



วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ นโยบาย
เป้าหมาย ยุทธศาสตร์ วัตถุประสงค์และมาตรการ
สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2555

วิสัยทัศน์ : พัฒนาสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้บนพื้นฐานเศรษฐกิจพอเพียง

พันธกิจ :

1. ปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ของบุคลากรให้เป็นผู้ใฝ่รู้ใฝ่เรียน
2. พัฒนาคุณภาพและมาตรฐานระบบการให้บริการที่มีคุณภาพและประสิทธิภาพ
3. พัฒนาสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้

เป้าประสงค์ :

1. มุ่งเน้นพัฒนาทรัพยากรและองค์ความรู้เพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน
2. ให้เป็นแหล่งสนับสนุนการศึกษาด้านวิชาชีพและเทคโนโลยีเชิงบูรณาการที่มีความเข้มแข็งด้านวิชาการตามมาตรฐานการศึกษาสากลเป็นที่ของสังคมทั้งในและต่างประเทศที่สามารถเรียนรู้ได้ตลอดชีวิต
3. เป็นหน่วยงานที่มีการบริหารจัดการในเชิงวิชาการและเชิงธุรกิจสัมพันธ์สู่ระดับนานาชาติและผลิตบัณฑิตที่มีเอกลักษณ์และมีศักยภาพในการสร้างงานอาชีพที่สามารถแข่งขันได้

นโยบาย :

1. เร่งรัดให้นำการบริหารจัดการความรู้ไปใช้ในทุกกลุ่มงานของสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
2. นำการบริหารจัดการความรู้มาพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการบริการจัดการศึกษา
3. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของบุคลากรทางการศึกษา และภาคเอกชนในการสนับสนุนจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้

เป้าหมาย : ดำเนินการบริหารจัดการความรู้เรื่อง องค์ความรู้ในการเพิ่มสมรรถนะในการปฏิบัติงานของบุคลากรของหน่วยงาน

ยุทธศาสตร์ :

1. จัดโครงการสร้างการดำเนินงานบริหารจัดการความรู้
2. เสริมสร้างความรู้สำหรับผู้ปฏิบัติงานในทุกพันธกิจ
3. จัดทำเว็บไซต์ KM เพื่อเผยแพร่ความรู้ทั้งภายในและภายนอกองค์กร
4. ติดตามประเมินผล และจัดทำแผนปรับปรุงพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

- วัตถุประสงค์ :
1. เพื่อใช้กระบวนการบริหารจัดการความรู้ที่หน่วยงานของสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนให้เป็นองค์การเรียนรู้
 2. เพื่อเสริมสร้างองค์ความรู้ให้มีประสิทธิภาพ และคุณภาพ
 3. เพื่อเน้นกระบวนการให้ทุกคนมีโอกาสแสดงความคิดเห็น และมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการ การศึกษา โดยผ่านกระบวนการบริหารจัดการความรู้
 4. เพื่อเสริมสร้างสมรรถนะของสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนในการพัฒนาและขยายมาตรฐานสู่ระดับสากล

- มาตรการ :
1. ทบทวนกลยุทธ์ในแผนยุทธศาสตร์ที่มีความสำคัญมาดำเนินการ
 2. ทบทวนมาตรการของแต่ละภาคส่วนจัดทำแผนท่าเรือการ / ปฏิบัติการ
 3. กำหนดนโยบายการบริหารจัดการความรู้อย่างต่อเนื่อง และนำไปเผยแพร่สู่การปฏิบัติจริง
 4. จัดตั้งคณะกรรมการยุทธศาสตร์การจัดการความรู้และคณะกรรมการดำเนินงานของสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนและกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบ
 5. จัดทำแผนงาน / แผนปฏิบัติการ ประเมินผล และรายงาน

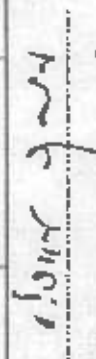

กลุ่มเป้าหมาย : บุคลากรในสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

องค์ความรู้ที่จำเป็นในการปฏิบัติราชการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2555

การกำหนดองค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการผลักดันตามประเด็นยุทธศาสตร์ของส่วนราชการ				
ชื่อส่วนราชการ : สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน				
ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์ (Objective)	ตัวชี้วัด (KPI) ตามคำรับรอง	เป้าหมายของตัวชี้วัด	องค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติราชการตามประเด็นยุทธศาสตร์
1.จัดการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่มีคุณภาพ	1.1 เป็นแหล่งการศึกษา ศึกษาวิจัยและเทคโนโลยีเชิงบูรณาการที่เข้มแข็งและได้มาตรฐานสากล 1.2 สร้างคนคุณภาพสู่โลกอาชีพ	จำนวนบุคลากรที่ได้รับ การพัฒนา	ร้อยละ 75	ความรู้ในการเพิ่มสมรรถนะการปฏิบัติงาน
องค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติราชการตามประเด็นยุทธศาสตร์ที่เลือกมาจัดทำแผนการจัดการความรู้ คือ				
แผนการจัดการความรู้ ฉบับที่ 2	ประเด็นยุทธศาสตร์ :	จัดการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่มีคุณภาพ		
	องค์ความรู้ที่จำเป็น :	ความรู้ในการเพิ่มสมรรถนะการปฏิบัติงาน		
	กลยุทธ์ที่เลือกองค์ความรู้ :	พัฒนาสมรรถนะของบุคลากรเพื่อการทำงานที่มีประสิทธิภาพ		
	ตัวชี้วัดตามคำรับรองและเป้าหมายที่เลือกใช้จัดการ คำ KM :	ร้อยละ 75 ของบุคลากรที่ได้รับการพัฒนา		
ผู้ควบคุม : <u>ศ.ดร. ฐิติมา ฐิติมา</u> (ผู้อำนวยการอาวุโสฯ ชวช.) ผู้บริหารสูงสุดด้านการจัดการความรู้ (CKO)		ผู้อนุมัติ : <u>[Signature]</u> (นางธนพร รัตนวิจิตร) ผู้บริหารสูงสุดของส่วนราชการ (CEO)		

แผนการจัดการความรู้

แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan)						
ชื่อส่วนงานที่ : สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน						
ลำดับ	กิจกรรมการจัดการความรู้	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ
1	การประชุมชี้แจง - ความรู้ในการเพิ่มคุณภาพและประสิทธิภาพ ๑ เรื่อง การส่งเสริมความรู้ ในงานอาชีพ ๒ เรื่อง การบริการที่ดี ๓ เรื่อง การทำงานเป็นทีม	ค.ศ. 54- ก.ย. 55	จำนวนการจัดการความรู้ ปีงบประมาณ 2555	3 เรื่อง	บุคลากรใน สสท.	ทีม KM สสท.
2	การสร้างและเผยแพร่ความรู้ - ภายในหน่วยงาน - ภายนอกหน่วยงาน	ค.ศ. 54- ก.ย. 55	จำนวนบุคลากรที่เข้าร่วม กิจกรรม	ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 75	บุคลากรใน สสท.	ทีม KM สสท.
3	การชักชวนผู้ที่เป็นระบบ - จัดทำทะเบียนความรู้ / คลังความรู้	ค.ศ. 54- ก.ย. 55	มีทะเบียนความรู้ / คลัง ความรู้	มีทะเบียนความรู้/ คลังความรู้ ของ สสท.	บุคลากรใน สสท.	ทีม KM สสท.
4	การประมวลผลร่วมกันของความรู้ - จัดกิจกรรมเพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้	ค.ศ. 54- ก.ย. 55	มีกิจกรรม แลกเปลี่ยนเรียนรู้	อย่างน้อย 1 กิจกรรม	บุคลากรใน สสท.	ทีม KM สสท.

ลำดับ	กิจกรรมการจัดการความรู้	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ
5	การเข้าใจความรู้ - เมเนเจอร์ Web site - จัดทำเป็นเอกสาร, e-document, หนังสือเวียน - บอร์ดประชาสัมพันธ์, การอบรม, สัมมนา, COP	ค.ศ. 54- ค.ศ. 55	มีจำนวนของทางที่เข้าถึงความรู้	อย่างน้อย 2 ช่องทาง	บุคลากร ใน สสท.	ทีม KM สสท.
6	การแบ่งปันแลกเปลี่ยนเรียนรู้ - กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ / การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ผ่านทาง Web blog / Web board / e-mail ฯลฯ - ทบทวนศักยภาพ (COP)	ค.ศ. 54- ค.ศ. 55	จำนวนครั้งที่ของการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ จำนวน COP	1 ครั้ง 1 COP	บุคลากร ใน สสท. บุคลากร ใน สสท.	ทีม KM สสท. ทีม KM สสท.
7.	การเรียนรู้ - การนำการจัดการความรู้มาปรับใช้ในทางปฏิบัติงาน	ค.ศ. 54- ค.ศ. 55	จำนวนบุคลากรที่ได้รับความรู้และสามารถนำไปใช้ได้	ร้อยละ 70	บุคลากร ใน สสท.	ทีม KM สสท.
<p>ผู้ทบทวน :  (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ดวงแฉะ สุทธิใจ) ผู้บริหารสูงสุดด้านการจัดการความรู้ (CKO)</p> <p>ผู้ควบคุม :  (นายอนุสรณ์ รัตนวิจิตร) ผู้บริหารสูงสุดของส่วนราชการ (CEO)</p>						

๓

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2554

๓





วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ นโยบาย
เป้าหมาย ยุทธศาสตร์ วัตถุประสงค์และมาตรการ
สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2554

วิสัยทัศน์ : พัฒนาสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้บนพื้นฐานเศรษฐกิจพอเพียง

พันธกิจ :

1. ปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ของบุคลากรให้เป็นผู้ใฝ่รู้ใฝ่เรียน
2. พัฒนาคุณภาพและมาตรฐานระบบการให้บริการที่มีคุณภาพและประสิทธิภาพ
3. พัฒนาสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้

เป้าประสงค์ :

1. มุ่งเน้นพัฒนาทรัพยากรและองค์ความรู้เพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน
2. ให้เป็นแหล่งสนับสนุนการศึกษาด้านวิชาชีพและเทคโนโลยีเชิงบูรณาการที่มีความเข้มแข็งด้านวิชาการตามมาตรฐานการศึกษาสากลเป็นที่พึ่งของสังคมทั้งในและต่างประเทศที่สามารถเรียนรู้ได้ตลอดชีพ
3. เป็นหน่วยงานที่มีการบริหารจัดการในเชิงวิชาการและเชิงธุรกิจ สัมพันธ์สู่ระดับนานาชาติและผลิตบัณฑิตที่มีเอกลักษณ์และมีศักยภาพในการสร้างงานอาชีพที่สามารถแข่งขันได้

นโยบาย :

1. เร่งรัดให้ทุกหน่วยงานนำการบริหารจัดการความรู้ไปใช้ทุกภาคส่วนของสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
2. นำการจัดการความรู้มาพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการบริหารจัดการศึกษาทุกหน่วยงาน
3. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของบุคลากรทางการศึกษา และภาคเอกชนในการสนับสนุนจัดการศึกษา เพื่อพัฒนาสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้

เป้าหมาย : ดำเนินการบริหารจัดการความรู้เรื่อง องค์ความรู้ในการเพิ่มสมรรถนะในการปฏิบัติงาน

ยุทธศาสตร์ :

1. จัดโครงการสร้างการดำเนินงานบริหารจัดการความรู้
2. เสริมสร้างความรู้สำหรับผู้ปฏิบัติงานในทุกพันธกิจ
3. จัดทำเว็บไซต์ KM เพื่อเผยแพร่ความรู้ทั้งภายในและภายนอกองค์กร
4. ติดตามประเมินผล และจัดทำแผนปรับปรุงพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

วัตถุประสงค์ :

1. เพื่อใช้กระบวนการบริหารจัดการความรู้พัฒนางานของสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนให้เป็นองค์กรเรียนรู้
2. เพื่อเสริมสร้างองค์ความรู้ให้มีประสิทธิภาพ และคุณภาพ
3. เพื่อเน้นกระบวนการให้ทุกคนมีโอกาสแสดงความคิดเห็น และมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการศึกษา โดยผ่านกระบวนการบริหารจัดการความรู้
4. เพื่อเสริมสร้างสมรรถนะของสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนในการพัฒนาและยกมาตรฐานสู่ระดับสากล

- มาตรการ :
1. ทบทวนกลยุทธ์ในแผนยุทธศาสตร์ที่มีความสำคัญมาดำเนินการ
 2. ทบทวนมาตรการของแต่ละกลยุทธ์มาจัดทำแผนดำเนินการ / ปฏิบัติการ
 3. กำหนดนโยบายการบริหารจัดการความรู้อย่างต่อเนื่อง และนำไปเผยแพร่สู่การปฏิบัติจริง
 4. จัดตั้งคณะกรรมการยุทธศาสตร์การจัดการความรู้และคณะกรรมการดำเนินงานของสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนและกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบ
 5. จัดทำแผนงาน / แผนปฏิบัติการ ประเมินผล และรายงาน

**กลุ่มเป้าหมาย : บุคลากรในสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
องค์ความรู้ที่จำเป็นในการปฏิบัติราชการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2554**

การจำแนกองค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการผลักดันตามประเด็นยุทธศาสตร์ของส่วนราชการ				
ชื่อส่วนราชการ : สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน				
ประเด็นยุทธศาสตร์	เป็นประสงค์ (Objective)	ตัวชี้วัด (KPI) คำนวณได้	เป้าหมายของตัวชี้วัด	องค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติราชการตามประเด็นยุทธศาสตร์
1.จัดการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่มีคุณภาพ	1.1 เป็นแหล่งการศึกษา ด้านวิชาชีพและเทคโนโลยีเชิงบูรณาการที่เข้มแข็งและได้มาตรฐานสากล 1.2 สร้างคนคุณภาพสู่โลกอาชีพ	จำนวน คณาจารย์และบุคลากรที่ได้รับ การพัฒนา	ร้อยละ 75	ความรู้ในการเพิ่มสมรรถนะการปฏิบัติงาน
องค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติราชการตามประเด็นยุทธศาสตร์ที่เลือกมาจัดทำแผนการจัดการความรู้ คือ				
แผนการจัดการความรู้ แผนที่ 2	ประเด็นยุทธศาสตร์ :	จัดการศึกษา ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่มีคุณภาพ		
	องค์ความรู้ที่จำเป็น :	ความรู้ในการเพิ่มสมรรถนะการปฏิบัติงาน		
	กลุ่มงานที่เลือกองค์ความรู้ :	พัฒนาสมรรถนะของบุคลากรเพื่อการทำงานที่มีประสิทธิภาพ		
	ตัวชี้วัดคำนวณได้และเป้าหมายที่สอดคล้องใช้วัดการ ทำ KM :	ร้อยละ 75 ของบุคลากรที่ได้รับการพัฒนา		
ผู้ทบทวน :  (นายมนตรี วัฒนวิจิตร) ผู้บริหารสูงสุดด้านการจัดการความรู้ (CKO)	ผู้อนุมัติ :  (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศรีศักดิ์ น้อยไร่ภูมิ) ผู้บริหารสูงสุดของส่วนราชการ (CEO)			

แผนการจัดการความรู้

แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan) :

ชื่อส่วนราชการ : ฝ่ายส่งเสริมวิสาหกิจและงานทะเบียน

ลำดับ	กิจกรรมการจัดการความรู้	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ
1	การประชาสัมพันธ์ - ความรู้ในการยื่นสมัครทะเบียนการค้าปลีก	ค.ศ.53 - ค.ย.54	จำนวนเอกสารความรู้ ที่จบประมาณ 2554	3 เรื่อง	บุคลากร ใน สสท.	ทีม KM สสท.
2	การสร้างและแสวงหาความรู้ - ภายในหน่วยงาน - ภายนอกหน่วยงาน	ค.ศ.53 - ค.ย.54	จำนวนบุคลากรที่ เข้าร่วมกิจกรรม	ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 75	บุคลากร ใน สสท.	ทีม KM สสท.
3	การคัดความรู้ให้เป็นระบบ - จัดทำทะเบียนความรู้/คลังความรู้	ค.ศ.53 - ค.ย.54	มีทะเบียนความรู้/ คลังความรู้	มีทะเบียนความรู้/ คลังความรู้ ของ สสท.	บุคลากร ใน สสท.	ทีม KM สสท.
4	การประมวลแผนกต้นการความรู้ - จัดกิจกรรมเพื่อการแลกเปลี่ยนเรียนรู้	ค.ศ.53 - ค.ย.54	มีกิจกรรม แลกเปลี่ยน เรียนรู้	อย่างน้อย 1 กิจกรรม	บุคลากร ใน สสท.	ทีม KM สสท.

ลำดับ	กิจกรรมการจัดการความรู้	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ
5	การเข้าถึงความรู้ - เมฆแพท Web site - บอร์ดประชาสัมพันธ์, การอบรม, สัมมนา COP	ค.ศ.53 - ก.ย.54	มีจำนวนช่องทางที่เข้าถึงความรู้	อย่างน้อย 2 ช่องทาง	บุคลากร ใน สสท.	ทีม KM สสท.
6	การแบ่งปันแลกเปลี่ยนเรียนรู้ - กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ / การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ผ่านทาง Web blog/ Web board/ e-mail ฯลฯ - ขอบข่ายปฏิบัติ (COP)	ค.ศ.53 - ก.ย.54	จำนวนครั้งของการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ จำนวน COP	1 ครั้ง 1 COP	บุคลากร ใน สสท. บุคลากร ใน สสท.	ทีม KM สสท. ทีม KM สสท.
7	การเรียนรู้ - การนำการจัดการความรู้มาปรับใช้ในการ ปฏิบัติงาน	ค.ศ.53 - ก.ย.54	จำนวนบุคลากรที่ได้รับคำขวัญและ สามารถนำมาใช้ได้	ร้อยละ 70	บุคลากร ใน สสท.	ทีม KM สสท.
		ผู้ทบทวน : (ผ.ศ.ดวงธัช สุขใจ)			ผู้อนุมัติ : (นายมนตรี วัฒนวิจิตร)	ผู้บริหารสูงสุดของส่วนราชการ (CEO)



สภามหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ งบประมาณ พ.ศ. 2554

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

ลำดับ ที่	กิจกรรม	แผนงานดำเนินงาน												หมายเหตุ			
		พ.ศ. 2553						พ.ศ. 2554									
		ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย				
1	จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานการจัดการความรู้																โครงการระยะ 1
2	ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานในการจัดทำยุทธศาสตร์และ บริหารจัดการความรู้ในองค์กร																
3	จัดทำยุทธศาสตร์และแผนการจัดการความรู้ ดำเนินส่งเสริม วิชาการและงานทะเบียน																
4	จัดกิจกรรมการจัดการความรู้																
5	รายงานผลการปฏิบัติงานการจัดการความรู้																
6	ประเมินผลการจัดการความรู้																จัดที่ ทัศน. แม่จันทน์ พรานบุรี

แผนการจัดการความรู้

แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan)							
ชื่อส่วนราชการ : สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน							
ลำดับ	กิจกรรมการจัดการความรู้	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	
1	การปฐักความรู้ - ความรู้ในการเพิ่มสมรรถนะในการปฏิบัติงาน เรื่อง เทคนิคการให้บริการ	ต.ค. 53- ก.ย. 54	จำนวนรายการความรู้ ปีงบประมาณ 2554	3 เรื่อง	บุคลากรใน สสท.	ทีม KM สสท.	
2	การสร้างและแสวงหาความรู้ - ภายในหน่วยงาน - ภายนอกหน่วยงาน	ต.ค. 53- ก.ย. 54	จำนวนบุคลากรที่เข้าร่วม กิจกรรม	ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 75	บุคลากรใน สสท.	ทีม KM สสท.	
3	การจัดการความรู้ให้เป็นระบบ - จัดทำทะเบียนความรู้ / คลังความรู้	ต.ค. 53- ก.ย. 54	มีทะเบียนความรู้ / คลัง ความรู้	มีทะเบียนความรู้/ คลังความรู้ ของ สสท.	บุคลากรใน สสท.	ทีม KM สสท.	
4	การประมวลแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ - จัดกิจกรรมเพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้	ต.ค. 53- ก.ย. 54	มีกิจกรรม แลกเปลี่ยนเรียนรู้	อย่างน้อย 1 กิจกรรม	บุคลากรใน สสท.	ทีม KM สสท.	

ลำดับ	กิจกรรมการจัดการความรู้	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ
5	การเข้าถึงความรู้ - เผยแพร่ Web site - บอร์ดประชาสัมพันธ์, การอบรม, สัมมนา COP	ต.ค. 53- ก.ย. 54	มีจำนวนช่องทางที่เข้าถึงความรู้	อย่างน้อย 2 ช่องทาง	บุคลากร ใน สสท.	ทีม KM สสท.
6	การแบ่งปันแลกเปลี่ยนเรียนรู้ - กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ / การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ผ่านทาง Web blog / Web board / e-mail ฯลฯ - ชุมชนนักปฏิบัติ (COP)	ต.ค. 53- ก.ย. 54	จำนวนครั้งของการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ จำนวน COP	1 ครั้ง 1 CoP	บุคลากร ใน สสท. บุคลากร ใน สสท.	ทีม KM สสท. ทีม KM สสท.
7.	การเรียนรู้ - การนำการจัดการความรู้มาปรับใช้ในการปฏิบัติงาน	ต.ค. 53- ก.ย. 54	จำนวนบุคลากรที่ได้รับความรู้และสามารถนำผลไปใช้	ร้อยละ 70	บุคลากร ใน สสท.	ทีม KM สสท.
<p>ผู้ทบทวน : (นายมนตรี รัตนวิจิตร) ผู้บริหารสูงสุดด้านการจัดการความรู้ (CKO)</p> <p>ผู้อนุมัติ : (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศรีศักดิ์ น้อยไธถุมณี) ผู้บริหารสูงสุดด้านการจัดการความรู้</p>						

แผนการจัดการความรู้

แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan) :

ชื่อส่วนราชการ : สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

ลำดับ	กิจกรรมการจัดการความรู้	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ
1	การบ่งชี้ความรู้ - การขงูในการเพิ่มสมรรถนะในการปฏิบัติงาน	ต.ค.53 – ก.ย.54	จำนวนรายการความรู้ ปีงบประมาณ 2554	3 เรื่อง	บุคลากร ใน สสท.	ทีม KM สสท.
2	การสร้างและแสวงหาความรู้ - ภายในหน่วยงาน - ภายนอกหน่วยงาน	ต.ค.53 – ก.ย.54	จำนวนบุคลากรที่ เข้าร่วมกิจกรรม	ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 75	บุคลากร ใน สสท.	ทีม KM สสท.
3	การจัดการความรู้ให้เป็นระบบ - จัดทำทะเบียนความรู้/คลังความรู้	ต.ค.53 – ก.ย.54	มีทะเบียนความรู้/ คลังความรู้	มีทะเบียนความรู้/ คลังความรู้ของ สสท.	บุคลากร ใน สสท.	ทีม KM สสท.
4	การประมวลและกลั่นกรองความรู้ - จัดกิจกรรมเพื่อการแลกเปลี่ยนเรียนรู้	ต.ค.53 – ก.ย.54	มีกิจกรรม แลกเปลี่ยน เรียนรู้	อย่างน้อย 1 กิจกรรม	บุคลากร ใน สสท.	ทีม KM สสท.

ลำดับ	กิจกรรมการจัดการความรู้	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ
5	การเข้าถึงความรู้ - เผยแพร่ Web site - ออร์คปรอเซสส์สัมพันธ์, การอบรม, สัมมนา COP	ค.ศ.53 - ค.ย.54	มีจำนวนช่องทางที่เข้าถึงความรู้	อย่างน้อย 2 ช่องทาง	บุคลากร ใน สสท.	ทีม KM สสท.
6	การบังคับแลกเปลี่ยนเรียนรู้ - กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ / การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ผ่านทาง web blog/ web board/ e-mail ฯลฯ - ชุมชนนักปฏิบัติ (COP)	ค.ศ.53 - ค.ย.54	จำนวนครั้งของการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ จำนวน COP	1 ครั้ง 1 COP	บุคลากร ใน สสท. บุคลากร ใน สสท.	ทีม KM สสท. ทีม KM สสท.
7	การเรียนรู้ - การนำการจัดการความรู้มาปรับใช้ในการปฏิบัติงาน	ค.ศ.53 - ค.ย.54	จำนวนบุคลากรที่ได้รับความรู้และสามารถนำไปใช้	ร้อยละ 70	บุคลากร ใน สสท.	ทีม KM สสท.
		ผู้ทบทวน : (ผศ.ดวงนง สุโขทัย) ผู้บริหารสูงสุดด้านการจัดการความรู้ (CKO)			ผู้อนุมัติ : (นายมนตรี รัตนาภิชา) ผู้บริหารสูงสุดของส่วนราชการ (CEO)	

