

รายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน
ประจำปีการศึกษา 2553
(ข้อมูล 1 มิถุนายน 2553 – 31 พฤษภาคม 2554)

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

คำนำ

การประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี ราชมงคลพระนคร คณะกรรมการประเมิน ซึ่งประกอบด้วยบุคลากรจากภายนอกมหาวิทยาลัย จำนวน 1 ท่าน และบุคลากรภายในมหาวิทยาลัย จำนวน 2 ท่าน ได้ร่วมกันประเมินคุณภาพการศึกษา ภายใน โดยดำเนินการประเมินระหว่างวันที่ 25 - 26 เดือน กรกฎาคม 2554

คณะกรรมการประเมินได้จัดทำรายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในฉบับนี้ขึ้น เพื่อสรุปผลการประเมินตามที่คณะกรรมการได้ประเมินตามสภาพจริงในปีการศึกษา 2553 จากการวิเคราะห์ รายงานการประเมินตนเอง การสัมภาษณ์ผู้แทนผู้ทรงคุณวุฒิจากคณะกรรมการคณะ/หน่วยงาน ผู้บริหาร ผู้แทนอาจารย์ ผู้แทนนักศึกษา ผู้แทนศิษย์เก่า ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ตัวแทนเจ้าหน้าที่ การศึกษาร่องรอย หลักฐานเอกสารต่างๆ และการเยี่ยมชมคณะ และหน่วยงาน

คณะกรรมการประเมินหวังว่าสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนมหาวิทยาลัยเทคโนโลยี ราชมงคลพระนคร จะได้นำผลการประเมินนี้ไปใช้ในการรักษาจุดแข็ง และพัฒนาจุดที่ควรปรับปรุง ตาม บทบาทหน้าที่ของสถาบันอุดมศึกษา และนำไปสู่การพัฒนาผลงานในทุกพันธกิจให้บรรลุตามความมุ่งหมาย ประชญา วิสัยทัศน์ และเป้าประสงค์ต่อไป

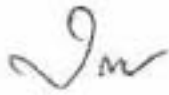

(น.ส.จุฑามาศ พรหมรัตน์)

ประธานคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษา

วันที่ 24 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2554

หนังสือรับรองการประเมินและการตัดสินผล

1. คณะกรรมการการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ได้ดำเนินการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ซึ่งเป็นสถาบันอุดมศึกษาที่เน้นการผลิตบัณฑิตระดับปริญญาตรี ระหว่างวันที่ 25 – 26 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2554 ตรวจสอบข้อมูลประกอบการตัดสินผลการประเมิน มีการวิเคราะห์รายงาน การประเมินตนเอง หลักฐานอ้างอิงต่างๆ เปรียบเทียบกับข้อมูลที่ได้จากการสัมภาษณ์ผู้แทนผู้ทรงคุณวุฒิจากคณะกรรมการคณะ/หน่วยงาน ผู้บริหาร ผู้แทนอาจารย์ ผู้แทนนักศึกษา ผู้แทนศิษย์เก่า ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ตัวแทนเจ้าหน้าที่สายสนับสนุน
2. คณะกรรมการการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในเห็นชอบกับรายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในฉบับนี้ทุกประการ



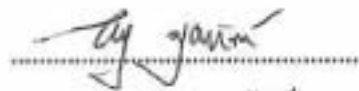
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์จุฑามาศ พิรพัชระ)

ประธานคณะกรรมการการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์อภิญญา สุขชาติ)

คณะกรรมการ



(นางพจนา นุ่มหั่นค์)

คณะกรรมการ

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	
บทสรุปผู้บริหาร	5
ส่วนที่ 1 บทนำ	
1.1 ประวัติความเป็นมา	8
1.2 วิธีการประเมิน	9
ส่วนที่ 2 ผลการประเมิน	
ผลการประเมินตามองค์ประกอบคุณภาพ	13
จุดแข็ง/แนวทางเสริมจุดแข็ง จุดที่ควรพัฒนา/ข้อเสนอแนะในการปรับปรุงตามรายองค์ประกอบคุณภาพ	14
ภาคผนวก	
บันทึกภาคสนาม	20
ผลการตรวจเยี่ยมคณะและหน่วยงานสนับสนุน	51
รายนามผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	52
กำหนดการตรวจประเมิน	53
คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน	

บทสรุปผู้บริหาร
สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

1. บทนำ

ข้อมูลทั่วไปของสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน เป็นหน่วยงานเทียบเท่าคณะตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ทำหน้าที่เกี่ยวกับงานทะเบียนและสถิติการศึกษาของนักศึกษา ตั้งแต่แรกเข้าจนกระทั่งสำเร็จการศึกษา นอกจากนี้ยังทำหน้าที่ส่งเสริมงานวิชาการต่าง ๆ ได้แก่ การประสานงานในการจัดทำหลักสูตร การศึกษาสหกิจศึกษา การจัดทำมาตรฐานการศึกษา การประกันคุณภาพการศึกษาอย่างมีคุณภาพและเป็นที่พึงพอใจของผู้รับบริการ ทั้งสถานประกอบการ ผู้ปกครอง นักศึกษา และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

ปัจจุบันสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน แบ่งส่วนงานออกเป็น 3 กลุ่ม ได้แก่ สำนักงานผู้อำนวยการ กลุ่มวิชาการ และกลุ่มทะเบียนและประมวลผล มีบุคลากร รวมทั้งสิ้น 34 คน แบ่งเป็น ข้าราชการ 14 คน พนักงานราชการ 1 คน พนักงานมหาวิทยาลัย 4 คน ลูกจ้างประจำ 2 คน และ ลูกจ้างชั่วคราวเงินผลประโยชน์ 13 คน โดยได้รับงบประมาณ ประจำปี พ.ศ. 2551 แบ่งเป็น งบประมาณผลประโยชน์ 1,585,508.66 บาท และงบประมาณแผ่นดิน 6,593,087.8 บาท

ปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจ

วิสัยทัศน์ :

สานสัมพันธ์ รวมพลังมุ่งพัฒนาสู่หน่วยงานฐานข้อมูลด้านวิชาการ และงานทะเบียนด้านเทคโนโลยีที่ทันสมัย

พันธกิจ :

1. สนับสนุนและส่งเสริมการพัฒนาหลักสูตรของทุกคณะให้เป็นไปตามเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) และตามความต้องการของสถานประกอบการ
2. ส่งเสริมการพัฒนาระบบการจัดการเรียนการสอนของทุกคณะให้มีคุณภาพ
3. พัฒนาระบบทะเบียนนักศึกษาและระบบประมวลผลการศึกษาให้ทันสมัยด้วยเทคโนโลยีสมัยใหม่
4. พัฒนาระบบการให้บริการข้อมูลด้านวิชาการและงานทะเบียนให้นักศึกษา อาจารย์และบุคคลทั่วไปด้วยเทคโนโลยีสมัยใหม่
5. พัฒนาหน่วยงานให้มีขีดความสามารถในการบริหารจัดการอย่างมีคุณภาพ

2. ผลการประเมินคุณภาพภายใน

การประเมินคุณภาพการศึกษาภายในประจำปีการศึกษา 2553 สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ขอรับการตรวจประเมินตามองค์ประกอบคุณภาพ 5 องค์ประกอบ จำนวน16..... ตัวบ่งชี้ ผลการประเมินภาพรวมอยู่ในระดับ....ดี.... ค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.38

ตารางสรุปผลการประเมินรายองค์ประกอบของปี 2553

องค์ประกอบ	คะแนนการประเมินเฉลี่ย				ผลการประเมิน
	I	P	O	รวม	
องค์ประกอบที่ 1	-	4.00	1.00	2.50	ต้องปรับปรุง
องค์ประกอบที่ 2	-	4.83	5.00	4.86	ดีมาก
องค์ประกอบที่ 3	-	4.50	5.00	4.60	ดีมาก
องค์ประกอบที่ 4	-	3.00	-	3.00	พอใช้
องค์ประกอบที่ 5	-	5.00	-	5.00	ดีมาก
เฉลี่ยรวมทุกตัวบ่งชี้ของทุกองค์ประกอบ	-	4.54	3.67	4.38	ดี
ผลการประเมิน	-	ดีมาก	ดี	ดี	

3. จุดแข็ง

1. มีโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการและกำหนดตัวผู้รับผิดชอบที่ชัดเจน
2. ผู้บริหารมีความสามารถและประสิทธิภาพการทำงานซึ่งส่งผลกระทบต่อการทำงาน

4. จุดที่ควรพัฒนา

1. ไม่พบตัวบ่งชี้เกี่ยวกับกิจกรรมของสหกิจศึกษาซึ่งถือว่าเป็นกิจกรรมที่สำคัญของสำนัก
2. ไม่พบตัวบ่งชี้เกี่ยวกับการพัฒนาอาจารย์ประจำเพื่อเพิ่มศักยภาพด้านการเรียนการสอน
3. การเขียนรายงานการประเมินตนเองของบางตัวบ่งชี้ยังไม่สมบูรณ์

5. ข้อเสนอแนะ

1. เพิ่มเติมตัวบ่งชี้เกี่ยวกับสหกิจศึกษาและการพัฒนาบุคลากรเพื่อเป็นกิจกรรมด้านการเรียนการสอนในองค์ประกอบภารกิจหลักของหน่วยงาน
2. พัฒนาผู้ปฏิบัติงานให้สามารถเขียนรายงานการประเมินตนเองของบางตัวบ่งชี้ให้สมบูรณ์และสอดคล้องกับมาตรฐานที่กำหนด

6. วิธีปฏิบัติที่ดี/นวัตกรรม

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ส่วนที่ 1

บทนำ

ประวัติความเป็นมา

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน เป็นส่วนราชการหนึ่งในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ ตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร พ.ศ. 2548 หมวด 1 บททั่วไป มาตรา 8 มีหน้าที่รับผิดชอบในด้านส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน การศึกษาของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครอย่างมีคุณภาพและเป็นที่พึงพอใจของผู้รับบริการ อันได้แก่ สถานศึกษาอื่น สถานประกอบการ ผู้ปกครอง นักศึกษา และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน เป็นหน่วยงานเกี่ยวกับงานทะเบียนและสถิติ การศึกษาของนักศึกษาของนักศึกษาตั้งแต่แรกเข้าจนกระทั่งสำเร็จการศึกษา นอกจากนั้นยังทำหน้าที่ส่งเสริมงานวิชาการต่างๆ ได้แก่ การประสานงานในการจัดทำหลักสูตร การศึกษาสหกิจศึกษา การจัดทำมาตรฐานการศึกษา

การประกันคุณภาพการศึกษา การดำเนินงานของสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

1. ดำเนินการรับนักศึกษาใหม่ทุกประเภทตามนโยบายของมหาวิทยาลัย
2. ดำเนินการลงทะเบียนนักศึกษา การเพิ่มถอนรายวิชา การลาพักการศึกษา การถอนสภาพนักศึกษา การเสนอการสำเร็จการศึกษา
3. ดำเนินการเกี่ยวกับด้านทะเบียนนักศึกษา ได้แก่ การจัดทำประวัติ การจัดเก็บผลการเรียน การจัดทำบัตรประจำตัวนักศึกษา เป็นต้น
4. ดำเนินการออกเอกสารการศึกษาและหนังสือรับรอง
5. ดำเนินการด้านประมวลผลสถิติข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับงานทะเบียนและงานวิชาการที่เกี่ยวข้องรวมทั้งการพัฒนาระบบโปรแกรม
6. ประสานงานในการดำเนินการจัดทำหลักสูตร และการจัดมาตรฐานการเรียนการสอนและวิชาชีพ
7. ประสานงานในการดำเนินงานสหกิจศึกษา, การประเมินผลการปฏิบัติงานของนักศึกษาสหกิจศึกษา
8. ประสานงานในการดำเนินการจัดทำมาตรฐานการศึกษา ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพการศึกษา

9. วางแผน ควบคุมและติดตาม การประกันคุณภาพการศึกษาของสำนักส่งเสริม

วิชาการและงานทะเบียน

วิธีการประเมิน

1. การวางแผนการประเมิน

การเตรียมและวางแผนก่อนการตรวจเยี่ยม คณะกรรมการประเมินได้กำหนดตารางวันเวลาที่ จะเข้าประเมิน โดยตกลงร่วมกันกับงานประกันคุณภาพการศึกษาของหน่วยงาน และเมื่อได้รับรายงานการ ประเมินตนเองของหน่วยงานแล้ว คณะกรรมการประเมินศึกษารายงานการประเมินตนเอง ตามที่ได้รับมอบหมาย ประทานได้ประชุมชี้แจงคณะกรรมการประเมิน ถึงวิธีการประเมิน และการเขียนรายงาน

การดำเนินการระหว่างการตรวจเยี่ยม คณะผู้ประเมินได้ดำเนินการตามลำดับดังนี้

1. คณะกรรมการประเมินพบผู้บริหารและทีมงานในวันแรกของการประเมิน ประทาน ชี้แจง วัตถุประสงค์ของการประเมิน ชี้แจงกำหนดเวลาการประเมิน และแนะนำคณะกรรมการประเมินกับ ทีมบริหารของหน่วยงาน ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานบรรยายสรุปผลการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยให้ คณะกรรมการประเมินทราบและซักถาม
2. เยี่ยมชมหน่วยงาน และแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกับอาจารย์และผู้เกี่ยวข้อง เยี่ยมชม ห้องสมุด ห้องปฏิบัติการต่างๆ อาคารสถานที่ของหน่วยงาน
3. การสัมภาษณ์ ได้ดำเนินการสัมภาษณ์ผู้แทนผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงาน ตามที่ได้แจ้งล่วงหน้า กรรมการบริหาร กรรมการวิชาการ ผู้แทนคณาจารย์ ผู้แทนนักศึกษา ผู้แทนศิษย์เก่า ผู้ปกครอง และผู้ใช้บัณฑิต
4. ศึกษาเอกสารหลักฐานจากรายงานการประเมินตนเอง คู่มือต่างๆ ผลการประเมิน คุณภาพภายในของหน่วยงานเทียบเท่าในปีที่ผ่านมา และหลักฐานเชิงประจักษ์อื่นๆ

การดำเนินงานหลังการตรวจเยี่ยม

1. เมื่อเสร็จการตรวจเยี่ยมในวันแรกประธานได้กำหนดให้ทุกคนมาประชุมสรุปผลงาน ประจำวันและทบทวนแผนการเยี่ยมในวันต่อไป
2. สรุปผลการประเมินและนำเสนอปากเปล่า ให้ผู้บริหาร คณาจารย์ ผู้เกี่ยวข้อง รับทราบ และร่วมอภิปรายผลการประเมิน
3. สรุปรายงานประเมิน จัดทำรูปเล่มส่งให้กับงานประกันคุณภาพการศึกษาของ มหาวิทยาลัย

2. วิธีการตรวจสอบความถูกต้องน่าเชื่อถือของข้อมูล กำหนดให้กรรมการที่ตรวจประเมิน ศึกษาเอกสารเชิงประจักษ์ และสอบถามข้อมูลโดยการสัมภาษณ์ และตรวจเยี่ยมสถานที่ (Site visit) จากนั้นนำข้อมูลมาเสนอต่อคณะกรรมการทุกคน เพื่อตัดสินผลในทุกองค์ประกอบและทุกตัวบ่งชี้ และใน

การนำเสนอผู้บริหารและทีมงาน ได้เปิดโอกาสให้บุคลากร สามารถแสดงความคิดเห็นได้เต็มที่ในผลการประเมินได้ โดยต้องมีหลักฐานเชิงประจักษ์มาแสดง

เกณฑ์การตัดสินผลการประเมิน

ในการประเมินครั้งนี้คณะกรรมการตัดสินผลตามเกณฑ์คะแนนผลลัพธ์ 1- 5 โดยพิจารณาตัดสินผลตามเกณฑ์ ดังนี้

คะแนน 0.00 – 1.50	หมายถึง การดำเนินงานต้องปรับปรุงเร่งด่วน
คะแนน 1.51 – 2.50	หมายถึง การดำเนินงานต้องปรับปรุง
คะแนน 2.51 – 3.50	หมายถึง การดำเนินงานระดับพอใช้
คะแนน 3.51 – 4.50	หมายถึง การดำเนินงานระดับดี
คะแนน 4.51 – 5.00	หมายถึง การดำเนินงานระดับดีมาก

ส่วนที่ 2 ผลการประเมิน

ตาราง ป. 1 ผลการประเมินรายตัวบ่งชี้ตามองค์ประกอบคุณภาพ

ตัวบ่งชี้คุณภาพ	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน ¹		บรรลุเป้าหมาย ✓ = บรรลุ ✕ = ไม่บรรลุ	คะแนนประเมิน		หมายเหตุ (เหตุการณ์ ประเมินที่ต่างจากที่ ระบุใน SAR)
		ตัวตั้ง	ผลลัพธ์ (%หรือสัดส่วน)		SAR	กรรมการ	
		ตัวหาร					
องค์ประกอบที่ 1 ปรัชญา ปณิธาน วัตถุประสงค์และแผนดำเนินการ							
ตัวบ่งชี้ที่ 1.1	4 ข้อ	4 ข้อ		✓	5..... คะแนน	4..... คะแนน	ดำเนินการได้ 7 ข้อ ดำเนินการได้ 42.86
ตัวบ่งชี้ที่ 1.2	ร้อยละ 80	$\frac{3}{7} \times 100$	42.86	✕	5..... คะแนน	1..... คะแนน	
องค์ประกอบที่ 2 ภารกิจหลักของหน่วยงาน							
ตัวบ่งชี้ที่ 2.1	3 ข้อ	5 ข้อ		✓	5..... คะแนน	5..... คะแนน	ดำเนินการได้ 5 ข้อ
ตัวบ่งชี้ที่ 2.2	4 ข้อ	5 ข้อ		✓	5..... คะแนน	4..... คะแนน	
ตัวบ่งชี้ที่ 2.3	3 ข้อ	5 ข้อ		✓	5..... คะแนน	5..... คะแนน	
ตัวบ่งชี้ที่ 2.4	4 ข้อ	5 ข้อ		✓	5..... คะแนน	5..... คะแนน	
ตัวบ่งชี้ที่ 2.5	4 ข้อ	6 ข้อ		✓	5..... คะแนน	5..... คะแนน	
ตัวบ่งชี้ที่ 2.6	4 ข้อ	5 ข้อ		✓	5..... คะแนน	5..... คะแนน	
ตัวบ่งชี้ที่ 2.7	4 ข้อ	5 ข้อ		✓	5..... คะแนน	5..... คะแนน	
องค์ประกอบที่ 3 การบริหารและการจัดการ							
ตัวบ่งชี้ ที่ 3.1	4 ข้อ	6 ข้อ		✓	5..... คะแนน	4..... คะแนน	ดำเนินการได้ 6 ข้อ
ตัวบ่งชี้ ที่ 3.2	3 ข้อ	5 ข้อ		✓	5..... คะแนน	5..... คะแนน	ดำเนินการได้ 5 ข้อ

¹ ให้ระบุเป็นตัวเลขที่สอดคล้องกับเกณฑ์ที่ใช้ประเมินสำหรับตัวบ่งชี้ นั้น ๆ เช่น ระบุเป็นค่าร้อยละ หรือระบุเป็นสัดส่วน หรือระบุเป็นคะแนน หรือระบุเป็นจำนวนหรือ ระบุเป็นข้อ

ตาราง ป. 1 ผลการประเมินรายตัวบ่งชี้ตามองค์ประกอบคุณภาพ (ต่อ)

ตัวบ่งชี้คุณภาพ	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน ¹		บรรลุเป้าหมาย ✓ = บรรลุ ✕ = ไม่บรรลุ	คะแนนประเมิน		หมายเหตุ (เหตุการณ์ที่ต่างจาก ที่ระบุใน SAR)
		ตัวตั้ง	ผลลัพธ์ (%หรือสัดส่วน)		SAR	กรรมการ	
ตัวบ่งชี้ ที่ 3.3	3 ข้อ	5 ข้อ		✓	5.... คะแนน	5.... คะแนน	ดำเนินการได้ 5 ข้อ
ตัวบ่งชี้ ที่ 3.4	3 ข้อ	5 ข้อ		✓	5.... คะแนน	4..... คะแนน	
ตัวบ่งชี้ ที่ 3.5	ร้อยละ 80	$\frac{33}{33} \times 100$	ร้อยละ 100	✓	5.... คะแนน	5.... คะแนน	
องค์ประกอบที่ 4 การเงินและงบประมาณ							
ตัวบ่งชี้ที่ 4.1	4 ข้อ	5 ข้อ		✓	5.... คะแนน	3..... คะแนน	ดำเนินการได้ 5 ข้อ
องค์ประกอบที่ 5 ระบบกลไกการประกันคุณภาพ							
ตัวบ่งชี้ ที่ 5.1	4 ข้อ	9 ข้อ		✓	5.... คะแนน	5..... คะแนน	

¹ ให้ระบุเป็นตัวเลขที่สอดคล้องกับเกณฑ์ที่ใช้ประเมินสำหรับตัวบ่งชี้ นั้น ๆ เช่น ระบุเป็นค่าร้อยละ หรือระบุเป็นสัดส่วน หรือระบุเป็นคะแนน หรือระบุเป็นจำนวนหรือระบุเป็นข้อ

ตาราง ป. 2 ผลการประเมินตามองค์ประกอบคุณภาพ

องค์ประกอบคุณภาพ	คะแนนการประเมินเฉลี่ย				ผลการประเมิน	หมายเหตุ
	I	P	O	รวม	0.00 – 1.50 การดำเนินงานต้องปรับปรุงเร่งด่วน 1.51 – 2.50 การดำเนินงานต้องปรับปรุง 2.51 – 3.50 การดำเนินงานระดับพอใช้ 3.51 – 4.50 การดำเนินงานระดับดี 4.51 – 5.00 การดำเนินงานระดับดีมาก	
องค์ประกอบที่ 1	-	4.00	1.00	2.50	ต้องปรับปรุง	
องค์ประกอบที่ 2	-	4.83	5.00	4.86	ดีมาก	
องค์ประกอบที่ 3	-	4.50	5.00	4.60	ดีมาก	
องค์ประกอบที่ 4	-	3.00	-	3.00	พอใช้	
องค์ประกอบที่ 5	-	5.00	-	5.00	ดีมาก	
เฉลี่ยรวมทุกตัวบ่งชี้ของทุกองค์ประกอบ	-	4.54	3.67	4.38	ดี	
ผลการประเมิน	-	ดีมาก	ดี	ดี		

จุดแข็ง/แนวทางเสริมจุดแข็ง จุดที่ควรพัฒนา/ข้อเสนอแนะในการปรับปรุงตามรายองค์ประกอบคุณภาพ

จุดแข็ง

1. มีโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการและกำหนดตัวผู้รับผิดชอบที่ชัดเจน
2. ผู้บริหารมีความสามารถและประสบการณ์การทำงานซึ่งส่งผลกระทบที่ดีต่อการปฏิบัติงาน

แนวทางเสริมจุดแข็ง

-

จุดที่ควรพัฒนา

1. ไม่พบตัวบ่งชี้ที่เกี่ยวกับงานสหกิจศึกษาโดยตรงซึ่งถือว่าเป็นกิจกรรมที่สำคัญ
2. ไม่พบตัวบ่งชี้ที่เกี่ยวกับการพัฒนาอาจารย์ประจำเพื่อพัฒนาผลงานทางวิชาการและหรือการจัดทำเอกสาร เพื่อขอ
กำหนดตำแหน่งทางวิชาการ
3. การเขียนรายงานการประเมินตนเองของบางตัวบ่งชี้ยังไม่สมบูรณ์

ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง

1. เพิ่มเติมตัวบ่งชี้ที่เกี่ยวกับงานสหกิจศึกษาและการบริหารบุคลากรในงานวิชาการในองค์ประกอบภารกิจหลักของ
หน่วยงาน
2. พัฒนาผู้ปฏิบัติงานให้สามารถเขียนรายงานการประเมินตนเองของบางตัวบ่งชี้ให้สมบูรณ์ และสอดคล้องกับเกณฑ์
มาตรฐานที่กำหนด

วิธีปฏิบัติที่ดี/นวัตกรรม

-

ข้อสังเกต

1. วิทยาลัยฯ พันธกิจ เป้าหมาย นโยบายฯ ไม่สอดคล้องกับโครงสร้างการแบ่งส่วนงานในสำนัก (ศูนย์การจัดการ
ความรู้ KM)

องค์ประกอบที่ 1 ปรัชญา ปณิธาน วัตถุประสงค์และแผนดำเนินการ

จุดแข็ง

- มีการจัดทำแผนกลยุทธ์และนำแผนสู่การปฏิบัติที่ชัดเจน

แนวทางเสริมจุดแข็ง

-

จุดที่ควรพัฒนา

- ไม่พบข้อมูลการดำเนินงานเกี่ยวกับข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะของกรรมการประจำหน่วยงาน

ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง

- เพิ่มบทบาทของกรรมการประจำหน่วยงานด้านการให้ความคิดเห็น ข้อเสนอแนะในการจัดทำและ/หรือการพัฒนาแผนกลยุทธ์ และการดำเนินงานของหน่วยงาน

วิธีปฏิบัติที่ดี/นวัตกรรม

-

องค์ประกอบที่ 2 ภารกิจหลักของหน่วยงาน

จุดแข็ง

- สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน มีการกำหนดโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการและการกำหนดขอบข่ายงานภาระงานที่ชัดเจน ส่งผลให้มีการดำเนินการตามโครงสร้างและภาระงานที่กำหนด
- บุคลากรของหน่วยงานมีจำนวนที่เพียงพอต่อภาระงานของหน่วยงาน
- บุคลากรของหน่วยงานให้ความสำคัญต่อการปฏิบัติงานที่มุ่งผลสัมฤทธิ์ขององค์กร การเขียนรายงานการประเมินตนเองเขียนได้ดี แสดงให้เห็นถึงการปฏิบัติงานของหน่วยงาน

แนวทางเสริมจุดแข็ง

- กำหนดกรอบอัตรากำลังที่ปรับจากลูกจ้างชั่วคราวเป็นอัตราพนักงานมหาวิทยาลัยเพื่อสร้างขวัญกำลังใจและความมั่นคงในการปฏิบัติงาน
- ให้ความรู้ในเรื่อง แนวทางการปฏิบัติงาน และระบบการประกันคุณภาพการศึกษาโดยให้เกิดความตระหนักกว่าเป็นส่วนหนึ่งของการปฏิบัติงาน
- ทบทวนการใช้เอกสาร/หลักฐานประกอบในแต่ละเกณฑ์การประเมิน

จุดที่ควรพัฒนา

- การจัดทำตัวบ่งชี้และเกณฑ์การประเมินยังไม่ครบถ้วนตามภาระงาน เช่น ขาดเกณฑ์การประเมินในเรื่องของงานสหกิจศึกษา
- การจัดทำตัวบ่งชี้และเกณฑ์การประเมิน สำหรับตัวบ่งชี้ที่เป็นกระบวนการยังไม่ครบถ้วน ตามวงจรคุณภาพ (PDCA) เช่น 2.1 , 2.3 , 2.4
- ตัวบ่งชี้ที่เป็นผลผลิต พบว่าเกณฑ์การประเมินเป็นไปในลักษณะกระบวนการ เช่น 2.6, 2.7

ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง

- ปรับปรุงตัวบ่งชี้ และเกณฑ์การประเมินให้ครบถ้วนตามภาระงานและเหมาะสมตามประเภทของตัวบ่งชี้ที่เป็น Process หรือ Output
- ปรับปรุงเกณฑ์การประเมินให้เกิดความท้าทายในการปฏิบัติงานของบุคลากรในหน่วยงาน

วิธีปฏิบัติที่ดี/นวัตกรรม

- คู่มือการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ปี 2552
- คู่มือการจัดทำหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ
- แผนการจัดการความรู้ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยและดำเนินการตามขั้นตอนการจัดการความรู้ครบถ้วน

องค์ประกอบที่ 3 การบริหารและการจัดการ

จุดแข็ง

1. ผู้บริหารมีความสามารถและประสบการณ์ เหมาะสมกับงานที่ได้รับมอบหมาย
2. ผู้ปฏิบัติงานมีความเข้าใจในการปฏิบัติงาน ตรงต่อการปฏิบัติที่บรรลุตามวัตถุประสงค์

แนวทางเสริมจุดแข็ง

- ควรพัฒนาระบบสารสนเทศที่เป็นจุดแข็งให้เกิดเป็นนวัตกรรมของหน่วยงาน

จุดที่ควรพัฒนา

- การดำเนินงานของบางตัวบ่งชี้ไม่ครบตามวงจร PDCA โดยเฉพาะการนำผลการประเมินไปปรับปรุงระบบบริหารงานของหน่วยงาน
- ควรมีการประชุมสรุปผลการดำเนินงานให้เห็นประจักษ์ในเรื่องของการปฏิบัติงานทุกงาน

ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง

- ควรให้มีการดำเนินกิจกรรมครบถ้วนทุกขั้นตอน โดยเฉพาะขั้นตอนที่สำคัญคือการประเมินและนำผลการประเมินไปพัฒนาและ/หรือปรับปรุงระบบงาน

วิธีปฏิบัติที่ดี/นวัตกรรม

-

องค์ประกอบที่ 4 การเงินและงบประมาณ

จุดแข็ง

- มีระบบการเงินและงบประมาณชัดเจน และรายงานการเงินอย่างเป็นระบบ

แนวทางเสริมจุดแข็ง

- การประสานงานในการบริหารงานการเงินในหน่วยงานให้ชัดเพิ่มขึ้น

จุดที่ควรพัฒนา

- จัดทำแผนกลยุทธ์ทางการเงินของสำนัก
- การนำผลการประเมินและข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการไปใช้ในการวางแผนการเงินของสำนักฯ

ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง

- ปรับปรุงการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนบริหารและตัวบ่งชี้
- ควรมีการพัฒนาแผนกลยุทธ์ทางการเงินของสำนักฯ ให้สอดคล้องกับมหาวิทยาลัย

วิธีปฏิบัติที่ดี/นวัตกรรม

-

องค์ประกอบที่ 5 ระบบกลไกการประกันคุณภาพ

จุดแข็ง

- มีการพัฒนาระบบประกันคุณภาพอย่างต่อเนื่อง และมีแนวปฏิบัติที่ดีสามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้

แนวทางเสริมจุดแข็ง

-

จุดที่ควรพัฒนา

- การพัฒนาการทำงานเป็นทีม และบูรณาการ การสร้างเครือข่ายเพิ่มขึ้น

ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง

- สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน เป็นศูนย์กลางประสานงานด้านวิชาการเป็นข้อดีที่จะนำข้อมูลประกันคุณภาพเผยแพร่ได้ดี และหลายช่องทาง เสริมการพัฒนาในข้อแนวปฏิบัติที่ดีเพิ่มขึ้นได้

วิธีปฏิบัติที่ดี/นวัตกรรม

-

ภาคผนวก

- บันทึกภาคสนาม
- ผลการตรวจเยี่ยมหน่วยงานสนับสนุน
- รายชื่อผู้ให้สัมภาษณ์
- กำหนดการตรวจประเมิน
- คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน
- ผลการตรวจ Improvement plan
- Common data set

องค์ประกอบที่ 1 ปรัชญา ปณิธาน วัตถุประสงค์ และแผนดำเนินการ

ตัวบ่งชี้	ร่องรอย/ หลักฐาน/ รายละเอียดที่พบและนำมาใช้ประกอบการพิจารณาตัดสินผลการประเมินแต่ละตัวบ่งชี้	ผลการประเมินตนเอง	ผลการประเมินคณะกรรมการ
1.1	กระบวนการพัฒนาแผน ข้อค้นพบ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนดำเนินการได้ ...7... ข้อ ดังนี้ 1. มีการจัดทำแผนกลยุทธ์ที่สอดคล้องกับนโยบายของสภาสถาบัน โดยการมีส่วนร่วมของบุคลากรในสถาบัน และได้รับความเห็นชอบจากสภาสถาบัน โดยเป็นแผนที่เชื่อมโยงกับปรัชญาหรือปณิธานและพระราชบัญญัติสถาบัน ตลอดจนสอดคล้องกับจุดเน้นของกลุ่มสถาบัน กรอบแผนอุดมศึกษา ระยะยาว 15 ปี ฉบับที่ 2 (พ.ศ.2551 – 2565) และแผนพัฒนาการศึกษา ระดับอุดมศึกษา ฉบับที่ 10 (พ.ศ.2551 – 2554) โดย การแต่งตั้งคณะกรรมการทบทวนและจัดทำกลยุทธ์ และจัดทำแผนกลยุทธ์ ภายใต้ข้อบัญญัติที่สอดคล้องกับผังยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย 2. มีการถ่ายทอดแผนกลยุทธ์ระดับสถาบันไปสู่ทุกหน่วยงานภายใน โดย จัดทำเป็นเอกสารแจ้งเวียนถึงหัวหน้ากลุ่มงานและบุคลากรได้รับทราบ 3. มีกระบวนการแปลงแผนกลยุทธ์เป็นแผนปฏิบัติการประจำปีครบ 4 พันธกิจ คือ ด้านการเรียนการสอนการวิจัย การบริการทางวิชาการ และการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม โดย จัดทำเป็นแผนปฏิบัติการประจำปีของหน่วยงาน คือเอกสารตัวบ่งชี้ แผนปฏิบัติการประจำปี 2553 และค่าเป้าหมาย 4. มีตัวบ่งชี้ของแผนกลยุทธ์ แผนปฏิบัติการประจำปี และค่าเป้าหมายของแต่ละตัวบ่งชี้ เพื่อวัดความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการประจำปี โดย จัดทำเป็นตารางปฏิบัติการของสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน และกำหนดตัวบ่งชี้ของแผนกลยุทธ์ไว้ในแผนปฏิบัติการประจำปี 5. มีการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีครบ 4 พันธกิจ โดย ครบตามพันธกิจของสำนัก กระจายผู้รับผิดชอบแผนงาน / โครงการตามแผนลงสู่กลุ่มงาน ผู้รับผิดชอบ และกำกับดูแลโดยสำนักงานผู้อำนวยความสะดวก 6. มีการติดตามผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ของแผนปฏิบัติการประจำปี อย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง และรายงานผลต่อผู้บริหารเพื่อพิจารณา โดย จัดทำเป็นเอกสารแจ้งเวียนให้ผู้รับผิดชอบกลุ่มงานส่งรายงานการดำเนินงานตามบันทึกข้อความที่ สอ.ผอ. 714/52 ลงวันที่ 11 ตุลาคม 2552 เรื่องให้กลุ่มงานส่งผลการดำเนินงานประจำปี 7. มีการประเมินผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ของแผนกลยุทธ์ อย่าง	ค่าเป้าหมาย :4.... ข้อ ผลการประเมินตามค่าเป้าหมาย :8.... ข้อ คะแนนการประเมินตนเอง : ...5. คะแนน การบรรลุเป้าหมาย ☐ เท่ากับเป้าหมาย ☐ ต่ำกว่าเป้าหมาย ☒ สูงกว่าเป้าหมาย ☒ บรรลุ ☐ ไม่บรรลุ	ผลการประเมินตามค่าเป้าหมาย :7..... ข้อ คะแนนการประเมินกรรมการ : ...4.คะแนน การบรรลุเป้าหมาย ☐ เท่ากับเป้าหมาย ☐ ต่ำกว่าเป้าหมาย ☒ สูงกว่าเป้าหมาย ☒ บรรลุ ☐ ไม่บรรลุ บันทึกเพิ่มเติม

ตัว บ่งชี้	ร่องรอย/ หลักฐาน/ รายละเอียดที่พบและนำมาใช้ประกอบการ พิจารณาตัดสินผลการประเมินแต่ละตัวบ่งชี้	ผลการประเมิน ตนเอง	ผลการประเมิน คณะกรรมการ
	น้อยปีละ 1 ครั้ง และรายงานผลต่อผู้บริหารและสภาสถาบันเพื่อพิจารณา โดย รายงานผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ และแผนกลยุทธ์และรายงานต่อ ผู้บริหารและกรรมการประจำสำนักในการประชุมคณะกรรมการประจำสำนัก ส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ครั้งที่ 1/2554 วาระที่ 5 8. มีการนำผลการพิจารณา ข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะของกรรมการ ประจำหน่วยงานไปปรับปรุงแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการประจำปี โดย--..... จุดเด่น - มีการจัดทำแผนกลยุทธ์และนำแผนสู่การปฏิบัติที่ชัดเจน จุดที่ควรพัฒนา - ไม่พบข้อมูลการดำเนินงานเกี่ยวกับข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะของ กรรมการประจำหน่วยงาน ข้อเสนอแนะ - เพิ่มบทบาทของกรรมการประจำหน่วยงาน โดยเฉพาะบทบาท กรรมการให้ความคิดเห็น ข้อเสนอแนะในการจัดทำและ / หรือการ พัฒนาแผนกลยุทธ์และการดำเนินงานของหน่วยงาน		

ตัว บ่งชี้	ร่องรอย/ หลักฐาน/ รายละเอียดที่พบและนำมาใช้ประกอบการ พิจารณาตัดสินผลการประเมินแต่ละตัวบ่งชี้	ผลการประเมิน ตนเอง	ผลการประเมิน คณะกรรมการ																											
1.2	ร่องรอยของตัวชี้วัดของหน่วยงานที่ดำเนินการให้บรรลุเป้าหมายตามแผนปฏิบัติงานประจำปี ข้อค้นพบ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนดำเนินการได้ร้อยละ ...42.86.. ดังนี้ <table border="1"> <thead> <tr> <th></th><th>รายการ</th><th>หน่วย</th><th>จำนวน</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ตัวตั้ง</td><td>จำนวนตัวบ่งชี้ของแผนปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณที่บรรลุเป้าหมาย</td><td>ตัว</td><td>3</td></tr> <tr> <td>ตัวหาร</td><td>จำนวนตัวบ่งชี้ของแผนปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณทั้งหมด</td><td>ตัว</td><td>7</td></tr> <tr> <td>ผล</td><td>ร้อยละจำนวนตัวบ่งชี้ของแผนปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณที่บรรลุเป้าหมาย</td><td>ร้อยละ</td><td>42.86</td></tr> <tr> <td>เป้าหมาย</td><td>ร้อยละของการบรรลุเป้าหมายตามตัวบ่งชี้ของแผนปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณที่บรรลุเป้าหมาย</td><td>ร้อยละ</td><td>100</td></tr> </tbody> </table> จุดเด่น - มีแผนปฏิบัติงานประจำปีของหน่วยงานและดำเนินการตามแผน จุดที่ควรพัฒนา - การดำเนินงานของบางโครงการยังไม่บรรลุค่าเป้าหมายตัวชี้วัดที่กำหนด ข้อเสนอแนะ - ควรพัฒนาการดำเนินงานโครงการโดยเฉพาะตัวชี้วัด ที่เป็นผู้เข้ารับการอบรม/สัมมนา ซึ่งต้องปเป็นไปตามค่าเป้าหมายที่กำหนด		รายการ	หน่วย	จำนวน	ตัวตั้ง	จำนวนตัวบ่งชี้ของแผนปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณที่บรรลุเป้าหมาย	ตัว	3	ตัวหาร	จำนวนตัวบ่งชี้ของแผนปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณทั้งหมด	ตัว	7	ผล	ร้อยละจำนวนตัวบ่งชี้ของแผนปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณที่บรรลุเป้าหมาย	ร้อยละ	42.86	เป้าหมาย	ร้อยละของการบรรลุเป้าหมายตามตัวบ่งชี้ของแผนปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณที่บรรลุเป้าหมาย	ร้อยละ	100	ค่าเป้าหมาย ร้อยละ ..80..... <table border="1"> <tbody> <tr> <td> ผลการประเมินตามค่าเป้าหมาย ร้อยละ :100..... </td><td> ผลการประเมินตามค่าเป้าหมาย ร้อยละ :42.86..... </td></tr> <tr> <td> คะแนนการประเมินตนเอง : 5.. คะแนน </td><td> คะแนนการประเมินกรรมการ : ...1..คะแนน </td></tr> <tr> <td> การบรรลุเป้าหมาย ☐ เท่ากับเป้าหมาย ☐ ต่ำกว่าเป้าหมาย ☒ สูงกว่าเป้าหมาย </td><td> การบรรลุเป้าหมาย ☐ เท่ากับเป้าหมาย ☒ ต่ำกว่าเป้าหมาย ☐ สูงกว่าเป้าหมาย </td></tr> <tr> <td> ☒ บรรลุ ☐ ไม่บรรลุ </td><td> ☐ บรรลุ ☒ ไม่บรรลุ </td></tr> </tbody> </table> บันทึกเพิ่มเติม 	ผลการประเมินตามค่าเป้าหมาย ร้อยละ :100.....	ผลการประเมินตามค่าเป้าหมาย ร้อยละ :42.86.....	คะแนนการประเมินตนเอง : 5.. คะแนน	คะแนนการประเมินกรรมการ : ...1..คะแนน	การบรรลุเป้าหมาย ☐ เท่ากับเป้าหมาย ☐ ต่ำกว่าเป้าหมาย ☒ สูงกว่าเป้าหมาย	การบรรลุเป้าหมาย ☐ เท่ากับเป้าหมาย ☒ ต่ำกว่าเป้าหมาย ☐ สูงกว่าเป้าหมาย	☒ บรรลุ ☐ ไม่บรรลุ	☐ บรรลุ ☒ ไม่บรรลุ
	รายการ	หน่วย	จำนวน																											
ตัวตั้ง	จำนวนตัวบ่งชี้ของแผนปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณที่บรรลุเป้าหมาย	ตัว	3																											
ตัวหาร	จำนวนตัวบ่งชี้ของแผนปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณทั้งหมด	ตัว	7																											
ผล	ร้อยละจำนวนตัวบ่งชี้ของแผนปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณที่บรรลุเป้าหมาย	ร้อยละ	42.86																											
เป้าหมาย	ร้อยละของการบรรลุเป้าหมายตามตัวบ่งชี้ของแผนปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณที่บรรลุเป้าหมาย	ร้อยละ	100																											
ผลการประเมินตามค่าเป้าหมาย ร้อยละ :100.....	ผลการประเมินตามค่าเป้าหมาย ร้อยละ :42.86.....																													
คะแนนการประเมินตนเอง : 5.. คะแนน	คะแนนการประเมินกรรมการ : ...1..คะแนน																													
การบรรลุเป้าหมาย ☐ เท่ากับเป้าหมาย ☐ ต่ำกว่าเป้าหมาย ☒ สูงกว่าเป้าหมาย	การบรรลุเป้าหมาย ☐ เท่ากับเป้าหมาย ☒ ต่ำกว่าเป้าหมาย ☐ สูงกว่าเป้าหมาย																													
☒ บรรลุ ☐ ไม่บรรลุ	☐ บรรลุ ☒ ไม่บรรลุ																													

องค์ประกอบที่ 2 ภารกิจหลักของหน่วยงาน

ตัวบ่งชี้	ร่องรอย/ หลักฐาน/ รายละเอียดที่พบและนำมาใช้ประกอบการพิจารณาตัดสินผลการประเมินแต่ละตัวบ่งชี้	ผลการประเมินตนเอง	ผลการประเมินคณะกรรมการ
2.1	ระบบและกลไกการพัฒนาและบริหารหลักสูตร ข้อค้นพบ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนดำเนินการได้.....5... ข้อ ดังนี้ 1. มีระบบและกลไกการเปิดหลักสูตรใหม่และปรับปรุงหลักสูตรตามแนวทางปฏิบัติที่กำหนดที่สอดคล้องกับนโยบาย/ข้อกำหนดของคณะกรรมการการอุดมศึกษา และดำเนินการตามระบบที่กำหนด โดย - พบใช้เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร 2548 และ 2552 6 หลักสูตร TQF นักศึกษาปี 2553 วศบ.โยธา - มี Flowchart เปิดหลักสูตร ปรับปรุง 20 ก.ย. 2553 - มีการแจ้งคณะวันที่ 5 เม.ย. 2554 2. มีระบบและกลไกการปิดหลักสูตรตามแนวทางปฏิบัติที่สอดคล้องกับนโยบาย/ข้อกำหนดของคณะกรรมการการอุดมศึกษา และดำเนินการตามระบบที่กำหนดโดย - มี Flowchart ปิดหลักสูตรที่ประกาศใช้วันที่ 20 ก.ย.2553 - พบคู่มือการจัดทำหลักสูตรตามกรอบ TQF เสร็จสิ้น มี.ย. 2554 3. มีแผนการปรับปรุงหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษาและกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ ในทุกหลักสูตร โดย - พบแผนการปรับปรุงหลักสูตรตาม TQF โดยขอข้อมูลบางคณะและติดตามโดยผ่านที่ประชุมคณะกรรมการพัฒนาวิชาการ ประกอบด้วยรองวิชาการแต่ละคณะ คำสั่งที่ 539/2554 4. มีคณะกรรมการรับผิดชอบควบคุมกำกับให้มีการดำเนินการได้ครบถ้วนทั้งข้อ 1 ข้อ 2 และข้อ 3 ข้างต้นตลอดเวลาที่จัดการศึกษา และมีการประเมินหลักสูตรทุกหลักสูตรอย่างน้อยตามกรอบเวลาที่กำหนด ในเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรฯ โดย - พบคำสั่งแต่งตั้งที่ 2.1/2554 แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตร ลงวันที่ 21 ม.ค. 2554 กำหนดหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการ - พบรายงานผลการประเมินการติดตามและประเมินผลหลักสูตรระดับปริญญาตรี โดยกลุ่มงานวิชาการ สสท. พ.ค. 2553 5. มีคณะกรรมการรับผิดชอบควบคุมกำกับให้มีการดำเนินการได้ครบถ้วนทั้งข้อ 1 ข้อ 2 และข้อ 3 ข้างต้นตลอดเวลาที่จัดการศึกษา และมีการพัฒนาหลักสูตรทุกหลักสูตรตามผลการประเมินในข้อ 4 โดย	ค่าเป้าหมาย :3..... ข้อ	
		ผลการประเมินตาม ค่าเป้าหมาย :5..... ข้อ	ผลการประเมินตาม ค่าเป้าหมาย :5..... ข้อ
		คะแนนการประเมินตนเอง : ...5.. คะแนน	คะแนนการประเมินกรรมการ : .5....คะแนน
		การบรรลุเป้าหมาย ☐ เท่ากับเป้าหมาย ☐ ต่ำกว่าเป้าหมาย ☒ สูงกว่าเป้าหมาย	การบรรลุเป้าหมาย ☐ เท่ากับเป้าหมาย ☐ ต่ำกว่าเป้าหมาย ☒ สูงกว่าเป้าหมาย
		☒ บรรลุ ☐ ไม่บรรลุ	☒ บรรลุ ☐ ไม่บรรลุ
		บันทึกเพิ่มเติม	

ตัว บ่งชี้	ร่องรอย/ หลักฐาน/ รายละเอียดที่พบและนำมาใช้ประกอบการ พิจารณาตัดสินผลการประเมินแต่ละตัวบ่งชี้	ผลการประเมิน ตนเอง	ผลการประเมิน คณะกรรมการ
	- พบหลักฐานการควบคุมกำกับให้มีการดำเนินการครบถ้วน ตามข้อ 1, 2 และ 3 จากรายงานการประชุมคณะกรรมการพัฒนาวิชาการ และรายงานการประชุมสภาวิชาการ จุดเด่น - บุคลากรมีความรู้ความสามารถและประสบการณ์ในงานตั้งแต่เป็นสถาบัน จุดที่ควรพัฒนา - ข้อเสนอแนะ - การเขียนรายงานการประเมินตนเองเขียนได้สอดคล้องกับการปฏิบัติงานแต่ขอให้เพิ่มหลักฐาน แนวปฏิบัติที่ดี - คู่มือการจัดทำหลักสูตร ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา แห่งชาติ (TQF:HED) โดยกลุ่มวิชาการ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร		

ตัวบ่งชี้	ร่องรอย/ หลักฐาน/ รายละเอียดที่พบและนำมาใช้ประกอบการพิจารณาตัดสินผลการประเมินแต่ละตัวบ่งชี้	ผลการประเมินตนเอง	ผลการประเมินคณะกรรมการ
2.2	ระบบและกลไกการพัฒนาการเรียนการสอน ข้อค้นพบ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนดำเนินการได้...5.... ข้อ ดังนี้ 1. มีระบบและกลไกการพัฒนาการเรียนการสอน ตามแนวทางที่กำหนดในพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ โดย - พบคู่มือการจัดการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ปี 2552 ที่มีรายละเอียดในเรื่องกระบวนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ / เทคนิคการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ - พบบันทึกการส่งข้อมูลงานวิจัยในชั้นเรียนของคณะศิลปศาสตรบัณฑิตในการศึกษา ที่2/2553 และคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี 2. มีความร่วมมือในการพัฒนาการเรียนการสอนระหว่างมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร กับภาครัฐหรือภาคเอกชนที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพ โดย - พบหลักฐานความร่วมมือกับสถานศึกษาระดับพื้นฐานให้สิทธิในการเข้าศึกษาต่อ / กับการจัดการศึกษานอกที่ตั้ง - พบข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการโครงการการพัฒนาคณาจารย์ในสถานประกอบการ 3. มีโครงการหรือกิจกรรมส่งเสริมพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอน เป็นไปตามแนวทางที่กำหนดในพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญโดย - พบรายงานผลการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ เมื่อวันที่ 27 – 28 ต.ค. 2553 พบบันทึกการส่งข้อมูลงานวิจัยในชั้นเรียนของคณะศิลปศาสตรบัณฑิตในการศึกษาที่ 2/2553 และคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี 4. มีกระบวนการจัดการความรู้ เพื่อพัฒนาการเรียนการสอนโดย - พบกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้เรื่องการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ 5. มีการประเมินความพึงพอใจของผู้เรียนที่มีต่อคุณภาพการจัดการเรียนการสอน และสิ่ง สนับสนุนการเรียนรู้ทุกรายวิชา(ยกเว้นรายวิชาที่ไม่มีการเรียนการสอนในห้องเรียนหรือห้องปฏิบัติการ) ทุกภาคการศึกษา โดย - พบรายงานผลการประเมินการเรียนการสอน Online ทุกภาคการศึกษาโดยรายผลเป็นรายบุคคล / สาขา / คณะ โดยมีค่าเฉลี่ยความพร้อมทุกคณะ	ค่าเป้าหมาย :4..... ข้อ	
		ผลการประเมินตาม ค่าเป้าหมาย :6..... ข้อ	ผลการประเมินตาม ค่าเป้าหมาย :5..... ข้อ
		คะแนนการประเมินตนเอง : .5.... คะแนน	คะแนนการประเมินตนเอง : ...4.. คะแนน
		การบรรลุเป้าหมาย ☐ เท่ากับเป้าหมาย ☐ ต่ำกว่าเป้าหมาย ☒ สูงกว่าเป้าหมาย	การบรรลุเป้าหมาย ☐ เท่ากับเป้าหมาย ☐ ต่ำกว่าเป้าหมาย ☒ สูงกว่าเป้าหมาย
		☒ บรรลุ ☐ ไม่บรรลุ	☒ บรรลุ ☐ ไม่บรรลุ
	บันทึกเพิ่มเติม 		

ตัว บ่งชี้	ร่องรอย/ หลักฐาน/ รายละเอียดที่พบและนำมาใช้ประกอบการ พิจารณาตัดสินผลการประเมินแต่ละตัวบ่งชี้	ผลการประเมิน ตนเอง	ผลการประเมิน คณะกรรมการ
	- พบรายงานผลการประเมินหลักสูตรระดับปริญญาตรี โดยประเมินโดย - ผู้บริหาร - อาจารย์ - นักศึกษา 6. การนำผลการประเมินในข้อ 5 มาใช้เป็นข้อมูลในการพัฒนาหรือปรับปรุง การจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือการประเมินผลการเรียนรู้ โดย - ไม่พบการนำผลการประเมินในข้อ 5 มาใช้ในการพัฒนาหรือปรับปรุงการ เรียนการสอน จุดเด่น - จุดที่ควรพัฒนา - แผนการจัดการความรู้เรื่องการจัดการเรียนการสอน ที่เน้นผู้เรียน เป็นสำคัญยังไม่เป็นรูปธรรม - การจัดทำหลักฐาน / เอกสารอ้างอิงให้สอดคล้องกับเกณฑ์มาตรฐาน - การประเมินความพึงพอใจของนักศึกษายังไม่เห็นหลักฐานการนำผล ประเมินมาปรับปรุงการจัดการเรียนการสอนของอาจารย์ ข้อเสนอแนะ - จัดทำแผนการจัดการความรู้ของสำนักโดยกำหนด ความรู้ ผู้รับผิดชอบ กลุ่มเป้าหมาย กิจกรรม และระยะเวลา		

ตัวบ่งชี้	ร่องรอย/ หลักฐาน/ รายละเอียดที่พบและนำมาใช้ประกอบการพิจารณาตัดสินผลการประเมินแต่ละตัวบ่งชี้	ผลการประเมินตนเอง	ผลการประเมินคณะกรรมการ
2.3	การพัฒนามหาวิทยาลัยสู่องค์กรแห่งการเรียนรู้ ข้อค้นพบ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนดำเนินการได้ ...5... ข้อ ดังนี้ 1. มีการจัดทำแผนการจัดการความรู้ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย และประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรทราบ โดย - พบแผนการจัดการความรู้ของมหาวิทยาลัยในปีการศึกษา 2554 เป็นการจัดการความรู้ตามยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยในยุทธศาสตร์ - ผลิตบัณฑิตทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่มีคุณภาพ 2 เรื่อง คือการผลิตบัณฑิตนักปฏิบัติต้นกปฏิบัติ และความรู้ในการเพิ่มสมรรถนะในการปฏิบัติงานโดยผู้บริหารสูงสุดเป็นผู้อนุมัติ - สร้างและถ่ายทอดองค์ความรู้ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เชิงบูรณาการให้ได้มาตรฐาน - ความรู้ในพันธกิจด้านการวิจัย 2. มีการส่งเสริมและผลักดันให้เกิดกระบวนการจัดการความรู้ภายในองค์กร โดย - พบแผนการจัดการความรู้ - พบคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำยุทธศาสตร์และบริหารจัดการความรู้ในองค์กร ที่ 805/2553 ลงวันที่ 22 ต.ค.2553 - พบคำสั่งคณะกรรมการการบริหารจัดการกิจกรรมเครือข่าย KM ในมหาวิทยาลัย 809/2553 ลงวันที่ 22 ต.ค. 53 3. มีการรวบรวมองค์ความรู้ต่าง ๆ เพื่อจัดทำเป็นคลังความรู้ โดย - พบทะเบียนความรู้ในคลังความรู้จำนวน 56 เรื่อง ในส่วนของศูนย์ KM โดยที่คณะจะมีในส่วนของคณะจาก Website ของคณะ / สถาบัน / สำนัก - พบตัวอย่างคลังความรู้ของคณะวิศวะฯ โดยนำบทความจากงานวิจัยของอาจารย์ 4. มีการพัฒนารูปแบบข้อมูลสารสนเทศและบริการข้อมูลสารสนเทศของงานจัดการความรู้ โดย - พบโครงการฝึกอบรมการบริหารจัดการความรู้เรื่องการออกแบบจัดทำ Website โดยสำนักวิทยฯ อยู่ร่วมกับศูนย์ KM - พบโครงการอบรมจัดทำ KM Blog และจัดประกวด(จำนวน/ความรู้/	ค่าเป้าหมาย :4..... ข้อ	
		ผลการประเมินตามค่าเป้าหมาย :5..... ข้อ	ผลการประเมินตามค่าเป้าหมาย :5..... ข้อ
		คะแนนการประเมินตนเอง : ...5.. คะแนน	คะแนนการประเมินกรรมการ : ...5. คะแนน
		การบรรลุเป้าหมาย ☐ เท่ากับเป้าหมาย ☐ ต่ำกว่าเป้าหมาย ☒ สูงกว่าเป้าหมาย	การบรรลุเป้าหมาย ☐ เท่ากับเป้าหมาย ☐ ต่ำกว่าเป้าหมาย ☒ สูงกว่าเป้าหมาย
		☒ บรรลุ ☐ ไม่บรรลุ	☒ บรรลุ ☐ ไม่บรรลุ
บันทึกเพิ่มเติม ควรจัดทำเกณฑ์การประเมินสำหรับตัวบ่งชี้ที่เป็นกระบวนการให้ครบถ้วน PDCA			

ตัว บ่งชี้	ร่องรอย/ หลักฐาน/ รายละเอียดที่พบและนำมาใช้ประกอบการ พิจารณาตัดสินผลการประเมินแต่ละตัวบ่งชี้	ผลการประเมิน ตนเอง	ผลการประเมิน คณะกรรมการ
	ความต่อเนื่อง/คนที่เข้า Web) การทำ KM Blog และมอบรางวัล อันดับ 1 คือ ผศ. สุชุมาลย์ จากคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม อันดับ 2 คือ อาจารย์วณพันธ์ จากคณะ 5. มีการประสานการดำเนินงานร่วมกับหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งภายในและ ภายนอกมหาวิทยาลัยเพื่อขับเคลื่อนสู่องค์กรแห่งการเรียนรู้ โดย - ภายใน คำสั่งคณะกรรมการบริหารเครือข่ายการจัดการความรู้ ปี 52 , ปี 53 - พบบันทึกความร่วมมือระหว่าง มทร.พระนคร 8 มทร. จุดเด่น - สำนักมีโครงสร้างองค์กร ที่มีหน่วยงานรับผิดชอบในเรื่องการจัดการ ความรู้ เรียกว่าศูนย์การจัดการความรู้ภายใต้สังกัด สำนักส่งเสริม วิชาการและงานทะเบียน กำหนดความรับผิดชอบและหน้าที่ชัดเจน - มีการวางระบบให้แต่ละหน่วยงานมี Web Site ของ KM แต่ละ หน่วยงานตามขั้นตอน KM โดยใช้ระบบเทคโนโลยี - มีการดำเนินการตามแผน KM อย่างต่อเนื่องโดยมีการประชุม ติดตามผล - มีการสนับสนุนและส่งเสริมการดำเนินการกิจกรรม KM โดยประกวด และมีรางวัลให้ จุดที่ควรพัฒนา ข้อเสนอแนะ - เกณฑ์การประเมินตามตัวบ่งชี้ที่ 2.3 ค่อนข้างต่ำ และไม่ปฏิบัติตาม วงจรคุณภาพ PDCA		

ตัว บ่งชี้	ร่องรอย/ หลักฐาน/ รายละเอียดที่พบและนำมาใช้ประกอบการ พิจารณาตัดสินผลการประเมินแต่ละตัวบ่งชี้	ผลการประเมิน ตนเอง	ผลการประเมิน คณะกรรมการ
2.4	ระบบกลไกการคัดเลือกนักศึกษา ข้อค้นพบ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนดำเนินการได้ ...5... ข้อ ดังนี้ - มีระบบกลไกการคัดเลือกนักศึกษาตามขั้นตอนและแนวปฏิบัติ โดย - พบ Flow Chart ขั้นตอนการสอบคัดเลือกนักศึกษาซึ่งเป็นขั้นตอนตั้งแต่การรับสมัคร สอบคัดเลือกและรายงานผลการสอบคัดเลือก - พบคู่มือขั้นตอนการทำงานการรับสมัครนักศึกษาใหม่ PM 03 บังคับใช้ 1มิ.ย. 54 - มีแผนการรับนักศึกษาที่ผ่านการพิจารณาของคณะ โดย - พบแผนการรับนักศึกษาประจำปีการศึกษา 2553 - มีการดำเนินงานตามแผนการปฏิบัติงานการสอบมีระบบการติดตามให้คณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุนนำความรู้และทักษะที่ได้จากการพัฒนามาใช้ในการจัดการเรียนการสอนและ การวัดผลการเรียนรู้ของนักศึกษา ตลอดจนการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง โดย - พบคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการรับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาต่อระดับปริญญาตรี ในภาพรวมของมหาวิทยาลัยประจำปี 2553 ครั้งที่ 81/2553 ลงวันที่ 3 ก.พ. 2552 โดยกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบที่ชัดเจน - พบคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสอบคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาต่อระดับปริญญาตรีการศึกษา 2553 ครั้งที่ 131/2553 ลงวันที่ 26 ก.พ. 2553 - มีการกำกับติดตาม ตรวจสอบ และรายงานผลการคัดเลือกนักศึกษา โดย - พบตารางปฏิบัติงานสอบคัดเลือกประจำปีการศึกษา 2553 - พบหลักฐานผลการสอบข้อเขียน/สัมภาษณ์/และผู้สอบได้ - มีการสรุปจำนวนนักศึกษาที่รับไว้กับแผน โดย - พบสรุปสถิติจำนวนนักศึกษาที่สมัครและรับไว้ จุดเด่น - จุดที่ควรพัฒนา -	ค่าเป้าหมาย :4..... ข้อ	
		ผลการประเมินตามค่าเป้าหมาย :5..... ข้อ	ผลการประเมินตามค่าเป้าหมาย :5..... ข้อ
		คะแนนการประเมินตนเอง : ...5. คะแนน	คะแนนการประเมินกรรมการ : ...5..คะแนน
		การบรรลุเป้าหมาย ☐ เท่ากับเป้าหมาย ☐ ต่ำกว่าเป้าหมาย ☒ สูงกว่าเป้าหมาย	การบรรลุเป้าหมาย ☐ เท่ากับเป้าหมาย ☐ ต่ำกว่าเป้าหมาย ☒ สูงกว่าเป้าหมาย
		☒ บรรลุ ☐ ไม่บรรลุ	☒ บรรลุ ☐ ไม่บรรลุ
		บันทึกเพิ่มเติม 	

ตัว บ่งชี้	ร่องรอย/ หลักฐาน/ รายละเอียดที่พบและนำมาใช้ประกอบการ พิจารณาตัดสินผลการประเมินแต่ละตัวบ่งชี้	ผลการประเมิน ตนเอง	ผลการประเมิน คณะกรรมการ
	ข้อเสนอแนะ - การจัดทำเกณฑ์ประเมินตามตัวบ่งชี้ควรครบถ้วนตาม PDCA (ขณะนี้ PDC) ยังขาด A ซึ่งหากเขียนไว้ครบถ้วน สำนักส่งเสริมวิชาการและงาน ทะเบียนก็สามารถปฏิบัติได้ เนื่องจากมีการดำเนินการอยู่แล้ว		

ตัวบ่งชี้	ร่องรอย/ หลักฐาน/ รายละเอียดที่พบและนำมาใช้ประกอบการพิจารณาตัดสินผลการประเมินแต่ละตัวบ่งชี้	ผลการประเมินตนเอง	ผลการประเมินคณะกรรมการ
2.5	กระบวนการดำเนินงานระบบทะเบียนภายในมหาวิทยาลัยที่มีประสิทธิภาพข้อค้นพบ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนดำเนินการได้ ...6... ข้อ ดังนี้ 1. มีแผนการปฏิบัติงานของกลุ่มทะเบียนและประมวลผล โดย - พบแผนปฏิบัติงานของกลุ่มทะเบียน - เพิ่มแผนปฏิบัตินายประจำปีเสนอต่อกองนโยบายและแผน 2. มีปฏิทินการศึกษา และ ปฏิทินการรับสมัคร มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครโดย - พบปฏิทินการศึกษาและปฏิทินการรับสมัครเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหารของมหาวิทยาลัยและเผยแพร่โดยจัดส่งในรูปแบบเอกสาร และ Web Site มหาวิทยาลัย / สำนัก - สำหรับนักศึกษา สำนักยังมีคู่มือนักศึกษาที่กองพัฒนานักศึกษาเป็นผู้จัดทำ 3. มีระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ว่าด้วยการเทียบโอนผลการเรียน พ.ศ.2550 - ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ว่าด้วยการศึกษา พ.ศ.2550 - ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร เรื่อง หลักเกณฑ์การวัดผลและ ประเมินผลการศึกษาในระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2550 โดย - พบระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง 4. มีกระบวนการดำเนินงานตามคู่มือการทำงานกลุ่มทะเบียนและประมวลผลที่มีประสิทธิภาพ โดย - พบคู่มือขั้นตอนการปฏิบัติงานของงานทะเบียนและประเมินผล (PM 05) - พบ Flore Chart มีการกำหนดระยะเวลาการดำเนินการแต่ละขั้นตอนและมีการดำเนินการตามที่กำหนด 5. มีการพัฒนา และปรับปรุงระบบงานทะเบียน โดย - พบรายงานผลโครงการ 2 โครงการ 1. สัมมนาเชิงปฏิบัติการงานทะเบียนผ่านระบบเครือข่ายให้กับบุคลากรงานทะเบียนผ่านระบบเครือข่าย 2. สัมมนาเชิงปฏิบัติการการบริหารงานทะเบียนแก่เจ้าหน้าที่ของงานทะเบียนเพื่อให้การทำงานของคณะไปในทิศทางเดียวกัน	ค่าเป้าหมาย :4..... ข้อ	
		ผลการประเมินตามค่าเป้าหมาย :6..... ข้อ	ผลการประเมินตามค่าเป้าหมาย :6..... ข้อ
		คะแนนการประเมินตนเอง : ...5. คะแนน	คะแนนการประเมินกรรมการ : ...5..คะแนน
		การบรรลุเป้าหมาย ☐ เท่ากับเป้าหมาย ☐ ต่ำกว่าเป้าหมาย ☒ สูงกว่าเป้าหมาย	การบรรลุเป้าหมาย ☐ เท่ากับเป้าหมาย ☐ ต่ำกว่าเป้าหมาย ☒ สูงกว่าเป้าหมาย
		☒ บรรลุ ☐ ไม่บรรลุ	☒ บรรลุ ☐ ไม่บรรลุ
		บันทึกเพิ่มเติม	

ตัว บ่งชี้	ร่องรอย/ หลักฐาน/ รายละเอียดที่พบและนำมาใช้ประกอบการ พิจารณาตัดสินผลการประเมินแต่ละตัวบ่งชี้	ผลการประเมิน ตนเอง	ผลการประเมิน คณะกรรมการ
	6. มีการพัฒนาบุคลากรงานทะเบียนและประมวลผล ของสำนักส่งเสริมฯ และคณะทั้ง 9 คณะโดย - พบหลักฐานการพัฒนาบุคลากร 2 โครงการ จุดเด่น - จุดที่ควรพัฒนา - เกณฑ์การประเมินยังไม่ครบ PDCA (มีPDC ขาด A) ข้อเสนอแนะ - ปรับเกณฑ์การประเมินให้ครบถ้วนตาม PDCA		

ตัว บ่งชี้	ร่องรอย/ หลักฐาน/ รายละเอียดที่พบและนำมาใช้ประกอบการ พิจารณาตัดสินผลการประเมินแต่ละตัวบ่งชี้	ผลการประเมิน ตนเอง	ผลการประเมิน คณะกรรมการ
2.6	ระดับความสำเร็จของการพัฒนาระบบงานทะเบียน ข้อค้นพบ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนดำเนินการได้...6..... ข้อ ดังนี้ 1. มีการอนุมัติโครงการอบรมสัมมนาเชิงปฏิบัติการงานทะเบียนผ่านระบบเครือข่าย และโครงการอบรมสัมมนาเชิงปฏิบัติการการบริหารทะเบียนแก่เจ้าหน้าที่งานทะเบียน โดย - พบโครงการอบรมสัมมนาและดำเนินการเมื่อวันที่ 29 เมษายน 2553 - 1 พ.ค. 53 และ 24 – 25 มีนาคม 2553 ตามลำดับ 2. มีการดำเนินงานตามแผนการดำเนินงานโครงการอบรมสัมมนาเชิงปฏิบัติการงานทะเบียน ผ่านระบบเครือข่าย และโครงการอบรมสัมมนาเชิงปฏิบัติการการบริหารทะเบียนแก่เจ้าหน้าที่งานทะเบียน โดย - พบโครงการที่ได้รับอนุมัติ 2 โครงการ 3. มีการจัดกิจกรรมปฏิบัติการปรับปรุงและพัฒนาระบบงานทะเบียนโดย - พบภาพการจัดกิจกรรม 2 โครงการ - เนื้อหาหลักสูตรที่ดำเนินการตามโครงการ 4. มีการประเมินผลการอบรมสัมมนาเชิงปฏิบัติการงานทะเบียนผ่านระบบเครือข่าย และ โครงการอบรมสัมมนาเชิงปฏิบัติการการบริหารทะเบียนแก่เจ้าหน้าที่งานทะเบียน โดย - พบรายงานผลการอบรมสัมมนา 2 โครงการ 5. มีการนำผลการประเมินทำการปรับปรุงแก้ไขระบบงานทะเบียน โดย - พบหนังสือติดต่อบริษัทที่ออกแบบระบบในการปรับปรุงระบบทะเบียน (เรียกในใบรับแจ้ง MA01) จุดเด่น - ผู้บริหารให้ความสำคัญกับการพัฒนาบุคลากรในหน่วยงาน ในเรื่องวิธีปฏิบัติอย่างต่อเนื่อง - บุคลากรมีเพียงพอต่อภาระงาน จุดที่ควรพัฒนา - ตัวบ่งชี้กำหนดไว้เป็น Output/Outcome แต่เกณฑ์การประเมินเป็น Process - เกณฑ์การประเมินข้อ 4 และข้อ 5 ไม่เป็นไปในทิศทางเดียวกัน ข้อ 4	ค่าเป้าหมาย :4..... ข้อ	
		ผลการประเมินตามค่าเป้าหมาย :5..... ข้อ	ผลการประเมินตามค่าเป้าหมาย :5..... ข้อ
		คะแนนการประเมินตนเอง : ...5. คะแนน	คะแนนการประเมินกรรมการ : ...5..คะแนน
		การบรรลุเป้าหมาย ☐ เท่ากับเป้าหมาย ☐ ต่ำกว่าเป้าหมาย ☒ สูงกว่าเป้าหมาย	การบรรลุเป้าหมาย ☐ เท่ากับเป้าหมาย ☐ ต่ำกว่าเป้าหมาย ☒ สูงกว่าเป้าหมาย
		☒ บรรลุ ☐ ไม่บรรลุ	☒ บรรลุ ☐ ไม่บรรลุ
		บันทึกเพิ่มเติม 	

ตัว บ่งชี้	ร่องรอย/ หลักฐาน/ รายละเอียดที่พบและนำมาใช้ประกอบการ พิจารณาตัดสินผลการประเมินแต่ละตัวบ่งชี้	ผลการประเมิน ตนเอง	ผลการประเมิน คณะกรรมการ
	ประเมินโครงการ ข้อ 5 นำผลการประเมินโครงการมาปรับปรุง ระบบงานทะเบียน - บุคลากรยังคงเป็นลูกค้าจ้างชั่วคราวขาดความมั่นคงในการทำงาน ข้อเสนอแนะ - ปรับเกณฑ์การประเมินสำหรับปีการศึกษาต่อไป		

ตัวบ่งชี้	ร่องรอย/ หลักฐาน/ รายละเอียดที่พบและนำมาใช้ประกอบการพิจารณาตัดสินผลการประเมินแต่ละตัวบ่งชี้	ผลการประเมินตนเอง	ผลการประเมินคณะกรรมการ
2.7	ระดับความสำเร็จของความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลระบบงานทะเบียน ข้อค้นพบ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนดำเนินการได้...5.. ข้อ ดังนี้ 1. มีแผนการปฏิบัติงานและขั้นตอนการทำงาน (มีระบบการรักษาความปลอดภัยของข้อมูลระบบงานทะเบียน) โดย - พบบรรยากาศความปลอดภัยของงานทะเบียน - พบ System Flowchewt แสดงระบบงานตั้งแต่ การรับนักศึกษาเข้าจนสำเร็จการศึกษา - พบแผนการปฏิบัติงานรักษา.ความมั่นคงปลอดภัยของระบบทะเบียนงานประมวลผลและสารสนเทศในเรื่องการสำรวจข้อมูลผล/การดูแลWebsiteของสำนัก /เปิดสิทธิการใช้ระบบโปรแกรมงานทะเบียน/การบำรุงรักษา/ลงโปรแกรม 2. มีการแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ดูแลรักษาความปลอดภัยระบบงานทะเบียนโดย - พบคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ ดูแลฐานข้อมูลระบบงานทะเบียน 3. มีการสำรองข้อมูล (Backup Data) โดย - พบเอกสารแสดงขั้นตอนการBackup บน Tap และ Blackup Data base ทุกเดือน เดือนละ 1 ครั้ง 2 ชุด เก็บไว้ สสท., สวท. (วิทย) ลักษณะเป็นอัตโนมัติทุกวันศุกร์ - พบการสำรองระบบและโปรแกรมโดยสำรองไว้ใน Tape 4. มีแผนการกู้ข้อมูลในกรณีฉุกเฉิน (Recovery Data) โดย - พบแผนการกู้ข้อมูลในกรณีฉุกเฉินอยู่ในแผนการปฏิบัติงาน 5. มีการกำหนดสิทธิ์ผู้ใช้งานระบบงานทะเบียนแต่ละระดับ โดย - พบเอกสารการกำหนดสิทธิของผู้ใช้ระบบงานทะเบียนแต่ละระดับ จุดเด่น - สำนักมีระบบรักษาความมั่นคงและปลอดภัยของข้อมูลระบบงานทะเบียนและมีการดำเนินการตามระบบ จุดที่ควรพัฒนา - การพัฒนาเทคโนโลยีที่เป็น Apphication (โปรแกรมประยุกต์) ยังไม่ทันกับเทคโนโลยีระบบปฏิบัติการใหม่ ๆ - เจ้าหน้าที่มีความรู้ความสามารถด้านเทคโนโลยีสารสนเทศที่เชี่ยวชาญยังไม่มียะดับปฏิบัติงาน ข้อเสนอแนะ	ค่าเป้าหมาย :4..... ข้อ	
		ผลการประเมินตามค่าเป้าหมาย :5..... ข้อ	ผลการประเมินตามค่าเป้าหมาย :5..... ข้อ
		คะแนนการประเมินตนเอง : ...5. คะแนน	คะแนนการประเมินกรรมการ : ...5..คะแนน
		การบรรลุเป้าหมาย ☐ เท่ากับเป้าหมาย ☐ ต่ำกว่าเป้าหมาย ☒ สูงกว่าเป้าหมาย	การบรรลุเป้าหมาย ☐ เท่ากับเป้าหมาย ☐ ต่ำกว่าเป้าหมาย ☒ สูงกว่าเป้าหมาย
		☒ บรรลุ ☐ ไม่บรรลุ	☒ บรรลุ ☐ ไม่บรรลุ
บันทึกเพิ่มเติม			

ตัว บ่งชี้	ร่องรอย/ หลักฐาน/ รายละเอียดที่พบและนำมาใช้ประกอบการ พิจารณาตัดสินผลการประเมินแต่ละตัวบ่งชี้	ผลการประเมิน ตนเอง	ผลการประเมิน คณะกรรมการ
	- เพิ่มกรอบอัตรากำลังของพนักงานมหาวิทยาลัย/หรือให้ค่าตอบแทนสำหรับ ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะ เพื่อสร้างแรงจูงใจในการทำงาน		

องค์ประกอบที่ 3 บริหารและการจัดการ

ตัว บ่งชี้	ร่องรอย/ หลักฐาน/ รายละเอียดที่พบและนำมาใช้ประกอบการ พิจารณาตัดสินผลการประเมินแต่ละตัวบ่งชี้	ผลการประเมิน ตนเอง	ผลการประเมิน คณะกรรมการ							
3.1	ภาวะผู้นำของคณะกรรมการประจำสำนักและผู้บริหาร ข้อค้นพบ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนดำเนินการได้.....6... ข้อ ดังนี้ 1. กรรมการสำนักฯ ปฏิบัติหน้าที่ตามที่กฎหมายกำหนดครบถ้วนและมี การประเมินตนเองตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดล่วงหน้า โดย การพิจารณาผลการดำเนินงานของสำนักตามรายงานวาระที่ 4 (4.1-4.3) การ ประชุมคณะกรรมการประจำสำนักครั้งที่ 1/2554 วันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2554 และมีการประเมินตนเองโดยจัดทำแบบสำรวจความคิดเห็นเกี่ยวกับความพึง พอใจการปฏิบัติงานคณะกรรมการประจำสำนักรวม 8 คน 2. ผู้บริหารมีวิสัยทัศน์ กำหนดทิศทางการทำงาน และสามารถ ถ่ายทอดไปยังบุคลากรทุกระดับ ความสามารถในการวางแผนกลยุทธ์ มีการ นำข้อมูลสารสนเทศเป็นฐานในการปฏิบัติงานและพัฒนาสถาบัน โดย จัดทำแผนยุทธศาสตร์ของสำนัก ถ่ายทอดกลยุทธ์โดยทำเป็นหนังสือแจ้งเรื่อง และนำไปจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปี 3. ผู้บริหารมีการกำกับ ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามทั มอบหมาย รวมทั้งสามารถสื่อสารแผนและผลการดำเนินงานของสำนักฯ ไปยัง บุคลากรในสำนักฯ โดย จัดทำเป็นเอกสารแจ้งเวียนให้มีการรายงานผลการปฏิบัติงานทุกเดือน 4. ผู้บริหารสนับสนุนให้บุคลากรในสำนักฯ มีส่วนร่วมในการบริหาร จัดการ ให้อำนาจในการตัดสินใจแก่ บุคลากรตามความเหมาะสม โดย การจัดประชุมยกตัวอย่างในการประชุมเพื่อคัดเลือกบุคคลเข้ารับการสรรหา ผอ.สสท. ในการประชุม 5. ผู้บริหารถ่ายทอดความรู้และส่งเสริมพัฒนาผู้ร่วมงาน เพื่อให้สามารถ ทำงานบรรลุวัตถุประสงค์ของสถาบันเต็มตามศักยภาพ โดย จัดทำ KM เรื่องการวิเคราะห์แผนการเขียนแผนภูมิข่ายงานแล้วถ่ายทอดโดย การจัดเป็น KM ภายในสำนัก 6. ผู้บริหาร บริหารงานด้วยหลักธรรมาภิบาล โดยคำนึงถึงประโยชน์ ของสำนักฯ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียโดย มีการมอบหมายหน้าที่ให้ทุกคนปฏิบัติหน้าที่ตามคำสั่ง ที่02/2554 เรื่องมอบ หน้าที่ให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน และมีการประเมินผู้นำเกี่ยวกับ ภาวะผู้นำของผู้บริหาร ตามเอกสารสรุปผล การสำรวจความคิดเห็น เกี่ยวกับ ภาวะผู้นำหรือผู้บริหารประจำปีการศึกษา 2553	ค่าเป้าหมาย :4..... ข้อ <table border="1"> <tr> <td>ผลการประเมินตาม ค่า เป้าหมาย :7..... ข้อ</td><td>ผลการประเมินตาม ค่าเป้าหมาย :6..... ข้อ</td></tr> <tr> <td>คะแนนการประเมิน ตนเอง : .5. คะแนน</td><td>คะแนนการประเมิน กรรมการ : ...4. คะแนน</td></tr> <tr> <td>การบรรลุเป้าหมาย ☐ เท่ากับเป้าหมาย ☐ ต่ำกว่าเป้าหมาย ☒ สูงกว่าเป้าหมาย</td><td>การบรรลุเป้าหมาย ☐ เท่ากับเป้าหมาย ☐ ต่ำกว่าเป้าหมาย ☒ สูงกว่าเป้าหมาย</td></tr> <tr> <td>☒ บรรลุ ☐ ไม่บรรลุ</td><td>☒ บรรลุ ☐ ไม่บรรลุ</td></tr> </table> บันทึกเพิ่มเติม 	ผลการประเมินตาม ค่า เป้าหมาย :7..... ข้อ	ผลการประเมินตาม ค่าเป้าหมาย :6..... ข้อ	คะแนนการประเมิน ตนเอง : .5. คะแนน	คะแนนการประเมิน กรรมการ : ...4. คะแนน	การบรรลุเป้าหมาย ☐ เท่ากับเป้าหมาย ☐ ต่ำกว่าเป้าหมาย ☒ สูงกว่าเป้าหมาย	การบรรลุเป้าหมาย ☐ เท่ากับเป้าหมาย ☐ ต่ำกว่าเป้าหมาย ☒ สูงกว่าเป้าหมาย	☒ บรรลุ ☐ ไม่บรรลุ	☒ บรรลุ ☐ ไม่บรรลุ
ผลการประเมินตาม ค่า เป้าหมาย :7..... ข้อ	ผลการประเมินตาม ค่าเป้าหมาย :6..... ข้อ									
คะแนนการประเมิน ตนเอง : .5. คะแนน	คะแนนการประเมิน กรรมการ : ...4. คะแนน									
การบรรลุเป้าหมาย ☐ เท่ากับเป้าหมาย ☐ ต่ำกว่าเป้าหมาย ☒ สูงกว่าเป้าหมาย	การบรรลุเป้าหมาย ☐ เท่ากับเป้าหมาย ☐ ต่ำกว่าเป้าหมาย ☒ สูงกว่าเป้าหมาย									
☒ บรรลุ ☐ ไม่บรรลุ	☒ บรรลุ ☐ ไม่บรรลุ									

ตัว บ่งชี้	ร่องรอย/ หลักฐาน/ รายละเอียดที่พบและนำมาใช้ประกอบการ พิจารณาตัดสินผลการประเมินแต่ละตัวบ่งชี้	ผลการประเมิน ตนเอง	ผลการประเมิน คณะกรรมการ
	7. กรรมการสำนักประเมินผลการบริหารงานของสำนัก และผู้บริหารนำ ผลการประเมินไปปรับปรุงการบริหารงานอย่างเป็นรูปธรรม โดย - จุดเด่น - ผู้บริหารมีภาวะผู้นำส่งผลให้บุคลากรมีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงาน จุดที่ควรพัฒนา - ไม่พบการนำผลการประเมินการบริหารงานไปปรับปรุงระบบการบริหารงาน ของหน่วยงาน ข้อเสนอแนะ - ควรปฏิบัติให้ครบถ้วนตามวงจร PDCA		

ตัว บ่งชี้	ร่องรอย/ หลักฐาน/ รายละเอียดที่พบและนำมาใช้ประกอบการ พิจารณาตัดสินผลการประเมินแต่ละตัวบ่งชี้	ผลการประเมิน ตนเอง	ผลการประเมิน คณะกรรมการ																		
3.2	การพัฒนาหน่วยงานสู่องค์กรแห่งการเรียนรู้ ข้อค้นพบ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนดำเนินการได้.....5.... ข้อ ดังนี้ 1. มีการทบทวนและจัดทำแผนการจัดการความรู้และประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรในหน่วยงานทราบ โดย จัดประชุมคณะกรรมการดำเนินงานจัดทำยุทธศาสตร์และบริหารจัดการความรู้ในองค์กร เสนอต่อผู้อำนวยการเพื่ออนุมัติและประชาสัมพันธ์แผนการจัดการความรู้ผ่านเว็บไซต์ของสำนัก 2. มีการติดตามความก้าวหน้าการดำเนินการตามแผนการจัดการความรู้ โดย การจัดประชุมคณะกรรมการดำเนินงานบริหารจัดการความรู้ในองค์กร เพื่อติดตามความก้าวหน้าการดำเนินการตามแผน 3. มีการใช้ช่องทางที่หลากหลายเพื่อให้บุคลากรในหน่วยงานได้ถ่ายทอดและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์การทำงานและข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน โดย ใช้ช่องทางการจัดทำเอกสารเผยแพร่ความรู้ การอบรมสัมมนา การถ่ายทอดและแลกเปลี่ยนเรียนรู้กิจกรรมชุมชนนักปฏิบัติ และการเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ KM 4. มีคลังความรู้ของหน่วยงาน โดยจัดทำเป็นทะเบียนความรู้ มีคลังความรู้ของหน่วยงานโดยจัดทำเป็นทะเบียนความรู้ให้ผู้สนใจบนเว็บไซต์ KM ของหน่วยงาน 5. มีการสรุปประเมินผลความสำเร็จของแผนการจัดการความรู้ และนำผลการประเมิน ปัญหาและข้อเสนอแนะมาใช้ในการพัฒนาและปรับปรุงแผนการจัดการความรู้ในปีต่อไปโดย การจัดทำสรุปประเมินผลแผนการจัดการความรู้และนำเสนอต่อผู้อำนวยการ และนำผลการประเมินแผนการจัดการความรู้ ปัญหาและข้อเสนอแนะต่างๆ มาใช้ในการพัฒนาปรับปรุงแผนการจัดการความรู้อย่างต่อเนื่อง จุดเด่น 1. ผู้บริหารมีประสบการณ์ด้านการจัดการความรู้ในองค์กร 2. มีระบบและกลไกการจัดทำเรื่องการบริหารจัดการความรู้ที่ครบถ้วนมีข้อมูลสมบูรณ์ครบถ้วน จุดที่ควรพัฒนา -	ค่าเป้าหมาย :3..... ข้อ <table border="1"> <tr> <td>ผลการประเมินตาม ค่าเป้าหมาย</td><td>ผลการประเมินตาม ค่าเป้าหมาย</td></tr> <tr> <td>:5..... ข้อ</td><td>:5..... ข้อ</td></tr> <tr> <td>คะแนนการประเมิน ตนเอง : ...5. คะแนน</td><td>คะแนนการประเมิน กรรมการ : ...5..คะแนน</td></tr> <tr> <td>การบรรลุเป้าหมาย</td><td>การบรรลุเป้าหมาย</td></tr> <tr> <td>☐ เท่ากับเป้าหมาย</td><td>☐ เท่ากับเป้าหมาย</td></tr> <tr> <td>☐ ต่ำกว่าเป้าหมาย</td><td>☐ ต่ำกว่าเป้าหมาย</td></tr> <tr> <td>☒ สูงกว่าเป้าหมาย</td><td>☒ สูงกว่าเป้าหมาย</td></tr> <tr> <td>☒ บรรลุ</td><td>☒ บรรลุ</td></tr> <tr> <td>☐ ไม่บรรลุ</td><td>☐ ไม่บรรลุ</td></tr> </table> บันทึกเพิ่มเติม 	ผลการประเมินตาม ค่าเป้าหมาย	ผลการประเมินตาม ค่าเป้าหมาย	:5..... ข้อ	:5..... ข้อ	คะแนนการประเมิน ตนเอง : ...5. คะแนน	คะแนนการประเมิน กรรมการ : ...5..คะแนน	การบรรลุเป้าหมาย	การบรรลุเป้าหมาย	☐ เท่ากับเป้าหมาย	☐ เท่ากับเป้าหมาย	☐ ต่ำกว่าเป้าหมาย	☐ ต่ำกว่าเป้าหมาย	☒ สูงกว่าเป้าหมาย	☒ สูงกว่าเป้าหมาย	☒ บรรลุ	☒ บรรลุ	☐ ไม่บรรลุ	☐ ไม่บรรลุ	
ผลการประเมินตาม ค่าเป้าหมาย	ผลการประเมินตาม ค่าเป้าหมาย																				
:5..... ข้อ	:5..... ข้อ																				
คะแนนการประเมิน ตนเอง : ...5. คะแนน	คะแนนการประเมิน กรรมการ : ...5..คะแนน																				
การบรรลุเป้าหมาย	การบรรลุเป้าหมาย																				
☐ เท่ากับเป้าหมาย	☐ เท่ากับเป้าหมาย																				
☐ ต่ำกว่าเป้าหมาย	☐ ต่ำกว่าเป้าหมาย																				
☒ สูงกว่าเป้าหมาย	☒ สูงกว่าเป้าหมาย																				
☒ บรรลุ	☒ บรรลุ																				
☐ ไม่บรรลุ	☐ ไม่บรรลุ																				

ตัว บ่งชี้	ร่องรอย/ หลักฐาน/ รายละเอียดที่พบและนำมาใช้ประกอบการ พิจารณาตัดสินผลการประเมินแต่ละตัวบ่งชี้	ผลการประเมิน ตนเอง	ผลการประเมิน คณะกรรมการ
	ข้อเสนอแนะ ควรจัดกิจกรรมอย่างต่อเนื่องและเป็นไปตามสภาพจริงของการดำเนินงาน		

ตัวบ่งชี้	ร่องรอย/ หลักฐาน/ รายละเอียดที่พบและนำมาใช้ประกอบการพิจารณาตัดสินผลการประเมินแต่ละตัวบ่งชี้	ผลการประเมินตนเอง	ผลการประเมินคณะกรรมการ
3.3	ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารและการตัดสินใจ ข้อค้นพบ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนดำเนินการได้.....5.... ข้อ ดังนี้ 1. มีแผนการดำเนินงานของระบบงานทะเบียน โดย - จัดทำเป็นปฏิทินการศึกษาประจำปีการศึกษา ผ่านการเห็นชอบของคณะกรรมการ CEO (การประชุม) ปฏิทินการศึกษาประจำปีการศึกษา 2553 2. มีระบบงานทะเบียน MIS เพื่อช่วยในการบริหารและตัดสินใจ โดย - การออกแบบและจัดจ้างบริษัท ทำและพัฒนาปรับปรุง – เปลี่ยนแปลงให้เหมาะสมกับการดำเนินงานของระบบงานทะเบียน 3. มีการสรุปข้อมูลสถิติจำนวนนักศึกษา โดย - เมื่อได้ ระบบมีการนำ.เข้าข้อมูล และมีรายงานแต่ละตัวเป็นเรื่องจริงเกี่ยวกับนักศึกษา 4. มีการสรุปข้อมูลสถิติผู้สำเร็จการศึกษาโดย - เมื่อนำเข้าข้อมูลนักศึกษาที่คาดว่าจะสำเร็จตามหลักสูตร ทำตัวเลขมาตรวจสอบข้อมูล และนำเข้าสู่สภาวิชาการเพื่อให้ความเห็นชอบและขออนุมัติจากสภามหาวิทยาลัย 5. มีการส่งข้อมูลผ่านระบบเครือข่ายของมหาวิทยาลัยกับสำนักงานคณะกรรมการอุดมศึกษา (สกอ.) ในรูปแบบที่กำหนด โดย - เมื่อได้รับตามอนุมัติทำการดึงข้อมูลของระบบตามที่ สกอ. กำหนดจำนวน 28 รายการ ส่งเข้าที่ สกอ.(โดยนักศึกษาเข้าไปกรอกการมีงานทำ) จุดเด่น 1. ผู้บริหารที่รับผิดชอบมีความสามารถและประสบการณ์เหมาะสมกับงานที่รับผิดชอบ 2. ผู้ปฏิบัติงานสามารถดำเนินงานได้บรรลุตามวัตถุประสงค์ จุดที่ควรพัฒนา - การดำเนินงานยังไม่ครบถ้วนตามระบบ PDCA ข้อเสนอแนะ 1. พัฒนาการดำเนินงานให้ครบตามระบบ PDCA 2. ควรพัฒนางานทางสารสนเทศในรูปแบบ	ค่าเป้าหมาย :3..... ข้อ	
		ผลการประเมินตามค่าเป้าหมาย :5..... ข้อ	ผลการประเมินตามค่าเป้าหมาย :5..... ข้อ
		คะแนนการประเมินตนเอง : ...5. คะแนน	คะแนนการประเมินกรรมการ : ...5..คะแนน
		การบรรลุเป้าหมาย ☐ เท่ากับเป้าหมาย ☐ ต่ำกว่าเป้าหมาย ☒ สูงกว่าเป้าหมาย	การบรรลุเป้าหมาย ☐ เท่ากับเป้าหมาย ☐ ต่ำกว่าเป้าหมาย ☒ สูงกว่าเป้าหมาย
		☒ บรรลุ ☐ ไม่บรรลุ	☒ บรรลุ ☐ ไม่บรรลุ
		บันทึกเพิ่มเติม	

ตัว บ่งชี้	ร่องรอย/ หลักฐาน/ รายละเอียดที่พบและนำมาใช้ประกอบการ พิจารณาตัดสินผลการประเมินแต่ละตัวบ่งชี้	ผลการประเมิน ตนเอง	ผลการประเมิน คณะกรรมการ
3.4	ระบบบริหารความเสี่ยง ข้อค้นพบ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนดำเนินการได้.....5... ข้อ ดังนี้ 1. มีการแต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงานบริหารความเสี่ยง โดยมีผู้บริหารระดับสูงและตัวแทนที่รับผิดชอบพันธกิจหลักของสำนักร่วมเป็นคณะกรรมการหรือคณะทำงาน โดยพบคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและความคุ้มครองภายในที่ 13/2553 2. มีการวิเคราะห์และระบุความเสี่ยง และปัจจัยที่ก่อให้เกิดความเสี่ยงอย่างน้อย 3 ด้าน ตามบริบทของสถาบัน โดยพบเอกสารระบุความเสี่ยง รายงานการประชุมวิเคราะห์ความเสี่ยง 3. มีการประเมินโอกาส และผลกระทบความเสี่ยง และจัดลำดับความเสี่ยงที่ได้จากการวิเคราะห์ในข้อ 2 โดยพบเอกสารประเมินโอกาสและผลกระทบความเสี่ยงและจัดลำดับความเสี่ยงจากผลการวิเคราะห์ในข้อ 2 โดยการวิเคราะห์แต่ละด้าน 4. มีการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงที่มีลำดับความเสี่ยงสูง และดำเนินการตามแผน โดยพบแผนบริหารความเสี่ยงโดยจัดทำจัดลำดับความเสี่ยงและนำผลความเสี่ยงสูงมาจัดทำแผนดำเนินงานตามแผนและรายงานเป็นระยะตามไตรมาส (6,12 เดือน) 5. มีการติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานตามแผน และรายงานต่อคณะกรรมการประจำสำนัก เพื่อพิจารณาอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยพบรายงานผลการปฏิบัติตามแผนบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในประจำปี 2553 ศร 0581.13/1530 ลงวันที่ 22 ต.ค. 53 6. มีการนำผลการประเมินและข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการสำนักไปใช้ในการปรับแผนหรือวิเคราะห์ความเสี่ยงในรอบปีถัดไป ไม่พบเอกสารการนำผลการประเมินและข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการประจำสำนักไปใช้ในการปรับแผนฯ จุดเด่น มีการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง จุดที่ควรพัฒนา นำผลการประเมินและข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการประจำสำนักไปใช้ในการปรับแผนให้เป็นรูปธรรม	ค่าเป้าหมาย :3..... ข้อ	
		ผลการประเมินตามค่าเป้าหมาย :6..... ข้อ	ผลการประเมินตามค่าเป้าหมาย :5..... ข้อ
		คะแนนการประเมินตนเอง : ...5. คะแนน	คะแนนการประเมินกรรมการ : ...4..คะแนน
		การบรรลุเป้าหมาย ☐ เท่ากับเป้าหมาย ☐ ต่ำกว่าเป้าหมาย ☒ สูงกว่าเป้าหมาย	การบรรลุเป้าหมาย ☐ เท่ากับเป้าหมาย ☐ ต่ำกว่าเป้าหมาย ☒ สูงกว่าเป้าหมาย
		☒ บรรลุ ☐ ไม่บรรลุ	☒ บรรลุ ☐ ไม่บรรลุ
		บันทึกเพิ่มเติม	

ตัว บ่งชี้	ร่องรอย/ หลักฐาน/ รายละเอียดที่พบและนำมาใช้ประกอบการ พิจารณาตัดสินผลการประเมินแต่ละตัวบ่งชี้	ผลการประเมิน ตนเอง	ผลการประเมิน คณะกรรมการ
	ข้อเสนอแนะ ควรเพิ่มรายละเอียดและความสมบูรณ์ของการบริหารความเสี่ยงให้ชัดเจน		

ตัว บ่งชี้	ร่องรอย/ หลักฐาน/ รายละเอียดที่พบและนำมาใช้ประกอบการ พิจารณาตัดสินผลการประเมินแต่ละตัวบ่งชี้	ผลการประเมิน ตนเอง	ผลการประเมิน คณะกรรมการ																											
3.5	ร้อยละบุคลากรภายในหน่วยงานที่ได้รับการพัฒนา ข้อค้นพบ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนดำเนินการได้ร้อยละ ...100... ดังนี้ <table border="1"> <thead> <tr> <th></th><th>รายการ</th><th>หน่วย</th><th>จำนวน</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ตัวตั้ง</td><td>จำนวนบุคลากรของสำนักส่งเสริม วิชาการและงานทะเบียนที่บรรลุ เป้าหมาย</td><td>คน</td><td>33</td></tr> <tr> <td>ตัวหาร</td><td>จำนวนบุคลากรของสำนักส่งเสริม วิชาการและงานทะเบียนทั้งหมด</td><td>คน</td><td>33</td></tr> <tr> <td>ผล</td><td>ร้อยละจำนวนบุคลากรของสำนัก ส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนที่ บรรลุเป้าหมาย</td><td>ร้อยละ</td><td>100</td></tr> <tr> <td>เป้าหมาย</td><td>ร้อยละของการบรรลุเป้าหมายการ พัฒนาบุคลากรของสำนักส่งเสริม วิชาการและงานทะเบียน</td><td>ร้อยละ</td><td>80</td></tr> </tbody> </table> จุดเด่น บุคลากรได้รับการพัฒนาทั้งองค์กร จุดที่ควรพัฒนา - ข้อเสนอแนะ - พิจารณาการเพิ่มตัวบ่งชี้ อีกแนวทางหนึ่ง คือระดับความสำเร็จของการบรรลุเป้าหมายในการพัฒนาบุคลากรของสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน - ให้มีความชัดเจนในจำนวนของบุคลากรทั้งหมด ใช้ปีการศึกษาและโครงการใช้ปีการศึกษาเช่นกัน		รายการ	หน่วย	จำนวน	ตัวตั้ง	จำนวนบุคลากรของสำนักส่งเสริม วิชาการและงานทะเบียนที่บรรลุ เป้าหมาย	คน	33	ตัวหาร	จำนวนบุคลากรของสำนักส่งเสริม วิชาการและงานทะเบียนทั้งหมด	คน	33	ผล	ร้อยละจำนวนบุคลากรของสำนัก ส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนที่ บรรลุเป้าหมาย	ร้อยละ	100	เป้าหมาย	ร้อยละของการบรรลุเป้าหมายการ พัฒนาบุคลากรของสำนักส่งเสริม วิชาการและงานทะเบียน	ร้อยละ	80	ค่าเป้าหมาย ร้อยละ :80..... <table border="1"> <tbody> <tr> <td>ผลการประเมินตาม ค่าเป้าหมาย ร้อยละ : ...100.....</td><td>ผลการประเมินตาม ค่าเป้าหมาย : ร้อยละ :100....</td></tr> <tr> <td>คะแนนการประเมิน ตนเอง : ...5. คะแนน</td><td>คะแนนการประเมิน กรรมการ : ...5..คะแนน</td></tr> <tr> <td>การบรรลุเป้าหมาย ☐ เท่ากับเป้าหมาย ☐ ต่ำกว่าเป้าหมาย ☒ สูงกว่าเป้าหมาย</td><td>การบรรลุเป้าหมาย ☐ เท่ากับเป้าหมาย ☐ ต่ำกว่าเป้าหมาย ☒ สูงกว่าเป้าหมาย</td></tr> <tr> <td>☒ บรรลุ ☐ ไม่บรรลุ</td><td>☒ บรรลุ ☐ ไม่บรรลุ</td></tr> </tbody> </table> บันทึกเพิ่มเติม - เอกสารหลักฐานควรเพิ่มเติมจำนวนบุคลากร /จำนวนโครงการให้ชัดเจน	ผลการประเมินตาม ค่าเป้าหมาย ร้อยละ : ...100.....	ผลการประเมินตาม ค่าเป้าหมาย : ร้อยละ :100....	คะแนนการประเมิน ตนเอง : ...5. คะแนน	คะแนนการประเมิน กรรมการ : ...5..คะแนน	การบรรลุเป้าหมาย ☐ เท่ากับเป้าหมาย ☐ ต่ำกว่าเป้าหมาย ☒ สูงกว่าเป้าหมาย	การบรรลุเป้าหมาย ☐ เท่ากับเป้าหมาย ☐ ต่ำกว่าเป้าหมาย ☒ สูงกว่าเป้าหมาย	☒ บรรลุ ☐ ไม่บรรลุ	☒ บรรลุ ☐ ไม่บรรลุ
	รายการ	หน่วย	จำนวน																											
ตัวตั้ง	จำนวนบุคลากรของสำนักส่งเสริม วิชาการและงานทะเบียนที่บรรลุ เป้าหมาย	คน	33																											
ตัวหาร	จำนวนบุคลากรของสำนักส่งเสริม วิชาการและงานทะเบียนทั้งหมด	คน	33																											
ผล	ร้อยละจำนวนบุคลากรของสำนัก ส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนที่ บรรลุเป้าหมาย	ร้อยละ	100																											
เป้าหมาย	ร้อยละของการบรรลุเป้าหมายการ พัฒนาบุคลากรของสำนักส่งเสริม วิชาการและงานทะเบียน	ร้อยละ	80																											
ผลการประเมินตาม ค่าเป้าหมาย ร้อยละ : ...100.....	ผลการประเมินตาม ค่าเป้าหมาย : ร้อยละ :100....																													
คะแนนการประเมิน ตนเอง : ...5. คะแนน	คะแนนการประเมิน กรรมการ : ...5..คะแนน																													
การบรรลุเป้าหมาย ☐ เท่ากับเป้าหมาย ☐ ต่ำกว่าเป้าหมาย ☒ สูงกว่าเป้าหมาย	การบรรลุเป้าหมาย ☐ เท่ากับเป้าหมาย ☐ ต่ำกว่าเป้าหมาย ☒ สูงกว่าเป้าหมาย																													
☒ บรรลุ ☐ ไม่บรรลุ	☒ บรรลุ ☐ ไม่บรรลุ																													

องค์ประกอบที่ 4 การเงินและงบประมาณ

ตัวบ่งชี้	ร่องรอย/ หลักฐาน/ รายละเอียดที่พบและนำมาใช้ประกอบการพิจารณาตัดสินผลการประเมินแต่ละตัวบ่งชี้	ผลการประเมินตนเอง	ผลการประเมินคณะกรรมการ
4.1	ระบบและกลไกการเงินและงบประมาณ ข้อค้นพบ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนดำเนินการได้.....5.... ข้อ ดังนี้ 1. มีแผนกลยุทธ์ทางการเงินโดย - ไม่พบหลักฐานแผนยุทธศาสตร์ทางการเงิน 2. มีแนวทางบริหารทรัพยากรทางการเงิน หลักเกณฑ์การจัดสรรและการวางแผนการใช้จ่ายเงินมีประสิทธิภาพ โปร่งใส ตรวจสอบได้ โดย - พบมีการจัดสรรและวางแผนการใช้จ่ายเงิน ให้กับงานต่างๆ ในแผนปฏิบัติการประจำปี 2553 3. มีงบประมาณประจำปีที่สอดคล้องกับแผนปฏิบัติการในแต่ละพันธกิจและการพัฒนาสำนักและบุคลากร โดย - พบมีงบประมาณประจำปี 2553 ที่สอดคล้องกับแผนปฏิบัติการในแต่ละพันธกิจ 4. มีการรายงานทางการเงินอย่างเป็นระบบ โดย - พบการรายงานการเงิน โดยใช้ระบบฐานข้อมูล ERP, ระบบฐานข้อมูล 3มิติ 5. มีการนำข้อมูลทางการเงินไปใช้ในการวิเคราะห์ค่าใช้จ่าย และวิเคราะห์สถานะทางการเงินของสำนักอย่างต่อเนื่อง โดย - พบรายงานสถานะภาพทางการเงิน รายไตรมาส 6. มีการ ติดตามการบริหารการใช้งบประมาณ โดย - พบเอกสารเร่งรัดการติดตามใช้งบประมาณและรายงานทุกวันที่ 10 7. ผู้บริหารมีการติดตามผลการใช้จ่ายเงินให้เป็นไปตามเป้าหมาย และนำข้อมูลจากรายงานทางการเงินไปใช้ในการวางแผนและการตัดสินใจ โดย - ไม่พบรายงานการติดตามและทำข้อมูลการเงินไปใช้ในการวางแผนของสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน จุดเด่น มีการรายงานอย่างเป็นระบบ จุดที่ควรพัฒนา - ควรมีแผนกลยุทธ์ทางการเงิน - ควรมีการติดตามและนำข้อมูลทางการเงินมาวางแผนการใช้จ่ายเงินของสำนักฯ	ค่าเป้าหมาย :4..... ข้อ	
		ผลการประเมินตามค่าเป้าหมาย :6..... ข้อ	ผลการประเมินตามค่าเป้าหมาย :5..... ข้อ
		คะแนนการประเมินตนเอง : ...5..คะแนน	คะแนนการประเมินกรรมการ : ...3..คะแนน
		การบรรลุเป้าหมาย ☐ เท่ากับเป้าหมาย ☐ ต่ำกว่าเป้าหมาย ☒ สูงกว่าเป้าหมาย	การบรรลุเป้าหมาย ☐ เท่ากับเป้าหมาย ☐ ต่ำกว่าเป้าหมาย ☒ สูงกว่าเป้าหมาย
		☒ บรรลุ ☐ ไม่บรรลุ	☒ บรรลุ ☐ ไม่บรรลุ
บันทึกเพิ่มเติม ควรปรับเกณฑ์รายละเอียดของตัวบ่งชี้ในกระบวนการใช้เงินของสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนในการดำเนินงานจะได้ควบคุมได้ และมีเอกสารพร้อมในการตัดสินใจ			

ตัว บ่งชี้	ร่องรอย/ หลักฐาน/ รายละเอียดที่พบและนำมาใช้ประกอบการ พิจารณาตัดสินผลการประเมินแต่ละตัวบ่งชี้	ผลการประเมิน ตนเอง	ผลการประเมิน คณะกรรมการ
	ข้อเสนอแนะ ควรมีแผนการดำเนินงานที่เป็นระบบและกลไกการเงินและงบประมาณในส่วน ของ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน		

องค์ประกอบที่ 5 ระบบและกลไกการประกันคุณภาพ

ตัวบ่งชี้	ร่องรอย/ หลักฐาน/ รายละเอียดที่พบและนำมาใช้ประกอบการพิจารณาตัดสินผลการประเมินแต่ละตัวบ่งชี้	ผลการประเมินตนเอง	ผลการประเมินคณะกรรมการ
5.1	ระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ข้อค้นพบ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนดำเนินการได้.....9.... ข้อ ดังนี้ 1. มีระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาภายในที่เหมาะสมและสอดคล้องกับพันธกิจและแผนการ ของสถาบัน ตั้งแต่ระดับภาควิชาหรือหน่วยงานเทียบเท่า และดำเนินการตามระบบที่กำหนด โดยพบแผนการดำเนินงานที่สอดคล้องกับพันธกิจและดำเนินการตามงบประมาณปี 2553 2. มีการกำหนดนโยบายและให้ความสำคัญเรื่องการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน โดยคณะกรรมการ ระดับนโยบายและผู้บริหารสูงสุดของสถาบัน โดย - พบคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาคุณภาพด้านระบบและกลไกการประกันคุณภาพระดับสำนักที่ 6.1/2554 - รายงานการประชุมกำหนดนโยบายการประกันคุณภาพ 2553 3. มีการกำหนดตัวบ่งชี้เพิ่มเติมตามอัตลักษณ์ของสถาบัน โดยพบเป้าหมายคุณภาพ มีการกำหนดตัวบ่งชี้ตามอัตลักษณ์ ของหน่วยงาน ปี 2553 4. มีการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาภายในที่ครบถ้วนประกอบด้วย 1) การควบคุม ติดตามการดำเนินงาน และประเมินคุณภาพ 2) การจัดทำรายงานประจำปีที่เป็นรายงานประเมินคุณภาพเสนอต่อสภาสถาบัน และสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาตามกำหนดเวลา โดยเป็นรายงานที่มีข้อมูลครบถ้วนตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษากำหนดใน CHE QA Online และ 3) การนำผลการประเมินคุณภาพไปทำแผนการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถาบัน โดย - พบมีคณะกรรมการควบคุมติดตามและประกันคุณภาพ - มีรายงานประกันคุณภาพ ปี 2552 - มีแผนการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของหน่วยงาน ปี 2553	ผลการประเมินตามค่าเป้าหมาย :9..... ข้อ คะแนนการประเมินตนเอง : ...5.. คะแนน การบรรลุเป้าหมาย ☐ เท่ากับเป้าหมาย ☐ ต่ำกว่าเป้าหมาย ☒ สูงกว่าเป้าหมาย ☒ บรรลุ ☐ ไม่บรรลุ	ผลการประเมินตามค่าเป้าหมาย :9..... ข้อ คะแนนการประเมินกรรมการ : ...5. คะแนน การบรรลุเป้าหมาย ☐ เท่ากับเป้าหมาย ☐ ต่ำกว่าเป้าหมาย ☒ สูงกว่าเป้าหมาย ☒ บรรลุ ☐ ไม่บรรลุ
		บันทึกเพิ่มเติม	

ตัว บ่งชี้	ร่องรอย/ หลักฐาน/ รายละเอียดที่พบและนำมาใช้ประกอบการ พิจารณาตัดสินผลการประเมินแต่ละตัวบ่งชี้	ผลการประเมิน ตนเอง	ผลการประเมิน คณะกรรมการ
	5. มีการนำผลการประกันคุณภาพการศึกษาภายในมาปรับปรุงการทำงาน และส่งผลให้มีการพัฒนาผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ของแผนกลยุทธ์ทุกตัวบ่งชี้ โดย - พบการดำเนินการตามแผนการปรับปรุงจากผลการประกันคุณภาพเอกสาร Improvement Plan 6. มีระบบสารสนเทศที่ให้ข้อมูลสนับสนุนการประกันคุณภาพการศึกษาภายในครบทั้ง 9 องค์ประกอบคุณภาพ โดย - พบเว็บไซต์ www.regis.rmutp.ac.th 7. มีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการประกันคุณภาพการศึกษา โดยเฉพาะนักศึกษาผู้ใช้บัณฑิตและผู้ใช้บริการตามพันธกิจของสถาบัน โดย - ช่องทางการมีส่วนร่วม มี ผู้รับความคิดเห็น / www. สามารถได้ตอบได้ 8. มีเครือข่ายการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการประกันคุณภาพการศึกษาระหว่างสถาบัน และมีกิจกรรมร่วมกัน โดย - การแลกเปลี่ยนเรียนรู้เครือข่าย 9 มทร. 9. มีแนวปฏิบัติที่ดีหรืองานวิจัยด้านการประกันคุณภาพการศึกษาที่หน่วยงานพัฒนาขึ้น และเผยแพร่ให้หน่วยงานอื่นสามารถนำไปใช้ประโยชน์ โดย - มีคู่มือการจัดทำหลักสูตรกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ TQF - มีการนำไปใช้ประโยชน์คือหลักสูตรของคณะบริหารธุรกิจ จุดเด่น - มีระบบกลไกแผนการประกันคุณภาพที่ชัดเจน และดำเนินงานตามระบบ - มีแนวปฏิบัติที่ดีสามารถเผยแพร่ให้หน่วยงานนำไปใช้ประโยชน์ จุดที่ควรพัฒนา - ข้อเสนอแนะ ดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษอย่างต่อเนื่องและการมีส่วนร่วมของบุคลากร ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและนำผลการประเมินมาปรับปรุงให้ชัดเจนยิ่งขึ้น		

ผลการตรวจเยี่ยมหน่วยงาน

หน่วยงาน

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

ในปีการศึกษา 2553 มีการขอรับการประเมิน ..5... องค์ประกอบ ...16... ตัวบ่งชี้ ผลการประเมินภาพรวมอยู่ในระดับดี..... คะแนนเฉลี่ย 4.38

ตารางสรุปผลการประเมินรายองค์ประกอบของปี 2553

องค์ประกอบ	คะแนนการประเมินเฉลี่ย				ผลการประเมิน
	I	P	O	รวม	
องค์ประกอบที่ 1	-	4.00	1.00	2.50	ต้องปรับปรุง
องค์ประกอบที่ 2	-	4.83	5.00	4.86	ดีมาก
องค์ประกอบที่ 3	-	4.50	5.00	4.60	ดีมาก
องค์ประกอบที่ 4	-	3.00	-	3.00	พอใช้
องค์ประกอบที่ 5	-	5.00	-	5.00	ดีมาก
เฉลี่ยรวมทุกตัวบ่งชี้ของทุกองค์ประกอบ	-	4.54	3.67	4.38	ดี
ผลการประเมิน	-	ดีมาก	ดี	ดี	

จุดเด่น

1. มีโครงสร้างการแบ่งส่วนงานและกำหนดผู้รับผิดชอบที่ชัดเจน
2. ผู้บริหารมีความสามารถและประสิทธิภาพการทำงานซึ่งส่งผลกระทบต่อการทำงาน

จุดที่ควรพัฒนา

1. กำหนดตัวบ่งชี้เกี่ยวกับกิจกรรมของสหกิจศึกษา
2. กำหนดตัวบ่งชี้เกี่ยวกับการพัฒนาอาจารย์ประจำเพื่อพัฒนาศักยภาพด้านการเรียนการสอน
3. การเขียนรายงานการประเมินตนเองของตัวบ่งชี้ให้ชัดเจนสมบูรณ์

ข้อเสนอแนะ

1. เพิ่มตัวบ่งชี้เกี่ยวกับสหกิจศึกษา และการพัฒนาบุคลากรเพื่อเพิ่มศักยภาพด้านการเรียนการสอนในองค์ประกอบหลักของหน่วยงาน
2. พัฒนาผู้ปฏิบัติงานให้สามารถเขียนรายงานการประเมินตนเองของตัวบ่งชี้ให้สมบูรณ์และสอดคล้องกับมาตรฐานที่กำหนด

รายนามผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Stakeholders) ที่ทีมตรวจประเมินคุณภาพภายใน
ขอสัมภาษณ์ในการตรวจประเมินคุณภาพภายใน (ชื่อหน่วยงานที่รับการตรวจ)

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

วันที่ 25 – 26 กรกฎาคม 2554

-
- | | | | |
|-------------------------------------|---|---|--------------------|
| 1. ที่ปรึกษาหน่วยงาน/กรรมการบริหาร | : | ..... | ตำแหน่ง..... |
|  | : | ..... | ตำแหน่ง..... |
| 2. ผู้บริหาร | : | ..... | ตำแหน่ง..... |
|  | : | ..... | ตำแหน่ง..... |
| 3. อาจารย์ (อายุงาน 3 ปีขึ้นไป) | : | ..... | (สาขาวิชา |
| (อายุงานน้อยกว่า 3ปี) | : | ..... | (สาขาวิชา |
| 4. สถานประกอบการ | : | ..... | สถานประกอบการ..... |
|  | : | ..... | สถานประกอบการ..... |
| 5. ผู้ปกครองนักศึกษาปัจจุบัน | : | (ผู้ปกครองของ นศ. ชั้นปี-สาขาใด) | |
| | : | | |
| 6. ศิษย์ปัจจุบัน | : | นายสุทธิดี สุขสำราญ สาขาวิศวกรรมคอมพิวเตอร์ ปี 3 | } หลักสูตร 5 ปี |
| | : | นายกิตติศักดิ์ สัญญาตง สาขาวิศวกรรมอุตสาหการ ปี 3 | |
| 7. ศิษย์เก่า | : | ..... |  |
| | : | | |
| 8. ตัวแทนชุมชน | : | ..... |  |
| | : | | |
| 9. เจ้าหน้าที่ (อายุงาน 3 ปีขึ้นไป) | : | นางสาวอุไรวรรณ อิ่มสุขวิริยะกุล นักวิชาการศึกษา | |
| | : | หัวหน้างานรับเข้าและทะเบียนประวัติ | |
| | : | นายคณศ เจ๊ะและ นักวิชาการคอมพิวเตอร์ | |
| | : | นายชรัมภ์ ต้นสุวัฒน์ นักวิชาการศึกษา | |
| (อายุงานน้อยกว่า 3ปี) | : | ..... |  |
| 10. กรรมการ QA | : | ..... |  |
| | : | | |

กำหนดการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาโดยหน่วยงานผู้ตรวจประเมินคุณภาพภายใน
ของ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
ตรวจประเมิน สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
ในวันที่ 25 – 26 กรกฎาคม 2554

วัน/เวลา	รายละเอียด	สถานที่
วันจันทร์ที่ 25 กรกฎาคม 2554		
08.30-09.30 น.	คณะกรรมการประชุมเตรียมวางแผนการประเมินแบ่งงาน รับผิดชอบและตรวจสอบเอกสาร (เฉพาะคณะกรรมการ ประเมิน)	ห้องประชุม ชั้น 5 ครึ่ง อาคาร 1 คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม
09.30 – 10.00 น.	คณะกรรมการประชุมร่วมกับสำนักส่งเสริมวิชาการและ งานทะเบียน	
10.00 – 12.00	แนะนำกรรมการบริหารสำนักส่งเสริมวิชาการและงาน ทะเบียน	
12.00 – 13.00 น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน	
13.00 – 16.30 น.	คณะกรรมการตรวจสอบเอกสาร ผู้กำกับตัวบ่งชี้และผู้ จัดเก็บข้อมูลชี้แจงรายละเอียด	ห้องประชุม ชั้น 5 ครึ่ง อาคาร 1 คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม
วันอังคารที่ 26 กรกฎาคม 2554		
08.30-09.30 น.	สัมภาษณ์ผู้รับผิดชอบรายตัว ตัวบ่งชี้	ห้องประชุม ชั้น 5 ครึ่ง
09.30 – 12.00 น.	สัมภาษณ์ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของสำนักส่งเสริมวิชาการ และงานทะเบียน	อาคาร 1 คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม
12.00 – 13.00 น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน	
13.00 – 14.30 น.	ตรวจเยี่ยมสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน	ห้องประชุม ชั้น 5 ครึ่ง
14.30 – 16.00 น.	คณะกรรมการประชุมร่วมกันสรุปผลการตรวจประเมิน และวางแผนการนำเสนอด้วยวาจาต่อผู้บริหาร	อาคาร 1 คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม
16.00-16.30 น.	นำเสนอผลการประเมินด้วยวาจาต่อผู้บริหาร	

* หมายเหตุ หากมีปัญหา/ข้อซักถามติดต่อ ประธาน หรือ.....เลขานุการ
โทรศัพท์/โทรสาร

คณะผู้ตรวจประเมินขอความอนุเคราะห์ ดังนี้

1. ห้องทำงานของคณะผู้ตรวจประเมิน 1 ห้อง พร้อมคอมพิวเตอร์และเครื่องพิมพ์ จำนวน 1 ชุด
2. จัดเตรียมเอกสารอ้างอิงเพิ่มเติมแต่ละองค์ประกอบ กำหนดผู้รับผิดชอบและหน่วยงานดูแลข้อมูลให้พร้อมในพื้นที่หน่วยงาน และจัดเอกสารอ้างอิงตามรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ไว้ในห้องทำงานของคณะผู้ตรวจฯ
3. ผู้ประสานงานและนำทางระหว่างการตรวจเยี่ยม 2 ท่าน
4. นัดหมายผู้แทน ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงานตามที่ได้แจ้งล่วงหน้า กรรมการบริหาร กรรมการวิชาการ ผู้แทนคณาจารย์ ผู้แทนนักศึกษา ผู้แทนศิษย์เก่า ผู้ปกครอง และผู้เข้าบัณฑิต เพื่อเข้ารับการสัมภาษณ์ตามกำหนดการข้างต้น



คำสั่งสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
ที่ ๑๐ /๒๕๕๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายในระดับสำนัก
ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๓

ด้วยสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน กำหนดตรวจประเมินคุณภาพภายในระดับ
สำนัก ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๓ ระหว่างวันที่ ๒๕ - ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๕๔ เพื่อให้การตรวจประเมินฯ
เป็นไปตามเกณฑ์ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน จึงแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจประเมิน เพื่อตรวจ
ประเมินระดับสำนักประกอบด้วยบุคคลดังนี้

- | | |
|--|---------------------|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์จุฑามาศ ทิระพัชระ | ประธาน |
| ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์กฤษฏี สุขอายุ | กรรมการ |
| ๓. นางพจนา บุ่มหัน | กรรมการและเลขานุการ |

สั่ง ณ วันที่ ๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๔

(นายมนตรี รัตนวิจิตร)

ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน



รายชื่อผู้ประเมินคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา ระดับอุดมศึกษา
ของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

ลำดับ	ตำแหน่ง	ชื่อ - นามสกุล	สถาบัน	หมายเหตุ
276	นาย	วิชัย พยัคฆ์โส	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี	ประธานฯ, กรรมการฯ
277	ผศ.	ศิริพันธ์ เอี่ยมประภา	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี	ประธานฯ, กรรมการฯ
278	ผศ.	สมชาย สนองฤทธิ์	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี	ประธานฯ, กรรมการฯ
279	ผศ.	สมชัย นีร์ฤๅโรดม	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี	ประธานฯ, กรรมการฯ
280	ผศ.	สมหมาย นิวสอาด	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี	ประธานฯ, กรรมการฯ
281	รศ.	สยาม คำปรีดา	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี	ประธานฯ, กรรมการฯ
282	ผศ.	สุภัทรา โพธิ์ห่วง	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี	ประธานฯ, กรรมการฯ
283	ผศ.	สุนานิการ์ จันทรรบรเจ็ด	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี	ประธานฯ, กรรมการฯ
284	ผศ.	อภิชาติ สนธิสมบัติ	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี	ประธานฯ, กรรมการฯ
285	ผศ.	อริยา สุยังกะวาทิน	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี	ประธานฯ, กรรมการฯ
286	รศ.	อัญชลี สงวนพงษ์	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี	ประธานฯ, กรรมการฯ
287	ผศ.	อัญชลี สวัสดิ์ธรรม	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี	ประธานฯ, กรรมการฯ
288	ผศ.	แก้วตา ขาวเหลือง	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร	ประธานฯ, กรรมการฯ
289	ผศ.	จิราพร จิตต์ภูมิศักดิ์	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร	ประธานฯ, กรรมการฯ
290	ผศ.	จุฑา ทวีพิริยะ	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร	ประธานฯ, กรรมการฯ
291	ผศ.	เจิมสิริ ศิริวงศ์พากร	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร	ประธานฯ, กรรมการฯ
292	ผศ.	ชัยชัย เม่าพงศ์	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร	ประธานฯ, กรรมการฯ
293	รศ.	ดวงฉน ทุขใจ	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร	ประธานฯ, กรรมการฯ
294	ผศ.	บุษติ อุภัย	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร	ประธานฯ, กรรมการฯ
295	นาง	บุษรา ศรีอยุธยา	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร	ประธานฯ, กรรมการฯ
296	ผศ.	ปฏิภาณ ถิ่นพระบาท	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร	ประธานฯ, กรรมการฯ
297	ผศ.	ประเทืองทิพย์ ไรจนวิภาค	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร	ประธานฯ, กรรมการฯ
298	นางสาว	ปราณี ประวิฬรพจน์	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร	ประธานฯ, กรรมการฯ
299	ผศ.	ภาศิณ อังศุณิ	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร	ประธานฯ, กรรมการฯ
300	ผศ.	วิมลฤ ภูผา	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร	ประธานฯ, กรรมการฯ
301	นาย	วิรัช รัชสาสกุล	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร	ประธานฯ, กรรมการฯ
302	ผศ.	สุชนาต หวังนิชพันธุ์	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร	ประธานฯ, กรรมการฯ

Tools Help

ทบาสปเทคโนโลยีราชมนตรกิจกรมการ... Search - More >>

mua.go.th/users/bhes/bhes2/QA%20MUA_...



337	มศ.	อริยา หาสิตพานิชกุล	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ	ประธานฯ,กรมการฯ
338	นาย	ดำเนิน ไชยแสน	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ	ประธานฯ,กรมการฯ
339	รศ.	ฉัตรชัย เศรษฐกิจ	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ	ประธานฯ,กรมการฯ
340	มศ.	อุษณา ทรัพย์เกษม	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ	ประธานฯ,กรมการฯ
341	มศ.	วราณี ศรีสงคราม	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ	ประธานฯ,กรมการฯ
342	รศ.	สุชัย มัชฌิม	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ	ประธานฯ,กรมการฯ
343	มศ.	กฤษณ์ สืบสืบ	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ	ประธานฯ,กรมการฯ
344	มศ.	ดวงฤดี ฤกษ์ศิริ	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ	ประธานฯ,กรมการฯ
345	นาย	พงษ์วิทย์ ภูมิวิริยะ	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ	ประธานฯ,กรมการฯ
346	มศ.	เสถียร ทองชัย	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ	ประธานฯ,กรมการฯ
347	มศ.	อรุณ สุนทรกิจ	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ	ประธานฯ,กรมการฯ
348	มศ.	สุชัย สิริวัฒนา	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ	ประธานฯ,กรมการฯ
349	มศ.	เบญจภา สุนทรกิจ	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ	ประธานฯ,กรมการฯ
350	มศ.	พิเชษฐ์ อมรรักษ์	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ	ประธานฯ,กรมการฯ
351	มศ.	ศิริประภา สิริวิทย์	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ	ประธานฯ,กรมการฯ
352	มศ.	รัชนิกร ภาณุ	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ	ประธานฯ,กรมการฯ
353	มศ.	วชิระ อธิราชกุล	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ	ประธานฯ,กรมการฯ
354	มศ.	วิโรจน์ สืบสืบ	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ	ประธานฯ,กรมการฯ
355	มศ.	สมิต สมิตศิริ	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ	ประธานฯ,กรมการฯ
356	นาย	สุเชียร นามวงศ์	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ	ประธานฯ,กรมการฯ
357	มศ.	สุนทร สันติ	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ	ประธานฯ,กรมการฯ
358	นาย	สุคนธ์ สันติ	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ	ประธานฯ,กรมการฯ
359	รศ.	ขวัญมล ดอนขจร	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ	ประธานฯ,กรมการฯ
360	รศ.	พิเชษฐ์ เสาร์	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ	ประธานฯ,กรมการฯ
361	มศ.	บุญชัย วิจิตรเสถียร	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ	ประธานฯ,กรมการฯ
362	ศ.(เกียรติคุณ)	พลตรีหญิง วณิช วรรณ	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ	ประธานฯ,กรมการฯ
363	รศ.	ฉัตรชัย สันติ	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ	ประธานฯ,กรมการฯ
364	นาย	สุกันธ์ สันติ	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ	ประธานฯ,กรมการฯ
365	รศ.	ศรีเกียรติ สันติ	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ	ประธานฯ,กรมการฯ



รายชื่อผู้ขึ้นทะเบียนผู้ประเมินคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา ระดับอุดมศึกษา
ของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร (วันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2554)

ลำดับ	ตำแหน่ง	ชื่อ - นามสกุล	สถาบัน	ประวัติ
1	นาง	สุรีย์ เนียมสกุล	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร	
2	น.ส.	พัทธยา เห็นกลาง	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร	
3	นางสาว	สุกัญญา จันทกุล	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร	
4	นาย	เกษมชัย บุญเพ็ญ	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร	
5	นาย	คมเขต เพ็ชรรัตน์	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร	
6	นาย	ประชา พิกักขณา	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร	
7	นาย	ประยุทธ สุวรรณศรี	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร	
8	นาย	พิชิตพล เจริญพรหมานันท์	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร	
9	นาย	พิเชษฐ จีระประเสริฐวงศ์	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร	
10	ผศ.	วรพล พนมพรสุวรรณ	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร	
11	นาย	วัฒนา วัชรเสรีกุล	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร	
12	ผศ.	ศรिता แสงเพ็ญแข	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร	
13	นาย	สยาม ลางคุลเสน	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร	
14	นาง	สุใจ พรเจิมกุล	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร	
15	นาย	อรรถพล ช่วยคำชู	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร	
16	นาย	อัศวเดช สุภาคม	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร	
17	ผศ.	แก้วตา ขาวเหลือง	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร	
18	ผศ.	ปราวณี ประวิขรพาทน์	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร	
19	ผศ.	สุชัยภูมิ รัตนสัญญา	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร	
20	ผศ.	สุวิมล จุลวานิช	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร	
21	ผศ.	อภิชัย มุสิกทอง	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร	
22	นาย	พง ลานธารทอง	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร	
23	นาย	สมชาย เหลืองสด	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร	
24	ผศ.	พิรญา เขตพงษ์	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร	
25	ผศ.	ขจรศักดิ์ สิริมัย	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร	
26	นาย	เจริญ สมชื่อ	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร	
27	ผศ.	จรินทร์ จุลวานิช	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร	
28	นาย	ดำรงฤทธิ์ พลสวัสดิ์	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร	
29	นาง	จรีพร แสนสิง	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร	
30	นาง	วิไลวรรณ คำปาน	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร	

31	นาง	อัจฉรา เหลือพงษ์	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร	
32	นาง	ดวงดา ลักณาพาชื่นกุล	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร	
33	นาย	ศุภวุฒิ เนตรโพธิ์แก้ว	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร	

34	นาย	นิลमित นิลาศ	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร	
35	ผศ.	สมใจ เพียรประสิทธิ์	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร	
36	นาง	รัตนา เหล่าสินชัย	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร	
37	นาย	จักรวัฒน์ เรืองแรงสกุล	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร	
38	นาย	มนัส บุญเทียรทอง	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร	
39	นาย	สุทธิพงษ์ จำรูญรัตน์	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร	
40	นาย	ประเสริฐ ชุมปัญญา	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร	
41	นาย	จตุรงค์ จตุรเชิดชัยสกุล	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร	
42	นาย	ทินกร จันทร์กระจำ	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร	
43	นาย	อดิสร ก้อนวัน	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร	
44	ผศ.	โกศล นิธิโสภา	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร	
45	นาย	พลังวัชร แพ่งธีระสุขมัย	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร	
46	ผศ.	ประเสริฐ วิโรจน์ชีวัน	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร	
47	นาง	สัมปชัญ ดวงอาทิตย์	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร	
48	ผศ.	จารุพันธ์ บุญยโสภณ	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร	
49	นาง	นวพร หานอุป	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร	
50	นาย	ภิรมย์ ตั้งจิตเพียรผล	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร	
51	ผศ.	ประสงค์ ก้านแก้ว	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร	
52	นาย	บรรพต ขุนจันทร์	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร	
53	นาย	เกรียงไกร เหลืองอำพล	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร	
54	ผศ.	เดือนใจ หลิมตระกูล	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร	
55	นาย	คมพันธ์ ชมสมุทร	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร	
56	นาง	วิภา จักรชัยกุล	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร	
57	ว่าที่ร้อยตรี	วิชัย โกศลวัฒน์	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร	
58	นาง	นิตยา บุญสิทธิ์	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร	
59	น.ส.	ชนิษฐา ดิสูปิน	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร	
60	นาง	จินตนา วรเจริญศรี	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร	
61	น.ส.	รติมาภานต์ ห้วยหงษ์ทอง	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร	
62	น.ส.	จิราภรณ์ แพรวพราย	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร	
63	ผศ.	จุไรรัตน์ ศรีสัตตรัตน์	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร	
64	ผศ.	ผ่องพรรณ จันทร์กระจำ	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร	
65	ผศ.	ภาวณิ อุ่นวัฒนา	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร	
66	นาย	กิจทวีสิน วิชัยดิษฐ์	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร	
67	ผศ.	พัชนี มานะวานิชเจริญ	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร	
68	นาง	พจนา นุ่มหันธ์	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร	
69	นาย	อาณัติ ศรีพิชญ์ตระกูล	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร	
70	นาย	ชานนท์ ดันประวัตติ	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร	
71				

	นาย	ศุภศิษฎ์ เร่งมีศรีสุข	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร	
72	นาย	บรรลือ ขอรวมเดช	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์	
73	นาย	รณกร เทพวงษ์	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์	
74	นาง	ผาณิต ทรงประเสริฐ	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์	
75	นาง	นิลุบล ขอรวมเดช	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์	
76	นาง	จงดี จนางคะกาญจน์	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์	
77	นาง	วัฒนา แซ่มวงษ์	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์	
78	นาง	วิวัฒน์ วงศ์อรุณ	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์	
79	นาง	อัญชิษฐา สุพวงแก้ว	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์	
80	นาง	ชนาธิป แท่งกระโทก	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์	
81	น.ส.	สมนวรรณ แสงงามมงคล	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์	
82	นาง	มาลัย กมลสุกชัย	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์	
83	ผศ.	วลัย หุดะโกวิท	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร	

ข้อมูล ณ วันที่ 19 พฤษภาคม 2554

[illegible]