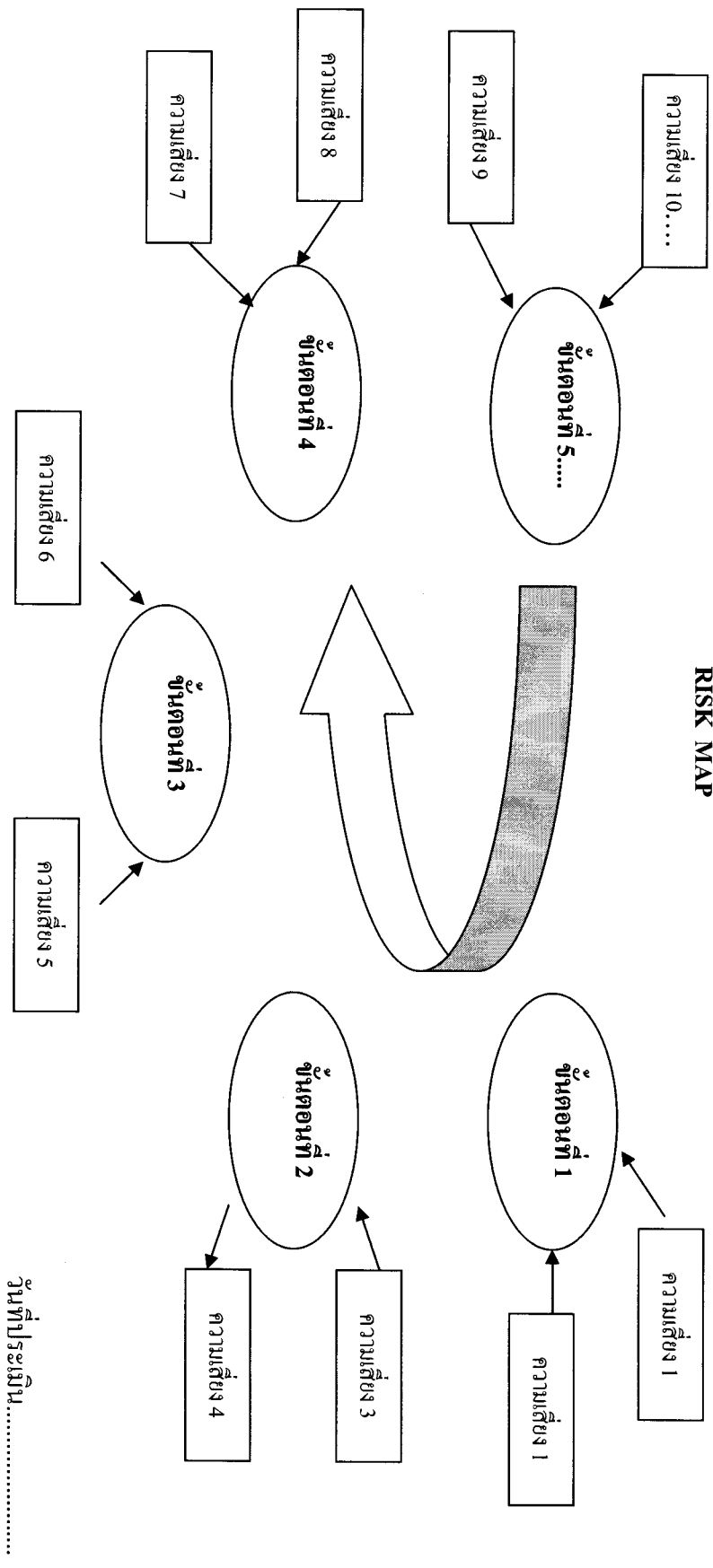


ภาระงาน / กิจกรรม.....  
วัตถุประสงค์ภาระงาน / กิจกรรม.....

**RISK MAP**



หน่วยงาน : สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร  
 ภาระงาน / กิจกรรม โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ “การพัฒนางานสหกิจศึกษา มทร.พระนคร”  
 วัตถุประสงค์ เพื่อให้ความรู้ ความเข้าใจ กรอบแนวคิดและแนวทางการพัฒนาสหกิจศึกษาของ มทร.พระนคร

ขั้นตอน	วัตถุประสงค์ (ของแต่ละขั้นตอน)	ความเรียง (ของแต่ละวัตถุประสงค์)	ปัจจัยเรียง (ของแต่ละความเรียง)	ประเภทของ ความเรียง
1. ศึกษาความต้องการการพัฒนา การพัฒนา	1. เพื่อให้ทราบความต้องการพัฒนา การเรียนรู้การสอนในระบบ สหกิจศึกษา ให้แก่อาจารย์ 2. เพื่อเป็นข้อมูลสนับสนุนในการ จัดทำแผนพัฒนาการเรียนการสอน ในระบบสหกิจศึกษา ให้แก่อาจารย์ ผู้สอนอย่างครอบคลุม	1. ไม่ทราบความต้องการพัฒนาการเรียน การสอนในระบบสหกิจศึกษา 2. ไม่มีข้อมูลสนับสนุนในการจัดทำ แผนพัฒนาการเรียนการสอนใน ระบบสหกิจศึกษา ให้แก่อาจารย์ ผู้สอนอย่าง ครอบคลุม	1. ขาดการสำรวจความต้องการพัฒนาการเรียน การสอนในระบบสหกิจศึกษา ให้แก่อาจารย์ 2. ข้อมูลสนับสนุนในการจัดทำแผนพัฒนาการเรียน การสอนในระบบสหกิจศึกษา ให้แก่อาจารย์ ไม่ครอบคลุม	การดำเนินการ ความเรียง
2. จัดทำแผนการ ดำเนินงาน	1. เพื่อให้ได้แผนการดำเนินงานที่ สอดคล้องกับการพัฒนางาน สหกิจศึกษา 2. เพื่อให้ได้รูปแบบ / วิธีการ ดำเนินงานที่ถูกต้องและสอดคล้อง กับโครงการ	1. ไม่ได้แผนการดำเนินงานที่สอดคล้องกับ ความต้องการพัฒนางานสหกิจศึกษา 2. รูปแบบ / วิธีการดำเนินงาน ไม่ถูกต้อง และ ไม่สอดคล้องกับโครงการ	1. แผนการดำเนินงาน ไม่สอดคล้องกับความต้องการ พัฒนาของอาจารย์ 2. ขาดการศึกษาในรูปแบบ / วิธีการดำเนินงาน ที่ถูกต้อง และสอดคล้องกับโครงการ	การดำเนินการ ความเรียง

ขั้นตอน	วัตถุประสงค์ (ของแต่ละขั้นตอน)	ความสำเร็จ (ของแต่ละวัตถุประสงค์)	ปัจจัยเสี่ยง (ของแต่ละความเสี่ยง)	ประเภทของ ความเสี่ยง
3. เสนอขออนุมัติโครงการ	1. เพื่อให้ได้รับอนุมัติดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนที่กำหนด 2. เพื่อให้ได้รับงบประมาณดำเนินงานตามที่กำหนดไว้ในโครงการ	1. ไม่สามารถเสนอขออนุมัติโครงการได้ ตามระยะเวลาที่กำหนดในแผน 2. งบประมาณที่ได้รับไม่เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในโครงการ	1. โครงการไม่ได้รับการอนุมัติ 2. งบประมาณที่ได้รับไม่เพียงพอต่อการดำเนินงาน	การดำเนินการ
4. การดำเนินงาน	1. เพื่อให้การดำเนินงานตรงตามระยะเวลาที่กำหนด และอาจารย์ได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง	1. ระยะเวลาที่จัดไม่เหมาะสม ทำให้อาจารย์ได้รับการพัฒนาไม่ต่อเนื่อง	1. การสอนของอาจารย์ไม่สอดคล้องกับการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง	การดำเนินการ
5. การติดตามและประเมินผล	1. เพื่อให้ทราบผลสัมฤทธิ์ตรงตามวัตถุประสงค์ของโครงการ 2. เพื่อให้เป็นข้อมูลในการปรับปรุงพัฒนาแผนงาน และโครงการต่อไป	1. ไม่ทราบผลสัมฤทธิ์ตรงตามวัตถุประสงค์ของโครงการ 2. ไม่มีข้อมูลในการปรับปรุงพัฒนาแผนงานและโครงการต่อไป	1. ขาดการติดตามผลอย่างต่อเนื่อง 2. ผู้ประเมินไม่มีความรู้ในการประเมินผล และรายงานผลให้ครบถ้วน	การดำเนินการ