

รายงานผลการวิเคราะห์ระดับความสำคัญของการดำเนินงานจากการใช้จ่ายงบประมาณ (PART)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2553

หน่วยงาน สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
กระทรวง ศึกษาธิการ

ผลผลิตที่ 4 ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

งบประมาณหลังโอนเปลี่ยนแปลงล้านบาท

กิจกรรมหลัก (1) จัดการเรียนการสอนด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

คำถาม ก-3 หน่วยงานของท่านกำหนดความต้องการ ปัญหาหรือเรื่องที่สนใจของกลุ่มเป้าหมายในการจัดทำงบประมาณปีงบประมาณ พ.ศ. 2553 หรือไม่อย่างไร
อธิบายคำถาม : หน่วยงานกำหนดความต้องการ ปัญหา หรือเรื่องที่สนใจของกลุ่มเป้าหมาย (Target Group) และ/หรือ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Stakeholders) หรือไม่
และ โดยวิธีการใด (ระเบียบสำนักงานกฤษฎีกาว่าด้วยการรับฟังความคิดเห็นของประชาชน พ.ศ. 2548 ในมาตรา 9)ซึ่งจะวิเคราะห์ให้ครอบคลุมปัญหาของสังคมที่
หน่วยงานเห็นว่าจำเป็นต้อง ปัญหาเร่งด่วน เรื่องที่กลุ่มบุคคลที่ส่วนได้เสียให้ความสนใจ รวมทั้งปัจจัยอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง การเมือง เทคโนโลยี และกฎหมาย และ
มีกระบวนการจัดเก็บข้อมูลจากกลุ่มเป้าหมายและสรุปผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมจากการประชุมรับฟังความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้เสีย

คำตอบ ใช่ ไม่ใช่ ไม่เกี่ยวข้อง/ยกเว้น

คำอธิบายคำตอบและเอกสารประกอบ

<p>สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ได้กำหนดความต้องการปัญหาหรือเรื่องที่สนใจของกลุ่มเป้าหมายที่ชัดเจน โดยเฉพาะการวิเคราะห์ปัญหาของหน่วยงานระดับคณะ ที่สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนมีหน้าที่และความรับผิดชอบในการดำเนินงาน ปัญหาเร่งด่วนของสถานการณ์ที่ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนต้องเข้าไปดำเนินการ ความต้องการของผู้รับบริการ ชื่อเรียกของกลุ่มบุคคลที่ส่วนได้เสีย และเรื่องที่เกี่ยวข้องที่กลุ่มบุคคลที่มีส่วนได้เสีย (Stakeholders) ให้ความสนใจ ได้แก่</p> <p>ความต้องการเกี่ยวกับ หลักการ วิธีการ ตลอดจนการปฏิบัติงานที่จะเป็นองค์ความรู้ ไม่ว่าจะเป็นด้านความรู้ หรือด้านทักษะเกี่ยวกับ สหกิจศึกษา งานทะเบียนนักศึกษา และงานพัฒนาวิชาการ ในการจัดทำเอกสารวิชาการ ปัญหาเกี่ยวกับ วิธีการจัดทำเอกสารประกอบการสอน การพัฒนาสหกิจศึกษา และการปฏิบัติงานด้านทะเบียนของบุคลากร ยังไม่มีความเข้าใจเพียงพอ</p> <p>ความสนใจเกี่ยวกับ การพัฒนาเอกสารการสอนต่าง ๆ ของบุคลากรสาขาวิชาการ และการพัฒนาด้านความรู้ร่วมกับสถาบันประกอบการในการฝึกปฏิบัติของนักศึกษา ตลอดจนการพัฒนาการทำานทะเบียนนักศึกษาของบุคลากรสายสนับสนุน</p> <p>โดยใช้กระบวนการวิเคราะห์ข้อมูลที่ได้ ผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมนำไปสู่การกำหนด กลยุทธ์ของหน่วยงาน ซึ่งได้ผ่านรับความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้เสีย(Stakeholder)</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> 1. แบบประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บริการที่มีต่อ สศท.</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 2. ปัญหา/ข้อสอบถามที่ นศ.เขียนลงใน web</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 3. ผังยุทธศาสตร์สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 4. เอกสารโครงการฝึกอบรม 3 โครงการ</p> <p>4.1 โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ “การพัฒนางานสหกิจศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร”</p> <p>4.2 โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ “งานทะเบียนผ่านระบบเครือข่าย”</p> <p>4.3 โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ “เพื่อพัฒนาวิชาการเรื่องการจัดทำเอกสารวิชาการ”</p>
--	---

คำถาม ก-5 การกำหนดผลผลิตของหน่วยงาน ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2553 มีการพิจารณาความซับซ้อนของผลผลิตของหน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชนหรือไม่ กรณีที่หน่วยงานมีความซับซ้อนกับผลผลิตของหน่วยงานอื่น สามารถจำแนกลักษณะผลผลิตที่แตกต่างกัน ได้หรือไม่ อย่างไร

อธิบายคำถาม : ผลผลิตของหน่วยงานที่ซ้อนทับกับผลผลิตของหน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชนหรือไม่ ถ้าซ้อนทับหน่วยงานสามารถจำแนกลักษณะผลผลิตที่แตกต่างกันได้ หรือหน่วยงานภาครัฐช่วยงานมีลักษณะผลผลิตอย่างไรบ้าง ต้องจำแนก ความแตกต่างหรือลักษณะงานที่แตกต่างกันไว้ หรือ อธิบายความจำเป็นที่ต้องซ้ำซ้อนไว้ อาทิ ประเภทของผลผลิตอย่างไรบ้างแตกต่างกันแต่ซ้ำชนิดกัน ชนิดของผลผลิตอย่างไรบ้างแตกต่างกันแต่ซ้ำประเภทที่บริการต่างกัน ชนิดของบริการเดียวกันแต่ซ้ำประเภทหน่วยงานภาครัฐและเอกชนให้บริการในลักษณะเดียวกัน แต่ต้องอธิบายถึงความจำเป็นการจัดทำผลผลิตนั้นๆ

หมายเหตุ คำตอบ "ไม่เกี่ยวข้อง/ยกเว้น" ให้เฉพาะหน่วยงานที่มีกฎหมายรองรับเป็นพระราชบัญญัติ และ/หรือ กฎฎีกา ซึ่งกำหนดอำนาจหน้าที่เฉพาะของหน่วยงานให้เป็นผู้รับผิดชอบผลผลิตที่กำหนดเพียงหน่วยงานเดียว

คำตอบ ใช่ ไม่ใช่ ไม่เกี่ยวข้อง /ยกเว้น

คำอธิบายคำตอบและเอกสารประกอบ

<p>ผลผลิตด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีของสำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจและงานทะเบียน จะมีลักษณะที่เป็นไปในการทำงานร่วมกันด้านส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล อีกร 8 แห่ง ก็ตาม แต่ด้วยลักษณะด้านส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนมีรากฐานมาจากสำนักบริการทางวิชาการและงานทะเบียน (สทบ.) สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล ที่เน้นให้บุคลากรทั้งสายวิชาการและสายสนับสนุน มีความรู้และทักษะในการเป็นบุคลากรที่มีคุณภาพในการปฏิบัติ ไม่ว่าจะเป็นการเรียนการสอน หรือการให้บริการก็ตาม ทั้งนี้ก็เพื่อที่ผลิตนักศึกษาให้มีความเชี่ยวชาญในการปฏิบัติ ให้สมกับเป็นบัณฑิตที่ปฏิบัติเป็นที่ต้องการของตลาดแรงงาน</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> 1. เอกสารคำสั่งคณะกรรมการการอุดมศึกษาที่ 28/2550 , ที่ 31/2550 , ที่ 383/2550 ที่ 8/2551</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 2. เอกสารแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาลำดับส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ระยะ 15 ปี (พ.ศ. 2553 - 2565)</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 3. เอกสารคู่มือขั้นตอนการปฏิบัติงานสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน</p>
---	--

คำถาม ก-6 หน่วยงานได้คำนึงถึงอุปสรรคและข้อจำกัด (อาทิ ศึกษากฎหมายระเบียบ โครงสร้างส่วนราชการและปัจจัยในกระบวนการปฏิบัติงาน) ที่มีต่อการนำส่งผลผลิต ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2553 หรือไม่ อย่างไร

อธิบายคำถาม : หน่วยงานได้คำนึงถึงปัจจัยภายนอกที่เป็นอุปสรรคและข้อจำกัดที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานเพื่อนำส่งผลผลิต ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2553 หรือไม่ ปัจจัยที่สำคัญมีลักษณะใด และนำมาพิจารณาดำเนินการอย่างไร รวมทั้ง การที่หน่วยงานได้ให้ความสำคัญต่ออุปสรรค ปัญหาและข้อจำกัดที่มีการต่อการนำส่งผลผลิต ที่อาจเป็นสาเหตุของข้อบกพร่องต่อประสิทธิภาพของหน่วยงาน หรือได้เตรียมการบริหารความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้นแล้ว

คำตอบ

ใช่

ไม่ใช่

ไม่เกี่ยวข้อง/ยกเว้น

คำอธิบายคำตอบและเอกสารประกอบ

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ได้มีการคำนึงถึงปัจจัยทั้งปัจจัยภายนอกและปัจจัยภายใน อาทิเช่น พระราชบัญญัติการศึกษามหาวิทยาลัย พ.ศ. 2542, แผนพัฒนาการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรมแห่งชาติ, แนวคิดแผนพัฒนาการศึกษาระดับอุดมศึกษา ฉบับที่ 10 (พ.ศ. 2550 – 2554), รูปแบบการบริหารจัดการ สถาบันอุดมศึกษาแนวใหม่ ที่มีผลกระทบต่อการปฏิบัติงาน ที่จะนำส่งผลผลิต ให้เกิดข้อบกพร่องต่อ ประสิทธิภาพของสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน โดยการนำปัจจัยดังกล่าวมาทำการวิเคราะห์ จุดแข็ง, จุดอ่อน, โอกาส และข้อจำกัด (SWOT) กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย นโยบาย และยุทธศาสตร์ของ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน เพื่อเป็นแนวทางหรือทิศทางในการกำหนดขั้นตอนการปฏิบัติงาน ให้มีการทำงานที่มีประสิทธิภาพ

- 1. ฝ่ายยุทธศาสตร์ของสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
- 2. เอกสารแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ระยะ 15 ปี (พ.ศ. 2553 – 2565)
- 3. เอกสารคู่มือขั้นตอนการปฏิบัติงานสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
- 4. เอกสารการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงและการรายงานการควบคุมภายใน ตามระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน ว่าด้วยการกำหนดมาตรฐานการควบคุมภายใน พ.ศ. 2544 (ข้อ 6)
- 5. เอกสารการวิเคราะห์และประเมินแผนปฏิบัติงาน
- 6. เอกสารหลักการและแนวคิดว่าวางแผนโครงการ

คำถาม ข-5 แผนกลยุทธ์ของหน่วยงานได้กำหนดวิธีการประสานความร่วมมือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐและภาคเอกชน ที่มีผลต่อความสำเร็จของการดำเนินงานตามผลผลิต ในแต่ละปีงบประมาณ หรือไม่ อย่างไร

อธิบายคำถาม : แผนกลยุทธ์ของหน่วยงานได้กำหนดกลยุทธ์การประสานความร่วมมือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐและภาคเอกชน ที่มีผลต่อความสำเร็จของการดำเนินงานตามผลผลิต หรือไม่ มีวิธีการประสานความร่วมมือลักษณะใด

คำตอบ ใช่ ไม่ใช่ ไม่เกี่ยวข้อง /ยกเว้น

คำอธิบายคำตอบและเอกสารประกอบ

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ได้ให้ความสำคัญต่อการประสานความร่วมมือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องซึ่งทั้งในสำนักงานอธิการบดี และคณะ / สถาบัน / สำนัก เพื่อมุ่งสู่ยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย และสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนเกี่ยวกับการจัดการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เรียงบูรณาการที่เพิ่มมาตรฐาน โดยมีการจัดทำระเบียบ / ข้อบังคับ / ประกาศ ที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาทั้งระดับประกาศนียบัตร, ปริญญาตรี, ประกาศนียบัตรบัณฑิต และปริญญาโท เพื่อให้คณะและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องถือปฏิบัติ

- 1.เอกสารแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาลำดับส่งเสริมวิชาการ และงานทะเบียน ระยะ 15 ปี (พ.ศ.2553 — 2565)
- 2.เอกสารคู่มือขั้นตอนการปฏิบัติงานสำนักส่งเสริมวิชาการ และงานทะเบียน
- 3.ระเบียบ / ข้อบังคับ / ประกาศ เกี่ยวกับการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง , ระดับปริญญาตรี , ระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต , ระดับบัณฑิตศึกษา

คำถาม ๖-7 หน่วยงานผู้รับต้นสังกัดผลิตของหน่วยงานมีการประเมินบุคคลผู้รับผิดชอบผลิตในการนำส่งผลผลิตว่ามีประสิทธิภาพในปีงบประมาณพ.ศ. 2553 หรือไม่อย่างไร

อธิบายคำถาม : หน่วยงานผู้รับต้นสังกัดผลิตของหน่วยงานมีแบบประเมินบุคคลผู้รับผิดชอบผลิตรายบุคคลหรือไม่ แบบรายงานมีลักษณะอย่างไร

การประเมินบุคคล หมายถึง การประเมินประสิทธิภาพของบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการนำส่งผลผลิต โดย ใช้แบบแสดงการประเมินรายบุคคล โดยหน่วยงานอาจจัดทำนแบบขึ้นเอง หรือ ใช้แนวทางทางพัฒนาสมรรถนะการบริหารทรัพยากรบุคคลในราชการพลเรือนตามที่ สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน (ก.พ.) กำหนดไว้ก็ได้

คำตอบ ใช่ ไม่ใช่ ไม่เกี่ยวข้อง/ยกเว้น

อธิบายคำตอบและเอกสารประกอบ

<p>กลุ่มงานต่าง ๆ ของสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ซึ่งเป็นหน่วยงานผู้จัดทำผลผลิต มีการประเมินประสิทธิภาพของบุคลากร โดยการใช้แบบการประเมินรายบุคคล ที่มีการจัดทำรายงานและจัดทำแผนการปฏิบัติงานเป็นรายบุคคลในแต่ละงานที่เกี่ยวข้องกับการนำส่งผลผลิต ประกอบกับการนำสมรรถนะที่ ก.พ. กำหนดมาใช้เป็นพื้นฐานในการวิเคราะห์และประเมินค่างานสำหรับบุคลากรสายสนับสนุน ไม่ว่าจะเป็นส่วนของผู้ดำเนินการ , กลุ่มวิชาการ , กลุ่มทะเบียนและประมวลผล</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> 1.แบบแสดงการประเมินรายบุคคลของสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 2.ระเบียบ / ข้อบังคับ / ประกาศเกี่ยวกับการปฏิบัติงานของข้าราชการ / พนักงานราชการ / พนักงานมหาวิทยาลัย</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 3.ระเบียบ / ข้อบังคับ / ประกาศเกี่ยวกับการศึกษา ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง , ระดับปริญญาตรี , ระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต และระดับบัณฑิตศึกษา</p>
---	---