



คำสั่งสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

ที่ ๐๒.๑ /๒๕๕๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรของหน่วยงาน

เพื่อให้การจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรของ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรของ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ประกอบด้วยบุคคลดังนี้

- | | |
|--|----------------------------|
| ๑. รองผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน (กลุ่มทะเบียนฯ) | ประธานกรรมการ |
| ๒. รองผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน (กลุ่มวิชาการ) | รองประธานกรรมการ |
| ๓. หัวหน้างานรับเข้าและทะเบียน | กรรมการ |
| ๔. หัวหน้างานประมวลผลและสารสนเทศ | กรรมการ |
| ๕. หัวหน้างานตรวจสอบและรับรองผลการศึกษา | กรรมการ |
| ๖. หัวหน้างานหลักสูตรและมาตรฐาน | กรรมการ |
| ๗. หัวหน้างานส่งเสริมและพัฒนาวิชาการ | กรรมการ |
| ๘. หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการสำนัก | กรรมการและเลขานุการ |
| ๙. หัวหน้างานบริหารทั่วไป | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑๐. นายสืบพงศ์ สมนทอง | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

มีหน้าที่ดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรในสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน อย่างมีประสิทธิภาพและสอดคล้องตามนโยบายและเป้าหมายของ มหาวิทยาลัย

สั่ง ณ วันที่ ๒๐/ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๔

(นายมนตรี รัตนวิจิตร)

ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

รายงานการประชุมคณะกรรมการดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรของหน่วยงาน
สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
ครั้งที่ ๑/๒๕๕๔

วันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๕๔ เวลา ๑๓.๓๐ น.
ณ ห้องประชุม ชั้น ๕ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

ผู้มาประชุม

๑. นายพงศกร	ทฤษฎีโรจน์	ประธานกรรมการ
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุขุมาล	หวังวนิชพันธ์	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวอุไรวรรณ	อิมสุขวิริยะกุล	กรรมการ
๔. นางสาวละมัย	บุตรลพ	กรรมการ
๕. นางภัครรัตน์	เชื้อนเคนทร์	กรรมการ
๖. นางรวีพันธ์	การะเกษ	กรรมการ
๗. นางจรรยา	อึ้งยวด	กรรมการ
๘. นางสาววดี	ชำนาญ	กรรมการและเลขานุการ
๙. นางอวีวรรณ	เจนจิตศิริ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๐. นายสืบพงศ์	สนามทอง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

เริ่มประชุม เวลา ๑๓.๓๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ
ไม่มี

มติที่ประชุม ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง เสนอเพื่อพิจารณา

ประธานแจ้งว่าขณะนี้ทางมหาวิทยาลัยจะจัดสรรงบประมาณเพื่อให้หน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยจัดทำโครงการพัฒนาบุคลากรในด้านต่างๆ ขอให้ทุกกลุ่มภายในสำนักเสนอแผนจัดโครงการพัฒนาบุคลากร โดยต้องสอดคล้องกับภารกิจและยุทธศาสตร์ของสำนัก และขอให้คณะกรรมการพิจารณาโครงการ ดังนี้

กลุ่มทะเบียนและประมวลผล เสนอ ๓ โครงการ คือ

๑. โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการเรื่องการให้ความรู้ความเข้าใจงานทะเบียนและประมวลผล การศึกษา
๒. โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการเรื่องการให้บริการงานทะเบียน Online สำหรับเจ้าหน้าที่ทะเบียน มทร.พระนคร ปีการศึกษา ๒๕๕๕
๓. โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการเรื่องการใช้ระบบทะเบียนอย่างถูกต้อง

กลุ่มวิชาการ เสนอ ๖ โครงการ คือ

๑. โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการสหกิจศึกษาหลักสูตรอาจารย์นิเทศสหกิจศึกษา
๒. โครงการเสริมสร้างความรู้เพื่อพัฒนาการจัดการจัดทำมาตรฐานผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับสหกิจศึกษา (มคอ.4 และ มคอ.6)
๓. โครงการติดตามและประเมินผลหลักสูตรระดับปริญญาตรี
๔. โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่องการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
๕. โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการเพื่อเสริมสร้างความรู้ด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอน
๖. โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการการทำเอกสารคู่มือประกอบการสอน

สำนักงานผู้อำนวยการ ไม่เสนอโครงการ

มติที่ประชุม พิจารณาแล้วเห็นว่า โครงการของกลุ่มทะเบียนและประมวลผล ควรตัดโครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการเรื่องการใช้ระบบทะเบียนอย่างถูกต้องออก เหลือเพียง ๒ โครงการ ส่วนกลุ่มวิชาการให้ตัดโครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการการทำเอกสารคู่มือประกอบการสอนออก เหลือเพียง ๕ โครงการ และให้กลุ่มงานผู้ทำโครงการส่งแบบเสนอโครงการ ภายในระยะเวลาที่กำหนด

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่อง อื่นๆ

ประธานแจ้งว่าการเสนอโครงการแต่ละโครงการต้องให้ยึดหลักยุทธศาสตร์และภารกิจหลักของทั้งมหาวิทยาลัยและของสำนัก

มติที่ประชุม รับทราบ

ปิดประชุมเวลา ๑๔.๒๐ น.

นางฉวีวรรณ

เจนจิตศิริ

จตุรายนาน

นางสุชาวดี

ชำนาญ

ตรวจรายงาน