

บันทึกการเล่าเรื่อง (๑/๕๔)
เรื่อง เก่งงานได้ทั้งง่ายและสนุก
วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๔

ณ สำนักทะเบียนและประมวลผล สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

ผู้เล่า	รายละเอียดของเรื่อง	สรุปความรู้ที่ได้
นางภัครรัตน์ เชื้อนเคนทร์	เก่งได้ทั้งงานและสนุกนั้น เราจะต้องมีการดำเนินการจัดทำเรื่องการทำงานในสำนักงานให้เกิดความสุขในการทำงาน เพื่อจะก่อให้เกิดการทำงานที่ง่ายขึ้น เมื่อการทำงานง่ายขึ้นก็จะเกิดความสุขในการทำงาน การทำงานต้องมีการกำหนดกลยุทธ์ในการบริหารการทำงาน เพื่อให้ได้เนื้องานมากขึ้น และเกิดเวลาส่วนตัวมากขึ้น ในปัจจุบันคนทำงานไม่ได้มีการบริหารจัดการกับงานที่จะทำทำให้เกิดการเสียเวลากับการทำงานอย่างไม่มีหลัก ทำให้เกิดความเครียด เพราะฉะนั้นเรามาทำงานได้ทั้งง่ายและสนุกกัน	เราควรมีการดำเนินการจัดทำกลยุทธ์ในการบริหารเวลาและการทำงานเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อการทำงาน และต่อตัวเอง