

แบบใบขอยกเลิกวันลา

(เขียนที่).....สำนักงานส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขอยกเลิกวันลา.....

เรียน รองผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน (ผบผ.)

ตามที่ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....

งาน/สังกัด.....

ได้รับอนุญาตให้ลา.....ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....รวม.....วันทำการ นั้น

เนื่องจาก.....

จึงขอยกเลิกวันลา.....ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....รวม.....วันทำการ

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ).....

(.....)

ความเห็นหัวหน้างาน.....

(ลงชื่อ)

(ตำแหน่ง).....

วันที่.....

คำสั่ง

อนุญาต ไม่อนุญาต

เนื่องจาก.....

(ลงชื่อ)

รองผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

ปฏิบัติราชการแทน

ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

วันที่.....