

รายละเอียดประกอบการจัดสรรเงินงบประมาณประจำปี 2553

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

หมวดค่าใช้สอย

รายละเอียด	งบประมาณแผ่นดิน	ยอดใช้จ่าย	คงเหลือ
งบดำเนินงาน	600,000		
ค่าใช้สอย	150,000		
เครื่องพิมพ์ดีดไฟฟ้า 26 ตุลาคม 2552		3,242.10	
เครื่องโทรสาร 26 ตุลาคม 2552		4,419.10	
ซ่อมเครื่องพิมพ์ HP LaserJet 2420 dn วันที่ 20 มกราคม 2553		4,708.00	
เครื่องถ่ายเอกสาร โคนิก้า รุ่น 7145 วันที่ 16 มิถุนายน 2553		15,943.00	
ค่าลงทะเบียน		500.00	
ค่าลงทะเบียน ผู้บริหารระดับกลาง		36,000.00	
ค่าเครื่องคิด		70.00	
ค่าเดินทาง งานหลักสูตร 21-22 มค		7,302.00	
อบรม เดือน ตค-พย 3 คน		60,441.00	
ค่าลงทะเบียน สามัญทางการศึกษา		1,000.00	
ซ่อมเครื่องปรับอากาศ		4,815.00	
ค่าซ่อมเครื่องพิมพ์		9,630.00	
ยอดเงินคงเหลือ ณ วันที่ 22 กค 53		148,070.20	1,929.80

รายละเอียดประกอบงบการจดสรรงบประมาณประจำปี 2553

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

หมวดค่าวัสดุ

รายละเอียด	งบประมาณแผ่นดิน	ยอดใช้จ่าย	คงเหลือ
วัสดุสำนักงาน 300,000	300,000		
วัสดุสำนักงาน โครงการ		3,997.00	
Adaptor Notebook		1,926.00	
วัสดุสำนักงาน 5 รายการ วันที่ 29 ธันวาคม 2552		27,734.40	
วัสดุสำนักงาน 4 รายการ 26 มกราคม 2553		28,038.28	
เครื่องเขียนกระดาษ และเครื่องเจาะกระดาษ 1 เมษายน 2553		9,597.90	
ผงหมึก เครื่องถ่ายเอกสาร เคียวเซรามิค์ 3 หลอด 3 เมษายน 2553		8,988.00	
แผ่นใส่เอกสาร 21 เมษายน 2553		6,741.00	
หมึก PANASONIC 342/57E 24 พฤษภาคม 2553		2,214.90	
ยอดเงินคงเหลือ ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2553			210,763
ซื้อวัสดุสำนักงาน		16,692.00	
ซื้อวัสดุสำนักงาน		11,984	
ยอดเงินคงเหลือ ณ วันที่ 22 กค 53			182,086.52
หมึกเครื่องถ่ายเอกสาร โคนิก้า		11,556.00	
หมึกเครื่องพิมพ์		65,639.15	
ค่าวัสดุสำนักงาน			104,891.37
		5,607.57	
			99,283.80
หมึกมาสเตอร์ดิจิตอล จำนวน 4 รายการ		20,223.00	



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานผู้อำนวยการ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน โทร. 0-2282-9009 ต่อ 6301-4
ที่ พส 14 / 53 วันที่ 30 มิถุนายน 2553
เรื่อง ขออนุมัติย้ายพร้อมติดตั้งเครื่องปรับอากาศ

เรียน ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

ด้วยสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนขออนุมัติย้ายพร้อมติดตั้งเครื่องปรับอากาศ
จำนวน 1 เครื่อง หมายเลขเครื่อง 49-2.4120-001-0001/3-42 เพื่อใช้ในงานสำนักงาน โดยใช้เงินงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ 2553 หอมคค่าใช้สอย โดยมีรายละเอียดคงเหลือของหอมคค่าใช้สอยดังนี้

หอมคค่าใช้สอย 150,000 บาท

ยอดคงเหลือ 103,775.20 บาท

หากอนุมัติให้จัดย้ายและติดตั้งเครื่องปรับอากาศจำนวน 1 เครื่อง

เป็นเงินจำนวน 4,815 บาท (สี่พันแปดร้อยสิบห้าบาทถ้วน)

ยอดเงินคงเหลือ 98,960.20 บาท

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบให้ดำเนินการจัดจ้างย้ายพร้อมติดตั้ง
เครื่องปรับอากาศ จำนวน 1 เครื่อง โปรดลงนามในหนังสือขออนุมัติย้ายพร้อมติดตั้งเครื่องปรับอากาศ

(นางสาวชนิษฐา วิชัยดิษฐ์)

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

นิตย

30 มิ.ย. 53

ลงนามแล้ว

30 มิ.ย. 53



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ พัสตุ สำนักงานผู้อำนวยการ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน โทร. 0-2282-9009 ต่อ 6301-4

ที่ พส 17 / 53

วันที่ 14 กรกฎาคม 2553

เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณ ประจำปี 2553

เรียน ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

ตามที่สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนได้รับอนุมัติงบประมาณ ประจำปี 2553
งบดำเนินการ ผลผลิต: ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น
600,000.- บาท แบ่งเป็นค่าใช้จ่ายดังนี้

1. หมวดค่าตอบแทน	150,000.- บาท	ยอดคงเหลือ	102,500.-	บาท
2. หมวดค่าใช้สอย	150,000.- บาท	ยอดคงเหลือ	1,929.80.-	บาท
3. หมวดค่าวัสดุ	300,000.- บาท	ยอดคงเหลือ	182,086.52-	บาท


สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน มีความจำเป็นต้องจัดจ้างซ่อมเครื่องใช้สำนักงาน
แต่เงินหมวดค่าใช้สอยไม่พอ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนมีความประสงค์ขอโอนเงินจากหมวด
ค่าตอบแทน จำนวนเงิน 90,000.- บาท ไปเป็นหมวดค่าใช้สอย ซึ่งหากโอนเงินดังกล่าวแล้วจะคงเหลือเงิน
หมวดต่างๆ ดังนี้

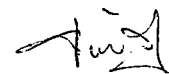
1. หมวดค่าตอบแทน	150,000.- บาท	ยอดคงเหลือ	12,500.-	บาท
2. หมวดค่าใช้สอย	150,000.- บาท	ยอดคงเหลือ	91,929.80.-	บาท
3. หมวดค่าวัสดุ	300,000.- บาท	ยอดคงเหลือ	182,086.52-	บาท

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

- อนุมัติให้โอนเงิน จำนวน 90,000.- บาท จากหมวดค่าตอบแทนเป็นหมวดค่าใช้สอย
- หากเห็นชอบตามข้อ 1. โปรดลงนามหนังสือขอโอนเงินไปยังกองคลังที่แนบมาพร้อมนี้

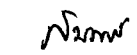
ลงนามแล้ว


14 กค 53



(นางสาวชนิษฐา วิชัยดิษฐ์)

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป


14 กค 53



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานผู้อำนวยการ พัสดุ สำนักงานส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน โทร. 0-2282-9009 ต่อ 6301-4

ที่ พส 21 /53

วันที่ 2 สิงหาคม 2553

เรื่อง ขออนุมัติซ่อมเครื่องพิมพ์ HP LaserJet 2420 dn และเครื่องพิมพ์ ยี่ห้อ HP รุ่น LaserJet P 1006

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

ด้วยสำนักงานส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนขอซ่อมเครื่องพิมพ์ HP LaserJet 2420 dn จำนวน 1 เครื่อง เนื่องจาก ชุดเฟืองเกียร์แตก ทำให้เวลาพิมพ์กระดาษจะมีรอยสีดำ และเครื่องพิมพ์ ยี่ห้อ HP รุ่น LaserJet P 1006 เนื่องจากเวลาเวลาพิมพ์มีรอยขีด การซ่อมครั้งนี้เพื่อใช้งานสำนักงานโดยใช้งบประมาณ ประจำปีงบประมาณ 2553 หมวดค่าใช้สอย โดยมีรายละเอียดยอดคงเหลือของหมวดต่างๆดังนี้

- | | | |
|--|-------------|---------------------------|
| 5. หมวดค่าวัสดุ | 300,000 บาท | ยอดคงเหลือ 104,891.37 บาท |
| 6. หมวดค่าใช้สอย | 150,000 | ยอดคงเหลือ 51,002.30 บาท |
| ถ้าอนุมัติให้จัดจ้างซ่อมเครื่องพิมพ์ HP LaserJet 2420 dn | | |
| เครื่องพิมพ์ ยี่ห้อ HP รุ่น LaserJet P 1006 | | ยอดคงเหลือ 46,080.30 บาท |
| 7. หมวดค่าตอบแทน | 150,000 | ยอดคงเหลือ 3,800 บาท |

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบให้ดำเนินการจัดจ้างซ่อม โปรดลงนามในหนังสือ ขออนุมัติซ่อมเครื่องพิมพ์ HP LaserJet 2420 dn และ เครื่องพิมพ์ ยี่ห้อ HP รุ่น LaserJet P 1006

(นางสาวนิษฐา วิชัยดิษฐ์)

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

พิมพ์

2 ส.ค. 53

ลงนามแล้ว

2 ส.ค. 53



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานผู้อำนวยการ พศศ สำนักงานส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน โทร. 0-2282-9009 ต่อ 6301-4

ที่ พศ 22 / 53

วันที่ 2 สิงหาคม 2553

เรื่อง ขออนุมัติตรวจและล้างทำความสะอาดเครื่องปรับอากาศและเปลี่ยนอะไหล่เครื่องทำน้ำร้อนน้ำเย็น

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

ด้วยสำนักงานผู้อำนวยการ สำนักงานส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน มีความประสงค์ขออนุมัติตรวจและล้างทำความสะอาดเครื่องปรับอากาศ จำนวน 5 เครื่อง และเปลี่ยนอะไหล่เครื่องทำน้ำร้อนน้ำเย็น เนื่องจากสวิตซ์ที่ใช้ในการเปิด-ปิดน้ำร้อนหักทำให้ไม่สามารถกดน้ำร้อนได้ นั้น สำนักงานผู้อำนวยการ ได้จัดทำหนังสือขออนุมัติตรวจและล้างทำความสะอาดเครื่องปรับอากาศและเปลี่ยนอะไหล่เครื่องทำน้ำร้อนน้ำเย็น โดยใช้เงินงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ 2553 หมวดค่าใช้สอย โดยมีรายละเอียดยอดคงเหลือของหมวดต่างๆดังนี้

1. หมวดค่าวัสดุ	300,000 บาท	ยอดคงเหลือ 104,891.37 บาท
2. หมวดค่าใช้สอย	150,000	ยอดคงเหลือ 46,080.30 บาท
ถ้าอนุมัติให้จัดจ้างตรวจและล้างทำความสะอาดเครื่องปรับอากาศและเปลี่ยนอะไหล่เครื่องทำน้ำร้อนน้ำ		
จำนวนเงิน 4,194.40 บาท		ยอดคงเหลือ 41,885.90 บาท
3. หมวดค่าตอบแทน	150,000	ยอดคงเหลือ 3,800 บาท

จึงเรียนมาเพื่อโปรดลงนาม

(นางสาวกนิษฐา วิชัยดิษฐ์)

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

2 สค 53

ถึงนามแล้ว

2 สค 53



บันทึกข้อความ

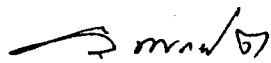
ส่วนราชการ สำนักงานผู้อำนวยการ พัสดุ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน โทร. 0-2282-9009 ต่อ 6301
ที่ พส 30 / 53 วันที่ 6 สิงหาคม 2553
เรื่อง ขออนุมัติจัดซื้อวัสดุสำนักงาน

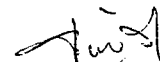
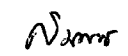
เรียน ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

สำนักผู้อำนวยการได้สำรวจวัสดุสำนักงานแล้ว ปรากฏว่า มีของที่จำเป็นต้องใช้แต่ไม่มีของ ดังนั้น ทางสำนักผู้อำนวยการจึงได้จัดทำหนังสือ ขออนุมัติจัดซื้อวัสดุสำนักงาน จำนวน 31 รายการ (ตามเอกสารที่แนบ) เพื่อใช้งานสำนักงานโดยใช้งบประมาณ ประจำปีงบประมาณ 2553 หมวดค่าวัสดุ โดย หมวดค่าวัสดุ ยอดคงเหลือ 99,283.80 บาท

จึงเรียนมาเพื่อโปรดลงนาม

ลงนามแล้ว


6 สค. 53


(นางสาวชนิษฐา วิชัยดิษฐ์)
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

6 สค. 53



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานผู้อำนวยการ พัสตุ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน โทร.0-2282-9009 ต่อ 6301

ที่ พส 37 / 53

วันที่ 19 สิงหาคม 2553

เรื่อง ขออนุมัติจัดซื้อชุดแก้วกาแฟพร้อมแก้วน้ำ

เรียน ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

ด้วยสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ขออนุมัติจัดซื้อชุดแก้วกาแฟพร้อมแก้วน้ำ จำนวน 24 ชุด เพื่อใช้ในงานประชุม โดยใช้เงินงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ 2553 หมวดค่าวัสดุ โดยมีรายละเอียดยอดคงเหลือของหมวดค่าวัสดุดังนี้

1. หมวดค่าวัสดุ 300,000 บาท ยอดคงเหลือ 93,89137 บาท

จึงเรียนมาเพื่อโปรดลงนาม

(นางสาวชนิษฐา วิชัยดิษฐ์)

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

19/8/53

19 ส.ค. 53

ลงนามแล้ว

๒๗ ส.ค. ๕๓