สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
ให้ความเห็นชอบหลักสูตรนี้แล้ว
เมื่อวันที่ 9 พฤศจิกายน 2565

สป.อว.ได้พิจารณาความสอดคล้องของหลักสูตร
ผ่านระบบ CHECO แล้ว
เมื่อวันที่ 9 กรกฎาคม 2566



หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาการท่องเที่ยวและการบริการ
(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2566)

คณะศิลปศาสตร์

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต

สาขาวิชาการท่องเที่ยวและการบริการ

(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2566)

คณะศิลปศาสตร์

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

คำนำ

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการท่องเที่ยวและการบริการ ฉบับนี้เป็นหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2566 โดยได้มีการปรับปรุงจากหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการท่องเที่ยว (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2561) ให้เป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552 และตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรม พ.ศ. 2553 ของสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สป.อว.) และเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2560 รวมทั้งมีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศและวิสัยทัศน์ พันธกิจของมหาวิทยาลัย โดยมุ่งมั่นให้ผู้สำเร็จการศึกษาจากหลักสูตรนี้ มีความรู้ทางด้านวิชาการและมีทักษะด้านปฏิบัติที่สามารถทำงานในสถานประกอบการได้เป็นอย่างดี สอดคล้องกับความต้องการของสถานประกอบการหรือผู้ใช้บัณฑิต

หลักสูตรฉบับนี้ได้จัดทำโดยมีสาระสำคัญ 8 หมวด ได้แก่

1. ข้อมูลทั่วไป
2. ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร
3. ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการและโครงสร้างของหลักสูตร
4. ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล
5. หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา
6. การพัฒนาคณาจารย์
7. การประกันคุณภาพหลักสูตร
8. การประเมินผลและปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร

นอกจากการนำหลักสูตรไปใช้ ซึ่งต้องพิจารณาถึงความสอดคล้องกับปรัชญาและวัตถุประสงค์ที่ได้กำหนดไว้แล้วนั้น ผู้บริหาร ผู้สอน ที่เกี่ยวข้องยังคงต้องศึกษา ทำความเข้าใจรายละเอียดให้ครบถ้วน เพื่อประสิทธิภาพของการนำหลักสูตรไปใช้ในการเรียนการสอนและปฏิบัติให้มีประสิทธิผลอย่างต่อเนื่อง

คณะศิลปศาสตร์

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

สารบัญ

			หน้า
คำนำ			ก
สารบัญ			ข
หมวดที่			
	1	ข้อมูลทั่วไป	1
	2	ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร	7
	3	ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการและโครงสร้างของหลักสูตร	10
	4	ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล	92
	5	หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา	119
	6	การพัฒนาคณาอาจารย์	121
	7	การประกันคุณภาพหลักสูตร	123
	8	การประเมินผลและปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร	131
ภาคผนวก			
	ก	ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2560	134
	ข	ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ว่าด้วยการเทียบโอนผลการเรียน พ.ศ. 2559	147
	ค	ตารางสรุปเปรียบเทียบเนื้อหาสาระการปรับปรุงหลักสูตร (หลักสูตรปรับปรุง)	155
	ง	ตารางความสัมพันธ์ของเนื้อหาด้านองค์ความรู้ ตามมาตรฐานคุณวุฒิสาขาวิชากับรายวิชาในหลักสูตร	168
	จ	ประวัติและผลงานของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	172
	ฉ	ประวัติและผลงานของอาจารย์ประจำหลักสูตร	182
	ช	คณะกรรมการจัดทำหลักสูตร	191

สป.อว.ได้พิจารณาความสอดคล้องของหลักสูตร
ผ่านระบบ CHECO แล้ว
เมื่อวันที่ 9 กรกฎาคม 2566

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาการท่องเที่ยวและการบริการ
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2566

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

คณะ/สถาบัน/ศูนย์ คณะศิลปศาสตร์ ศูนย์พณิชยการพระนคร

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อหลักสูตร

รหัสหลักสูตร	:	25511941103782
ภาษาไทย	:	หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการท่องเที่ยวและการบริการ
ภาษาอังกฤษ	:	Bachelor of Arts Program in Tourism and Hospitality

2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ชื่อเต็ม (ไทย)	:	ศิลปศาสตรบัณฑิต (การท่องเที่ยวและการบริการ)
ชื่อย่อ (ไทย)	:	ศศ.บ. (การท่องเที่ยวและการบริการ)
ชื่อเต็ม (อังกฤษ)	:	Bachelor of Arts (Tourism and Hospitality)
ชื่อย่อ (อังกฤษ)	:	B.A. (Tourism and Hospitality)

3. วิชาเอก (ถ้ามี)

ไม่มี

4. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร

130 หน่วย

5. รูปแบบของหลักสูตร

5.1 รูปแบบ

หลักสูตรระดับปริญญาตรี 4 ปี

5.2 ประเภทของหลักสูตร

หลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาการ

5.3 ภาษาที่ใช้

การจัดการเรียนการสอนใช้ภาษาไทยเป็นหลักและภาษาอังกฤษบางรายวิชา

5.4 การรับเข้าศึกษา

รับนักศึกษาไทยและนักศึกษาต่างชาติที่ใช้ภาษาไทยได้เป็นอย่างดี

5.5 ความร่วมมือกับสถาบันอื่น

เป็นหลักสูตรของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ที่จัดการเรียนการสอนโดยเฉพาะ

5.6 การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา

ให้ปริญญาเพียงสาขาวิชาเดียว

สป.อว.ได้พิจารณาความสอดคล้องของหลักสูตร
ผ่านระบบ CHECO แล้ว
เมื่อวันที่ 9 กรกฎาคม 2566

6. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร

6.1 สถานภาพของหลักสูตร

☑ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2566 ปรับปรุงมาจากหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการท่องเที่ยว (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561)

6.2 การพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร

- สภาวิชาการ พิจารณาให้ความเห็นชอบในการนำเสนอหลักสูตรต่อสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ 12/2565 วันที่ 5 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2565
- สภามหาวิทยาลัย ให้ความเห็นชอบหลักสูตร ในการประชุม (วาระพิเศษ) ครั้งที่ 6/2565 วันที่ 9 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2565

เปิดดำเนินการสอน ภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2566

7. ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรคุณภาพและมาตรฐาน

เผยแพร่คุณภาพและมาตรฐานตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรม พ.ศ.2553 ในปีการศึกษา 2568

8. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

8.1 อาชีพในธุรกิจอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ เช่น มัคคุเทศก์ ผู้นำเที่ยว ผู้ประกอบการธุรกิจนำเที่ยว ผู้ปฏิบัติงาน เจ้าหน้าที่นำชมสถานที่ เป็นต้น

8.2 อาชีพในธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับสายการบิน พนักงานต้อนรับบนเครื่องบิน และภาคพื้นดิน

8.3 อาชีพในหน่วยงานของภาครัฐ รัฐวิสาหกิจ ที่เกี่ยวข้องกับการท่องเที่ยวและบริการ

8.4 อาชีพในธุรกิจโรงแรมและธุรกิจไมซ์

9. ชื่อ สกุล ตำแหน่ง และคุณวุฒิการศึกษาของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิและสาขาวิชา	สำเร็จการศึกษา	
				มหาวิทยาลัย/สถาบัน	พ.ศ./ค.ศ.
1	นางสาวนนท์ณพร กิติศรีปัญญา	อาจารย์	Doctor of Prof. (Tourism Studies) กศ.ม. (การมัธยมศึกษา กลุ่มการสอนภาษาอังกฤษ) กศ.บ. (ภาษาอังกฤษ)	Central Queensland University, Sydney, Australia มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	2014 2543 2534
2	นางสาวนิตินันท์ ศรีสุวรรณ	อาจารย์	Doctor of Prof. (Tourism Studies) ศศ.ม. (การจัดการการโรงแรมและการท่องเที่ยว) ศ.บ. (การท่องเที่ยว)	Central Queensland University, Sydney, Australia มหาวิทยาลัยนเรศวร สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล วิทยาเขตเทคนิคกรุงเทพฯ	2015 2551 2547
3	นางสาวศิริรัตน์ ขานทอง	อาจารย์	ศศ.ม. (การจัดการการโรงแรมและการท่องเที่ยว) ศศ.บ. (การท่องเที่ยว), ,	มหาวิทยาลัยนเรศวร มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร	2556 2554

สป.อว.ได้พิจารณาความสอดคล้องของหลักสูตร
ผ่านระบบ CHECO แล้ว
เมื่อวันที่ 9 กรกฎาคม 2566

4	นายญาณาธร เธียรถาวร	อาจารย์	ศศ.ม. (การบริหารงานวัฒนธรรม) ศศ.บ. (ไทยคดีศึกษา) บธ.บ. (การจัดการโรงแรมและท่องเที่ยว)	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	2552 2555 2548
5	พัดยศ เพชรวงษ์	อาจารย์	วท.ม. (การจัดการนันทนาการเพื่อการท่องเที่ยว) ศศ.บ. (อุตสาหกรรมการบริการ)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศรีปทุม	2552 2545

10. สถานที่จัดการเรียนการสอน

คณะศิลปศาสตร์ ศูนย์พณิชยการพระนคร มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร 86 ถนนพิษณุโลก แขวงสวนจิตรลดา เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร

11. สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนหลักสูตร

การท่องเที่ยวเป็นอุตสาหกรรมที่มีความสำคัญต่อการพัฒนาประเทศอย่างสูง การท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย (ททท.) ให้ข้อมูลว่า ในช่วง 3 เดือนแรกของปี 2565 (มกราคม-มีนาคม) ประเทศไทยมีนักท่องเที่ยวต่างชาติเดินทางเข้ามา 444,039 คน สร้างรายได้รวม 34,173 ล้านบาท ถึงแม้ว่าจะมีการระบาดของโรคโควิด 19 ทำให้กระทบกับสถานการณ์ทางการท่องเที่ยวทั่วโลก แต่ในปี 2565 นี้ พบว่า สถานการณ์โควิด 19 เริ่มดีขึ้น ทำให้ภาคอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ เริ่มกลับมาได้รับความนิยมเหมือนเดิม เริ่มก่อให้เกิดการสร้างงาน สร้างอาชีพกลับมาเช่นก่อนสถานการณ์โควิด 19

สาขาวิชาการท่องเที่ยว คณะศิลปศาสตร์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร เป็นหน่วยงานที่มีการจัดการเรียนการสอนในด้านการท่องเที่ยวมากกว่า 15 ปี ในช่วงเวลาที่ผ่านมานั้น มีการสร้างบัณฑิตที่มีคุณภาพให้กับอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวของประเทศไทยอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งหลักสูตรการเรียนการสอน ที่มีการปรับปรุงหลักสูตรให้ตอบสนองต่อสถานการณ์มาอย่างต่อเนื่องเช่นกัน ทั้งนี้ ในปี พ.ศ. 2566 สถานการณ์ทางการท่องเที่ยวของประเทศไทย และระดับโลกได้เปลี่ยนไปอย่างรวดเร็ว จากทั้งสถานการณ์โรคระบาด สถานการณ์ทางด้านเศรษฐกิจ การเมือง รวมไปถึงการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยี และอื่น ๆ อีกมากมาย ดังนั้น สาขาวิชาการท่องเที่ยว คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร จึงได้มีการปรับปรุงหลักสูตรในปีการศึกษา 2566 โดยเพื่อให้หลักสูตรการเรียนการสอน ทันกับยุคสมัยและสถานการณ์ปัจจุบัน และสร้างบัณฑิตที่มีความรู้ความเข้าใจทางการท่องเที่ยวอย่างดีที่สุดต่อไป

11.1 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางเศรษฐกิจ

สถานการณ์โลกาภิวัฒน์ สภาวะความขัดแย้งทางการเมืองของต่างประเทศ และภัยคุกคามทางการแพร่กระจายของโรคระบาด มีผลกระทบต่อการพัฒนาเศรษกิจของประเทศไทย และในระดับโลก ในการที่จะนำประเทศไปสู่การพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development) ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ. 2561-2580) จึงมีความสำคัญเป็นอย่างยิ่ง โดยเฉพาะยุทธศาสตร์ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขันประเด็นที่ 4.3 การสร้างความหลากหลายด้านการท่องเที่ยวโดยรักษาการณ์เป็นจุดหมายปลายทางที่สาคัญของการท่องเที่ยวระดับโลกที่ดึงดูดนักท่องเที่ยวทุกระดับและเพิ่มสัดส่วนของนักท่องเที่ยวที่มีคุณภาพสูง มุ่งพัฒนาธุรกิจด้านการท่องเที่ยวให้มีมูลค่าสูงเพิ่มมากยิ่งขึ้น อีกทั้งการพัฒนาทางเทคโนโลยีที่เกิดขึ้นโดยก้าวกระโดดจากสถานการณ์ภายนอกที่เข้ามากระทบ ทำให้โครงสร้างทางเศรษฐกิจเกิดการเปลี่ยนแปลงไปอย่างสิ้นเชิง หลาย ๆ อุตสาหกรรมได้นำเทคโนโลยีเข้ามาแทนที่ภาคแรงงาน หรือหลาย ๆ อุตสาหกรรมได้มีการย้ายฐานการผลิตออกไปจากประเทศไทย แต่ในภาคอุตสาหกรรมที่เกี่ยวกับการท่องเที่ยวนั้น ยังคงมีความแตกต่างตรงที่ยัง

จำเป็นต้องใช้มนุษย์เป็นผู้บริการ เป็นส่วนหนึ่งในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและบริการอย่างแยกจากกันไม่ได้ ทั้งนี้ไม่สามารถจะทิ้งเทคโนโลยีที่เข้ามาได้ ดังนั้นหนทางที่เหมาะสมที่สุด คือการผสมผสานระหว่างบุคลากรและเทคโนโลยีที่เหมาะสม ทั้งในการปรับปรุงหลักสูตรสาขาวิชาการท่องเที่ยว ปีการศึกษา 2566 จึงมีการคำนึงถึงโครงสร้างและสถานการณ์ทางเศรษฐกิจทั้งระดับจุลภาคและมหภาคที่เปลี่ยนไปในการปรับปรุงครั้งนี้

11.2 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางสังคมและวัฒนธรรม

ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ. 2561-2580) ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขันประเด็นที่ 4.3 การสร้างความหลากหลายด้านการท่องเที่ยวโดยรักษาการเป็นจุดหมายปลายทางที่สำคัญของการท่องเที่ยวระดับโลกที่ดึงดูดนักท่องเที่ยวทุกระดับและเพิ่มสัดส่วนของนักท่องเที่ยวที่มีคุณภาพสูง มุ่งพัฒนาธุรกิจด้านการท่องเที่ยวให้มีมูลค่าสูงเพิ่มมากยิ่งขึ้น ด้วยอัตลักษณ์และวัฒนธรรมไทย และใช้ประโยชน์จากข้อมูลและภูมิปัญญาท้องถิ่นเพื่อสร้างสรรค์คุณค่าทางเศรษฐกิจและความหลากหลายของการท่องเที่ยว ให้สอดรับกับทิศทางและแนวโน้มของตลาดยุคใหม่ โดยยุทธศาสตร์ดังกล่าวสนับสนุนให้เกิดกิจกรรมด้านการท่องเที่ยวซึ่งเป็นกิจกรรมที่มีการเคลื่อนย้ายผู้คนไปยังสถานที่ต่าง ๆ ที่มีแหล่งท่องเที่ยว จึงส่งผลให้พื้นที่เหล่านั้นเกิดการพัฒนาด้านสาธารณูปโภคซึ่งส่งผลดีต่อสังคมและประชาชนในพื้นที่ในด้านการเกิดสิ่งอำนวยความสะดวกที่รวดเร็วมากขึ้น นอกจากนั้นยังเกิดการสร้างงาน สร้างรายได้ให้กับท้องถิ่น ตลอดจนสนับสนุนให้อัตลักษณ์วัฒนธรรมไทยและภูมิปัญญาท้องถิ่นของไทยเป็นที่แพร่หลายต่อนานาชาติ โดยเฉพาะทุนทางวัฒนธรรมของประเทศไทยที่มีเอกลักษณ์อย่างโดดเด่น และเป็นที่รู้จัก เป็นที่นิยมของชาวต่างชาติเสมอมา โดยหากมีการวางแผนพัฒนาอย่างเหมาะสมแล้วจะสามารถนำมาต่อยอดไปสู่การสร้างรายได้เข้าสู่ประเทศได้สูงอย่างแน่นอน

หลักสูตรสาขาวิชาการท่องเที่ยว คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร จึงได้ให้ความสำคัญกับประเด็นดังกล่าวและนำมาเป็นข้อมูลในการพัฒนาหลักสูตรสาขาวิชาการท่องเที่ยว เพื่อเป็นกำลังสำคัญในการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ดังกล่าวให้เกิดการพัฒนาสังคมไทยให้มีความมั่นคง และสืบสานวัฒนธรรมไทยและภูมิปัญญาไทยให้คงอยู่อย่างยั่งยืน

12. ผลกระทบจาก ข้อ 11 ต่อการพัฒนาหลักสูตรและความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัย

12.1 การพัฒนาหลักสูตร

จากการเปลี่ยนแปลงของอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวนั้น สาขาวิชาการท่องเที่ยว คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร จึงมุ่งเน้นพัฒนาหลักสูตรให้ก้าวทันการเปลี่ยนแปลงและสร้างบุคลากรทางการท่องเที่ยวที่มีคุณภาพเพื่อตอบสนองความต้องการบุคลากรของอุตสาหกรรมดังกล่าว ทั้งด้านธุรกิจนำเที่ยว มัคคุเทศก์ และอุตสาหกรรมอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการท่องเที่ยว โดยเฉพาะด้านมัคคุเทศก์นั้น ผู้ที่จบการศึกษาหลักสูตรสาขาวิชาการท่องเที่ยวของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครนั้น จะมีสิทธิ์ขอรับบัตรมัคคุเทศก์ประเภททั่วไป (ต่างประเทศได้) ตามระเบียบของกรมการท่องเที่ยว บัณฑิตที่จบออกไปเป็นบุคลากรที่มีคุณภาพ จะเข้าไปเป็นส่วนหนึ่งในการพัฒนาการท่องเที่ยวของไทย โดยยึดตามพันธกิจของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ที่ว่ามหาวิทยาลัยเฉพาะทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มุ่งผลิตบัณฑิตเป็นนักปฏิบัติที่มีคุณภาพ คุณธรรม จรรยาบรรณในวิชาชีพ สร้างสรรค์งานวิจัย สิ่งประดิษฐ์ เพื่อเป็นที่พึ่งของสังคมด้านบริการวิชาการ อนุรักษ์ทำนุบำรุงศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม รักษาสิ่งแวดล้อมเพื่อการพัฒนาประเทศอย่างยั่งยืนและบริหารจัดการด้วยหลักธรรมาภิบาล

12.2 ความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัย

จากพันธกิจของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ที่ว่า มหาวิทยาลัยเฉพาะทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มุ่งผลิตบัณฑิตเป็นนักปฏิบัติที่มีคุณภาพ คุณธรรม จรรยาบรรณในวิชาชีพ สร้างสรรค์งานวิจัย สิ่งประดิษฐ์ เพื่อเป็นที่พึ่งของสังคมด้านบริการวิชาการ อนุรักษ์ ทำนุบำรุงศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม ในการปรับปรุงหลักสูตรของสาขาวิชาการท่องเที่ยว คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร นั้น มุ่งเน้นให้ผู้เรียน มีความรู้ในด้านวิชาการโดยเฉพาะในด้านการท่องเที่ยวและการบริการ เป็นผู้ที่มีใจรัก ภูมิใจในวัฒนธรรมของไทย และพร้อมที่จะอนุรักษ์ให้คงอยู่สืบไป และเป็นตัวกลางในการถ่ายทอดให้นักท่องเที่ยว หรือบุคคลที่เกี่ยวข้องกับการทำงาน มีความรัก ความเข้าใจ วัฒนธรรม ศาสนา ศิลปะของไทยด้วยเช่นกัน

13. ความสัมพันธ์กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะ/สาขาวิชาอื่นในมหาวิทยาลัย

13.1 กลุ่มวิชา/รายวิชาในหลักสูตรนี้ที่เปิดสอนโดยคณะ/สาขาวิชา/หลักสูตรอื่น

รายวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป ประกอบด้วยกลุ่มวิชาภาษาไทย กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ กลุ่มวิชาพลศึกษาและนันทนาการ กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์และกลุ่มวิชาบูรณาการ ใช้เรียนร่วมกันทุกหลักสูตรของมหาวิทยาลัย ดำเนินการสอนโดยคณะศิลปศาสตร์ รายวิชาในหมวดวิชาเลือกเสรี เปิดสอนโดยสาขาวิชาการท่องเที่ยวและบริการ และสาขาวิชาต่าง ๆ ภายในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

13.2 กลุ่มวิชา/รายวิชาในหลักสูตรนี้ที่เปิดสอนให้สาขาวิชา/หลักสูตรอื่นต้องมาเรียน

ไม่มี

13.3 การบริหารจัดการ

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร มีหน้าที่ประสานงานกับผู้บริหาร อาจารย์ผู้สอน บุคลากร เจ้าหน้าที่ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (stakeholder) และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ทั้งในด้านเนื้อหาสาระรายวิชา กระบวนการจัดการเรียนการสอน การจัดตารางเรียน ตารางสอบ รวมทั้งสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ การประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร การประเมินเพื่อพัฒนาหลักสูตร ให้มีความสอดคล้องกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาการท่องเที่ยวและการโรงแรม พ.ศ.2553 และการกำกับ ติดตาม ประเมินผล ปรับปรุงหลักสูตรอย่างต่อเนื่อ

หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร

1. ปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

1.1 ปรัชญา

มุ่งผลิตบัณฑิตเป็นนักปฏิบัติที่มีคุณภาพ คุณธรรม จรรยาบรรณในวิชาชีพ และมีความรู้ในวิชาชีพการท่องเที่ยวและการบริการ

1.2 ความสำคัญ

การเปลี่ยนแปลงทางกระแสโลกาภิวัฒน์ สภาวะความขัดแย้งทางการเมืองนานาประเทศ (Glocal Political Conflict) และภัยคุกคามทางการแพร่กระจายของโรคระบาด (Global Epidemic Crisis) มีผลกระทบต่อการพัฒนาเศรษกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมของประเทศไทย และในการที่จะนำประเทศไปสู่การพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development) และการลดผลกระทบให้น้อยที่สุด ภาครัฐจึงจำเป็นต้องกำหนดเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs) อย่างชัดเจน โดยอาศัยยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ. 2561-2580) ที่จะนำพาประเทศไปสู่ความสำเร็จในการพัฒนาประเทศ โดยเฉพาะยุทธศาสตร์ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขันประเด็นที่ 4.3 การสร้างความหลากหลายด้านการท่องเที่ยวโดยรักษาการเป็นจุดหมายปลายทางที่สาคัญของการท่องเที่ยวระดับโลกที่ดึงดูดนักท่องเที่ยวทุกระดับและเพิ่มสัดส่วนของนักท่องเที่ยวที่มีคุณภาพสูง มุ่งพัฒนาธุรกิจด้านการท่องเที่ยวให้มีมูลค่าสูงเพิ่มมากยิ่งขึ้นเพื่อให้สอดรับกับการปรับตัวอย่างยั่งยืนให้ทันต่อโลกยุคโลกาภิวัฒน์ เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs) เป้าหมายการพัฒนาประเทศในยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ. 2561-2580) สาขาวิชาการท่องเที่ยว คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร เป็นหน่วยงานหนึ่งที่มีการจัดการเรียนการสอนในสาขาวิชาการท่องเที่ยว โดยผลิตบุคลากรทางการท่องเที่ยวที่มีคุณภาพเข้าสู่อุตสาหกรรมการท่องเที่ยวอย่างต่อเนื่องเพื่อสร้างความหลากหลายด้านการท่องเที่ยว และรักษาการเป็นจุดหมายปลายทางที่สำคัญของการท่องเที่ยวระดับโลก โดยทุกๆห้าปีสาขาวิชาการท่องเที่ยวจึงมีความจำเป็นที่จะต้องปรับปรุงหลักสูตรและการเรียนการสอนให้ทันสมัยพร้อมที่จะสร้างบุคลากรทางการท่องเที่ยว เพื่อเป็นกำลังสำคัญในการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ดังกล่าวให้เกิดการพัฒนาเศรษกิจและสังคมไทยให้มีความมั่นคงอย่างยั่งยืน เพื่อให้สอดคล้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัย ว่า “มหาวิทยาลัยเฉพาะทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีมุ่งผลิตบัณฑิตเป็นนักปฏิบัติที่มีคุณภาพ คุณธรรม จรรยาบรรณในวิชาชีพ สร้างสรรค์งานวิจัย สิ่งประดิษฐ์เพื่อเป็นที่พึ่งของสังคมด้านบริการวิชาการ อนุรักษ์ ทำนุบำรุงศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรมรักษาสิ่งแวดล้อมเพื่อการพัฒนาประเทศอย่างยั่งยืนและบริหารจัดการด้วยหลักธรรมาภิบาล” และเพื่อให้สอดคล้องกับเป้าหมายสูงสุดของมหาวิทยาลัยฯ ที่ระบุไว้ว่า “มุ่งสู่การเป็นมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีชั้นนำด้านการผลิตบัณฑิตนักปฏิบัติที่มีคุณภาพระดับสากล” ที่มีอัตลักษณ์ว่า “บัณฑิตนักปฏิบัติ”

1.3 วัตถุประสงค์

1.3.1 เพื่อผลิตบัณฑิตที่มี คุณธรรม จริยธรรม และความรับผิดชอบต่อสังคมตามจรรยาบรรณวิชาชีพ

1.3.2 เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ทางวิชาการ ทักษะและสมรรถนะทางวิชาชีพในศาสตร์ทางการท่องเที่ยวและการบริการ มีความสามารถในการปฏิบัติงานท่องเที่ยว การให้บริการ และการบริหารจัดการธุรกิจในอุตสาหกรรมท่องเที่ยวและการบริการเทียบเท่ากับมาตรฐานระดับชาติและระดับสากล

1.3.3 เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีทักษะการคิดเชิงสร้างสรรค์ ความคิดวิเคราะห์ โดยประยุกต์ใช้ความรู้เหตุผลและวิจารณญาณ

1.3.4 เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีบุคลิกภาพเหมาะสมกับอุตสาหกรรมท่องเที่ยวและงานบริการ มีจิตวิทยาในการทำงานให้บริการที่เหมาะกับพฤติกรรมนักท่องเที่ยว สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นในทุกระดับได้ สามารถพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง

1.3.5 เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีทักษะในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และการใช้ภาษาต่างประเทศในอุตสาหกรรมท่องเที่ยวและการบริการ รวมทั้งสามารถสื่อสารข้ามวัฒนธรรมได้อย่างเหมาะสม

2. แผนพัฒนาปรับปรุง

แผนพัฒนา/เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน/ตัวบ่งชี้
■ ปรับปรุงหลักสูตรให้สอดคล้องและมีมาตรฐานตามที่ สป.อว. กำหนด	■ พัฒนาหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิที่กำหนด ■ ติดตาม ประเมินผล หลักสูตรอย่างสม่ำเสมอ	■ เอกสารปรับปรุงหลักสูตร ■ รายงานผลการประเมินหลักสูตร
■ ปรับปรุงหลักสูตรให้มีความสอดคล้องกับความต้องการของการท่องเที่ยวและการบริการ ทันสถานการณ์ที่มีการเปลี่ยนแปลง	■ ติดตามการเปลี่ยนแปลงของการท่องเที่ยวและการบริการ ตามความต้องการของผู้ประกอบการผู้ใช้บัณฑิต	■ รายงานผลการประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตของสถานประกอบการ ■ ความพึงพอใจในทักษะ ความรู้ความสามารถ ในการทำงานของบัณฑิต

หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการและโครงสร้างของหลักสูตร

1. ระบบการจัดการศึกษา

1.1 ระบบ

การศึกษาในมหาวิทยาลัยใช้ระบบทวิภาค (Semester System) โดยแบ่งเวลาศึกษาในปีการศึกษาหนึ่ง ๆ ออกเป็น 2 ภาคการศึกษาปกติ ซึ่งเป็นภาคการศึกษาบังคับ ได้แก่

(1) ภาคการศึกษาที่หนึ่ง (First Semester) ตั้งแต่เดือนมิถุนายนเป็นต้นไปเป็นเวลา 16 สัปดาห์ รวมทั้งเวลาสำหรับการสอบด้วย

(2) ภาคการศึกษาที่สอง (Second Semester) ตั้งแต่เดือนพฤศจิกายนเป็นต้นไปเป็นเวลา 16 สัปดาห์ รวมทั้งเวลาสำหรับการสอบด้วย

1.2 การจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน

การจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร และมหาวิทยาลัยอาจดำเนินการเปิดการเรียนการสอนภาคการศึกษาฤดูร้อน (Summer Session) ซึ่งกำหนดไว้ให้เป็นภาคการศึกษาที่ไม่บังคับ ใช้เวลาศึกษา 8 สัปดาห์ รวมทั้งเวลาสำหรับการสอบด้วย โดยให้เพิ่มชั่วโมงการศึกษาในแต่ละรายวิชาให้เท่ากับภาคการศึกษาปกติ

1.3 การเทียบเคียงหน่วยกิตในระบบทวิภาค

ไม่มี

2. การดำเนินการหลักสูตร

2.1 วัน-เวลาในการดำเนินการเรียนการสอน

ภาคการศึกษาที่ 1	มิถุนายน - ตุลาคม
ภาคการศึกษาที่ 2	พฤศจิกายน - มีนาคม
ภาคการศึกษาฤดูร้อน	มีนาคม – พฤษภาคม
วัน-เวลา การสอนภาคปกติ	วันจันทร์-ศุกร์ เวลา 08.00 น. ถึง 17.00 น.

2.2 คุณสมบัติผู้เข้าศึกษา

(1) สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า หรือ

(2) มีคุณสมบัติอื่น ๆ ตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2560 หรือให้เป็นไปตามดุลพินิจของคณะกรรมการประจำ

การคัดเลือกผู้เข้าศึกษา

(1) เข้าศึกษาโดยระบบคัดเลือกของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร หรือ

(2) เข้าศึกษาโดยระบบคัดเลือกของสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สป.อว.)

2.3 ปัญหาของนักศึกษาแรกเข้า

จากการสำรวจข้อมูลหลักสูตรสาขาวิชาเดียวกันและใกล้เคียงจากมหาวิทยาลัยอื่น และได้ข้อมูลจากการสัมภาษณ์อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเพิ่มเติม พร้อมทั้งการศึกษาและวิเคราะห์ข้อมูล มคอ.7 ปีการศึกษาที่ผ่าน ๆ มา มีประเด็นซึ่งเป็นนัยสำคัญพบว่า

นักศึกษาแรกเข้าส่วนมากมีปัญหา หรือมีความกังวลเกี่ยวกับการปรับตัวให้เข้ากับบริบทของมหาวิทยาลัย ที่เป็นการเรียนการสอนระดับอุดมศึกษา ซึ่งมีความแตกต่างจากระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย ทั้งในด้านการสอนภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ การจัดตารางเรียน การใช้ชีวิตประจำวันในรั้วมหาวิทยาลัย แหล่งข้อมูลที่จำเป็นอย่างยิ่งต่อการเรียนรู้ และการให้คำปรึกษาทั้งทางด้านวิชาการและปัญหาส่วนตัว จากการศึกษาข้อมูลเพิ่มเติมยังพบว่า นักศึกษาแรกเข้าส่วนมากมีทักษะและพื้นฐานความรู้ทางวิชาชีพอยู่ในระดับที่แตกต่างกัน โดยเฉพาะความรู้พื้นฐานทางด้านภาษา ทั้งภาษาอังกฤษ ภาษาจีน และภาษาญี่ปุ่น เป็นต้น รวมถึงความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศที่ใช้สำหรับงานด้านการท่องเที่ยว อีกทั้งภาคปฏิบัตินักศึกษาที่จบการศึกษาจากสายสามัญจะมีความรู้อยู่ในระดับที่น้อยกว่านักศึกษาที่จบในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ที่เรียนมาโดยตรง ซึ่งอาจไม่เพียงพอต่อการต่อยอดความรู้ในขั้นสูงขึ้น อันเป็นผลให้การเรียนของนักศึกษาแรกเข้ามักมีคะแนนเฉลี่ยต่ำ ในภาคการศึกษาที่ 1 และส่งผลถึงภาคการศึกษาต่อ ๆ มา

2.4 กลยุทธ์ในการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา/ข้อจำกัดของนักศึกษาในข้อ 2.3

(1) จัดให้มีการปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ แนะนำขั้นตอนและวิธีการเรียนการสอนในมหาวิทยาลัย การแบ่งเวลาเรียนและกิจกรรมให้เหมาะสม การใช้ห้องสมุด การบริการ กิจกรรมนันทนาการต่าง ๆ สิ่งอำนวยความสะดวก และสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่จำเป็นต่อการเรียนของนักศึกษา

(2) จัดให้มีระบบอาจารย์ที่ปรึกษา ที่มอบหมายให้อาจารย์ที่ปรึกษา มีกิจกรรมให้คำแนะนำแก่นักศึกษา ทั้งด้านวิชาการและปัญหาส่วนตัวที่สามารถให้คำปรึกษาได้ มีการกำกับ ติดตาม ผลการให้คำปรึกษา ประเมินผลจากนักศึกษาที่มาขอเข้าพบทุกคน นำผลการประเมินไปปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง

(3) จัดให้มีการสอนปรับพื้นฐานในทักษะทางด้านภาษา ทั้งภาษาอังกฤษ ภาษาจีน และภาษาญี่ปุ่น รวมถึงความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยคณะศิลปศาสตร์ สาขาการท่องเที่ยว มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เป็นผู้จัดการเรียนการสอนปรับพื้นฐานให้นักศึกษา

(4) จัดกิจกรรมทางวิชาการหรือสอดแทรกในการสอนผ่านรายวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยว ภาษาจีนพื้นฐานเพื่อการท่องเที่ยว ภาษาญี่ปุ่นพื้นฐานเพื่อการท่องเที่ยว เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการท่องเที่ยวและการโรงแรม รวมถึงภาคปฏิบัติในรายวิชาหลักการมัคคุเทศก์ ภายใต้การดูแลของอาจารย์ที่ปรึกษาหรือผู้สอนหรือนักศึกษารุ่นพี่

มีการ กำกับ ติดตาม ประเมินผล และปรับปรุง ทุกกิจกรรมในข้อ (1) – (4) อย่างต่อเนื่อง

2.5 แผนการรับนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระยะ 5 ปี

จำนวนนักศึกษา	จำนวนนักศึกษาแต่ละปีการศึกษา				
	2566	2567	2568	2569	2570
ชั้นปีที่ 1	70	70	70	70	70
ชั้นปีที่ 2	-	70	70	70	70
ชั้นปีที่ 3	-	-	70	70	70
ชั้นปีที่ 4	-	-	-	70	70

จำนวนนักศึกษา	จำนวนนักศึกษาแต่ละปีการศึกษา				
	2566	2567	2568	2569	2570
รวม	70	140	210	280	280
คาดว่าจะจบการศึกษา	-	-	-	70	70

2.6 งบประมาณตามแผน

2.6.1 งบประมาณรายรับ (หน่วย : บาท)

รายละเอียดรายรับ	ปีงบประมาณ				
	2566	2567	2568	2569	2570
ค่าบำรุงการศึกษา ค่าลงทะเบียน และค่าสนับสนุนการจัดการเรียนการศึกษาแบบเหมาจ่าย	1,680,000	3,360,000	5,040,000	6,720,000	6,720,000
เงินงบประมาณแผ่นดิน	56,000	112,000	168,000	224,000	224,000
รวมรายรับ	1,736,000	2,608,000	5,208,000	6,944,000	6,944,000

2.6.2 งบประมาณรายจ่าย (หน่วย : บาท)

หมวดเงิน	ปีงบประมาณ				
	2566	2567	2568	2569	2570
ก. งบดำเนินการ					
1. ค่าใช้จ่ายบุคลากร	3,528,000	3,565,397	3,603,190	3,641,384	3,679,982
2. ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน (ไม่รวมข้อ 3 และข้อ 4)	326,800	653,600	980,400	1,307,200	1,307,200
3. ทุนการศึกษา					
4. รายจ่ายระดับมหาวิทยาลัย	672,000	1,344,000	2,016,000	2,688,000	2,688,000
รวม (ก)	4,526,800	5,562,997	6,599,590	7,636,584	7,675,182
ข. งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์ (จากงานแผน)	200,000	300,000	400,000	500,000	600,000
รวม (ข)	200,000	300,000	400,000	500,000	600,000

สป.อว.ได้พิจารณาความสอดคล้องของหลักสูตร
ผ่านระบบ CHECO แล้ว
เมื่อวันที่ 9 กรกฎาคม 2566

รวม (ก) + (ข)	4,726,800	6,162,997	7,399,590	8,636,584	8,875,182
จำนวนนักศึกษา	70	140	210	280	280
สรุปค่าใช้จ่ายเฉลี่ยต่อหัว (บาท)	67,526	44,022	35,237	30,844	31,698

2.7 ระบบการศึกษา

☑ แบบชั้นเรียน
☐ แบบทางไกล
- ☐ ผ่านสื่อสิ่งพิมพ์เป็นหลัก
- ☐ ผ่านสื่อแพร่ภาพและเสียงเป็นสื่อหลัก
- ☐ ทางอิเล็กทรอนิกส์เป็นสื่อหลัก (E-Learning)
- ☐ ทางอินเตอร์เน็ต
- ☐ การประชุมทางไกลผ่านจอภาพ

☐ แบบอื่นๆ (ระบุ) .....

2.8 การเทียบโอนหน่วยกิตรายวิชาและการลงทะเบียนเรียนข้ามมหาวิทยาลัย

1. นักศึกษาที่เคยศึกษาในมหาวิทยาลัย/สถาบันการศึกษาอื่นในระดับอุดมศึกษามาก่อนหรือผู้สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง เมื่อเข้าศึกษาในหลักสูตรนี้สามารถเทียบโอนผลการเรียนได้ ทั้งนี้ให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ว่าด้วยการเทียบโอนผลการเรียน พ.ศ. 2559 (ภาคผนวก ข)

2. นักศึกษาที่เข้าศึกษาแบบคลังหน่วยกิต (Credit Bank) โดยการสะสมหน่วยกิตในหลักสูตรนี้ให้เป็นไปตามข้อบังคับหรือประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครที่เกี่ยวข้อง

3. หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน

3.1 หลักสูตร

3.1.1 130 หน่วยกิต

3.1.2 หลักสูตรปริญญาตรี 4 ปี

โครงสร้างหลักสูตร แบ่งเป็นหมวดวิชาที่สอดคล้องกับเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา ดังนี้

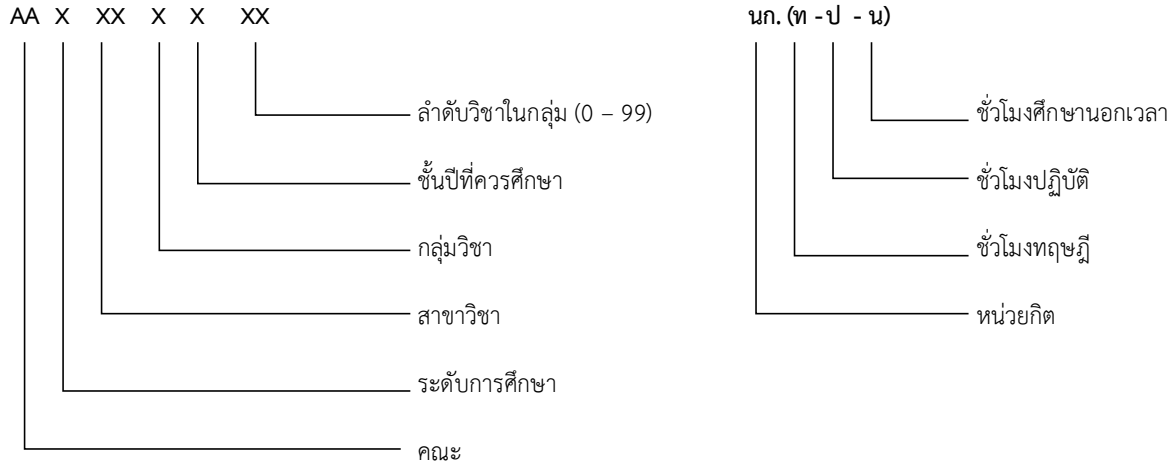
ก. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป		**30**	**หน่วยกิต**
ก.1	กลุ่มวิชาภาษาไทย	3	หน่วยกิต
ก.2	กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ	12	หน่วยกิต
ก.3	กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์	6	หน่วยกิต
ก.4	กลุ่มวิชาพลศึกษาและนันทนาการ	2	หน่วยกิต
ก.5	กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์	3	หน่วยกิต
ก.6	กลุ่มวิชาบูรณาการ	4	หน่วยกิต

สป.อว.ได้พิจารณาความสอดคล้องของหลักสูตร
ผ่านระบบ CHECO แล้ว
เมื่อวันที่ 9 กรกฎาคม 2566

ข. หมวดวิชาเฉพาะ	**88**	**หน่วยกิต**
ข.1 กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ	25	หน่วยกิต
ข.2 กลุ่มวิชาเฉพาะ	72	หน่วยกิต
กลุ่มวิชาเฉพาะบังคับ	33	หน่วยกิต
กลุ่มวิชาเฉพาะเลือก	30	หน่วยกิต
ค. หมวดฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	**6**	**หน่วยกิต**
ง. หมวดวิชาเลือกเสรี	**6**	**หน่วยกิต**

3.1.3 รายวิชา

❖ **รหัสวิชา** ประกอบด้วยตัวอักษรภาษาอังกฤษและตัวเลขรวมกันจำนวน 9 ตัว จำแนกตามแผนภูมิดังนี้



เช่น LA2011101 ST2012201 BA2013204 EN2052207

❖ **รหัสคณะ**

LA คณะศิลปศาสตร์ (Faculty of Liberal Arts)

❖ **รหัสสาขาวิชา**

02 สาขาวิชาการท่องเที่ยวและการบริการ

❖ **ระดับการศึกษา**

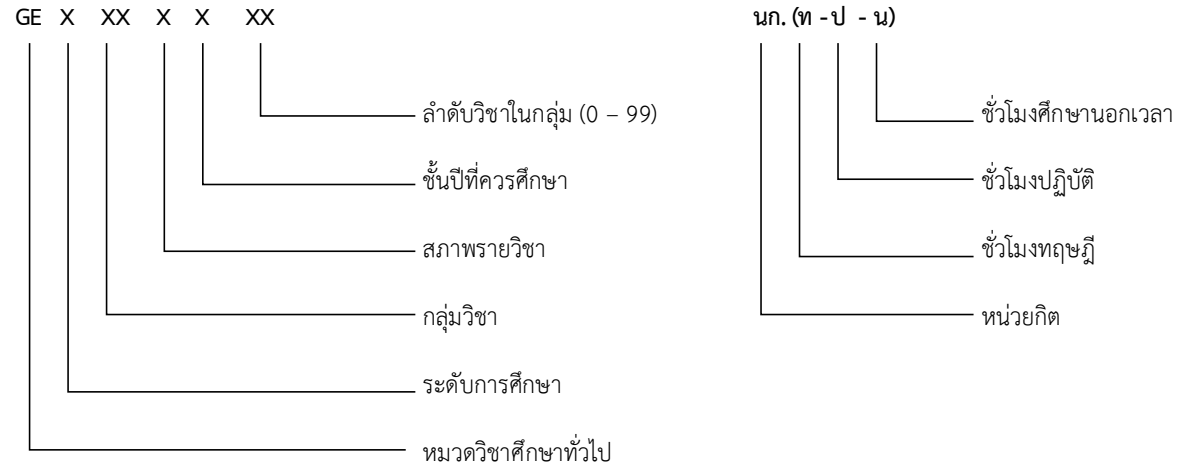
2 ปริญญาตรี

❖ **กลุ่มวิชา**

1 กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ 2 กลุ่มวิชาชีพบังคับ

3-9 กลุ่มวิชาชีพเลือก

❖ **หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กำหนดรหัสวิชาดังนี้**



❖ **กลุ่มวิชา**

10 กลุ่มวิชาภาษาไทย	20 กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ
30 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์	40 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์
50 กลุ่มวิชาพลศึกษาและนันทนาการ	60 กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์
70 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์	80 กลุ่มวิชาบูรณาการ
81 กลุ่มวิชาบูรณาการด้านสังคมศาสตร์	82 กลุ่มวิชาบูรณาการด้านวิทยาศาสตร์

❖ **สภาพรายวิชา**

0 วิชาไม่บังคับ 1 วิชาบังคับ

❖ **ระดับการศึกษา**

1 อนุปริญญา 2 ปริญญาตรี

เช่น GE2100101 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร (Thai for Communication) 3(3-0-6)

❖ **รายวิชาหลักสูตรระดับปริญญาตรี 4 ปี**

หมวดวิชาศึกษาทั่วไป 30 หน่วยกิต ประกอบด้วย

กลุ่มวิชาภาษาไทย 3 หน่วยกิต ให้เลือกศึกษาจากรายวิชาต่อไปนี้ หรือรายวิชาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	หน่วยกิต
GE2100101	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร Thai for Communication	3(3-0-6)
GE2100102	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารธุรกิจ Thai for Business Communication	3(3-0-6)
GE2100103	ภาษาไทยเพื่อการนำเสนอ Thai for Presentation	3(3-0-6)
GE2100106	การสรรค์สร้างภาษาเพื่อพัฒนาชีวิต Language Creativity for Life Development	3(3-0-6)

กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ 12 หน่วยกิต ให้เลือกศึกษาจากรายวิชาต่อไปนี้ หรือรายวิชาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	หน่วยกิต
GE2200101	ภาษาอังกฤษเทคนิค Technical English	3(3-0-6)
GE2200102	ภาษาอังกฤษเพื่ออาชีพ English for Careers	3(3-0-6)
GE2200103	การอ่านภาษาอังกฤษ English Reading	3(3-0-6)
GE2200104	การฟังภาษาอังกฤษ English Listening	3(3-0-6)
GE2200105	การสนทนาภาษาอังกฤษ English Conversation	3(3-0-6)
GE2200106	ภาษาจีนพื้นฐาน Fundamental Chinese	3(3-0-6)
GE2200107	ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร Chinese for Communication	3(3-0-6)
GE2200108	ภาษาอังกฤษเพื่อการเรียนรู้ English for Learning	3(3-0-6)
GE2200109	ทักษะการสื่อสารด้วยภาษาอังกฤษ English Communication Skills	3(3-0-6)
GE2200110	ภาษาอังกฤษเพื่อการพูดในที่สาธารณะและการโต้วาที English for Public Speaking and Debate	3(3-0-6)
GE2200111	ภาษาอังกฤษเพื่อธุรกิจออนไลน์ English for Online Business	3(3-0-6)
GE2200112	ภาษาอังกฤษผ่านวรรณกรรมในสื่อ English via Media Literature	3(3-0-6)
GE2200113	ภาษาอังกฤษจากภาพยนตร์ English from Movies	3(3-0-6)
GE2200114	ภาษาและวัฒนธรรม Language and Culture	3(3-0-6)

กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ 6 หน่วยกิต ให้เลือกศึกษาจากรายวิชาต่อไปนี้ หรือรายวิชาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	หน่วยกิต
GE2300101	พลวัตทางสังคมและความทันสมัย Social Dynamics and Modernity	3(3-0-6)
GE2300102	มนุษยสัมพันธ์ Human Relations	3(3-0-6)
GE2300103	ระเบียบวิธีวิจัย Research Methodology	3(3-0-6)
GE2300107	กฎหมายและจริยธรรมในวิชาชีพ Law and Professional Ethics	3(3-0-6)
GE2300108	อาเซียนศึกษา ASEAN Studies	3(3-0-6)
GE2300110	การพัฒนาคุณภาพชีวิตและความอยู่ดี มีสุข Quality of Life and Well-Being Development	3(3-0-6)
GE2300111	ศาสตร์พระราชาสู่การพัฒนาที่ยั่งยืน The King’s Philosophy to Sustainable Development	3(3-0-6)
GE2300112	ชุมชนศึกษา Community Studies	3(3-0-6)
GE2300113	วัยใส ใจสะอาด Youngster with Good heart	3(3-0-6)
GE2400102	จิตวิทยาทั่วไป General Psychology	3(3-0-6)
GE2400103	ไทยศึกษา Thai Studies	3(3-0-6)
GE2400104	การพัฒนาบุคลิกภาพ Personality Development	3(3-0-6)
GE2400105	พฤติกรรมมนุษย์กับการพัฒนาตน Human Behavior and Self-Development	3(3-0-6)
GE2400109	ทักษะการรู้สารสนเทศ Information Literacy Skills	3(3-0-6)
GE2400110	จิตปัญญาเพื่อการพัฒนาตน Mental Wisdom for Self-Development	3(3-0-6)

กลุ่มวิชาพลศึกษาและนันทนาการ 2 หน่วยกิต ให้เลือกศึกษาจากรายวิชาต่อไปนี้ หรือรายวิชาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	หน่วยกิต
GE2500101	พลศึกษา Physical Education	1(0-2-1)
GE2500102	ลีลาศ Social Dance	1(0-2-1)
GE2500103	กีฬาประเภททีม Team Sports	1(0-2-1)
GE2500104	กีฬาประเภทบุคคล Individual Sports	1(0-2-1)
GE2500105	นันทนาการ Recreation	1(0-2-1)

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	หน่วยกิต
GE2500106	ศิลปะการป้องกันตัวและการต่อสู้ด้วยมวยไทย Martial Art with Thai Boxing	1(0-2-1)
GE2500107	การฝึกด้วยน้ำหนักเพื่อสุขภาพ Weight Training for Health	1(0-2-1)
GE2500108	การวิ่งเหยาะเพื่อสุขภาพ Jogging for Health	1(0-2-1)

กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์ 3 หน่วยกิต ให้เลือกศึกษาจากรายวิชาต่อไปนี้ หรือรายวิชาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	หน่วยกิต
GE2600101	คณิตศาสตร์พื้นฐาน Fundamental Mathematics	3(3-0-6)
GE2600102	สถิติเบื้องต้น Introduction to Statistics	3(3-0-6)
GE2600103	คณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวัน Mathematics in Daily Life	3(3-0-6)
GE2600104	การวิเคราะห์ข้อมูลด้วยโปรแกรมสำเร็จรูปทางสถิติ Data Analysis Using Statistical Package Program	3(3-0-6)
GE2700101	วิทยาศาสตร์ในชีวิตประจำวัน Science in Daily Life	3(3-0-6)
GE2700102	สิ่งแวดล้อมและการจัดการทรัพยากร Environment and Resource Management	3(3-0-6)
GE2700103	ชีวิตกับเทคโนโลยี	3(3-0-6)

	Life and Technology	
GE2700104	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเปลี่ยนโลก	3(3-0-6)
	Science and Disruptive Technology	
GE2700105	การใช้ชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม	3(3-0-6)
	Green Living	
GE2700106	เขตทางทะเล และการจัดการทรัพยากรทางทะเลและชายฝั่ง	3(3-0-6)
	Maritime Zones and Marine Resources and Coastal Management	

กลุ่มวิชาบูรณาการ 4 หน่วยกิต ให้เลือกศึกษาจากรายวิชาต่อไปนี้ หรือรายวิชาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

กลุ่มวิชาบูรณาการด้านสังคมศาสตร์

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	หน่วยกิต
GE2810101	โลกในศตวรรษที่ 21	2(2-0-4)
	World in 21st Century	
GE2810102	การพัฒนาตนเพื่ออาชีพ	2(2-0-4)
	Self-Development for Careers	
GE2810103	ชีวิตและการคิดเชิงบวก	2(2-0-4)
	Life and Positive Thinking	
GE2810104	การออกกำลังกายและกีฬาเพื่อสุขภาพ	2(2-0-4)
	Exercise and Sports for Health	
GE2810105	กิจกรรมเพื่อสุขภาพ	2(2-0-4)
	Activities for Health	
GE2810106	จิตอาสาและการป้องกันสาธารณภัย	2(2-0-4)
	Volunteer Spirit and Disaster Prevention	
GE2810107	การคิดและการออกแบบนวัตกรรมสร้างสรรค์ของมนุษย์	2(2-0-4)
	Human Innovative and Creative Design Thinking	
GE2810108	เรารัก มทร.พระนคร	2(2-0-4)
	I Love RMUTP	

กลุ่มวิชาบูรณาการด้านวิทยาศาสตร์

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	หน่วยกิต
GE2820101	ปกิณกคณิตศาสตร์	2(2-0-4)
	Miscellaneous Mathematics	
GE2820102	วิทยาศาสตร์กับการดำรงชีวิต	2(2-0-4)
	Science for Living	
GE2820103	วัสดุและการประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน	2(2-0-4)
	Material and Application in Daily Life	
GE2820104	การคิด การตัดสินใจและการแก้ปัญหา	2(2-0-4)
	Thinking Decision Making and Problem Solving	

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	หน่วยกิต
GE2820105	การเปลี่ยนผ่านสู่เทคโนโลยีสีเขียวเพื่อความยั่งยืน The Transition to Green Technology for Sustainability	4(4-0-8)
GE2820106	ทรัพย์สินทางปัญญาเพื่ออุตสาหกรรมสีเขียว Intellectual Property for Green Industry	4(4-0-8)

หมวดวิชาเฉพาะ 97 หน่วยกิต ประกอบด้วย

กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ 25 หน่วยกิต

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
LA2021101	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการท่องเที่ยว Introduction to Tourism	3(3-0-6)
LA2021102	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการโรงแรม Introduction to Hotel	3(3-0-6)
LA2021103	เทคนิคการให้บริการในการท่องเที่ยวและการบริการ Service Techniques in Tourism and Hospitality	3(3-0-6)
LA2021304	นวัตกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ Innovation in Tourism and Hospitality	3(3-0-6)
LA2021205	พฤติกรรมนักท่องเที่ยวและการสื่อสารข้ามวัฒนธรรม Tourist Behavior and Cross Cultural Communication	3(3-0-6)
LA2021206	เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการท่องเที่ยวและการโรงแรม Information Technology for Tourism and Hotel	3(2-2-5)
LA2021307	การจัดการทรัพยากรมนุษย์เพื่ออุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและโรงแรม Human Resource Management for Tourism and Hotel Industry	3(3-0-6)
LA2021208	จรรยาบรรณวิชาชีพและกฎหมายสำหรับการท่องเที่ยวและโรงแรม Professional Ethics and Law for Tourism and Hotel	3(3-0-6)
LA2021409	การเตรียมความพร้อมสหกิจศึกษาสำหรับการท่องเที่ยวและการบริการ Preparation for Co-operative Education for Tourism and Hospitality	1(0-2-1)

กลุ่มวิชาเฉพาะบังคับ 33 หน่วยกิต

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
LA2022201	ภูมิศาสตร์และทรัพยากรการท่องเที่ยว Geography and Tourism Resources	3(3-0-6)
LA2022202	การตลาดสำหรับการท่องเที่ยวและบริการ Tourism and Hospitality Marketing	3(3-0-6)
LA2022203	งานมัคคุเทศก์และผู้นำเที่ยว Tour Guides and Tour Leaders	3(2-2-5)
LA2022204	ประวัติศาสตร์ศิลปะในประเทศไทยและประเทศในกลุ่มอาเซียน Art History in Thailand and ASEAN Countries	3(3-0-6)
LA2022205	การท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ Health Tourism	3(3-0-6)
LA2022206	ภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยวและการบริการ English for Tourism and Hospitality	3(2-2-5)
LA2022307	การพัฒนาการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน Sustainable Tourism Development	3(3-0-6)
LA2022208	ธุรกิจการบิน Aviation Business	3(3-0-6)
LA2022409	การวิจัยพื้นฐานสำหรับการท่องเที่ยวและการบริการ Basic Research for Tourism and Hospitality	3(2-2-5)
LA2022410	การจัดการนำเที่ยว Tour Agency Management	3(2-2-5)
LA2022411	สัมมนาการท่องเที่ยวและการบริการ Seminar in Tourism and Hospitality	3(2-2-5)

กลุ่มวิชาชีพเลือก 30 หน่วยกิต กำหนดให้ศึกษาดังนี้

กลุ่มวิชาความสนใจเฉพาะ 15 หน่วยกิต ให้เลือกศึกษารายวิชาต่อไปนี้

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
LA2023301	นันทนาการเพื่อการท่องเที่ยว Recreation for Tourism	3(2-2-5)
LA2023302	ไทยศึกษาเพื่อการท่องเที่ยว Thai Studies for Tourism	3(3-0-6)
LA2023303	การจัดการการท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรม Cultural Tourism Management	3(3-0-6)
LA2023304	การท่องเที่ยวอาเซียน ASEAN Tourism	3(3-0-6)

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
LA2023305	ภาษาอังกฤษสำหรับบุคลากรทางการท่องเที่ยวและบริการ English for Tourism and Hospitality Staff	3(2-2-5)
LA2023306	การจัดการธุรกิจไมซ์และอีเวนท์ MICE and Event Management	3(3-0-6)
LA2023307	กลยุทธ์การพัฒนาการท่องเที่ยวและการบริการ Development Strategic in Tourism and Hospitality	3(3-0-6)
LA2023308	การขายและประชาสัมพันธ์เพื่อการท่องเที่ยวและการบริการ Sale and Public Relations for Tourism	3(3-0-6)
LA2023309	การจัดการสถานที่และกิจกรรมพิเศษเพื่อการท่องเที่ยว Venue and Special Event Management for Tourism	3(3-0-6)
LA2023310	การสร้างธุรกิจและการเป็นผู้ประกอบการทางการท่องเที่ยว New Venture and Entrepreneurship for Tourism	3(3-0-6)
LA2023311	การถ่ายภาพเพื่อการท่องเที่ยวและการบริการ Photography for Tourism and Hospitality	3(2-2-5)
LA2023312	พื้นฐานอารยธรรมตะวันออกและตะวันตกเพื่อการท่องเที่ยว Eastern and Western Civilization for Tourism	3(3-0-6)
LA2023313	การท่องเที่ยวเชิงสร้างสรรค์ Creative Tourism	3(3-0-6)
LA2023314	ภาษาอังกฤษสำหรับพนักงานต้อนรับ English for Receptionists	3(2-2-5)
LA2023315	การบริหารความเสี่ยงและภาวะวิกฤตในการท่องเที่ยวและการบริการ Risk and Crisis Management in Tourism and Hospitality	3(3-0-6)
LA2023316	จักรวาลนฤมิตกับการท่องเที่ยวและการบริการ Metaverse of Tourism and Hospitality	3(2-2-5)
LA2023317	โลจิสติกส์สำหรับอุตสาหกรรมท่องเที่ยว Logistics for Tourism Industry	3(3-0-6)
LA2023318	การจัดการการท่องเที่ยวเพื่อความสนใจพิเศษ Special Interest Tourism Management	3(3-0-6)
LA2023319	การออกแบบประสบการณ์เพื่อการท่องเที่ยว Travel Experience Design	3(2-2-5)

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
LA2023320	การสื่อสารการตลาดดิจิทัลในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและบริการ Digital Marketing Communication in Tourism and Hospitality Industry	3(3-0-6)
LA20233321	การวางแผนและจัดรายการนำเที่ยว Tour Planning and Organization	3(2-2-5)

กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศเพื่องานอาชีพ 15 หน่วยกิต ให้เลือกศึกษากลุ่มภาษาวิชาต่อไปนี้

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
	กลุ่มวิชาภาษาจีน	
A2024101	ภาษาจีนพื้นฐานเพื่อการท่องเที่ยว Fundamental Chinese for Tourism	3(2-2-5)
LA2024202	ภาษาจีนระดับกลางเพื่อการท่องเที่ยว Intermediate Chinese for Tourism	3(2-2-5)
LA2024203	ภาษาจีนระดับสูงเพื่อการท่องเที่ยว Advanced Chinese for Tourism	3(2-2-5)
LA2024304	ภาษาจีนสำหรับงานมัคคุเทศก์ Chinese for Tourist Guides	3(2-2-5)
LA2024305	ภาษาจีนสำหรับธุรกิจนำเที่ยว Chinese for Tour Business	3(2-2-5)
LA2024306	ภาษาจีนเพื่อการท่องเที่ยวสุขภาพ Chinese for Health Tourism	3(2-2-5)
รหัสวิชา	**ชื่อวิชา**	**หน่วยกิต**
LA2024307	ภาษาจีนเพื่อการท่องเที่ยวเชิงประวัติศาสตร์และวัฒนธรรม Chinese for Historical and Cultural Tourism	3(2-2-5)
LA2024308	ภาษาจีนเพื่อนันทนาการท่องเที่ยว Chinese for Recreation Tourism	3(2-2-5)
LA2024309	การเขียนภาษาจีนเพื่อธุรกิจท่องเที่ยว Chinese Writing for Tourism Business	3(2-2-5)

กลุ่มวิชาภาษาญี่ปุ่น		
LA2025101	ภาษาญี่ปุ่นพื้นฐานเพื่อการท่องเที่ยว Fundamental Japanese for Tourism	3(2-2-5)
LA2025202	ภาษาญี่ปุ่นระดับกลางเพื่อการท่องเที่ยว Intermediate Japanese for Tourism	3(2-2-5)
LA2025203	ภาษาญี่ปุ่นระดับสูงเพื่อการท่องเที่ยว Advanced Japanese for Tourism	3(2-2-5)
LA2025304	ภาษาญี่ปุ่นสำหรับงานมัคคุเทศก์ Japanese for Tourist Guides	3(2-2-5)
LA2025305	ภาษาญี่ปุ่นสำหรับธุรกิจนำเที่ยว Japanese for Tour Business	3(2-2-5)
LA2025306	ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการท่องเที่ยวสุขภาพ Japanese for Health Tourism	3(2-2-5)
LA2025307	ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการท่องเที่ยวเชิงประวัติศาสตร์และวัฒนธรรม Japanese for Historical and Cultural Tourism	3(2-2-5)
LA2025308	ภาษาญี่ปุ่นเพื่อนันทนาการท่องเที่ยว Japanese for Recreation Tourism	3(2-2-5)
LA2025309	การเขียนภาษาญี่ปุ่นเพื่อธุรกิจท่องเที่ยว Japanese Writing for Tourism Business	3(2-2-5)
กลุ่มวิชาภาษาฝรั่งเศส		
LA2026101	ภาษาฝรั่งเศสพื้นฐานเพื่อการท่องเที่ยว Fundamental French for Tourism	3(2-2-5)
LA2026202	ภาษาฝรั่งเศสระดับกลางเพื่อการท่องเที่ยว Intermediate French for Tourism	3(2-2-5)
LA2026203	ภาษาฝรั่งเศสระดับสูงเพื่อการท่องเที่ยว Advanced French for Tourism	3(2-2-5)
LA2026304	ภาษาฝรั่งเศสสำหรับงานมัคคุเทศก์ French for Tourist Guides	3(2-2-5)
LA2026305	ภาษาฝรั่งเศสสำหรับธุรกิจนำเที่ยว French for Tour Business	3(2-2-5)
LA2026306	ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการท่องเที่ยวสุขภาพ French for Health Tourism	3(2-2-5)
LA2026307	ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการท่องเที่ยวเชิงประวัติศาสตร์และวัฒนธรรม French for Historical and Cultural Tourism	3(2-2-5)
LA2026308	ภาษาฝรั่งเศสเพื่อนันทนาการท่องเที่ยว French for Recreation Tourism	3(2-2-5)
LA2026309	การเขียนภาษาฝรั่งเศสเพื่อธุรกิจท่องเที่ยว French Writing for Tourism Business	3(2-2-5)

กลุ่มวิชาภาษาอังกฤษ		
LA2027101	การฟังและการพูดภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยว English Listening and Speaking for Tourism	3(2-2-5)
LA2027202	ภาษาอังกฤษระดับกลางเพื่อการท่องเที่ยวและการบริการ Intermediate English for Tourism and Hospitality	3(2-2-5)
LA2027203	ภาษาอังกฤษระดับสูงเพื่อการท่องเที่ยวและการบริการ Advanced English for Tourism and Hospitality	3(2-2-5)
LA2027304	ภาษาอังกฤษสำหรับงานมัคคุเทศก์ English for Tourist Guides	3(2-2-5)
LA2027305	ภาษาอังกฤษสำหรับธุรกิจนำเที่ยว English for Tour Business	3(2-2-5)
LA2027306	ภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยวสุขภาพ English for Health Tourism	3(2-2-5)
LA2027307	ภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยวเชิงประวัติศาสตร์และวัฒนธรรม English for Historical and Cultural Tourism	3(2-2-5)
LA2027308	ภาษาอังกฤษเพื่อนันทนาการท่องเที่ยว English for Recreation Tourism	3(2-2-5)
LA2027309	การเขียนภาษาอังกฤษเพื่อธุรกิจท่องเที่ยว English Writing for Tourism Business	3(2-2-5)

หมวดฝึกประสบการณ์วิชาชีพ 6 หน่วยกิต

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
LA2028401	สหกิจศึกษาทางการท่องเที่ยวและการบริการ Cooperative Education for Tourism and Hospitality	6(0-40-0)
ในกรณีไม่สามารถลงทะเบียนวิชาสหกิจศึกษาทางการท่องเที่ยวและการบริการ ซึ่งเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ว่าด้วยการจัดสหกิจศึกษาและการฝึกงานวิชาชีพ พ.ศ. 2553 หรือมติของคณะกรรมการประจำหลักสูตร ให้เลือกลงทะเบียนวิชาการฝึกงานทางการท่องเที่ยว		
LA2028402	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางการท่องเที่ยวและการบริการ Internship for Tourism and Hospitality	3(0-40-0)
LA2028403	เรื่องเฉพาะทางการท่องเที่ยวและการบริการ Selected Topic in Tourism and Hospitality	3(3-0-6)

หมวดวิชาเลือกเสรี 6 หน่วยกิต

เลือกศึกษาจากรายวิชาที่เปิดสอนในหลักสูตรระดับปริญญาตรีของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร และต้องไม่เป็นรายวิชาที่ไม่นับหน่วยกิต หรือเลือกศึกษาจากมหาวิทยาลัยอื่นที่มีความร่วมมือ ทั้งนี้ขึ้นอยู่ดุลพินิจและความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำหลักสูตร

3.1.4 แผนการศึกษาเสนอแนะ

ปีที่ 1 /ภาคการศึกษาที่ 1		**หน่วยกิต**	**ทฤษฎี**	**ปฏิบัติ**	**ศึกษาด้วยตนเอง**
GE210010x	วิชากลุ่มภาษาไทย	3	3	0	6
GE22011xx	วิชากลุ่มภาษาต่างประเทศ	3	3	0	6
GE2xxxxxx	วิชากลุ่มสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์	3	3	0	6
GE250010x	วิชากลุ่มพลศึกษาและนันทนาการ	1	0	2	1
GE28xxxxx	วิชากลุ่มบูรณาการ	2	2	0	4
LA2021101	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการท่องเที่ยว	3	3	0	6
LA2021102	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการโรงแรม	3	3	0	6
รวม		18	17	2	35

ชั่วโมง/สัปดาห์ = 19

ปีที่ 1 /ภาคการศึกษาที่ 2		**หน่วยกิต**	**ทฤษฎี**	**ปฏิบัติ**	**ศึกษาด้วยตนเอง**
GE2201102	วิชากลุ่มภาษาต่างประเทศ	3	3	0	6
GE28xxxxx	วิชากลุ่มบูรณาการ	2	2	0	4
GE2xxxxxx	วิชากลุ่มสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์	3	3	0	6
GE250010x	วิชากลุ่มพลศึกษาและนันทนาการ	1	3	0	6
GE2xxxxxx	วิชากลุ่มคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์	3	3	0	6
LA2021103	เทคนิคการให้บริการในการท่องเที่ยวและการบริการ	3	3	0	6
LA2022201	ภูมิศาสตร์และทรัพยากรการท่องเที่ยว	3	3	0	6
LA202X101	วิชาในกลุ่มภาษาต่างประเทศเพื่องานอาชีพ (1)	3	2	2	5
รวม		21	22	2	45

ชั่วโมง/สัปดาห์ = 24

ปีที่ 2 /ภาคการศึกษาที่ 1		หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วยตนเอง
GE220110x	วิชากลุ่มภาษาต่างประเทศ	3	3	0	6
LA2021205	พฤติกรรมนักท่องเที่ยวและการสื่อสารข้ามวัฒนธรรม	3	3	0	6
LA2022202	การตลาดสำหรับการท่องเที่ยวและบริการ	3	3	0	6
LA2022203	งานมัคคุเทศก์และผู้นำเที่ยว	3	2	2	5
LA2022204	ประวัติศาสตร์ศิลปะในประเทศไทยและในประเทศกลุ่มอาเซียน	3	3	0	6
LA2022205	การท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ	3	3	0	6
LA202X202	วิชาในกลุ่มภาษาต่างประเทศเพื่องานอาชีพ (2)	3	2	2	5
รวม		21	19	4	40

ชั่วโมง/สัปดาห์ = 23

ปีที่ 2 /ภาคการศึกษาที่ 2		หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วยตนเอง
GE220110x	วิชากลุ่มภาษาต่างประเทศ	3	3	0	6
LA2021206	เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการท่องเที่ยวและโรงแรม	3	2	2	5
LA2021208	จรรยาบรรณวิชาชีพและกฎหมายสำหรับการท่องเที่ยวและโรงแรม	3	3	0	6
LA2022206	ภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยวและการบริการ	3	2	2	5
LA2022208	ธุรกิจการบิน	3	3	0	6
LA202X203	วิชาในกลุ่มภาษาต่างประเทศเพื่องานอาชีพ (3)	3	2	2	5
รวม		18	15	6	38

ชั่วโมง/สัปดาห์ = 25

ปีที่ 3/ภาคการศึกษาที่ 1		หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วยตนเอง
LA2021307	การจัดการทรัพยากรมนุษย์เพื่ออุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและโรงแรม	3	3	0	6
LA2022307	การพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน	3	3	0	6
LA202X3XX	วิชาในกลุ่มภาษาต่างประเทศเพื่องานอาชีพ (4)	3	2	2	5
LA2023XXX	วิชาในกลุ่มความสนใจเฉพาะ	3	x	x	x
LA2023XXX	วิชาในกลุ่มความสนใจเฉพาะ	3	x	x	x
XXXXXXXX	วิชาเลือกเสรี	3	x	x	x
รวม		18	x	x	x

ชั่วโมง/สัปดาห์ = xx

ปีที่ 3/ภาคการศึกษาที่ 2		หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วยตนเอง
LA2021304	นวัตกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ	3	3	0	6
LA2023XXX	วิชาในกลุ่มความสนใจเฉพาะ	3	x	x	x
LA2023XXX	วิชาในกลุ่มความสนใจเฉพาะ	3	x	x	x
LA2023XXX	วิชาในกลุ่มความสนใจเฉพาะ	3	x	x	x
XXXXXXXXX	วิชาในกลุ่มเลือกเสรี	3	x	x	x
LA202X3XX	วิชาในกลุ่มภาษาต่างประเทศเพื่องานอาชีพ (5)	3	2	2	5
รวม		18	x	x	x

ชั่วโมง/สัปดาห์ = xx

ปีที่ 4 /ภาคการศึกษาที่ 1		หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วยตนเอง
LA2021409	การเตรียมความพร้อมสหกิจศึกษาสำหรับการท่องเที่ยวและการบริการ	1	0	2	1
LA2022409	การวิจัยพื้นฐานสำหรับการท่องเที่ยวและการบริการ	3	2	2	5
LA2022410	การจัดการนำเที่ยว	3	2	2	5
LA2022411	สัมมนาการท่องเที่ยวและการบริการ	3	2	2	5
รวม		10	x	x	x

ชั่วโมง/สัปดาห์ = xx

ปีที่ 4 /ภาคการศึกษาที่ 2		หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วยตนเอง
LA2028401	สหกิจศึกษาทางการท่องเที่ยวและการบริการ	6	0	40	0
รวม		6	0	40	0

ชั่วโมง / สัปดาห์ = 40

3.1.5 ความคาดหวังของผลลัพธ์การเรียนรู้เมื่อสิ้นปีการศึกษากำหนดไว้ดังนี้

ชั้นปี	รายละเอียด
1	1. มีความรู้ในเรื่องเกี่ยวกับอุตสาหกรรมที่เกี่ยวกับการท่องเที่ยวและการบริการ 2. มีความรู้เกี่ยวกับภูมิศาสตร์และทรัพยากรการท่องเที่ยว
2	1. เข้าใจในการทำงานของมัคคุเทศก์และงานผู้นำเที่ยวได้อย่างถูกต้อง 2. เข้าใจพฤติกรรมของนักท่องเที่ยวที่แตกต่างกัน 3. สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการท่องเที่ยวได้ 4. มีความรู้และความเข้าใจในเรื่องจรรยาบรรณวิชาชีพและกฎหมายที่เกี่ยวกับการท่องเที่ยวและการโรงแรม
3	1. วิเคราะห์และกำหนดแนวทางการเป็นผู้ประกอบการธุรกิจที่เกี่ยวกับการท่องเที่ยวและการบริการได้ 2. เข้าใจการพัฒนาการท่องเที่ยวในรูปแบบต่างๆ อย่างยั่งยืนได้ 3. สามารถใช้ภาษาอังกฤษหรือภาษาที่ 3 ในงานที่เกี่ยวกับการท่องเที่ยวและบริการได้
4	1. สามารถนำความรู้ไปใช้ในการจัดการนำเที่ยวได้อย่างเหมาะสม 2. เข้าใจในหลักการพื้นฐานของการวิจัยสำหรับอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการได้อย่างถูกต้อง 3. สามารถวิเคราะห์สถานการณ์จริงเพื่อหาทางแก้ปัญหาที่เกิดขึ้นในอาชีพได้

การออกแบบรายวิชาในแต่ละชั้นปี และสมรรถนะวิชาชีพที่คาดหวัง		
ชั้นปี	**รายวิชาต่าง ๆ ที่ออกแบบให้นักศึกษาเรียน เพื่อให้ได้ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง**	**สมรรถนะวิชาชีพที่ต้องการประเมินหรือทดสอบ ในแต่ละชั้นปี**
1	1. วิชาความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการท่องเที่ยว 3(3-0-6) 2. วิชาความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการโรงแรม 3(3-0-6) 3. วิชาภูมิศาสตร์และทรัพยากรการท่องเที่ยว 3(3-0-6)	นักศึกษาในชั้นปีที่ 1 ต้องมีความรู้ในเรื่องเกี่ยวกับอุตสาหกรรมที่เกี่ยวกับการท่องเที่ยวและการบริการ รวมทั้งมีความรู้ในเรื่องของสภาพภูมิศาสตร์ทางการท่องเที่ยวและทรัพยากรทางการท่องเที่ยว ได้อย่างถูกต้อง
2	1. วิชางานมัคคุเทศก์และผู้นำเที่ยว 3(2-2-5) 2. วิชาพฤติกรรมนักท่องเที่ยวและการสื่อสารข้ามวัฒนธรรม 3(3-0-6) 3. เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการท่องเที่ยวและโรงแรม 3(2-2-5) 4. จรรยาบรรณวิชาชีพและกฎหมายสำหรับการท่องเที่ยวและโรงแรม 3(3-0-6)	นักศึกษาในชั้นปีที่2 ต้องมีความเข้าใจในการทำงานของมัคคุเทศก์และงานผู้นำเที่ยวได้อย่างถูกต้อง และสามารถเข้าใจพฤติกรรมของนักท่องเที่ยวที่แตกต่างกัน นักศึกษาษาสามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศมาประยุกต์ใช้ในการท่องเที่ยวได้ และนักศึกษาต้องมีความรู้และความเข้าใจในจรรยาบรรณทางวิชาชีพการท่องเที่ยวและการบริการ รวมทั้งกฎหมายที่เกี่ยวกับการท่องเที่ยวและการโรงแรม
3	1. วิชาการสร้างธุรกิจและการเป็นผู้ประกอบการทางการท่องเที่ยว 3(3-0-6) 2. วิชาการจัดการทรัพยากรมนุษย์เพื่ออุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและโรงแรม 3(3-0-6) 3. วิชานวัตกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ 3(3-0-6) 4. วิชาการพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน 3(3-0-6) 5. วิชาในกลุ่มภาษาต่างประเทศเพื่องานอาชีพ 3(2-2-5)	นักศึกษาชั้นปีที่ 3 สามารถวิเคราะห์และกำหนดแนวทางการในการเป็นผู้ประกอบการธุรกิจที่เกี่ยวกับการท่องเที่ยวและการบริการได้ และยังเข้าใจการพัฒนาการท่องเที่ยวในรูปแบบต่าง ๆ ได้มีแนวทางที่ยั่งยืนได้ และสามารถใช้ภาษาอังกฤษหรือภาษาที่ 3 ในงานที่เกี่ยวกับการท่องเที่ยวและการบริการได้
4	1. วิชาสหกิจศึกษาสำหรับการท่องเที่ยวและการบริการ 6(0-40-0) 2. วิชาการวิจัยพื้นฐานสำหรับการท่องเที่ยวและการบริการ 3(2-2-5) 3. วิชาการจัดการนำเที่ยว 3(2-2-5) 4. วิชาสัมมนาการท่องเที่ยวและการบริการ 3(2-2-5)	นักศึกษาชั้นปีที่ 4 สามารถนำความรู้ที่ได้ศึกษามาไปปรับไปใช้ในการจัดการนำเที่ยวได้ รวมไปถึงสามารถวิเคราะห์สถานการณ์จริง แก้ปัญหาเฉพาะหน้าที่เกิดขึ้น และมีความเข้าใจในกระบวนการพื้นฐานของการวิจัยสำหรับรถการท่องเที่ยวและการบริการได้อย่างถูกต้อง

1.6 คำอธิบายรายวิชา

❖ **กลุ่มวิชาภาษาไทย**

GE2100101	**ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร** **Thai for Communication** การใช้ภาษาไทย ภาษากับการสื่อสาร ทักษะการฟัง การพูด การอ่านและการเขียนประเภทต่าง ๆ Thai language usage; language and communication; listening; speaking, reading, and writing skills	**3(3-0-6)**
GE2100102	**ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารธุรกิจ** **Thai for Business Communication** การใช้ภาษาไทย ความรู้ทั่วไปและแนวคิดเกี่ยวกับการสื่อสารธุรกิจ การเขียนจดหมายธุรกิจประเภทต่าง ๆ การเขียนสมัครงาน การเขียนบันทึกและรายงานทางธุรกิจ การเขียนโครงการทางธุรกิจ Thai language usage; general knowledge and concept of business communication; writing business letters; application writing; memo and business report writing; project proposal writing	**3(3-0-6)**
GE2100103	**ภาษาไทยเพื่อการนำเสนอ** **Thai for Presentation** พื้นฐานการนำเสนอ การใช้ภาษาในการนำเสนอ รูปแบบและวิธีการนำเสนอ เทคนิคการนำเสนอที่ดี การเลือกใช้เครื่องมือในการนำเสนอ Basic of presentation; language usage for presentation; presentation formats and methods; effective presentation techniques; choosing presentation tools	**3(3-0-6)**
GE2100106	**การสรรค์สร้างภาษาเพื่อพัฒนาชีวิต** **Language Creativity for Life Development** การฟังอย่างพิเคราะห์ การเลือกสรรและเรียบเรียงถ้อยคำให้เหมาะความ การจับประเด็นสำคัญ รู้เท่าทันการอ่าน การเขียนมุ่งสรรค์สร้างงานใหม่และการปรับใช้นวัตกรรมเพื่อนำเสนอ Analytical listening; word selection and sorting words; reading comprehension and discretion; writing to create new work,and applying innovation to present	**3(3-0-6)**

❖ **กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ**

GE2200101 ภาษาอังกฤษเทคนิค 3(3-0-6)

Technical English

การใช้ภาษาอังกฤษที่เกี่ยวเนื่องกับวิชาชีพ คำศัพท์และสำนวนเกี่ยวกับวิชาชีพ ใจความสำคัญและรายละเอียดจากเนื้อเรื่อง การให้นิยามและการจำแนกประเภท ขั้นตอนการปฏิบัติ การบรรยายกระบวนการ ความสัมพันธ์ของเหตุและผล

English usage for careers in technical fields; technical terms and work-related expressions; main ideas and supporting details; definitions and classification; instructions; process description; cause and effect relationship

GE2200102 ภาษาอังกฤษเพื่ออาชีพ 3(3-0-6)

English for Careers

การสื่อสารภาษาอังกฤษเพื่อนำไปใช้ในอาชีพต่าง ๆ การพบปะผู้คนในสถานประกอบการ การนัดหมายทางธุรกิจ การนำเสนอผลประกอบการ การบอกคุณสมบัติของสินค้าและบริการ การต่อว่าและการแก้ปัญหาข้อร้องทุกข์ การรายงานความก้าวหน้าของการดำเนินงาน

English communication in various careers; meeting people in the workplace; making an appointment in business; giving presentations about company performance; describing products and services; making and dealing with complaints; reporting progress on work

GE2200103 การอ่านภาษาอังกฤษ 3(3-0-6)

English Reading

การใช้พจนานุกรมออนไลน์ การเดาความหมายของคำศัพท์จากบริบท โครงสร้างของประโยค องค์ประกอบที่ช่วยในการอ่าน เทคนิคการอ่าน ทักษะการอ่านจับใจความและสรุปใจความสำคัญ

Using online dictionaries; guessing meaning from context; sentence structures; components of reading comprehension; reading techniques; reading for main ideas and summarizing

GE2200104 การฟังภาษาอังกฤษ 3(3-0-6)

English Listening

การฟังภาษาอังกฤษในสถานการณ์ต่าง ๆ ในชีวิตประจำวัน การฟังบทสนทนา การฟังระดับย่อหน้า การฟังบทความและตอบคำถาม ทักษะการฟังเพื่อจับใจความและเทคนิคการฟัง

English listening skills in various situations in daily life; listening to dialogues, paragraphs, articles and answering; listening comprehension for main ideas and listening techniques

GE2200105	**การสนทนาภาษาอังกฤษ** **English Conversation** การสนทนาภาษาอังกฤษตามสถานการณ์ต่าง ๆ ให้ถูกต้องและเหมาะสม การทำความรู้จักและการสร้างความคุ้นเคย การเลือกซื้อสินค้า การบอกที่ตั้งและทิศทาง การใช้ภาษาอังกฤษในร้านอาหาร การใช้ภาษาอังกฤษในโรงแรม การเดินทางท่องเที่ยว Conversation in various situations; getting acquainted; going shopping; asking for locations and directions; eating out; staying in a hotel; traveling	**3(3-0-6)**
GE2200106	**ภาษาจีนพื้นฐาน** **Fundamental Chinese** ระบบพินอิน การทักทายและการแนะนำตัว การให้ข้อมูลเกี่ยวกับบุคคลและสมาชิกในครอบครัว การบอกกิจวัตรประจำวัน การซื้อของและการสั่งอาหาร และการถามทาง Pinyin system; greetings and introductions; talking about personal information and family members; talking about daily routines; shopping and ordering food; asking for directions	**3(3-0-6)**
GE2200107	**ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร** **Chinese for Communication** การออกเสียง คำศัพท์และสำนวนภาษาจีนที่ใช้ในชีวิตประจำวัน การสนทนาโต้ตอบ การเขียนจดหมายโต้ตอบ การเขียนจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ Phonetic; vocabulary; and expression used in daily life; dialogue, correspondence; writing e-mail	**3(3-0-6)**
GE2200108	**ภาษาอังกฤษเพื่อการเรียนรู้** **English for Learning** การใช้สำนวนและโครงสร้างภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน ได้แก่การทักทายและการแนะนำตัว การบรรยายบุคคลสิ่งของ สถานที่ การบรรยายเหตุการณ์ในอดีต การบรรยายเหตุการณ์ และการคาดการณ์ในอนาคต English usage of expressions and structures for daily communication; greetings and introductions; describing people; describing things; describing places; describing past events; describing future plans and predictions	**3(3-0-6)**
GE2200109	**ทักษะการสื่อสารด้วยภาษาอังกฤษ** **English Communication Skills** การพัฒนาทักษะการฟัง การพูด การอ่านและการเขียนภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารได้ถูกต้องตามสถานการณ์ต่าง ๆ การเปรียบเทียบ ขั้นตอนการปฏิบัติงานทั่วไป การกำหนดเงื่อนไข การหาข้อมูลในสื่อออนไลน์ การแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและข้อมูลข่าวสาร การให้คำแนะนำ Development of basic skills for listening, speaking, reading, and writing in various situations; comparison; general instructions; conditions; searching for online information; exchanging opinions and information; giving advice	**3(3-0-6)**

GE2200110	**ภาษาอังกฤษเพื่อการพูดในที่สาธารณะและการโต้วาที** **3(3-0-6)** **English for Public Speaking and Debate** ภาษาอังกฤษสำหรับการพูดในที่สาธารณะและการโต้วาที ประวัติความเป็นมาของการพูดในที่สาธารณะ ส่วนประกอบสำคัญของการพูด การประยุกต์ใช้เทคนิคการพูด และสัทอักษรสากล เทคโนโลยีที่เกี่ยวกับการพูดในที่สาธารณะและการนำเสนอในที่สาธารณะ English for public speaking and debate; history of public speaking; essential components of speech; application of speaking techniques and the International Phonetic Alphabets (IPA); technology for public speaking and public presentation
GE2200111	**ภาษาอังกฤษเพื่อธุรกิจออนไลน์** **3(3-0-6)** **English for Online Business** ภาษาอังกฤษที่เน้นให้ผู้ประกอบธุรกิจสามารถสื่อสารและทำธุรกิจผ่านระบบออนไลน์ โดยเฉพาะการติดต่อกับลูกค้าชาวต่างชาติ โดยใช้คำศัพท์ สำนวน โครงสร้างไวยากรณ์ในด้านการนำเสนอสินค้า การโฆษณาสินค้า การติดต่อภาษาอังกฤษผ่านระบบสังคมออนไลน์ การทำธุรกรรมออนไลน์ การขายของออนไลน์และกลยุทธ์การขายของออนไลน์ English for entrepreneurs in communicating and running online business, especially in contacting foreigners using vocabulary, expressions, and grammatical structures in these aspects; product presentation; product advertisement; social network communication; online banking; and strategies in online sales
GE2200112	**ภาษาอังกฤษผ่านวรรณกรรมในสื่อ** **3(3-0-6)** **English via Media Literature** การใช้ภาษาอังกฤษในวรรณกรรมสื่อต่าง ๆ ในชีวิตประจำวัน เพลงและภาพยนตร์ ละครสื่อสังคมออนไลน์ และข้อมูลตามกระแสสังคม การตระหนักรู้ทางสังคมในการใช้สื่อสังคมออนไลน์ English usage for media literature in daily life; songs and movies; soap opera; social media and current social trends; social awareness
GE2200113	**ภาษาอังกฤษจากภาพยนตร์** **3(3-0-6)** **English from Movies** สำนวนและสแลงภาษาอังกฤษจากภาพยนตร์ การออกเสียง วัจนภาษาและอวัจนภาษา บริบททางวัฒนธรรมต่าง ๆ รวมถึงการนำไปใช้ในสถานการณ์ต่าง ๆ ในชีวิตประจำวัน English idioms and slangs from movies; pronunciation; verbal and nonverbal communications; various culture contexts; and applying for daily life

GE2200114	**ภาษาและวัฒนธรรม** **Language and Culture** หลักการใช้ภาษาอังกฤษในการสื่อสารในฐานะเป็นภาษาสากล การสื่อสารโดยการใช้วัจนภาษาและอวัจนภาษา วัฒนธรรมจากคนหลากหลายเชื้อชาติ การสื่อสารระหว่างวัฒนธรรมที่คล้ายคลึงกันและแตกต่างกัน หลักมารยาทสากลในการสื่อสาร หลักการสื่อสารในบริบทต่าง ๆ การประยุกต์ใช้ภาษาอังกฤษและวัฒนธรรมด้วยความคิดเชิงสร้างสรรค์ Principles in using English in communication as an international language; verbal and nonverbal communication; culture from people in different countries and nationalities; intercultural communication in similarities and differences; principles in intercultural manners in communication; principles in communication in different contexts; applying English language and culture with creative thinking	**3(3-0-6)**

❖ **กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์**

GE2300101	**พลวัตทางสังคมและความทันสมัย** **Social Dynamics and Modernity** แนวคิดและทฤษฎีทางสังคมสมัยใหม่ โครงสร้างสังคมและสถาบัน ความทันสมัยและกระแสโลกาภิวัตน์ ความหลากหลายทางวัฒนธรรม พัฒนาการทางการเมือง หน้าที่พลเมือง ประชาธิปไตยและการมีส่วนร่วมทางการเมือง ปัญหาสังคมและการแก้ไข Modern sociological concepts and theories; social structure and institutions; modernity and globalization trends; cultural diversity; political development; civics; democracy and participation in politics; social problems and solutions	**3(3-0-6)**
GE2300102	**มนุษยสัมพันธ์** **Human Relations** ที่มาและความสำคัญของมนุษยสัมพันธ์ พฤติกรรมและธรรมชาติของมนุษย์ แรงจูงใจกับมนุษยสัมพันธ์ในองค์การ การสื่อสารกับมนุษยสัมพันธ์ มนุษยสัมพันธ์ในวัฒนธรรมไทย หลักธรรมทางศาสนากับมนุษยสัมพันธ์ Background and Significance of human relations; human behavior and nature; motivation and human relations in organizations; communication and human relations; human relations in Thai culture; religious principles and human relations	**3(3-0-6)**
GE2300103	**ระเบียบวิธีวิจัย** **Research Methodology** ที่มาและความสำคัญของการวิจัย วัตถุประสงค์และประเภทของการวิจัย ขั้นตอนและการออกแบบวิจัย วิธีการสุ่มตัวอย่างและการเก็บรวบรวมข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูลการวิจัย การตีความและการนำเสนอข้อมูลการวิจัย และการเขียนรายงานการวิจัย	**3(3-0-6)**

	Background and Significance of the Study; objectives and types of research; research process and design; sampling and data collection; data analysis; data interpretation and presentation; research report writing
GE2300107	**กฎหมายและจริยธรรมในวิชาชีพ** **3(3-0-6)** **Law and Professional Ethics** กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการประกอบวิชาชีพ จรรยาบรรณวิชาชีพ สิทธิมนุษยชน จริยธรรมและความรับผิดชอบต่อสังคม Professional laws; professional ethics; human rights; ethics and social responsibility
GE2300108	**อาเซียนศึกษา** **3(3-0-6)** **ASEAN Studies** กำเนิดสมาคมประชาชาติแห่งเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ (อาเซียน)ปฏิญญาการประชุมสุดยอดและกฎบัตรอาเซียน ความร่วมมือในการพัฒนาเสาหลักอาเซียน รัฐสมาชิกอาเซียนและประเทศคู่เจรจา ความสำคัญของการอยู่ร่วมกันในภูมิภาคอาเซียน Founded of the Association of Southeast Asian Nations (ASEAN); declaration of the Summit and the ASEAN Charter; development of ASEAN pillars; member states and dialogue countries; importance of coexistence in the ASEAN region
GE2300110	**การพัฒนาคุณภาพชีวิตและความอยู่ดี มีสุข** **3(3-0-6)** **Quality of Life and Well-Being Development** ความหมายของคุณภาพชีวิต แนวคิดและทฤษฎีที่เกี่ยวข้อง ตัวชี้วัดในการวัดคุณภาพชีวิต คุณภาพชีวิตกับการทำงานและความสุข ทักษะชีวิตเพื่อความสำเร็จในอาชีพ การตระหนักรู้และเห็นคุณค่าในตนเองและผู้อื่น การจัดการกับอารมณ์และความเครียด การคิดวิเคราะห์ตัดสินใจและแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์ Quality of life definition; concepts and theories; indicators for measuring quality of life; work and happiness; life skills for career success; self-esteem and other-esteem; dealing with emotions and stress; critical thinking and creative problem solving
GE2300111	**ศาสตร์พระราชาสู่การพัฒนาที่ยั่งยืน** **3(3-0-6)** **The King's Philosophy to Sustainable Development** การพัฒนาทางเศรษฐกิจ หลักการและแนวคิดปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงหลักธรรมาภิบาล การบริหารจัดการความเสี่ยง การพัฒนาที่ยั่งยืน ปัญหา ผลกระทบและวิกฤติการพัฒนาในสังคมไทยและสังคมโลก การประยุกต์หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน Economic development; philosophy and concepts of sufficiency economy; good governance; risk management; sustainable development; problems, impact and development crisis in Thai and global societies; application of the sufficiency economy philosophy for sustainable development

GE2300112	**ชุมชนศึกษา** **Community Studies** การศึกษาชุมชนแบบบูรณาการ เศรษฐกิจ สังคม ประวัติศาสตร์ การเมือง วัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น การรู้สารสนเทศทางเทคโนโลยี คุณภาพชีวิตในสังคมเมือง และทิศทางการพัฒนาอย่างยั่งยืน Integrated community study; economy, society, history, politics, culture, and wisdom; information technology literacy; life quality in urban society; and sustainable development direction	**3(3-0-6)**
GE2300113	**วัยใส ใจสะอาด** **Youngster with Good heart** ปรับฐานความคิดต้านทุจริตส่วนตนและส่วนรวม สร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต ยกระดับดัชนีสร้างพลเมืองดีในสังคม ปรับทุจริตด้วยจิตพอเพียง Creating ideas for personal and public anti-corruption; creating an honest society; enhancing the index by creating good citizens for society; corruption adjustments with sufficient minds	**3(3-0-6)**
GE2400102	**จิตวิทยาทั่วไป** **General Psychology** ที่มาและความสำคัญของจิตวิทยา พันธุกรรม สิ่งแวดล้อมและพัฒนาการของมนุษย์ สรีรวิทยาที่มีอิทธิพลต่อพฤติกรรมของมนุษย์ การรับรู้ การเรียนรู้และการจูงใจ เชาวน์ปัญญาและความฉลาดทางอารมณ์ บุคลิกภาพ การปรับตัวและสุขภาพจิต พฤติกรรมทางสังคม Background and significance of psychology; heredity; environment and human development; influence of physiology on human behaviors; perception, learning and motivation; intelligence and emotional quotient; personality adjustment and mental health; social behavior	**3(3-0-6)**
GE2400103	**ไทยศึกษา** **Thai Studies** ความเป็นมาของชนชาติไทย ลักษณะสังคม เศรษฐกิจ การปกครองของไทย ความเชื่อศาสนา ประเพณี วัฒนธรรมข้าว ภูมิปัญญาท้องถิ่น Background of native Thai; Thai social, economic, and government; beliefs; religion; tradition; rice culture; local wisdom	**3(3-0-6)**

GE2400104	**การพัฒนาบุคลิกภาพ** **Personality Development** ความหมายและความสำคัญของบุคลิกภาพ ทฤษฎีบุคลิกภาพ ปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อบุคลิกภาพ การปรับปรุงบุคลิกภาพ การรับรู้เกี่ยวกับตนเอง สุขภาพจิตและการปรับตัว มนุษยสัมพันธ์กับบุคลิกภาพ การพัฒนาบุคลิกภาพที่สมบูรณ์ Definition and importance of personality; theory of personality; factors affecting personality; personality improvement; self-perception, mental health and self- adjustment; human relation and personality; perfect personality development	**3(3-0-6)**
GE2400105	**พฤติกรรมมนุษย์กับการพัฒนาตน** **Human Behavior and Self-Development** แนวคิดและองค์ประกอบพฤติกรรมมนุษย์ การพัฒนาตน ภาวะผู้นำการเปลี่ยนแปลง การเรียนรู้ การพัฒนาการทำงาน การปรับตัว มนุษยสัมพันธ์และการสื่อสารในองค์การสมัยใหม่ สุขภาพจิตและการเสริมสร้างชีวิตให้เป็นสุข Human behavior concepts; elements of human behaviors; self-development; transformational leadership; learning; work development; self-adjustment; human relations in modern organization and communication; mental health and happy life enhancement	**3(3-0-6)**
GE2400109	**ทักษะการรู้สารสนเทศ** **Information Literacy Skills** การรู้สารสนเทศ ทรัพยากรสารสนเทศและการจัดเก็บ การสืบค้นสารสนเทศ การประเมินและการคัดเลือกสารสนเทศ การนำเสนอสารสนเทศ การอ้างอิง บรรณานุกรมและจริยธรรม การใช้สารสนเทศ Information literacy; information resources and collection; searching; evaluation and selection; presentation; citation; bibliography and ethics of information usage	**3(3-0-6)**
GE2400110	**จิตปัญญาเพื่อการพัฒนาตน** **Mental Wisdom for Self-Development** ความหมายและความสำคัญของจิตและปัญญา การพัฒนาจิตเพื่อคุณภาพชีวิต การพัฒนาปัญญาด้วยการทำสมาธิ การพัฒนาตนเองและการเปลี่ยนแปลงเชิงพฤติกรรมด้วยการทำสมาธิ การประยุกต์ใช้สมาธิในชีวิตประจำวัน	**3(3-0-6)**
	Definition and importance of mind and wisdom; mental development for quality of life; mental development for wisdom; wisdom development through meditation, self-development and behavior adaptation through meditation; application of meditation for daily life	

❖ **กลุ่มวิชาพลศึกษาและนันทนาการ**

GE2500101	**พลศึกษา** **Physical Education** หลักการทางพลศึกษา การทดสอบสมรรถภาพทางกาย ดัชนีมวลกาย รูปแบบของการจัดการแข่งขัน และประเภทของกีฬา การบาดเจ็บจากการเล่นกีฬาและการปฐมพยาบาล การออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ Principles of physical education; physical fitness testing; body mass index; forms of sports competition and types of sports; injury and first-aid; forms of exercises for health	**1(0-2-1)**
GE2500102	**ลีลาศ** **Social Dance** ประวัติความเป็นมา กฎ ระเบียบ และมารยาทของลีลาศ รูปแบบของลีลาศ ฝึกทักษะพื้นฐานการลีลาศในจังหวะต่าง ๆ History; etiquettes of social dance; types of social dance; practice of social dance	**1(0-2-1)**
GE2500103	**กีฬาประเภททีม** **Team Sports** หลักการการกีฬาประเภททีม ฝึกทักษะการเล่นกีฬาประเภททีม การสร้างเสริมสมรรถภาพทางกาย กฎ ระเบียบ กติกาการแข่งขันกีฬาประเภททีม การแข่งขันกีฬาและการจัดการแข่งขันกีฬาประเภททีม การบาดเจ็บจากการเล่นกีฬาและการปฐมพยาบาล Principles of team sports; training team sports; building physical fitness; rules; regulations and etiquettes of team sports; competition management of team sports; sports injuries and first- aid	**1(0-2-1)**
GE2500104	**กีฬาประเภทบุคคล** **Individual Sports** หลักการการกีฬาประเภทบุคคล ฝึกทักษะการเล่นกีฬาประเภทบุคคล การสร้างเสริมสมรรถภาพทางกาย กฎ ระเบียบ กติกาการแข่งขันกีฬาประเภทบุคคล การแข่งขันกีฬาและการจัดการแข่งขันกีฬาประเภทบุคคล การบาดเจ็บจากการเล่นกีฬาและการปฐมพยาบาล Principles of individual sports; training individual sports; building physical fitness; rules; regulations and etiquettes of individual sports; competition and competition management of individual sports; sports injuries and first -aid	**1(0-2-1)**
GE2500105	**นันทนาการ** **Recreation**	**1(0-2-1)**

	ความหมายและความสำคัญของนันทนาการ ประเภทของนันทนาการ กิจกรรม นันทนาการ ฝึกปฏิบัติการเป็นผู้นำนันทนาการ การจัดกิจกรรมนันทนาการเพื่อการฝึกอบรม เกมส์นันทนาการ การอยู่ค่ายพักแรม กับการเลือกกิจกรรมนันทนาการตามความเหมาะสม Definition and importance of recreation; types of recreation; recreational activities; training in recreational leadership; recreational activities for training courses; recreational games; camping with appropriate recreational activities
GE2500106	**ศิลปะการป้องกันตัวและการต่อสู้ด้วยมวยไทย 1(0-2-1)** **Martial Art with Thai Boxing** คุณค่าและประโยชน์ของศิลปะการป้องกันตัวและการต่อสู้ด้วยมวยไทย ทักษะและความรู้พื้นฐานมวยไทย การประยุกต์ศิลปะการป้องกันตัวและการต่อสู้ด้วยมวยไทยไปสู่การออกกำลังกายเพื่อส่งเสริมสุขภาพในชีวิตประจำวัน Values and benefits of Thai boxing martial arts; fundamental Thai boxing skills and knowledge; applying Thai boxing martial arts to exercise for health in daily life
GE2500107	**การฝึกด้วยน้ำหนักเพื่อสุขภาพ 1(0-2-1)** **Weight Training for Health** การออกกำลังกายด้วยกิจกรรมการฝึกด้วยน้ำหนัก ทักษะและความรู้พื้นฐาน การฝึกด้วยน้ำหนัก การประยุกต์ใช้กิจกรรมการฝึกด้วยน้ำหนัก ไปสู่การออกกำลังกายเพื่อส่งเสริมสุขภาพ ในชีวิตประจำวัน Exercise with weight training activity; fundamental weight training skills and knowledge; applying weight training activity to exercise for health in daily life
GE2500108	**การวิ่งเหยาะเพื่อสุขภาพ 1(0-2-1)** **Jogging for Health** การออกกำลังกายด้วยกิจกรรมการวิ่งเหยาะ ทักษะและความรู้พื้นฐาน การวิ่งเหยาะ การประยุกต์กิจกรรมการวิ่งเหยาะไปสู่การออกกำลังกาย เพื่อส่งเสริมสุขภาพแต่ละบุคคลในชีวิตประจำวันและสุขภาพสังคม Exercise with jogging activity; fundamental jogging skills and knowledge; applying jogging activity to promote personal and social health with exercise lifestyle in daily life

❖ **กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์**

GE2600101 คณิตศาสตร์พื้นฐาน 3(3-0-6)

Fundamental Mathematics

ตรรกศาสตร์ เมทริกซ์ กฎการนับ การเรียงสับเปลี่ยนและการจัดหมู่ ความน่าจะเป็นเบื้องต้น ทฤษฎีบททวินาม ลำดับ และอนุกรม

Logic; matrices; counting rules, permutation, and combination; introduction to probability; binomial theorem; sequences and series

GE2600102 สถิติเบื้องต้น 3(3-0-6)

Introduction to Statistics

สถิติเชิงพรรณนา ตัวแปรสุ่ม การสุ่มตัวอย่าง การประมาณค่า การทดสอบ สมมติฐานและการแปลผลจากโปรแกรมสำเร็จรูป

Descriptive statistics; random variables; sampling; estimation; hypothesis testing and the interpretation and results from the statistics package

GE2600103 คณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวัน 3(3-0-6)

Mathematics in Daily Life

มาตราชั่งตวงและการวัด อัตราส่วน สัดส่วน ร้อยละและการประยุกต์ พื้นที่และปริมาตร ดอกเบี้ยและเงินผ่อนชำระ ภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีเงินได้ เลขดัชนี ตรรกศาสตร์เบื้องต้นและการให้เหตุผล ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับสถิติ

Weights and measurement; ratio, proportion, percentage and applications; area and volume; interest and installment payment; value-added tax and income tax; index; introduction to logic and reasoning; introduction to statistics

GE2600104 การวิเคราะห์ข้อมูลด้วยโปรแกรมสำเร็จรูปทางสถิติ 3(3-0-6)

Data Analysis Using Statistical Package Program

การจัดเตรียมข้อมูล การใช้โปรแกรมสำเร็จรูปทางสถิติ สถิติเชิงพรรณนา สถิติเชิงอนุมาน การวิเคราะห์ความแปรปรวนจำแนกทางเดียว การวิเคราะห์ข้อมูลจำแนกประเภท

Data preparation; use of statistical package program; descriptive statistics; inferential statistics; one-way analysis of variance; categorical data analysis

GE2700101 วิทยาศาสตร์ในชีวิตประจำวัน 3(3-0-6)

Science in Daily Life

วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี วิทยาศาสตร์กับปรากฏการณ์ธรรมชาติ พลังงาน ไฟฟ้าและการสื่อสารโทรคมนาคม รังสีและกัมมันตภาพรังสี สารเคมีในชีวิตประจำวัน วิวัฒนาการและพันธุกรรมของมนุษย์

Science and technology; science and natural phenomenon; energy; electricity and telecommunication; radiation and radioactivity; chemical substances in everyday life; evolution and human genome

GE2700102 สิ่งแวดล้อมและการจัดการทรัพยากร 3(3-0-6)

Environment and Resource Management

ความรู้ทางสิ่งแวดล้อมและการจัดการทรัพยากร หลักนิเวศวิทยาและสมดุลธรรมชาติ ทรัพยากรธรรมชาติและการอนุรักษ์ มลพิษสิ่งแวดล้อม การประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม การจัดการสิ่งแวดล้อม

Knowledge of environment and resource management; ecological principles and natural balance; natural resources and conservation; environmental pollution; environmental impact assessment; environment management

GE2700103 ชีวิตกับเทคโนโลยี 3(3-0-6)

Life and Technology

วิทยาการกับการพัฒนาคุณภาพชีวิต เทคโนโลยีการแพทย์และสาธารณสุข เทคโนโลยีชีวภาพ เทคโนโลยีพลังงาน นาโนเทคโนโลยีและวัสดุ เทคโนโลยีสารสนเทศและคอมพิวเตอร์

Science and life quality; Medical technology and public health; biotechnology; energy technology; nanotechnology and materials; information technology and computer

GE2700104 วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเปลี่ยนโลก 3(3-0-6)

Science and Disruptive Technology

แนวคิดสมัยใหม่ทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เทคโนโลยีและนวัตกรรม เพื่อการพัฒนาคุณภาพชีวิต เทคโนโลยีเปลี่ยนโลกกับการปฏิวัติชีวิตมนุษย์ ผลกระทบของเทคโนโลยีเปลี่ยนโลก และการปรับตัวสู่เทคโนโลยีดิจิทัล

A modern concept in science and technology; technology and innovation for life quality development; disruptive technology and human revolution; the impact of disruptive technology; and digital technology transformation

GE2700105 การใช้ชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม 3(3-0-6)

Green Living

สิ่งแวดล้อมกับการดำรงชีวิต การพัฒนาที่ยั่งยืนและเมืองสีเขียว ปัญหาสิ่งแวดล้อมในชีวิตประจำวัน ธุรกิจสีเขียวและเศรษฐกิจหมุนเวียน การบริโภคที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม และการเลือกใช้ผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม การประยุกต์ใช้หลัก 7Rs ในชีวิตประจำวันและการทำงาน การท่องเที่ยวเชิงนิเวศและการอนุรักษ์แหล่งท่องเที่ยวทางธรรมชาติที่มีเอกลักษณ์เฉพาะถิ่น ตัวอย่างกรณีศึกษา

Environment and human living; sustainable development and green city; environmental problem in daily life; green business and circular economy; eco-friendly consumption and environmental-friendly products selection; application of 7Rs in daily life and work; ecotourism and natural endemic identity conservation; case study

GE2700106	**เขตทางทะเล และการจัดการทรัพยากรทางทะเลและชายฝั่ง** **Maritime Zones and Marine Resources and Coastal Management** เขตทางทะเลและชายฝั่ง ธรณีวิทยาและธรณีสัณฐานวิทยาของทะเลไทย การทับถมของตะกอนและภูมิลักษณ์ชายฝั่งทะเลไทย ทรัพยากรมีชีวิตและทรัพยากรไม่มีชีวิตในทะเลและชายฝั่ง การตั้งถิ่นฐานและระบบสาธารณสุขชุมชนชายฝั่ง ปัญหาการกัดเซาะชายฝั่งและการจัดการชายฝั่งทะเลไทย สมุททานุภาพ ความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืนและผลประโยชน์ทางเศรษฐกิจของทะเลไทย Maritime zones and coastal areas; geology and geomorphology of Thai seas; sedimentations and landscapes of the Thai coast; living and non-living resources in the seas and coasts; settlements and coastal community health systems; coastal erosion problems and coastal management in Thailand; sea power, security, prosperity, sustainability and economic benefits of the Thai seas	**3(3-0-6)**

❖ **กลุ่มวิชาบูรณาการด้านสังคมศาสตร์**

GE2810101	**โลกในศตวรรษที่ 21** **World in 21st Century** โลกาภิวัตน์และความทันสมัย การเปลี่ยนผ่านสู่ยุคเศรษฐกิจดิจิทัลเศรษฐกิจและการเมืองในสังคมโลก วิกฤตการพัฒนา ความเป็นพลเมืองโลก สังคมสร้างสรรค์ ระบบปัญญาประดิษฐ์ในชีวิตประจำวัน การพัฒนาที่ยั่งยืน สังคมแห่งการเรียนรู้และทักษะแห่งศตวรรษที่ 21 Globalization and modernity; digital transformation and political; crises in development; global citizenship; creative society, AI in daily life; sustainable development; learning society and 21st century skills	**2(2-0-4)**
GE2810102	**การพัฒนาตนเพื่ออาชีพ** **Self-Development for Careers** การพัฒนาตนเพื่อการเป็นบัณฑิตนักปฏิบัติ ทักษะและคุณลักษณะที่จำเป็นสำหรับการทำงาน ภาวะผู้นำการเปลี่ยนแปลง บุคลิกภาพ การทำงานเป็นทีม การเป็นผู้ประกอบการและความคิดสร้างสรรค์สำหรับการเข้าสู่อาชีพ Self- development to be hands- on graduates; necessary skills and characteristics to work; transformational leadership; personality; teamwork; entrepreneurship and creative thinking to careers	**2(2-0-4)**
GE2810103	**ชีวิตและการคิดเชิงบวก** **Life and Positive Thinking** การพัฒนาทักษะชีวิต การเรียนรู้เพื่อการเปลี่ยนแปลงตนเอง การคิดเชิงบวก การใคร่ครวญด้วยวิจารณญาณ การพัฒนาสติ การเรียนรู้ตลอดชีวิต ชีวิตและการแก้ปัญหา Life skill development; transformative learning; positive thinking; critical reflection; consciousness development; life-long learning; life and problem solving	**2(2-0-4)**

GE2810104	**การออกกำลังกายและกีฬาเพื่อสุขภาพ** **2(2-0-4)** **Exercise and Sports for Health** หลักการของวิทยาศาสตร์การกีฬาและการออกกำลังกาย ความรู้เกี่ยวกับกิจกรรมทางกาย การเสริมสร้างสมรรถภาพทางกายที่เกี่ยวกับสุขภาพ การทดสอบสมรรถภาพทางกายด้วยตนเอง การบริโภคอาหาร การควบคุมน้ำหนัก การพักผ่อนด้วยกิจกรรมนันทนาการ การประยุกต์วิทยาศาสตร์ การกีฬากับการออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ The principle of sports science and fitness; knowledge of physical activities; enhancing physical fitness for health; Self- physical fitness test; food consumption; weight control; leisure and recreation activities; the application of sport science and exercises for health
GE2810105	**กิจกรรมเพื่อสุขภาพ** **2(2-0-4)** **Activities for Health** ความหมายและความสำคัญของสุขภาพและสุขปฏิบัติ การดูแลตนเองให้มีสุขปฏิบัติที่ดี การดูแลสุขภาพอวัยวะภายนอก กิจกรรมนันทนาการเพื่อสุขภาพ การออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ อาหารเพื่อสุขภาพ การส่งเสริมสุขภาพจิต Meaning and importance of health and health care practices; self-care for good health practices; external organ health care; recreational activities for health; healthy food; mental health promotion
GE2810106	**จิตอาสาและการป้องกันสาธารณภัย** **2(2-0-4)** **Volunteer Spirit and Disaster Prevention** จิตอาสา สถาบันพระมหากษัตริย์ ศาสตร์พระราชา ข้อมูลเบื้องต้นเกี่ยวกับสาธารณภัยและกิจกรรมจิตอาสากับการป้องกันสาธารณภัย Volunteering; Monarchy; the King’ s philosophy; basic information about disaster; volunteer and disaster prevention activities
GE2810107	**การคิดและการออกแบบนวัตกรรมสร้างสรรค์ของมนุษย์** **2(2-0-4)** **Human Innovative and Creative Design Thinking** นิยาม คุณค่าและความสำคัญของการคิดสร้างสรรค์ ประเภทของนวัตกรรมการคิดสร้างสรรค์ เทคนิควิธีการคิดและการออกแบบนวัตกรรมสร้างสรรค์ การนำผลงานไปใช้ประโยชน์ Definition value and the importance of creativity; types of innovations, creativity; techniques of thinking methods; creative innovation design; benefits from works

GE2810108	**เรารัก มทร.พระนคร**	**2(2-0-4)**
	I Love RMUTP	
	ประวัติความเป็นมาของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร บุคคลสำคัญและศิษย์เก่าที่สร้างชื่อเสียงทำคุณประโยชน์ให้กับมหาวิทยาลัย การเรียนรู้ชีวิตการเป็นนักศึกษาตามอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัย การปรับตัวให้ทันกับการเปลี่ยนแปลงของสังคมโลก การสร้างจิตสำนึก การแบ่งปันและช่วยเหลือสังคม การดำรงชีวิตบนพื้นฐานปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงและพัฒนาโครงการที่เกิดประโยชน์ต่อมหาวิทยาลัย	
	The establishment of Rajamangala University of Technology Phra Nakhon (RMUTP); the study on the pride and prestige of RMUTP alumni; student life and the university identity's responsibility; student's acceptance and adjustment in global society; self-awareness; social contribution; the moral life based on the philosophy of sufficiency economy, and university project development	

❖ **กลุ่มวิชาบูรณาการด้านวิทยาศาสตร์**

GE2820101	**ปกิณกคณิตศาสตร์**	**2(2-0-4)**
	Miscellaneous Mathematics	
	เทคนิคและแนวคิดทางคณิตศาสตร์ คณิตคิดเร็ว คณิตศิลป์ คณิตพยากรณ์ คณิตกับการลงทุน คณิตกับสุขภาพ	
	Technical and conceptual mathematics; mathematical tricks; mathematical art; mathematics for forecasting; mathematics and investment; mathematics and health	
GE2820102	**วิทยาศาสตร์กับการดำรงชีวิต**	**2(2-0-4)**
	Science for Living	
	อาหารและโภชนาการ ยารักษาโรคและสมุนไพร วัสดุสิ่งทอและเครื่องนุ่งห่ม นวัตกรรมที่อยู่อาศัย สุขภาพและโรคอุบัติใหม่	
	Food and nutritional science; medicine and herbs; textile materials and clothing; residence innovation; health and emerging diseases	
GE2820103	**วัสดุและการประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน**	**2(2-0-4)**
	Material and Application in Daily Life	
	วัสดุงานบรรจุภัณฑ์อาหาร วัสดุยานยนต์ วัสดุทาง การแพทย์ วัสดุสำหรับเครื่องนุ่งห่ม วัสดุในงานก่อสร้าง วัสดุสำหรับเครื่องใช้ไฟฟ้า	
	Food packaging materials; automotive materials; medical materials; materials for clothing; construction materials; material for electric appliance	

GE2820104	**การคิด การตัดสินใจและการแก้ปัญหา** **Thinking Decision Making and Problem Solving** ธรรมชาติและระบบการคิด การคิดวิเคราะห์และการคิดเชิงระบบ การคิดอย่างมีวิจารณญานและการคิดสร้างสรรค์ การคิดเชิงตรรกะและการแก้ปัญหาเชิงระบบ การลงความเห็นและการตัดสินใจ การต่อรองและการแก้ปัญหาที่ซับซ้อน Nature and systems of thinking; analytical thinking and systematic thinking; critical thinking and creative thinking; logical thinking and system problem solving; judgment and decision making; negotiation and complex problem solving	**2(2-0-4)**
GE2820105	**การเปลี่ยนผ่านสู่เทคโนโลยีสีเขียวเพื่อความยั่งยืน** **The Transition to Green Technology for Sustainability** ต้นแบบเศรษฐกิจเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน ผลิตภัณฑ์ฐานชีวภาพ การจัดการขยะ นวัตกรรมชีวภาพ วัสดุสำหรับเศษฐกิจหมุนเวียน ตลาดคาร์บอน Economic model for sustainable development; biobased products; waste management; bioinnovation; material for a circular economy; carbon markets	**4(4-0-8)**
GE2820106	**ทรัพย์สินทางปัญญาเพื่ออุตสาหกรรมสีเขียว** **Intellectual Property for Green Industry** อุตสาหกรรมสีเขียว สังคมเศรษฐกิจและนิเวศเศรษฐกิจของอุตสาหกรรมสีเขียว การขับเคลื่อนอุตสาหกรรมสีเขียวสู่มาตรฐานสากล ทรัพย์สินทางปัญญากับอุตสาหกรรมสีเขียวและเครือข่ายสีเขียว การคุ้มครองและกลยุทธ์การตรวจสอบทรัพย์สินทางปัญญา กฎหมายทรัพย์สินทางปัญญาเบื้องต้น การวางแผน การบริหารจัดการและการประเมินมูลค่าทางทรัพย์สินทางปัญญา กรณีศึกษา Green industry; green industry and green networks for eco-society and eco-efficiency; driving green industry to international standards; intellectual property (IP) and green industry and eco-green networks; IP registration and IP search strategies and techniques; introduction to intellectual property law; IP planning and valuation; case studies	**4(4-0-8)**

หมวดวิชาเฉพาะ 97 หน่วยกิต

กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ 25 หน่วยกิต

LA2021101 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการท่องเที่ยว 3(3-0-6)

Introduction to Tourism

วิวัฒนาการของการท่องเที่ยว ประเภทของนักท่องเที่ยวและทรัพยากรการท่องเที่ยว โครงสร้างพื้นฐานทางการท่องเที่ยว ธุรกิจที่เกี่ยวข้อง โลจิสติกส์สำหรับอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว นโยบายการส่งเสริมการท่องเที่ยว แนวโน้มของการท่องเที่ยวในอนาคต

Evolution of tourism; categories of tourists and tourism resources; tourism infrastructure; business related to tourism industry; logistics for tourism industry; policy for promoting tourism; future trends of tourism

LA2021102 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการโรงแรม 3(3-0-6)

Introduction to Hotel

วิวัฒนาการและความสำคัญของอุตสาหกรรมโรงแรม การแบ่งประเภทและระดับของธุรกิจโรงแรม โครงสร้างการบริหารงาน การดำเนินงานและการบริหารงานโรงแรม มารยาทและวิธีการปฏิบัติตนของพนักงานโรงแรม ระบบเครือข่ายภายในประเทศและต่างประเทศ แนวโน้มการดำเนินธุรกิจโรงแรมในอนาคต

Evolution and importance of hotel industry; categories and standard of hotel business; management structure; operation and administration; etiquettes of hotel personnel; national and international hotel chain; future trends in hotel business

LA2021103 เทคนิคการให้บริการในการท่องเที่ยวและการบริการ 3(3-0-6)

Service Techniques in Tourism and Hospitality

ความหมายและความสำคัญของการให้บริการในการท่องเที่ยวและการบริการ ประเภทของการให้บริการ จิตวิทยาและเทคนิคในการให้บริการลูกค้าในระดับสากล การพัฒนาบุคลิคภาพสำหรับผู้ให้บริการ การแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าในการให้บริการ และกรณีศึกษาการให้บริการในการท่องเที่ยว

The significance and definition of service techniques in the field of tourism and hospitality; types of services; service psychology and customer service techniques; personality and development; solving problems in the tourism and hospitality industry; case studies in tourism service

LA2021304 นวัตกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ 3(3-0-6)

Innovation in tourism and hospitality

ความหมายและความสำคัญของนวัตกรรมในการท่องเที่ยวและการบริการ ประเภทและรูปแบบของนวัตกรรมที่ใช้ในการท่องเที่ยวและการบริการ นวัตกรรมหรือเทคโนโลยีรูปแบบใหม่ที่ใช้ในสถานการณ์ปัจจุบัน ผลกระทบของนวัตกรรมที่มีต่อสภาพเศรษฐกิจและสังคม แนวโน้มการพัฒนานวัตกรรมสำหรับการท่องเที่ยวและการบริการในอนาคต

The definition and significance of innovation in tourism and hospitality; types and forms of innovation used in tourism and hospitality; innovation and technology in current use; the effect of innovation on society and the economy; innovation trends and future development

LA2021205 พฤติกรรมนักท่องเที่ยวและการสื่อสารข้ามวัฒนธรรม 3(3-0-6)

Tourist Behavior and Cross Cultural Communication

พฤติกรรมของนักท่องเที่ยว รูปแบบการท่องเที่ยว การจำแนกประเภทของนักท่องเที่ยว ความต้องการของนักท่องเที่ยวและแรงจูงใจในการท่องเที่ยว ปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อการตัดสินใจเดินทางท่องเที่ยว กระบวนการตัดสินใจซื้อสินค้าและบริการทางการท่องเที่ยว พฤติกรรมของนักท่องเที่ยวสำหรับตลาดเป้าหมายและตลาดหลักของประเทศไทย บทบาทและความสำคัญของการสื่อสารข้ามวัฒนธรรม ความแตกต่างทางวัฒนธรรม การเข้าใจวัฒนธรรมที่มีผลต่อพฤติกรรมของนักท่องเที่ยว

Tourist behaviors; types of tourism; classification of tourists; tourist demands and motivation in tourism; factors affecting tourism decision; process of purchasing product and service in tourism; tourist behaviors for target market and Thailand' s main market; roles and importance of cross- cultural communication; cultural differences; comprehension of culture affecting tourist behaviors

LA2021206 เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการท่องเที่ยวและโรงแรม 3(2-2-5)

Information Technology for Tourism and Hotel

เทคโนโลยีสารสนเทศที่ใช้อุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและโรงแรม ระบบเครือข่ายเทคโนโลยีเว็บ พาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ ระบบสำรองที่นั่งสายการบิน ระบบฐานข้อมูลและระบบการสำรองห้องพัก ระบบการสำรองรถเช่า ระบบการจัดการธุรกิจท่องเที่ยวและตัวแทนจำหน่ายด้านการท่องเที่ยว

Information technology for tourism and hotel industry; networking web technology; e- commerce; airline reservation system; room database and hotel reservation system; car rental reservation system; tour operation management system and travel agency

LA2021307 การจัดการทรัพยากรมนุษย์เพื่ออุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและโรงแรม 3(3-0-6)

Human Resource Management for Tourism and Hotel Industry

การจัดการทรัพยากรมนุษย์ด้านอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการโรงแรม การสรรหาบุคลากร การอบรมพัฒนา การประเมินผลการปฏิบัติงาน การจัดสวัสดิการ การบริหารค่าตอบแทน การสร้างขวัญกำลังใจ กฎระเบียบที่พึงปฏิบัติ กฎหมายแรงงาน

Human resource management in tourism and hotel industry; personnel selection; training; performance evaluation; welfare management; payment dispensation; motivation; rules and regulations; labor law

LA2021208	**จรรยาบรรณวิชาชีพและกฎหมายสำหรับการท่องเที่ยวและโรงแรม** **Professional Ethics and Law for Tourism and Hotel** กฎหมายการท่องเที่ยวและโรงแรม กฎหมายสิ่งแวดล้อม กฎหมายการตรวจคนเข้าเมือง กฎหมายแรงงาน ความรับผิดชอบขององค์กรธุรกิจต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย บทบาทและความรับผิดชอบของคณะกรรมการและผู้บริหารที่มีต่อเป้าหมายในการสร้างความยั่งยืนของธุรกิจด้วยการให้ความเป็นธรรม การมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียผ่านกลไกการกำกับดูแลกิจการในมุมกว้าง Tourism and hotel law; environmental law; immigration law; labor law; responsibility of business organizations towards their stakeholders; role and accountability of the board and management on sustainability of business through fairness; stakeholder engagement from establishing a broader scope of corporate governance mechanisms	**3(3-0-6)**
LA2021409	**การเตรียมความพร้อมสหกิจศึกษาสำหรับการท่องเที่ยวและการบริการ** **Preparation for Co-operative Education for Tourism and Hospitality** แนวคิดและความหมายของระบบสหกิจศึกษา การเลือกสถานประกอบการด้านการท่องเที่ยวและการบริการ เทคนิคการสมัครงานและสัมภาษณ์ ข้อควรปฏิบัติในระหว่างการปฏิบัติงาน การทำงานเป็นทีม การแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าในการปฏิบัติงาน การเขียนรายงานสหกิจศึกษาและการนำเสนอผลปฏิบัติงาน Concepts and definitions of the cooperative education system; choosing an organization or business related to tourism and hospitality; applying and job interview techniques; professional conduct; teamwork; dealing with problems at work; writing reports and presentations	**1(0-2-1)**

กลุ่มวิชาเฉพาะ 72 หน่วยกิต

กลุ่มวิชาเฉพาะบังคับ 39 หน่วยกิต

LA2022201	**ภูมิศาสตร์และทรัพยากรการท่องเที่ยว** **Geography and Tourism Resources** ภูมิศาสตร์ไทยและภูมิศาสตร์โลกที่เกี่ยวข้องกับการท่องเที่ยว ปัจจัยด้านภูมิศาสตร์และฤดูกาลที่เหมาะสมกับการท่องเที่ยว ประเภทของทรัพยากรการท่องเที่ยว แหล่งท่องเที่ยวที่สำคัญในภูมิภาคต่าง ๆ ของประเทศไทย และงานเทศกาลและประเพณีที่สำคัญของไทย Thailand and World geography related to tourism; geographic and seasonal factors that are appropriate for tourism; types of tourism resources; tourist attractions in different regions of Thailand.; testivals and traditions of Thailand	**3(3-0-6)**

LA2022202 การตลาดสำหรับการท่องเที่ยวและบริการ 3(3-0-6)

Tourism and Hospitality Marketing

หลักของการตลาดการท่องเที่ยวและบริการ องค์ประกอบของการตลาดการท่องเที่ยวและการบริการ การวิเคราะห์พฤติกรรรมและกระบวนการตัดสินใจซื้อของนักท่องเที่ยว การวิเคราะห์และออกแบบประสบการณ์นักท่องเที่ยว การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมทางการตลาด การกำหนดกลยุทธ์ทางการตลาดสำหรับการท่องเที่ยวและการบริการ กรณีศึกษาการทำการตลาดของสินค้าทางการท่องเที่ยวในรูปแบบต่าง ๆ

Principle of tourism and hospitality marketing; components of tourism and hospitality marketing; analysis of customer behavior and decision-making process; customer experience analysis and design; current marketing situation analysis; marketing strategy for tourism and hospitality; case study of marketing in different types of tourism products

LA2022203 งานมัคคุเทศก์และผู้นำเที่ยว 3(2-2-5)

Tour Guides and Tour Leaders

หลักการเป็นมัคคุเทศก์และผู้นำเที่ยว คุณสมบัติและคุณลักษณะของมัคคุเทศก์และผู้นำเที่ยว จรรยาบรรณสำหรับมัคคุเทศก์และผู้นำเที่ยว หลักการพูดและการบริการสำหรับมัคคุเทศก์และผู้นำเที่ยว หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับมัคคุเทศก์และผู้นำเที่ยว การปฐมพยาบาลและการดูแลความปลอดภัยแก่นักท่องเที่ยว การรับเข้าและส่งออกนักท่องเที่ยว บริเวณท่าอากาศยาน พิธีการศุลกากร ขั้นตอนและพิธีการเข้าออกประเทศ

The principles of tourist guides and tour leader; characteristics of tour guides tour leaders; ethics of tour guides tour leaders; speaking and hospitality principles for tour guides tour leaders; organizations related to tour guides tour leaders; first aid and security for tourists; assisting tourists at the airport for both arrivals and departures; customs clearance ; immigration process

LA2022204 ประวัติศาสตร์ศิลปะในประเทศไทยและประเทศในกลุ่มอาเซียน 3(3-0-6)

Art History in Thailand and ASEAN Countries

ประวัติศาสตร์ศิลปะและโบราณคดีในประเทศไทย ประวัติศาสตร์ศิลปะในประเทศพม่า กัมพูชา ลาว เวียดนาม อินโดนีเซีย มาเลเซีย ฟิลิปปินส์ สิงคโปร์ และบรูไน อิทธิพลของศาสนาและศิลปะที่มีต่องานศิลปกรรมในประเทศไทยและประเทศในอาเซียน การนำความรู้ทางด้านประวัติศาสตร์ศิลปะประยุกต์ใช้ในการท่องเที่ยว

Art history and archaeology of Thailand from the Dvaravati to the Rattanakosin period; Art history in Myanmar, Cambodia, Laos, Vietnam, Indonesia, Malaysia, Philippines, Singapore and Brunei; Influence of religion and art on fine arts in Thailand and ASEAN countries; applying knowledge of art history in tourism

LA2022205	**การท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ** **Health Tourism** หลักการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ ประเภทของการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ การจัดกิจกรรมการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ การจัดการนำเที่ยวเชิงสุขภาพ สถานการณ์ทางการตลาดของการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ แนวโน้มการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ กรณีศึกษาเกี่ยวกับการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพที่น่าสนใจ Principles of health tourism; types of health tourism; conducting health tourism activities; operating health tourism market; the situation of health tourism ; case studies of health tourism	**3(3-0-6)**
LA2022206	**ภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยวและการบริการ** **English for Tourism and Hospitality** การใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในงานการท่องเที่ยวและการบริการ การศึกษาเกี่ยวกับองค์กรการท่องเที่ยวในประเทศ คำศัพท์ และสำนวนที่ใช้ในธุรกิจท่องเที่ยว การศึกษาสถานที่ท่องเที่ยวในประเทศไทย Usage of English language to communicate in tourism and hospitality sectors; study of domestic tourism organizations; vocabulary and expression in tourism business, acknowledgment of tourist attractions in Thailand	**3(2-2-5)**
LA2022307	**การพัฒนาการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน** **Sustainable Tourism Development** หลักการการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน ผลกระทบการท่องเที่ยว แนวทางการอนุรักษ์ทรัพยากรการท่องเที่ยว การวางแผนพัฒนาการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน บทบาทของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน สถานการณ์ปัจจุบันของการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน กรณีศึกษาการพัฒนาการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืนที่น่าสนใจ Principles of sustainable tourism; tourism impacts; guidelines for the tourism resources conservation; sustainable tourism development planning; role of the agency concerned in sustainable tourism; future trends in sustainable tourism; cast studies of sustainable tourism development	**3(3-0-6)**
LA2022208	**ธุรกิจการบิน** **Aviation Business** ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับธุรกิจการบิน โครงสร้างพื้นฐานและองค์ประกอบของธุรการบิน ภูมิศาสตร์การบิน คำศัพท์และรหัสที่ใช้ในธุรกิจการบินและสายการบิน หน่วยงานสำคัญที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมการบิน การบริกภาคพื้นดิน การให้บริการและมาตรการด้านความปลอดภัยบนเครื่องบิน พิธีการตรวจคนเข้า-ออกเมืองและพิธีศุลกากร แนวโน้มและอนาคตของธุรกิจการบิน Introduction to aviation business; infrastructure and components of the aviation business; geography for airline; vocabulary and codes used in airline business; airline ground service; inflight service and safety; immigration and customs procedure; future trend of aviation business	**3(3-0-6)**

LA2022409	**การวิจัยพื้นฐานสำหรับการท่องเที่ยวและการบริการ** **Basic Research for Tourism and Hospitality** พื้นฐานการวิจัย ความสำคัญและประโยชน์ของงานวิจัยในการท่องเที่ยวและการบริการ ประเภทของงานวิจัย การปฏิบัติการกำหนดปัญหาการวิจัย การทบทวนวรรณกรรม ระเบียบวิธีวิจัยพื้นฐาน การปฏิบัติการเก็บข้อมูลงานวิจัยและสรุปผล การนำเสนอผลการวิจัย แนวโน้มงานวิจัยด้านการท่องเที่ยว Basics of research; significance and benefits of research in tourism and hospitality; types of research; research problems; literature reviews; research methodology**:** collecting data, analyzing results and drawing conclusions; presentation of research results; tourism research trends	**3(2-2-5)**
LA2022410	**การจัดการนำเที่ยว** **Tour Agency Management** รูปแบบของการจัดนำเที่ยวทั้งในประเทศและต่างประเทศ โครงสร้างองค์กร การดำเนินงานจัดนำเที่ยว การวางแผนรายการนำเที่ยว การจัดการด้านการตลาด กระบวนการและเทคนิคการจัดนำเที่ยว การแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าในการนำเที่ยว ความร่วมมือของธุรกิจนำเที่ยวกับตัวแทนจำหน่ายทางการท่องเที่ยว แนวโน้มรูปแบบการจัดนำเที่ยวในอนาคต Operation of domestic inbound and outbound tours; structure of tourism organizations; tour operations; tour planning; tourism marketing management; tour operation techniques; problem solution; co-operation between tour operators and local processes and agents; future trends in tour operation	**3(2-2-5)**
LA2022411	**สัมมนาการท่องเที่ยวและการบริการ** **Seminars in Tourism** and Hospitality หลักการจัดสัมมนาการท่องเที่ยวและการบริการ การจัดการสัมมนา ประเภทของงานสัมมนา การจัดนิทรรศการในการท่องเที่ยว การติดต่อประสานงานกับหน่วยงานภายนอกเพื่อการจัดสัมมนา การแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าในงานสัมมนา ฝึกปฏิบัติการจัดสัมมนาหรือนิทรรศการเพื่อการท่องเที่ยวและการบริการ Principles of seminars in tourism and hospitlality; seminar management; types of seminars;process of organizing exibitions in tourism and hospitlality; co-operation with other organizations in hosting a seminar; dealing with problems that arise during a seminar; practice on organizing seminars or exibitions for the tourism and hospitlality	**3(2-2-5)**

กลุ่มวิชาเฉพาะเลือก 33 หน่วยกิต

กลุ่มวิชาเฉพาะเลือก 18 หน่วยกิต ให้เลือกศึกษารายวิชาต่อไปนี้

LA2023301 นันทนาการเพื่อการท่องเที่ยว 3**(2-2-5)**

Recreation for Tourism

หลักการของการนันทนาการเพื่อการท่องเที่ยว รูปแบบของเกมและกิจกรรมนันทนาการ เทคนิคการจัดกิจกรรมนันทนาการสำหรับนักท่องเที่ยว ทักษะการเป็นผู้นำนันทนาการ การสร้างแรงจูงในการเล่นเกมและกิจกรรมนันทนาการ การดูแลความปลอดภัยในกิจกรรมนันทนาการการและแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้า

Principles of recreation for tourism; games and recreational activities; techniques to create recreational activities for tourist; skills of recreation leadership; techniques to create incentives to play games and participate in recreational activities; safety of participants in recreational activities and problem solving

LA2023302 ไทยศึกษาเพื่อการท่องเที่ยว **3(3-0-6)**

Thai Studies for Tourism

ความเป็นมาของชนชาติไทย สังคม เศรษฐกิจ การปกครอง พุทธศาสนา ประเพณีไทย ภาษาและวรรณกรรม ทัศนศิลป์และหัตถกรรมไทย นาฏศิลป์ และดนตรีไทย อาหารไทย และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ด้านการท่องเที่ยว

Thai nation history, society, economic, government, Buddhism, tradition, language and literature, and visual art including dancing, music, Thai cuisine, the application of culture in tourism industry

LA2023303 การจัดการการท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรม **3(3-0-6)**

Cultural Tourism Management

ลักษณะของการท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรม ประโยชน์และผลกระทบของการท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรม ประเภทของการท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรมและแหล่งท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรม การอนุรักษ์ทรัพยากรการท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรม การสื่อความหมายทางวัฒนธรรม และมรดกโลกทางวัฒนธรรม

Characteristics of cultural tourism, benefits and effects of cultural tourism, types of cultural tourism and cultural attractions, conservation of cultural tourism resources; cultural Interpretation and world cultural heritage

LA2023304 การท่องเที่ยวอาเซียน 3(3-0-6)

ASEAN Tourism

พื้นฐานความรู้เกี่ยวกับการท่องเที่ยวอาเซียน กฎหมาย นโยบาย และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการท่องเที่ยว ศึกษาแหล่งท่องเที่ยวที่สำคัญของประเทศอาเซียน แนวโน้มธุรกิจการท่องเที่ยวของประเทศในกลุ่มอาเซียนในอนาคต

Basic knowledge of ASEAN tourism; laws, policies and regulations related to tourism; study of tourist attractions in ASEAN countries; future in trends in tourism business trends in ASEAN countries

LA2023305 ภาษาอังกฤษสำหรับบุคลากรทางการท่องเที่ยวและบริการ 3(2-2-5)

English for tourism and hospitality staff

เรียนรู้การใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารระหว่างบุคลากรท่องเที่ยว คำศัพท์พื้นฐานสำหรับบุคลากรท่องเที่ยวและงานบริการ เรียนรู้และฝึกปฏิบัติมารยาทในการใช้คำศัพท์และระดับภาษาในงานบริการลูกค้า ฝึกปฏิบัติภาษาอังกฤษเพื่อการสนทนาพื้นฐาน การทักทาย การรับโทรศัพท์เบื้องต้น การบอกทิศทาง การให้ข้อมูลพื้นฐานในงานท่องเที่ยวและงานบริการ และการโต้ตอบลูกค้าอย่างสุภาพ

Learning English for co-operation between tourism and hospitality staff; basic vocabulary for tourism and hospitality staff; study and practice of language etiquette and the use of appropriate vocabulary and language register for service customers; practicing English for basic conversation; greeting; answering the phone; giving directions; giving information for tourism and hospitality service; and responding politely to customers

LA2023306 การจัดการธุรกิจไมซ์และอีเวนท์ 3(3-0-6)

MICE and Event Management

หลักการจัดการของธุรกิจไมซ์ และอีเวนท์ องค์ประกอบที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจไมซ์และอีเวนท์ การตลาดของธุรกิจไมซ์และอีเวนท์ ขั้นตอนการดำเนินงานธุรกิจไมซ์และอีเว้นท์ การประเมินผลการจัดงาน หน่วยงานและองค์กรที่เกี่ยวข้อง สถานการณ์ปัจจุบันและแนวโน้มของธุรกิจไมซ์และอีเวนท์

Principles of management of MICE businesses and events; components of MICE activities and events; marketing of MICE and events; process of conducting MICE and event business; evaluations; related organizations; future situations and trends in MICE and event business

LA2023307 กลยุทธ์การพัฒนาการท่องเที่ยวและการบริการ 3(3-0-6)

Development Strategic in Tourism and Hospitality

กระบวนการกลยุทธ์ของหน่วยธุรกิจในการท่องเที่ยวและการบริการ แนวความคิดสร้างสรรค์ของกลยุทธ์ ปัจจัยของกระบวนการตัดสินใจ การประยุกต์ความรู้ด้านจัดการ การตลาดและการบัญชีในการท่องเที่ยวและการบริการ กลยุทธ์เพื่อพัฒนาการท่องเที่ยวและการบริการ การจัดการการสื่อสาร การจัดการ เครือข่ายการท่องเที่ยวในประเทศและต่างประเทศ

Process of strategic for business unit in tourism and hospitality; concepts of creative strategies; factors for decision making process; applying knowledge of management; marketing and accounting for tourism and hospitality; strategies for tourism and hospitality development; communication management, domestic and international tourism network management

LA2023308 การขายและประชาสัมพันธ์เพื่อการท่องเที่ยวและการบริการ 3(3-0-6)

Sale and Public Relations for Tourism and Hospitality

หลักการของการขายและการประชาสัมพันธ์เพื่อการท่องเที่ยวและการบริการ เทคนิคการขาย การขายด้ายการตลาดเชิงรุกและการตลาดเชิงเนื้อหา การเลือกใช้และการออกแบบสื่อการขายและประชาสัมพันธ์ เทคนิคการนำเสนอเพื่อการขายและประชาสัมพันธ์ การสร้างสรรค์สื่อดิจิทัลเพื่อการขายประชาสัมพันธ์

Principle of sales and public relations for tourism and hospitality; sale technique; selling with Pro–active marketing strategy and content marketing strategy; selecting and designing medias for sales and public relations; presentation technique in public relation; creating digital media for public relations

LA2023309 การจัดการสถานที่และกิจกรรมพิเศษเพื่อการท่องเที่ยว 3(3-0-6)

Venue and Special Event Management for Tourism

หลักการจัดการสถานที่และกิจกรรมพิเศษเพื่อการท่องเที่ยว ประเภทของกิจกรรมพิเศษเพื่อการท่องเที่ยว รูปแบบของกิจกรรมพิเศษในงานท่องเที่ยว การประสานงานและการจัดกิจกรรม การประเมินผลการจัดกิจกรรมพิเศษ การจัดการปัญหาในการดำเนินงาน แนวโน้มของกิจกรรมพิเศษในงานท่องเที่ยว

Principles of venue and special event management in tourism; types of special events for tourism; coordinating and organizing activities; evaluating special event activities; solving problems in organizing events and activities; trends in special event management in tourism

LA2023310 การสร้างธุรกิจและการเป็นผู้ประกอบการทางการท่องเที่ยว 3(3-0-6)
New Ventures and Entrepreneurship for Tourism
แนวคิดและคุณลักษณะของการเป็นผู้ประกอบการ การวิเคราะห์สถานการณ์ปัจจุบันของธุรกิจท่องเที่ยว การจัดทำแผนธุรกิจการท่องเที่ยวและการนำเสนอ การจัดตั้ง และการดำเนินงานธุรกิจ แนวโน้มในการประกอบธุรกิจทางการท่องเที่ยวและการพัฒนาธุรกิจ
The concept and features of entrepreneurship; analysis of current situation of tourism business; creating business plans and presenting; establishment and management of new tourism business; trends in tourism business and business development

LA2023311 การถ่ายภาพเพื่อการท่องเที่ยวและการบริการ 3(2-2-5)
Photography Presentations in Tourism and Hospitality
หลักการถ่ายภาพนิ่งและภาพเคลื่อนไหวเบื้องต้น พื้นฐานการถ่ายภาพและการจัดองค์ประกอบภาพ เทคนิคการถ่ายภาพนิ่งและถ่ายภาพการเคลื่อนไหวเพื่อการท่องเที่ยวและการบริการ การเผยแพร่ภาพเพื่อประชาสัมพันธ์ในธุรกิจท่องเที่ยวและการบริการ การเล่าเรื่องด้วยภาพ จริยธรรมที่เกี่ยวข้องในการถ่ายภาพและการเผยแพร่ภาพในที่สาธารณะเพื่อการท่องเที่ยว เทคโนโลยีต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการถ่ายภาพในปัจจุบันและอนาคต
Principle of photography and video; basic photography for tourism and composition; photography and video techniques for tourism and hospitality; publishing photographs for the tourism and hospitality; storytelling pictures; ethical issues in publishing tourism photographs; current technology in photography and future scenarios

LA2023312 พื้นฐานอารยธรรมตะวันออกและตะวันตกเพื่อการท่องเที่ยว 3(3-0-6)
Eastern and Western Civilization for Tourism
วิวัฒนาการของอารยธรรมตะวันออกและอารยธรรมตะวันตก ในด้านปรัชญา ศาสนา ประวัติศาสตร์ ศิลปะ และวัฒนธรรม ความสัมพันธ์ระหว่างอารยธรรมตะวันออกและอารยธรรมตะวันตกและผลสืบเนื่องต่อสังคมโลกในปัจจุบัน การเปรียบเทียบอารยธรรมตะวันออกกับตะวันตก
Evolution of eastern and western civilizations in philosophy, religion, history, art and culture; the relationship between eastern and western civilizations and their consequences on today's global society; a comparative study of eastern and western civilizations

LA2023313 การท่องเที่ยวเชิงสร้างสรรค์ 3(3-0-6)

Creative Tourism

หลักการท่องเที่ยวเชิงสร้างสรรค์ รูปแบบการท่องเที่ยวเชิงสร้างสรรค์ คุณลักษณะของนักท่องเที่ยวเชิงสร้างสรรค์ การมีส่วนร่วมของนักท่องเที่ยวเชิงสร้างสรรค์ในการอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น และ สิ่งแวดล้อม กิจกรรมการท่องเที่ยวเชิงสร้างสรรค์ในประเทศไทยและของโลก การพัฒนาและบทเรียนของการท่องเที่ยวเชิงสร้างสรรค์ แนวโน้มของการท่องเที่ยวเชิงสร้างสรรค์

Principles of creative tourism; types of creative tourism; characteristic creative tourists; participation of creative tourists in preserving arts and culture local wisdom and environment, activities of creative tourism in Thailand and other sites around the world; development and learned lessons of creative tourism; trends in creative tourism

LA2023314 ภาษาอังกฤษสำหรับพนักงานต้อนรับ 3(2-2-5)

English for Receptionists

คำศัพท์และสำนวนภาษาอังกฤษที่จำเป็นสำหรับพนักงานต้อนรับผู้โดยสารบนเครื่องบิน เรือสำราญ รถบัสและรถไฟ การแนะนำสิ่งอำนวยความสะดวกต่าง ๆ คำแนะนำด้านสุขภาพ การช่วยเหลือหรือการปฐมพยาบาลเบื้องต้นสำหรับผู้โดยสารที่เจ็บป่วยกระทันหันระหว่างการเดินทาง การใช้อุปกรณ์ด้านความปลอดภัยขณะเกิดภาวะฉุกเฉินบนเครื่องบิน เรือสำราญ รถบัสและรถไฟ

English vocabulary and idioms for flight attendant, cruise, coach, and train receptionists; advice about amenities on board; basic health and medical advice; first aids knowledge for sudden illness of passengers during the route; usage of safety equipment for emergencies

LA2023315 การบริหารความเสี่ยงและภาวะวิกฤตในการท่องเที่ยวและการบริการ 3(3-0-6)

Risk and Crisis Management in Tourism and Hospitality

ความรู้ ข้อมูลเกี่ยวกับความเสี่ยงในการท่องเที่ยวและการบริการ ภาวะวิกฤติในการท่องเที่ยวและการบริการ การบริหารความเสี่ยงและภาวะวิกฤติ

Knowledge and information in tourism and hospitality risks; crisis in tourism and hospitality; risk and crisis management

LA2023316 จักรวาลนฤมิตกับการท่องเที่ยวและการบริการ 3(2-2-5)

Mataverse of Tourism and Hospitality

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับจักรวาลนฤมิตและความจริงเสมือน เทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องกับจักรวาลนฤมิต บล็อคเชน การท่องเที่ยวแบบจักรวาลนฤมิต ประยุกต์ใช้จักรวาลนฤมิตสำหรับการท่องเที่ยวและบริการ

Introduction to the metaverse and Virtual Reality; technology related to the metaverse; blockchain technology; metaverse tourism; applying metaverse for tourism and hospitality

LA2023317 โลจิสติกส์สำหรับอุตสาหกรรมท่องเที่ยว 3(3-0-6)

Logistics for Tourism Industry

ห่วงโซ่อุปทานการท่องเที่ยว ความสัมพันธ์ระหว่างโลจิสติกส์การท่องเที่ยวกับ การขนส่ง ประเภท ลักษณะ และความสำคัญของการขนส่งเพื่อการท่องเที่ยว องค์ประกอบของระบบ การขนส่งเพื่อการท่องเที่ยว การบริหารและแนวทางการดำเนินธุรกิจขนส่งเพื่อการท่องเที่ยว การจัดการสถานีขนส่งเพื่อการท่องเที่ยว นวัตกรรมการขนส่ง มาตรฐานความปลอดภัยในธุรกิจการขนส่งเพื่อการท่องเที่ยวทั้งในระดับประเทศและระดับนานาชาติ

Tourism supply chain; relation between tourism logistics and transportation; types, characteristics and importance of tourism transportation; Elements of tourism transportation system; Management and operation guidelines of tourism transportation businesses; transportation terminal management for tourism; Transportation Innovation; Safety and security standards in transportation businesses both at national and international levels

LA2023318 การจัดการการท่องเที่ยวเพื่อความสนใจพิเศษ 3 (3-0-6)

Special Interest Tourism Management

ปรากฏการณ์ของการท่องเที่ยวเพื่อความสนใจพิเศษและความสัมพันธ์กับการท่องเที่ยวแบบดั้งเดิม พฤติกรรมของกลุ่มนักท่องเที่ยวที่มีความสนใจพิเศษ แนวโน้มการเติบโตและความหลากหลายของรูปแบบกิจกรรมการท่องเที่ยวเพื่อความสนใจพิเศษ การจำแนกประเภทการท่องเที่ยวเพื่อความสนใจพิเศษ กรณีศึกษาของการท่องเที่ยวเพื่อความสนใจพิเศษ

Phenomenon of special Interest tourism (SIT) and its relationship with traditional forms of tourism; traveler behavior with special interest; the growth and diversity of SIT activities; classification of special interest tourism types; case study of special interest tourism

LA2023319 การออกแบบประสบการณ์เพื่อการท่องเที่ยว 3(2-2-5)

Travel Experience Design

ความรู้เกี่ยวกับการออกแบบประสบการณ์ ข้อมูลที่จำเป็นเกี่ยวกับการออกแบบประสบการณ์การท่องเที่ยว รูปแบบการออกแบบประสบการณ์การท่องเที่ยว การออกแบบประสบการณ์การท่องเที่ยวสำหรับนักท่องเที่ยว

Knowledge and Information for travel experience design; travel experience design style ; travel experience design for tourist

LA2023320 การสื่อสารการตลาดดิจิทัลในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและบริการ 3(3-0-6)

Digital Marketing Communication in Tourism and Hospitality Industry

แนวคิดการสื่อสารการตลาดดิจิทัลในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและบริการ บทบาทของการสื่อสารการตลาดดิจิทัล การวิเคราะห์กลุ่มผู้บริโภคยุคใหม่ การบริหารลูกค้าสัมพันธ์ยุคดิจิทัล กลยุทธ์การตลาดดิจิทัล การใช้เครือข่ายสังคมออนไลน์และสื่อใหม่ในการสื่อสารการตลาด การประยุกต์หลักการตลาดให้เหมาะสมกับความก้าวหน้าด้านนวัตกรรมสื่อและเทคโนโลยีต่างๆ

Concept of digital marketing communication in tourism and hospitality industry; roles of digital marketing communication; new generation consumer analysis; digital customer relationship management; digital marketing strategy; the use of social networks and new medias for marketing communication; applied marketing principle according to progressive of media innovation and technologies

LA2023321 การวางแผนและจัดรายการนำเที่ยว 3(2-5-5)

Tour Planning and Organization

หลักการวางแผนและการจัดรายการนำเที่ยว การกำหนดราคา การควบคุมต้นทุน และผลกำไรของการจัดธุรกิจนำเที่ยว หลักการบัญชีและการเงินขั้นต้น การวิเคราะห์ความคุ้มทุนของโครงการท่องเที่ยวในธุรกิจการท่องเที่ยว การสำรวจและการเขียนแผนที่แสดงเส้นทางท่องเที่ยว ปัญหาและวิธีการแก้ไขปัญหาการวางแผน การเขียนรายการนำเที่ยว การประสานงานกับตัวแทนการท่องเที่ยว

Principles of planning a tour and itinerary setting; operation, pricing, cost control and profit in tour business; fundamental accounting and finance principles; analysis of tour project costs; surveys and travel route maps; problems and problem-solving; writing itineraries; co-ordination with travel agents

กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศเพื่องานอาชีพ 15 หน่วยกิต ให้เลือกศึกษารายวิชาต่อไปนี้

LA2024101 ภาษาจีนพื้นฐานเพื่อการท่องเที่ยว 3(2-2-5)

Fundamental Chinese for Tourism

การใช้ทักษะด้านการฟัง พูด อ่าน และเขียนภาษาจีนเบื้องต้นเพื่อการท่องเที่ยว ศึกษาประโยคและไวยากรณ์ภาษาจีนขั้นพื้นฐาน ฝึกการสนทนาและการอ่านข้อความภาษาจีนสั้นๆจากสื่อเพื่อการท่องเที่ยว สรุปเนื้อหาและตอบคำถามเกี่ยวกับการท่องเที่ยวเป็นภาษาจีน

Usage of fundamental Chinese listening, speaking, reading, and writing skills for tourism; study of fundamental Chinese sentences and grammar; practice of Chinese conversation and reading in tourist media; summarizing and answering tourism questions in Chinese

LA20234202	**ภาษาจีนระดับกลางเพื่อการท่องเที่ยว** **Intermediate Chinese for Tourism** **รายวิชาที่ต้องเรียนก่อน: LA2024101 ภาษาจีนพื้นฐานเพื่อการท่องเที่ยว** การใช้ทักษะด้านการฟัง พูด อ่าน และเขียน ภาษาจีนเพื่อการท่องเที่ยวในระดับกลาง ศึกษารูปประโยคและไวยากรณ์ การฝึกการสนทนา และการอ่านข้อความภาษาจีนเพื่อการท่องเที่ยวได้ในระดับกลาง สรุปเนื้อหาและตอบคำถามเกี่ยวกับการท่องเที่ยวในภาษาจีนระดับกลาง Usage of skills in listening, speaking, reading and writing for intermediate Chinese in tourism; study of Chinese sentences and grammar; practice of Chinese conversation and reading intermediate Chinese for tourism in higher level; summarizing and answering tourism questions in intermediate Chinese	**3(2-2-5)**
LA2024203	**ภาษาจีนระดับสูงเพื่อการท่องเที่ยว** **Advanced Chinese for Tourism** **รายวิชาที่ต้องเรียนก่อน: LA2024202 ภาษาจีนระดับกลางเพื่อการท่องเที่ยว** การบูรณาการทักษะฟัง พูด อ่าน และเขียนในการติดต่อสื่อสารโดยเน้นการฟังและสื่อสารภาษาจีนเพื่อการท่องเที่ยว การนาเสนอรายงานและอภิปรายกลุ่ม การอ่านบทความ การเขียนจดหมายและการเขียนรายงานภาษาจีนเพื่อการท่องเที่ยวในสถานการณ์ต่าง ๆ Integration listening, speaking, reading and writing skills in integral communication; focusing on listening and communicating for Chinese tourism; presentation and group discussion; reading articles; writing letters and reports in Chinese for different situations in tourism	**3(2-2-5)**
LA2024304	**ภาษาจีนสำหรับงานมัคคุเทศก์** **Chinese for Tourist Guides** การใช้ทักษะในการสื่อสาร คำศัพท์ สำนวน การใช้ภาษาจีนในการนำชมสถานที่ท่องเที่ยวต่างๆในประเทศไทย ความรู้เกี่ยวกับศิลปวัฒนธรรม ประเพณี และหัตถกรรม ภูมิศาสตร์และประวัติศาสตร์ไทย การพัฒนาทักษะด้านการฟังและการพูดภาษาจีน Usage of skills in communication skills; vocabulary; expressions; usage of Chinese in presenting various tourist attractions in Thailand; knowledge of art, culture, traditions and handicrafts; geography and history of Thailand; development of Chinese listening and speaking skill	**3(2-2-5)**
LA2024305	**ภาษาจีนสำหรับธุรกิจนำเที่ยว** **Chinese for Tour Business** การใช้ทักษะในการสื่อสาร คำศัพท์ สำนวน การใช้ภาษาจีนในการนำชมสถานที่ท่องเที่ยวที่สำคัญในประเทศไทย วิธีการปฏิบัติงานของมัคคุเทศก์ พิธีศุลกากร การดำเนินการเข้า-ออกนอกราชอาณาจักรไทย การใช้ภาษาจีนเพื่อการติดต่อประสานงานกับหน่วยงานอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับงานธุรกิจนำเที่ยว การพัฒนาทักษะด้านการฟังและการพูดภาษาจีน Usage of communication skills; vocabulary; expressions; usage of Chinese in presenting various tourist attractions in Thailand; operation procedures of	**3(2-2-5)**

tour guides; customs formalities; immigration formalities of the Kingdom of Thailand; usage of Chinese to cooperate with other tour agencies; development Chinese in listening and speaking skills

LA2024306 ภาษาจีนเพื่อการท่องเที่ยวสุขภาพ 3(2-2-5)

Chinese for Health Tourism

การใช้ภาษาจีนเพื่อการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ แหล่งท่องเที่ยวเชิงสุขภาพสำหรับนักท่องเที่ยวชาวจีน การให้คำแนะนำด้านสุขภาพ คำศัพท์ที่ใช้ในการบรรยายท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ หลักการนำชม การบอกทิศทางและที่ตั้ง การพัฒนาทักษะด้านการฟังและการสนทนาภาษาจีน

Usage of Chinese for health tourism; health tourism for Chinese tourists; health recommendations for tourists; Chinese vocabulary in health tourism; principles of leading tours for health tourism; giving directions; development of Chinese listening and speaking skills

LA2024307 ภาษาจีนเพื่อการท่องเที่ยวเชิงประวัติศาสตร์และวัฒนธรรม 3(2-2-5)

Chinese for Historical and cultural tourism

การใช้ภาษาจีนเพื่อการท่องเที่ยวเชิงประวัติศาสตร์และวัฒนธรรม ความรู้เกี่ยวกับแหล่งท่องเที่ยวเชิงประวัติศาสตร์และการวัฒนธรรม คำศัพท์เฉพาะเกี่ยวกับแหล่งท่องเที่ยวเชิงประวัติศาสตร์ การให้คำแนะนำเรื่องแหล่งท่องเที่ยว การบอกทิศทางและที่ตั้ง การพัฒนาทักษะด้านการฟังและการสนทนาภาษาจีน

Usage of Chinese for historical and cultural tourism; basic knowledge of historical and cultural sites; Chinese vocabulary in historical and cultural tourism; recommendation for tourism sites; giving directions; development of Chinese listening and speaking skills

LA2024308 ภาษาจีนเพื่อนันทนาการท่องเที่ยว 3(2-2-5)

Chinese for recreation tourism

การใช้ภาษาจีนเพื่อนันทนาการท่องเที่ยว คำศัพท์พื้นฐานในการนันทนาการท่องเที่ยว การใช้ทักษะในการสื่อสารประสานงานเพื่อการนันทนาการ ประเภทของแหล่งท่องเที่ยวนันทนาการ การให้คำแนะนำเรื่องแหล่งท่องเที่ยว การบอกทิศทางและที่ตั้ง การพัฒนาทักษะด้านการฟังและการสนทนาภาษาจีน

Usage of Chinese for recreation tourism; Chinese vocabulary in recreation tourism; coordinating skills in recreation tourism; types of recreation sites; recommendations for tourism sites; giving directions; development of Chinese listening and speaking skills

LA2024309 การเขียนภาษาจีนเพื่อธุรกิจท่องเที่ยว 3(2-2-5)

Chinese Writing for Tourism Business

หลักการเขียนภาษาจีนเพื่อธุรกิจนำเที่ยว รูปแบบของการเขียนภาษาจีนในธุรกิจ คำศัพท์เฉพาะสำหรับการเขียนเชิงธุรกิจ การอ่านโปรแกรมนำเที่ยว การเขียนโต้ตอบเชิงธุรกิจ การพัฒนาทักษะการเขียนและการอ่านในภาษาจีน

Principles of Chinese writing in tourism business; types of writing business Chinese; technical terms for business writing; reading tour programs; business writing and reading skill development

LA2025101 ภาษาญี่ปุ่นพื้นฐานเพื่อการท่องเที่ยว 3(2-2-5)

Fundamental Japanese for Tourism

การใช้ทักษะด้านการฟัง พูด อ่าน และเขียน ภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้นเพื่อการท่องเที่ยว ศึกษาประโยคและไวยากรณ์ภาษาญี่ปุ่นขั้นพื้นฐาน ฝึกการสนทนาและ การอ่านข้อความภาษาญี่ปุ่น สั้น ๆ จากสื่อเพื่อการท่องเที่ยว สรุปเนื้อหาและตอบคำถามเกี่ยวกับการท่องเที่ยวเป็นภาษาญี่ปุ่น

Usage of fundamental Japanese listening, speaking, reading, and writing skills for tourism; study of fundamental Japanese sentences and grammar; practice of Japanese conversation and reading in tourist media; summarizing and answering tourism questions in Japanese

LA2025202 ภาษาญี่ปุ่นระดับกลางเพื่อการท่องเที่ยว 3(2-2-5)

Intermediate Japanese for Tourism

รายวิชาที่ต้องเรียนก่อน: LA2025101 ภาษาญี่ปุ่นพื้นฐานเพื่อการท่องเที่ยว

การใช้ทักษะด้านการฟัง พูด อ่าน และเขียน ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการท่องเที่ยวในระดับกลาง ศึกษารูปประโยคและไวยากรณ์ การฝึกการสนทนา การอ่านข้อความภาษาญี่ปุ่นเพื่อการท่องเที่ยวในระดับกลาง สรุปเนื้อหาและตอบคำถามเกี่ยวกับการท่องเที่ยวในภาษาญี่ปุ่นระดับกลาง

Usage of skills in listening, speaking, reading and writing for intermediate Japanese in tourism; study of Japanese sentences and grammar; practice of Japanese conversation and reading intermediate Japanese for tourism in higher level; summarizing and answering tourism questions in intermediate Japanese

LA2025203 ภาษาญี่ปุ่นระดับสูงเพื่อการท่องเที่ยว 3(2-2-5)

Advanced Japanese for Tourism

รายวิชาที่ต้องเรียนก่อน: LA2025202 ภาษาญี่ปุ่นระดับกลางเพื่อการท่องเที่ยว

บูรณาการทักษะฟัง พูด อ่าน และเขียนในการติดต่อสื่อสาร การฟังและสื่อสารภาษาญี่ปุ่นเพื่อการท่องเที่ยว การนำเสนอรายงานและอภิปรายกลุ่ม การอ่านบทความ การเขียนจดหมายและการเขียนรายงานภาษาญี่ปุ่นเพื่อการท่องเที่ยวในสถานการณ์ ต่าง ๆ

Integration listening, speaking, reading and writing skills in integral communication; focusing on listening and communicating for Japanese tourism; presentation and group discussion; reading articles; writing letters and reports in Japanese for different situations in tourism

LA2025304	**ภาษาญี่ปุ่นสำหรับงานมัคคุเทศก์** **Japanese for Tourist Guides** การใช้ทักษะในการสื่อสาร คำศัพท์ สำนวน และการใช้ภาษาญี่ปุ่นในการนำชมสถานที่ท่องเที่ยวต่างๆในประเทศไทย ความรู้เกี่ยวกับศิลปวัฒนธรรม ประเพณี และหัตถกรรม ภูมิศาสตร์และประวัติศาสตร์ไทย การพัฒนาทักษะด้านการฟังและการพูดภาษาญี่ปุ่น Usage of skills in communication skills; vocabulary; expressions; usage of Japanese in presenting various tourist attractions in Thailand; knowledge of art, culture, traditions and handicrafts; geography and history of Thailand; development of Japanese listening and speaking skills	**3(2-2-5)**
LA2025305	**ภาษาญี่ปุ่นสำหรับธุรกิจนำเที่ยว** **Japanese for Tour Business** การใช้ทักษะในการสื่อสาร คำศัพท์ สำนวน และการใช้ภาษาญี่ปุ่นในการนำชมสถานที่ท่องเที่ยวในประเทศไทย วิธีการปฏิบัติงานของมัคคุเทศก์ พิธีศุลกากร การดำเนินการเข้า-ออกนอกราชอาณาจักรไทย การใช้ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการติดต่อประสานงานกับหน่วยงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานธุรกิจนำเที่ยว การพัฒนาทักษะด้านการฟังและกาพูดภาษาญี่ปุ่น Usage of communication skills; vocabulary; expressions; usage of Japanese in presenting various tourist attractions in Thailand; operation procedures of tour guides; customs formalities; immigration formalities of the Kingdom of Thailand; usage of Japanese to cooperate with other tour agencies; development Japanese in listening and speaking skills	**3(2-2-5)**
LA2025306	**ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการท่องเที่ยวสุขภาพ** **Japanese for Health Tourism** การใช้ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ แหล่งท่องเที่ยวเชิงสุขภาพสำหรับนักท่องเที่ยวชาวญี่ปุ่น การให้คำแนะนำด้านสุขภาพ คำศัพท์ที่ใช้ในการบรรยายท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ หลักการนำชม การบอกทิศทางและที่ตั้ง การพัฒนาทักษะด้านการฟังและการสนทนาภาษาญี่ปุ่น Usage of Japanese for health tourism; health tourism for Japanese tourists; health recommendations for tourists; Japanese vocabulary in health tourism; principles of leading tours for health tourism; giving directions; development of Japanese listening and speaking skills	**3(2-2-5)**
LA2025307	**ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการท่องเที่ยวเชิงประวัติศาสตร์และวัฒนธรรม** **Japanese for Historical and Cultural Tourism** การใช้ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการท่องเที่ยวเชิงประวัติศาสตร์และวัฒนธรรม ความรู้เกี่ยวกับแหล่งท่องเที่ยวเชิงประวัติศาสตร์และวัฒนธรรม คำศัพท์เฉพาะเกี่ยวกับแหล่งท่องเที่ยวเชิงประวัติศาสตร์ การให้คำแนะนำเรื่องแหล่งท่องเที่ยว การบอกทิศทางและที่ตั้ง การพัฒนาทักษะด้านการฟังและการสนทนาภาษาญี่ปุ่น	**3(2-2-5)**

Usage of Japanese for historical and cultural tourism; basic knowledge of historical and cultural sites; Japanese vocabulary in historical and cultural tourism; recommendation for tourism sites; giving directions; development of Japanese listening and speaking skills

LA2025308 ภาษาญี่ปุ่นเพื่อนันทนาการท่องเที่ยว 3(2-2-5)

Japanese for Recreation Tourism

การใช้ภาษาญี่ปุ่นเพื่อนันทนาการท่องเที่ยว คำศัพท์พื้นฐานในการนันทนาการท่องเที่ยว การใช้ทักษะในการสื่อสารประสานงานเพื่อการนันทนาการ ประเภทของแหล่งท่องเที่ยวนันทนาการ การให้คำแนะนำเรื่องแหล่งท่องเที่ยว การบอกทิศทางและที่ตั้ง การพัฒนาทักษะด้านการฟังและการสนทนาภาษาญี่ปุ่น

Usage of Japanese for recreation tourism; Japanese vocabulary in recreation tourism; coordinating skills in recreation tourism; types of recreation sites; recommendations for tourism sites; giving directions; development of Japanese listening and speaking skills

LA2025309 การเขียนภาษาญี่ปุ่นเพื่อธุรกิจท่องเที่ยว 3(2-2-5)

Japanese Writing for Tourism Businesses

หลักการเขียนภาษาญี่ปุ่นเพื่อธุรกิจนำเที่ยว รูปแบบของการเขียนภาษาญี่ปุ่นในธุรกิจ คำศัพท์เฉพาะสำหรับการเขียนเชิงธุรกิจ การอ่านโปรแกรมนำเที่ยว การเขียนโต้ตอบเชิงธุรกิจ การพัฒนาทักษะการเขียนและการอ่านในภาษาญี่ปุ่น

Principles of Japanese writing in tourism business; types of writing business Japanese; technical terms for business writing; reading tour programs; business writing and reading skill development

LA2026101 ภาษาฝรั่งเศสพื้นฐานเพื่อการท่องเที่ยว 3(2-2-5)

Fundamental French for Tourism

การใช้ทักษะด้านการฟัง พูด อ่าน และเขียน ภาษาฝรั่งเศสเบื้องต้นเพื่อการท่องเที่ยว ศึกษาประโยคและไวยากรณ์ภาษาฝรั่งเศสขั้นพื้นฐาน ฝึกการสนทนา การอ่านข้อความภาษาฝรั่งเศสสั้น ๆ จากสื่อเพื่อการท่องเที่ยว สรุปเนื้อหาและตอบคำถามการท่องเที่ยวเป็นภาษาฝรั่งเศส

Usage of fundamental French listening, speaking, reading, and writing skills for tourism; study of fundamental French sentences and grammar; practice of French conversation and reading in tourist media; summarizing and answering tourism questions in French

LA2026202 ภาษาฝรั่งเศสระดับกลางเพื่อการท่องเที่ยว 3(2-2-5)
Intermediate French for Tourism
รายวิชาที่ต้องเรียนก่อน: LA2026101 ภาษาฝรั่งเศสพื้นฐานเพื่อการท่องเที่ยว
การใช้ทักษะด้านการฟัง พูด อ่าน และเขียนภาษาฝรั่งเศสเพื่อการท่องเที่ยวในระดับกลาง ศึกษารูปประโยค ไวยากรณ์ การฝึกการสนทนา และการอ่านข้อความภาษาฝรั่งเศสเพื่อการท่องเที่ยวในระดับกลาง สรุปเนื้อหาและตอบคำถามเกี่ยวกับการท่องเที่ยวเป็นภาษาฝรั่งเศสในระดับกลาง
Usage of skills in listening, speaking, reading and writing for intermediate French in tourism; study of French sentences and grammar; practice of French conversation and reading intermediate French for tourism in higher level; summarizing and answering tourism questions in intermediate French

LA2026203 ภาษาฝรั่งเศสระดับสูงเพื่อการท่องเที่ยว 3(2-2-5)
Advanced French for Tourism
รายวิชาที่ต้องเรียนก่อน: LA2026202 ภาษาฝรั่งเศสระดับกลางเพื่อการท่องเที่ยว
การบูรณาการทักษะฟัง พูด อ่าน และเขียนในการติดต่อสื่อสาร การฟังและสื่อสารภาษาฝรั่งเศสเพื่อการท่องเที่ยว การนำเสนอรายงานและอภิปรายกลุ่ม การอ่านบทความ การเขียนจดหมายและการเขียนรายงานภาษาฝรั่งเศสเพื่อการท่องเที่ยวในสถานการณ์ต่าง ๆ
Integration listening, speaking, reading and writing skills in integral communication; focusing on listening and communicating for French tourism; presentation and group discussion; reading articles; writing letters and reports in French for different situations in tourism

LA2026304 ภาษาฝรั่งเศสสำหรับงานมัคคุเทศก์ 3(2-2-5)
French for Tourist Guides
การใช้ทักษะในการสื่อสาร คำศัพท์ สำนวน และการใช้ภาษาในการนำชมสถานที่ท่องเที่ยวต่าง ๆ ในประเทศไทย ความรู้เกี่ยวกับศิลปวัฒนธรรม ประเพณี และหัตถกรรม ภูมิศาสตร์ และประวัติศาสตร์ไทย โดยเน้นการพัฒนาทักษะด้านการฟังและการพูดภาษาฝรั่งเศส
Usage of skills in communication skills; vocabulary; expressions; usage of French in presenting various tourist attractions in Thailand; knowledge of art, culture, traditions and handicrafts; geography and history of Thailand; development of French listening and speaking skills

LA2026305 ภาษาฝรั่งเศสสำหรับธุรกิจนำเที่ยว 3(2-2-5)
French for Tour Business
การใช้ทักษะในการสื่อสาร คำศัพท์ สำนวน และการใช้ภาษาฝรั่งเศสในการนำชมสถานที่ท่องเที่ยวที่สำคัญในประเทศไทย วิธีการปฏิบัติงานของมัคคุเทศก์ พิธีศุลกากร การดำเนินการเข้า-ออกนอกราชอาณาจักรไทย การใช้ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการติดต่อ

ประสานงานกับหน่วยงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานธุรกิจนำเที่ยว การพัฒนาทักษะด้านการฟังและการพูดภาษาฝรั่งเศส

Usage of communication skills; vocabulary; expressions; usage of French in presenting various tourist attractions in Thailand; operation procedures of tour guides; customs formalities; immigration formalities of the Kingdom of Thailand; usage of French to cooperate with other tour agencies; development French in listening and speaking skills

LA2026306 ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการท่องเที่ยวสุขภาพ 3(2-2-5)

French for Health Tourism

การใช้ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ แหล่งท่องเที่ยวเชิงสุขภาพสำหรับนักท่องเที่ยวชาวฝรั่งเศส การให้คำแนะนำด้านสุขภาพ คำศัพท์ที่ใช้ในการบรรยายท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ หลักการนำชม การบอกทิศทางและที่ตั้ง การพัฒนาทักษะด้านการฟังและการสนทนาภาษาฝรั่งเศส

Usage of French for health tourism; health tourism for French tourists; health recommendations for tourists; French vocabulary in health tourism; principles of leading tours for health tourism; giving directions; development of French listening and speaking skills

LA2026307 ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการท่องเที่ยวเชิงประวัติศาสตร์และวัฒนธรรม 3(2-2-5)

French for Historical and Cultural Tourism

การใช้ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการท่องเที่ยวเชิงประวัติศาสตร์และวัฒนธรรม ความรู้เกี่ยวกับแหล่งท่องเที่ยวเชิงประวัติศาสตร์และวัฒนธรรม คำศัพท์เฉพาะเกี่ยวกับแหล่งท่องเที่ยวเชิงประวัติศาสตร์ การให้คำแนะนำเรื่องแหล่งท่องเที่ยว การบอกทิศทางและที่ตั้ง การพัฒนาทักษะด้านการฟังและการสนทนาภาษาฝรั่งเศส

Usage of French for historical and cultural tourism; basic knowledge of historical and cultural sites; French vocabulary in historical and cultural tourism; recommendation for tourism sites; giving directions; development of French listening and speaking skills

LA2026308 ภาษาฝรั่งเศสเพื่อนันทนาการท่องเที่ยว 3(2-2-5)

French for Recreation Tourism

การใช้ภาษาฝรั่งเศสเพื่อนันทนาการท่องเที่ยว คำศัพท์พื้นฐานในการนันทนาการท่องเที่ยว การใช้ทักษะในการสื่อสารประสานงานเพื่อการนันทนาการ ประเภทของแหล่งท่องเที่ยวนันทนาการ การให้คำแนะนำเรื่องแหล่งท่องเที่ยว การบอกทิศทางและที่ตั้ง การพัฒนาทักษะด้านการฟังและการสนทนาภาษาฝรั่งเศส

Usage of French for recreation tourism; French vocabulary in recreation tourism; coordinating skills in recreation tourism; types of recreation sites; recommendations for tourism sites; giving directions; development of French listening and speaking skills

LA2026309	**การเขียนภาษาฝรั่งเศสเพื่อธุรกิจท่องเที่ยว** **French Writing in Tourism Businesses** หลักการเขียนภาษาฝรั่งเศสเพื่อธุรกิจนำเที่ยว รูปแบบของการเขียนภาษาฝรั่งเศสในธุรกิจ คำศัพท์เฉพาะสำหรับการเขียนเชิงธุรกิจ การอ่านโปรแกรมนำเที่ยว การเขียนโต้ตอบเชิงธุรกิจ การพัฒนาทักษะการเขียนและการอ่านในภาษาฝรั่งเศส Principles of French writing in tourism business; types of writing business French; technical terms for business writing; reading tour programs; business writing and reading skill development	**3(2-2-5)**
LA2027101	**การฟังและการพูดภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยว** **English Listening and Speaking for Tourism** รูปแบบของภาษาที่ใช้ในการพูด การแสดงความลังเล การพูดซ้ำ การเน้นเสียง การสนทนาในชีวิตประจำวัน Styles of spoken language; hesitation; repetition; stress; conversations in daily life	**3(2-2-5)**
LA2027202	**ภาษาอังกฤษระดับกลางเพื่อการท่องเที่ยวและการบริการ** **Intermediate English for Tourism and Hospitality** **รายวิชาที่ต้องเรียนก่อน: LA2027101 ฟัง การพูดภาษาอังกฤษ เพื่อการท่องเที่ยว** การใช้ทักษะด้านการฟัง พูด อ่าน และเขียน ภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยวและการบริการในระดับกลาง ศึกษารูปประโยค ไวยากรณ์ การฝึกการสนทนา การอ่านข้อความภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยวและบริการในระดับกลาง สรุปเนื้อหาและตอบคำถามเกี่ยวกับการท่องเที่ยวและบริการเป็นภาษาอังกฤษในระดับกลาง Usage of skills in listening, speaking, reading and writing for intermediate English level in tourism and hospitality ; study of English sentences and grammar; practice of English conversation and reading intermediate English for tourism in higher level; summarizing and answering tourism questions in intermediate English level	**3(2-2-5)**
LA2027203	**ภาษาอังกฤษระดับสูงเพื่อการท่องเที่ยวและการบริการ** **Advanced English for Tourism and Hospitality)** **รายวิชาที่ต้องเรียนก่อน: LA2027202 ภาษาอังกฤษระดับกลางเพื่อการท่องเที่ยว** การบูรณาการทักษะฟัง พูด อ่าน และเขียน ในการติดต่อสื่อสาร โดยเน้นการฟังและสื่อสารภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยวและการบริการ การนำเสนอรายงานและอภิปรายกลุ่ม การอ่านบทความ การเขียนจดหมาย และการเขียนรายงานภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยว ในสถานการณ์ต่าง ๆ ได้ Integration listening, speaking, reading and writing skills in integral communication; focusing on listening and communicating for English tourism and Hospitality; presentation and group discussion; reading articles; writing letters and reports in English for different situations in tourism	**3(2-2-5)**

LA2027304	**ภาษาอังกฤษสำหรับงานมัคคุเทศก์** **English for Tourist Guides** การใช้ทักษะในการสื่อสาร คำศัพท์ สำนวน และการใช้ภาษาอังกฤษในการนำชมสถานที่ท่องเที่ยวต่าง ๆ ในประเทศไทย ความรู้เกี่ยวกับศิลปวัฒนธรรม ประเพณี และหัตถกรรม ภูมิศาสตร์ และประวัติศาสตร์ไทย การพัฒนาทักษะด้านการฟังและการสนทนาภาษาอังกฤษ Usage of skills in communication skills; vocabulary; expressions; usage of English in presenting various tourist attractions in Thailand; knowledge of art, culture, traditions and handicrafts; geography and history of Thailand; development of English listening and speaking skills	**3(2-2-5)**
LA2027305	**ภาษาอังกฤษสำหรับธุรกิจนำเที่ยว** **English for Tour Business** การใช้ทักษะในการสื่อสาร คำศัพท์ สำนวน และการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการติดต่อประสานงานกับหน่วยงานอื่น ๆ เกี่ยวกับธุรกิจนำเที่ยว การจัดทำตารางนำเที่ยวและการนำเสนอแผนการนำเที่ยว การเขียนจดหมายโต้ตอบทางธุรกิจนำเที่ยว วิธีการปฏิบัติงานของมัคคุเทศก์ พิธีศุลกากรและการดำเนินการเข้า-ออกนอกราชอาณาจักรไทย การพัฒนาทักษะด้านการฟังและการสนทนาภาษาอังกฤษ Usage of communication skills; vocabulary; expressions and usage of English in liaison with other organizations relating in tour business; writing and presenting tour itinerary; tourism business correspondences; tourist guide working procedures; customs formalities; immigration formalities of the Kingdom of Thailand; development of English in listening and speaking skills	**3(2-2-5)**
LA2027306	**ภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยวสุขภาพ** **English for Health Tourism** การใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ แหล่งท่องเที่ยวเชิงสุขภาพสำหรับนักท่องเที่ยวชาวอังกฤษ การให้คำแนะนำด้านสุขภาพ คำศัพท์ที่ใช้ในการบรรยายท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ หลักการนำชม การบอกทิศทางและที่ตั้ง การพัฒนาทักษะด้านการฟังและการสนทนาภาษาอังกฤษ Usage of English for health tourism; health tourism for English tourists; health recommendations for tourists; English vocabulary in health tourism; principles of leading tours for health tourism; giving directions; development of English listening and speaking skills	**3(2-2-5)**
LA2027307	**ภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยวเชิงประวัติศาสตร์และวัฒนธรรม** **English for Historical and Cultural Tourism** การใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยวเชิงประวัติศาสตร์และวัฒนธรรม ความรู้เกี่ยวกับแหล่งท่องเที่ยวเชิงประวัติศาสตร์และวัฒนธรรม คำศัพท์เฉพาะเกี่ยวกับแหล่งท่องเที่ยวเชิงประวัติศาสตร์ การให้คำแนะนำเรื่องแหล่งท่องเที่ยว การบอกทิศทางและที่ตั้ง การพัฒนาทักษะด้านการฟังและการสนทนาภาษาอังกฤษ	**3(2-2-5)**

Usage of English for historical and cultural tourism; basic knowledge of historical and cultural sites; English vocabulary in historical and cultural tourism; recommendation for tourism sites; giving directions; development of English listening and speaking skills

LA2027308 ภาษาอังกฤษเพื่อนันทนาการท่องเที่ยว 3(2-2-5)

English for Recreation Tourism

การใช้ภาษาอังกฤษเพื่อนันทนาการท่องเที่ยว คำศัพท์พื้นฐานในการนันทนาการท่องเที่ยว การใช้ทักษะในการสื่อสารประสานงานเพื่อการนันทนาการ ประเภทของแหล่งท่องเที่ยวนันทนาการ การให้คำแนะนำเรื่องแหล่งท่องเที่ยว การบอกทิศทางและที่ตั้ง การพัฒนาทักษะด้านการฟังและการสนทนาภาษาอังกฤษ

Usage of English for recreation tourism; English vocabulary in recreation tourism; coordinating skills in recreation tourism; types of recreation sites; recommendations for tourism sites; giving directions; development of English listening and speaking skills

LA2027309 การเขียนภาษาอังกฤษเพื่อธุรกิจท่องเที่ยว 3(2-2-5)

English Writing in Tourism Businesses

หลักการเขียนภาษาอังกฤษเพื่อธุรกิจนำเที่ยว รูปแบบของการเขียนภาษาอังกฤษในธุรกิจ คำศัพท์เฉพาะสำหรับการเขียนเชิงธุรกิจ การอ่านโปรแกรมนำเที่ยว การเขียนโต้ตอบเชิงธุรกิจ การพัฒนาทักษะการเขียนและการอ่านในภาษาอังกฤษ

Principles of English writing in tourism business; types of writing business English; technical terms for business writing; reading tour programs; business writing and reading skill development

กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

LA2028401 สหกิจศึกษาทางการท่องเที่ยวและการบริการ 6(0-40-0)

Cooperative Education for Tourism and Hospitality

รายวิชาที่ต้องเรียนก่อน: LA2001409 การเตรียมความพร้อมสหกิจศึกษาสำหรับการท่องเที่ยวและการบริการ

ปฏิบัติงานจริงด้านการท่องเที่ยวและงานบริการ ในหน่วยงานที่เกี่ยวข้องภายในอุตสาหกรรมท่องเทียวและการบริการ ที่ผ่านการคัดกรองตามมาตรฐาน เสมือนเป็นพนักงานของหน่วยงานหรือองค์กร เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 16 สัปดาห์ จัดทำรายงานการปฏิบัติงาน หรือรายงานสหกิจศึกษาตามรูปแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนด ภายใต้การกำกับดูแลของพนักงานพี่เลี้ยงและอาจารย์นิเทศสหกิจศึกษา

Practice working in tourism and hospitality as an intern for a period of not less than 16 weeks; completion of a work report or project report in an academic format under the supervision of the intern’s manager and lecturer

LA2028402	**การฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางการท่องเที่ยวและการบริการ 3(0-40-0)** **Internship for Tourism and Hospitality** **รายวิชาที่ต้องเรียนก่อน: LA2001409 การเตรียมความพร้อมสหกิจศึกษาสำหรับการท่องเที่ยวและการบริการ** ฝึกปฏิบัติงานในองค์กรด้านการท่องเที่ยวและงานบริการ ในหน่วยงานที่เกี่ยวข้องภายในอุตสาหกรรมท่องเทียวและการบริการ โดยมีระยะเวลาปฏิบัติงานไม่น้อยกว่า 8 สัปดาห์ และการจัดทำรายงานการปฏิบัติงาน Training in a tourism or hospitality company or organization for a minimum of eight weeks, including completion of a report process
LA2028403	**เรื่องเฉพาะทางการท่องเที่ยวและการบริการ 3(3-0-6)** **Selected Topic in Tourism and Hospitality** เรื่องเฉพาะทางการท่องเที่ยวและการบริการในระดับปริญญาตรี หัวข้อเปลี่ยนไป ในแต่ละภาคการศึกษา Selected Topic in Tourism and Hospitality at bachelor's degree level; topic are subject to change each semester

3.2 ชื่อ สกุล ตำแหน่งและคุณวุฒิการศึกษาของอาจารย์

3.2.1 อาจารย์ประจำหลักสูตร

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล ตำแหน่งทางวิชาการ คุณวุฒิ (สาขาวิชา) สำเร็จการศึกษาจากสถาบัน, พ.ศ./ค.ศ.	ผลงานวิชาการ (เรื่องล่าสุด 1 รายการ)	ภาระการสอน (ชั่วโมง/สัปดาห์) แต่ละปีการศึกษา				
			2566	2567	2568	2569	2570
1	นางสาวนนท์ณพร กิติศรีปัญญา อาจารย์ Doctor of Prof. (Tourism Studies), Central Queensland University Australia, 2014 กศ.ม. (การมัธยมศึกษา กลุ่มการสอนภาษาอังกฤษ), มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ, 2543 กศ.บ. (ภาษาอังกฤษ), มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ, 2534	นนท์ณพร กิติศรีปัญญา และคณะ. (2564). ความต้องการเปิดหลักสูตรปริญญาโท คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร.วารสารมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี, 12(2), 172-181.	6	9	9	12	12
2	นางสาวนิตินันท์ ศรีสุวรรณ อาจารย์ Doctor of Prof. Studies (Tourism management), CQUniversity Sydney, Australia, 2015 ศศ.ม. (การจัดการการโรงแรมและการท่องเที่ยว) มหาวิทยาลัยนเรศวร, 2551 ศ.บ. (การท่องเที่ยว), สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล, 2548	Astawa, I. P. M. , Wahyuni, L. M. , Srisuwan, N. , & Rachsiriwatcharabul, N. (2019). Socio-economic impact of developing tourism villages in Bali. Proceedings of the International Conference on Applied Science and Technology 2019 - Social Sciences Track (iCASTSS 2019), 397-400. doi:10.2991/icastss-19.2019.2	9	12	12	12	12

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล ตำแหน่งทางวิชาการ คุณวุฒิ (สาขาวิชา) สำเร็จการศึกษาจากสถาบัน, พ.ศ./ค.ศ.	ผลงานวิชาการ (เรื่องล่าสุด 1 รายการ)	ภาระการสอน (ชั่วโมง/สัปดาห์) แต่ละปีการศึกษา				
			2566	2567	2568	2569	2570
3	นางสาวศิริรัตน์ ขานทอง อาจารย์ ศศ.ม. (การจัดการการโรงแรมและการท่องเที่ยว), มหาวิทยาลัยนเรศวร, 2556 ศศ.บ. (การท่องเที่ยว), มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร, 2554	1.ศิริรัตน์ ขานทอง, พัดยศ เพชรวงษ์ และละเอียด ศิลาน้อย. (2564). เทคนิคการคำนวณย้อนกลับจากจำนวนตัวอย่างที่เก็บได้จริง เพื่อทราบระดับความเชื่อมั่นหรือความคลาดเคลื่อนที่แท้จริงในการศึกษาสัดส่วนประชากร ในการวิจัยเชิงปริมาณ. วารสารมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเอเชียอาคเนย์, 5(2), 84- 98.	9	12	12	12	12
4	นายญาณาธร เธียรถาวร อาจารย์ ศศ.ม. (การบริหารงานวัฒนธรรม), มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์, 2552 ศศ.บ. (ไทยคดีศึกษา), มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช, 2555 บธ.บ. (การจัดการโรงแรมและท่องเที่ยว), มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์, 2548	ญาณาธร เธียรถาวร.(2563). การมีส่วนร่วมของชุมชนกับการพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวเชิงประวัติศาสตร์ อำเภอสรรคบุรี จังหวัดชัยนาท. วารสารมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี, 11(2), 293-308. (เผยแพร่ 22 ธันวาคม 2563)	9	12	12	12	12
5	นายพัดยศ เพชรวงษ์ อาจารย์ วท.บ. (การจัดการนันทนาการเพื่อการท่องเที่ยว), จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2554 ศศ.บ. (อุตสาหกรรมบริการ), มหาวิทยาลัยศรีปทุม, 2545	พัดยศ เพชรวงษ์. (2564). แนวทางการพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวเชิงสุขภาพตามมาตรฐานกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา ณ บ้านพุน้ำร้อน อำเภอหนองหญ้าปล้อง จังหวัดเพชรบุรี. การประชุมวิชาการระดับชาติ ครั้งที่ 13 มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม. 8-9 กรกฎาคม 2564 เลขหน้า 75-88.	9	12	12	12	12
6	นางสาวใบเฟิร์น วงษ์บัวงาม อาจารย์ ปร.ด. (การจัดการการท่องเที่ยวและโรงแรม), มหาวิทยาลัยพะเยา,2564 ศศ.ม. (การจัดการการโรงแรมและการท่องเที่ยว), มหาวิทยาลัยนเรศวร, 2551 บธ.บ (การจัดการการโรงแรมและการท่องเที่ยว), มหาวิทยาลัยขอนแก่น, 2541	Putu Adi Suprapto, Ni Luh Ayu Kartika Yuniastari Sarja, I Nengah Suastika, Baifern Wongbuangam. (2019). Developing Rural Community Economies Through Village-Owned Enterprises in the Province of Bali. In Proceeding of the International Conference On Applied Science and Technology 2019 - Social Sciences Track (iCASTSS 2019): Vol. 354 (pp.398-404). Atlantis Press.	9	12	12	12	12
7	นายชัยวุฒิ ชัยฤกษ์ อาจารย์ ปร.ด. (การจัดการการท่องเที่ยว), มหาวิทยาลัยพะเยา, 2560 ศศ.ม. (การจัดการการโรงแรมและการท่องเที่ยว) ,มหาวิทยาลัยนเรศวร, 2550 ศศ.บ. (อุตสาหกรรมการท่องเที่ยว, มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา, 2548	ชัยวุฒิ ชัยฤกษ์. (2565) ศักยภาพทางการท่องเที่ยวโดยมอเตอร์ไซค์ของจังหวัดกาญจนบุรี. วารสารวิชาการมหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี Journal of Kanchanaburi Rajabhat University, 11(2). (หมายเหตุ รอเลขหน้า)	8	12	12	12	12

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล ตำแหน่งทางวิชาการ คุณวุฒิ (สาขาวิชา) สำเร็จการศึกษาจากสถาบัน, พ.ศ./ค.ศ.	ผลงานวิชาการ (เรื่องล่าสุด 1 รายการ)	ภาระการสอน (ชั่วโมง/สัปดาห์) แต่ละปีการศึกษา				
			2566	2567	2568	2569	2570
8	นางสาวปภาดา สืบพลาย อาจารย์ วท.ม. (อุทยาน นันทนาการ และการท่องเที่ยว), มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์, 2553 ศศ.บ. (การท่องเที่ยว), มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี, 2549	ญาณาธร เธียรถาวร และปภาดา สืบพลาย. (2562). แนวทางการพัฒนาการตลาดแหล่งท่องเที่ยวทางศิลปะวิทยาการพิพิธภัณฑสถานแห่งชาติภาคกลาง. การประชุมวิชาการระดับชาติด้านการท่องเที่ยวกับมนุษยศาสตร์ ครั้งที่ 1 “การท่องเที่ยวกับมนุษยศาสตร์” : การท่องเที่ยวในยุคเปลี่ยนผ่าน”, เชียงใหม่: ภาควิชาการท่องเที่ยว คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่, 1-14.	9	12	12	12	12
9	นางสาวภัทรมุข พงษธา อาจารย์ M.Sc. Tourism Management and Maketing, Bournemouth University, UK, 2012 ศศ.บ. (โบราณคดี), มหาวิทยาลัยศิลปากร, 2551	ภัทรมุข พงษธา (2564) โมเดลความสัมพันธ์เชิงสาเหตุของปัจจัยที่ส่งผลต่อความตั้งใจเชิงพฤติกรรมของนักท่องเที่ยวเจเนอเรชั่นซีในการท่องเที่ยวพิพิธภัณฑ์ช่วงสถานการณ์การแพร่ระบาดโควิด-19. วารสารการบริหารนิติบุคคล.8(9) . (หมายเหตุรอเลขหน้า)	9	12	12	12	12

4. องค์ประกอบเกี่ยวกับประสบการณ์วิชาชีพภาคสนาม (สหกิจศึกษา/การฝึกงาน)

จากการสำรวจความคิดเห็นของสถานประกอบการหรือผู้ใช้บัณฑิต และการศึกษาวิเคราะห์ข้อมูลที่เกี่ยวข้องในรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร (มคอ. 7) พบว่าสถานประกอบการหรือผู้ใช้บัณฑิต มีความต้องการให้บัณฑิตมีประสบการณ์ในงานอาชีพจริงก่อนจบการศึกษา ดังนั้นหลักสูตรจึงกำหนดให้มีรายวิชาสหกิจศึกษาทางการท่องเที่ยวและการบริการ ซึ่งจัดไว้ในหมวดฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

4.1 มาตรฐานผลการเรียนรู้ของประสบการณ์สหกิจศึกษา

ความคาดหวังในผลการเรียนรู้ประสบการณ์สหกิจศึกษาทางการท่องเที่ยวและการบริการของนักศึกษามีดังนี้ ทักษะในการปฏิบัติงานจากสถานประกอบการ ตลอดจนมีความเข้าใจในหลักการความจำเป็นในการเรียนรู้ทั้งด้านทฤษฎีและปฏิบัติมากยิ่งขึ้นสามารถบูรณาการความรู้ที่เรียนมาเพื่อนำไปแก้ไขปัญหาในการทำงานด้านการท่องเที่ยวและการบริการ มีมนุษยสัมพันธ์สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ มีระเบียบวินัย ตรงต่อเวลา และเข้าใจวัฒนธรรมองค์กร ตลอดจนสามารถปรับตัวให้เข้ากับสถานประกอบการได้ มีความกล้าแสดงออก สามารถนำความรู้ทักษะด้านการบริการมาใช้ในการพัฒนาการทำงานได้ ตลอดจนมีทักษะด้านการใช้ภาษาในการสื่อสารที่ดี

4.2 ช่วงเวลา

ภาคการศึกษาที่ 2 ของปีการศึกษาที่ 4

4.3 การจัดเวลาและตารางสอน

จัดเต็มเวลา 1 ภาคการศึกษา

5. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงงาน/ศิลปนิพนธ์/งานวิจัย

งานวิจัยของนักศึกษา เป็นการบูรณาการความรู้วิชาชีพเพื่อการแก้ปัญหาหรือประยุกต์ใช้ความรู้และความคิดสร้างสรรค์ผลงานให้เกิดประโยชน์เป็นรูปธรรม มุ่งเน้นให้มีการค้นคว้าพัฒนาทางด้านการท่องเที่ยวและการบริการ ภายใต้คำแนะนำของอาจารย์ที่ปรึกษา โดยกำหนดให้มีการศึกษา เก็บข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูลและทำรายงานตามแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนดมีการส่งรายงาน

5.1 คำอธิบายโดยย่อ

การจัดทำโครงงานสหกิจหรืองานวิจัยของนักศึกษา มุ่งศึกษาเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ด้านการปฏิบัติงานสหกิจศึกษาด้านงานการท่องเที่ยวและการบริการ โดยจะเสนอแนวทางในการปฏิบัติงาน ปัญหาอุปสรรค เพื่อพัฒนาองค์ความรู้ใหม่ร่วมกับสถานประกอบการรวมไปถึงเกิดประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน เพื่อให้นักศึกษาสามารถนำผลการเรียนรู้ที่ได้ ไปใช้ในการทำงานในอนาคต

5.2 มาตรฐานผลการเรียนรู้

นักศึกษาสามารถเรียนรู้และวิเคราะห์รูปแบบการทำงานหรือการบริการ ตามหลักการทำงานหรือขั้นตอนการบริการ นำมาปรับปรุงขั้นตอนและพัฒนาให้มีความเหมาะสมต่อการทำงาน นำไปพัฒนาเป็นต้นแบบให้กับการทำงานด้านการท่องเที่ยวและบริการให้กับองค์กรต่าง ๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

5.3 ช่วงเวลา

ภาคการศึกษาที่ 2 ของปีการศึกษาที่ 3

5.4 จำนวนหน่วยกิต

3 หน่วยกิต

5.5 การเตรียมการ

นักศึกษาต้อง จัดทำเค้าโครงงาน/ โครงร่างวิจัย เสนออาจารย์ที่ปรึกษา เพื่อดำเนินการตามแผนในเค้าโครงที่ได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา และจัดรายงานตามแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนด

5.6 กระบวนการประเมินผล

นักศึกษาต้องนำเสนอผลการดำเนินการโครงงานต่ออาจารย์ที่ปรึกษาหรือคณะกรรมการประเมินโครงงานที่คณะแต่งตั้ง รูปแบบและเกณฑ์การประเมินเป็นไปตามที่คณะกรรมการกำหนดตามหลักการวัดและประเมินผลการศึกษา

หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล

1. **การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนักศึกษา**

คุณลักษณะพิเศษ	กลยุทธ์หรือกิจกรรมของนักศึกษา
1. มีความสามารถด้านการใช้ภาษาจีนหรือภาษาญี่ปุ่น หรือ ภาษาฝรั่งเศส	-กำหนดให้เรียนวิชาภาษาจีน หรือภาษาญี่ปุ่น หรือ ภาษาฝรั่งเศส ตั้งแต่ในระดับพื้นฐานจนถึงในระดับสูง -กำหนดให้ใช้เอกสารประกอบการสอน และสื่อประกอบ การสอน
2. มีความพร้อมในการปฏิบัติงานในธุรกิจที่เกี่ยวกับการท่องเที่ยวและการบริการ	-มีการสหกิจศึกษา หรือการฝึกปฏิบัติงานด้านการท่องเที่ยวและการบริการ

2. การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน

2.1 คุณธรรม จริยธรรม

2.1.1 ผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

ก. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

(1) ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ และกฎเกณฑ์ของสังคม

(2) มีวินัย ซื่อสัตย์ สุจริต และมีจิตสาธารณะ

(3) มีจรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพ รับผิดชอบต่อตนเองและสังคม

ข. หมวดวิชาเฉพาะ

(1) มีความซื่อสัตย สุจริต และสามารถจัดการปญหาความขัดแยงระหวางผลประโยชนที่ไดรับกับจริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ

(2) มีทัศนคติที่ดีตออาชีพและแสดงออกซึ่งคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติงานและการปฏิบัติตนต่อผูอื่นอยางสม่ำเสมอ

(3) มีความรับผิดชอบในหนาที่ เปนสมาชิกที่ดีและมีสวนร่วมในกิจกรรมเพื่อการพัฒนา มีภาวะผูนำ และเปนแบบอยางที่ดีตอผูอื่น

(4) มีวินัยในการทำงาน และปฏิบัติตามกฎระเบียบและขอบังคับขององค์กรและสังคม

2.1.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

กำหนดให้มีวัฒนธรรมองค์กร เพื่อเป็นการปลูกฝังให้นักศึกษามีระเบียบวินัย โดยเน้นการเข้าชั้นเรียนให้ตรงเวลา ตลอดจนการแต่งกายที่เป็นไปตามระเบียบของมหาวิทยาลัย นักศึกษาต้องมีความรับผิดชอบโดยการทำงานกลุ่มนั้นต้องฝึกให้รู้หน้าที่ของการเป็นผู้นำกลุ่ม และการเป็นสมาชิกกลุ่ม มีความซื่อสัตย์โดยต้องไม่ทุจริตในการสอบหรือลอกการบ้านของผู้อื่น เป็นต้น นอกจากนี้อาจารย์ผู้สอนทุกคนต้องสอดแทรกเรื่องคุณธรรม จริยธรรมในการสอนทุกรายวิชา รวมทั้งการจัดกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม เช่น การยกย่องนักศึกษาที่ทำดี ทำประโยชน์แก่ส่วนรวม เสียสละ

2.1.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

(1) ประเมินจากการตรงเวลาของนักศึกษาในการเข้าชั้นเรียน การส่งงานตามกำหนดเวลาที่มอบหมาย และการเข้าร่วมกิจกรรม

(2) ประเมินจากการมีวินัยความพร้อมเพรียงของนักศึกษาในการเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตร

(3) ประเมินจากการกระทำทุจริตในการสอบ

(4) ประเมินจากความรับผิดชอบในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย

2.2 ความรู้

2.2.1 ผลการเรียนรู้ด้านความรู้

ก. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

(1) เข้าใจองค์ความรู้ในสาขาวิชาอย่างกว้างขวางและเป็นระบบ
(2) สามารถติดตามความก้าวหน้าทางวิชาการและเทคโนโลยีของสาขา
(3) สามารถนำผลงานวิจัยที่เกี่ยวข้องมาใช้ในการแก้ปัญหาด้านวิชาการและวิชาชีพ

ข. หมวดวิชาเฉพาะ

(1) มีความรูในสาขาวิชาการทองเที่ยวทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติอย่างกวางขวาง เป็นระบบเปนสากล และทันสมัยตอสถานการณโลก

(2) มีความรูที่เกิดจากการบูรณาการความรูในศาสตรตาง ๆ ที่เกี่ยวของ

(3) มีความรูในกระบวนการ และเทคนิคการวิจัยเพื่อแกไขปญหาและตอยอดองคความรู ในงานอาชีพ

2.2.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านความรู้

ใช้การเรียนการสอนในหลากหลายรูปแบบ โดยเน้นหลักการทางทฤษฎี และประยุกต์ทางปฏิบัติในสภาพแวดล้อมจริง โดยทันต่อการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยี ทั้งนี้ให้เป็นไปตามลักษณะของรายวิชาตลอดจนเนื้อหาสาระของรายวิชานั้น ๆ นอกจากนี้ควรจัดให้มีการเรียนรู้จากสถานการณ์จริงโดยการศึกษาดูงานหรือเชิญผู้เชี่ยวชาญที่มีประสบการณ์ตรงมาเป็นวิทยากรพิเศษเฉพาะเรื่อง ตลอดจนการฝึกปฏิบัติงานในสถานประกอบการ

2.2.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านความรู้

ประเมินจากผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและการปฏิบัติของนักศึกษา ในด้านต่าง ๆ คือ

(1) การทดสอบย่อย และการสอบปลายภาคเรียน
(2) ประเมินจากรายงานที่นักศึกษาจัดทำ
(3) ประเมินจากแผนธุรกิจหรือโครงการที่นำเสนอ
(4) ประเมินจากการนำเสนอรายงานในชั้นเรียน
(5) ประเมินจากรายวิชาสหกิจศึกษา

2.3 ทักษะทางปัญญา

2.3.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

ก. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

(1) คิดอย่างมีระบบบนพื้นฐานของข้อมูลและข้อเท็จจริง
(2) สามารถสืบค้น ตีความ และประเมินข้อมูล แนวคิด และหลักฐาน เพื่อการวิเคราะห์ปัญหา
(3) สามารถบูรณาการความรู้เพื่อการศึกษาปัญหาที่ซับซ้อน และเสนอแนะแนวทางแก้ปัญหา

ข. หมวดวิชาเฉพาะ

(1) มีความสามารถประมวลและศึกษาข้อมูลเพื่อวิเคราะหสาเหตุของปญหาและความขัดแยง รวมทั้งหาแนวทางป้องกันและแกไขปญหาได้อย่างเหมาะสม ทั้งเชิงกวางและเชิงลึก
(2) มีความสามารถประยุกตใช้ความรู้ภาคทฤษฎี ภาคปฏิบัติไปใชประโยชนในการฝกประสบการณภาคสนาม และการปฏิบัติงานจริงตามสถานการณไดอยางเหมาะสม
(3) มีความสามารถประยุกตใชนวัตกรรมจากภาคธุรกิจและจากศาสตรอื่น ๆ ที่เกี่ยวของเพื่อพัฒนาทักษะการทำงานใหเกิดประสิทธิผล

2.3.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ทักษะทางปัญญา

(1) กรณีศึกษาทางการประยุกต์เทคโนโลยีสารสนเทศ
(2) การอภิปรายกลุ่ม
(3) ให้นักศึกษามีโอกาสปฏิบัติจริง

2.3.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

ประเมินตามสภาพจริงจากผลงาน และการปฏิบัติของนักศึกษา เช่นการประเมินจากการนำเสนอรายงานในชั้นเรียน การทดสอบโดยใช้แบบทดสอบหรือสัมภาษณ์ เป็นต้น

2.4 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

2.4.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

ก. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

(1) มีมนุษย์สัมพันธ์ที่ดี และยอมรับความแตกต่างระหว่างบุคคล
(2) แสดงภาวะผู้นำและผู้ตามได้อย่างเหมาะสม
(3) มีความรับผิดชอบต่อผลการกระทำและการนำเสนอ

ข. หมวดวิชาเฉพาะ

(1) มีความสามารถในการปฏิบัติและรับผิดชอบงานที่ได้รับมอบหมาย ตามหน้าที่และบทบาทของตน ในกลุ่มงานได้อย่างเหมาะสม รวมทั้งมีส่วนร่วมในการช่วยเหลือผู้ร่วมงานและแก้ไขปัญหากลุ่ม
(2) มีความสามารถในการพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพให้ทันสมัยอย่างต่อเนื่องและตรงตามมาตรฐานสากล

2.4.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

ใช้การสอนที่มีการกำหนดกิจกรรมให้มีการทำงานเป็นกลุ่ม การทำงานที่ต้องประสานกับผู้อื่นข้ามหลักสูตร หรือต้องค้นคว้าหาข้อมูลจากการสัมภาษณ์บุคคลอื่น หรือผู้มีประสบการณ์ โดยมีความคาดหวังในผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความสามารถในการรับผิดชอบ

2.4.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

ประเมินจากพฤติกรรมและการแสดงออกของนักศึกษาในการนำเสนอรายงาน และสังเกตจากพฤติกรรมที่แสดงออกในการร่วมกิจกรรมต่าง ๆ และความครบถ้วนชัดเจนตรงประเด็นของข้อมูล

2.5 ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

2.5.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

ก. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

(1) เข้าใจหลักเบื้องต้นทางคณิตศาสตร์และสถิติ
(2) สามารถประยุกต์ให้วิธีการทางคณิตศาสตร์และสถิติในการศึกษาปัญหาและการนำเสนอรายงาน
(3) สามารถเลือกสื่อ และเครื่องมือในการสืบค้น เก็บรวบรวมข้อมูล ประมวลผล และแปลความหมาย รวมถึงการนำเสนอข้อมูลสารสนเทศได้อย่างเหมาะสม
(4) สามารถใช้ภาษาไทยและภาษาอังกฤษในการสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ
(5) สามารถเลือกใช้เทคโนโลยีดิจิทัลที่หลากหลายอย่างเหมาะสมและปลอดภัย ในการเรียนรู้ สร้างสรรค์ และสื่อสาร

ข. หมวดวิชาเฉพาะ

(1) มีความสามารถในการใช้ภาษาไทย และภาษาต่างประเทศในการฟัง การพูด การอ่าน การเขียน และการสรุปประเด็น ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
(2) มีความสามารถในการสื่อสารกับชาวต่างชาติได้อย่างเหมาะสม ตามสถานการณ์และวัฒนธรรม
(3) มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการติดต่อสื่อสาร รู้จักเลือกรูปแบบของ การนำเสนอที่เหมาะสมสำหรับเรื่อง และผู้ฟังที่แตกต่างกันได้อย่างมีประสิทธิภาพ
(4) มีความสามารถในการใช้เทคนิคพื้นฐานทางคณิตศาสตร์และสถิติในการประมวลผล การแปล ความหมาย และการวิเคราะห์ข้อมูล

2.5.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศจัดกิจกรรมการเรียนรู้ในรายวิชาต่าง ๆ ให้นักศึกษาได้วิเคราะห์สถานการณ์จำลอง และสถานการณ์เสมือนจริง และนำเสนอการแก้ปัญหาที่เหมาะสม เรียนรู้เทคนิคการประยุกต์เทคโนโลยีสารสนเทศในหลากหลายสถานการณ์

2.5.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

(1) ประเมินจากเทคนิคการนำเสนอโดยใช้ทฤษฎี การเลือกใช้เครื่องมือทางเทคโนโลยีสารสนเทศหรือคณิตศาสตร์และสถิติ ที่เกี่ยวข้อง

(2) ประเมินจากความสามารถจากการอธิบาย เหตุผลในการเลือกใช้เครื่องมือต่าง ๆ และการอภิปราย กรณีศึกษาต่าง ๆ ที่มีการนำเสนอต่อชั้นเรียน

(3) สังเกตพฤติกรรมนักศึกษาด้านความมีเหตุผลและมีการบันทึกเป็นระยะ

3. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

แสดงให้เห็นว่าแต่ละรายวิชาในหลักสูตรรับผิดชอบต่อผลลัพธ์การเรียนรู้ใดบ้าง (ตามที่ระบุในหมวดที่ 4 ข้อ 2) โดยระบุว่าเป็นความรับผิดชอบหลักหรือความรับผิดชอบรองผลลัพธ์การเรียนรู้ในตารางมีความหมาย ดังนี้

3.1 หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

คุณธรรม จริยธรรม	ความรู้	ทักษะทางปัญญา	ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลขการสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ
1) ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ และกฎเกณฑ์ของสังคม 2) มีวินัย ซื่อสัตย์ สุจริต และมีจิตสาธารณะ 3) มีจรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพ รับผิดชอบต่อตนเองและสังคม	1) เข้าใจองค์ความรู้ในสาขาวิชาอย่างกว้างขวางและเป็นระบบ 2) สามารถติดตามความก้าวหน้าทางวิชาการและเทคโนโลยีของสาขา 3) สามารถนำผลงานวิจัยที่เกี่ยวข้องมาใช้ในการแก้ปัญหาด้านวิชาการและวิชาชีพ	1) คิดอย่างมีระบบบนพื้นฐานของข้อมูลและข้อเท็จจริง 2) สามารถสืบค้น ตีความ และประเมินข้อมูล แนวคิด และหลักฐาน เพื่อการวิเคราะห์ปัญหา 3) สามารถบูรณาการความรู้เพื่อการศึกษาปัญหาที่ซับซ้อน และเสนอแนะแนวทางแก้ปัญหา	1) มีมนุษย์สัมพันธ์ที่ดี และยอมรับความแตกต่างระหว่างบุคคล 2) แสดงภาวะผู้นำและผู้ตามได้อย่างเหมาะสม 3) มีความรับผิดชอบต่อผลการกระทำและการนำเสนอ	1) เข้าใจหลักเบื้องต้นทางคณิตศาสตร์และสถิติ 2) สามารถประยุกต์ให้วิธีการทางคณิตศาสตร์และสถิติในการศึกษาปัญหาและการนำเสนอรายงาน 3) สามารถเลือกสื่อ และเครื่องมือในการสืบค้น เก็บรวบรวมข้อมูล ประมวลผล และแปลความหมาย รวมถึงการนำเสนอข้อมูลสารสนเทศได้อย่างเหมาะสม 4) สามารถใช้ภาษาไทยและภาษาอังกฤษในการสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ 5) สามารถเลือกใช้เทคโนโลยีดิจิทัลที่หลากหลายอย่างเหมาะสมและปลอดภัยในการเรียนรู้ สร้างสรรค์และสื่อสาร

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	คุณธรรม จริยธรรม			ความรู้			ทักษะทางปัญญา			ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ			ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ				
	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3	4	5
กลุ่มวิชาภาษาไทย																	
GE2100101 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร	●	○	●	●	●	○	●	○	●	●	●	●	○	○	●	●	●
GE2100102 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารธุรกิจ	●	○	○	●		○	●	○		○	○	●		○	●	○	○
GE2100103 ภาษาไทยเพื่อการนำเสนอ	●	○	●	●	○	●	○	●	●	○	○	●	○	○	●	○	●
GE2100106 การสรรค์สร้างภาษาเพื่อพัฒนาชีวิต	●	●	○	●	●	○	●	●	○	●	○	●	●	●	○	○	●
กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ																	
GE2200101 ภาษาอังกฤษเทคนิค	●	○		●	○	○		○	●	●	○	○				●	
GE2200102 ภาษาอังกฤษเพื่ออาชีพ	●	○	○	●	○	○		○	●	●	○					●	
GE2200103 การอ่านภาษาอังกฤษ	●	○		●				○	●	●						●	
GE2200104 การฟังภาษาอังกฤษ	●	○		●				○	●	●						●	
GE2200105 การสนทนาภาษาอังกฤษ	●	○		●				○	●	●	○					●	
GE2200106 ภาษาจีนพื้นฐาน	●	○	○	●				○	●	●						●	
GE2200107 ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร	●	○	○	●				○	●	●	○					●	

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	คุณธรรม จริยธรรม			ความรู้			ทักษะทางปัญญา			ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ			ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ				
	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3	4	5
GE2200108 ภาษาอังกฤษเพื่อการเรียนรู้	●	○		●	○			○	●	●						●	
GE2200109 ทักษะการสื่อสารด้วยภาษาอังกฤษ	●	○		●	○			○	●	●						●	
GE2200110 ภาษาอังกฤษเพื่อการพูดในที่สาธารณะและการโต้วาที	●	○		●	○			○	●	●	○	○				●	○
GE2200111 ภาษาอังกฤษเพื่อธุรกิจออนไลน์	○	●	○	●	○		○	○	●	●		○				●	○
GE2200112 ภาษาอังกฤษผ่านวรรณกรรมในสื่อ	●	○		●	○			○	●	●		○				●	
GE2200113 ภาษาอังกฤษจากภาพยนตร์	●	○		●	○			○	●	●		○				●	
GE2200114 ภาษาและวัฒนธรรม	●	○		●	○		○	○	●	●	○	○				●	○
กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์																	
GE2300101 พลวัตทางสังคมและความทันสมัย	●	○		●	○		○	●		●		○			○		●
GE2300102 มนุษย์สัมพันธ์	○	●		○		●		○	●	●	●	○			●	○	
GE2300103 ระเบียบวิธีวิจัย	○		●	○		●	○	●		○	●		○	●	●		○
GE2300107 กฎหมายและจริยธรรมในวิชาชีพ	●	○	●		○		●		○	●		○			●	○	
GE2300108 อาเซียนศึกษา	○	●		○	●		●		○	●	○				●	○	

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	คุณธรรม จริยธรรม			ความรู้			ทักษะทางปัญญา			ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ			ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ				
	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3	4	5
GE2300110 การพัฒนาคุณภาพชีวิตและความอยู่ดี มีสุข	○	●		○	●		○	●			○	●			○		●
GE2300111 ศาสตร์พระราชาสู่การพัฒนาที่ยั่งยืน		●	○	●	○		●		○	●	○	○	○		●		○
GE2300112 ชุมชนศึกษา		●	○		○	●	○	●		●				○	●		
GE2300113 วัยใส ใจสะอาด	●	●			○	●		○	●	●	○		●	○			
GE2400102 จิตวิทยาทั่วไป	○	●	●	●	○	○	●	●	●	○	●	○		○	●	○	
GE2400103 ไทยศึกษา	●	○		●	○			●	○		○	●			○		●
GE2400104 การพัฒนาบุคลิกภาพ		●	●	●	○	○	●	●	●	●	●	●			●	○	
GE2400105 พฤติกรรมมนุษย์กับการพัฒนาตน		●	○	●	○		○	●		○	○				●	○	
GE2400109 ทักษะการรู้สารสนเทศ	○		●	●		○	●	○			○	●			●	○	○
GE2400110 จิตปัญญาเพื่อการพัฒนาตน		●	○	●			●		○	●	○		○		●		○

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	คุณธรรม จริยธรรม			ความรู้			ทักษะทางปัญญา			ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ			ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ				
	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3	4	5
กลุ่มวิชาพลศึกษาและนันทนาการ																	
GE2500101 พลศึกษา	●	○		●		○	●		○	○	●				●	○	
GE2500102 ลีลาศ	●	○		●	○			○	●		○	●	○			●	
GE2500103 กีฬาประเภททีม	●	○	○		○	●	●		○	○	●		●	○			
GE2500104 กีฬาประเภทบุคคล	●	○	○		○	●	●		○	○	●		●	○			
GE2500105 นันทนาการ	○	●		●		○		●	○	○	●				○		●
GE2500106 ศิลปะการป้องกันตัวและการต่อสู้ด้วยมวยไทย	○	○	●	●	○		○		●	○		●	○		●		
GE2500107 การฝึกด้วยน้ำหนักเพื่อสุขภาพ	●	○		●		○		○	●	○		●		●			○
GE2500108 การวิ่งเหยาะเพื่อสุขภาพ	●	○			●	○	○	●		●	○			○	●		

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

● ความรับผิดชอบหลัก ○ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	คุณธรรม จริยธรรม			ความรู้			ทักษะทางปัญญา			ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ			ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ				
	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3	4	5
กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์																	
GE2600101 คณิตศาสตร์พื้นฐาน	●	○	○	●	○		●	○	○	○	○	●	●	○		○	○
GE2600102 สถิติเบื้องต้น	●	○	○	●	○		●	○	○	○	○	●	●	○	○	○	○
GE2600103 คณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวัน	●	○	○	●	○		●	○	○	○	○	●	●	○	○	○	○
GE2600104 การวิเคราะห์ข้อมูลด้วยโปรแกรมสำเร็จรูปทางสถิติ	●	○	○	●	○	○	○	●	○	●	○	○	○	○	●	○	○
GE2700101 วิทยาศาสตร์ในชีวิตประจำวัน	●	●	○	●	○	○	○	●	○	●	●	○	○	○	●	○	●
GE2700102 สิ่งแวดล้อมและการจัดการทรัพยากร	○	○	●	●	○	○	●	○	○	○	○	●		○	○		
GE2700103 ชีวิตกับเทคโนโลยี	●	●	○	●	○	○	●	●	○	●	●	○	○	○	●	○	●
GE2700104 วิทยาศาสตร์กับเทคโนโลยีเปลี่ยนโลก	●	●	○	●	○		●	○		●	○	○			●	○	●
GE2700105 การใช้ชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม	●	●	○	●	●	○	○	●	○	○	●	○	○	○	●	○	○
GE2700106 เขตทางทะเล และการจัดการทรัพยากรทางทะเลและชายฝั่ง	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	คุณธรรม จริยธรรม			ความรู้			ทักษะทางปัญญา			ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ			ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ				
	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3	4	5
กลุ่มวิชาบูรณาการด้านสังคมศาสตร์																	
GE2810101 โลกในศตวรรษที่ 21	○		●		●	○			●	○				○	●		
GE2810102 การพัฒนาตนเพื่ออาชีพ	○	●		●	○		○	●	○	●	●	○			●	○	
GE2810103 ชีวิตและการคิดเชิงบวก	○	●			●	○		○	●	●					●	○	
GE2810104 การออกกำลังกายและกีฬาเพื่อสุขภาพ	●	○		●		○	○		●	○	●			○	●		
GE2810105 กิจกรรมเพื่อสุขภาพ			●			○		●				●					○
GE2810106 จิตอาสาและการป้องกันสาธารณภัย	○	●		●			○	●		●					●		
GE2810107 การคิดและการออกแบบนวัตกรรมสร้างสรรค์ของมนุษย์		●	○		●	○		○	●	●	○			●			
GE2810108 เรารัก มทร.พระนคร	●	○	○	●	○	○	○	●	○	●	○	○	○		●	●	○

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	คุณธรรม จริยธรรม			ความรู้			ทักษะทางปัญญา			ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ			ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ				
	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3	4	5
กลุ่มวิชาบูรณาการด้านวิทยาศาสตร์																	
GE2820101 ปกิณกคณิตศาสตร์	●	○	○	●	○		●	○	○	○	○	●	●	○	○		○
GE2820102 วิทยาศาสตร์กับการดำรงชีวิต	●	●	○	●	○		●	○		●	○				●	○	○
GE2820103 วัสดุและการประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน	○	●	○	○	○	●	○	●	●	○	○	●		○	●	●	○
GE2820104 การคิด การตัดสินใจและการแก้ปัญหา	●	○	○	●	○	○	●	○	○	○	○	●	●	○	○	○	○
GE2820105 การเปลี่ยนผ่านสู่เทคโนโลยีสีเขียวเพื่อความยั่งยืน	●	○		●	○		○	●		●	●	○			●	●	○
GE2820106 ทรัพย์สินทางปัญญากับอุตสาหกรรมสีเขียว		●	○	●	○			●	○	○	●	○			●	●	○

3.2 หมวดวิชาเฉพาะ ผลลัพธ์การเรียนรู้ในตารางมีความหมาย ดังนี้

คุณธรรม จริยธรรม	ความรู้	ทักษะทางปัญญา	ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ
1) มีความซื่อสัตย สุจริต และสามารถจัดการปญหาความขัดแยงระหวางผลประโยชนที่ไดรับกับจริยธรรมแลจรรยาบรรณวิชาชีพ 2) มีทัศนคติที่ดีตออาชีพและแสดงออกซึ่งคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติงานและการปฏิบัติตนต่อผูอื่นอยางสม่ำเสมอ 3) มีความรับผิดชอบในหนาที่ เปนสมาชิกที่ดีและมีสวนร่วมในกิจกรรมเพื่อการพัฒนามีภาวะผูนำและเปนแบบอยางที่ดีตอผูอื่น 4) มีวินัยในการทำงาน และปฏิบัติตามกฎระเบียบและขอบังคับขององค์กรและสังคม	1) มีความรูในสาขาวิชาการทองเที่ยวทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติอย่างกวางขวาง เป็นระบบ เปนสากล และทันสมัยตอสถานการณโลก 2) มีความรูที่เกิดจากการบูรณาการความรูในศาสตรตาง ๆ ที่เกี่ยวของ 3) มีความรูในกระบวนการ และเทคนิคการวิจัยเพื่อแกไขปญหาและตอยอดองคความรูในงานอาชีพ	1) มีความสามารถประมวลและศึกษาขอมูลเพื่อวิเคราะหสาเหตุของปญหาและความขัดแยง รวมทั้งหาแนวทางป้องกันและแกไขปญหาได้อย่างเหมาะสม ทั้งเชิงกวางและเชิงลึก 2) มีความสามารถประยุกตใช้ความรู้ภาคทฤษฎี ภาคปฏิบัติไปใชประโยชนในการฝึกประสบการณภาคสนาม และการปฏิบัติงานจริงตามสถานการณไดอยางเหมาะสม 3) มีความสามารถประยุกตใชนวัตกรรมจากภาคธุรกิจและจากศาสตรอื่น ๆ ที่เกี่ยวของเพื่อพัฒนาทักษะการทำงานใหเกิดประสิทธิผล	1) มีความสามารถในการปฏิบัติและรับผิดชอบงานที่ได้รับมอบหมาย ตามหน้าที่และบทบาท ของตน ในกลุ่มงานได้อย่างเหมาะสม รวมทั้งมีส่วนร่วมในการช่วยเหลือผู้ร่วมงานและแก้ไข ปัญหากลุ่ม 2) มีความสามารถในการพัฒนาตนเอง และพัฒนาวิชาชีพให้ทันสมัยอย่างต่อเนื่อง และตรงตามมาตรฐานสากล	1) มีความสามารถในการใช้ภาษาไทย และภาษาต่างประเทศในการฟัง การพูด การอ่าน การเขียน และการสรุปประเด็น ได้อย่างมีประสิทธิภาพ 2) มีความสามารถในการสื่อสารกับชาวต่างชาติได้อย่าเหมาะสมตามสถานการณ์และวัฒนธรรม 3) มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการติดต่อสื่อสาร รู้จักเลือกรูปแบบของการนำเสนอที่เหมาะสมสำหรับเรื่อง และผู้ฟังที่แตกต่างกันได้อย่างมีประสิทธิภาพ 4) มีความสามารถในการใช้เทคนิคพื้นฐานทางคณิตศาสตร์และสถิติในการประมวลผล การแปลความหมาย และการวิเคราะห์ข้อมูล

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)
หมวดวิชาเฉพาะ
● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	คุณธรรม จริยธรรม				ความรู้			ทักษะทางปัญญา			ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ		ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลขการสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ			
	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	1	2	1	2	3	4
LA2021101 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการท่องเที่ยว	●	○		○	●			●			●				●	
LA2021102 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการโรงแรม	●	○	○	○	●	○		○	●		●	○			●	○
LA2021103 เทคนิคการให้บริการในการท่องเที่ยวและการบริการ		●	○			●			●		○			●		
LA2021304 นวัตกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ		○	●			●				●	○				●	
LA2021205 พฤติกรรมนักท่องเที่ยวและการสื่อสารข้ามวัฒนธรรม		●	○			●			●		●	○		●	○	
LA2021206 เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการท่องเที่ยวและการโรงแรม	●	○	○		●	○	○		●	○	○	●			●	

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)
หมวดวิชาเฉพาะ
● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	คุณธรรม จริยธรรม				ความรู้			ทักษะทางปัญญา			ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ		ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลขการสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ			
	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	1	2	1	2	3	4
LA2021307 การจัดการทรัพยากรมนุษย์เพื่ออุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและโรงแรม	○			●	●				●			●	○			
LA2021208 จรรยาบรรณวิชาชีพและกฎหมายสำหรับการท่องเที่ยวและโรงแรม	○	●	○		●	○	○	●	●	○	●	●	○	●	○	○
LA2021409 การเตรียมความพร้อมสหกิจศึกษาสำหรับการท่องเที่ยวและการบริการ				●			●		○			●				
กลุ่มวิชาเฉพาะบังคับ																
LA2022201 ภูมิศาสตร์และทรัพยากรการท่องเที่ยว		●	○		○	●			●	○	●	○			●	
LA2022202 การตลาดสำหรับการท่องเที่ยวและบริการ		○		●	●	○			●	○	●	○			○	

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)
หมวดวิชาเฉพาะ
□ ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	คุณธรรม จริยธรรม				ความรู้			ทักษะทางปัญญา			ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ		ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลขการสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ			
	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	1	2	1	2	3	4
LA2022203 งานมัคคุเทศก์และผู้นำเที่ยว		●		○	●		●	○	●		●	○			●	
LA2022204 ประวัติศาสตร์ศิลปะในประเทศไทยและประเทศในกลุ่มอาเซียน		●	○		●	○			●		●	○			●	
LA2022205 การท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ		●		○	●			●	○		●				●	
LA2022206 ภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยวและการบริการ	●	●	○		●	●	○	●	●	○	●	○	●	●		
LA2022307 การพัฒนาการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน	●		○		●		○	●	○		●				●	
LA2022208 ธุรกิจการบิน		○		●	●	○			●	○	●	○			○	

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)
หมวดวิชาเฉพาะ
● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	คุณธรรม จริยธรรม				ความรู้			ทักษะทางปัญญา			ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ		ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลขการสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ			
	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	1	2	1	2	3	4
LA2022409 การวิจัยพื้นฐานสำหรับการท่องเที่ยวและการบริการ			●				●			●	○					●
LA2022410 การจัดการนำเที่ยว	●	○	○	●	●			○	●		●	○		○	●	
LA2022411 สัมมนาการท่องเที่ยวและการบริการ	●	○	○	○			●	●			●	○		○	●	
LA2023301 นันทนาการเพื่อการท่องเที่ยว		●	○		●	○			●		●	○	○		●	
LA2023302 ไทยศึกษาเพื่อการท่องเที่ยว		●	○		○	●		○	●		●	○	○		●	
LA2023303 การจัดการการท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรม		●	○		○	●	○	○	●		●	○			●	
LA2023304 การท่องเที่ยวอาเซียน	○	●		○	●	○		●				●			●	
LA2023305 ภาษาอังกฤษสำหรับบุคลากรทางการท่องเที่ยวและบริการ			○			●			●			○		●	○	

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)
หมวดวิชาเฉพาะ
● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	คุณธรรม จริยธรรม				ความรู้			ทักษะทางปัญญา			ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ		ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลขการสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ			
	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	1	2	1	2	3	4
LA2023306 การจัดการธุรกิจไมซ์และอีเวนท์		●		○	●		○		●	○	●	○			●	
LA2023307 กลยุทธ์การพัฒนาการท่องเที่ยวและการบริการ		●	○		○	●	○	●		○	●	○			●	○
LA2023308 การขายและประชาสัมพันธ์เพื่อการท่องเที่ยวและการบริการ	●	○		●	●	○			●	○	●	○			○	
LA2023309 การจัดการสถานที่และกิจกรรมพิเศษเพื่อการท่องเที่ยว	●		○	○		●			●	●	●		○	●	●	
LA2023310 การสร้างธุรกิจและการเป็นผู้ประกอบการทางการท่องเที่ยว			●	○		●			○	●	●	○			●	○
LA2023311 การถ่ายภาพเพื่อการท่องเที่ยวและการบริการ		○		●	●		○		○	●	●				●	
LA2023312 พื้นฐานอารยธรรมตะวันออกและตะวันตกเพื่อการท่องเที่ยว		●	○		●	○		○	●		●	○	○		●	

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)
หมวดวิชาเฉพาะ
● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	คุณธรรม จริยธรรม				ความรู้			ทักษะทางปัญญา			ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ		ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลขการสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ			
	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	1	2	1	2	3	4
LA2023313 การท่องเที่ยวเชิงสร้างสรรค์		●	○		○	●			●	○		○			●	○
LA2023314 ภาษาอังกฤษสำหรับพนักงานต้อนรับ						●			●			●		●		
LA2023315 การบริหารความเสี่ยงและภาวะวิกฤตในการท่องเที่ยวและการบริการ	●				○		●	●	○		●					
LA2023316 จักรวาลนฤมิตกับการท่องเที่ยวและการบริการ					●	○			○	●		●	○		●	
LA2023317 โลจิสติกส์สำหรับอุตสาหกรรมท่องเที่ยว		●	○		●	○			●	○	●	○			●	○
LA2023318 การจัดการการท่องเที่ยวเพื่อความสนใจพิเศษ		●	○		●	○		○	●		●	○			●	○
LA2023319 การออกแบบประสบการณ์เพื่อการท่องเที่ยว			●	○		○			●		●		○			

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)
หมวดวิชาเฉพาะ
● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	คุณธรรม จริยธรรม				ความรู้			ทักษะทางปัญญา			ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ		ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลขการสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ			
	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	1	2	1	2	3	4
LA2023320 การสื่อสารการตลาดดิจิทัลในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและบริการ			○	●	○			●	○	●	○			○		○
LA2023321 การวางแผนและจัดรายการนำเที่ยว	●			○	○	●			○	●	○	●			●	
กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศเพื่องานอาชีพ																
LA2024101 ภาษาจีนพื้นฐานเพื่อการท่องเที่ยว		●		○	●	○			●	○	●	○	●	●		
LA2024202 ภาษาจีนระดับกลางเพื่อการท่องเที่ยว		●		○	●	○			●	○	●	○	●	●		
LA2024203 ภาษาจีนระดับสูงเพื่อการท่องเที่ยว		●		○	●	○			●	○	●	○	●	●		
LA2024304 ภาษาจีนสำหรับงานมัคคุเทศก์			●	○	●	○			●	○	●	○	●	●		
LA2024305 ภาษาจีนสำหรับธุรกิจนำเที่ยว			●	○	●	○			●	○	●	○	●	●		

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)
หมวดวิชาเฉพาะ
● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	คุณธรรม จริยธรรม				ความรู้			ทักษะทางปัญญา			ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ		ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลขการสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ			
	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	1	2	1	2	3	4
LA2024306 ภาษาจีนเพื่อการท่องเที่ยวสุขภาพ		●		○	●	○			●	○	●	○	●	●		
LA2024307 ภาษาจีนเพื่อการท่องเที่ยวเชิงประวัติศาสตร์และวัฒนธรรม		●		○	●	○			●	○	●	○	●	●		
LA2024308 ภาษาจีนเพื่อนันทนาการท่องเที่ยว		●		○	●	○			●	○	●	○	●	●		
LA2024309 การเขียนภาษาจีนเพื่อธุรกิจท่องเที่ยว		●		○	●	○			●	○	●	○	●	●		
LA2025101 ภาษาญี่ปุ่นพื้นฐานเพื่อการท่องเที่ยว		●		○	●	○			●	○	●	○	●	●		
LA2025202 ภาษาญี่ปุ่นระดับกลางเพื่อการท่องเที่ยว		●		○	●	○			●	○	●	○	●	●		
LA2025203 ภาษาญี่ปุ่นระดับกลางเพื่อการท่องเที่ยว		●		○	●	○			●	○	●	○	●	●		
LA2025304 ภาษาญี่ปุ่นสำหรับงานมัคคุเทศก์			●	○	●	○		○	●		●	○	●	●		
LA2025305 ภาษาญี่ปุ่นสำหรับธุรกิจนำเที่ยว			●	○	●	○		○	●		●	○	●	●		
LA2025306 ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการท่องเที่ยวสุขภาพ		●		○	●	○			●	○	●	○	●	●		

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)
หมวดวิชาเฉพาะ
● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	คุณธรรม จริยธรรม				ความรู้			ทักษะทางปัญญา			ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ		ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลขการสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ			
	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	1	2	1	2	3	4
LA2025307 ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการท่องเที่ยวเชิงประวัติศาสตร์และวัฒนธรรม		●		○	●	○			●	○	●	○	●	●		
LA2025308 ภาษาญี่ปุ่นเพื่อนันทนาการท่องเที่ยว		●		○	●	○			●	○	●	○	●	●		
LA2025309 การเขียนภาษาญี่ปุ่นเพื่อธุรกิจท่องเที่ยว		●		○	●	○			●	○	●	○	●	●		
LA2026101 ภาษาฝรั่งเศสพื้นฐานเพื่อการท่องเที่ยว		●		○	●	○			●	○	●	○	●	●		
LA2026202 ภาษาฝรั่งเศสระดับกลางเพื่อการท่องเที่ยว		●		○	●	○			●	○	●	○	●	●		
LA2026203 ภาษาฝรั่งเศสระดับสูงเพื่อการท่องเที่ยว		●		○	●	○			●	○	●	○	●	●		
LA2026304 ภาษาฝรั่งเศสสำหรับงานมัคคุเทศก์			●	○	●	○		○	●		●	○	●	●		
LA2026305 ภาษาฝรั่งเศสสำหรับธุรกิจนำเที่ยว			●	○	●	○		○	●		●	○	●	●		
LA2026306 ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการท่องเที่ยวสุขภาพ		●		○	●	○			●	○	●	○	●	●		
LA2026307 ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการท่องเที่ยวเชิงประวัติศาสตร์และวัฒนธรรม		●		○	●	○			●	○	●	○	●	●		

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)
หมวดวิชาเฉพาะ
● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	คุณธรรม จริยธรรม				ความรู้			ทักษะทางปัญญา			ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ		ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลขการสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ			
	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	1	2	1	2	3	4
LA2026308 ภาษาฝรั่งเศสเพื่อนันทนาการท่องเที่ยว		●		○	●	○			●	○	●	○	●	●		
LA2026309 การเขียนภาษาฝรั่งเศสเพื่อธุรกิจท่องเที่ยว		●		○	●	○			●	○	●	○	●	●		
LA2027101 การฟังและการพูดภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยว		●		○	●	○			●	○	●	○	●	●		
LA2027202 ภาษาอังกฤษระดับกลางเพื่อการท่องเที่ยวและการบริการ		●		○	●	○			●	○	●	○	●	●		
LA2027203 ภาษาอังกฤษระดับสูงเพื่อการท่องเที่ยวและการบริการ		●		○	●	○			●	○	●	○	●	●		
LA2027304 ภาษาอังกฤษสำหรับงานมัคคุเทศก์			●	○	●	○			●	○	●	○	●	●		
LA2027305 ภาษาอังกฤษสำหรับธุรกิจนำเที่ยว			●	○	●	○			●	○	●	○	●	●		
LA2027306 ภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยวสุขภาพ		●		○	●	○		○	●		●	○	●	●		
LA2027307 ภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยวเชิงประวัติศาสตร์และวัฒนธรรม		●		○	●	○		○	●		●	○	●	●		

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)
หมวดวิชาเฉพาะ
● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	คุณธรรม จริยธรรม				ความรู้			ทักษะทางปัญญา			ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ		ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลขการสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ			
	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	1	2	1	2	3	4
LA2027308 ภาษาอังกฤษเพื่อนันทนาการท่องเที่ยว		●		○	●	○			●	○	●	○		●	●	
LA2027309 การเขียนภาษาอังกฤษเพื่อธุรกิจท่องเที่ยว		●		○	●	○			●	○	●	○		●	●	
LA2028401 สหกิจศึกษาทางการท่องเที่ยวและการบริการ	●	●	○	●		○	●		●	●	●	○	●		○	
LA2028402 การฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางการท่องเที่ยวและการบริการ	●	●	○	●		○	●		●	●	●	○	●		○	
LA2028403 เรื่องเฉพาะทางการท่องเที่ยวและการบริการ	○		●		○		●	●	○						○	

หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา

1. กฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์ในการให้ระดับคะแนน (เกรด)

การวัดผลและการสำเร็จการศึกษาเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2560 (ภาคผนวก ก)

2. กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

มหาวิทยาลัยต้องกำหนดระบบและกลไกในการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา และสร้างความเข้าใจให้กับผู้ปฏิบัติงานทั้งองค์กรให้มีแนวทางในการดำเนินการเป็นไปในทิศทางเดียวกัน โดยถือเป็นส่วนหนึ่งของ การประกันคุณภาพภายใน เพื่อยืนยันว่าผู้สำเร็จการศึกษาทุกคน มีผลลัพธ์การเรียนรู้อย่างน้อยเป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552

2.1 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ขณะนักศึกษายังไม่สำเร็จการศึกษา

2.1.1 การทวนสอบในระดับรายวิชา

มีการทวนสอบผลลัพธ์การเรียนรู้ (Learning Outcomes) ของนักศึกษา ในทุกรายวิชาที่มีการเรียนการสอนทุกภาคการศึกษา โดยนักศึกษา ผู้สอน และมีการแต่งตั้งคณะกรรมการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา เพื่อดำเนินการทวนสอบตามกระบวนการที่กำหนด หรือตามระบบและกลไกที่มหาวิทยาลัยกำหนด และรายงานผลให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร, ผู้บริหารระดับคณะวิชาทราบ และเพื่อพิจารณาหาแนวทางในการส่งเสริม สนับสนุน ปรับปรุง รายวิชาอย่างต่อเนื่อง

2.1.2 การทวนสอบในระดับหลักสูตร

มีการจัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร (มคอ.7) ประจำภาคการศึกษาหรืออย่างน้อยประจำปีการศึกษา เป็นไปตามระบบประกันคุณภาพภายในระดับหลักสูตร เพื่อเป็นการทวนสอบว่าแต่ละรายวิชาของหลักสูตร ในแต่ละภาคการศึกษา/ปีการศึกษา มีรายวิชาใดบ้างในภาพรวมที่นักศึกษา ผู้สอน และคณะกรรมการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ พบปัญหาและอุปสรรค หรือข้อเสนอแนะต่อการปรับปรุง พัฒนา และต้องนำเสนอต่อคณะกรรมการบริหารคณะวิชา เพื่อพิจารณาหาแนวทางในการส่งเสริม สนับสนุน ปรับปรุงหลักสูตรอย่างต่อเนื่อง

2.2 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้หลังจากนักศึกษาสำเร็จการศึกษา

มีกระบวนการในการดำเนินการ เพื่อยืนยันว่าบัณฑิตทุกคนที่สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรในแต่ละปีการศึกษา มีคุณภาพตามคุณลักษณะพึงประสงค์และผลลัพธ์การเรียนรู้ที่กำหนด สอดคล้องกับความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต โดยอาจใช้การประเมินจาก

1) การทวนสอบหรือความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต ศิษย์เก่า ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และ/หรือผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก นำข้อมูลในแต่ละปีการศึกษามาประกอบการจัดทำ มคอ.7 เพื่อการพัฒนา ปรับปรุง สาระรายวิชาของหลักสูตรในแต่ละปีการศึกษา
2) ภาวะการมีงานทำของบัณฑิตในแต่ละรุ่นปีการศึกษา ในด้านที่เป็นนัยสำคัญต่อการนำข้อมูลมาใช้เพื่อการพัฒนาหลักสูตร อาทิ ระยะเวลาในการหางานทำ ความคิดเห็นต่อความรู้ความสามารถ ที่นำไปใช้ในการทำงาน ข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุงหลักสูตร เป็นต้น
3) การประเมินจากสถานศึกษาอื่นถึงระดับความพึงพอใจในด้านความรู้ ความพร้อม คุณสมบัติด้านอื่น ๆของบัณฑิตที่เข้าศึกษาต่อในระดับบัณฑิตศึกษาในสถานศึกษานั้น ๆ

3. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

นักศึกษาต้องลงทะเบียนเรียนครบทุกรายวิชาในทุกหมวดวิชาที่กำหนดไว้ในหลักสูตร และมีผลการศึกษาผ่านตามเกณฑ์การประเมินผลการศึกษา ได้คะแนนเฉลี่ยสะสมไม่น้อยกว่า 2.00 และผ่านการเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตรตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด มีคุณสมบัติอื่น ๆ ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2560

หมวดที่ 6 การพัฒนาคณาจารย์

1. การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่

1.1 การจัดประชุมหรือการอบรมอาจารย์ เพื่อให้ทราบถึงวัตถุประสงค์ของการจัดการศึกษา เป้าหมายของหลักสูตร และผลการเรียนรู้ที่มุ่งหวัง

1.2 การจัดหาคู่มือการปฏิบัติงานอาจารย์ ให้เข้าใจระเบียบของสถาบัน การจัดทำหลักสูตร ประมวลการสอน และการเป็นอาจารย์ที่ปรึกษา

1.3 การเข้าร่วมสังเกตการณ์และฝึกปฏิบัติการสอน โดยใช้ระบบพี่เลี้ยง เพื่อศึกษากลยุทธ์การสอน และการวัดและประมวลผล

2. การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่อาจารย์

2.1 การพัฒนาทักษะการจัดการเรียนการสอน การวัดและการประเมินผล

(1) การเพิ่มคุณวุฒิให้ถึงระดับปริญญาเอกตรงตามสาขาวิชา หรือสาขาวิชาที่มีความสัมพันธ์กับสาขาวิชาการท่องเที่ยว โดยมีการวิจัยวิทยานิพนธ์ด้านการท่องเที่ยว

(2) การผลิตผลงานวิจัย สาขาวิชาควรกำหนดเป้าหมายชิ้นงานวิจัยในแต่ละปี และควรพัฒนาระบบสนับสนุนให้อาจารย์ประจำทำการวิจัย

(3) การดำรงตำแหน่งทางวิชาการ สาขาวิชาควรมีระบบการพัฒนาคณาจารย์ให้เข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการตามหลักเกณฑ์และวิธีการของกระทรวงศึกษาธิการ

(4) การกำหนดภาระหน้าที่ และการประเมินผลการปฏิบัติงานของอาจารย์ทั้งการสอนการวิจัย และการให้บริการทางวิชาการ โดยจัดระบบการเทียบเคียงทดแทนระหว่างงานด้านต่างๆ รวมทั้งมีระบบการพัฒนาจูงใจให้อาจารย์สนใจการให้บริการทางวิชาการตามความถนัด

(5) การเข้าร่วมประชุมทางวิชาการ เพื่อการเพิ่มพูนความรู้ในสาขาวิชาและการวิจัย

(6) การฝึกอบรมโดยให้อาจารย์เข้าไปดูงาน หรือปฏิบัติงานจริงในสถานประกอบการ(on the job training) ในประเทศและ/หรือต่างประเทศ

2.2 การพัฒนาวิชาการและวิชาชีพด้านอื่น ๆ

การมีส่วนร่วมในกิจกรรมบริการวิชาการแก่ชุมชนที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาความรู้และคุณธรรมสนับสนุนให้ผู้สอนทำงานวิจัยทีเป็นประโยชน์ต่อชุมชน

(1) พัฒนาให้ผู้สอนได้ศึกษาต่อในสาขาเมื่อทำงานได้ระยะหนึ่ง และมีผลงานดีเด่น

(2) ให้ผู้สอนมีส่วนร่วมในการจัดทำหลักสูตร ปรับปรุงรายวิชา หรือพัฒนาหลักสูตรใหม่

(3) สนับสนุนให้ผู้สอนได้รับประสบการณ์จริง โดยส่งไปฝึกงานในสถานประกอบการและจัดสวัสดิการในการฝึกงานได้ตามสมควร

(4) สนับสนุนให้ผู้สอนไปให้บริการทางวิชาการที่ตรงกับความต้องการของตลาดแรงงานและสังคมเพื่อให้สามารถนำประสบการณ์มาพัฒนาการเรียนการสอน

(5) เปิดโอกาสหรือจัดงบประมาณให้ผู้สอนซื้อตำราเรียนใหม่ ๆ เพื่อพัฒนาการเรียนการสอนรวมทั้งอำนวยความสะดวกในด้านการจัดหาอุปกรณ์ปฏิบัติการในห้องปฏิบัติการให้เพียงพอ

(6) จัดโครงการเยี่ยม – ศึกษาดูงาน ตามหาวิทยาลัย ทั้งในประเทศและต่างประเทศ มอบประกาศเกียรติคุณและให้รางวัล เพื่อธำรงรักษาคณาจารย์ที่มีคุณภาพ

หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร

การดำเนินการด้านการประกันคุณภาพหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการท่องเที่ยวและการบริการ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2566) เป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552 และตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2558 รวมทั้งระบบประกันคุณภาพการศึกษาระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2557 ของสำนักงานคณะกรรมการอุดมศึกษา โดยใช้เกณฑ์การประเมินตามองค์ประกอบ ดังนี้

1. การกำกับมาตรฐาน
2. บัณฑิต
3. นักศึกษา
4. อาจารย์
5. หลักสูตรการเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน
6. สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

โดยหลักสูตรต้องมีการดำเนินการให้เป็นไปตามเกณฑ์และ/หรือประเด็นสำคัญในแต่ละองค์ประกอบดังกล่าวอย่างมีคุณภาพ ตามรายละเอียด ดังนี้

1. การกำกับมาตรฐาน

คณะศิลปศาสตร์ กำหนดการกำกับมาตรฐานให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2558 และตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552 สอดคล้องกับกฎกระทรวงว่าด้วย ระบบ หลักเกณฑ์ และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. 2557 คำนึงถึงการจัดการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ในการพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาของมหาวิทยาลัยอย่างต่อเนื่อง สอดคล้องกับบริบทและวิสัยทัศน์ของมหาวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยมอบหมายให้กองวิชาการและพัฒนาคณาจารย์ ทำหน้าที่กำกับดูแลการบริหารจัดการหลักสูตรในภาพรวมของมหาวิทยาลัย และคณบดีทำหน้าที่กำกับดูแลการบริหารหลักสูตรในระดับคณะวิชา โดยในระดับหลักสูตรมีการแต่งตั้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรทำหน้าที่บริหารหลักสูตร ให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร รวมทั้งมีการกำกับ ติดตาม ประเมินผลการดำเนินงานเป็นประจำทุกปี และพิจารณาปรับปรุงแก้ไข การดำเนินงานหรือพัฒนาหลักสูตร

ทั้งนี้การกำกับมาตรฐาน ในด้านการบริหารหลักสูตรจะมีอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร บริหารหลักสูตรจำนวน 5 คน โดยมีผู้บริหารคณะวิชา เป็นผู้กำกับดูแลและคอยให้คำแนะนำ ตลอดจนกำหนดนโยบายปฏิบัติให้แก่อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ซึ่งการกำกับมาตรฐานหลักสูตรต้องเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2558 ดังนี้

1.1 จำนวนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรอย่างน้อย 5 คน

1.2 คุณสมบัติอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร มีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่า หรือมีตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ในสาขาที่ตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาที่เปิดสอน ต้องมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วน

หนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย 1 รายการ ในรอบ 5 ปีย้อนหลัง สำหรับหลักสูตรปฏิบัติการ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวน 2 ใน 5 คน ต้องมีประสบการณ์ในด้านการปฏิบัติการ

1.3 คุณสมบัติอาจารย์ประจำหลักสูตร มีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่า หรือมีตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ในสาขาที่ตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาที่เปิดสอน ต้องมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย 1 รายการ ในรอบ 5 ปีย้อนหลัง

1.4 คุณสมบัติอาจารย์ผู้สอน

1.4.1 อาจารย์ประจำ มีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่า หรือมีตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้น หรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน หรือสาขาวิชาของรายวิชาที่สอน หากเป็นอาจารย์ผู้สอนก่อนเกณฑ์นี้ประกาศใช้ อนุโลมคุณวุฒิระดับปริญญาตรีได้

1.4.2 อาจารย์พิเศษ มีคุณวุฒิปริญญาโท หรือคุณวุฒิปริญญาตรีหรือเทียบเท่า และมีประสบการณ์ทำงานที่เกี่ยวข้องกับวิชาที่สอนไม่น้อยกว่า 6 ปี ทั้งนี้ มีชั่วโมงสอนไม่เกินร้อยละ 50 ของรายวิชาโดยมีอาจารย์ประจำเป็นผู้รับผิดชอบรายวิชานั้น

1.5 กรอบระยะเวลาในการปรับปรุงหลักสูตรไม่เกิน 5 ปี

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรจะต้องวางแผนการจัดการเรียนการสอนร่วมกับฝ่ายบริหารและอาจารย์ผู้สอน โดยมีการติดตาม รวบรวมข้อมูลสำหรับใช้ในการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรทุกปีอย่างต่อเนื่อง

2. บัณฑิต

หลักสูตรต้องมีการบริหารคุณภาพของบัณฑิตให้เป็นไปตามเกณฑ์โดยมีประเด็น ดังนี้

2.1 คุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ มีการกำหนดคุณลักษณะพึงประสงค์ และครอบคลุมมาตรฐานผลการเรียนรู้ อย่างน้อย 5 ด้าน ประกอบด้วย 1) คุณธรรม จริยธรรม 2) ความรู้ 3) ทักษะทางปัญญา 4) ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ 5) ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ โดยมีการเพิ่ม 6) ทักษะพิสัย โดยพิจารณาจากข้อมูลป้อนกลับจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องหลายด้าน ประกอบด้วย สถานประกอบการ ผู้ใช้บัณฑิต ศิษย์เก่า และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ทั้งนี้หลักสูตรมีการประเมินคุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ ในมุมมองของผู้ใช้บัณฑิต ซึ่งต้องได้คะแนนประเมินไม่น้อยกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5

2.2 การมีงานทำหรือประกอบอาชีพของผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรภายใน 1 ปี ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของผู้สำเร็จการศึกษา

นอกจากนั้นมหาวิทยาลัยได้ทำการสำรวจความพึงพอใจและความคาดหวังของผู้ใช้บัณฑิตเป็นประจำทุกปี และแจ้งผลการสำรวจให้กับคณะวิชาได้รับทราบเพื่อเป็นข้อมูลสำหรับการปรับปรุงพัฒนาหลักสูตรและการจัด การเรียนการสอน

3. นักศึกษา

หลักสูตรมีการดำเนินการเกี่ยวกับนักศึกษา

3.1 การรับนักศึกษาและการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา

3.1.1 การรับนักศึกษา สาขาวิชาดำเนินการรับนักศึกษาภายในกำหนดของมหาวิทยาลัย โดยมีดำเนินการ

ตามกระบวนการหรือระบบและกลไก คือ

(1) แต่งตั้งคณะกรรมการสอบคัดเลือก สอบสัมภาษณ์และออกข้อสอบ

(2) กำหนดคุณสมบัติผู้สมัคร

(3) กำหนดวัน-เวลาการสอบข้อเขียนและสัมภาษณ์

(4) ประกาศผู้ผ่านการสอบคัดเลือกและลงทะเบียนเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัย

3.1.2 การเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษาก่อนการเข้าศึกษา

มีการตรวจสอบความรู้พื้นฐานด้านคณิตศาสตร์ ภาษาอังกฤษและการใช้คอมพิวเตอร์โดยพิจารณาจากผลการสอบคัดเลือกหากพบว่า พื้นฐานความรู้ไม่เพียงพอก็จัดกิจกรรมสอนเสริมให้ ส่วนการปรับตัวของนักศึกษา จัดอาจารย์ที่ปรึกษาซึ่งทางคณะ/สาขาวิชาได้เตรียมไว้เป็นผู้ให้คำปรึกษาและแนะแนวแก่นักศึกษาทุกคน รวมทั้งมีการพัฒนา เสริมทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ให้กับนักศึกษาอย่างต่อเนื่อง ทั้งก่อนเข้าเรียนและระหว่างเรียน ผ่านกิจกรรมที่เหมาะสม ซึ่งสามารถสอดแทรกในรายวิชาต่าง ๆ ได้

3.2 การควบคุมการดูแลการให้คำปรึกษาด้านวิชาการและแนะแนวแก่นักศึกษา

สาขาวิชามีการแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการให้แก่นักศึกษาทุกคน โดยนักศึกษาที่มีปัญหาในการเรียน สามารถปรึกษากับอาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการได้ โดยอาจารย์ของสาขาวิชาทุกคน จะต้องทำหน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการให้แก่นักศึกษา และอาจารย์ที่ปรึกษาทุกคนต้องกำหนดวัน-เวลาและชั่วโมงสถานที่ให้คำปรึกษา โดยมีการประกาศแจ้งให้นักศึกษาทราบอย่างเป็นระบบ เพื่อให้นักศึกษาเข้าปรึกษาได้ นอกจากนี้อาจมีที่ปรึกษากิจกรรมเพื่อให้คำปรึกษาแนะนำในการจัดทำกิจกรรมแก่นักศึกษา

3.3 กระบวนการและผลการดำเนินงาน (การคงอยู่ การสำเร็จการศึกษา ความพึงพอใจและผลการจัดการข้อร้องเรียนของนักศึกษา

3.3.1 การคงอยู่ของนักศึกษา

แต่ละปีการศึกษาของนักศึกษาในแต่ละชั้นปี หลักสูตรต้องมีการติดตามจำนวนหรืออัตราการคงอยู่ของนักศึกษาในแต่ละรุ่น อย่างน้อย 3 ปีการศึกษาต่อเนื่อง เพื่อให้เห็นแนวโน้ม (Trend) ด้านการคงอยู่ของนักศึกษา ในกรณีที่มีแนวโน้มที่ลดลง อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรต้องวิเคราะห์หาสาเหตุ หรือประเด็นสำคัญที่ทำให้เกิดขึ้น แล้วนำมาวางแผนปรับปรุง ดำเนินการตามแผนปรับปรุงดังกล่าวเพื่อทำให้อัตราการคงอยู่ของนักศึกษาในหลักสูตรสูงขึ้นและมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่องทุกปี

3.3.2 การสำเร็จการศึกษา

หลักสูตรต้องมีการติดตามจำนวนบัณฑิตหรืออัตราการสำเร็จการศึกษาในแต่ละรุ่นตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ในหลักสูตร อย่างน้อย 3 ปีการศึกษาต่อเนื่อง เพื่อให้เห็นแนวโน้มด้านการสำเร็จการศึกษาของนักศึกษา ในกรณีที่มีแนวโน้มที่ลดลง อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรต้องวิเคราะห์ หาสาเหตุหรือประเด็นสำคัญที่ทำให้เกิดขึ้น แล้วนำมาวางแผนปรับปรุง ดำเนินการตามแผนปรับปรุงดังกล่าวเพื่อทำให้การสำเร็จการศึกษาของนักศึกษาในหลักสูตรสูงขึ้นและมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่องทุกปี

3.3.3 ความพึงพอใจและผลการจัดการข้อร้องเรียนของนักศึกษา

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร มีการใช้เครื่องมือที่เหมาะสมในการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษา ในประเด็นความพึงพอใจของนักศึกษาต่อกระบวนการที่ดำเนินการให้กับนักศึกษาตามกิจกรรมด้านการคงอยู่และการสำเร็จการศึกษา รวมทั้งผลการจัดการข้อร้องเรียนของนักศึกษา อย่างน้อย 3 ปีต่อเนื่อง เพื่อให้เห็นแนวโน้มในการดำเนินงาน สามารถนำข้อมูลมาแปลผลเพื่อ การพัฒนาได้อย่างมีประสิทธิผล

4. อาจารย์

หลักสูตรให้ความสำคัญกับคุณภาพของอาจารย์ ซึ่งเป็นปัจจัยสำคัญในการผลิตบัณฑิตจึงมีการกำหนดระบบและกลไก ในประเด็นเกี่ยวกับการบริหารและพัฒนาอาจารย์ คุณภาพอาจารย์และผลที่เกิดกับอาจารย์ เพื่อให้ได้อาจารย์ที่มีคุณภาพเหมาะสม มีคุณสมบัติสอดคล้องกับสภาพบริบท ปรัชญา วิสัยทัศน์ของมหาวิทยาลัย โดยผู้บริหารมีการกำหนดนโยบาย แผนระยะยาวในการส่งเสริม สนับสนุน ให้อาจารย์มีการพัฒนาจนมีคุณสมบัติทั้ง เชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร หรือตามมาตรฐานวิชาชีพที่กำหนด โดยพิจารณาจากองค์ประกอบด้านอาจารย์ ดังนี้

4.1 การบริหารและพัฒนาอาจารย์

หลักสูตรต้องมีระบบและกลไก หรือกระบวนการในการรับอาจารย์ใหม่ มีการกำหนดเกณฑ์ คุณสมบัติและการคัดเลือกอาจารย์ที่สอดคล้องกับเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรที่กำหนดโดยคณะกรรมการการอุดมศึกษา นอกจากนี้หลักสูตรต้องมีระบบการบริหารอาจารย์และระบบการส่งเสริมพัฒนาอาจารย์ (โดยเฉพาะอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ตามเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร พ.ศ. 2557) ทั้งด้านการเรียนการสอน วิจัย การนำเสนอผลงานวิชาการ หรือการเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการที่สูงขึ้น โดยมีนโยบายและแผนพัฒนาอาจารย์ประจำปีและระยะปานกลาง มีระบบการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ที่ชัดเจนสามารถปฏิบัติได้ ภายใต้ข้อจำกัด งบประมาณ ทรัพยากรรวมทั้งกิจกรรมและระยะเวลาที่ใช้ในการพัฒนา ทั้งนี้ในการดำเนินการดังกล่าว หลักสูตรต้องมีกระบวนการหรือแสดงผลการดำเนินการให้ครอบคลุมประเด็นสำคัญที่ประกอบด้วย (1) ระบบการรับและแต่งตั้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร (2) ระบบการบริหารอาจารย์ และ (3) ระบบการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร รวมทั้ง การกำกับ ติดตาม ปรับปรุง พัฒนาในประเด็นดังกล่าวอย่างครบถ้วนและต่อเนื่อง

4.2 คุณภาพอาจารย์

หลักสูตรมีการตระหนักถึงคุณภาพอาจารย์ให้มีคุณสมบัติที่เหมาะสม ด้านความรู้ ทักษะความเชี่ยวชาญในหลักสูตรที่สอนและปริมาณที่เพียงพอต่อการบริหารหลักสูตร เพื่อให้การผลิตบัณฑิตในสาขาวิชาการท่องเที่ยวและการบริการมีคุณภาพตามคุณลักษณะพึงประสงค์ โดยการพัฒนาอาจารย์ทางคุณวุฒิ ตำแหน่งทางวิชาการ และความก้าวหน้าในการผลิตผลงานทางวิชาการอย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้หลักสูตรคำนึงถึงประเด็นสำคัญให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร มีคุณภาพตามเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร พ.ศ. 2557 ดังนี้ (1) ร้อยละของการมีคุณวุฒิปริญญาเอก (2) ร้อยละของการดำรงตำแหน่งทางวิชาการ (3) ผลงานทางวิชาการ รวมทั้งการกำกับ ติดตาม ปรับปรุง พัฒนาในประเด็นดังกล่าวอย่างครบถ้วนและต่อเนื่อง

4.3 ผลลัพธ์ที่เกิดกับอาจารย์

หลักสูตรต้องมีระบบและกลไกในการส่งเสริม สนับสนุน ให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร (ตามเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร พ.ศ. 2557) มีอัตราการคงอยู่ที่สูง หรือมีแนวโน้มที่จะไม่โยกย้าย หรือการไม่ถูกปรับให้ไปอยู่ในหลักสูตรอื่นในแต่ละปี และสิ่งสำคัญหลักสูตรต้องมีการใช้เครื่องมือที่เหมาะสมในการประเมินความพึงพอใจของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรทุกคน ต่อการทำหน้าที่บริหารหลักสูตรโดยเป็นการประเมินความพึงพอใจต่อกระบวนการที่ได้ดำเนินการให้กับอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรตามกิจกรรมต่าง ๆ ในประเด็นการบริหารและพัฒนาอาจารย์ ทั้งนี้หลักสูตรต้องเก็บข้อมูลอย่างน้อย 3 ปีการศึกษาต่อเนื่อง เพื่อให้เห็นแนวโน้มในการดำเนินงาน สามารถนำข้อมูลมาแปลผลเพื่อการพัฒนาได้อย่างมีประสิทธิผล

5. หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน

หลักสูตรมีการบริหารจัดการเพื่อให้สอดคล้องกับเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร พ.ศ. 2557 ในประเด็นสำคัญ ดังนี้

5.1 สาระรายวิชาในหลักสูตร

หลักสูตรมีการออกแบบสาระรายวิชาโดยการกำกับ ติดตาม ควบคุม การจัดทำรายวิชาต่าง ๆ ให้มีเนื้อหาที่ทันสมัย และสอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน ก้าวทันความทันสมัยในสาขาวิชาการท่องเที่ยวและบริการ ที่มีการเปลี่ยนแปลงตลอดเวลา มีการบริหารจัดการรายวิชาต่าง ๆ การเปิด-ปิดรายวิชาให้สอดคล้องกับแผนการเรียนที่กำหนด สอดคล้องกับความต้องการของนักศึกษา ผู้ใช้บัณฑิตและตลาดแรงงาน โดยเน้นการสอนที่ผู้เรียนเป็นสำคัญ กระบวนการที่ดำเนินการครอบคลุม (1) การออกแบบหลักสูตรและสาระรายวิชา และ (2) การปรับปรุงหลักสูตรให้ทันสมัยตามความก้าวหน้าในศาสตร์สาขาวิชาการท่องเที่ยวและบริการ ทั้งนี้หลักสูตรโดยอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ต้องมีการวิเคราะห์ข้อมูลการเรียน การสอนทุกรายวิชาจากรายงานผลการดำเนินการรายวิชา (มคอ.5) ทุกภาคการศึกษา เพื่อหาประเด็นที่มีนัยสำคัญต่อการออกแบบรายวิชา ให้มีเนื้อหาสาระรายวิชาที่ทันสมัย เหมาะสมกับการเปลี่ยนแปลงของโลกและสอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน เป็นประจำทุกปีการศึกษาอย่างต่อเนื่อง โดยศึกษาข้อมูลจากความคิดเห็นของผู้สอนและนักศึกษาที่รายงานใน มคอ.5 ซึ่งจะเป็นนัยสำคัญที่ต้องนำมาเขียนในรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร (มคอ.7) ต่อไป เพื่อการประเมินผล ปรับปรุง ควบคุมและพัฒนา ในประเด็นการออกแบบสาระรายวิชาในหลักสูตรทุกปีการศึกษาอย่างต่อเนื่อง

5.2 การวางระบบผู้สอนและกระบวนการจัดการเรียนการสอน

หลักสูตรมีระบบและกลไกในการกำหนดผู้สอนในแต่ละรายวิชา โดยคำนึงถึงความรู้ ทักษะ และความเชี่ยวชาญในรายวิชาที่สอน และเป็นความรู้ที่ต้องทันสมัยของผู้สอน ที่ถูกมอบหมายให้รับผิดชอบในรายวิชาที่สอน เพื่อให้นักศึกษามีโอกาสได้เรียนรู้จากผู้สอนที่มีประสบการณ์ และนักศึกษาได้รับการเรียนรู้จากผู้รู้จริง สำหรับกระบวนการเรียนการสอน หลักสูตรต้องมีการดำเนินการให้ครอบคลุมประเด็น ดังนี้ (1) การกำหนดผู้สอน (2) การกำกับ ติดตาม และตรวจสอบการจัดทำแผนการเรียน (3) การจัดการเรียน การสอนที่มีการบูรณาการกับการวิจัย การบริการวิชาการแก่สังคม และการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ทั้งนี้หลักสูตรโดยอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ต้องใช้กระบวนการเรียนการสอนที่ใช้สื่อเทคโนโลยีสมัยใหม่ สอดคล้องกับทักษะ

ในศตวรรษที่ 21 โดยเฉพาะทักษะการเรียนรู้ด้วยตนเอง ผู้สอนมีหน้าที่อำนวยความสะดวก ส่งเสริม สนับสนุน ให้เกิดผลลัพธ์การเรียนรู้ของนักศึกษา มีกลไกในการส่งเสริม กำกับ ติดตาม ให้ผู้สอนมีความรู้ ความเข้าใจอย่างถ่องแท้ในการเขียน มคอ.3 และ มคอ.4 อย่างมีคุณภาพ รวมทั้งการกำหนดกิจกรรมในรายวิชาที่สามารถบูรณาการการเรียนการสอนกับงานวิจัย และ/หรือการบริการวิชาการแก่สังคม การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม

5.3 การประเมินผู้เรียน

หลักสูตรต้องให้ความสำคัญกับการกำหนดเกณฑ์การประเมิน วิธีการประเมิน เครื่องมือประเมินที่มีคุณภาพ ที่ใช้ในระบบการประเมินผู้เรียน รวมทั้งวิธีการให้เกรดที่สะท้อนถึงผลลัพธ์การเรียนรู้ได้อย่างเหมาะสม มีวิธีการประเมินที่หลากหลาย ให้ผลการประเมินที่สะท้อนความสามารถในการปฏิบัติงานจริงของนักศึกษา โดยมีข้อมูลย้อนกลับไปยังผู้เรียน เพื่อให้สามารถแก้ไขจุดอ่อนและเสริมจุดแข็งของตนเองได้ ทั้งนี้กระบวนการหรือระบบการประเมิน หลักสูตรต้องดำเนินการในประเด็นที่สำคัญ ดังนี้ (1) การประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ อย่างน้อย 5 ด้าน (2) การตรวจสอบการประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ของนักศึกษา และ (3) การกำกับการประเมินการจัดการเรียนการสอนและประเมินหลักสูตร หลักสูตรต้องตระหนักถึงการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา มีระบบและกลไกในการดำเนินการที่ชัดเจน มีการวิเคราะห์ข้อมูลจากรายงาน มคอ.5, มคอ.6 และมคอ.7 เพื่อประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ (Learning Outcomes) ของนักศึกษาเป็นประจำทุกภาคการศึกษา/ประจำปี อย่างต่อเนื่อง

5.4 ผลการดำเนินงานหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ

ในแต่ละปีการศึกษา อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรต้องมีการดำเนินการตามตัวบ่งชี้ ที่กำหนดในกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ อย่างน้อย 12 ตัวบ่งชี้ ที่ปรากฏในหลักสูตร (มคอ.2) หมวดที่ 7 ข้อ 7 โดยมีการรายงานผลการดำเนินงานประจำปีใน มคอ.7 และ/หรือรายงานการประเมินตนเอง (Self-Assessment Report - SAR) เพื่อรองรับการตรวจสอบและประเมินคุณภาพการบริหารหลักสูตร ตามระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร ที่กำหนดเกณฑ์โดยสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

6. สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

หลักสูตรมีการบริหารทรัพยากรการเรียนการสอนหรือสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ ประกอบด้วยความพร้อมทางกายภาพ ได้แก่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ, ความพร้อมด้านอุปกรณ์ ได้แก่ เครื่องมือและอุปกรณ์การเรียนการสอน ห้องสมุด และการบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ คอมพิวเตอร์ Wifi และอื่น ๆ ที่เพียงพอสำหรับการจัดการเรียนการสอน รวมทั้งการบำรุงรักษา สนับสนุนให้นักศึกษาเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิผล และมีการประเมินความพึงพอใจต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ของผู้ใช้บริการ โดยพิจารณาร่วมกับผลการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาและอาจารย์ โดยผลการประเมินต้องได้คะแนนไม่น้อยกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5.0 ทั้งนี้ หลักสูตรอาจระบุสิ่งสนับสนุน การเรียนรู้ที่จำเป็น (เพิ่มเติม) ในแต่ละปีการศึกษาให้ชัดเจน นอกเหนือจากสิ่งสนับสนุนทั่วไป สำหรับหลักสูตรการท่องเที่ยวและบริการ สาขาวิชาการท่องเที่ยว มีสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ประกอบด้วย

(1) ตำรา หนังสือ เกี่ยวกับการท่องเที่ยวและบริการ 300 เล่ม
(2) เครื่องมือและอุปกรณ์การเรียนการสอน
(3) ห้องสมุดและสื่อสารสนเทศ
(4) ห้องปฏิบัติการ

7. ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)

ผลการประเมินตามตัวบ่งชี้ต้องบรรลุเป้าหมาย ตามเกณฑ์การประเมินที่กำหนดไว้ในคู่มือการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร ของสำนักงานคณะกรรมการอุดมศึกษา ซึ่งต้องมีผลการดำเนินงานไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานที่ระบุไว้ในแต่ละปี ทั้งนี้ในแต่ละปีการศึกษา หลักสูตรต้องดำเนินงานให้ตัวบ่งชี้ตามข้อ 1-5 ผ่านการประเมินทุกปีการศึกษา

ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4	ปีที่ 5
1. อาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผน ติดตาม และทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร	X	X	X	X	X
2. มีรายละเอียดของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.2 ที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ หรือ มาตรฐานคุณวุฒิสาขา/สาขาวิชา (ถ้ามี)	X	X	X	X	X
3. มีรายละเอียดของรายวิชา และรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.3 และ มคอ.4 อย่างน้อยก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุกรายวิชา	X	X	X	X	X
4. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา และรายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.5 และ มคอ.6 ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา	X	X	X	X	X
5. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.7 ภายใน 60 วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา	X	X	X	X	X
6. มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ ที่กำหนดใน มคอ.3 และ มคอ.4 (ถ้ามี) อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา	X	X	X	X	X
7. มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือ การประเมินผลการเรียนรู้ จากผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงานใน มคอ.7 ปีที่ผ่านมา		X	X	X	X
8. อาจารย์ใหม่ (ถ้ามี) ทุกคน ได้รับการปฐมนิเทศหรือคำแนะนำ ด้านจัดการเรียนการสอน	X	X	X	X	X
9. อาจารย์ประจำหลักสูตรทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง	X	X	X	X	X
10. จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน (ถ้ามี) ได้รับการพัฒนาวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ต่อปี	X	X	X	X	X
11. ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้าย/บัณฑิตใหม่ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตร เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5.0				X	X
12. ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่ เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5.0					X
รวมตัวบ่งชี้บังคับที่ต้องดำเนินการ (ข้อ 1-5) ในแต่ละปี	**5**	**5**	**5**	**5**	**5**
รวมตัวบ่งชี้ในแต่ละปี	**9**	**10**	**10**	**11**	**12**

หมายเหตุ : ตามประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง แนวทางการปฏิบัติตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2558 ระบุคำว่า “อาจารย์ใหม่” ในข้อ 8 ให้หมายถึง อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่เพิ่งเข้ามาทำหน้าที่ในหลักสูตรคนใหม่ แม้ว่าจะเป็นอาจารย์เก่าที่มาจากหลักสูตร/สาขาวิชาอื่น ก็ถือว่าเป็นอาจารย์ใหม่

หมวดที่ 8 การประเมินผล และปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร

1. การประเมินประสิทธิภาพของการสอน

1.1 การประเมินกลยุทธ์การสอน

(1) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรจัดการประชุมร่วมของอาจารย์ในสาขาวิชา เพื่อแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และขอคำแนะนำ รวมทั้งข้อเสนอแนะจากอาจารย์ที่มีความรู้และทักษะในการใช้วิธีสอนหรือกลยุทธ์การสอนที่หลากหลายและมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล

(2) อาจารย์ผู้สอนต้องประเมินผู้เรียนในทุก ๆ หัวข้อว่ามีความเข้าใจหรือไม่ โดยอาจประเมินจาก การทดสอบย่อย การสังเกตพฤติกรรมของนักศึกษา การอภิปรายโต้ตอบจากนักศึกษา การตอบคำถามจากนักศึกษาในชั้นเรียน ซึ่งเมื่อรวบรวมข้อมูลจากที่กล่าวข้างต้นแล้ว จะสามารถประเมินเบื้องต้นได้ว่า ผู้เรียนมีความเข้าใจหรือไม่ หากวิธีการสอนที่ใช้ไม่สามารถทำให้ผู้เรียนเข้าใจได้ ต้องมีการปรับเปลี่ยนวิธีสอนหรือกลยุทธ์การสอนให้มีความเหมาะสมกับผู้เรียน โดยช่วงหลัง การสอนให้มีการวิเคราะห์ผลการประเมินการสอนโดยนักศึกษา และ/หรือการวิเคราะห์ผลการเรียนของนักศึกษา

(3) การสอบถามจากนักศึกษาถึงประสิทธิผลของการเรียนรู้ โดยอาจารย์ผู้สอน ด้วยเครื่องมือที่เหมาะสม อาทิ ใช้แบบสอบถาม หรือการสัมภาษณ์รายกลุ่ม รายบุคคล และประเมินจากการเรียนรู้ของนักศึกษา จากการทำกิจกรรมและดูคะแนนจากผลการสอบ

(4) ส่วนกระบวนการด้านการนำผลการประเมินไปปรับปรุง ทำโดยรวบรวมปัญหาข้อเสนอแนะ เพื่อปรับปรุงและกำหนดให้ทีมผู้สอนนำไปปรับปรุงและรายงานผลต่อไป

1.2 การประเมินทักษะของอาจารย์ในการใช้แผนกลยุทธ์การสอน

(1) การประเมินการสอนโดยนักศึกษาทุกภาคการศึกษา

(2) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรประเมิน โดยการดูแผนการสอนที่ผู้สอนเขียนหรือออกแบบวิธีสอนหรือกลยุทธ์ในการสอน จากรายละเอียดของรายวิชา (มคอ.3) และติดตามผลการนำไปใช้ จากรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา (มคอ.5) หากพบว่าไม่มีประสิทธิผล ต้องมีแนวทางในการปรับปรุงให้มีประสิทธิภาพมากขึ้นและกำกับ ติดตาม ประเมินผลอย่างต่อเนื่อง

(3) ประเมินการใช้กลยุทธ์ในการสอนจากผู้ร่วมสอนในรายวิชา ด้วยวิธีการที่เหมาะสม อาทิ การเข้าร่วมสังเกตการณ์การสอนในชั้นเรียน ดูบริบทต่าง ๆ ในห้องเรียน สภาพความสนใจของผู้เรียน และการทำกิจกรรม

2. การประเมินหลักสูตรในภาพรวม

2.1 ประเมินโดยนักศึกษา บัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาในหลักสูตร

นักศึกษาใช้ระบบประเมินการเรียนการสอนออนไลน์ และบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษา ทางหลักสูตรมีระบบติดตามภาวะการมีงานทำของบัณฑิต รวมทั้งโครงการติดตามและประเมินผลผู้สำเร็จการศึกษา

2.2 ประเมินโดยผู้ใช้บัณฑิตหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

แบบประเมินความพึงพอใจต่อคุณภาพของบัณฑิต ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ โดยผู้ใช้บัณฑิต และ/หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

2.3 ประเมินโดยผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก หรือคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน/ภายนอก ประเมินจากรายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตร (มคอ.7) หรือรายงานผลการประเมินตนเอง, การสัมภาษณ์ผู้บริหารรวมทั้งผู้เกี่ยวข้อง และจากการเยี่ยมชมบริบทหรือสภาพการเรียนการสอนทั่วไป

3. การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร

การประเมินคุณภาพการศึกษาภายในประจำปี ตามดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน โดยคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ที่ได้รับการแต่งตั้งจากคณะวิชา ซึ่งหลักสูตรดำเนินการตามเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร ของสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

4. การทบทวนผลการประเมินและวางแผนปรับปรุงหลักสูตรและแผนกลยุทธ์การสอน

การทบทวนผลการประเมินจะทำให้ทราบจุดอ่อน จุดแข็ง วิกฤติ และโอกาสของการบริหารหลักสูตรทั้งในภาพรวมและในแต่ละรายวิชา หากพบปัญหาต้องทำการพัฒนาปรับปรุง โดยอาจจำแนกออกเป็น 2 รูปแบบ คือ การปรับปรุงย่อยและการปรับปรุงใหญ่ โดยที่การปรับปรุงย่อย หมายถึง กรณีที่พบปัญหาในระดับรายวิชา สามารถดำเนินการปรับปรุงรายวิชานั้นได้ทันทีตลอดเวลาที่พบปัญหา ส่วนการปรับปรุงใหญ่ หมายถึง การปรับปรุงหลักสูตรทั้งฉบับซึ่งจะดำเนินการ ทุก ๆ 5 ปี เพื่อให้หลักสูตรมีความทันสมัยและสอดคล้องกับความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต และเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา โดยดำเนินการ ดังนี้

(1) ผู้สอนวิเคราะห์หรือทบทวนข้อมูลที่ได้จากการประเมินการสอนโดยนักศึกษาในระหว่างการสอนแล้วทำการปรับปรุงทันที ก่อนการสอนในครั้งต่อไป เมื่อสิ้นภาคการศึกษาต้องรายงานผลการดำเนินการรายวิชา (มคอ.5) หากมีนัยสำคัญที่ต้องแก้ไขด้านกลยุทธ์การสอนและ/หรือการประเมินกลยุทธ์การสอน และส่วนอื่นที่เกี่ยวข้อง ให้มีการวางแผนปรับปรุงสาเหตุหรือปัญหาดังกล่าว โดยจัดทำรายละเอียดใหม่ในการเขียน มคอ.3 เพื่อใช้ในการสอนครั้งต่อไป ทั้งนี้ต้องมีการเสนออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรให้ความเห็นชอบก่อนนำไปสอนจริง

(2) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จัดทำรายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตร (มคอ.7) มีการให้ข้อเสนอต่อการปรับปรุงหลักสูตรเป็นประจำปี จากการรวบรวมข้อมูลการประเมินโดย นักศึกษาปีสุดท้าย บัณฑิต ผู้ทรงคุณวุฒิ ผู้ใช้บัณฑิต ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย มาจัดทำแผนพัฒนาปรับปรุงให้สอดคล้องกับความต้องการและดำเนินการตามแผน มีการกำกับ ติดตาม ประเมินผล พัฒนาอย่างต่อเนื่อง

(3) ประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร เสนอแนวทางและความคิดที่เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาหลักสูตรร่วมกัน ไม่ว่าจะเป็นการพัฒนาด้านบุคลากร งบประมาณ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ อุปกรณ์สนับสนุนการเรียนรู้ ให้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับวิธีการสอนและวิธีประเมินการสอนที่มีคุณภาพ รวมทั้งการทบทวนกระบวนการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาจากการปฏิบัติงานจริง ให้มีความสอดคล้องกับระบบและกลไกที่กำหนดไว้

(4) ประชุมอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อย่างน้อยปีละ 4 ครั้ง พิจารณาทบทวนสรุปผล การดำเนินการหลักสูตร จากร่างรายงานผลการดำเนินการหลักสูตรและความคิดเห็นของผู้ทรงคุณวุฒิ ระดม ความคิดเห็น วางแผนปรับปรุงการดำเนินการเพื่อใช้ในรอบการปีการศึกษาต่อไป โดยจัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร (มคอ.7) เสนอคณะกรรมการบริหารคณะวิชา เพื่อให้ข้อคิดเห็นเพิ่มเติมในมุมมองของผู้บริหารและผู้ทรงคุณวุฒิ

เอกสารแนบ : ภาคผนวก

ภาคผนวก ก	ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2560
ภาคผนวก ข	ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ว่าด้วยการเทียบโอนผลการเรียน พ.ศ. 2559
ภาคผนวก ค	ตารางสรุปเปรียบเทียบเนื้อหาสาระการปรับปรุงหลักสูตร (หลักสูตรปรับปรุง)
ภาคผนวก ง	ประวัติและผลงานของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและประจำหลักสูตร
ภาคผนวก จ	ประวัติและผลงานของอาจารย์ประจำหลักสูตร
ภาคผนวก ฉ	คณะกรรมการจัดทำหลักสูตร

ภาคผนวก ก
ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2560



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี
พ.ศ. ๒๕๖๐

.....

โดยที่เห็นสมควรปรับปรุงหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรีให้เป็นไปอย่างมีคุณภาพได้มาตรฐาน และสอดคล้องกับประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่องเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๘

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๗(๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. ๒๕๔๘ สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐ จึงออกข้อบังคับไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๐”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๑ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก

(๑) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๐

(๒) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๒

(๓) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๗

(๔) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๕๘

ข้อ ๔ ในข้อบังคับนี้

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

“คณะ” หมายความว่า คณะ วิทยาลัยหรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะในมหาวิทยาลัยที่จัดการศึกษาตามหลักสูตรระดับปริญญาตรี

“คณบดี” หมายความว่า คณบดี ผู้อำนวยการวิทยาลัย หรือหัวหน้าส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะในมหาวิทยาลัยที่จัดการศึกษาตามหลักสูตรระดับปริญญาตรี

“นักศึกษา” หมายความว่า ผู้ที่เข้ารับการศึกษาระดับปริญญาตรีในมหาวิทยาลัย

“กรรมการคณะ” หมายความว่า คณะกรรมการประจำคณะ

“สาขาวิชา” หมายความว่า สาขาวิชาต่าง ๆ ที่จัดการเรียนการสอนในคณะ

“หัวหน้าสาขาวิชา” หมายความว่า หัวหน้าสาขาวิชาที่รับผิดชอบงานของสาขาวิชาในคณะ

“อาจารย์ที่ปรึกษา” หมายความว่า อาจารย์ประจำในคณะซึ่งคณบดีแต่งตั้งและมอบหมายให้ทำหน้าที่แนะนำ ให้คำปรึกษาด้านการศึกษา ตักเตือนและดูแลความประพฤติ ตลอดจนรับผิดชอบในการลงทะเบียนเรียนรายวิชาและติดตามผลการศึกษาของนักศึกษา

“อาจารย์ผู้สอน” หมายความว่า อาจารย์ประจำหรืออาจารย์พิเศษที่รับผิดชอบสอนรายวิชาในระดับปริญญาตรี

“แผนการเรียน” หมายความว่า แผนการจัดการเรียนในแต่ละภาคการศึกษาของแต่ละหลักสูตร ซึ่งได้รับความเห็นชอบจากมหาวิทยาลัยตามระยะเวลาและรายวิชาที่กำหนด การจัดแผนการเรียนจะต้องได้รับความเห็นชอบจากกรรมการคณะ

“ค่าจัดการศึกษา” หมายความว่า ค่าบำรุงการศึกษา ค่าลงทะเบียนและค่าสนับสนุน การจัดการศึกษาแบบเหมาจ่าย

ข้อ ๕ ให้อธิการบดีรักษาการตามข้อบังคับนี้ และให้มีอำนาจออกประกาศหรือคำสั่งเพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้

ในกรณีมีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ให้อธิการบดีเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาด

การใดที่ไม่ได้กำหนดไว้ในข้อบังคับนี้ให้นำเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณา โดยผ่านความเห็นชอบจากสภาวิชาการ

หมวด ๑
ระบบการศึกษา

ข้อ ๖ ปีการศึกษาให้เริ่มต้นตั้งแต่วันที่ ๑ มิถุนายนของทุกปี และสิ้นสุดลงในวันที่ ๓๑ พฤษภาคมของปีถัดไป

ข้อ ๗ ระบบการศึกษา

(๑) มหาวิทยาลัย จัดการศึกษาโดยการกำกับดูแลคณะและสาขาวิชาต่างๆ คณะใดหรือสาขาวิชาใดมีหน้าที่จัดการศึกษาหลักสูตรใด ให้จัดการศึกษาในหลักสูตรนั้นแก่นักศึกษาทุกคนทั้งมหาวิทยาลัย

(๒) การศึกษาในมหาวิทยาลัยใช้ระบบทวิภาค (Semester System) โดยแบ่งเวลาศึกษาในปีการศึกษาหนึ่งๆ ออกเป็น ๒ ภาคการศึกษาปกติ ซึ่งเป็นภาคการศึกษาบังคับ คือ

(ก) ภาคการศึกษาที่หนึ่ง (First Semester) ตั้งแต่เดือนมิถุนายนเป็นต้นไปเป็นเวลา ๑๖ สัปดาห์รวมทั้งเวลาสำหรับการสอบด้วย

(ข) ภาคการศึกษาที่สอง (Second Semester) ตั้งแต่เดือนพฤศจิกายนเป็นต้นไป เป็นเวลา ๑๖ สัปดาห์รวมทั้งเวลาสำหรับการสอบด้วย

กำหนดวันเปิดภาคการศึกษาให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัย และมหาวิทยาลัยอาจเปิดภาคการศึกษาฤดูร้อน (Summer Session) ซึ่งเป็นภาคการศึกษาที่ไม่บังคับ ใช้เวลาศึกษา ๘ สัปดาห์ รวมทั้งเวลาสำหรับการสอบด้วย โดยให้เพิ่มชั่วโมงการศึกษาในแต่ละรายวิชาให้เท่ากับภาคการศึกษาปกติ

(๓) สาขาวิชาต่างๆ จัดสอนรายวิชาที่อยู่ในความรับผิดชอบตามข้อกำหนดของหลักสูตร รายวิชาหนึ่ง ๆ กำหนดปริมาณการศึกษาเป็นจำนวนหน่วยกิตและสอนรายวิชานั้น ๆ ในเวลาหนึ่งภาคการศึกษา

(๔) หน่วยกิต หมายถึง หน่วยที่ใช้แสดงปริมาณการศึกษา ในแต่ละรายวิชาจะมีจำนวนหน่วยกิตกำหนดไว้ ตามหลักเกณฑ์ดังนี้

(ก) ภาคทฤษฎีที่ใช้เวลาบรรยายหรืออภิปรายปัญหา ไม่น้อยกว่า ๑๕ ชั่วโมง ต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

(ข) ภาคปฏิบัติที่ใช้เวลาฝึกหรือทดลองไม่น้อยกว่า ๓๐ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

(ค) การฝึกงานหรือการฝึกภาคสนามที่ใช้เวลาฝึกไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

(ง) การทำโครงการหรือกิจกรรมการเรียนอื่นใดซึ่งได้รับมอบหมาย ที่ใช้เวลาทำโครงการหรือกิจกรรมนั้นๆ ไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

(๕) รายวิชาหนึ่งๆ ประกอบด้วย รหัสวิชา ชื่อวิชา จำนวนหน่วยกิต จำนวนชั่วโมงทฤษฎี จำนวนชั่วโมงปฏิบัติ จำนวนชั่วโมงศึกษานอกเวลา และคำอธิบายรายวิชาที่จะสอนในรายวิชานั้นๆ

(๖) รายละเอียดของจำนวนหน่วยกิตรวมและระยะเวลาการศึกษาซึ่งนับจากวันที่เปิดภาคการศึกษาแรกที่รับเข้าศึกษาในหลักสูตรนั้นๆ มีดังนี้

(ก) หลักสูตรปริญญาตรี (๔ ปี) มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๑๒๐ หน่วยกิต ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน ๘ ปีการศึกษาสำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา และไม่เกิน ๑๒ ปีการศึกษาสำหรับการลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา (ภาคสมทบ)

(ข) หลักสูตรปริญญาตรี (๕ ปี) มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๑๕๐ หน่วยกิต ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน ๑๐ ปีการศึกษาสำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา และไม่เกิน ๑๕ ปีการศึกษาสำหรับการลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา (ภาคสมทบ)

(ค) หลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๗๒ หน่วยกิต ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน ๔ ปีการศึกษาสำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา และไม่เกิน ๖ ปีการศึกษาสำหรับ การลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา (ภาคสมทบ)

หมวด ๒
การรับเข้าศึกษา

ข้อ ๘ ลักษณะและคุณสมบัติของผู้สมัครเข้าเป็นนักศึกษา ผู้สมัครเข้าเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัยจะต้องมีลักษณะและคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

(๑) เป็นผู้ที่มีคุณวุฒิการศึกษาตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร

(๒) เป็นผู้ไม่มีโรคติดต่อร้ายแรง โรคที่สังคมรังเกียจหรือโรคที่จะเป็นอุปสรรคต่อการศึกษา

(๓) ไม่เป็นผู้มีความประพฤติเสื่อมเสียอย่างร้ายแรง

ข้อ ๙ การคัดเลือกผู้สมัครเข้าเป็นนักศึกษา ให้เป็นไปตามประกาศการคัดเลือกเพื่อเข้าศึกษาต่อระดับปริญญาตรี ซึ่งมหาวิทยาลัยจะได้ประกาศให้ทราบเป็นคราวๆไป

หมวด ๓
การขึ้นทะเบียนและการลงทะเบียนเรียน

ข้อ ๑๐ การขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา

(๑) ผู้ได้รับการคัดเลือกจะมีสภาพเป็นนักศึกษา ต่อเมื่อได้ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัย โดยปฏิบัติตามประกาศมหาวิทยาลัย

(๒) การขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาต้องดำเนินการด้วยตนเอง พร้อมทั้งชำระเงินค่าจัดการศึกษาและค่าธรรมเนียมต่างๆ ตามวัน เวลาและสถานที่ ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(๓) นักศึกษาต้องมีบัตรประจำตัวนักศึกษาของมหาวิทยาลัย ซึ่งออกให้โดยสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

(๔) นักศึกษาจะมีอาจารย์ที่ปรึกษา ตามที่คณะแต่งตั้ง

ข้อ ๑๑ การลงทะเบียนเรียนรายวิชา

(๑) มหาวิทยาลัยจะจัดให้มีการลงทะเบียนเรียนในรายวิชาต่างๆ ในแต่ละภาคการศึกษาให้เสร็จก่อนการเปิดภาคการศึกษานั้นๆ

(๒) ในกรณีมีเหตุอันควร คณะอาจประกาศงดการเรียนการสอนรายวิชาใด หรือจำกัดจำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนในรายวิชาใดก็ได้

(๓) การงดการเรียนการสอนรายวิชาใดที่มีนักศึกษาลงทะเบียนเรียนไปบ้างแล้ว จะต้องกระทำภายใน ๒ สัปดาห์แรกนับจากวันเปิดภาคการศึกษาปกติ หรือภายในสัปดาห์แรกนับจากวันเปิดภาคการศึกษาฤดูร้อน

ข้อ ๑๒ การลงทะเบียนเรียน ให้กระทำตามหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

(๑) ในแต่ละภาคการศึกษาปกติ นักศึกษาต้องลงทะเบียนเรียนไม่น้อยกว่า ๙ หน่วยกิตและไม่เกิน ๒๒ หน่วยกิต สำหรับภาคการศึกษาฤดูร้อนนักศึกษาจะลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน ๙ หน่วยกิต

(๒) การลงทะเบียนเรียนเกินกว่าที่กำหนดไว้ในข้อ ๑๒ (๑) จะกระทำได้ต่อเมื่อได้รับอนุญาตจากคณบดี แต่ต้องไม่เกิน ๒๕ หน่วยกิต ในภาคการศึกษาใดภาคการศึกษาหนึ่งเพียงภาคการศึกษาเดียว หากมีความจำเป็นต้องลงทะเบียนเรียนเกิน ๒๕ หน่วยกิต ให้เสนออธิการบดีพิจารณาเป็นราย ๆ ไป จำนวนหน่วยกิตสูงสุดนี้ไม่รวมถึงรายวิชาที่ไม่นับหน่วยกิต (AU)

(๓) การลงทะเบียนเรียนน้อยกว่า ๙ หน่วยกิตในภาคการศึกษาปกติ จะกระทำได้เฉพาะกรณีเจ็บป่วยหรือมีเหตุอื่นๆที่เป็นอุปสรรคต่อการศึกษาและได้รับอนุญาตจากคณบดี เว้นแต่เป็นภาคการศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนวิชาสหกิจศึกษาหรือการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ หรือการฝึกภาคสนาม หรือภาคการศึกษาสุดท้ายที่จะสำเร็จการศึกษา

(๔) นักศึกษาต้องรับผิดชอบต่อการลงทะเบียนเรียนรายวิชาต่างๆ ตามวัน เวลาและสถานที่ที่มหาวิทยาลัยกำหนดพร้อมทั้งชำระเงินค่าจัดการศึกษา ค่าธรรมเนียมการศึกษาและหนี้สินต่าง ๆ ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(๕) นักศึกษาที่ได้รับระดับคะแนนไม่สมบูรณ์ (I) ในภาคการศึกษาสุดท้ายที่จะสำเร็จการศึกษาและไม่สามารถขอเปลี่ยนระดับคะแนนไม่สมบูรณ์ได้ทันในภาคการศึกษานั้น จะต้องขอรักษาสภาพการเป็นนักศึกษาและชำระค่าธรรมเนียมตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด เพื่อขอเปลี่ยนระดับคะแนนไม่สมบูรณ์ ในภาคการศึกษาถัดไป

(๖) การลงทะเบียนเรียนรายวิชาต่าง ๆ ต้องได้รับอนุญาตจากอาจารย์ที่ปรึกษาและหัวหน้าสาขาวิชาที่นักศึกษาสังกัด

(๗) ในภาคการศึกษาปกติ นักศึกษาผู้ใดลงทะเบียนหลังวันที่มหาวิทยาลัยกำหนดไว้ จะต้องชำระค่าธรรมเนียมเพิ่มเติม(ค่าปรับ) ตามอัตราที่มหาวิทยาลัยกำหนด หากเกินกว่า ๒ สัปดาห์ นับจากวันที่มหาวิทยาลัยกำหนด มหาวิทยาลัยจะไม่อนุญาตให้ลงทะเบียนไม่ว่ากรณีใด ๆ นักศึกษาต้องลาพักการศึกษาและชำระค่าธรรมเนียมตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดเท่านั้น

(๘) ในภาคการศึกษาปกติ หากนักศึกษาผู้ใดไม่ลงทะเบียนเรียน ไม่ขอลาพักการศึกษาภายใน ๒ สัปดาห์ นับจากวันเปิดภาคการศึกษา มหาวิทยาลัยจะถอนชื่อนักศึกษาผู้นั้นออกจากทะเบียนนักศึกษาของมหาวิทยาลัย

(๙) สำหรับภาคการศึกษาฤดูร้อน นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนเรียนและชำระเงินตามกำหนดในประกาศมหาวิทยาลัย มิฉะนั้นจะต้องชำระค่าธรรมเนียมเพิ่มเติม(ค่าปรับ) หากลงทะเบียนเรียนและชำระเงินช้ากว่ากำหนดเกิน ๑ สัปดาห์นับจากวันเปิดภาค เป็นอันหมดสิทธิเข้าศึกษาในภาคการศึกษาฤดูร้อนนั้น

(๑๐) ให้อธิการบดีมีอำนาจอนุมัติให้นักศึกษาผู้ใดที่ถูกถอนชื่อออกจากทะเบียนนักศึกษาของมหาวิทยาลัยตามข้อ ๑๒ (๘) กลับเข้าเป็นนักศึกษาใหม่ได้ ในกรณีมีเหตุอันสมควร โดยให้ถือระยะเวลาที่ถูกถอนชื่อออกจากทะเบียนนักศึกษาเป็นระยะเวลาการลาพักการศึกษา ทั้งนี้ต้องไม่พ้นกำหนดเวลา ๑ ปี นับจากวันที่นักศึกษาผู้นั้นถูกถอนชื่อออกจากทะเบียนนักศึกษา ในกรณีเช่นนี้นักศึกษาต้องชำระค่าธรรมเนียมเสมือนเป็นผู้ลาพักการศึกษารวมทั้งค่าธรรมเนียมอื่นๆ ที่ค้างชำระตามอัตราที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(๑๑) การขอถอนคืนเงินค่าธรรมเนียมการลงทะเบียนเรียนรายวิชา ให้เป็นไปตามระเบียบที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๑๓ การขอเพิ่มและถอนรายวิชาให้ดำเนินการดังนี้

(๑) การขอเพิ่มรายวิชาต้องกระทำภายใน ๒ สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาปกติ หรือภายในสัปดาห์แรกของภาคการศึกษาฤดูร้อน

(๒) การขอถอนรายวิชา ให้มีผลดังนี้

(ก) การขอถอนรายวิชาภายใน ๔ สัปดาห์นับจากวันเปิดภาคการศึกษาปกติ หรือภายใน ๒ สัปดาห์นับจากวันเปิดภาคการศึกษาฤดูร้อน รายวิชาที่ขอถอนจะไม่ปรากฏในระเบียน

(ข) การขอถอนรายวิชาหลังจาก ๔ สัปดาห์แรก แต่ยังอยู่ภายในระยะเวลา ๑๒ สัปดาห์นับจากวันเปิดภาคการศึกษาปกติ หรือหลัง ๒ สัปดาห์ แต่ยังอยู่ภายในระยะเวลา ๖ สัปดาห์นับจากวันเปิดภาคการศึกษาฤดูร้อน ให้บันทึกระดับคะแนน W ในรายวิชาที่ขอถอน

(ค) การขอถอนรายวิชาเมื่อพ้นระยะเวลา ๑๒ สัปดาห์นับจากวันเปิดภาคการศึกษาปกติ หรือเมื่อพ้นระยะเวลา ๖ สัปดาห์นับจากวันเปิดภาคการศึกษาฤดูร้อน ให้บันทึกระดับคะแนน F หรือ U ในรายวิชาที่ขอถอน

(๓) การขอเพิ่มหรือขอถอนรายวิชา ต้องไม่ขัดต่อการลงทะเบียนเรียนใน ข้อ ๑๒ (๑) และ (๒)

ข้อ ๑๔ การศึกษาโดยไม่นับหน่วยกิต (AU)

(๑) การศึกษาโดยไม่นับหน่วยกิตนี้ เมื่อนักศึกษาได้มีเวลาศึกษาครบร้อยละ ๘๐ ของเวลาศึกษา หากอาจารย์ผู้สอนรายวิชานั้นพิจารณาแล้วเห็นว่านักศึกษาตั้งใจศึกษาและมีความรู้ผ่านเกณฑ์การประเมินผล ให้บันทึกระดับคะแนน AU ไว้ในระเบียน แต่ถ้านักศึกษามีเวลาเรียนไม่ครบร้อยละ ๘๐ ของเวลาศึกษาให้อาจารย์ผู้สอนบันทึกระดับคะแนน W ไว้ในระเบียน

(๒) หน่วยกิตของวิชาที่ศึกษาโดยไม่นับหน่วยกิต จะไม่นับรวมเข้าเป็นหน่วยกิตสะสมและหน่วยกิตรวมของหลักสูตร

(๓) นักศึกษาผู้ใดได้ลงทะเบียนเรียนในรายวิชาใดโดยไม่นับหน่วยกิตแล้ว นักศึกษาผู้นั้นอาจลงทะเบียนในรายวิชานั้นซ้ำอีกเพื่อเป็นการนับหน่วยกิตในภายหลังได้

(๔) มหาวิทยาลัยอนุมัติให้บุคคลภายนอก ที่ไม่ใช่นักศึกษาของมหาวิทยาลัย เข้าศึกษาบางรายวิชาโดยไม่นับหน่วยกิตได้ โดยบุคคลนั้นต้องมีคุณสมบัติและพื้นความรู้ทางการศึกษาตามที่มหาวิทยาลัยเห็นสมควร และต้องปฏิบัติตามข้อบังคับ หรือระเบียบ หรือประกาศมหาวิทยาลัย ว่าด้วยการนั้นๆ เช่นเดียวกับนักศึกษาของมหาวิทยาลัยและต้องชำระเงินค่าธรรมเนียมตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๑๕ การเทียบโอนรายวิชา ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในข้อบังคับมหาวิทยาลัย ว่าด้วยการเทียบโอนผลการเรียน

หมวด ๔
การลาของนักศึกษา

ข้อ ๑๖ การลาพักการศึกษา

(๑) นักศึกษาอาจยื่นคำร้องต่อคณบดีเพื่อขออนุญาตลาพักการศึกษาต่อเนื่องได้ไม่เกิน ๒ ภาคการศึกษาปกติ ดังกรณีต่อไปนี้

(ก) ถูกเกณฑ์หรือระดมเข้ารับราชการทหารประจำการ

(ข) ได้รับทุนแลกเปลี่ยนนักศึกษาระหว่างประเทศหรือทุนอื่นใดซึ่งมหาวิทยาลัยเห็นสมควรสนับสนุน

(ค) ป่วยต้องพักรักษาตัวตามคำสั่งแพทย์เป็นเวลานานเกินกว่าร้อยละ ๒๐ ของเวลาศึกษาในภาคการศึกษาหนึ่งๆ โดยมีใบรับรองแพทย์

(ง) มีความจำเป็นส่วนตัว โดยนักศึกษาผู้นั้นได้ศึกษาในมหาวิทยาลัยมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ภาคการศึกษาปกติ

(๒) เมื่อนักศึกษามีเหตุสุดวิสัยจำเป็นต้องลาพักการศึกษา ให้ยื่นคำร้องต่อคณบดีโดยเร็วที่สุด

(๓) ในการลาพักการศึกษา นักศึกษาจะลาพักการศึกษาเกินกว่า ๒ ภาคการศึกษาปกติติดต่อกัน หรือในภาคการศึกษาแรกที่ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัยไม่ได้ เว้นแต่จะได้รับอนุมัติจากอธิการบดีเป็นกรณีพิเศษ

(๔) นักศึกษาที่ได้รับอนุญาตให้ลาพักการศึกษาแล้ว เมื่อจะกลับเข้าศึกษา ต้องยื่นคำร้องขอกลับเข้าศึกษาต่อคณบดีก่อนกำหนดวันลงทะเบียนของมหาวิทยาลัยไม่น้อยกว่า ๑ สัปดาห์

(๕) การลาพักการศึกษาในระหว่างภาคการศึกษา จะมีผลดังต่อไปนี้

(ก) ถ้าวันที่ลาพักการศึกษาอยู่ในระหว่าง ๒ สัปดาห์แรกนับจากวันเปิดภาคการศึกษาปกติ หรือสัปดาห์แรกนับจากวันเปิดภาคการศึกษาฤดูร้อน รายวิชาที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนทั้งหมดจะไม่ปรากฏในระเบียน

(ข) ถ้าวันที่ลาพักการศึกษาพ้นกำหนด ๒ สัปดาห์แรกแต่ยังอยู่ภายใน ๑๒ สัปดาห์นับจากวันเปิดภาคการศึกษาปกติ หรือพ้นกำหนดสัปดาห์แรกแต่ยังอยู่ภายใน ๖ สัปดาห์นับจากวันเปิดภาคการศึกษาฤดูร้อน ให้บันทึกระดับคะแนน W ทุกรายวิชาที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนไว้ในระเบียนของภาคการศึกษานั้น

(ค) ถ้าวันที่ลาพักการศึกษาพ้นกำหนด ๑๒ สัปดาห์แรกนับจากวันเปิดภาคการศึกษาปกติ หรือพ้นกำหนด ๖ สัปดาห์แรกนับจากวันเปิดภาคการศึกษาฤดูร้อนแล้ว ให้บันทึกระดับคะแนน F หรือ U ไว้ในระเบียนทุกรายวิชาที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษานั้นๆ เว้นแต่กรณีที่นักศึกษาเจ็บป่วยหรือมีเหตุสุดวิสัยโดยมีหลักฐานเชื่อถือได้ เมื่อนักศึกษาได้รับอนุญาตให้ลาพัก ให้บันทึกระดับคะแนน W ทุกรายวิชาที่ลงทะเบียนในภาคการศึกษานั้น ๆ

(๖) ในกรณีที่นักศึกษาได้รับอนุญาตให้ลาพักการศึกษา หรือมีคำสั่งมหาวิทยาลัยให้ลาพักการศึกษาเนื่องจากถูกลงโทษด้วยกรณีใด ๆ ตามข้อบังคับหรือระเบียบหรือประกาศมหาวิทยาลัยว่าด้วยการนั้น ภายหลังการลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาใด ให้ถือว่าการลงทะเบียนเรียนทั้งหมดในภาคการศึกษานั้นเป็นโมฆะ และมหาวิทยาลัยจะไม่คืนเงินค่าจัดการศึกษาให้ แต่นักศึกษาไม่ต้องชำระค่าธรรมเนียมเพื่อรักษาสภาพการเป็นนักศึกษาตามประกาศมหาวิทยาลัย

(๗) นักศึกษาได้รับอนุญาตให้ลาพักการศึกษา หรือมีคำสั่งมหาวิทยาลัยให้ลาพักการศึกษา เนื่องจากถูกลงโทษด้วยกรณีใดๆ ตามข้อบังคับหรือระเบียบหรือประกาศมหาวิทยาลัยว่าด้วยการนั้น ก่อนการลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาใด นักศึกษาต้องชำระค่าธรรมเนียม เพื่อรักษาสภาพการเป็นนักศึกษาตามประกาศมหาวิทยาลัยทุกภาคการศึกษา มิฉะนั้นจะถูกถอนชื่อออกจากทะเบียนนักศึกษาของมหาวิทยาลัย

(๘) การลาพักการศึกษาไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ หรือการกลับเข้าศึกษาใหม่หรือการถูกให้พักการศึกษาแล้วแต่กรณี ไม่เป็นเหตุให้สภาพการเป็นนักศึกษาขยายเวลาออกไปเกินกว่าสองเท่าของแผนการเรียนตามหลักสูตรนับแต่วันขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัย ยกเว้นภาคการศึกษาฤดูร้อน

ข้อ ๑๗ การลาป่วย

(๑) การลาป่วยแยกออกเป็น ๒ ประเภทดังนี้

(ก) การลาป่วยก่อนสอบ หมายถึง นักศึกษาป่วยก่อนสิ้นภาคการศึกษานั้นๆ และยังคงป่วยอยู่จนกระทั่งถึงวันสอบ ซึ่งทำให้ไม่สามารถเข้าสอบในบางรายวิชาหรือทั้งหมดได้

(ข) การลาป่วยระหว่างการสอบ หมายถึง นักศึกษาได้ศึกษาจนครบระยะเวลาที่กำหนดในภาคการศึกษาแล้ว แต่เกิดป่วยจนไม่สามารถเข้าสอบในบางรายวิชาหรือทั้งหมดได้

(๒) การลาป่วยตาม (๑) นั้น นักศึกษาต้องยื่นคำร้องต่อคณบดีภายใน ๑ สัปดาห์นับจากวันที่นักศึกษาเริ่มป่วย พร้อมด้วยใบรับรองแพทย์

หมวด ๕
การวัดและประเมินผลการศึกษา

ข้อ ๑๘ ให้มหาวิทยาลัยจัดทำประกาศกำหนดหลักเกณฑ์การวัดและประเมินผลการศึกษา เพื่อคณะใช้เป็นเกณฑ์ในการจัดการวัดผลและประเมินผลการศึกษาสำหรับรายวิชาที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนในแต่ละภาคการศึกษา โดยการประเมินผลในแต่ละรายวิชาให้กำหนดเป็นระดับคะแนน (Grade) ค่าระดับคะแนนต่อหน่วยกิตและผลการศึกษา

หมวด ๖
การพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

ข้อ ๑๙ การพ้นสภาพการเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัย มีดังต่อไปนี้

(๑) ตาย

(๒) ลาออก

(๓) ขาดคุณสมบัติตามข้อ ๘

(๔) ได้รับอนุมัติให้สำเร็จการศึกษา

(๕) ถูกลงโทษให้ออกหรือไล่ออกจากมหาวิทยาลัยเพราะกระทำผิดวินัยอย่างร้ายแรง

(๖) มหาวิทยาลัยประกาศถอนชื่อออกจากทะเบียนนักศึกษา เนื่องจาก

(ก) มีเวลาศึกษาน้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของเวลาศึกษาในภาคการศึกษาแรกที่เข้าศึกษาในมหาวิทยาลัย

(ข) ไม่ลงทะเบียนเรียน และหรือไม่ชำระเงินค่าจัดการศึกษา หรือค่าธรรมเนียมการศึกษาในกำหนดเวลาที่กำหนดตามข้อ ๑๒ (๘)

(๗) พ้นสภาพเนื่องจากผลการศึกษา ตามเกณฑ์ดังนี้

(ก) มีคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๒๐ เมื่อลงทะเบียนเรียนมีหน่วยกิตสะสม ระหว่าง ๑ ถึง ๒๒ หน่วยกิต

(ข) มีคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๕๐ เมื่อลงทะเบียนเรียนมีหน่วยกิตสะสม ระหว่าง ๒๓ ถึง ๖๐ หน่วยกิต

(ค) มีคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๗๕ เมื่อลงทะเบียนเรียนมีหน่วยกิตสะสม ตั้งแต่ ๖๑ หน่วยกิต ขึ้นไป

นักศึกษาที่ศึกษาและผ่านการประเมินผลทุกรายวิชาตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตรและได้ค่าคะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ ๑.๙๐ ขึ้นไป แต่ไม่ถึง ๒.๐๐ ซึ่งผลการศึกษาไม่เพียงพอที่จะรับการเสนอชื่อเพื่อรับปริญญา ให้นักศึกษาขอลงทะเบียนเรียนซ้ำในรายวิชาที่ได้ระดับคะแนนต่ำกว่า A หรือลงทะเบียนเรียนวิชาอื่นในหลักสูตรเพื่อปรับค่าคะแนนเฉลี่ยสะสมให้ถึง ๒.๐๐ ภายในกำหนด ๓ ภาคการศึกษา รวมภาคการศึกษาฤดูร้อน แต่ไม่เกินระยะ เวลาการศึกษาตามข้อ ๗ (๖)

นักศึกษาผู้ใดที่พ้นสภาพการเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัยเนื่องจากผลการศึกษาในภาคการศึกษาใด ให้ถือว่าการลงทะเบียนเรียนและผลการศึกษาในภาคต่อมาเป็นโมฆะ และไม่มีผลใดๆ

(๘) ไม่สามารถสำเร็จการศึกษาตามระยะเวลาการศึกษาตามข้อ ๗ (๖)

หมวด ๗
การสำเร็จการศึกษา

ข้อ ๒๐ การสำเร็จการศึกษา นักศึกษาต้องมีคุณสมบัติดังนี้

(๑) นักศึกษาต้องลงทะเบียนเรียนครบทุกรายวิชาในทุกหมวดวิชาที่กำหนดไว้ในหลักสูตรและมีผลการศึกษาผ่านตามเกณฑ์การประเมินผลการศึกษา ได้คะแนนเฉลี่ยสะสมไม่น้อยกว่า ๒.๐๐ และผ่านการเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตรตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด ในกรณีที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนวิชาโครงงานหรือรายวิชาที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีลักษณะเป็นการศึกษาค้นคว้าหรือทดลอง มีการประยุกต์ใช้วิชาชีพประกอบการทำรายงานในลักษณะภาคนิพนธ์ตามคู่มือที่มหาวิทยาลัยกำหนด เมื่อผ่านการประเมินผลการศึกษาแล้ว นักศึกษาต้องส่งรายงานฉบับสมบูรณ์จำนวนหนึ่งเล่มพร้อมแผ่นบันทึกข้อมูลต่อสาขาวิชา จึงจะสำเร็จการศึกษา

(๒) กรณีนักศึกษาตามข้อ ๑๙ (๗) วรรค ๒ ที่ไม่ประสงค์รับปริญญาตามหลักสูตรปริญญาตรีที่ศึกษา ให้นำรายวิชาที่มีผลการศึกษาผ่านตามเกณฑ์การประเมินผลการศึกษาและเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอนุปริญญา ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ ได้แก่หมวดวิชาศึกษาทั่วไปไม่น้อยกว่า ๓๐ หน่วยกิต หมวดวิชาเฉพาะ ไม่น้อยกว่า ๔๕ หน่วยกิตและหมวดวิชาเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า ๓ หน่วยกิต เสนอต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่ออนุมัติให้สำเร็จการศึกษาในระดับอนุปริญญาของหลักสูตรนั้น

หมวด ๘
การขอรับปริญญาและการอนุมัติปริญญา

ข้อ ๒๑ นักศึกษาที่มีเวลาศึกษาในมหาวิทยาลัยไม่น้อยกว่า ๑ ปีการศึกษา และเป็นผู้ที่ไม่อยู่ในระหว่างการดำเนินการทางวินัยนักศึกษาของมหาวิทยาลัย มีสิทธิขอรับปริญญาหรืออนุปริญญา ดังนี้

(๑) การขอรับปริญญา ต้องเป็นนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาตามข้อ ๒๐ (๑)

(๒) การขอรับอนุปริญญา ต้องเป็นนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาตามข้อ ๒๐ (๒)

ข้อ ๒๒ การขอรับปริญญา

นักศึกษาตามข้อ ๒๑ จะต้องทำหนังสือตามแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนดยื่นต่อคณะภายใน ๓๐ วันนับแต่วันเปิดภาคการศึกษาปกติหรือ ภายใน ๑๕ วันนับแต่วันเปิดภาคการศึกษาฤดูร้อนที่จะสำเร็จการศึกษา เพื่อมหาวิทยาลัยเสนอขออนุมัติปริญญาหรืออนุปริญญาต่อสภามหาวิทยาลัย

การทำหนังสือตามวรรคก่อน จะต้องกระทำทุกภาคการศึกษาจนกว่านักศึกษาจะสำเร็จการศึกษา ตามประกาศสภามหาวิทยาลัยในภาคการศึกษานั้นๆ

นักศึกษาผู้ใดมิได้ยื่นหนังสือดังกล่าว จะไม่ได้รับการพิจารณาเสนอชื่อเพื่อขออนุมัติปริญญาหรืออนุปริญญาในภาคการศึกษานั้นๆ

นักศึกษาตามข้อ ๒๑ ที่มิได้ยื่นหนังสือดังกล่าว จะไม่ได้รับการพิจารณาเสนอชื่อเพื่อขออนุมัติปริญญาหรืออนุปริญญาในภาคการศึกษานั้นๆ และจะต้องชำระเงินค่าธรรมเนียมการรักษาสภาพการเป็นนักศึกษาตามอัตราที่มหาวิทยาลัยกำหนดทุกภาคการศึกษาจนถึงภาคการศึกษาที่นักศึกษาทำหนังสือยื่นเพื่อขอรับปริญญาหรืออนุปริญญา

ข้อ ๒๓ การเสนอรายชื่อเพื่อขออนุมัติปริญญา

(๑) เมื่อสิ้นภาคการศึกษาหนึ่งๆ มหาวิทยาลัยจะเสนอรายชื่อนักศึกษาที่มีสิทธิได้รับปริญญาหรืออนุปริญญาตามหลักสูตรและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง เพื่อขออนุมัติต่อสภามหาวิทยาลัย

(๒) นักศึกษาตามข้อ ๒๒ ที่จะได้รับการเสนอชื่อเพื่ออนุมัติปริญญาหรืออนุปริญญาจะต้องชำระเงินค่าขึ้นทะเบียนบัณฑิตตามประกาศมหาวิทยาลัย และชำระหนี้สินที่มีทั้งหมดต่อมหาวิทยาลัย

ข้อ ๒๔ การอนุมัติปริญญา

สภามหาวิทยาลัยจะพิจารณาอนุมัติปริญญาหรืออนุปริญญาทุกภาคการศึกษา อนุมัติปริญญาเกียรตินิยม และอนุมัติเหรียญเกียรตินิยมในภาคการศึกษาสุดท้ายของปีการศึกษา

หมวด ๙
ปริญญาเกียรตินิยมและเหรียญเกียรตินิยม

ข้อ ๒๕ ผู้สำเร็จการศึกษาที่จะได้รับการเสนอชื่อเพื่อรับปริญญาเกียรตินิยมจะต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์ดังนี้

(๑) ลงทะเบียนเรียนรายวิชาในหลักสูตรของมหาวิทยาลัยไม่ต่ำกว่า ๗๒ หน่วยกิต สำหรับหลักสูตร ๒-๓ ปีการศึกษา หรือไม่ต่ำกว่า ๑๒๐ หน่วยกิต สำหรับหลักสูตร ๔ ปีการศึกษา หรือ ไม่ต่ำกว่า ๑๕๐ หน่วยกิต สำหรับหลักสูตร ๕ ปีการศึกษา

(๒) สำเร็จการศึกษาภายในระยะเวลาที่หลักสูตรกำหนด ทั้งนี้ไม่นับระยะเวลาที่นักศึกษา ขอลาพักการศึกษาตามข้อบังคับนี้

(๓) ต้องไม่มีระดับคะแนนต่ำกว่า C และระดับคะแนน U ในรายวิชาใดวิชาหนึ่ง

(๔) ปริญญาเกียรตินิยมอันดับ ๑ ให้เสนอรายชื่อผู้สำเร็จการศึกษาที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตาม (๑) (๒) และ (๓) และมีค่าคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๓.๗๕

(๕) ปริญญาเกียรตินิยมอันดับ ๒ ให้เสนอรายชื่อผู้สำเร็จการศึกษาที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตาม (๑) (๒)และ(๓) และค่าคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๓.๕๐

ข้อ ๒๖ การให้เกียรตินิยมเหรียญทองหรือเกียรตินิยมเหรียญเงิน

(๑) ให้มหาวิทยาลัยจัดให้มีเหรียญเกียรตินิยมแก่ผู้สำเร็จการศึกษาที่มีผลการศึกษาดีเด่น โดยแยกเป็นคณะ

(๒) เกียรตินิยมเหรียญทองให้แก่ผู้สำเร็จการศึกษาที่ได้รับปริญญาเกียรตินิยมอันดับ ๑ ที่ได้ค่าคะแนนเฉลี่ยสะสมสูงสุดในแต่ละคณะ

(๓) เกียรตินิยมเหรียญเงินให้แก่ผู้สำเร็จการศึกษาที่ได้ค่าคะแนนเฉลี่ยสะสมเป็นที่สองและจะต้องได้รับปริญญาเกียรตินิยมอันดับ ๑ หรือ ๒ ในแต่ละคณะ ในกรณีผู้สำเร็จการศึกษาได้ค่าคะแนนเฉลี่ยสะสมสูงสุด แต่ได้รับปริญญาเกียรตินิยมอันดับ ๒ ในแต่ละคณะ ให้เกียรตินิยมเหรียญเงิน

การเสนอชื่อเพื่อรับเหรียญเกียรตินิยม ให้สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนดำเนินการ ปีการศึกษาละหนึ่งครั้ง และให้อธิการบดีนำเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติในคราวเดียวกันกับที่เสนอขออนุมัติปริญญาประจำภาคการศึกษาสุดท้ายของปีการศึกษา

ประกาศ ณ วันที่ ๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๐



(ศาสตราจารย์ไชยยศ เหมะรัชตะ)
นายกสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

ภาคผนวก ข
ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
ว่าด้วยการเทียบโอนผลการเรียน พ.ศ. 2559



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

ว่าด้วยการเทียบโอนผลการเรียน

พ.ศ. ๒๕๕๙

.....

โดยที่เห็นสมควรกำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการเทียบโอนผลการเรียน เพื่อให้การจัดการศึกษาในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครคงไว้ซึ่งคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา และเป็นไปตามความในมาตรา ๑๕ แห่งพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ ซึ่งกำหนดให้มีการเทียบโอนผลการเรียนจากการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๗ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. ๒๕๔๘ สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๕๙ จึงออกข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครว่าด้วยการเทียบโอนผลการเรียน พ.ศ. ๒๕๕๙”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ว่าด้วยการเทียบโอนผลการเรียน พ.ศ. ๒๕๕๐

บรรดาระเบียบ ข้อบังคับ หรือคำสั่งอื่นใดซึ่งขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้ ให้ใช้ข้อบังคับนี้แทน

ข้อ ๔ ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

“คณะ” หมายความว่า คณะ วิทยาลัย หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะที่มีหน้าที่จัดการศึกษาในสังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

“คณบดี” หมายความว่า คณบดี ผู้อำนวยการวิทยาลัย หรือหัวหน้าส่วนราชการในส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะที่จัดการศึกษาในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

“การเทียบโอนผลการเรียน” หมายความว่า การนำผลการเรียนรู้ ซึ่งเป็นความรู้ ทักษะและประสบการณ์ของผู้เรียนที่เกิดจากการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ การศึกษาตามอัธยาศัย การฝึกอาชีพหรือจากประสบการณ์การทำงานมาประเมินเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๕ ให้อธิการบดี รักษาการตามข้อบังคับนี้ ให้มีอำนาจออกประกาศเพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้

กรณีมีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ ให้อธิการบดีเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาด

หมวด ๑
บททั่วไป

ข้อ ๖ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับกับนักศึกษาระดับปริญญาตรีและระดับบัณฑิตศึกษา

ข้อ ๗ ให้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการเทียบโอนผลการเรียน เพื่อดำเนินการเทียบโอนผลการเรียน ดังนี้

(๑) การเทียบโอนผลการเรียนในระบบ ให้คณบดีแต่งตั้งบุคคลซึ่งมีคุณสมบัติสอดคล้องกับระดับการศึกษาและสาขาวิชาที่ขอเทียบโอนจำนวนไม่น้อยกว่าสามคนเป็นคณะกรรมการ

(๒) การเทียบโอนผลการเรียนจากการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยเข้าสู่การศึกษาในระบบ ให้อธิการบดีแต่งตั้งคณบดีเป็นประธานกรรมการ ผู้แทนสถานประกอบการ หรือผู้แทนองค์กรวิชาชีพที่เกี่ยวข้อง และอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเป็นกรรมการ

ข้อ ๘ คณะกรรมการเทียบโอนผลการเรียน มีหน้าที่ดำเนินการเทียบโอนผลการเรียนรู้และประเมินความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลที่มหาวิทยาลัยประกาศกำหนด

ข้อ ๙ ผู้ขอเทียบโอนผลการเรียน ต้องขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัย และศึกษาอยู่ในมหาวิทยาลัยอย่างน้อยหนึ่งปีการศึกษา

ข้อ ๑๐ ค่าธรรมเนียมการเทียบโอนผลการเรียนและหน่วยกิตให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๑ การเทียบโอนผลการเรียน ให้อยู่ในอำนาจของคณบดีเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ

หมวด ๒
การเทียบโอนผลการเรียนในระบบ

ส่วนที่ ๑
การเทียบโอนระดับปริญญาตรี

ข้อ ๑๒ หลักเกณฑ์การเทียบโอนผลการเรียนโดยการเทียบวิชาเรียนและโอนหน่วยกิตระหว่างการศึกษาในระบบ ระดับปริญญาตรี มีดังนี้

(๑) เป็นรายวิชาหรือกลุ่มวิชาในหลักสูตรระดับปริญญาตรี หรือเทียบเท่าที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาหรือหน่วยงานของรัฐที่มีอำนาจตามกฎหมายรับรอง

(2) รายวิชาที่ขอเทียบโอน ต้องมีเนื้อหาสาระการเรียนรู้และจุดประสงค์ครอบคลุมไม่น้อยกว่าสามในสี่ของรายวิชาที่ขอเทียบโอน และมีจำนวนหน่วยกิตเทียบเท่าหรือมากกว่าตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตรของมหาวิทยาลัย

(3) รายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่จะนำมาเทียบโอนหน่วยกิตต้องมีระดับคะแนนไม่ต่ำกว่า ค หรือ C (ผลการศึกษาพอใช้) หรือค่าระดับคะแนน 2.๐ หรือเทียบเท่า

(4) รายวิชาที่เทียบโอนหน่วยกิตให้ เมื่อรวมกันแล้วต้องมีจำนวนหน่วยกิตไม่เกินสามในสี่ของจำนวนหน่วยกิตตลอดหลักสูตร

(5) รายวิชาที่ได้รับการเทียบโอนหน่วยกิต ให้แสดงชื่อรายวิชา จำนวนหน่วยกิต และระดับคะแนนในใบแสดงผลการศึกษา โดยไม่นำมาคิดค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม

(6) นักศึกษาจะต้องใช้เวลาศึกษาอยู่ในมหาวิทยาลัยอย่างน้อยหนึ่งปีการศึกษา

ข้อ 13 ให้ผู้ขอเทียบโอนผลการเรียนยื่นคำร้องขอเทียบโอนพร้อมหลักฐานภายในสิบห้าวันนับจากวันที่ผู้ขอเทียบโอนขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา มิฉะนั้นให้ถือว่าสละสิทธิ์และไม่ประสงค์จะขอเทียบโอนผลการเรียน และให้คณะกรรมการเทียบโอนผลการเรียน ดำเนินการเทียบโอนภายในภาคการศึกษาแรกที่ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา

กรณีมีเหตุผลความจำเป็นไม่สามารถดำเนินการเทียบโอนผลการเรียนภายในกำหนดเวลาตามวรรคหนึ่ง ให้อยู่ในดุลพินิจของคณบดีเป็นผู้พิจารณาการให้เทียบโอน แต่ต้องไม่เกินภาคการศึกษาที่ 2 ในปีการศึกษานั้น

ข้อ 14 ให้มีการบันทึกผลการเทียบโอน และการประเมินผลดังนี้

(1) รายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่เทียบโอนให้ จะไม่นำมาคิดค่าระดับคะแนนเฉลี่ยประจำภาคและค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม โดยให้บันทึกอักษร “TC” (Transfer Credits) ไว้ส่วนบนของรายวิชาที่เทียบโอนให้ในใบแสดงผลการศึกษา

(2) รายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่เทียบโอนให้ หากเป็นหลักสูตรที่มีองค์กรวิชาชีพควบคุมและต้องใช้ผลการเรียนประกอบวิชาชีพ ให้กำหนดระดับคะแนนในรายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่เทียบโอน เพื่อนำมาคิดค่าระดับคะแนนเฉลี่ยประจำภาค และค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม โดยให้บันทึกอักษร “TC” (Transfer Credits) ไว้ส่วนท้ายรายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่เทียบโอนให้ในใบแสดงผลการศึกษา

ส่วนที่ ๒
การเทียบโอนระดับบัณฑิตศึกษา

ข้อ 1๕ หลักเกณฑ์การเทียบโอนผลการเรียนโดยการเทียบวิชาเรียนและโอนหน่วยกิตระหว่างการศึกษาในระบบ ระดับบัณฑิตศึกษา มีดังนี้

(1) เป็นรายวิชาหรือกลุ่มวิชาในหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา หรือเทียบเท่าที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาหรือหน่วยงานของรัฐที่มีอำนาจตามกฎหมายรับรอง

(2) รายวิชาที่ขอเทียบโอน ต้องมีเนื้อหาสาระการเรียนรู้และจุดประสงค์ครอบคลุมไม่น้อยกว่าสามในสี่ของรายวิชาที่ขอเทียบโอน และมีจำนวนหน่วยกิตเทียบเท่าหรือมากกว่าตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตรของมหาวิทยาลัย

(3) รายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่จะนำมาเทียบโอนหน่วยกิตต้องมีระดับคะแนนไม่ต่ำกว่า ข หรือ B (ผลการศึกษาดี) หรือค่าระดับคะแนน 3.0 หรือเทียบเท่า หรือได้รับระดับคะแนน S (สอบผ่าน/เป็นที่พอใจ)

(4) รายวิชาที่เทียบโอนหน่วยกิตให้ เมื่อรวมกันแล้วต้องมีจำนวนหน่วยกิตไม่เกินร้อยละสี่สิบของจำนวนหน่วยกิตตลอดหลักสูตร ทั้งนี้ไม่นับรวมหน่วยกิตของวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ

(5) รายวิชาที่ได้รับการเทียบโอนหน่วยกิต ให้แสดงชื่อรายวิชา จำนวนหน่วยกิต และระดับคะแนนในใบแสดงผลการศึกษา โดยไม่นำมาคิดค่าระดับคะแนนเฉลี่ย

(6) นักศึกษาจะต้องใช้เวลาศึกษาอยู่ในมหาวิทยาลัยอย่างน้อยหนึ่งปีการศึกษาและลงทะเบียนเรียนรายวิชา และวิชาวิทยานิพนธ์ หรือวิชาการค้นคว้าอิสระ ตามหลักสูตรที่เข้าศึกษาไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต

ข้อ 1๖ ให้ผู้ขอเทียบโอนผลการเรียนยื่นคำร้องขอเทียบโอนพร้อมหลักฐานภายในสิบห้าวันนับจากวันที่ผู้ขอเทียบโอนขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา มิฉะนั้นให้ถือว่าสละสิทธิ์และไม่ประสงค์จะขอเทียบโอนผลการเรียน และให้คณะกรรมการเทียบโอนผลการเรียนดำเนินการเทียบโอนภายในภาคการศึกษาแรกที่ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา

ข้อ 1๗ การบันทึกผลการเทียบโอน และการประเมินผลในรายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่เทียบโอนให้จะไม่นำมาคิดค่าระดับคะแนนเฉลี่ยประจำภาคและค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม โดยให้บันทึกอักษร “TC” (Transfer Credits) ไว้ส่วนบนของรายวิชาที่เทียบโอนให้ในใบแสดงผลการศึกษา

หมวด 3
การเทียบโอนผลการเรียนจากการศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย เข้าสู่การศึกษาในระบบ

ส่วนที่ ๑
การเทียบโอนระดับปริญญาตรี

ข้อ 18 หลักเกณฑ์การเทียบโอนผลการเรียน โดยการเทียบโอนความรู้และให้หน่วยกิตจากการศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย เข้าสู่ระบบการศึกษาระดับปริญญาตรี มีดังนี้

(1) วิธีการประเมินเพื่อการเทียบโอนความรู้จะกระทำได้โดยการทดสอบมาตรฐานการทดสอบที่ไม่ใช่การทดสอบมาตรฐาน การประเมินการจัดการศึกษา/อบรมที่จัดโดยหน่วยงานต่างๆ และการประเมินแฟ้มสะสมงาน

(2) การเทียบโอนความรู้เป็นรายวิชาหรือกลุ่มวิชาตามหลักสูตรที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัยโดยรายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่เทียบโอนให้เมื่อรวมกันแล้วต้องมีจำนวนหน่วยกิตไม่เกินสามในสี่ของจำนวนหน่วยกิต ตลอดหลักสูตร

(3) การขอเทียบโอนความรู้เป็นรายวิชาหรือกลุ่มวิชาของสาขาวิชาใด ให้สาขาวิชานั้นเป็นผู้กำหนดวิธีการและการดำเนินการเทียบโอน โดยการเทียบโอนความรู้นั้นต้องรับผลการประเมินเทียบได้ไม่ต่ำกว่าระดับคะแนน ค หรือ C (ผลการศึกษาพอใช้) หรือค่าระดับคะแนน 2.0 จึงจะให้นับจำนวนหน่วยกิตรายวิชาหรือกลุ่มวิชานั้น

(4) รายวิชาที่เทียบโอนให้ จะไม่นำมาคิดค่าระดับคะแนนเฉลี่ยประจำภาค และค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม โดยบันทึกไว้ส่วนบนของรายวิชาที่เทียบโอนให้ในใบแสดงผลการศึกษา เว้นแต่หลักสูตรที่มีองค์กรวิชาชีพควบคุม ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และข้อกำหนดขององค์กรวิชาชีพนั้น

ข้อ 19 การบันทึกผลการเทียบโอน ให้บันทึกผลตามวิธีการประเมิน ดังนี้

(1) หน่วยกิตที่ได้จากการทดสอบมาตรฐานให้บันทึกอักษร “CS” (Credits from Standardized Tests)

(2) หน่วยกิตที่ได้จากการทดสอบที่ไม่ใช่การทดสอบมาตรฐาน ให้บันทึกอักษร “CE” (Credits from Examination)

(3) หน่วยกิตที่ได้จากการประเมินการจัดการศึกษา/อบรมที่จัดโดยหน่วยงานต่างๆ ให้บันทึกอักษร “CT” (Credits from Training)

(4) หน่วยกิตที่ได้จากการประเมินแฟ้มสะสมงาน ให้บันทึกอักษร “CP” (Credits from Portfolio)

การบันทึกผลการเทียบโอนตามวิธีการประเมินในวรรคแรก ให้บันทึกไว้ส่วนท้ายของรายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่เทียบโอนให้ เว้นแต่หลักสูตรที่มีองค์กรวิชาชีพควบคุม และต้องใช้ผลการเรียนประกอบการ ขอใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ ให้กำหนดระดับคะแนนในรายวิชา หรือกลุ่มวิชาเพื่อนำมาคิดค่าระดับคะแนนเฉลี่ยประจำภาค และค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม โดยบันทึกอักษร “PL” (Prior Learning) ไว้ส่วนท้ายรายวิชาที่เทียบโอนให้ในใบแสดงผลการศึกษา

ส่วนที่ ๒
การเทียบโอนระดับบัณฑิตศึกษา

ข้อ 20 หลักเกณฑ์การเทียบโอนผลการเรียน โดยการเทียบโอนความรู้และให้หน่วยกิตจากการศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย เข้าสู่ระบบการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา มีดังนี้

(1) วิธีการประเมินเพื่อการเทียบโอนความรู้กระทำได้โดยวิธีการใดวิธีการหนึ่งหรือหลายวิธีประกอบด้วยการทดสอบมาตรฐาน การทดสอบที่ไม่ใช่การทดสอบมาตรฐาน การสอบข้อเขียน การสอบสัมภาษณ์ การประเมินการจัดการการศึกษา หรือ ฝึกอบรมที่จัดโดยหน่วยงานต่าง ๆ การประเมินแฟ้มสะสมงาน การแสดงผลงานอันเป็นที่ประจักษ์ ทั้งนี้ คณะกรรมการบริหารหลักสูตรอาจกำหนดวิธีการประเมินในรูปแบบอื่นก็ได้ที่มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับปรัชญาของแต่ละหลักสูตร

(2) การเทียบโอนความรู้เป็นรายวิชาที่มีหน่วยกิตให้ เมื่อรวมกันแล้วต้องไม่เกินร้อยละสี่สิบของจำนวนหน่วยกิตของรายวิชาทั้งหมดในหลักสูตรของมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ไม่นับรวมหน่วยกิตของวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ

(3) การเทียบโอนความรู้ ต้องได้รับผลการประเมินเทียบได้ไม่ต่ำกว่าระดับคะแนน B (ผลการศึกษาดี) หรือค่าระดับคะแนน 3.0 ขึ้นไป จึงจะสามารถนับจำนวนหน่วยกิตที่ขอเทียบโอนได้

(4) รายวิชาที่เทียบโอนให้ จะไม่นำมาคิดค่าระดับคะแนนเฉลี่ยประจำภาคและค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม

ข้อ 21 ให้คณะกรรมการเทียบโอนผลการเรียน ดำเนินการเทียบโอนภายในภาคการศึกษาแรกที่ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา ทั้งนี้เพื่อให้ผู้ขอเทียบโอนได้ทราบจำนวนรายวิชาที่เทียบโอนได้และรายวิชาที่ต้องศึกษาเพิ่มเติมตามหลักสูตร

ข้อ 22 การบันทึกผลการเทียบโอน ให้บันทึกผลตามวิธีการประเมิน ดังนี้

(1) หน่วยกิตที่ได้จากการทดสอบมาตรฐาน ให้บันทึกอักษร “CS” (Credits from Standardized Tests)

(2) หน่วยกิตที่ได้จากการทดสอบที่ไม่ใช่การทดสอบมาตรฐาน ให้บันทึกอักษร “CE” (Credits from Examination)

(3) หน่วยกิตที่ได้จากการประเมินการจัดการศึกษาหรืออบรมที่จัดโดยหน่วยงานต่างๆ ให้บันทึกอักษร “CT” (Credits from Training)

(4) หน่วยกิตที่ได้จากการประเมินแฟ้มสะสมงาน ให้บันทึกอักษร “CP” (Credits from Portfolio)

การบันทึกผลการเทียบโอนตามวิธีการประเมินในวรรคก่อน ให้บันทึกไว้ส่วนบนของรายวิชาที่เทียบโอนให้ในใบแสดงผลการศึกษา

ประกาศ ณ วันที่ 19 เมษายน พ.ศ. 2559



(ศาสตราจารย์ไชยยศ เหมะรัชตะ)
นายกสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

ภาคผนวก ค
ตารางสรุปเปรียบเทียบเนื้อหาสาระการปรับปรุงหลักสูตร
(หลักสูตรปรับปรุง)

รายละเอียดสรุปการปรับปรุงหลักสูตร
และตารางเปรียบเทียบเนื้อหาสาระการปรับปรุง
หลักสูตรศิลปศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาการท่องเที่ยวและการบริการ
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2566 คณะศิลปศาสตร์
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

สาเหตุในการปรับปรุงแก้ไข

การพัฒนาหลักสูตรได้ดำเนินการให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566 - 2570) และกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552 และมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรม พ.ศ. 2553 เพื่อให้รายวิชาต่าง ๆ ในหลักสูตรมีเนื้อหาที่ทันสมัย ในด้านการบริหารจัดการและด้านเทคโนโลยี ที่มีการเปลี่ยนแปลง มีความเป็นทันสมัยขึ้น รองรับและสอดคล้องกับนโยบายประเทศในยุคประเทศไทย 4.0, ด้านอุตสาหกรรมเส้นโค้งเอส (S-Curve) เส้นโค้งเอสใหม่ (new S-Curve) และหลักการและแนวคิด 4 ประการคือ หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง, การสร้างความสามารถในการ “ล้มแล้ว ลุกไว”, เป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืนของสหประชาชาติ และการพัฒนาเศรษฐกิจชีวภาพ เศรษฐกิจหมุนเวียน เศรษฐกิจสีเขียว (Bio – Circular – Green Economy : BCG) วัตถุประสงค์ คือ พลิกโฉมประเทศไทยสู่ “สังคมก้าวหน้า เศรษฐกิจสร้างมูลค่าอย่างยั่งยืน” โดยมุ่งมั่นให้การผลิตและพัฒนากำลังคนในระดับปริญญาตรี สาขาวิชาการท่องเที่ยวและการบริการ มีประสิทธิภาพในการดำเนินการยิ่งขึ้น

สาระในการปรับปรุงแก้ไข

การปรับปรุงสาระและการพัฒนาหลักสูตรหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการท่องเที่ยวและการบริการ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2566 มีสาระในการปรับปรุงเนื้อหาต่าง ๆ ประกอบด้วย ชื่อสาขาวิชา วัตถุประสงค์ จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร โครงสร้างหลักสูตร รายวิชาเรียน และคำอธิบายรายวิชา

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561(เดิม)	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2566
ชื่อหลักสูตร ภาษาไทย : หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการท่องเที่ยว ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Arts Program in Tourism	**ชื่อหลักสูตร** ภาษาไทย : หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการท่องเที่ยวและการบริการ ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Arts Program in Tourism and Hospitality
ชื่อปริญญา ชื่อเต็ม (ไทย) : ศิลปศาสตรบัณฑิต (การท่องเที่ยว) ชื่อย่อ (ไทย) : ศศ.บ. (การท่องเที่ยว) ชื่อเต็ม (อังกฤษ) : Bachelor of Arts (Tourism) ชื่อย่อ (อังกฤษ) : B.A. (Tourism)	**ชื่อปริญญา** ชื่อเต็ม (ไทย) : ศิลปศาสตรบัณฑิต (การท่องเที่ยวและการบริการ) ชื่อย่อ (ไทย) : ศศ.บ. (การท่องเที่ยวและการบริการ) ชื่อเต็ม (อังกฤษ) : Bachelor of Arts (Tourism and Hospitality) ชื่อย่อ (อังกฤษ) : B.A. (Tourism and Hospitality)

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561(เดิม)			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2566		
วัตถุประสงค์หลักสูตร 1.เพื่อผลิตบัณฑิตที่มี คุณธรรม จริยธรรม มีจิตวิทยาการและความรับผิดชอบต่อสังคมตามจรรยาบรรณวิชาชีพ 2. เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ทางวิชาการ ทักษะและสมรรถนะทางวิชาชีพในศาสตร์ทางการท่องเที่ยว มีความสามารถในการปฏิบัติงาน การให้บริการ และบริหารจัดการเทียบเท่ากับมาตรฐานสากล 3. เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีทักษะการวิเคราะห์สถานการณ์ โดยประยุกต์ใช้ความรู้ เหตุผลและวิจารณญาณ 4. เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีบุคลิกภาพเหมาะสม สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นในทุกระดับได้ สามารถพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง 5. เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีทักษะในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและภาษาต่างประเทศ รวมทั้งสามารถสื่อสารข้ามวัฒนธรรม			**วัตถุประสงค์หลักสูตร** 1. เพื่อผลิตบัณฑิตที่มี คุณธรรม จริยธรรม และความรับผิดชอบต่อสังคมตามจรรยาบรรณวิชาชีพ 2. เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ทางวิชาการ ทักษะและสมรรถนะทางวิชาชีพในศาสตร์ทางการท่องเที่ยวและการบริการ มีความสามารถในการปฏิบัติงานท่องเที่ยว การให้บริการ และการบริหารจัดการธุรกิจในอุตสาหกรรมท่องเที่ยวและการบริการเทียบเท่ากับมาตรฐานระดับชาติและระดับสากล 3. เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีทักษะการคิดเชิงสร้างสรรค์ ความคิดวิเคราะห์ โดยประยุกต์ใช้ความรู้ เหตุผลและวิจารณญาณ 4. เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีบุคลิกภาพเหมาะสมกับอุตสาหกรรมท่องเที่ยวและงานบริการ มีจิตวิทยาในการทำงานให้บริการที่เหมาะกับพฤติกรรมนักท่องเที่ยว สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นในทุกระดับได้ สามารถพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง 5. เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีทักษะในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และการใช้ภาษาต่างประเทศในอุตสาหกรรมท่องเที่ยวและการบริการ รวมทั้งสามารถสื่อสารข้ามวัฒนธรรมได้อย่างเหมาะสม		
โครงสร้างหลักสูตร			**โครงสร้างหลักสูตร**		
1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	**30**	**หน่วยกิต**	**1.หมวดวิชาศึกษาทั่วไป**	**30**	**หน่วยกิต**
1.1 กลุ่มวิชาภาษาไทย	3	หน่วยกิต	1.1 กลุ่มวิชาภาษาไทย	3	หน่วยกิต
1.2 กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ	12	หน่วยกิต	1.2 กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ	12	หน่วยกิต
1.3 กลุ่มวิชาสังคมและมนุษยศาสตร์	6	หน่วยกิต	1.3 กลุ่มวิชาสังคมและมนุษยศาสตร์	6	หน่วยกิต
1.4 กลุ่มวิชาพลศึกษาและนันทนาการ	2	หน่วยกิต	1.4 กลุ่มวิชาพลศึกษาและนันทนาการ	2	หน่วยกิต
1.5 กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์	3	หน่วยกิต	1.5 กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์	3	หน่วยกิต
1.6 กลุ่มวิชาบูรณาการ	4	หน่วยกิต	1.6 กลุ่มวิชาบูรณาการ	4	หน่วยกิต
2. หมวดวิชาเฉพาะ	**97**	**หน่วยกิต**	**2. หมวดวิชาเฉพาะ**	**88**	**หน่วยกิต**
2.1 กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ	25	หน่วยกิต	2.1 กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ	25	หน่วยกิต
2.2 กลุ่มวิชาชีพบังคับ	39	หน่วยกิต	2.2 กลุ่มวิชาชีพบังคับ	33	หน่วยกิต
2.3 กลุ่มวิชาชีพเลือก	33	หน่วยกิต	2.3 กลุ่มวิชาชีพเลือก	30	หน่วยกิต
3. หมวดฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	**6**	**หน่วยกิต**	**3. หมวดฝึกประสบการ์วิชาชีพ**	**6**	**หน่วยกิต**
4. หมวดวิชาเลือกเสรี	**6**	**หน่วยกิต**	**4. หมวดวิชาเลือกเสรี**	**6**	**หน่วยกิต**
จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร	**139**	**หน่วยกิต**	**จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร**	**130**	**หน่วยกิต**
จำนวนรายวิชาในแต่ละกลุ่มวิชา/หมวดวิชา **1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป** โครงสร้างของหลักสูตร หมวดวิชาศึกษาทั่วไป (ฉบับ พ.ศ. 2559)			**รายวิชาที่มีการตัดออก/เพิ่มเข้ามาในแต่ละกลุ่มวิชา/หมวดวิชา** **1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป** โครงสร้างของหลักสูตร หมวดวิชาศึกษาทั่วไป (ฉบับ พ.ศ. 2564)		
2. หมวดวิชาเฉพาะ **2.1 กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ** จำนวน 9 รายวิชา หน่วยกิตรวม 25 หน่วยกิต			**2. หมวดวิชาเฉพาะ** **2.1 กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ** จำนวน 9 รายวิชา หน่วยกิตรวม 25 หน่วยกิต มีการเปลี่ยนแปลงดังนี้ **ตัดออกจากกลุ่มวิชาจำนวน 4 รายวิชา** LA2001101 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับอุตสาหกรรมท่องเที่ยว 3(3-0-6) LA2001102 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับอุตสาหกรรมโรงแรม 3(3-0-6) LA2001103 การพัฒนาบุคลิกภาพในอุตสาหกรรมบริการ 3(3-0-6)		

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561(เดิม)	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2566
	LA2001104 จิตวิทยาบริการในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว และโรงแรม 3(3-0-6) **เพิ่มเข้ามาในกลุ่มวิชาจำนวน 4 รายวิชา** LA2021101 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการท่องเที่ยว 3(3-0-6) LA2021102 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการโรงแรม 3(3-0-6) LA2021103 เทคนิคการให้บริการในอุตสาหกรรม ท่องเที่ยวและงานบริการ 3(3-0-6) LA2021304 นวัตกรรมการท่องเที่ยวและงานบริการ 3(3-0-6)
--- **2.2 กลุ่มวิชาชีพบังคับ** จำนวน 13 รายวิชา หน่วยกิตรวม 39 หน่วยกิต	--- **2.2 กลุ่มวิชาชีพบังคับ** จำนวน 13 รายวิชา หน่วยกิตรวม 33 หน่วยกิต มีการเปลี่ยนแปลงดังนี้ **ตัดออกจากกลุ่มวิชาจำนวน 8 รายวิชา** LA2022202 การตลาดสำหรับอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว และการบริการ 3(3-0-6) LA2022203 หลักการมัคคุเทศก์ 3(2-2-5) LA2022204 ประวัติศาสตร์ศิลป์ 3(3-0-6) LA2022205 เทศกาลและงานประเพณีไทย 3(3-0-6) LA2022206 งานมัคคุเทศก์และผู้นำเที่ยว 3(2-2-5) LA2022207 ภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยว 3(2-2-5) LA2022310 การบริการในธุรกิจการบิน 3(3-0-6) **เพิ่มเข้ามาในกลุ่มวิชาจำนวน 7 รายวิชา** LA2022202 การตลาดสำหรับการท่องเที่ยวและบริการ 3(3-0-6) LA2022203 งานมัคคุเทศก์และผู้นำเที่ยว 3(2-2-5) LA2022204 ประวัติศาสตร์ศิลปะในประเทศไทย และประเทศในกลุ่มอาเซียน 3(3-0-6) LA2022205 การท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ 3(3-0-6) LA2022206 ภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยวและการบริการ 3(2-2-5) LA2022208 ธุรกิจการบิน 3(3-0-6) LA2022411 สัมมนาการท่องเที่ยวและการบริการ 3(2-2-5)
2.3 กลุ่มวิชาชีพเลือก จำนวน 53 รายวิชา หน่วยกิตเลือกรวม 33 หน่วยกิต	**2.3 กลุ่มวิชาชีพเลือก** จำนวน 62 รายวิชา หน่วยกิตเลือกรวม 30 หน่วยกิต มีการเปลี่ยนแปลงดังนี้ **ตัดออกจากกลุ่มวิชาจำนวน 10 รายวิชา** LA2023302 ศิลปวัฒนธรรมไทยเพื่อการท่องเที่ยว 3(3-0-6) LA2023303 การท่องเที่ยวเชิงประวัติศาสตร์ และวัฒนธรรม 3(3-0-6) LA2023305 ภาษาอังกฤษสำหรับบุคลากร ทางการท่องเที่ยว 3(2-2-5) LA2023307 การท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ 3(3-0-6) LA2023308 การขายและประชาสัมพันธ์ เพื่อการท่องเที่ยว 3(3-0-6) LA2023311 ศิลปะการถ่ายภาพเพื่อการท่องเที่ยว 3(2-2-5) LA2023312 การจัดการการท่องเที่ยวตาม ความสนใจพิเศษ 3(3-0-6)

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561(เดิม)	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2566
	LA2023314 ภาษาอังกฤษสำหรับพนักงาน ต้อนรับ 3(2-2-5) LA2027202 ภาษาอังกฤษระดับกลางเพื่อการท่องเที่ยว 3(2-2-5) LA2027203 ภาษาอังกฤษระดับสูงเพื่อการท่องเที่ยว 3(2-2-5) **เพิ่มเข้ามาในกลุ่มวิชาจำนวน 17 รายวิชา** LA2023302 ไทยศึกษาเพื่อการท่องเที่ยว 3(3-0-6) LA2023303 การจัดการการท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรม 3(3-0-6) LA2023305 ภาษาอังกฤษสำหรับบุคลากร ทางการท่องเที่ยวและบริการ 3(2-2-5) LA2023307 กลยุทธ์การพัฒนาการท่องเที่ยว และอุตสาหกรรมบริการ 3(3-0-6) LA2023308 การขายและประชาสัมพันธ์ เพื่อการท่องเที่ยวและการบริการ 3(3-0-6) LA2023311 การถ่ายภาพเพื่อการท่องเที่ยวและการบริการ 3(2-2-5) LA2023312 พื้นฐานอารยธรรมตะวันออก และตะวันตกเพื่อการท่องเที่ยว 3(3-0-6) LA2023314 ภาษาอังกฤษสำหรับพนักงานต้อนรับ 3(2-2-5) LA2023315 การบริหารความเสี่ยงและ ภาวะวิกฤตในการท่องเที่ยวและการบริการ 3(3-0-6) LA2023316 จักรวาลนฤมิตกับการท่องเที่ยว และการบริการ 3(2-2-5) LA2023317 โลจิสติกส์สำหรับอุตสาหกรรมท่องเที่ยว 3(3-0-6) LA2023318 การท่องเที่ยวในเขตเมือง 3(3-0-6) LA2023319 การออกแบบประสบการณ์เพื่อการท่องเที่ยว 3(2-2-5) LA2023320 การสื่อสารการตลาดดิจิทัลใน อุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและบริการ 3(3-0-6) LA2023321 การวางแผนและจัดรายการนำเที่ยว 3(2-2-5) LA2027202 ภาษาอังกฤษระดับกลางเพื่อการท่องเที่ยว และการบริการ 3(2-2-5) LA2027203 ภาษาอังกฤษระดับสูงเพื่อการท่องเที่ยว และการบริการ 3(2-2-5)
3. หมวดฝึกประสบการณ์วิชาชีพ จำนวน 6 หน่วยกิต จำนวน 2 รายวิชา หน่วยกิตเลือกรวม 6 หน่วยกิต	**3. หมวดฝึกประสบการณ์วิชาชีพ จำนวน 6 หน่วยกิต** จำนวน 2 รายวิชา หน่วยกิตเลือกรวม 6 หน่วยกิต **เพิ่มเข้ามาในกลุ่มวิชาจำนวน 2 รายวิชา** LA2028402 การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ทางการท่องเที่ยวและการบริการ 3(0-40-0) LA2028403 เรื่องเฉพาะทางการท่องเที่ยวและการบริการ 3(3-0-6)
4. **หมวดวิชาเลือกเสรี จำนวน 6 หน่วยกิต**	4. **หมวดวิชาเลือกเสรี จำนวน 6 หน่วยกิต**
รายวิชาที่มีการปรับปรุงคำอธิบายรายวิชา (ชื่อรายวิชาเดิม) **1. หมวดศึกษาทั่วไป** โครงสร้างของหลักสูตร หมวดวิชาศึกษาทั่วไป (ฉบับ พ.ศ. 2559)	 **1. หมวดศึกษาทั่วไป** โครงสร้างของหลักสูตร หมวดวิชาศึกษาทั่วไป (ฉบับ พ.ศ. 2564)
2. กลุ่มพื้นฐานวิชาชีพ	2. กลุ่มพื้นฐานวิชาชีพ
3. หมวดวิชาเฉพาะ	**2. หมวดวิชาเฉพาะ**

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561(เดิม)	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2566
3.1 หมวดวิชาฉพาะบังคับ	**3.1 หมวดวิชาเฉพาะบังคับ**
LA2022101 ภูมิศาสตร์และทรัพยากรการท่องเที่ยว 3(3-0-6) ภูมิศาสตร์ไทยและภูมิศาสตร์โลกที่เกี่ยวข้องกับการท่องเที่ยว ปัจจัยด้านภูมิศาสตร์และฤดูกาลที่เหมาะสมกับการท่องเที่ยว ประเภทของทรัพยากรการท่องเที่ยว แหล่งท่องเที่ยวที่สำคัญในภาคต่าง ๆ ของไทยและต่างประเทศ	LA2022201 ภูมิศาสตร์และทรัพยากรการท่องเที่ยว 3(3-0-6) ภูมิศาสตร์ไทยและภูมิศาสตร์โลกที่เกี่ยวข้องกับการท่องเที่ยว ปัจจัยด้านภูมิศาสตร์และฤดูกาลที่เหมาะสมกับการท่องเที่ยว ประเภทของทรัพยากรการท่องเที่ยว แหล่งท่องเที่ยวที่สำคัญในภูมิภาคต่าง ๆ ของประเทศไทย และงานเทศกาลและประเพณีที่สำคัญของไทย
3.2 หมวดวิชาฉพาะเลือก	**3.2 หมวดวิชาฉพาะเลือก**
LA2023301 นันทนาการเพื่อการท่องเที่ยว 3(2-2-5) นันทนาการเพื่อการท่องเที่ยว รูปแบบของเกมและกิจกรรมนันทนาการ เทคนิคการสร้างแรงจูงใจในการในการเล่นเกมและกิจกรรมนันทนาการ เทคนิคการ โน้มน้าวนักท่องเที่ยวโดยเกมนันทนาการ การเป็นผู้นำค่ายพักแรม การแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้า การดูแลความปลอดภัยในกิจกรรมนันทนาการ	LA2023301 นันทนาการเพื่อการท่องเที่ยว 3(2-2-5) หลักการของการนันทนาการเพื่อการท่องเที่ยว รูปแบบของเกมและกิจกรรมนันทนาการ เทคนิคการจัดกิจกรรมนันทนาการสำหรับนักท่องเที่ยว ทักษะการเป็นผู้นำนันทนาการ การสร้างแรงจูงในการเล่นเกมและกิจกรรมนันทนาการ การดูแลความปลอดภัยในกิจกรรมนันทนาการการและแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้า
LA2023306 การจัดการธุรกิจไมซ์และอีเวนท์ 3(3-0-6) หลักการจัดการของธุรกิจไมซ์ (การจัดการประชุม นิทรรศการ และการท่องเที่ยวเพื่อเป็นรางวัล) และอีเวนท์ สถานการณ์ปัจจุบันและแนวโน้มของธุรกิจไมซ์ องค์ประกอบของกิจกรรมไมซ์และการจัดอีเว้นท์ ขั้นตอนการดำเนินงานธุรกิจไมซ์และอีเว้นท์ การดำเนินงานด้านการตลาด การวางแผนงบประมาณ และการประสานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	LA2023306 การจัดการธุรกิจไมซ์และอีเวนท์ 3(3-0-6) หลักการจัดการของธุรกิจไมซ์ (การจัดการประชุม นิทรรศการ และการท่องเที่ยวเพื่อเป็นรางวัล) และอีเวนท์ องค์ประกอบที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจไมซ์และอีเวนท์ การตลาดของธุรกิจไมซ์และอีเวนท์ ขั้นตอนการดำเนินงานธุรกิจไมซ์และอีเว้นท์ การประเมินผลการจัดงาน หน่วยงานและองค์กรที่เกี่ยวข้อง สถานการณ์ปัจจุบันและแนวโน้มของธุรกิจไมซ์และอีเวนท์
LA2023310 การสร้างธุรกิจและการเป็นผู้ประกอบการทางการท่องเที่ยว 3(3-0-6) การประกอบการธุรกิจท่องเที่ยว ลักษณะของการเป็นผู้ประกอบการทางการท่องเที่ยว การวิเคราะห์สถานการณ์ปัจจุบันของธุรกิจท่องเที่ยว การจัดทำแผนธุรกิจการท่องเที่ยว การจัดตั้ง และการดำเนินงานธุรกิจท่องเที่ยว การนำเสนอแผนธุรกิจทางการท่องเที่ยวแก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ปัญหา และแนวโน้มในการประกอบธุรกิจทางการท่องเที่ยว	LA2023310 การสร้างธุรกิจและการเป็นผู้ประกอบการทางการท่องเที่ยว 3(3-0-6) คำอธิบายรายวิชา (ไทย) แนวคิดและลักษณะของการเป็นผู้ประกอบการ การวิเคราะห์สถานการณ์ปัจจุบันของธุรกิจท่องเที่ยว การจัดทำแผนธุรกิจการท่องเที่ยวและการนำเสนอ การจัดตั้งและการดำเนินงานธุรกิจ แนวโน้มในการประกอบธุรกิจทางการท่องเที่ยวและการพัฒนาธุรกิจ
LA2027305 ภาษาอังกฤษสำหรับธุรกิจนำเที่ยว 3(2-2-5) การใช้ทักษะในการสื่อสาร คำศัพท์ สำนวน และการใช้ภาษาอังกฤษในการนำชมสถานที่ท่องเที่ยวที่สำคัญในประเทศไทย วิธีการปฏิบัติงานของมัคคุเทศก์ พิธีศุลกากรและการดำเนินการเข้า-ออกนอกราชอาณาจักรไทย การใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการติดต่อประสานงานกับหน่วยงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานธุรกิจนำเที่ยว การพัฒนาทักษะด้านการฟังและการสนทนาภาษาอังกฤษ	LA2027305 ภาษาอังกฤษสำหรับธุรกิจนำเที่ยว 3(2-2-5) การใช้ทักษะในการสื่อสาร คำศัพท์ สำนวน และการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการติดต่อประสานงานกับหน่วยงานอื่นๆเกี่ยวกับธุรกิจนำเที่ยว การจัดทำตารางนำเที่ยวและการนำเสนอแผนการนำเที่ยว การเขียนจดหมายโต้ตอบทางธุรกิจนำเที่ยว วิธีการปฏิบัติงานของมัคคุเทศก์ พิธีศุลกากรและการดำเนินการเข้า-ออกนอกราชอาณาจักรไทย การพัฒนาทักษะด้านการฟังและการสนทนาภาษาอังกฤษ

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561(เดิม)	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2566
LA2023313 การท่องเที่ยวเชิงสร้างสรรค์ 3(3-0-6) หลักการท่องเที่ยวเชิงสร้างสรรค์ รูปแบบการท่องเที่ยวเชิงสร้างสรรค์ คุณลักษณะของนักท่องเที่ยวเชิงสร้างสรรค์ กิจกรรมการท่องเที่ยวเชิงสร้างสรรค์ในประเทศไทยและของโลก การพัฒนาและบทเรียนของการท่องเที่ยวเชิงสร้างสรรค์ แนวโน้มของการท่องเที่ยวเชิงสร้างสรรค์	LA2023313 การท่องเที่ยวเชิงสร้างสรรค์ 3(3-0-6) หลักการท่องเที่ยวเชิงสร้างสรรค์ รูปแบบการท่องเที่ยวเชิงสร้างสรรค์ คุณลักษณะของนักท่องเที่ยวเชิงสร้างสรรค์ การมีส่วนร่วมของนักท่องเที่ยวเชิงสร้างสรรค์ในการอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น และ สิ่งแวดล้อม กิจกรรมการท่องเที่ยวเชิงสร้างสรรค์ในประเทศไทยและของโลก การพัฒนาและบทเรียนของการท่องเที่ยวเชิงสร้างสรรค์ แนวโน้มของการท่องเที่ยวเชิงสร้างสรรค์
4. หมวดฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	**4. หมวดฝึกประสบการณ์วิชาชีพ**
รายวิชาใหม่ในหลักสูตร **1. หมวดศึกษาทั่วไป** โครงสร้างของหลักสูตร หมวดวิชาศึกษาทั่วไป (ฉบับ พ.ศ. 2559)	**1. หมวดศึกษาทั่วไป** โครงสร้างของหลักสูตร หมวดวิชาศึกษาทั่วไป (ฉบับ พ.ศ. 2564)
2. กลุ่มพื้นฐานวิชาชีพ	**2. กลุ่มพื้นฐานวิชาชีพ**
	LA2021101 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการท่องเที่ยว 3(3-0-6) วิวัฒนาการของการท่องเที่ยว ประเภทของนักท่องเที่ยวและทรัพยากรการท่องเที่ยว โครงสร้างพื้นฐานทางการท่องเที่ยว ธุรกิจที่เกี่ยวข้อง โลจิสติกส์สำหรับอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว นโยบายการส่งเสริมการท่องเที่ยว แนวโน้มของการท่องเที่ยวในอนาคต
	LA2021102 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการโรงแรม 3(3-0-6) วิวัฒนาการและความสำคัญของอุตสาหกรรมโรงแรม การแบ่งประเภทและระดับของธุรกิจโรงแรม โครงสร้างการบริหารงาน การดำเนินงานและการบริหารงานโรงแรม มารยาทและวิธีการปฏิบัติตนของพนักงานโรงแรม ระบบเครือข่ายภายในประเทศและต่างประเทศ แนวโน้มการดำเนินธุรกิจโรงแรมในอนาคต
	LA2021103 เทคนิคการให้บริการในการท่องเที่ยวและการบริการ 3(3-0-6) ความหมายและความสำคัญของการให้บริการในการท่องเที่ยวและการบริการ ประเภทของการให้บริการ จิตวิทยาและเทคนิคในการให้บริการลูกค้าในระดับสากล การพัฒนาบุคลิกภาพสำหรับผู้ให้บริการ การแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าในการให้บริการ และกรณีศึกษาการให้บริการในการท่องเที่ยว
	LA2021304 นวัตกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ 3(2-2-5) ความหมายและความสำคัญของนวัตกรรมในการท่องเที่ยวและการบริการ ประเภทและรูปแบบของนวัตกรรมที่ใช้ในการท่องเที่ยวและการบริการ นวัตกรรมหรือเทคโนโลยีรูปแบบใหม่ที่ใช้ในสถานการณ์ปัจจุบัน ผลกระทบของนวัตกรรมที่มีต่อสภาพเศรษฐกิจและสังคม แนวโน้มการพัฒนานวัตกรรมสำหรับการท่องเที่ยวและการบริการในอนาคต
3. หมวดวิชาเฉพาะ	**3. หมวดวิชาเฉพาะ**
3.1 หมวดวิชาเฉพาะบังคับ	**3.1 หมวดวิชาเฉพาะบังคับ**
	LA2022202 การตลาดสำหรับการท่องเที่ยวและบริการ 3(3-0-6) หลักของการตลาดการท่องเที่ยวและบริการ สถานการณ์ปัจจุบันและแนวโนมทางการตลาดในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ องค์ประกอบของการตลาดการท่องเที่ยวและการบริการ การวิเคราะห์พฤติกรรรมและกระบวนการตัดสินใจซื้อของนักท่องเที่ยว การวิเคราะห์และออกแบบประสบการณ์นักท่องเที่ยว การพัฒนาตราสินค้าสำหรับสินค้าทางการท่องเที่ยวและการบริการ การวิเคราะห์

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561(เดิม)	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2566
	สภาพแวดล้อมทางการตลาด การกำหนดกลยุทธ์ทางการตลาดสำหรับการท่องเที่ยวและการบริการ
	LA2022203 มัคคุเทศก์และผู้นำเที่ยว (2-2-5) หลักการเป็นมัคคุเทศก์และผู้นำเที่ยว คุณสมบัติและคุณลักษณะของมัคคุเทศก์และผู้นำเที่ยว จรรยาบรรณสำหรับมัคคุเทศก์และผู้นำเที่ยว หลักการพูดและการบริการสำหรับมัคคุเทศก์และผู้นำเที่ยว หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับมัคคุเทศก์และผู้นำเที่ยว การปฐมพยาบาลและการดูแลความปลอดภัยแก่นักท่องเที่ยว การรับเข้าและส่งออกนักท่องเที่ยวบริเวณท่าอากาศยาน พิธีการศุลกากร ขั้นตอนและพิธีการเข้าออกประเทศ
	LA2022204 ประวัติศาสตร์ศิลปะในประเทศไทยและประเทศในกลุ่มอาเซียน 3(3-0-6) ประวัติศาสตร์ศิลปะและโบราณคดีในประเทศไทย ประวัติศาสตร์ศิลปะในประเทศพม่า กัมพูชา ลาว เวียดนาม อินโดนีเซีย มาเลเซีย ฟิลิปปินส์ สิงคโปร์ และบรูไน อิทธิพลของศาสนาและศิลปะที่มีต่องานศิลปกรรมในประเทศไทยและประเทศในอาเซียน การนำความรู้ทางด้านประวัติศาสตร์ศิลปะประยุกต์ใช้ในการท่องเที่ยว
	LA2022205 การท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ 3(3-0-6) หลักการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ ประเภทของการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ การจัดกิจกรรมการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ การจัดการนำเที่ยวเชิงสุขภาพ สถานการณ์ทางการตลาดของการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ แนวโน้มการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ กรณีศึกษาเกี่ยวกับการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพที่น่าสนใจ
	LA2022206 ภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยวและการบริการ 3(2-2-5) การใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในงานการท่องเที่ยวและการบริการ การศึกษาเกี่ยวกับองค์กรการท่องเที่ยวในประเทศ คำศัพท์และสำนวนที่ใช้ในธุรกิจท่องเที่ยว การศึกษาสถานที่ท่องเที่ยวในประเทศไทย
	LA2022307 การพัฒนาการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน 3(3-0-6) หลักการการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน ผลกระทบทางการท่องเที่ยว แนวทางการอนุรักษ์ทรัพยากรการท่องเที่ยว การวางแผนพัฒนาการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน บทบาทของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน สถานการณ์ปัจจุบันของการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน กรณีศึกษาการพัฒนาการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืนที่น่าสนใจ
	LA2022208 ธุรกิจการบิน (3-0-6) ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับธุรกิจการบิน โครงสร้างพื้นฐานและองค์ประกอบของธุรการบิน ภูมิศาสตร์การบิน คำศัพท์และรหัสที่ใช้ในธุรกิจการบินและสายการบิน หน่วยงานสำคัญที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมการบิน การบริภาคพื้นดิน การให้บริการและมาตรการ

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561(เดิม)	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2566
	ด้านความปลอดภัยบนเครื่องบิน พิธีการตรวจคนเข้า-ออกเมืองและพิธีศุลกากร แนวโน้มและอนาคตของธุรกิจการบิน
	LA2022410 การวิจัยพื้นฐานสำหรับการท่องเที่ยวและการบริการ 3(2-2-5) พื้นฐานการวิจัย ความสำคัญและประโยชน์ของงานวิจัยในการท่องเที่ยวและการบริการ ประเภทของงานวิจัย การปฏิบัติการกำหนดปัญหาการวิจัย การทบทวนวรรณกรรม ระเบียบวิธีวิจัยพื้นฐาน การปฏิบัติการเก็บข้อมูลงานวิจัยและสรุปผล การนำเสนอผลการวิจัย แนวโน้มงานวิจัยด้านการท่องเที่ยว
	LA2022411 สัมมนาสำหรับการท่องเที่ยวและการบริการ 3(2-2-5) หลักการจัดสัมมนาการท่องเที่ยวและการบริการ การจัดการสัมมนา ประเภทของงานสัมมนา การจัดนิทรรศการในการท่องเที่ยว การติดต่อประสานงานกับหน่วยงานภายนอกเพื่อการจัดสัมมนา การแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าในงานสัมมนา ฝึกปฏิบัติการจัดสัมมนาหรือนิทรรศการเพื่อการท่องเที่ยวและการบริการ
3.2 หมวดวิชาเฉพาะเลือก	**3.2 หมวดวิชาเฉพาะเลือก**
	LA2023302 ไทยศึกษาเพื่อการท่องเที่ยว 3(3-0-6) ความเป็นมาของชนชาติไทย สังคม เศรษฐกิจ การปกครอง พุทธศาสนา ประเพณีไทย ภาษาและวรรณกรรม ทัศนศิลป์และหัตถกรรมไทย นาฏศิลป์ และดนตรีไทย อาหารไทย และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ด้านการท่องเที่ยว
	LA2023303 การจัดการการท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรม 3(3-0-6) ลักษณะของการท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรม ประโยชน์และผลกระทบของการท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรม ประเภทของการท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรมและแหล่งท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรม การอนุรักษ์ทรัพยากรการท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรม การสื่อความหมายทางวัฒนธรรม และมรดกโลกทางวัฒนธรรม
	LA2023305 ภาษาอังกฤษสำหรับบุคลากรทางการท่องเที่ยว 3(2-2-5) เรียนรู้การใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารระหว่างบุคลากรท่องเที่ยว คำศัพท์พื้นฐานสำหรับบุคลากรท่องเที่ยวและงานบริการ เรียนรู้และฝึกปฏิบัติมารยาทในการใช้คำศัพท์และระดับภาษาในงานบริการลูกค้า ฝึกปฏิบัติภาษาอังกฤษเพื่อการสนทนาพื้นฐาน การทักทาย การรับโทรศัพท์เบื้องต้น การบอกทิศทาง การให้ข้อมูลพื้นฐานในงานท่องเที่ยวและงานบริการ และการโต้ตอบลูกค้าอย่างสุภาพ

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561(เดิม)	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2566
	LA2023307 กลยุทธ์การพัฒนาการท่องเที่ยว และอุตสาหกรรมบริการ 3(3-0-6) กระบวนการกลยุทธ์ของหน่วยธุรกิจในการท่องเที่ยวและการบริการ แนวความคิดสร้างสรรค์ของกลยุทธ์ ปัจจัยของกระบวนการตัดสินใจ การประยุกต์ความรู้ด้านจัดการ การตลาดและการบัญชีในการท่องเที่ยวและการบริการ กลยุทธ์เพื่อพัฒนาการท่องเที่ยว และการบริการ การจัดการการสื่อสาร การจัดการ เครือข่ายการท่องเที่ยวในประเทศและต่างประเทศ
	LA2023308 การขายและประชาสัมพันธ์เพื่อ การท่องเที่ยวและการบริการ 3(3-0-6) หลักการของการขายและการประชาสัมพันธ์เพื่อการท่องเที่ยวและการบริการ เทคนิคการขาย การขายด้ายการตลาดเชิงรุกและการการตลาดเชิงเนื้อหา การเลือกใช้และการออกแบบสื่อการขายและประชาสัมพันธ์ เทคนิคการนำเสนอเพื่อการขายและประชาสัมพันธ์ การสร้างสรรค์สื่อดิจิทัลเพื่อการขายประชาสัมพันธ์
	LA2023311 การถ่ายภาพเพื่อการท่องเที่ยว และการบริการ 3(2-2-5) หลักการถ่ายภาพนิ่งและภาพเคลื่อนไหวเบื้องต้น พื้นฐานการถ่ายภาพและการจัดองค์ประกอบภาพ เทคนิคการถ่ายภาพนิ่งและถ่ายภาพการเคลื่อนไหวเพื่อการท่องเที่ยวและการบริการ การเผยแพร่ภาพเพื่อประชาสัมพันธ์ในธุรกิจท่องเที่ยวและการบริการ การเล่าเรื่องด้วยภาพ จริยธรรมที่เกี่ยวข้องในการถ่ายภาพและการเผยแพร่ภาพในที่สาธารณะเพื่อการท่องเที่ยว เทคโนโลยีต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการถ่ายภาพในปัจจุบันและอนาคต
	LA2023312 พื้นฐานอารยธรรมตะวันออกและตะวันตก เพื่อการท่องเที่ยว 3(3-0-6) ความเป็นมาของอารยธรรมตะวันออก และอารยธรรมตะวันตกในแต่ละช่วงเวลา และเปรียบเทียบกับอารยธรรมไทย อิทธิพลอารยธรรมต่างชาติที่มีต่ออารยธรรมไทยทั้งด้านการปกครอง เศรษฐกิจ สังคม วัฒนธรรม ศาสนาและความเชื่อ รวมทั้งวิทยาการและเทคโนโลยีต่าง ๆ
	LA2023314 ภาษาอังกฤษสำหรับพนักงานต้อนรับ 3(2-2-5) คำศัพท์และสำนวนภาษาอังกฤษที่จำเป็นสำหรับพนักงานต้อนรับผู้โดยสารบนเครื่องบิน เรือสำราญ รถบัสและรถไฟ การแนะนำสิ่งอำนวยความสะดวกต่าง ๆ คำแนะนำด้านสุขภาพ การช่วยเหลือหรือการปฐมพยาบาลเบื้องต้นสำหรับผู้โดยสารที่เจ็บป่วยกะทันหันระหว่างการเดินทาง การใช้อุปกรณ์ด้านความปลอดภัยขณะเกิดภาวะฉุกเฉินบนเครื่องบิน เรือสำราญ รถบัสและรถไฟ

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561(เดิม)	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2566
	LA2023315 การบริหารความเสี่ยงและภาวะวิกฤต ในการท่องเที่ยวและการบริการ 3(3-0-6) ความรู้ ข้อมูลเกี่ยวกับความเสี่ยงในการท่องเที่ยวและการบริการ ภาวะวิกฤติในการท่องเที่ยวและการบริการ การบริหารความเสี่ยงและภาวะวิกฤติ
	LA2023316 จักรวาลนฤมิตกับการท่องเที่ยวและการบริการ 3(2-2-5) ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับจักรวาลนฤมิตและโลกเสมือน เทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องกับจักรวาลนฤมิต บล็อคเชน การท่องเที่ยวแบบจักรวาลนฤมิต ประยุกต์ใช้จักรวาลนฤมิตสำหรับการท่องเที่ยวและบริการ
	LA2023317 โลจิสติกส์สำหรับอุตสาหกรรมท่องเที่ยว 3(3-0-6) ห่วงโซ่อุปทานการท่องเที่ยว ความสัมพันธ์ระหว่างโลจิสติกส์การท่องเที่ยวกับ การขนส่ง ประเภท ลักษณะ และความสำคัญของการขนส่งเพื่อการท่องเที่ยว องค์ประกอบของระบบ การขนส่งเพื่อการท่องเที่ยว การบริหารและแนวทางการดำเนินธุรกิจขนส่งเพื่อการท่องเที่ยว การจัดการสถานีขนส่งเพื่อการท่องเที่ยว นวัตกรรมการขนส่ง มาตรฐานความปลอดภัยในธุรกิจการขนส่งเพื่อการท่องเที่ยวทั้งในระดับประเทศและระดับนานาชาติ
	LA2023318 การจัดการการท่องเที่ยวเพื่อความสนใจพิเศษ 3(3-0-6) ปรากฏการณ์ของการท่องเที่ยวเพื่อความสนใจพิเศษและความสัมพันธ์กับการท่องเที่ยวแบบดั้งเดิม พฤติกรรมของกลุ่มนักท่องเที่ยวที่มีความสนใจพิเศษ แนวโน้มการเติบโตและความหลากหลายของรูปแบบกิจกรรมการท่องเที่ยวเพื่อความสนใจพิเศษ การจำแนกประเภทการท่องเที่ยวเพื่อความสนใจพิเศษ กรณีศึกษาของการท่องเที่ยวเพื่อความสนใจพิเศษ
	LA2023319 การออกแบบประสบการณ์เพื่อการท่องเที่ยว 3(2-2-5) ความรู้เกี่ยวกับการออกแบบประสบการณ์ ข้อมูลที่จำเป็นเกี่ยวกับการออกแบบประสบการณ์การท่องเที่ยว รูปแบบการออกแบบประสบการณ์การท่องเที่ยว การออกแบบประสบการณ์การท่องเที่ยวสำหรับนักท่องเที่ยว
	LA2023320 การสื่อสารการตลาดดิจิทัลในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและบริการ 3(3-0-6) แนวคิดการสื่อสารการตลาดดิจิทัลในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและบริการ บทบาทของการสื่อสารการตลาดดิจิทัล การวิเคราะห์กลุ่มผู้บริโภคยุคใหม่ การบริหารลูกค้าสัมพันธ์ยุคดิจิทัล กลยุทธ์การตลาดดิจิทัล การใช้เครือข่ายสังคมออนไลน์และสื่อใหม่ในการสื่อสารการตลาด การประยุกต์หลักการตลาดให้เหมาะสมกับความก้าวหน้าด้านนวัตกรรมสื่อและเทคโนโลยีต่าง ๆ
	LA2023321 การวางแผนและจัดรายการนำเที่ยว 3(2-2-5) หลักการวางแผนและการจัดรายการนำเที่ยว การกำหนดราคา การควบคุมต้นทุน และผลกำไรของการจัดธุรกิจนำเที่ยว หลักการบัญชีและการเงินขั้นต้น การวิเคราะห์ความคุ้มทุนของโครงการท่องเที่ยวในธุรกิจการท่องเที่ยว การสำรวจและการเขียนแผนที่แสดง

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561(เดิม)	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2566
	เส้นทางท่องเที่ยว ปัญหาและวิธีการแก้ไขปัญหาการวางแผน การเขียนรายการนำเที่ยว การประสานงานกับตัวแทนการท่องเที่ยว
ความคาดหวังของผลลัพธ์การเรียนรู้เมื่อสิ้นปีการศึกษา	
ชั้นปี 1: -	ชั้นปี 1: มีความรู้ในเรื่องเกี่ยวกับอุตสาหกรรมที่เกี่ยวกับการท่องเที่ยวและการบริการ รวมทั้งมีความรู้ในเรื่องของสภาพภูมิศาสตร์ทางการท่องเที่ยวและทรัพยากรทางการท่องเที่ยว ได้อย่างถูกต้อง
ชั้นปี 2: -	ชั้นปี 2: ต้องมีความเข้าใจในการทำงานของมัคคุเทศก์และงานผู้นำเที่ยวได้อย่างถูกต้อง และสามารถเข้าใจพฤติกรรมของนักท่องเที่ยวที่แตกต่างกัน นักศึกษาสามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศมาประยุกต์ใช้ในการท่องเที่ยวได้ และนักศึกษาต้องมีความรู้และความเข้าใจในจรรยาบรรณทางวิชาชีพการท่องเที่ยวและการบริการ รวมทั้งกฎหมายที่เกี่ยวกับการท่องเที่ยวและการโรงแรม
ชั้นปี 3: -	ชั้นปี 3: สามารถวิเคราะห์และกำหนดแนวทางการในการเป็นผู้ประกอบการธุรกิจที่เกี่ยวกับการท่องเที่ยวและการบริการได้ และยังเข้าใจการพัฒนาการท่องเที่ยวในรูปแบบต่างๆ ได้มีแนวทางที่ยั่งยืนได้
ชั้นปี 4: -	ชั้นปี 4: สามารถนำความรู้ที่ได้ศึกษามาไปปรับไปใช้ในการจัดการนำเที่ยวได้ รวมไปถึงสามารถวิเคราะห์สถานการณ์จริง แก้ปัญหาเฉพาะหน้าที่เกิดขึ้น และมีความเข้าใจในกระบวนการพื้นฐานของการวิจัยสำหรับอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการได้อย่างถูกต้อง

ภาคผนวก ง
ประวัติและผลงานของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและประจำหลักสูตร

<table>
<tr><th colspan="5">ประวัติและผลงานทางวิชาการ
อาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร</th></tr>
<tr><td>ชื่อ-สกุล</td><td colspan="4">นางสาวนนท์ณพร กิติศรีปัญญา</td></tr>
<tr><td>ตำแหน่งทางวิชาการ</td><td colspan="4"></td></tr>
<tr><td rowspan="4">ประวัติการศึกษา</td><td>คุณวุฒิ</td><td>สาขาวิชาที่จบ</td><td>ปีที่จบ</td><td>มหาวิทยาลัย</td></tr>
<tr><td>Doctor of Prof. Studies</td><td>Tourism Studies</td><td>2014</td><td>Central Queensland University, Sydney, Australia</td></tr>
<tr><td>กศ.ม.</td><td>หลักสูตรและการสอน กลุ่มการสอนภาษาอังกฤษ</td><td>2543</td><td>มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ</td></tr>
<tr><td>กศ.บ.</td><td>ภาษาอังกฤษ</td><td>2534</td><td>มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ปทุมวัน</td></tr>
<tr><td>การฝึกอบรม</td><td colspan="4">2540-ปัจจุบัน วิทยากรโครงการอบรมครูต้นแบบการสอนภาษาอังฤษโดยการสอนแบบมุ่งประสบการณ์ภาษา (โรตารีสากล)</td></tr>
<tr><td>สังกัดหน่วยงาน</td><td colspan="4">สาขาวิชาการท่องเที่ยว คณะศิลปศาสตร์ ศูนย์พณิชยการพระนคร
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
โทรศัพท์ที่ทำงาน : 02-665-3555
มือถือ : 0992915399
อีเมล : pornrungtip.k@rmutp.ac.th</td></tr>
<tr><td>ตำแหน่งปัจจุบัน
ตำแหน่งบริหาร (ถ้ามี)</td><td colspan="4">อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรสาขาวิชาการท่องเที่ยว</td></tr>
<tr><td>ประวัติการทำงาน</td><td colspan="4">ประเทศไทย
2563-2564 รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
2559-2562 รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
2558-2559 หัวหน้าสาขาวิชาการท่องเที่ยว คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
2546-2550 หัวหน้าสาขาวิชาภาษาอังกฤษธุรกิจ สาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล แผนกวิชาภาษาต่างประเทศ สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล วิทยาเขตพณิชยการพระนคร
2544-2546 อาจารย์ผู้สอนวิชาภาษาอังกฤษ สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล วิทยาเขตพณิชยการพระนคร</td></tr>
<tr><td>ผลงานทางวิชาการ
1. งานวิจัย/บทความวิชาการ</td><td colspan="4">นนท์ณพร กิติศรีปัญญา, นพมณี ฤทธิกุลสิทธิชัย, สุนันทา ชูตินันท์, และจักรชัย ยิ้มงาม. (2564). ความต้องการเปิดหลักสูตรปริญญาโทคณะศิลปศาสตร์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร. วารสารมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี. 12.(2). 172-181.</td></tr>
</table>

<table>
<tr><th colspan="5">ประวัติและผลงานทางวิชาการ
อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร</th></tr>
<tr><td>ชื่อ-สกุล</td><td colspan="4">นางสาวนิตินันท์ ศรีสุวรรณ</td></tr>
<tr><td>ตำแหน่งทางวิชาการ</td><td colspan="4">อาจารย์</td></tr>
<tr><td>ประวัติการศึกษา</td><td>คุณวุฒิ</td><td>สาขาวิชาที่จบ</td><td>ปีที่จบ</td><td>มหาวิทยาลัย</td></tr>
<tr><td></td><td>Doctor of Prof. Studies</td><td>Tourism Studies</td><td>2015</td><td>Central Queensland University, Sydney, Australia</td></tr>
<tr><td></td><td>ศศ.ม.</td><td>การจัดการการโรงแรมและการท่องเที่ยว</td><td>2551</td><td>มหาวิทยาลัยนเรศวร</td></tr>
<tr><td></td><td>ศ.บ.</td><td>การท่องเที่ยว</td><td>2548</td><td>สถาบันเทคโนโลยีราชมงคลวิทยาเขตเทคนิคกรุงเทพ</td></tr>
<tr><td>การฝึกอบรม</td><td colspan="4">21 เม.ย.65 อบรม “มองภาพอนาคต (Foresight) แผน ววน.ด้านการท่องเที่ยวและเศรษฐกิจสร้างสรรค์ ครั้งที่ 2 ด้านการพัฒนาเชิงพื้นที่และกลุ่มตลาด” โดย สกสว.
23 - 24 มกราคม 2563 หลักจริยธรรมวิจัยพื้นฐานด้านสังคมศาสตร์และพฤติกรรมศาสตร์ สำหรับนักวิจัยและคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัย โดย มทร.พระนคร ร่วมกับ สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ และชมรมจริยธรรมวิจัยในคนแห่งประเทศไทย
30-31 ตุลาคม 2563 การประชุมเชิงปฏิบัติการสังเคราะห์แผนงานวิจัย ภายใต้โครงการ “การพัฒนาท่องเที่ยวจังหวัดเมืองรอง เพื่อยกระดับเศรษฐกิจฐานรากด้วยนวัตกรรม และเทคโนโลยี” โดย มทร. ศรีวิชัย</td></tr>
<tr><td>สังกัดหน่วยงาน</td><td colspan="4">สาขาวิชาการท่องเที่ยว คณะศิลปศาสตร์
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
โทรศัพท์ที่ทำงาน : 02 665 3777
มือถือ : 0988971750
อีเมล : nitinan.s@rmutp.ac.th</td></tr>
<tr><td>ตำแหน่งปัจจุบัน
ตำแหน่งบริหาร (ถ้ามี)</td><td colspan="4">อาจารย์ประจำสาขาการท่องเที่ยว</td></tr>
<tr><td>ประวัติการทำงาน</td><td colspan="4">2550 – ปัจจุบัน อาจารย์ประจำสาขาวิชาการท่องเที่ยว คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
2549 -2550 อาจารย์ (ผู้ช่วยสอน)สาขาการท่องเที่ยว และปฏิบัติหน้าที่ เลขานุการ รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา วิทยาลัยราชพฤกษ์
2548 – 2549 อาจารย์สาขาการโรงแรม โรงเรียนเทคโนโลยีสยาม
2547 – 2548 พนักงาน (งานพิเศษ) ฝ่ายฝึกอบรม (Training) โรงแรม คอนราดกรุงเทพ</td></tr>
<tr><td>ผลงานทางวิชาการ
1. งานวิจัย</td><td colspan="4">Astawa, I.P.M., Wahyuni, L.M., Srisuwan, N., & Rachsiriwatcharabul, N. (2019). Socio-economic impact of developing tourism villages in Bali. Proceedings of the International Conference On Applied Science and Technology 2019 - Social Sciences Track (iCASTSS 2019), 397-400.</td></tr>
</table>

<table>
<tr><th colspan="5">ประวัติและผลงานทางวิชาการ
อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร</th></tr>
<tr><td>ชื่อ-สกุล</td><td colspan="4">นางสาวศิริรัตน์ ขานทอง</td></tr>
<tr><td>ตำแหน่งทางวิชาการ</td><td colspan="4">อาจารย์</td></tr>
<tr><td>ประวัติการศึกษา</td><td>คุณวุฒิ</td><td>สาขาวิชาที่จบ</td><td>ปีที่จบ</td><td>มหาวิทยาลัย</td></tr>
<tr><td></td><td>ศศ.ม.</td><td>การจัดการการโรงแรมและการท่องเที่ยว</td><td>2556</td><td>มหาวิทยาลัยนเรศวร</td></tr>
<tr><td></td><td>ศศ.บ.</td><td>การท่องเที่ยว</td><td>2554</td><td>มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร</td></tr>
<tr><td>การฝึกอบรม</td><td colspan="4">- การอบรมมาตรฐานการบริการเพื่อการท่องเที่ยว โดยวิธีประชุมออนไลน์ผ่านระบบ zoom โดยกรมการท่องเที่ยว 17/5/2565
- การสัมมนาเครือข่ายสถาบันการศึกษาและวิทยากรผู้สอนในการฝึกอบรมมัคคุเทศก์และผู้นำเที่ยวในรูปแบบออนไลน์ โดยกลุ่มส่งเสริมและพัฒนาธุรกิจนำเที่ยว มัคคุเทศก์ และผู้นำเที่ยว กองทะเบียนธุรกิจนำเที่ยวและมัคคุเทศก์ กรมการท่องเที่ยว 5/5/2565
- หลักจริยธรรมวิจัยพื้นฐานด้านสังคมศาสตร์และพฤติกรรมศาสตร์ สำหรับนักวิจัยและคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัย โดย มทร.พระนคร ร่วมกับ สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ และชมรมจริยธรรมวิจัยในคนแห่งประเทศไทย 23-24/1/2563</td></tr>
<tr><td>สังกัดหน่วยงาน</td><td colspan="4">สาขาวิชาการท่องเที่ยว คณะศิลปศาสตร์ ศูนย์พณิชยการพระนคร
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
โทรศัพท์ที่ทำงาน : 02-665-3555
มือถือ : 0933239957
อีเมล : sirirat.kha@rmutp.ac.th</td></tr>
<tr><td>ตำแหน่งปัจจุบัน
ตำแหน่งบริหาร (ถ้ามี)</td><td colspan="4">อาจารย์ประจำสาขาวิชาการท่องเที่ยว</td></tr>
<tr><td>ประวัติการทำงาน</td><td colspan="4">พ.ศ. 2556 - ปัจจุบัน อาจารย์ประจำสาขาวิชาการท่องเที่ยว มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
พ.ศ. 2554 - ปัจจุบัน มัคคุเทศก์อิสระ, ผู้นำเที่ยวต่างประเทศ อิสระ</td></tr>
<tr><td>ผลงานทางวิชาการ
1. งานวิจัย</td><td colspan="4">1.ศิริรัตน์ ขานทอง, พัดยศ เพชรวงษ์ และละเอียด ศิลาน้อย. (2564). เทคนิคการคำนวณย้อนกลับจากจำนวนตัวอย่างที่เก็บได้จริง เพื่อทราบระดับความเชื่อมั่นหรือความคลาดเคลื่อนที่แท้จริงในการศึกษาสัดส่วนประชากร ในการวิจัยเชิงปริมาณ. วารสารมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเอเชียอาคเนย์, 5(2), 84- 98.
2.ศิริรัตน์ ขานทอง และโอชัญญา บัวธรรม. (2562). คุณภาพการบริการของเจ้าหน้าที่นำชมพิพิธบางลำพู กรุงเทพมหานคร. วารสารมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี, 10(2), 100-114.</td></tr>
<tr><td></td><td colspan="4">3.ศิริรัตน์ ขานทอง, ละเอียด ศิลาน้อย และกันทิมาลย์ จินดาประเสริฐ. (2562). ปัจจัยส่วนผสมทางการตลาดที่นักท่องเที่ยวให้ความสำคัญในการท่องเที่ยวตลาดน้ำตลิ่งชัน. *วารสารมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี*, 10(1), 42-58.</td></tr>
</table>

<table>
<tr><th colspan="2">ประวัติและผลงานทางวิชาการ
อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร</th></tr>
<tr><td>ชื่อ-สกุล</td><td>นายญาณาธร เธียรถาวร</td></tr>
<tr><td>ตำแหน่งทางวิชาการ</td><td>อาจารย์</td></tr>
<tr><td>ประวัติการศึกษา</td><td>
<table>
<tr><th>คุณวุฒิ</th><th>สาขาวิชาที่จบ</th><th>ปีที่จบ</th><th>มหาวิทยาลัย</th></tr>
<tr><td>ศศ.บ</td><td>ไทยคดีศึกษา</td><td>2555</td><td>มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช</td></tr>
<tr><td>ศศ.ม.</td><td>การบริหารงานวัฒนธรรม</td><td>2552</td><td>มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์</td></tr>
<tr><td>บธ.บ.</td><td>การจัดการโรงแรมและท่องเที่ยว</td><td>2548</td><td>มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์</td></tr>
</table>
</td></tr>
<tr><td>การฝึกอบรม</td><td>1.โครงการวิจัยในการเตรียมขอรับสนับสนุนงบประมาณทั้งจากภายในและภายนอกหน่วยงาน (การอบรมเชิงปฏิบัติการ โดยคณะศิลปศาสตร์ มทร.พระนคร 30 พ.ค. 2565)
2.โครงการการอบรมเทคนิคการสื่อความหมายเพื่อการท่องเที่ยว “เทคนิคสื่อความหมายทางวัฒนธรรม”(การอบรมออนไลน์ โดยคณะศิลปศาสตร์และวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ 11 เม.ย. 2565)
3.การยกระดับการท่องเที่ยวโดยชุมชนเชิงสร้างสรรค์ (3S) – Creating CT Program (การอบรมออนไลน์ โดย อพท. 27 มี.ค. 2565)
4.การวิเคราะห์ตลาดและกลุ่มเป้าหมายด้วยเครื่องมือ 9+1 Building Blocks (การอบรมออนไลน์ โดย อพท. 17 มี.ค. 2565)
5.โครงการส่งเสริมศักยภาพการบริการจัดการการท่องเที่ยว Local เลอค่าเสน่ห์ชุมชนสู่การท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน (การอบรมออนไลน์ โดยกรมการท่องเที่ยว กระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา 10 ก.พ.2565)
6.โครงการขับเคลื่อนการอนุรักษ์และพัฒนากรุงรัตนโกสินทร์และเมืองเก่า (การอบรมออนไลน์ โดยคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยศิลปากร 17 ก.ย. 2564)
7.Community-based Tourism Training of Trainers (CBT-TOT) (การอบรมออนไลน์โดย SME Trade Academy, International Trade Center 28 มิ.ย.2564)</td></tr>
<tr><td>สังกัดหน่วยงาน</td><td>สาขาวิชา การท่องเที่ยว คณะ ศิลปศาสตร์
ศูนย์ พณิชยการพระนคร
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
โทรศัพท์ที่ทำงาน : 02 665 3777
มือถือ : 085 8778385
อีเมล : yanatorn.t@rmutp.ac.th</td></tr>
<tr><td>ตำแหน่งปัจจุบัน</td><td>อาจารย์ประจำสาขาวิชาการท่องเที่ยว</td></tr>
</table>

ประวัติและผลงานทางวิชาการ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร (ต่อ)	
ประวัติการทำงาน	พ.ศ.2557 - ปัจจุบัน อาจารย์สาขาวิชาการท่องเที่ยว มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร พ.ศ. 2552 - 2557 อาจารย์ภาควิชาบริหารธุรกิจท่องเที่ยวและโรงแรม คณะบริหารธุรกิจและอุตสาหกรรมบริการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ ปราจีนบุรี
ผลงานทางวิชาการ **1. งานวิจัย**	1. ญาณาธร เธียรถาวร.(2563). การพัฒนาส่วนประสมทางการตลาดของพิพิธภัณฑสถานแห่งชาติภาคกลาง.วารสารศิลปศาสตร์ปริทัศน์ มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ, 15(2), 119-133. (เผยแพร่ 24 ธันวาคม 2563) 2. ญาณาธร เธียรถาวร.(2563). การมีส่วนร่วมของชุมชนกับการพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวเชิงประวัติศาสตร์ อำเภอสรรคบุรี จังหวัดชัยนาท. วารสารมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี, 11(2), 293-308. (เผยแพร่ 22 ธันวาคม 2563)

<table>
<tr><th colspan="5">ประวัติและผลงานทางวิชาการ
อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร</th></tr>
<tr><td>ชื่อ-สกุล</td><td colspan="4">นายพัดยศ เพชรวงษ์</td></tr>
<tr><td>ตำแหน่งทางวิชาการ</td><td colspan="4">อาจารย์</td></tr>
<tr><td>ประวัติการศึกษา</td><td>คุณวุฒิ</td><td>สาขาวิชาที่จบ</td><td>ปีที่จบ</td><td>มหาวิทยาลัย</td></tr>
<tr><td></td><td>วท.ม.</td><td>การจัดการนันทนาการเพื่อการท่องเที่ยว</td><td>2554</td><td>จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย</td></tr>
<tr><td></td><td>ศศ.บ</td><td>อุตสาหกรรมบริการ</td><td>2545</td><td>มหาวิทยาลัยศรีปทุม</td></tr>
<tr><td>การฝึกอบรม</td><td colspan="4">เสวนา มองภาพอนาคต แผน ววน. ด้านการท่องเที่ยวและเศรษฐกิจสร้างสรรค์ ครั้งที่ 2 ด้านการพัฒนาเชิงพื้นที่และกลุ่มตลาด โดย สกสว. 21 เมษายน 2565</td></tr>
<tr><td>สังกัดหน่วยงาน</td><td colspan="4">สาขาวิชา การท่องเที่ยว คณะ ศิลปศาสตร์ ศูนย์ พณิชยการพระนคร
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
โทรศัพท์ที่ทำงาน : 02 665 3777
มือถือ :0929259929
อีเมล : patyos.p@rmutp.ac.th</td></tr>
<tr><td>ตำแหน่งปัจจุบัน
ตำแหน่งบริหาร (ถ้ามี)</td><td colspan="4">ผู้ช่วยคณบดี</td></tr>
<tr><td>ประวัติการทำงาน</td><td colspan="4">พ.ศ.2557 - ปัจจุบัน อาจารย์สาขาวิชาการท่องเที่ยว คณะศิลปศาสตร์
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร</td></tr>
<tr><td>ผลงานทางวิชาการ
1. งานวิจัย</td><td colspan="4">1. พัดยศ เพชรวงษ์. (2564). แนวทางการพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวเชิงสุขภาพตามมาตรฐานกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา ณ บ้านพุน้ำร้อน อำเภอหนองหญ้าปล้อง จังหวัดเพชรบุรี. การประชุมวิชาการระดับชาติ ครั้งที่ 13 มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม. 8-9 กรกฎาคม 2564 เลขหน้า 75-88

2.ญาณาธร เธียรถาวร, พัดยศ เพชรวงษ์. (2562). การมีส่วนร่วมของชุมชนต่อการพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวเชิงประวัติศาสตร์ อำเภอสรรคบุรี จังหวัดชัยนาท, การประชุมวิชาการมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล ครั้งที่ 11, 24 - 26 ก.ค. 2562, หน้า 41-46 (เผยแพร่ 22 ธันวาคม 2563)

3. ศิริรัตน์ ขานทอง พัดยศ เพชรวงษ์, ละเอียด ศิลาน้อย. 2564. เทคนิคการคำนวณย้อนกลับจากจำนวนตัวอย่างที่เก็บได้จริง เพื่อทราบระดับความเชื่อมั่นหรือความคลาดเคลื่อนที่แท้จริงในการศึกษาสัดส่วนประชากร ในการวิจัยเชิงปริมาณ. วารสารมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเอเชียอาคเนย์ ปีที่ 5 ฉบับที่ 2 เดือน กรกฎาคม-ธันวาคม 2564. หน้า 84-98

4.พัดยศ เพชรวงษ์และเขม อภิภัทรวโรดม.2564. การส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรมอย่างยั่งยืน ประเภทโบราณสถาน กรณีศึกษา: พระอารามหลวงในเขตอำเภอพระนครศรีอยุธยา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา. วารสารวิทยากการจัดการปริทัศน์. มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ปีที่ 12 ฉบับที่ 1 มกราคม-มิถุนายน 2564.</td></tr>
</table>

ภาคผนวก จ
ประวัติและผลงานของอาจารย์ประจำหลักสูตร

<table>
<tr><th colspan="5">ประวัติและผลงานทางวิชาการ
อาจารย์ประจำหลักสูตร</th></tr>
<tr><td>ชื่อ-สกุล</td><td colspan="4">นางสาวใบเฟิร์น วงษ์บัวงาม</td></tr>
<tr><td>ตำแหน่งทางวิชาการ</td><td colspan="4">อาจารย์</td></tr>
<tr><td>ประวัติการศึกษา</td><td>คุณวุฒิ</td><td>สาขาวิชาที่จบ</td><td>ปีที่จบ</td><td>มหาวิทยาลัย</td></tr>
<tr><td></td><td>ปร.ด.</td><td>การจัดการการท่องเที่ยวและโรงแรม</td><td>2564</td><td>มหาวิทยาลัยพะเยา</td></tr>
<tr><td></td><td>ศศ.ม.</td><td>การจัดการการโรงแรมและการท่องเที่ยว</td><td>2551</td><td>มหาวิทยาลัยนเรศวร</td></tr>
<tr><td></td><td>บธ.บ.</td><td>การจัดการการโรงแรมและการท่องเที่ยว</td><td>2541</td><td>มหาวิทยาลัยขอนแก่น</td></tr>
<tr><td>การฝึกอบรม</td><td colspan="4">1.โครงการวิจัยในการเตรียมขอรับสนับสนุนงบประมาณทั้งจากภายในและภายนอกหน่วยงาน (การอบรมเชิงปฏิบัติการ โดยคณะศิลปศาสตร์ มทร.พระนคร 30 พ.ค. 2565)
2.Experience is the key (การอบรมออนไลน์ โดยมหาวิทยาลัยศิลปากร 27 มี.ค. 2565)
3.การยกระดับการท่องเที่ยวโดยชุมชนเชิงสร้างสรรค์ (3S) – Creating CT Program (การอบรมออนไลน์ โดย อพท. 27 มี.ค. 2565)</td></tr>
<tr><td>สังกัดหน่วยงาน</td><td colspan="4">สาขาวิชาการท่องเที่ยว คณะศิลปศาสตร์ ศูนย์พณิชยการพระนคร
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
โทรศัพท์ที่ทำงาน : 02-665-3555
มือถือ : 089-7809990
อีเมล : baifern.w@rmutp.ac.th</td></tr>
<tr><td>ตำแหน่งปัจจุบัน
ตำแหน่งบริหาร (ถ้ามี)</td><td colspan="4">อาจารย์ประจำสาขาวิชาการท่องเที่ยว</td></tr>
<tr><td>ประวัติการทำงาน</td><td colspan="4">2552-ปัจจุบัน อาจารย์ประจำสาขาวิชาการท่องเที่ยว คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
2544-2552 มัคคุเทศก์ภาษาต่างประเทศ Bangkok royal gateway travel Co., LTD.
2542-2544 เจ้าของกิจการ A-Course Café’ -ขอนแก่น
2541 พนักงานเสิร์ฟ Saigon restaurant, Sofitel Raja Orchid Khon Kaen</td></tr>
</table>

ประวัติและผลงานทางวิชาการ อาจารย์ประจำหลักสูตร (ต่อ)	
ผลงานทางวิชาการ **1. งานวิจัย**	1. ชัยวุฒิ ชัยฤกษ์, ใบเฟิร์น วงษ์บัวงาม, ปภาดา สืบพลาย (2565). แนวทางการส่งเสริมการท่องเที่ยวโดยรถจักรยานยนต์ กรณีศึกษากรุงเทพมหานคร, รายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ เรื่อง คุณภาพของการบริหารจัดการและนวัตกรรมครั้งที่ 9 วันที่ 21 พฤษภาคม 2565 หน้าที่ 240-252. 2. Putu Adi Suprapto, Ni Luh Ayu Kartika Yuniastari Sarja, I Nengah Suastika, Baifern Wongbuangam. (2019). Developing Rural Community Economies Through Village-Owned Enterprises in the Province of Bali. In Proceeding of the International Conference On Applied Science and Technology 2019 - Social Sciences Track (iCASTSS 2019): Vol. 354 (pp.398-404). Atlantis Press.

<table>
<tr><th colspan="5">ประวัติและผลงานทางวิชาการ
อาจารย์ประจำหลักสูตร</th></tr>
<tr><td>ชื่อ-สกุล</td><td colspan="4">นายชัยวุฒิ ชัยฤกษ์</td></tr>
<tr><td>ตำแหน่งทางวิชาการ</td><td colspan="4">อาจารย์</td></tr>
<tr><td>ประวัติการศึกษา</td><td>คุณวุฒิ</td><td>สาขาวิชาที่จบ</td><td>ปีที่จบ</td><td>มหาวิทยาลัย</td></tr>
<tr><td></td><td>ปร.ด.</td><td>การจัดการการท่องเที่ยว</td><td>2560</td><td>มหาวิทยาลัยพะเยา</td></tr>
<tr><td></td><td>ศศ.ม.</td><td>การจัดการการโรงแรมและการท่องเที่ยว</td><td>2550</td><td>มหาวิทยาลัยนเรศวร</td></tr>
<tr><td></td><td>ศศ.บ.</td><td>อุตสาหกรรมท่องเที่ยว</td><td>2548</td><td>มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา</td></tr>
<tr><td>การฝึกอบรม</td><td colspan="4">โครงการวิจัยในการเตรียมขอรับสนับสนุนงบประมาณทั้งจากภายในและภายนอกหน่วยงาน (การอบรมเชิงปฏิบัติการ โดยคณะศิลปศาสตร์ มทร.พระนคร 30 พ.ค. 2565)</td></tr>
<tr><td>สังกัดหน่วยงาน</td><td colspan="4">สาขาวิชาการท่องเที่ยว คณะศิลปศาสตร์ ศูนย์พณิชยการพระนคร
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
โทรศัพท์ที่ทำงาน : 02-665-3555
มือถือ : 086-5322399
อีเมล : chaiwut.c@rmutp.ac.th</td></tr>
<tr><td>ตำแหน่งปัจจุบัน
ตำแหน่งบริหาร (ถ้ามี)</td><td colspan="4">อาจารย์ประจำสาขาวิชาการท่องเที่ยว
ผู้ช่วยคณบดี</td></tr>
<tr><td>ประวัติการทำงาน</td><td colspan="4">2551 – ปัจจุบัน ตำแหน่ง อาจารย์ประจำ
สาขาวิชาการท่องเที่ยว มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
2549 – 2551 ตำแหน่ง อาจารย์ประจำ
สาขาวิชาการจัดการโรงแรมและการท่องเที่ยว วิทยาลัยราชพฤกษ์
2548 - 2549 ตำแหน่ง Tour Operation บริษัท ลีเชอร์ ทราเวล
2544 – 2549 มัคคุเทศก์ และหัวหน้าทัวร์ นำเที่ยวต่างประเทศอิสระ</td></tr>
<tr><td>ผลงานทางวิชาการ
1. งานวิจัย</td><td colspan="4">1. ชัยวุฒิ ชัยฤกษ์. (2565). ศักยภาพทางการท่องเที่ยวโดยมอเตอร์ไซค์ของจังหวัดกาญจนบุรี. วารสารวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี Journal of Kanchanaburi Rajabhat University, 11(2). (หมายเหตุ รอเลขหน้า)
2. ชัยวุฒิ ชัยฤกษ์, ใบเฟิร์น วงษ์บัวงาม, ปภาดา สืบพลาย (2565). แนวทางการส่งเสริมการท่องเที่ยวโดยรถจักรยานยนต์ กรณีศึกษากรุงเทพมหานคร, รายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ เรื่อง คุณภาพของการบริหารจัดการและนวัตกรรมครั้งที่ 9 วันที่ 21 พฤษภาคม 2565 หน้าที่ 240-252</td></tr>
</table>

<table>
<tr><th colspan="5">ประวัติและผลงานทางวิชาการ
อาจารย์ประจำหลักสูตร</th></tr>
<tr><td>ชื่อ-สกุล</td><td colspan="4">นางสาวปภาดา สืบพลาย</td></tr>
<tr><td>ตำแหน่งทางวิชาการ</td><td colspan="4">อาจารย์</td></tr>
<tr><td rowspan="3">ประวัติการศึกษา</td><td>คุณวุฒิ</td><td>สาขาวิชาที่จบ</td><td>ปีที่จบ</td><td>มหาวิทยาลัย</td></tr>
<tr><td>วท.ม.</td><td>อุทยาน นันทนาการ และการท่องเที่ยว</td><td>2553</td><td>มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์</td></tr>
<tr><td>ศศ.บ.</td><td>การท่องเที่ยว</td><td>2549</td><td>มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี</td></tr>
<tr><td>การฝึกอบรม</td><td colspan="4">1. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเขียนโครงการวิจัยในการเตรียมขอรับสนับสนุนงบประมาณทั้งจากภายในและภายนอกหน่วยงาน อบรมออนไลน์ โดยคณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร วันที่ 30 พฤษภาคม 2565
2. Experience is the key “Less in number, More in value” “ประสบการณ์” กุญแจสู่ความสำเร็จ อบรมออนไลน์ โดยมหาวิทยาลัยศิลปากร วันที่ 27 มีนาคม 2565
3. การให้บริการนันทนาการชุมชนและรูปแบบการวางแผนนันทนาการชุมชนในยุควิถีใหม่ อบรมออนไลน์ โดยมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วันที่ 28-29 ตุลาคม 2564</td></tr>
<tr><td>สังกัดหน่วยงาน</td><td colspan="4">สาขาวิชาการท่องเที่ยว คณะศิลปศาสตร์ ศูนย์พณิชยการพระนคร
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
โทรศัพท์ที่ทำงาน : 02-665-3555
มือถือ : 090-957-9997
อีเมล : paphada.s@rmutp.ac.th</td></tr>
<tr><td>ตำแหน่งปัจจุบัน</td><td colspan="4">อาจารย์ประจำสาขาการท่องเที่ยว</td></tr>
<tr><td>ประวัติการทำงาน</td><td colspan="4">พ.ศ. 2555 – ปัจจุบัน อาจารย์ประจำสาขาการท่องเที่ยว คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
พ.ศ. 2552 – 2554 อาจารย์ประจำสาขาการท่องเที่ยว วิทยาลัยเทคโนโลยีจรัลสนิทวงศ์</td></tr>
</table>

ประวัติและผลงานทางวิชาการ อาจารย์ประจำหลักสูตร (ต่อ)	
ผลงานทางวิชาการ **1. งานวิจัย**	1. ชัยวุฒิ ชัยฤกษ์, ใบเฟิร์น วงษ์บัวงาม, ปภาดา สืบพลาย (2565). แนวทางการส่งเสริมการท่องเที่ยวโดยรถจักรยานยนต์ กรณีศึกษา กรุงเทพมหานคร, รายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ เรื่อง คุณภาพของการบริหารจัดการและนวัตกรรมครั้งที่ 9 วันที่ 21 พฤษภาคม 2565 หน้าที่ 240-252. 2. ญาณาธร เธียรถาวร และปภาดา สืบพลาย. (2562). แนวทางการพัฒนาการตลาดแหล่งท่องเที่ยวทางศิลปะวิทยาการพิพิธภัณฑสถานแห่งชาติภาคกลาง. *การประชุมวิชาการระดับชาติด้านการท่องเที่ยวกับมนุษยศาสตร์ ครั้งที่ 1 “การท่องเที่ยวกับมนุษยศาสตร์” : การท่องเที่ยวในยุคเปลี่ยนผ่าน”*, เชียงใหม่: ภาควิชาการท่องเที่ยว คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่, 1-14.

<table>
<tr><th colspan="5">ประวัติและผลงานทางวิชาการ
อาจารย์ประจำหลักสูตร</th></tr>
<tr><td>ชื่อ-สกุล</td><td colspan="4">นางสาวภัทรมุข พงษธา</td></tr>
<tr><td>ตำแหน่งทางวิชาการ</td><td colspan="4">อาจารย์</td></tr>
<tr><td>ประวัติการศึกษา</td><td>คุณวุฒิ</td><td>สาขาวิชาที่จบ</td><td>ปีที่จบ</td><td>มหาวิทยาลัย</td></tr>
<tr><td></td><td>MSc</td><td>Tourism Management and Marketing</td><td>2012</td><td>Bournemouth University, UK</td></tr>
<tr><td></td><td>ศศ.บ.</td><td>โบราณคดี</td><td>2551</td><td>มหาวิทยาลัยศิลปากร</td></tr>
<tr><td>การฝึกอบรม</td><td colspan="4">1. 27 พฤษภาคม 2564 โครงการจัดอบรมด้านการบริหารจัดการแหล่งท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน (Online) ภายใต้โครงการส่งเสริมศักยภาพการบริหารจัดการและสร้างเครือข่ายการพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวสู่ความยั่งยืน รุ่นที่ 1 “เทคนิคการทำการตลาดท่องเที่ยวไทย 5.0
2. 27 พฤษภาคม 2564 โครงการจัดอบรมด้านการบริหารจัดการแหล่งท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน (Online)ภายใต้โครงการส่งเสริมศักยภาพการบริหารจัดการและสร้างเครือข่ายการพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวสู่ความยั่งยืน รุ่นที่ 2 หัวข้อ “กลยุทธ์พลิกฟื้นอุตสาหกรรมท่องเที่ยวท่ามกลางโควิด-19”
3. 14 กรกฎาคม 2564 การอบรมในข้อหัว การตีพิมพ์บทความในวารสารระดับนานาชาติ ข้อเสนอแนะสำหรับผู้แต่งมือใหม่
4. 27 มีนาคม 2565 สัมมนาออนไลน์ เรื่อง Experience is the key “Less in number, more in value” ประสบการณ์ กุญแจสู่ความสำเร็จ โดยคณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยศิลปากร
5. 17-19 พฤษภาคม อบรม " การวิเคราะห์ข้อมูลทางสถิติขั้นสูงด้วยโปรแกรม AMOS "
6. 30 พฤษภาคม 2565 โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเขียนโครงการวิจัยในการเตรียมขอรับสนับสนุนงบประมาณทั้งจากภายในและภายนอกหน่วยงาน</td></tr>
<tr><td>สังกัดหน่วยงาน</td><td colspan="4">สาขาวิชาการท่องเที่ยว คณะศิลปศาสตร์ ศูนย์พณิชยการพระนคร
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
โทรศัพท์ที่ทำงาน : 02-665-3555
มือถือ : 0863863519
อีเมล : pattaramook.p@rmutp.ac.th</td></tr>
<tr><td>ตำแหน่งปัจจุบัน</td><td colspan="4">อาจารย์ประจำสาขาการท่องเที่ยว</td></tr>
<tr><td>ประวัติการทำงาน</td><td colspan="4">พ.ศ 2560 - ปัจจุบัน อาจารย์สาขาวิชาการท่องเที่ยว มทร.พระนคร
พ.ศ. 2555 – 2559 อาจารย์ประจำสาขาการจัดการการท่องเที่ยว สำนักวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง จังหวัดเชียงราย</td></tr>
<tr><td>ผลงานทางวิชาการ
1. งานวิจัย</td><td colspan="4">ภัทรมุข พงษธา (2564) โมเดลความสัมพันธ์เชิงสาเหตุของปัจจัยที่ส่งผลต่อความตั้งใจเชิงพฤติกรรมของนักท่องเที่ยวเจเนอเรชั่นซีในการท่องเที่ยวพิพิธภัณฑ์ช่วงสถานการณ์การแพร่ระบาดโควิด-19. วารสารการบริหารนิติบุคคล.8 (9) . (หมายเหตุรอเลขหน้า)</td></tr>
</table>

ภาคผนวก ฉ
คณะกรรมการจัดทำหลักสูตร

คณะกรรมการจัดทำหลักสูตร

กรรมการที่ปรึกษา

1. อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร อาจารย์ ดร. ณัฐวรพล รัชสิริวัชรบุล	ประธานกรรมการ
2. รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและพัฒนาคณาอาจารย์ รองศาสตราจารย์ ดร.นัฐโชติ รักไทยเจริญชีพ	รองประธานกรรมการ
3. ผู้อำนวยการกองวิชาการและพัฒนาคณาจารย์ นางสาวรุ่งฤดี ตรงต่อศักดิ์	กรรมการ
4. คณบดีคณะศิลปศาสตร์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อำนาจ เอี่ยมสำอางค์	กรรมการ

กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ

1. ดร.ณัฐพล ประดิษฐผลเลิศ	คณะกรรมการบริหาร/ธนาคารพัฒนาวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดยอมแหงประเทศไทย
2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สันติธร ภูริภักดี	คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยศิลปากร
3. อาจารย์ไพฑูรย์ พันธุ์ชาตรี	ผู้อำนวยการ/วิทยาลัยเทคโนโลยีพณิชยการราชดำเนิน
4. นายจารุเชฏฐ์ เรืองสุวรรณ	ผู้อำนวยการกองติดตามและประเมินผล/การท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย
5. นายณธกร ฉ่ำทรัพย์	Managing director/ บริษัท Luxe Services

กรรมการดำเนินงาน

1. อาจารย์ ดร.ชัยวุฒิ ชัยฤกษ์	ประธานกรรมการ
2. อาจารย์ ดร.นนท์ณพร กิติศรีปัญญา	รองประธานกรรมการ
3. อาจารย์ ดร.นิตินันท์ ศรีสุวรรณ	กรรมการ
4. อาจารย์ญาณาธร เธียรถาวร	กรรมการ
5. อาจารย์พัดยศ เพชรวงษ์	กรรมการ
6. อาจารย์ ดร.ใบเฟิร์น วงษ์บัวงาม	กรรมการ
7. อาจารย์ปภาดา สืบพลาย	กรรมการ
8. อาจารย์ศิริรัตน์ ขานทอง	กรรมการ
9. อาจารย์ภัทรมุข พงษธา	กรรมการและเลขานุการ



คำสั่งคณะศิลปศาสตร์
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
ที่ ๔๗.๑/๒๕๖๕
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๖ คณะศิลปศาสตร์

.....

ด้วยคณะศิลปศาสตร์ จะดำเนินการปรับปรุงหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการท่องเที่ยว สาขาวิชาการโรงแรม สาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล และสาขาวิชาภาษาไทยประยุกต์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๑ ที่จะครบวงรอบการปรับปรุงหลักสูตร ๕ ปี ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง "กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๘" และเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘ ภายในปี พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อใช้ในปีการศึกษา ๒๕๖๖

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการพัฒนาหรือปรับปรุงรายละเอียดของหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการท่องเที่ยว สาขาวิชาการโรงแรม สาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล และสาขาวิชาภาษาไทยประยุกต์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๖) เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (TQF) และเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘ ดังนี้

<u>ที่ปรึกษา</u>

๑. คณบดีคณะศิลปศาสตร์
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อำนาจ เอี่ยมสำอางค์
๒. รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ยุทธภูมิ สุวรรณเวช
๓. ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย
นายพัดยศ เพชรวงษ์

<u>หน้าที่</u> ให้คำปรึกษาด้านต่างๆ ในการพัฒนาเพื่อปรับปรุงรายละเอียดของหลักสูตร ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย และสำเร็จลุล่วงตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้

<u>คณะกรรมการร่างหลักสูตร</u>

๑. รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย	ประธานกรรมการ
๒. ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย	รองประธานกรรมการ
๓. อาจารย์ ดร.สุวรรณา เข็มแดง	อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ประธาน และอาจารย์ประจำหลักสูตร
๔. อาจารย์ ดร.ชัยวุฒิ ชัยฤกษ์	อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ประธาน และอาจารย์ประจำหลักสูตร

/๕. อาจารย์...

๕. อาจารย์ ดร.ภูมิพัฒน์ ทองคำ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ประธาน และอาจารย์ประจำหลักสูตร

๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อำนาจ เอี่ยมสำอางค์ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ประธาน และอาจารย์ประจำหลักสูตร

<u>หน้าที่</u> พัฒนาหลักสูตรให้สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (TQF) พ.ศ. ๒๕๕๒ และเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๕

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อำนาจ เอี่ยมสำอางค์)
คณบดีคณะศิลปศาสตร์