยนต์

สาขาวิชาตัวถังและสีรถยนต์

๑.๒ กลุ่มอาชีพอุตสาหกรรมการผลิต

สาขาวิชาผลิตเครื่องมือแพทย์

๒. ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ จำนวน ๑ สาขาวิชา

กลุ่มอาชีพการจัดการ

สาขาวิชาธุรกิจงานบริการยานยนต์

๓. ประเภทวิชาเกษตรกรรมและประมง จำนวน ๒ สาขาวิชา

๓.๑ กลุ่มอาชีพเทคโนโลยีและนวัตกรรมเกษตร

สาขาวิชานวัตกรรมเกษตร

๓.๒ กลุ่มอาชีพประมง

สาขาวิชาประมง



คำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ที่ ๑๐๐๓/๒๕๖๘

เรื่อง เพิ่มเติมรายวิชา หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช ๒๕๖๗
หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช ๒๕๖๗
ประเภทวิชาคหกรรมและประเภทวิชาอุตสาหกรรมท่องเที่ยว

อนุสนธิคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ที่ ๕๓๒/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๗ เรื่อง อนุมัติหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช ๒๕๖๗ คำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ที่ ๘๖๓/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๗ เรื่อง อนุมัติหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช ๒๕๖๗ (เพิ่มเติม) คำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ที่ ๕๓๔/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๗ เรื่อง อนุมัติหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช ๒๕๖๗ และประกาศคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ลงวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ พ.ศ. ๒๕๖๗ ข้อ ๑๗ และเกณฑ์มาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พ.ศ. ๒๕๖๗ ข้อ ๑๗ นั้น

เพื่อประโยชน์ในการพัฒนาคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาและการพัฒนาการจัดการเรียนรู้หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช ๒๕๖๗ และหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช ๒๕๖๗ และอาศัยอำนาจตามความในประกาศคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ลงวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ พ.ศ. ๒๕๖๗ ข้อ ๑๗ และเกณฑ์มาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พ.ศ. ๒๕๖๗ ข้อ ๑๗ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาจึงเพิ่มเติมรายวิชาในหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช ๒๕๖๗ และหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช ๒๕๖๗ ดังนี้

หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช ๒๕๖๗

- ประเภทวิชาคหกรรม สาขาวิชาคหกรรมศาสตร์ จำนวน ๑๒ รายวิชา
- ประเภทวิชาอุตสาหกรรมท่องเที่ยว สาขาวิชาการท่องเที่ยว จำนวน ๒ รายวิชา และสาขาวิชาการโรงแรม จำนวน ๒ รายวิชา

หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช ๒๕๖๗

- ประเภทวิชาคหกรรม สาขาวิชาการบริหารงานคหกรรมศาสตร์ จำนวน ๑๕ รายวิชา
- ประเภทวิชาอุตสาหกรรมท่องเที่ยว สาขาวิชาไมซ์และอีเวนต์ จำนวน ๒ รายวิชา

ดังรายวิชาแนบท้ายคำสั่งนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๘ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๘

(นายยศพล เวณุโกเศศ)

เลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

เพิ่มเติมรายวิชา หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2567

ประเภทวิชาคหกรรม สาขาวิชาคหกรรมศาสตร์

20406-2030	การจัดและดำเนินงานสถานรับเลี้ยงเด็ก Arrangement and Operation of Nurseries	1-3-2
20406-2031	การเลี้ยงดูเด็กปฐมวัย Early Child Parenting	1-4-3
20406-2032	อาหารเด็ก Child Food	1-2-2
20406-2033	การจัดกิจกรรมการเรียนรู้สำหรับเด็กปฐมวัย Learning Activity for Early Child	1-3-2
20406-2034	ธุรกิจโรงแรม Hotel Business	2-0-2
20406-2035	การให้บริการงานแม่บ้านในโรงแรม Services in Housekeeping	1-2-2
20406-2036	การประกอบอาหารโรงแรม Food Production for Hotel	1-4-3
20406-2037	ศิลปะและการจัดตกแต่งอาหาร Food Decoration Art	1-4-3
20406-2038	การบริการอาหารและเครื่องดื่ม Food and Beverage Service	1-2-2
20406-2039	แกะสลักเพื่อธุรกิจโรงแรม Crafting for Hotel Business	1-3-2
20406-2040	อาหารว่าง Snack	0-4-2
20406-2041	ภัตตาคารและการจัดเลี้ยง Restaurant and Banquet	1-3-2

อ้างอิงมาตรฐาน (ถ้ามี)

มาตรฐาน คุณวุฒิวิชาชีพ หน่วยงาน สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน)
รหัส 10601.01, 10601.02 อาชีพผู้ปฏิบัติงานดูแลเด็ก ระดับ 3

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา

ดำเนินการจัดสถานรับเลี้ยงเด็ก

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการดำเนินงานสถานรับเลี้ยงเด็ก กฎหมาย ระเบียบ และพระราชบัญญัติที่เกี่ยวข้อง
2. มีทักษะความรู้ความเข้าใจหลักการการดำเนินการ การเตรียมการจัดตั้ง การจัดห้องและบริเวณต่าง ๆ การบริหารจัดการ และแนวทางการแก้ปัญหาที่เกิดขึ้นในสถานรับเลี้ยงเด็ก
3. มีเจตคติและกิริยาสำนึกที่ดี ปฏิบัติงานด้วยความเป็นระเบียบเรียบร้อย ขยัน รอบคอบ มีความคิดสร้างสรรค์ และมีความรับผิดชอบในการทำงาน
4. สามารถประยุกต์ใช้ความรู้ ทักษะ และเทคโนโลยีในการจัดดำเนินงานสถานรับเลี้ยงเด็ก

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับหลักการดำเนินการจัดสถานรับเลี้ยงเด็ก กฎหมาย ระเบียบ และพระราชบัญญัติที่เกี่ยวข้อง การดำเนินการ ปัญหา และแนวทางการแก้ปัญหสถานรับเลี้ยงเด็ก
2. เตรียมการจัดตั้ง จัดห้องและบริเวณต่าง ๆ การบริหารจัดการในการดำเนินงานจัดสถานรับเลี้ยงเด็ก ปัญหา และแนวทางการแก้ปัญหา
3. ประยุกต์ใช้ระบบเทคโนโลยีในการดำเนินงานจัดสถานรับเลี้ยงเด็ก

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับหลักการดำเนินงานสถานรับเลี้ยงเด็ก กฎหมาย ระเบียบ และพระราชบัญญัติที่เกี่ยวข้อง การเตรียมการจัดตั้ง การบริหารจัดการ การจัดห้องและบริเวณต่าง ๆ การจัดประสบการณ์การเรียนรู้ในการดำเนินงานจัดสถานรับเลี้ยงเด็ก ปัญหา และแนวทางการแก้ปัญหสถานรับเลี้ยงเด็ก

อ้างอิงมาตรฐาน (ถ้ามี)

มาตรฐาน คุณวุฒิวิชาชีพ หน่วยงาน สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน)
รหัส 10401.2.01, 10401.1.01, 10401.1.02, 10401.1.03 อาชีพดูแลพัฒนาการเด็กอย่างเหมาะสม
ตามช่วงวัย ระดับ 3

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา

เลี้ยงดูเด็กปฐมวัยตามกิจวัตรประจำวัน

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการเลี้ยงดูเด็กปฐมวัย กฎหมายที่เกี่ยวข้อง การจัดการกิจวัตรประจำวันในการเลี้ยงดูเด็กปฐมวัย การพัฒนาการของเด็กปฐมวัย และการสร้างคุณภาพชีวิตให้กับเด็กปฐมวัย
2. มีทักษะความรู้ความเข้าใจหลักการดำเนินงานดูแลเด็กปฐมวัยตามกิจวัตรประจำวัน
3. มีเจตคติและกิจนิสัยที่ดี ขยัน รอบคอบ สะอาด ปลอดภัย มีความคิดสร้างสรรค์และมีความรับผิดชอบในการทำงาน
4. สามารถประยุกต์ใช้ความรู้ ทักษะ และเทคโนโลยีในการเลี้ยงดูเด็กปฐมวัย

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับหลักการเลี้ยงดูเด็กปฐมวัย กฎหมายที่เกี่ยวข้อง การจัดการกิจวัตรประจำวันในการเลี้ยงดูเด็กปฐมวัย การพัฒนาการของเด็กปฐมวัย และการสร้างคุณภาพชีวิตให้กับเด็กปฐมวัย
2. จัดกิจวัตรประจำวันในการดูแลเด็กปฐมวัย ดูแลพัฒนาการเด็กปฐมวัย การสร้างคุณภาพชีวิตให้กับเด็กปฐมวัย
3. ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีในการเลี้ยงดูเด็กปฐมวัย

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับหลักการเลี้ยงดูเด็กปฐมวัย กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับเด็ก พัฒนาการของเด็กปฐมวัย การจัดกิจวัตรประจำวันในการเลี้ยงดูเด็กปฐมวัย การสร้างคุณภาพชีวิตให้เด็กปฐมวัย การปลูกฝังคุณธรรมจริยธรรมและลักษณะนิสัยที่ดีให้กับเด็ก

อ้างอิงมาตรฐาน (ถ้ามี)

มาตรฐาน คุณวุฒิวิชาชีพ หน่วยงาน สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน)
รหัส 10101.01.01, 10101.01.02, 10101.01.03 อาชีพผู้ดูแลโภชนาการเด็ก ระดับ 3
มาตรฐาน คุณวุฒิวิชาชีพ หน่วยงาน สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน)
รหัส 10101.02.01, 10101.02.02, อาชีพผู้ดูแลโภชนาการเด็ก ระดับ 3

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา

ประกอบอาหารเด็กแต่ละวัยตามหลักโภชนาการ และความต้องการของเด็กแต่ละวัย

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับพัฒนาการของเด็กแต่ละวัย การให้อาหารเสริม การคำนวณและกำหนดรายการอาหารสำหรับเด็กแต่ละวัย การเลือก ใช้ และการเตรียมวัตถุดิบ การประกอบอาหารเด็ก การจัดบริการอาหารเด็ก และการเก็บรักษา
2. มีทักษะการคำนวณ และกำหนดรายการอาหารเด็กแต่ละวัย
3. มีเจตคติและกิจนิสัยที่ดีในการปฏิบัติงานด้วยความขยัน รอบคอบ สะอาด ปลอดภัยและมีความรับผิดชอบ
4. สามารถประยุกต์ใช้ความรู้ ทักษะ และเทคโนโลยีในการประกอบอาหารเด็ก

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับพัฒนาการของเด็กแต่ละวัย การให้อาหารเสริม การคำนวณ การกำหนดรายการอาหารสำหรับเด็กวัยต่าง ๆ
2. คำนวณ และกำหนดรายการอาหารเด็ก เลือกใช้ และเตรียมวัตถุดิบในการประกอบอาหารเด็ก และจัดบริการอาหารเด็ก และการเก็บรักษาอาหารเด็ก
3. ประยุกต์ใช้ระบบเทคโนโลยีในการคำนวณและกำหนดรายการอาหาร

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับพัฒนาการของเด็กแต่ละวัย การให้อาหารเสริม การคำนวณ และการกำหนดรายการอาหารสำหรับเด็กวัยต่าง ๆ การเลือกใช้ การเตรียมวัตถุดิบสำหรับประกอบอาหารเด็ก การจัดบริการอาหาร และการเก็บรักษาอาหารเด็ก

อ้างอิงมาตรฐาน (ถ้ามี)

มาตรฐาน คุณวุฒิวิชาชีพ หน่วยงาน สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน)
รหัส 10401.01 อาชีพผู้ปฏิบัติงานดูแลเด็ก ระดับ 3

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา

จัดกิจกรรมการเรียนรู้สำหรับเด็กปฐมวัย ประดิษฐ์อุปกรณ์ในการเรียนรู้ของเด็กปฐมวัย

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการ ความสำคัญ ประเภท ประโยชน์ และคุณสมบัติของผู้จัดกิจกรรมการเรียนรู้สำหรับเด็กปฐมวัย การออกแบบ และการประดิษฐ์อุปกรณ์ในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้สำหรับเด็กปฐมวัย
2. มีทักษะการออกแบบ ประดิษฐ์อุปกรณ์ให้เหมาะสมกับบุคลิกภาวะของเด็ก และจัดกิจกรรมการเรียนรู้สำหรับเด็กปฐมวัย และการรายงานผลการจัดกิจกรรม
3. มีเจตคติและกิริยาที่ดี รอบคอบ มีความคิดสร้างสรรค์และความรับผิดชอบในการทำงาน
4. สามารถประยุกต์ใช้ความรู้ ทักษะ และเทคโนโลยีในการออกแบบประดิษฐ์อุปกรณ์ในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้สำหรับเด็กปฐมวัย

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับหลักการ ความสำคัญ ประเภท ประโยชน์ และคุณสมบัติของผู้จัดกิจกรรมการเรียนรู้สำหรับเด็กปฐมวัย
2. ออกแบบ ประดิษฐ์อุปกรณ์ที่เหมาะสมกับบุคลิกภาวะของเด็ก และจัดกิจกรรมการเรียนรู้สำหรับเด็กปฐมวัย และรายงานผลการจัดกิจกรรม
3. ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีในการออกแบบประดิษฐ์อุปกรณ์ในการจัดกิจกรรมสำหรับเด็กปฐมวัย

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับหลักการ ความสำคัญของการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ของเด็กปฐมวัย ประเภท ประโยชน์ และคุณสมบัติของผู้จัดกิจกรรมการเรียนรู้ การวางแผน การดำเนินการจัดกิจกรรมการเรียนรู้สำหรับเด็กปฐมวัย และรายงานผลการจัดกิจกรรม

อ้างอิงมาตรฐาน (ถ้ามี)

มาตรฐานคุณวุฒิวิชาชีพ หน่วยงาน สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน)
รหัส 1.01.008,1.05.119,1.06.083,1.05.072 อาชีพพนักงานบริการส่วนหน้าโรงแรมระดับ ระดับ 1,2
มาตรฐานคุณวุฒิวิชาชีพ หน่วยงาน สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน)
รหัส 2.06.085,2.01.013,2.10.116 อาชีพพนักงานบริการอาหารและเครื่องดื่ม ระดับ 2,3

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา

ให้ข้อมูลการบริการภายในโรงแรม และใช้ระบบปฏิบัติการในงานโรงแรม การสร้างและรักษาความสัมพันธ์ทางธุรกิจโรงแรม

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการดำเนินงานธุรกิจโรงแรม ประเภท การแบ่งระดับของโรงแรม โครงสร้างการบริหารงาน การปฏิบัติหน้าที่ ความรับผิดชอบ ลักษณะพิเศษของงานโรงแรม งานขั้นพื้นฐานของโรงแรม แนวโน้มของธุรกิจโรงแรมในอนาคต การสร้างและการรักษาความสัมพันธ์ทางธุรกิจ
2. มีความรู้ความเข้าใจในการใช้ระบบปฏิบัติการในงานโรงแรม
3. มีเจตคติและกิริยาสำนึกที่ดี รอบคอบ มีความคิดสร้างสรรค์และความรับผิดชอบ ในการทำงาน
4. สามารถประยุกต์ใช้เทคโนโลยีในการปฏิบัติการในงานธุรกิจโรงแรม

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับหลักการดำเนินงานโรงแรม ประเภท การแบ่งระดับของโรงแรม โครงสร้างการบริหารงาน การปฏิบัติหน้าที่ ความรับผิดชอบ ลักษณะพิเศษของธุรกิจโรงแรม งานขั้นพื้นฐานของโรงแรม แนวโน้มของธุรกิจโรงแรมในอนาคต การสร้างและการรักษาความสัมพันธ์ทางธุรกิจ
2. แสดงความรู้เกี่ยวกับการใช้ระบบปฏิบัติการในงานโรงแรม
3. ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีในการปฏิบัติการในงานธุรกิจโรงแรม

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาเกี่ยวกับหลักการดำเนินงานธุรกิจโรงแรม ประเภท การแบ่งระดับของโรงแรม โครงสร้างการบริหารงาน การปฏิบัติหน้าที่ ความรับผิดชอบ ลักษณะพิเศษของธุรกิจโรงแรม งานขั้นพื้นฐานของโรงแรม แนวโน้มของธุรกิจโรงแรมในอนาคต การสร้างและการรักษาความสัมพันธ์ทางธุรกิจ และการใช้ระบบปฏิบัติการในธุรกิจโรงแรม

อ้างอิงมาตรฐาน (ถ้ามี)

มาตรฐาน คุณวุฒิวิชาชีพ หน่วยงาน สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน)
รหัส 3.03.132, 3.03.132, 3.03.132 อาชีพ แม่บ้านในโรงแรม ระดับ 1

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา

ให้บริการในงานแม่บ้านแก่ลูกค้า ปูเตียง ทำความสะอาดห้องน้ำ ทำความสะอาดห้องพักและพื้นที่สาธารณะ รับเรื่อง ให้คำปรึกษาแก่ลูกค้า ประสานงานกับหน่วยงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการทำงานแม่บ้านในโรงแรม

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการ กระบวนการในการปฏิบัติงานแม่บ้านในโรงแรม ประสานงานกับหน่วยงานอื่นตามมาตรฐานคุณวุฒิวิชาชีพ
2. มีทักษะการให้บริการงานแม่บ้านแก่ลูกค้า ปูเตียง การทำความสะอาดห้องพักและพื้นที่สาธารณะ รับเรื่อง ให้คำแนะนำแก่ลูกค้า ประสานงานกับหน่วยงานอื่น
3. มีเจตคติและกิริยาสำนึกที่ดี รอบคอบ มีความซื่อสัตย์ เอาใจใส่ ความรับผิดชอบ มีสัมมาคารวะ และการตรงต่อเวลาในการทำงาน
4. สามารถประยุกต์ใช้ความรู้ ทักษะ และเทคโนโลยีในการบริการเกี่ยวกับงานแม่บ้านโรงแรม

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับหลักการ กระบวนการในการปฏิบัติงาน การให้บริการงานแม่บ้านแก่ลูกค้า รับเรื่อง ให้คำแนะนำแก่ลูกค้า ประสานงานกับหน่วยงานอื่นตามมาตรฐานคุณวุฒิวิชาชีพ
2. ปฏิบัติงานการให้บริการงานแม่บ้านแก่ลูกค้า ปูเตียง ทำความสะอาดห้องพักและพื้นที่สาธารณะ รับเรื่อง ให้คำแนะนำแก่ลูกค้า ประสานงานกับหน่วยงานอื่นตามมาตรฐานการปฏิบัติงาน
3. ใช้ความรู้ ทักษะ และเทคโนโลยีในการบริการในงานแม่บ้านโรงแรมตามมาตรฐานคุณวุฒิวิชาชีพ

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับหลักการ กระบวนการให้บริการแม่บ้านแก่ลูกค้า ปูเตียง ทำความสะอาดห้องน้ำ ทำความสะอาดห้องพัก และพื้นที่สาธารณะ จัดเตรียมวัสดุ อุปกรณ์ รับเรื่อง ให้คำแนะนำแก่ลูกค้าประสานงานกับหน่วยงานอื่นตามมาตรฐานคุณวุฒิวิชาชีพ

อ้างอิงมาตรฐาน (ถ้ามี)

มาตรฐานอาชีพและคุณวุฒิวิชาชีพ หน่วยงาน สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน)
รหัส 10701, 10702, 10703, 30101 อาชีพ ผู้ประกอบอาหารไทย ระดับ 1-3

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา

ประกอบอาหารโรงแรมประเภทต่าง ๆ ด้วยความประณีต รอบคอบ มีความคิดสร้างสรรค์และมีความรับผิดชอบ

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการประกอบอาหารโรงแรม การเลือกใช้เครื่องมือ อุปกรณ์ บำรุงรักษา จัดเก็บเครื่องมือ อุปกรณ์และจัดเก็บวัตถุดิบ ออกแบบจัดตกแต่ง และการนำเสนอผลงาน
2. มีทักษะเลือกใช้และจัดเตรียมวัสดุ อุปกรณ์ จัดเก็บวัตถุดิบ ประกอบอาหารโรงแรม การออกแบบ จัดตกแต่ง และการนำเสนอผลงาน
3. มีเจตคติและกิจนิสัยที่ดีในการทำงาน ปฏิบัติงานด้วยความประณีต รอบคอบ มีความคิดสร้างสรรค์ และมีความรับผิดชอบ
4. สามารถประยุกต์ใช้ความรู้และทักษะในการประกอบอาหารโรงแรมในโอกาสและสถานที่ต่าง ๆ

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับหลักการประกอบอาหารโรงแรม การเลือกใช้เครื่องมือ อุปกรณ์ บำรุงรักษา จัดเก็บเครื่องมือ อุปกรณ์และจัดเก็บวัตถุดิบ ออกแบบจัดตกแต่ง และการนำเสนอผลงาน
2. เลือกใช้และจัดเตรียมวัสดุ อุปกรณ์ การจัดเก็บวัตถุดิบตามหลักการ
3. ประกอบอาหารประเภทต่าง ๆ ออกแบบ จัดตกแต่ง และนำเสนอผลงานตามกระบวนการ
4. ประยุกต์ใช้หลักการ ทักษะในการประกอบอาหารโรงแรมในโอกาสและสถานที่ต่าง ๆ ตามมาตรฐานอาชีพ

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับหลักการประกอบอาหารโรงแรม ประเภทของครัวอุปกรณ์ การเลือกใช้เครื่องมือ อุปกรณ์ การบำรุงรักษา การเลือกซื้ออาหารสดแห้ง การเตรียมและจัดตกแต่งอาหารประเภทเนื้อสัตว์ ผัก ผลไม้ การเก็บรักษาอย่างถูกวิธีและเหมาะสมตามหลักสุขอนามัย การจัดเตรียมวัตถุดิบตามตำรับอาหาร การจัดตกแต่ง ประกอบอาหาร ออกแบบ และการนำเสนอผลงาน

อ้างอิงมาตรฐาน (ถ้ามี)

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา

ออกแบบและตกแต่งอาหารและโต๊ะอาหารในโอกาสต่าง ๆ ด้วยความเป็นระเบียบเรียบร้อย ประณีต รอบคอบ และมีความรับผิดชอบ

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจการใช้หลักศิลปะในการจัดตกแต่งอาหาร การแกะสลักอาหาร การจัดดอกไม้ และการเลือกใช้วัสดุและอุปกรณ์ในการตกแต่งอาหาร และโต๊ะอาหารในโอกาสต่าง ๆ
2. มีทักษะในการออกแบบตกแต่งอาหาร และโต๊ะอาหารในโอกาสต่าง ๆ
3. มีเจตคติ และกิจนิสัยที่ดีในการทำงาน ปฏิบัติงานด้วยความเป็นระเบียบเรียบร้อย ประณีต รอบคอบ และมีความรับผิดชอบ
4. สามารถประยุกต์ใช้หลักศิลปะในการออกแบบตกแต่งอาหาร และโต๊ะอาหาร

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับการใช้หลักศิลปะในการจัดตกแต่งอาหาร การแกะสลักอาหาร การจัดดอกไม้ และการเลือกใช้วัสดุและอุปกรณ์ในการตกแต่งอาหาร และโต๊ะอาหารในโอกาสต่าง ๆ
2. เลือกใช้วัสดุ อุปกรณ์ ออกแบบ แกะสลักอาหารและวัสดุอื่น ๆ จัดดอกไม้ ตกแต่งจานอาหาร และโต๊ะอาหารในโอกาสต่าง ๆ ตามหลักการและกระบวนการ
3. ประยุกต์ใช้หลักการ ทักษะการออกแบบ ตกแต่งอาหารและโต๊ะอาหาร นำเสนอผลงานการจัดตกแต่งอาหาร และโต๊ะอาหารในโอกาสต่าง ๆ

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้หลักศิลปะในการจัดตกแต่งอาหาร การแกะสลักอาหาร การหั่น การตัด การจัก การปอก การควั่น การแกะ การเกลา ตกแต่งอาหาร การจัดดอกไม้ การเลือกใช้วัสดุและอุปกรณ์ในการตกแต่งและออกแบบอาหาร การจัดโต๊ะอาหารในโอกาสต่าง ๆ

อ้างอิงมาตรฐาน (ถ้ามี)

มาตรฐานคุณวุฒิวิชาชีพ หน่วยงาน สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์กรมหาชน)
รหัส (ถ้ามี) 2.15.055, 2.15.063, 2.15.064, 2.15.066, 2.15.067, 2.07.0124, 2.15.065 อาชีพพนักงาน
บริการอาหารและเครื่องดื่ม ระดับ 1,2,3

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา

บริการอาหารและเครื่องดื่มได้มาตรฐานอาชีพด้านการบริการอาหารและเครื่องดื่มให้มีมาตรฐานและเป็นที่ยอมรับ

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการให้บริการอาหารและเครื่องดื่มในโอกาสต่าง ๆ
2. การเตรียมสภาพแวดล้อม เครื่องมือ อุปกรณ์สำหรับการให้บริการอาหารและเครื่องดื่ม ทักทายลูกค้า ให้คำแนะนำรายการอาหารและเครื่องดื่ม รับรายการอาหารและเครื่องดื่ม การให้บริการอาหารและเครื่องดื่ม การจัดเก็บ และดูแลรักษาเครื่องมือ อุปกรณ์ตามมาตรฐานการปฏิบัติงาน
3. มีเจตคติและกิจนิสัยที่ดีในการทำงาน ปฏิบัติงานด้วยความประณีต รอบคอบ มีความคิดสร้างสรรค์ และความรับผิดชอบ
4. สามารถประยุกต์ใช้ความรู้และทักษะในการบริการอาหารและเครื่องดื่มในโอกาสต่าง ๆ

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับหลักการให้บริการอาหารและเครื่องดื่มในโอกาสต่าง ๆ การจัดเตรียมสภาพแวดล้อม เครื่องมือ อุปกรณ์สำหรับบริการอาหารและเครื่องดื่ม การทักทายลูกค้า ให้คำแนะนำรายการอาหารและเครื่องดื่ม รับรายการอาหารและเครื่องดื่ม บริการอาหารและเครื่องดื่ม จัดเก็บ และดูแลรักษาเครื่องมือ อุปกรณ์สำหรับการให้บริการอาหารและเครื่องดื่มตามมาตรฐานการปฏิบัติงาน
2. เตรียมสภาพแวดล้อม เครื่องมือ อุปกรณ์สำหรับการให้บริการอาหารและเครื่องดื่ม ทักทายลูกค้า ให้คำแนะนำเกี่ยวกับรายการอาหารและเครื่องดื่ม รับรายการอาหารและเครื่องดื่ม บริการอาหารและเครื่องดื่ม จัดเก็บ ดูแลรักษาเครื่องมือ อุปกรณ์สำหรับการให้บริการอาหารและเครื่องดื่มตามมาตรฐานการปฏิบัติงาน
3. ประยุกต์ใช้หลักการ ทักษะในการบริการอาหารและเครื่องดื่มในโอกาสต่าง ๆ ตามมาตรฐานคุณวุฒิวิชาชีพ

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับหลักการบริการอาหารและเครื่องดื่มในโอกาสต่าง ๆ การเตรียมสภาพแวดล้อม เครื่องมือ อุปกรณ์สำหรับการให้บริการอาหารและเครื่องดื่ม การพับผ้าเช็ดปาก การการจัดเก็บ ดูแลรักษาเครื่องมือ อุปกรณ์สำหรับการให้บริการอาหารและเครื่องดื่ม การจัดโต๊ะอาหารแบบต่าง ๆ ทักทายลูกค้าให้คำแนะนำเกี่ยวกับ รายการอาหารและเครื่องดื่ม การรับรายการอาหารและเครื่องดื่ม การให้บริการอาหารและเครื่องดื่ม การเรียกเก็บ เงินค่าบริการจากลูกค้าก่อนออกจากร้าน

อ้างอิงมาตรฐาน (ถ้ามี)**ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา**

แกะสลักผัก ผลไม้ เพื่อธุรกิจโรงแรมด้วยความประณีต รอบคอบ เป็นระเบียบ เรียบร้อย มีความรับผิดชอบ

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจเกี่ยวกับการแกะสลักผัก ผลไม้ และวัสดุอื่น ๆ การเลือกใช้วัตถุดิบ วัสดุ เครื่องมือ อุปกรณ์ การออกแบบ การประดิษฐ์ตกแต่งงานแกะสลัก การเก็บรักษาชิ้นงานแกะสลัก การจัดตกแต่งและนำไปใช้
2. มีทักษะในการออกแบบ ประดิษฐ์ตกแต่งงานแกะสลักเพื่อธุรกิจโรงแรม
3. มีเจตคติและกิจนิสัยที่ดี ปฏิบัติงานด้วยความประณีต รอบคอบ เป็นระเบียบ มีความคิดสร้างสรรค์ และความรับผิดชอบ ในการทำงาน
4. สามารถประยุกต์ใช้ความรู้ ทักษะ และเทคโนโลยีในการแกะสลักเพื่อธุรกิจโรงแรม

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับหลักการแกะสลักผัก ผลไม้ และวัสดุอื่น ๆ การเลือกใช้วัตถุดิบ วัสดุ เครื่องมือ อุปกรณ์ การประดิษฐ์ตกแต่งงานแกะสลัก การเก็บรักษาชิ้นงานแกะสลัก การออกแบบ การจัดตกแต่งและนำไปใช้ตามหลักการและกระบวนการ
2. เลือกใช้ วัตถุดิบ วัสดุ เครื่องมือ อุปกรณ์ ออกแบบ แกะสลักผัก ผลไม้ วัสดุอื่น ๆ เก็บรักษาชิ้นงาน ประดิษฐ์จัดตกแต่งและนำไปใช้

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับหลักการแกะสลักผัก ผลไม้ และวัสดุอื่น การเลือกใช้เครื่องมืออุปกรณ์ การเตรียม การออกแบบ การตกแต่งงานแกะสลักผัก ผลไม้และวัสดุอื่น การเก็บรักษาชิ้นงาน และการนำไปใช้

อ้างอิงมาตรฐาน (ถ้ามี)

มาตรฐาน คุณวุฒิวิชาชีพ หน่วยงาน สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน)

รหัส 10801,10802 อาชีพ ผู้ประกอบอาหารไทย ระดับ 2

มาตรฐานคุณวุฒิ หน่วยงาน สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน)

รหัส 4031 อาชีพ การประกอบอาหารตามตำรับ ระดับ 2

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา

ประกอบอาหารว่างประเภทต่าง ๆ ด้วยความประณีต รอบคอบ มีความคิดสร้างสรรค์และความรับผิดชอบ

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจเกี่ยวกับหลักการประกอบอาหารว่างประเภทหนึ่ง ผัด ทอด ตามตำรับมาตรฐาน การควบคุมลักษณะเอกลักษณ์เฉพาะของอาหารว่างแต่ละประเภท การเลือกใช้เครื่องมือ อุปกรณ์ การบำรุงรักษา จัดเก็บเครื่องมือ อุปกรณ์ การเตรียมและการจัดเก็บวัตถุดิบ การออกแบบจัดตกแต่ง การนำเสนอ และคุณค่าทางโภชนาการและสุขอนามัย
2. มีทักษะในการเลือกใช้ จัดเตรียมเครื่องมือ อุปกรณ์ บำรุงรักษา จัดเก็บวัตถุดิบ การประกอบอาหารว่างประเภทต่าง ๆ ตามตำรับมาตรฐาน การควบคุมลักษณะ เอกลักษณ์เฉพาะของอาหารว่างแต่ละประเภท ออกแบบ จัดตกแต่ง และการนำเสนอผลงาน
3. มีเจตคติและกิจนิสัยที่ดีในการทำงาน ปฏิบัติงานด้วยความประณีต รอบคอบ มีความคิดสร้างสรรค์และความรับผิดชอบ
4. สามารถประยุกต์ใช้ความรู้ ทักษะในการประกอบอาหารว่างประเภทต่าง ๆ

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับหลักการประกอบอาหารว่างประเภทหนึ่ง ผัด ทอด ตามตำรับมาตรฐาน การควบคุมลักษณะ เอกลักษณ์เฉพาะของอาหารว่างแต่ละประเภท โดยคำนึงถึงคุณค่าทางโภชนาการและสุขอนามัย
2. เลือกใช้เครื่องมือ อุปกรณ์ จัดเก็บเครื่องมือ อุปกรณ์ บำรุงรักษา เตรียมและจัดเก็บวัตถุดิบในการประกอบอาหารว่างตามหลักการและกระบวนการ
3. ประกอบอาหารว่างประเภทต่าง ๆ จัดตกแต่ง นำเสนอผลงานตามกระบวนการและตำรับมาตรฐาน
4. ประยุกต์ใช้หลักการทักษะในการประกอบอาหารว่างตามมาตรฐานอาชีพ

คำอธิบายรายวิชา

ปฏิบัติเกี่ยวกับหลักการประกอบอาหารว่างประเภทหนึ่ง ประเภทผัด ประเภททอดตามตำรับมาตรฐาน การคงคุณลักษณะเฉพาะของอาหารว่างแต่ละประเภทโดยคำนึงถึงคุณค่าทางโภชนาการและสุขอนามัย การเลือกใช้ จัดเก็บเครื่องมือ อุปกรณ์ การบำรุงรักษา การเตรียม การจัดเก็บวัตถุดิบ การออกแบบจัดตกแต่ง นำเสนอผลงาน

อ้างอิงมาตรฐาน (ถ้ามี)

มาตรฐาน คุณวุฒิวิชาชีพ หน่วยงาน สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน)
รหัส 2.01.004, 201.016, 215.055 อาชีพ พนักงานบริการอาหารและเครื่องดื่ม ระดับ 1,3

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา

ปฏิบัติงานภัตตาคารและการจัดเลี้ยงในงานบริการอาหารและเครื่องดื่มได้ตามมาตรฐานอาชีพและพัฒนา ศักยภาพบุคลากรในสาขาวิชาชีพการบริการอาหารและเครื่องดื่มให้มีมาตรฐานและเป็นที่ยอมรับ

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการดำเนินงานภัตตาคารและการจัดเลี้ยง การบริหารงานแผนกต่าง ๆ ในภัตตาคารและการจัดเลี้ยง รูปแบบการจัดเลี้ยง การจัดเตรียม วัสดุอุปกรณ์ และการบริการ
2. มีทักษะการให้บริการแบบเป็นทางการ ติดต่อประสานงานกับเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง การบริการอาหารในงานภัตตาคารและการจัดเลี้ยง
3. มีเจตคติและกิจนิสัยที่ดี ปฏิบัติงานด้วยความประณีต รอบคอบ มีความคิดสร้างสรรค์ในการทำงาน และมีความรับผิดชอบ
4. สามารถประยุกต์ใช้ความรู้ ทักษะ และเทคโนโลยีในงานภัตตาคารและงานจัดเลี้ยง

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับหลักการดำเนินงานภัตตาคารและการจัดเลี้ยงตามมาตรฐานคุณวุฒิวิชาชีพ
2. แสดงความรู้เกี่ยวกับการวางแผนการบริการอย่างเป็นทางการ การจัดเตรียม วัสดุอุปกรณ์ ติดต่อประสานงานกับเจ้าหน้าที่ฝ่ายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง บริการอาหารตามรูปแบบของการจัดเลี้ยงตามกระบวนการ
3. ปฏิบัติงานภัตตาคารและงานจัดเลี้ยงในโรงแรม ตามมาตรฐานคุณวุฒิวิชาชีพ
4. ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีในการปฏิบัติงานภัตตาคารและการจัดเลี้ยงในโรงแรม

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับหลักการดำเนินงานภัตตาคารและการจัดเลี้ยง การบริหารงานแผนกต่าง ๆ ในภัตตาคารและการจัดเลี้ยง รูปแบบการจัดเลี้ยง การจัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ และการบริการ หลักการดำเนินงานรูปแบบ การวางแผน การเตรียมการให้บริการ จัดเตรียมพื้นที่ในการบริการ การติดต่อประสานงานกับเจ้าหน้าที่แผนกต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง การบริการอาหารตามรูปแบบของการจัดเลี้ยง

หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2567

หลักการของหลักสูตร

1. เป็นหลักสูตรระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพหลังจากจบการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนต้นหรือเทียบเท่า ซึ่งเป็นการจัดการศึกษาด้านวิชาชีพและยกระดับการศึกษาวิชาชีพของบุคคลให้สูงขึ้น สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนการศึกษาแห่งชาติ เป็นไปตามกรอบคุณวุฒิแห่งชาติ กรอบคุณวุฒิอ้างอิงอาเซียน หรือกรอบคุณวุฒิอื่นในระดับสากล มาตรฐานการศึกษาของชาติ และกรอบคุณวุฒิวิชาชีพศึกษาแห่งชาติ โดยเน้นการเรียนรู้ด้วยการปฏิบัติ เพื่อพัฒนาสมรรถนะกำลังคนระดับฝีมือ รวมทั้งคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ และกิจนิสัยที่เหมาะสมในการทำงานให้สอดคล้องกับความต้องการกำลังคนของตลาดแรงงาน ชุมชนสังคม และการพัฒนาประเทศ รวมทั้งประกอบอาชีพอิสระได้
2. เป็นหลักสูตรที่เปิดโอกาสให้เลือกเรียนได้หลายรูปแบบตามศักยภาพและโอกาสของผู้เรียน เน้นสมรรถนะเฉพาะด้านด้วยการปฏิบัติจริง เปิดโอกาสให้ผู้เรียนสามารถยกเว้นการเรียนรายวิชา โดยการโอนผลการเรียน การเทียบโอนผลการเรียน การเทียบโอนความรู้และประสบการณ์ การเทียบโอนผลลัพธ์การเรียนรู้ การเทียบโอนประสบการณ์ของบุคคล การเทียบโอนสมรรถนะบุคคลตามมาตรฐานอาชีพ กรอบคุณวุฒิแห่งชาติ และกรอบคุณวุฒิอ้างอิงอาเซียน มาตรฐานอาชีพระดับสากลเข้าสู่หน่วยกิตตามหลักสูตร ตามหลักเกณฑ์แนวปฏิบัติและวิธีการที่คณะกรรมการการอาชีวศึกษากำหนด
3. เป็นหลักสูตรที่ส่งเสริมและสนับสนุนความร่วมมือในการจัดการศึกษาและพัฒนาวิชาชีพร่วมกัน ระหว่างสถาบันการอาชีวศึกษาและสถานศึกษากับหน่วยงานภาครัฐและเอกชน องค์กรวิชาชีพ ทั้งในและต่างประเทศ
4. เป็นหลักสูตรที่เปิดโอกาสให้สถาบันการอาชีวศึกษาและสถานศึกษา สถานประกอบการ ชุมชน และท้องถิ่นมีส่วนร่วมในการพัฒนาหลักสูตรให้ตรงตามความต้องการในการทำงานและการประกอบอาชีพ โดยยึดโยงกับมาตรฐานอาชีพ และสอดคล้องกับบริบทเชิงพื้นที่ ประเทศ และสังคมโลก เพื่อสร้างความสามารถในการแข่งขัน

จุดหมายของหลักสูตร

1. เพื่อให้มีพฤติกรรมหรือการกระทำระดับบุคคลที่สะท้อนบุคลิกภาพ ลักษณะนิสัย ค่านิยม จรรยาบรรณวิชาชีพ เจตคติและกิจนิสัยที่ดี ภูมิใจและรักษาเอกลักษณ์ของชาติไทย ภูมิปัญญาท้องถิ่น เคารพกฎหมาย เคารพสิทธิของผู้อื่น มีความรับผิดชอบตามบทบาทหน้าที่ของตนเองตามระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ปฏิบัติตนตามแบบแผน หรือข้อบังคับที่สอดคล้องกับมาตรฐาน ในการปฏิบัติที่ดีของคนในสังคม มีจิตสาธารณะและมีจิตสำนึกรักษ์สิ่งแวดล้อม ดำรงชีวิตตามปรัชญา ของเศรษฐกิจพอเพียง โดยพัฒนาผ่านการเรียนรู้ และการฝึกประสบการณ์
2. เพื่อให้มีความรู้เกี่ยวกับข้อเท็จจริง หลักการ ทฤษฎี และแนวปฏิบัติต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชาที่เรียนหรือทำงาน โดยเน้นความรู้เชิงทฤษฎีและหรือข้อเท็จจริง ซึ่งเป็นหลักการทั่วไปของงานอาชีพ
3. เพื่อให้มีทักษะการเลือกและประยุกต์ใช้วิธีการ เครื่องมือและวัสดุขั้นพื้นฐานในการปฏิบัติงาน ทักษะการสื่อสาร และเทคโนโลยีดิจิทัล ทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิต ทักษะการคิดวิเคราะห์และการแก้ปัญหา และทักษะด้านสุขภาวะ และความปลอดภัย รวมทั้งมีเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ มีความมั่นใจและภาคภูมิใจในวิชาชีพ รักงาน รักหน่วยงาน สามารถทำงานเป็นหมู่คณะได้ดีบนพื้นฐานการเคารพในสิทธิและหน้าที่ของตนเองและผู้อื่น
4. เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานตามแบบแผน ปรับตัวกับการเปลี่ยนแปลงที่ไม่ซับซ้อน ให้คำแนะนำพื้นฐานที่ต้องใช้ การตัดสินใจ วางแผนและแก้ไขปัญหาโดยไม่อยู่ภายใต้การควบคุมในบางเรื่อง ประยุกต์ใช้ความรู้ ทักษะทางวิชาชีพ เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ในการแก้ปัญหากิจการปฏิบัติงานในบริบทใหม่ รวมทั้งรับผิดชอบต่อตนเองและผู้อื่น
5. เพื่อให้ตระหนักและมีส่วนร่วมในการแก้ไขปัญหาเศรษฐกิจ สังคม การเมือง สิ่งแวดล้อม มีความรักชาติ สำนึกในความเป็นไทย เสียสละเพื่อส่วนรวม ดำรงรักษาไว้ซึ่งความมั่นคงของชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ให้ประเทศมีความมั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืน

หลักเกณฑ์การใช้

หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2567

1. การเรียนการสอน

1.1 หลักสูตรนี้ผู้เรียนสามารถลงทะเบียนเรียนได้ทุกวิธีเรียนที่กำหนด และนำผลการเรียนแต่ละวิธีมาประเมินผลร่วมกันได้ สามารถขอยกเว้นการเรียนรายวิชาโดยการโอนผลการเรียน การเทียบโอนผล การเรียน การเทียบโอนความรู้และประสบการณ์ การเทียบโอนผลลัพธ์การเรียนรู้ การเทียบโอนประสบการณ์ของบุคคล การเทียบโอนสมรรถนะบุคคลตามมาตรฐานอาชีพ กรอบคุณวุฒิแห่งชาติและกรอบคุณวุฒิอ้างอิงอาเซียน มาตรฐานอาชีพระดับสากลเข้าสู่หน่วยกิตตามหลักสูตร ตามหลักเกณฑ์ และวิธีการที่คณะกรรมการการอาชีวศึกษากำหนด

1.2 การจัดการเรียนรู้เน้นการปฏิบัติจริงเพื่อพัฒนาสมรรถนะเฉพาะด้านในระดับฝีมือ สามารถจัดการเรียนการสอนได้ด้วยรูปแบบและวิธีการที่หลากหลาย และสามารถเชื่อมโยงผลลัพธ์การเรียนรู้ จากวิธีการเรียนรู้ต่าง ๆ ได้ เพื่อให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะ ศักยภาพ สมรรถนะในการทำงาน และการประกอบอาชีพ ตามมาตรฐาน และระดับคุณวุฒิของประเภทวิชา กลุ่มอาชีพ และสาขาวิชา

2. การจัดการศึกษาและเวลาเรียน

2.1 การจัดการศึกษาโดยรูปแบบการศึกษาในระบบ และรูปแบบการศึกษาระบบทวิภาคี ใช้ระบบทวิภาค โดยกำหนดให้ 1 ปีการศึกษาแบ่งเป็น 2 ภาคเรียน และใน 1 ภาคเรียน มีระยะเวลาการจัดการศึกษารวมการวัดผล ไม่น้อยกว่า 18 สัปดาห์ หรือเทียบเคียงได้ไม่น้อยกว่า 18 สัปดาห์

2.2 หากไม่เป็นไปตามข้อ 2.1 สถานศึกษาจะต้องแสดงรายละเอียดเกี่ยวกับระบบการศึกษานั้น ให้ชัดเจน ประกอบด้วย การแบ่งภาคเรียน ระยะเวลาการศึกษาในแต่ละภาคเรียน การคิดหน่วยกิตรายวิชา รวมทั้งการเทียบเคียงหน่วยกิตของระบบดังกล่าว รายวิชาภาคทฤษฎีและรายวิชาภาคปฏิบัติ การฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพหรือการฝึกอาชีพ หรือการฝึกภาคสนาม การทำโครงการ พัฒนาสมรรถนะวิชาชีพ หรือกิจกรรมการเรียนรู้อื่นใดที่สร้างการเรียนรู้ให้มีความสอดคล้องและเหมาะสมกับระบบการจัดการศึกษา โดยได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

3. การคิดหน่วยกิต

ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมระหว่าง 100 - 110 หน่วยกิต การพัฒนาหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ มีวิธีการคิดหน่วยกิตของรายวิชา ดังนี้

3.1 รายวิชาทฤษฎีที่ใช้เวลาในการบรรยายหรืออภิปราย 18 ชั่วโมงต่อภาคเรียนรวมเวลาการวัดผล มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิต

3.2 รายวิชาปฏิบัติที่ใช้เวลาในการทดลองหรือฝึกปฏิบัติในห้องปฏิบัติการ 36 ชั่วโมงต่อภาคเรียนรวมเวลาการวัดผล มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิต

3.3 รายวิชาปฏิบัติที่ใช้เวลาในการฝึกปฏิบัติในโรงฝึกงานหรือภาคสนาม 54 ชั่วโมงต่อภาคเรียนรวมเวลาการวัดผล มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิต

3.4 การฝึกอาชีพในการศึกษาระบบทวิภาคี ที่ใช้เวลาไม่น้อยกว่า 54 ชั่วโมงต่อภาคเรียนมีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิต

3.5 การฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพในสถานประกอบการ ที่ใช้เวลาไม่น้อยกว่า 80 ชั่วโมงต่อภาคเรียน มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิต

3.6 การทำโครงการพัฒนาสมรรถนะวิชาชีพ ที่ใช้เวลาไม่น้อยกว่า 54 ชั่วโมงต่อภาคเรียน รวมเวลาการวัดผล มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิต

3.7 กิจกรรมการเรียนรู้อื่นใดที่สร้างการเรียนรู้นอกเหนือจากรูปแบบที่กำหนดข้างต้น การนับระยะเวลาในการทำกิจกรรมนั้นต่อภาคเรียนปกติให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิต ให้เป็นไปตามที่สถานศึกษากำหนด โดยเทียบเคียงการคิดค่าหน่วยกิต ตามลักษณะและระยะเวลาของกิจกรรม ตามข้อ 3.1 - 3.6

4. โครงสร้างหลักสูตร

โครงสร้างของหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2567 แบ่งเป็น 3 หมวดวิชา และกิจกรรมเสริมหลักสูตร ดังนี้

4.1 หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง ไม่น้อยกว่า 20 หน่วยกิต

4.1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร ประกอบด้วยรายวิชาภาษาไทย และรายวิชาภาษาต่างประเทศ

4.1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา ประกอบด้วยรายวิชาวิทยาศาสตร์ และรายวิชาคณิตศาสตร์

4.1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต ประกอบด้วยรายวิชาสังคมศึกษา และรายวิชาสุขศึกษาและพลศึกษา

การจัดวิชาในหมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง สามารถทำได้ในลักษณะเป็นรายวิชาหรือลักษณะบูรณาการให้ครอบคลุมกลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต ในสัดส่วนที่เหมาะสมตามกลุ่มอาชีพและสาขาวิชา

4.2 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ ไม่น้อยกว่า 70 หน่วยกิต

4.2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน ประกอบด้วย รายวิชาที่สนับสนุนงานอาชีพ และรายวิชาที่เป็นพื้นฐานของงานอาชีพ

4.2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ ประกอบด้วย

1) รายวิชาชีพที่สอดคล้องกับมาตรฐานอาชีพ เรียงลำดับรายวิชาที่ต้องเรียนเพื่อสะท้อนความเป็นสาขาวิชา และรายวิชาที่สามารถเลือกเรียนตามลักษณะงานอาชีพเฉพาะของสาขาวิชา ตามเงื่อนไขที่สาขาวิชากำหนด

2) รายวิชาโครงการพัฒนาสมรรถนะวิชาชีพที่สอดคล้องกับสาขาวิชา จำนวน 4 หน่วยกิต

การจัดรายวิชาในหมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ เพื่อกำหนดให้เป็นสาขาวิชาใด ต้องมีจำนวนหน่วยกิตของกลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐานและกลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ รวมไม่น้อยกว่า 35 หน่วยกิต

4.3 หมวดวิชาเลือกเสรี ให้เลือกเรียนรายวิชาจากหมวดวิชาในหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราชเดียวกัน ทุกประเภทวิชาและสาขาวิชา จำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า 10 หน่วยกิต

4.4 กิจกรรมเสริมหลักสูตร อย่างน้อยสัปดาห์ละ 2 ชั่วโมงทุกภาคเรียน หรือน้อยกว่า 36 ชั่วโมงต่อภาคเรียน กิจกรรมเสริมหลักสูตรนี้ไม่นับหน่วยกิต

5. กิจกรรมเสริมหลักสูตร

5.1 สถานศึกษาต้องส่งเสริมสนับสนุนให้มีการจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมให้เกิดการปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม ระเบียบวินัย ปลูกฝังจิตสำนึกและจิตอาสาเสริมสร้างการเป็นพลเมืองไทยและพลโลก ในด้านการรักชาติ เทิดทูนพระมหากษัตริย์ ส่งเสริมการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ ทรงเป็นประมุข ทะนุบำรุงศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาไทย อนุรักษ์สิ่งแวดล้อม ส่งเสริมการกีฬา และนันทนาการ ส่งเสริมการดำรงตนตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง โดยผู้เรียนทุกคนต้องเข้าร่วม กิจกรรมอย่างน้อย 2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ ทุกภาคเรียน หรือไม่น้อยกว่า 36 ชั่วโมง ต่อภาคเรียน

5.2 ผู้เรียนที่อยู่ในช่วงฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพหรือฝึกอาชีพในสถานประกอบการ ให้เข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตรของสถานประกอบการ

5.3 ผู้เรียนภายใต้โครงการความร่วมมือต่าง ๆ ของสถานศึกษา ให้เข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตร ภายใต้โครงการความร่วมมือของสถานศึกษานั้น

5.4 ผู้เรียนที่เป็นกลุ่มเป้าหมายเฉพาะ ให้สถานศึกษาจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรที่เหมาะสม กับลักษณะของกลุ่มเป้าหมาย

5.5 การประเมินผลกิจกรรมเสริมหลักสูตร ให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วย การจัดการศึกษาและการประเมินผลการเรียนตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ

6. การจัดการเรียน

การจัดการเรียนเป็นการกำหนดรายวิชาตามโครงสร้างหลักสูตรในแต่ละภาคเรียน ขึ้นอยู่กับลักษณะหรือกระบวนการจัดการเรียนรู้ของแต่ละสาขาวิชา โดยจัดอัตราส่วนการเรียนรู้ภาคทฤษฎี ต่อภาคปฏิบัติในหมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ ประมาณ 20: 80 และพิจารณาจากผลลัพธ์การเรียนรู้รายปี ที่กำหนดไว้ในหลักสูตร ดังนี้

6.1 ให้จัดการเรียนสำหรับการลงทะเบียนเรียน ดังนี้

6.1.1 การลงทะเบียนเรียนในภาคเรียนปกติสำหรับการเรียนแบบเต็มเวลา ลงได้ไม่เกิน 22 หน่วยกิต

6.1.2 การลงทะเบียนเรียนในภาคเรียนปกติสำหรับการเรียนแบบไม่เต็มเวลา ลงได้ไม่เกิน 12 หน่วยกิต

6.1.3 การลงทะเบียนเรียนภาคเรียนฤดูร้อน ลงได้ไม่เกิน 12 หน่วยกิต

เวลาที่ใช้ในการจัดการเรียนรู้ต่อสัปดาห์ไม่เกิน 35 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ การจัดฝึกประสบการณ์ สมรรถนะวิชาชีพและการจัดฝึกอาชีพในสถานประกอบการ ให้เป็นไปตามข้อตกลงร่วมกับสถานประกอบการ

6.2 จัดรายวิชาในแต่ละภาคเรียนโดยคำนึงถึงผลลัพธ์การเรียนรู้รายปีที่กำหนดไว้ในหลักสูตร รายวิชาที่ต้องเรียนตามลำดับก่อนและหลัง ความง่ายและยาก ความต่อเนื่องและความเชื่อมโยงสัมพันธ์กัน ของรายวิชา รวมทั้งรายวิชาที่สามารถบูรณาการจัดการเรียนรู้ร่วมกันในลักษณะของงาน โครงการและหรือชิ้นงาน ในแต่ละภาคเรียน

6.3 จัดรายวิชาในแผนการเรียนให้ครบถ้วนทุกหมวดวิชาตามโครงสร้างหลักสูตรและเงื่อนไข ที่สาขาวิชากำหนด

6.4 จัดรายวิชาในหมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง โดยคำนึงถึงการนำไปประยุกต์ใช้และบูรณาการ กับกลุ่มรายวิชาชีพในสาขาวิชา โดยควรจัดกระจายทุกภาคเรียน

6.5 จัดรายวิชาในกลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน ดังนี้

6.5.1 รายวิชาที่เป็นพื้นฐานของการเรียนวิชาชีพ ควรจัดให้เรียนก่อนเพื่อเป็นการฝึกทักษะพื้นฐานให้มีความพร้อมก่อนการเรียนรายวิชาในกลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ การฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพหรือการฝึกอาชีพในสถานประกอบการ

6.5.2 รายวิชาที่สนับสนุนงานอาชีพให้จัดตามความเหมาะสม โดยคำนึงถึงพื้นฐานความรู้ที่ควรมีก่อน-หลัง และความเชื่อมโยงสอดคล้องกับรายวิชาชีพที่เกี่ยวข้อง

6.6 จัดรายวิชาในกลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ ควรจัดให้เรียนรายวิชาบังคับตามที่สาขาวิชากำหนดก่อนรายวิชาเลือก โดยคำนึงถึงรายวิชาที่สามารถบูรณาการการจัดการเรียนรู้ในลักษณะงาน โครงการ และหรือชิ้นงานในแต่ละภาคเรียน

6.7 จัดรายวิชาโครงการพัฒนาสมรรถนะวิชาชีพ รวมจำนวน 4 หน่วยกิต โดยขึ้นอยู่กับลักษณะและขนาดของโครงการ ดังนี้

6.7.1 รายวิชาโครงการ 4 หน่วยกิต (12 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ หรือ 216 ชั่วโมงต่อภาคเรียน) ให้จัดในภาคเรียนที่ 5 หรือภาคเรียนที่ 6 ครั้งเดียว โดยจัดให้มีชั่วโมงเรียน 4 ชั่วโมงต่อสัปดาห์

6.7.2 รายวิชาโครงการ 2 หน่วยกิต (6 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ หรือ 108 ชั่วโมงต่อภาคเรียน) ให้จัดในภาคเรียนที่ 5 และหรือภาคเรียนที่ 6 รวมจำนวน 4 หน่วยกิต โดยจัดให้มีชั่วโมงเรียน 2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์

6.7.3 การจัดรายวิชาโครงการในภาคเรียนที่มีการฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพหรือฝึกอาชีพในสถานประกอบการก็สามารถดำเนินการได้ โดยให้เป็นไปตามข้อตกลงร่วมกันระหว่างสถานศึกษากับสถานประกอบการ

6.8 จัดฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพในสถานประกอบการ ไม่น้อยกว่า 1 ภาคเรียนปกติในภาคเรียนที่ 5 หรือภาคเรียนที่ 6 โดยดำเนินการดังนี้

6.8.1 จัดรายวิชาในหมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพหรือรายวิชาที่สอดคล้องกับลักษณะงานของสถานประกอบการเพื่อนำไปเรียนรู้และฝึกปฏิบัติ โดยกำหนดเวลาในการเรียนรู้และฝึกปฏิบัติตามที่หลักสูตรรายวิชากำหนด

6.8.2 สถานศึกษาร่วมกับสถานประกอบการจัดทำแผนฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ แผนการนิเทศ แผนการสอนเสริมและแนวทางการวัดประเมินผลรายวิชา

6.8.3 สถานศึกษาร่วมกับสถานประกอบการสามารถพัฒนารายวิชาที่สอดคล้องกับลักษณะงานของสถานประกอบการและรายวิชาฝึกงานเพิ่มเติมได้ ตามหลักเกณฑ์ในข้อ 11

6.9 จัดฝึกอาชีพในการศึกษาระบบทวิภาคี ไม่น้อยกว่า 2 ภาคเรียนปกติ หรือ 1 ปีการศึกษาตามข้อตกลงระหว่างสถานศึกษาและสถานประกอบการ โดยดำเนินการดังนี้

6.9.1 ให้จัดฝึกอาชีพในสถานประกอบการแทนการฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ โดยกำหนดเวลาในการเรียนรู้และฝึกปฏิบัติตามที่หลักสูตรรายวิชากำหนด

6.9.2 จัดรายวิชาในหมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพหรือรายวิชาที่สอดคล้องกับลักษณะงานของสถานประกอบการเพื่อนำไปเรียนรู้และฝึกปฏิบัติ

6.9.3 สถานศึกษาร่วมกับสถานประกอบการจัดทำแผนฝึกอาชีพ แผนการนิเทศแผนการสอนเสริมและแนวทางการวัดประเมินผลรายวิชา

6.9.4 สถานศึกษาร่วมกับสถานประกอบการสามารถพัฒนารายวิชาที่สอดคล้องกับลักษณะงานของสถานประกอบการเพิ่มเติมได้ ตามหลักเกณฑ์ในข้อ 11

6.10 จัดรายวิชาในหมวดวิชาเลือกเสรีให้ผู้เรียนได้เลือกเรียนตามความถนัดและความสนใจ โดยเปิดโอกาสให้ผู้เรียนเลือกเรียนรายวิชาใด ๆ จากทุกหมวดวิชาในหลักสูตรระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราชเดียวกัน ทุกประเภทวิชาและสาขาวิชา

6.11 จัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรในแต่ละภาคเรียน อย่างน้อย 2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ หรือไม่น้อยกว่า 36 ชั่วโมงต่อภาคเรียน

ทั้งนี้ หากสถานศึกษามีเหตุผลและความจำเป็นในการจัดแผนการเรียนที่แตกต่างไปจากเกณฑ์ข้างต้น อาจทำได้แต่ต้องไม่กระทบต่อมาตรฐานและคุณภาพการศึกษา โดยให้คำนึงถึงความสมดุลของจำนวนหน่วยกิต และชั่วโมงรวมตามแผนการเรียนของสถานศึกษาเป็นสำคัญ ทั้งนี้ ต้องได้รับอนุญาตจากหัวหน้าสถานศึกษา

7. การจัดการศึกษาระบบทวิภาคี

ให้เป็นไปตามมาตรฐานการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ที่คณะกรรมการการอาชีวศึกษากำหนด

8. การเข้าเรียน

8.1 ผู้เรียนต้องสำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับมัธยมศึกษาตอนต้นหรือเทียบเท่า

8.2 ผู้ที่ยังไม่สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนต้นหรือเทียบเท่าให้อยู่ในสถานะผู้เข้าเรียน

9. การประเมินผลการเรียน

การประเมินผลการเรียนเน้นการประเมินผลตามสภาพจริงและเป็นไปตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการจัดการศึกษาและการประเมินผลการเรียนตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ

10. การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

10.1 ต้องสำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับมัธยมศึกษาตอนต้นหรือเทียบเท่า

กรณีผู้เข้าเรียนต้องนำผลการสำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับมัธยมศึกษาตอนต้นหรือเทียบเท่า มาแสดง เพื่อขึ้นทะเบียนเป็นนักเรียนของสถานศึกษาก่อนสำเร็จการศึกษา อย่างน้อย 1 ภาคเรียน

10.2 ได้จำนวนหน่วยกิตสะสมครบถ้วนตามโครงสร้างที่กำหนดไว้ในหลักสูตรแต่ละประเภทวิชา กลุ่มอาชีพ และสาขาวิชา และตามแผนการเรียนที่สถานศึกษากำหนด หรือแผนการเรียนรายบุคคลที่สถานศึกษากำหนด

10.3 ได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 2.00 จากระบบ 4 ระดับคะแนน

10.4 ผ่านเกณฑ์การประเมินมาตรฐานวิชาชีพหรือผ่านเกณฑ์การประเมินตามมาตรฐานอื่น ที่สอดคล้องกับมาตรฐานอาชีพขององค์กรรับรองในประเทศหรือสากล

10.5 ได้เข้าร่วมปฏิบัติกิจกรรมเสริมหลักสูตรตามแผนการเรียนที่สถานศึกษากำหนดและ “ผ่าน” ทุกภาคเรียน

11. การพัฒนารายวิชาในหลักสูตร

11.1 สถานศึกษาสามารถพัฒนารายวิชาเพิ่มเติมได้ตามเงื่อนไขที่หลักสูตรกำหนด โดยต้องพัฒนา ร่วมกับสถานประกอบการ องค์กรวิชาชีพ ภาคีเครือข่ายที่เกี่ยวข้อง

11.2 การพัฒนารายวิชาเพิ่มเติมต้องสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาวิชาชีพ และจุดประสงค์สาขาวิชา โดยดำเนินการดังนี้

11.2.1 หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง สามารถพัฒนารายวิชาเพิ่มเติมในแต่ละกลุ่มสมรรถนะเพื่อเลือกเรียนนอกเหนือจากรายวิชาที่กำหนดให้เป็นวิชาบังคับได้ โดยสามารถพัฒนาเป็นรายวิชาหรือลักษณะบูรณาการผสมผสานเนื้อหาวิชาที่ครอบคลุมสาระตามมาตรฐานของหมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง การกำหนดรหัสวิชา จำนวนหน่วยกิต และจำนวนชั่วโมงเรียนให้เป็นไปตามที่หลักสูตรกำหนด

11.2.2 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ สามารถพัฒนารายวิชาเพิ่มเติมในกลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะได้ ตามความต้องการของสถานประกอบการหรือยุทธศาสตร์ของภูมิภาคเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ การกำหนดรหัสวิชา จำนวนหน่วยกิต และจำนวนชั่วโมงเรียนให้เป็นไปตามที่หลักสูตรกำหนด

11.2.3 การพัฒนารายวิชาฝึกงานเพื่อนำไปฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ ให้นับจำนวนชั่วโมงตามหลักเกณฑ์ข้อ 3.5 และกำหนดรหัสวิชาตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในกลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ

12. การพัฒนา ปรับปรุง อนุมัติ และประกาศใช้หลักสูตร

12.1 สถานศึกษาสามารถพัฒนาหรือปรับปรุงรายวิชาเพิ่มเติมได้ตามเงื่อนไขของหลักสูตร โดยต้องรายงานให้สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาทราบก่อนจัดการเรียนการสอนในรายวิชานั้น

12.2 ให้สถานศึกษาจัดให้มีการประเมินและรายงานผลการใช้หลักสูตร ให้สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาทราบ เพื่อนำไปสู่การพัฒนาหลักสูตรหรือการปรับปรุงหลักสูตรอย่างต่อเนื่องหรืออย่างน้อยทุก 5 ปี

12.3 การอนุมัติหลักสูตรระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ เป็นหน้าที่ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

12.4 การประกาศใช้หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ ให้ทำเป็นประกาศกระทรวงศึกษาธิการ

13. การประกันคุณภาพของหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน

การประกันคุณภาพของหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน ให้สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา สถาบันการอาชีวศึกษาและสถานศึกษา กำหนดระบบการประกันคุณภาพของหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนในสาขาวิชาที่เปิดสอน โดยมีองค์ประกอบในการประกันคุณภาพอย่างน้อย 4 ด้าน ดังนี้

13.1 หลักสูตรที่ยึดโยงกับมาตรฐานอาชีพ

13.2 ครู ทรัพยากรและการสนับสนุน

13.3 วิธีการจัดการเรียนรู้ การวัดและประเมินผล

13.4 ผู้สำเร็จการศึกษา

ในกรณีสถานศึกษาใดจัดการศึกษาไม่เป็นไปตามข้างต้น หรือจัดให้ผู้เรียนได้รับการศึกษาอย่างไม่มีคุณภาพ สถาบันการอาชีวศึกษาและสถานศึกษาต้องรับผิดชอบในผลแห่งความเสียหายที่เกิดขึ้นกับผู้เรียนตามพระราชบัญญัติความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. 2539 และตามกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

(หน้าว่าง)

หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2567

ประเภทวิชาคหกรรม กลุ่มอาชีพการประดิษฐ์ สาขาวิชาคหกรรมศาสตร์

ขอบเขตสาขาวิชา

หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ ประเภทวิชาคหกรรม สาขาวิชาคหกรรมศาสตร์ จัดอยู่ในสาขาวิชาชีพ (Occupational) ตามมาตรฐาน คุณวุฒิวิชาชีพ หน่วยงาน สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ อาชีพ ช่างจัดดอกไม้แบบสากล ระดับ 1-3 และมาตรฐานฝีมือแรงงาน หน่วยงาน กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน อาชีพ สาขาช่างจัดดอกไม้ ระดับ 1 โดยมีขอบเขตสาขาวิชา (Areas of activity and working conditions) คือ การออกแบบ เตรียมและเลือกใช้วัสดุ อุปกรณ์ ในจัดดอกไม้ ดูแลรักษาชิ้นงาน สืบค้นข้อมูลการตลาดธุรกิจดอกไม้ พัฒนารูปแบบ ประดิษฐ์ และจัดดอกไม้รูปแบบต่าง ๆ เชิงธุรกิจ การคำนวณต้นทุน กำหนดราคาขาย การขายสินค้าในรูปแบบต่าง ๆ การใช้ดิจิทัล เทคโนโลยีทันสมัย

ผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ ประเภทวิชาคหกรรม สาขาวิชาคหกรรมศาสตร์ สามารถประกอบอาชีพในตำแหน่งงานที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชาชีพ (Career) ดังนี้ ช่างจัดดอกไม้แบบสากล (ระดับคุณวุฒิวิชาชีพ 1-3) ช่างจัดดอกไม้ ระดับ 1 (รับรองโดย กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน) ช่างจัดดอกไม้ พนักงานโรงแรมและจัดเลี้ยง เจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชน กรมพลธิการ เจ้าหน้าที่พนักงานองค์การบริหารส่วนจังหวัด เจ้าของธุรกิจร้านดอกไม้ ช่างจัดดอกไม้อิสระ ช่างจัดดอกไม้ในบริษัท และงานโรงแรม

มาตรฐานการศึกษาวิชาชีพ ประเภทวิชาคหกรรม กลุ่มอาชีพการประดิษฐ์ สาขาวิชาคหกรรมศาสตร์

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้สำเร็จการศึกษาระดับคุณวุฒิการศึกษา ประกาศนียบัตรวิชาชีพ ประเภทวิชา
คหกรรม สาขาวิชาคหกรรมศาสตร์ ประกอบด้วย

1. ด้านคุณธรรมจริยธรรมคุณลักษณะที่พึงประสงค์ คุณลักษณะตามบรรทัดฐานที่ดีของสังคม และลักษณะบุคคล

1.1 ด้านคุณธรรมจริยธรรม คุณลักษณะที่พึงประสงค์และคุณลักษณะตามบรรทัดฐานที่ดีของสังคม ได้แก่ ความเสียสละ ความซื่อสัตย์สุจริต ความกตัญญูกตเวที ความอดกลั้น การละเว้นสิ่งเสพติด การพินิจพิจารณา เจตคติที่ดีต่อวิชาชีพและสังคม ภูมิใจรักษาเอกลักษณ์ของชาติไทย เคารพกฎหมายเคารพสิทธิของผู้อื่น ประพฤติปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่ของตนเองตามระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีจิตสาธารณะ และจิตสำนึกรักษาสีสิ่งแวดล้อม ความมีวินัย ความรับผิดชอบ ความรักสามัคคี มีมนุษยสัมพันธ์ ความเชื่อมั่นในตนเอง สนใจใฝ่รู้ มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ขยัน ประหยัด อดทน พึ่งตนเองต่อด้านความรุนแรง และการทุจริต ปฏิบัติตนและปฏิบัติงานโดยคำนึงถึงหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ความปลอดภัย อาชีวอนามัย การอนุรักษ์พลังงาน และสิ่งแวดล้อม

1.2 ลักษณะบุคคลในสาขาวิชา ได้แก่ วางแผน ออกแบบ เตรียมงาน ที่เกี่ยวข้องกับงานด้านคหกรรมศาสตร์ ปฏิบัติงานตรงต่อเวลา รักษาวินัย กระตือรือร้น ซื่อสัตย์ และประหยัด พัฒนาความรู้ วิเคราะห์ ตัดสินใจ แก้ไขปัญหาในการปฏิบัติงาน ให้คำแนะนำแก่ผู้สนใจ คำนึงถึงประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการทำงาน มีการบริการที่ดี มีจิตใฝ่รู้ นุ่มนวล สร้างความประทับใจในรายละเอียดของงาน ปฏิบัติงานตามจรรยาบรรณวิชาชีพ โดยคำนึงถึงหลักความปลอดภัยและมาตรฐานวิชาชีพ

2. ด้านสมรรถนะแกนกลาง

2.1 ด้านความรู้ ได้แก่

2.1.1 หลักการใช้ภาษา และเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการสื่อสาร

2.1.2 หลักการใช้เหตุผล การคิดวิเคราะห์ การแก้ปัญหาและการจัดการ

2.1.3 หลักการดำรงตนการปรับตัวอยู่ร่วมกับผู้อื่นในสังคมและการดำเนินชีวิตในสังคมสมัยใหม่

2.2 ด้านทักษะ ได้แก่

2.2.1 ทักษะการสื่อสารและการเรียนรู้โดยใช้ภาษา และเทคโนโลยีสารสนเทศ

2.2.2 ทักษะการคิดวิเคราะห์การแก้ปัญหาและการจัดการโดยใช้หลักการและกระบวนการทางวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์

2.2.3 ทักษะทางสังคมและการดำรงชีวิตตามหลักศาสนา วัฒนธรรมและความเป็นพลเมือง และหลักการพัฒนาบุคลิกภาพและสุขอนามัย

2.3 ด้านความสามารถในการประยุกต์ใช้และความรับผิดชอบ ได้แก่

- 2.3.1 สื่อสารโดยใช้ภาษาไทยภาษาต่างประเทศและเทคโนโลยีสารสนเทศในชีวิตประจำวันและในงานอาชีพ
- 2.3.2 แก้ไขปัญหาและพัฒนางานอาชีพโดยใช้หลักการและกระบวนการทางวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์
- 2.3.3 พัฒนาบุคลิกภาพ สุขอนามัยและคุณลักษณะเหมาะสมกับการปฏิบัติงานอาชีพและการอยู่ร่วมกับผู้อื่น ปฏิบัติตนตามหลักศาสนา วัฒนธรรม ค่านิยม คุณธรรม จริยธรรมทางสังคมและสิทธิหน้าที่พลเมือง

3. ด้านสมรรถนะวิชาชีพ

3.1 ด้านสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน

3.1.1 ด้านความรู้ ได้แก่

- 3.1.1.1 หลักการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ
- 3.1.1.2 หลักการจัดการงานอาชีพ
- 3.1.1.3 หลักการตัดสินใจ วางแผน และแก้ไขปัญหา
- 3.1.1.4 หลักการเลือกใช้เครื่องมือ วัสดุอุปกรณ์ในงานอาชีพ

3.1.2 ด้านทักษะ ได้แก่

- 3.1.2.1 ทักษะการใช้คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต
- 3.1.2.2 ทักษะด้านสุขภาวะ และความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน
- 3.1.2.3 ทักษะการเลือกและประยุกต์ใช้วิธีการ เครื่องมือและวัสดุขั้นพื้นฐานในการปฏิบัติงาน
- 3.1.2.4 ทักษะการปฏิบัติงานพื้นฐานอาชีพและงานเฉพาะตามแบบแผนที่กำหนด

3.1.3 ด้านความสามารถในการประยุกต์ใช้และความรับผิดชอบ ได้แก่

- 3.1.3.1 เลือกใช้และบำรุงรักษาเครื่องมือวัสดุ อุปกรณ์ในงานอาชีพตามหลักการและกระบวนการ โดยคำนึงถึงความปลอดภัย และความปลอดภัย
- 3.1.3.2 ปฏิบัติงานด้านคหกรรมศาสตร์ มีทักษะด้านการจัดดอกไม้ จัดตกแต่งสถานที่รับจัดงาน ในโอกาสพิเศษต่าง ๆ
- 3.1.3.3 ตัดสินใจ วางแผน และแก้ไขปัญหาในงานอาชีพ ด้านคหกรรมศาสตร์ที่ไม่อยู่ภายใต้การควบคุม
- 3.1.3.4 ให้คำแนะนำพื้นฐานที่ต้องใช้การตัดสินใจ และการปฏิบัติงานแก่ผู้ร่วมงาน
- 3.1.3.5 ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์และสารสนเทศ เพื่อพัฒนาและสนับสนุนงานอาชีพ

3.2 ด้านสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ

3.2.1 ด้านความรู้ ได้แก่

- 3.2.1.1 หลักการทั่วไปของงานอาชีพเฉพาะและการวิเคราะห์เบื้องต้น
- 3.2.1.2 หลักการตัดสินใจ วางแผนและแก้ไขปัญหา
- 3.2.1.3 หลักการเลือกใช้เครื่องมือ วัสดุอุปกรณ์ในงานอาชีพ
- 3.2.1.4 การออกแบบตกแต่งสถานที่ ได้อย่างเหมาะสมตามโอกาสต่างๆ
- 3.2.1.5 การอธิบายขั้นตอนการปฏิบัติงาน
- 3.2.1.6 การคำนวณ ต้นทุน และการจัดจำหน่าย
- 3.2.1.7 การนำเสนอชิ้นงานพร้อมทั้งอธิบายวิธีการและขั้นตอนการปฏิบัติงาน

3.2.2 ด้านทักษะ ได้แก่

- 3.2.2.1 ทักษะการเลือกและประยุกต์ใช้วิธีการเครื่องมือและวัสดุขั้นพื้นฐานในการปฏิบัติงาน
- 3.2.2.2 ทักษะการปฏิบัติงานพื้นฐานอาชีพ และงานเฉพาะตามแบบแผนที่กำหนด
- 3.2.2.3 ทักษะการคิด วิเคราะห์ และแก้ปัญหาในการปฏิบัติงาน
- 3.2.2.4 ทักษะการออกแบบผลิตภัณฑ์งานคหกรรม
- 3.2.2.5 ทักษะงานประดิษฐ์แบบพื้นฐาน แบบไทย แบบสากลร่วมสมัย
- 3.2.2.6 ทักษะการจัดดอกไม้แบบพื้นฐาน แบบไทย แบบสากลร่วมสมัย

3.2.3 ด้านความสามารถในการประยุกต์ใช้และความรับผิดชอบ ได้แก่

- 3.2.3.1 วางแผนดำเนินงานตามหลักการ และกระบวนการ โดยคำนึงถึงการบริหารงานคุณภาพ การอนุรักษ์พลังงานทรัพยากรและสิ่งแวดล้อม หลักอาชีวอนามัยและความปลอดภัย และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- 3.2.3.2 ปฏิบัติงานพื้นฐานอาชีพด้านคหกรรมศาสตร์ ตามหลักการและกระบวนการ
- 3.2.3.3 ตัดสินใจวางแผน และแก้ไขปัญหาในงานอาชีพ ด้านคหกรรมศาสตร์ ที่ไม่อยู่ภายใต้การควบคุม
- 3.2.3.4 ประยุกต์ใช้ความรู้ทักษะทางวิชาชีพ เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารในการแก้ปัญหา และการปฏิบัติงานด้านคหกรรมศาสตร์
- 3.2.3.5 ให้คำแนะนำพื้นฐานที่ต้องใช้ในการตัดสินใจ และการปฏิบัติงานแก่ผู้ร่วมงาน
- 3.2.3.6 การปฏิบัติงานที่ตรงต่อเวลา การรักษาวินัย มีความซื่อสัตย์และประหยัด
- 3.2.3.7 แนวความคิดเห็นในเรื่องการพัฒนาความรู้ วิเคราะห์งานสามารถตัดสินใจ แก้ไขปัญหาในการปฏิบัติงาน และให้คำแนะนำแก่ผู้ร่วมงาน

ผลลัพธ์การเรียนรู้รายปีของผู้เรียนตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ ประเภทวิชาคหกรรม กลุ่มอาชีพการประดิษฐ์ สาขาวิชาคหกรรมศาสตร์ ประกอบด้วย

ชั้นปีที่ 1

1. ด้านคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะที่พึงประสงค์ คุณลักษณะตามบรรทัดฐานที่ดีของสังคม และลักษณะบุคคล

ปฏิบัติตามหลักคุณธรรม จริยธรรม ปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับ ปฏิบัติตามหลักจรรยาบรรณวิชาชีพที่กำหนด ก้าวทันกับเทคโนโลยีสมัยใหม่เปลี่ยนแปลงโลกอาชีพ มีความรับผิดชอบ ประพฤติปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่ของตนเอง มีความซื่อสัตย์สุจริต มีเจตคติที่ดี มีวินัย มีมนุษยสัมพันธ์ สนใจใฝ่รู้ เคารพกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

2. ด้านความรู้

มีความรู้เกี่ยวกับหลักการ ทฤษฎี และแนวปฏิบัติ พัฒนาความรู้ แก้ไขปัญหาเบื้องต้นในการปฏิบัติงาน โดยคำนึงถึงประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการทำงาน บริการที่ดี โดยเน้นความรู้เชิงทฤษฎี รู้ข้อเท็จจริงในการจัดดอกไม้เบื้องต้น

3. ด้านทักษะ

ปฏิบัติงานตามมาตรฐานคุณภาพเกี่ยวกับการตรวจรับ ตรวจสอบคุณภาพ จัดเก็บ ดูแลรักษาวัสดุอุปกรณ์ ตรวจเช็คบำรุงรักษาสภาพอุปกรณ์ เครื่องมือ และความปลอดภัยในการใช้เครื่องมืออย่างระมัดระวัง สำหรับการจัดดอกไม้และการประดิษฐ์

4. ด้านความสามารถในการประยุกต์ใช้และความรับผิดชอบ

ประยุกต์ความรู้ในการส่งเสริม ควบคุม ดูแลรักษาสุขภาพ และความปลอดภัย ดูแลรักษาสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ดี สื่อสารโดยใช้ภาษาไทย ภาษาต่างประเทศในชีวิตประจำวัน และในงานอาชีพ แก้ไขปัญหา พัฒนางานอาชีพให้เหมาะสมกับการปฏิบัติงาน การอยู่ร่วมกับผู้อื่น ปฏิบัติตนตามหลักศาสนา วัฒนธรรม ค่านิยม คุณธรรม จริยธรรม สิทธิหน้าที่พลเมือง อนุรักษ์ สืบสานศิลปวัฒนธรรม และประเพณีไทย

ภาพความสำเร็จรายปีของโลกอาชีพ

เลือกวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือในการปฏิบัติงานคหกรรมศาสตร์ เชื่อมโยงกับมาตรฐานอาชีพของสถาบัน คุณวุฒิวิชาชีพ อาชีพช่างจัดดอกไม้แบบสากล ระดับ 1 และอาชีพช่างจัดดอกไม้แบบไทย ระดับ 1

ชั้นปีที่ 2

1. ด้านคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะที่พึงประสงค์ คุณลักษณะตามบรรทัดฐานที่ดีของสังคม และลักษณะบุคคล

ปฏิบัติตามหลักคุณธรรม จริยธรรม ปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับ ปฏิบัติตามหลักจรรยาบรรณวิชาชีพที่กำหนด ก้าวทันกับเทคโนโลยีสมัยใหม่เปลี่ยนแปลงโลกอาชีพ มีความรับผิดชอบ สนใจใฝ่รู้ ประพฤติปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่ของตนเอง มีความเสียสละ ความซื่อสัตย์สุจริต มีจิตสำนึก เจตคติที่ดี มีวินัย มีมนุษยสัมพันธ์ สนใจใฝ่รู้ เคารพกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

2. ด้านความรู้

เข้าใจในหลักการ ทฤษฎี และแนวปฏิบัติขององค์ประกอบศิลป์ เทคนิคต่าง ๆ วางแผนการปฏิบัติงาน พัฒนาความรู้โดยคำนึงถึงความละเอียด ประณีต เน้นความรู้เชิงทฤษฎี และข้อเท็จจริงในการจัดดอกไม้แบบพื้นฐาน

3. ด้านทักษะ

วางแผน ใช้องค์ประกอบศิลป์ตามมาตรฐานคุณภาพการปฏิบัติงาน การดัดแปลงวัสดุ อุปกรณ์ การนำเทคนิคต่าง ๆ มาประยุกต์ใช้ในการจัดดอกไม้แบบพื้นฐาน จำแนกชนิดดอกไม้ ใบไม้ ต้นไม้ ไม้กระถาง ตามขั้นตอนการปฏิบัติงานละเอียด ประณีต ดูแลรักษาวัสดุ อุปกรณ์ในการจัดดอกไม้แบบพื้นฐาน

4. ด้านความสามารถในการประยุกต์ใช้และความรับผิดชอบ

ประยุกต์ใช้ความรู้ในการส่งเสริม ควบคุม ดูแลรักษาสุขภาพ ความปลอดภัย สภาพแวดล้อมในการทำงานที่ดี สื่อสารโดยใช้ภาษาไทย ภาษาต่างประเทศในชีวิตประจำวันและในงานอาชีพ แก้ไขปัญหา พัฒนางานโดยใช้หลักการทางวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ให้เหมาะสมกับการปฏิบัติงาน การอยู่ร่วมกับผู้อื่น ปฏิบัติตนตามหลักศาสนา วัฒนธรรม ค่านิยม คุณธรรม จริยธรรม สิทธิหน้าที่พลเมือง อนุรักษ์ สืบสานศิลปวัฒนธรรม และประเพณีไทย

ภาพความสำเร็จรายปีของโลกอาชีพ

วางแผน การคิดวิเคราะห์ การประเมินผลงานในการปฏิบัติงานคหกรรมศาสตร์ เชื่อมโยงกับมาตรฐานอาชีพของสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ อาชีพช่างจัดดอกไม้แบบสากล ระดับ 2 และอาชีพช่างจัดดอกไม้แบบไทย ระดับ 2

ชั้นปีที่ 3

1. ด้านคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะที่พึงประสงค์ คุณลักษณะตามบรรทัดฐานที่ดีของสังคม และลักษณะบุคคล

ปฏิบัติตามหลักคุณธรรม จริยธรรม ปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับมีภาวะความเป็นผู้นำ ปฏิบัติตามหลักจรรยาบรรณวิชาชีพที่กำหนด ก้าวทันกับเทคโนโลยีสมัยใหม่ที่เปลี่ยนแปลงโลกอาชีพ มีความรับผิดชอบประพฤติปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่ของตนเอง มีความเสียสละ ความซื่อสัตย์สุจริต มีจิตสำนึก มีวินัย มีความรับผิดชอบ มีมนุษยสัมพันธ์ สนใจใฝ่รู้ มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ เจตคติที่ดีต่อวิชาชีพและสังคม เคารพกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

2. ด้านความรู้

เข้าใจในการวางแผน ออกแบบ เตรียมจัดดอกไม้ ปฏิบัติงานโดยใช้เทคนิคต่าง ๆ การนำเสนอ มีความคิดสร้างสรรค์ แก้ปัญหา และการจัดดอกไม้ในโอกาสต่าง ๆ

3. ด้านทักษะ

วางแผน ออกแบบ จัดดอกไม้ ใช้เทคนิคลวด เทคนิคการผูกมัด ใช้วัสดุเป็นฐาน มีความคิดสร้างสรรค์ แก้ไขปัญหาการปฏิบัติงานการจัดดอกไม้แบบไทย แบบสากล แบบร่วมสมัย นำเสนอชิ้นงาน ขั้นตอนการปฏิบัติงาน ทำงานเป็นทีม ประเมินราคาสินค้า การจัดแสดงสินค้าเพื่อการจัดจำหน่าย การบริการ เจาะต่อรอง ให้คำแนะนำโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล และเทคโนโลยีสมัยใหม่กับลูกค้าอย่างน่าเชื่อถือ

4. ด้านความสามารถในการประยุกต์ใช้ และความรับผิดชอบ

ส่งเสริม ควบคุม ดูแล รักษาสุขภาพ ความปลอดภัย สภาพแวดล้อมในการทำงานที่ดี สื่อสารโดยใช้ภาษาไทย ภาษาต่างประเทศ ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ แก้ไขปัญหา พัฒนางานโดยใช้หลักการทางวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ให้เหมาะสมกับการปฏิบัติงาน การทำงานเป็นทีม คิดวิเคราะห์ วางแผนแก้ไขปัญหาในการปฏิบัติงาน คำนึงถึงประสิทธิภาพ ประสิทธิผลในการทำงาน การอยู่ร่วมกับผู้อื่น ปฏิบัติตนตามหลักศาสนา วัฒนธรรม ค่านิยม คุณธรรม จริยธรรม สิทธิหน้าที่พลเมือง อนุรักษ์ สืบสานศิลปวัฒนธรรม และประเพณีไทย

ภาพความสำเร็จรายปีของโลกอาชีพ

วางแผน ออกแบบ เตรียมการจัดการ การแก้ไขปัญหา มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ประสานงาน การปฏิบัติงาน บริการลูกค้าในการปฏิบัติงานคหกรรมศาสตร์ เชื่อมโยงกับมาตรฐานอาชีพของสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ อาชีพช่างจัดดอกไม้แบบสากล ระดับ 3 อาชีพช่างจัดดอกไม้แบบไทย ระดับ 3 และมาตรฐานฝีมือแรงงาน หน่วยงานกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน อาชีพ สาขาช่างจัดดอกไม้ ระดับ 1

จุดประสงค์สาขาวิชา

1. เพื่อให้สามารถประยุกต์ใช้ความรู้และทักษะด้านภาษาและการสื่อสาร ทักษะการคิดและการแก้ปัญหา ทักษะทางสังคมและการดำรงชีวิตในการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ
2. เพื่อให้มีความเข้าใจและสามารถประยุกต์ใช้หลักการบริหาร และจัดการวิชาชีพ การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และหลักการทำงานอาชีพที่สัมพันธ์ เกี่ยวข้องกับการพัฒนาวิชาชีพคหกรรมศาสตร์ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง และความก้าวหน้าของเศรษฐกิจ สังคม และเทคโนโลยี
3. เพื่อให้มีความเข้าใจในหลักการ และกระบวนการทำงานในกลุ่มงานพื้นฐานด้านการประดิษฐ์
4. เพื่อให้สามารถประยุกต์ใช้ความรู้ และทักษะทางเทคโนโลยีด้านการประดิษฐ์ ทางด้านคหกรรมศาสตร์
5. เพื่อให้สามารถปฏิบัติงาน อาชีพช่างจัดดอกไม้แบบสากล (ระดับคุณวุฒิวิชาชีพ 1-3) อาชีพช่างจัดดอกไม้ ระดับ 1 (รับรองโดย กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน) อาชีพช่างจัดดอกไม้ พนักงานโรงแรมและจัดเลี้ยง อาชีพเจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชน อาชีพเจ้าหน้าที่กรมพลาดิการ อาชีพเจ้าหน้าที่พนักงานองค์การบริหารส่วนจังหวัด อาชีพเจ้าของธุรกิจร้านดอกไม้ อาชีพช่างจัดดอกไม้อิสระ อาชีพช่างจัดดอกไม้ในบริษัท โรงแรม ในสถานประกอบการ และประกอบอาชีพอิสระ รวมทั้งการใช้ความรู้และทักษะเป็นพื้นฐานในการศึกษาต่อในระดับสูงขึ้นได้
6. เพื่อให้สามารถปฏิบัติงาน และดำรงชีวิตโดยประยุกต์ใช้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง หลักการใช้พลังงานและทรัพยากรอย่างคุ้มค่า คำนึงถึงความปลอดภัยต่อตนเองและผู้อื่น และการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม
7. เพื่อให้มีเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ซื่อสัตย์สุจริตมีระเบียบวินัย มีความรับผิดชอบ ต่อสังคม สิ่งแวดล้อม ต่อต้านความรุนแรงและสารเสพติด

(หน้าว่าง)

โครงสร้าง
หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2567
ประเภทวิชาคหกรรม
กลุ่มอาชีพการประดิษฐ์
สาขาวิชาคหกรรมศาสตร์

ผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรประกาศนียบัตรประเภทวิชาคหกรรม สาขาวิชาคหกรรมศาสตร์ จะต้องศึกษารายวิชาจากหมวดวิชาต่าง ๆ รวมไม่น้อยกว่า 100 หน่วยกิตและเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตร ดังโครงสร้างต่อไปนี้

1. หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง	ไม่น้อยกว่า 20 หน่วยกิต
1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร	ไม่น้อยกว่า 9 หน่วยกิต
1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา	ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต
1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต	ไม่น้อยกว่า 5 หน่วยกิต
2. หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ	ไม่น้อยกว่า 70 หน่วยกิต
2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน	ไม่น้อยกว่า 20 หน่วยกิต
2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า 50 หน่วยกิต
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า 10 หน่วยกิต
4. กิจกรรมเสริมหลักสูตร (2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์หรือน้อยกว่า 36 ชั่วโมงต่อภาคเรียน)	
รวม	ไม่น้อยกว่า 100 หน่วยกิต

1. หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง

ไม่น้อยกว่า 20 หน่วยกิต

1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร (ไม่น้อยกว่า 9 หน่วยกิต)

ให้เลือกเรียนรายวิชาภาษาไทย อย่างน้อย 1 รายวิชา และรายวิชาภาษาต่างประเทศ อย่างน้อย 1 รายวิชา ที่สอดคล้องกับการปฏิบัติงานของกลุ่มอาชีพที่เรียนจนครบหน่วยกิตที่กำหนด

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ท-ป-น
20000-1101	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร Thai for Communication	0-2-1
20000-1102	ภาษาไทยเพื่ออาชีพ Thai for Careers	0-2-1
20000-1103	ภาษาไทยธุรกิจ Thai for Business	0-2-1
20000-1104	การใช้ภาษาไทยในยุคดิจิทัล Thai Language in the Digital Era	0-2-1
20000-1105	การใช้ภาษาไทยเชิงสร้างสรรค์ Creative Thai	0-2-1
20000-1201	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร English for Communication	0-2-1
20000-1202	ภาษาอังกฤษโครงการบูรณาการวิชาชีพ Integrated Career in English for Project Work	0-2-1
20000-1203	การฟังและการพูดภาษาอังกฤษ Listening and Speaking English	0-2-1
20000-1204	ภาษาอังกฤษสถานประกอบการ English for the Workplace	0-2-1
20000-1205	ภาษาอังกฤษอินเทอร์เน็ต English for the Internet	0-2-1
20000-1206	ภาษาอังกฤษเพื่องานช่างอุตสาหกรรม English for Industrial Trades	0-2-1
20000-1207	ภาษาอังกฤษเพื่องานช่างยนต์ English for Automobile Technician	0-2-1
20000-1208	ภาษาอังกฤษเพื่องานช่างกลโรงงาน English for Mechanic Machine	0-2-1
20000-1209	ภาษาอังกฤษเพื่องานช่างไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์ English for Electrician and Electronic Technician	0-2-1
20000-1210	ภาษาอังกฤษเพื่องานครัวอาหารไทย English for Thai Kitchen Operations	0-2-1

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ท-ป-น
20000-1211	ภาษาอังกฤษเพื่องานประมง English for Fishery	0-2-1
20000-1212	ภาษาอังกฤษเพื่องานโรงแรม English for Hotel	0-2-1
20000-1213	ภาษาอังกฤษเพื่องานเลขานุการ English for Secretarial Work	0-2-1
20000-1214	ภาษาอังกฤษเพื่องานอุตสาหกรรมสิ่งทอ English for Textile Industry	0-2-1
20000-1215	ภาษาอังกฤษเพื่องานคหกรรม English for Home Economics	0-2-1
20000-1216	ภาษาอังกฤษเพื่องานศิลปกรรม English for Arts	0-2-1
20000-1217	ภาษาอังกฤษเพื่องานท่องเที่ยว English for Tourism	0-2-1
20000-1218	ภาษาอังกฤษเพื่องานเกษตร English for Agriculture	0-2-1
20000-1219	ภาษาอังกฤษเพื่องานธุรกิจ English for Business	0-2-1
20000-1220	ภาษาอังกฤษเพื่องานอุตสาหกรรมบันเทิงและดนตรี English for Entertainment and Music	0-2-1
20000-1221	ภาษาอังกฤษเตรียมความพร้อมเพื่อการทำงาน English for Career Preparation	0-2-1
20000-1222	ภาษาจีนเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน Chinese Communication in Daily Life	0-2-1
20000-1223	สนทนาภาษาจีนเพื่องานอาชีพ Chinese Conversation for Work	0-2-1
20000-1224	ภาษาจีนเพื่อการสื่อสารในงานช่างอุตสาหกรรม Chinese Communication for Industrial Career	0-2-1
20000-1225	ภาษาจีนเพื่อการสื่อสารในงานธุรกิจ Chinese Communication for Business	0-2-1
20000-1226	ภาษาจีนเพื่อการสื่อสารในงานมัคคุเทศก์ Chinese Communication for Tour Guide	0-2-1
20000-1227	ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน Japanese Communication in Daily Life	0-2-1
20000-1228	สนทนาภาษาญี่ปุ่นเพื่องานอาชีพ Japanese Conversation for Work	0-2-1

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ท-ป-น
20000-1229	ภาษาเกาหลีเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน Korean Communication in Daily Life	0-2-1
20000-1230	สนทนาภาษาเกาหลีเพื่องานอาชีพ Korean Conversation for Work	0-2-1
20000-1231	ภาษาเวียดนามเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน Vietnamese Communication in Daily Life	0-2-1
20000-1232	สนทนาภาษาเวียดนามเพื่องานอาชีพ Vietnamese Conversation for Work	0-2-1
20000-1233	ภาษาอินโดนีเซียเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน Indonesian Communication in Daily Life	0-2-1
20000-1234	สนทนาภาษาอินโดนีเซียเพื่องานอาชีพ Indonesian Conversation for Work	0-2-1
20000-1235	ภาษามลายูเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน Malaysia Communication in Daily Life	0-2-1
20000-1236	สนทนาภาษามลายูเพื่องานอาชีพ Bahasa Malaysia Conversation for Work	0-2-1
20000-1237	ภาษาพม่าเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน Burmese Communication in Daily Life	0-2-1
20000-1238	สนทนาภาษาพม่าเพื่องานอาชีพ Burmese Conversation for Work	0-2-1
20000-1239	ภาษาเขมรเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน Khmer Communication in Daily Life	0-2-1
20000-1240	สนทนาภาษาเขมรเพื่องานอาชีพ Khmer Conversation for Work	0-2-1
20000-1241	ภาษาลาวเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน Laotian Communication in Daily Life	0-2-1
20000-1242	สนทนาภาษาลาวเพื่องานอาชีพ Laotian Conversation for Work	0-2-1
20000-1243	ภาษาฟิลิปปินเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน Filipino Communication in Daily Life	0-2-1
20000-1244	สนทนาภาษาฟิลิปปินเพื่องานอาชีพ Filipino Conversation for Work	0-2-1
20000-1245	ภาษารัสเซียเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน Russian Communication in Daily Life	0-2-1
20000-1246	สนทนาภาษารัสเซียเพื่องานอาชีพ Russian Conversation for Work	0-2-1

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ท-ป-น
20000-1247	ภาษาเยอรมันเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน German Communication in Daily Life	0-2-1
20000-1248	สนทนาภาษาเยอรมันเพื่องานอาชีพ German Conversation for Work	0-2-1
20000-1249	ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน French Communication in Daily Life	0-2-1
20000-1250	สนทนาภาษาฝรั่งเศสเพื่องานอาชีพ French Conversation for Work	0-2-1

20000*1101 ถึง 20000*1199 และ 20000*1201 ถึง 20000*1299 รายวิชาที่
สถาบันการอาชีวศึกษาหรือสถานศึกษาพัฒนา เพิ่มเติมตามความ
ต้องการของสถานประกอบการหรือตามยุทธศาสตร์ของภูมิภาค *-*-*

1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา (ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต)

ให้เรียนรายวิชาวิทยาศาสตร์ อย่างน้อย 1 รายวิชา และรายวิชาคณิตศาสตร์ อย่างน้อย 1 รายวิชา
ที่สอดคล้องกับการปฏิบัติงานของกลุ่มอาชีพที่เรียนจนครบหน่วยกิตที่กำหนด

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ท-ป-น
20000-1301	วิทยาศาสตร์พื้นฐานอาชีพ Basic Science for Careers	1-2-2
20000-1302	วิทยาศาสตร์เพื่ออาชีพอุตสาหกรรม Science for industrial Careers	1-2-2
20000-1303	วิทยาศาสตร์เพื่ออาชีพธุรกิจและบริการ Science for Business and Service Careers	1-2-2
20000-1304	วิทยาศาสตร์เพื่ออาชีพศิลปกรรมและศิลปะสร้างสรรค์ Science for Arts and Creative Arts Careers	1-2-2
20000-1305	วิทยาศาสตร์เพื่ออาชีพเกษตรกรรม Science for Agricultural Careers	1-2-2
20000-1401	คณิตศาสตร์พื้นฐานอาชีพ Basic Mathematics for Careers	2-0-2
20000-1402	คณิตศาสตร์อุตสาหกรรม Industrial Mathematics	2-0-2
20000-1403	คณิตศาสตร์ไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์ Mathematics for Electrical and Electronics	2-0-2
20000-1404	คณิตศาสตร์ธุรกิจและบริการ Mathematics for Business and Services	2-0-2

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ท-ป-น
20000-1405	คณิตศาสตร์เพื่อการออกแบบ Mathematics for Design	2-0-2
20000-1406	สถิติการทดลอง Experimental Statistics	2-0-2
20000-1407	คณิตศาสตร์เกษตรกรรม Agricultural Mathematics	2-0-2

20000*1301 ถึง 20000*1399 และ 20000*1401 ถึง 20000*1499 รายวิชาที่
สถาบันการอาชีวศึกษาหรือสถานศึกษาพัฒนา เพิ่มเติมตามความ
ต้องการของสถานประกอบการหรือตามยุทธศาสตร์ของภูมิภาค *-*-*

1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต (ไม่น้อยกว่า 5 หน่วยกิต)

ให้เรียนรายวิชา 20000-1501 และรายวิชา 20000-1502 แล้วให้เลือกเรียนรายวิชาสังคมศึกษา
อย่างน้อย 1 รายวิชา หรือ รายวิชาสุขศึกษาและพลศึกษา อย่างน้อย 1 รายวิชา ที่สอดคล้องกับการปฏิบัติงาน
ของกลุ่มอาชีพที่เรียนจนครบหน่วยกิตที่กำหนด

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ท-ป-น
20000-1501	หน้าที่พลเมืองและศีลธรรม Civil Duties and Morals	2-0-2
20000-1502	ประวัติศาสตร์ชาติไทย Thai History	0-2-1
20000-1503	ภูมิศาสตร์เศรษฐกิจ Economic Geography	2-0-2
20000-1504	อาเซียนศึกษา ASEAN Studies	1-0-1
20000-1601	ทักษะการดำรงชีวิตเพื่อพัฒนาสุขภาพ Life Skills for Health	2-0-2
20000-1602	เพศวิถีศึกษา Sexuality Education	1-0-1
20000-1603	พลศึกษาเพื่อพัฒนาสุขภาพ Physical Education for Health Development	0-2-1

20000*1501 ถึง 20000*1599 และ 20000*1601 ถึง 20000*1699 รายวิชาที่
สถาบันการอาชีวศึกษาหรือสถานศึกษาพัฒนา เพิ่มเติมตามความ
ต้องการของสถานประกอบการหรือตามยุทธศาสตร์ของภูมิภาค *-*-*

2. หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ

ไม่น้อยกว่า 70 หน่วยกิต

2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน (20 หน่วยกิต)

ให้เรียนรายวิชาต่อไปนี้ เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะในการปฏิบัติงานของกลุ่มอาชีพ หลักการบริหาร และจัดการวิชาชีพ การใช้เทคโนโลยีดิจิทัล และหลักการทำงานอาชีพที่สัมพันธ์เกี่ยวข้อง รวมทั้งการใช้เป็นพื้นฐานในการศึกษารายวิชากลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ท-ป-น
20001-1001	สุขภาพความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม Health Safety and Environment	1-2-2
20001-1002	การพัฒนาอย่างยั่งยืน Sustainable Development	1-2-2
20001-1003	ธุรกิจเบื้องต้น Basic Business	1-2-2
20001-1004	กฎหมายแรงงาน Labour Law	1-0-1
20001-1005	การใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่ออาชีพ Digital Literacy for Career	2-2-3
20400-1006	การตัดเย็บเพื่องานคหกรรม Basic Dressmaking	1-4-3
20400-1007	หลักการทางวิชาชีพคหกรรมศาสตร์ Home Economics Careers	2-0-2
20400-1008	หลักการประกอบอาหาร Cooking Principles	1-4-3
20400-1009	ศิลปะและการออกแบบ Art and Disign Division	1-2-2

2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ (50 หน่วยกิต)

ให้เลือกเรียนรายวิชา เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีสมรรถนะในการประกอบอาชีพตามสาขาอาชีพที่สอดคล้องกับความต้องการของสถานประกอบการ จนครบหน่วยกิตที่กำหนด ต่อไปนี้

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ท-ป-น
20406-2001	การจัดดอกไม้ Flower Arrangement	1-3-2
20406-2002	การจัดดอกไม้แบบสร้างสรรค์ Invention of Home Decoration	1-4-3
20406-2003	การประดิษฐ์ของชำร่วยและของที่ระลึก Gift and Souvenir	1-4-3

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ท-ป-น
20406-2004	บริหารงานธุรกิจคหกรรม Economics and Business	1-2-2
20406-2005	สัมมนาวิชาชีพอคหกรรม Home Economics Seminar	1-2-2
20406-2006	พื้นฐานงานประดิษฐ์ Basic Invention	1-4-3
20406-2007	งานดอกไม้สด Fresh Flower Jobs	1-4-3
20406-2008	งานใบตอง Leaf Work	1-4-3
20406-2009	งานแกะสลัก Carving	1-4-3
20406-2010	เย็บ ปัก ถัก Embroidery	1-4-3
20406-2011	งานมาลัย Garland	1-4-3
20406-2012	งานบายศรี Rice Offering	1-4-3
20406-2013	ดอกไม้ประดิษฐ์ Artificial Flowers	1-4-3
20406-2014	งานเครื่องแขวน Hanging Machine	1-4-3
20406-2015	เครื่องหอม Fragrance Products	1-4-3
20406-2016	การเขียนลวดลายด้วยสี Painting	1-4-3
20406-2017	ตุ๊กตา Dolls	1-4-3
20406-2018	บรรจุภัณฑ์งานคหกรรม Packaging for the Home Economics	1-3-2
20406-2019	การประดิษฐ์ของใช้ ของตกแต่งบ้าน Invention of Home Decoration	1-4-3
20406-2020	งานประดิษฐ์ตามสมัยนิยม Invention Modern Crafts	1-4-3

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ท-ป-น
20406-2021	การบริการวิชาชีพคหกรรมศาสตร์ Home Economics of Services	1-3-2
20406-2022	การประดิษฐ์วัสดุเหลือใช้และหัตถกรรมท้องถิ่น Waste Material and Local Handicrafts	1-4-3
20406-2023	ความรู้เกี่ยวกับผู้บริโภค Consumer Knowledge	2-0-2
20406-2024	อาหารและการจัดเลี้ยง Benquet	1-4-3
20406-2025	งานแม่บ้าน House Keeping	1-3-2
20406-2026	การอนุบาลและดูแลเด็ก Kindergarten and Child Care	1-3-2
20406-2027	โครงการด้านคหกรรมศาสตร์ Home Economics Project	0-12-4
20406-2028	โครงการด้านคหกรรมศาสตร์ 1 Home Economics Project 1	0-6-2
20406-2029	โครงการด้านคหกรรมศาสตร์ 2 Home Economics Project 2	0-6-2
20406-2030	การจัดและดำเนินงานสถานรับเลี้ยงเด็ก Arrangement and Operation of Nurseries	1-3-2
20406-2031	การเลี้ยงดูเด็กปฐมวัย Early Child Parenting	1-4-3
20406-2032	อาหารเด็ก Child Food	1-2-2
20406-2033	การจัดกิจกรรมการเรียนรู้สำหรับเด็กปฐมวัย Learning Activity for Early Child	1-3-2
20406-2034	ธุรกิจโรงแรม Hotel Business	2-0-2
20406-2035	การให้บริการงานแม่บ้านในโรงแรม Services in Housekeeping	1-2-2
20406-2036	การประกอบอาหารโรงแรม Food Production for Hotel	1-4-3
20406-2037	ศิลปะและการจัดตกแต่งอาหาร Food Decoration Art	1-4-3
20406-2038	การบริการอาหารและเครื่องดื่ม Food and Beverage Service	1-2-2

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ท-ป-น
20406-2039	แกะสลักเพื่อธุรกิจโรงแรม Crafting for Hotel Business	1-3-2
20406-2040	อาหารว่าง Snack	0-4-2
20406-2041	ภัตตาคารและการจัดเลี้ยง Restaurant and Banquet	1-3-2
20406*2001 ถึง 20406*2099 รายวิชาที่สถาบันการอาชีวศึกษาหรือสถานศึกษา พัฒนาเพิ่มเติมตามความต้องการของสถานประกอบการ หรือตามยุทธศาสตร์ของภูมิภาค		*-*-*

3. หมวดวิชาเลือกเสรี

ไม่น้อยกว่า 10 หน่วยกิต

ให้เลือกเรียนรายวิชาจากหมวดวิชาที่เปิดสอนในหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2567
ทุกประเภทวิชาและสาขาวิชา

4. กิจกรรมเสริมหลักสูตร (2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์หรือน้อยกว่า 36 ชั่วโมงต่อภาคเรียน)

ให้จัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร รายวิชา 20000-2001 ถึง 20000-2003 และเลือกเรียนรายวิชากิจกรรม
เสริมหลักสูตรอื่นให้ครบทุกภาคเรียน

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ท-ป-น
20000-2001	กิจกรรมลูกเสือวิสามัญ 1 Rover Scout Activity 1	0-2-0
20000-2002	กิจกรรมลูกเสือวิสามัญ 2 Rover Scout Activity 2	0-2-0
20000-2003	กิจกรรมเสริมสร้างสุจริต จิตอาสา Strengthen Honesty and Volunteerism	0-2-0
20000-2004	กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 1 Vocational Organization Activity 1	0-2-0
20000-2005	กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 2 Vocational Organization Activity 2	0-2-0
20000-2006	กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 3 Vocational Organization Activity 3	0-2-0
20000-2007	กิจกรรมในสถานประกอบการ 1 Workplace Activity 1	0-2-0
20000-2008	กิจกรรมในสถานประกอบการ 2 Workplace Activity 2	0-2-0

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ท-ป-น
20000-2009	กิจกรรมในสถานประกอบการ 3 Workplace Activity 3	0-2-0
20000-2010	กิจกรรมเสริมสร้างผู้เรียนตามอัธยาศัย 1 Recreational Activity for Learners Development 1	0-2-0
20000-2011	กิจกรรมเสริมสร้างผู้เรียนตามอัธยาศัย 2 Recreational Activity for Learners Development 2	0-2-0
20000-2012	กิจกรรมเสริมสร้างผู้เรียนตามอัธยาศัย 3 Recreational Activity for Learners Development 3	0-2-0
20000*20XX	กิจกรรมนักศึกษาวิชาทหาร/กิจกรรมที่สถานศึกษาจัด Thai Reserve Officer Training Corps Student/College Activities	0-2-0
20000*2001 ถึง 20000*2099 รายวิชาที่สถาบันการอาชีวศึกษาหรือสถานศึกษา พัฒนาเพิ่มเติมตามความต้องการของสถานประกอบการ หรือตามยุทธศาสตร์ของภูมิภาค		*-*-*

(หน้าว่าง)

คำอธิบายรายวิชา
หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2567
ประเภทวิชาคหกรรม
กลุ่มอาชีพการประดิษฐ์
สาขาวิชาคหกรรมศาสตร์

หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง

(รายละเอียดคำอธิบายรายวิชา ตามเอกสารนอกเล่ม)

(หน้าว่าง)

**หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ
กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน**

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ท-ป-น
20001-1001	สุขภาพความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม Health Safety and Environment	1-2-2
20001-1002	การพัฒนาอย่างยั่งยืน Sustainable Development	1-2-2
20001-1003	ธุรกิจเบื้องต้น Basic Business	1-2-2
20001-1004	กฎหมายแรงงาน Labour Law	1-0-1
20001-1005	การใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่ออาชีพ Digital Literacy for Career	2-2-3
20400-1006	การตัดเย็บเพื่องานคหกรรม Basic Dressmaking	1-4-3
20400-1007	หลักการทางวิชาชีพคหกรรมศาสตร์ Home Economics Careers	2-0-2
20400-1008	หลักการประกอบอาหาร Cooking Principles	1-4-3
20400-1009	ศิลปะและการออกแบบ Art and Design Division	1-2-2

(หน้าว่าง)

20001-1001

สุขภาพความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม Health Safety and Environment

1-2-2

อ้างอิงมาตรฐาน

-

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา

วางแผน ควบคุม และเลือกใช้อุปกรณ์ป้องกันภัยในการปฏิบัติงานอาชีพภายใต้หลักสุขภาพความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อมตามมาตรฐานการปฏิบัติงานอาชีพ

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจเกี่ยวกับเกี่ยวกับหลักสุขภาพความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อมในการปฏิบัติงานอาชีพ
2. สามารถปฏิบัติงานตามหลักสุขภาพความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อมในงานอาชีพ
3. มีเจตคติ และกิจนิสัยการปฏิบัติงานภายใต้หลักสุขภาพความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อมตามลักษณะงานอาชีพ
4. สามารถวางแผนแก้ไขปัญหาด้านสุขภาพความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อมในงานอาชีพ

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับหลักสุขภาพความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม
2. วางแผนการควบคุมป้องกันโรคและอุบัติเหตุที่เกิดจากการทำงานในอาชีพ
3. วางแผนประเมินความเสี่ยงด้านความปลอดภัยตามมาตรฐาน
4. เลือกใช้อุปกรณ์ป้องกันภัยส่วนบุคคลตามกฎหมายการปฏิบัติงาน
5. วางแผนปรับปรุงสภาพแวดล้อมการทำงานตามหลักสุขภาพความปลอดภัย
6. ปฐมพยาบาลเบื้องต้นตามมาตรฐานความปลอดภัย
7. ปรับปรุงแก้ไขปัญหาเบื้องต้นด้านสุขภาพความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อมในงานอาชีพ

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับหลักสุขภาพความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อมในการปฏิบัติงานอาชีพ ปัญหาด้านมลพิษ โรคที่เกิดจากการทำงาน อุปกรณ์ป้องกันภัยส่วนบุคคล การควบคุมป้องกันอุบัติเหตุเบื้องต้น สภาพการทำงานที่อาจก่อให้เกิดอันตรายต่อสุขภาพด้านร่างกายและจิตใจ การประเมินความเสี่ยงด้านความปลอดภัยเบื้องต้น การปรับปรุงสภาพการทำงานตามหลักการยศาสตร์ การจัดการความปลอดภัยและอาชีวอนามัยเบื้องต้น เครื่องหมายและสัญลักษณ์ด้านความปลอดภัย การปฐมพยาบาลเมื่อเกิดอุบัติเหตุเบื้องต้น อันตรายจากสิ่งแวดล้อมในการทำงาน การจัดสภาพแวดล้อมในการทำงานตามหลักความปลอดภัย กฎหมายเบื้องต้นที่เกี่ยวข้องกับหลักสุขภาพความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม

20001-1002

การพัฒนาอย่างยั่งยืน
Sustainable Development

1-2-2

อ้างอิงมาตรฐาน

-

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา

ประยุกต์ใช้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงทฤษฎีใหม่ในการทำงาน การดำเนินชีวิตและพัฒนาคุณภาพชุมชนอย่างยั่งยืนเพื่อปรับตัวเข้าสู่ความทันสมัยภายใต้กระแสโลกาภิวัตน์

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจเกี่ยวกับหลักการเกี่ยวกับการพัฒนาอย่างยั่งยืนเพื่อพัฒนาตนเอง ชุมชน สังคม ท้องถิ่นเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตอย่างยั่งยืน
2. สามารถปรับตัวเข้ากับการเปลี่ยนแปลงสู่ความทันสมัยภายใต้การพัฒนาระบบโลกาภิวัตน์ตามแนวพระราชดำริเศรษฐกิจพอเพียงทฤษฎีใหม่
3. มีเจตคติและกิจนิสัยที่ดีในการปฏิบัติงานตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงทฤษฎีใหม่เพื่อการพัฒนาคุณภาพชีวิตอย่างยั่งยืน
4. สามารถประยุกต์ใช้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงทฤษฎีใหม่ประยุกต์ใช้ในการพัฒนางานอาชีพ

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับการพัฒนาอย่างยั่งยืนเพื่อพัฒนาตนเอง ชุมชน สังคม ท้องถิ่นเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตอย่างยั่งยืน
2. ปรับตัวเข้ากับการเปลี่ยนสู่ความทันสมัยตามแนวพระราชดำริเศรษฐกิจพอเพียงทฤษฎีใหม่
3. พัฒนาทักษะในการสร้างสัมพันธภาพในการปฏิบัติงานร่วมกับผู้อื่นตามบริบทการเปลี่ยนแปลงร่วมสมัย
4. พัฒนาภาวะความเป็นผู้นำและผู้ตามในการทำงานเป็นทีมเพื่อสร้างความยั่งยืนในการปฏิบัติงานอาชีพ
5. น้อมนำพระราชดำริเศรษฐกิจพอเพียงทฤษฎีใหม่บูรณาการผ่านกิจกรรมพัฒนาชุมชนเพื่อคุณภาพชีวิตอย่างยั่งยืน

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับ ประวัติความเป็นมาและปรัชญาของโครงการพระราชดำริ ลักษณะของโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ หลักการดำเนินงาน ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการพระราชดำริเศรษฐกิจพอเพียงทฤษฎีใหม่ ประเภทของการพัฒนาโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริเพื่อการประยุกต์ใช้ให้สอดคล้องกับการพัฒนางานอาชีพ และพัฒนาตนเอง ชุมชน สังคม ท้องถิ่นที่เพื่อดำเนินคุณภาพชีวิตอย่างยั่งยืนภายใต้การเปลี่ยนแปลงตามกระแสโลกาภิวัตน์

20001-1003

ธุรกิจเบื้องต้น Basic Business

1-2-2

อ้างอิงมาตรฐาน

-

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา

รู้พื้นฐานทางธุรกิจ และลักษณะการดำเนินงานขององค์การธุรกิจรูปแบบต่าง ๆ เทคโนโลยีประกอบธุรกิจ งานพื้นฐานอาชีพด้านพาณิชย์กรรมตามหลักการ กระบวนการ และแนวคิดการประกอบธุรกิจอย่างยั่งยืน ด้วยความรับผิดชอบต่อสังคม

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจพื้นฐานการดำเนินงานทางธุรกิจรูปแบบต่าง ๆ
2. ใช้เทคโนโลยีประกอบธุรกิจ
3. ปฏิบัติงานพื้นฐานอาชีพตามหลักการ กระบวนการ และแนวคิดการประกอบธุรกิจอย่างยั่งยืน ด้วยความรับผิดชอบต่อสังคม
4. มีความรับผิดชอบต่อบทบาทหน้าที่ของตนเองตามระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีจิตสาธารณะ มีจิตสำนึกรักษ์สิ่งแวดล้อม มีจรรยาบรรณ และคุณสมบัติของผู้ประกอบธุรกิจ

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้พื้นฐานการดำเนินงานทางธุรกิจรูปแบบต่าง ๆ
2. เลือกใช้เทคโนโลยีประกอบธุรกิจตามสถานการณ์
3. วิเคราะห์วางแผนการประกอบธุรกิจตามหลักการ

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับธุรกิจ รูปแบบของธุรกิจ จรรยาบรรณและคุณสมบัติของผู้ประกอบธุรกิจ ระบบการแลกเปลี่ยน แหล่งเงินทุน สถาบันที่สนับสนุนการดำเนินงานธุรกิจ การวางแผนจัดการธุรกิจ การใช้เทคโนโลยีประกอบธุรกิจ

20001-1004

กฎหมายแรงงาน
Labour Law

1-0-1

อ้างอิงมาตรฐาน

-

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา

วิเคราะห์ ปฏิบัติตามกฎหมายแรงงาน และประยุกต์ใช้หลักกฎหมายแรงงานในการประกอบอาชีพ

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจหลักกฎหมายแรงงาน และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องกับงานอาชีพ
2. วิเคราะห์แนวทางปฏิบัติตามกฎหมายแรงงาน
3. มีเจตคติและกิจนิสัยที่ดีในการใฝ่เรียนรู้ มีความรับผิดชอบ มีวินัย และปฏิบัติตามกฎหมายแรงงาน
4. สามารถประยุกต์ใช้ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายแรงงานในการประกอบอาชีพ

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับกฎหมายแรงงาน และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องกับการงานอาชีพ
2. เลือกใช้สิทธิประโยชน์ของแรงงานตามที่กฎหมายกำหนด
3. วิเคราะห์หลักปฏิบัติตามกฎหมายแรงงานให้สอดคล้องกับการประกอบอาชีพ
4. ประยุกต์หลักปฏิบัติของกฎหมายแรงงานในการประกอบอาชีพ

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาเกี่ยวกับหลักกฎหมายแรงงาน การคุ้มครองแรงงาน แรงงานสัมพันธ์ การประกันสังคมและเงินทดแทน กฎหมายทรัพย์สินทางปัญญาเบื้องต้น สัญญาจ้างแรงงานในงานอาชีพ และแนวทางปฏิบัติตามหลักกฎหมายแรงงานในการประกอบอาชีพ

20001-1005

การใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่ออาชีพ Digital Literacy for Career

2-2-3

อ้างอิงมาตรฐาน

สมรรถนะสนับสนุนการทำงานด้านการใช้ดิจิทัล ระดับ 2 ทักษะขั้นต้นสำหรับการทำงาน (กลุ่ม 2)

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา

ประยุกต์ใช้เครื่องมือดิจิทัลและโปรแกรมสำเร็จรูปในการทำงานตามหลักการด้วยความละเอียด รอบคอบ และถูกต้องตามลักษณะงาน

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. รู้และเข้าใจเกี่ยวกับระบบคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์เคลื่อนที่ การจัดการข้อมูล คลาวด์คอมพิวเตอร์เครือข่ายอินเทอร์เน็ต
2. มีทักษะการใช้คอมพิวเตอร์ อุปกรณ์เคลื่อนที่ อินเทอร์เน็ตเพื่อความมั่นคงปลอดภัย โปรแกรมประมวลผลคำ โปรแกรมตารางงาน โปรแกรมนำเสนอ
3. สามารถประยุกต์ใช้เครื่องมือดิจิทัลเพื่อสนับสนุนการทำงาน
4. มีเจตคติและกิจนิสัยที่ดีในการปฏิบัติงานด้วยความละเอียด รอบคอบ และถูกต้อง

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับระบบคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์เคลื่อนที่ การจัดการข้อมูล คลาวด์คอมพิวเตอร์และเครือข่ายอินเทอร์เน็ตตามหลักการ
2. ใช้คอมพิวเตอร์ อุปกรณ์เคลื่อนที่ อินเทอร์เน็ตเพื่อความมั่นคงปลอดภัย โปรแกรมประมวลผลคำ โปรแกรมตารางงาน โปรแกรมนำเสนอ
3. ประยุกต์ใช้เครื่องมือดิจิทัลเพื่อสนับสนุนการทำงาน

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้งานอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ อุปกรณ์เคลื่อนที่ อุปกรณ์ต่อพ่วง การใช้งานระบบปฏิบัติการ แอปพลิเคชันบนอุปกรณ์เคลื่อนที่ โปรแกรมประมวลผลคำ โปรแกรมตารางงาน โปรแกรมนำเสนอ บริการคลาวด์คอมพิวเตอร์ การใช้งานอินเทอร์เน็ตสำหรับการสืบค้นในงานอาชีพ และการรักษาความปลอดภัยในการใช้งานบนระบบอินเทอร์เน็ตและเทคโนโลยีดิจิทัล

20400-1006

การตัดเย็บเพื่องานคหกรรม Basic Dressmaking

1-4-3

อ้างอิงมาตรฐาน

-

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา

การใช้เครื่องมืออุปกรณ์ต่าง ๆ ในการตัดเย็บเพื่องานคหกรรม การเย็บด้วยมือ การเย็บด้วยจักร การสร้างแบบชิ้นงานแบบต่าง ๆ ด้วยความเป็นระเบียบ เรียบร้อย ประณีต รอบคอบ และปลอดภัย

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. รู้และเข้าใจเกี่ยวกับคุณสมบัติของผ้า การเลือกผ้า การดูแลรักษาผ้า การเลือกใช้วัสดุ อุปกรณ์ในการตัดเย็บ หลักการและวิธีการตัดเย็บเบื้องต้นด้วยมือและจักร การสร้างแบบและตัดเย็บชิ้นงานคหกรรม
2. มีทักษะการเลือกใช้วัสดุ อุปกรณ์ในการตัดเย็บด้วยมือและจักร การสร้างแบบและตัดเย็บชิ้นงานคหกรรม
3. มีเจตคติและกิจนิสัยที่ดีในการปฏิบัติงาน ด้วยความเป็นระเบียบ เรียบร้อย ประณีต รอบคอบ และปลอดภัย
4. สามารถประยุกต์ใช้ความรู้ ในการสร้างแบบและเพื่อตัดเย็บชิ้นงานคหกรรม

สมรรถนะรายวิชา

1. เข้าใจคุณสมบัติของผ้า การเลือกผ้า การดูแลรักษาผ้า การเลือกใช้วัสดุ อุปกรณ์ในการตัดเย็บ หลักการและวิธีการตัดเย็บเบื้องต้นด้วยมือและจักร การสร้างแบบและตัดเย็บชิ้นงานคหกรรม
2. สร้างแบบและตัดเย็บชิ้นงานคหกรรมตามลักษณะงาน
3. ประยุกต์ใช้ความรู้ ในการเลือกใช้ผ้าให้เหมาะสมตามชิ้นงาน และใช้ทรัพยากรอย่างประหยัด คำนวณ

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับคุณสมบัติของผ้า การเลือกผ้า การดูแลรักษาผ้า การเลือกใช้วัสดุ อุปกรณ์ในการตัดเย็บ การตัดเย็บเบื้องต้นด้วยมือและจักร การสร้างแบบและตัดเย็บชิ้นงาน

20400-1007

หลักการทางวิชาชีพคหกรรมศาสตร์
Home Economics Careers

2-0-2

อ้างอิงมาตรฐาน

-

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา

เข้าใจหลักการของวิชาชีพคหกรรมศาสตร์ จรรยาบรรณต่อวิชาชีพ บทบาทของนักคหกรรมศาสตร์ พัฒนาและเสริมสร้างบุคลิกภาพของนักคหกรรมศาสตร์

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. รู้และเข้าใจเกี่ยวกับหลักการของวิชาชีพคหกรรมศาสตร์ จรรยาบรรณต่อวิชาชีพ บทบาทของนักคหกรรมศาสตร์ การพัฒนาและเสริมสร้างบุคลิกภาพของนักคหกรรมศาสตร์
2. มีทักษะในการสืบค้นข้อมูลหลักการของวิชาชีพคหกรรมศาสตร์ จรรยาบรรณต่อวิชาชีพ บทบาทของนักคหกรรมศาสตร์ การพัฒนาและเสริมสร้างบุคลิกภาพของนักคหกรรมศาสตร์
3. มีเจตคติและกิจนิสัยที่ดีในการปฏิบัติงาน ด้วยความเป็นระเบียบเรียบร้อย ประณีต รอบคอบ และปลอดภัย
4. สามารถประยุกต์ใช้ความรู้ในการพัฒนาและเสริมสร้างบุคลิกภาพของนักคหกรรมศาสตร์ในการปฏิบัติงานคหกรรม

สมรรถนะรายวิชา

1. เข้าใจหลักการของวิชาชีพคหกรรมศาสตร์ จรรยาบรรณต่อวิชาชีพ บทบาทของนักคหกรรมศาสตร์ การพัฒนาและเสริมสร้างบุคลิกภาพของนักคหกรรมศาสตร์
2. พัฒนาและเสริมสร้างบุคลิกภาพของนักคหกรรมศาสตร์
3. ประยุกต์ใช้ความรู้ในการพัฒนาในงานอาชีพคหกรรมศาสตร์

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาเกี่ยวกับหลักการของวิชาชีพคหกรรมศาสตร์ จรรยาบรรณต่อวิชาชีพ บทบาทของนักคหกรรมศาสตร์ การพัฒนาและเสริมสร้างบุคลิกภาพของนักคหกรรมศาสตร์

20400-1008

หลักการประกอบอาหาร Cooking Principles

1-4-3

อ้างอิงมาตรฐาน

มาตรฐานอาชีพและคุณวุฒิวิชาชีพ หน่วยงาน สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน)
รหัส 10701 10702 10703 อาชีพ ผู้ประกอบอาหารไทย ระดับ 1-3

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา

ทักษะการประกอบอาหารประเภทต่าง ๆ การเก็บวัตถุดิบ และการเก็บรักษาอาหาร ด้วยความเป็นระเบียบเรียบร้อย ประณีต รอบคอบ ปลอดภัย และมีความรับผิดชอบ

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. รู้และเข้าใจเกี่ยวกับหลักการประกอบอาหาร ประเภทเนื้อสัตว์ นม ไข่ ผัก ผลไม้ ไขมัน ธัญพืช เครื่องเทศ สมุนไพร และเครื่องปรุงรส การซั่ง ตวง วัด
2. มีทักษะการเลือกซื้อและเตรียมวัตถุดิบ การเลือกใช้เครื่องมืออุปกรณ์ การหุง นึ่ง ต้มข้าวต่าง ๆ การประกอบอาหารประเภทต่าง ๆ การเก็บวัตถุดิบ และการเก็บรักษาอาหาร
3. มีเจตคติและกิจนิสัยที่ดีในการทำงาน ปฏิบัติงานด้วยความเป็นระเบียบเรียบร้อย ประณีต รอบคอบ ปลอดภัย และมีความรับผิดชอบ
4. ประยุกต์ความรู้ทักษะการประกอบอาหารประเภทต่าง ๆ ในงานอาชีพ

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับองค์ประกอบทางกายภาพและทางเคมีในกระบวนการประกอบอาหาร
2. เลือกใช้วัตถุดิบ เครื่องมือ อุปกรณ์ในการประกอบอาหารตามหลักการและกระบวนการ
3. ประกอบอาหารตามหลักการและกระบวนการ
4. ประยุกต์ใช้ความรู้ในการประกอบอาหาร

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับหลักการประกอบอาหารประเภทเนื้อสัตว์ นม ไข่ ผัก ผลไม้ ไขมัน ธัญพืช เครื่องเทศ สมุนไพร และเครื่องปรุงรส การซั่ง ตวง วัด การเลือกซื้อและเตรียมวัตถุดิบ การเลือกใช้เครื่องมืออุปกรณ์การหุง การนึ่ง การต้มข้าวต่าง ๆ การประกอบอาหารประเภทต่าง ๆ การเก็บวัตถุดิบ และการเก็บรักษาอาหาร

20400-1009

ศิลปะและการออกแบบ
Art and Design Division

1-2-2

อ้างอิงมาตรฐาน

คุณวุฒิวิชาชีพสาขาวิชาชีพการออกแบบและสร้างสรรค์ สาขาออกแบบผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมอาชีพ
อาชีพนักออกแบบผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม ระดับ 3

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา

ผลิตภัณฑ์งานคหกรรมตามหลักการแนวคิดสร้างสรรค์ และแบบผลิตภัณฑ์งานคหกรรมค่านึงหลัก
การยศาสตร์

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. รู้และเข้าใจหลักการทางศิลปะและการออกแบบผลิตภัณฑ์ หลักการวัด การใช้โปรแกรมออกแบบภาพ 3 มิติ โปรแกรมประมวลผลภาพ มาตรฐานความปลอดภัย และการนำเสนอต้นทุนจากการประมาณราคา
2. มีทักษะออกแบบผลิตภัณฑ์งานคหกรรมค่านึงถึงหลักการองค์ประกอบทางศิลปะ และทฤษฎีสี
3. มีทักษะออกแบบผลิตภัณฑ์งานคหกรรมค่านึงหลักการยศาสตร์
4. มีทักษะจัดทำโมเดลต้นแบบผลิตภัณฑ์งานคหกรรม
5. มีเจตคติและกิจนิสัยที่ดีในการปฏิบัติงาน ด้วยความเป็นระเบียบเรียบร้อย ประณีต รอบคอบ และปลอดภัย
6. ประยุกต์ใช้โปรแกรมจัดทำภาพ 3 มิติ และประมวลผลภาพ

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับหลักการออกแบบผลิตภัณฑ์ หลักการวัด การใช้โปรแกรมออกแบบภาพ 3 มิติ โปรแกรมประมวลผลภาพ มาตรฐานความปลอดภัย และการนำเสนอต้นทุนจากการประมาณราคา
2. ออกแบบผลิตภัณฑ์งานคหกรรมค่านึงถึงหลักการองค์ประกอบทางศิลปะ และทฤษฎีสี หลักการยศาสตร์ และจัดทำโมเดลต้นแบบผลิตภัณฑ์งานคหกรรม
3. ประยุกต์ใช้โปรแกรมจัดทำภาพ 3 มิติ และประมวลผลภาพ

คำอธิบายรายวิชา

ระบุพฤติกรรมการใช้งานของผู้ใช้ผลิตภัณฑ์งานคหกรรมแต่ละประเภทต่างๆ ออกแบบผลิตภัณฑ์งานคหกรรมตามหลักการแนวคิดสร้างสรรค์ ค่านึงถึงหลักการองค์ประกอบศิลปะและทฤษฎีสี จัดทำภาพร่างพร้อมกับระบุแนวคิดเบื้องต้น วัสดุ อุปกรณ์ รูปทรง สี สัดส่วน ออกแบบผลิตภัณฑ์งานคหกรรมค่านึงหลักการยศาสตร์ เสนอแนวคิดภาพร่างด้วยมือ จัดทำภาพ 3 มิติด้วยโปรแกรม ประมวลผลภาพเป็น Jpeg.png. หรือสกุลไฟล์ใกล้เคียง จัดทำโมเดลต้นแบบผลิตภัณฑ์งานคหกรรม ตรงตามภาพ 3 มิติ เขียนแบบ 2 มิติ และระบุรายละเอียด เขียนแบบ 3 มิติ ตามระบบการเขียนแบบ ระบุหน่วยการวัดเมตรตึกหรือนิ้ว ระบุมাত্রฐานความปลอดภัยของระบบอุตสาหกรรม นำเสนอต้นทุนจากการประมาณราคา

(หน้าว่าง)

หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ท-ป-น
20406-2001	การจัดดอกไม้ Flower Arrangement	1-3-2
20406-2002	การจัดดอกไม้แบบสร้างสรรค์ Invention of Home Decoration	1-4-3
20406-2003	การประดิษฐ์ของชำร่วยและของที่ระลึก Gift and Souvenir	1-4-3
20406-2004	บริหารงานธุรกิจคหกรรม Economics and Business	1-2-2
20406-2005	สัมมนาวิชาชีพคหกรรม Home Economics Seminar	1-2-2
20406-2006	พื้นฐานงานประดิษฐ์ Basic Invention	1-4-3
20406-2007	งานดอกไม้สด Fresh Flower Jobs	1-4-3
20406-2008	งานใบตอง Leaf Work	1-4-3
20406-2009	งานแกะสลัก Carving	1-4-3
20406-2010	เย็บ ปัก ถัก Embroidery	1-4-3
20406-2011	งานมาลัย Garland	1-4-3
20406-2012	งานบายศรี Rice Offering	1-4-3
20406-2013	ดอกไม้ประดิษฐ์ Artificial Flowers	1-4-3
20406-2014	งานเครื่องแขวน Hanging Machine	1-4-3
20406-2015	เครื่องหอม Fragrance Products	1-4-3
20406-2016	การเขียนลวดลายด้วยสี Painting	1-4-3

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ท-ป-น
20406-2017	ตุ๊กตา Dolls	1-4-3
20406-2018	บรรจุภัณฑ์งานคหกรรม Packaging for the Home Economics	1-3-2
20406-2019	การประดิษฐ์ของใช้ ของตกแต่งบ้าน Invention of Home Decoration	1-4-3
20406-2020	งานประดิษฐ์ตามสมัยนิยม Invention Modern Crafts	1-4-3
20406-2021	การบริการวิชาชีพคหกรรมศาสตร์ Home Economics of Services	1-3-2
20406-2022	การประดิษฐ์วัสดุเหลือใช้และหัตถกรรมท้องถิ่น Waste Material and Local Handicrafts	1-4-3
20406-2023	ความรู้เกี่ยวกับผู้บริโภค Consumer Knowledge	2-0-2
20406-2024	อาหารและการจัดเลี้ยง Benquet	1-4-3
20406-2025	งานแม่บ้าน Housc Keeping	1-3-2
20406-2026	การอนุบาลและดูแลเด็ก Kindergarten and Child Care	1-3-2
20406-2027	โครงการด้านคหกรรมศาสตร์ Home Economics Project	0-12-4
20406-2028	โครงการด้านคหกรรมศาสตร์ 1 Home Economics Project 1	0-6-2
20406-2029	โครงการด้านคหกรรมศาสตร์ 2 Home Economics Project 2	0-6-2
20406-2030	การจัดและดำเนินงานสถานรับเลี้ยงเด็ก Arrangement and Operation of Nurseries	1-3-2
20406-2031	การเลี้ยงดูเด็กปฐมวัย Early Child Parenting	1-4-3
20406-2032	อาหารเด็ก Child Food	1-2-2
20406-2033	การจัดกิจกรรมการเรียนรู้สำหรับเด็กปฐมวัย Learning Activity for Early Child	1-3-2
20406-2034	ธุรกิจโรงแรม Hotel Business	2-0-2

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ท-ป-น
20406-2035	การให้บริการงานแม่บ้านในโรงแรม Services in Housekeeping	1-2-2
20406-2036	การประกอบอาหารโรงแรม Food Production for Hotel	1-4-3
20406-2037	ศิลปะและการจัดตกแต่งอาหาร Food Decoration Art	1-4-3
20406-2038	การบริการอาหารและเครื่องดื่ม Food and Beverage Service	1-2-2
20406-2039	แกะสลักเพื่อธุรกิจโรงแรม Crafting for Hotel Business	1-3-2
20406-2040	อาหารว่าง Snack	0-4-2
20406-2041	ภัตตาคารและการจัดเลี้ยง Restaurant and Banquet	1-3-2

(หน้าว่าง)

20406-2001

การจัดดอกไม้

1-3-2

Flower Arrangement

อ้างอิงมาตรฐาน

1. มาตรฐาน คุณวุฒิวิชาชีพ หน่วยงาน สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ
รหัส THR-FLR-3-005ZB, THR-FLR-3-006ZB , THR-FLR-3-009ZB , THR-FLR-3-010ZB
อาชีพช่างจัดดอกไม้แบบสากล ระดับ 3 ประกอบด้วยหน่วยสมรรถนะ ดังนี้
THR-FLR-3-005ZB วางแผน เตรียม และจัดดอกไม้โดยใช้เทคนิคลวด (Wiring Technique)
THR-FLR-3-006ZB วางแผน เตรียม และจัดดอกไม้โดยใช้เทคนิคการผูกมัด (Hand-tied or Tied-Technique)
THR-FLR-3-009ZB บริการและให้คำแนะนำกับลูกค้าอย่างน่าเชื่อถือ ซื่อสัตย์ และมีประสิทธิภาพ
THR-FLR-3-010ZB เปรียบเทียบราคาสินค้าในธุรกิจจัดดอกไม้
2. มาตรฐาน มาตรฐานฝีมือแรงงาน หน่วยงาน กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน อาชีพ สาขาช่างจัดดอกไม้
ระดับ 1

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา

จัดดอกไม้รูปทรงพื้นฐานต่าง ๆ แบบสากล จัดดอกไม้ตกแต่งสถานที่ จัดดอกไม้แบบสร้างสรรค์
ในโอกาสต่าง ๆ

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจเกี่ยวกับความรู้ทั่วไปในการจัดดอกไม้ หลักการเลือกใช้วัสดุอุปกรณ์ การเตรียมดอกไม้ ใบไม้
การจัดดอกไม้รูปทรงพื้นฐานรูปแบบต่าง ๆ ตามหลักสากล การจัดดอกไม้แบบสร้างสรรค์ในโอกาส
ต่าง ๆ การเก็บรักษาชิ้นงาน การคำนวณต้นทุน กำหนดราคา และจัดจำหน่าย
2. สามารถออกแบบ เตรียมวัสดุอุปกรณ์ จัดดอกไม้รูปทรงพื้นฐาน จัดดอกไม้แบบสร้างสรรค์และการ
รักษาชิ้นงาน การคำนวณต้นทุน กำหนดราคา และจัดจำหน่าย
3. มีเจตคติและกิจนิสัยที่ดีในการปฏิบัติงานด้วยความเป็นระเบียบเรียบร้อย ประณีต รอบคอบ ประหยัด
สะอาดและปลอดภัย
4. ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีในการออกแบบจัดดอกไม้รูปทรงพื้นฐานต่าง ๆ แบบสากล จัดดอกไม้ตกแต่ง
สถานที่ จัดดอกไม้แบบสร้างสรรค์ในโอกาสต่าง ๆ

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับการออกแบบ การเลือก การเตรียมวัสดุ อุปกรณ์ การจัดดอกไม้ขั้นพื้นฐาน
และการจัดดอกไม้แบบสร้างสรรค์ตามลักษณะงานการจัดดอกไม้แบบสากล
2. ออกแบบ เตรียมวัสดุ อุปกรณ์ ตามหลักการปฏิบัติงานจัดดอกไม้รูปทรงพื้นฐาน และจัดดอกไม้แบบ
สร้างสรรค์ตามหลักการจัดดอกไม้รูปทรงพื้นฐานตามหลักสากล
3. บริการและให้คำแนะนำกับลูกค้าอย่างน่าเชื่อถือ ซื่อสัตย์ และมีประสิทธิภาพ
4. คำนวณต้นทุน กำหนดราคาและจัดจำหน่ายตามหลักการ

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับการออกแบบ การเลือก การเตรียมวัสดุ อุปกรณ์ การเตรียมดอกไม้ ใบไม้ การเก็บรักษา การจัดดอกไม้ชั้นพื้นฐานตามหลักสากล การจัดดอกไม้แบบสร้างสรรค์ในโอกาสต่าง ๆ บริการ และให้คำแนะนำกับลูกค้าอย่างน่าเชื่อถือ ซื่อสัตย์ และมีประสิทธิภาพ คำนวณต้นทุน กำหนดราคา จัดจำหน่าย

20406-2002

การจัดดอกไม้แบบสร้างสรรค์ Invention of Home Decoration

1-4-3

อ้างอิงมาตรฐาน

1. มาตรฐาน คุณวุฒิวิชาชีพ รหัส THR-FLR-3-007ZB หน่วยงาน สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ อาชีพ ช่างจัดดอกไม้แบบสากล ระดับ 3 ประกอบด้วยหน่วยสมรรถนะ ดังนี้
THR-FLR-3-007ZB วางแผน เตรียม และจัดดอกไม้โดยใช้วัสดุเป็นฐาน (Base Medium)
2. มาตรฐาน มรตราฐานฝีมือแรงงาน หน่วยงาน กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน อาชีพ สาขาช่างจัดดอกไม้ ระดับ 1

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา

จัดแจกันดอกไม้แบบสร้างสรรค์ จัดดอกไม้สถานที่ในงานมงคลแบบสร้างสรรค์ จัดดอกไม้ตกแต่งสถานที่ในงานอวมงคลแบบสร้างสรรค์

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจหลักการออกแบบ การเลือกใช้วัสดุอุปกรณ์ การจัดดอกไม้แบบสร้างสรรค์ การบรรจุภัณฑ์ การคำนวณต้นทุน กำหนดราคา และจัดจำหน่าย
2. สามารถออกแบบ เลือกใช้วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ การประดิษฐ์ของใช้ของตกแต่งบ้าน การบรรจุภัณฑ์ การคำนวณต้นทุน กำหนดราคา และจัดจำหน่าย
3. มีเจตคติและกิจนิสัยที่ดีในการปฏิบัติงานด้วยความประณีต รอบคอบ ซื่อสัตย์ ประหยัด สะอาด ปลอดภัย และมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์
4. ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีในการวางแผน เตรียม จัดดอกไม้สถานที่ในงานมงคลแบบสร้างสรรค์ จัดดอกไม้ตกแต่งสถานที่ในงานอวมงคลแบบสร้างสรรค์

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับการออกแบบ การเลือกใช้วัสดุอุปกรณ์ การจัดดอกไม้แบบสร้างสรรค์บรรจุภัณฑ์ คำนวณต้นทุน กำหนดราคา และจัดจำหน่ายตามหลักการ
2. วางแผน เตรียม และจัดดอกไม้โดยใช้วัสดุเป็นฐาน
3. ออกแบบ เลือกวัสดุ อุปกรณ์การจัดดอกไม้แบบสร้างสรรค์ตามหลักการ
4. จัดดอกไม้แบบสร้างสรรค์ตามหลักการ
5. ทำบรรจุภัณฑ์สำหรับการจัดดอกไม้แบบสร้างสรรค์
6. คำนวณต้นทุน กำหนดราคาและจัดจำหน่ายตามหลักการธุรกิจเบื้องต้น

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับการออกแบบ การเลือกใช้วัสดุ อุปกรณ์ การจัดดอกไม้ การจัดดอกไม้แบบสร้างสรรค์ จัดดอกไม้ตกแต่งสถานที่แบบสร้างสรรค์ในงานมงคล จัดดอกไม้ตกแต่งสถานที่แบบสร้างสรรค์ในงานอวมงคล บรรจุภัณฑ์ คำนวณต้นทุน กำหนดราคาและจัดจำหน่าย

20406-2003

การประดิษฐ์ของชำร่วยและของที่ระลึก Gift and Souvenir

1-4-3

อ้างอิงมาตรฐาน

มาตรฐาน คุณวุฒิวิชาชีพ หน่วยงาน สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ รหัส THR-FLR-3-008ZB
อาชีพ ช่างจัดดอกไม้แบบสากล ระดับ 3 ประกอบด้วยหน่วยสมรรถนะ ดังนี้
THR-FLR-3-008ZB ออกแบบสินค้าในสถานประกอบการ

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา

ประดิษฐ์ของชำร่วย ของที่ระลึกในท้องถิ่น งานมงคล และงานอวมงคล

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจเกี่ยวกับหลักการออกแบบ ร่างแบบ การเตรียมวัสดุอุปกรณ์ และเครื่องมือ การประดิษฐ์ของชำร่วย และของที่ระลึกแบบต่าง ๆ การบรรจุภัณฑ์ การคำนวณต้นทุน กำหนดราคา และจัดจำหน่าย
2. สามารถประดิษฐ์ของชำร่วย และของที่ระลึกแบบต่าง ๆ บรรจุภัณฑ์ คำนวณต้นทุน กำหนดราคา และจัดจำหน่าย
3. มีเจตคติและกิจนิสัยที่ดีในการปฏิบัติงานด้วยความเป็นระเบียบ เรียบร้อย ความประณีตประหยัด สะอาด และรักษาสินแวดล้อม
4. ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีในการออกแบบของชำร่วย ของที่ระลึกในท้องถิ่น

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับการออกแบบ ร่างแบบ การเตรียมวัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือประดิษฐ์ของชำร่วย ของที่ระลึกแบบต่าง ๆ จากวัสดุธรรมชาติและวัสดุอื่น
2. ออกแบบ ร่างแบบ เตรียมวัสดุ อุปกรณ์ การประดิษฐ์ของชำร่วยของที่ระลึกตามลักษณะงาน
3. ประดิษฐ์ของชำร่วยและของที่ระลึกแบบต่าง ๆ ตามลักษณะงาน
4. ประดิษฐ์บรรจุภัณฑ์ใส่ของชำร่วยของที่ระลึกตามลักษณะงาน
5. คำนวณต้นทุน กำหนดราคา และจัดจำหน่ายตามหลักการ

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับการออกแบบ ร่างแบบ การเตรียมวัสดุอุปกรณ์ และเครื่องมือ ประดิษฐ์ของชำร่วยของที่ระลึกแบบต่าง ๆ จากวัสดุธรรมชาติและวัสดุอื่นๆ ตรวจสอบคุณภาพชิ้นงาน บรรจุภัณฑ์ คำนวณต้นทุน กำหนดราคาและจัดจำหน่าย

20406-2004

บริหารงานธุรกิจคหกรรม
Economics and Business

1-2-2

อ้างอิงมาตรฐาน

มาตรฐาน คุณวุฒิวิชาชีพ หน่วยงาน สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ รหัส THR-FLR-3-011ZB
อาชีพ ช่างจัดดอกไม้แบบสากล ระดับ 3 ประกอบด้วยหน่วยสมรรถนะ ดังนี้
THR-FLR-3-011ZB จัดแสดงสินค้าเพื่อการจำหน่าย

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา

จัดแสดงสินค้า นำเสนอสินค้า เพื่อการจำหน่ายผลิตภัณฑ์งานคหกรรม

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจเกี่ยวกับการวางแผน การดำเนินงานธุรกิจคหกรรม เทคนิคการขาย การนำเสนอสินค้า การวางแผนการผลิต และการจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ทางคหกรรม
2. สามารถเขียนแผนธุรกิจ
3. เจตคติและกิจนิสัยที่ดีในการปฏิบัติงาน สนใจใฝ่รู้ ขยัน อดทน
4. ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีในการจัดแสดงสินค้า นำเสนอสินค้าเพื่อการจำหน่ายผลิตภัณฑ์งานคหกรรม

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับการวางแผน การดำเนินงานธุรกิจบริการ เทคนิคการขาย การนำเสนอสินค้า ความต้องการและความจำเป็นทางเศรษฐกิจของผู้บริโภค ความคุ้มครองที่รัฐให้แก่ผู้บริโภค การเลือกซื้อสินค้าการวางแผนการใช้จ่าย การออม ปัญหาของผู้บริโภค และแนวทางการแก้ไข
2. เขียนแผนธุรกิจในงานคหกรรม

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับการวางแผนดำเนินงานธุรกิจบริการ การวางแผนและเขียนแผนธุรกิจในงานคหกรรม การวางแผนการใช้จ่าย การวางแผนการผลิตสินค้าผลิตภัณฑ์งานคหกรรม การจัดจำหน่ายสินค้า

20406-2005

สัมมนาวิชาชีพคหกรรม

1-2-2

Home Economics Seminar

อ้างอิงมาตรฐาน

มาตรฐาน คุณวุฒิวิชาชีพ หน่วยงาน สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ

รหัส THR-FLR-3-012ZB , THR-FLR-3-013ZB, THR-FLR-3-014ZB อาชีพ ช่างจัดดอกไม้แบบสากล
ระดับ 3 ประกอบด้วยหน่วยสมรรถนะ ดังนี้

THR-FLR-3-012ZB พัฒนาตนเองและร่วมงานอย่างต่อเนื่อง

THR-FLR-3-013ZB ส่งเสริมการทำงานเป็นทีม

THR-FLR-3-014ZB ดูแลลูกค้าโดยใช้ไอซีทีและเทคโนโลยีสมัยใหม่

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา

จัดสัมมนาวิชาชีพคหกรรมศาสตร์ วางแผนดำเนินงาน จัดเตรียมสถานที่ ประสานงานผู้เกี่ยวข้อง
ประเมินผล สรุปผล ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีในการจัดสัมมนาวิชาชีพคหกรรมศาสตร์

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับการจัดสัมมนา วางแผนดำเนินงาน การจัดสถานที่อุปกรณ์และงบประมาณ
2. สามารถจัดสัมมนา ประสานงานกับหน่วยงานและบุคคลที่เกี่ยวข้อง ประเมินผล และการสรุปรายงาน
3. มีเจตคติและกิจนิสัยที่ดีในการปฏิบัติงานอย่างมีระเบียบวินัย มีความรับผิดชอบ ทำงานร่วมกับผู้อื่น
4. ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีในการจัดสัมมนาวิชาชีพคหกรรมศาสตร์ตามหลักการ ความสนใจและบริบทในท้องถิ่น

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับการสัมมนาวิชาชีพคหกรรม วางแผน ประสานจัดเตรียมสถานที่สัมมนาตามหลักการ
พัฒนาตนเองและร่วมงานอย่างต่อเนื่อง
2. ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีในการจัดสัมมนาวิชาชีพคหกรรม
3. ส่งเสริมการทำงานเป็นทีม
4. ประเมินผลและรายงานผลการจัดสัมมนา และนิเทศการตามหลักการ

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับความรู้ทั่วไปในการจัดสัมมนา รูปแบบการจัดสถานที่ การวางแผนงาน จำแนก
หน้าที่ประสานงานกับหน่วยงานและบุคคลที่เกี่ยวข้อง การจัดเตรียมสถานที่ อุปกรณ์ งบประมาณ และการนำ
เทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้ในการจัดสัมมนาวิชาชีพคหกรรม การประเมินผล และรายงานผล

20406-2006

พื้นฐานงานประดิษฐ์ Basic Invention

1-4-3

อ้างอิงมาตรฐาน

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา

ชิ้นงานดอกไม้สด ชิ้นงานใบตอง ชิ้นงานแกะสลักผัก ผลไม้ และชิ้นงานประดิษฐ์ตามสมัยนิยม

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจเกี่ยวกับพื้นฐานการประดิษฐ์ดอกไม้สด ใบตอง แกะสลักผัก ผลไม้ และงานประดิษฐ์
2. สามารถประดิษฐ์ งานดอกไม้สด งานใบตอง แกะสลักผัก ผลไม้ และงานประดิษฐ์ตามสมัยนิยม
3. มีเจตคติและกิจนิสัยที่ดีในการทำงาน ปฏิบัติงานด้วยความเป็นระเบียบเรียบร้อย ประณีต รอบคอบ ปลอดภัย ใช้ทรัพยากรอย่างประหยัดและรักษาสินแวดล้อม
4. ประยุกต์ใช้การประดิษฐ์ งานดอกไม้สด งานใบตอง แกะสลักผัก ผลไม้ และงานประดิษฐ์ในชีวิตประจำวัน

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับพื้นฐานการประดิษฐ์ งานดอกไม้สด งานใบตอง แกะสลักผัก ผลไม้ และงานประดิษฐ์ตามสมัยนิยม
2. ประดิษฐ์งานดอกไม้สด งานใบตอง งานแกะสลักผัก ผลไม้ ตามลักษณะงาน
3. งานประดิษฐ์งานตามสมัยนิยม ตามลักษณะงาน

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับพื้นฐานการประดิษฐ์ งานดอกไม้สด งานใบตอง งานแกะสลักผัก ผลไม้ และงานประดิษฐ์ตามสมัยนิยม

20406-2007

งานดอกไม้สด
Fresh Flower jobs

1-4-3

อ้างอิงมาตรฐาน

-

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา

ร้อยมาลัยชายเดี่ยวลายพื้นฐาน มาลัยสองชาย งานเครื่องแขวนขนาดเล็ก การจัดพานแบบพื้นฐาน กรวยอุษณีย์ ดอกไม้คลุมโต๊ะ พานรับน้ำพุทมนต์ พานแขวนหมั้น พานชั้นหมาก พวงหรีด ดอกไม้กรอบรูป

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจเกี่ยวกับความรู้ทั่วไปในงานดอกไม้สด หลักการออกแบบ การเลือก การเตรียมวัสดุ อุปกรณ์ และการเก็บรักษาชิ้นงาน คำนวณต้นทุน กำหนดราคา และจัดจำหน่าย
2. สามารถประดิษฐ์งานดอกไม้สดเพื่อใช้ใน โอกาสต่าง ๆ
3. มีเจตคติและกิริยาที่ดีในการปฏิบัติงาน ปฏิบัติงานด้วยความเป็นระเบียบเรียบร้อย ประณีต รอบคอบ ปลอดภัย รักษาสิ่งแวดล้อม และรักษาเอกลักษณ์ประจำชาติ
4. ประยุกต์ใช้งานดอกไม้สดในชีวิตประจำวัน

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับการออกแบบ การเลือก การเตรียมวัสดุอุปกรณ์ งานดอกไม้สดตามหลักการ
2. ประดิษฐ์ดอกไม้สด ร้อยมาลัย จัดพานดอกไม้สดเพื่อใช้ในโอกาสต่างๆ ตามลักษณะการใช้งาน และเก็บรักษางานดอกไม้สดตามหลักการ
3. คำนวณต้นทุน กำหนดราคา และจัดจำหน่าย

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับ การออกแบบ การเลือกและเตรียมวัสดุ อุปกรณ์ การประดิษฐ์ การจัด และตกแต่งดอกไม้สด การร้อยมาลัย การจัดพานดอกไม้ เครื่องแขวนและประดิษฐ์ดอกไม้สด เพื่อใช้ในงาน อุปสมบท งานมงคลสมรส งานอวมงคล งานตกแต่งสถานที่ต่าง ๆ การเก็บรักษา ชิ้นงาน คำนวณต้นทุน กำหนดราคา และจัดจำหน่าย

20406-2008

งานใบทอง

1-4-3

Leaf Work

อ้างอิงมาตรฐาน

-

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา

การพับกลีบใบทองแบบต่าง ๆ ภาชนะใส่อาหาร กรวยดอกไม้ กระถางดอกไม้รูปเทียนแพ กระถางลอยบายศรี

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจเกี่ยวกับการออกแบบ การเตรียมวัสดุอุปกรณ์ และการเก็บรักษาชิ้นงาน การคำนวณต้นทุนและกำหนดราคา
2. สามารถประดิษฐ์และตกแต่งงานใบทองที่ใช้ในโอกาสต่าง ๆ
3. มีเจตคติและกิจนิสัยที่ดีในการปฏิบัติงานด้วยความเป็นระเบียบเรียบร้อย ประณีต รอบคอบ และปลอดภัย มีลักษณะอันเป็นเอกลักษณ์ประจำชาติ
4. ประยุกต์ใช้งานใบทองในชีวิตประจำวัน

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับการออกแบบ การเตรียมวัสดุอุปกรณ์ การเก็บรักษาชิ้นงานใบทองตามหลักการ
2. ประดิษฐ์และตกแต่งงานใบทองในโอกาสต่าง ๆ การเก็บรักษาชิ้นงานตามลักษณะการใช้งาน
3. คำนวณต้นทุน กำหนดราคา จัดจำหน่าย

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับ การออกแบบ การเตรียมวัสดุอุปกรณ์ การเก็บรักษาชิ้นงาน การประดิษฐ์และตกแต่งงานใบทองในโอกาสต่าง ๆ การคำนวณต้นทุนและกำหนดราคา

20406-2009

งานแกะสลัก

1-4-3

Carving

อ้างอิงมาตรฐาน

-

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา

ชิ้นงานแกะสลักผัก ผลไม้ ลายพื้นฐานเป็นรูปใบไม้ ดอกไม้ ตัวสัตว์ ลายตัวอักษร ลักษณะเป็นชิ้น และเป็นลูก ใช้สำหรับรับประทาน จัดตกแต่งอาหาร จัดตกแต่งสถานที่ เครื่องจิ้ม เครื่องเคียง

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจเกี่ยวกับงานแกะสลัก การออกแบบ การเตรียมวัสดุอุปกรณ์ การเก็บรักษาชิ้นงาน การแกะสลัก และตกแต่งผักผลไม้ การคำนวณต้นทุน และกำหนดราคา
2. สามารถออกแบบ การแกะสลักและตกแต่งผัก ผลไม้ใช้ในโอกาสต่าง ๆ
3. มีเจตคติและกิจนิสัยที่ดีในการ ปฏิบัติงานด้วยความเป็นระเบียบเรียบร้อย ประณีต รอบคอบ สะอาด และปลอดภัย
4. ประยุกต์ใช้การแกะสลักผัก ผลไม้ในชีวิตประจำวัน

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับงานแกะสลัก การออกแบบ การเตรียมวัสดุอุปกรณ์ การเก็บรักษาชิ้นงานแกะสลัก ตามหลักการและกระบวนการ
2. ออกแบบ เตรียมวัสดุอุปกรณ์งานแกะสลักผัก ผลไม้ ตามหลักการปฏิบัติงาน
3. แกะสลักและตกแต่งผัก ผลไม้ลายพื้นฐานเพื่อใช้ในโอกาสต่าง ๆ ตามวิธีการ
4. คำนวณต้นทุน กำหนดราคาตามหลักการ

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับการออกแบบ การเตรียมวัสดุอุปกรณ์ การเก็บรักษาชิ้นงาน การแกะสลัก และตกแต่ง ผัก ผลไม้ลายพื้นฐานที่ใช้ในโอกาสต่าง ๆ การคำนวณต้นทุนและกำหนดราคา

20406-2010

เย็บ ปัก ถัก
Embroidery

1-4-3

อ้างอิงมาตรฐาน

-

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา

ประดิษฐ์ของใช้ของตกแต่งบ้านโดยใช้เทคนิคการเย็บ ปัก ถัก ตามสมัณนิยม

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจเกี่ยวกับวัสดุอุปกรณ์ การใช้และเก็บรักษา วิธีการปฏิบัติงานเย็บ ปัก ถัก ขั้นพื้นฐาน
2. สามารถประดิษฐ์และตกแต่งด้วยวิธีการเย็บ ปัก ถัก คำนวณต้นทุน กำหนดราคาและจัดจำหน่าย
3. มีเจตคติและกิจนิสัยที่ดีในการปฏิบัติงานด้วยความเป็นระเบียบเรียบร้อย ประณีต สะอาดและปลอดภัย
4. ประยุกต์ใช้การประดิษฐ์เย็บ ปัก ถัก ในชีวิตประจำวัน

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับการใช้วัสดุอุปกรณ์ และเก็บรักษางานเย็บ ปัก ถักตามหลักการ
2. ประดิษฐ์และตกแต่งชิ้นงานด้วยวิธีการเย็บ ปัก ถัก ตามหลักการ และตามลักษณะการใช้งาน
3. คำนวณต้นทุน กำหนดราคา จัดจำหน่ายตามหลักการ

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ วัสดุ อุปกรณ์และเก็บรักษา ในงาน เย็บ ปัก ถัก วิธีการปฏิบัติงานเย็บ ปัก ถัก ขั้นพื้นฐาน ประดิษฐ์และตกแต่งด้วยวิธีการเย็บ ปัก ถัก การคำนวณต้นทุน กำหนดราคาและจัดจำหน่าย

20406-2011

งานมัลย์
Garland

1-4-3

อ้างอิงมาตรฐาน

-

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา

ร้อยมัลย์กลม มัลย์ซีก มัลย์แบน มัลย์ตุ้ม มัลย์ตัวหนอน มัลย์ชายเดี่ยว มัลย์สองชายแบบต่าง ๆ
มัลย์ข้าวสวย และประดิษฐ์พานมัลย์เถา

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจเกี่ยวกับงานมัลย์ การเตรียมวัสดุอุปกรณ์ในการร้อยมัลย์ การเก็บรักษาชิ้นงาน คำนวณต้นทุนกำหนดราคาและจัดจำหน่าย
2. สามารถร้อยมัลย์ เก็บรักษามัลย์ คำนวณต้นทุน กำหนดราคาและจัดจำหน่าย
3. มีเจตคติและกิจนิสัยที่ดีในการปฏิบัติงานด้วยความเป็นระเบียบเรียบร้อย ประณีต ประหยัด สะอาด ปลอดภัย
4. ประยุกต์การร้อยมัลย์และการใช้มัลย์ในชีวิตประจำวัน

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับงานมัลย์ การเลือกใช้วัสดุ อุปกรณ์ในการร้อยมัลย์ การคำนวณต้นทุน กำหนดราคาและจัดจำหน่ายตามหลักการ
2. ร้อยมัลย์แบบต่าง ๆ ตามวิธีการ
3. เก็บรักษาชิ้นงานตามวิธีการ
4. คำนวณต้นทุน กำหนดราคา จัดจำหน่ายตามหลักการ

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับงานมัลย์ การเลือกใช้วัสดุ อุปกรณ์ในการร้อยมัลย์ การร้อยมัลย์แบบต่าง ๆ การเก็บรักษามัลย์ คำนวณต้นทุน กำหนดราคา และจัดจำหน่าย

20406-2012

งานบายศรี Rice Offering

1-4-3

อ้างอิงมาตรฐาน

-

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา

ประดิษฐ์บายศรีปากชาม บายศรีสู่ขวัญ บายศรีเทพ บายศรีพรม บายศรีต้น ในโอกาสต่าง ๆ

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจเกี่ยวกับความรู้ทั่วไปของงานบายศรี การออกแบบ การเตรียมวัสดุอุปกรณ์ การเก็บรักษาบายศรี การคำนวณต้นทุน กำหนดราคาและจัดจำหน่าย
2. สามารถออกแบบ การประดิษฐ์และจัดตกแต่งบายศรี โอกาสต่าง ๆ คำนวณต้นทุน กำหนดราคา และจัดจำหน่าย
3. มีเจตคติและกิริยาสำนึกที่ดีในการปฏิบัติงานด้วยความเป็นระเบียบเรียบร้อย ประณีต รอบคอบ สะอาด และปลอดภัย
4. ประยุกต์ใช้งานบายศรีในชีวิตประจำวัน และโอกาสต่าง ๆ

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับความรู้ทั่วไปของงานบายศรี การออกแบบ การเตรียมวัสดุอุปกรณ์ การเก็บรักษา งานบายศรีตามหลักการ
2. ออกแบบ เตรียมวัสดุอุปกรณ์งานบายศรี ตามวิธีการ และตามลักษณะการใช้งาน
3. ประดิษฐ์ จัดตกแต่งบายศรี โอกาสต่าง ๆ ตามลักษณะการใช้งาน
4. คำนวณต้นทุน กำหนดราคา จัดจำหน่ายตามหลักการ

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับความรู้ทั่วไปของงานบายศรี การออกแบบ การเตรียมวัสดุอุปกรณ์การเก็บรักษา บายศรี การประดิษฐ์และจัดตกแต่งบายศรี โอกาสต่าง ๆ การคำนวณต้นทุน กำหนดราคา และจัดจำหน่าย

20406-2013

ดอกไม้ประดิษฐ์ Artificial Flowers

1-4-3

อ้างอิงมาตรฐาน

-

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา

ประดิษฐ์ดอกไม้จากวัสดุธรรมชาติและวัสดุอื่น ๆ ดอกไม้เลียนแบบธรรมชาติ และดอกไม้แบบสร้างสรรค์

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจเกี่ยวกับงานดอกไม้ประดิษฐ์ การใช้วัสดุ อุปกรณ์และบำรุงรักษา การประดิษฐ์และจัดตกแต่งดอกไม้ประดิษฐ์ การคำนวณต้นทุน กำหนดราคา และจัดจำหน่าย
2. สามารถประดิษฐ์และจัดตกแต่งดอกไม้ประดิษฐ์ การทำบรรจุภัณฑ์ คำนวณต้นทุน กำหนดราคา และจัดจำหน่าย
3. มีเจตคติและกิจนิสัยที่ดีในการปฏิบัติงานด้วยความเป็นระเบียบ เรียบร้อย ประณีต ประหยัด สะอาด และปลอดภัย
4. ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีในการประดิษฐ์ ดอกไม้ประดิษฐ์จากวัสดุธรรมชาติและวัสดุอื่น ๆ

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับงานดอกไม้ประดิษฐ์ตามหลักการ
2. เลือก เตรียมวัสดุอุปกรณ์ในการประดิษฐ์ดอกไม้ตามลักษณะงาน
3. ออกแบบ ประดิษฐ์ดอกไม้ประดิษฐ์ประเภทต่างๆ จากวัสดุธรรมชาติและวัสดุอื่น ตามลักษณะงาน และวิธีการ
4. ทำบรรจุภัณฑ์สำหรับดอกไม้ประดิษฐ์ตามหลักการใช้งาน
5. คำนวณต้นทุน กำหนดราคาและจัดจำหน่ายตามหลักการ

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับงานดอกไม้ประดิษฐ์ การใช้วัสดุ อุปกรณ์และการบำรุงรักษา การออกแบบดอกไม้ประดิษฐ์ประเภทต่าง ๆ การประดิษฐ์ดอกไม้จากวัสดุธรรมชาติและวัสดุอื่น ๆ การประดิษฐ์ดอกไม้เลียนแบบธรรมชาติ และประดิษฐ์เชิงสร้างสรรค์ การจัดตกแต่งดอกไม้ประดิษฐ์ การตรวจสอบคุณภาพ การบรรจุภัณฑ์ การคำนวณต้นทุน กำหนดราคา และจัดจำหน่าย

20406-2014

งานเครื่องแขวน Hanging Machine

1-4-3

อ้างอิงมาตรฐาน

-

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา

ประดิษฐ์ตาข่ายหน้าช้าง กลิ่นตะไคร้ ฟูกกลิ้ง ระบายน้อย โคมหวด วิมานพระอินทร์ ประยุกต์เครื่องแขวน ขนาดต่าง ๆ โดยใช้ดอกไม้สด หรือวัสดุทดแทนดอกไม้สด

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจเกี่ยวกับความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับเครื่องแขวน หลักการออกแบบ การเลือก การเตรียมวัสดุ อุปกรณ์ และการเก็บรักษาชิ้นงาน การคำนวณต้นทุน กำหนดราคา และนำเทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้ในงานเครื่องแขวน
2. สามารถประดิษฐ์เครื่องแขวนประเภทต่าง ๆ
3. มีเจตคติและกิจนิสัยที่ดีในการปฏิบัติงานด้วยความเป็นระเบียบ เรียบร้อย ประณีต ประหยัด สะอาด ปลอดภัย มีลักษณะอันเป็นเอกลักษณ์ประจำชาติ
4. นำเทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้ในงานเครื่องแขวน

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับการออกแบบ การเลือก การเตรียมวัสดุอุปกรณ์ การเก็บรักษาชิ้นงานเครื่องแขวนตามหลักการ
2. ประดิษฐ์เครื่องแขวนประเภทต่าง ๆ ตามหลักการ
3. ประยุกต์ใช้เทคโนโลยี มาประยุกต์ใช้ในงานเครื่องแขวนตามกระบวนการ
4. คำนวณต้นทุน และกำหนดราคา

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับเครื่องแขวนไทย และเครื่องแขวนประยุกต์ การออกแบบ การเลือกและเตรียมวัสดุอุปกรณ์ การประดิษฐ์เครื่องแขวนประเภทต่าง ๆ การเก็บรักษาชิ้นงาน คำนวณต้นทุนกำหนดราคาขาย และนำเทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้ในงานเครื่องแขวน

20408-2015

เครื่องหอม

1-4-3

Fragrance Products

อ้างอิงมาตรฐาน

-

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา

ประดิษฐ์เครื่องหอมประเภทต่าง ๆ บุหงา น้ำปรุง ยาถมส้มมือ ยาหม่อง แป้งพวง เทียนอบ แป้งร่ำ น้ำอบไทย

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจเกี่ยวกับความสำคัญของเครื่องหอม คุณสมบัติของเครื่องหอม การเตรียมวัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือ ประดิษฐ์ผลิตภัณฑ์เครื่องหอมไทยและเครื่องหอมต่างประเทศ ผลิตภัณฑ์เครื่องหอม และจัดจำหน่าย
2. เข้าใจเกี่ยวกับหลักการประดิษฐ์เครื่องหอมไทยและเครื่องหอมต่างประเทศประเภทต่าง ๆ
3. มีเจตคติและกิจนิสัยที่ดีในการทำงานรับผิดชอบในการทำงาน ประณีตรอบคอบ ตรงต่อเวลา สะอาด ปลอดภัย และรักษาสภาพแวดล้อม
4. ประยุกต์ใช้การประดิษฐ์เครื่องหอมประเภทต่าง ๆ บุหงา น้ำปรุง ยาถมส้มมือ ยาหม่อง แป้งพวง เทียนอบ แป้งร่ำ น้ำอบไทยในชีวิตประจำวัน

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับความสำคัญของเครื่องหอมไทย และเครื่องหอมต่างประเทศ คุณสมบัติของเครื่องหอม การเตรียมวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือในการประดิษฐ์ผลิตภัณฑ์เครื่องหอม
2. ประดิษฐ์เครื่องหอมไทย และเครื่องหอมต่างประเทศ
3. ปฏิบัติงานด้วยความรับผิดชอบ เอาใจใส่ เป็นระเบียบเรียบร้อย สะอาด รอบคอบและปลอดภัย

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับความสำคัญของเครื่องหอม คุณสมบัติเครื่องหอมไทย และเครื่องหอมต่างประเทศ การเตรียมวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ ประดิษฐ์เครื่องหอมประเภทต่าง ๆ การบรรจุภัณฑ์ การคำนวณต้นทุน และกำหนดราคา

20406-2016

การเขียนลวดลายด้วยสี Painting

1-4-3

อ้างอิงมาตรฐาน

-

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา

เขียนลวดลายด้วยสีลงผลิตภัณฑ์ประเภทกระดาษ กระเบื้องเคลือบ แก้ว ผ้า และวัสดุอื่น ด้วยสีที่เหมาะสมกับผลิตภัณฑ์

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจเกี่ยวกับความรู้ทั่วไปในการเขียนลวดลายด้วยสี การออกแบบ การเขียนลวดลายด้วยสีบนผ้า และวัสดุอื่น ๆ การเลือก ใช้ วัสดุ อุปกรณ์ ในการเขียนลวดลายด้วยสี การเขียนลวดลายด้วยสีบนผ้า และวัสดุต่าง ๆ การบรรจุภัณฑ์ การคำนวณต้นทุนกำหนดราคา และจัดจำหน่าย
2. สามารถออกแบบ เขียนลวดลายด้วยสีบนผ้า และวัสดุต่าง ๆ บรรจุภัณฑ์ ค่าต้นทุนกำหนดราคา และจัดจำหน่าย
3. มีเจตคติและกิจนิสัยที่ดีในการปฏิบัติงานด้วยความเป็นระเบียบ เรียบร้อย ประณีต รอบคอบ สะอาด ประหยัด และมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์
4. ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีในออกแบบการเขียนลวดลายด้วยสี

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับการเขียนลวดลายด้วยสี การออกแบบ การเลือกใช้วัสดุอุปกรณ์ในการเขียนลวดลายด้วยสีตามหลักการ
2. เลือกวัสดุอุปกรณ์เขียนลวดลายด้วยสีตามหลักการใช้งาน
3. ออกแบบ เขียนลวดลายด้วยสีบนผ้าและวัสดุอื่นตามวิธีการ
4. ทำบรรจุภัณฑ์สำหรับชิ้นงาน
5. คำนวณต้นทุน กำหนดราคาและจัดจำหน่ายตามหลักการ

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับความรู้ทั่วไปในการเขียนลวดลายด้วยสี การออกแบบ การเลือกใช้วัสดุ อุปกรณ์ ในการเขียนลวดลายด้วยสี เขียนลวดลายด้วยสีบนผ้า และวัสดุอื่น ๆ การนำเทคโนโลยีมาใช้ในการปฏิบัติงาน บรรจุภัณฑ์ ค่าต้นทุน กำหนดราคา และจัดจำหน่าย

20406-2017

ตุ๊กตา

1-4-3

Dolls

อ้างอิงมาตรฐาน

-

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา

ประดิษฐ์ตุ๊กตาจาก ผ้า วัสดุธรรมชาติ และวัสดุเหลือใช้

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจเกี่ยวกับความรู้ทั่วไปของงานตุ๊กตา การออกแบบ ร่างแบบ สร้างแบบ การย่อแบบ ขยายแบบ การเลือกใช้วัสดุ และเครื่องตกแต่ง การประดิษฐ์ตุ๊กตา การบรรจุภัณฑ์ คำนวณต้นทุน กำหนดราคา และจัดจำหน่าย
2. สามารถประดิษฐ์ตุ๊กตาประเภทต่าง ๆ บรรจุภัณฑ์ คำนวณต้นทุน กำหนดราคา และจัดจำหน่าย
3. มีเจตคติและกิจนิสัยที่ดีในการปฏิบัติงานด้วยความเป็นระเบียบเรียบร้อย ประณีต รอบคอบ ประหยัด สะอาด ปลอดภัย และมีความคิดสร้างสรรค์
4. ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีในการออกแบบ ร่างแบบ สร้างแบบ การย่อแบบ ขยายแบบตุ๊กตา

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับความรู้ทั่วไปของงานตุ๊กตา การออกแบบ ร่างแบบ สร้างแบบ การย่อแบบ ขยายแบบ การเลือกใช้วัสดุ และเครื่องตกแต่ง การประดิษฐ์ตุ๊กตา การบรรจุภัณฑ์ คำนวณต้นทุน กำหนดราคา และจัดจำหน่ายตามหลักการ
2. ออกแบบ ร่างแบบ สร้างแบบ การย่อแบบ ขยายแบบงานตุ๊กตาตามวิธีการ
3. ประดิษฐ์ตุ๊กตาประเภทต่าง ๆ ตามวิธีการ
4. ทำบรรจุภัณฑ์ตุ๊กตาตามลักษณะงาน
5. คำนวณต้นทุน กำหนดราคาและจัดจำหน่ายตามหลักการ

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับความรู้ทั่วไปของงานตุ๊กตา การออกแบบ ร่างแบบ สร้างแบบ ย่อแบบ ขยายแบบ การเลือกใช้วัสดุและเครื่องตกแต่ง ประดิษฐ์ตุ๊กตาประเภทต่าง ๆ บรรจุภัณฑ์ คำนวณต้นทุนกำหนดราคา และจัดจำหน่าย

20406-2018

บรรจุภัณฑ์งานคหกรรม

1-3-2

Packaging for the Home Economics

อ้างอิงมาตรฐาน

-

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา

บรรจุภัณฑ์จากวัสดุธรรมชาติและวัสดุอื่น ใช้บรรจุ ผลิตภัณฑ์งานคหกรรม ในรูปแบบกล่อง ถุง และรูปแบบอื่น ๆ เพื่อสะดวกในการเก็บรักษาและขนส่งเพื่อจัดจำหน่าย

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจเกี่ยวกับความรู้ทั่วไปของบรรจุภัณฑ์งานคหกรรม การประดิษฐ์บรรจุภัณฑ์งานคหกรรม การคำนวณต้นทุนและกำหนดราคา
2. สามารถประดิษฐ์บรรจุภัณฑ์งานคหกรรม การนำเทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้ในการบรรจุภัณฑ์ คำนวณต้นทุน และกำหนดราคา
3. มีเจตคติและกิจนิสัยที่ดีในการปฏิบัติงานด้วยความละเอียด ประณีต รอบคอบ ประหยัด สะอาด และปลอดภัย
4. ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีในการออกแบบบรรจุภัณฑ์งานคหกรรม

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับความรู้ทั่วไปของบรรจุภัณฑ์งานคหกรรมตามหลักการ
2. ประดิษฐ์บรรจุภัณฑ์งานคหกรรมตามลักษณะการใช้งาน
3. ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีทำบรรจุภัณฑ์ตามลักษณะการใช้งาน
4. คำนวณต้นทุน กำหนดราคาตามหลักการ

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับบรรจุภัณฑ์งานคหกรรม หลักการบรรจุภัณฑ์งานคหกรรม การเลือกวัสดุอุปกรณ์ การประดิษฐ์บรรจุภัณฑ์งานคหกรรม การนำเทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้ในการบรรจุภัณฑ์ กฎหมายเกี่ยวกับบรรจุภัณฑ์งานคหกรรม การคำนวณต้นทุนและกำหนดราคา

20406-2019

การประดิษฐ์ของใช้ ของตกแต่งบ้าน
Invention of Home Decoration

1-4-3

อ้างอิงมาตรฐาน

-

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา

ออกแบบ และประดิษฐ์ของใช้ ของตกแต่งบ้านตามหลักการใช้งาน

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจหลักการออกแบบ การเลือกใช้วัสดุอุปกรณ์ การประดิษฐ์ของใช้ ของตกแต่งบ้านการบรรจุภัณฑ์ การคำนวณต้นทุน กำหนดราคา และจัดจำหน่าย
2. สามารถออกแบบ เลือกใช้วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ การประดิษฐ์ของใช้ ของตกแต่งบ้าน การบรรจุภัณฑ์ การคำนวณต้นทุน กำหนดราคา และจัดจำหน่าย
3. มีเจตคติและกิจนิสัยที่ดีในการปฏิบัติงานด้วยความประณีต รอบคอบ ซื่อสัตย์ ประหยัด สะอาด ปลอดภัย และมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์
4. ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีในการออกแบบ การประดิษฐ์ของใช้ของตกแต่งบ้านตามหลักการใช้งานในชีวิตประจำวัน

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับการออกแบบ การเลือกใช้วัสดุอุปกรณ์ การประดิษฐ์ของใช้ของตกแต่งบ้านบรรจุภัณฑ์ คำนวณต้นทุน กำหนดราคา และจัดจำหน่ายตามหลักการ
2. ออกแบบ เลือกวัสดุอุปกรณ์การประดิษฐ์ของใช้ ของตกแต่งบ้านตามหลักการใช้งาน
3. ประดิษฐ์ของใช้ ของตกแต่งบ้านตามหลักการใช้งาน
4. ทำบรรจุภัณฑ์สำหรับใส่ของใช้ ของตกแต่งบ้านตามลักษณะงาน
5. คำนวณต้นทุน กำหนดราคาและจัดจำหน่ายตามหลักการ

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับการออกแบบ การเลือกใช้วัสดุอุปกรณ์ การประดิษฐ์ของใช้ ของตกแต่งบ้านแบบต่าง ๆ บรรจุภัณฑ์ คำนวณต้นทุน กำหนดราคา และจัดจำหน่าย

20406-2020

งานประดิษฐ์ตามสมัยนิยม
Invention Modern Crafts

1-4-3

อ้างอิงมาตรฐาน

-

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา

ประดิษฐ์ผลิตภัณฑ์ตามสมัยนิยม ตามบริบทของท้องถิ่น และจัดจำหน่าย

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจเกี่ยวกับงานประดิษฐ์ตามสมัยนิยม การเลือกวัสดุ อุปกรณ์ การประดิษฐ์งานตามสมัยนิยม การบรรจุภัณฑ์ การคำนวณต้นทุน กำหนดราคาและจัดจำหน่าย
2. สามารถประดิษฐ์ตามสมัยนิยม บรรจุภัณฑ์ การคำนวณต้นทุน กำหนดราคาและจัดจำหน่าย
3. มีเจตคติและกิจนิสัยที่ดีในการปฏิบัติงานด้วยความเป็นระเบียบเรียบร้อย ประณีต รอบคอบ ประหยัด สะอาดและปลอดภัย
4. ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีในการออกแบบ งานประดิษฐ์ตามสมัยนิยม

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับ งานประดิษฐ์ตามสมัยนิยม การออกแบบ การเลือกวัสดุอุปกรณ์ บรรจุภัณฑ์ การคำนวณต้นทุนกำหนดราคาและจัดจำหน่าย งานประดิษฐ์ตามสมัยนิยมตามหลักการ
2. ออกแบบ เลือกวัสดุอุปกรณ์ประดิษฐ์งานตามสมัยนิยมตามหลักการใช้งาน
3. ประดิษฐ์งานตามสมัยนิยมตามวิธีการ
4. ทำบรรจุภัณฑ์สำหรับชิ้นงานตามสมัยนิยมตามลักษณะงาน
5. คำนวณต้นทุน กำหนดราคาและจัดจำหน่ายตามหลักการ

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับความรู้ทั่วไป เกี่ยวกับงานประดิษฐ์ตามสมัยนิยม การออกแบบ การเลือกใช้วัสดุ อุปกรณ์ ประดิษฐ์งานตามสมัยนิยม บรรจุภัณฑ์ การคำนวณต้นทุน กำหนดราคา และจัดจำหน่าย

20406-2021

การบริการวิชาชีพคหกรรมศาสตร์
Home Economics of Services

1-3-2

อ้างอิงมาตรฐาน

-

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา

ใช้เทคนิคการบริการงานคหกรรม จัดกิจกรรมเตรียมความพร้อมของผู้บริการ ดำเนินงานบริการคหกรรม

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจเกี่ยวกับการบริการงานอาชีพคหกรรม การจัดกิจกรรมเตรียมความพร้อมของผู้บริการ หลักการดำเนินงานบริการคหกรรม การรายงานผล
2. สามารถนำเทคโนโลยีมาใช้ในการบริการวิชาชีพคหกรรม
3. มีเจตคติและกิจนิสัยที่ดีในการปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบด้วยความมีวินัย ความรับผิดชอบ มีมนุษยสัมพันธ์ มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ และสามารถแก้ปัญหาเฉพาะหน้า
4. ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีในการบริการวิชาชีพคหกรรม

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับการบริการงานอาชีพคหกรรม การจัดกิจกรรมเตรียมความพร้อมของผู้บริการ หลักการดำเนินงานบริการคหกรรมตามหลักการ
2. จัดกิจกรรมเตรียมความพร้อมของผู้บริการตามหลักการ
3. ดำเนินงานและนำเทคโนโลยีมาใช้ในการบริการวิชาชีพคหกรรมตามหลักการ
4. รายงานผลตามหลักการ

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับการบริการงานอาชีพคหกรรม การจัดกิจกรรมเตรียมความพร้อมของผู้บริการ หลักการดำเนินงานและการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการบริการวิชาชีพคหกรรม การรายงานผล

20406-2022

การประดิษฐ์วัสดุเหลือใช้และหัตถกรรมท้องถิ่น
Waste material and Local Handicrafts

1-4-3

อ้างอิงมาตรฐาน

-

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา

ประดิษฐ์ชิ้นงานจากวัสดุเหลือใช้ วัสดุท้องถิ่น บรรจุภัณฑ์ และจัดจำหน่าย

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจเกี่ยวกับการประดิษฐ์วัสดุเหลือใช้ และหัตถกรรมท้องถิ่น
2. สามารถประดิษฐ์งานจากวัสดุเหลือใช้และหัตถกรรมท้องถิ่น บรรจุภัณฑ์ นำเทคโนโลยีมาใช้ในการปฏิบัติงาน คำนวณต้นทุน กำหนดราคาและจัดจำหน่าย
3. มีเจตคติและกิจนิสัยที่ดีในการปฏิบัติงานด้วยความเป็นระเบียบเรียบร้อย ประณีต ประหยัด รอบคอบ ปลอดภัย รักษาสิ่งแวดล้อมและมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์
4. ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีในการออกแบบชิ้นงานประดิษฐ์วัสดุเหลือใช้ และหัตถกรรมท้องถิ่น

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับการประดิษฐ์วัสดุเหลือใช้ และหัตถกรรมท้องถิ่น การออกแบบ การเลือกใช้วัสดุ อุปกรณ์ บรรจุภัณฑ์ คำนวณต้นทุนกำหนดราคา และจัดจำหน่ายตามหลักการ
2. ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีในการออกแบบชิ้นงานตามหลักการใช้งาน
3. ประดิษฐ์งานจากวัสดุเหลือใช้และหัตถกรรมท้องถิ่นตามวิธีการ
4. ทำบรรจุภัณฑ์สำหรับชิ้นงานตามลักษณะงาน
5. คำนวณต้นทุน กำหนดราคา และจัดจำหน่ายตามหลักการ

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับการประดิษฐ์วัสดุเหลือใช้และหัตถกรรมท้องถิ่น การออกแบบ การเลือกใช้วัสดุ อุปกรณ์ ประดิษฐ์งานวัสดุเหลือใช้และหัตถกรรมท้องถิ่น บรรจุภัณฑ์ การนำเทคโนโลยีมาใช้ในการปฏิบัติงาน คำนวณต้นทุน กำหนดราคา และจัดจำหน่าย

20406-2023

ความรู้เกี่ยวกับผู้บริโภค
Consumer Knowledge

2-0-2

อ้างอิงมาตรฐาน

-

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา

เลือกซื้อสินค้า และบริการ ศึกษาหน้าที่ กฎหมาย พระราชบัญญัติที่เกี่ยวข้องกับผู้บริโภค

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจเกี่ยวกับการบริโภค หลักการบริโภค พฤติกรรมการเลือกซื้อสินค้าและบริการ มาตรฐานสินค้า สิทธิ หน้าที่ กฎหมาย พระราชบัญญัติ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการบริโภค
2. สามารถเลือกซื้อสินค้า บริการ วิเคราะห์และแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการบริโภค
3. มีเจตคติและกิจนิสัยที่ดีในการบริโภคสินค้าและบริการ
4. ประยุกต์ใช้ หลักการบริโภค พฤติกรรมการเลือกซื้อสินค้าและบริการ มาตรฐานสินค้า สิทธิ หน้าที่ กฎหมาย พระราชบัญญัติ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการบริโภคในชีวิตประจำวัน

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับการบริโภค หลักการบริโภค พฤติกรรมการเลือกซื้อสินค้าและการบริการของผู้บริโภคตามหลักการ
2. แสดงความรู้เกี่ยวกับมาตรฐานสินค้า สิทธิ หน้าที่ของผู้บริโภคตามหลักการ
3. เลือกซื้อสินค้า บริการ วิเคราะห์และแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการบริโภค ตามหลักการ

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาเกี่ยวกับความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับการบริโภค หลักการบริโภค พฤติกรรมการเลือกซื้อสินค้า และการบริการของผู้บริโภค มาตรฐานสินค้า สิทธิหน้าที่ กฎหมาย พระราชบัญญัติและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการบริโภค

20406-2024

อาหารและการจัดเลี้ยง Benquet

1-4-3

อ้างอิงมาตรฐาน

-

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา

กำหนดรายการอาหารจัดเลี้ยงรูปแบบต่าง ๆ อาหารจัดเลี้ยง จัดตกแต่งสถานที่จัดเลี้ยง และบริการจัดเลี้ยง ในสถานที่จัดงานหรือในโรงแรม

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจเกี่ยวกับความรู้ทั่วไปธุรกิจจัดเลี้ยง
2. เข้าใจเกี่ยวกับธุรกิจจัดเลี้ยงและการวางแผนการจัดรายการอาหาร
3. สามารถปฏิบัติการจัดเลี้ยงและอาหารการจัดเลี้ยง
4. มีเจตคติและกิจนิสัยที่ดีในการปฏิบัติงานด้วยความละเอียด ประณีต รอบคอบ ประหยัด สะอาด และปลอดภัย
5. ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีในการวางแผน การจัดเลี้ยงรูปแบบต่าง ๆ

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับธุรกิจจัดเลี้ยง รูปแบบการจัดเลี้ยงและการวางแผนรายการอาหาร
2. จัดเลี้ยงรูปแบบต่าง ๆ อาหารจัดเลี้ยง บริการจัดเลี้ยง จัดตกแต่งสถานที่จัดเลี้ยงในสถานที่จัดงานหรือในโรงแรม

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับการจัดเลี้ยง รูปแบบการจัดเลี้ยง การวางแผนประสานงานกับแผนกต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง การวางแผนบุคลากร การจัดสถานที่ วางแผนรายการอาหาร จัดเตรียมอุปกรณ์ในการจัดเลี้ยง ปัญหาและการแก้ปัญหาในงานอาหารและการจัดเลี้ยง

20406-2025

งานแม่บ้าน

1-3-2

House Keeping

อ้างอิงมาตรฐาน

-

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา

ทำความสะอาดบ้าน ที่อยู่อาศัย สำนักงาน สถานที่อื่น ๆ และเครื่องใช้ต่าง ๆ ตามหลักการ

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจเกี่ยวกับลักษณะของงานแม่บ้าน การทำความสะอาด การใช้และบำรุง รักษา เครื่องมือ อุปกรณ์ ในการทำความสะอาด การประสานงาน สุขภาพอนามัยและความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน
2. สามารถทำความสะอาด การใช้และบำรุงรักษาเครื่องมือ อุปกรณ์ในการทำความสะอาดสำนักงาน และสถานที่อื่น ๆ
3. มีเจตคติและกิจนิสัยที่ดีในการปฏิบัติงานด้วยความเป็นระเบียบเรียบร้อย รอบคอบ ปลอดภัย ใช้ทรัพยากรอย่างประหยัด คุ่มค่า และรักษาสิ่งแวดล้อม
4. ประยุกต์ใช้เทคนิค และหลักการทำความสะอาดในชีวิตประจำวัน

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับลักษณะของงานแม่บ้าน มารยาทและจรรยาบรรณของแม่บ้าน การใช้และการ บำรุงรักษาเครื่องมือ อุปกรณ์ทำความสะอาดตามหลักการและวิธีการ
2. ทำความสะอาดสำนักงาน สถานที่อื่น ๆ ตามหลักการและวิธีการ
3. ดูแลรักษาสุขภาพอนามัยและความปลอดภัยในการปฏิบัติงานตามหลักการและวิธีการ

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับความรู้ทั่วไปของแม่บ้าน ลักษณะงานในหน้าที่รับผิดชอบของแม่บ้าน มารยาท และจรรยาบรรณของแม่บ้าน บุคลิกภาพ ลักษณะนิสัยที่ดีของแม่บ้าน การทำความสะอาด การใช้และบำรุงรักษา เครื่องมือ อุปกรณ์ทำความสะอาดสำนักงาน สถานที่อื่น ๆ สุขภาพอนามัยและความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน

20406-2026

การอนุบาลและดูแลเด็ก
Kindergarten and Child Care

1-3-2

อ้างอิงมาตรฐาน

-

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา

อาหารสำหรับเด็กวัยต่าง ๆ ของเล่นสำหรับเด็ก การดูแลรักษาเสื้อผ้า ผลิตภัณฑ์เด็กวัยต่าง ๆ และจัดกิจกรรมนันทนาการสำหรับเด็ก

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจเกี่ยวกับความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับการอนุบาลและดูแลเด็ก
2. สามารถอนุบาลและดูแลเด็กตามพัฒนาการแต่ละช่วงวัย
3. มีเจตคติและกิจนิสัยที่ดีในการปฏิบัติงานด้วยความรับผิดชอบ ชยัน อดทน สะอาด เสียสละ เอื้อเฟื้อ และมีเมตตาต่อเด็ก
4. ประยุกต์ใช้การประกอบอาหารสำหรับเด็กวัยต่าง ๆ ของเล่นสำหรับเด็ก การดูแลรักษาเสื้อผ้า ผลิตภัณฑ์เด็กวัยต่าง ๆ และกิจกรรมนันทนาการสำหรับเด็กในชีวิตประจำวัน

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับการอนุบาลและดูแลเด็ก พัฒนาการเด็กตามหลักการ
2. ดูแลเด็กด้านอาหาร สุขภาพอนามัย อุบัติเหตุ การปฐมพยาบาลและการเล่นของเด็กตามหลักการ
3. จัดกิจกรรมนันทนาการสำหรับเด็กตามหลักการ

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับการอนุบาลและดูแลเด็ก พัฒนาการเด็ก การดูแลเด็ก ด้านอาหาร สุขภาพอนามัย อุบัติเหตุและการปฐมพยาบาล การเล่นของเด็ก และการทำของเล่นสำหรับเด็ก และการจัดกิจกรรมนันทนาการ

20406-2027

โครงการด้านคหกรรมศาสตร์
Home Economics Project

0-12-4

อ้างอิงมาตรฐาน

-

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา

ทักษะในการวางแผนจัดทำโครงการ ตามกระบวนการวางแผน ดำเนินโครงการ การเก็บรวบรวมข้อมูล วิเคราะห์ผล แปลผล การนำเสนอโครงการ ด้วยความรับผิดชอบ เป็นระเบียบเรียบร้อย ประณีต รอบคอบ มุ่งมั่น สนใจใฝ่รู้ มีความคิดสร้างสรรค์

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. รู้และเข้าใจหลักการกระบวนการวางแผนจัดทำโครงการสร้างและพัฒนางาน
2. มีทักษะการสร้างและพัฒนางานในสาขาวิชาชีพ ตามกระบวนการวางแผน ดำเนินงาน แก้ไขปัญหา ประเมินผล ทำรายงานและนำเสนอผลงาน
3. มีเจตคติและกิจนิสัยที่ดีในการปฏิบัติงานด้วยความรับผิดชอบ มีวินัย คุณธรรม จริยธรรม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ขยัน อดทนและสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่น
4. มีความสามารถประยุกต์ใช้เทคโนโลยีในการจัดทำโครงการ

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับหลักการและกระบวนการวางแผน จัดทำโครงการ ดำเนินงาน แก้ไขปัญหา ประเมินผล จัดทำรายงานและนำเสนอผลงาน
2. เขียนโครงการสร้างและพัฒนางานตามหลักการ
3. ดำเนินงานตามแผนงานโครงการตามหลักการและบวนการ
4. ประเมินผลการดำเนินงานโครงการตามหลักการ
5. รายงานผลการปฏิบัติงาน

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับหลักการจัดทำโครงการ การวางแผน การดำเนินงาน การแก้ไขปัญหา การประเมินผล การจัดทำรายงานและการนำเสนอผลงาน โดยปฏิบัติจัดทำโครงการสร้างและพัฒนางานที่ใช้ความรู้ และทักษะในระดับฝีมือ สอดคล้องกับสาขาวิชาชีพที่ศึกษา ดำเนินการเป็นรายบุคคลหรือกลุ่มตามลักษณะของงาน ให้เสร็จในระยะเวลาที่กำหนด

20406-2028

โครงการด้านคหกรรมศาสตร์ 1

Home Economics Project 1

0-6-2

อ้างอิงมาตรฐาน

-

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา

ทักษะในการวางแผนจัดทำโครงการ ตามกระบวนการวางแผน ดำเนินโครงการ การเก็บรวบรวมข้อมูล วิเคราะห์ผล แปลผล การนำเสนอโครงการ ด้วยความรับผิดชอบ เป็นระเบียบเรียบร้อย ประณีต รอบคอบ มุ่งมั่น สนใจใฝ่รู้ มีความคิดสร้างสรรค์

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. รู้และเข้าใจหลักการกระบวนการวางแผนจัดทำโครงการสร้างและพัฒนางาน
2. มีทักษะการสร้างและพัฒนางานในสาขาวิชาชีพ ตามกระบวนการวางแผน ดำเนินงาน แก้ไขปัญหา ประเมินผล ทำรายงานและนำเสนอผลงาน
3. มีเจตคติและกิจนิสัยที่ดีในการปฏิบัติงานด้วยความรับผิดชอบ มีวินัย คุณธรรม จริยธรรม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ขยัน อดทนและสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่น
4. มีความสามารถประยุกต์ใช้เทคโนโลยีในการจัดทำโครงการ

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับหลักการและกระบวนการวางแผน จัดทำโครงการ ดำเนินงาน แก้ไขปัญหา ประเมินผล จัดทำรายงานและนำเสนอผลงาน
2. เขียนโครงการสร้างและพัฒนางานตามหลักการ
3. ดำเนินงานตามแผนงานโครงการตามหลักการและบวนการ
4. ประเมินผลการดำเนินงานโครงการตามหลักการ
5. รายงานผลการปฏิบัติงาน

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับหลักการจัดทำโครงการ การวางแผน การดำเนินงาน การแก้ไขปัญหา การประเมินผล การจัดทำรายงานและการนำเสนอผลงาน โดยปฏิบัติจัดทำโครงการสร้างและพัฒนางานที่ใช้ความรู้และทักษะในระดับฝีมือ สอดคล้องกับสาขาวิชาชีพที่ศึกษา ดำเนินการเป็นรายบุคคลหรือกลุ่มตามลักษณะของงาน ให้เสร็จในระยะเวลาที่กำหนด

20406-2029

โครงการด้านคหกรรมศาสตร์ 2 Home Economics Project 2

0-6-2

อ้างอิงมาตรฐาน

-

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา

ทักษะในการวางแผนจัดทำโครงการ ตามกระบวนการวางแผน ดำเนินโครงการ การเก็บรวบรวมข้อมูล วิเคราะห์ผล แปลผล การนำเสนอโครงการ ด้วยความรับผิดชอบ เป็นระเบียบเรียบร้อย ประณีต รอบคอบ มุ่งมั่น สนใจใฝ่รู้ มีความคิดสร้างสรรค์

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. รู้และเข้าใจหลักการกระบวนการวางแผนจัดทำโครงการสร้างและพัฒนางาน
2. มีทักษะการสร้างและพัฒนางานในสาขาวิชาชีพ ตามกระบวนการวางแผน ดำเนินงาน แก้ไขปัญหา ประเมินผล ทำรายงานและนำเสนอผลงาน
3. มีเจตคติและกิจนิสัยที่ดีในการปฏิบัติงานด้วยความรับผิดชอบ มีวินัย คุณธรรม จริยธรรม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ขยัน อดทนและสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่น
4. มีความสามารถประยุกต์ใช้เทคโนโลยีในการจัดทำโครงการ

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับหลักการและกระบวนการวางแผน จัดทำโครงการ ดำเนินงาน แก้ไขปัญหา ประเมินผล จัดทำรายงานและนำเสนอผลงาน
2. เขียนโครงการสร้างและพัฒนางานตามหลักการ
3. ดำเนินงานตามแผนงานโครงการตามหลักการและบวนการ
4. ประเมินผลการดำเนินงานโครงการตามหลักการ
5. รายงานผลการปฏิบัติงาน

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับหลักการจัดทำโครงการ การวางแผน การดำเนินงาน การแก้ไขปัญหา การประเมินผล การจัดทำรายงานและการนำเสนอผลงาน โดยปฏิบัติจัดทำโครงการสร้างและพัฒนางานที่ใช้ความรู้ และทักษะในระดับฝีมือ สอดคล้องกับสาขาวิชาชีพที่ศึกษา ดำเนินการเป็นรายบุคคลหรือกลุ่มตามลักษณะของงาน ให้เสร็จในระยะเวลาที่กำหนด

(ผู้เรียนสามารถจัดทำโครงการสร้างและหรือพัฒนางานที่ต่อเนื่องจากรายวิชา 21406-2028 หรือเป็นโครงการใหม่)

20406-2030

การจัดและดำเนินงานสถานรับเลี้ยงเด็ก
Arrangement and Operation of Nurseries

1-3-2

อ้างอิงมาตรฐาน (ถ้ามี)

มาตรฐาน คุณวุฒิวิชาชีพ หน่วยงาน สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน)
รหัส 10601.01, 10601.02 อาชีพผู้ปฏิบัติงานดูแลเด็ก ระดับ 3

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา

ดำเนินการจัดสถานรับเลี้ยงเด็ก

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการดำเนินงานสถานรับเลี้ยงเด็ก กฎหมาย ระเบียบ และพระราชบัญญัติที่เกี่ยวข้อง
2. มีทักษะความรู้ความเข้าใจหลักการการดำเนินการ การเตรียมการจัดตั้ง การจัดห้องและบริเวณต่าง ๆ การบริหารจัดการ และแนวทางการแก้ปัญหาที่เกิดขึ้นในสถานรับเลี้ยงเด็ก
3. มีเจตคติและกิริยาสำที่ดี ปฏิบัติงานด้วยความเป็นระเบียบเรียบร้อย ขยัน รอบคอบ มีความคิดสร้างสรรค์ และมีความรับผิดชอบในการทำงาน
4. สามารถประยุกต์ใช้ความรู้ ทักษะ และเทคโนโลยีในการจัดดำเนินงานสถานรับเลี้ยงเด็ก

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับหลักการดำเนินงานการจัดสถานรับเลี้ยงเด็ก กฎหมาย ระเบียบ และพระราชบัญญัติที่เกี่ยวข้อง การดำเนินการ ปัญหา และแนวทางการแก้ปัญหาสถานรับเลี้ยงเด็ก
2. เตรียมการจัดตั้ง จัดห้องและบริเวณต่าง ๆ การบริหารจัดการในการดำเนินงานจัดสถานรับเลี้ยงเด็ก ปัญหา และแนวทางการแก้ปัญหา
3. ประยุกต์ใช้ระบบเทคโนโลยีในการดำเนินงานจัดสถานรับเลี้ยงเด็ก

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับหลักการดำเนินงานสถานรับเลี้ยงเด็ก กฎหมาย ระเบียบ และพระราชบัญญัติที่เกี่ยวข้อง การเตรียมการจัดตั้ง การบริหารจัดการ การจัดห้องและบริเวณต่าง ๆ การจัดประสบการณ์การเรียนรู้ในการดำเนินงานจัดสถานรับเลี้ยงเด็ก ปัญหา และแนวทางการแก้ปัญหาสถานรับเลี้ยงเด็ก

20406-2031

การเลี้ยงดูเด็กปฐมวัย (Early Child Parenting)

1-4-3

อ้างอิงมาตรฐาน (ถ้ามี)

มาตรฐาน คุณวุฒิวิชาชีพ หน่วยงาน สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน)
รหัส 10401.2.01, 10401.1.01, 10401.1.02, 10401.1.03 อาชีพดูแลพัฒนาการเด็กอย่างเหมาะสม
ตามช่วงวัย ระดับ 3

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา

เลี้ยงดูเด็กปฐมวัยตามกิจวัตรประจำวัน

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการเลี้ยงดูเด็กปฐมวัย กฎหมายที่เกี่ยวข้อง การจัดการกิจวัตรประจำวันในการเลี้ยงดูเด็กปฐมวัย การพัฒนาการของเด็กปฐมวัย และการสร้างคุณภาพชีวิตให้กับเด็กปฐมวัย
2. มีทักษะความรู้ความเข้าใจหลักการดำเนินงานดูแลเด็กปฐมวัยตามกิจวัตรประจำวัน
3. มีเจตคติและกิริยาที่ดี ชยัน รอบคอบ สะอาด ปลอดภัย มีความคิดสร้างสรรค์และมีความรับผิดชอบในการทำงาน
4. สามารถประยุกต์ใช้ความรู้ ทักษะ และเทคโนโลยีในการเลี้ยงดูเด็กปฐมวัย

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับหลักการเลี้ยงดูเด็กปฐมวัย กฎหมายที่เกี่ยวข้อง การจัดการกิจวัตรประจำวันในการเลี้ยงดูเด็กปฐมวัย การพัฒนาการของเด็กปฐมวัย และการสร้างคุณภาพชีวิตให้กับเด็กปฐมวัย
2. จัดกิจวัตรประจำวันในการดูแลเด็กปฐมวัย ดูแลพัฒนาการเด็กปฐมวัย การสร้างคุณภาพชีวิตให้กับเด็กปฐมวัย
3. ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีในการเลี้ยงดูเด็กปฐมวัย

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับหลักการเลี้ยงดูเด็กปฐมวัย กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับเด็ก พัฒนาการของเด็กปฐมวัย การจัดการกิจวัตรประจำวันในการเลี้ยงดูเด็กปฐมวัย การสร้างคุณภาพชีวิตให้เด็กปฐมวัย การปลูกฝังคุณธรรมจริยธรรมและลักษณะนิสัยที่ดีให้กับเด็ก

20406-2032

อาหารเด็ก
Child Food

1-2-2

อ้างอิงมาตรฐาน (ถ้ามี)

มาตรฐาน คุณวุฒิวิชาชีพ หน่วยงาน สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน)
รหัส 10101.01.01, 10101.01.02, 10101.01.03 อาชีพผู้ดูแลโภชนาการเด็ก ระดับ 3
มาตรฐาน คุณวุฒิวิชาชีพ หน่วยงาน สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน)
รหัส 10101.02.01, 10101.02.02, อาชีพผู้ดูแลโภชนาการเด็ก ระดับ 3

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา

ประกอบอาหารเด็กแต่ละวัยตามหลักโภชนาการ และความต้องการของเด็กแต่ละวัย

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับพัฒนาการของเด็กแต่ละวัย การให้อาหารเสริม การคำนวณและกำหนดรายการอาหารสำหรับเด็กแต่ละวัย การเลือก ใช้น้ำ และการเตรียมวัตถุดิบ การประกอบอาหารเด็ก การจัดบริการอาหารเด็ก และการเก็บรักษา
2. มีทักษะการคำนวณ และกำหนดรายการอาหารเด็กแต่ละวัย
3. มีเจตคติและกิจนิสัยที่ดีในการปฏิบัติงานด้วยความขยัน รอบคอบ สะอาด ปลอดภัยและมีความรับผิดชอบ
4. สามารถประยุกต์ใช้ความรู้ ทักษะ และเทคโนโลยีในการประกอบอาหารเด็ก

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับพัฒนาการของเด็กแต่ละวัย การให้อาหารเสริม การคำนวณ การกำหนดรายการอาหารสำหรับเด็กวัยต่าง ๆ
2. คำนวณ และกำหนดรายการอาหารเด็ก เลือกใช้น้ำ และเตรียมวัตถุดิบในการประกอบอาหารเด็ก และจัดบริการอาหารเด็ก และการเก็บรักษาอาหารเด็ก
3. ประยุกต์ใช้ระบบเทคโนโลยีในการคำนวณและกำหนดรายการอาหาร

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับพัฒนาการของเด็กแต่ละวัย การให้อาหารเสริม การคำนวณ และการกำหนดรายการอาหารสำหรับเด็กวัยต่าง ๆ การเลือกใช้น้ำ การเตรียมวัตถุดิบสำหรับประกอบอาหารเด็ก การจัดบริการอาหาร และการเก็บรักษาอาหารเด็ก

20406-2033

การจัดกิจกรรมการเรียนรู้สำหรับเด็กปฐมวัย Learning Activity for Early Child

1-3-2

อ้างอิงมาตรฐาน (ถ้ามี)

มาตรฐาน คุณวุฒิวิชาชีพ หน่วยงาน สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์กรมหาชน)
รหัส 10401.01 อาชีพผู้ปฏิบัติงานดูแลเด็ก ระดับ 3

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา

จัดกิจกรรมการเรียนรู้สำหรับเด็กปฐมวัย ประดิษฐ์อุปกรณ์ในการเรียนรู้ของเด็กปฐมวัย

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการ ความสำคัญ ประเภท ประโยชน์ และคุณสมบัติของผู้จัดกิจกรรมการเรียนรู้สำหรับเด็กปฐมวัย การออกแบบ และการประดิษฐ์อุปกรณ์ในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้สำหรับเด็กปฐมวัย
2. มีทักษะการออกแบบ ประดิษฐ์อุปกรณ์ให้เหมาะสมกับบุคลิกภาวะของเด็ก และจัดกิจกรรมการเรียนรู้สำหรับเด็กปฐมวัย และการรายงานผลการจัดกิจกรรม
3. มีเจตคติและกิริยาสำนึกที่ดี รอบคอบ มีความคิดสร้างสรรค์และความรับผิดชอบในการทำงาน
4. สามารถประยุกต์ใช้ความรู้ ทักษะ และเทคโนโลยีในการออกแบบประดิษฐ์อุปกรณ์ในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้สำหรับเด็กปฐมวัย

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับหลักการ ความสำคัญ ประเภท ประโยชน์ และคุณสมบัติของผู้จัดกิจกรรมการเรียนรู้สำหรับเด็กปฐมวัย
2. ออกแบบ ประดิษฐ์อุปกรณ์ที่เหมาะสมกับบุคลิกภาวะของเด็ก และจัดกิจกรรมการเรียนรู้สำหรับเด็กปฐมวัย และรายงานผลการจัดกิจกรรม
3. ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีในการออกแบบประดิษฐ์อุปกรณ์ในการจัดกิจกรรมสำหรับเด็กปฐมวัย

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับหลักการ ความสำคัญของการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ของเด็กปฐมวัย ประเภท ประโยชน์ และคุณสมบัติของผู้จัดกิจกรรมการเรียนรู้ การวางแผน การดำเนินการจัดกิจกรรมการเรียนรู้สำหรับเด็กปฐมวัย และรายงานผลการจัดกิจกรรม

20406-2034

ธุรกิจโรงแรม
Hotel Business

2-0-2

อ้างอิงมาตรฐาน (ถ้ามี)

มาตรฐานคุณวุฒิวิชาชีพ หน่วยงาน สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน)
รหัส 1.01.008,1.05.119,1.06.083,1.05.072 อาชีพพนักงานบริการส่วนหน้าโรงแรมระดับ ระดับ 1,2
มาตรฐานคุณวุฒิวิชาชีพ หน่วยงาน สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน)
รหัส 2.06.085,2.01.013,2.10.116 อาชีพพนักงานบริการอาหารและเครื่องดื่ม ระดับ 2,3

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา

ให้ข้อมูลการบริการภายในโรงแรม และใช้ระบบปฏิบัติการในงานโรงแรม การสร้างและรักษาความสัมพันธ์ทางธุรกิจโรงแรม

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการดำเนินงานธุรกิจโรงแรม ประเภท การแบ่งระดับของโรงแรม โครงสร้างการบริหารงาน การปฏิบัติหน้าที่ ความรับผิดชอบ ลักษณะพิเศษของงานโรงแรม งานขั้นพื้นฐานของโรงแรม แนวโน้มของธุรกิจโรงแรมในอนาคต การสร้างและการรักษาความสัมพันธ์ทางธุรกิจ
2. มีความรู้ความเข้าใจในการใช้ระบบปฏิบัติการในงานโรงแรม
3. มีเจตคติและกิริยาสำนึกที่ดี รอบคอบ มีความคิดสร้างสรรค์และความรับผิดชอบ ในการทำงาน
4. สามารถประยุกต์ใช้เทคโนโลยีในการปฏิบัติการในงานธุรกิจโรงแรม

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับหลักการดำเนินงานโรงแรม ประเภท การแบ่งระดับของโรงแรม โครงสร้างการบริหารงาน การปฏิบัติหน้าที่ ความรับผิดชอบ ลักษณะพิเศษของธุรกิจโรงแรม งานขั้นพื้นฐานของโรงแรม แนวโน้มของธุรกิจโรงแรมในอนาคต การสร้างและการรักษาความสัมพันธ์ทางธุรกิจ
2. แสดงความรู้เกี่ยวกับการใช้ระบบปฏิบัติการในงานโรงแรม
3. ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีในการปฏิบัติการในงานธุรกิจโรงแรม

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาเกี่ยวกับหลักการดำเนินงานธุรกิจโรงแรม ประเภท การแบ่งระดับของโรงแรม โครงสร้างการบริหารงาน การปฏิบัติหน้าที่ ความรับผิดชอบ ลักษณะพิเศษของธุรกิจโรงแรม งานขั้นพื้นฐานของโรงแรม แนวโน้มของธุรกิจโรงแรมในอนาคต การสร้างและการรักษาความสัมพันธ์ทางธุรกิจ และการใช้ระบบปฏิบัติการในธุรกิจโรงแรม

20406-2035

การให้บริการงานแม่บ้านในโรงแรม
Services in Housekeeping

1-2-2

อ้างอิงมาตรฐาน (ถ้ามี)

มาตรฐาน คุณวุฒิวิชาชีพ หน่วยงาน สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน)
รหัส 3.03.132, 3.03.132, 3.03.132 อาชีพ แม่บ้านในโรงแรม ระดับ 1

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา

ให้บริการในงานแม่บ้านแก่ลูกค้า ปูเตียง ทำความสะอาดห้องน้ำ ทำความสะอาดห้องพักและพื้นที่สาธารณะ รับเรื่อง ให้คำปรึกษาแก่ลูกค้า ประสานงานกับหน่วยงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการทำงานแม่บ้านในโรงแรม

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการ กระบวนการในการปฏิบัติงานแม่บ้านในโรงแรม ประสานงานกับหน่วยงานอื่นตามมาตรฐานคุณวุฒิวิชาชีพ
2. มีทักษะการให้บริการงานแม่บ้านแก่ลูกค้า ปูเตียง การทำความสะอาดห้องพักและพื้นที่สาธารณะ รับเรื่อง ให้คำแนะนำแก่ลูกค้า ประสานงานกับหน่วยงานอื่น
3. มีเจตคติและกิริยาสำนึกที่ดี รอบคอบ มีความซื่อสัตย์ เอาใจใส่ ความรับผิดชอบ มีสัมมาคารวะ และการตรงต่อเวลาในการทำงาน
4. สามารถประยุกต์ใช้ความรู้ ทักษะ และเทคโนโลยีในการบริการเกี่ยวกับการงานแม่บ้านโรงแรม

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับหลักการ กระบวนการในการปฏิบัติงาน การให้บริการงานแม่บ้านแก่ลูกค้า รับเรื่อง ให้คำแนะนำแก่ลูกค้า ประสานงานกับหน่วยงานอื่นตามมาตรฐานคุณวุฒิวิชาชีพ
2. ปฏิบัติงานการให้บริการงานแม่บ้านแก่ลูกค้า ปูเตียง ทำความสะอาดห้องพักและพื้นที่สาธารณะ รับเรื่อง ให้คำแนะนำแก่ลูกค้า ประสานงานกับหน่วยงานอื่นตามมาตรฐานการปฏิบัติงาน
3. ประยุกต์ความรู้เกี่ยวกับการให้บริการในงานแม่บ้านโรงแรมตามมาตรฐานคุณวุฒิวิชาชีพ

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับหลักการ กระบวนการให้บริการแม่บ้านแก่ลูกค้า ปูเตียง ทำความสะอาดห้องน้ำ ทำความสะอาดห้องพัก และพื้นที่สาธารณะ จัดเตรียมวัสดุ อุปกรณ์ รับเรื่อง ให้คำแนะนำแก่ลูกค้าประสานงานกับหน่วยงานอื่นตามมาตรฐานคุณวุฒิวิชาชีพ

20406-2036

การประกอบอาหารโรงแรม Food Production for Hotel

1-4-3

อ้างอิงมาตรฐาน (ถ้ามี)

มาตรฐานอาชีพและคุณวุฒิวิชาชีพ หน่วยงาน สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน)
รหัส 10701, 10702, 10703, 30101 อาชีพ ผู้ประกอบอาหารไทย ระดับ 1-3

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา

ประกอบอาหารโรงแรมประเภทต่าง ๆ ด้วยความประณีต รอบคอบ มีความคิดสร้างสรรค์และมีความรับผิดชอบ

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการประกอบอาหารโรงแรม การเลือกใช้เครื่องมือ อุปกรณ์ บำรุงรักษา จัดเก็บเครื่องมือ อุปกรณ์และจัดเก็บวัตถุดิบ ออกแบบจัดตกแต่ง และการนำเสนอผลงาน
2. มีทักษะเลือกใช้และจัดเตรียมวัสดุ อุปกรณ์ จัดเก็บวัตถุดิบ ประกอบอาหารโรงแรม การออกแบบ จัดตกแต่ง และการนำเสนอผลงาน
3. มีเจตคติและกิริยาสำนึกที่ดีในการทำงาน ปฏิบัติงานด้วยความประณีต รอบคอบ มีความคิดสร้างสรรค์ และความรับผิดชอบ
4. สามารถประยุกต์ใช้ความรู้และทักษะในการประกอบอาหารโรงแรมในโอกาสและสถานที่ต่าง ๆ

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับหลักการประกอบอาหารโรงแรม การเลือกใช้เครื่องมือ อุปกรณ์ บำรุงรักษา จัดเก็บเครื่องมือ อุปกรณ์และจัดเก็บวัตถุดิบ ออกแบบจัดตกแต่ง และการนำเสนอผลงาน
2. เลือกใช้และจัดเตรียมวัสดุ อุปกรณ์ การจัดเก็บวัตถุดิบตามหลักการ
3. ประกอบอาหารประเภทต่าง ๆ ออกแบบ จัดตกแต่ง และนำเสนอผลงานตามกระบวนการ
4. ประยุกต์ใช้หลักการ ทักษะในการประกอบอาหารโรงแรมในโอกาสและสถานที่ต่าง ๆ ตามมาตรฐานอาชีพ

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับหลักการประกอบอาหารโรงแรม ประเภทของครัวอุปกรณ์ การเลือกใช้เครื่องมือ อุปกรณ์ การบำรุงรักษา การเลือกซื้ออาหารสด แห้ง การเตรียมและจัดตกแต่งอาหารประเภทเนื้อสัตว์ ผัก ผลไม้ การเก็บรักษาอย่างถูกวิธีและเหมาะสมตามหลักสุขอนามัย การจัดเตรียมวัตถุดิบตามตำรับอาหาร การจัดตกแต่ง ประกอบอาหาร ออกแบบ และการนำเสนอผลงาน

20406-2037

ศิลป์และการจัดตกแต่งอาหาร
Food Decoration Art

1-4-3

อ้างอิงมาตรฐาน (ถ้ามี)

-

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา

ออกแบบและตกแต่งอาหารและโต๊ะอาหารในโอกาสต่าง ๆ ด้วยความเป็นระเบียบเรียบร้อย ประณีต รอบคอบ และมีความรับผิดชอบ

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจการใช้หลักศิลปะในการจัดตกแต่งอาหาร การแกะสลักอาหาร การจัดดอกไม้ และการเลือกใช้วัสดุ และอุปกรณ์ในการตกแต่งอาหาร และโต๊ะอาหารในโอกาสต่าง ๆ
2. มีทักษะในการออกแบบตกแต่งอาหาร และโต๊ะอาหารในโอกาสต่าง ๆ
3. มีเจตคติ และกิจนิสัยที่ดีในการทำงาน ปฏิบัติงานด้วยความเป็นระเบียบเรียบร้อย ประณีต รอบคอบ และมีความรับผิดชอบ
4. สามารถประยุกต์ใช้หลักศิลปะในการออกแบบตกแต่งอาหาร และโต๊ะอาหาร

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับการใช้หลักศิลปะในการจัดตกแต่งอาหาร การแกะสลักอาหาร การจัดดอกไม้ และการเลือกใช้วัสดุและอุปกรณ์ในการตกแต่งอาหาร และโต๊ะอาหารในโอกาสต่าง ๆ
2. เลือกใช้วัสดุ อุปกรณ์ ออกแบบ แกะสลักอาหารและวัสดุอื่น ๆ จัดดอกไม้ ตกแต่งจานอาหาร และโต๊ะอาหารในโอกาสต่าง ๆ ตามหลักการและกระบวนการ
3. ประยุกต์ใช้หลักการ ทักษะการออกแบบ ตกแต่งอาหารและโต๊ะอาหาร นำเสนอผลงานการจัดตกแต่งอาหาร และโต๊ะอาหารในโอกาสต่าง ๆ

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้หลักศิลปะในการจัดตกแต่งอาหาร การแกะสลักอาหาร การหั่น การตัด การจัก การปอก การคว้าน การแกะ การเกลา ตกแต่งอาหาร การจัดดอกไม้ การเลือกใช้วัสดุและอุปกรณ์ในการ ตกแต่งและออกแบบอาหาร การจัดโต๊ะอาหารในโอกาสต่าง ๆ

20406-2038

การบริการอาหารและเครื่องดื่ม Food and Beverage Service

1-2-2

อ้างอิงมาตรฐาน (ถ้ามี)

มาตรฐานคุณวุฒิวิชาชีพ หน่วยงาน สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน)

รหัส (ถ้ามี) 2.15.055, 2.15.063, 2.15.064, 2.15.066, 2.15.067, 2.07.0124, 2.15.065 อาชีพพนักงาน
บริการอาหารและเครื่องดื่ม ระดับ 1,2,3

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา

บริการอาหารและเครื่องดื่มได้มาตรฐานอาชีพด้านการบริการอาหารและเครื่องดื่มให้มีมาตรฐานและเป็นที่ยอมรับ

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการให้บริการอาหารและเครื่องดื่มในโอกาสต่าง ๆ
2. การเตรียมสภาพแวดล้อม เครื่องมือ อุปกรณ์สำหรับการให้บริการอาหารและเครื่องดื่ม ทักทายลูกค้า ให้คำแนะนำรายการอาหารและเครื่องดื่ม รับรายการอาหารและเครื่องดื่ม การให้บริการอาหารและเครื่องดื่ม การจัดเก็บ และดูแลรักษาเครื่องมือ อุปกรณ์ตามมาตรฐานการปฏิบัติงาน
3. มีเจตคติและกิริยาสำนึกที่ดีในการทำงาน ปฏิบัติงานด้วยความประณีต รอบคอบ มีความคิดสร้างสรรค์ และความรับผิดชอบ
4. สามารถประยุกต์ใช้ความรู้และทักษะในการบริการอาหารและเครื่องดื่มในโอกาสต่าง ๆ

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับหลักการให้บริการอาหารและเครื่องดื่มในโอกาสต่าง ๆ การจัดเตรียมสภาพแวดล้อม เครื่องมือ อุปกรณ์สำหรับบริการอาหารและเครื่องดื่ม การทักทายลูกค้า ให้คำแนะนำรายการอาหารและเครื่องดื่ม รับรายการอาหารและเครื่องดื่ม บริการอาหารและเครื่องดื่ม จัดเก็บ และดูแลรักษาเครื่องมือ อุปกรณ์สำหรับการให้บริการอาหารและเครื่องดื่มตามมาตรฐานการปฏิบัติงาน
2. เตรียมสภาพแวดล้อม เครื่องมือ อุปกรณ์สำหรับการให้บริการอาหารและเครื่องดื่ม ทักทายลูกค้า ให้คำแนะนำเกี่ยวกับรายการอาหารและเครื่องดื่ม รับรายการอาหารและเครื่องดื่ม บริการอาหารและเครื่องดื่ม จัดเก็บ ดูแลรักษาเครื่องมือ อุปกรณ์สำหรับการให้บริการอาหารและเครื่องดื่ม ตามมาตรฐานการปฏิบัติงาน
3. ประยุกต์ใช้หลักการ ทักษะในการบริการอาหารและเครื่องดื่มในโอกาสต่าง ๆ ตามมาตรฐานคุณวุฒิวิชาชีพ

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับหลักการบริการอาหารและเครื่องดื่มในโอกาสต่าง ๆ การเตรียมสภาพแวดล้อม เครื่องมือ อุปกรณ์สำหรับการให้บริการอาหารและเครื่องดื่ม การพับผ้าเช็ดปาก การการจัดเก็บ ดูแลรักษาเครื่องมือ อุปกรณ์สำหรับการให้บริการอาหารและเครื่องดื่ม การจัดโต๊ะอาหารแบบต่าง ๆ ทักทายลูกค้าให้คำแนะนำเกี่ยวกับรายการอาหารและเครื่องดื่ม การรับรายการอาหารและเครื่องดื่ม การให้บริการอาหารและเครื่องดื่ม การเรียกเก็บเงินค่าบริการจากลูกค้าก่อนออกจากร้าน

20406-2039

แกะสลักเพื่อธุรกิจโรงแรม

1-3-2

Crafting for Hotel Business

วิชาบังคับก่อน : 20406-2009 งานแกะสลัก

อ้างอิงมาตรฐาน (ถ้ามี)

-

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา

แกะสลักผัก ผลไม้ เพื่อธุรกิจโรงแรมด้วยความประณีต รอบคอบ เป็นระเบียบเรียบร้อย มีความรับผิดชอบ

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจเกี่ยวกับการแกะสลักผัก ผลไม้ และวัสดุอื่น ๆ การเลือกใช้วัตถุดิบ วัสดุ เครื่องมือ อุปกรณ์ การออกแบบ การประดิษฐ์ตกแต่งงานแกะสลัก การเก็บรักษาชิ้นงานแกะสลัก การจัดตกแต่งและนำไปใช้
2. มีทักษะในการออกแบบ ประดิษฐ์ตกแต่งงานแกะสลักเพื่อธุรกิจโรงแรม
3. มีเจตคติและกิริยาสำนึกที่ดี ปฏิบัติงานด้วยความประณีต รอบคอบ เป็นระเบียบ มีความคิดสร้างสรรค์ และความรับผิดชอบต่อการทำงาน
4. สามารถประยุกต์ใช้ความรู้ ทักษะ และเทคโนโลยีในการแกะสลักเพื่อธุรกิจโรงแรม

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับหลักการแกะสลักผัก ผลไม้ และวัสดุอื่น ๆ การเลือกใช้วัตถุดิบ วัสดุ เครื่องมือ อุปกรณ์ การประดิษฐ์ตกแต่งงานแกะสลัก การเก็บรักษาชิ้นงานแกะสลัก การออกแบบ การจัดตกแต่งและนำไปใช้ตามหลักการและกระบวนการ
2. เลือกใช้ วัตถุดิบ วัสดุ เครื่องมือ อุปกรณ์ ออกแบบ แกะสลักผัก ผลไม้ วัสดุอื่น ๆ เก็บรักษาชิ้นงาน ประดิษฐ์จัดตกแต่งและนำไปใช้

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับหลักการแกะสลักผัก ผลไม้ และวัสดุอื่น การเลือกใช้เครื่องมืออุปกรณ์ การเตรียม การออกแบบ การตกแต่งงานแกะสลักผัก ผลไม้และวัสดุอื่น การเก็บรักษาชิ้นงาน และการนำไปใช้

20406-2040

อาหารว่าง

0-4-2

Snack

อ้างอิงมาตรฐาน (ถ้ามี)

มาตรฐาน คุณวุฒิวิชาชีพ หน่วยงาน สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน)

รหัส 10801,10802 อาชีพ ผู้ประกอบอาหารไทย ระดับ 2

มาตรฐานคุณวุฒิ หน่วยงาน สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน)

รหัส 4031 อาชีพ การประกอบอาหารตามตำรับ ระดับ 2

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา

ประกอบอาหารว่างประเภทต่าง ๆ ด้วยความประณีต รอบคอบ มีความคิดสร้างสรรค์และความรับผิดชอบ

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจเกี่ยวกับหลักการประกอบอาหารว่างประเภทหนึ่ง ผัด ทอด ตามตำรับมาตรฐาน การคงคุณลักษณะเอกลักษณ์เฉพาะของอาหารว่างแต่ละประเภท การเลือกใช้เครื่องมือ อุปกรณ์ การบำรุงรักษา จัดเก็บเครื่องมือ อุปกรณ์ การเตรียมและการจัดเก็บวัตถุดิบ การออกแบบจัดตกแต่ง การนำเสนอ และคุณค่าทางโภชนาการและสุขอนามัย
2. มีทักษะในการเลือกใช้ จัดเตรียมเครื่องมือ อุปกรณ์ บำรุงรักษา จัดเก็บวัตถุดิบ การประกอบอาหารว่างประเภทต่าง ๆ ตามตำรับมาตรฐาน การคงคุณลักษณะ เอกลักษณ์เฉพาะของอาหารว่างแต่ละประเภท ออกแบบจัดตกแต่ง และการนำเสนอผลงาน
3. มีเจตคติและกิจนิสัยที่ดีในการทำงาน ปฏิบัติงานด้วยความประณีต รอบคอบ มีความคิดสร้างสรรค์และความรับผิดชอบ
4. สามารถประยุกต์ใช้ความรู้ ทักษะในการประกอบอาหารว่างประเภทต่าง ๆ

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับหลักการประกอบอาหารว่างประเภทหนึ่ง ผัด ทอด ตามตำรับมาตรฐาน การคงคุณลักษณะ เอกลักษณ์เฉพาะของอาหารว่างแต่ละประเภท โดยคำนึงถึงคุณค่าทางโภชนาการและสุขอนามัย
2. เลือกใช้เครื่องมือ อุปกรณ์ จัดเก็บเครื่องมือ อุปกรณ์ บำรุงรักษา เตรียมและจัดเก็บวัตถุดิบในการประกอบอาหารว่างตามหลักการและกระบวนการ
3. ประกอบอาหารว่างประเภทต่าง ๆ จัดตกแต่ง นำเสนอผลงานตามกระบวนการและตำรับมาตรฐาน
4. ประยุกต์ใช้หลักการทักษะในการประกอบอาหารว่างตามมาตรฐานอาชีพ

คำอธิบายรายวิชา

ปฏิบัติเกี่ยวกับหลักการประกอบอาหารว่างประเภทหนึ่ง ประเภทผัด ประเภททอดตามตำรับมาตรฐาน การคงคุณลักษณะเฉพาะของอาหารว่างแต่ละประเภทโดยคำนึงถึงคุณค่าทางโภชนาการและสุขอนามัยการเลือกใช้ จัดเก็บเครื่องมือ อุปกรณ์ การบำรุงรักษา การเตรียม การจัดเก็บวัตถุดิบ การออกแบบจัดตกแต่ง นำเสนอผลงาน

20406-2041

ภัตตาคารและการจัดเลี้ยง Restaurant and Banquet

1-3-2

อ้างอิงมาตรฐาน (ถ้ามี)

มาตรฐาน คุณวุฒิวิชาชีพ หน่วยงาน สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน)
รหัส 2.01.004,201.016,215.055 อาชีพ พนักงานบริการอาหารและเครื่องดื่ม ระดับ 1,3

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา

ปฏิบัติงานภัตตาคารและการจัดเลี้ยงในงานบริการอาหารและเครื่องดื่มได้ตามมาตรฐานอาชีพและพัฒนา ศักยภาพบุคลากรในสาขาวิชาชีพการบริการอาหารและเครื่องดื่มให้มีมาตรฐานและเป็นที่ยอมรับ

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการดำเนินงานภัตตาคารและการจัดเลี้ยง การบริหารงานแผนกต่าง ๆ ในภัตตาคารและการจัดเลี้ยง รูปแบบการจัดเลี้ยง การจัดเตรียม วัสดุอุปกรณ์ และการบริการ
2. มีทักษะการให้บริการแบบเป็นทางการ ติดต่อประสานงานกับเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง การบริการอาหารในงานภัตตาคารและการจัดเลี้ยง
3. มีเจตคติและกิริยาสำนึกที่ดี ปฏิบัติงานด้วยความประณีต รอบคอบ มีความคิดสร้างสรรค์ในการทำงาน และมีความรับผิดชอบ
4. สามารถประยุกต์ใช้ความรู้ ทักษะ และเทคโนโลยีในงานภัตตาคารและงานจัดเลี้ยง

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับหลักการดำเนินงานภัตตาคารและการจัดเลี้ยงตามมาตรฐานคุณวุฒิวิชาชีพ
2. แสดงความรู้เกี่ยวกับการวางแผนการบริการอย่างเป็นทางการ การจัดเตรียม วัสดุอุปกรณ์ ติดต่อประสานงานกับเจ้าหน้าที่ฝ่ายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง บริการอาหารตามรูปแบบของการจัดเลี้ยงตามกระบวนการ
3. ปฏิบัติงานภัตตาคารและงานจัดเลี้ยงในโรงแรม ตามมาตรฐานคุณวุฒิวิชาชีพ
4. ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีในการปฏิบัติงานภัตตาคารและการจัดเลี้ยงในโรงแรม

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับหลักการดำเนินงานภัตตาคารและการจัดเลี้ยง การบริหารงานแผนกต่าง ๆ ในภัตตาคารและการจัดเลี้ยง รูปแบบการจัดเลี้ยง การจัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ และการบริการ หลักการดำเนินงานรูปแบบ การวางแผน การเตรียมการให้บริการ จัดเตรียมพื้นที่ในการบริการ การติดต่อประสานงานกับเจ้าหน้าที่แผนกต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง การบริการอาหารตามรูปแบบของการจัดเลี้ยง

หมวดวิชาเลือกเสรี

ให้เลือกเรียนรายวิชาจากหมวดวิชาที่เปิดสอนในหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2567
ทุกประเภทวิชาและสาขาวิชา

(หน้าว่าง)

กิจกรรมเสริมหลักสูตร

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ท-ป-น
20000-2001	กิจกรรมลูกเสือวิสามัญ 1 Rover Scout Activity 1	0-2-0
20000-2002	กิจกรรมลูกเสือวิสามัญ 2 Rover Scout Activity 2	0-2-0
20000-2003	กิจกรรมเสริมสร้างสุจริต จิตอาสา Strengthen Honesty and Volunteerism	0-2-0
20000-2004	กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 1 Vocational Organization Activity 1	0-2-0
20000-2005	กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 2 Vocational Organization Activity 2	0-2-0
20000-2006	กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 3 Vocational Organization Activity 3	0-2-0
20000-2007	กิจกรรมในสถานประกอบการ 1 Workplace Activity 1	0-2-0
20000-2008	กิจกรรมในสถานประกอบการ 2 Workplace Activity 2	0-2-0
20000-2009	กิจกรรมในสถานประกอบการ 3 Workplace Activity 3	0-2-0
20000-2010	กิจกรรมเสริมสร้างผู้เรียนตามอัธยาศัย 1 Recreational Activity for Learners Development 1	0-2-0
20000-2011	กิจกรรมเสริมสร้างผู้เรียนตามอัธยาศัย 2 Recreational Activity for Learners Development 2	0-2-0
20000-2012	กิจกรรมเสริมสร้างผู้เรียนตามอัธยาศัย 3 Recreational Activity for Learners Development 3	0-2-0
20000*20XX	กิจกรรมนักศึกษาวิชาทหาร/กิจกรรมที่สถานศึกษาจัด Thai Reserve Officer Training Corps Student/College Activities	0-2-0

20000-2001

กิจกรรมลูกเสือวิสามัญ 1 Rover Scout Activity 1

0-2-0

อ้างอิงมาตรฐาน

-

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา

ปฏิบัติตนตามกฎระเบียบ มีจิตสำนึกที่ดี อนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมไทย โดยใช้กระบวนการลูกเสือวิสามัญ ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจหลักการ พิธีการ ทักษะทางลูกเสือวิสามัญ และกิจกรรมที่เสริมสร้างการเป็นพลเมืองดี
2. มีทักษะการปฏิบัติตามหลักการลูกเสือวิสามัญ และเป็นพลเมืองที่ดี
3. มีจิตสำนึกและกิจนิสัยที่ดีในการทำงาน ด้วยความรับผิดชอบ มีวินัย ซื่อสัตย์สุจริต และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่น
4. ประยุกต์ใช้ทักษะลูกเสือเพื่อให้บริการ และบำเพ็ญประโยชน์ต่อชุมชน ท้องถิ่น

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับกิจกรรมลูกเสือวิสามัญ 1 ตามหลักการและกระบวนการลูกเสือวิสามัญ
2. วางแผนและปฏิบัติกิจกรรม พิธีการ ทักษะทางลูกเสือวิสามัญ และกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการเป็นพลเมืองดี สัญลักษณ์ลูกเสือ ทักษะชีวิต ชีวิตวิถีใหม่ และการเฝ้าระวังป้องกันการขัดกันแห่งผลประโยชน์สาธารณะ
3. บำเพ็ญประโยชน์ต่อชุมชนและท้องถิ่นตามสถานการณ์
4. ปฏิบัติตนตามคำปฏิญาณ กฎ ระเบียบ และคติพจน์ของลูกเสือวิสามัญ
5. ปฏิบัติกิจกรรมลูกเสือวิสามัญ 1 โดยการลงมือปฏิบัติ กระบวนการกลุ่ม การโค้ชชิ่ง และการประเมินผล
6. ประยุกต์ใช้ทักษะลูกเสือเพื่อการให้บริการ และบำเพ็ญประโยชน์ในชีวิตประจำวัน ต่อชุมชน ท้องถิ่น

คำอธิบายรายวิชา

ปฏิบัติกิจกรรมตามคำปฏิญาณ กฎ ระเบียบ คติพจน์ของลูกเสือวิสามัญ กิจกรรมความเป็นไทย กิจกรรมส่งเสริมทางศาสนา ศิลปวัฒนธรรม ประเพณีไทย กิจกรรมบำเพ็ญสาธารณะประโยชน์ ทักษะลูกเสือเพื่อให้บริการ กิจกรรมการสร้างวินัย ความเป็นระเบียบเรียบร้อย กิจกรรมการเขียนแผนธุรกิจตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง กิจกรรมความปลอดภัยของบุคคล ชุมชน และสังคม

20000-2002

กิจกรรมลูกเสือวิสามัญ 2

Rover Scout Activity 2

0-2-0

อ้างอิงมาตรฐาน

-

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา

ปฏิบัติตนตามกฎหมายระเบียบ มีระเบียบวินัย มีจิตสำนึกในการป้องกันการทุจริต อนุรักษ์สิ่งแวดล้อม และให้บริการต่อชุมชน โดยกระบวนการลูกเสือวิสามัญ เพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจหลักการ พิธีการ ทักษะทางลูกเสือวิสามัญ และกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการเป็นพลเมืองดี สัญลักษณ์ลูกเสือ ทักษะชีวิต ชีวิตวิถีใหม่ และการต่อต้านการทุจริต
2. มีทักษะการปฏิบัติตามคำปฏิญาณ กฎ ระเบียบ คติพจน์ของลูกเสือวิสามัญ และการเป็นพลเมืองที่ดี
3. มีจิตสำนึกและกิจนิสัยที่ดีในการทำงาน ด้วยความรับผิดชอบ มีวินัย ซื่อสัตย์สุจริต จิตบริการ และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่น
4. สามารถประยุกต์ใช้ทักษะทางลูกเสือในการอยู่ค่ายพักแรม การจัดกิจกรรม และการบริการชุมชน

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับกิจกรรมลูกเสือวิสามัญ 2 ตามหลักการและกระบวนการของลูกเสือวิสามัญ
2. วางแผนและปฏิบัติกิจกรรม พิธีการ ทักษะทางลูกเสือวิสามัญ และกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการเป็นพลเมืองดี สัญลักษณ์ลูกเสือ ทักษะชีวิต ชีวิตวิถีใหม่ และการต่อต้านการทุจริต
3. ปฏิบัติตนตามคำปฏิญาณ กฎ ระเบียบ คติพจน์ของลูกเสือวิสามัญ และการเป็นพลเมืองที่ดี
4. ปฏิบัติกิจกรรมระเบียบวินัย กิจกรรมกลางแจ้งเดินทางไกลและอยู่ค่ายพักแรม กิจกรรมบริการชุมชน กิจกรรมสิ่งแวดล้อมศึกษากับการพัฒนาที่ยั่งยืน และกิจกรรมนักพัฒนาแนวคิดการต่อต้านทุจริต
5. ปฏิบัติกิจกรรมลูกเสือวิสามัญ 2 โดยการลงมือปฏิบัติ กระบวนการกลุ่ม การโค้ชชิ่ง และการประเมินผล
6. ประยุกต์ใช้ทักษะทางลูกเสือในการอยู่ค่ายพักแรม การจัดกิจกรรม และการบริการชุมชน

คำอธิบายรายวิชา

ปฏิบัติกิจกรรมตามคำปฏิญาณ กฎ ระเบียบ คติพจน์ของลูกเสือวิสามัญ กิจกรรมระเบียบวินัย กิจกรรมกลางแจ้ง กิจกรรมเดินทางไกลและอยู่ค่ายพักแรม กิจกรรมบริการชุมชน กิจกรรมสิ่งแวดล้อมศึกษากับการพัฒนาที่ยั่งยืน กิจกรรมนักพัฒนาแนวคิดการต่อต้านทุจริต

20000-2003

กิจกรรมเสริมสร้างสุจริต จิตอาสา

0-2-0

Strengthen Honesty and Volunteerism

อ้างอิงมาตรฐาน

-

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา

มีจิตสำนึกที่ยึดมั่นความซื่อสัตย์สุจริต เป็นพลเมืองดีของสังคม มีจิตอาสา และปฏิบัติตามพระบรมราโชบาย

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจความสำคัญและหลักในการประพฤติปฏิบัติตนเป็นคนดีตามพระบรมราโชบาย มีคุณธรรม จริยธรรม และการสร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต
2. มีทักษะการคิด วิเคราะห์ ตัดสินใจ ประพฤติปฏิบัติตนตามพระบรมราโชบาย หลักธรรม กฎระเบียบ วัฒนธรรม อันดีงามของสังคม การแยกแยะระหว่างประโยชน์ส่วนตนและส่วนรวม และการป้องกันการทุจริต
3. มีจิตสำนึกและกิจนิสัยที่ดีในการปฏิบัติกิจกรรมด้วยความรับผิดชอบ มีวินัย ซื่อสัตย์สุจริต จิตอาสา และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่น
4. สามารถประยุกต์ใช้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงในการป้องกันการทุจริตและการเป็นคนดีของสังคม

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับกิจกรรมเสริมสร้างสุจริต จิตอาสา ตามหลักการและกระบวนการป้องกันการทุจริต
2. วิเคราะห์และตัดสินใจปฏิบัติในสิ่งที่ควรปฏิบัติและไม่ปฏิบัติในสิ่งที่ไม่ควรปฏิบัติ
3. ประพฤติปฏิบัติตนตามพระบรมราโชบาย มีคุณธรรม จริยธรรม และการเป็นคนดีที่ไม่ทนต่อการทุจริต
4. ปฏิบัติกิจกรรมเพื่อเสริมสร้างจิตพอเพียงด้านทุจริต กิจกรรมแยกแยะระหว่างประโยชน์ส่วนตนและส่วนรวม กิจกรรมวิเคราะห์สินน้ำใจและสินบน กิจกรรมความไม่ทนต่อการทุจริต และกิจกรรมพลเมืองดีกับความรับผิดชอบต่อสังคม
5. ปฏิบัติกิจกรรมเสริมสร้างสุจริต จิตอาสา โดยการลงมือปฏิบัติ กระบวนการกลุ่ม การโค้ชชิ่ง และการประเมินผล
6. ประยุกต์ใช้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงในการป้องกันการทุจริตและการเป็นคนดีของสังคม

คำอธิบายรายวิชา

ปฏิบัติกิจกรรมตามพระบรมราโชบายสู่การเป็นคนดี กิจกรรมจิตพอเพียงด้านทุจริต กิจกรรมแยกแยะระหว่างประโยชน์ส่วนตนและส่วนรวม กิจกรรมวิเคราะห์สินน้ำใจและสินบน กิจกรรมความไม่ทนต่อการทุจริต กิจกรรมพลเมืองดีกับความรับผิดชอบต่อสังคม

20000-2004

กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 1 Vocational Organization Activity 1

0-2-0

อ้างอิงมาตรฐาน

-

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา

มีทักษะทางวิชาการ วิชาชีพ การจัดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพชีวิต และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่น

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจหลักการและกระบวนการเสริมสร้างทักษะวิชาการและวิชาชีพ การพัฒนาคุณภาพชีวิต การพัฒนาองค์กร ชุมชน และสังคม
2. วางแผน ลงมือปฏิบัติ การโค้ชชิ่ง การประเมินผล และปรับปรุงการทำงานในการร่วมกิจกรรมองค์การวิชาชีพ
3. มีเจตคติและกิจนิสัยที่ดีในการทำงานด้วยความรับผิดชอบ มีวินัย พอเพียง ซื่อสัตย์ จิตอาสา มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่น
4. สามารถประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการจัดกิจกรรมองค์การวิชาชีพ

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับกิจกรรมองค์การวิชาชีพตามหลักการและกระบวนการ
2. ใช้กระบวนการกลุ่ม การโค้ชชิ่ง เทคโนโลยีดิจิทัล การเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดีในการร่วมองค์การวิชาชีพ
3. วางแผนและปฏิบัติกิจกรรมองค์การวิชาชีพตามหลักการ กระบวนการ ลักษณะและวัตถุประสงค์ของกิจกรรม
4. ปฏิบัติตนตามระเบียบข้อบังคับขององค์การวิชาชีพ
5. ประเมินผลและปรับปรุงการทำกิจกรรมองค์การวิชาชีพ
6. ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการจัดกิจกรรมองค์การวิชาชีพ

คำอธิบายรายวิชา

ปฏิบัติกิจกรรมเสริมสร้างทักษะวิชาการและวิชาชีพ กิจกรรมพัฒนาคุณภาพชีวิต กิจกรรมชมรมวิชาชีพ กิจกรรมเกี่ยวกับชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ กิจกรรมส่งเสริมระบอบประชาธิปไตย กิจกรรมอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม กิจกรรมอื่น ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อชุมชนและท้องถิ่น

20000-2005

กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 2

0-2-0

Vocational Organization Activity 2

อ้างอิงมาตรฐาน

-

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา

มีทักษะทางวิชาการ วิชาชีพ การจัดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพชีวิต และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจหลักการและกระบวนการเสริมสร้างทักษะวิชาการและวิชาชีพ การพัฒนาคุณภาพชีวิต การพัฒนาองค์กร ชุมชน และสังคม
2. วางแผน ลงมือปฏิบัติ การโค้ชชิ่ง การประเมินผล และปรับปรุงการทำงานในการร่วมกิจกรรมองค์การวิชาชีพ
3. มีเจตคติและกิจนิสัยที่ดีในการทำงานด้วยความรับผิดชอบ มีวินัย พอเพียง ซื่อสัตย์ จิตอาสา มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่น
4. สามารถประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการจัดกิจกรรมองค์การวิชาชีพ

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับกิจกรรมองค์การวิชาชีพตามหลักการและกระบวนการ
2. ใช้กระบวนการกลุ่ม การโค้ชชิ่ง เทคโนโลยีดิจิทัล การเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดีในการร่วมองค์การวิชาชีพ
3. วางแผนและปฏิบัติกิจกรรมองค์การวิชาชีพตามหลักการ กระบวนการ ลักษณะและวัตถุประสงค์ของกิจกรรม
4. ปฏิบัติตนตามระเบียบข้อบังคับขององค์การวิชาชีพ
5. ประเมินผลและปรับปรุงการทำกิจกรรมองค์การวิชาชีพ
6. ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการจัดกิจกรรมองค์การวิชาชีพ

คำอธิบายรายวิชา

ปฏิบัติกิจกรรมเสริมสร้างทักษะวิชาการและวิชาชีพ กิจกรรมพัฒนาคุณภาพชีวิต กิจกรรมชมรมวิชาชีพ กิจกรรมเกี่ยวกับชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ กิจกรรมส่งเสริมระบอบประชาธิปไตย กิจกรรมอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม กิจกรรมอื่น ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อชุมชนและท้องถิ่น

20000-2006

กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 3

0-2-0

Vocational Organization Activity 3

อ้างอิงมาตรฐาน

-

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา

มีทักษะทางวิชาการ วิชาชีพ การจัดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพชีวิต และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจหลักการและกระบวนการเสริมสร้างทักษะวิชาการและวิชาชีพ การพัฒนาคุณภาพชีวิต การพัฒนาองค์กร ชุมชน และสังคม
2. วางแผน ลงมือปฏิบัติ การโค้ชชิ่ง การประเมินผล และปรับปรุงการทำงานในการร่วมกิจกรรมองค์การวิชาชีพ
3. มีเจตคติและกิจนิสัยที่ดีในการทำงานด้วยความรับผิดชอบ มีวินัย พอเพียง ซื่อสัตย์ จิตอาสา มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่น
4. สามารถประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการจัดกิจกรรมองค์การวิชาชีพ

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับกิจกรรมองค์การวิชาชีพตามหลักการและกระบวนการ
2. ใช้กระบวนการกลุ่ม การโค้ชชิ่ง เทคโนโลยีดิจิทัล การเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดีในการร่วมองค์การวิชาชีพ
3. วางแผนและปฏิบัติกิจกรรมองค์การวิชาชีพตามหลักการ กระบวนการ ลักษณะและวัตถุประสงค์ของกิจกรรม
4. ปฏิบัติตนตามระเบียบข้อบังคับขององค์การวิชาชีพ
5. ประเมินผลและปรับปรุงการทำกิจกรรมองค์การวิชาชีพ
6. ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการจัดกิจกรรมองค์การวิชาชีพ

คำอธิบายรายวิชา

ปฏิบัติกิจกรรมเสริมสร้างทักษะวิชาการและวิชาชีพ กิจกรรมพัฒนาคุณภาพชีวิต กิจกรรมชมรมวิชาชีพ กิจกรรมเกี่ยวกับชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ กิจกรรมส่งเสริมระบอบประชาธิปไตย กิจกรรมอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม กิจกรรมอื่น ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อชุมชนและท้องถิ่น

20000-2007

กิจกรรมในสถานประกอบการ 1

Workplace Activity 1

0-2-0

อ้างอิงมาตรฐาน

-

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา

มีทักษะวิชาการ วิชาชีพ การจัดการกิจกรรมในสถานประกอบการ และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจหลักการและกระบวนการเสริมสร้างทักษะประสบการณ์วิชาการและวิชาชีพ การพัฒนาคุณภาพชีวิต การพัฒนาองค์กร ชุมชน สังคม ระเบียบ ข้อบังคับของสถานประกอบการ และทักษะการปฏิบัติงานในสถานประกอบการ
2. วางแผน ดำเนินการปฏิบัติ การโค้ชชิ่ง การประเมินผลและปรับปรุงการทำงานในสถานประกอบการ
3. มีเจตคติและกิจนิสัยที่ดีในการทำงานด้วยความรับผิดชอบ มีวินัย พอเพียง ซื่อสัตย์ จิตอาสา มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่น
4. สามารถประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการจัดการกิจกรรมสถานประกอบการ

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับกิจกรรมในสถานประกอบการตามหลักการและกระบวนการ
2. ใช้ทักษะการโค้ชชิ่ง เทคโนโลยีดิจิทัล และการเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดีในการร่วมกิจกรรมในสถานประกอบการ
3. ปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับของสถานประกอบการตามมาตรฐานที่กำหนด
4. ปฏิบัติกิจกรรมเสริมสร้างทักษะและประสบการณ์วิชาการและวิชาชีพ กิจกรรมเสริมสร้างตามระเบียบข้อบังคับของสถานประกอบการ กิจกรรมการพัฒนาศักยภาพและความรับผิดชอบต่อสังคม กิจกรรมส่งเสริมความปลอดภัยในที่ทำงาน กิจกรรมเสริมสร้างการบริหารงานคุณภาพในสถานประกอบการ หรือกิจกรรมอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการฝึกปฏิบัติงานในสถานประกอบการ
5. ประเมินผลและปรับปรุงการทำงานกิจกรรมในสถานประกอบการ
6. ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการจัดการกิจกรรมสถานประกอบการ

คำอธิบายรายวิชา

ปฏิบัติกิจกรรมเสริมสร้างทักษะ ประสบการณ์วิชาการ วิชาชีพ กิจกรรมเสริมสร้างตามระเบียบข้อบังคับของสถานประกอบการ กิจกรรมการพัฒนาศักยภาพ ความรับผิดชอบต่อสังคม กิจกรรมส่งเสริมความปลอดภัยในที่ทำงาน กิจกรรมเสริมสร้างการบริหารงานคุณภาพในสถานประกอบการ หรือกิจกรรมอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการฝึกปฏิบัติงานในสถานประกอบการ

20000-2008

กิจกรรมในสถานประกอบการ 2

Workplace Activity 2

0-2-0

อ้างอิงมาตรฐาน

-

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา

มีทักษะวิชาการ วิชาชีพ การจัดกิจกรรมในสถานประกอบการ และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจหลักการและกระบวนการเสริมสร้างทักษะประสบการณ์วิชาการและวิชาชีพ การพัฒนาคุณภาพชีวิต การพัฒนาองค์กร ชุมชน สังคม ระเบียบ ข้อบังคับของสถานประกอบการ และทักษะการปฏิบัติงานในสถานประกอบการ
2. วางแผน ดำเนินการปฏิบัติ การโค้ชชิ่ง การประเมินผลและปรับปรุงการทำงานในสถานประกอบการ
3. มีเจตคติและกิจนิสัยที่ดีในการทำงานด้วยความรับผิดชอบ มีวินัย พอเพียง ซื่อสัตย์ จิตอาสา มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่น
4. สามารถประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการจัดกิจกรรมสถานประกอบการ

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับกิจกรรมในสถานประกอบการตามหลักการและกระบวนการ
2. ใช้ทักษะการโค้ชชิ่ง เทคโนโลยีดิจิทัล และการเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดีในการร่วมกิจกรรมในสถานประกอบการ
3. ปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับของสถานประกอบการตามมาตรฐานที่กำหนด
4. ปฏิบัติกิจกรรมเสริมสร้างทักษะและประสบการณ์วิชาการและวิชาชีพ กิจกรรมเสริมสร้างตามระเบียบข้อบังคับของสถานประกอบการ กิจกรรมการพัฒนาศักยภาพและความรับผิดชอบต่อสังคม กิจกรรมส่งเสริมความปลอดภัยในที่ทำงาน กิจกรรมเสริมสร้างการบริหารงานคุณภาพในสถานประกอบการ หรือกิจกรรมอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการฝึกปฏิบัติงานในสถานประกอบการ
5. ประเมินผลและปรับปรุงการทำงานกิจกรรมในสถานประกอบการ
6. ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการจัดกิจกรรมสถานประกอบการ

คำอธิบายรายวิชา

ปฏิบัติกิจกรรมเสริมสร้างทักษะ ประสบการณ์วิชาการ วิชาชีพ กิจกรรมเสริมสร้างตามระเบียบข้อบังคับของสถานประกอบการ กิจกรรมการพัฒนาศักยภาพ ความรับผิดชอบต่อสังคม กิจกรรมส่งเสริมความปลอดภัยในที่ทำงาน กิจกรรมเสริมสร้างการบริหารงานคุณภาพในสถานประกอบการ หรือกิจกรรมอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการฝึกปฏิบัติงานในสถานประกอบการ

20000-2009

กิจกรรมในสถานประกอบการ 3 Workplace Activity 3

0-2-0

อ้างอิงมาตรฐาน

-

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา

มีทักษะวิชาการ วิชาชีพ การจัดกิจกรรมในสถานประกอบการ และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจหลักการและกระบวนการเสริมสร้างทักษะประสบการณ์วิชาการและวิชาชีพ การพัฒนาคุณภาพชีวิต การพัฒนาองค์กร ชุมชน สังคม ระเบียบ ข้อบังคับของสถานประกอบการ และทักษะการปฏิบัติงานในสถานประกอบการ
2. วางแผน ดำเนินการปฏิบัติ การโค้ชชิ่ง การประเมินผลและปรับปรุงการทำงานในสถานประกอบการ
3. มีเจตคติและกิจนิสัยที่ดีในการทำงานด้วยความรับผิดชอบ มีวินัย พอเพียง ซื่อสัตย์ จิตอาสา มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่น
4. สามารถประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการจัดกิจกรรมสถานประกอบการ

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับกิจกรรมในสถานประกอบการตามหลักการและกระบวนการ
2. ใช้ทักษะการโค้ชชิ่ง เทคโนโลยีดิจิทัล และการเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดีในการร่วมกิจกรรมในสถานประกอบการ
3. ปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับของสถานประกอบการตามมาตรฐานที่กำหนด
4. ปฏิบัติกิจกรรมเสริมสร้างทักษะและประสบการณ์วิชาการและวิชาชีพ กิจกรรมเสริมสร้างตามระเบียบข้อบังคับของสถานประกอบการ กิจกรรมการพัฒนาศักยภาพและความรับผิดชอบต่อสังคม กิจกรรมส่งเสริมความปลอดภัยในที่ทำงาน กิจกรรมเสริมสร้างการบริหารงานคุณภาพในสถานประกอบการ หรือกิจกรรมอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการฝึกปฏิบัติงานในสถานประกอบการ
5. ประเมินผลและปรับปรุงการทำงานกิจกรรมในสถานประกอบการ
6. ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการจัดกิจกรรมสถานประกอบการ

คำอธิบายรายวิชา

ปฏิบัติกิจกรรมเสริมสร้างทักษะ ประสบการณ์วิชาการ วิชาชีพ กิจกรรมเสริมสร้างตามระเบียบข้อบังคับของสถานประกอบการ กิจกรรมการพัฒนาศักยภาพ ความรับผิดชอบต่อสังคม กิจกรรมส่งเสริมความปลอดภัยในที่ทำงาน กิจกรรมเสริมสร้างการบริหารงานคุณภาพในสถานประกอบการ หรือกิจกรรมอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการฝึกปฏิบัติงานในสถานประกอบการ

20000-2010

กิจกรรมเสริมสร้างผู้เรียนตามอัธยาศัย 1

0-2-0

Recreational Activity for Learners Development 1

อ้างอิงมาตรฐาน

-

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา

มีทักษะวิชาการ วิชาชีพ การจัดการกิจกรรมพัฒนาคุณภาพชีวิต และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจหลักการและกระบวนการเสริมสร้างทักษะประสบการณ์วิชาการและวิชาชีพ การพัฒนาคุณภาพชีวิต การพัฒนาองค์กร ชุมชน และสังคม
2. วางแผน ลงมือปฏิบัติ การโค้ชชิ่ง การประเมินผล และปรับปรุงการทำงานในการร่วมกิจกรรมเสริมสร้างคุณภาพผู้เรียนตามอัธยาศัย
3. มีเจตคติและกิริยาที่ดีในการทำงานด้วยความรับผิดชอบ มีวินัย พอเพียง ซื่อสัตย์ จิตอาสา มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่น
4. สามารถประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการจัดการกิจกรรมเสริมสร้างคุณภาพผู้เรียนตามอัธยาศัย

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับกิจกรรมเสริมสร้างคุณภาพผู้เรียนตามอัธยาศัยตามหลักการและกระบวนการ
2. ใช้กระบวนการกลุ่ม การโค้ชชิ่ง เทคโนโลยีดิจิทัล การเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดีในการร่วมกิจกรรมเสริมสร้างคุณภาพผู้เรียนตามอัธยาศัย
3. วางแผนและปฏิบัติกิจกรรมเสริมสร้างคุณภาพผู้เรียนตามอัธยาศัยตามหลักการ กระบวนการ ลักษณะและวัตถุประสงค์ของกิจกรรม
4. ปฏิบัติกิจกรรมพัฒนาคุณภาพชีวิต กิจกรรมพัฒนาองค์กร ชุมชนและสังคม กิจกรรมเกี่ยวกับชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ กิจกรรมจิตอาสา กิจกรรมกีฬาและนันทนาการ กิจกรรมการป้องกันการทุจริต และกิจกรรมอื่น ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อชุมชนและสังคม
5. ประเมินผลและปรับปรุงการทำกิจกรรมเสริมสร้างคุณภาพผู้เรียนตามอัธยาศัย
6. ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการจัดการกิจกรรมเสริมสร้างคุณภาพผู้เรียนตามอัธยาศัย

คำอธิบายรายวิชา

ปฏิบัติกิจกรรมเสริมสร้างทักษะ ประสบการณ์วิชาการ วิชาชีพ กิจกรรมพัฒนาคุณภาพชีวิต กิจกรรมพัฒนาองค์กร ชุมชน สังคม กิจกรรมเกี่ยวกับชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ กิจกรรมจิตอาสา กิจกรรมกีฬานันทนาการ กิจกรรมการป้องกันการทุจริต กิจกรรมอื่น ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อชุมชนและสังคม

20000-2011

กิจกรรมเสริมสร้างผู้เรียนตามอัธยาศัย 2

0-2-0

Recreational Activity for Learners Development 2

อ้างอิงมาตรฐาน

-

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา

มีทักษะวิชาการ วิชาชีพ การจัดการกิจกรรมพัฒนาคุณภาพชีวิต และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจหลักการและกระบวนการเสริมสร้างทักษะประสบการณ์วิชาการและวิชาชีพ การพัฒนาคุณภาพชีวิต การพัฒนาองค์กร ชุมชน และสังคม
2. วางแผน ลงมือปฏิบัติ การโค้ชชิ่ง การประเมินผล และปรับปรุงการทำงานในการร่วมกิจกรรมเสริมสร้างคุณภาพผู้เรียนตามอัธยาศัย
3. มีเจตคติและกิจนิสัยที่ดีในการทำงานด้วยความรับผิดชอบ มีวินัย พอเพียง ซื่อสัตย์ จิตอาสา มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่น
4. สามารถประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการจัดการกิจกรรมเสริมสร้างคุณภาพผู้เรียนตามอัธยาศัย

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับกิจกรรมเสริมสร้างคุณภาพผู้เรียนตามอัธยาศัยตามหลักการและกระบวนการ
2. ใช้กระบวนการกลุ่ม การโค้ชชิ่ง เทคโนโลยีดิจิทัล การเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดีในการร่วมกิจกรรมเสริมสร้างคุณภาพผู้เรียนตามอัธยาศัย
3. วางแผนและปฏิบัติกิจกรรมเสริมสร้างคุณภาพผู้เรียนตามอัธยาศัยตามหลักการ กระบวนการ ลักษณะและวัตถุประสงค์ของกิจกรรม
4. ปฏิบัติกิจกรรมพัฒนาคุณภาพชีวิต กิจกรรมพัฒนาองค์กร ชุมชนและสังคม กิจกรรมเกี่ยวกับชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ กิจกรรมจิตอาสา กิจกรรมกีฬาและนันทนาการ กิจกรรมการป้องกันการทุจริต และกิจกรรมอื่น ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อชุมชนและสังคม
5. ประเมินผลและปรับปรุงการทำกิจกรรมเสริมสร้างคุณภาพผู้เรียนตามอัธยาศัย
6. ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการจัดการกิจกรรมเสริมสร้างคุณภาพผู้เรียนตามอัธยาศัย

คำอธิบายรายวิชา

ปฏิบัติกิจกรรมเสริมสร้างทักษะ ประสบการณ์วิชาการ วิชาชีพ กิจกรรมพัฒนาคุณภาพชีวิต กิจกรรมพัฒนาองค์กร ชุมชน สังคม กิจกรรมเกี่ยวกับชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ กิจกรรมจิตอาสา กิจกรรมกีฬานันทนาการ กิจกรรมการป้องกันการทุจริต กิจกรรมอื่น ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อชุมชนและสังคม

20000-2012

กิจกรรมเสริมสร้างผู้เรียนตามอัธยาศัย 3

0-2-0

Recreational Activity for Learners Development 3

อ้างอิงมาตรฐาน

-

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา

มีทักษะวิชาการ วิชาชีพ การจัดการกิจกรรมพัฒนาคุณภาพชีวิต และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจหลักการและกระบวนการเสริมสร้างทักษะประสบการณ์วิชาการและวิชาชีพ การพัฒนาคุณภาพชีวิต การพัฒนาองค์กร ชุมชน และสังคม
2. วางแผน ลงมือปฏิบัติ การโค้ชชิ่ง การประเมินผล และปรับปรุงการทำงานในการร่วมกิจกรรมเสริมสร้างคุณภาพผู้เรียนตามอัธยาศัย
3. มีเจตคติและกิจนิสัยที่ดีในการทำงานด้วยความรับผิดชอบ มีวินัย พอเพียง ซื่อสัตย์ จิตอาสา มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่น
4. สามารถประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการจัดการกิจกรรมเสริมสร้างคุณภาพผู้เรียนตามอัธยาศัย

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับกิจกรรมเสริมสร้างคุณภาพผู้เรียนตามอัธยาศัยตามหลักการและกระบวนการ
2. ใช้กระบวนการกลุ่ม การโค้ชชิ่ง เทคโนโลยีดิจิทัล การเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดีในการร่วมกิจกรรมเสริมสร้างคุณภาพผู้เรียนตามอัธยาศัย
3. วางแผนและปฏิบัติกิจกรรมเสริมสร้างคุณภาพผู้เรียนตามอัธยาศัยตามหลักการ กระบวนการ ลักษณะและวัตถุประสงค์ของกิจกรรม
4. ปฏิบัติกิจกรรมพัฒนาคุณภาพชีวิต กิจกรรมพัฒนาองค์กร ชุมชนและสังคม กิจกรรมเกี่ยวกับชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ กิจกรรมจิตอาสา กิจกรรมกีฬาและนันทนาการ กิจกรรมการป้องกันการทุจริต และกิจกรรมอื่น ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อชุมชนและสังคม
5. ประเมินผลและปรับปรุงการทำกิจกรรมเสริมสร้างคุณภาพผู้เรียนตามอัธยาศัย
6. ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการจัดการกิจกรรมเสริมสร้างคุณภาพผู้เรียนตามอัธยาศัย

คำอธิบายรายวิชา

ปฏิบัติกิจกรรมเสริมสร้างทักษะ ประสบการณ์วิชาการ วิชาชีพ กิจกรรมพัฒนาคุณภาพชีวิต กิจกรรมพัฒนาองค์กร ชุมชน สังคม กิจกรรมเกี่ยวกับชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ กิจกรรมจิตอาสา กิจกรรมกีฬานันทนาการ กิจกรรมการป้องกันการทุจริต กิจกรรมอื่น ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อชุมชนและสังคม

ภาคผนวก



คำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ที่ 1536 /2567

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2567
และหลักสูตรระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2567

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาได้ใช้หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2562 และหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2563 บัดนี้ครบกำหนดที่จะต้องดำเนินการพัฒนาหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ และประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง กรอบคุณวุฒิอาชีวศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2562 ได้กำหนดให้สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา สถาบันการอาชีวศึกษาและสถานศึกษาจัดให้มีการพัฒนาหลักสูตรหรือปรับปรุงหลักสูตรที่อยู่ในความรับผิดชอบอย่างต่อเนื่อง อย่างน้อยทุก 5 ปี นั้น

เพื่อให้การดำเนินงานพัฒนาหลักสูตรระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2567 และหลักสูตรระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2567 ใน 12 ประเภทวิชา 43 กลุ่มอาชีพ 105 สาขาวิชา ให้มีเนื้อหาที่ทันสมัย พัฒนาคุณภาพผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาให้มีความรู้ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะวิชาชีพพร้อมเข้าสู่ตลาดแรงงาน เทียบเคียงคุณวุฒิในระดับนานาชาติ รวมทั้งสามารถประกอบอาชีพอิสระเพื่อเพิ่มศักยภาพและขีดความสามารถในการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติ และเตรียมความพร้อมรองรับ การปรับโครงสร้างประเทศไทยไปสู่ไทยแลนด์ 4.0 โดยพัฒนาหลักสูตรอาชีวศึกษาปัจจุบันให้เป็นหลักสูตรฐานสมรรถนะทุกระดับและเป็นไปอย่างต่อเนื่องเพื่อตอบสนองความต้องการของผู้ใช้ผลผลิต และให้ทันกับความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว สามารถรองรับยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2567 และหลักสูตรระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2567 ดังต่อไปนี้

ที่ปรึกษา

1. เลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
2. รองเลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
3. รองเลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
4. รองเลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
5. ผู้ช่วยเลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
6. ที่ปรึกษาด้านมาตรฐานอาชีวศึกษารัฐกิจและบริการ
7. ที่ปรึกษาด้านมาตรฐานอาชีวศึกษาเกษตรกรรมและประมง
8. ที่ปรึกษาด้านมาตรฐานอาชีวศึกษาช่างอุตสาหกรรม
9. ผู้อำนวยการสำนักนโยบายและแผนการอาชีวศึกษา
10. ผู้อำนวยการสำนักพัฒนาสมรรถนะครูและบุคลากรอาชีวศึกษา
11. ผู้อำนวยการศูนย์อาชีวศึกษาทวิภาคี

12. ผู้อำนวยการสำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ
13. หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์
14. นางปัทมา วีระวานิช ผู้ทรงคุณวุฒิด้านอาชีวศึกษา
15. นางศิริพรรณ ชุมชุม ผู้ทรงคุณวุฒิด้านอาชีวศึกษา
16. นายวณิชย์ อ่วมศรี ผู้ทรงคุณวุฒิด้านอาชีวศึกษา

คณะกรรมการวิชาการ วิทยากร และวิทยากรกลุ่ม

1. นายประชาคม จันทราชิต ผู้ทรงคุณวุฒิ
2. นายผดุงชัย ภูพัฒน์ ผู้ทรงคุณวุฒิ
3. นางผ่องพรรณ จรัสจินดารัตน์ ผู้ทรงคุณวุฒิ
4. นางสาววัลลภา อยู่ทอง ผู้ทรงคุณวุฒิ
5. นายสุชาติ กิจพิทักษ์ ผู้ทรงคุณวุฒิ
6. นางอโนทยา เรืองศรี ผู้ทรงคุณวุฒิ
7. นายเขมนรินทร์ รัตนอัมพวัลย์ รองประธานสภาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมแห่งประเทศไทย
8. นายสุทธิพงศ์ เผื่อนพิภพ รองประธานสภาอุตสาหกรรมท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย
9. นายเฉลิมวุฒิ แทนสุวรรณ ประธานคณะกรรมการร่วมภาครัฐและเอกชน เพื่อผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษา (อ.กรอ.อศ.) กลุ่มอาชีพพาณิชยนาวี
10. นายเฉลิมศักดิ์ ลุยตัน บริษัท สยามคูโบต้าคอร์ปอเรชั่น จำกัด
11. นายพงษ์พร คงลือชา ผู้จัดการทั่วไปฝ่ายคนประจำเรือ บริษัท ไทรีเซน (กรุงเทพ) จำกัด
12. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ขจรศักดิ์ ศิริมัย มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
13. ผู้ช่วยศาสตราจารย์เมธา อึ้งทอง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ
14. ผู้ช่วยศาสตราจารย์บัญชา เหลือแดง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์
15. ผู้ช่วยศาสตราจารย์โสรัจ พฤตโกมล มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์
16. นายกาญจน์บัญชา พานิชเจริญ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์
17. ผู้ช่วยศาสตราจารย์กิตติพงษ์ พุ่มโกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์
18. ผู้ช่วยศาสตราจารย์รังสรรค์ ร่วมนิคม มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์
19. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชาญชัย วงศ์สิริสวัสดิ์ มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์
20. รองศาสตราจารย์ปัญญา หมั่นเก็บ สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง
21. รองศาสตราจารย์สันติ ตันตระกูล สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง
22. นางพันธ์ทิพย์ สหะรัตน์ ข้าราชการบำนาญ
23. นางวรรณมา หมดมลทิน ข้าราชการบำนาญ
24. นางสาวกิ้งแก้ว อาธิรักษ์ ข้าราชการบำนาญ
25. นางสาวนุชนาถ อุตสาหพานิช ข้าราชการบำนาญ
26. นางสาวไบหยก เมธนาวัน ข้าราชการบำนาญ
27. นางสาวรัชนิพร รักเรือง ข้าราชการบำนาญ
28. นางสาวละเอียด จุฑานันท์ ข้าราชการบำนาญ
29. นายธนิต อาภรณ์รัตน์ ข้าราชการบำนาญ
30. นายพนมพร แฉล้มเขตต์ ข้าราชการบำนาญ
31. นางสาววิดา วัฒนาเมธี ข้าราชการบำนาญ

32. นายสุทธิ พุ่มพิทักษ์	ข้าราชการบำนาญ
33. นายสุทธิเดช เพิ่มสินธุ์	ข้าราชการบำนาญ
34. นายสุรพล นามเสนา	ข้าราชการบำนาญ
35. นายอนุสิษฐ ประเสริฐดี	ข้าราชการบำนาญ
36. นางสาววิภา พงษ์พิจิตร	ข้าราชการบำนาญ
37. นางวิรัตน์ ขวัญเย็น	ข้าราชการบำนาญ
38. นางสาวโอมิกา บุญกัน	สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน)
39. นางสาวพรภัทรา ฉิมพลอย	สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน)
40. นางบุษกร เสนีย์โยธิน	สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน)
41. นายนิติ นาชิต	รองเลขาธิการสภาการศึกษา
42. นางสาวกาญจนา หงษ์รัตน์	สำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษา
43. นางสาวมาลีวรรณ ปูนขุนทด	สำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษา
44. นายวิชัยณรงค์ ปุ่นแก้ว	สำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษา
45. นายจรรุญ เตชะเจริญกิจ	หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์
46. นางสาววนิดา แอนนัส	หน่วยศึกษานิเทศก์
47. ว่าที่ร้อยตรี ฐิติพงษ์ ปัญญาคำ	หน่วยศึกษานิเทศก์
48. นายวิระหาร ท้าวคำมา	หน่วยศึกษานิเทศก์
49. นายสิทธิชัย ชำนาญ	หน่วยศึกษานิเทศก์
50. นายไพรัตน์ พรหมมา	หน่วยศึกษานิเทศก์
51. นางพชรกร ปัญญาคำ	หน่วยศึกษานิเทศก์
52. นางสาวนริศรา ชูรา	หน่วยศึกษานิเทศก์
53. นางสาวโสภิตา ลิ้มวัฒนาพันธ์	หน่วยศึกษานิเทศก์
54. นายศิวาวุธ แสงสวาสดี	สำนักบริหารการอาชีวศึกษาเอกชน
55. นางภรณีพัฒน์ มูลไชย	ผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมและพัฒนาอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ
56. นางสาวดุชนันท์ น้อยใจบุญ	ผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมและพัฒนาอาชีวศึกษาภาคตะวันออก และกรุงเทพมหานคร
57. นายมงคล แสงอรุณ	ศูนย์ส่งเสริมและพัฒนาอาชีวศึกษาภาคตะวันออกและกรุงเทพมหานคร
58. นายชัยรัตน์ เพ็ญพลอย	สถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง 4
59. นายศรายุทธ ทองอุทัย	สถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง 5
60. นายพินิตศิลป์ ทัพนันตกุล	ผู้อำนวยการวิทยาลัยศิลปหัตถกรรมนครศรีธรรมราช
61. นายประสิทธิ์ วัชรินทร์พร	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพหลังสวน
62. นายพิรพงษ์ พันธุ์โสตา	ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาเทคโนโลยีฐานวิทยาศาสตร์ (ชลบุรี)
63. นางประกาย ไสยะอาด	รองผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพไชยา

คณะกรรมการดำเนินงานและวิชาการ

1. ผู้อำนวยการสำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ	ประธานกรรมการ
2. นางทิพวรรณ วงศ์วีเชียร	ผู้อำนวยการกลุ่มมาตรฐานอาชีวศึกษารัฐกิจและบริการ กรรมการ
3. นางสาวพรชชล ทองคู่	ผู้อำนวยการกลุ่มมาตรฐานอาชีวศึกษาอุตสาหกรรม กรรมการ
4. นางสาวอรรณพ พรหมใหม่	ผู้อำนวยการกลุ่มมาตรฐานอาชีวศึกษาเกษตรกรรมและประมง กรรมการ
5. นางสาวเพ็ญภา ไพโรจน์	ผู้อำนวยการกลุ่มคุณวุฒิทางการศึกษาวิชาชีพ กรรมการ

6. นางสาววรรณิ...

6. นางสาววรรณิ หวังกิตติพร	หัวหน้ากลุ่มจัดการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ	กรรมการ
7. นางสาวจุติมา เกรียงเดชาสันติ	สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ	กรรมการ
8. นางสาวกรรณิการ์ มันทาภรณ์	สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ	กรรมการ
9. นางสุภัทรา ศรีทอง	สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ	กรรมการ
10. นางสาวอารี โอสดจันทร์	สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ	กรรมการ
11. นายสุธาดา อาภาประเทือง	สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ	กรรมการ
12. นายภานุรังสรรค์ แป้นแก้ว	สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ	กรรมการ
13. นายไพชยนต์ จันท	สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ	กรรมการ
14. นางสาววรรณธิดา พวยพุง	สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ	กรรมการ
15. นางสาวจิตาภา ราตรีวิจิตร	สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ	กรรมการ
16. นายศรัทธา บุญรอด	สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ	กรรมการ
17. นางสาวธัญญา ศพลพิพัฒน์	สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ	กรรมการ
18. นางสาวศุภลียา เจริญสุข	สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ	กรรมการ
19. นางสาววราภรณ์ ฉ่ำไย	สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ	กรรมการ
20. นางสาวมูจลินทร์ ยะตัน	สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ	กรรมการ
21. นายธัญญภัทร์ ศรีสุระ	สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ	กรรมการ
22. นางสาวชนิสรา จิตผ่อง	สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ	กรรมการ
23. นางสาวภัทราวดี ผลโคก	สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ	กรรมการ
24. นางสาวจิราพร จันทเพ็ง	สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ	กรรมการ
25. นายโสฬพัฒน์ ปาณานนท์	สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ	กรรมการ
26. นางสาวศิริมาศ สิทธิกรม	สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ	กรรมการ
27. นางสาวนวรรตน์ อนันตภักดิ์	สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ	กรรมการ
28. นายวรท ศรีขาว	สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ	กรรมการ
29. นางสาวสุพัตรา คำแก้ว	สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ	กรรมการ
30. นางสาวนภัสสร ชื่นมีศรี	สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ	กรรมการ
31. นางสาวนลินี แก้วสุกใส	สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ	กรรมการ
32. นายณนทกร โตพิทักษ์	สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ	กรรมการ
33. นางภคพร เพชรรัตน์	สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ	กรรมการและเลขานุการ
34. นางวัลยา น้อยนาม	สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
35. นางอัจฉราภรณ์ เสมคำ	สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
36. นางอมรรัตน์ มณีวงษ์	สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
37. นายพิศาล บุญมาวาสนาส่ง	สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
38. นายพิเชษฐ มีทองคำ	สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
39. นายธีรวัฒน์ เกตุมณี	สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร

1. หมวดสมรรถนะแกนกลาง

กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร (กลุ่มวิชาภาษาไทย)

1. นางสาวศิษฏานุช อุทธา	วิทยาลัยการอาชีพโพหนอง	กรรมการ
2. นางสนธิฐา วุฒิกัยการ	วิทยาลัยพัฒนการธนบุรี	กรรมการ

3. นายตะวัน ชัยรัตน์	วิทยาลัยสารพัดช่างเชียงใหม่	กรรมการ
4. นางสาวศิริพันธ์ คงโต	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีสุพรรณบุรี	กรรมการ
5. นางสาวดาวสกาย พูลเกษ	วิทยาลัยเทคนิคกำแพงเพชร	กรรมการ
6. นางสาวกรรณา โพธิ์เต็ง	วิทยาลัยเทคนิคราชบุรี	กรรมการ
7. นายวัชร ถานเจริญ	วิทยาลัยเทคนิคสกลนคร	กรรมการ
<u>กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร (กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ)</u>		
1. นางสาววันเพ็ญ คະສະຣຣມ	วิทยาลัยการอาชีพศึกษาปทุมธานี	กรรมการ
2. นางสาวรัชนี สุขก่ำ	วิทยาลัยการอาชีพแม่น้ำแคว	กรรมการ
3. นางสาวอภิญญา บัวคำโคตร	วิทยาลัยอาชีวศึกษาอุดรธานี	กรรมการ
4. นางสาวธัญลักษณ์ พลแหลม	วิทยาลัยเทคนิคจันทบุรี	กรรมการ
5. นางฤชวี ฉัตรวิริยวงศ์	วิทยาลัยเทคนิคระยอง	กรรมการ
6. นางสาวณัฐนันท์ ตั้งสุจริตธรรม	วิทยาลัยเทคนิคนครสวรรค์	กรรมการ
7. นางสาวณฐมน ทองปาน	วิทยาลัยเทคนิคสมุทรสงคราม	กรรมการ
8. นางจิตมนัส ท่อแก้ว	วิทยาลัยเทคนิคหนองบัวลำภู	กรรมการ
9. นางศศิวิมล ศุภรัตน์	วิทยาลัยเทคนิคหาดใหญ่	กรรมการ
<u>กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา (กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์)</u>		
1. นายชัยยศ มีสวัสดิ์	วิทยาลัยการอาชีพปราจีนบุรี	กรรมการ
2. นางศิริรัตน์ เสวรัตน์	วิทยาลัยอาชีวศึกษาชุมพร	กรรมการ
3. นางพัศณิญา สีหาพัฒ	วิทยาลัยเทคนิคชุมพร	กรรมการ
4. นางสาวกณินนรีภรณ์ พัฒนเจริญธรรม	วิทยาลัยเทคนิคลพบุรี แห่งที่ 2	กรรมการ
5. นางสาวชนิดาภา พิมพ์ลา	วิทยาลัยเทคนิคมีนบุรี	กรรมการ
6. นางสุกัญญา ณ น่าน	วิทยาลัยเทคนิคน่าน	กรรมการ
7. นายอาคม นาคน้อย	วิทยาลัยเทคนิคคนครนายก	กรรมการ
<u>กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา (กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์)</u>		
1. ว่าที่ร้อยตรี กิตติ อนุวัฒน์	วิทยาลัยการอาชีพวังไกลกังวล	กรรมการ
2. นางวิมล วงศ์คำแก้ว	วิทยาลัยอาชีวศึกษาร้อยเอ็ด	กรรมการ
3. นางสาวบัวใส ศรีไชย	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีอุบลราชธานี	กรรมการ
4. นางสาวเสาวลักษณ์ สมศรี	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีอุบลราชธานี	กรรมการ
5. นางสิริอร สกุดเดช	วิทยาลัยเทคนิคสัททีบ	กรรมการ
6. นายพิชพงษ์ จันทร์ลี	วิทยาลัยเทคนิคปราจีนบุรี	กรรมการ
<u>กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต (กลุ่มวิชาสังคมศึกษา)</u>		
1. นางสาวนาถิส กาปา	วิทยาลัยการอาชีพสุโขทัย-โก-ลก	กรรมการ
2. นายกรกฎ รอดพูล	วิทยาลัยเทคนิคปราจีนบุรี	กรรมการ
3. นางเบญจมาศ ศิริรัตน์	วิทยาลัยเทคนิคตรัง	กรรมการ
4. นางสาวมณฑิรา เรืองเกิด	วิทยาลัยเทคนิคสุราษฎร์ธานี	กรรมการ
5. นางสาวศุภลักษณ์ หลวงนา	วิทยาลัยเทคนิคชุมพร	กรรมการ
6. นายจิระศักดิ์ สีมุ่ย	วิทยาลัยเทคนิคนครโคราช	กรรมการ
7. นายภาณุวัฒน์ พุจักรคำ	วิทยาลัยเทคนิคลำปาง	กรรมการ

กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต (กลุ่มวิชาสุขศึกษาและพลศึกษา)

1. นายธงชัย ทองเสวก	วิทยาลัยอาชีวศึกษาฉะเชิงเทรา	กรรมการ
2. นายวาทีน แยมวารี	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีราชบุรี	กรรมการ
3. นายศุภวิชญ์ คำหอม	วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาบุรี	กรรมการ
4. นายธนสิทธิ์ ทรัพย์อร่าม	วิทยาลัยเทคนิคปทุมธานี	กรรมการ
5. นายกิตติพงศ์ จินา	วิทยาลัยเทคนิคลำพูน	กรรมการ
6. ว่าที่ร้อยตรี ยศสุพล สำเภารอด	วิทยาลัยเทคนิคอ่างทอง	กรรมการ

กิจกรรมเสริมหลักสูตร

1. นางสาวสุภาวดี เสนาะกรรม	วิทยาลัยการอาชีพปัตตานี	กรรมการ
2. นางสาวพรรณลักษณ์ มหาวิน	วิทยาลัยอาชีวศึกษาแพร่	กรรมการ
3. นายณัฐวุฒิ พิงกุศล	วิทยาลัยอาชีวศึกษาปัตตานี	กรรมการ
4. นายพูนศักดิ์ ศิริรัตน์วรากล	วิทยาลัยเทคนิคมีนบุรี	กรรมการ
5. นางปิณดา ประยูรวงศ์	วิทยาลัยเทคนิคสมุทรสาคร	กรรมการ
6. นางสาวอรรณพ นิมดวง	วิทยาลัยเทคนิคตรัง	กรรมการ
7. นายวริทธิ์ธร กอยขุนทด	วิทยาลัยเทคนิคประจวบคีรีขันธ์	กรรมการ

2. ประเภทวิชาอุตสาหกรรม

กลุ่มอาชีพเครื่องกลและยานยนต์

สาขาวิชาช่างยนต์ /สาขาวิชาเทคนิคเครื่องกล

1. นายสมิตร คชวงษ์	รองผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคฉะเชิงเทรา	ประธานกรรมการ
2. นายประเสริฐ ศรีอุดม	วิทยาลัยการอาชีพนครศรีธรรมราช	กรรมการ
3. นายสมหมาย สมแก้ว	วิทยาลัยเทคนิคสัททีบ	กรรมการ
4. นายปวิ ศรีอภัย	วิทยาลัยเทคนิคสมุทรปราการ	กรรมการ
5. นายบุญมี ปะลาวัน	วิทยาลัยเทคนิคสตูล	กรรมการ
6. นายปรีดา ตรงสาหัส	วิทยาลัยเทคนิคฉะเชิงเทรา	กรรมการ
7. นางสาวนนทิตา ปาวิสัย	วิทยาลัยเทคนิคฉะเชิงเทรา	กรรมการ
8. นางสาวรังสิยา จรัมย์ฤทธิ์	วิทยาลัยเทคนิคฉะเชิงเทรา	กรรมการ
9. นายเกษตรสันต์ จันทรา	วิทยาลัยเทคนิคฉะเชิงเทรา	กรรมการและเลขานุการ

สาขาวิชาช่างซ่อมบำรุงเรือ /สาขาวิชาเทคนิคซ่อมบำรุงเรือ

1. นายระวิ ดาบทอง	ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคภูเก็ต	ประธานกรรมการ
2. นายธนากร ช่วยการ	วิทยาลัยเทคนิคกระบี่	กรรมการ
3. นายยงยุทธ รอดสม	วิทยาลัยเทคโนโลยีและอุตสาหกรรมการต่อเรือนครศรีธรรมราช	กรรมการ
4. นายธีระวัฒน์ ลุงกี	วิทยาลัยเทคนิคตรัง	กรรมการ
5. นายระวีวงศ์ ดุกหลิม	วิทยาลัยเทคนิคภูเก็ต	กรรมการ
6. นายสุวัฒน์ ขายเลี้ยง	วิทยาลัยเทคนิคภูเก็ต	กรรมการ
7. นายวสันต์ ปฏิพัทธ์พิทักษ์	วิทยาลัยเทคนิคภูเก็ต	กรรมการ
8. นายวิทวัส แกมจินดา	วิทยาลัยเทคนิคภูเก็ต	กรรมการ
9. นายสุวัฒน์ ลิ้มปานนท์	รองผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคภูเก็ต	กรรมการและเลขานุการ

สาขาวิชาเทคโนโลยีบริการยานยนต์

1. นายพิเชษฐ์ หาดิ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคอุตสาหกรรมยานยนต์	ประธานกรรมการ
2. นายยุทธพล เบอรพันธ์	วิทยาลัยการอาชีวศึกษาปทุมธานี	กรรมการ
3. นางสาวนวลปรางค์ ภาคสาร	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีราชบุรี	กรรมการ
4. นายรัชชัย มะติมุ	วิทยาลัยเทคโนโลยียานยนต์โตโยต้า	กรรมการ
5. นายสิทธิพล ศรีวิเศษ	วิทยาลัยเทคนิคอุตสาหกรรมยานยนต์	กรรมการ
6. นายอภิสิทธิ์ ภูผิวผา	วิทยาลัยเทคนิคอุตสาหกรรมยานยนต์	กรรมการ
7. นายทัศนัย ฉุนชื่นจิตต์	รองผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิค อุตสาหกรรมยานยนต์	กรรมการและเลขานุการ

สาขาวิชาช่างซ่อมบำรุงเครื่องจักรกลเกษตร /สาขาวิชาเทคนิคเครื่องจักรกลเกษตร

1. นางสาวคันสนีย์ สายะสนธิ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีวศึกษาปทุมธานี	ประธานกรรมการ
2. นายเฉลิมพร เอี่ยมมิ	วิทยาลัยการอาชีวศึกษาปทุมธานี	กรรมการ
3. นายอานนท์ สะและห์	วิทยาลัยการอาชีวศึกษาปทุมธานี	กรรมการ
4. นายนาวี นาวิทรานนท์	วิทยาลัยเทคนิคสตั๊ปป	กรรมการ
5. นายอมเรศร์ หวังดี	วิทยาลัยเทคนิคนางรอง	กรรมการ
6. นายอรรณู แก้วเพ็ชร	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีลพบุรี	กรรมการ
7. นายศักดิ์ชัย จรล้าโกน	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีสงขลา	กรรมการ
8. นายสุวัฒน์ อินทร์ด้วง	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีสงขลา	กรรมการ
9. นางสาวหทัยชนก พึ่งยนต์	รองผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีวศึกษาปทุมธานี	กรรมการและเลขานุการ

สาขาวิชยานยนต์ไฟฟ้า /สาขาวิชาเทคนิคยานยนต์ไฟฟ้า

1. นายนิทัศน์ วีระโพธิ์ประสิทธิ์	ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคชลบุรี	ประธานกรรมการ
2. นางสาวมณฑิตา สุวรรณเกิด	วิทยาลัยเทคนิคฉะเชิงเทรา	กรรมการ
3. นายธีรวัธ พิวจิตร	วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช	กรรมการ
4. นายมารวย อินทร์แป้นพะเนา	วิทยาลัยเทคนิคนครราชสีมา	กรรมการ
5. นายศุเกียรติ ราชสมบูรณ์	วิทยาลัยเทคนิคตราด	กรรมการ
6. นายธนวิทย์ ชินรัตน์	วิทยาลัยเทคนิคอ่างทอง	กรรมการ
7. นางสาวปาริชาติ จันท์ประเสริฐ	วิทยาลัยเทคนิคชลบุรี	กรรมการ
8. นายอรรณพ ใจเอื้อ	วิทยาลัยเทคนิคชลบุรี	กรรมการ
9. นายมานิช รังษิณรัตน์	วิทยาลัยเทคนิคชลบุรี	กรรมการและเลขานุการ

สาขาวิชาตัวถังและสีรถยนต์ /สาขาวิชาเทคโนโลยีอุตสาหกรรมตัวถังและสีรถยนต์

1. นายณรงค์ หวังอิน	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพไชยา	ประธานกรรมการ
2. นายฉลอง ศิริเพ็ง	วิทยาลัยเทคนิคอ่างทอง	กรรมการ
3. นายชนะพงศ์ มีธีรณ	วิทยาลัยเทคนิคโคกสำโรง	กรรมการ
4. นางสาวณัฐนิชา ร่าหมาน	วิทยาลัยการอาชีพไชยา	กรรมการ
5. นางสาวรุ่งนภา ทิพย์สุวรรณ	วิทยาลัยการอาชีพไชยา	กรรมการ
6. นายสุริยา กันลือนาม	วิทยาลัยการอาชีพไชยา	กรรมการ
7. นายศุภชัย จันท์ประดิษฐ์	รองผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพไชยา	กรรมการและเลขานุการ

กลุ่มอาชีพอุตสาหกรรมการผลิต

สาขาวิชาช่างกลโรงงาน /สาขาวิชาเทคนิคการผลิต

1. นายอรุณ เกื้อนพันธ์	ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคสมุทรสงคราม	ประธานกรรมการ
2. นายสุนทร วีระเดชกุล	วิทยาลัยเทคนิคปทุมธานี	กรรมการ
3. นายชินเรศ มณีชัย	วิทยาลัยเทคนิคลำพูน	กรรมการ
4. นายจรูญศักดิ์ บุชบา	วิทยาลัยเทคนิคร้อยเอ็ด	กรรมการ
5. นายอำนาจ ศรีจันบาล	วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช	กรรมการ
6. ว่าที่ร้อยตรี ฐิติพงษ์ วุฒิพงษ์	วิทยาลัยเทคนิคสมุทรสงคราม	กรรมการ
7. นายสุทิน โสรรัตน์ถาวร	วิทยาลัยเทคนิคสมุทรสงคราม	กรรมการ
8. นายสมชาย สุญสินัย	วิทยาลัยเทคนิคสมุทรสงคราม	กรรมการและเลขานุการ

สาขาวิชาช่างเชื่อมโลหะ /สาขาวิชาเทคนิคโลหะ

1. นายสมศักดิ์ ไชยโสภา	ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคหาดใหญ่	ประธานกรรมการ
2. นายสัญญา พิเคราะห์	วิทยาลัยเทคนิคฉะเชิงเทรา	กรรมการ
3. นายธีรวัฒน์ เสมอดน	วิทยาลัยเทคนิคสัทหีบ	กรรมการ
4. นายดำรงคัมิตร์ เขียนขุนทด	วิทยาลัยเทคนิคสระบุรี	กรรมการ
5. นายมานพ คำภีระ	วิทยาลัยเทคนิคสระบุรี	กรรมการ
6. นายอัศคกิตต์ แก้วดำ	วิทยาลัยเทคนิคหาดใหญ่	กรรมการ
7. นางสาวเกปรียา น้อมอ่อนศรี	วิทยาลัยเทคนิคหาดใหญ่	กรรมการ
8. นางสาวธมลวรรณ จันทร์คล้าย	วิทยาลัยเทคนิคหาดใหญ่	กรรมการ
9. นางสาวอนัญญา เรืองเพ็ง	รองผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคหาดใหญ่	กรรมการและเลขานุการ

สาขาวิชาช่างเขียนแบบเครื่องกล /สาขาวิชาเขียนแบบเครื่องกล

1. นายนนธ์พันธุ์ พิมพ์	ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครราชสีมา	ประธานกรรมการ
2. นางสาวญาณิ กลั่นภูมิศรี	วิทยาลัยเทคนิคราชบุรี	กรรมการ
3. นายชาติ ศรีวิเชียร	วิทยาลัยเทคนิคราชบุรี	กรรมการ
4. นายอรรถพล สุชีวุฒิ	วิทยาลัยเทคนิคพระนครศรีอยุธยา	กรรมการ
5. นายศุภมิตร กิจเฮว	วิทยาลัยเทคนิคขอนแก่น	กรรมการ
6. นางสาวอุษา เสี่ยมสูงเนิน	วิทยาลัยเทคนิคนครราชสีมา	กรรมการ
7. นายวรกานต์ ตาแสง	วิทยาลัยเทคนิคนครราชสีมา	กรรมการ
8. นางสาวณัฐชา แสนสุข	วิทยาลัยเทคนิคนครราชสีมา	กรรมการ
9. นายกรภัทร์ จุ่มยิ้ม	รองผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครราชสีมา	กรรมการและเลขานุการ

สาขาวิชาช่างซ่อมบำรุง /สาขาวิชาเทคนิคอุตสาหกรรม

1. ว่าที่ร้อยเอก บพิตร บุรมี	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพกบินทร์บุรี	ประธานกรรมการ
2. นายธนวรรณ ภูเจริญ	วิทยาลัยเทคนิคกาญจนบุรี	กรรมการ
3. นายวรพงศ์ สว่างศรี	วิทยาลัยเทคนิคสิงห์บุรี	กรรมการ
4. นายสันติ ปรางแก้ว	วิทยาลัยเทคนิคท่าหลวงจันทิมนต์ไทยอนุสรณ์	กรรมการ
5. นายทรงกลด พลเสน	วิทยาลัยการอาชีพกบินทร์บุรี	กรรมการ
6. นายนิรติชัย แคล้อย	วิทยาลัยการอาชีพกบินทร์บุรี	กรรมการ

- | | | |
|--------------------------|---|---------------------|
| 7. นายสมชาติ หุ่นส่วน | วิทยาลัยการอาชีพกบินทร์บุรี | กรรมการ |
| 8. นายยิ่งศักดิ์ คำสิงห์ | รองผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพกบินทร์บุรี | กรรมการและเลขานุการ |

สาขาวิชาช่างต่อเรือ /สาขาวิชาเทคโนโลยีการต่อเรือ

- | | | |
|-----------------------------------|--|---------------------|
| 1. นายไชยเชษฐ์ ย้อย่างทอง | ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคโนโลยีและอุตสาหกรรม
การต่อเรือนครศรีธรรมราช | ประธานกรรมการ |
| 2. นายปรีชา แก้วมณี | รองผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคอุตสาหกรรมยานยนต์ | กรรมการ |
| 3. นายวิระวุฒิ ลำโป | วิทยาลัยประมงสมุทรสาคร | กรรมการ |
| 4. นายชาญชัย ศิริกระจ่าง | วิทยาลัยเทคโนโลยีและอุตสาหกรรมการต่อเรือ
พระนครศรีอยุธยา | กรรมการ |
| 5. นางสาวณัฐธรรักษ์ อุดมไพจิตรกุล | วิทยาลัยเทคโนโลยีและอุตสาหกรรมการต่อเรือ
นครศรีธรรมราช | กรรมการ |
| 6. นายนิกม เกตุเกลี้ยง | วิทยาลัยเทคโนโลยีและอุตสาหกรรมการต่อเรือ
นครศรีธรรมราช | กรรมการ |
| 7. นายพิทักษ์ รอดแก้ว | วิทยาลัยเทคโนโลยีและอุตสาหกรรมการต่อเรือ
นครศรีธรรมราช | กรรมการ |
| 8. นายภิเชก บัวเพ็ชร | วิทยาลัยเทคโนโลยีและอุตสาหกรรมการต่อเรือ
นครศรีธรรมราช | กรรมการ |
| 9. นายฉัตรชัย อนุวัฒน์ | วิทยาลัยเทคโนโลยีและอุตสาหกรรมการต่อเรือ
พระนครศรีอยุธยา | กรรมการและเลขานุการ |

สาขาวิชาการตรวจสอบโดยไม่ทำลาย

- | | | |
|------------------------------------|---------------------------------|---------------------|
| 1. นางอรทัย โยธินรุ่งเรือง สุดสงวน | ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคสตั๊ปป | ประธานกรรมการ |
| 2. นางสาวพิมพ์พิมล โฉลกเหมาะ | วิทยาลัยเทคนิคสตั๊ปป | กรรมการ |
| 3. นายธีรวัฒน์ เสมอตน | วิทยาลัยเทคนิคสตั๊ปป | กรรมการ |
| 4. นางสาวกิตติยาภรณ์ รถทอง | วิทยาลัยเทคนิคสตั๊ปป | กรรมการและเลขานุการ |

สาขาวิชาผลิตเครื่องมือแพทย์ /สาขาวิชาเทคนิคผลิตเครื่องมือแพทย์

- | | | |
|--------------------------------|--------------------------------------|---------------------|
| 1. นายอรุณ เกลิออนพันธ์ | ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคสมุทรสงคราม | ประธานกรรมการ |
| 2. นายกฤษณ ทองคำ | วิทยาลัยเทคนิคระยอง | กรรมการ |
| 3. นายอดิสร เปลี่ยนดิษฐ์ | วิทยาลัยเทคนิคชัยนาท | กรรมการ |
| 4. นายทวี มณีสาย | วิทยาลัยเทคนิคยโสธร | กรรมการ |
| 5. นายอานนท์ ทองคำ | วิทยาลัยเทคนิคประจวบคีรีขันธ์ | กรรมการ |
| 6. นางสาวกรรณภรท ประสงค์ทรัพย์ | วิทยาลัยเทคนิคสมุทรสงคราม | กรรมการ |
| 7. นายศรายุทธ ทองอุทัย | วิทยาลัยเทคนิคสมุทรสงคราม | กรรมการและเลขานุการ |

กลุ่มอาชีพพลังงาน ไฟฟ้า และอิเล็กทรอนิกส์

สาขาวิชาช่างไฟฟ้า /สาขาวิชาไฟฟ้า

- | | | |
|----------------------------------|--|---------------|
| 1. นายเจนวิทย์ ตั้งเจริญวรคุณ | ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคสระบุรี | ประธานกรรมการ |
| 2. นายวิชัย ชื่นชาติ | รองผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคปราจีนบุรี | กรรมการ |
| 3. นายเด่นศักดิ์ อินตาคำ | วิทยาลัยการอาชีพกบินทร์บุรี | กรรมการ |
| 4. ว่าที่น้อยเอก อาคม แรงสูงเนิน | วิทยาลัยเทคนิคสกลนคร | กรรมการ |

5. นายเลิศชัย...

5. นายเลิศชัย เชียงศรี	วิทยาลัยเทคนิคลพบุรี	กรรมการ
6. นายเฉลิม พิมเมย	วิทยาลัยเทคนิคร้อยเอ็ด	กรรมการ
7. นายจรัสศักดิ์ หมินกำหรีม	วิทยาลัยเทคนิคประจวบคีรีขันธ์	กรรมการ
8. นางลัดดา ภูมิทอง	วิทยาลัยเทคนิคสระบุรี	กรรมการ
9. นายนเรศ สว่างจันทร์	วิทยาลัยเทคนิคสระบุรี	กรรมการ
10. นายณัฐศรีณัฐ วัชรบรรจง	วิทยาลัยเทคนิคสระบุรี	กรรมการและเลขานุการ

สาขาวิชาอิเล็กทรอนิกส์ /สาขาวิชาเทคโนโลยีอิเล็กทรอนิกส์

1. นางสาวสุกัญญา สุขสถาน	ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครนายก	ประธานกรรมการ
2. นายนรุต พูนเพิ่มสุขสมบัติ	วิทยาลัยเทคนิคสระบุรี	กรรมการ
3. นายสิงห์ชัย อ่อนพิทักษ์	วิทยาลัยเทคนิคสระบุรี	กรรมการ
4. นายศุภโชค พานทอง	วิทยาลัยเทคนิคสุพรรณบุรี	กรรมการ
5. นายสุชิน ชินสีห์	วิทยาลัยเทคนิคนครโคราช	กรรมการ
6. นายพีระพงษ์ จันเขียว	วิทยาลัยเทคนิคหาดใหญ่	กรรมการ
7. นายศักดิ์วิจิต มั่นคง	วิทยาลัยเทคนิคนครนายก	กรรมการ
8. ว่าที่ร้อยตรี อธิษฐ์ เครืออนันต์	วิทยาลัยเทคนิคนครนายก	กรรมการ
9. นางกฤษณา เอื้องนุ	วิทยาลัยเทคนิคนครนายก	กรรมการและเลขานุการ

สาขาวิชาเทคนิคพลังงาน

1. นายประสิทธิ์ ทองรัตน์	ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ	ประธานกรรมการ
2. ว่าที่ร้อยโท อภิชาญ มุลละคร	วิทยาลัยเทคนิคหาดใหญ่	กรรมการ
3. นายสิริวิชฌ์ เหล่าเจริญพงษ์แสง	วิทยาลัยเทคโนโลยีไออาร์พีซี	กรรมการ
4. นางสาวเสาวรส แสงสันเทียะ	วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ	กรรมการ
5. นายพิสิษฐ์ แสนสุข	วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ	กรรมการ
6. นายปรีชา อาริวงษ์	รองผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ	กรรมการและเลขานุการ

สาขาวิชาการสื่อสารโทรคมนาคม /สาขาวิชาเทคโนโลยีการสื่อสารโทรคมนาคม

1. นายวันชัย พันเรือง	ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างกระบี่	ประธานกรรมการ
2. นายสุรพงษ์ ไชยเสนา	วิทยาลัยการอาชีพกาญจนบุรี	กรรมการ
3. นายทองสุข ยอดมณี	วิทยาลัยเทคนิคฉะเชิงเทรา	กรรมการ
4. นายเอกราณิน พลาชีวะ	วิทยาลัยเทคนิคฉะเชิงเทรา	กรรมการ
5. นายอภิรักษ์ ก้อนมณี	วิทยาลัยเทคนิคขอนแก่น	กรรมการ
6. นายศรธรรม ธรรมฤทธิ์	วิทยาลัยเทคนิคสุราษฎร์ธานี	กรรมการ
7. ว่าที่ร้อยตรี คมกริช สายพิณ	วิทยาลัยเทคนิคอุบลราชธานี	กรรมการ
8. นายมณฑป ไชยบัณฑิต	วิทยาลัยเทคนิคพัทลุง	กรรมการและเลขานุการ

สาขาวิชาช่างเครื่องทำความเย็นและปรับอากาศ /สาขาวิชาเทคนิคเครื่องทำความเย็นและปรับอากาศ

1. นายสุรศักดิ์ แก้วหืด	ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคราชสีห์ธาราม	ประธานกรรมการ
2. นายศรายุทธ เหล่าสะพาน	วิทยาลัยเทคนิคราชบุรี	กรรมการ
3. นายพิทักษ์ สุธรรม	วิทยาลัยเทคนิคนครราชสีมา	กรรมการ
4. นายสถาพร ฝ่ายชานา	วิทยาลัยเทคนิคสระบุรี	กรรมการ

5. นายเสกสิทธิ์...

5. นายเสกสิทธิ์ แพชัยภูมิ	วิทยาลัยเทคนิคเพชรบูรณ์	กรรมการ
6. นางสาวสิริมา ประทุมมา	วิทยาลัยเทคนิคราชสีห์ธาราม	กรรมการ
7. นายธงชัย เรืองคำ	วิทยาลัยเทคนิคราชสีห์ธาราม	กรรมการ
8. นายพรช มะลิวัลย์	วิทยาลัยเทคนิคราชสีห์ธาราม	กรรมการ
9. นางสาวจิตติชญา ฤทธิบัณฑิตย์	วิทยาลัยเทคนิคราชสีห์ธาราม	กรรมการและเลขานุการ

สาขาวิชาเทคนิคการจัดการอาคาร

1. นางคันสนีย์ สายสนธิ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีวศึกษาปทุมธานี	ประธานกรรมการ
2. นายรักบุญ ชูประยูร	วิทยาลัยเทคนิคภูเก็ต	กรรมการ
3. นายสกล ตรีสิริเนตร์	วิทยาลัยการอาชีวศึกษาปทุมธานี	กรรมการ
4. นางสาววิชุดา นะราพุล	วิทยาลัยการอาชีวศึกษาปทุมธานี	กรรมการและเลขานุการ

สาขาวิชาอุตสาหกรรมการผลิตไฟฟ้า

1. นายรุ่งโรจน์ อาริยะ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิค กฟผ. แม่เมาะ	ประธานกรรมการ
2. นางสาวพรพิไลย์ ไชยสาร	วิทยาลัยเทคนิค กฟผ. แม่เมาะ	กรรมการ
3. นายกิตติศักดิ์ ใจคำลือ	วิทยาลัยเทคนิค กฟผ. แม่เมาะ	กรรมการ
4. นายนราธิป พึ่งเพี้ย	วิทยาลัยเทคนิค กฟผ. แม่เมาะ	กรรมการ
5. นายวีระวัฒน์ จันละ	วิทยาลัยเทคนิค กฟผ. แม่เมาะ	กรรมการ
6. นายอภิชาติ ชาติยาภา	วิทยาลัยเทคนิค กฟผ. แม่เมาะ	กรรมการและเลขานุการ

กลุ่มอาชีพเมคคาทรอนิกส์ หุ่นยนต์ และระบบอัตโนมัติ

สาขาวิชาเมคคาทรอนิกส์ /สาขาวิชาเมคคาทรอนิกส์และหุ่นยนต์

1. นายเอกราช เจริญสวัสดิ์	รองผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคสตั๊ทท์	ประธานกรรมการ
2. ว่าที่เรือตรี สมภูมิ สุดสงวน	วิทยาลัยเทคนิคชลบุรี	กรรมการ
3. นายเกษตร ทองสุข	วิทยาลัยเทคนิคมีนบุรี	กรรมการ
4. นายบรรจง มะลาไสย	วิทยาลัยเทคนิคจันทบุรี	กรรมการ
5. นายปติกร ชำอ่อน	วิทยาลัยเทคนิคสมุทรสงคราม	กรรมการ
6. ว่าที่ร้อยตรี วันชัย รัชตะสมบูรณ์	วิทยาลัยเทคนิคสมุทรสาคร	กรรมการ
7. นายอาทร คุ่มฉายา	วิทยาลัยเทคนิคสุพรรณบุรี	กรรมการ
8. นายพจนกร เป้าเปี่ยมทรัพย์	วิทยาลัยเทคนิคพนมสารคาม	กรรมการ
9. นายสมบัติ อินธิ	วิทยาลัยเทคนิคสตั๊ทท์	กรรมการและเลขานุการ

กลุ่มอาชีพอุตสาหกรรมก่อสร้าง

สาขาวิชาช่างก่อสร้าง /สาขาวิชาช่างก่อสร้าง

1. นายจาตุรนต์ บริจินดา	ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคสระแก้ว	ประธานกรรมการ
2. นายเอกอนันต์ หวังนิเวศน์กุล	วิทยาลัยเทคนิคดุสิต	กรรมการ
3. นางกรณพพร รัตนภูผา	วิทยาลัยเทคนิคจันทบุรี	กรรมการ
4. นางพนา จันทศิริ	วิทยาลัยเทคนิคลพบุรี	กรรมการ
5. นายจุมพล ตันติบรรพกุล	วิทยาลัยเทคนิคตรัง	กรรมการ
6. นายสุเชษฐ์ อาจสมโภชน์	วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช	กรรมการ
7. นายขจรเกียรติ รักษา	วิทยาลัยเทคนิคสระแก้ว	กรรมการ

8. นายวิชาวิท...

- | | | |
|----------------------------------|-------------------------------------|---------------------|
| 8. นายวิชิตวิทย์ วัชรเดชคุณากรณ์ | วิทยาลัยเทคนิคสระแก้ว | กรรมการ |
| 9. นายศิริพงศ์ ฟองสันเทียะ | รองผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคสระแก้ว | กรรมการและเลขานุการ |

สาขาวิชาเฟอร์นิเจอร์และตกแต่งภายใน / สาขาวิชาเฟอร์นิเจอร์และตกแต่งภายใน

- | | | |
|-------------------------------|-----------------------------------|---------------------|
| 1. นายธราเชษฐ สุขันธ์ | ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคดอนเมือง | ประธานกรรมการ |
| 2. นายวัชรพงษ์ ฉางดำ | วิทยาลัยเทคนิคดุสิต | กรรมการ |
| 3. นายศานิต ปั่นเขื่อนขัตติย์ | วิทยาลัยเทคนิคดุสิต | กรรมการ |
| 4. นายหัตถกร สีสินวัน | วิทยาลัยเทคนิคดุสิต | กรรมการ |
| 5. นางสุภารัตน์ คณະนา | วิทยาลัยเทคนิคหาดใหญ่ | กรรมการ |
| 6. นางปิยนุช นาสำแดง | วิทยาลัยเทคนิคดอนเมือง | กรรมการ |
| 7. นายสมพร คณະนา | วิทยาลัยเทคนิคดอนเมือง | กรรมการ |
| 8. นางสาวมันทนา มงคลเคหา | วิทยาลัยเทคนิคดอนเมือง | กรรมการ |
| 9. นางสาวชลล เขตมี | วิทยาลัยเทคนิคดอนเมือง | กรรมการและเลขานุการ |

สาขาวิชาสถาปัตยกรรม / สาขาวิชาเทคนิคสถาปัตยกรรม

- | | | |
|-----------------------------------|---|---------------------|
| 1. นายสุชาติ ชาทิวรรณ | ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคพิษณุโลก | ประธานกรรมการ |
| 2. นายวรรัฐ อัสวาลาสกุล | รองผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพศึกษาปทุมธานี | กรรมการ |
| 3. นายชนินทร์ สุขประชา | วิทยาลัยเทคนิคร้อยเอ็ด | กรรมการ |
| 4. นายเชิษฐวิทย์ พงษ์สาระนันท์กุล | วิทยาลัยเทคนิคสมุทรสาคร | กรรมการ |
| 5. นางสาวลักขณา คำระหงษ์ | วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช | กรรมการ |
| 6. นางสาวธิดารัตน์ บุญดล | วิทยาลัยเทคนิคอุบลราชธานี | กรรมการ |
| 7. นางสาวมลฤดี ยวงลำไย | วิทยาลัยเทคนิคพิษณุโลก | กรรมการ |
| 8. นางสาวอาภาพร ปานนุ่น | วิทยาลัยเทคนิคพิษณุโลก | กรรมการ |
| 9. นายวัชร วงศ์อารินทร์ | วิทยาลัยเทคนิคพิษณุโลก | กรรมการและเลขานุการ |

สาขาวิชาเทคนิควิศวกรรมสำรวจ / สาขาวิชาเทคนิควิศวกรรมสำรวจ

- | | | |
|--|-------------------------------|---------------------|
| 1. นายอัศวิน ช่มอาวุธ | ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคแพร่ | ประธานกรรมการ |
| 2. ว่าที่ร้อยตรีหญิงฐิติพร เลิศวรยุทธ์ | วิทยาลัยเทคนิคดุสิต | กรรมการ |
| 3. นายอรรถพล พานิชเจริญ | วิทยาลัยเทคนิคดุสิต | กรรมการ |
| 4. นายมานัส ยอดทอง | วิทยาลัยเทคนิคขอนแก่น | กรรมการ |
| 5. นายชิตพล พรหมวัง | วิทยาลัยเทคนิคสกลนคร | กรรมการ |
| 6. นางสุเรวดี บุญพันธ์ | วิทยาลัยเทคนิคหาดใหญ่ | กรรมการ |
| 7. นายภาคภูมิ ปวงจันทร์ | วิทยาลัยเทคนิคแพร่ | กรรมการ |
| 8. นายทวี ปวงจันทร์ | วิทยาลัยเทคนิคแพร่ | กรรมการและเลขานุการ |

สาขาวิชาโยธา / สาขาวิชาโยธา

- | | | |
|-------------------------------|---------------------------------|---------------|
| 1. นายวิชา อาญาเมือง | ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคสกลนคร | ประธานกรรมการ |
| 2. นางสาวจิรนนท์ แดงนวลจันทร์ | วิทยาลัยเทคนิคดุสิต | กรรมการ |
| 3. นายวิชัย คุ่มมณี | วิทยาลัยเทคนิคดุสิต | กรรมการ |
| 4. นายเรวัตต์ หน่ยมี | วิทยาลัยเทคนิคนครนายก | กรรมการ |

5. นายปธิกร เพื่องทอง	วิทยาลัยเทคนิคสุรินทร์	กรรมการ
6. นายสัญญา บุรา	วิทยาลัยเทคนิคบุรีรัมย์	กรรมการ
7. นายณัฐพงษ์ โสภา	วิทยาลัยเทคนิคสกลนคร	กรรมการ
8. นายนเรศน์ แสนสุริวงศ์	วิทยาลัยเทคนิคสกลนคร	กรรมการ
9. นายจักรพงษ์ ศิริชัยวารวรรณ	วิทยาลัยเทคนิคสกลนคร	กรรมการและเลขานุการ

กลุ่มอาชีพปิโตรเลียมและปิโตรเคมี

สาขาวิชาช่างเครื่องมือวัดและควบคุม /สาขาวิชาเครื่องมือวัดและควบคุม

1. นางอรทัย โยธินรุ่งเรือง สุดสงวน	ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคสตั๊ด	ประธานกรรมการ
2. นายนกุล อังโสภา	วิทยาลัยเทคนิคปทุมธานี	กรรมการ
3. นายเศกสรร วงษ์ทอง	วิทยาลัยเทคนิคปทุมธานี	กรรมการ
4. นางสาวกาญจนา อุพงษ์	วิทยาลัยเทคนิคระยอง	กรรมการ
5. นางสาววิญญู สอนจ้อย	วิทยาลัยเทคนิคสตั๊ด	กรรมการ
6. นายนพพร น้อยวัฒนกุล	วิทยาลัยเทคนิคสตั๊ด	กรรมการ
7. นายไพโรจน์ ครองตน	วิทยาลัยเทคนิคสตั๊ด	กรรมการและเลขานุการ

สาขาวิชาอุตสาหกรรมยาง /สาขาวิชาเทคโนโลยีอุตสาหกรรมยาง

1. นางบัญชาลักษณ์ ลือสวัสดิ์	ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคสุราษฎร์ธานี	ประธานกรรมการ
2. นางสาวศุภรัตน์ ไชยนาพงษ์	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครศรีธรรมราช	กรรมการ
3. นางวิชุดา คงวิทยา	วิทยาลัยเทคนิคจนะ	กรรมการ
4. นายสุรศักดิ์ เทพทอง	วิทยาลัยเทคนิคตรัง	กรรมการ
5. นางสาวนุชจรี สุกใส	วิทยาลัยเทคนิคสุราษฎร์ธานี	กรรมการ
6. นายสตั๊ด หัตถิยา	วิทยาลัยเทคนิคสุราษฎร์ธานี	กรรมการและเลขานุการ

สาขาวิชาเคมีอุตสาหกรรม

1. นายกิตติพงศ์ อุตตะมะเวทิน	ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคระยอง	ประธานกรรมการ
2. นางสาวหัตถยา แยมอาร์มณ	วิทยาลัยเทคนิคระยอง	กรรมการ
3. นางสาวรณกมล เสขะกุล	วิทยาลัยเทคนิคระยอง	กรรมการ
4. นายธนนันท์ จิตวิโรจน์	วิทยาลัยเทคนิคระยอง	กรรมการ
5. นางสาววรรณพรรณ เปี่ยมพงศ์สานต์	วิทยาลัยเทคนิคระยอง	กรรมการและเลขานุการ

สาขาวิชาปิโตรเคมี

1. นายสิริชัย นัยกองศิริ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคมาบตาพุด	ประธานกรรมการ
2. นายจิรวุฒิ กิจสุวรรณ	วิทยาลัยเทคนิคระยอง	กรรมการ
3. นายพรเทพ เหลืองเกียรติคุณ	วิทยาลัยเทคโนโลยีไออาร์พีซี	กรรมการ
4. นายสยาม จงสุขเกษม	วิทยาลัยเทคนิคมาบตาพุด	กรรมการ
5. ว่าที่ร้อยตรี ปริญญญา เต็มรักษ์	รองผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคมาบตาพุด	กรรมการและเลขานุการ

สาขาวิชาเทคโนโลยีเครื่องมือวัดและควบคุมปิโตรเลียม

1. นายสมศักดิ์ ไชยโสดา	ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคหาดใหญ่	ประธานกรรมการ
2. นางสาวปาริชาติ สังข์ทอง	วิทยาลัยเทคนิคหาดใหญ่	กรรมการ
3. นางสาวสุลณี จิตนวล	วิทยาลัยเทคนิคหาดใหญ่	กรรมการ
4. นายธนาธรณ์ ศรีหะรัญ	วิทยาลัยเทคนิคหาดใหญ่	กรรมการ
5. นายธนาธิป กิมาคม	วิทยาลัยเทคนิคหาดใหญ่	กรรมการ
6. นายวิชาญ พลคง	วิทยาลัยเทคนิคหาดใหญ่	กรรมการและเลขานุการ

กลุ่มอาชีพการพิมพ์และบรรจุภัณฑ์

สาขาวิชาการพิมพ์และบรรจุภัณฑ์ / สาขาวิชาการพิมพ์และบรรจุภัณฑ์

1. นายเสถียร อุตวัต	ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคมินบุรี	ประธานกรรมการ
2. นายมานะ มหาราชพงศ์	รองผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคมินบุรี	กรรมการ
3. นางสาวปรีชญา สมานตระกูล	วิทยาลัยสารพัดช่างพระนคร	กรรมการ
4. นางดารา วัฒนชัยวิทย์	วิทยาลัยเทคนิคมินบุรี	กรรมการ
5. นายเปาวลีศรี เปี่ยมมุขินันท์	วิทยาลัยเทคนิคมินบุรี	กรรมการ
6. นายสมชาย นิลเลียม	วิทยาลัยเทคนิคมินบุรี	กรรมการ
7. นายเกียรติชัย อนุพัฒน์	วิทยาลัยเทคนิคมินบุรี	กรรมการ
8. นายสันติ ชื่นเจริญ	วิทยาลัยเทคนิคมินบุรี	กรรมการ
9. นายสมคิด ดั่งบัว	วิทยาลัยเทคนิคมินบุรี	กรรมการและเลขานุการ

กลุ่มอาชีพอุตสาหกรรมเทคนิควิทยาการนาฬิกา

สาขาวิชาเทคนิควิทยาการนาฬิกา

1. นายวรเชษฐ์ ธรรมวงศ์	ผู้อำนวยการสำนักวิชาการวิทยาลัยเทคโนโลยีปัญญาภิวัฒน์	ประธานกรรมการ
2. นางสาวมิ่งขวัญ อุดชิน	วิทยาลัยเทคโนโลยีปัญญาภิวัฒน์	กรรมการ
3. นายเดชฤทธิ์ สุขวัฒนโชติ	วิทยาลัยเทคโนโลยีปัญญาภิวัฒน์	กรรมการ
4. นายเริงชัย พะวุด	วิทยาลัยเทคโนโลยีปัญญาภิวัฒน์	กรรมการ
5. นายจิรากร ศรีเนตร	วิทยาลัยเทคโนโลยีปัญญาภิวัฒน์	กรรมการ
6. นางสาวสุจารี ฮิมินกุล	วิทยาลัยเทคโนโลยีปัญญาภิวัฒน์	กรรมการและเลขานุการ

3. ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ

กลุ่มอาชีพการเงินและบัญชี

สาขาวิชาการบัญชี / สาขาวิชาการบัญชี

1. นางสาวศันสน์พรณ ผลทำมีบุญ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยพัฒนการเขตพูน	ประธานกรรมการ
2. นางกนกเพิ่ม ชันโคกรวด	วิทยาลัยอาชีวศึกษานครราชสีมา	กรรมการ
3. นางสาวอรอุมา ส่งบำเพ็ญ	วิทยาลัยอาชีวศึกษานครศรีธรรมราช	กรรมการ
4. นางสาวธนาพร บุญเปล่ง	วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุรินทร์	กรรมการ
5. นางวนิดา กุลสุ	วิทยาลัยเทคนิคน่าน	กรรมการ
6. นางมลิทอง จารุพงษ์	วิทยาลัยเทคนิคอุบลราชธานี	กรรมการ
7. นางสาวดิษยา จำนงค์	วิทยาลัยพัฒนการเขตพูน	กรรมการ
8. นางสาวศิริพร หล้าอินตา	วิทยาลัยพัฒนการเขตพูน	กรรมการ
9. นางเบญจลักษณ์ กองเลิศ	วิทยาลัยพัฒนการเขตพูน	กรรมการและเลขานุการ

กลุ่มอาชีพ...

กลุ่มอาชีพการตลาด

สาขาวิชาการตลาด /สาขาวิชาการตลาด

1. นางสาวสาริตา พิชัยฤกษ์	ผู้อำนวยการวิทยาลัยพณิชยการธนบุรี	ประธานกรรมการ
2. นางสาวจิราภักดิ์ โพธิ์ทอง	วิทยาลัยพณิชยการบางนา	กรรมการ
3. นายจิตติ พิทักษ์	วิทยาลัยอาชีวศึกษาพระนครศรีอยุธยา	กรรมการ
4. นางเจียมรัตน์ บัณรส	วิทยาลัยอาชีวศึกษาภูเก็ต	กรรมการ
5. นางสาวจรรยา เปรมมิตร	วิทยาลัยเทคนิคกระบี่	กรรมการ
6. นางสาวอำภาภรณ์ เกิดทรัพย์	วิทยาลัยเทคนิคกระบี่	กรรมการ
7. นางสาวนภาพรณ สันข์ทอง	วิทยาลัยพณิชยการธนบุรี	กรรมการ
8. นางสาวอมรรัตน์ พูลกำลัง	วิทยาลัยพณิชยการธนบุรี	กรรมการ
9. นางสาวพิมพ์ชนก สักวาล	วิทยาลัยพณิชยการธนบุรี	กรรมการและเลขานุการ

สาขาวิชาธุรกิจค้าปลีก /สาขาวิชาการจัดการธุรกิจค้าปลีก

1. นางสาวรุ่งนภา ปุณยานุเดช	ผู้อำนวยการวิทยาลัยพณิชยการบางนา	ประธานกรรมการ
2. นางสาวอรุชา สารสรรค์	รองผู้อำนวยการวิทยาลัยพณิชยการบางนา	กรรมการ
3. นางสาวพิมพ์พรรณ ทิพย์	วิทยาลัยพณิชยการอินทราชัย	กรรมการ
4. นางสาวปาริชาติ บุญประสงค์	วิทยาลัยอาชีวศึกษานครปฐม	กรรมการ
5. นางสาวอัจฉิมา ผลผลา	วิทยาลัยอาชีวศึกษานครปฐม	กรรมการ
6. นางศิริندا สงพรหมณ์	วิทยาลัยอาชีวศึกษานครศรีธรรมราช	กรรมการ
7. นายนพพล เสี่ยงก่อ	วิทยาลัยเทคโนโลยีปัญญาภิวัฒน์	กรรมการ
8. นายสุรชา วรรณวิวิช	วิทยาลัยเทคโนโลยีปัญญาภิวัฒน์	กรรมการ
9. นางปณณสิริ เทียนชัยสุรัตน์	วิทยาลัยพณิชยการบางนา	กรรมการและเลขานุการ

กลุ่มอาชีพการจัดการ

สาขาวิชาการเลขานุการ /สาขาวิชาการจัดการเลขานุการ

1. นางสาวคณัสนันท์พรรณ ผลทำมีบุญ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยพณิชยการเซตุน	ประธานกรรมการ
2. นางสาวสรณญา เปี้ยวประสิทธิ์	รองผู้อำนวยการวิทยาลัยพณิชยการเซตุน	กรรมการ
3. นางหนึ่งฤทัย แก้วสุข	วิทยาลัยพณิชยการธนบุรี	กรรมการ
4. นางนันทภรณ์ บุญอ้อม	วิทยาลัยอาชีวศึกษาเชียงราย	กรรมการ
5. นางวราพร บรรจงเส้น	วิทยาลัยอาชีวศึกษานครศรีธรรมราช	กรรมการ
6. นางสาวอัมพิกา นุ่นสังข์	วิทยาลัยอาชีวศึกษานครศรีธรรมราช	กรรมการ
7. นางสาวอุไรพร คฤห์สัถ์	วิทยาลัยพณิชยการเซตุน	กรรมการ
8. นางจรวัย วิทกเหิน	วิทยาลัยพณิชยการเซตุน	กรรมการและเลขานุการ

สาขาวิชาการจัดการธุรกิจ

1. นายพิรุฬห์ วิริยะประกอบ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาชลบุรี	ประธานกรรมการ
2. นางสาวอภิชา สาระติ	วิทยาลัยเทคนิคพนมสารคาม	กรรมการ
3. นายวิรุทธ กองหล้า	วิทยาลัยอาชีวศึกษาเชียงใหม่	กรรมการ
4. นางสาวระวีวรรณ แสงจันทร์	วิทยาลัยอาชีวศึกษาชลบุรี	กรรมการ

5. ว่าที่ร้อยตรีหญิง อรสา อ่องสิทธิ วิทยาลัยอาชีวศึกษาชลบุรี กรรมการ
6. นายจักรวัติ สอนแสง รองผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาชลบุรี กรรมการและเลขานุการ

สาขาวิชาภาษาต่างประเทศธุรกิจบริการ /สาขาวิชาภาษาและการจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ

1. ว่าที่ร้อยเอก เขาวลิต ยุทธนา ผู้อำนวยการวิทยาลัยบริหารธุรกิจ
และการท่องเที่ยวกรุงเทพ ประธานกรรมการ
2. นางตรีรัตน์ งามพร้อมพงศ์ วิทยาลัยพณิชยการบางนา กรรมการ
3. นายธนกฤต จันทราศิริธนา วิทยาลัยพณิชยการบางนา กรรมการ
4. นายศิลา แสงอินทร์ วิทยาลัยพณิชยการธนบุรี กรรมการ
5. นายณัฐพันธุ์ เสวตร์ วิทยาลัยพณิชยการธนบุรี กรรมการ
6. นางวลิตรา หนูกิจ วิทยาลัยอาชีวศึกษานครราชสีมา กรรมการ
7. นางสาวจินตนา ประทุมมา วิทยาลัยอาชีวศึกษานครราชสีมา กรรมการ
8. นางสาวมาณวิกา บุญเกียรติ วิทยาลัยอาชีวศึกษาภูเก็ต กรรมการ
9. นางสาวจิตติพร ดอกพุด วิทยาลัยอาชีวศึกษาภูเก็ต กรรมการ
10. นางสาวดวงกมล ทองมหา วิทยาลัยบริหารธุรกิจและการท่องเที่ยวกรุงเทพ กรรมการ
11. นางสาวธราวดี พลเยี่ยม วิทยาลัยบริหารธุรกิจและการท่องเที่ยวกรุงเทพ กรรมการและเลขานุการ

สาขาวิชาการจัดการสำนักงานดิจิทัล /สาขาวิชาการจัดการสำนักงานดิจิทัล

1. นายภูวดล มิ่งขวัญ ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบุรีรัมย์ ประธานกรรมการ
2. นายสมพร โพธิ์กำเนิด รองผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบุรีรัมย์ กรรมการ
3. นางนพมาตร์ วาดเมือง วิทยาลัยอาชีวศึกษามหาสารคาม กรรมการ
4. นางมะลิวัล ศิริหาล้า วิทยาลัยอาชีวศึกษาเลย กรรมการ
5. นางสาวสุภาพร มณีก้อน วิทยาลัยอาชีวศึกษาพระนครศรีอยุธยา กรรมการ
6. นางสมจิตร รวงน้อย วิทยาลัยเทคนิควังน้ำเย็น กรรมการ
7. นางสุมาลี วานิชยากร วิทยาลัยเทคนิคบุรีรัมย์ กรรมการ
8. นางรัศมี โชติไธสง วิทยาลัยเทคนิคบุรีรัมย์ กรรมการ
9. นางนิภาภัทร์ แต่เชื้อสาย วิทยาลัยเทคนิคบุรีรัมย์ กรรมการ
10. นางสาวกัญญา โกรรัมย์ วิทยาลัยเทคนิคบุรีรัมย์ กรรมการและเลขานุการ

สาขาวิชาธุรกิจงานบริการยานยนต์ /สาขาวิชาการจัดการธุรกิจงานบริการยานยนต์

1. นายพิเชษฐ์ หาดิ ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคอุตสาหกรรมยานยนต์ ประธานกรรมการ
2. นายยุทธพล เบอรพันธ์ วิทยาลัยการอาชีวศึกษาปทุมธานี กรรมการ
3. นายสมพูน แสงหา วิทยาลัยการอาชีวศึกษาปทุมธานี กรรมการ
4. นางสาวนวลปรางค์ ภาคสาร วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีราชบุรี กรรมการ
5. นายนันทปรีชา สิงห์ทอง วิทยาลัยเทคนิคบ้านแพ้ว กรรมการ
6. นายนินุตต์ สระบัว วิทยาลัยเทคนิคอ่างทอง กรรมการ
7. นางสาวชนิดา รุจิจันทร์ วิทยาลัยเทคนิคอุตสาหกรรมยานยนต์ กรรมการ
8. นายสิทธิพล ศรีวิเศษ วิทยาลัยเทคนิคอุตสาหกรรมยานยนต์ กรรมการและเลขานุการ

4. ประเภทวิชาคหกรรม

กลุ่มอาชีพการประดิษฐ์

สาขาวิชาคหกรรมศาสตร์ /สาขาวิชาการบริหารงานคหกรรมศาสตร์

1. นายมารุต รื่นรวย	ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย	ประธานกรรมการ
2. นายสุรเชษฐ์ นาครินทร์	รองผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย	กรรมการ
3. นางมนทิกานต์ ฉวีวรรณ	วิทยาลัยอาชีวศึกษานครปฐม	กรรมการ
4. นางสาวพรฤดี ดงใหญ่	วิทยาลัยอาชีวศึกษาพระนครศรีอยุธยา	กรรมการ
5. นางสาวสุปวีณ์ เหล็กแก้ว	วิทยาลัยอาชีวศึกษาสระบุรี	กรรมการ
6. นายกนกกร อินทร์รัตน์	วิทยาลัยอาชีวศึกษาลำปาง	กรรมการ
7. นายปิยะวุฒิ ปัญญาพี	วิทยาลัยอาชีวศึกษาเพชรบุรี	กรรมการ
8. นางกนกวรรณ สอนใต้	วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย	กรรมการ
9. นางวนิดา ไกรกิจราษฎร์	วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย	กรรมการและเลขานุการ

สาขาวิชาธุรกิจคหกรรม /สาขาวิชาธุรกิจคหกรรม

1. นายพงษ์ศักดิ์ นัยเจริญ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุราษฎร์ธานี	ประธานกรรมการ
2. นางสาวแคทรียา เอี่ยมศิริ	รองผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาเพชรบุรี	กรรมการ
3. นางสาวชุตีวรรณ อาจหาญ	วิทยาลัยอาชีวศึกษาชลบุรี	กรรมการ
4. นางสาวศศิธรดา สลี	วิทยาลัยอาชีวศึกษาธนบุรี	กรรมการ
5. นายธีรพันธ์ คงขันธ	วิทยาลัยอาชีวศึกษาสงขลา	กรรมการ
6. นายกษมา ยาวุฒิ	วิทยาลัยสารพัดช่างลพบุรี	กรรมการ
7. นายชาญวิทย์ ศรีบุรินทร์	วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุราษฎร์ธานี	กรรมการ
8. นางสาวกาญจนา เหลืออมแก้ว	วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุราษฎร์ธานี	กรรมการและเลขานุการ

5. ประเภทวิชาอุตสาหกรรมท่องเที่ยว

กลุ่มอาชีพการโรงแรม

สาขาวิชาการโรงแรม /สาขาวิชาการโรงแรม

1. นายวิทยา เกตุชู	ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาภูเก็ต	ประธานกรรมการ
2. นางสาวนิตยา เทพนิมิต	วิทยาลัยบริหารธุรกิจและการท่องเที่ยวกรุงเทพ	กรรมการ
3. นางอัปสร คอนราด	วิทยาลัยอาชีวศึกษาเชียงใหม่	กรรมการ
4. นางสาวนฤวรรณ รัตนะรัต	วิทยาลัยอาชีวศึกษาสงขลา	กรรมการ
5. นางสาวพัชรนันท์ เผ่าทรัพย์	วิทยาลัยอาชีวศึกษาอุบลราชธานี	กรรมการ
6. นางสาวกัญญาวิรุ์ ชื่นเจริญวงศ์	วิทยาลัยอาชีวศึกษาภูเก็ต	กรรมการ
7. นางสาวปางวลัย กุมภีโร	วิทยาลัยอาชีวศึกษาภูเก็ต	กรรมการ
8. นางสาวกุลริศา ตรีโชติ	รองผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาภูเก็ต	กรรมการและเลขานุการ

กลุ่มอาชีพการท่องเที่ยว

สาขาวิชาการท่องเที่ยว /สาขาวิชาการท่องเที่ยว

1. นางสาวอรพิน ดวงแก้ว	ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาเชียงราย	ประธานกรรมการ
2. นางสาวนันท์ยา เชื้อนป้อ	วิทยาลัยการอาชีพจอมทอง	กรรมการ
3. นางสาวปรารถนา สุทธิศักดิ์	วิทยาลัยบริหารธุรกิจและการท่องเที่ยวกรุงเทพ	กรรมการ

4. นางสาวธัญรัตน์ ัญญานุกูล	วิทยาลัยพณิชยการบางนา	กรรมการ
5. นางสาวกันยรัตน์ เหล่าตระกูล	วิทยาลัยเทคนิคตรัง	กรรมการ
6. นายอัษฎา ภูคาพานิช	วิทยาลัยอาชีวศึกษาอุดรธานี	กรรมการ
7. นายอิษวัต รัตนสมบัติ	วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย	กรรมการ
8. นางสาวพิศมัย ต๊ะวิโล	วิทยาลัยอาชีวศึกษาเชียงราย	กรรมการ
9. นางฤทัยชนก นาคะ	วิทยาลัยอาชีวศึกษาเชียงราย	กรรมการและเลขานุการ

สาขาวิชาการจัดการธุรกิจท่องเที่ยวเกษตรเชิงนิเวศ

1. นางประนอม อาจหาญ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีกระบี่	ประธานกรรมการ
2. นางสาวดาริณี ปั่นกันสกุล	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีมหาสารคาม	กรรมการ
3. นางสาวนภสร อินทร์ปึง	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีพะเยา	กรรมการ
4. นายจิรายุส ชนะสะแบง	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีบุรีรัมย์	กรรมการ
5. นางสาวนภาพร ขุนชนะ	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีกระบี่	กรรมการและเลขานุการ

สาขาวิชาการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ

1. นางสาวอรพิน ดวงแก้ว	ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาเชียงราย	ประธานกรรมการ
2. นางสาวปรีดารัตน์ แซ่ลิ้ม	วิทยาลัยเทคนิคพังงา	กรรมการ
3. นางสาวพรณาธิญา ณ สงขลา	วิทยาลัยเทคนิคตราด	กรรมการ
4. นางสาวพสุรา จิตนอก	วิทยาลัยอาชีวศึกษาขอนแก่น	กรรมการและเลขานุการ

กลุ่มอาชีพจัดประชุมและนิทรรศการ

สาขาวิชาไมซ์และอีเวนต์

1. นางสาวกรรณิกา ยอดสง่า	ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาขอนแก่น	ประธานกรรมการ
2. นายรักพงษ์ ขอลือ	วิทยาลัยพณิชยการบางนา	กรรมการ
3. นายบรรพต ทรัพย์มัน	วิทยาลัยอาชีวศึกษาชลบุรี	กรรมการ
4. นางสาวอภิรดี อามาตย์ทัศน์	วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุพรรณบุรี	กรรมการ
5. นางสาวศิริขวัญ หวังชมกลาง	วิทยาลัยการอาชีพอุดรธานี	กรรมการ
6. นางสาวนันทนา อัจฉานนท์	วิทยาลัยอาชีวศึกษาขอนแก่น	กรรมการ
7. นางสาวเจนจิรา ทองเฟื่อง	วิทยาลัยอาชีวศึกษาขอนแก่น	กรรมการและเลขานุการ

6. ประเภทวิชาอุตสาหกรรมสุขภาพและความงาม

กลุ่มอาชีพช่างสนับสนุนบริการสุขภาพ

สาขาวิชาช่างกายอุปกรณ์

1. นายวัชรพงศ์ ฝันดี	ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคเชียงใหม่	ประธานกรรมการ
2. นายเอกสิทธิ์ นันติ	วิทยาลัยเทคนิคเชียงใหม่	กรรมการ
3. นายสุพจน์ สุดสวาท	วิทยาลัยเทคนิคเชียงใหม่	กรรมการและเลขานุการ

กลุ่มอาชีพบริการและเสริมสร้างสุขภาพ

สาขาวิชาการจัดการงานบริการสถานพยาบาล /สาขาวิชาการจัดการงานบริการสถานพยาบาล

1. นางจิตโสมนัส ชัยวงษ์	ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษานครราชสีมา	ประธานกรรมการ
2. นางอัคราณี ทิมนกุล	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ

3. แพทย์หญิงจิรวรรณ เวศกิจกุล	วิทยาลัยอาชีวศึกษาจันทร์วี	กรรมการ
4. นางรักษณาสี มั่นอำ	วิทยาลัยอาชีวศึกษาจันทร์วี	กรรมการ
5. นางสาวปัทมา ใจปัญญา	วิทยาลัยอาชีวศึกษาจันทร์วี	กรรมการ
6. นางศรีอัมพร ทิรัณพิศ	วิทยาลัยอาชีวศึกษานครราชสีมา	กรรมการ
7. นางสาวกัญญาณนา รัตนจรัสโรจน์	วิทยาลัยอาชีวศึกษานครราชสีมา	กรรมการ
8. นางสาวพิชามณูญ์ จันธู	วิทยาลัยอาชีวศึกษานครราชสีมา	กรรมการ
9. นางสาวมาลัย จินากุล	วิทยาลัยอาชีวศึกษานครราชสีมา	กรรมการและเลขานุการ

สาขาวิชาธุรกิจการกีฬา / สาขาวิชาการจัดการธุรกิจการกีฬา

1. นายจิตณรงค์ เอี่ยมสำอางค์	รองผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคโนโลยีพัฒนการราชดำเนิน	ประธานกรรมการ
2. นางสุนีย์ ยินดีทวีทรัพย์	วิทยาลัยเทคโนโลยีพัฒนการราชดำเนิน	กรรมการ
3. นายคำรณ มุสิจะ	วิทยาลัยเทคโนโลยีพัฒนการราชดำเนิน	กรรมการ
4. นางสาวธิดา ถาวรทัศนกิจ	วิทยาลัยเทคโนโลยีพัฒนการราชดำเนิน	กรรมการและเลขานุการ

สาขาวิชาการจัดการดูแลผู้สูงอายุ

1. นายบัณฑิตย์ สิงห์ช่างชัย	ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาอุตรดิตถ์	ประธานกรรมการ
2. นายอนุเนตร ลินลา	วิทยาลัยอาชีวศึกษาขอนแก่น	กรรมการ
3. นายวรุตม์ ยุทธา	วิทยาลัยอาชีวศึกษาพิษณุโลก	กรรมการ
4. นางมลิวัด กองศรี	วิทยาลัยอาชีวศึกษามหาสารคาม	กรรมการ
5. นางสาวมยุรวิทย์ วัถถัง	วิทยาลัยอาชีวศึกษาลำปาง	กรรมการ
6. นางสาวรัชชก เกตุบางลาย	วิทยาลัยอาชีวศึกษาอุตรดิตถ์	กรรมการ
7. นางสาวสุธิชา จินทั้ง	วิทยาลัยอาชีวศึกษาอุตรดิตถ์	กรรมการ
8. นางสาวจันทร์จิรา ภูมิศิลปะธรรม	วิทยาลัยอาชีวศึกษาอุตรดิตถ์	กรรมการและเลขานุการ

กลุ่มอาชีพเสริมสวยและความงาม

สาขาวิชาธุรกิจเสริมสวย / สาขาวิชาธุรกิจความงาม

1. นางจิรนนท์ มณีรัตน์	ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรปราการ	ประธานกรรมการ
2. นางสาววรารณ โอภาโส	วิทยาลัยการอาชีพปราจีนบุรี	กรรมการ
3. นางสาวดัยยิยะ มัจฉา	วิทยาลัยการอาชีพปัตตานี	กรรมการ
4. นางสาวพิมพ์ใจ ลิ้มวัฒนา	วิทยาลัยอาชีวศึกษาสงขลา	กรรมการ
5. นางสาวสุนิสา จึงมีผลบุญ	วิทยาลัยสารพัดช่างธนบุรี	กรรมการ
6. นายระพีพัฒน์ ศรีทะ	วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรปราการ	กรรมการ
7. นางกาญจนา ปันจันทิก	วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรปราการ	กรรมการ
8. นางสาวกฤติกา เมณะคงคา	วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรปราการ	กรรมการและเลขานุการ

7. ประเภทวิชาอุตสาหกรรมโลจิสติกส์

กลุ่มอาชีพโลจิสติกส์

สาขาวิชาโลจิสติกส์ / สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชน

1. นางมนันท์ รัตริหว่า	ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาอุตรธานี	ประธานกรรมการ
2. นางสาวสายฝน อินอ่วม	วิทยาลัยพัฒนการบางนา	กรรมการ
3. นางสาวกรรณก บัญบำรุง	วิทยาลัยเทคนิคพญา	กรรมการ

4. นางสาวอนกร...

4. นางสาวธนกร เหมือนใจ	วิทยาลัยเทคนิคนครนายก	กรรมการ
5. นางเครือฟ้า เชียงแขก	วิทยาลัยอาชีวศึกษาเชียงราย	กรรมการ
6. นางสาวศิริินภา ตีอารมณ	วิทยาลัยอาชีวศึกษาสระบุรี	กรรมการ
7. นายเอกรัตน์ นงนวล	วิทยาลัยอาชีวศึกษาอุดรธานี	กรรมการ
8. นางวัฒนาวรรณ พิมพ์ศรี	วิทยาลัยอาชีวศึกษาอุดรธานี	กรรมการและเลขานุการ

กลุ่มอาชีพระบบขนส่งทางราง

สาขาวิชาระบบขนส่งทางราง

1. นายนิทัศน์ วีระโพธิ์ประสิทธิ์	ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคชลบุรี	ประธานกรรมการ
2. นายธรรมปพน เกษนอก	วิทยาลัยการอาชีพบ้านไผ่	กรรมการ
3. นายเฉลิมฤทธิ์ กล้าทำ	วิทยาลัยเทคนิคนครลำปาง	กรรมการ
4. นายวิทยา แสนคำ	วิทยาลัยเทคนิคชลบุรี	กรรมการ
5. นางสาวจันทร์จิรา จันทรพัฒน์สิทธิ์	วิทยาลัยเทคนิคชลบุรี	กรรมการ
6. นายมานิช รังษิณรัตน์	วิทยาลัยเทคนิคชลบุรี	กรรมการและเลขานุการ

กลุ่มอาชีพบริการภาคพื้น

สาขาวิชาช่างซ่อมอุปกรณ์และบริการอากาศยานภาคพื้น

1. นางสาวกชกร บุขราภรณ์	ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคกลาง	ประธานกรรมการ
2. นางกนต์กนิษฐ์ เรืองรัตน์	วิทยาลัยเทคนิคกลาง	กรรมการ
3. นางสาวกาญจนาวรรณ พรหมสอน	วิทยาลัยเทคนิคกลาง	กรรมการ
4. นางสาวอมรรัตน์ สุขชะ	วิทยาลัยเทคนิคกลาง	กรรมการและเลขานุการ

สาขาวิชาธุรกิจการบิน

1. นางสาวกชกร บุขราภรณ์	ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคกลาง	ประธานกรรมการ
2. นางสาวชนนิกานต์ จริตงาม	วิทยาลัยเทคนิคเชียงใหม่	กรรมการ
3. นายกฤษณ สมแสง	วิทยาลัยอาชีวศึกษาอุดรธานี	กรรมการ
4. นางสาวฐานิสร์ หนูตาช	วิทยาลัยอาชีวศึกษาขอนแก่น	กรรมการและเลขานุการ

กลุ่มอาชีพช่างอากาศยาน

สาขาวิชาช่างอากาศยาน

1. นางกชกร บุขราภรณ์	ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคกลาง	ประธานกรรมการ
2. นายอาภากร ลิอินทร์	วิทยาลัยการอาชีพขอนแก่น	กรรมการ
3. นางสาวกาญจนาวรรณ พรหมสอน	วิทยาลัยเทคนิคกลาง	กรรมการ
4. นางกนต์กนิษฐ์ เรืองรัตน์	วิทยาลัยเทคนิคกลาง	กรรมการ
5. ว่าที่ร้อยตรี ธวัชชัย สุนประสพ	รองผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคกลาง	กรรมการและเลขานุการ

สาขาวิชาช่างอากาศยานไร้คนขับ

1. นางสาวกชกร บุขราภรณ์	ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคกลาง	ประธานกรรมการ
2. นางณชนกพรหมพร บุญชูศรี	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพุทธมณฑล	กรรมการ
3. นายคณิสันท์ จะมี	วิทยาลัยการอาชีพพุทธมณฑล	กรรมการ

4. นายภูเบศ ธนาสมุทร	วิทยาลัยการอาชีพพุทธมณฑล	กรรมการ
5. นางสาวนันทน โก้สกุล	วิทยาลัยเทคนิคกลาง	กรรมการและเลขานุการ

กลุ่มอาชีพพาณิชย์นาวี

สาขาวิชาการเดินเรือ

1. นายกิตติศักดิ์ ก้วพานิช	ผู้อำนวยการวิทยาลัยประมงติณสูลานนท์	ประธานกรรมการ
2. นายบุญเดช มีวงศ์อุโฆษ	วิทยาลัยเทคโนโลยีการจัดการนวัตกรรม	กรรมการ
3. นายจักรพันธ์ รัตนวิสุทธิ	วิทยาลัยเทคโนโลยีการจัดการนวัตกรรม	กรรมการ
4. นางสาวสุวิทย์ แก้วมณี	วิทยาลัยประมงติณสูลานนท์	กรรมการ
5. นายสุชิตกุล เกตุพันธ์	วิทยาลัยประมงติณสูลานนท์	กรรมการ
6. นายณัฐศักดิ์ ชัยทองสกุล	วิทยาลัยประมงติณสูลานนท์	กรรมการและเลขานุการ

สาขาวิชาเทคนิคเครื่องกลเรือ

1. นายไชยเชษฐ์ ย้อยยางทอง	ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคโนโลยีและอุตสาหกรรม การต่อเรือนครศรีธรรมราช	ประธานกรรมการ
2. นายบุญฤทธิ์ แก้วสง	วิทยาลัยเทคนิคภูเก็ต	กรรมการ
3. นายศรายุทธ ทบเนตร	วิทยาลัยเทคนิคบ้านค่าย	กรรมการ
4. นางสาวอัจฉิมา เกิดเมืองเล็ก	วิทยาลัยเทคโนโลยีและอุตสาหกรรมการต่อเรือ นครศรีธรรมราช	กรรมการ
5. นายกฤษณะ คงชู	วิทยาลัยเทคโนโลยีและอุตสาหกรรมการต่อเรือ นครศรีธรรมราช	กรรมการ
6. นายธานินทร์ ภูณภูมิ	วิทยาลัยเทคโนโลยีและอุตสาหกรรมการต่อเรือ นครศรีธรรมราช	กรรมการ
7. นายวิษณุ พิชัยรัตน์	วิทยาลัยเทคโนโลยีและอุตสาหกรรมการต่อเรือ นครศรีธรรมราช	กรรมการ
8. นายสุรพงศ์ มาถนอม	รองผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคโนโลยี และอุตสาหกรรมการต่อเรือนครศรีธรรมราช	กรรมการและเลขานุการ

8. ประเภทวิชาอุตสาหกรรมอาหาร

กลุ่มอาชีพการประกอบและบริการอาหาร

สาขาวิชาอาหารและโภชนาการ /สาขาวิชาอาหารและโภชนาการ

1. นายสุพจน์ ทองเหลือง	ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาฉะเชิงเทรา	ประธานกรรมการ
2. นายณัฐพล ยินดีสุข	วิทยาลัยอาชีวศึกษาเอี่ยมละออ	กรรมการ
3. นางสาวจินตนากร พัฒนวิสัย	วิทยาลัยอาชีวศึกษานครปฐม	กรรมการ
4. นางสาวกัญญาภัทร มอญพิมาย	วิทยาลัยอาชีวศึกษานครราชสีมา	กรรมการ
5. นายญาณวัฒน์ แก้วสองดวง	วิทยาลัยอาชีวศึกษานครศรีธรรมราช	กรรมการ
6. นางพรสวรรค์ ประทีปเกาะ	วิทยาลัยอาชีวศึกษาสงขลา	กรรมการ
7. นางสาวอารียา นิยมชาติ	วิทยาลัยอาชีวศึกษาฉะเชิงเทรา	กรรมการ
8. นายดลนัย พลิชัย	วิทยาลัยอาชีวศึกษาฉะเชิงเทรา	กรรมการ
9. นางสาวดวงพร ราษฎร์เจริญ	รองผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาฉะเชิงเทรา	กรรมการและเลขานุการ

สาขาวิชาเซฟอาหารไทย

1. นายพงษ์ศักดิ์ น้อยเจริญ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุราษฎร์ธานี	ประธานกรรมการ
2. นางสาวนิตารัตน์ ทองแดง	วิทยาลัยเทคนิคระยอง	กรรมการ
3. นางนริศรา ปะทวนิช	วิทยาลัยอาชีวศึกษาชุมพร	กรรมการ
4. นางสาวพิมพ์มุก หวังสบู	วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุราษฎร์ธานี	กรรมการ
5. นางสาวจรรยา คงแก้ว	วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุราษฎร์ธานี	กรรมการและเลขานุการ

สาขาวิชาการจัดการธุรกิจอาหาร

1. นายรังสรรค์ บางรักน้อย	ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา	ประธานกรรมการ
2. นางสาวนาฏยา ขำคง	วิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา	กรรมการ
3. นางสาววันทิพย์ ร่องแก้ว	วิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา	กรรมการ
4. นายอดิศักดิ์ อะมฤตตะคุ	วิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา	กรรมการ
5. นางรุ่งนภา อุดลนิตนันท์	วิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา	กรรมการและเลขานุการ

9. ประเภทวิชาศิลปกรรมและเศรษฐกิจสร้างสรรค์

กลุ่มอาชีพศิลปะและการออกแบบ

สาขาวิชาจิตรศิลป์ / สาขาวิชาจิตรศิลป์

1. นายอัฐพล ผลพฤกษา	รองผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาธนบุรี	ประธานกรรมการ
2. นางสาวอาริสดา ดอนไพร	วิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา	กรรมการ
3. นายสุกฤษ สุธัญพลาวุฒิ	วิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา	กรรมการ
4. นางปานตา วิมลมิ่ง	วิทยาลัยอาชีวศึกษาเชียงราย	กรรมการ
5. นายอมรรัตน์ ศรีศรีโชติ	วิทยาลัยอาชีวศึกษาสระบุรี	กรรมการ
6. นายบรรพต ฉั่วตระกูล	วิทยาลัยอาชีวศึกษาธนบุรี	กรรมการ
7. นายวันใหม่ อวยพรเจริญผล	วิทยาลัยอาชีวศึกษาธนบุรี	กรรมการและเลขานุการ

สาขาวิชาการออกแบบ / สาขาวิชาการออกแบบ

1. นางสาวระวีวรรณ วุฒิยศ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาเชียงใหม่	ประธานกรรมการ
2. นางสาวกรรณิกา สุนิกุล	วิทยาลัยศิลปหัตถกรรมกรุงเทพ	กรรมการ
3. นางสาวกานต์ธิดา โพธิมา	วิทยาลัยอาชีวศึกษาชลบุรี	กรรมการ
4. นางสาวนิตยา ศรีวิหัยต์	วิทยาลัยอาชีวศึกษาร้อยเอ็ด	กรรมการ
5. นายนิรุต มีสุข	วิทยาลัยศิลปหัตถกรรมนครศรีธรรมราช	กรรมการ
6. นางสาวสุภาพร กุศลงาม	วิทยาลัยอาชีวศึกษาเชียงใหม่	กรรมการ
7. นางสาวฉรณีพร เมฆสิงห์	วิทยาลัยอาชีวศึกษาเชียงใหม่	กรรมการ
8. นายพงศ์ปณต ดินตะชาติ	วิทยาลัยอาชีวศึกษาเชียงใหม่	กรรมการ
9. นางจันทนุช โกมลเสนาะ	วิทยาลัยอาชีวศึกษาเชียงใหม่	กรรมการและเลขานุการ

สาขาวิชาการถ่ายภาพและมัลติมีเดีย / สาขาวิชาการถ่ายภาพและมัลติมีเดีย

1. นายพงศ์กานต์ เอี่ยมสงคราม	ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษานครสวรรค์	ประธานกรรมการ
2. นายศรีรัตน์ สุวรรณมนตรี	ข้าราชการบำนาญ	กรรมการ
3. นายคมกริช กล้าหาญ	วิทยาลัยพัฒนศึกษาบึงพระพิษณุโลก	กรรมการ
4. นายจักรพงษ์ กลิ่นจันทร์	วิทยาลัยพัฒนศึกษาบึงพระพิษณุโลก	กรรมการ

5. นางสาวอรรวรรณ...

5. นางสาวอรรณ จันท	วิทยาลัยอาชีวศึกษาปทุมธานี	กรรมการ
6. นางสาวลักษณ ฤทธิ์เรืองเดช	วิทยาลัยอาชีวศึกษานครสวรรค์	กรรมการ
7. นายธีระพล สีด้า	วิทยาลัยอาชีวศึกษานนทบุรี	กรรมการ
8. นางปิยะพร พิมพ์พยอม	วิทยาลัยอาชีวศึกษานครสวรรค์	กรรมการและเลขานุการ

สาขาวิชาเทคโนโลยีศิลปกรรม /สาขาวิชาเทคโนโลยีศิลปกรรม

1. นางสาวอรพิน ดวงแก้ว	ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาเชียงราย	ประธานกรรมการ
2. นายกิตติพงศ์ พรหมเทพ	วิทยาลัยอาชีวศึกษากาญจนบุรี	กรรมการ
3. นางสาวอมรรัตน์ กลิ่นทอง	วิทยาลัยอาชีวศึกษากาญจนบุรี	กรรมการ
4. นางสาวอลิสา เจริญสุข	วิทยาลัยอาชีวศึกษานนทบุรี	กรรมการ
5. นายนพรัตน์ รตนมงคลพร	วิทยาลัยอาชีวศึกษานนทบุรี	กรรมการ
6. นางโฉมจิตรา ศรีอนุรักษ	วิทยาลัยอาชีวศึกษาเชียงใหม่	กรรมการ
7. นายธนกร โพธิ์ชัย	วิทยาลัยอาชีวศึกษาอุบลราชธานี	กรรมการ
8. นางสาวชัชวราภรณ์ รัศมี	วิทยาลัยอาชีวศึกษาเชียงราย	กรรมการ
9. นางสาวอรยา นามวงศ์	วิทยาลัยอาชีวศึกษาเชียงราย	กรรมการ
10. นายสุรสิทธิ์ ปุสุรินทร์คำ	วิทยาลัยอาชีวศึกษาเชียงราย	กรรมการและเลขานุการ

สาขาวิชาดิจิทัลกราฟิก /สาขาวิชาดิจิทัลกราฟิก

1. นายจิรยุทธ กลีบบัว	รองผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสระบุรี	ประธานกรรมการ
2. นางสาวอรรณศิริ รินทร์ธราศรี	วิทยาลัยเทคนิคราชบุรี	กรรมการ
3. นายจรูญศักดิ์ อินทโน	วิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา	กรรมการ
4. นางราตรี พรหมแท่น	วิทยาลัยเทคนิคตราด	กรรมการ
5. นายวัชรกิตติ แสงสุวรรณ	วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุรินทร์	กรรมการ
6. นางสาวศรีณญา วรจันทร์	วิทยาลัยอาชีวศึกษามหาสารคาม	กรรมการ
7. นายอัศวินชัย บุญใส	วิทยาลัยอาชีวศึกษาภูเก็ต	กรรมการ
8. นางชุติมา ชมสกุล	วิทยาลัยอาชีวศึกษาสระบุรี	กรรมการ
9. นางวศมนตร์ ทรัพย์สินชัย	วิทยาลัยอาชีวศึกษาสระบุรี	กรรมการและเลขานุการ

สาขาวิชาออกแบบนิเทศศิลป์ /สาขาวิชาออกแบบนิเทศศิลป์

1. นางรังสรรค์ บางรักน้อย	ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา	ประธานกรรมการ
2. นายเวชยันต์ ปั่นธรรม	วิทยาลัยอาชีวศึกษานนทบุรี	กรรมการ
3. นางสาวอารดา ปรีชาปัญญา	วิทยาลัยอาชีวศึกษาเชียงใหม่	กรรมการ
4. นางสาวกฤษฎาพร แบนนวล	วิทยาลัยอาชีวศึกษานครปฐม	กรรมการ
5. นายพศิน สุภิรักษ์	วิทยาลัยอาชีวศึกษานครปฐม	กรรมการ
6. นายอนุกุล ศรีแก้ว	วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุพรรณบุรี	กรรมการ
7. นายอัครช รัชพงษ์	วิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา	กรรมการ
8. นางสาวมัลลิกา รามางกูร	วิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา	กรรมการและเลขานุการ

กลุ่มอาชีพทัศนศิลป์

สาขาวิชาศิลปกรรมเชรามิก /สาขาวิชาเทคโนโลยีเชรามิก

1. นายสมพงษ์ พนมชัย	ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคราชบุรี	ประธานกรรมการ
2. นายโทท อัครพงศ์พันธุ์	วิทยาลัยอาชีวศึกษาเชียงใหม่	กรรมการ
3. นายนพดล บุญยัง	วิทยาลัยอาชีวศึกษาลำปาง	กรรมการ
4. นางสาวตรีรัตน์ แทนบุตร	วิทยาลัยเทคนิคราชบุรี	กรรมการ
5. นายธิตูฒิ วิชากุล	วิทยาลัยเทคนิคราชบุรี	กรรมการ
6. นายปิยะ สุขเจกพะเนา	วิทยาลัยเทคนิคราชบุรี	กรรมการและเลขานุการ

กลุ่มอาชีพอัญมณี เครื่องประดับและโลหะมีค่า

สาขาวิชางานเครื่องถมและเครื่องประดับ /สาขาวิชาเทคนิคการผลิตเครื่องถมและเครื่องประดับ

1. นายพินศิลป์ ทัพนันตกุล	ผู้อำนวยการวิทยาลัยศิลปหัตถกรรมนครศรีธรรมราช	ประธานกรรมการ
2. นายชาญวุฒิ ปิยาภิชาติ	วิทยาลัยศิลปหัตถกรรมนครศรีธรรมราช	กรรมการ
3. นางสาวโคกิชฐา ศรีสะอาด	วิทยาลัยศิลปหัตถกรรมนครศรีธรรมราช	กรรมการ
4. นายทศพร ถังมณี	วิทยาลัยศิลปหัตถกรรมนครศรีธรรมราช	กรรมการและเลขานุการ

สาขาวิชาเครื่องประดับอัญมณี /สาขาวิชาเทคโนโลยีและนวัตกรรมเครื่องประดับอัญมณี

1. นายคมศิษฐ์ มีสัจจนาชนกุล	ผู้อำนวยการกาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง	ประธานกรรมการ
2. นายอลงกต ประเสริฐผล	วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาบุรี	กรรมการ
3. นางสาวสรัญญา ตุ่มทอง	วิทยาลัยเทคนิคจันทบุรี	กรรมการ
4. นางสาวสุภาวิตา อยู่คง	วิทยาลัยเทคนิคจันทบุรี	กรรมการ
5. นายนันทภูมิ กิตต์ จุลพรรณ	กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง	กรรมการ
6. นางสาวภควดี เพือกผาสุข	กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง	กรรมการ
7. นางประภาพรณ ประเสริฐศรี	กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง	กรรมการและเลขานุการ

สาขาวิชาช่างทองหลวง /สาขาวิชาช่างทองหลวง

1. นายคมศิษฐ์ มีสัจจนาชนกุล	ผู้อำนวยการกาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง	ประธานกรรมการ
2. นางสาวนภัสชา รัตนศรีชัยวรา	กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง	กรรมการ
3. นางสาวอัญชลี รักดีบุญ	กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง	กรรมการ
4. นายพีระยศ แก้วปัญญา	กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง	กรรมการ
5. นายอาทร เตชะพนาลัย	กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง	กรรมการ
6. นายวุฒิชัย วิเชียรศรี	กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง	กรรมการและเลขานุการ

กลุ่มอาชีพเครื่องหนัง

สาขาวิชาอุตสาหกรรมเครื่องหนัง /สาขาวิชาเทคโนโลยีผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมเครื่องหนัง

1. นายชนะพล ทิพย์คงคา	รองผู้อำนวยการวิทยาลัยศิลปหัตถกรรมกรุงเทพ	ประธานกรรมการ
2. นางสาวกรรณิกา สุนิกุล	วิทยาลัยศิลปหัตถกรรมกรุงเทพ	กรรมการ
3. นางสาวอภิญญา ชัยพงษ์	วิทยาลัยศิลปหัตถกรรมกรุงเทพ	กรรมการ
4. นายถาวร อินทนนท์	วิทยาลัยศิลปหัตถกรรมกรุงเทพ	กรรมการและเลขานุการ

10. ประเภทวิชาเกษตรกรรมและประมง

กลุ่มอาชีพเกษตรผสมผสาน

สาขาวิชาเกษตรศาสตร์ / สาขาวิชาเกษตรศาสตร์

1. นางสาวเยาวลักษณ์ รอดเกลี้ยง	ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีแพร่	ประธานกรรมการ
2. นางสาวนุชศิว ลุนสีทอง	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีเชียงใหม่	กรรมการ
3. นายทวี ปิงสุแสน	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีเชียงใหม่	กรรมการ
4. นางจิตรลดา ไชยเลิศ	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีเชียงราย	กรรมการ
5. นายศมรัตน์ บุญยศ	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีศูนย์ศิลปาชีพบางไทร	กรรมการ
6. นายสุวิทย์ อินฉายา	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีศรีสะเกษ	กรรมการ
7. นายกิตติพล ดอนดง	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีแพร่	กรรมการ
8. นางสาวดลวรรณ เพ็ชรหงษ์	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีแพร่	กรรมการและเลขานุการ

กลุ่มอาชีพการผลิตพืช

สาขาวิชาพืชศาสตร์

1. นายถาวร ทิพวรรณ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีสุพรรณบุรี	ประธานกรรมการ
2. นางสาวจริชาติ โยระพล	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีมหาสารคาม	กรรมการ
3. นางสาวลัดดาวัลย์ สืบจิตต์	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีเชียงราย	กรรมการ
4. นางสาวฐิรวดี โพธิ์บัว	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีสุพรรณบุรี	กรรมการ
5. นางศิริพันธ์ แสงมณี	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีสุพรรณบุรี	กรรมการ
6. นางจิรพร สุธรรมแปง	รองผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีสุพรรณบุรี	กรรมการและเลขานุการ

กลุ่มอาชีพการผลิตสัตว์

สาขาวิชาสัตวศาสตร์

1. นายสัตวแพทย์สุทธิศักดิ์ เวชสาร	รองผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีสงขลา	ประธานกรรมการ
2. นายปรีทรรศน์ รบกล้า	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีศรีสะเกษ	กรรมการ
3. นายสมเกียรติ นิติพงศ์สุวรรณ	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีสุโขทัย	กรรมการ
4. นายวัชรขะ ไกรรักษ์	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีสงขลา	กรรมการ
5. นายสมโภช รัตติ	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีสงขลา	กรรมการและเลขานุการ

กลุ่มอาชีพช่างเกษตร

สาขาวิชาช่างกลเกษตร

1. นายสิทธิชนม์ คำแปล	ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีบุรีรัมย์	ประธานกรรมการ
2. นางพรทิพย์ ภูมิบ้านค้อ	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีขอนแก่น	กรรมการ
3. นายศรณรินทร์ วงศ์สุวรรณ	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีศรีสะเกษ	กรรมการ
4. นายนิพนธ์ วาณิชยากร	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีบุรีรัมย์	กรรมการ
5. นายสิทธิพันธ์ เทียมศักดิ์	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีบุรีรัมย์	กรรมการ
6. นายสุพรชัย บุญศิริมนศักดิ์	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีบุรีรัมย์	กรรมการ
7. นายอุทิศ บุญนาน	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีบุรีรัมย์	กรรมการ
8. นายธิตศักดิ์ สันติ	รองผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีบุรีรัมย์	กรรมการและเลขานุการ

กลุ่มอาชีพการจัดการและบริการทางการแพทย์

สาขาวิชาสัตวรักษ์

- | | | |
|------------------------------------|---|---------------------|
| 1. นายประสงค์ หอมจันทร์ | ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีราชบุรี | ประธานกรรมการ |
| 2. นายกิตติพล ดอนดง | วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีแพร่ | กรรมการ |
| 3. สัตวแพทย์หญิงเจตนา หนูพันธ์ | วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีศรีสะเกษ | กรรมการ |
| 4. นายสุจิน ช่วยหล้า | วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีราชบุรี | กรรมการ |
| 5. ว่าที่ร้อยตรีหญิง ระพีพร แพงไพร | วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีราชบุรี | กรรมการและเลขานุการ |

สาขาวิชาเทคโนโลยีการจัดการธุรกิจเกษตร

- | | | |
|----------------------------------|--|---------------------|
| 1. นายชาญณรงค์ เกิดเจริญ | รองผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีสิงห์บุรี | ประธานกรรมการ |
| 2. นางพัชรินทร์ ลิ้มปะนะวงศานนท์ | วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีศูนย์ศิลปาชีพบางไทร | กรรมการ |
| 3. นางละมุล รื่นรวย | วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีตาก | กรรมการ |
| 4. นายทวีศักดิ์ สีทะ | วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีเพชรบูรณ์ | กรรมการ |
| 5. นางศรันถ์สร พุฒิมโนสิทธิ์ | วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครสวรรค์ | กรรมการ |
| 6. นางกฤษณา วงศ์แก้วโพธิ์ทอง | วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครสวรรค์ | กรรมการและเลขานุการ |

สาขาวิชาการบริหารจัดการคลังสินค้าเกษตร

- | | | |
|-------------------------------|--|---------|
| 1. นางสาวกันยรัตน์ ด่วงเกต | วิทยาลัยเทคโนโลยีเกษตรอุตสาหกรรมชั้นสูงขอนแก่น | กรรมการ |
| 2. นางสาวมนัสนันท์ พงษ์สระพัง | วิทยาลัยเทคโนโลยีเกษตรอุตสาหกรรมชั้นสูงขอนแก่น | กรรมการ |

สาขาวิชาเทคโนโลยีภูมิทัศน์

- | | | |
|-----------------------------|--|---------------------|
| 1. นายทิวสินท์ ทูมมา | ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีเพชรบุรี | ประธานกรรมการ |
| 2. นายพิสิษฐ์ วิทยา | วิทยาลัยการอาชีพศึกษาปทุมธานี | กรรมการ |
| 3. นายจิรัฐติกาล โพธิ์นางดำ | วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีกระบี่ | กรรมการ |
| 4. นางสาวพัทธวรรณ ขำศิริ | วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีศูนย์ศิลปาชีพบางไทร | กรรมการ |
| 5. นายบวร ชัยถาวร | วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีเชียงราย | กรรมการ |
| 6. นายธีระวัฒน์ สามทอง | วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีเพชรบุรี | กรรมการ |
| 7. นางกมลรัตน์ กรรณสูต | วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีเพชรบุรี | กรรมการและเลขานุการ |

กลุ่มอาชีพเทคโนโลยีและนวัตกรรมการเกษตร

สาขาวิชานวัตกรรมเกษตร /สาขาวิชาเทคโนโลยีและนวัตกรรมการเกษตร

- | | | |
|----------------------------|---|---------------------|
| 1. นายสุรศักดิ์ เทียบรัตน์ | ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีเชียงใหม่ | ประธานกรรมการ |
| 2. นายภาณุภัทร พงษ์ยศ | วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีพะเยา | กรรมการ |
| 3. นางอัญชลี จิระวิโรจน์ | วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีสุพรรณบุรี | กรรมการ |
| 4. นายพัชรพงศ์ ศรีวิชัย | วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีเชียงใหม่ | กรรมการ |
| 5. นายศุภชัย อุปขาว | วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีเชียงใหม่ | กรรมการ |
| 6. นางสาวกมลชนก ฟองตระกูล | วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีเชียงใหม่ | กรรมการ |
| 7. นางสาวปาริณา อ่ำภามณี | วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีเชียงใหม่ | กรรมการ |
| 8. นางจันทร์จิรา บุญเป็ง | วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีเชียงใหม่ | กรรมการและเลขานุการ |

สาขาวิชาเทคโนโลยีการจัดการฟาร์มและการเก็บเกี่ยวสมัยใหม่

- | | | |
|-----------------------|--|---------|
| 1. นายศาสตรา กำสมุทร | วิทยาลัยเทคโนโลยีเกษตรอุตสาหกรรมชั้นสูงขอนแก่น | กรรมการ |
| 2. นายสมุท เยี่ยมเอ็ม | วิทยาลัยเทคโนโลยีเกษตรอุตสาหกรรมชั้นสูงขอนแก่น | กรรมการ |

สาขาวิชาเทคโนโลยีการผลิตเกษตรอุตสาหกรรม

- | | | |
|--------------------------|--|---------|
| 1. นายติณณภพ ตะวิชัย | วิทยาลัยเทคโนโลยีเกษตรอุตสาหกรรมชั้นสูงขอนแก่น | กรรมการ |
| 2. นายสุขสันต์ พรหมรักษา | วิทยาลัยเทคโนโลยีเกษตรอุตสาหกรรมชั้นสูงขอนแก่น | กรรมการ |
| 3. นายศาสตรา กำสมุทร | วิทยาลัยเทคโนโลยีเกษตรอุตสาหกรรมชั้นสูงขอนแก่น | กรรมการ |

สาขาวิชาเทคโนโลยีอากาศยานเพื่อการเกษตร

- | | | |
|----------------------|--|---------|
| 1. นายอรรถพล แสนอุบล | วิทยาลัยเทคโนโลยีเกษตรอุตสาหกรรมชั้นสูงขอนแก่น | กรรมการ |
|----------------------|--|---------|

สาขาวิชาเทคโนโลยีการจัดการสารสนเทศเกษตรอุตสาหกรรม

- | | | |
|-----------------------------|--|---------|
| 1. นางสาวณัฐริกา สีลาจันทร์ | วิทยาลัยเทคโนโลยีเกษตรอุตสาหกรรมชั้นสูงขอนแก่น | กรรมการ |
|-----------------------------|--|---------|

กลุ่มอาชีพเทคโนโลยีผลิตภัณฑ์อาหาร

สาขาวิชาเทคโนโลยีผลิตภัณฑ์อาหาร

- | | | |
|-----------------------------------|--|---------------------|
| 1. ว่าที่ร้อยเอก อาคม รักษาพล | รองผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีมหาสารคาม | ประธานกรรมการ |
| 2. นางสาวพาริดา ฮาแว | วิทยาลัยเทคโนโลยีการเกษตรและประมงปัตตานี | กรรมการ |
| 3. นางสาวนุรอาสิกิน มะแซสะอิ | วิทยาลัยเทคโนโลยีการเกษตรและประมงปัตตานี | กรรมการ |
| 4. นายโชติพงษ์ โนนสว่าง | วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีบุรีรัมย์ | กรรมการ |
| 5. นายสุวัฒน์ เนตรเจริญ | วิทยาลัยประมงสมุทรสาคร | กรรมการ |
| 6. นางสาววรัญญา เฮงเจริญ | วิทยาลัยประมงสมุทรสาคร | กรรมการ |
| 7. นางสาวจันทร์ศิริ โชคคณาพิทักษ์ | วิทยาลัยประมงติณสูลานนท์ | กรรมการ |
| 8. นายปฏิพัทธ์ กัมมัง | วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีมหาสารคาม | กรรมการ |
| 9. นายปริญญา สว่างโคตร | วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีมหาสารคาม | กรรมการ |
| 10. นางสาวประไพพิศ สัตถาผล | วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีมหาสารคาม | กรรมการและเลขานุการ |

กลุ่มอาชีพประมง

สาขาวิชาประมง /สาขาวิชาเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ

- | | | |
|-------------------------------|--|---------------------|
| 1. นายกิตติศักดิ์ ก้าวพานิช | ผู้อำนวยการวิทยาลัยประมงติณสูลานนท์ | ประธานกรรมการ |
| 2. นางสาวจิตติมา หมั่นกิจ | วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีศรีสะเกษ | กรรมการ |
| 3. นางสาวนุสรานี ฌ พัทลุง | วิทยาลัยเทคโนโลยีการเกษตรและประมงปัตตานี | กรรมการ |
| 4. นางสาวเอื้ออารี สุขสมนิตย์ | วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีสุพรรณบุรี | กรรมการ |
| 5. นายยงยุทธ ดีอุต | วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีแพร่ | กรรมการ |
| 6. นายพรพจน์ พุฒนวล | วิทยาลัยประมงสมุทรสาคร | กรรมการ |
| 7. นางพัชรिता ขำขจร | วิทยาลัยประมงติณสูลานนท์ | กรรมการ |
| 8. นางสุปราณี ัญญรัตน์ | วิทยาลัยประมงติณสูลานนท์ | กรรมการ |
| 9. นายประทีป สองแก้ว | วิทยาลัยประมงติณสูลานนท์ | กรรมการและเลขานุการ |

11. ประเภทวิชาอุตสาหกรรมแฟชั่นและสิ่งทอ

กลุ่มอาชีพสิ่งทอและเครื่องนุ่งห่ม

สาขาวิชาเทคโนโลยีสิ่งทอ / สาขาวิชาเทคโนโลยีสิ่งทอ

1. นายสหรัฐ สีมานนท์	ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคโพธาราม	ประธานกรรมการ
2. นางสาวมนทิรา ทองคำ	วิทยาลัยเทคนิคโพธาราม	กรรมการ
3. นางสาวเมตตา แซ่ฮ่วย	วิทยาลัยเทคนิคโพธาราม	กรรมการ
4. นายอัครวัฒน์ พุ่มเครือ	วิทยาลัยเทคนิคโพธาราม	กรรมการ
5. นายณัฐกร คำโชน	วิทยาลัยเทคนิคโพธาราม	กรรมการและเลขานุการ

สาขาวิชาเคมีสิ่งทอ / สาขาวิชาเคมีสิ่งทอ

1. นายสหรัฐ สีมานนท์	ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคโพธาราม	ประธานกรรมการ
2. นางพัชรินทร์ จันทรสข	วิทยาลัยเทคนิคโพธาราม	กรรมการ
3. นางสาวชุติมา กำนิจอย	วิทยาลัยเทคนิคโพธาราม	กรรมการ
4. นายธวัชชัย อินทเสน	วิทยาลัยเทคนิคโพธาราม	กรรมการ
5. นายไพฑูรย์ เชี่ยวสกุลวัฒนา	วิทยาลัยเทคนิคโพธาราม	กรรมการ
6. นายสุกิจ อาจปักษา	วิทยาลัยเทคนิคโพธาราม	กรรมการและเลขานุการ

สาขาวิชาเทคโนโลยีเครื่องนุ่งห่ม / สาขาวิชาเทคโนโลยีเครื่องนุ่งห่ม

1. นายอดิสร สังขจันทร์	รองผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคแม่สอด	ประธานกรรมการ
2. นางจุไรรัตน์ แสงทอง	วิทยาลัยเทคนิคโพธาราม	กรรมการ
3. นางสาววิจิตรตา แปดทิศ	วิทยาลัยเทคนิคโพธาราม	กรรมการ
4. นายเอนกพงศ์ ทองศรี	วิทยาลัยเทคนิคโพธาราม	กรรมการ
5. นางสุภัทรา ขวัญสด	วิทยาลัยเทคนิคโพธาราม	กรรมการ
6. นายภควัต ลือชัย	วิทยาลัยเทคนิคแม่สอด	กรรมการและเลขานุการ

กลุ่มอาชีพแฟชั่น

สาขาวิชาแฟชั่นและสิ่งทอ / สาขาวิชาเทคโนโลยีแฟชั่นและเครื่องแต่งกาย

1. ว่าที่ร้อยตรีหญิงพิศาสภพรบำรุง	รองผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษานครราชสีมา	ประธานกรรมการ
2. นางสาวภิญญาพัชญ์ หนองหาญ	วิทยาลัยอาชีวศึกษานครบุรี	กรรมการ
3. นางสาวณัฏฐวรรณ์ แสงเมืองมา	วิทยาลัยอาชีวศึกษาชลบุรี	กรรมการ
4. นางสาวพัชรี กลักโพธิ์	วิทยาลัยอาชีวศึกษาเมืองชัยภูมิ	กรรมการ
5. นางสาวสาวิตรี เภาแสง	วิทยาลัยอาชีวศึกษามหาสารคาม	กรรมการ
6. นางอารี มีบุญมาก	วิทยาลัยอาชีวศึกษานครศรีธรรมราช	กรรมการ
7. นางสาววิลาสินี เรืองคำไฮ	วิทยาลัยอาชีวศึกษานครราชสีมา	กรรมการ
8. นางสุดาทิพย์ เดชมะเริง	วิทยาลัยอาชีวศึกษานครราชสีมา	กรรมการและเลขานุการ

12. ประเภทวิชาอุตสาหกรรมดิจิทัลและเทคโนโลยีสารสนเทศ

กลุ่มอาชีพฮาร์ดแวร์

สาขาวิชาช่างเทคนิคคอมพิวเตอร์ / สาขาวิชาเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์

1. นายประสิทธิ์ พ้องเสียง	รองผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคร้อยเอ็ด	ประธานกรรมการ
2. นายพรชัย ทองอินทร์	วิทยาลัยเทคนิคมหาสารคาม	กรรมการ

3. นายสิทธิธาดา...

3. นายสิทธิานต์ อาจหาญ	วิทยาลัยเทคนิคหาดใหญ่	กรรมการ
4. นายสวัสดิ์ ธงไชย	วิทยาลัยเทคนิคคูบลราชธานี	กรรมการ
5. นายขวินทร์ พลหาญ	วิทยาลัยเทคนิคคูบลราชธานี	กรรมการ
6. นายรัตนศักดิ์ ผาสุข	วิทยาลัยเทคนิคร้อยเอ็ด	กรรมการ
7. นางสาวปัทมวรรณ หาญคำภา	วิทยาลัยเทคนิคร้อยเอ็ด	กรรมการ
8. นายอนุภัทร ศรีทอง	วิทยาลัยเทคนิคร้อยเอ็ด	กรรมการและเลขานุการ

กลุ่มอาชีพซอฟต์แวร์และการประยุกต์

สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ / สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ

1. นายสุทิน ทองพลับ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคกระบี่	ประธานกรรมการ
2. นายพรชัย ตุ่นแก้ว	วิทยาลัยพณิชยการบางนา	กรรมการ
3. นางสาวยอแสง โกวิททวี	วิทยาลัยอาชีวศึกษาธนบุรี	กรรมการ
4. นายนพพล อินทร	วิทยาลัยอาชีวศึกษาร้อยเอ็ด	กรรมการ
5. นายนรินทร์ บำเพ็ญ	วิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี	กรรมการ
6. นางสาวกวิสรา อับดุลลาตีฟ	วิทยาลัยอาชีวศึกษาปัตตานี	กรรมการ
7. นายอลงกรณ์ ภูคงคา	วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ	กรรมการ
8. นายวิโรจน์ แก้วเรือง	วิทยาลัยเทคนิคสุพรรณบุรี	กรรมการ
9. นางบุญรัตน์ ศรีชนประเสริฐ	วิทยาลัยเทคนิคกระบี่	กรรมการและเลขานุการ

สาขาวิชาคอมพิวเตอร์โปรแกรมเมอร์ / สาขาวิชาคอมพิวเตอร์โปรแกรมเมอร์

1. นายเจนศักดิ์ แสงคำเฉลียง	รองผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุพรรณบุรี	ประธานกรรมการ
2. นายปวันรัตน์ ชื่นแก้ว	วิทยาลัยการอาชีพนวมินทรราชินีมุกดาหาร	กรรมการ
3. นายศุภวิชช์ คำหงษา	วิทยาลัยเทคนิคนครพนม	กรรมการ
4. นายณัฐ กุลรัตน์	วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุพรรณบุรี	กรรมการ
5. นายเกล็ดนที ไชยชนะ	วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุพรรณบุรี	กรรมการและเลขานุการ

สาขาวิชาคอมพิวเตอร์เกมและแอนิเมชัน

1. นายสมชาย อินทร์ปรารักษ์	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบุรีรัมย์	ประธานกรรมการ
2. นายพงศ์ศักดิ์ สีตมาตร	วิทยาลัยการอาชีพบุรีรัมย์	กรรมการ
3. นายมรกต ดุสิตณรงค์	วิทยาลัยการอาชีพบุรีรัมย์	กรรมการ
4. นายวรรณกร ปิดจะยัง	วิทยาลัยการอาชีพบุรีรัมย์	กรรมการ
5. นางปริยาภรณ์ อ่อนกัณหา	วิทยาลัยการอาชีพบุรีรัมย์	กรรมการ
6. นางสาวพนิดา เขียวเมื่อน้อย	วิทยาลัยการอาชีพบุรีรัมย์	กรรมการ
7. นางสาวฝน ทองเรือง	รองผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบุรีรัมย์	กรรมการและเลขานุการ

สาขาวิชาเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ / สาขาวิชาเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์

1. นางสาวสุเกษร ชุ่มสวัสดิ์	รองผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคกระบี่	ประธานกรรมการ
2. นางสาวอลิษา อีราลาภ	วิทยาลัยเทคนิคพระนครศรีอยุธยา	กรรมการ
3. นายกลยุทธ แก้วบัวดี	วิทยาลัยเทคนิคนครสวรรค์	กรรมการ
4. นายกิตติกาญจน์ ปฏิพันธ์	วิทยาลัยอาชีวศึกษาขอนแก่น	กรรมการ
5. นายกิตติธัช ตันมา	วิทยาลัยอาชีวศึกษาแพร่	กรรมการ
6. นายอาทิตย์ กลีบรัง	วิทยาลัยอาชีวศึกษาขอนแก่น	กรรมการและเลขานุการ

สาขาวิชาเทคโนโลยีโลกเสมือนจริง /สาขาวิชาเทคโนโลยีโลกเสมือนจริง

1. นายเจนศักดิ์ แสงคำเจียง	รองผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุพรรณบุรี	ประธานกรรมการ
2. นางปวันรัตน์ ชันแก้ว	วิทยาลัยการอาชีพพนมทราชนิมุกดาหาร	กรรมการ
3. นายศุภวิชช์ คำหงษา	วิทยาลัยเทคนิคนครพนม	กรรมการ
4. นายกิตติพงศ์ โกวิทวนิชชา	วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุพรรณบุรี	กรรมการ
5. นายไกรวี แสงวิเชียร	วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุพรรณบุรี	กรรมการ
6. นายณัฐ กุลรัตน์	วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุพรรณบุรี	กรรมการและเลขานุการ

สาขาวิชาเครือข่ายคอมพิวเตอร์และความปลอดภัย

1. นางสาวสายฝน สารผล	รองผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคอุบลราชธานี	ประธานกรรมการ
2. นายวชิรปัญญา ปัญญาอ่อน	วิทยาลัยเทคนิคขอนแก่น	กรรมการ
3. นางกฤตาณัฐ ผ่องศรี	วิทยาลัยเทคนิคสัททีบ	กรรมการ
4. นายพนม บุญญไพร	วิทยาลัยเทคนิคสุราษฎร์ธานี	กรรมการ
5. นายวุฒิวังค์ เอียดศรีชาย	วิทยาลัยเทคนิคพังงา	กรรมการ
6. นายกุลเมศร์ ปัญญาทิพย์	วิทยาลัยเทคนิคคนครนายก	กรรมการ
7. นายปรีชา รักษาพล	วิทยาลัยเทคนิคอุดรธานี	กรรมการ
8. นายอิทธิพล สุขเติม	วิทยาลัยเทคนิคอุบลราชธานี	กรรมการและเลขานุการ

กลุ่มอาชีพธุรกิจดิจิทัลและพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์

สาขาวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล /สาขาวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล

1. นางสาววิไลวรรณ ไรจนรุ่งเรืองบุญ	รองผู้อำนวยการวิทยาลัยพณิชยการธนบุรี	ประธานกรรมการ
2. นายศุภชัย โพธิ์ศรี	รองผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพนาแก	กรรมการ
3. นางสาวกมลวรรณ กิจพัฒนาการ	วิทยาลัยพณิชยการเซตุน	กรรมการ
4. นางสาวนุชรา ศรีบุญ	วิทยาลัยอาชีวศึกษาขอนแก่น	กรรมการ
5. นางสาววรลักษณ์ เจียมพิจิตรกุล	วิทยาลัยอาชีวศึกษานครศรีธรรมราช	กรรมการ
6. นายพรชัย รอดเจริญ	วิทยาลัยพณิชยการธนบุรี	กรรมการ
7. นางนฤมล นามบุญ	วิทยาลัยพณิชยการธนบุรี	กรรมการ
8. นางสาวภัททชญา คำพวง	วิทยาลัยพณิชยการธนบุรี	กรรมการและเลขานุการ

13. ประเภทวิชาอุตสาหกรรมบันเทิง

กลุ่มอาชีพอุตสาหกรรมบันเทิง

สาขาวิชาอุตสาหกรรมแสงและเสียง /สาขาวิชาเทคโนโลยีระบบแสง

1. นายนนธ์พันธุ์ พิมพ์า	ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครราชสีมา	ประธานกรรมการ
2. นายเต็มยศ เดชสุภา	ที่ปรึกษาบริษัท d&b audiotechnik ประเทศไทย	กรรมการ
3. นางจุฬารัตน์ เดชดี	วิทยาลัยเทคนิคนครราชสีมา	กรรมการ
4. นางสาวณัฐธยาน์ เพชรกลับ	วิทยาลัยเทคนิคนครราชสีมา	กรรมการ
5. นางสาวสุชาวดี โอ่งกลาง	วิทยาลัยเทคนิคนครราชสีมา	กรรมการ
6. นางสาวอรอนงค์ สีแสด	วิทยาลัยเทคนิคนครราชสีมา	กรรมการ
7. นายณัฐวุฒิ ล้อเสวตอนันต์	วิทยาลัยเทคนิคนครราชสีมา	กรรมการ
8. นายรังสฤษฏ์ ล้อเสวตอนันต์	วิทยาลัยเทคนิคนครราชสีมา	กรรมการและเลขานุการ

สาขาวิชาเทคโนโลยีระบบเสียง

1. นายกรภัทร์ จุ้ยยิ้ม	รองผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครราชสีมา	ประธานกรรมการ
2. Mr. Gim Hwee CHOO	Creme Education (Thailand) Co.,Ltd	กรรมการ
3. นายธีรพงษ์ วิริยานนท์	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ	กรรมการ
4. นายภูมิ นิธิภาสกร	ผู้จัดการบริษัท เคอี เอ็นจิเนียริง จำกัด	กรรมการ
5. นายณัฐภูมิ ล้อเศวตอนันต์	วิทยาลัยเทคนิคนครราชสีมา	กรรมการ
6. นายรังสฤษฏ์ ล้อเศวตอนันต์	วิทยาลัยเทคนิคนครราชสีมา	กรรมการและเลขานุการ

กลุ่มอาชีพดนตรี

สาขาวิชาอุตสาหกรรมดนตรี /สาขาวิชาดนตรีและเทคโนโลยี

1. นายภัทรวุฒิ พานิชเลิศ	รองผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพแม่น้ำแคว	ประธานกรรมการ
2. นายปิยะพงศ์ ม็กอาน	วิทยาลัยสารพัดช่างภูเก็ต	กรรมการ
3. นายสมนึก อุ่นแก้ว	วิทยาลัยสารพัดช่างอุดรธานี	กรรมการ
4. นายสุวิชา กล้ายิ่ง	วิทยาลัยสารพัดช่างบรรหาร-แจ่มใส	กรรมการ
5. นายเรืองวุฒิ กลินทะ	วิทยาลัยอาชีวศึกษาเมืองชัยภูมิ	กรรมการ
6. นายจักรกฤษณ์ แซ่ตั้ง	วิทยาลัยเทคนิคนครอุบลราชธานี	กรรมการ
7. นางสาวกชกร พวงสีเงิน	วิทยาลัยเทคนิคนครโคราช	กรรมการ
8. นายกุลชาติ ภูพันลา	วิทยาลัยเทคนิคนครโคราช	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่รับผิดชอบ ดังต่อไปนี้

1. จัดเตรียมข้อมูลทางวิชาการ ร่วมกันวางแผนพิจารณาพัฒนาหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2567 และหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2567
 2. พัฒนาหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2567 และหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2567 ที่สอดคล้องกับมาตรฐานอาชีพตามกรอบคุณวุฒิแห่งชาติ (NQF) และกรอบคุณวุฒิอ้างอิงอาเซียน (AQRF) ตรงตามความต้องการของสถานประกอบการ
 3. บรรณาธิการกิจหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2567 และหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2567 ที่สอดคล้องกับมาตรฐานอาชีพตามกรอบคุณวุฒิแห่งชาติ (NQF) และกรอบคุณวุฒิอ้างอิงอาเซียน (AQRF) ตรงตามความต้องการของสถานประกอบการ
 4. ดำเนินการตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษามอบหมาย
- ทั้งนี้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 21 สิงหาคม พ.ศ. 2567



(นายยศพล เวนุโกเศศ)

เลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2567

หลักการของหลักสูตร

1. เป็นหลักสูตรระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพหลังจากจบการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนต้นหรือเทียบเท่า ซึ่งเป็นการจัดการศึกษาด้านวิชาชีพและยกระดับการศึกษาวิชาชีพของบุคคลให้สูงขึ้น สอดคล้องกับแผนพัฒนา เศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนการศึกษาแห่งชาติ เป็นไปตามกรอบคุณวุฒิแห่งชาติ กรอบคุณวุฒิอ้างอิงอาเซียน หรือกรอบคุณวุฒิอื่นในระดับสากล มาตรฐานการศึกษาของชาติ และกรอบคุณวุฒิวิชาชีพศึกษาแห่งชาติ โดยเน้นการเรียนรู้ด้วยการปฏิบัติ เพื่อพัฒนาสมรรถนะกำลังคนระดับฝีมือ รวมทั้งคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ และกิจนิสัยที่เหมาะสมในการทำงานให้สอดคล้องกับความต้องการกำลังคน ของตลาดแรงงาน ชุมชนสังคม และการพัฒนาประเทศ รวมทั้งประกอบอาชีพอิสระได้
2. เป็นหลักสูตรที่เปิดโอกาสให้เลือกเรียนได้หลายรูปแบบตามศักยภาพและโอกาสของผู้เรียน เน้นสมรรถนะ เฉพาะด้านด้วยการปฏิบัติจริง เปิดโอกาสให้ผู้เรียนสามารถยกเว้นการเรียนรายวิชา โดยการโอนผลการเรียน การเทียบโอนผลการเรียน การเทียบโอนความรู้และประสบการณ์ การเทียบโอนผลลัพธ์การเรียนรู้ การเทียบโอนประสบการณ์ของบุคคล การเทียบโอนสมรรถนะบุคคลตามมาตรฐานอาชีพ กรอบคุณวุฒิแห่งชาติ และกรอบคุณวุฒิอ้างอิงอาเซียน มาตรฐานอาชีพระดับสากลเข้าสู่หน่วยกิตตามหลักสูตร ตามหลักเกณฑ์ แนวปฏิบัติและวิธีการที่คณะกรรมการการอาชีวศึกษากำหนด
3. เป็นหลักสูตรที่ส่งเสริมและสนับสนุนความร่วมมือในการจัดการศึกษาและพัฒนาวิชาชีพร่วมกัน ระหว่างสถาบันการอาชีวศึกษาและสถานศึกษากับหน่วยงานภาครัฐและเอกชน องค์กรวิชาชีพ ทั้งในและต่างประเทศ
4. เป็นหลักสูตรที่เปิดโอกาสให้สถาบันการอาชีวศึกษาและสถานศึกษา สถานประกอบการ ชุมชน และท้องถิ่นมีส่วนร่วมในการพัฒนาหลักสูตรให้ตรงตามความต้องการในการทำงานและการประกอบอาชีพ โดยยึดโยงกับมาตรฐานอาชีพ และสอดคล้องกับบริบทเชิงพื้นที่ ประเทศ และสังคมโลก เพื่อสร้างความสามารถ ในการแข่งขัน

จุดหมายของหลักสูตร

1. เพื่อให้มีพฤติกรรมหรือการกระทำระดับบุคคลที่สะท้อนบุคลิกภาพ ลักษณะนิสัย ค่านิยม จรรยาบรรณวิชาชีพ เจตคติและกิจนิสัยที่ดี ภูมิใจและรักษาเอกลักษณ์ของชาติไทย ภูมิปัญญาท้องถิ่น เคารพกฎหมาย เคารพสิทธิของผู้อื่น มีความรับผิดชอบตามบทบาทหน้าที่ของตนเองตามระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ปฏิบัติตนตามแบบแผน หรือข้อบังคับที่สอดคล้องกับมาตรฐาน ในการปฏิบัติที่ดีของคนในสังคม มีจิตสาธารณะและมีจิตสำนึกรักษ์สิ่งแวดล้อม ดำรงชีวิตตามปรัชญา ของเศรษฐกิจพอเพียง โดยพัฒนาผ่านการเรียนรู้ และการฝึกประสบการณ์
2. เพื่อให้มีความรู้เกี่ยวกับข้อเท็จจริง หลักการ ทฤษฎี และแนวปฏิบัติต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชาที่เรียนหรือทำงาน โดยเน้นความรู้เชิงทฤษฎีและหรือข้อเท็จจริง ซึ่งเป็นหลักการทั่วไปของงานอาชีพ
3. เพื่อให้มีทักษะการเลือกและประยุกต์ใช้วิธีการ เครื่องมือและวัสดุขั้นพื้นฐานในการปฏิบัติงาน ทักษะการสื่อสาร และเทคโนโลยีดิจิทัล ทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิต ทักษะการคิดวิเคราะห์และการแก้ปัญหา และทักษะด้านสุขภาวะ และความปลอดภัย รวมทั้งมีเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ มีความมั่นใจและภาคภูมิใจในวิชาชีพ รักงาน รักหน่วยงาน สามารถทำงานเป็นหมู่คณะได้ดีบนพื้นฐานการเคารพในสิทธิและหน้าที่ของตนเองและผู้อื่น
4. เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานตามแบบแผน ปรับตัวกับการเปลี่ยนแปลงที่ไม่ซับซ้อน ให้คำแนะนำพื้นฐานที่ต้องใช้ การตัดสินใจ วางแผนและแก้ไขปัญหาโดยไม่อยู่ภายใต้การควบคุมในบางเรื่อง ประยุกต์ใช้ความรู้ ทักษะทางวิชาชีพ เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ในการแก้ปัญหากิจการปฏิบัติงานในบริบทใหม่ รวมทั้งรับผิดชอบต่อตนเองและผู้อื่น
5. เพื่อให้ตระหนักและมีส่วนร่วมในการแก้ไขปัญหาเศรษฐกิจ สังคม การเมือง สิ่งแวดล้อม มีความรักชาติ สำนึกในความเป็นไทย เสียสละเพื่อส่วนรวม ดำรงรักษาไว้ซึ่งความมั่นคงของชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ให้ประเทศมีความมั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืน

หลักเกณฑ์การใช้

หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2567

1. การเรียนการสอน

1.1 หลักสูตรนี้ผู้เรียนสามารถลงทะเลเบียนเรียนได้ทุกวิธีเรียนที่กำหนด และนำผลการเรียนแต่ละวิธีมาประเมินผลร่วมกันได้ สามารถขอยกเว้นการเรียนรายวิชาโดยการโอนผลการเรียน การเทียบโอนผล การเรียน การเทียบโอนความรู้และประสบการณ์ การเทียบโอนผลลัพธ์การเรียนรู้ การเทียบโอนประสบการณ์ของบุคคล การเทียบโอนสมรรถนะบุคคลตามมาตรฐานอาชีพ กรอบคุณวุฒิแห่งชาติและกรอบคุณวุฒิอ้างอิงอาเซียน มาตรฐานอาชีพระดับสากลเข้าสู่หน่วยกิตตามหลักสูตร ตามหลักเกณฑ์ และวิธีการที่คณะกรรมการการอาชีวศึกษากำหนด

1.2 การจัดการเรียนรู้เน้นการปฏิบัติจริงเพื่อพัฒนาสมรรถนะเฉพาะด้านในระดับฝีมือ สามารถจัดการเรียนการสอนได้ด้วยรูปแบบและวิธีการที่หลากหลาย และสามารถเชื่อมโยงผลลัพธ์การเรียนรู้ จากวิธีการเรียนรู้ต่าง ๆ ได้ เพื่อให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะ ศักยภาพ สมรรถนะในการทำงาน และการประกอบอาชีพ ตามมาตรฐาน และระดับคุณวุฒิของประเภทวิชา กลุ่มอาชีพ และสาขาวิชา

2. การจัดการศึกษาและเวลาเรียน

2.1 การจัดการศึกษาโดยรูปแบบการศึกษาในระบบ และรูปแบบการศึกษาระบบทวิภาคี ใช้ระบบทวิภาค โดยกำหนดให้ 1 ปีการศึกษาแบ่งเป็น 2 ภาคเรียน และใน 1 ภาคเรียน มีระยะเวลาการจัดการศึกษารวมการวัดผล ไม่น้อยกว่า 18 สัปดาห์ หรือเทียบเคียงได้ไม่น้อยกว่า 18 สัปดาห์

2.2 หากไม่เป็นไปตามข้อ 2.1 สถานศึกษาจะต้องแสดงรายละเอียดเกี่ยวกับระบบการศึกษานั้น ให้ชัดเจน ประกอบด้วย การแบ่งภาคเรียน ระยะเวลาการศึกษาในแต่ละภาคเรียน การคิดหน่วยกิตรายวิชา รวมทั้งการเทียบเคียงหน่วยกิตของระบบดังกล่าว รายวิชาภาคทฤษฎีและรายวิชาภาคปฏิบัติ การฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพหรือการฝึกอาชีพ หรือการฝึกภาคสนาม การทำโครงการ พัฒนาสมรรถนะวิชาชีพ หรือกิจกรรมการเรียนรู้อื่นใดที่สร้างการเรียนรู้ให้มีความสอดคล้องและเหมาะสมกับระบบการจัดการศึกษา โดยได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

3. การคิดหน่วยกิต

ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมระหว่าง 100 - 110 หน่วยกิต การพัฒนาหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ มีวิธีการคิดหน่วยกิตของรายวิชา ดังนี้

3.1 รายวิชาทฤษฎีที่ใช้เวลาในการบรรยายหรืออภิปราย 18 ชั่วโมงต่อภาคเรียนรวมเวลาการวัดผล มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิต

3.2 รายวิชาปฏิบัติที่ใช้เวลาในการทดลองหรือฝึกปฏิบัติในห้องปฏิบัติการ 36 ชั่วโมงต่อภาคเรียนรวมเวลาการวัดผล มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิต

3.3 รายวิชาปฏิบัติที่ใช้เวลาในการฝึกปฏิบัติในโรงฝึกงานหรือภาคสนาม 54 ชั่วโมงต่อภาคเรียนรวมเวลาการวัดผล มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิต

3.4 การฝึกอาชีพในการศึกษาระบบทวิภาคี ที่ใช้เวลาไม่น้อยกว่า 54 ชั่วโมงต่อภาคเรียนมีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิต

3.5 การฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพในสถานประกอบการ ที่ใช้เวลาไม่น้อยกว่า 80 ชั่วโมงต่อภาคเรียน มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิต

3.6 การทำโครงการพัฒนาสมรรถนะวิชาชีพ ที่ใช้เวลาไม่น้อยกว่า 54 ชั่วโมงต่อภาคเรียน รวมเวลาการวัดผล มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิต

3.7 กิจกรรมการเรียนรู้อื่นใดที่สร้างการเรียนรู้ นอกเหนือจากรูปแบบที่กำหนดข้างต้น การนับระยะเวลาในการทำกิจกรรมนั้นต่อภาคเรียนปกติให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิต ให้เป็นไปตามที่สถานศึกษากำหนด โดยเทียบเคียงการคิดค่าหน่วยกิต ตามลักษณะและระยะเวลาของกิจกรรม ตามข้อ 3.1 - 3.6

4. โครงสร้างหลักสูตร

โครงสร้างของหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2567 แบ่งเป็น 3 หมวดวิชา และกิจกรรมเสริมหลักสูตร ดังนี้

4.1 หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง ไม่น้อยกว่า 20 หน่วยกิต

4.1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร ประกอบด้วยรายวิชาภาษาไทย และรายวิชาภาษาต่างประเทศ

4.1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา ประกอบด้วยรายวิชาวิทยาศาสตร์ และรายวิชาคณิตศาสตร์

4.1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต ประกอบด้วยรายวิชาสังคมศึกษา และรายวิชาสุขศึกษาและพลศึกษา

การจัดวิชาในหมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง สามารถทำได้ในลักษณะเป็นรายวิชาหรือลักษณะบูรณาการให้ครอบคลุมกลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต ในสัดส่วนที่เหมาะสมตามกลุ่มอาชีพและสาขาวิชา

4.2 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ ไม่น้อยกว่า 70 หน่วยกิต

4.2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน ประกอบด้วย รายวิชาที่สนับสนุนงานอาชีพ และรายวิชาที่เป็นพื้นฐานของงานอาชีพ

4.2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ ประกอบด้วย

1) รายวิชาชีพที่สอดคล้องกับมาตรฐานอาชีพ เรียงลำดับรายวิชาที่ต้องเรียนเพื่อสะท้อนความเป็นสาขาวิชา และรายวิชาที่สามารถเลือกเรียนตามลักษณะงานอาชีพเฉพาะของสาขาวิชา ตามเงื่อนไขที่สาขาวิชากำหนด

2) รายวิชาโครงการพัฒนาสมรรถนะวิชาชีพที่สอดคล้องกับสาขาวิชา จำนวน 4 หน่วยกิต

การจัดรายวิชาในหมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ เพื่อกำหนดให้เป็นสาขาวิชาใด ต้องมีจำนวนหน่วยกิตของกลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐานและกลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ รวมไม่น้อยกว่า 35 หน่วยกิต

4.3 หมวดวิชาเลือกเสรี ให้เลือกเรียนรายวิชาจากหมวดวิชาในหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราชเดียวกัน ทุกประเภทวิชาและสาขาวิชา จำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า 10 หน่วยกิต

4.4 กิจกรรมเสริมหลักสูตร อย่างน้อยสัปดาห์ละ 2 ชั่วโมงทุกภาคเรียน หรือน้อยกว่า 36 ชั่วโมงต่อภาคเรียน กิจกรรมเสริมหลักสูตรนี้ไม่นับหน่วยกิต

5. กิจกรรมเสริมหลักสูตร

5.1 สถานศึกษาต้องส่งเสริมสนับสนุนให้มีการจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมให้เกิดการปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม ระเบียบวินัย ปลูกฝังจิตสำนึกและจิตอาสาเสริมสร้างการเป็นพลเมืองไทยและพลโลก ในด้านการรักชาติ เทิดทูนพระมหากษัตริย์ ส่งเสริมการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ ทรงเป็นประมุข ทะนุบำรุงศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาไทย อนุรักษ์สิ่งแวดล้อม ส่งเสริมการกีฬา และนันทนาการ ส่งเสริมการดำรงตนตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง โดยผู้เรียนทุกคนต้องเข้าร่วม กิจกรรมอย่างน้อย 2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ ทุกภาคเรียน หรือไม่น้อยกว่า 36 ชั่วโมง ต่อภาคเรียน

5.2 ผู้เรียนที่อยู่ในช่วงฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพหรือฝึกอาชีพในสถานประกอบการ ให้เข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตรของสถานประกอบการ

5.3 ผู้เรียนภายใต้โครงการความร่วมมือต่าง ๆ ของสถานศึกษา ให้เข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตร ภายใต้โครงการความร่วมมือของสถานศึกษานั้น

5.4 ผู้เรียนที่เป็นกลุ่มเป้าหมายเฉพาะ ให้สถานศึกษาจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรที่เหมาะสม กับลักษณะของกลุ่มเป้าหมาย

5.5 การประเมินผลกิจกรรมเสริมหลักสูตร ให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วย การจัดการศึกษาและการประเมินผลการเรียนตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ

6. การจัดการเรียน

การจัดการเรียนเป็นการกำหนดรายวิชาตามโครงสร้างหลักสูตรในแต่ละภาคเรียน ขึ้นอยู่กับลักษณะหรือกระบวนการจัดการเรียนรู้ของแต่ละสาขาวิชา โดยจัดอัตราส่วนการเรียนรู้ภาคทฤษฎี ต่อภาคปฏิบัติในหมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ ประมาณ 20: 80 และพิจารณาจากผลลัพธ์การเรียนรู้รายปี ที่กำหนดไว้ในหลักสูตร ดังนี้

6.1 ให้จัดการเรียนสำหรับการลงทะเบียนเรียน ดังนี้

6.1.1 การลงทะเบียนเรียนในภาคเรียนปกติสำหรับการเรียนแบบเต็มเวลา ลงได้ไม่เกิน 22 หน่วยกิต

6.1.2 การลงทะเบียนเรียนในภาคเรียนปกติสำหรับการเรียนแบบไม่เต็มเวลา ลงได้ไม่เกิน 12 หน่วยกิต

6.1.3 การลงทะเบียนเรียนภาคเรียนฤดูร้อน ลงได้ไม่เกิน 12 หน่วยกิต

เวลาที่ใช้ในการจัดการเรียนรู้ต่อสัปดาห์ไม่เกิน 35 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ การจัดฝึกประสบการณ์ สมรรถนะวิชาชีพและการจัดฝึกอาชีพในสถานประกอบการ ให้เป็นไปตามข้อตกลงร่วมกับสถานประกอบการ

6.2 จัดรายวิชาในแต่ละภาคเรียนโดยคำนึงถึงผลลัพธ์การเรียนรู้รายปีที่กำหนดไว้ในหลักสูตร รายวิชาที่ต้องเรียนตามลำดับก่อนและหลัง ความง่ายและยาก ความต่อเนื่องและความเชื่อมโยงสัมพันธ์กัน ของรายวิชา รวมทั้งรายวิชาที่สามารถบูรณาการจัดการเรียนรู้ร่วมกันในลักษณะของงาน โครงการและหรือชิ้นงาน ในแต่ละภาคเรียน

6.3 จัดรายวิชาในแผนการเรียนให้ครบถ้วนทุกหมวดวิชาตามโครงสร้างหลักสูตรและเงื่อนไข ที่สาขาวิชากำหนด

6.4 จัดรายวิชาในหมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง โดยคำนึงถึงการนำไปประยุกต์ใช้และบูรณาการ กับกลุ่มรายวิชาชีพในสาขาวิชา โดยควรจัดกระจายทุกภาคเรียน

6.5 จัดรายวิชาในกลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน ดังนี้

6.5.1 รายวิชาที่เป็นพื้นฐานของการเรียนวิชาชีพ ควรจัดให้เรียนก่อนเพื่อเป็นการฝึกทักษะพื้นฐานให้มีความพร้อมก่อนการเรียนรายวิชาในกลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ การฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพหรือการฝึกอาชีพในสถานประกอบการ

6.5.2 รายวิชาที่สนับสนุนงานอาชีพให้จัดตามความเหมาะสม โดยคำนึงถึงพื้นฐานความรู้ที่ควรมีก่อน-หลัง และความเชื่อมโยงสอดคล้องกับรายวิชาชีพที่เกี่ยวข้อง

6.6 จัดรายวิชาในกลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ ควรจัดให้เรียนรายวิชาบังคับตามที่สาขาวิชากำหนดก่อนรายวิชาเลือก โดยคำนึงถึงรายวิชาที่สามารถบูรณาการการจัดการเรียนรู้ในลักษณะงาน โครงการ และหรือชิ้นงานในแต่ละภาคเรียน

6.7 จัดรายวิชาโครงการพัฒนาสมรรถนะวิชาชีพ รวมจำนวน 4 หน่วยกิต โดยขึ้นอยู่กับลักษณะและขนาดของโครงการ ดังนี้

6.7.1 รายวิชาโครงการ 4 หน่วยกิต (12 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ หรือ 216 ชั่วโมงต่อภาคเรียน) ให้จัดในภาคเรียนที่ 5 หรือภาคเรียนที่ 6 ครั้งเดียว โดยจัดให้มีชั่วโมงเรียน 4 ชั่วโมงต่อสัปดาห์

6.7.2 รายวิชาโครงการ 2 หน่วยกิต (6 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ หรือ 108 ชั่วโมงต่อภาคเรียน) ให้จัดในภาคเรียนที่ 5 และหรือภาคเรียนที่ 6 รวมจำนวน 4 หน่วยกิต โดยจัดให้มีชั่วโมงเรียน 2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์

6.7.3 การจัดรายวิชาโครงการในภาคเรียนที่มีการฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพหรือฝึกอาชีพในสถานประกอบการก็สามารถดำเนินการได้ โดยให้เป็นไปตามข้อตกลงร่วมกันระหว่างสถานศึกษากับสถานประกอบการ

6.8 จัดฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพในสถานประกอบการ ไม่น้อยกว่า 1 ภาคเรียนปกติในภาคเรียนที่ 5 หรือภาคเรียนที่ 6 โดยดำเนินการดังนี้

6.8.1 จัดรายวิชาในหมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพหรือรายวิชาที่สอดคล้องกับลักษณะงานของสถานประกอบการเพื่อนำไปเรียนรู้และฝึกปฏิบัติ โดยกำหนดเวลาในการเรียนรู้และฝึกปฏิบัติตามที่หลักสูตรรายวิชากำหนด

6.8.2 สถานศึกษาร่วมกับสถานประกอบการจัดทำแผนฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ แผนการนิเทศ แผนการสอนเสริมและแนวทางการวัดประเมินผลรายวิชา

6.8.3 สถานศึกษาร่วมกับสถานประกอบการสามารถพัฒนารายวิชาที่สอดคล้องกับลักษณะงานของสถานประกอบการและรายวิชาฝึกงานเพิ่มเติมได้ ตามหลักเกณฑ์ในข้อ 11

6.9 จัดฝึกอาชีพในการศึกษาระบบทวิภาคี ไม่น้อยกว่า 2 ภาคเรียนปกติ หรือ 1 ปีการศึกษาตามข้อตกลงระหว่างสถานศึกษาและสถานประกอบการ โดยดำเนินการดังนี้

6.9.1 ให้จัดฝึกอาชีพในสถานประกอบการแทนการฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ โดยกำหนดเวลาในการเรียนรู้และฝึกปฏิบัติตามที่หลักสูตรรายวิชากำหนด

6.9.2 จัดรายวิชาในหมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพหรือรายวิชาที่สอดคล้องกับลักษณะงานของสถานประกอบการเพื่อนำไปเรียนรู้และฝึกปฏิบัติ

6.9.3 สถานศึกษาร่วมกับสถานประกอบการจัดทำแผนฝึกอาชีพ แผนการนิเทศแผนการสอนเสริมและแนวทางการวัดประเมินผลรายวิชา

6.9.4 สถานศึกษาร่วมกับสถานประกอบการสามารถพัฒนารายวิชาที่สอดคล้องกับลักษณะงานของสถานประกอบการเพิ่มเติมได้ ตามหลักเกณฑ์ในข้อ 11

6.10 จัดรายวิชาในหมวดวิชาเลือกเสรีให้ผู้เรียนได้เลือกเรียนตามความถนัดและความสนใจ โดยเปิดโอกาสให้ผู้เรียนเลือกเรียนรายวิชาใด ๆ จากทุกหมวดวิชาในหลักสูตรระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราชเดียวกัน ทุกประเภทวิชาและสาขาวิชา

6.11 จัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรในแต่ละภาคเรียน อย่างน้อย 2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ หรือไม่น้อยกว่า 36 ชั่วโมงต่อภาคเรียน

ทั้งนี้ หากสถานศึกษามีเหตุผลและความจำเป็นในการจัดแผนการเรียนที่แตกต่างไปจากเกณฑ์ข้างต้น อาจทำได้แต่ต้องไม่กระทบต่อมาตรฐานและคุณภาพการศึกษา โดยให้คำนึงถึงความสมดุลของจำนวนหน่วยกิต และชั่วโมงรวมตามแผนการเรียนของสถานศึกษาเป็นสำคัญ ทั้งนี้ ต้องได้รับอนุญาตจากหัวหน้าสถานศึกษา

7. การจัดการศึกษาระบบทวิภาคี

ให้เป็นไปตามมาตรฐานการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ที่คณะกรรมการการอาชีวศึกษากำหนด

8. การเข้าเรียน

8.1 ผู้เรียนต้องสำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับมัธยมศึกษาตอนต้นหรือเทียบเท่า

8.2 ผู้ที่ยังไม่สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนต้นหรือเทียบเท่าให้อยู่ในสถานะผู้เข้าเรียน

9. การประเมินผลการเรียน

การประเมินผลการเรียนเน้นการประเมินผลตามสภาพจริงและเป็นไปตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการจัดการศึกษาและการประเมินผลการเรียนตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ

10. การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

10.1 ต้องสำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับมัธยมศึกษาตอนต้นหรือเทียบเท่า

กรณีผู้เข้าเรียนต้องนำผลการสำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับมัธยมศึกษาตอนต้นหรือเทียบเท่า มาแสดง เพื่อขึ้นทะเบียนเป็นนักเรียนของสถานศึกษาก่อนสำเร็จการศึกษา อย่างน้อย 1 ภาคเรียน

10.2 ได้จำนวนหน่วยกิตสะสมครบถ้วนตามโครงสร้างที่กำหนดไว้ในหลักสูตรแต่ละประเภทวิชา กลุ่มอาชีพ และสาขาวิชา และตามแผนการเรียนที่สถานศึกษากำหนด หรือแผนการเรียนรายบุคคลที่สถานศึกษากำหนด

10.3 ได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 2.00 จากระบบ 4 ระดับคะแนน

10.4 ผ่านเกณฑ์การประเมินมาตรฐานวิชาชีพหรือผ่านเกณฑ์การประเมินตามมาตรฐานอื่น ที่สอดคล้องกับมาตรฐานอาชีพขององค์กรรับรองในประเทศหรือสากล

10.5 ได้เข้าร่วมปฏิบัติกิจกรรมเสริมหลักสูตรตามแผนการเรียนที่สถานศึกษากำหนดและ “ผ่าน” ทุกภาคเรียน

11. การพัฒนารายวิชาในหลักสูตร

11.1 สถานศึกษาสามารถพัฒนารายวิชาเพิ่มเติมได้ตามเงื่อนไขที่หลักสูตรกำหนด โดยต้องพัฒนา ร่วมกับสถานประกอบการ องค์กรวิชาชีพ ภาคีเครือข่ายที่เกี่ยวข้อง

11.2 การพัฒนารายวิชาเพิ่มเติมต้องสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาวิชาชีพ และจุดประสงค์สาขาวิชา โดยดำเนินการดังนี้

11.2.1 หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง สามารถพัฒนารายวิชาเพิ่มเติมในแต่ละกลุ่มสมรรถนะเพื่อเลือกเรียนนอกเหนือจากรายวิชาที่กำหนดให้เป็นวิชาบังคับได้ โดยสามารถพัฒนาเป็นรายวิชาหรือลักษณะบูรณาการผสมผสานเนื้อหาวิชาที่ครอบคลุมสาระตามมาตรฐานของหมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง การกำหนดรหัสวิชา จำนวนหน่วยกิต และจำนวนชั่วโมงเรียนให้เป็นไปตามที่หลักสูตรกำหนด

11.2.2 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ สามารถพัฒนารายวิชาเพิ่มเติมในกลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะได้ ตามความต้องการของสถานประกอบการหรือยุทธศาสตร์ของภูมิภาคเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ การกำหนดรหัสวิชา จำนวนหน่วยกิต และจำนวนชั่วโมงเรียนให้เป็นไปตามที่หลักสูตรกำหนด

11.2.3 การพัฒนารายวิชาฝึกงานเพื่อนำไปฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ ให้นับจำนวนชั่วโมงตามหลักเกณฑ์ข้อ 3.5 และกำหนดรหัสวิชาตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในกลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ

12. การพัฒนา ปรับปรุง อนุมัติ และประกาศใช้หลักสูตร

12.1 สถานศึกษาสามารถพัฒนาหรือปรับปรุงรายวิชาเพิ่มเติมได้ตามเงื่อนไขของหลักสูตร โดยต้องรายงานให้สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาทราบก่อนจัดการเรียนการสอนในรายวิชานั้น

12.2 ให้สถานศึกษาจัดให้มีการประเมินและรายงานผลการใช้หลักสูตร ให้สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาทราบ เพื่อนำไปสู่การพัฒนาหลักสูตรหรือการปรับปรุงหลักสูตรอย่างต่อเนื่องหรืออย่างน้อยทุก 5 ปี

12.3 การอนุมัติหลักสูตรระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ เป็นหน้าที่ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

12.4 การประกาศใช้หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ ให้ทำเป็นประกาศกระทรวงศึกษาธิการ

13. การประกันคุณภาพของหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน

การประกันคุณภาพของหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน ให้สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา สถาบันการอาชีวศึกษาและสถานศึกษา กำหนดระบบการประกันคุณภาพของหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนในสาขาวิชาที่เปิดสอน โดยมีองค์ประกอบในการประกันคุณภาพอย่างน้อย 4 ด้าน ดังนี้

13.1 หลักสูตรที่ยึดโยงกับมาตรฐานอาชีพ

13.2 ครู ทรัพยากรและการสนับสนุน

13.3 วิธีการจัดการเรียนรู้ การวัดและประเมินผล

13.4 ผู้สำเร็จการศึกษา

ในกรณีสถานศึกษาใดจัดการศึกษาไม่เป็นไปตามข้างต้น หรือจัดให้ผู้เรียนได้รับการศึกษาอย่างไม่มีคุณภาพ สถาบันการอาชีวศึกษาและสถานศึกษาต้องรับผิดชอบในผลแห่งความเสียหายที่เกิดขึ้นกับผู้เรียนตามพระราชบัญญัติความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. 2539 และตามกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

(หน้าว่าง)

หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2567

ประเภทวิชาคหกรรม กลุ่มอาชีพการประดิษฐ์ สาขาวิชาคหกรรมศาสตร์

ขอบเขตสาขาวิชา

หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ ประเภทวิชาคหกรรม สาขาวิชาคหกรรมศาสตร์ จัดอยู่ในสาขาวิชาชีพ (Occupational) ตามมาตรฐาน คุณวุฒิวิชาชีพ หน่วยงาน สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ อาชีพ ช่างจัดดอกไม้แบบสากล ระดับ 1-3 และมาตรฐานฝีมือแรงงาน หน่วยงาน กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน อาชีพ สาขาช่างจัดดอกไม้ ระดับ 1 โดยมีขอบเขตสาขาวิชา (Areas of activity and working conditions) คือ การออกแบบ เตรียมและเลือกใช้วัสดุ อุปกรณ์ ในจัดดอกไม้ ดูแลรักษาชิ้นงาน สืบค้นข้อมูลการตลาดธุรกิจดอกไม้ พัฒนารูปแบบ ประดิษฐ์ และจัดดอกไม้รูปแบบต่าง ๆ เชิงธุรกิจ การคำนวณต้นทุน กำหนดราคาขาย การขายสินค้าในรูปแบบต่าง ๆ การใช้ดิจิทัล เทคโนโลยีทันสมัย

ผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ ประเภทวิชาคหกรรม สาขาวิชาคหกรรมศาสตร์ สามารถประกอบอาชีพในตำแหน่งงานที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชาชีพ (Career) ดังนี้ ช่างจัดดอกไม้แบบสากล (ระดับคุณวุฒิวิชาชีพ 1-3) ช่างจัดดอกไม้ ระดับ 1 (รับรองโดย กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน) ช่างจัดดอกไม้ พนักงานโรงแรมและจัดเลี้ยง เจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชน กรมพลธิการ เจ้าหน้าที่พนักงานองค์การบริหารส่วนจังหวัด เจ้าของธุรกิจร้านดอกไม้ ช่างจัดดอกไม้อิสระ ช่างจัดดอกไม้ในบริษัท และงานโรงแรม

มาตรฐานการศึกษาวิชาชีพ ประเภทวิชาคหกรรม กลุ่มอาชีพการประดิษฐ์ สาขาวิชาคหกรรมศาสตร์

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้สำเร็จการศึกษาระดับคุณวุฒิการศึกษา ประกาศนียบัตรวิชาชีพ ประเภทวิชาคหกรรม สาขาวิชาคหกรรมศาสตร์ ประกอบด้วย

1. ด้านคุณธรรมจริยธรรมคุณลักษณะที่พึงประสงค์ คุณลักษณะตามบรรทัดฐานที่ดีของสังคม และลักษณะบุคคล

1.1 ด้านคุณธรรมจริยธรรม คุณลักษณะที่พึงประสงค์และคุณลักษณะตามบรรทัดฐานที่ดีของสังคม ได้แก่ ความเสียสละ ความซื่อสัตย์สุจริต ความกตัญญูกตเวที ความอดกลั้น การละเว้นสิ่งเสียดสี การพินิจพิจารณา เจตคติที่ดีต่อวิชาชีพและสังคม ภูมิใจรักษาเอกลักษณ์ของชาติไทย เคารพกฎหมายเคารพสิทธิของผู้อื่น ประพฤติปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่ของตนเองตามระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีจิตสาธารณะ และจิตสำนึกรักษาสีน้ำเงิน ความมีวินัย ความรับผิดชอบ ความรักสามัคคี มีมนุษยสัมพันธ์ ความเชื่อมั่นในตนเอง สนใจใฝ่รู้ มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ขยัน ประหยัด อดทน พึ่งตนเองต่อด้านความรุนแรง และการทุจริต ปฏิบัติตนและปฏิบัติงานโดยคำนึงถึงหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ความปลอดภัย อาชีวอนามัย การอนุรักษ์พลังงาน และสิ่งแวดล้อม

1.2 ลักษณะบุคคลในสาขาวิชา ได้แก่ วางแผน ออกแบบ เตรียมงาน ที่เกี่ยวข้องกับงานด้านคหกรรมศาสตร์ ปฏิบัติงานตรงต่อเวลา รักษาวินัย กระตือรือร้น ซื่อสัตย์ และประหยัด พัฒนาความรู้ วิเคราะห์ ตัดสินใจ แก้ไขปัญหาในการปฏิบัติงาน ให้คำแนะนำแก่ผู้สนใจ คำนึงถึงประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการทำงาน มีการบริการที่ดี มีจิตใฝ่รู้ นุ่มนวล สร้างความประทับใจในรายละเอียดของงาน ปฏิบัติงานตามจรรยาบรรณวิชาชีพ โดยคำนึงถึงหลักความปลอดภัยและมาตรฐานวิชาชีพ

2. ด้านสมรรถนะแกนกลาง

2.1 ด้านความรู้ ได้แก่

2.1.1 หลักการใช้ภาษา และเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการสื่อสาร

2.1.2 หลักการใช้เหตุผล การคิดวิเคราะห์ การแก้ปัญหาและการจัดการ

2.1.3 หลักการดำรงตนการปรับตัวอยู่ร่วมกับผู้อื่นในสังคมและการดำเนินชีวิตในสังคมสมัยใหม่

2.2 ด้านทักษะ ได้แก่

2.2.1 ทักษะการสื่อสารและการเรียนรู้โดยใช้ภาษา และเทคโนโลยีสารสนเทศ

2.2.2 ทักษะการคิดวิเคราะห์การแก้ปัญหาและการจัดการโดยใช้หลักการและกระบวนการทางวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์

2.2.3 ทักษะทางสังคมและการดำรงชีวิตตามหลักศาสนา วัฒนธรรมและความเป็นพลเมือง และหลักการพัฒนาบุคลิกภาพและสุขอนามัย

2.3 ด้านความสามารถในการประยุกต์ใช้และความรับผิดชอบ ได้แก่

- 2.3.1 สื่อสารโดยใช้ภาษาไทยภาษาต่างประเทศและเทคโนโลยีสารสนเทศในชีวิตประจำวันและในงานอาชีพ
- 2.3.2 แก้ไขปัญหาและพัฒนางานอาชีพโดยใช้หลักการและกระบวนการทางวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์
- 2.3.3 พัฒนาบุคลิกภาพ สุขอนามัยและคุณลักษณะเหมาะสมกับการปฏิบัติงานอาชีพและการอยู่ร่วมกับผู้อื่น ปฏิบัติตนตามหลักศาสนา วัฒนธรรม ค่านิยม คุณธรรม จริยธรรมทางสังคมและสิทธิหน้าที่พลเมือง

3. ด้านสมรรถนะวิชาชีพ

3.1 ด้านสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน

3.1.1 ด้านความรู้ ได้แก่

- 3.1.1.1 หลักการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ
- 3.1.1.2 หลักการจัดการงานอาชีพ
- 3.1.1.3 หลักการตัดสินใจ วางแผน และแก้ไขปัญหา
- 3.1.1.4 หลักการเลือกใช้เครื่องมือ วัสดุอุปกรณ์ในงานอาชีพ

3.1.2 ด้านทักษะ ได้แก่

- 3.1.2.1 ทักษะการใช้คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต
- 3.1.2.2 ทักษะด้านสุขภาวะ และความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน
- 3.1.2.3 ทักษะการเลือกและประยุกต์ใช้วิธีการ เครื่องมือและวัสดุขั้นพื้นฐานในการปฏิบัติงาน
- 3.1.2.4 ทักษะการปฏิบัติงานพื้นฐานอาชีพและงานเฉพาะตามแบบแผนที่กำหนด

3.1.3 ด้านความสามารถในการประยุกต์ใช้และความรับผิดชอบ ได้แก่

- 3.1.3.1 เลือกใช้และบำรุงรักษาเครื่องมือวัสดุ อุปกรณ์ในงานอาชีพตามหลักการและกระบวนการ โดยคำนึงถึงความปลอดภัย และความปลอดภัย
- 3.1.3.2 ปฏิบัติงานด้านคหกรรมศาสตร์ มีทักษะด้านการจัดดอกไม้ จัดตกแต่งสถานที่รับจัดงาน ในโอกาสพิเศษต่าง ๆ
- 3.1.3.3 ตัดสินใจ วางแผน และแก้ไขปัญหาในงานอาชีพ ด้านคหกรรมศาสตร์ที่ไม่อยู่ภายใต้การควบคุม
- 3.1.3.4 ให้คำแนะนำพื้นฐานที่ต้องใช้การตัดสินใจ และการปฏิบัติงานแก่ผู้ร่วมงาน
- 3.1.3.5 ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์และสารสนเทศ เพื่อพัฒนาและสนับสนุนงานอาชีพ

3.2 ด้านสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ

3.2.1 ด้านความรู้ ได้แก่

- 3.2.1.1 หลักการทั่วไปของงานอาชีพเฉพาะและการวิเคราะห์เบื้องต้น
- 3.2.1.2 หลักการตัดสินใจ วางแผนและแก้ไขปัญหา
- 3.2.1.3 หลักการเลือกใช้เครื่องมือ วัสดุอุปกรณ์ในงานอาชีพ
- 3.2.1.4 การออกแบบตกแต่งสถานที่ ได้อย่างเหมาะสมตามโอกาสต่างๆ
- 3.2.1.5 การอธิบายขั้นตอนการปฏิบัติงาน
- 3.2.1.6 การคำนวณ ต้นทุน และการจัดจำหน่าย
- 3.2.1.7 การนำเสนอชิ้นงานพร้อมทั้งอธิบายวิธีการและขั้นตอนการปฏิบัติงาน

3.2.2 ด้านทักษะ ได้แก่

- 3.2.2.1 ทักษะการเลือกและประยุกต์ใช้วิธีการเครื่องมือและวัสดุขั้นพื้นฐานในการปฏิบัติงาน
- 3.2.2.2 ทักษะการปฏิบัติงานพื้นฐานอาชีพ และงานเฉพาะตามแบบแผนที่กำหนด
- 3.2.2.3 ทักษะการคิด วิเคราะห์ และแก้ปัญหาในการปฏิบัติงาน
- 3.2.2.4 ทักษะการออกแบบผลิตภัณฑ์งานคหกรรม
- 3.2.2.5 ทักษะงานประดิษฐ์แบบพื้นฐาน แบบไทย แบบสากลร่วมสมัย
- 3.2.2.6 ทักษะการจัดดอกไม้แบบพื้นฐาน แบบไทย แบบสากลร่วมสมัย

3.2.3 ด้านความสามารถในการประยุกต์ใช้และความรับผิดชอบ ได้แก่

- 3.2.3.1 วางแผนดำเนินงานตามหลักการ และกระบวนการ โดยคำนึงถึงการบริหารงานคุณภาพ การอนุรักษ์พลังงานทรัพยากรและสิ่งแวดล้อม หลักอาชีวอนามัยและความปลอดภัย และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- 3.2.3.2 ปฏิบัติงานพื้นฐานอาชีพด้านคหกรรมศาสตร์ ตามหลักการและกระบวนการ
- 3.2.3.3 ตัดสินใจวางแผน และแก้ไขปัญหาในงานอาชีพ ด้านคหกรรมศาสตร์ ที่ไม่อยู่ภายใต้การควบคุม
- 3.2.3.4 ประยุกต์ใช้ความรู้ทักษะทางวิชาชีพ เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารในการแก้ปัญหา และการปฏิบัติงานด้านคหกรรมศาสตร์
- 3.2.3.5 ให้คำแนะนำพื้นฐานที่ต้องใช้การตัดสินใจ และการปฏิบัติงานแก่ผู้ร่วมงาน
- 3.2.3.6 การปฏิบัติงานที่ตรงต่อเวลา การรักษาวินัย มีความซื่อสัตย์และประหยัด
- 3.2.3.7 แนวความคิดเห็นในเรื่องการพัฒนาความรู้ วิเคราะห์งานสามารถตัดสินใจ แก้ไขปัญหาในการปฏิบัติงาน และให้คำแนะนำแก่ผู้ร่วมงาน

ผลลัพธ์การเรียนรู้รายปีของผู้เรียนตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ ประเภทวิชาคหกรรม กลุ่มอาชีพการประดิษฐ์ สาขาวิชาคหกรรมศาสตร์ ประกอบด้วย

ชั้นปีที่ 1

1. ด้านคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะที่พึงประสงค์ คุณลักษณะตามบรรทัดฐานที่ดีของสังคม และลักษณะบุคคล

ปฏิบัติตามหลักคุณธรรม จริยธรรม ปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับ ปฏิบัติตามหลักจรรยาบรรณวิชาชีพที่กำหนด ก้าวทันกับเทคโนโลยีสมัยใหม่เปลี่ยนแปลงโลกอาชีพ มีความรับผิดชอบ ประพฤติปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่ของตนเอง มีความซื่อสัตย์สุจริต มีเจตคติที่ดี มีวินัย มีมนุษยสัมพันธ์ สนใจใฝ่รู้ เคารพกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

2. ด้านความรู้

มีความรู้เกี่ยวกับหลักการ ทฤษฎี และแนวปฏิบัติ พัฒนาความรู้ แก้ไขปัญหาเบื้องต้นในการปฏิบัติงาน โดยคำนึงถึงประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการทำงาน บริการที่ดี โดยเน้นความรู้เชิงทฤษฎี รู้ข้อเท็จจริงในการจัดดอกไม้เบื้องต้น

3. ด้านทักษะ

ปฏิบัติงานตามมาตรฐานคุณภาพเกี่ยวกับการตรวจรับ ตรวจสอบคุณภาพ จัดเก็บ ดูแลรักษาวัสดุอุปกรณ์ ตรวจเช็คบำรุงรักษาสภาพอุปกรณ์ เครื่องมือ และความปลอดภัยในการใช้เครื่องมืออย่างระมัดระวัง สำหรับการจัดดอกไม้และการประดิษฐ์

4. ด้านความสามารถในการประยุกต์ใช้และความรับผิดชอบ

ประยุกต์ความรู้ในการส่งเสริม ควบคุม ดูแลรักษาสุขภาพ และความปลอดภัย ดูแลรักษาสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ดี สื่อสารโดยใช้ภาษาไทย ภาษาต่างประเทศในชีวิตประจำวัน และในงานอาชีพ แก้ไขปัญหา พัฒนางานอาชีพให้เหมาะสมกับการปฏิบัติงาน การอยู่ร่วมกับผู้อื่น ปฏิบัติตนตามหลักศาสนา วัฒนธรรม ค่านิยม คุณธรรม จริยธรรม สิทธิหน้าที่พลเมือง อนุรักษ์ สืบสานศิลปวัฒนธรรม และประเพณีไทย

ภาพความสำเร็จรายปีของโลกอาชีพ

เลือกวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือในการปฏิบัติงานคหกรรมศาสตร์ เชื่อมโยงกับมาตรฐานอาชีพของสถาบัน คุณวุฒิวิชาชีพ อาชีพช่างจัดดอกไม้แบบสากล ระดับ 1 และอาชีพช่างจัดดอกไม้แบบไทย ระดับ 1

ชั้นปีที่ 2

1. ด้านคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะที่พึงประสงค์ คุณลักษณะตามบรรทัดฐานที่ดีของสังคม และลักษณะบุคคล

ปฏิบัติตามหลักคุณธรรม จริยธรรม ปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับ ปฏิบัติตามหลักจรรยาบรรณวิชาชีพที่กำหนด ก้าวทันกับเทคโนโลยีสมัยใหม่เปลี่ยนแปลงโลกอาชีพ มีความรับผิดชอบ สนใจใฝ่รู้ ประพฤติปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่ของตนเอง มีความเสียสละ ความซื่อสัตย์สุจริต มีจิตสำนึก เจตคติที่ดี มีวินัย มีมนุษยสัมพันธ์ สนใจใฝ่รู้ เคารพกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

2. ด้านความรู้

เข้าใจในหลักการ ทฤษฎี และแนวปฏิบัติขององค์ประกอบศิลป์ เทคนิคต่าง ๆ วางแผนการปฏิบัติงาน พัฒนาความรู้โดยคำนึงถึงความละเอียด ประณีต เน้นความรู้เชิงทฤษฎี และข้อเท็จจริงในการจัดดอกไม้แบบพื้นฐาน

3. ด้านทักษะ

วางแผน ใช้องค์ประกอบศิลป์ตามมาตรฐานคุณภาพการปฏิบัติงาน การดัดแปลงวัสดุ อุปกรณ์ การนำเทคนิคต่าง ๆ มาประยุกต์ใช้ในการจัดดอกไม้แบบพื้นฐาน จำแนกชนิดดอกไม้ ใบไม้ ต้นไม้ ไม้กระถาง ตามขั้นตอนการปฏิบัติงานละเอียด ประณีต ดูแลรักษาวัสดุ อุปกรณ์ในการจัดดอกไม้แบบพื้นฐาน

4. ด้านความสามารถในการประยุกต์ใช้และความรับผิดชอบ

ประยุกต์ใช้ความรู้ในการส่งเสริม ควบคุม ดูแลรักษาสุขภาพ ความปลอดภัย สภาพแวดล้อมในการทำงานที่ดี สื่อสารโดยใช้ภาษาไทย ภาษาต่างประเทศในชีวิตประจำวันและในงานอาชีพ แก้ไขปัญหา พัฒนางานโดยใช้หลักการทางวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ให้เหมาะสมกับการปฏิบัติงาน การอยู่ร่วมกับผู้อื่น ปฏิบัติตนตามหลักศาสนา วัฒนธรรม ค่านิยม คุณธรรม จริยธรรม สิทธิหน้าที่พลเมือง อนุรักษ์ สืบสานศิลปวัฒนธรรม และประเพณีไทย

ภาพความสำเร็จรายปีของโลกอาชีพ

วางแผน การคิดวิเคราะห์ การประเมินผลงานในการปฏิบัติงานคหกรรมศาสตร์ เชื่อมโยงกับมาตรฐานอาชีพของสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ อาชีพช่างจัดดอกไม้แบบสากล ระดับ 2 และอาชีพช่างจัดดอกไม้แบบไทย ระดับ 2

ชั้นปีที่ 3

1. ด้านคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะที่พึงประสงค์ คุณลักษณะตามบรรทัดฐานที่ดีของสังคม และลักษณะบุคคล

ปฏิบัติตามหลักคุณธรรม จริยธรรม ปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับมีภาวะความเป็นผู้นำ ปฏิบัติตามหลักจรรยาบรรณวิชาชีพที่กำหนด ก้าวทันกับเทคโนโลยีสมัยใหม่ที่เปลี่ยนแปลงโลกอาชีพ มีความรับผิดชอบประพฤติปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่ของตนเอง มีความเสียสละ ความซื่อสัตย์สุจริต มีจิตสำนึก มีวินัย มีความรับผิดชอบ มีมนุษยสัมพันธ์ สนใจใฝ่รู้ มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ เจตคติที่ดีต่อวิชาชีพและสังคม เคารพกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

2. ด้านความรู้

เข้าใจในการวางแผน ออกแบบ เตรียมจัดดอกไม้ ปฏิบัติงานโดยใช้เทคนิคต่าง ๆ การนำเสนอ มีความคิดสร้างสรรค์ แก้ปัญหา และการจัดดอกไม้ในโอกาสต่าง ๆ

3. ด้านทักษะ

วางแผน ออกแบบ จัดดอกไม้ ใช้เทคนิคลวด เทคนิคการผูกมัด ใช้วัสดุเป็นฐาน มีความคิดสร้างสรรค์ แก้ไขปัญหาการปฏิบัติงานการจัดดอกไม้แบบไทย แบบสากล แบบร่วมสมัย นำเสนอชิ้นงาน ขั้นตอนการปฏิบัติงาน ทำงานเป็นทีม ประเมินราคาสินค้า การจัดแสดงสินค้าเพื่อการจัดจำหน่าย การบริการ เจจ่าต่อรอง ให้คำแนะนำโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล และเทคโนโลยีสมัยใหม่กับลูกค้าอย่างน่าเชื่อถือ

4. ด้านความสามารถในการประยุกต์ใช้ และความรับผิดชอบ

ส่งเสริม ควบคุม ดูแล รักษาสุขภาพ ความปลอดภัย สภาพแวดล้อมในการทำงานที่ดี สื่อสารโดยใช้ภาษาไทย ภาษาต่างประเทศ ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ แก้ไขปัญหา พัฒนางานโดยใช้หลักการทางวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ให้เหมาะสมกับการปฏิบัติงาน การทำงานเป็นทีม คิดวิเคราะห์ วางแผนแก้ไขปัญหาในการปฏิบัติงาน คำนึงถึงประสิทธิภาพ ประสิทธิผลในการทำงาน การอยู่ร่วมกับผู้อื่น ปฏิบัติตนตามหลักศาสนา วัฒนธรรม ค่านิยม คุณธรรม จริยธรรม สิทธิหน้าที่พลเมือง อนุรักษ์ สืบสานศิลปวัฒนธรรม และประเพณีไทย

ภาพความสำเร็จรายปีของโลกอาชีพ

วางแผน ออกแบบ เตรียมการจัดการ การแก้ไขปัญหา มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ประสานงาน การปฏิบัติงาน บริการลูกค้าในการปฏิบัติงานคหกรรมศาสตร์ เชื่อมโยงกับมาตรฐานอาชีพของสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ อาชีพช่างจัดดอกไม้แบบสากล ระดับ 3 อาชีพช่างจัดดอกไม้แบบไทย ระดับ 3 และมาตรฐานฝีมือแรงงาน หน่วยงานกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน อาชีพ สาขาช่างจัดดอกไม้ ระดับ 1

จุดประสงค์สาขาวิชา

1. เพื่อให้สามารถประยุกต์ใช้ความรู้และทักษะด้านภาษาและการสื่อสาร ทักษะการคิดและการแก้ปัญหา ทักษะทางสังคมและการดำรงชีวิตในการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ
2. เพื่อให้มีความเข้าใจและสามารถประยุกต์ใช้หลักการบริหาร และจัดการวิชาชีพ การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และหลักการทำงานอาชีพที่สัมพันธ์ เกี่ยวข้องกับการพัฒนาวิชาชีพคหกรรมศาสตร์ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง และความก้าวหน้าของเศรษฐกิจ สังคม และเทคโนโลยี
3. เพื่อให้มีความเข้าใจในหลักการ และกระบวนการทำงานในกลุ่มงานพื้นฐานด้านการประดิษฐ์
4. เพื่อให้สามารถประยุกต์ใช้ความรู้ และทักษะทางเทคโนโลยีด้านการประดิษฐ์ ทางด้านคหกรรมศาสตร์
5. เพื่อให้สามารถปฏิบัติงาน อาชีพช่างจัดดอกไม้แบบสากล (ระดับคุณวุฒิวิชาชีพ 1-3) อาชีพช่างจัดดอกไม้ ระดับ 1 (รับรองโดย กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน) อาชีพช่างจัดดอกไม้ พนักงานโรงแรมและจัดเลี้ยง อาชีพเจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชน อาชีพเจ้าหน้าที่กรมพลาดิการ อาชีพเจ้าหน้าที่พนักงานองค์การบริหารส่วนจังหวัด อาชีพเจ้าของธุรกิจร้านดอกไม้ อาชีพช่างจัดดอกไม้อิสระ อาชีพช่างจัดดอกไม้ในบริษัท โรงแรม ในสถานประกอบการ และประกอบอาชีพอิสระ รวมทั้งการใช้ความรู้และทักษะเป็นพื้นฐานในการศึกษาต่อในระดับสูงขึ้นได้
6. เพื่อให้สามารถปฏิบัติงาน และดำรงชีวิตโดยประยุกต์ใช้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง หลักการใช้พลังงานและทรัพยากรอย่างคุ้มค่า คำนึงถึงความปลอดภัยต่อตนเองและผู้อื่น และการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม
7. เพื่อให้มีเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ซื่อสัตย์สุจริตมีระเบียบวินัย มีความรับผิดชอบ ต่อสังคม สิ่งแวดล้อม ต่อต้านความรุนแรงและสารเสพติด

(หน้าว่าง)

โครงสร้าง
หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2567
ประเภทวิชาคหกรรม
กลุ่มอาชีพการประดิษฐ์
สาขาวิชาคหกรรมศาสตร์

ผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรประกาศนียบัตรประเภทวิชาคหกรรม สาขาวิชาคหกรรมศาสตร์ จะต้องศึกษารายวิชาจากหมวดวิชาต่าง ๆ รวมไม่น้อยกว่า 100 หน่วยกิตและเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตร ดังโครงสร้างต่อไปนี้

1. หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง	ไม่น้อยกว่า 20 หน่วยกิต
1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร	ไม่น้อยกว่า 9 หน่วยกิต
1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา	ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต
1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต	ไม่น้อยกว่า 5 หน่วยกิต
2. หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ	ไม่น้อยกว่า 70 หน่วยกิต
2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน	ไม่น้อยกว่า 20 หน่วยกิต
2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า 50 หน่วยกิต
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า 10 หน่วยกิต
4. กิจกรรมเสริมหลักสูตร (2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์หรือน้อยกว่า 36 ชั่วโมงต่อภาคเรียน)	
รวม	ไม่น้อยกว่า 100 หน่วยกิต

1. หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง

ไม่น้อยกว่า 20 หน่วยกิต

1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร (ไม่น้อยกว่า 9 หน่วยกิต)

ให้เลือกเรียนรายวิชาภาษาไทย อย่างน้อย 1 รายวิชา และรายวิชาภาษาต่างประเทศ อย่างน้อย 1 รายวิชา ที่สอดคล้องกับการปฏิบัติงานของกลุ่มอาชีพที่เรียนจนครบหน่วยกิตที่กำหนด

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ท-ป-น
20000-1101	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร Thai for Communication	0-2-1
20000-1102	ภาษาไทยเพื่ออาชีพ Thai for Careers	0-2-1
20000-1103	ภาษาไทยธุรกิจ Thai for Business	0-2-1
20000-1104	การใช้ภาษาไทยในยุคดิจิทัล Thai Language in the Digital Era	0-2-1
20000-1105	การใช้ภาษาไทยเชิงสร้างสรรค์ Creative Thai	0-2-1
20000-1201	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร English for Communication	0-2-1
20000-1202	ภาษาอังกฤษโครงการบูรณาการวิชาชีพ Integrated Career in English for Project Work	0-2-1
20000-1203	การฟังและการพูดภาษาอังกฤษ Listening and Speaking English	0-2-1
20000-1204	ภาษาอังกฤษสถานประกอบการ English for the Workplace	0-2-1
20000-1205	ภาษาอังกฤษอินเทอร์เน็ต English for the Internet	0-2-1
20000-1206	ภาษาอังกฤษเพื่องานช่างอุตสาหกรรม English for Industrial Trades	0-2-1
20000-1207	ภาษาอังกฤษเพื่องานช่างยนต์ English for Automobile Technician	0-2-1
20000-1208	ภาษาอังกฤษเพื่องานช่างกลโรงงาน English for Mechanic Machine	0-2-1
20000-1209	ภาษาอังกฤษเพื่องานช่างไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์ English for Electrician and Electronic Technician	0-2-1
20000-1210	ภาษาอังกฤษเพื่องานครัวอาหารไทย English for Thai Kitchen Operations	0-2-1

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ท-ป-น
20000-1211	ภาษาอังกฤษเพื่องานประมง English for Fishery	0-2-1
20000-1212	ภาษาอังกฤษเพื่องานโรงแรม English for Hotel	0-2-1
20000-1213	ภาษาอังกฤษเพื่องานเลขานุการ English for Secretarial Work	0-2-1
20000-1214	ภาษาอังกฤษเพื่องานอุตสาหกรรมสิ่งทอ English for Textile Industry	0-2-1
20000-1215	ภาษาอังกฤษเพื่องานคหกรรม English for Home Economics	0-2-1
20000-1216	ภาษาอังกฤษเพื่องานศิลปกรรม English for Arts	0-2-1
20000-1217	ภาษาอังกฤษเพื่องานท่องเที่ยว English for Tourism	0-2-1
20000-1218	ภาษาอังกฤษเพื่องานเกษตร English for Agriculture	0-2-1
20000-1219	ภาษาอังกฤษเพื่องานธุรกิจ English for Business	0-2-1
20000-1220	ภาษาอังกฤษเพื่องานอุตสาหกรรมบันเทิงและดนตรี English for Entertainment and Music	0-2-1
20000-1221	ภาษาอังกฤษเตรียมความพร้อมเพื่อการทำงาน English for Career Preparation	0-2-1
20000-1222	ภาษาจีนเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน Chinese Communication in Daily Life	0-2-1
20000-1223	สนทนาภาษาจีนเพื่องานอาชีพ Chinese Conversation for Work	0-2-1
20000-1224	ภาษาจีนเพื่อการสื่อสารในงานช่างอุตสาหกรรม Chinese Communication for Industrial Career	0-2-1
20000-1225	ภาษาจีนเพื่อการสื่อสารในงานธุรกิจ Chinese Communication for Business	0-2-1
20000-1226	ภาษาจีนเพื่อการสื่อสารในงานมัคคุเทศก์ Chinese Communication for Tour Guide	0-2-1
20000-1227	ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน Japanese Communication in Daily Life	0-2-1
20000-1228	สนทนาภาษาญี่ปุ่นเพื่องานอาชีพ Japanese Conversation for Work	0-2-1

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ท-ป-น
20000-1229	ภาษาเกาหลีเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน Korean Communication in Daily Life	0-2-1
20000-1230	สนทนาภาษาเกาหลีเพื่องานอาชีพ Korean Conversation for Work	0-2-1
20000-1231	ภาษาเวียดนามเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน Vietnamese Communication in Daily Life	0-2-1
20000-1232	สนทนาภาษาเวียดนามเพื่องานอาชีพ Vietnamese Conversation for Work	0-2-1
20000-1233	ภาษาอินโดนีเซียเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน Indonesian Communication in Daily Life	0-2-1
20000-1234	สนทนาภาษาอินโดนีเซียเพื่องานอาชีพ Indonesian Conversation for Work	0-2-1
20000-1235	ภาษามลายูเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน Malaysia Communication in Daily Life	0-2-1
20000-1236	สนทนาภาษามลายูเพื่องานอาชีพ Bahasa Malaysia Conversation for Work	0-2-1
20000-1237	ภาษาพม่าเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน Burmese Communication in Daily Life	0-2-1
20000-1238	สนทนาภาษาพม่าเพื่องานอาชีพ Burmese Conversation for Work	0-2-1
20000-1239	ภาษาเขมรเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน Khmer Communication in Daily Life	0-2-1
20000-1240	สนทนาภาษาเขมรเพื่องานอาชีพ Khmer Conversation for Work	0-2-1
20000-1241	ภาษาลาวเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน Laotian Communication in Daily Life	0-2-1
20000-1242	สนทนาภาษาลาวเพื่องานอาชีพ Laotian Conversation for Work	0-2-1
20000-1243	ภาษาฟิลิปปินเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน Filipino Communication in Daily Life	0-2-1
20000-1244	สนทนาภาษาฟิลิปปินเพื่องานอาชีพ Filipino Conversation for Work	0-2-1
20000-1245	ภาษารัสเซียเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน Russian Communication in Daily Life	0-2-1
20000-1246	สนทนาภาษารัสเซียเพื่องานอาชีพ Russian Conversation for Work	0-2-1

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ท-ป-น
20000-1247	ภาษาเยอรมันเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน German Communication in Daily Life	0-2-1
20000-1248	สนทนาภาษาเยอรมันเพื่องานอาชีพ German Conversation for Work	0-2-1
20000-1249	ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน French Communication in Daily Life	0-2-1
20000-1250	สนทนาภาษาฝรั่งเศสเพื่องานอาชีพ French Conversation for Work	0-2-1

20000*1101 ถึง 20000*1199 และ 20000*1201 ถึง 20000*1299 รายวิชาที่
สถาบันการอาชีวศึกษาหรือสถานศึกษาพัฒนา เพิ่มเติมตามความ
ต้องการของสถานประกอบการหรือตามยุทธศาสตร์ของภูมิภาค *-*

1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา (ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต)

ให้เรียนรายวิชาวิทยาศาสตร์ อย่างน้อย 1 รายวิชา และรายวิชาคณิตศาสตร์ อย่างน้อย 1 รายวิชา
ที่สอดคล้องกับการปฏิบัติงานของกลุ่มอาชีพที่เรียนจนครบหน่วยกิตที่กำหนด

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ท-ป-น
20000-1301	วิทยาศาสตร์พื้นฐานอาชีพ Basic Science for Careers	1-2-2
20000-1302	วิทยาศาสตร์เพื่ออาชีพอุตสาหกรรม Science for industrial Careers	1-2-2
20000-1303	วิทยาศาสตร์เพื่ออาชีพธุรกิจและบริการ Science for Business and Service Careers	1-2-2
20000-1304	วิทยาศาสตร์เพื่ออาชีพศิลปกรรมและศิลปะสร้างสรรค์ Science for Arts and Creative Arts Careers	1-2-2
20000-1305	วิทยาศาสตร์เพื่ออาชีพเกษตรกรรม Science for Agricultural Careers	1-2-2
20000-1401	คณิตศาสตร์พื้นฐานอาชีพ Basic Mathematics for Careers	2-0-2
20000-1402	คณิตศาสตร์อุตสาหกรรม Industrial Mathematics	2-0-2
20000-1403	คณิตศาสตร์ไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์ Mathematics for Electrical and Electronics	2-0-2
20000-1404	คณิตศาสตร์ธุรกิจและบริการ Mathematics for Business and Services	2-0-2

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ท-ป-น
20000-1405	คณิตศาสตร์เพื่อการออกแบบ Mathematics for Design	2-0-2
20000-1406	สถิติการทดลอง Experimental Statistics	2-0-2
20000-1407	คณิตศาสตร์เกษตรกรรม Agricultural Mathematics	2-0-2

20000*1301 ถึง 20000*1399 และ 20000*1401 ถึง 20000*1499 รายวิชาที่
สถาบันการอาชีวศึกษาหรือสถานศึกษาพัฒนา เพิ่มเติมตามความ
ต้องการของสถานประกอบการหรือตามยุทธศาสตร์ของภูมิภาค *-*-*

1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต (ไม่น้อยกว่า 5 หน่วยกิต)

ให้เรียนรายวิชา 20000-1501 และรายวิชา 20000-1502 แล้วให้เลือกเรียนรายวิชาสังคมศึกษา
อย่างน้อย 1 รายวิชา หรือ รายวิชาสุขศึกษาและพลศึกษา อย่างน้อย 1 รายวิชา ที่สอดคล้องกับการปฏิบัติงาน
ของกลุ่มอาชีพที่เรียนจนครบหน่วยกิตที่กำหนด

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ท-ป-น
20000-1501	หน้าที่พลเมืองและศีลธรรม Civil Duties and Morals	2-0-2
20000-1502	ประวัติศาสตร์ชาติไทย Thai History	0-2-1
20000-1503	ภูมิศาสตร์เศรษฐกิจ Economic Geography	2-0-2
20000-1504	อาเซียนศึกษา ASEAN Studies	1-0-1
20000-1601	ทักษะการดำรงชีวิตเพื่อพัฒนาสุขภาพ Life Skills for Health	2-0-2
20000-1602	เพศวิถีศึกษา Sexuality Education	1-0-1
20000-1603	พลศึกษาเพื่อพัฒนาสุขภาพ Physical Education for Health Development	0-2-1

20000*1501 ถึง 20000*1599 และ 20000*1601 ถึง 20000*1699 รายวิชาที่
สถาบันการอาชีวศึกษาหรือสถานศึกษาพัฒนา เพิ่มเติมตามความ
ต้องการของสถานประกอบการหรือตามยุทธศาสตร์ของภูมิภาค *-*-*

2. หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ

ไม่น้อยกว่า 70 หน่วยกิต

2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน (20 หน่วยกิต)

ให้เรียนรายวิชาต่อไปนี้ เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะในการปฏิบัติงานของกลุ่มอาชีพ หลักการบริหาร และจัดการวิชาชีพ การใช้เทคโนโลยีดิจิทัล และหลักการทำงานอาชีพที่สัมพันธ์เกี่ยวข้อง รวมทั้งการใช้เป็นพื้นฐานในการศึกษารายวิชากลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ท-ป-น
20001-1001	สุขภาพความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม Health Safety and Environment	1-2-2
20001-1002	การพัฒนาอย่างยั่งยืน Sustainable Development	1-2-2
20001-1003	ธุรกิจเบื้องต้น Basic Business	1-2-2
20001-1004	กฎหมายแรงงาน Labour Law	1-0-1
20001-1005	การใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่ออาชีพ Digital Literacy for Career	2-2-3
20400-1006	การตัดเย็บเพื่องานคหกรรม Basic Dressmaking	1-4-3
20400-1007	หลักการทางวิชาชีพคหกรรมศาสตร์ Home Economics Careers	2-0-2
20400-1008	หลักการประกอบอาหาร Cooking Principles	1-4-3
20400-1009	ศิลปะและการออกแบบ Art and Disign Division	1-2-2

2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ (50 หน่วยกิต)

ให้เลือกเรียนรายวิชา เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีสมรรถนะในการประกอบอาชีพตามสาขาอาชีพที่สอดคล้องกับความต้องการของสถานประกอบการ จนครบหน่วยกิตที่กำหนด ต่อไปนี้

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ท-ป-น
20406-2001	การจัดดอกไม้ Flower Arrangement	1-3-2
20406-2002	การจัดดอกไม้แบบสร้างสรรค์ Invention of Home Decoration	1-4-3
20406-2003	การประดิษฐ์ของชำร่วยและของที่ระลึก Gift and Souvenir	1-4-3

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ท-ป-น
20406-2004	บริหารงานธุรกิจคหกรรม Economics and Business	1-2-2
20406-2005	สัมมนาวิชาชีพอคหกรรม Home Economics Seminar	1-2-2
20406-2006	พื้นฐานงานประดิษฐ์ Basic Invention	1-4-3
20406-2007	งานดอกไม้สด Fresh Flower Jobs	1-4-3
20406-2008	งานใบตอง Leaf Work	1-4-3
20406-2009	งานแกะสลัก Carving	1-4-3
20406-2010	เย็บ ปัก ถัก Embroidery	1-4-3
20406-2011	งานมาลัย Garland	1-4-3
20406-2012	งานบายศรี Rice Offering	1-4-3
20406-2013	ดอกไม้ประดิษฐ์ Artificial Flowers	1-4-3
20406-2014	งานเครื่องแขวน Hanging Machine	1-4-3
20406-2015	เครื่องหอม Fragrance Products	1-4-3
20406-2016	การเขียนลวดลายด้วยสี Painting	1-4-3
20406-2017	ตุ๊กตา Dolls	1-4-3
20406-2018	บรรจุภัณฑ์งานคหกรรม Packaging for the Home Economics	1-3-2
20406-2019	การประดิษฐ์ของใช้ ของตกแต่งบ้าน Invention of Home Decoration	1-4-3
20406-2020	งานประดิษฐ์ตามสมัยนิยม Invention Modern Crafts	1-4-3

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ท-ป-น
20406-2021	การบริการวิชาชีพคหกรรมศาสตร์ Home Economics of Services	1-3-2
20406-2022	การประดิษฐ์วัสดุเหลือใช้และหัตถกรรมท้องถิ่น Waste Material and Local Handicrafts	1-4-3
20406-2023	ความรู้เกี่ยวกับผู้บริโภค Consumer Knowledge	2-0-2
20406-2024	อาหารและการจัดเลี้ยง Benquet	1-4-3
20406-2025	งานแม่บ้าน House Keeping	1-3-2
20406-2026	การอนุบาลและดูแลเด็ก Kindergarten and Child Care	1-3-2
20406-2027	โครงการด้านคหกรรมศาสตร์ Home Economics Project	0-12-4
20406-2028	โครงการด้านคหกรรมศาสตร์ 1 Home Economics Project 1	0-6-2
20406-2029	โครงการด้านคหกรรมศาสตร์ 2 Home Economics Project 2	0-6-2
20406-2030	การจัดและดำเนินงานสถานรับเลี้ยงเด็ก Arrangement and Operation of Nurseries	1-3-2
20406-2031	การเลี้ยงดูเด็กปฐมวัย Early Child Parenting	1-4-3
20406-2032	อาหารเด็ก Child Food	1-2-2
20406-2033	การจัดกิจกรรมการเรียนรู้สำหรับเด็กปฐมวัย Learning Activity for Early Child	1-3-2
20406-2034	ธุรกิจโรงแรม Hotel Business	2-0-2
20406-2035	การให้บริการงานแม่บ้านในโรงแรม Services in Housekeeping	1-2-2
20406-2036	การประกอบอาหารโรงแรม Food Production for Hotel	1-4-3
20406-2037	ศิลปะและการจัดตกแต่งอาหาร Food Decoration Art	1-4-3
20406-2038	การบริการอาหารและเครื่องดื่ม Food and Beverage Service	1-2-2

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ท-ป-น
20406-2039	แกะสลักเพื่อธุรกิจโรงแรม Crafting for Hotel Business	1-3-2
20406-2040	อาหารว่าง Snack	0-4-2
20406-2041	ภัตตาคารและการจัดเลี้ยง Restaurant and Banquet	1-3-2
20406*2001 ถึง 20406*2099 รายวิชาที่สถาบันการอาชีวศึกษาหรือสถานศึกษา พัฒนาเพิ่มเติมตามความต้องการของสถานประกอบการ หรือตามยุทธศาสตร์ของภูมิภาค		*-*-*

3. หมวดวิชาเลือกเสรี

ไม่น้อยกว่า 10 หน่วยกิต

ให้เลือกเรียนรายวิชาจากหมวดวิชาที่เปิดสอนในหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2567
ทุกประเภทวิชาและสาขาวิชา

4. กิจกรรมเสริมหลักสูตร (2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์หรือน้อยกว่า 36 ชั่วโมงต่อภาคเรียน)

ให้จัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร รายวิชา 20000-2001 ถึง 20000-2003 และเลือกเรียนรายวิชากิจกรรม
เสริมหลักสูตรอื่นให้ครบทุกภาคเรียน

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ท-ป-น
20000-2001	กิจกรรมลูกเสือวิสามัญ 1 Rover Scout Activity 1	0-2-0
20000-2002	กิจกรรมลูกเสือวิสามัญ 2 Rover Scout Activity 2	0-2-0
20000-2003	กิจกรรมเสริมสร้างสุจริต จิตอาสา Strengthen Honesty and Volunteerism	0-2-0
20000-2004	กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 1 Vocational Organization Activity 1	0-2-0
20000-2005	กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 2 Vocational Organization Activity 2	0-2-0
20000-2006	กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 3 Vocational Organization Activity 3	0-2-0
20000-2007	กิจกรรมในสถานประกอบการ 1 Workplace Activity 1	0-2-0
20000-2008	กิจกรรมในสถานประกอบการ 2 Workplace Activity 2	0-2-0

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ท-ป-น
20000-2009	กิจกรรมในสถานประกอบการ 3 Workplace Activity 3	0-2-0
20000-2010	กิจกรรมเสริมสร้างผู้เรียนตามอัธยาศัย 1 Recreational Activity for Learners Development 1	0-2-0
20000-2011	กิจกรรมเสริมสร้างผู้เรียนตามอัธยาศัย 2 Recreational Activity for Learners Development 2	0-2-0
20000-2012	กิจกรรมเสริมสร้างผู้เรียนตามอัธยาศัย 3 Recreational Activity for Learners Development 3	0-2-0
20000*20XX	กิจกรรมนักศึกษาวิชาทหาร/กิจกรรมที่สถานศึกษาจัด Thai Reserve Officer Training Corps Student/College Activities	0-2-0
20000*2001 ถึง 20000*2099 รายวิชาที่สถาบันการอาชีวศึกษาหรือสถานศึกษา พัฒนาเพิ่มเติมตามความต้องการของสถานประกอบการ หรือตามยุทธศาสตร์ของภูมิภาค		*-*-*

(หน้าว่าง)

คำอธิบายรายวิชา
หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2567
ประเภทวิชาคหกรรม
กลุ่มอาชีพการประดิษฐ์
สาขาวิชาคหกรรมศาสตร์

หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง

(รายละเอียดคำอธิบายรายวิชา ตามเอกสารนอกเล่ม)

(หน้าว่าง)

**หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ
กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน**

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ท-ป-น
20001-1001	สุขภาพความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม Health Safety and Environment	1-2-2
20001-1002	การพัฒนาอย่างยั่งยืน Sustainable Development	1-2-2
20001-1003	ธุรกิจเบื้องต้น Basic Business	1-2-2
20001-1004	กฎหมายแรงงาน Labour Law	1-0-1
20001-1005	การใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่ออาชีพ Digital Literacy for Career	2-2-3
20400-1006	การตัดเย็บเพื่องานคหกรรม Basic Dressmaking	1-4-3
20400-1007	หลักการทางวิชาชีพคหกรรมศาสตร์ Home Economics Careers	2-0-2
20400-1008	หลักการประกอบอาหาร Cooking Principles	1-4-3
20400-1009	ศิลปะและการออกแบบ Art and Design Division	1-2-2

(หน้าว่าง)

20001-1001

สุขภาพความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม Health Safety and Environment

1-2-2

อ้างอิงมาตรฐาน

-

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา

วางแผน ควบคุม และเลือกใช้อุปกรณ์ป้องกันภัยในการปฏิบัติงานอาชีพภายใต้หลักสุขภาพความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อมตามมาตรฐานการปฏิบัติงานอาชีพ

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจเกี่ยวกับเกี่ยวกับหลักสุขภาพความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อมในการปฏิบัติงานอาชีพ
2. สามารถปฏิบัติงานตามหลักสุขภาพความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อมในงานอาชีพ
3. มีเจตคติ และกิจนิสัยการปฏิบัติงานภายใต้หลักสุขภาพความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อมตามลักษณะงานอาชีพ
4. สามารถวางแผนแก้ไขปัญหาด้านสุขภาพความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อมในงานอาชีพ

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับหลักสุขภาพความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม
2. วางแผนการควบคุมป้องกันโรคและอุบัติเหตุที่เกิดจากการทำงานในอาชีพ
3. วางแผนประเมินความเสี่ยงด้านความปลอดภัยตามมาตรฐาน
4. เลือกใช้อุปกรณ์ป้องกันภัยส่วนบุคคลตามกฎหมายการปฏิบัติงาน
5. วางแผนปรับปรุงสภาพแวดล้อมการทำงานตามหลักสุขภาพความปลอดภัย
6. ประเมินความปลอดภัยเบื้องต้นตามมาตรฐานความปลอดภัย
7. ปรับปรุงแก้ไขปัญหาเบื้องต้นด้านสุขภาพความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อมในงานอาชีพ

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับหลักสุขภาพความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อมในการปฏิบัติงานอาชีพ ปัญหาด้านมลพิษ โรคที่เกิดจากการทำงาน อุปกรณ์ป้องกันภัยส่วนบุคคล การควบคุมป้องกันอุบัติเหตุเบื้องต้น สภาพการทำงานที่อาจก่อให้เกิดอันตรายต่อสุขภาพด้านร่างกายและจิตใจ การประเมินความเสี่ยงด้านความปลอดภัยเบื้องต้น การปรับปรุงสภาพการทำงานตามหลักการยศาสตร์ การจัดการความปลอดภัยและอาชีวอนามัยเบื้องต้น เครื่องหมายและสัญลักษณ์ด้านความปลอดภัย การปฐมพยาบาลเมื่อเกิดอุบัติเหตุเบื้องต้น อันตรายจากสิ่งแวดล้อมในการทำงาน การจัดสภาพแวดล้อมในการทำงานตามหลักความปลอดภัย กฎหมายเบื้องต้นที่เกี่ยวข้องกับหลักสุขภาพความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม

20001-1002

การพัฒนาอย่างยั่งยืน
Sustainable Development

1-2-2

อ้างอิงมาตรฐาน

-

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา

ประยุกต์ใช้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงทฤษฎีใหม่ในการทำงาน การดำเนินชีวิตและพัฒนาคุณภาพชุมชนอย่างยั่งยืนเพื่อปรับตัวเข้าสู่ความทันสมัยภายใต้กระแสโลกาภิวัตน์

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจเกี่ยวกับหลักการเกี่ยวกับการพัฒนาอย่างยั่งยืนเพื่อพัฒนาตนเอง ชุมชน สังคม ท้องถิ่นเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตอย่างยั่งยืน
2. สามารถปรับตัวเข้ากับการเปลี่ยนแปลงสู่ความทันสมัยภายใต้การพัฒนาระบบโลกาภิวัตน์ตามแนวพระราชดำริเศรษฐกิจพอเพียงทฤษฎีใหม่
3. มีเจตคติและกิจนิสัยที่ดีในการปฏิบัติงานตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงทฤษฎีใหม่เพื่อการพัฒนาคุณภาพชีวิตอย่างยั่งยืน
4. สามารถประยุกต์ใช้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงทฤษฎีใหม่ประยุกต์ใช้ในการพัฒนางานอาชีพ

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับการพัฒนาอย่างยั่งยืนเพื่อพัฒนาตนเอง ชุมชน สังคม ท้องถิ่นเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตอย่างยั่งยืน
2. ปรับตัวเข้ากับการเปลี่ยนสู่ความทันสมัยตามแนวพระราชดำริเศรษฐกิจพอเพียงทฤษฎีใหม่
3. พัฒนาทักษะในการสร้างสัมพันธภาพในการปฏิบัติงานร่วมกับผู้อื่นตามบริบทการเปลี่ยนแปลงร่วมสมัย
4. พัฒนาภาวะความเป็นผู้นำและผู้ตามในการทำงานเป็นทีมเพื่อสร้างความยั่งยืนในการปฏิบัติงานอาชีพ
5. น้อมนำพระราชดำริเศรษฐกิจพอเพียงทฤษฎีใหม่บูรณาการผ่านกิจกรรมพัฒนาชุมชนเพื่อคุณภาพชีวิตอย่างยั่งยืน

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับ ประวัติความเป็นมาและปรัชญาของโครงการพระราชดำริ ลักษณะของโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ หลักการดำเนินงาน ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการพระราชดำริเศรษฐกิจพอเพียงทฤษฎีใหม่ ประเภทของการพัฒนาโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริเพื่อการประยุกต์ใช้ให้สอดคล้องกับการพัฒนางานอาชีพ และพัฒนาตนเอง ชุมชน สังคม ท้องถิ่นที่เพื่อดำเนินคุณภาพชีวิตอย่างยั่งยืนภายใต้การเปลี่ยนแปลงตามกระแสโลกาภิวัตน์

20001-1003

ธุรกิจเบื้องต้น Basic Business

1-2-2

อ้างอิงมาตรฐาน

-

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา

รู้พื้นฐานทางธุรกิจ และลักษณะการดำเนินงานขององค์การธุรกิจรูปแบบต่าง ๆ เทคโนโลยีประกอบธุรกิจ งานพื้นฐานอาชีพด้านพาณิชย์กรรมตามหลักการ กระบวนการ และแนวคิดการประกอบธุรกิจอย่างยั่งยืน ด้วยความรับผิดชอบต่อสังคม

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจพื้นฐานการดำเนินงานทางธุรกิจรูปแบบต่าง ๆ
2. ใช้เทคโนโลยีประกอบธุรกิจ
3. ปฏิบัติงานพื้นฐานอาชีพตามหลักการ กระบวนการ และแนวคิดการประกอบธุรกิจอย่างยั่งยืน ด้วยความรับผิดชอบต่อสังคม
4. มีความรับผิดชอบต่อบทบาทหน้าที่ของตนเองตามระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีจิตสาธารณะ มีจิตสำนึกรักษ์สิ่งแวดล้อม มีจรรยาบรรณ และคุณสมบัติของผู้ประกอบธุรกิจ

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้พื้นฐานการดำเนินงานทางธุรกิจรูปแบบต่าง ๆ
2. เลือกใช้เทคโนโลยีประกอบธุรกิจตามสถานการณ์
3. วิเคราะห์วางแผนการประกอบธุรกิจตามหลักการ

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับธุรกิจ รูปแบบของธุรกิจ จรรยาบรรณและคุณสมบัติของผู้ประกอบธุรกิจ ระบบการแลกเปลี่ยน แหล่งเงินทุน สถาบันที่สนับสนุนการดำเนินงานธุรกิจ การวางแผนจัดการธุรกิจ การใช้เทคโนโลยีประกอบธุรกิจ

20001-1004

กฎหมายแรงงาน
Labour Law

1-0-1

อ้างอิงมาตรฐาน

-

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา

วิเคราะห์ ปฏิบัติตามกฎหมายแรงงาน และประยุกต์ใช้หลักกฎหมายแรงงานในการประกอบอาชีพ

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจหลักกฎหมายแรงงาน และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องกับงานอาชีพ
2. วิเคราะห์แนวทางปฏิบัติตามกฎหมายแรงงาน
3. มีเจตคติและกิจนิสัยที่ดีในการใฝ่เรียนรู้ มีความรับผิดชอบ มีวินัย และปฏิบัติตามกฎหมายแรงงาน
4. สามารถประยุกต์ใช้ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายแรงงานในการประกอบอาชีพ

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับกฎหมายแรงงาน และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องกับการงานอาชีพ
2. เลือกใช้สิทธิประโยชน์ของแรงงานตามที่กฎหมายกำหนด
3. วิเคราะห์หลักปฏิบัติตามกฎหมายแรงงานให้สอดคล้องกับการประกอบอาชีพ
4. ประยุกต์หลักปฏิบัติของกฎหมายแรงงานในการประกอบอาชีพ

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาเกี่ยวกับหลักกฎหมายแรงงาน การคุ้มครองแรงงาน แรงงานสัมพันธ์ การประกันสังคมและเงินทดแทน กฎหมายทรัพย์สินทางปัญญาเบื้องต้น สัญญาจ้างแรงงานในงานอาชีพ และแนวทางปฏิบัติตามหลักกฎหมายแรงงานในการประกอบอาชีพ

20001-1005

การใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่ออาชีพ Digital Literacy for Career

2-2-3

อ้างอิงมาตรฐาน

สมรรถนะสนับสนุนการทำงานด้านการใช้ดิจิทัล ระดับ 2 ทักษะขั้นต้นสำหรับการทำงาน (กลุ่ม 2)

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา

ประยุกต์ใช้เครื่องมือดิจิทัลและโปรแกรมสำเร็จรูปในการทำงานตามหลักการด้วยความละเอียด รอบคอบ และถูกต้องตามลักษณะงาน

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. รู้และเข้าใจเกี่ยวกับระบบคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์เคลื่อนที่ การจัดการข้อมูล คลาวด์คอมพิวเตอร์เครือข่ายอินเทอร์เน็ต
2. มีทักษะการใช้คอมพิวเตอร์ อุปกรณ์เคลื่อนที่ อินเทอร์เน็ตเพื่อความมั่นคงปลอดภัย โปรแกรมประมวลผลคำ โปรแกรมตารางงาน โปรแกรมนำเสนอ
3. สามารถประยุกต์ใช้เครื่องมือดิจิทัลเพื่อสนับสนุนการทำงาน
4. มีเจตคติและกิจนิสัยที่ดีในการปฏิบัติงานด้วยความละเอียด รอบคอบ และถูกต้อง

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับระบบคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์เคลื่อนที่ การจัดการข้อมูล คลาวด์คอมพิวเตอร์และเครือข่ายอินเทอร์เน็ตตามหลักการ
2. ใช้คอมพิวเตอร์ อุปกรณ์เคลื่อนที่ อินเทอร์เน็ตเพื่อความมั่นคงปลอดภัย โปรแกรมประมวลผลคำ โปรแกรมตารางงาน โปรแกรมนำเสนอ
3. ประยุกต์ใช้เครื่องมือดิจิทัลเพื่อสนับสนุนการทำงาน

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้งานอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ อุปกรณ์เคลื่อนที่ อุปกรณ์ต่อพ่วง การใช้งานระบบปฏิบัติการ แอปพลิเคชันบนอุปกรณ์เคลื่อนที่ โปรแกรมประมวลผลคำ โปรแกรมตารางงาน โปรแกรมนำเสนอ บริการคลาวด์คอมพิวเตอร์ การใช้งานอินเทอร์เน็ตสำหรับการสืบค้นในงานอาชีพ และการรักษาความปลอดภัยในการใช้งานบนระบบอินเทอร์เน็ตและเทคโนโลยีดิจิทัล

20400-1006

การตัดเย็บเพื่องานคหกรรม Basic Dressmaking

1-4-3

อ้างอิงมาตรฐาน

-

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา

การใช้เครื่องมืออุปกรณ์ต่าง ๆ ในการตัดเย็บเพื่องานคหกรรม การเย็บด้วยมือ การเย็บด้วยจักร การสร้างแบบชิ้นงานแบบต่าง ๆ ด้วยความเป็นระเบียบ เรียบร้อย ประณีต รอบคอบ และปลอดภัย

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. รู้และเข้าใจเกี่ยวกับคุณสมบัติของผ้า การเลือกผ้า การดูแลรักษาผ้า การเลือกใช้วัสดุ อุปกรณ์ในการตัดเย็บ หลักการและวิธีการตัดเย็บเบื้องต้นด้วยมือและจักร การสร้างแบบและตัดเย็บชิ้นงานคหกรรม
2. มีทักษะการเลือกใช้วัสดุ อุปกรณ์ในการตัดเย็บด้วยมือและจักร การสร้างแบบและตัดเย็บชิ้นงานคหกรรม
3. มีเจตคติและกิจนิสัยที่ดีในการปฏิบัติงาน ด้วยความเป็นระเบียบ เรียบร้อย ประณีต รอบคอบ และปลอดภัย
4. สามารถประยุกต์ใช้ความรู้ ในการสร้างแบบและเพื่อตัดเย็บชิ้นงานคหกรรม

สมรรถนะรายวิชา

1. เข้าใจคุณสมบัติของผ้า การเลือกผ้า การดูแลรักษาผ้า การเลือกใช้วัสดุ อุปกรณ์ในการตัดเย็บ หลักการและวิธีการตัดเย็บเบื้องต้นด้วยมือและจักร การสร้างแบบและตัดเย็บชิ้นงานคหกรรม
2. สร้างแบบและตัดเย็บชิ้นงานคหกรรมตามลักษณะงาน
3. ประยุกต์ใช้ความรู้ ในการเลือกใช้ผ้าให้เหมาะสมตามชิ้นงาน และใช้ทรัพยากรอย่างประหยัด คำนวณ

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับคุณสมบัติของผ้า การเลือกผ้า การดูแลรักษาผ้า การเลือกใช้วัสดุ อุปกรณ์ในการตัดเย็บ การตัดเย็บเบื้องต้นด้วยมือและจักร การสร้างแบบและตัดเย็บชิ้นงาน

20400-1007

หลักการทางวิชาชีพคหกรรมศาสตร์
Home Economics Careers

2-0-2

อ้างอิงมาตรฐาน

-

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา

เข้าใจหลักการของวิชาชีพคหกรรมศาสตร์ จรรยาบรรณต่อวิชาชีพ บทบาทของนักคหกรรมศาสตร์ พัฒนาและเสริมสร้างบุคลิกภาพของนักคหกรรมศาสตร์

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. รู้และเข้าใจเกี่ยวกับหลักการของวิชาชีพคหกรรมศาสตร์ จรรยาบรรณต่อวิชาชีพ บทบาทของนักคหกรรมศาสตร์ การพัฒนาและเสริมสร้างบุคลิกภาพของนักคหกรรมศาสตร์
2. มีทักษะในการสืบค้นข้อมูลหลักการของวิชาชีพคหกรรมศาสตร์ จรรยาบรรณต่อวิชาชีพ บทบาทของนักคหกรรมศาสตร์ การพัฒนาและเสริมสร้างบุคลิกภาพของนักคหกรรมศาสตร์
3. มีเจตคติและกิจนิสัยที่ดีในการปฏิบัติงาน ด้วยความเป็นระเบียบเรียบร้อย ประณีต รอบคอบ และปลอดภัย
4. สามารถประยุกต์ใช้ความรู้ในการพัฒนาและเสริมสร้างบุคลิกภาพของนักคหกรรมศาสตร์ในการปฏิบัติงานคหกรรม

สมรรถนะรายวิชา

1. เข้าใจหลักการของวิชาชีพคหกรรมศาสตร์ จรรยาบรรณต่อวิชาชีพ บทบาทของนักคหกรรมศาสตร์ การพัฒนาและเสริมสร้างบุคลิกภาพของนักคหกรรมศาสตร์
2. พัฒนาและเสริมสร้างบุคลิกภาพของนักคหกรรมศาสตร์
3. ประยุกต์ใช้ความรู้ในการพัฒนาในงานอาชีพคหกรรมศาสตร์

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาเกี่ยวกับหลักการของวิชาชีพคหกรรมศาสตร์ จรรยาบรรณต่อวิชาชีพ บทบาทของนักคหกรรมศาสตร์ การพัฒนาและเสริมสร้างบุคลิกภาพของนักคหกรรมศาสตร์

20400-1008

หลักการประกอบอาหาร Cooking Principles

1-4-3

อ้างอิงมาตรฐาน

มาตรฐานอาชีพและคุณวุฒิวิชาชีพ หน่วยงาน สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน)
รหัส 10701 10702 10703 อาชีพ ผู้ประกอบอาหารไทย ระดับ 1-3

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา

ทักษะการประกอบอาหารประเภทต่าง ๆ การเก็บวัตถุดิบ และการเก็บรักษาอาหาร ด้วยความเป็นระเบียบเรียบร้อย ประณีต รอบคอบ ปลอดภัย และมีความรับผิดชอบ

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. รู้และเข้าใจเกี่ยวกับหลักการประกอบอาหาร ประเภทเนื้อสัตว์ นม ไข่ ผัก ผลไม้ ไขมัน ธัญพืช เครื่องเทศ สมุนไพร และเครื่องปรุงรส การซั่ง ตวง วัด
2. มีทักษะการเลือกซื้อและเตรียมวัตถุดิบ การเลือกใช้เครื่องมืออุปกรณ์ การหุง นึ่ง ต้มข้าวต่าง ๆ การประกอบอาหารประเภทต่าง ๆ การเก็บวัตถุดิบ และการเก็บรักษาอาหาร
3. มีเจตคติและกิจนิสัยที่ดีในการทำงาน ปฏิบัติงานด้วยความเป็นระเบียบเรียบร้อย ประณีต รอบคอบ ปลอดภัย และมีความรับผิดชอบ
4. ประยุกต์ความรู้ทักษะการประกอบอาหารประเภทต่าง ๆ ในงานอาชีพ

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับองค์ประกอบทางกายภาพและทางเคมีในกระบวนการประกอบอาหาร
2. เลือกใช้วัตถุดิบ เครื่องมือ อุปกรณ์ในการประกอบอาหารตามหลักการและกระบวนการ
3. ประกอบอาหารตามหลักการและกระบวนการ
4. ประยุกต์ใช้ความรู้ในการประกอบอาหาร

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับหลักการประกอบอาหารประเภทเนื้อสัตว์ นม ไข่ ผัก ผลไม้ ไขมัน ธัญพืช เครื่องเทศ สมุนไพร และเครื่องปรุงรส การซั่ง ตวง วัด การเลือกซื้อและเตรียมวัตถุดิบ การเลือกใช้เครื่องมืออุปกรณ์การหุง การนึ่ง การต้มข้าวต่าง ๆ การประกอบอาหารประเภทต่าง ๆ การเก็บวัตถุดิบ และการเก็บรักษาอาหาร

20400-1009

ศิลปะและการออกแบบ
Art and Design Division

1-2-2

อ้างอิงมาตรฐาน

คุณวุฒิวิชาชีพสาขาวิชาชีพการออกแบบและสร้างสรรค์ สาขาออกแบบผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมอาชีพ
อาชีพนักออกแบบผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม ระดับ 3

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา

ผลิตภัณฑ์งานคหกรรมตามหลักการแนวคิดสร้างสรรค์ และแบบผลิตภัณฑ์งานคหกรรมค่านึงหลัก
การยศาสตร์

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. รู้และเข้าใจหลักการทางศิลปะและการออกแบบผลิตภัณฑ์ หลักการวัด การใช้โปรแกรมออกแบบภาพ
3 มิติ โปรแกรมประมวลผลภาพ มาตรฐานความปลอดภัย และการนำเสนอต้นทุนจากการประมาณ
ราคา
2. มีทักษะออกแบบผลิตภัณฑ์งานคหกรรมค่านึงถึงหลักการองค์ประกอบทางศิลปะ และทฤษฎีสี
3. มีทักษะออกแบบผลิตภัณฑ์งานคหกรรมค่านึงหลักการยศาสตร์
4. มีทักษะจัดทำโมเดลต้นแบบผลิตภัณฑ์งานคหกรรม
5. มีเจตคติและกิจนิสัยที่ดีในการปฏิบัติงาน ด้วยความเป็นระเบียบ เรียบร้อย ประณีต รอบคอบ
และปลอดภัย
6. ประยุกต์ใช้โปรแกรมจัดทำภาพ 3 มิติ และประมวลผลภาพ

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับหลักการออกแบบผลิตภัณฑ์ หลักการวัด การใช้โปรแกรมออกแบบภาพ
3 มิติ โปรแกรมประมวลผลภาพ มาตรฐานความปลอดภัย และการนำเสนอต้นทุนจากการประมาณราคา
2. ออกแบบผลิตภัณฑ์งานคหกรรมค่านึงถึงหลักการองค์ประกอบทางศิลปะ และทฤษฎีสี หลัก
การยศาสตร์ และจัดทำโมเดลต้นแบบผลิตภัณฑ์งานคหกรรม
3. ประยุกต์ใช้โปรแกรมจัดทำภาพ 3 มิติ และประมวลผลภาพ

คำอธิบายรายวิชา

ระบุพฤติกรรมการใช้งานของผู้ใช้ผลิตภัณฑ์งานคหกรรมแต่ละประเภทต่างๆ ออกแบบผลิตภัณฑ์
งานคหกรรมตามหลักการแนวคิดสร้างสรรค์ ค่านึงถึงหลักการองค์ประกอบศิลปะและทฤษฎีสี จัดทำภาพร่าง
พร้อมกับระบุแนวคิดเบื้องต้น วัสดุ อุปกรณ์ รูปทรง สี สัดส่วน ออกแบบผลิตภัณฑ์งานคหกรรมค่านึงหลัก
การยศาสตร์ เสนอแนวคิดภาพร่างด้วยมือ จัดทำภาพ 3 มิติด้วยโปรแกรม ประมวลผลภาพเป็น Jpeg.png.
หรือสกุลไฟล์ใกล้เคียง จัดทำโมเดลต้นแบบผลิตภัณฑ์งานคหกรรม ตรงตามภาพ 3 มิติ เขียนแบบ 2 มิติ และระบุ
รายละเอียด เขียนแบบ 3 มิติ ตามระบบการเขียนแบบ ระบุหน่วยการวัดเมตรตึกหรือนิ้ว ระบุมাত্রฐาน
ความปลอดภัยของระบบอุตสาหกรรม นำเสนอต้นทุนจากการประมาณราคา

(หน้าว่าง)

หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ท-ป-น
20406-2001	การจัดดอกไม้ Flower Arrangement	1-3-2
20406-2002	การจัดดอกไม้แบบสร้างสรรค์ Invention of Home Decoration	1-4-3
20406-2003	การประดิษฐ์ของชำร่วยและของที่ระลึก Gift and Souvenir	1-4-3
20406-2004	บริหารงานธุรกิจคหกรรม Economics and Business	1-2-2
20406-2005	สัมมนาวิชาชีพคหกรรม Home Economics Seminar	1-2-2
20406-2006	พื้นฐานงานประดิษฐ์ Basic Invention	1-4-3
20406-2007	งานดอกไม้สด Fresh Flower Jobs	1-4-3
20406-2008	งานใบตอง Leaf Work	1-4-3
20406-2009	งานแกะสลัก Carving	1-4-3
20406-2010	เย็บ ปัก ถัก Embroidery	1-4-3
20406-2011	งานมาลัย Garland	1-4-3
20406-2012	งานบายศรี Rice Offering	1-4-3
20406-2013	ดอกไม้ประดิษฐ์ Artificial Flowers	1-4-3
20406-2014	งานเครื่องแขวน Hanging Machine	1-4-3
20406-2015	เครื่องหอม Fragrance Products	1-4-3
20406-2016	การเขียนลวดลายด้วยสี Painting	1-4-3

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ท-ป-น
20406-2017	ตุ๊กตา Dolls	1-4-3
20406-2018	บรรจุภัณฑ์งานคหกรรม Packaging for the Home Economics	1-3-2
20406-2019	การประดิษฐ์ของใช้ ของตกแต่งบ้าน Invention of Home Decoration	1-4-3
20406-2020	งานประดิษฐ์ตามสมัยนิยม Invention Modern Crafts	1-4-3
20406-2021	การบริการวิชาชีพคหกรรมศาสตร์ Home Economics of Services	1-3-2
20406-2022	การประดิษฐ์วัสดุเหลือใช้และหัตถกรรมท้องถิ่น Waste Material and Local Handicrafts	1-4-3
20406-2023	ความรู้เกี่ยวกับผู้บริโภค Consumer Knowledge	2-0-2
20406-2024	อาหารและการจัดเลี้ยง Benquet	1-4-3
20406-2025	งานแม่บ้าน Housc Keeping	1-3-2
20406-2026	การอนุบาลและดูแลเด็ก Kindergarten and Child Care	1-3-2
20406-2027	โครงการด้านคหกรรมศาสตร์ Home Economics Project	0-12-4
20406-2028	โครงการด้านคหกรรมศาสตร์ 1 Home Economics Project 1	0-6-2
20406-2029	โครงการด้านคหกรรมศาสตร์ 2 Home Economics Project 2	0-6-2
20406-2030	การจัดและดำเนินงานสถานรับเลี้ยงเด็ก Arrangement and Operation of Nurseries	1-3-2
20406-2031	การเลี้ยงดูเด็กปฐมวัย Early Child Parenting	1-4-3
20406-2032	อาหารเด็ก Child Food	1-2-2
20406-2033	การจัดกิจกรรมการเรียนรู้สำหรับเด็กปฐมวัย Learning Activity for Early Child	1-3-2
20406-2034	ธุรกิจโรงแรม Hotel Business	2-0-2

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ท-ป-น
20406-2035	การให้บริการงานแม่บ้านในโรงแรม Services in Housekeeping	1-2-2
20406-2036	การประกอบอาหารโรงแรม Food Production for Hotel	1-4-3
20406-2037	ศิลปะและการจัดตกแต่งอาหาร Food Decoration Art	1-4-3
20406-2038	การบริการอาหารและเครื่องดื่ม Food and Beverage Service	1-2-2
20406-2039	แกะสลักเพื่อธุรกิจโรงแรม Crafting for Hotel Business	1-3-2
20406-2040	อาหารว่าง Snack	0-4-2
20406-2041	ภัตตาคารและการจัดเลี้ยง Restaurant and Banquet	1-3-2

(หน้าว่าง)

20406-2001

การจัดดอกไม้

1-3-2

Flower Arrangement

อ้างอิงมาตรฐาน

1. มาตรฐาน คุณวุฒิวิชาชีพ หน่วยงาน สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ
รหัส THR-FLR-3-005ZB, THR-FLR-3-006ZB , THR-FLR-3-009ZB , THR-FLR-3-010ZB
อาชีพช่างจัดดอกไม้แบบสากล ระดับ 3 ประกอบด้วยหน่วยสมรรถนะ ดังนี้
THR-FLR-3-005ZB วางแผน เตรียม และจัดดอกไม้โดยใช้เทคนิคลวด (Wiring Technique)
THR-FLR-3-006ZB วางแผน เตรียม และจัดดอกไม้โดยใช้เทคนิคการผูกมัด (Hand-tied or Tied-Technique)
THR-FLR-3-009ZB บริการและให้คำแนะนำกับลูกค้าอย่างน่าเชื่อถือ ซื่อสัตย์ และมีประสิทธิภาพ
THR-FLR-3-010ZB เจริญต่อรอง ประเมินราคาสินค้าในธุรกิจจัดดอกไม้
2. มาตรฐาน มาตรฐานฝีมือแรงงาน หน่วยงาน กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน อาชีพ สาขาช่างจัดดอกไม้
ระดับ 1

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา

จัดดอกไม้รูปทรงพื้นฐานต่าง ๆ แบบสากล จัดดอกไม้ตกแต่งสถานที่ จัดดอกไม้แบบสร้างสรรค์
ในโอกาสต่าง ๆ

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจเกี่ยวกับความรู้ทั่วไปในการจัดดอกไม้ หลักการเลือกใช้วัสดุอุปกรณ์ การเตรียมดอกไม้ ใบไม้
การจัดดอกไม้รูปทรงพื้นฐานรูปแบบต่าง ๆ ตามหลักสากล การจัดดอกไม้แบบสร้างสรรค์ในโอกาส
ต่าง ๆ การเก็บรักษาชิ้นงาน การคำนวณต้นทุน กำหนดราคา และจัดจำหน่าย
2. สามารถออกแบบ เตรียมวัสดุอุปกรณ์ จัดดอกไม้รูปทรงพื้นฐาน จัดดอกไม้แบบสร้างสรรค์และการ
รักษาชิ้นงาน การคำนวณต้นทุน กำหนดราคา และจัดจำหน่าย
3. มีเจตคติและกิจนิสัยที่ดีในการปฏิบัติงานด้วยความเป็นระเบียบเรียบร้อย ประณีต รอบคอบ ประหยัด
สะอาดและปลอดภัย
4. ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีในการออกแบบจัดดอกไม้รูปทรงพื้นฐานต่าง ๆ แบบสากล จัดดอกไม้ตกแต่ง
สถานที่ จัดดอกไม้แบบสร้างสรรค์ในโอกาสต่าง ๆ

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับการออกแบบ การเลือก การเตรียมวัสดุ อุปกรณ์ การจัดดอกไม้ขั้นพื้นฐาน
และการจัดดอกไม้แบบสร้างสรรค์ตามลักษณะงานการจัดดอกไม้แบบสากล
2. ออกแบบ เตรียมวัสดุ อุปกรณ์ ตามหลักการปฏิบัติงานจัดดอกไม้รูปทรงพื้นฐาน และจัดดอกไม้แบบ
สร้างสรรค์ตามหลักการจัดดอกไม้รูปทรงพื้นฐานตามหลักสากล
3. บริการและให้คำแนะนำกับลูกค้าอย่างน่าเชื่อถือ ซื่อสัตย์ และมีประสิทธิภาพ
4. คำนวณต้นทุน กำหนดราคาและจัดจำหน่ายตามหลักการ

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับการออกแบบ การเลือก การเตรียมวัสดุ อุปกรณ์ การเตรียมดอกไม้ ใบไม้ การเก็บรักษา การจัดดอกไม้ขึ้นพื้นฐานตามหลักสากล การจัดดอกไม้แบบสร้างสรรค์ในโอกาสต่าง ๆ บริการ และให้คำแนะนำกับลูกค้าอย่างน่าเชื่อถือ ซื่อสัตย์ และมีประสิทธิภาพ คำนวณต้นทุน กำหนดราคา จัดจำหน่าย

20406-2002

การจัดดอกไม้แบบสร้างสรรค์ Invention of Home Decoration

1-4-3

อ้างอิงมาตรฐาน

1. มาตรฐาน คุณวุฒิวิชาชีพ รหัส THR-FLR-3-007ZB หน่วยงาน สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ อาชีพ ช่างจัดดอกไม้แบบสากล ระดับ 3 ประกอบด้วยหน่วยสมรรถนะ ดังนี้
THR-FLR-3-007ZB วางแผน เตรียม และจัดดอกไม้โดยใช้วัสดุเป็นฐาน (Base Medium)
2. มาตรฐาน มาตรฐานฝีมือแรงงาน หน่วยงาน กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน อาชีพ สาขาช่างจัดดอกไม้ ระดับ 1

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา

จัดแจกันดอกไม้แบบสร้างสรรค์ จัดดอกไม้สถานที่ในงานมงคลแบบสร้างสรรค์ จัดดอกไม้ตกแต่งสถานที่ในงานอวมงคลแบบสร้างสรรค์

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจหลักการออกแบบ การเลือกใช้วัสดุอุปกรณ์ การจัดดอกไม้แบบสร้างสรรค์ การบรรจุภัณฑ์ การคำนวณต้นทุน กำหนดราคา และจัดจำหน่าย
2. สามารถออกแบบ เลือกใช้วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ การประดิษฐ์ของใช้ของตกแต่งบ้าน การบรรจุภัณฑ์ การคำนวณต้นทุน กำหนดราคา และจัดจำหน่าย
3. มีเจตคติและกิริยาที่ดีในการปฏิบัติงานด้วยความประณีต รอบคอบ ซื่อสัตย์ ประหยัด สะอาด ปลอดภัย และมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์
4. ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีในการวางแผน เตรียม จัดดอกไม้สถานที่ในงานมงคลแบบสร้างสรรค์ จัดดอกไม้ตกแต่งสถานที่ในงานอวมงคลแบบสร้างสรรค์

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับการออกแบบ การเลือกใช้วัสดุอุปกรณ์ การจัดดอกไม้แบบสร้างสรรค์บรรจุภัณฑ์ คำนวณต้นทุน กำหนดราคา และจัดจำหน่ายตามหลักการ
2. วางแผน เตรียม และจัดดอกไม้โดยใช้วัสดุเป็นฐาน
3. ออกแบบ เลือกวัสดุ อุปกรณ์การจัดดอกไม้แบบสร้างสรรค์ตามหลักการ
4. จัดดอกไม้แบบสร้างสรรค์ตามหลักการ
5. ทำบรรจุภัณฑ์สำหรับการจัดดอกไม้แบบสร้างสรรค์
6. คำนวณต้นทุน กำหนดราคาและจัดจำหน่ายตามหลักการธุรกิจเบื้องต้น

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับการออกแบบ การเลือกใช้วัสดุ อุปกรณ์ การจัดดอกไม้ การจัดดอกไม้แบบสร้างสรรค์ จัดดอกไม้ตกแต่งสถานที่แบบสร้างสรรค์ในงานมงคล จัดดอกไม้ตกแต่งสถานที่แบบสร้างสรรค์ในงานอวมงคล บรรจุภัณฑ์ คำนวณต้นทุน กำหนดราคาและจัดจำหน่าย

20406-2003

การประดิษฐ์ของชำร่วยและของที่ระลึก
Gift and Souvenir

1-4-3

อ้างอิงมาตรฐาน

มาตรฐาน คุณวุฒิวิชาชีพ หน่วยงาน สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ รหัส THR-FLR-3-008ZB
อาชีพ ช่างจัดดอกไม้แบบสากล ระดับ 3 ประกอบด้วยหน่วยสมรรถนะ ดังนี้
THR-FLR-3-008ZB ออกแบบสินค้าในสถานประกอบการ

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา

ประดิษฐ์ของชำร่วย ของที่ระลึกในท้องถิ่น งานมงคล และงานอวมงคล

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจเกี่ยวกับหลักการออกแบบ ร่างแบบ การเตรียมวัสดุอุปกรณ์ และเครื่องมือ การประดิษฐ์ของชำร่วย และของที่ระลึกแบบต่าง ๆ การบรรจุภัณฑ์ การคำนวณต้นทุน กำหนดราคา และจัดจำหน่าย
2. สามารถประดิษฐ์ของชำร่วย และของที่ระลึกแบบต่าง ๆ บรรจุภัณฑ์ คำนวณต้นทุน กำหนดราคา และจัดจำหน่าย
3. มีเจตคติและกิจนิสัยที่ดีในการปฏิบัติงานด้วยความเป็นระเบียบ เรียบร้อย ความประณีตประหยัด สะอาด และรักษาสีสิ่งแวดล้อม
4. ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีในการออกแบบของชำร่วย ของที่ระลึกในท้องถิ่น

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับการออกแบบ ร่างแบบ การเตรียมวัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือประดิษฐ์ของชำร่วย ของที่ระลึกแบบต่าง ๆ จากวัสดุธรรมชาติและวัสดุอื่น
2. ออกแบบ ร่างแบบ เตรียมวัสดุ อุปกรณ์ การประดิษฐ์ของชำร่วยของที่ระลึกตามลักษณะงาน
3. ประดิษฐ์ของชำร่วยและของที่ระลึกแบบต่าง ๆ ตามลักษณะงาน
4. ประดิษฐ์บรรจุภัณฑ์ใส่ของชำร่วยของที่ระลึกตามลักษณะงาน
5. คำนวณต้นทุน กำหนดราคา และจัดจำหน่ายตามหลักการ

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับการออกแบบ ร่างแบบ การเตรียมวัสดุอุปกรณ์ และเครื่องมือ ประดิษฐ์ของชำร่วยของที่ระลึกแบบต่าง ๆ จากวัสดุธรรมชาติและวัสดุอื่นๆ ตรวจสอบคุณภาพชิ้นงาน บรรจุภัณฑ์ คำนวณต้นทุน กำหนดราคาและจัดจำหน่าย

20406-2004

บริหารงานธุรกิจคหกรรม
Economics and Business

1-2-2

อ้างอิงมาตรฐาน

มาตรฐาน คุณวุฒิวิชาชีพ หน่วยงาน สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ รหัส THR-FLR-3-011ZB
อาชีพ ช่างจัดดอกไม้แบบสากล ระดับ 3 ประกอบด้วยหน่วยสมรรถนะ ดังนี้
THR-FLR-3-011ZB จัดแสดงสินค้าเพื่อการจำหน่าย

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา

จัดแสดงสินค้า นำเสนอสินค้า เพื่อการจำหน่ายผลิตภัณฑ์งานคหกรรม

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจเกี่ยวกับการวางแผน การดำเนินงานธุรกิจคหกรรม เทคนิคการขาย การนำเสนอสินค้า การวางแผนการผลิต และการจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ทางคหกรรม
2. สามารถเขียนแผนธุรกิจ
3. เจตคติและกิจนิสัยที่ดีในการปฏิบัติงาน สนใจใฝ่รู้ ขยัน อดทน
4. ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีในการจัดแสดงสินค้า นำเสนอสินค้าเพื่อการจำหน่ายผลิตภัณฑ์งานคหกรรม

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับการวางแผน การดำเนินงานธุรกิจบริการ เทคนิคการขาย การนำเสนอสินค้า ความต้องการและความจำเป็นทางเศรษฐกิจของผู้บริโภค ความคุ้มครองที่รัฐให้แก่ผู้บริโภค การเลือกซื้อสินค้าการวางแผนการใช้จ่าย การออม ปัญหาของผู้บริโภค และแนวทางการแก้ไข
2. เขียนแผนธุรกิจในงานคหกรรม

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับการวางแผนดำเนินงานธุรกิจบริการ การวางแผนและเขียนแผนธุรกิจในงานคหกรรม การวางแผนการใช้จ่าย การวางแผนการผลิตสินค้าผลิตภัณฑ์งานคหกรรม การจัดจำหน่ายสินค้า

20406-2005

สัมมนาวิชาชีพคหกรรม

1-2-2

Home Economics Seminar

อ้างอิงมาตรฐาน

มาตรฐาน คุณวุฒิวิชาชีพ หน่วยงาน สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ

รหัส THR-FLR-3-012ZB , THR-FLR-3-013ZB, THR-FLR-3-014ZB อาชีพ ช่างจัดดอกไม้แบบสากล
ระดับ 3 ประกอบด้วยหน่วยสมรรถนะ ดังนี้

THR-FLR-3-012ZB พัฒนาตนเองและร่วมงานอย่างต่อเนื่อง

THR-FLR-3-013ZB ส่งเสริมการทำงานเป็นทีม

THR-FLR-3-014ZB ดูแลลูกค้าโดยใช้ไอซีทีและเทคโนโลยีสมัยใหม่

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา

จัดสัมมนาวิชาชีพคหกรรมศาสตร์ วางแผนดำเนินงาน จัดเตรียมสถานที่ ประสานงานผู้เกี่ยวข้อง
ประเมินผล สรุปผล ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีในการจัดสัมมนาวิชาชีพคหกรรมศาสตร์

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับการจัดสัมมนา วางแผนดำเนินงาน การจัดสถานที่อุปกรณ์และงบประมาณ
2. สามารถจัดสัมมนา ประสานงานกับหน่วยงานและบุคคลที่เกี่ยวข้อง ประเมินผล และการสรุปรายงาน
3. มีเจตคติและกิจนิสัยที่ดีในการปฏิบัติงานอย่างมีระเบียบวินัย มีความรับผิดชอบ ทำงานร่วมกับผู้อื่น
4. ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีในการจัดสัมมนาวิชาชีพคหกรรมศาสตร์ตามหลักการ ความสนใจและบริบทในท้องถิ่น

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับการสัมมนาวิชาชีพคหกรรม วางแผน ประสานจัดเตรียมสถานที่สัมมนาตามหลักการ
พัฒนาตนเองและร่วมงานอย่างต่อเนื่อง
2. ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีในการจัดสัมมนาวิชาชีพคหกรรม
3. ส่งเสริมการทำงานเป็นทีม
4. ประเมินผลและรายงานผลการจัดสัมมนา และนิเทศการตามหลักการ

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับความรู้ทั่วไปในการจัดสัมมนา รูปแบบการจัดสถานที่ การวางแผนงาน จำแนก
หน้าที่ประสานงานกับหน่วยงานและบุคคลที่เกี่ยวข้อง การจัดเตรียมสถานที่ อุปกรณ์ งบประมาณ และการนำ
เทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้ในการจัดสัมมนาวิชาชีพคหกรรม การประเมินผล และรายงานผล

20406-2006

พื้นฐานงานประดิษฐ์ Basic Invention

1-4-3

อ้างอิงมาตรฐาน

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา

ชิ้นงานดอกไม้สด ชิ้นงานใบตอง ชิ้นงานแกะสลักผัก ผลไม้ และชิ้นงานประดิษฐ์ตามสมัยนิยม

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจเกี่ยวกับพื้นฐานการประดิษฐ์ดอกไม้สด ใบตอง แกะสลักผัก ผลไม้ และงานประดิษฐ์
2. สามารถประดิษฐ์ งานดอกไม้สด งานใบตอง แกะสลักผัก ผลไม้ และงานประดิษฐ์ตามสมัยนิยม
3. มีเจตคติและกิจนิสัยที่ดีในการทำงาน ปฏิบัติงานด้วยความเป็นระเบียบเรียบร้อย ประณีต รอบคอบ ปลอดภัย ใช้ทรัพยากรอย่างประหยัดและรักษาสິงแวดล้อม
4. ประยุกต์ใช้การประดิษฐ์ งานดอกไม้สด งานใบตอง แกะสลักผัก ผลไม้ และงานประดิษฐ์ในชีวิตประจำวัน

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับพื้นฐานการประดิษฐ์ งานดอกไม้สด งานใบตอง แกะสลักผัก ผลไม้ และงานประดิษฐ์ตามสมัยนิยม
2. ประดิษฐ์งานดอกไม้สด งานใบตอง งานแกะสลักผัก ผลไม้ ตามลักษณะงาน
3. งานประดิษฐ์งานตามสมัยนิยม ตามลักษณะงาน

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับพื้นฐานการประดิษฐ์ งานดอกไม้สด งานใบตอง งานแกะสลักผัก ผลไม้ และงานประดิษฐ์ตามสมัยนิยม

20406-2007

งานดอกไม้สด
Fresh Flower jobs

1-4-3

อ้างอิงมาตรฐาน

-

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา

ร้อยมาลัยชามเดียวลายพื้นฐาน มาลัยสองชาม งานเครื่องแขวนขนาดเล็ก การจัดพานแบบพื้นฐาน กรวยอุปชฌาย์ ดอกไม้คลุมโต๊ะ พานรับน้ำพุทมนต์ พานแขวนหมั้น พานชั้นหมาก พวงหรีด ดอกไม้กรอบรูป

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจเกี่ยวกับความรู้ทั่วไปในงานดอกไม้สด หลักการออกแบบ การเลือก การเตรียมวัสดุ อุปกรณ์ และการเก็บรักษาชิ้นงาน คำนวณต้นทุน กำหนดราคา และจัดจำหน่าย
2. สามารถประดิษฐ์งานดอกไม้สดเพื่อใช้ใน โอกาสต่าง ๆ
3. มีเจตคติและกิริยาที่ดีในการปฏิบัติงาน ปฏิบัติงานด้วยความเป็นระเบียบเรียบร้อย ประณีต รอบคอบ ปลอดภัย รักษาสิ่งแวดล้อม และรักษาเอกลักษณ์ประจำชาติ
4. ประยุกต์ใช้งานดอกไม้สดในชีวิตประจำวัน

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับการออกแบบ การเลือก การเตรียมวัสดุอุปกรณ์ งานดอกไม้สดตามหลักการ
2. ประดิษฐ์ดอกไม้สด ร้อยมาลัย จัดพานดอกไม้สดเพื่อใช้ในโอกาสต่างๆ ตามลักษณะการใช้งาน และเก็บรักษางานดอกไม้สดตามหลักการ
3. คำนวณต้นทุน กำหนดราคา และจัดจำหน่าย

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับ การออกแบบ การเลือกและเตรียมวัสดุ อุปกรณ์ การประดิษฐ์ การจัด และตกแต่งดอกไม้สด การร้อยมาลัย การจัดพานดอกไม้ เครื่องแขวนและประดิษฐ์ดอกไม้สด เพื่อใช้ในงาน อุปสมบท งานมงคลสมรส งานอวมงคล งานตกแต่งสถานที่ต่าง ๆ การเก็บรักษา ชิ้นงาน คำนวณต้นทุน กำหนดราคา และจัดจำหน่าย

20406-2008

งานใบตอง

1-4-3

Leaf Work

อ้างอิงมาตรฐาน

-

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา

การพับกลีบใบตองแบบต่าง ๆ ภาชนะใส่อาหาร กรวยดอกไม้ กระถางดอกไม้รูปเทียนแพ กระถางลอยบายศรี

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจเกี่ยวกับการออกแบบ การเตรียมวัสดุอุปกรณ์ และการเก็บรักษาชิ้นงาน การคำนวณต้นทุนและกำหนดราคา
2. สามารถประดิษฐ์และตกแต่งงานใบตองที่ใช้ในโอกาสต่าง ๆ
3. มีเจตคติและกิจนิสัยที่ดีในการปฏิบัติงานด้วยความเป็นระเบียบเรียบร้อย ประณีต รอบคอบ และปลอดภัย มีลักษณะอันเป็นเอกลักษณ์ประจำชาติ
4. ประยุกต์ใช้งานใบตองในชีวิตประจำวัน

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับการออกแบบ การเตรียมวัสดุอุปกรณ์ การเก็บรักษาชิ้นงานใบตองตามหลักการ
2. ประดิษฐ์และตกแต่งงานใบตองในโอกาสต่าง ๆ การเก็บรักษาชิ้นงานตามลักษณะการใช้งาน
3. คำนวณต้นทุน กำหนดราคา จัดจำหน่าย

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับ การออกแบบ การเตรียมวัสดุอุปกรณ์ การเก็บรักษาชิ้นงาน การประดิษฐ์และตกแต่งงานใบตองในโอกาสต่าง ๆ การคำนวณต้นทุนและกำหนดราคา

20406-2009

งานแกะสลัก

1-4-3

Carving

อ้างอิงมาตรฐาน

-

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา

ชิ้นงานแกะสลักผัก ผลไม้ ลายพื้นฐานเป็นรูปใบไม้ ดอกไม้ ตัวสัตว์ ลายตัวอักษร ลักษณะเป็นชิ้น และเป็นลูก ใช้สำหรับรับประทาน จัดตกแต่งอาหาร จัดตกแต่งสถานที่ เครื่องจิ้ม เครื่องเคียง

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจเกี่ยวกับงานแกะสลัก การออกแบบ การเตรียมวัสดุอุปกรณ์ การเก็บรักษาชิ้นงาน การแกะสลัก และตกแต่งผักผลไม้ การคำนวณต้นทุน และกำหนดราคา
2. สามารถออกแบบ การแกะสลักและตกแต่งผัก ผลไม้ใช้ในโอกาสต่าง ๆ
3. มีเจตคติและกิจนิสัยที่ดีในการ ปฏิบัติงานด้วยความเป็นระเบียบเรียบร้อย ประณีต รอบคอบ สะอาด และปลอดภัย
4. ประยุกต์ใช้การแกะสลักผัก ผลไม้ในชีวิตประจำวัน

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับงานแกะสลัก การออกแบบ การเตรียมวัสดุอุปกรณ์ การเก็บรักษาชิ้นงานแกะสลัก ตามหลักการและกระบวนการ
2. ออกแบบ เตรียมวัสดุอุปกรณ์งานแกะสลักผัก ผลไม้ ตามหลักการปฏิบัติงาน
3. แกะสลักและตกแต่งผัก ผลไม้ลายพื้นฐานเพื่อใช้ในโอกาสต่าง ๆ ตามวิธีการ
4. คำนวณต้นทุน กำหนดราคาตามหลักการ

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับการออกแบบ การเตรียมวัสดุอุปกรณ์ การเก็บรักษาชิ้นงาน การแกะสลัก และตกแต่ง ผัก ผลไม้ลายพื้นฐานที่ใช้ในโอกาสต่าง ๆ การคำนวณต้นทุนและกำหนดราคา

20406-2010

เย็บ ปัก ถัก
Embroidery

1-4-3

อ้างอิงมาตรฐาน

-

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา

ประดิษฐ์ของใช้ของตกแต่งบ้านโดยใช้เทคนิคการเย็บ การปัก การถัก ตามสมัณนิยม

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจเกี่ยวกับวัสดุอุปกรณ์ การใช้และเก็บรักษา วิธีการปฏิบัติงานเย็บ ปัก ถัก ขั้นพื้นฐาน
2. สามารถประดิษฐ์และตกแต่งด้วยวิธีการเย็บ ปัก ถัก คำนวณต้นทุน กำหนดราคาและจัดจำหน่าย
3. มีเจตคติและกิจนิสัยที่ดีในการปฏิบัติงานด้วยความเป็นระเบียบเรียบร้อย ประณีต สะอาดและปลอดภัย
4. ประยุกต์ใช้การประดิษฐ์เย็บ ปัก ถัก ในชีวิตประจำวัน

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับการใช้วัสดุอุปกรณ์ และเก็บรักษางานเย็บ ปัก ถักตามหลักการ
2. ประดิษฐ์และตกแต่งชิ้นงานด้วยวิธีการเย็บ ปัก ถัก ตามหลักการ และตามลักษณะการใช้งาน
3. คำนวณต้นทุน กำหนดราคา จัดจำหน่ายตามหลักการ

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ วัสดุ อุปกรณ์และเก็บรักษา ในงาน เย็บ ปัก ถัก วิธีการปฏิบัติงานเย็บ ปัก ถัก ขั้นพื้นฐาน ประดิษฐ์และตกแต่งด้วยวิธีการเย็บ ปัก ถัก การคำนวณต้นทุน กำหนดราคาและจัดจำหน่าย

20406-2011

งานมัลย์
Garland

1-4-3

อ้างอิงมาตรฐาน

-

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา

ร้อยมัลย์กลม มัลย์ซีก มัลย์แบน มัลย์ตุ้ม มัลย์ตัวหนอน มัลย์ชายเดี่ยว มัลย์สองชายแบบต่าง ๆ
มัลย์ข้าวสวย และประดิษฐ์พานมัลย์เถา

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจเกี่ยวกับงานมัลย์ การเตรียมวัสดุอุปกรณ์ในการร้อยมัลย์ การเก็บรักษาชิ้นงาน คำนวณต้นทุนกำหนดราคาและจัดจำหน่าย
2. สามารถร้อยมัลย์ เก็บรักษามัลย์ คำนวณต้นทุน กำหนดราคาและจัดจำหน่าย
3. มีเจตคติและกิจนิสัยที่ดีในการปฏิบัติงานด้วยความเป็นระเบียบเรียบร้อย ประณีต ประหยัด สะอาด ปลอดภัย
4. ประยุกต์การร้อยมัลย์และการใช้มัลย์ในชีวิตประจำวัน

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับงานมัลย์ การเลือกใช้วัสดุ อุปกรณ์ในการร้อยมัลย์ การคำนวณต้นทุน กำหนดราคาและจัดจำหน่ายตามหลักการ
2. ร้อยมัลย์แบบต่าง ๆ ตามวิธีการ
3. เก็บรักษาชิ้นงานตามวิธีการ
4. คำนวณต้นทุน กำหนดราคา จัดจำหน่ายตามหลักการ

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับงานมัลย์ การเลือกใช้วัสดุ อุปกรณ์ในการร้อยมัลย์ การร้อยมัลย์แบบต่าง ๆ การเก็บรักษามัลย์ คำนวณต้นทุน กำหนดราคา และจัดจำหน่าย

20406-2012

งานบายศรี
Rice Offering

1-4-3

อ้างอิงมาตรฐาน

-

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา

ประดิษฐ์บายศรีปากชาม บายศรีสู่ขวัญ บายศรีเทพ บายศรีพรม บายศรีต้น ในโอกาสต่าง ๆ

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจเกี่ยวกับความรู้ทั่วไปของงานบายศรี การออกแบบ การเตรียมวัสดุอุปกรณ์ การเก็บรักษาบายศรี การคำนวณต้นทุน กำหนดราคาและจัดจำหน่าย
2. สามารถออกแบบ การประดิษฐ์และจัดตกแต่งบายศรี โอกาสต่าง ๆ คำนวณต้นทุน กำหนดราคา และจัดจำหน่าย
3. มีเจตคติและกิจนิสัยที่ดีในการปฏิบัติงานด้วยความเป็นระเบียบเรียบร้อย ประณีต รอบคอบ สะอาด และปลอดภัย
4. ประยุกต์ใช้งานบายศรีในชีวิตประจำวัน และโอกาสต่าง ๆ

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับความรู้ทั่วไปของงานบายศรี การออกแบบ การเตรียมวัสดุอุปกรณ์ การเก็บรักษา งานบายศรีตามหลักการ
2. ออกแบบ เตรียมวัสดุอุปกรณ์งานบายศรี ตามวิธีการ และตามลักษณะการใช้งาน
3. ประดิษฐ์ จัดตกแต่งบายศรี โอกาสต่าง ๆ ตามลักษณะการใช้งาน
4. คำนวณต้นทุน กำหนดราคา จัดจำหน่ายตามหลักการ

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับความรู้ทั่วไปของงานบายศรี การออกแบบ การเตรียมวัสดุอุปกรณ์การเก็บรักษา บายศรี การประดิษฐ์และจัดตกแต่งบายศรี โอกาสต่าง ๆ การคำนวณต้นทุน กำหนดราคา และจัดจำหน่าย

20406-2013

ดอกไม้ประดิษฐ์ Artificial Flowers

1-4-3

อ้างอิงมาตรฐาน

-

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา

ประดิษฐ์ดอกไม้จากวัสดุธรรมชาติและวัสดุอื่น ๆ ดอกไม้เลียนแบบธรรมชาติ และดอกไม้แบบสร้างสรรค์

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจเกี่ยวกับงานดอกไม้ประดิษฐ์ การใช้วัสดุ อุปกรณ์และบำรุงรักษา การประดิษฐ์และจัดตกแต่งดอกไม้ประดิษฐ์ การคำนวณต้นทุน กำหนดราคา และจัดจำหน่าย
2. สามารถประดิษฐ์และจัดตกแต่งดอกไม้ประดิษฐ์ การทำบรรจุภัณฑ์ คำนวณต้นทุน กำหนดราคา และจัดจำหน่าย
3. มีเจตคติและกิจนิสัยที่ดีในการปฏิบัติงานด้วยความเป็นระเบียบ เรียบร้อย ประณีต ประหยัด สะอาด และปลอดภัย
4. ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีในการประดิษฐ์ ดอกไม้ประดิษฐ์จากวัสดุธรรมชาติและวัสดุอื่น ๆ

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับงานดอกไม้ประดิษฐ์ตามหลักการ
2. เลือก เตรียมวัสดุอุปกรณ์ในการประดิษฐ์ดอกไม้ตามลักษณะงาน
3. ออกแบบ ประดิษฐ์ดอกไม้ประดิษฐ์ประเภทต่างๆ จากวัสดุธรรมชาติและวัสดุอื่น ตามลักษณะงาน และวิธีการ
4. ทำบรรจุภัณฑ์สำหรับดอกไม้ประดิษฐ์ตามหลักการใช้งาน
5. คำนวณต้นทุน กำหนดราคาและจัดจำหน่ายตามหลักการ

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับงานดอกไม้ประดิษฐ์ การใช้วัสดุ อุปกรณ์และการบำรุงรักษา การออกแบบดอกไม้ประดิษฐ์ประเภทต่าง ๆ การประดิษฐ์ดอกไม้จากวัสดุธรรมชาติและวัสดุอื่น ๆ การประดิษฐ์ดอกไม้เลียนแบบธรรมชาติ และประดิษฐ์เชิงสร้างสรรค์ การจัดตกแต่งดอกไม้ประดิษฐ์ การตรวจสอบคุณภาพ การบรรจุภัณฑ์ การคำนวณต้นทุน กำหนดราคา และจัดจำหน่าย

20406-2014

งานเครื่องแขวน Hanging Machine

1-4-3

อ้างอิงมาตรฐาน

-

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา

ประดิษฐ์ตาข่ายหน้าช้าง กลิ่นตะแคง พุกกลิ้ง ระย้าน้อย โคมหวด วิมานพระอินทร์ ประยุกต์เครื่องแขวนขนาดต่าง ๆ โดยใช้ดอกไม้สด หรือวัสดุทดแทนดอกไม้สด

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจเกี่ยวกับความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับเครื่องแขวน หลักการออกแบบ การเลือก การเตรียมวัสดุ อุปกรณ์ และการเก็บรักษาชิ้นงาน การคำนวณต้นทุน กำหนดราคา และนำเทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้ในงานเครื่องแขวน
2. สามารถประดิษฐ์เครื่องแขวนประเภทต่าง ๆ
3. มีเจตคติและกิจนิสัยที่ดีในการปฏิบัติงานด้วยความเป็นระเบียบ เรียบร้อย ประณีต ประหยัด สะอาด ปลอดภัย มีลักษณะอันเป็นเอกลักษณ์ประจำชาติ
4. นำเทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้ในงานเครื่องแขวน

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับการออกแบบ การเลือก การเตรียมวัสดุอุปกรณ์ การเก็บรักษาชิ้นงานเครื่องแขวนตามหลักการ
2. ประดิษฐ์เครื่องแขวนประเภทต่าง ๆ ตามหลักการ
3. ประยุกต์ใช้เทคโนโลยี มาประยุกต์ใช้ในงานเครื่องแขวนตามกระบวนการ
4. คำนวณต้นทุน และกำหนดราคา

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับเครื่องแขวนไทย และเครื่องแขวนประยุกต์ การออกแบบ การเลือกและเตรียมวัสดุอุปกรณ์ การประดิษฐ์เครื่องแขวนประเภทต่าง ๆ การเก็บรักษาชิ้นงาน คำนวณต้นทุนกำหนดราคาขาย และนำเทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้ในงานเครื่องแขวน

20408-2015

เครื่องหอม

1-4-3

Fragrance Products

อ้างอิงมาตรฐาน

-

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา

ประดิษฐ์เครื่องหอมประเภทต่าง ๆ บุหงา น้ำปรุง ยาถมส้มมือ ยาหม่อง แป้งพวง เทียนอบ แป้งร่ำ น้ำอบไทย

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจเกี่ยวกับความสำคัญของเครื่องหอม คุณสมบัติของเครื่องหอม การเตรียมวัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือ ประดิษฐ์ผลิตภัณฑ์เครื่องหอมไทยและเครื่องหอมต่างประเทศ ผลิตภัณฑ์เครื่องหอม และจัดจำหน่าย
2. เข้าใจเกี่ยวกับหลักการประดิษฐ์เครื่องหอมไทยและเครื่องหอมต่างประเทศประเภทต่าง ๆ
3. มีเจตคติและกิจนิสัยที่ดีในการทำงานรับผิดชอบในการทำงาน ประณีตรอบคอบ ตรงต่อเวลา สะอาด ปลอดภัย และรักษาสภาพแวดล้อม
4. ประยุกต์ใช้การประดิษฐ์เครื่องหอมประเภทต่าง ๆ บุหงา น้ำปรุง ยาถมส้มมือ ยาหม่อง แป้งพวง เทียนอบ แป้งร่ำ น้ำอบไทยในชีวิตประจำวัน

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับความสำคัญของเครื่องหอมไทย และเครื่องหอมต่างประเทศ คุณสมบัติของเครื่องหอม การเตรียมวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือในการประดิษฐ์ผลิตภัณฑ์เครื่องหอม
2. ประดิษฐ์เครื่องหอมไทย และเครื่องหอมต่างประเทศ
3. ปฏิบัติงานด้วยความรับผิดชอบ เอาใจใส่ เป็นระเบียบเรียบร้อย สะอาด รอบคอบและปลอดภัย

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับความสำคัญของเครื่องหอม คุณสมบัติเครื่องหอมไทย และเครื่องหอมต่างประเทศ การเตรียมวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ ประดิษฐ์เครื่องหอมประเภทต่าง ๆ การบรรจุภัณฑ์ การคำนวณต้นทุน และกำหนดราคา

20406-2016

การเขียนลวดลายด้วยสี Painting

1-4-3

อ้างอิงมาตรฐาน

-

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา

เขียนลวดลายด้วยสีลงผลิตภัณฑ์ประเภทกระดาษ กระเบื้องเคลือบ แก้ว ผ้า และวัสดุอื่น ด้วยสีที่เหมาะสมกับผลิตภัณฑ์

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจเกี่ยวกับความรู้ทั่วไปในการเขียนลวดลายด้วยสี การออกแบบ การเขียนลวดลายด้วยสีบนผ้า และวัสดุอื่น ๆ การเลือก ใช้ วัสดุ อุปกรณ์ ในการเขียนลวดลายด้วยสี การเขียนลวดลายด้วยสีบนผ้า และวัสดุต่าง ๆ การบรรจุภัณฑ์ การคำนวณต้นทุนกำหนดราคา และจัดจำหน่าย
2. สามารถออกแบบ เขียนลวดลายด้วยสีบนผ้า และวัสดุต่าง ๆ บรรจุภัณฑ์ คำนวณต้นทุนกำหนดราคา และจัดจำหน่าย
3. มีเจตคติและกิจนิสัยที่ดีในการปฏิบัติงานด้วยความเป็นระเบียบ เรียบร้อย ประณีต รอบคอบ สะอาด ประหยัด และมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์
4. ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีในออกแบบการเขียนลวดลายด้วยสี

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับการเขียนลวดลายด้วยสี การออกแบบ การเลือกใช้วัสดุอุปกรณ์ในการเขียนลวดลายด้วยสีตามหลักการ
2. เลือกวัสดุอุปกรณ์เขียนลวดลายด้วยสีตามหลักการใช้งาน
3. ออกแบบ เขียนลวดลายด้วยสีบนผ้าและวัสดุอื่นตามวิธีการ
4. ทำบรรจุภัณฑ์สำหรับชิ้นงาน
5. คำนวณต้นทุน กำหนดราคาและจัดจำหน่ายตามหลักการ

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับความรู้ทั่วไปในการเขียนลวดลายด้วยสี การออกแบบ การเลือกใช้วัสดุ อุปกรณ์ ในการเขียนลวดลายด้วยสี เขียนลวดลายด้วยสีบนผ้า และวัสดุอื่น ๆ การนำเทคโนโลยีมาใช้ในการปฏิบัติงาน บรรจุภัณฑ์ คำนวณต้นทุน กำหนดราคา และจัดจำหน่าย

20406-2017

ตุ๊กตา

1-4-3

Dolls

อ้างอิงมาตรฐาน

-

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา

ประดิษฐ์ตุ๊กตาจาก ผ้า วัสดุธรรมชาติ และวัสดุเหลือใช้

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจเกี่ยวกับความรู้ทั่วไปของงานตุ๊กตา การออกแบบ ร่างแบบ สร้างแบบ การย่อแบบ ขยายแบบ การเลือกใช้วัสดุ และเครื่องตกแต่ง การประดิษฐ์ตุ๊กตา การบรรจุภัณฑ์ คำนวณต้นทุน กำหนดราคา และจัดจำหน่าย
2. สามารถประดิษฐ์ตุ๊กตาประเภทต่าง ๆ บรรจุภัณฑ์ คำนวณต้นทุน กำหนดราคา และจัดจำหน่าย
3. มีเจตคติและกิจนิสัยที่ดีในการปฏิบัติงานด้วยความเป็นระเบียบเรียบร้อย ประณีต รอบคอบ ประหยัด สะอาด ปลอดภัย และมีความคิดสร้างสรรค์
4. ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีในการออกแบบ ร่างแบบ สร้างแบบ การย่อแบบ ขยายแบบตุ๊กตา

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับความรู้ทั่วไปของงานตุ๊กตา การออกแบบ ร่างแบบ สร้างแบบ การย่อแบบ ขยายแบบ การเลือกใช้วัสดุ และเครื่องตกแต่ง การประดิษฐ์ตุ๊กตา การบรรจุภัณฑ์ คำนวณต้นทุน กำหนดราคา และจัดจำหน่ายตามหลักการ
2. ออกแบบ ร่างแบบ สร้างแบบ การย่อแบบ ขยายแบบงานตุ๊กตาตามวิธีการ
3. ประดิษฐ์ตุ๊กตาประเภทต่าง ๆ ตามวิธีการ
4. ทำบรรจุภัณฑ์ตุ๊กตาตามลักษณะงาน
5. คำนวณต้นทุน กำหนดราคาและจัดจำหน่ายตามหลักการ

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับความรู้ทั่วไปของงานตุ๊กตา การออกแบบ ร่างแบบ สร้างแบบ ย่อแบบ ขยายแบบ การเลือกใช้วัสดุและเครื่องตกแต่ง ประดิษฐ์ตุ๊กตาประเภทต่าง ๆ บรรจุภัณฑ์ คำนวณต้นทุนกำหนดราคา และจัดจำหน่าย

20406-2018

บรรจุภัณฑ์งานคหกรรม

1-3-2

Packaging for the Home Economics

อ้างอิงมาตรฐาน

-

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา

บรรจุภัณฑ์จากวัสดุธรรมชาติและวัสดุอื่น ใช้บรรจุ ผลิตภัณฑ์งานคหกรรม ในรูปแบบกล่อง ถุง และรูปแบบอื่น ๆ เพื่อสะดวกในการเก็บรักษาและขนส่งเพื่อจัดจำหน่าย

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจเกี่ยวกับความรู้ทั่วไปของบรรจุภัณฑ์งานคหกรรม การประดิษฐ์บรรจุภัณฑ์งานคหกรรม การคำนวณต้นทุนและกำหนดราคา
2. สามารถประดิษฐ์บรรจุภัณฑ์งานคหกรรม การนำเทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้ในการบรรจุภัณฑ์ คำนวณต้นทุน และกำหนดราคา
3. มีเจตคติและกิจนิสัยที่ดีในการปฏิบัติงานด้วยความละเอียด ประณีต รอบคอบ ประหยัด สะอาด และปลอดภัย
4. ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีในการออกแบบบรรจุภัณฑ์งานคหกรรม

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับความรู้ทั่วไปของบรรจุภัณฑ์งานคหกรรมตามหลักการ
2. ประดิษฐ์บรรจุภัณฑ์งานคหกรรมตามลักษณะการใช้งาน
3. ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีทำบรรจุภัณฑ์ตามลักษณะการใช้งาน
4. คำนวณต้นทุน กำหนดราคาตามหลักการ

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับบรรจุภัณฑ์งานคหกรรม หลักการบรรจุภัณฑ์งานคหกรรม การเลือกวัสดุอุปกรณ์ การประดิษฐ์บรรจุภัณฑ์งานคหกรรม การนำเทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้ในการบรรจุภัณฑ์ กฎหมายเกี่ยวกับบรรจุภัณฑ์งานคหกรรม การคำนวณต้นทุนและกำหนดราคา

20406-2019

การประดิษฐ์ของใช้ ของตกแต่งบ้าน
Invention of Home Decoration

1-4-3

อ้างอิงมาตรฐาน

-

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา

ออกแบบ และประดิษฐ์ของใช้ ของตกแต่งบ้านตามหลักการใช้งาน

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจหลักการออกแบบ การเลือกใช้วัสดุอุปกรณ์ การประดิษฐ์ของใช้ ของตกแต่งบ้านการบรรจุภัณฑ์ การคำนวณต้นทุน กำหนดราคา และจัดจำหน่าย
2. สามารถออกแบบ เลือกใช้วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ การประดิษฐ์ของใช้ ของตกแต่งบ้าน การบรรจุภัณฑ์ การคำนวณต้นทุน กำหนดราคา และจัดจำหน่าย
3. มีเจตคติและกิจนิสัยที่ดีในการปฏิบัติงานด้วยความประณีต รอบคอบ ซื่อสัตย์ ประหยัด สะอาด ปลอดภัย และมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์
4. ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีในการออกแบบ การประดิษฐ์ของใช้ของตกแต่งบ้านตามหลักการใช้งานในชีวิตประจำวัน

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับการออกแบบ การเลือกใช้วัสดุอุปกรณ์ การประดิษฐ์ของใช้ของตกแต่งบ้านบรรจุภัณฑ์ คำนวณต้นทุน กำหนดราคา และจัดจำหน่ายตามหลักการ
2. ออกแบบ เลือกวัสดุอุปกรณ์การประดิษฐ์ของใช้ ของตกแต่งบ้านตามหลักการใช้งาน
3. ประดิษฐ์ของใช้ ของตกแต่งบ้านตามหลักการใช้งาน
4. ทำบรรจุภัณฑ์สำหรับใส่ของใช้ ของตกแต่งบ้านตามลักษณะงาน
5. คำนวณต้นทุน กำหนดราคาและจัดจำหน่ายตามหลักการ

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับการออกแบบ การเลือกใช้วัสดุอุปกรณ์ การประดิษฐ์ของใช้ ของตกแต่งบ้านแบบต่าง ๆ บรรจุภัณฑ์ คำนวณต้นทุน กำหนดราคา และจัดจำหน่าย

20406-2020

งานประดิษฐ์ตามสมัยนิยม
Invention Modern Crafts

1-4-3

อ้างอิงมาตรฐาน

-

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา

ประดิษฐ์ผลิตภัณฑ์ตามสมัยนิยม ตามบริบทของท้องถิ่น และจัดจำหน่าย

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจเกี่ยวกับงานประดิษฐ์ตามสมัยนิยม การเลือกวัสดุ อุปกรณ์ การประดิษฐ์งานตามสมัยนิยม การบรรจุภัณฑ์ การคำนวณต้นทุน กำหนดราคาและจัดจำหน่าย
2. สามารถประดิษฐ์ตามสมัยนิยม บรรจุภัณฑ์ คำนวณต้นทุน กำหนดราคาและจัดจำหน่าย
3. มีเจตคติและกิจนิสัยที่ดีในการปฏิบัติงานด้วยความเป็นระเบียบเรียบร้อย ประณีต รอบคอบ ประหยัด สะอาดและปลอดภัย
4. ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีในการออกแบบ งานประดิษฐ์ตามสมัยนิยม

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับ งานประดิษฐ์ตามสมัยนิยม การออกแบบ การเลือกวัสดุอุปกรณ์ บรรจุภัณฑ์ การคำนวณต้นทุนกำหนดราคาและจัดจำหน่าย งานประดิษฐ์ตามสมัยนิยมตามหลักการ
2. ออกแบบ เลือกวัสดุอุปกรณ์ประดิษฐ์งานตามสมัยนิยมตามหลักการใช้งาน
3. ประดิษฐ์งานตามสมัยนิยมตามวิธีการ
4. ทำบรรจุภัณฑ์สำหรับชิ้นงานตามสมัยนิยมตามลักษณะงาน
5. คำนวณต้นทุน กำหนดราคาและจัดจำหน่ายตามหลักการ

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับความรู้ทั่วไป เกี่ยวกับงานประดิษฐ์ตามสมัยนิยม การออกแบบ การเลือกใช้วัสดุ อุปกรณ์ ประดิษฐ์งานตามสมัยนิยม บรรจุภัณฑ์ คำนวณต้นทุน กำหนดราคา และจัดจำหน่าย

20406-2021

การบริการวิชาชีพคหกรรมศาสตร์
Home Economics of Services

1-3-2

อ้างอิงมาตรฐาน

-

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา

ใช้เทคนิคการบริการงานคหกรรม จัดกิจกรรมเตรียมความพร้อมของผู้บริการ ดำเนินงานบริการคหกรรม

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจเกี่ยวกับการบริการงานอาชีพคหกรรม การจัดกิจกรรมเตรียมความพร้อมของผู้บริการ หลักการดำเนินงานบริการคหกรรม การรายงานผล
2. สามารถนำเทคโนโลยีมาใช้ในการบริการวิชาชีพคหกรรม
3. มีเจตคติและกิจนิสัยที่ดีในการปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบด้วยความมีวินัย ความรับผิดชอบ มีมนุษยสัมพันธ์ มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ และสามารถแก้ปัญหาเฉพาะหน้า
4. ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีในการบริการวิชาชีพคหกรรม

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับการบริการงานอาชีพคหกรรม การจัดกิจกรรมเตรียมความพร้อมของผู้บริการ หลักการดำเนินงานบริการคหกรรมตามหลักการ
2. จัดกิจกรรมเตรียมความพร้อมของผู้บริการตามหลักการ
3. ดำเนินงานและนำเทคโนโลยีมาใช้ในการบริการวิชาชีพคหกรรมตามหลักการ
4. รายงานผลตามหลักการ

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับการบริการงานอาชีพคหกรรม การจัดกิจกรรมเตรียมความพร้อมของผู้บริการ หลักการดำเนินงานและการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการบริการวิชาชีพคหกรรม การรายงานผล

20406-2022

การประดิษฐ์วัสดุเหลือใช้และหัตถกรรมท้องถิ่น
Waste material and Local Handicrafts

1-4-3

อ้างอิงมาตรฐาน

-

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา

ประดิษฐ์ชิ้นงานจากวัสดุเหลือใช้ วัสดุท้องถิ่น บรรจุภัณฑ์ และจัดจำหน่าย

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจเกี่ยวกับการประดิษฐ์วัสดุเหลือใช้ และหัตถกรรมท้องถิ่น
2. สามารถประดิษฐ์งานจากวัสดุเหลือใช้และหัตถกรรมท้องถิ่น บรรจุภัณฑ์ นำเทคโนโลยีมาใช้ในการปฏิบัติงาน คำนวณต้นทุน กำหนดราคาและจัดจำหน่าย
3. มีเจตคติและกิจนิสัยที่ดีในการปฏิบัติงานด้วยความเป็นระเบียบเรียบร้อย ประณีต ประหยัด รอบคอบ ปลอดภัย รักษาสิ่งแวดล้อมและมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์
4. ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีในการออกแบบชิ้นงานประดิษฐ์วัสดุเหลือใช้ และหัตถกรรมท้องถิ่น

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับการประดิษฐ์วัสดุเหลือใช้ และหัตถกรรมท้องถิ่น การออกแบบ การเลือกใช้วัสดุ อุปกรณ์ บรรจุภัณฑ์ คำนวณต้นทุนกำหนดราคา และจัดจำหน่ายตามหลักการ
2. ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีในการออกแบบชิ้นงานตามหลักการใช้งาน
3. ประดิษฐ์งานจากวัสดุเหลือใช้และหัตถกรรมท้องถิ่นตามวิธีการ
4. ทำบรรจุภัณฑ์สำหรับชิ้นงานตามลักษณะงาน
5. คำนวณต้นทุน กำหนดราคา และจัดจำหน่ายตามหลักการ

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับการประดิษฐ์วัสดุเหลือใช้และหัตถกรรมท้องถิ่น การออกแบบ การเลือกใช้วัสดุ อุปกรณ์ ประดิษฐ์งานวัสดุเหลือใช้และหัตถกรรมท้องถิ่น บรรจุภัณฑ์ การนำเทคโนโลยีมาใช้ในการปฏิบัติงาน คำนวณต้นทุน กำหนดราคา และจัดจำหน่าย

20406-2023

ความรู้เกี่ยวกับผู้บริโภค
Consumer Knowledge

2-0-2

อ้างอิงมาตรฐาน

-

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา

เลือกซื้อสินค้า และบริการ ศึกษาหน้าที่ กฎหมาย พระราชบัญญัติที่เกี่ยวข้องกับผู้บริโภค

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจเกี่ยวกับการบริโภค หลักการบริโภค พฤติกรรมการเลือกซื้อสินค้าและบริการ มาตรฐานสินค้า สิทธิ หน้าที่ กฎหมาย พระราชบัญญัติ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการบริโภค
2. สามารถเลือกซื้อสินค้า บริการ วิเคราะห์และแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการบริโภค
3. มีเจตคติและกิจนิสัยที่ดีในการบริโภคสินค้าและบริการ
4. ประยุกต์ใช้ หลักการบริโภค พฤติกรรมการเลือกซื้อสินค้าและบริการ มาตรฐานสินค้า สิทธิ หน้าที่ กฎหมาย พระราชบัญญัติ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการบริโภคในชีวิตประจำวัน

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับการบริโภค หลักการบริโภค พฤติกรรมการเลือกซื้อสินค้าและการบริการของผู้บริโภคตามหลักการ
2. แสดงความรู้เกี่ยวกับมาตรฐานสินค้า สิทธิ หน้าที่ของผู้บริโภคตามหลักการ
3. เลือกซื้อสินค้า บริการ วิเคราะห์และแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการบริโภค ตามหลักการ

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาเกี่ยวกับความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับการบริโภค หลักการบริโภค พฤติกรรมการเลือกซื้อสินค้า และการบริการของผู้บริโภค มาตรฐานสินค้า สิทธิหน้าที่ กฎหมาย พระราชบัญญัติและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการบริโภค

20406-2024

อาหารและการจัดเลี้ยง Benquet

1-4-3

อ้างอิงมาตรฐาน

-

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา

กำหนดรายการอาหารจัดเลี้ยงรูปแบบต่าง ๆ อาหารจัดเลี้ยง จัดตกแต่งสถานที่จัดเลี้ยง และบริการจัดเลี้ยง ในสถานที่จัดงานหรือในโรงแรม

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจเกี่ยวกับความรู้ทั่วไปธุรกิจจัดเลี้ยง
2. เข้าใจเกี่ยวกับธุรกิจจัดเลี้ยงและการวางแผนการจัดรายการอาหาร
3. สามารถปฏิบัติการจัดเลี้ยงและอาหารการจัดเลี้ยง
4. มีเจตคติและกิจนิสัยที่ดีในการปฏิบัติงานด้วยความละเอียด ประณีต รอบคอบ ประหยัด สะอาด และปลอดภัย
5. ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีในการวางแผน การจัดเลี้ยงรูปแบบต่าง ๆ

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับธุรกิจจัดเลี้ยง รูปแบบการจัดเลี้ยงและการวางแผนรายการอาหาร
2. จัดเลี้ยงรูปแบบต่าง ๆ อาหารจัดเลี้ยง บริการจัดเลี้ยง จัดตกแต่งสถานที่จัดเลี้ยงในสถานที่จัดงานหรือในโรงแรม

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับการจัดเลี้ยง รูปแบบการจัดเลี้ยง การวางแผนประสานงานกับแผนกต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง การวางแผนบุคลากร การจัดสถานที่ วางแผนรายการอาหาร จัดเตรียมอุปกรณ์ในการจัดเลี้ยง ปัญหาและการแก้ปัญหาในงานอาหารและการจัดเลี้ยง

20406-2025

งานแม่บ้าน

1-3-2

House Keeping

อ้างอิงมาตรฐาน

-

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา

ทำความสะอาดบ้าน ที่อยู่อาศัย สำนักงาน สถานที่อื่น ๆ และเครื่องใช้ต่าง ๆ ตามหลักการ

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจเกี่ยวกับลักษณะของงานแม่บ้าน การทำความสะอาด การใช้และบำรุง รักษา เครื่องมือ อุปกรณ์ ในการทำความสะอาด การประสานงาน สุขภาพอนามัยและความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน
2. สามารถทำความสะอาด การใช้และบำรุงรักษาเครื่องมือ อุปกรณ์ในการทำความสะอาดสำนักงาน และสถานที่อื่น ๆ
3. มีเจตคติและกิจนิสัยที่ดีในการปฏิบัติงานด้วยความเป็นระเบียบเรียบร้อย รอบคอบ ปลอดภัย ใช้ทรัพยากรอย่างประหยัด คุ่มค่า และรักษาสิ่งแวดล้อม
4. ประยุกต์ใช้เทคนิค และหลักการทำความสะอาดในชีวิตประจำวัน

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับลักษณะของงานแม่บ้าน มารยาทและจรรยาบรรณของแม่บ้าน การใช้และการบำรุงรักษาเครื่องมือ อุปกรณ์ทำความสะอาดตามหลักการและวิธีการ
2. ทำความสะอาดสำนักงาน สถานที่อื่น ๆ ตามหลักการและวิธีการ
3. ดูแลรักษาสุขภาพอนามัยและความปลอดภัยในการปฏิบัติงานตามหลักการและวิธีการ

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับความรู้ทั่วไปของแม่บ้าน ลักษณะงานในหน้าที่รับผิดชอบของแม่บ้าน มารยาทและจรรยาบรรณของแม่บ้าน บุคลิกภาพ ลักษณะนิสัยที่ดีของแม่บ้าน การทำความสะอาด การใช้และบำรุงรักษาเครื่องมือ อุปกรณ์ทำความสะอาดสำนักงาน สถานที่อื่น ๆ สุขภาพอนามัยและความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน

20406-2026

การอนุบาลและดูแลเด็ก
Kindergarten and Child Care

1-3-2

อ้างอิงมาตรฐาน

-

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา

อาหารสำหรับเด็กวัยต่าง ๆ ของเล่นสำหรับเด็ก การดูแลรักษาเสื้อผ้า ผลิตภัณฑ์เด็กวัยต่าง ๆ และจัดกิจกรรมนันทนาการสำหรับเด็ก

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจเกี่ยวกับความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับการอนุบาลและดูแลเด็ก
2. สามารถอนุบาลและดูแลเด็กตามพัฒนาการแต่ละช่วงวัย
3. มีเจตคติและกิจนิสัยที่ดีในการปฏิบัติงานด้วยความรับผิดชอบ ชยัน อดทน สะอาด เสียสละ เอื้อเฟื้อ และมีเมตตาต่อเด็ก
4. ประยุกต์ใช้การประกอบอาหารสำหรับเด็กวัยต่าง ๆ ของเล่นสำหรับเด็ก การดูแลรักษาเสื้อผ้า ผลิตภัณฑ์เด็กวัยต่าง ๆ และกิจกรรมนันทนาการสำหรับเด็กในชีวิตประจำวัน

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับการอนุบาลและดูแลเด็ก พัฒนาการเด็กตามหลักการ
2. ดูแลเด็กด้านอาหาร สุขภาพอนามัย อุบัติเหตุ การปฐมพยาบาลและการเล่นของเด็กตามหลักการ
3. จัดกิจกรรมนันทนาการสำหรับเด็กตามหลักการ

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับการอนุบาลและดูแลเด็ก พัฒนาการเด็ก การดูแลเด็ก ด้านอาหาร สุขภาพอนามัย อุบัติเหตุและการปฐมพยาบาล การเล่นของเด็ก และการทำของเล่นสำหรับเด็ก และการจัดกิจกรรมนันทนาการ

20406-2027

โครงการด้านคหกรรมศาสตร์
Home Economics Project

0-12-4

อ้างอิงมาตรฐาน

-

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา

ทักษะในการวางแผนจัดทำโครงการ ตามกระบวนการวางแผน ดำเนินโครงการ การเก็บรวบรวมข้อมูล วิเคราะห์ผล แปลผล การนำเสนอโครงการ ด้วยความรับผิดชอบ เป็นระเบียบเรียบร้อย ประณีต รอบคอบ มุ่งมั่น สนใจใฝ่รู้ มีความคิดสร้างสรรค์

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. รู้และเข้าใจหลักการกระบวนการวางแผนจัดทำโครงการสร้างและพัฒนางาน
2. มีทักษะการสร้างและพัฒนางานในสาขาวิชาชีพ ตามกระบวนการวางแผน ดำเนินงาน แก้ไขปัญหา ประเมินผล ทำรายงานและนำเสนอผลงาน
3. มีเจตคติและกิจนิสัยที่ดีในการปฏิบัติงานด้วยความรับผิดชอบ มีวินัย คุณธรรม จริยธรรม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ขยัน อดทนและสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่น
4. มีความสามารถประยุกต์ใช้เทคโนโลยีในการจัดทำโครงการ

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับหลักการและกระบวนการวางแผน จัดทำโครงการ ดำเนินงาน แก้ไขปัญหา ประเมินผล จัดทำรายงานและนำเสนอผลงาน
2. เขียนโครงการสร้างและพัฒนางานตามหลักการ
3. ดำเนินงานตามแผนงานโครงการตามหลักการและบวนการ
4. ประเมินผลการดำเนินงานโครงการตามหลักการ
5. รายงานผลการปฏิบัติงาน

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับหลักการจัดทำโครงการ การวางแผน การดำเนินงาน การแก้ไขปัญหา การประเมินผล การจัดทำรายงานและการนำเสนอผลงาน โดยปฏิบัติจัดทำโครงการสร้างและพัฒนางานที่ใช้ความรู้ และทักษะในระดับฝีมือ สอดคล้องกับสาขาวิชาชีพที่ศึกษา ดำเนินการเป็นรายบุคคลหรือกลุ่มตามลักษณะของงาน ให้เสร็จในระยะเวลาที่กำหนด

20406-2028

โครงการด้านคหกรรมศาสตร์ 1

Home Economics Project 1

0-6-2

อ้างอิงมาตรฐาน

-

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา

ทักษะในการวางแผนจัดทำโครงการ ตามกระบวนการวางแผน ดำเนินโครงการการเก็บรวบรวมข้อมูล วิเคราะห์ผล แปลผล การนำเสนอโครงการ ด้วยความรับผิดชอบ เป็นระเบียบเรียบร้อย ประณีต รอบคอบ มุ่งมั่น สนใจใฝ่รู้ มีความคิดสร้างสรรค์

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. รู้และเข้าใจหลักการกระบวนการวางแผนจัดทำโครงการสร้างและพัฒนางาน
2. มีทักษะการสร้างและพัฒนางานในสาขาวิชาชีพ ตามกระบวนการวางแผน ดำเนินงาน แก้ไขปัญหา ประเมินผล ทำรายงานและนำเสนอผลงาน
3. มีเจตคติและกิจนิสัยที่ดีในการปฏิบัติงานด้วยความรับผิดชอบ มีวินัย คุณธรรม จริยธรรม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ขยัน อดทนและสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่น
4. มีความสามารถประยุกต์ใช้เทคโนโลยีในการจัดทำโครงการ

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับหลักการและกระบวนการวางแผน จัดทำโครงการ ดำเนินงาน แก้ไขปัญหา ประเมินผล จัดทำรายงานและนำเสนอผลงาน
2. เขียนโครงการสร้างและพัฒนางานตามหลักการ
3. ดำเนินงานตามแผนงานโครงการตามหลักการและบวนการ
4. ประเมินผลการดำเนินงานโครงการตามหลักการ
5. รายงานผลการปฏิบัติงาน

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับหลักการจัดทำโครงการ การวางแผน การดำเนินงาน การแก้ไขปัญหา การประเมินผล การจัดทำรายงานและการนำเสนอผลงาน โดยปฏิบัติจัดทำโครงการสร้างและพัฒนางานที่ใช้ความรู้ และทักษะในระดับฝีมือ สอดคล้องกับสาขาวิชาชีพที่ศึกษา ดำเนินการเป็นรายบุคคลหรือกลุ่มตามลักษณะของงาน ให้เสร็จในระยะเวลาที่กำหนด

20406-2029

โครงการด้านคหกรรมศาสตร์ 2 Home Economics Project 2

0-6-2

อ้างอิงมาตรฐาน

-

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา

ทักษะในการวางแผนจัดทำโครงการ ตามกระบวนการวางแผน ดำเนินโครงการ การเก็บรวบรวมข้อมูล วิเคราะห์ผล แปลผล การนำเสนอโครงการ ด้วยความรับผิดชอบ เป็นระเบียบเรียบร้อย ประณีต รอบคอบ มุ่งมั่น สนใจใฝ่รู้ มีความคิดสร้างสรรค์

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. รู้และเข้าใจหลักการกระบวนการวางแผนจัดทำโครงการสร้างและพัฒนางาน
2. มีทักษะการสร้างและพัฒนางานในสาขาวิชาชีพ ตามกระบวนการวางแผน ดำเนินงาน แก้ไขปัญหา ประเมินผล ทำรายงานและนำเสนอผลงาน
3. มีเจตคติและกิจนิสัยที่ดีในการปฏิบัติงานด้วยความรับผิดชอบ มีวินัย คุณธรรม จริยธรรม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ขยัน อดทนและสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่น
4. มีความสามารถประยุกต์ใช้เทคโนโลยีในการจัดทำโครงการ

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับหลักการและกระบวนการวางแผน จัดทำโครงการ ดำเนินงาน แก้ไขปัญหา ประเมินผล จัดทำรายงานและนำเสนอผลงาน
2. เขียนโครงการสร้างและพัฒนางานตามหลักการ
3. ดำเนินงานตามแผนงานโครงการตามหลักการและบวนการ
4. ประเมินผลการดำเนินงานโครงการตามหลักการ
5. รายงานผลการปฏิบัติงาน

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับหลักการจัดทำโครงการ การวางแผน การดำเนินงาน การแก้ไขปัญหา การประเมินผล การจัดทำรายงานและการนำเสนอผลงาน โดยปฏิบัติจัดทำโครงการสร้างและพัฒนางานที่ใช้ความรู้ และทักษะในระดับฝีมือ สอดคล้องกับสาขาวิชาชีพที่ศึกษา ดำเนินการเป็นรายบุคคลหรือกลุ่มตามลักษณะของงาน ให้เสร็จในระยะเวลาที่กำหนด

(ผู้เรียนสามารถจัดทำโครงการสร้างและหรือพัฒนางานที่ต่อเนื่องจากรายวิชา 21406-2028 หรือเป็นโครงการใหม่)

20406-2030

การจัดและดำเนินงานสถานรับเลี้ยงเด็ก
Arrangement and Operation of Nurseries

1-3-2

อ้างอิงมาตรฐาน (ถ้ามี)

มาตรฐาน คุณวุฒิวิชาชีพ หน่วยงาน สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน)
รหัส 10601.01, 10601.02 อาชีพผู้ปฏิบัติงานดูแลเด็ก ระดับ 3

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา

ดำเนินการจัดสถานรับเลี้ยงเด็ก

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการดำเนินงานสถานรับเลี้ยงเด็ก กฎหมาย ระเบียบ และพระราชบัญญัติที่เกี่ยวข้อง
2. มีทักษะความรู้ความเข้าใจหลักการการดำเนินการ การเตรียมการจัดตั้ง การจัดห้องและบริเวณต่าง ๆ การบริหารจัดการ และแนวทางการแก้ปัญหาที่เกิดขึ้นในสถานรับเลี้ยงเด็ก
3. มีเจตคติและกิริยาสำที่ดี ปฏิบัติงานด้วยความเป็นระเบียบเรียบร้อย ขยัน รอบคอบ มีความคิดสร้างสรรค์ และมีความรับผิดชอบในการทำงาน
4. สามารถประยุกต์ใช้ความรู้ ทักษะ และเทคโนโลยีในการจัดดำเนินงานสถานรับเลี้ยงเด็ก

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับหลักการดำเนินงานการจัดสถานรับเลี้ยงเด็ก กฎหมาย ระเบียบ และพระราชบัญญัติที่เกี่ยวข้อง การดำเนินการ ปัญหา และแนวทางการแก้ปัญหาสถานรับเลี้ยงเด็ก
2. เตรียมการจัดตั้ง จัดห้องและบริเวณต่าง ๆ การบริหารจัดการในการดำเนินงานจัดสถานรับเลี้ยงเด็ก ปัญหา และแนวทางการแก้ปัญหา
3. ประยุกต์ใช้ระบบเทคโนโลยีในการดำเนินงานจัดสถานรับเลี้ยงเด็ก

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับหลักการดำเนินงานสถานรับเลี้ยงเด็ก กฎหมาย ระเบียบ และพระราชบัญญัติที่เกี่ยวข้อง การเตรียมการจัดตั้ง การบริหารจัดการ การจัดห้องและบริเวณต่าง ๆ การจัดประสบการณ์การเรียนรู้ในการดำเนินงานจัดสถานรับเลี้ยงเด็ก ปัญหา และแนวทางการแก้ปัญหาสถานรับเลี้ยงเด็ก

20406-2031

การเลี้ยงดูเด็กปฐมวัย (Early Child Parenting)

1-4-3

อ้างอิงมาตรฐาน (ถ้ามี)

มาตรฐาน คุณวุฒิวิชาชีพ หน่วยงาน สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน)
รหัส 10401.2.01, 10401.1.01, 10401.1.02, 10401.1.03 อาชีพดูแลพัฒนาการเด็กอย่างเหมาะสม
ตามช่วงวัย ระดับ 3

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา

เลี้ยงดูเด็กปฐมวัยตามกิจวัตรประจำวัน

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการเลี้ยงดูเด็กปฐมวัย กฎหมายที่เกี่ยวข้อง การจัดการกิจวัตรประจำวันในการเลี้ยงดูเด็กปฐมวัย การพัฒนาการของเด็กปฐมวัย และการสร้างคุณภาพชีวิตให้กับเด็กปฐมวัย
2. มีทักษะความรู้ความเข้าใจหลักการดำเนินงานดูแลเด็กปฐมวัยตามกิจวัตรประจำวัน
3. มีเจตคติและกิริยาที่ดี ชยัน รอบคอบ สะอาด ปลอดภัย มีความคิดสร้างสรรค์และมีความรับผิดชอบในการทำงาน
4. สามารถประยุกต์ใช้ความรู้ ทักษะ และเทคโนโลยีในการเลี้ยงดูเด็กปฐมวัย

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับหลักการเลี้ยงดูเด็กปฐมวัย กฎหมายที่เกี่ยวข้อง การจัดการกิจวัตรประจำวันในการเลี้ยงดูเด็กปฐมวัย การพัฒนาการของเด็กปฐมวัย และการสร้างคุณภาพชีวิตให้กับเด็กปฐมวัย
2. จัดกิจวัตรประจำวันในการดูแลเด็กปฐมวัย ดูแลพัฒนาการเด็กปฐมวัย การสร้างคุณภาพชีวิตให้กับเด็กปฐมวัย
3. ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีในการเลี้ยงดูเด็กปฐมวัย

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับหลักการเลี้ยงดูเด็กปฐมวัย กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับเด็ก พัฒนาการของเด็กปฐมวัย การจัดการกิจวัตรประจำวันในการเลี้ยงดูเด็กปฐมวัย การสร้างคุณภาพชีวิตให้เด็กปฐมวัย การปลูกฝังคุณธรรมจริยธรรมและลักษณะนิสัยที่ดีให้กับเด็ก

20406-2032

อาหารเด็ก
Child Food

1-2-2

อ้างอิงมาตรฐาน (ถ้ามี)

มาตรฐาน คุณวุฒิวิชาชีพ หน่วยงาน สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน)
รหัส 10101.01.01, 10101.01.02, 10101.01.03 อาชีพผู้ดูแลโภชนาการเด็ก ระดับ 3
มาตรฐาน คุณวุฒิวิชาชีพ หน่วยงาน สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน)
รหัส 10101.02.01, 10101.02.02, อาชีพผู้ดูแลโภชนาการเด็ก ระดับ 3

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา

ประกอบอาหารเด็กแต่ละวัยตามหลักโภชนาการ และความต้องการของเด็กแต่ละวัย

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับพัฒนาการของเด็กแต่ละวัย การให้อาหารเสริม การคำนวณและกำหนดรายการอาหารสำหรับเด็กแต่ละวัย การเลือก ใช้น้ำ และการเตรียมวัตถุดิบ การประกอบอาหารเด็ก การจัดบริการอาหารเด็ก และการเก็บรักษา
2. มีทักษะการคำนวณ และกำหนดรายการอาหารเด็กแต่ละวัย
3. มีเจตคติและกิจนิสัยที่ดีในการปฏิบัติงานด้วยความขยัน รอบคอบ สะอาด ปลอดภัยและมีความรับผิดชอบ
4. สามารถประยุกต์ใช้ความรู้ ทักษะ และเทคโนโลยีในการประกอบอาหารเด็ก

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับพัฒนาการของเด็กแต่ละวัย การให้อาหารเสริม การคำนวณ การกำหนดรายการอาหารสำหรับเด็กวัยต่าง ๆ
2. คำนวณ และกำหนดรายการอาหารเด็ก เลือกใช้ และเตรียมวัตถุดิบในการประกอบอาหารเด็ก และจัดบริการอาหารเด็ก และการเก็บรักษาอาหารเด็ก
3. ประยุกต์ใช้ระบบเทคโนโลยีในการคำนวณและกำหนดรายการอาหาร

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับพัฒนาการของเด็กแต่ละวัย การให้อาหารเสริม การคำนวณ และการกำหนดรายการอาหารสำหรับเด็กวัยต่าง ๆ การเลือกใช้น้ำ การเตรียมวัตถุดิบสำหรับประกอบอาหารเด็ก การจัดบริการอาหาร และการเก็บรักษาอาหารเด็ก

20406-2033

การจัดกิจกรรมการเรียนรู้สำหรับเด็กปฐมวัย Learning Activity for Early Child

1-3-2

อ้างอิงมาตรฐาน (ถ้ามี)

มาตรฐาน คุณวุฒิวิชาชีพ หน่วยงาน สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์กรมหาชน)
รหัส 10401.01 อาชีพผู้ปฏิบัติงานดูแลเด็ก ระดับ 3

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา

จัดกิจกรรมการเรียนรู้สำหรับเด็กปฐมวัย ประดิษฐ์อุปกรณ์ในการเรียนรู้ของเด็กปฐมวัย

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการ ความสำคัญ ประเภท ประโยชน์ และคุณสมบัติของผู้จัดกิจกรรมการเรียนรู้สำหรับเด็กปฐมวัย การออกแบบ และการประดิษฐ์อุปกรณ์ในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้สำหรับเด็กปฐมวัย
2. มีทักษะการออกแบบ ประดิษฐ์อุปกรณ์ให้เหมาะสมกับบุคลิกภาวะของเด็ก และจัดกิจกรรมการเรียนรู้สำหรับเด็กปฐมวัย และการรายงานผลการจัดกิจกรรม
3. มีเจตคติและกิริยาสำนึกที่ดี รอบคอบ มีความคิดสร้างสรรค์และความรับผิดชอบในการทำงาน
4. สามารถประยุกต์ใช้ความรู้ ทักษะ และเทคโนโลยีในการออกแบบประดิษฐ์อุปกรณ์ในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้สำหรับเด็กปฐมวัย

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับหลักการ ความสำคัญ ประเภท ประโยชน์ และคุณสมบัติของผู้จัดกิจกรรมการเรียนรู้สำหรับเด็กปฐมวัย
2. ออกแบบ ประดิษฐ์อุปกรณ์ที่เหมาะสมกับบุคลิกภาวะของเด็ก และจัดกิจกรรมการเรียนรู้สำหรับเด็กปฐมวัย และรายงานผลการจัดกิจกรรม
3. ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีในการออกแบบประดิษฐ์อุปกรณ์ในการจัดกิจกรรมสำหรับเด็กปฐมวัย

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับหลักการ ความสำคัญของการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ของเด็กปฐมวัย ประเภท ประโยชน์ และคุณสมบัติของผู้จัดกิจกรรมการเรียนรู้ การวางแผน การดำเนินการจัดกิจกรรมการเรียนรู้สำหรับเด็กปฐมวัย และรายงานผลการจัดกิจกรรม

20406-2034

ธุรกิจโรงแรม
Hotel Business

2-0-2

อ้างอิงมาตรฐาน (ถ้ามี)

มาตรฐานคุณวุฒิวิชาชีพ หน่วยงาน สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน)
รหัส 1.01.008,1.05.119,1.06.083,1.05.072 อาชีพพนักงานบริการส่วนหน้าโรงแรมระดับ ระดับ 1,2
มาตรฐานคุณวุฒิวิชาชีพ หน่วยงาน สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน)
รหัส 2.06.085,2.01.013,2.10.116 อาชีพพนักงานบริการอาหารและเครื่องดื่ม ระดับ 2,3

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา

ให้ข้อมูลการบริการภายในโรงแรม และใช้ระบบปฏิบัติการในงานโรงแรม การสร้างและรักษาความสัมพันธ์ทางธุรกิจโรงแรม

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการดำเนินงานธุรกิจโรงแรม ประเภท การแบ่งระดับของโรงแรม โครงสร้างการบริหารงาน การปฏิบัติหน้าที่ ความรับผิดชอบ ลักษณะพิเศษของงานโรงแรม งานขั้นพื้นฐานของโรงแรม แนวโน้มของธุรกิจโรงแรมในอนาคต การสร้างและการรักษาความสัมพันธ์ทางธุรกิจ
2. มีความรู้ความเข้าใจในการใช้ระบบปฏิบัติการในงานโรงแรม
3. มีเจตคติและกิริยาสำนึกที่ดี รอบคอบ มีความคิดสร้างสรรค์และความรับผิดชอบ ในการทำงาน
4. สามารถประยุกต์ใช้เทคโนโลยีในการปฏิบัติการในงานธุรกิจโรงแรม

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับหลักการดำเนินงานโรงแรม ประเภท การแบ่งระดับของโรงแรม โครงสร้างการบริหารงาน การปฏิบัติหน้าที่ ความรับผิดชอบ ลักษณะพิเศษของธุรกิจโรงแรม งานขั้นพื้นฐานของโรงแรม แนวโน้มของธุรกิจโรงแรมในอนาคต การสร้างและการรักษาความสัมพันธ์ทางธุรกิจ
2. แสดงความรู้เกี่ยวกับการใช้ระบบปฏิบัติการในงานโรงแรม
3. ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีในการปฏิบัติการในงานธุรกิจโรงแรม

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาเกี่ยวกับหลักการดำเนินงานธุรกิจโรงแรม ประเภท การแบ่งระดับของโรงแรม โครงสร้างการบริหารงาน การปฏิบัติหน้าที่ ความรับผิดชอบ ลักษณะพิเศษของธุรกิจโรงแรม งานขั้นพื้นฐานของโรงแรม แนวโน้มของธุรกิจโรงแรมในอนาคต การสร้างและการรักษาความสัมพันธ์ทางธุรกิจ และการใช้ระบบปฏิบัติการในธุรกิจโรงแรม

20406-2035

การให้บริการงานแม่บ้านในโรงแรม
Services in Housekeeping

1-2-2

อ้างอิงมาตรฐาน (ถ้ามี)

มาตรฐาน คุณวุฒิวิชาชีพ หน่วยงาน สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน)
รหัส 3.03.132, 3.03.132, 3.03.132 อาชีพ แม่บ้านในโรงแรม ระดับ 1

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา

ให้บริการในงานแม่บ้านแก่ลูกค้า ปูเตียง ทำความสะอาดห้องน้ำ ทำความสะอาดห้องพักและพื้นที่สาธารณะ รับเรื่อง ให้คำปรึกษาแก่ลูกค้า ประสานงานกับหน่วยงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการทำงานแม่บ้านในโรงแรม

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการ กระบวนการในการปฏิบัติงานแม่บ้านในโรงแรม ประสานงานกับหน่วยงานอื่นตามมาตรฐานคุณวุฒิวิชาชีพ
2. มีทักษะการให้บริการงานแม่บ้านแก่ลูกค้า ปูเตียง การทำความสะอาดห้องพักและพื้นที่สาธารณะ รับเรื่อง ให้คำแนะนำแก่ลูกค้า ประสานงานกับหน่วยงานอื่น
3. มีเจตคติและกิริยาที่ดี รอบคอบ มีความซื่อสัตย์ เอาใจใส่ ความรับผิดชอบ มีสัมมาคารวะ และการตรงต่อเวลาในการทำงาน
4. สามารถประยุกต์ใช้ความรู้ ทักษะ และเทคโนโลยีในการบริการเกี่ยวกับงานแม่บ้านโรงแรม

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับหลักการ กระบวนการในการปฏิบัติงาน การให้บริการงานแม่บ้านแก่ลูกค้า รับเรื่อง ให้คำแนะนำแก่ลูกค้า ประสานงานกับหน่วยงานอื่นตามมาตรฐานคุณวุฒิวิชาชีพ
2. ปฏิบัติงานการให้บริการงานแม่บ้านแก่ลูกค้า ปูเตียง ทำความสะอาดห้องพักและพื้นที่สาธารณะ รับเรื่อง ให้คำแนะนำแก่ลูกค้า ประสานงานกับหน่วยงานอื่นตามมาตรฐานการปฏิบัติงาน
3. ประยุกต์ความรู้เกี่ยวกับการให้บริการในงานแม่บ้านโรงแรมตามมาตรฐานคุณวุฒิวิชาชีพ

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับหลักการ กระบวนการให้บริการแม่บ้านแก่ลูกค้า ปูเตียง ทำความสะอาดห้องน้ำ ทำความสะอาดห้องพัก และพื้นที่สาธารณะ จัดเตรียมวัสดุ อุปกรณ์ รับเรื่อง ให้คำแนะนำแก่ลูกค้าประสานงานกับหน่วยงานอื่นตามมาตรฐานคุณวุฒิวิชาชีพ

20406-2036

การประกอบอาหารโรงแรม Food Production for Hotel

1-4-3

อ้างอิงมาตรฐาน (ถ้ามี)

มาตรฐานอาชีพและคุณวุฒิวิชาชีพ หน่วยงาน สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน)
รหัส 10701, 10702, 10703, 30101 อาชีพ ผู้ประกอบอาหารไทย ระดับ 1-3

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา

ประกอบอาหารโรงแรมประเภทต่าง ๆ ด้วยความประณีต รอบคอบ มีความคิดสร้างสรรค์และมีความรับผิดชอบ

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการประกอบอาหารโรงแรม การเลือกใช้เครื่องมือ อุปกรณ์ บำรุงรักษา จัดเก็บเครื่องมือ อุปกรณ์และจัดเก็บวัตถุดิบ ออกแบบจัดตกแต่ง และการนำเสนอผลงาน
2. มีทักษะเลือกใช้และจัดเตรียมวัสดุ อุปกรณ์ จัดเก็บวัตถุดิบ ประกอบอาหารโรงแรม การออกแบบ จัดตกแต่ง และการนำเสนอผลงาน
3. มีเจตคติและกิริยาสำนึกที่ดีในการทำงาน ปฏิบัติงานด้วยความประณีต รอบคอบ มีความคิดสร้างสรรค์ และความรับผิดชอบ
4. สามารถประยุกต์ใช้ความรู้และทักษะในการประกอบอาหารโรงแรมในโอกาสและสถานที่ต่าง ๆ

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับหลักการประกอบอาหารโรงแรม การเลือกใช้เครื่องมือ อุปกรณ์ บำรุงรักษา จัดเก็บเครื่องมือ อุปกรณ์และจัดเก็บวัตถุดิบ ออกแบบจัดตกแต่ง และการนำเสนอผลงาน
2. เลือกใช้และจัดเตรียมวัสดุ อุปกรณ์ การจัดเก็บวัตถุดิบตามหลักการ
3. ประกอบอาหารประเภทต่าง ๆ ออกแบบ จัดตกแต่ง และนำเสนอผลงานตามกระบวนการ
4. ประยุกต์ใช้หลักการ ทักษะในการประกอบอาหารโรงแรมในโอกาสและสถานที่ต่าง ๆ ตามมาตรฐานอาชีพ

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับหลักการประกอบอาหารโรงแรม ประเภทของครัวอุปกรณ์ การเลือกใช้เครื่องมือ อุปกรณ์ การบำรุงรักษา การเลือกซื้ออาหารสด แห้ง การเตรียมและจัดตกแต่งอาหารประเภทเนื้อสัตว์ ผัก ผลไม้ การเก็บรักษาอย่างถูกวิธีและเหมาะสมตามหลักสุขอนามัย การจัดเตรียมวัตถุดิบตามตำรับอาหาร การจัดตกแต่ง ประกอบอาหาร ออกแบบ และการนำเสนอผลงาน

20406-2037

ศิลป์และการจัดตกแต่งอาหาร

1-4-3

Food Decoration Art

อ้างอิงมาตรฐาน (ถ้ามี)

-

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา

ออกแบบและตกแต่งอาหารและโต๊ะอาหารในโอกาสต่าง ๆ ด้วยความเป็นระเบียบเรียบร้อย ประณีต รอบคอบ และมีความรับผิดชอบ

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจการใช้หลักศิลปะในการจัดตกแต่งอาหาร การแกะสลักอาหาร การจัดดอกไม้ และการเลือกใช้วัสดุ และอุปกรณ์ในการตกแต่งอาหาร และโต๊ะอาหารในโอกาสต่าง ๆ
2. มีทักษะในการออกแบบตกแต่งอาหาร และโต๊ะอาหารในโอกาสต่าง ๆ
3. มีเจตคติ และกิจนิสัยที่ดีในการทำงาน ปฏิบัติงานด้วยความเป็นระเบียบเรียบร้อย ประณีต รอบคอบ และมีความรับผิดชอบ
4. สามารถประยุกต์ใช้หลักศิลปะในการออกแบบตกแต่งอาหาร และโต๊ะอาหาร

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับการใช้หลักศิลปะในการจัดตกแต่งอาหาร การแกะสลักอาหาร การจัดดอกไม้ และการเลือกใช้วัสดุและอุปกรณ์ในการตกแต่งอาหาร และโต๊ะอาหารในโอกาสต่าง ๆ
2. เลือกใช้วัสดุ อุปกรณ์ ออกแบบ แกะสลักอาหารและวัสดุอื่น ๆ จัดดอกไม้ ตกแต่งจานอาหาร และโต๊ะอาหารในโอกาสต่าง ๆ ตามหลักการและกระบวนการ
3. ประยุกต์ใช้หลักการ ทักษะการออกแบบ ตกแต่งอาหารและโต๊ะอาหาร นำเสนอผลงานการจัดตกแต่งอาหาร และโต๊ะอาหารในโอกาสต่าง ๆ

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้หลักศิลปะในการจัดตกแต่งอาหาร การแกะสลักอาหาร การหั่น การตัด การจัก การปอก การคว้าน การแกะ การเกลา ตกแต่งอาหาร การจัดดอกไม้ การเลือกใช้วัสดุและอุปกรณ์ในการ ตกแต่งและออกแบบอาหาร การจัดโต๊ะอาหารในโอกาสต่าง ๆ

20406-2038

การบริการอาหารและเครื่องดื่ม Food and Beverage Service

1-2-2

อ้างอิงมาตรฐาน (ถ้ามี)

มาตรฐานคุณวุฒิวิชาชีพ หน่วยงาน สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน)
รหัส (ถ้ามี) 2.15.055, 2.15.063, 2.15.064, 2.15.066, 2.15.067, 2.07.0124, 2.15.065 อาชีพพนักงาน
บริการอาหารและเครื่องดื่ม ระดับ 1,2,3

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา

บริการอาหารและเครื่องดื่มได้มาตรฐานอาชีพด้านการบริการอาหารและเครื่องดื่มให้มีมาตรฐานและเป็นที่ยอมรับ

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการให้บริการอาหารและเครื่องดื่มในโอกาสต่าง ๆ
2. การเตรียมสภาพแวดล้อม เครื่องมือ อุปกรณ์สำหรับการให้บริการอาหารและเครื่องดื่ม ทักทายลูกค้า ให้คำแนะนำรายการอาหารและเครื่องดื่ม รับรายการอาหารและเครื่องดื่ม การให้บริการอาหารและเครื่องดื่ม การจัดเก็บ และดูแลรักษาเครื่องมือ อุปกรณ์ตามมาตรฐานการปฏิบัติงาน
3. มีเจตคติและกิริยาสำนึกที่ดีในการทำงาน ปฏิบัติงานด้วยความประณีต รอบคอบ มีความคิดสร้างสรรค์ และความรับผิดชอบ
4. สามารถประยุกต์ใช้ความรู้และทักษะในการบริการอาหารและเครื่องดื่มในโอกาสต่าง ๆ

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับหลักการให้บริการอาหารและเครื่องดื่มในโอกาสต่าง ๆ การจัดเตรียมสภาพแวดล้อม เครื่องมือ อุปกรณ์สำหรับบริการอาหารและเครื่องดื่ม การทักทายลูกค้า ให้คำแนะนำรายการอาหารและเครื่องดื่ม รับรายการอาหารและเครื่องดื่ม บริการอาหารและเครื่องดื่ม จัดเก็บ และดูแลรักษาเครื่องมือ อุปกรณ์สำหรับการให้บริการอาหารและเครื่องดื่มตามมาตรฐานการปฏิบัติงาน
2. เตรียมสภาพแวดล้อม เครื่องมือ อุปกรณ์สำหรับการให้บริการอาหารและเครื่องดื่ม ทักทายลูกค้า ให้คำแนะนำเกี่ยวกับรายการอาหารและเครื่องดื่ม รับรายการอาหารและเครื่องดื่ม บริการอาหารและเครื่องดื่ม จัดเก็บ ดูแลรักษาเครื่องมือ อุปกรณ์สำหรับการให้บริการอาหารและเครื่องดื่ม ตามมาตรฐานการปฏิบัติงาน
3. ประยุกต์ใช้หลักการ ทักษะในการบริการอาหารและเครื่องดื่มในโอกาสต่าง ๆ ตามมาตรฐานคุณวุฒิวิชาชีพ

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับหลักการบริการอาหารและเครื่องดื่มในโอกาสต่าง ๆ การเตรียมสภาพแวดล้อม เครื่องมือ อุปกรณ์สำหรับการให้บริการอาหารและเครื่องดื่ม การพับผ้าเช็ดปาก การการจัดเก็บ ดูแลรักษาเครื่องมือ อุปกรณ์สำหรับการให้บริการอาหารและเครื่องดื่ม การจัดโต๊ะอาหารแบบต่าง ๆ ทักทายลูกค้าให้คำแนะนำเกี่ยวกับรายการอาหารและเครื่องดื่ม การรับรายการอาหารและเครื่องดื่ม การให้บริการอาหารและเครื่องดื่ม การเรียกเก็บเงินค่าบริการจากลูกค้าก่อนออกจากร้าน

20406-2039

แกะสลักเพื่อธุรกิจโรงแรม

1-3-2

Crafting for Hotel Business

วิชาบังคับก่อน : 20406-2009 งานแกะสลัก

อ้างอิงมาตรฐาน (ถ้ามี)

-

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา

แกะสลักผัก ผลไม้ เพื่อธุรกิจโรงแรมด้วยความประณีต รอบคอบ เป็นระเบียบเรียบร้อย มีความรับผิดชอบ

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจเกี่ยวกับการแกะสลักผัก ผลไม้ และวัสดุอื่น ๆ การเลือกใช้วัตถุดิบ วัสดุ เครื่องมือ อุปกรณ์ การออกแบบ การประดิษฐ์ตกแต่งงานแกะสลัก การเก็บรักษาชิ้นงานแกะสลัก การจัดตกแต่งและนำไปใช้
2. มีทักษะในการออกแบบ ประดิษฐ์ตกแต่งงานแกะสลักเพื่อธุรกิจโรงแรม
3. มีเจตคติและกิริยาสำนึกที่ดี ปฏิบัติงานด้วยความประณีต รอบคอบ เป็นระเบียบ มีความคิดสร้างสรรค์ และความรับผิดชอบต่อการทำงาน
4. สามารถประยุกต์ใช้ความรู้ ทักษะ และเทคโนโลยีในการแกะสลักเพื่อธุรกิจโรงแรม

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับหลักการแกะสลักผัก ผลไม้ และวัสดุอื่น ๆ การเลือกใช้วัตถุดิบ วัสดุ เครื่องมือ อุปกรณ์ การประดิษฐ์ตกแต่งงานแกะสลัก การเก็บรักษาชิ้นงานแกะสลัก การออกแบบ การจัดตกแต่งและนำไปใช้ตามหลักการและกระบวนการ
2. เลือกใช้ วัตถุดิบ วัสดุ เครื่องมือ อุปกรณ์ ออกแบบ แกะสลักผัก ผลไม้ วัสดุอื่น ๆ เก็บรักษาชิ้นงาน ประดิษฐ์จัดตกแต่งและนำไปใช้

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับหลักการแกะสลักผัก ผลไม้ และวัสดุอื่น การเลือกใช้เครื่องมืออุปกรณ์ การเตรียม การออกแบบ การตกแต่งงานแกะสลักผัก ผลไม้และวัสดุอื่น การเก็บรักษาชิ้นงาน และการนำไปใช้

20406-2040

อาหารว่าง

0-4-2

Snack

อ้างอิงมาตรฐาน (ถ้ามี)

มาตรฐาน คุณวุฒิวิชาชีพ หน่วยงาน สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน)

รหัส 10801,10802 อาชีพ ผู้ประกอบอาหารไทย ระดับ 2

มาตรฐานคุณวุฒิ หน่วยงาน สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน)

รหัส 4031 อาชีพ การประกอบอาหารตามตำรับ ระดับ 2

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา

ประกอบอาหารว่างประเภทต่าง ๆ ด้วยความประณีต รอบคอบ มีความคิดสร้างสรรค์และความรับผิดชอบ

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจเกี่ยวกับหลักการประกอบอาหารว่างประเภทหนึ่ง ผัด ทอด ตามตำรับมาตรฐาน การควบคุมลักษณะเอกลักษณ์เฉพาะของอาหารว่างแต่ละประเภท การเลือกใช้เครื่องมือ อุปกรณ์ การบำรุงรักษา จัดเก็บเครื่องมือ อุปกรณ์ การเตรียมและการจัดเก็บวัตถุดิบ การออกแบบจัดตกแต่ง การนำเสนอ และคุณค่าทางโภชนาการและสุขอนามัย
2. มีทักษะในการเลือกใช้ จัดเตรียมเครื่องมือ อุปกรณ์ บำรุงรักษา จัดเก็บวัตถุดิบ การประกอบอาหารว่างประเภทต่าง ๆ ตามตำรับมาตรฐาน การควบคุมลักษณะ เอกลักษณ์เฉพาะของอาหารว่างแต่ละประเภท ออกแบบจัดตกแต่ง และการนำเสนอผลงาน
3. มีเจตคติและกิจนิสัยที่ดีในการทำงาน ปฏิบัติงานด้วยความประณีต รอบคอบ มีความคิดสร้างสรรค์และความรับผิดชอบ
4. สามารถประยุกต์ใช้ความรู้ ทักษะในการประกอบอาหารว่างประเภทต่าง ๆ

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับหลักการประกอบอาหารว่างประเภทหนึ่ง ผัด ทอด ตามตำรับมาตรฐาน การควบคุมลักษณะ เอกลักษณ์เฉพาะของอาหารว่างแต่ละประเภท โดยคำนึงถึงคุณค่าทางโภชนาการและสุขอนามัย
2. เลือกใช้เครื่องมือ อุปกรณ์ จัดเก็บเครื่องมือ อุปกรณ์ บำรุงรักษา เตรียมและจัดเก็บวัตถุดิบในการประกอบอาหารว่างตามหลักการและกระบวนการ
3. ประกอบอาหารว่างประเภทต่าง ๆ จัดตกแต่ง นำเสนอผลงานตามกระบวนการและตำรับมาตรฐาน
4. ประยุกต์ใช้หลักการทักษะในการประกอบอาหารว่างตามมาตรฐานอาชีพ

คำอธิบายรายวิชา

ปฏิบัติเกี่ยวกับหลักการประกอบอาหารว่างประเภทหนึ่ง ประเภทผัด ประเภททอดตามตำรับมาตรฐาน การควบคุมลักษณะเฉพาะของอาหารว่างแต่ละประเภทโดยคำนึงถึงคุณค่าทางโภชนาการและสุขอนามัยการเลือกใช้ จัดเก็บเครื่องมือ อุปกรณ์ การบำรุงรักษา การเตรียม การจัดเก็บวัตถุดิบ การออกแบบจัดตกแต่ง นำเสนอผลงาน

20406-2041

ภัตตาคารและการจัดเลี้ยง Restaurant and Banquet

1-3-2

อ้างอิงมาตรฐาน (ถ้ามี)

มาตรฐาน คุณวุฒิวิชาชีพ หน่วยงาน สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน)
รหัส 2.01.004,201.016,215.055 อาชีพ พนักงานบริการอาหารและเครื่องดื่ม ระดับ 1,3

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา

ปฏิบัติงานภัตตาคารและการจัดเลี้ยงในงานบริการอาหารและเครื่องดื่มได้ตามมาตรฐานอาชีพและพัฒนา ศักยภาพบุคลากรในสาขาวิชาชีพการบริการอาหารและเครื่องดื่มให้มีมาตรฐานและเป็นที่ยอมรับ

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการดำเนินงานภัตตาคารและการจัดเลี้ยง การบริหารงานแผนกต่าง ๆ ในภัตตาคารและการจัดเลี้ยง รูปแบบการจัดเลี้ยง การจัดเตรียม วัสดุอุปกรณ์ และการบริการ
2. มีทักษะการให้บริการแบบเป็นทางการ ติดต่อประสานงานกับเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง การบริการอาหารในงานภัตตาคารและการจัดเลี้ยง
3. มีเจตคติและกิริยาสำนึกที่ดี ปฏิบัติงานด้วยความประณีต รอบคอบ มีความคิดสร้างสรรค์ในการทำงาน และมีความรับผิดชอบ
4. สามารถประยุกต์ใช้ความรู้ ทักษะ และเทคโนโลยีในงานภัตตาคารและงานจัดเลี้ยง

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับหลักการดำเนินงานภัตตาคารและการจัดเลี้ยงตามมาตรฐานคุณวุฒิวิชาชีพ
2. แสดงความรู้เกี่ยวกับการวางแผนการบริการอย่างเป็นทางการ การจัดเตรียม วัสดุอุปกรณ์ ติดต่อประสานงานกับเจ้าหน้าที่ฝ่ายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง บริการอาหารตามรูปแบบของการจัดเลี้ยงตามกระบวนการ
3. ปฏิบัติงานภัตตาคารและงานจัดเลี้ยงในโรงแรม ตามมาตรฐานคุณวุฒิวิชาชีพ
4. ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีในการปฏิบัติงานภัตตาคารและการจัดเลี้ยงในโรงแรม

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับหลักการดำเนินงานภัตตาคารและการจัดเลี้ยง การบริหารงานแผนกต่าง ๆ ในภัตตาคารและการจัดเลี้ยง รูปแบบการจัดเลี้ยง การจัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ และการบริการ หลักการดำเนินงานรูปแบบ การวางแผน การเตรียมการให้บริการ จัดเตรียมพื้นที่ในการบริการ การติดต่อประสานงานกับเจ้าหน้าที่แผนกต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง การบริการอาหารตามรูปแบบของการจัดเลี้ยง

หมวดวิชาเลือกเสรี

ให้เลือกเรียนรายวิชาจากหมวดวิชาที่เปิดสอนในหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2567
ทุกประเภทวิชาและสาขาวิชา

(หน้าว่าง)

กิจกรรมเสริมหลักสูตร

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ท-ป-น
20000-2001	กิจกรรมลูกเสือวิสามัญ 1 Rover Scout Activity 1	0-2-0
20000-2002	กิจกรรมลูกเสือวิสามัญ 2 Rover Scout Activity 2	0-2-0
20000-2003	กิจกรรมเสริมสร้างสุจริต จิตอาสา Strengthen Honesty and Volunteerism	0-2-0
20000-2004	กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 1 Vocational Organization Activity 1	0-2-0
20000-2005	กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 2 Vocational Organization Activity 2	0-2-0
20000-2006	กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 3 Vocational Organization Activity 3	0-2-0
20000-2007	กิจกรรมในสถานประกอบการ 1 Workplace Activity 1	0-2-0
20000-2008	กิจกรรมในสถานประกอบการ 2 Workplace Activity 2	0-2-0
20000-2009	กิจกรรมในสถานประกอบการ 3 Workplace Activity 3	0-2-0
20000-2010	กิจกรรมเสริมสร้างผู้เรียนตามอัธยาศัย 1 Recreational Activity for Learners Development 1	0-2-0
20000-2011	กิจกรรมเสริมสร้างผู้เรียนตามอัธยาศัย 2 Recreational Activity for Learners Development 2	0-2-0
20000-2012	กิจกรรมเสริมสร้างผู้เรียนตามอัธยาศัย 3 Recreational Activity for Learners Development 3	0-2-0
20000*20XX	กิจกรรมนักศึกษาวิชาทหาร/กิจกรรมที่สถานศึกษาจัด Thai Reserve Officer Training Corps Student/College Activities	0-2-0

20000-2001

กิจกรรมลูกเสือวิสามัญ 1 Rover Scout Activity 1

0-2-0

อ้างอิงมาตรฐาน

-

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา

ปฏิบัติตนตามกฎระเบียบ มีจิตสำนึกที่ดี อนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมไทย โดยใช้กระบวนการลูกเสือวิสามัญ ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจหลักการ พิธีการ ทักษะทางลูกเสือวิสามัญ และกิจกรรมที่เสริมสร้างการเป็นพลเมืองดี
2. มีทักษะการปฏิบัติตามหลักการลูกเสือวิสามัญ และเป็นพลเมืองที่ดี
3. มีจิตสำนึกและกิจนิสัยที่ดีในการทำงาน ด้วยความรับผิดชอบ มีวินัย ซื่อสัตย์สุจริต และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่น
4. ประยุกต์ใช้ทักษะลูกเสือเพื่อให้บริการ และบำเพ็ญประโยชน์ต่อชุมชน ท้องถิ่น

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับกิจกรรมลูกเสือวิสามัญ 1 ตามหลักการและกระบวนการลูกเสือวิสามัญ
2. วางแผนและปฏิบัติกิจกรรม พิธีการ ทักษะทางลูกเสือวิสามัญ และกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการเป็นพลเมืองดี สัญลักษณ์ลูกเสือ ทักษะชีวิต ชีวิตวิถีใหม่ และการเฝ้าระวังป้องกันการขัดกันแห่งผลประโยชน์สาธารณะ
3. บำเพ็ญประโยชน์ต่อชุมชนและท้องถิ่นตามสถานการณ์
4. ปฏิบัติตนตามคำปฏิญาณ กฎ ระเบียบ และคติพจน์ของลูกเสือวิสามัญ
5. ปฏิบัติกิจกรรมลูกเสือวิสามัญ 1 โดยการลงมือปฏิบัติ กระบวนการกลุ่ม การโค้ชชิ่ง และการประเมินผล
6. ประยุกต์ใช้ทักษะลูกเสือเพื่อการให้บริการ และบำเพ็ญประโยชน์ในชีวิตประจำวัน ต่อชุมชน ท้องถิ่น

คำอธิบายรายวิชา

ปฏิบัติกิจกรรมตามคำปฏิญาณ กฎ ระเบียบ คติพจน์ของลูกเสือวิสามัญ กิจกรรมความเป็นไทย กิจกรรมส่งเสริมทางศาสนา ศิลปวัฒนธรรม ประเพณีไทย กิจกรรมบำเพ็ญสาธารณะประโยชน์ ทักษะลูกเสือเพื่อให้บริการ กิจกรรมการสร้างวินัย ความเป็นระเบียบเรียบร้อย กิจกรรมการเขียนแผนธุรกิจตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง กิจกรรมความปลอดภัยของบุคคล ชุมชน และสังคม

20000-2002

กิจกรรมลูกเสือวิสามัญ 2

Rover Scout Activity 2

0-2-0

อ้างอิงมาตรฐาน

-

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา

ปฏิบัติตนตามกฎหมายระเบียบ มีระเบียบวินัย มีจิตสำนึกในการป้องกันการทุจริต อนุรักษ์สิ่งแวดล้อม และให้บริการต่อชุมชน โดยกระบวนการลูกเสือวิสามัญ เพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจหลักการ พิธีการ ทักษะทางลูกเสือวิสามัญ และกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการเป็นพลเมืองดี สัญลักษณ์ลูกเสือ ทักษะชีวิต ชีวิตวิถีใหม่ และการต่อต้านการทุจริต
2. มีทักษะการปฏิบัติตามคำปฏิญาณ กฎ ระเบียบ คติพจน์ของลูกเสือวิสามัญ และการเป็นพลเมืองที่ดี
3. มีจิตสำนึกและกิจนิสัยที่ดีในการทำงาน ด้วยความรับผิดชอบ มีวินัย ซื่อสัตย์สุจริต จิตบริการ และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่น
4. สามารถประยุกต์ใช้ทักษะทางลูกเสือในการอยู่ค่ายพักแรม การจัดกิจกรรม และการบริการชุมชน

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับกิจกรรมลูกเสือวิสามัญ 2 ตามหลักการและกระบวนการของลูกเสือวิสามัญ
2. วางแผนและปฏิบัติกิจกรรม พิธีการ ทักษะทางลูกเสือวิสามัญ และกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการเป็นพลเมืองดี สัญลักษณ์ลูกเสือ ทักษะชีวิต ชีวิตวิถีใหม่ และการต่อต้านการทุจริต
3. ปฏิบัติตนตามคำปฏิญาณ กฎ ระเบียบ คติพจน์ของลูกเสือวิสามัญ และการเป็นพลเมืองที่ดี
4. ปฏิบัติกิจกรรมระเบียบวินัย กิจกรรมกลางแจ้งเดินทางไกลและอยู่ค่ายพักแรม กิจกรรมบริการชุมชน กิจกรรมสิ่งแวดล้อมศึกษากับการพัฒนาที่ยั่งยืน และกิจกรรมนักพัฒนาแนวคิดการต่อต้านทุจริต
5. ปฏิบัติกิจกรรมลูกเสือวิสามัญ 2 โดยการลงมือปฏิบัติ กระบวนการกลุ่ม การโค้ชชิ่ง และการประเมินผล
6. ประยุกต์ใช้ทักษะทางลูกเสือในการอยู่ค่ายพักแรม การจัดกิจกรรม และการบริการชุมชน

คำอธิบายรายวิชา

ปฏิบัติกิจกรรมตามคำปฏิญาณ กฎ ระเบียบ คติพจน์ของลูกเสือวิสามัญ กิจกรรมระเบียบวินัย กิจกรรมกลางแจ้ง กิจกรรมเดินทางไกลและอยู่ค่ายพักแรม กิจกรรมบริการชุมชน กิจกรรมสิ่งแวดล้อมศึกษากับการพัฒนาที่ยั่งยืน กิจกรรมนักพัฒนาแนวคิดการต่อต้านทุจริต

20000-2003

กิจกรรมเสริมสร้างสุจริต จิตอาสา

0-2-0

Strengthen Honesty and Volunteerism

อ้างอิงมาตรฐาน

-

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา

มีจิตสำนึกที่ยึดมั่นความซื่อสัตย์สุจริต เป็นพลเมืองดีของสังคม มีจิตอาสา และปฏิบัติตามพระบรมราโชบาย

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจความสำคัญและหลักในการประพฤติปฏิบัติตนเป็นคนดีตามพระบรมราโชบาย มีคุณธรรม จริยธรรม และการสร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต
2. มีทักษะการคิด วิเคราะห์ ตัดสินใจ ประพฤติปฏิบัติตนตามพระบรมราโชบาย หลักธรรม กฎระเบียบ วัฒนธรรม อันดีงามของสังคม การแยกแยะระหว่างประโยชน์ส่วนตนและส่วนรวม และการป้องกันการทุจริต
3. มีจิตสำนึกและกิจนิสัยที่ดีในการปฏิบัติกิจกรรมด้วยความรับผิดชอบ มีวินัย ซื่อสัตย์สุจริต จิตอาสา และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่น
4. สามารถประยุกต์ใช้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงในการป้องกันการทุจริตและการเป็นคนดีของสังคม

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับกิจกรรมเสริมสร้างสุจริต จิตอาสา ตามหลักการและกระบวนการป้องกันการทุจริต
2. วิเคราะห์และตัดสินใจปฏิบัติในสิ่งที่ควรปฏิบัติและไม่ปฏิบัติในสิ่งที่ไม่ควรปฏิบัติ
3. ประพฤติปฏิบัติตนตามพระบรมราโชบาย มีคุณธรรม จริยธรรม และการเป็นคนดีที่ไม่ทนต่อการทุจริต
4. ปฏิบัติกิจกรรมเพื่อเสริมสร้างจิตพอเพียงด้านทุจริต กิจกรรมแยกแยะระหว่างประโยชน์ส่วนตนและส่วนรวม กิจกรรมวิเคราะห์สินน้ำใจและสินบน กิจกรรมความไม่ทนต่อการทุจริต และกิจกรรมพลเมืองดีกับความรับผิดชอบต่อสังคม
5. ปฏิบัติกิจกรรมเสริมสร้างสุจริต จิตอาสา โดยการลงมือปฏิบัติ กระบวนการกลุ่ม การโค้ชชิ่ง และการประเมินผล
6. ประยุกต์ใช้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงในการป้องกันการทุจริตและการเป็นคนดีของสังคม

คำอธิบายรายวิชา

ปฏิบัติกิจกรรมตามพระบรมราโชบายสู่การเป็นคนดี กิจกรรมจิตพอเพียงด้านทุจริต กิจกรรมแยกแยะระหว่างประโยชน์ส่วนตนและส่วนรวม กิจกรรมวิเคราะห์สินน้ำใจและสินบน กิจกรรมความไม่ทนต่อการทุจริต กิจกรรมพลเมืองดีกับความรับผิดชอบต่อสังคม

20000-2004

กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 1 Vocational Organization Activity 1

0-2-0

อ้างอิงมาตรฐาน

-

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา

มีทักษะทางวิชาการ วิชาชีพ การจัดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพชีวิต และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่น

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจหลักการและกระบวนการเสริมสร้างทักษะวิชาการและวิชาชีพ การพัฒนาคุณภาพชีวิต การพัฒนาองค์กร ชุมชน และสังคม
2. วางแผน ลงมือปฏิบัติ การโค้ชชิ่ง การประเมินผล และปรับปรุงการทำงานในการร่วมกิจกรรมองค์การวิชาชีพ
3. มีเจตคติและกิจนิสัยที่ดีในการทำงานด้วยความรับผิดชอบ มีวินัย พอเพียง ซื่อสัตย์ จิตอาสา มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่น
4. สามารถประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการจัดกิจกรรมองค์การวิชาชีพ

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับกิจกรรมองค์การวิชาชีพตามหลักการและกระบวนการ
2. ใช้กระบวนการกลุ่ม การโค้ชชิ่ง เทคโนโลยีดิจิทัล การเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดีในการร่วมองค์การวิชาชีพ
3. วางแผนและปฏิบัติกิจกรรมองค์การวิชาชีพตามหลักการ กระบวนการ ลักษณะและวัตถุประสงค์ของกิจกรรม
4. ปฏิบัติตนตามระเบียบข้อบังคับขององค์การวิชาชีพ
5. ประเมินผลและปรับปรุงการทำกิจกรรมองค์การวิชาชีพ
6. ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการจัดกิจกรรมองค์การวิชาชีพ

คำอธิบายรายวิชา

ปฏิบัติกิจกรรมเสริมสร้างทักษะวิชาการและวิชาชีพ กิจกรรมพัฒนาคุณภาพชีวิต กิจกรรมชมรมวิชาชีพ กิจกรรมเกี่ยวกับชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ กิจกรรมส่งเสริมระบอบประชาธิปไตย กิจกรรมอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม กิจกรรมอื่น ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อชุมชนและท้องถิ่น

20000-2005

กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 2

0-2-0

Vocational Organization Activity 2

อ้างอิงมาตรฐาน

-

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา

มีทักษะทางวิชาการ วิชาชีพ การจัดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพชีวิต และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจหลักการและกระบวนการเสริมสร้างทักษะวิชาการและวิชาชีพ การพัฒนาคุณภาพชีวิต การพัฒนาองค์กร ชุมชน และสังคม
2. วางแผน ลงมือปฏิบัติ การโค้ชชิ่ง การประเมินผล และปรับปรุงการทำงานในการร่วมกิจกรรมองค์การวิชาชีพ
3. มีเจตคติและกิจนิสัยที่ดีในการทำงานด้วยความรับผิดชอบ มีวินัย พอเพียง ซื่อสัตย์ จิตอาสา มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่น
4. สามารถประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการจัดกิจกรรมองค์การวิชาชีพ

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับกิจกรรมองค์การวิชาชีพตามหลักการและกระบวนการ
2. ใช้กระบวนการกลุ่ม การโค้ชชิ่ง เทคโนโลยีดิจิทัล การเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดีในการร่วมองค์การวิชาชีพ
3. วางแผนและปฏิบัติกิจกรรมองค์การวิชาชีพตามหลักการ กระบวนการ ลักษณะและวัตถุประสงค์ของกิจกรรม
4. ปฏิบัติตนตามระเบียบข้อบังคับขององค์การวิชาชีพ
5. ประเมินผลและปรับปรุงการทำกิจกรรมองค์การวิชาชีพ
6. ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการจัดกิจกรรมองค์การวิชาชีพ

คำอธิบายรายวิชา

ปฏิบัติกิจกรรมเสริมสร้างทักษะวิชาการและวิชาชีพ กิจกรรมพัฒนาคุณภาพชีวิต กิจกรรมชมรมวิชาชีพ กิจกรรมเกี่ยวกับชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ กิจกรรมส่งเสริมระบอบประชาธิปไตย กิจกรรมอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม กิจกรรมอื่น ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อชุมชนและท้องถิ่น

20000-2006

กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 3 Vocational Organization Activity 3

0-2-0

อ้างอิงมาตรฐาน

-

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา

มีทักษะทางวิชาการ วิชาชีพ การจัดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพชีวิต และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจหลักการและกระบวนการเสริมสร้างทักษะวิชาการและวิชาชีพ การพัฒนาคุณภาพชีวิต การพัฒนาองค์กร ชุมชน และสังคม
2. วางแผน ลงมือปฏิบัติ การโค้ชชิ่ง การประเมินผล และปรับปรุงการทำงานในการร่วมกิจกรรมองค์การวิชาชีพ
3. มีเจตคติและกิจนิสัยที่ดีในการทำงานด้วยความรับผิดชอบ มีวินัย พอเพียง ซื่อสัตย์ จิตอาสา มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่น
4. สามารถประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการจัดกิจกรรมองค์การวิชาชีพ

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับกิจกรรมองค์การวิชาชีพตามหลักการและกระบวนการ
2. ใช้กระบวนการกลุ่ม การโค้ชชิ่ง เทคโนโลยีดิจิทัล การเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดีในการร่วมองค์การวิชาชีพ
3. วางแผนและปฏิบัติกิจกรรมองค์การวิชาชีพตามหลักการ กระบวนการ ลักษณะและวัตถุประสงค์ของกิจกรรม
4. ปฏิบัติตนตามระเบียบข้อบังคับขององค์การวิชาชีพ
5. ประเมินผลและปรับปรุงการทำกิจกรรมองค์การวิชาชีพ
6. ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการจัดกิจกรรมองค์การวิชาชีพ

คำอธิบายรายวิชา

ปฏิบัติกิจกรรมเสริมสร้างทักษะวิชาการและวิชาชีพ กิจกรรมพัฒนาคุณภาพชีวิต กิจกรรมชมรมวิชาชีพ กิจกรรมเกี่ยวกับชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ กิจกรรมส่งเสริมระบอบประชาธิปไตย กิจกรรมอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม กิจกรรมอื่น ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อชุมชนและท้องถิ่น

20000-2007

กิจกรรมในสถานประกอบการ 1

Workplace Activity 1

0-2-0

อ้างอิงมาตรฐาน

-

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา

มีทักษะวิชาการ วิชาชีพ การจัดการกิจกรรมในสถานประกอบการ และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจหลักการและกระบวนการเสริมสร้างทักษะประสบการณ์วิชาการและวิชาชีพ การพัฒนาคุณภาพชีวิต การพัฒนาองค์กร ชุมชน สังคม ระเบียบ ข้อบังคับของสถานประกอบการ และทักษะการปฏิบัติงานในสถานประกอบการ
2. วางแผน ดำเนินการปฏิบัติ การโค้ชชิ่ง การประเมินผลและปรับปรุงการทำงานในสถานประกอบการ
3. มีเจตคติและกิจนิสัยที่ดีในการทำงานด้วยความรับผิดชอบ มีวินัย พอเพียง ซื่อสัตย์ จิตอาสา มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่น
4. สามารถประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการจัดการกิจกรรมสถานประกอบการ

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับกิจกรรมในสถานประกอบการตามหลักการและกระบวนการ
2. ใช้ทักษะการโค้ชชิ่ง เทคโนโลยีดิจิทัล และการเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดีในการร่วมกิจกรรมในสถานประกอบการ
3. ปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับของสถานประกอบการตามมาตรฐานที่กำหนด
4. ปฏิบัติกิจกรรมเสริมสร้างทักษะและประสบการณ์วิชาการและวิชาชีพ กิจกรรมเสริมสร้างตามระเบียบข้อบังคับของสถานประกอบการ กิจกรรมการพัฒนาศักยภาพและความรับผิดชอบต่อสังคม กิจกรรมส่งเสริมความปลอดภัยในที่ทำงาน กิจกรรมเสริมสร้างการบริหารงานคุณภาพในสถานประกอบการ หรือกิจกรรมอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการฝึกปฏิบัติงานในสถานประกอบการ
5. ประเมินผลและปรับปรุงการทำงานกิจกรรมในสถานประกอบการ
6. ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการจัดการกิจกรรมสถานประกอบการ

คำอธิบายรายวิชา

ปฏิบัติกิจกรรมเสริมสร้างทักษะ ประสบการณ์วิชาการ วิชาชีพ กิจกรรมเสริมสร้างตามระเบียบข้อบังคับของสถานประกอบการ กิจกรรมการพัฒนาศักยภาพ ความรับผิดชอบต่อสังคม กิจกรรมส่งเสริมความปลอดภัยในที่ทำงาน กิจกรรมเสริมสร้างการบริหารงานคุณภาพในสถานประกอบการ หรือกิจกรรมอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการฝึกปฏิบัติงานในสถานประกอบการ

20000-2008

กิจกรรมในสถานประกอบการ 2

Workplace Activity 2

0-2-0

อ้างอิงมาตรฐาน

-

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา

มีทักษะวิชาการ วิชาชีพ การจัดกิจกรรมในสถานประกอบการ และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจหลักการและกระบวนการเสริมสร้างทักษะประสบการณ์วิชาการและวิชาชีพ การพัฒนาคุณภาพชีวิต การพัฒนาองค์กร ชุมชน สังคม ระเบียบ ข้อบังคับของสถานประกอบการ และทักษะการปฏิบัติงานในสถานประกอบการ
2. วางแผน ดำเนินการปฏิบัติ การโค้ชชิ่ง การประเมินผลและปรับปรุงการทำงานในสถานประกอบการ
3. มีเจตคติและกิจนิสัยที่ดีในการทำงานด้วยความรับผิดชอบ มีวินัย พอเพียง ซื่อสัตย์ จิตอาสา มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่น
4. สามารถประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการจัดกิจกรรมสถานประกอบการ

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับกิจกรรมในสถานประกอบการตามหลักการและกระบวนการ
2. ใช้ทักษะการโค้ชชิ่ง เทคโนโลยีดิจิทัล และการเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดีในการร่วมกิจกรรมในสถานประกอบการ
3. ปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับของสถานประกอบการตามมาตรฐานที่กำหนด
4. ปฏิบัติกิจกรรมเสริมสร้างทักษะและประสบการณ์วิชาการและวิชาชีพ กิจกรรมเสริมสร้างตามระเบียบข้อบังคับของสถานประกอบการ กิจกรรมการพัฒนาศักยภาพและความรับผิดชอบต่อสังคม กิจกรรมส่งเสริมความปลอดภัยในที่ทำงาน กิจกรรมเสริมสร้างการบริหารงานคุณภาพในสถานประกอบการ หรือกิจกรรมอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการฝึกปฏิบัติงานในสถานประกอบการ
5. ประเมินผลและปรับปรุงการทำงานกิจกรรมในสถานประกอบการ
6. ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการจัดกิจกรรมสถานประกอบการ

คำอธิบายรายวิชา

ปฏิบัติกิจกรรมเสริมสร้างทักษะ ประสบการณ์วิชาการ วิชาชีพ กิจกรรมเสริมสร้างตามระเบียบข้อบังคับของสถานประกอบการ กิจกรรมการพัฒนาศักยภาพ ความรับผิดชอบต่อสังคม กิจกรรมส่งเสริมความปลอดภัยในที่ทำงาน กิจกรรมเสริมสร้างการบริหารงานคุณภาพในสถานประกอบการ หรือกิจกรรมอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการฝึกปฏิบัติงานในสถานประกอบการ

20000-2009

กิจกรรมในสถานประกอบการ 3 Workplace Activity 3

0-2-0

อ้างอิงมาตรฐาน

-

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา

มีทักษะวิชาการ วิชาชีพ การจัดกิจกรรมในสถานประกอบการ และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจหลักการและกระบวนการเสริมสร้างทักษะประสบการณ์วิชาการและวิชาชีพ การพัฒนาคุณภาพชีวิต การพัฒนาองค์กร ชุมชน สังคม ระเบียบ ข้อบังคับของสถานประกอบการ และทักษะการปฏิบัติงานในสถานประกอบการ
2. วางแผน ดำเนินการปฏิบัติ การโค้ชชิ่ง การประเมินผลและปรับปรุงการทำงานในสถานประกอบการ
3. มีเจตคติและกิจนิสัยที่ดีในการทำงานด้วยความรับผิดชอบ มีวินัย พอเพียง ซื่อสัตย์ จิตอาสา มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่น
4. สามารถประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการจัดกิจกรรมสถานประกอบการ

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับกิจกรรมในสถานประกอบการตามหลักการและกระบวนการ
2. ใช้ทักษะการโค้ชชิ่ง เทคโนโลยีดิจิทัล และการเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดีในการร่วมกิจกรรมในสถานประกอบการ
3. ปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับของสถานประกอบการตามมาตรฐานที่กำหนด
4. ปฏิบัติกิจกรรมเสริมสร้างทักษะและประสบการณ์วิชาการและวิชาชีพ กิจกรรมเสริมสร้างตามระเบียบข้อบังคับของสถานประกอบการ กิจกรรมการพัฒนาศักยภาพและความรับผิดชอบต่อสังคม กิจกรรมส่งเสริมความปลอดภัยในที่ทำงาน กิจกรรมเสริมสร้างการบริหารงานคุณภาพในสถานประกอบการ หรือกิจกรรมอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการฝึกปฏิบัติงานในสถานประกอบการ
5. ประเมินผลและปรับปรุงการทำงานกิจกรรมในสถานประกอบการ
6. ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการจัดกิจกรรมสถานประกอบการ

คำอธิบายรายวิชา

ปฏิบัติกิจกรรมเสริมสร้างทักษะ ประสบการณ์วิชาการ วิชาชีพ กิจกรรมเสริมสร้างตามระเบียบข้อบังคับของสถานประกอบการ กิจกรรมการพัฒนาศักยภาพ ความรับผิดชอบต่อสังคม กิจกรรมส่งเสริมความปลอดภัยในที่ทำงาน กิจกรรมเสริมสร้างการบริหารงานคุณภาพในสถานประกอบการ หรือกิจกรรมอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการฝึกปฏิบัติงานในสถานประกอบการ

20000-2010

กิจกรรมเสริมสร้างผู้เรียนตามอัธยาศัย 1

0-2-0

Recreational Activity for Learners Development 1

อ้างอิงมาตรฐาน

-

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา

มีทักษะวิชาการ วิชาชีพ การจัดการกิจกรรมพัฒนาคุณภาพชีวิต และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจหลักการและกระบวนการเสริมสร้างทักษะประสบการณ์วิชาการและวิชาชีพ การพัฒนาคุณภาพชีวิต การพัฒนาองค์กร ชุมชน และสังคม
2. วางแผน ลงมือปฏิบัติ การโค้ชชิ่ง การประเมินผล และปรับปรุงการทำงานในการร่วมกิจกรรมเสริมสร้างคุณภาพผู้เรียนตามอัธยาศัย
3. มีเจตคติและกิจนิสัยที่ดีในการทำงานด้วยความรับผิดชอบ มีวินัย พอเพียง ซื่อสัตย์ จิตอาสา มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่น
4. สามารถประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการจัดการกิจกรรมเสริมสร้างคุณภาพผู้เรียนตามอัธยาศัย

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับกิจกรรมเสริมสร้างคุณภาพผู้เรียนตามอัธยาศัยตามหลักการและกระบวนการ
2. ใช้กระบวนการกลุ่ม การโค้ชชิ่ง เทคโนโลยีดิจิทัล การเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดีในการร่วมกิจกรรมเสริมสร้างคุณภาพผู้เรียนตามอัธยาศัย
3. วางแผนและปฏิบัติกิจกรรมเสริมสร้างคุณภาพผู้เรียนตามอัธยาศัยตามหลักการ กระบวนการ ลักษณะและวัตถุประสงค์ของกิจกรรม
4. ปฏิบัติกิจกรรมพัฒนาคุณภาพชีวิต กิจกรรมพัฒนาองค์กร ชุมชนและสังคม กิจกรรมเกี่ยวกับชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ กิจกรรมจิตอาสา กิจกรรมกีฬาและนันทนาการ กิจกรรมการป้องกันการทุจริต และกิจกรรมอื่น ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อชุมชนและสังคม
5. ประเมินผลและปรับปรุงการทำกิจกรรมเสริมสร้างคุณภาพผู้เรียนตามอัธยาศัย
6. ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการจัดการกิจกรรมเสริมสร้างคุณภาพผู้เรียนตามอัธยาศัย

คำอธิบายรายวิชา

ปฏิบัติกิจกรรมเสริมสร้างทักษะ ประสบการณ์วิชาการ วิชาชีพ กิจกรรมพัฒนาคุณภาพชีวิต กิจกรรมพัฒนาองค์กร ชุมชน สังคม กิจกรรมเกี่ยวกับชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ กิจกรรมจิตอาสา กิจกรรมกีฬานันทนาการ กิจกรรมการป้องกันการทุจริต กิจกรรมอื่น ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อชุมชนและสังคม

20000-2011

กิจกรรมเสริมสร้างผู้เรียนตามอัธยาศัย 2

0-2-0

Recreational Activity for Learners Development 2

อ้างอิงมาตรฐาน

-

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา

มีทักษะวิชาการ วิชาชีพ การจัดการกิจกรรมพัฒนาคุณภาพชีวิต และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจหลักการและกระบวนการเสริมสร้างทักษะประสบการณ์วิชาการและวิชาชีพ การพัฒนาคุณภาพชีวิต การพัฒนาองค์กร ชุมชน และสังคม
2. วางแผน ลงมือปฏิบัติ การโค้ชชิ่ง การประเมินผล และปรับปรุงการทำงานในการร่วมกิจกรรมเสริมสร้างคุณภาพผู้เรียนตามอัธยาศัย
3. มีเจตคติและกิจนิสัยที่ดีในการทำงานด้วยความรับผิดชอบ มีวินัย พอเพียง ซื่อสัตย์ จิตอาสา มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่น
4. สามารถประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการจัดการกิจกรรมเสริมสร้างคุณภาพผู้เรียนตามอัธยาศัย

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับกิจกรรมเสริมสร้างคุณภาพผู้เรียนตามอัธยาศัยตามหลักการและกระบวนการ
2. ใช้กระบวนการกลุ่ม การโค้ชชิ่ง เทคโนโลยีดิจิทัล การเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดีในการร่วมกิจกรรมเสริมสร้างคุณภาพผู้เรียนตามอัธยาศัย
3. วางแผนและปฏิบัติกิจกรรมเสริมสร้างคุณภาพผู้เรียนตามอัธยาศัยตามหลักการ กระบวนการ ลักษณะและวัตถุประสงค์ของกิจกรรม
4. ปฏิบัติกิจกรรมพัฒนาคุณภาพชีวิต กิจกรรมพัฒนาองค์กร ชุมชนและสังคม กิจกรรมเกี่ยวกับชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ กิจกรรมจิตอาสา กิจกรรมกีฬาและนันทนาการ กิจกรรมการป้องกันการทุจริต และกิจกรรมอื่น ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อชุมชนและสังคม
5. ประเมินผลและปรับปรุงการทำกิจกรรมเสริมสร้างคุณภาพผู้เรียนตามอัธยาศัย
6. ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการจัดการกิจกรรมเสริมสร้างคุณภาพผู้เรียนตามอัธยาศัย

คำอธิบายรายวิชา

ปฏิบัติกิจกรรมเสริมสร้างทักษะ ประสบการณ์วิชาการ วิชาชีพ กิจกรรมพัฒนาคุณภาพชีวิต กิจกรรมพัฒนาองค์กร ชุมชน สังคม กิจกรรมเกี่ยวกับชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ กิจกรรมจิตอาสา กิจกรรมกีฬานันทนาการ กิจกรรมการป้องกันการทุจริต กิจกรรมอื่น ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อชุมชนและสังคม

20000-2012

กิจกรรมเสริมสร้างผู้เรียนตามอัธยาศัย 3

0-2-0

Recreational Activity for Learners Development 3

อ้างอิงมาตรฐาน

-

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา

มีทักษะวิชาการ วิชาชีพ การจัดการกิจกรรมพัฒนาคุณภาพชีวิต และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจหลักการและกระบวนการเสริมสร้างทักษะประสบการณ์วิชาการและวิชาชีพ การพัฒนาคุณภาพชีวิต การพัฒนาองค์กร ชุมชน และสังคม
2. วางแผน ลงมือปฏิบัติ การโค้ชชิ่ง การประเมินผล และปรับปรุงการทำงานในการร่วมกิจกรรมเสริมสร้างคุณภาพผู้เรียนตามอัธยาศัย
3. มีเจตคติและกิจนิสัยที่ดีในการทำงานด้วยความรับผิดชอบ มีวินัย พอเพียง ซื่อสัตย์ จิตอาสา มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่น
4. สามารถประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการจัดการกิจกรรมเสริมสร้างคุณภาพผู้เรียนตามอัธยาศัย

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับกิจกรรมเสริมสร้างคุณภาพผู้เรียนตามอัธยาศัยตามหลักการและกระบวนการ
2. ใช้กระบวนการกลุ่ม การโค้ชชิ่ง เทคโนโลยีดิจิทัล การเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดีในการร่วมกิจกรรมเสริมสร้างคุณภาพผู้เรียนตามอัธยาศัย
3. วางแผนและปฏิบัติกิจกรรมเสริมสร้างคุณภาพผู้เรียนตามอัธยาศัยตามหลักการ กระบวนการ ลักษณะและวัตถุประสงค์ของกิจกรรม
4. ปฏิบัติกิจกรรมพัฒนาคุณภาพชีวิต กิจกรรมพัฒนาองค์กร ชุมชนและสังคม กิจกรรมเกี่ยวกับชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ กิจกรรมจิตอาสา กิจกรรมกีฬาและนันทนาการ กิจกรรมการป้องกันการทุจริต และกิจกรรมอื่น ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อชุมชนและสังคม
5. ประเมินผลและปรับปรุงการทำกิจกรรมเสริมสร้างคุณภาพผู้เรียนตามอัธยาศัย
6. ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการจัดการกิจกรรมเสริมสร้างคุณภาพผู้เรียนตามอัธยาศัย

คำอธิบายรายวิชา

ปฏิบัติกิจกรรมเสริมสร้างทักษะ ประสบการณ์วิชาการ วิชาชีพ กิจกรรมพัฒนาคุณภาพชีวิต กิจกรรมพัฒนาองค์กร ชุมชน สังคม กิจกรรมเกี่ยวกับชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ กิจกรรมจิตอาสา กิจกรรมกีฬานันทนาการ กิจกรรมการป้องกันการทุจริต กิจกรรมอื่น ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อชุมชนและสังคม

ภาคผนวก



คำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ที่ 1536 /2567

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2567
และหลักสูตรระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2567

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาได้ใช้หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2562 และหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2563 บัดนี้ครบกำหนดที่จะต้องดำเนินการพัฒนาหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ และประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง กรอบคุณวุฒิอาชีวศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2562 ได้กำหนดให้สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา สถาบันการอาชีวศึกษาและสถานศึกษาจัดให้มีการพัฒนาหลักสูตรหรือปรับปรุงหลักสูตรที่อยู่ในความรับผิดชอบอย่างต่อเนื่อง อย่างน้อยทุก 5 ปี นั้น

เพื่อให้การดำเนินงานพัฒนาหลักสูตรระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2567 และหลักสูตรระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2567 ใน 12 ประเภทวิชา 43 กลุ่มอาชีพ 105 สาขาวิชา ให้มีเนื้อหาที่ทันสมัย พัฒนาคุณภาพผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาให้มีความรู้ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะวิชาชีพพร้อมเข้าสู่ตลาดแรงงาน เทียบเคียงคุณวุฒิในระดับนานาชาติ รวมทั้งสามารถประกอบอาชีพอิสระเพื่อเพิ่มศักยภาพและขีดความสามารถในการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติ และเตรียมความพร้อมรองรับ การปรับโครงสร้างประเทศไทยไปสู่ไทยแลนด์ 4.0 โดยพัฒนาหลักสูตรอาชีวศึกษาปัจจุบันให้เป็นหลักสูตรฐานสมรรถนะทุกระดับและเป็นไปอย่างต่อเนื่องเพื่อตอบสนองความต้องการของผู้ใช้ผลผลิต และให้ทันกับความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว สามารถรองรับยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2567 และหลักสูตรระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2567 ดังต่อไปนี้

ที่ปรึกษา

1. เลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
2. รองเลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
3. รองเลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
4. รองเลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
5. ผู้ช่วยเลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
6. ที่ปรึกษาด้านมาตรฐานอาชีวศึกษารัฐกิจและบริการ
7. ที่ปรึกษาด้านมาตรฐานอาชีวศึกษาเกษตรกรรมและประมง
8. ที่ปรึกษาด้านมาตรฐานอาชีวศึกษาช่างอุตสาหกรรม
9. ผู้อำนวยการสำนักนโยบายและแผนการอาชีวศึกษา
10. ผู้อำนวยการสำนักพัฒนาสมรรถนะครูและบุคลากรอาชีวศึกษา
11. ผู้อำนวยการศูนย์อาชีวศึกษาทวิภาคี

12. ผู้อำนวยการสำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ
13. หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์
14. นางปัทมา วีระวานิช ผู้ทรงคุณวุฒิด้านอาชีวศึกษา
15. นางศิริพรรณ ชุมชุม ผู้ทรงคุณวุฒิด้านอาชีวศึกษา
16. นายวณิชย์ อ่วมศรี ผู้ทรงคุณวุฒิด้านอาชีวศึกษา

คณะกรรมการวิชาการ วิทยากร และวิทยากรกลุ่ม

1. นายประชาคม จันทรัชิต ผู้ทรงคุณวุฒิ
2. นายผดุงชัย ภูพัฒน์ ผู้ทรงคุณวุฒิ
3. นางผ่องพรรณ จรัสจินดารัตน์ ผู้ทรงคุณวุฒิ
4. นางสาววัลลภา อยู่ทอง ผู้ทรงคุณวุฒิ
5. นายสุชาติ กิจพิทักษ์ ผู้ทรงคุณวุฒิ
6. นางอโนทยา เรืองศรี ผู้ทรงคุณวุฒิ
7. นายเขมนรินทร์ รัตนอัมพวัลย์ รองประธานสภาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมแห่งประเทศไทย
8. นายสุทธิพงศ์ เผื่อนพิภพ รองประธานสภาอุตสาหกรรมท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย
9. นายเฉลิมวุฒิ แทนสุวรรณ ประธานคณะกรรมการร่วมภาครัฐและเอกชน เพื่อผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษา (อ.กรอ.อศ.) กลุ่มอาชีพพาณิชยนาวี
10. นายเฉลิมศักดิ์ ลุยตัน บริษัท สยามคูโบต้าคอร์ปอเรชั่น จำกัด
11. นายพงษ์พร คงลือชา ผู้จัดการทั่วไปฝ่ายคนประจำเรือ บริษัท ไทรีเซน (กรุงเทพ) จำกัด
12. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ขจรศักดิ์ ศิริมัย มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
13. ผู้ช่วยศาสตราจารย์เมธา อึ้งทอง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ
14. ผู้ช่วยศาสตราจารย์บัญชา เหลือแดง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์
15. ผู้ช่วยศาสตราจารย์โสรัจ พฤตโกมล มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์
16. นายกาญจน์บัญชา พานิชเจริญ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์
17. ผู้ช่วยศาสตราจารย์กิตติพงษ์ พุ่มโกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์
18. ผู้ช่วยศาสตราจารย์รังสรรค์ ร่วมนิคม มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์
19. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชาญชัย วงศ์สิริสวัสดิ์ มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์
20. รองศาสตราจารย์ปัญญา หมั่นเก็บ สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง
21. รองศาสตราจารย์สันติ ตันตระกูล สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง
22. นางพันธ์ทวี สหะรัตน์ ข้าราชการบำนาญ
23. นางวรรณมา หมดมลทิน ข้าราชการบำนาญ
24. นางสาวกิ้งแก้ว อาธิรักษ์ ข้าราชการบำนาญ
25. นางสาวนุชนาถ อุดสาพานิช ข้าราชการบำนาญ
26. นางสาวไบหยก เมธนาวัน ข้าราชการบำนาญ
27. นางสาวรัชนิพร รักเรือง ข้าราชการบำนาญ
28. นางสาวละเอียด จุฑานันท์ ข้าราชการบำนาญ
29. นายธนิต อาภรณ์รัตน์ ข้าราชการบำนาญ
30. นายพนมพร แฉล้มเขตต์ ข้าราชการบำนาญ
31. นางสาววิดา วัฒนาเมธี ข้าราชการบำนาญ

32. นายสุทธิ พุ่มพิทักษ์	ข้าราชการบำนาญ
33. นายสุทธิเดช เพิ่มสินธุ์	ข้าราชการบำนาญ
34. นายสุรพล นามเสนา	ข้าราชการบำนาญ
35. นายอนุสิษฐ ประเสริฐดี	ข้าราชการบำนาญ
36. นางสาววิภา พงษ์พิจิตร	ข้าราชการบำนาญ
37. นางวิรัตน์ ขวัญเย็น	ข้าราชการบำนาญ
38. นางสาวโอมิกา บุญกัน	สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน)
39. นางสาวพรภัทรา ฉิมพลอย	สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน)
40. นางบุษกร เสนีย์โยธิน	สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน)
41. นายนิติ นาชิต	รองเลขาธิการสภาการศึกษา
42. นางสาวกาญจนา หงษ์รัตน์	สำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษา
43. นางสาวมาลีวรรณ ปูนขุนทด	สำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษา
44. นายวิชัยณรงค์ ปุ่นแก้ว	สำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษา
45. นายจรรณ เตชะเจริญกิจ	หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์
46. นางสาววนิดา แอนันต์	หน่วยศึกษานิเทศก์
47. ว่าที่ร้อยตรี ฐิติพงษ์ ปัญญาคำ	หน่วยศึกษานิเทศก์
48. นายวิระหาร ท้าวคำมา	หน่วยศึกษานิเทศก์
49. นายสิทธิชัย ชำนาญ	หน่วยศึกษานิเทศก์
50. นายไพรัตน์ พรหมมา	หน่วยศึกษานิเทศก์
51. นางพชรกร ปัญญาคำ	หน่วยศึกษานิเทศก์
52. นางสาวนริศรา ชูรา	หน่วยศึกษานิเทศก์
53. นางสาวโสภิตา ลิ้มวัฒนาพันธ์	หน่วยศึกษานิเทศก์
54. นายศิวาวุธ แสงสวาสดี	สำนักบริหารการอาชีวศึกษาเอกชน
55. นางภรณีพัฒน์ มูลไชย	ผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมและพัฒนาอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ
56. นางสาวดุชนันท์ น้อยใจบุญ	ผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมและพัฒนาอาชีวศึกษาภาคตะวันออก และกรุงเทพมหานคร
57. นายมงคล แสงอรุณ	ศูนย์ส่งเสริมและพัฒนาอาชีวศึกษาภาคตะวันออกและกรุงเทพมหานคร
58. นายชัยรัตน์ เพ็ญพลอย	สถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง 4
59. นายศรายุทธ ทองอุทัย	สถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง 5
60. นายพินิตศิลป์ ทัพนันตกุล	ผู้อำนวยการวิทยาลัยศิลปหัตถกรรมนครศรีธรรมราช
61. นายประสิทธิ์ วัชรินทร์พร	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพหลังสวน
62. นายพิรพงษ์ พันธุ์โสตา	ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาเทคโนโลยีฐานวิทยาศาสตร์ (ชลบุรี)
63. นางประกาย ไสยะอาด	รองผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพไชยา

คณะกรรมการดำเนินงานและวิชาการ

1. ผู้อำนวยการสำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ	ประธานกรรมการ
2. นางทิพวรรณ วงศ์วีเชียร	ผู้อำนวยการกลุ่มมาตรฐานอาชีวศึกษารัฐกิจและบริการ กรรมการ
3. นางสาวพรชชล ทองคู่	ผู้อำนวยการกลุ่มมาตรฐานอาชีวศึกษาอุตสาหกรรม กรรมการ
4. นางสาวอรรณพ พรหมใหม่	ผู้อำนวยการกลุ่มมาตรฐานอาชีวศึกษาเกษตรกรรมและประมง กรรมการ
5. นางสาวเพ็ญภา ไพโรจน์	ผู้อำนวยการกลุ่มคุณวุฒิทางการศึกษาวิชาชีพ กรรมการ

6. นางสาววรรณิ...

6. นางสาววรรณิ หวังกิตติพร	หัวหน้ากลุ่มจัดการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ	กรรมการ
7. นางสาวจุติมา เกรียงเดชาสันติ	สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ	กรรมการ
8. นางสาวกรรณิการ์ มันทาภรณ์	สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ	กรรมการ
9. นางสาวสุภัทรา ศรีทอง	สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ	กรรมการ
10. นางสาวอารี โอสดจันทร์	สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ	กรรมการ
11. นายสุธาดา อาภาประเทือง	สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ	กรรมการ
12. นายภานุรังสรรค์ แบนแก้ว	สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ	กรรมการ
13. นายไพชยนต์ จันท	สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ	กรรมการ
14. นางสาววรรณธิดา พวยพุง	สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ	กรรมการ
15. นางสาวจิตาภา ราตรีวิจิตร	สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ	กรรมการ
16. นายศรัทธา บุญรอด	สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ	กรรมการ
17. นางสาวธัญญา ศพลพิพัฒน์	สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ	กรรมการ
18. นางสาวศุภลียา เจริญสุข	สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ	กรรมการ
19. นางสาววราภรณ์ ฉ่ำไย	สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ	กรรมการ
20. นางสาวมูจลินทร์ ยะตัน	สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ	กรรมการ
21. นายธัญญภัทร์ ศรีสุระ	สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ	กรรมการ
22. นางสาวชนิสรา จิตผ่อง	สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ	กรรมการ
23. นางสาวภัทราวดี ผลโคก	สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ	กรรมการ
24. นางสาวจิราพร จันทเพ็ง	สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ	กรรมการ
25. นายโสพัฒน์ ปาณานนท์	สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ	กรรมการ
26. นางสาวศิริมาศ สิทธิกรม	สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ	กรรมการ
27. นางสาวนวรรตน์ อนันตภักดิ์	สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ	กรรมการ
28. นายวรท ศรีขาว	สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ	กรรมการ
29. นางสาวสุพัตรา คำแก้ว	สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ	กรรมการ
30. นางสาวนภัสสร ชื่นมีศรี	สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ	กรรมการ
31. นางสาวนลินี แก้วสุกใส	สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ	กรรมการ
32. นายพนทกร โตพิทักษ์	สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ	กรรมการ
33. นางภคพร เพชรรัตน์	สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ	กรรมการและเลขานุการ
34. นางวัลยา น้อยนาม	สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
35. นางอัจฉราภรณ์ เสมคำ	สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
36. นางอมรรัตน์ มณีวงษ์	สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
37. นายพิศาล บุญมาวาสนาส่ง	สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
38. นายพิเชษฐ มีทองคำ	สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
39. นายธีรวัฒน์ เกตุมณี	สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร

1. หมวดสมรรถนะแกนกลาง

กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร (กลุ่มวิชาภาษาไทย)

1. นางสาวศิษฏานุช อุทธา	วิทยาลัยการอาชีพโพหนอง	กรรมการ
2. นางสนธิฐา วุฒิกัยการ	วิทยาลัยพัฒนการธนบุรี	กรรมการ

3. นายตะวัน ชัยรัตน์	วิทยาลัยสารพัดช่างเชียงใหม่	กรรมการ
4. นางสาวศิริพันธ์ คงโต	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีสุพรรณบุรี	กรรมการ
5. นางสาวดาวสกาย พูลเกษ	วิทยาลัยเทคนิคกำแพงเพชร	กรรมการ
6. นางสาวกรรณา โพธิ์เต็ง	วิทยาลัยเทคนิคราชบุรี	กรรมการ
7. นายวัชร ถานเจริญ	วิทยาลัยเทคนิคสกลนคร	กรรมการ
<u>กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร (กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ)</u>		
1. นางสาววันเพ็ญ คະສະຣຣມ	วิทยาลัยการอาชีพศึกษาปทุมธานี	กรรมการ
2. นางสาวรัชนี สุขก่ำ	วิทยาลัยการอาชีพแม่น้ำแคว	กรรมการ
3. นางสาวอภิญญา บัวคำโคตร	วิทยาลัยอาชีวศึกษาอุดรธานี	กรรมการ
4. นางสาวธัญลักษณ์ พลแหลม	วิทยาลัยเทคนิคจันทบุรี	กรรมการ
5. นางฤชวี ฉัตรวิริยวงศ์	วิทยาลัยเทคนิคระยอง	กรรมการ
6. นางสาวณัฐนันท์ ตั้งสุจริตธรรม	วิทยาลัยเทคนิคนครสวรรค์	กรรมการ
7. นางสาวณฐมน ทองปาน	วิทยาลัยเทคนิคสมุทรสงคราม	กรรมการ
8. นางจิตมนัส ท่อแก้ว	วิทยาลัยเทคนิคหนองบัวลำภู	กรรมการ
9. นางศศิวิมล ศุภรัตน์	วิทยาลัยเทคนิคหาดใหญ่	กรรมการ
<u>กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา (กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์)</u>		
1. นายชัยยศ มีสวัสดิ์	วิทยาลัยการอาชีพปราจีนบุรี	กรรมการ
2. นางศิริรัตน์ เสวรัตน์	วิทยาลัยอาชีวศึกษาชุมพร	กรรมการ
3. นางพัศณิญา สีหาพัฒน์	วิทยาลัยเทคนิคชุมพร	กรรมการ
4. นางสาวกณินนรีภรณ์ พัฒนเจริญธรรม	วิทยาลัยเทคนิคลพบุรี แห่งที่ 2	กรรมการ
5. นางสาวชนิดาภา พิมพ์ลา	วิทยาลัยเทคนิคมีนบุรี	กรรมการ
6. นางสุกัญญา ณ น่าน	วิทยาลัยเทคนิคน่าน	กรรมการ
7. นายอาคม นาคน้อย	วิทยาลัยเทคนิคคนครนายก	กรรมการ
<u>กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา (กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์)</u>		
1. ว่าที่ร้อยตรี กิตติ อนุวัฒน์	วิทยาลัยการอาชีพวังไกลกังวล	กรรมการ
2. นางวิมล วงศ์คำแก้ว	วิทยาลัยอาชีวศึกษาร้อยเอ็ด	กรรมการ
3. นางสาวบัวใส ศรีไชย	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีอุบลราชธานี	กรรมการ
4. นางสาวเสาวลักษณ์ สมศรี	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีอุบลราชธานี	กรรมการ
5. นางสิริอร สกุดเดช	วิทยาลัยเทคนิคสัททีบ	กรรมการ
6. นายพัชพงษ์ จันทร์ลี	วิทยาลัยเทคนิคปราจีนบุรี	กรรมการ
<u>กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต (กลุ่มวิชาสังคมศึกษา)</u>		
1. นางสาวนาถิส กาปา	วิทยาลัยการอาชีพสุโขทัย-โก-ลก	กรรมการ
2. นายกรกฎ รอดพูล	วิทยาลัยเทคนิคปราจีนบุรี	กรรมการ
3. นางเบญจมาศ ศิริรัตน์	วิทยาลัยเทคนิคตรัง	กรรมการ
4. นางสาวมณฑิรา เรืองเกิด	วิทยาลัยเทคนิคสุราษฎร์ธานี	กรรมการ
5. นางสาวศุภลักษณ์ หลวงนา	วิทยาลัยเทคนิคชุมพร	กรรมการ
6. นายจิระศักดิ์ สีมุ่ย	วิทยาลัยเทคนิคนครโคราช	กรรมการ
7. นายภาณุวัฒน์ พุจักรคำ	วิทยาลัยเทคนิคลำปาง	กรรมการ

กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต (กลุ่มวิชาสุขศึกษาและพลศึกษา)

1. นายธงชัย ทองเสวก	วิทยาลัยอาชีวศึกษาฉะเชิงเทรา	กรรมการ
2. นายวาทีน แยมวารี	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีราชบุรี	กรรมการ
3. นายศุภวิชญ์ คำหอม	วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาบุรี	กรรมการ
4. นายธนสิทธิ์ ทรัพย์อร่าม	วิทยาลัยเทคนิคปทุมธานี	กรรมการ
5. นายกิตติพงศ์ จินา	วิทยาลัยเทคนิคลำพูน	กรรมการ
6. ว่าที่ร้อยตรี ยศสุพล สำเภารอด	วิทยาลัยเทคนิคอ่างทอง	กรรมการ

กิจกรรมเสริมหลักสูตร

1. นางสาวสุภาวดี เสนาะกรรม	วิทยาลัยการอาชีพปัตตานี	กรรมการ
2. นางสาวพรรณลักษณ์ มหาวิน	วิทยาลัยอาชีวศึกษาแพร่	กรรมการ
3. นายณัฐวุฒิ พิงกุศล	วิทยาลัยอาชีวศึกษาปัตตานี	กรรมการ
4. นายพูนศักดิ์ ศิริรัตน์วรากล	วิทยาลัยเทคนิคมีนบุรี	กรรมการ
5. นางปิณดา ประยูรวงศ์	วิทยาลัยเทคนิคสมุทรสาคร	กรรมการ
6. นางสาวอรรณพ นิมดวง	วิทยาลัยเทคนิคตรัง	กรรมการ
7. นายวริทธิ์ธร กอยขุนทด	วิทยาลัยเทคนิคประจวบคีรีขันธ์	กรรมการ

2. ประเภทวิชาอุตสาหกรรม

กลุ่มอาชีพเครื่องกลและยานยนต์

สาขาวิชาช่างยนต์ /สาขาวิชาเทคนิคเครื่องกล

1. นายสมิตร คชวงษ์	รองผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคฉะเชิงเทรา	ประธานกรรมการ
2. นายประเสริฐ ศรีอุดม	วิทยาลัยการอาชีพนครศรีธรรมราช	กรรมการ
3. นายสมหมาย สมแก้ว	วิทยาลัยเทคนิคสัททีบ	กรรมการ
4. นายปวิ ศรีอภัย	วิทยาลัยเทคนิคสมุทรปราการ	กรรมการ
5. นายบุญมี ปะลาวัน	วิทยาลัยเทคนิคสตูล	กรรมการ
6. นายปรีดา ตรงสาหัส	วิทยาลัยเทคนิคฉะเชิงเทรา	กรรมการ
7. นางสาวนนทิตา ปาวิสัย	วิทยาลัยเทคนิคฉะเชิงเทรา	กรรมการ
8. นางสาวรังสิยา จรัมย์ฤทธิ์	วิทยาลัยเทคนิคฉะเชิงเทรา	กรรมการ
9. นายเกษตรสันต์ จันทรา	วิทยาลัยเทคนิคฉะเชิงเทรา	กรรมการและเลขานุการ

สาขาวิชาช่างซ่อมบำรุงเรือ /สาขาวิชาเทคนิคซ่อมบำรุงเรือ

1. นายระวิ ดาบทอง	ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคภูเก็ต	ประธานกรรมการ
2. นายธนากร ช่วยการ	วิทยาลัยเทคนิคกระบี่	กรรมการ
3. นายยุกุทธ รอดสม	วิทยาลัยเทคโนโลยีและอุตสาหกรรมการต่อเรือนครศรีธรรมราช	กรรมการ
4. นายธีระวัฒน์ ลุงกี	วิทยาลัยเทคนิคตรัง	กรรมการ
5. นายระวีวงศ์ ดุกหลิม	วิทยาลัยเทคนิคภูเก็ต	กรรมการ
6. นายสุวัฒน์ ขายเลี้ยง	วิทยาลัยเทคนิคภูเก็ต	กรรมการ
7. นายวสันต์ ปฏิพัทธ์พิทักษ์	วิทยาลัยเทคนิคภูเก็ต	กรรมการ
8. นายวิทวัส แกมจินดา	วิทยาลัยเทคนิคภูเก็ต	กรรมการ
9. นายสุวัฒน์ ลิ้มปานนท์	รองผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคภูเก็ต	กรรมการและเลขานุการ

สาขาวิชาเทคโนโลยีบริการยานยนต์

1. นายพิเชษฐ์ หาดี้	ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคอุตสาหกรรมยานยนต์	ประธานกรรมการ
2. นายยุทธพล เบอรพันธ์	วิทยาลัยการอาชีวศึกษาปทุมธานี	กรรมการ
3. นางสาวนวลปรางค์ ภาคสาร	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีราชบุรี	กรรมการ
4. นายรัชชัย มะติมุ	วิทยาลัยเทคโนโลยียานยนต์โตโยต้า	กรรมการ
5. นายสิทธิพล ศรีวิเศษ	วิทยาลัยเทคนิคอุตสาหกรรมยานยนต์	กรรมการ
6. นายอภิสิทธิ์ ภูผิวผา	วิทยาลัยเทคนิคอุตสาหกรรมยานยนต์	กรรมการ
7. นายทัศนัย ฉุนชื่นจิตต์	รองผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิค อุตสาหกรรมยานยนต์	กรรมการและเลขานุการ

สาขาวิชาช่างซ่อมบำรุงเครื่องจักรกลเกษตร /สาขาวิชาเทคนิคเครื่องจักรกลเกษตร

1. นางสาวคันสนีย์ สายะสนธิ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีวศึกษาปทุมธานี	ประธานกรรมการ
2. นายเฉลิมพร เอี่ยมมี	วิทยาลัยการอาชีวศึกษาปทุมธานี	กรรมการ
3. นายอานนท์ สะและห์	วิทยาลัยการอาชีวศึกษาปทุมธานี	กรรมการ
4. นายนาวี นาวิทรานนท์	วิทยาลัยเทคนิคสตั๊ปป	กรรมการ
5. นายอมเรศร์ หวังดี	วิทยาลัยเทคนิคนางรอง	กรรมการ
6. นายอรรณู แก้วเพ็ชร	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีลพบุรี	กรรมการ
7. นายศักดิ์ชัย จรล้าโกน	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีสงขลา	กรรมการ
8. นายสุวัฒน์ อินทร์ด้วง	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีสงขลา	กรรมการ
9. นางสาวหทัยชนก พึ่งยนต์	รองผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีวศึกษาปทุมธานี	กรรมการและเลขานุการ

สาขาวิชยานยนต์ไฟฟ้า /สาขาวิชาเทคนิคยานยนต์ไฟฟ้า

1. นายนิทัศน์ วีระโพธิ์ประสิทธิ์	ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคชลบุรี	ประธานกรรมการ
2. นางสาวมณฑิตา สุวรรณเกิด	วิทยาลัยเทคนิคฉะเชิงเทรา	กรรมการ
3. นายธีรวิฑูร ผิวจิตร	วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช	กรรมการ
4. นายมารวย อินทร์แป้นพะเนา	วิทยาลัยเทคนิคนครราชสีมา	กรรมการ
5. นายศุเกียรติ ราชสมบูรณ์	วิทยาลัยเทคนิคตราด	กรรมการ
6. นายธนวิทย์ ชินรัตน์	วิทยาลัยเทคนิคอ่างทอง	กรรมการ
7. นางสาวปาริชาติ จันท์ประเสริฐ	วิทยาลัยเทคนิคชลบุรี	กรรมการ
8. นายอรรณพ ใจเอื้อ	วิทยาลัยเทคนิคชลบุรี	กรรมการ
9. นายมานิช รังษิณรัตน์	วิทยาลัยเทคนิคชลบุรี	กรรมการและเลขานุการ

สาขาวิชาตัวถังและสีรถยนต์ /สาขาวิชาเทคโนโลยีอุตสาหกรรมตัวถังและสีรถยนต์

1. นายณรงค์ หวังอิน	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพไชยา	ประธานกรรมการ
2. นายฉลอง ศิริเพ็ง	วิทยาลัยเทคนิคอ่างทอง	กรรมการ
3. นายชนะพงศ์ มีธีรณ	วิทยาลัยเทคนิคโคกสำโรง	กรรมการ
4. นางสาวณัฐนิชา ร่าหมาน	วิทยาลัยการอาชีพไชยา	กรรมการ
5. นางสาวรุ่งนภา ทิพย์สุวรรณ	วิทยาลัยการอาชีพไชยา	กรรมการ
6. นายสุริยา กันลือนาม	วิทยาลัยการอาชีพไชยา	กรรมการ
7. นายศุภชัย จันท์ประดิษฐ์	รองผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพไชยา	กรรมการและเลขานุการ

กลุ่มอาชีพอุตสาหกรรมการผลิต

สาขาวิชาช่างกลโรงงาน /สาขาวิชาเทคนิคการผลิต

1. นายอรุณ เกื้อนพันธ์	ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคสมุทรสงคราม	ประธานกรรมการ
2. นายสุนทร วีระเดชกุล	วิทยาลัยเทคนิคปทุมธานี	กรรมการ
3. นายชินเรศ มณีชัย	วิทยาลัยเทคนิคลำพูน	กรรมการ
4. นายจรูญศักดิ์ บุชบา	วิทยาลัยเทคนิคร้อยเอ็ด	กรรมการ
5. นายอำนาจ ศรีจันบาล	วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช	กรรมการ
6. ว่าที่ร้อยตรี ฐิติพงษ์ วุฒิพงษ์	วิทยาลัยเทคนิคสมุทรสงคราม	กรรมการ
7. นายสุทิน โสรรัตน์ถาวร	วิทยาลัยเทคนิคสมุทรสงคราม	กรรมการ
8. นายสมชาย สุญสินัย	วิทยาลัยเทคนิคสมุทรสงคราม	กรรมการและเลขานุการ

สาขาวิชาช่างเชื่อมโลหะ /สาขาวิชาเทคนิคโลหะ

1. นายสมศักดิ์ ไชยโสภา	ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคหาดใหญ่	ประธานกรรมการ
2. นายสัญญา พิเคราะห์	วิทยาลัยเทคนิคฉะเชิงเทรา	กรรมการ
3. นายธีรวัฒน์ เสมอดน	วิทยาลัยเทคนิคสัทหีบ	กรรมการ
4. นายดำรงคัมิตร์ เขียนขุนทด	วิทยาลัยเทคนิคสระบุรี	กรรมการ
5. นายมานพ คำภีระ	วิทยาลัยเทคนิคสระบุรี	กรรมการ
6. นายอัศคกิตต์ แก้วดำ	วิทยาลัยเทคนิคหาดใหญ่	กรรมการ
7. นางสาวเกปรียา น้อมอ่อนศรี	วิทยาลัยเทคนิคหาดใหญ่	กรรมการ
8. นางสาวธมลวรรณ จันทร์คล้าย	วิทยาลัยเทคนิคหาดใหญ่	กรรมการ
9. นางสาวอนัญญา เรืองเพ็ง	รองผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคหาดใหญ่	กรรมการและเลขานุการ

สาขาวิชาช่างเขียนแบบเครื่องกล /สาขาวิชาเขียนแบบเครื่องกล

1. นายนนธ์พันธุ์ พิมพ์	ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครราชสีมา	ประธานกรรมการ
2. นางสาวญาณิ กลั่นภูมิศรี	วิทยาลัยเทคนิคราชบุรี	กรรมการ
3. นายชาติ ศรีวิเชียร	วิทยาลัยเทคนิคราชบุรี	กรรมการ
4. นายอรรถพล สุชีวุฒิ	วิทยาลัยเทคนิคพระนครศรีอยุธยา	กรรมการ
5. นายศุภมิตร กิจเฮว	วิทยาลัยเทคนิคขอนแก่น	กรรมการ
6. นางสาวอุษา เสี่ยมสูงเนิน	วิทยาลัยเทคนิคนครราชสีมา	กรรมการ
7. นายวรกานต์ ตาแสง	วิทยาลัยเทคนิคนครราชสีมา	กรรมการ
8. นางสาวณัฐชา แสนสุข	วิทยาลัยเทคนิคนครราชสีมา	กรรมการ
9. นายกรภัทร์ จุ่มยิ้ม	รองผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครราชสีมา	กรรมการและเลขานุการ

สาขาวิชาช่างซ่อมบำรุง /สาขาวิชาเทคนิคอุตสาหกรรม

1. ว่าที่ร้อยเอก บพิตร บุรมี	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพกบินทร์บุรี	ประธานกรรมการ
2. นายธนวรรณ ภูเจริญ	วิทยาลัยเทคนิคกาญจนบุรี	กรรมการ
3. นายวรพงศ์ สว่างศรี	วิทยาลัยเทคนิคสิงห์บุรี	กรรมการ
4. นายสันติ ปรางแก้ว	วิทยาลัยเทคนิคท่าหลวงจันทิมนต์ไทยอนุสรณ์	กรรมการ
5. นายทรงกลด พลเสน	วิทยาลัยการอาชีพกบินทร์บุรี	กรรมการ
6. นายนิรติชัย แคล้อย	วิทยาลัยการอาชีพกบินทร์บุรี	กรรมการ

- | | | |
|--------------------------|---|---------------------|
| 7. นายสมชาติ หุ่นส่วน | วิทยาลัยการอาชีพกบินทร์บุรี | กรรมการ |
| 8. นายยิ่งศักดิ์ คำสิงห์ | รองผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพกบินทร์บุรี | กรรมการและเลขานุการ |

สาขาวิชาช่างต่อเรือ /สาขาวิชาเทคโนโลยีการต่อเรือ

- | | | |
|-----------------------------------|--|---------------------|
| 1. นายไชยเชษฐ์ ย้อย่างทอง | ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคโนโลยีและอุตสาหกรรม
การต่อเรือนครศรีธรรมราช | ประธานกรรมการ |
| 2. นายปรีชา แก้วมณี | รองผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคอุตสาหกรรมยานยนต์ | กรรมการ |
| 3. นายวิระวุฒิ ลำโป | วิทยาลัยประมงสมุทรสาคร | กรรมการ |
| 4. นายชาญชัย ศิริกระจ่าง | วิทยาลัยเทคโนโลยีและอุตสาหกรรมการต่อเรือ
พระนครศรีอยุธยา | กรรมการ |
| 5. นางสาวณัฐธรรักษ์ อุดมไพจิตรกุล | วิทยาลัยเทคโนโลยีและอุตสาหกรรมการต่อเรือ
นครศรีธรรมราช | กรรมการ |
| 6. นายนคม เกตุเกลี้ยง | วิทยาลัยเทคโนโลยีและอุตสาหกรรมการต่อเรือ
นครศรีธรรมราช | กรรมการ |
| 7. นายพิทักษ์ รอดแก้ว | วิทยาลัยเทคโนโลยีและอุตสาหกรรมการต่อเรือ
นครศรีธรรมราช | กรรมการ |
| 8. นายภิเชก บัวเพ็ชร | วิทยาลัยเทคโนโลยีและอุตสาหกรรมการต่อเรือ
นครศรีธรรมราช | กรรมการ |
| 9. นายฉัตรชัย อนุวัฒน์ | วิทยาลัยเทคโนโลยีและอุตสาหกรรมการต่อเรือ
พระนครศรีอยุธยา | กรรมการและเลขานุการ |

สาขาวิชาการตรวจสอบโดยไม่ทำลาย

- | | | |
|------------------------------------|---------------------------------|---------------------|
| 1. นางอรทัย โยธินรุ่งเรือง สุดสงวน | ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคสตั๊ปป | ประธานกรรมการ |
| 2. นางสาวพิมพ์พิมล โฉลกเหมาะ | วิทยาลัยเทคนิคสตั๊ปป | กรรมการ |
| 3. นายธีรวัฒน์ เสมอดน | วิทยาลัยเทคนิคสตั๊ปป | กรรมการ |
| 4. นางสาวกิตติยาภรณ์ รถทอง | วิทยาลัยเทคนิคสตั๊ปป | กรรมการและเลขานุการ |

สาขาวิชาผลิตเครื่องมือแพทย์ /สาขาวิชาเทคนิคผลิตเครื่องมือแพทย์

- | | | |
|--------------------------------|--------------------------------------|---------------------|
| 1. นายอรุณ เกลิออนพันธ์ | ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคสมุทรสงคราม | ประธานกรรมการ |
| 2. นายกฤษณ ทองคำ | วิทยาลัยเทคนิคระยอง | กรรมการ |
| 3. นายอดิสร เปี้ยนดิษฐ์ | วิทยาลัยเทคนิคชัยนาท | กรรมการ |
| 4. นายทวี มณีสาย | วิทยาลัยเทคนิคยโสธร | กรรมการ |
| 5. นายอานนท์ ทองคำ | วิทยาลัยเทคนิคประจวบคีรีขันธ์ | กรรมการ |
| 6. นางสาวกรรณภรท ประสงค์ทรัพย์ | วิทยาลัยเทคนิคสมุทรสงคราม | กรรมการ |
| 7. นายศรายุทธ ทองอุทัย | วิทยาลัยเทคนิคสมุทรสงคราม | กรรมการและเลขานุการ |

กลุ่มอาชีพพลังงาน ไฟฟ้า และอิเล็กทรอนิกส์

สาขาวิชาช่างไฟฟ้า /สาขาวิชาไฟฟ้า

- | | | |
|-------------------------------------|--|---------------|
| 1. นายเจนวิทย์ ตั้งเจริญวรคุณ | ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคสระบุรี | ประธานกรรมการ |
| 2. นายวิชัย ชื่นชาติ | รองผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคปราจีนบุรี | กรรมการ |
| 3. นายเด่นศักดิ์ อินตาคำ | วิทยาลัยการอาชีพกบินทร์บุรี | กรรมการ |
| 4. ว่าที่นายน้อยเอก อาคม แรงสูงเนิน | วิทยาลัยเทคนิคสกลนคร | กรรมการ |

5. นายเลิศชัย...

5. นายเลิศชัย เชียงศรี	วิทยาลัยเทคนิคลพบุรี	กรรมการ
6. นายเฉลิม พิมเมย	วิทยาลัยเทคนิคร้อยเอ็ด	กรรมการ
7. นายจรัสศักดิ์ หมิงกำหรีม	วิทยาลัยเทคนิคประจวบคีรีขันธ์	กรรมการ
8. นางลัดดา มณีทอง	วิทยาลัยเทคนิคสระบุรี	กรรมการ
9. นายนเรศ สว่างจันทร์	วิทยาลัยเทคนิคสระบุรี	กรรมการ
10. นายณัฐศรีณัฐ วัชรบรรจง	วิทยาลัยเทคนิคสระบุรี	กรรมการและเลขานุการ

สาขาวิชาอิเล็กทรอนิกส์ /สาขาวิชาเทคโนโลยีอิเล็กทรอนิกส์

1. นางสาวสุกัญญา สุขสถาน	ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครนายก	ประธานกรรมการ
2. นายนรุต พูนเพิ่มสุขสมบัติ	วิทยาลัยเทคนิคสระบุรี	กรรมการ
3. นายสิงห์ชัย อ่อนพิทักษ์	วิทยาลัยเทคนิคสระบุรี	กรรมการ
4. นายศุภโชค พานทอง	วิทยาลัยเทคนิคสุพรรณบุรี	กรรมการ
5. นายสุชิน ชินสีห์	วิทยาลัยเทคนิคนครโคราช	กรรมการ
6. นายพีระพงษ์ จันเขียว	วิทยาลัยเทคนิคหาดใหญ่	กรรมการ
7. นายศักดิ์วิจิต มั่นคง	วิทยาลัยเทคนิคนครนายก	กรรมการ
8. ว่าที่ร้อยตรี อธิษฐ์ เครืออนันต์	วิทยาลัยเทคนิคนครนายก	กรรมการ
9. นางกฤษณา เอื้องนุ	วิทยาลัยเทคนิคนครนายก	กรรมการและเลขานุการ

สาขาวิชาเทคนิคพลังงาน

1. นายประสิทธิ์ ทองรัตน์	ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ	ประธานกรรมการ
2. ว่าที่ร้อยโท อภิชาญ มุลละคร	วิทยาลัยเทคนิคหาดใหญ่	กรรมการ
3. นายสิริวิชณ์ เหล่าเจริญพงษ์แสง	วิทยาลัยเทคโนโลยีไออาร์พีซี	กรรมการ
4. นางสาวเสาวรส แสงสันเทียะ	วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ	กรรมการ
5. นายพิสิษฐ์ แสนสุข	วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ	กรรมการ
6. นายปรีชา อารีวงษ์	รองผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ	กรรมการและเลขานุการ

สาขาวิชาการสื่อสารโทรคมนาคม /สาขาวิชาเทคโนโลยีการสื่อสารโทรคมนาคม

1. นายวันชัย พันเรือง	ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างกระบี่	ประธานกรรมการ
2. นายสุรพงษ์ ไชยเสนา	วิทยาลัยการอาชีพกาญจนบุรี	กรรมการ
3. นายทองสุข ยอดมณี	วิทยาลัยเทคนิคฉะเชิงเทรา	กรรมการ
4. นายเอกราณิน พลาชีวะ	วิทยาลัยเทคนิคฉะเชิงเทรา	กรรมการ
5. นายอภิรักษ์ ก้อนมณี	วิทยาลัยเทคนิคขอนแก่น	กรรมการ
6. นายศรธรรม ธรรมฤทธิ์	วิทยาลัยเทคนิคสุราษฎร์ธานี	กรรมการ
7. ว่าที่ร้อยตรี คมกริช สายพิณ	วิทยาลัยเทคนิคอุบลราชธานี	กรรมการ
8. นายมณฑป ไชยบัณฑิต	วิทยาลัยเทคนิคพัทลุง	กรรมการและเลขานุการ

สาขาวิชาช่างเครื่องทำความเย็นและปรับอากาศ /สาขาวิชาเทคนิคเครื่องทำความเย็นและปรับอากาศ

1. นายสุรศักดิ์ แก้วหืด	ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคราชสีห์ธาราม	ประธานกรรมการ
2. นายศรายุทธ เหล่าสะพาน	วิทยาลัยเทคนิคราชบุรี	กรรมการ
3. นายพิทักษ์ สุธรรม	วิทยาลัยเทคนิคนครราชสีมา	กรรมการ
4. นายสถาพร ฝ่ายชานา	วิทยาลัยเทคนิคสระบุรี	กรรมการ

5. นายเสกสิทธิ์...

5. นายเสกสิทธิ์ แพชัยภูมิ	วิทยาลัยเทคนิคเพชรบูรณ์	กรรมการ
6. นางสาวสิริมา ประทุมมา	วิทยาลัยเทคนิคราชสีหราชาราม	กรรมการ
7. นายธงชัย เรืองคำ	วิทยาลัยเทคนิคราชสีหราชาราม	กรรมการ
8. นายพรช มะลิวัลย์	วิทยาลัยเทคนิคราชสีหราชาราม	กรรมการ
9. นางสาวจิตติชญา ฤทธิบัณฑิตย์	วิทยาลัยเทคนิคราชสีหราชาราม	กรรมการและเลขานุการ

สาขาวิชาเทคนิคการจัดการอาคาร

1. นางคันสนีย์ สายสนธิ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีวศึกษาปทุมธานี	ประธานกรรมการ
2. นายรักบุญ ชูประยูร	วิทยาลัยเทคนิคภูเก็ต	กรรมการ
3. นายสกล ตรีสิริเนตร์	วิทยาลัยการอาชีวศึกษาปทุมธานี	กรรมการ
4. นางสาววิชุดา นะราพุล	วิทยาลัยการอาชีวศึกษาปทุมธานี	กรรมการและเลขานุการ

สาขาวิชาอุตสาหกรรมการผลิตไฟฟ้า

1. นายรุ่งโรจน์ อาริยะ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิค กฟผ. แม่เมาะ	ประธานกรรมการ
2. นางสาวพรพิไลย ไชยสาร	วิทยาลัยเทคนิค กฟผ. แม่เมาะ	กรรมการ
3. นายกิตติศักดิ์ ใจคำลือ	วิทยาลัยเทคนิค กฟผ. แม่เมาะ	กรรมการ
4. นายนราธิป พึ่งเพี้ย	วิทยาลัยเทคนิค กฟผ. แม่เมาะ	กรรมการ
5. นายวีระวัฒน์ จันละ	วิทยาลัยเทคนิค กฟผ. แม่เมาะ	กรรมการ
6. นายอภิชาติ ชาติยาภา	วิทยาลัยเทคนิค กฟผ. แม่เมาะ	กรรมการและเลขานุการ

กลุ่มอาชีพเมคคาทรอนิกส์ หุ่นยนต์ และระบบอัตโนมัติ

สาขาวิชาเมคคาทรอนิกส์ /สาขาวิชาเมคคาทรอนิกส์และหุ่นยนต์

1. นายเอกราช เจริญสวัสดิ์	รองผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคสตั๊ทท์	ประธานกรรมการ
2. ว่าที่เรือตรี สมภูมิ สุดสงวน	วิทยาลัยเทคนิคชลบุรี	กรรมการ
3. นายเกษตร ทองสุข	วิทยาลัยเทคนิคมีนบุรี	กรรมการ
4. นายบรรจง มะลาไสย	วิทยาลัยเทคนิคจันทบุรี	กรรมการ
5. นายปิติกร์ ชำอ่อน	วิทยาลัยเทคนิคสมุทรสงคราม	กรรมการ
6. ว่าที่ร้อยตรี วันชัย รัชตะสมบูรณ์	วิทยาลัยเทคนิคสมุทรสาคร	กรรมการ
7. นายอาทร คุ่มฉายา	วิทยาลัยเทคนิคสุพรรณบุรี	กรรมการ
8. นายพจนกร เป้าเปี่ยมทรัพย์	วิทยาลัยเทคนิคพนมสารคาม	กรรมการ
9. นายสมบัติ อินธิ	วิทยาลัยเทคนิคสตั๊ทท์	กรรมการและเลขานุการ

กลุ่มอาชีพอุตสาหกรรมก่อสร้าง

สาขาวิชาช่างก่อสร้าง /สาขาวิชาช่างก่อสร้าง

1. นายจาตุรนต์ บริจินดา	ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคสระแก้ว	ประธานกรรมการ
2. นายเอกอนันต์ หวังนิเวศน์กุล	วิทยาลัยเทคนิคดุสิต	กรรมการ
3. นางกรณพพร รัตนภูผา	วิทยาลัยเทคนิคจันทบุรี	กรรมการ
4. นางพนา จันทศิริ	วิทยาลัยเทคนิคลพบุรี	กรรมการ
5. นายจุมพล ตันติบรรพกุล	วิทยาลัยเทคนิคตรัง	กรรมการ
6. นายสุเชษฐ์ อาจสมโภชน์	วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช	กรรมการ
7. นายขจรเกียรติ รักษา	วิทยาลัยเทคนิคสระแก้ว	กรรมการ

8. นายวิชาวิท...

- | | | |
|----------------------------------|-------------------------------------|---------------------|
| 8. นายวิชิตวิทย์ วัชรเดชคุณากรณ์ | วิทยาลัยเทคนิคสระแก้ว | กรรมการ |
| 9. นายศิริพงศ์ ฟองสันเทียะ | รองผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคสระแก้ว | กรรมการและเลขานุการ |

สาขาวิชาเฟอร์นิเจอร์และตกแต่งภายใน / สาขาวิชาเฟอร์นิเจอร์และตกแต่งภายใน

- | | | |
|-------------------------------|-----------------------------------|---------------------|
| 1. นายธราเชษฐ สุขันธ์ | ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคดอนเมือง | ประธานกรรมการ |
| 2. นายวัชรพงษ์ ฉางดำ | วิทยาลัยเทคนิคดุสิต | กรรมการ |
| 3. นายศานิต ปั่นเขื่อนขัตติย์ | วิทยาลัยเทคนิคดุสิต | กรรมการ |
| 4. นายหัตถกร สีสันวัน | วิทยาลัยเทคนิคดุสิต | กรรมการ |
| 5. นางสุภารัตน์ คณะนา | วิทยาลัยเทคนิคหาดใหญ่ | กรรมการ |
| 6. นางปิยนุช นาสำแดง | วิทยาลัยเทคนิคดอนเมือง | กรรมการ |
| 7. นายสมพร คณะนา | วิทยาลัยเทคนิคดอนเมือง | กรรมการ |
| 8. นางสาวมันทนา มงคลเคหา | วิทยาลัยเทคนิคดอนเมือง | กรรมการ |
| 9. นางสาวชลล เซตมี | วิทยาลัยเทคนิคดอนเมือง | กรรมการและเลขานุการ |

สาขาวิชาสถาปัตยกรรม / สาขาวิชาเทคนิคสถาปัตยกรรม

- | | | |
|----------------------------------|---|---------------------|
| 1. นายสุชาติ ชาติวรรณ | ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคพิษณุโลก | ประธานกรรมการ |
| 2. นายวรรธ อัสวาลาสกุล | รองผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพศึกษาปทุมธานี | กรรมการ |
| 3. นายชนินทร์ สุขประชา | วิทยาลัยเทคนิคร้อยเอ็ด | กรรมการ |
| 4. นายเชิดชูชัย พงษ์สาระนันท์กุล | วิทยาลัยเทคนิคสมุทรสาคร | กรรมการ |
| 5. นางสาวลักขณา คำระหงษ์ | วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช | กรรมการ |
| 6. นางสาวธิดารัตน์ บุญดล | วิทยาลัยเทคนิคอุบลราชธานี | กรรมการ |
| 7. นางสาวมลฤดี ยวงลำไย | วิทยาลัยเทคนิคพิษณุโลก | กรรมการ |
| 8. นางสาวอาภาพร ปานนุ่น | วิทยาลัยเทคนิคพิษณุโลก | กรรมการ |
| 9. นายวัชร วงศ์อารินทร์ | วิทยาลัยเทคนิคพิษณุโลก | กรรมการและเลขานุการ |

สาขาวิชาเทคนิควิศวกรรมสำรวจ / สาขาวิชาเทคนิควิศวกรรมสำรวจ

- | | | |
|--|-------------------------------|---------------------|
| 1. นายอัศวิน ช่มอาวุธ | ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคแพร่ | ประธานกรรมการ |
| 2. ว่าที่ร้อยตรีหญิงฐิติพร เลิศวรยุทธ์ | วิทยาลัยเทคนิคดุสิต | กรรมการ |
| 3. นายอรรถพล พานิชเจริญ | วิทยาลัยเทคนิคดุสิต | กรรมการ |
| 4. นายมานัส ยอดทอง | วิทยาลัยเทคนิคขอนแก่น | กรรมการ |
| 5. นายชิตพล พรหมวัง | วิทยาลัยเทคนิคสกลนคร | กรรมการ |
| 6. นางสุเรวดี บุญพันธ์ | วิทยาลัยเทคนิคหาดใหญ่ | กรรมการ |
| 7. นายภาคภูมิ ปวงจันทร์ | วิทยาลัยเทคนิคแพร่ | กรรมการ |
| 8. นายทวี ปวงจันทร์ | วิทยาลัยเทคนิคแพร่ | กรรมการและเลขานุการ |

สาขาวิชาโยธา / สาขาวิชาโยธา

- | | | |
|-------------------------------|---------------------------------|---------------|
| 1. นายวิชา อาญาเมือง | ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคสกลนคร | ประธานกรรมการ |
| 2. นางสาวจิรนนท์ แดงนวลจันทร์ | วิทยาลัยเทคนิคดุสิต | กรรมการ |
| 3. นายวิชัย คุ่มมณี | วิทยาลัยเทคนิคดุสิต | กรรมการ |
| 4. นายเรวัตต์ หน่ยมี | วิทยาลัยเทคนิคนครนายก | กรรมการ |

5. นายปธิกร เพื่องทอง	วิทยาลัยเทคนิคสุรินทร์	กรรมการ
6. นายสัญญา บุรา	วิทยาลัยเทคนิคบุรีรัมย์	กรรมการ
7. นายณัฐพงษ์ โสภา	วิทยาลัยเทคนิคสกลนคร	กรรมการ
8. นายนเรศน์ แสนสุริวงศ์	วิทยาลัยเทคนิคสกลนคร	กรรมการ
9. นายจักรพงษ์ ศิริชัยราวรรณ	วิทยาลัยเทคนิคสกลนคร	กรรมการและเลขานุการ

กลุ่มอาชีพปิโตรเลียมและปิโตรเคมี

สาขาวิชาช่างเครื่องมือวัดและควบคุม /สาขาวิชาเครื่องมือวัดและควบคุม

1. นางอรทัย โยธินรุ่งเรือง สุดสงวน	ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคสตั๊ด	ประธานกรรมการ
2. นายนกุล อังโสภา	วิทยาลัยเทคนิคปทุมธานี	กรรมการ
3. นายเศกสรร วงษ์ทอง	วิทยาลัยเทคนิคปทุมธานี	กรรมการ
4. นางสาวกาญจนา อุพงษ์	วิทยาลัยเทคนิคระยอง	กรรมการ
5. นางสาววิญญู สอนจ้อย	วิทยาลัยเทคนิคสตั๊ด	กรรมการ
6. นายนพพร น้อยวัฒนกุล	วิทยาลัยเทคนิคสตั๊ด	กรรมการ
7. นายไพโรจน์ ครองตน	วิทยาลัยเทคนิคสตั๊ด	กรรมการและเลขานุการ

สาขาวิชาอุตสาหกรรมยาง /สาขาวิชาเทคโนโลยีอุตสาหกรรมยาง

1. นางบัญชาลักษณ์ ลือสวัสดิ์	ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคสุราษฎร์ธานี	ประธานกรรมการ
2. นางสาวศุภรัตน์ ไชยนาพงษ์	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครศรีธรรมราช	กรรมการ
3. นางวิชุดา คงวิทยา	วิทยาลัยเทคนิคจนะ	กรรมการ
4. นายสุรศักดิ์ เทพทอง	วิทยาลัยเทคนิคตรัง	กรรมการ
5. นางสาวนุชจรี สุกใส	วิทยาลัยเทคนิคสุราษฎร์ธานี	กรรมการ
6. นายสัทยา หัตถิยา	วิทยาลัยเทคนิคสุราษฎร์ธานี	กรรมการและเลขานุการ

สาขาวิชาเคมีอุตสาหกรรม

1. นายกิตติพงศ์ อุตตะมะเวทิน	ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคระยอง	ประธานกรรมการ
2. นางสาวหัตถยา แยมอาร์มณ	วิทยาลัยเทคนิคระยอง	กรรมการ
3. นางสาวรณกมล เสขะกุล	วิทยาลัยเทคนิคระยอง	กรรมการ
4. นายธนนันท์ จิตรวิโรจน์	วิทยาลัยเทคนิคระยอง	กรรมการ
5. นางสาววรรณพรรณ เปี่ยมพงศ์สานต์	วิทยาลัยเทคนิคระยอง	กรรมการและเลขานุการ

สาขาวิชาปิโตรเคมี

1. นายสิริชัย นัยกองศิริ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคมาบตาพุด	ประธานกรรมการ
2. นายจิรวุฒิ กิจสุวรรณ	วิทยาลัยเทคนิคระยอง	กรรมการ
3. นายพรเทพ เหลืองเกียรติคุณ	วิทยาลัยเทคโนโลยีไออาร์พีซี	กรรมการ
4. นายสยาม จงสุขเกษม	วิทยาลัยเทคนิคมาบตาพุด	กรรมการ
5. ว่าที่ร้อยตรี ปริญญา เต็มรักษ์	รองผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคมาบตาพุด	กรรมการและเลขานุการ

สาขาวิชาเทคโนโลยีเครื่องมือวัดและควบคุมปิโตรเลียม

1. นายสมศักดิ์ ไชยโสดา	ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคหาดใหญ่	ประธานกรรมการ
2. นางสาวปาริชาติ สังข์ทอง	วิทยาลัยเทคนิคหาดใหญ่	กรรมการ
3. นางสาวสุลณี จิตนวล	วิทยาลัยเทคนิคหาดใหญ่	กรรมการ
4. นายธนาธรณ์ ศรีหะรัญ	วิทยาลัยเทคนิคหาดใหญ่	กรรมการ
5. นายธนาธิป กิมาคม	วิทยาลัยเทคนิคหาดใหญ่	กรรมการ
6. นายวิชาญ พลคง	วิทยาลัยเทคนิคหาดใหญ่	กรรมการและเลขานุการ

กลุ่มอาชีพการพิมพ์และบรรจุภัณฑ์

สาขาวิชาการพิมพ์และบรรจุภัณฑ์ / สาขาวิชาการพิมพ์และบรรจุภัณฑ์

1. นายเสถียร อุตวัต	ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคมินบุรี	ประธานกรรมการ
2. นายมานะ มหาราชพงศ์	รองผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคมินบุรี	กรรมการ
3. นางสาวปรีชญา สมานตระกูล	วิทยาลัยสารพัดช่างพระนคร	กรรมการ
4. นางดารา วัฒนชัยวิทย์	วิทยาลัยเทคนิคมินบุรี	กรรมการ
5. นายเปาวลีศรี เปี่ยมมุขินันท์	วิทยาลัยเทคนิคมินบุรี	กรรมการ
6. นายสมชาย นิลเยี่ยม	วิทยาลัยเทคนิคมินบุรี	กรรมการ
7. นายเกียรติชัย อนุพัฒน์	วิทยาลัยเทคนิคมินบุรี	กรรมการ
8. นายสันติ ชื่นเจริญ	วิทยาลัยเทคนิคมินบุรี	กรรมการ
9. นายสมคิด ดั่งบัว	วิทยาลัยเทคนิคมินบุรี	กรรมการและเลขานุการ

กลุ่มอาชีพอุตสาหกรรมเทคนิควิทยาการนาฬิกา

สาขาวิชาเทคนิควิทยาการนาฬิกา

1. นายวรเชษฐ์ ธรรมวงศ์	ผู้อำนวยการสำนักวิชาการวิทยาลัยเทคโนโลยีปัญญาภิวัฒน์	ประธานกรรมการ
2. นางสาวมิ่งขวัญ อุดชิน	วิทยาลัยเทคโนโลยีปัญญาภิวัฒน์	กรรมการ
3. นายเดชฤทธิ์ สุวัฒน์โชติ	วิทยาลัยเทคโนโลยีปัญญาภิวัฒน์	กรรมการ
4. นายเริงชัย พะวุด	วิทยาลัยเทคโนโลยีปัญญาภิวัฒน์	กรรมการ
5. นายจิรากร ศรีเนตร	วิทยาลัยเทคโนโลยีปัญญาภิวัฒน์	กรรมการ
6. นางสาวสุจารี ฮิมินกุล	วิทยาลัยเทคโนโลยีปัญญาภิวัฒน์	กรรมการและเลขานุการ

3. ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ

กลุ่มอาชีพการเงินและบัญชี

สาขาวิชาการบัญชี / สาขาวิชาการบัญชี

1. นางสาวศันสน์พรณ ผลทำมีบุญ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยพณิชยการเซตุน	ประธานกรรมการ
2. นางกนกเพิ่ม ชันโคกรวด	วิทยาลัยอาชีวศึกษานครราชสีมา	กรรมการ
3. นางสาวอรอุมา ส่งบำเพ็ญ	วิทยาลัยอาชีวศึกษานครศรีธรรมราช	กรรมการ
4. นางสาวธนาพร บุญเปล่ง	วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุรินทร์	กรรมการ
5. นางวนิดา กุลสุ	วิทยาลัยเทคนิคน่าน	กรรมการ
6. นางมลิทอง จารุพงษ์	วิทยาลัยเทคนิคอุบลราชธานี	กรรมการ
7. นางสาวดิษยา จำนงค์	วิทยาลัยพณิชยการเซตุน	กรรมการ
8. นางสาวศิริพร หล้าอินตา	วิทยาลัยพณิชยการเซตุน	กรรมการ
9. นางเบญจลักษณ์ กองเลิศ	วิทยาลัยพณิชยการเซตุน	กรรมการและเลขานุการ

กลุ่มอาชีพ...

กลุ่มอาชีพการตลาด

สาขาวิชาการตลาด /สาขาวิชาการตลาด

1. นางสาวสาริตา พิชัยฤกษ์	ผู้อำนวยการวิทยาลัยพณิชยการธนบุรี	ประธานกรรมการ
2. นางสาวจิราภักดิ์ โพธิ์ทอง	วิทยาลัยพณิชยการบางนา	กรรมการ
3. นายจิตติ พิทักษ์	วิทยาลัยอาชีวศึกษาพระนครศรีอยุธยา	กรรมการ
4. นางเจียมรัตน์ บัณรส	วิทยาลัยอาชีวศึกษาภูเก็ต	กรรมการ
5. นางสาวจรรยา เปรมมิตร	วิทยาลัยเทคนิคกระบี่	กรรมการ
6. นางสาวอำภาภรณ์ เกิดทรัพย์	วิทยาลัยเทคนิคกระบี่	กรรมการ
7. นางสาวนภาพรณ สันข์ทอง	วิทยาลัยพณิชยการธนบุรี	กรรมการ
8. นางสาวอมรรัตน์ พูลกำลัง	วิทยาลัยพณิชยการธนบุรี	กรรมการ
9. นางสาวพิมพ์ชนก สักวาล	วิทยาลัยพณิชยการธนบุรี	กรรมการและเลขานุการ

สาขาวิชาธุรกิจค้าปลีก /สาขาวิชาการจัดการธุรกิจค้าปลีก

1. นางสาวรุ่งนภา ปุณยานุเดช	ผู้อำนวยการวิทยาลัยพณิชยการบางนา	ประธานกรรมการ
2. นางสาวอรุชา สารสรรค์	รองผู้อำนวยการวิทยาลัยพณิชยการบางนา	กรรมการ
3. นางสาวพิมพ์พรรณ ทิพย์	วิทยาลัยพณิชยการอินทราชัย	กรรมการ
4. นางสาวปาริชาติ บุญประสงค์	วิทยาลัยอาชีวศึกษานครปฐม	กรรมการ
5. นางสาวอัจฉิมา ผลผลา	วิทยาลัยอาชีวศึกษานครปฐม	กรรมการ
6. นางศิริندا สงพรหมณ์	วิทยาลัยอาชีวศึกษานครศรีธรรมราช	กรรมการ
7. นายนพพล เสี่ยงก้อง	วิทยาลัยเทคโนโลยีปัญญาภิวัฒน์	กรรมการ
8. นายสุรชา วรรณวิวิช	วิทยาลัยเทคโนโลยีปัญญาภิวัฒน์	กรรมการ
9. นางปณณสิริ เทียนชัยสุธารัตน์	วิทยาลัยพณิชยการบางนา	กรรมการและเลขานุการ

กลุ่มอาชีพการจัดการ

สาขาวิชาการเลขานุการ /สาขาวิชาการจัดการเลขานุการ

1. นางสาวคณัสนันท์พรรณ ผลทำมีบุญ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยพณิชยการเซตุน	ประธานกรรมการ
2. นางสาวสรณญา เปี้ยวประสิทธิ์	รองผู้อำนวยการวิทยาลัยพณิชยการเซตุน	กรรมการ
3. นางหนึ่งฤทัย แก้วสุข	วิทยาลัยพณิชยการธนบุรี	กรรมการ
4. นางนันทพรณ บุญอ้อม	วิทยาลัยอาชีวศึกษาเชียงราย	กรรมการ
5. นางวราพร บรรจงเส้น	วิทยาลัยอาชีวศึกษานครศรีธรรมราช	กรรมการ
6. นางสาวอัมพิกา นุ่นสังข์	วิทยาลัยอาชีวศึกษานครศรีธรรมราช	กรรมการ
7. นางสาวอุไรพร คฤห์สัถ์	วิทยาลัยพณิชยการเซตุน	กรรมการ
8. นางจรวัย วิทกเหิน	วิทยาลัยพณิชยการเซตุน	กรรมการและเลขานุการ

สาขาวิชาการจัดการธุรกิจ

1. นายพิรุฬห์ วิริยะประกอบ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาชลบุรี	ประธานกรรมการ
2. นางสาวอภิชา สาระติ	วิทยาลัยเทคนิคพนมสารคาม	กรรมการ
3. นายวิรุทธ กองหล้า	วิทยาลัยอาชีวศึกษาเชียงใหม่	กรรมการ
4. นางสาวระวีวรรณ แสงจันทร์	วิทยาลัยอาชีวศึกษาชลบุรี	กรรมการ

5. ว่าที่ร้อยตรีหญิง อรสา อ่องสิทธิ วิทยาลัยอาชีวศึกษาชลบุรี กรรมการ
6. นายจักรวัติ สอนแสง รองผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาชลบุรี กรรมการและเลขานุการ

สาขาวิชาภาษาต่างประเทศธุรกิจบริการ / สาขาวิชาภาษาและการจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ

1. ว่าที่ร้อยเอก เขาวลิต ยุทธนา ผู้อำนวยการวิทยาลัยบริหารธุรกิจ
และการท่องเที่ยวกรุงเทพ ประธานกรรมการ
2. นางตรีรัตน์ งามพร้อมพงศ์ วิทยาลัยพัฒนการบางนา กรรมการ
3. นายธนกฤต จันทราศิริธนา วิทยาลัยพัฒนการบางนา กรรมการ
4. นายศิลา แสงอินทร์ วิทยาลัยพัฒนการธนบุรี กรรมการ
5. นายณัฐพันธุ์ เสวตร์ วิทยาลัยพัฒนการธนบุรี กรรมการ
6. นางวลิตรา หนูกิจ วิทยาลัยอาชีวศึกษานครราชสีมา กรรมการ
7. นางสาวจินตนา ประทุมมา วิทยาลัยอาชีวศึกษานครราชสีมา กรรมการ
8. นางสาวมาณวิกา บุญเกียรติ วิทยาลัยอาชีวศึกษาภูเก็ต กรรมการ
9. นางสาวจิตพร ดอกพุด วิทยาลัยอาชีวศึกษาภูเก็ต กรรมการ
10. นางสาวดวงกมล ทองมหา วิทยาลัยบริหารธุรกิจและการท่องเที่ยวกรุงเทพ กรรมการ
11. นางสาวธราวดี พลเยี่ยม วิทยาลัยบริหารธุรกิจและการท่องเที่ยวกรุงเทพ กรรมการและเลขานุการ

สาขาวิชาการจัดการสำนักงานดิจิทัล / สาขาวิชาการจัดการสำนักงานดิจิทัล

1. นายภูวดล มิ่งขวัญ ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบุรีรัมย์ ประธานกรรมการ
2. นายสมพร โพธิ์กำเนิด รองผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบุรีรัมย์ กรรมการ
3. นางนพมาตร์ วาดเมือง วิทยาลัยอาชีวศึกษามหาสารคาม กรรมการ
4. นางมะลิวัล ศิริหาล้า วิทยาลัยอาชีวศึกษาเลย กรรมการ
5. นางสาวสุภาพร มณีก้อน วิทยาลัยอาชีวศึกษาพระนครศรีอยุธยา กรรมการ
6. นางสมจิตร รวงน้อย วิทยาลัยเทคนิควังน้ำเย็น กรรมการ
7. นางสุมาลี วานิชยากร วิทยาลัยเทคนิคบุรีรัมย์ กรรมการ
8. นางรัศมี โชติไธสง วิทยาลัยเทคนิคบุรีรัมย์ กรรมการ
9. นางนิภาภัทร์ แต่เชื้อสาย วิทยาลัยเทคนิคบุรีรัมย์ กรรมการ
10. นางสาวกัญญา โกรรัมย์ วิทยาลัยเทคนิคบุรีรัมย์ กรรมการและเลขานุการ

สาขาวิชาธุรกิจงานบริการยานยนต์ / สาขาวิชาการจัดการธุรกิจงานบริการยานยนต์

1. นายพิเชษฐ์ หาดิ ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคอุตสาหกรรมยานยนต์ ประธานกรรมการ
2. นายยุทธพล เบอรพันธ์ วิทยาลัยการอาชีวศึกษาปทุมธานี กรรมการ
3. นายสมพูน แสงหา วิทยาลัยการอาชีวศึกษาปทุมธานี กรรมการ
4. นางสาวนวลปรางค์ ภาคสาร วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีราชบุรี กรรมการ
5. นายนันทปรีชา สิงห์ทอง วิทยาลัยเทคนิคบ้านแพ้ว กรรมการ
6. นายนินุตต์ สระบัว วิทยาลัยเทคนิคอ่างทอง กรรมการ
7. นางสาวชนิดา รุจิจันทร์ วิทยาลัยเทคนิคอุตสาหกรรมยานยนต์ กรรมการ
8. นายสิทธิพล ศรีวิเศษ วิทยาลัยเทคนิคอุตสาหกรรมยานยนต์ กรรมการและเลขานุการ

4. ประเภทวิชาคหกรรม

กลุ่มอาชีพการประดิษฐ์

สาขาวิชาคหกรรมศาสตร์ /สาขาวิชาการบริหารงานคหกรรมศาสตร์

1. นายมารุต รื่นรวย	ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย	ประธานกรรมการ
2. นายสุรเชษฐ์ นาครินทร์	รองผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย	กรรมการ
3. นางมนทิกานต์ ฉวีวรรณ	วิทยาลัยอาชีวศึกษานครปฐม	กรรมการ
4. นางสาวพรฤดี ดงใหญ่	วิทยาลัยอาชีวศึกษาพระนครศรีอยุธยา	กรรมการ
5. นางสาวสุปวีณ์ เหล็กแก้ว	วิทยาลัยอาชีวศึกษาสระบุรี	กรรมการ
6. นายกนกกร อินตะรัตน์	วิทยาลัยอาชีวศึกษาลำปาง	กรรมการ
7. นายปิยะวุฒิ ปัญญาพี	วิทยาลัยอาชีวศึกษาเพชรบุรี	กรรมการ
8. นางกนกวรรณ สอนใต้	วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย	กรรมการ
9. นางวนิดา ไกรกิจราษฎร์	วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย	กรรมการและเลขานุการ

สาขาวิชาธุรกิจคหกรรม /สาขาวิชาธุรกิจคหกรรม

1. นายพงษ์ศักดิ์ นัยเจริญ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุราษฎร์ธานี	ประธานกรรมการ
2. นางสาวแคทรียา เอี่ยมศิริ	รองผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาเพชรบุรี	กรรมการ
3. นางสาวชุตีวรรณ อาจหาญ	วิทยาลัยอาชีวศึกษาชลบุรี	กรรมการ
4. นางสาวศศิธรดา สลี	วิทยาลัยอาชีวศึกษาธนบุรี	กรรมการ
5. นายธีรพันธ์ คงขันธ	วิทยาลัยอาชีวศึกษาสงขลา	กรรมการ
6. นายกษมา ยาวุฒิ	วิทยาลัยสารพัดช่างลพบุรี	กรรมการ
7. นายชาญวิทย์ ศรีบุรินทร์	วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุราษฎร์ธานี	กรรมการ
8. นางสาวกาญจนา เหลื่อมแก้ว	วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุราษฎร์ธานี	กรรมการและเลขานุการ

5. ประเภทวิชาอุตสาหกรรมท่องเที่ยว

กลุ่มอาชีพการโรงแรม

สาขาวิชาการโรงแรม /สาขาวิชาการโรงแรม

1. นายวิทยา เกตุชู	ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาภูเก็ต	ประธานกรรมการ
2. นางสาวนิตยา เทพนิมิต	วิทยาลัยบริหารธุรกิจและการท่องเที่ยวกรุงเทพ	กรรมการ
3. นางอัปสร คอนราด	วิทยาลัยอาชีวศึกษาเชียงใหม่	กรรมการ
4. นางสาวนฤวรรณ รัตนะรัต	วิทยาลัยอาชีวศึกษาสงขลา	กรรมการ
5. นางสาวพัชรนันท์ เผ่าทรัพย์	วิทยาลัยอาชีวศึกษาอุบลราชธานี	กรรมการ
6. นางสาวกัญญาวิรุ์ ชื่นเจริญวงศ์	วิทยาลัยอาชีวศึกษาภูเก็ต	กรรมการ
7. นางสาวปางวลัย กุมภีโร	วิทยาลัยอาชีวศึกษาภูเก็ต	กรรมการ
8. นางสาวกุลริศา ตรีโชติ	รองผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาภูเก็ต	กรรมการและเลขานุการ

กลุ่มอาชีพการท่องเที่ยว

สาขาวิชาการท่องเที่ยว /สาขาวิชาการท่องเที่ยว

1. นางสาวอรพิน ดวงแก้ว	ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาเชียงราย	ประธานกรรมการ
2. นางสาวนันท์ยา เชื้อนป้อ	วิทยาลัยการอาชีพจอมทอง	กรรมการ
3. นางสาวปรารถนา สุทธิศักดิ์	วิทยาลัยบริหารธุรกิจและการท่องเที่ยวกรุงเทพ	กรรมการ

4. นางสาวธัญรัตน์ ัญญานุกูล	วิทยาลัยพณิชยการบางนา	กรรมการ
5. นางสาวกันยารัตน์ เหล่าตระกูล	วิทยาลัยเทคนิคตรัง	กรรมการ
6. นายอัษฎา ภูคาพานิช	วิทยาลัยอาชีวศึกษาอุดรธานี	กรรมการ
7. นายอิษวัต รัตนสมบัติ	วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย	กรรมการ
8. นางสาวพิศมัย ต๊ะวิโล	วิทยาลัยอาชีวศึกษาเชียงราย	กรรมการ
9. นางฤทัยชนก นาคะ	วิทยาลัยอาชีวศึกษาเชียงราย	กรรมการและเลขานุการ

สาขาวิชาการจัดการธุรกิจท่องเที่ยวเกษตรเชิงนิเวศ

1. นางประนอม อาจหาญ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีกระบี่	ประธานกรรมการ
2. นางสาวดาริณี ปันกันสกุล	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีมหาสารคาม	กรรมการ
3. นางสาวนภสร อินทร์ปึง	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีพะเยา	กรรมการ
4. นายจิรายุส ชนะสะแบง	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีบุรีรัมย์	กรรมการ
5. นางสาวนภาพร ขุนชนะ	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีกระบี่	กรรมการและเลขานุการ

สาขาวิชาการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ

1. นางสาวอรพิน ดวงแก้ว	ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาเชียงราย	ประธานกรรมการ
2. นางสาวปรีดารัตน์ แซ่ลิ้ม	วิทยาลัยเทคนิคพังงา	กรรมการ
3. นางสาวพรณาธิญา ณ สงขลา	วิทยาลัยเทคนิคตราด	กรรมการ
4. นางสาวพสุรา จิตนอก	วิทยาลัยอาชีวศึกษาขอนแก่น	กรรมการและเลขานุการ

กลุ่มอาชีพจัดประชุมและนิทรรศการ

สาขาวิชาไม้และโอเวนต

1. นางสาวกรรณิกา ยอดสง่า	ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาขอนแก่น	ประธานกรรมการ
2. นายรักพงษ์ ขอลือ	วิทยาลัยพณิชยการบางนา	กรรมการ
3. นายบรรทพ ทรัพย์มัน	วิทยาลัยอาชีวศึกษาชลบุรี	กรรมการ
4. นางสาวอภิรดี อามาตย์ทัศน์	วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุพรรณบุรี	กรรมการ
5. นางสาวศิริขวัญ หวังชมกลาง	วิทยาลัยการอาชีพอุดรธานี	กรรมการ
6. นางสาวนันทนา อัจฉานนท์	วิทยาลัยอาชีวศึกษาขอนแก่น	กรรมการ
7. นางสาวเจนจิรา ทองเฟื่อง	วิทยาลัยอาชีวศึกษาขอนแก่น	กรรมการและเลขานุการ

6. ประเภทวิชาอุตสาหกรรมสุขภาพและความงาม

กลุ่มอาชีพช่างสนับสนุนบริการสุขภาพ

สาขาวิชาช่างกายอุปกรณ์

1. นายวัชรพงศ์ ฝันดี	ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคเชียงใหม่	ประธานกรรมการ
2. นายเอกสิทธิ์ นันติ	วิทยาลัยเทคนิคเชียงใหม่	กรรมการ
3. นายสุพจน์ สุดสวาท	วิทยาลัยเทคนิคเชียงใหม่	กรรมการและเลขานุการ

กลุ่มอาชีพบริการและเสริมสร้างสุขภาพ

สาขาวิชาการจัดการงานบริการสถานพยาบาล /สาขาวิชาการจัดการงานบริการสถานพยาบาล

1. นางจิตโสมนัส ชัยวงษ์	ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษานครราชสีมา	ประธานกรรมการ
2. นางอัคราณี ทิมนกุล	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ

3. แพทย์หญิงจิรวรรณ เวศกิจกุล	วิทยาลัยอาชีวศึกษาจันทร์วี	กรรมการ
4. นางรักษณาสี มั่นอำ	วิทยาลัยอาชีวศึกษาจันทร์วี	กรรมการ
5. นางสาวปัทมา ใจปัญญา	วิทยาลัยอาชีวศึกษาจันทร์วี	กรรมการ
6. นางศรีอัมพร ทิรัญพิศ	วิทยาลัยอาชีวศึกษานครราชสีมา	กรรมการ
7. นางสาวกัญญาณนา รัตนจรัสโรจน์	วิทยาลัยอาชีวศึกษานครราชสีมา	กรรมการ
8. นางสาวพิชามณูญ์ จันธู	วิทยาลัยอาชีวศึกษานครราชสีมา	กรรมการ
9. นางสาวมาลัย จินากุล	วิทยาลัยอาชีวศึกษานครราชสีมา	กรรมการและเลขานุการ

สาขาวิชาธุรกิจการกีฬา / สาขาวิชาการจัดการธุรกิจการกีฬา

1. นายจิตณรงค์ เอี่ยมสำอางค์	รองผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคโนโลยีพัฒนการราชดำเนิน	ประธานกรรมการ
2. นางสุนีย์ ยินดีทวีทรัพย์	วิทยาลัยเทคโนโลยีพัฒนการราชดำเนิน	กรรมการ
3. นายคำรณ มุสิจะ	วิทยาลัยเทคโนโลยีพัฒนการราชดำเนิน	กรรมการ
4. นางสาวธิดา ถาวรทัศนกิจ	วิทยาลัยเทคโนโลยีพัฒนการราชดำเนิน	กรรมการและเลขานุการ

สาขาวิชาการจัดการดูแลผู้สูงอายุ

1. นายบัณฑิตย์ สิงห์ช่างชัย	ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาอุตรดิตถ์	ประธานกรรมการ
2. นายอนุเนตร ลินลา	วิทยาลัยอาชีวศึกษาขอนแก่น	กรรมการ
3. นายวรุตม์ ยุทธา	วิทยาลัยอาชีวศึกษาพิษณุโลก	กรรมการ
4. นางมลิวัด กองศรี	วิทยาลัยอาชีวศึกษามหาสารคาม	กรรมการ
5. นางสาวรมย์รวิณท์ วัดถัง	วิทยาลัยอาชีวศึกษาลำปาง	กรรมการ
6. นางสาวรัชนก เกตุบางลาย	วิทยาลัยอาชีวศึกษาอุตรดิตถ์	กรรมการ
7. นางสาวสุธิชา จินทั้ง	วิทยาลัยอาชีวศึกษาอุตรดิตถ์	กรรมการ
8. นางสาวจันทร์จิรา ภูมิศิลปะธรรม	วิทยาลัยอาชีวศึกษาอุตรดิตถ์	กรรมการและเลขานุการ

กลุ่มอาชีพเสริมสวยและความงาม

สาขาวิชาธุรกิจเสริมสวย / สาขาวิชาธุรกิจความงาม

1. นางจิรนนท์ มณีรัตน์	ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรปราการ	ประธานกรรมการ
2. นางสาววรารณ โอภาโส	วิทยาลัยการอาชีพปราจีนบุรี	กรรมการ
3. นางสาวดัยยิยะ มัจฉา	วิทยาลัยการอาชีพปัตตานี	กรรมการ
4. นางสาวพิมพ์ใจ ลิ้มวัฒนา	วิทยาลัยอาชีวศึกษาสงขลา	กรรมการ
5. นางสาวสุนิสา จึงมีผลบุญ	วิทยาลัยสารพัดช่างธนบุรี	กรรมการ
6. นายระพีพัฒน์ ศรีทะ	วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรปราการ	กรรมการ
7. นางกาญจนา ปันจันทิก	วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรปราการ	กรรมการ
8. นางสาวกฤติกา เมณะคงคา	วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรปราการ	กรรมการและเลขานุการ

7. ประเภทวิชาอุตสาหกรรมโลจิสติกส์

กลุ่มอาชีพโลจิสติกส์

สาขาวิชาโลจิสติกส์ / สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชน

1. นางมนัสนันท์ ราตรีหว่าง	ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาอุตรธานี	ประธานกรรมการ
2. นางสาวสายฝน อินอ่วม	วิทยาลัยพัฒนการบางนา	กรรมการ
3. นางสาวกรรณก บัญบำรุง	วิทยาลัยเทคนิคพญา	กรรมการ

4. นางสาวอนกร...

4. นางสาวธนกร เหมือนใจ	วิทยาลัยเทคนิคนครนายก	กรรมการ
5. นางเครือฟ้า เชียงแขก	วิทยาลัยอาชีวศึกษาเชียงราย	กรรมการ
6. นางสาวศิริินภา ตีอารมณ	วิทยาลัยอาชีวศึกษาสระบุรี	กรรมการ
7. นายเอกรัตน์ นงนวล	วิทยาลัยอาชีวศึกษาอุดรธานี	กรรมการ
8. นางวัฒนาวรรณ พิมพ์ศรี	วิทยาลัยอาชีวศึกษาอุดรธานี	กรรมการและเลขานุการ

กลุ่มอาชีพระบบขนส่งทางราง

สาขาวิชาระบบขนส่งทางราง

1. นายนิทัศน์ วีระโพธิ์ประสิทธิ์	ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคชลบุรี	ประธานกรรมการ
2. นายธรรมปพน เกษนอก	วิทยาลัยการอาชีพบ้านไผ่	กรรมการ
3. นายเฉลิมฤทธิ์ กล้าทำ	วิทยาลัยเทคนิคคนครลำปาง	กรรมการ
4. นายวิทยา แสนคำ	วิทยาลัยเทคนิคชลบุรี	กรรมการ
5. นางสาวจันทร์จิรา จันทรพัฒน์สิทธิ์	วิทยาลัยเทคนิคชลบุรี	กรรมการ
6. นายมานิช รังษิณรัตน์	วิทยาลัยเทคนิคชลบุรี	กรรมการและเลขานุการ

กลุ่มอาชีพบริการภาคพื้น

สาขาวิชาช่างซ่อมอุปกรณ์และบริการอากาศยานภาคพื้น

1. นางสาวกชกร บุขราภรณ์	ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคกลาง	ประธานกรรมการ
2. นางกนต์กนิษฐ์ เรืองรัตน์	วิทยาลัยเทคนิคกลาง	กรรมการ
3. นางสาวกาญจนาวรรณ พรหมสอน	วิทยาลัยเทคนิคกลาง	กรรมการ
4. นางสาวอมรรัตน์ สุขชะ	วิทยาลัยเทคนิคกลาง	กรรมการและเลขานุการ

สาขาวิชาธุรกิจการบิน

1. นางสาวกชกร บุขราภรณ์	ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคกลาง	ประธานกรรมการ
2. นางสาวชนนิกานต์ จริตงาม	วิทยาลัยเทคนิคเชียงใหม่	กรรมการ
3. นายกฤษณ สมแสง	วิทยาลัยอาชีวศึกษาอุดรธานี	กรรมการ
4. นางสาวฐานิสร์ หนูตาช	วิทยาลัยอาชีวศึกษาขอนแก่น	กรรมการและเลขานุการ

กลุ่มอาชีพช่างอากาศยาน

สาขาวิชาช่างอากาศยาน

1. นางกชกร บุขราภรณ์	ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคกลาง	ประธานกรรมการ
2. นายอาภากร ลิอินทร์	วิทยาลัยการอาชีพขอนแก่น	กรรมการ
3. นางสาวกาญจนาวรรณ พรหมสอน	วิทยาลัยเทคนิคกลาง	กรรมการ
4. นางกนต์กนิษฐ์ เรืองรัตน์	วิทยาลัยเทคนิคกลาง	กรรมการ
5. ว่าที่ร้อยตรี ธวัชชัย สุนประสพ	รองผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคกลาง	กรรมการและเลขานุการ

สาขาวิชาช่างอากาศยานไร้คนขับ

1. นางสาวกชกร บุขราภรณ์	ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคกลาง	ประธานกรรมการ
2. นางณชนกพรหมพร บุญชูศรี	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพุทธมณฑล	กรรมการ
3. นายคณิสันท์ จะมี	วิทยาลัยการอาชีพพุทธมณฑล	กรรมการ

4. นายภูเบศ ธนาสมุทร	วิทยาลัยการอาชีพพุทธมณฑล	กรรมการ
5. นางสาวนันทน โก้สกุล	วิทยาลัยเทคนิคกลาง	กรรมการและเลขานุการ

กลุ่มอาชีพพาณิชย์นาวี

สาขาวิชาการเดินเรือ

1. นายกิตติศักดิ์ ก้วพานิช	ผู้อำนวยการวิทยาลัยประมงติณสูลานนท์	ประธานกรรมการ
2. นายบุญเดช มีวงศ์อุโฆษ	วิทยาลัยเทคโนโลยีการจัดการนวัตกรรม	กรรมการ
3. นายจักรพันธ์ รัตนวิสุทธิ	วิทยาลัยเทคโนโลยีการจัดการนวัตกรรม	กรรมการ
4. นางสาวสุวิทย์ แก้วมณี	วิทยาลัยประมงติณสูลานนท์	กรรมการ
5. นายสุชิตกุล เกตุพันธ์	วิทยาลัยประมงติณสูลานนท์	กรรมการ
6. นายณัฐศักดิ์ ชัยทองสกุล	วิทยาลัยประมงติณสูลานนท์	กรรมการและเลขานุการ

สาขาวิชาเทคนิคเครื่องกลเรือ

1. นายไชยเชษฐ์ ย้อยยางทอง	ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคโนโลยีและอุตสาหกรรม การต่อเรือนครศรีธรรมราช	ประธานกรรมการ
2. นายบุญฤทธิ์ แก้วสง	วิทยาลัยเทคนิคภูเก็ต	กรรมการ
3. นายศรายุทธ ทบเนตร	วิทยาลัยเทคนิคบ้านค่าย	กรรมการ
4. นางสาวอัจฉิมา เกิดเมืองเล็ก	วิทยาลัยเทคโนโลยีและอุตสาหกรรมการต่อเรือ นครศรีธรรมราช	กรรมการ
5. นายกฤษณะ คงชู	วิทยาลัยเทคโนโลยีและอุตสาหกรรมการต่อเรือ นครศรีธรรมราช	กรรมการ
6. นายธานินทร์ ภูณภูมิ	วิทยาลัยเทคโนโลยีและอุตสาหกรรมการต่อเรือ นครศรีธรรมราช	กรรมการ
7. นายวิษณุ พิชัยรัตน์	วิทยาลัยเทคโนโลยีและอุตสาหกรรมการต่อเรือ นครศรีธรรมราช	กรรมการ
8. นายสุรพงศ์ มาถนอม	รองผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคโนโลยี และอุตสาหกรรมการต่อเรือนครศรีธรรมราช	กรรมการและเลขานุการ

8. ประเภทวิชาอุตสาหกรรมอาหาร

กลุ่มอาชีพการประกอบและบริการอาหาร

สาขาวิชาอาหารและโภชนาการ /สาขาวิชาอาหารและโภชนาการ

1. นายสุพจน์ ทองเหลือง	ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาฉะเชิงเทรา	ประธานกรรมการ
2. นายณัฐพล ยินดีสุข	วิทยาลัยอาชีวศึกษาเอี่ยมละออ	กรรมการ
3. นางสาวจินตนากร พัฒนวิสัย	วิทยาลัยอาชีวศึกษานครปฐม	กรรมการ
4. นางสาวกัญญาภัทร มอญพิมาย	วิทยาลัยอาชีวศึกษานครราชสีมา	กรรมการ
5. นายญาณวัฒน์ แก้วสองดวง	วิทยาลัยอาชีวศึกษานครศรีธรรมราช	กรรมการ
6. นางพรสวรรค์ ประทีปเกาะ	วิทยาลัยอาชีวศึกษาสงขลา	กรรมการ
7. นางสาวอารียา นิยมชาติ	วิทยาลัยอาชีวศึกษาฉะเชิงเทรา	กรรมการ
8. นายดลนัย พลิชัย	วิทยาลัยอาชีวศึกษาฉะเชิงเทรา	กรรมการ
9. นางสาวดวงพร ราษฎร์เจริญ	รองผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาฉะเชิงเทรา	กรรมการและเลขานุการ

สาขาวิชาเซฟอาหารไทย

1. นายพงษ์ศักดิ์ น้อยเจริญ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุราษฎร์ธานี	ประธานกรรมการ
2. นางสาวนิตารัตน์ ทองแดง	วิทยาลัยเทคนิคระยอง	กรรมการ
3. นางนริศรา ปะทวนิช	วิทยาลัยอาชีวศึกษาชุมพร	กรรมการ
4. นางสาวพิมพ์มุก หวังสบู	วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุราษฎร์ธานี	กรรมการ
5. นางสาวจรรยา คงแก้ว	วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุราษฎร์ธานี	กรรมการและเลขานุการ

สาขาวิชาการจัดการธุรกิจอาหาร

1. นายรังสรรค์ บางรักน้อย	ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา	ประธานกรรมการ
2. นางสาวนาฏยา ขำคง	วิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา	กรรมการ
3. นางสาววันทิพย์ ร่องแก้ว	วิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา	กรรมการ
4. นายอดิศักดิ์ อะมฤตตะคุ	วิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา	กรรมการ
5. นางรุ่งนภา อุดลนิตนันท์	วิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา	กรรมการและเลขานุการ

9. ประเภทวิชาศิลปกรรมและเศรษฐกิจสร้างสรรค์

กลุ่มอาชีพศิลปะและการออกแบบ

สาขาวิชาจิตรศิลป์ / สาขาวิชาจิตรศิลป์

1. นายอัฐพล ผลพุกษา	รองผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาธนบุรี	ประธานกรรมการ
2. นางสาวอาริสดา ดอนไพร	วิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา	กรรมการ
3. นายสุกฤษ สุธัญพลาวุฒิ	วิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา	กรรมการ
4. นางปานตา วิมลมีง	วิทยาลัยอาชีวศึกษาเชียงราย	กรรมการ
5. นายอมรรัตน์ ศรีศรีโชติ	วิทยาลัยอาชีวศึกษาสระบุรี	กรรมการ
6. นายบรรพต ฉั่วตระกูล	วิทยาลัยอาชีวศึกษาธนบุรี	กรรมการ
7. นายวันใหม่ อวยพรเจริญผล	วิทยาลัยอาชีวศึกษาธนบุรี	กรรมการและเลขานุการ

สาขาวิชาการออกแบบ / สาขาวิชาการออกแบบ

1. นางสาวระวีวรรณ วุฒิยศ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาเชียงใหม่	ประธานกรรมการ
2. นางสาวกรรณิกา สุนิกุล	วิทยาลัยศิลปหัตถกรรมกรุงเทพ	กรรมการ
3. นางสาวกานต์ธิดา โพธิมา	วิทยาลัยอาชีวศึกษาชลบุรี	กรรมการ
4. นางสาวนิตยา ศรีวิหัยด์	วิทยาลัยอาชีวศึกษาร้อยเอ็ด	กรรมการ
5. นายนิรุต มีสุข	วิทยาลัยศิลปหัตถกรรมนครศรีธรรมราช	กรรมการ
6. นางสาวสุภาพร กุศลงาม	วิทยาลัยอาชีวศึกษาเชียงใหม่	กรรมการ
7. นางสาวฉรณีพร เมฆสิงห์	วิทยาลัยอาชีวศึกษาเชียงใหม่	กรรมการ
8. นายพงศ์ปณต ดินตะชาติ	วิทยาลัยอาชีวศึกษาเชียงใหม่	กรรมการ
9. นางจันทนุช โกมลเสนาะ	วิทยาลัยอาชีวศึกษาเชียงใหม่	กรรมการและเลขานุการ

สาขาวิชาการถ่ายภาพและมัลติมีเดีย / สาขาวิชาการถ่ายภาพและมัลติมีเดีย

1. นายพงศ์กานต์ เอี่ยมสงคราม	ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษานครสวรรค์	ประธานกรรมการ
2. นายศรีรัตน์ สุวรรณมนตรี	ข้าราชการบำนาญ	กรรมการ
3. นายคมกริช กล้าหาญ	วิทยาลัยพัฒนศึกษาบึงพระพิษณุโลก	กรรมการ
4. นายจักรพงศ์ กลิ่นจันทร์	วิทยาลัยพัฒนศึกษาบึงพระพิษณุโลก	กรรมการ

5. นางสาวอรรวรรณ...

5. นางสาวอรรณ จันท	วิทยาลัยอาชีวศึกษาปทุมธานี	กรรมการ
6. นางสาวลักษณ ฤทธิ์เรืองเดช	วิทยาลัยอาชีวศึกษานครสวรรค์	กรรมการ
7. นายธีระพล สีด้า	วิทยาลัยอาชีวศึกษานนทบุรี	กรรมการ
8. นางปิยะพร พิมพ์พยอม	วิทยาลัยอาชีวศึกษานครสวรรค์	กรรมการและเลขานุการ

สาขาวิชาเทคโนโลยีศิลปกรรม /สาขาวิชาเทคโนโลยีศิลปกรรม

1. นางสาวอรพิน ดวงแก้ว	ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาเชียงราย	ประธานกรรมการ
2. นายกิตติพงศ์ พรหมเทพ	วิทยาลัยอาชีวศึกษากาญจนบุรี	กรรมการ
3. นางสาวอมรรัตน์ กลิ่นทอง	วิทยาลัยอาชีวศึกษากาญจนบุรี	กรรมการ
4. นางสาวอลิสา เจริญสุข	วิทยาลัยอาชีวศึกษานนทบุรี	กรรมการ
5. นายนพรัตน์ รตนมงคลพร	วิทยาลัยอาชีวศึกษานนทบุรี	กรรมการ
6. นางโฉมจิตรา ศรีอนุรักษ์	วิทยาลัยอาชีวศึกษาเชียงใหม่	กรรมการ
7. นายธนกร โพธิ์ชัย	วิทยาลัยอาชีวศึกษาอุบลราชธานี	กรรมการ
8. นางสาวชัชวราภรณ์ รัศมี	วิทยาลัยอาชีวศึกษาเชียงราย	กรรมการ
9. นางสาวอรยา นามวงศ์	วิทยาลัยอาชีวศึกษาเชียงราย	กรรมการ
10. นายสุรสิทธิ์ ปุสุรินทร์คำ	วิทยาลัยอาชีวศึกษาเชียงราย	กรรมการและเลขานุการ

สาขาวิชาดิจิทัลกราฟิก /สาขาวิชาดิจิทัลกราฟิก

1. นายจิรยุทธ กลีบบัว	รองผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสระบุรี	ประธานกรรมการ
2. นางสาวอรรณศิริ รินทร์ธราศรี	วิทยาลัยเทคนิคราชบุรี	กรรมการ
3. นายจรูญศักดิ์ อินทโน	วิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา	กรรมการ
4. นางราตรี พรหมแท่น	วิทยาลัยเทคนิคตราด	กรรมการ
5. นายวัชรกิตติ แสงสุวรรณ	วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุรินทร์	กรรมการ
6. นางสาวศรีณญา วรจันทร์	วิทยาลัยอาชีวศึกษามหาสารคาม	กรรมการ
7. นายอัศวินชัย บุญใส	วิทยาลัยอาชีวศึกษาภูเก็ต	กรรมการ
8. นางชุติมา ชมสกุล	วิทยาลัยอาชีวศึกษาสระบุรี	กรรมการ
9. นางวศมนตร์ ทรัพย์สินชัย	วิทยาลัยอาชีวศึกษาสระบุรี	กรรมการและเลขานุการ

สาขาวิชาออกแบบนิเทศศิลป์ /สาขาวิชาออกแบบนิเทศศิลป์

1. นางรังสรรค์ บางรักน้อย	ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา	ประธานกรรมการ
2. นายเวชยันต์ ปั่นธรรม	วิทยาลัยอาชีวศึกษานนทบุรี	กรรมการ
3. นางสาวอารดา ปรีชาปัญญา	วิทยาลัยอาชีวศึกษาเชียงใหม่	กรรมการ
4. นางสาวกฤษฎาพร แบนนวล	วิทยาลัยอาชีวศึกษานครปฐม	กรรมการ
5. นายพศิน สุวิรักษ์	วิทยาลัยอาชีวศึกษานครปฐม	กรรมการ
6. นายอนุกุล ศรีแก้ว	วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุพรรณบุรี	กรรมการ
7. นายอัครช รัชพงษ์	วิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา	กรรมการ
8. นางสาวมัลลิกา รามางกูร	วิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา	กรรมการและเลขานุการ

กลุ่มอาชีพทัศนศิลป์

สาขาวิชาศิลปกรรมเชรามิก /สาขาวิชาเทคโนโลยีเชรามิก

1. นายสมพงษ์ พนมชัย	ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคราชบุรี	ประธานกรรมการ
2. นายโทท อัครพงศ์พันธุ์	วิทยาลัยอาชีวศึกษาเชียงใหม่	กรรมการ
3. นายนพดล บุญยัง	วิทยาลัยอาชีวศึกษาลำปาง	กรรมการ
4. นางสาวตรีรัตน์ แทนบุตร	วิทยาลัยเทคนิคราชบุรี	กรรมการ
5. นายธิตูฒิ วิชากุล	วิทยาลัยเทคนิคราชบุรี	กรรมการ
6. นายปิยะ สุขเจกพะเนา	วิทยาลัยเทคนิคราชบุรี	กรรมการและเลขานุการ

กลุ่มอาชีพอัญมณี เครื่องประดับและโลหะมีค่า

สาขาวิชางานเครื่องถมและเครื่องประดับ /สาขาวิชาเทคนิคการผลิตเครื่องถมและเครื่องประดับ

1. นายพินศิลป์ ทัพนันตกุล	ผู้อำนวยการวิทยาลัยศิลปหัตถกรรมนครศรีธรรมราช	ประธานกรรมการ
2. นายชาญวุฒิ ปิยาภิชาติ	วิทยาลัยศิลปหัตถกรรมนครศรีธรรมราช	กรรมการ
3. นางสาวโคกิชฐา ศรีสะอาด	วิทยาลัยศิลปหัตถกรรมนครศรีธรรมราช	กรรมการ
4. นายทศพร ถังมณี	วิทยาลัยศิลปหัตถกรรมนครศรีธรรมราช	กรรมการและเลขานุการ

สาขาวิชาเครื่องประดับอัญมณี /สาขาวิชาเทคโนโลยีและนวัตกรรมเครื่องประดับอัญมณี

1. นายคมศิษฐ์ มีสัจจานนทกุล	ผู้อำนวยการกาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง	ประธานกรรมการ
2. นายอลงกต ประเสริฐผล	วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาบุรี	กรรมการ
3. นางสาวสรัญญา ตุ่มทอง	วิทยาลัยเทคนิคจันทบุรี	กรรมการ
4. นางสาวสุภาวิตา อยู่คง	วิทยาลัยเทคนิคจันทบุรี	กรรมการ
5. นายนันทภูมิ กิตต์ จุลพรรณ	กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง	กรรมการ
6. นางสาวภควดี เพือกผาสุข	กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง	กรรมการ
7. นางประภาพรณ ประเสริฐศรี	กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง	กรรมการและเลขานุการ

สาขาวิชาช่างทองหลวง /สาขาวิชาช่างทองหลวง

1. นายคมศิษฐ์ มีสัจจานนทกุล	ผู้อำนวยการกาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง	ประธานกรรมการ
2. นางสาวนภัสชา รัตนศรีชัยวรา	กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง	กรรมการ
3. นางสาวอัญชลี รักดีบุญ	กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง	กรรมการ
4. นายพีระยศ แก้วปัญญา	กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง	กรรมการ
5. นายอาทร เตชะพนาลัย	กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง	กรรมการ
6. นายวุฒิชัย วิเชียรศรี	กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง	กรรมการและเลขานุการ

กลุ่มอาชีพเครื่องหนัง

สาขาวิชาอุตสาหกรรมเครื่องหนัง /สาขาวิชาเทคโนโลยีผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมเครื่องหนัง

1. นายชนะพล ทิพย์คงคา	รองผู้อำนวยการวิทยาลัยศิลปหัตถกรรมกรุงเทพ	ประธานกรรมการ
2. นางสาวกรรณิกา สุนิกุล	วิทยาลัยศิลปหัตถกรรมกรุงเทพ	กรรมการ
3. นางสาวอภิญญา ชัยพงษ์	วิทยาลัยศิลปหัตถกรรมกรุงเทพ	กรรมการ
4. นายถาวร อินทนนท์	วิทยาลัยศิลปหัตถกรรมกรุงเทพ	กรรมการและเลขานุการ

10. ประเภทวิชาเกษตรกรรมและประมง

กลุ่มอาชีพเกษตรผสมผสาน

สาขาวิชาเกษตรศาสตร์ / สาขาวิชาเกษตรศาสตร์

1. นางสาวเยาวลักษณ์ รอดเกลี้ยง	ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีแพร่	ประธานกรรมการ
2. นางสาวนุชศิว ลุนสีทอง	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีเชียงใหม่	กรรมการ
3. นายทวี ปิงสุแสน	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีเชียงใหม่	กรรมการ
4. นางจิตรดา ไชยเลิศ	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีเชียงราย	กรรมการ
5. นายสมรัตน์ บุญยศ	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีศูนย์ศิลปาชีพบางไทร	กรรมการ
6. นายสุวิทย์ อินฉายา	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีศรีสะเกษ	กรรมการ
7. นายกิตติพล ดอนดง	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีแพร่	กรรมการ
8. นางสาวดลวรรณ เพ็ชรหงษ์	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีแพร่	กรรมการและเลขานุการ

กลุ่มอาชีพการผลิตพืช

สาขาวิชาพืชศาสตร์

1. นายถาวร ทิพวรรณ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีสุพรรณบุรี	ประธานกรรมการ
2. นางสาวจริชาติ โยระพล	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีมหาสารคาม	กรรมการ
3. นางสาวลัดดาวัลย์ สืบจิตต์	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีเชียงราย	กรรมการ
4. นางสาวฐิรวดี โพธิ์บัว	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีสุพรรณบุรี	กรรมการ
5. นางศิริพันธ์ แสงมณี	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีสุพรรณบุรี	กรรมการ
6. นางจิรพร สุธรรมแปง	รองผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีสุพรรณบุรี	กรรมการและเลขานุการ

กลุ่มอาชีพการผลิตสัตว์

สาขาวิชาสัตวศาสตร์

1. นายสัตวแพทย์สุทธิศักดิ์ เวชสาร	รองผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีสงขลา	ประธานกรรมการ
2. นายปรีทรรศน์ รบกล้า	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีศรีสะเกษ	กรรมการ
3. นายสมเกียรติ นิติพงศ์สุวรรณ	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีสุโขทัย	กรรมการ
4. นายวัชร ไกรรักษ์	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีสงขลา	กรรมการ
5. นายสมโภช รัตติ	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีสงขลา	กรรมการและเลขานุการ

กลุ่มอาชีพช่างเกษตร

สาขาวิชาช่างกลเกษตร

1. นายสิทธิชนม์ คำแปล	ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีบุรีรัมย์	ประธานกรรมการ
2. นางพรทิพย์ ภูมิบ้านค้อ	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีขอนแก่น	กรรมการ
3. นายศรณรินทร์ วงศ์สุวรรณ	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีศรีสะเกษ	กรรมการ
4. นายนิพนธ์ วาณิชยากร	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีบุรีรัมย์	กรรมการ
5. นายสิทธิพันธ์ เทียมศักดิ์	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีบุรีรัมย์	กรรมการ
6. นายสุพรชัย บุญศิริมนต์ศักดิ์	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีบุรีรัมย์	กรรมการ
7. นายอุทิศ บุญนาน	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีบุรีรัมย์	กรรมการ
8. นายธิตศักดิ์ สันติ	รองผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีบุรีรัมย์	กรรมการและเลขานุการ

กลุ่มอาชีพการจัดการและบริการทางการแพทย์

สาขาวิชาสัตวรักษ์

- | | | |
|------------------------------------|---|---------------------|
| 1. นายประสงค์ หอมจันทร์ | ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีราชบุรี | ประธานกรรมการ |
| 2. นายกิตติพล ดอนดง | วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีแพร่ | กรรมการ |
| 3. สัตวแพทย์หญิงเจตนา หนูพันธ์ | วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีศรีสะเกษ | กรรมการ |
| 4. นายสุจิน ช่วยหล้า | วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีราชบุรี | กรรมการ |
| 5. ว่าที่ร้อยตรีหญิง ระพีพร แพงไพร | วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีราชบุรี | กรรมการและเลขานุการ |

สาขาวิชาเทคโนโลยีการจัดการธุรกิจเกษตร

- | | | |
|----------------------------------|--|---------------------|
| 1. นายชาญณรงค์ เกิดเจริญ | รองผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีสิงห์บุรี | ประธานกรรมการ |
| 2. นางพัชรินทร์ ลิ้มปะนะวงศานนท์ | วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีศูนย์ศิลปาชีพบางไทร | กรรมการ |
| 3. นางละมุล รื่นรวย | วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีตาก | กรรมการ |
| 4. นายทวีศักดิ์ สีทะ | วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีเพชรบูรณ์ | กรรมการ |
| 5. นางศรันถ์สร พุฒิมโนสิทธิ์ | วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครสวรรค์ | กรรมการ |
| 6. นางกฤษณา วงศ์แก้วโพธิ์ทอง | วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครสวรรค์ | กรรมการและเลขานุการ |

สาขาวิชาการบริหารจัดการคลังสินค้าเกษตร

- | | | |
|-------------------------------|--|---------|
| 1. นางสาวกันยรัตน์ ด่วงเกต | วิทยาลัยเทคโนโลยีเกษตรอุตสาหกรรมชั้นสูงขอนแก่น | กรรมการ |
| 2. นางสาวมนัสนันท์ พงษ์สระพัง | วิทยาลัยเทคโนโลยีเกษตรอุตสาหกรรมชั้นสูงขอนแก่น | กรรมการ |

สาขาวิชาเทคโนโลยีภูมิทัศน์

- | | | |
|-----------------------------|--|---------------------|
| 1. นายทิวสินท์ ทูมมา | ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีเพชรบุรี | ประธานกรรมการ |
| 2. นายพิสิษฐ์ วิทยา | วิทยาลัยการอาชีพศึกษาปทุมธานี | กรรมการ |
| 3. นายจิรัฐติกาล โพธิ์นางดำ | วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีกระบี่ | กรรมการ |
| 4. นางสาวพัทธวรรณ ขำศิริ | วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีศูนย์ศิลปาชีพบางไทร | กรรมการ |
| 5. นายบวร ชัยถาวร | วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีเชียงราย | กรรมการ |
| 6. นายธีระวัฒน์ สามทอง | วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีเพชรบุรี | กรรมการ |
| 7. นางกมลรัตน์ กรรณสูต | วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีเพชรบุรี | กรรมการและเลขานุการ |

กลุ่มอาชีพเทคโนโลยีและนวัตกรรมการเกษตร

สาขาวิชานวัตกรรมเกษตร /สาขาวิชาเทคโนโลยีและนวัตกรรมการเกษตร

- | | | |
|----------------------------|---|---------------------|
| 1. นายสุรศักดิ์ เทียบรัตน์ | ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีเชียงใหม่ | ประธานกรรมการ |
| 2. นายภาณุภัทร พงษ์ยศ | วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีพะเยา | กรรมการ |
| 3. นางอัญชลี จิระวิโรจน์ | วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีสุพรรณบุรี | กรรมการ |
| 4. นายพัชรพงศ์ ศรีวิชัย | วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีเชียงใหม่ | กรรมการ |
| 5. นายศุภชัย อุปขาว | วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีเชียงใหม่ | กรรมการ |
| 6. นางสาวกมลชนก ฟองตระกูล | วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีเชียงใหม่ | กรรมการ |
| 7. นางสาวปาริณา อ่ำภามณี | วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีเชียงใหม่ | กรรมการ |
| 8. นางจันทร์จิรา บุญเป็ง | วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีเชียงใหม่ | กรรมการและเลขานุการ |

สาขาวิชาเทคโนโลยีการจัดการฟาร์มและการเก็บเกี่ยวสมัยใหม่

- | | | |
|-----------------------|--|---------|
| 1. นายศาสตรา กำสมุทร | วิทยาลัยเทคโนโลยีเกษตรอุตสาหกรรมชั้นสูงขอนแก่น | กรรมการ |
| 2. นายสมุท เยี่ยมเอ็ม | วิทยาลัยเทคโนโลยีเกษตรอุตสาหกรรมชั้นสูงขอนแก่น | กรรมการ |

สาขาวิชาเทคโนโลยีการผลิตเกษตรอุตสาหกรรม

- | | | |
|--------------------------|--|---------|
| 1. นายติณณภพ ตะวิชัย | วิทยาลัยเทคโนโลยีเกษตรอุตสาหกรรมชั้นสูงขอนแก่น | กรรมการ |
| 2. นายสุขสันต์ พรหมรักษา | วิทยาลัยเทคโนโลยีเกษตรอุตสาหกรรมชั้นสูงขอนแก่น | กรรมการ |
| 3. นายศาสตรา กำสมุทร | วิทยาลัยเทคโนโลยีเกษตรอุตสาหกรรมชั้นสูงขอนแก่น | กรรมการ |

สาขาวิชาเทคโนโลยีอากาศยานเพื่อการเกษตร

- | | | |
|----------------------|--|---------|
| 1. นายอรรถพล แสนอุบล | วิทยาลัยเทคโนโลยีเกษตรอุตสาหกรรมชั้นสูงขอนแก่น | กรรมการ |
|----------------------|--|---------|

สาขาวิชาเทคโนโลยีการจัดการสารสนเทศเกษตรอุตสาหกรรม

- | | | |
|-----------------------------|--|---------|
| 1. นางสาวณัฐริกา สีลาจันทร์ | วิทยาลัยเทคโนโลยีเกษตรอุตสาหกรรมชั้นสูงขอนแก่น | กรรมการ |
|-----------------------------|--|---------|

กลุ่มอาชีพเทคโนโลยีผลิตภัณฑ์อาหาร

สาขาวิชาเทคโนโลยีผลิตภัณฑ์อาหาร

- | | | |
|-----------------------------------|--|---------------------|
| 1. ว่าที่ร้อยเอก อาคม รักษาพล | รองผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีมหาสารคาม | ประธานกรรมการ |
| 2. นางสาวพาริดา ฮาแว | วิทยาลัยเทคโนโลยีการเกษตรและประมงปัตตานี | กรรมการ |
| 3. นางสาวนุรอาสิกิน มะแซสะอิ | วิทยาลัยเทคโนโลยีการเกษตรและประมงปัตตานี | กรรมการ |
| 4. นายโชติพงษ์ โนนสว่าง | วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีบุรีรัมย์ | กรรมการ |
| 5. นายสุวัฒน์ เนตรเจริญ | วิทยาลัยประมงสมุทรสาคร | กรรมการ |
| 6. นางสาววรัญญา เฮงเจริญ | วิทยาลัยประมงสมุทรสาคร | กรรมการ |
| 7. นางสาวจันทร์ศิริ โชคคณาพิทักษ์ | วิทยาลัยประมงติณสูลานนท์ | กรรมการ |
| 8. นายปฏิพัทธ์ กัมมัง | วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีมหาสารคาม | กรรมการ |
| 9. นายปริญญา สว่างโคตร | วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีมหาสารคาม | กรรมการ |
| 10. นางสาวประไพพิศ สัตถาผล | วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีมหาสารคาม | กรรมการและเลขานุการ |

กลุ่มอาชีพประมง

สาขาวิชาประมง /สาขาวิชาเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ

- | | | |
|-------------------------------|--|---------------------|
| 1. นายกิตติศักดิ์ ก้าวพานิช | ผู้อำนวยการวิทยาลัยประมงติณสูลานนท์ | ประธานกรรมการ |
| 2. นางสาวจิตติมา หมั่นกิจ | วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีศรีสะเกษ | กรรมการ |
| 3. นางสาวนุสรานี ฌ พัทลุง | วิทยาลัยเทคโนโลยีการเกษตรและประมงปัตตานี | กรรมการ |
| 4. นางสาวเอื้ออารี สุขสมนิตย์ | วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีสุพรรณบุรี | กรรมการ |
| 5. นายยงยุทธ ดีอุต | วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีแพร่ | กรรมการ |
| 6. นายพรพจน์ พุฒนวล | วิทยาลัยประมงสมุทรสาคร | กรรมการ |
| 7. นางพัชรिता ขำขจร | วิทยาลัยประมงติณสูลานนท์ | กรรมการ |
| 8. นางสุปราณี ัญญรัตน์ | วิทยาลัยประมงติณสูลานนท์ | กรรมการ |
| 9. นายประทีป สองแก้ว | วิทยาลัยประมงติณสูลานนท์ | กรรมการและเลขานุการ |

11. ประเภทวิชาอุตสาหกรรมแฟชั่นและสิ่งทอ

กลุ่มอาชีพสิ่งทอและเครื่องนุ่งห่ม

สาขาวิชาเทคโนโลยีสิ่งทอ /สาขาวิชาเทคโนโลยีสิ่งทอ

1. นายสหรัฐ สีมานนท์	ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคโพธาราม	ประธานกรรมการ
2. นางสาวมนทิรา ทองคำ	วิทยาลัยเทคนิคโพธาราม	กรรมการ
3. นางสาวเมตตา แซ่ฮ่วย	วิทยาลัยเทคนิคโพธาราม	กรรมการ
4. นายอัครวัฒน์ พุ่มเครือ	วิทยาลัยเทคนิคโพธาราม	กรรมการ
5. นายณัฐกร คำโตน	วิทยาลัยเทคนิคโพธาราม	กรรมการและเลขานุการ

สาขาวิชาเคมีสิ่งทอ /สาขาวิชาเคมีสิ่งทอ

1. นายสหรัฐ สีมานนท์	ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคโพธาราม	ประธานกรรมการ
2. นางพัชรินทร์ จันทรสข	วิทยาลัยเทคนิคโพธาราม	กรรมการ
3. นางสาวชุดิมา กำนิจอย	วิทยาลัยเทคนิคโพธาราม	กรรมการ
4. นายธวัชชัย อินทเสน	วิทยาลัยเทคนิคโพธาราม	กรรมการ
5. นายไพฑูรย์ เชี่ยวสกุลวัฒนา	วิทยาลัยเทคนิคโพธาราม	กรรมการ
6. นายสุกิจ อาจปักษา	วิทยาลัยเทคนิคโพธาราม	กรรมการและเลขานุการ

สาขาวิชาเทคโนโลยีเครื่องนุ่งห่ม /สาขาวิชาเทคโนโลยีเครื่องนุ่งห่ม

1. นายอดิสร สังขจันทร์	รองผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคแม่สอด	ประธานกรรมการ
2. นางจุไรรัตน์ แสงทอง	วิทยาลัยเทคนิคโพธาราม	กรรมการ
3. นางสาววิจิตรรา เปตทิศ	วิทยาลัยเทคนิคโพธาราม	กรรมการ
4. นายเอนกพงศ์ ทองศรี	วิทยาลัยเทคนิคโพธาราม	กรรมการ
5. นางสุภัทร ขวัญสด	วิทยาลัยเทคนิคโพธาราม	กรรมการ
6. นายภควัต ลือชัย	วิทยาลัยเทคนิคแม่สอด	กรรมการและเลขานุการ

กลุ่มอาชีพแฟชั่น

สาขาวิชาแฟชั่นและสิ่งทอ /สาขาวิชาเทคโนโลยีแฟชั่นและเครื่องแต่งกาย

1. ว่าที่ร้อยตรีหญิงพิศาสภพรบำรุง	รองผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษานครราชสีมา	ประธานกรรมการ
2. นางสาวภิญญาพัชญ์ หนองหาญ	วิทยาลัยอาชีวศึกษานบพิตำ	กรรมการ
3. นางสาวณัฏฐวรรณ์ แสงเมืองมา	วิทยาลัยอาชีวศึกษาชลบุรี	กรรมการ
4. นางสาวพัชรี กลักโพธิ์	วิทยาลัยอาชีวศึกษาเมืองชัยภูมิ	กรรมการ
5. นางสาวสาวิตรี เภาแสง	วิทยาลัยอาชีวศึกษามหาสารคาม	กรรมการ
6. นางอารี มีบุญมาก	วิทยาลัยอาชีวศึกษานครศรีธรรมราช	กรรมการ
7. นางสาววิลาสินี เรืองคำไฮ	วิทยาลัยอาชีวศึกษานครราชสีมา	กรรมการ
8. นางสุดาทิพย์ เดชมะเร็ง	วิทยาลัยอาชีวศึกษานครราชสีมา	กรรมการและเลขานุการ

12. ประเภทวิชาอุตสาหกรรมดิจิทัลและเทคโนโลยีสารสนเทศ

กลุ่มอาชีพฮาร์ดแวร์

สาขาวิชาช่างเทคนิคคอมพิวเตอร์ /สาขาวิชาเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์

1. นายประสิทธิ์ พ้องเสียง	รองผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคร้อยเอ็ด	ประธานกรรมการ
2. นายพรชัย ทองอินทร์	วิทยาลัยเทคนิคมหาสารคาม	กรรมการ

3. นายสิทธิธาดา...

3. นายสิทธิานต์ อาจหาญ	วิทยาลัยเทคนิคหาดใหญ่	กรรมการ
4. นายสวัสดิ์ ธงไชย	วิทยาลัยเทคนิคอุบลราชธานี	กรรมการ
5. นายขวินทร์ พลหาญ	วิทยาลัยเทคนิคอุบลราชธานี	กรรมการ
6. นายรัตนศักดิ์ ผาสุข	วิทยาลัยเทคนิคร้อยเอ็ด	กรรมการ
7. นางสาวปัทมวรรณ หาญคำภา	วิทยาลัยเทคนิคร้อยเอ็ด	กรรมการ
8. นายอนุภัทร ศรีทอง	วิทยาลัยเทคนิคร้อยเอ็ด	กรรมการและเลขานุการ

กลุ่มอาชีพซอฟต์แวร์และการประยุกต์

สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ / สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ

1. นายสุทิน ทองพลับ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคกระบี่	ประธานกรรมการ
2. นายพรชัย ตุ่นแก้ว	วิทยาลัยพณิชยการบางนา	กรรมการ
3. นางสาวยอแสง โกวิททวี	วิทยาลัยอาชีวศึกษาธนบุรี	กรรมการ
4. นายนพพล อินทร	วิทยาลัยอาชีวศึกษาร้อยเอ็ด	กรรมการ
5. นายนรินทร์ บำเพ็ญ	วิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี	กรรมการ
6. นางสาวกวิสรา อับดุลลาตีฟ	วิทยาลัยอาชีวศึกษาปัตตานี	กรรมการ
7. นายอลงกรณ์ ภูคงคา	วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ	กรรมการ
8. นายวิโรจน์ แก้วเรือง	วิทยาลัยเทคนิคสุพรรณบุรี	กรรมการ
9. นางบุญรัตน์ ศรีชนประเสริฐ	วิทยาลัยเทคนิคกระบี่	กรรมการและเลขานุการ

สาขาวิชาคอมพิวเตอร์โปรแกรมเมอร์ / สาขาวิชาคอมพิวเตอร์โปรแกรมเมอร์

1. นายเจนศักดิ์ แสงคำเฉลียง	รองผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุพรรณบุรี	ประธานกรรมการ
2. นายปวันรัตน์ ชื่นแก้ว	วิทยาลัยการอาชีพนวมินทรราชินีมุกดาหาร	กรรมการ
3. นายศุภวิชช์ คำหงษา	วิทยาลัยเทคนิคนครพนม	กรรมการ
4. นายณัฐ กุลรัตน์	วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุพรรณบุรี	กรรมการ
5. นายเกล็ดนที ไชยชนะ	วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุพรรณบุรี	กรรมการและเลขานุการ

สาขาวิชาคอมพิวเตอร์เกมและแอนิเมชัน

1. นายสมชาย อินทร์ปรารค์	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบุรีรัมย์	ประธานกรรมการ
2. นายพงศ์ศักดิ์ สีตมาตร	วิทยาลัยการอาชีพบุรีรัมย์	กรรมการ
3. นายมรกต ดุสิตณรงค์	วิทยาลัยการอาชีพบุรีรัมย์	กรรมการ
4. นายวรรณกร ปิดจะยัง	วิทยาลัยการอาชีพบุรีรัมย์	กรรมการ
5. นางปริยาภรณ์ อ่อนกัณหา	วิทยาลัยการอาชีพบุรีรัมย์	กรรมการ
6. นางสาวพนิดา เขียวเมื่อน้อย	วิทยาลัยการอาชีพบุรีรัมย์	กรรมการ
7. นางสาวฝน ทองเรือง	รองผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบุรีรัมย์	กรรมการและเลขานุการ

สาขาวิชาเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ / สาขาวิชาเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์

1. นางสาวสุเกษร ชุ่มสวัสดิ์	รองผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคกระบี่	ประธานกรรมการ
2. นางสาวอลิษา อีราลาภ	วิทยาลัยเทคนิคพระนครศรีอยุธยา	กรรมการ
3. นายกลยุทธ แก้วบัวดี	วิทยาลัยเทคนิคนครสวรรค์	กรรมการ
4. นายกิตติกาญจน์ ปฏิพันธ์	วิทยาลัยอาชีวศึกษาขอนแก่น	กรรมการ
5. นายกิตติธัช ตันมา	วิทยาลัยอาชีวศึกษาแพร่	กรรมการ
6. นายอาทิตย์ กลีบรัง	วิทยาลัยอาชีวศึกษาขอนแก่น	กรรมการและเลขานุการ

สาขาวิชาเทคโนโลยีโลกเสมือนจริง /สาขาวิชาเทคโนโลยีโลกเสมือนจริง

1. นายเจนศักดิ์ แสงคำเจียง	รองผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุพรรณบุรี	ประธานกรรมการ
2. นางปวันรัตน์ ชันแก้ว	วิทยาลัยการอาชีพพนมจินดา	กรรมการ
3. นายศุภวิช คำหงษา	วิทยาลัยเทคนิคนครพนม	กรรมการ
4. นายกิตติพงศ์ โกวิทวิชชา	วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุพรรณบุรี	กรรมการ
5. นายไกรวี แสงวิเชียร	วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุพรรณบุรี	กรรมการ
6. นายณัฐ กุลรัตน์	วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุพรรณบุรี	กรรมการและเลขานุการ

สาขาวิชาเครือข่ายคอมพิวเตอร์และความปลอดภัย

1. นางสาวสายฝน สารผล	รองผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคอุบลราชธานี	ประธานกรรมการ
2. นายวชิรปัญญา ปัญญาอ่อน	วิทยาลัยเทคนิคขอนแก่น	กรรมการ
3. นางกฤตาณัฐ ผ่องศรี	วิทยาลัยเทคนิคสกลนคร	กรรมการ
4. นายพนม บุญญไพโร	วิทยาลัยเทคนิคสุราษฎร์ธานี	กรรมการ
5. นายวุฒิวังค์ เอียดศรีชัย	วิทยาลัยเทคนิคพังงา	กรรมการ
6. นายกุลเมศวร์ ปัญญาทิพย์	วิทยาลัยเทคนิคนครนายก	กรรมการ
7. นายปรีชา รักษาพล	วิทยาลัยเทคนิคอุดรธานี	กรรมการ
8. นายอิทธิพล สุขเติม	วิทยาลัยเทคนิคอุบลราชธานี	กรรมการและเลขานุการ

กลุ่มอาชีพธุรกิจดิจิทัลและพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์

สาขาวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล /สาขาวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล

1. นางสาววิไลวรรณ ไรจน์รุ่งเรืองบุญ	รองผู้อำนวยการวิทยาลัยพณิชยการธนบุรี	ประธานกรรมการ
2. นายศุภชัย โพธิ์ศรี	รองผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพนาแก	กรรมการ
3. นางสาวกมลวรรณ กิจพัฒนาการ	วิทยาลัยพณิชยการเซตุน	กรรมการ
4. นางสาวนุชรา ศรีบุญ	วิทยาลัยอาชีวศึกษาขอนแก่น	กรรมการ
5. นางสาววรลักษณ์ เจียมพิจิตรกุล	วิทยาลัยอาชีวศึกษานครศรีธรรมราช	กรรมการ
6. นายพรชัย รอดเจริญ	วิทยาลัยพณิชยการธนบุรี	กรรมการ
7. นางนฤมล นามบุญ	วิทยาลัยพณิชยการธนบุรี	กรรมการ
8. นางสาวภัททชญา คำพวง	วิทยาลัยพณิชยการธนบุรี	กรรมการและเลขานุการ

13. ประเภทวิชาอุตสาหกรรมบันเทิง

กลุ่มอาชีพอุตสาหกรรมบันเทิง

สาขาวิชาอุตสาหกรรมแสงและเสียง /สาขาวิชาเทคโนโลยีระบบแสง

1. นายนันทพันธ์ พิมพ์า	ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครราชสีมา	ประธานกรรมการ
2. นายเต็มยศ เดชสุภา	ที่ปรึกษาบริษัท d&b audiotechnik ประเทศไทย	กรรมการ
3. นางจุฬารัตน์ เดชดี	วิทยาลัยเทคนิคนครราชสีมา	กรรมการ
4. นางสาวณัฐธยาน์ เพชรกลับ	วิทยาลัยเทคนิคนครราชสีมา	กรรมการ
5. นางสาวสุชาวดี โอ่งกลาง	วิทยาลัยเทคนิคนครราชสีมา	กรรมการ
6. นางสาวอรอนงค์ สีแสง	วิทยาลัยเทคนิคนครราชสีมา	กรรมการ
7. นายณัฐวุฒิ ล้อเสวตอนันต์	วิทยาลัยเทคนิคนครราชสีมา	กรรมการ
8. นายรังสฤษฏ์ ล้อเสวตอนันต์	วิทยาลัยเทคนิคนครราชสีมา	กรรมการและเลขานุการ

สาขาวิชาเทคโนโลยีระบบเสียง

1. นายกรภัทร์ จุ้ยยิ้ม	รองผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครราชสีมา	ประธานกรรมการ
2. Mr. Gim Hwee CHOO	Creme Education (Thailand) Co.,Ltd	กรรมการ
3. นายธีรพงษ์ วิริยานนท์	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ	กรรมการ
4. นายภูมิ นิธิภาสกร	ผู้จัดการบริษัท เคอี เอ็นจิเนียริง จำกัด	กรรมการ
5. นายณัฐภูมิ ล้อเศวตอนันต์	วิทยาลัยเทคนิคนครราชสีมา	กรรมการ
6. นายรังสฤษฏ์ ล้อเศวตอนันต์	วิทยาลัยเทคนิคนครราชสีมา	กรรมการและเลขานุการ

กลุ่มอาชีพดนตรี

สาขาวิชาอุตสาหกรรมดนตรี /สาขาวิชาดนตรีและเทคโนโลยี

1. นายภัทรวุฒิ พานิชเลิศ	รองผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพแม่น้ำแคว	ประธานกรรมการ
2. นายปิยะพงศ์ ม็กอาน	วิทยาลัยสารพัดช่างภูเก็ต	กรรมการ
3. นายสมนึก อุ่นแก้ว	วิทยาลัยสารพัดช่างอุดรธานี	กรรมการ
4. นายสุวิชา กล้ายิ่ง	วิทยาลัยสารพัดช่างบรรหาร-แจ่มใส	กรรมการ
5. นายเรืองวุฒิ กลินทะ	วิทยาลัยอาชีวศึกษาเมืองชัยภูมิ	กรรมการ
6. นายจักรกฤษณ์ แซ่ตั้ง	วิทยาลัยเทคนิคนครอุบลราชธานี	กรรมการ
7. นางสาวกชกร พวงสีเงิน	วิทยาลัยเทคนิคนครโคราช	กรรมการ
8. นายกุลชาติ ภูพันลา	วิทยาลัยเทคนิคนครโคราช	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่รับผิดชอบ ดังต่อไปนี้

1. จัดเตรียมข้อมูลทางวิชาการ ร่วมกันวางแผนพิจารณาพัฒนาหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2567 และหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2567
 2. พัฒนาหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2567 และหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2567 ที่สอดคล้องกับมาตรฐานอาชีพตามกรอบคุณวุฒิแห่งชาติ (NQF) และกรอบคุณวุฒิอ้างอิงอาเซียน (AQRF) ตรงตามความต้องการของสถานประกอบการ
 3. บรรณาธิการกิจหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2567 และหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2567 ที่สอดคล้องกับมาตรฐานอาชีพตามกรอบคุณวุฒิแห่งชาติ (NQF) และกรอบคุณวุฒิอ้างอิงอาเซียน (AQRF) ตรงตามความต้องการของสถานประกอบการ
 4. ดำเนินการตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษามอบหมาย
- ทั้งนี้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 21 สิงหาคม พ.ศ. 2567



(นายยศพล เวนุโกเศศ)

เลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา