



แบบขอเปลี่ยนชื่อ / นามสกุล / คำนำหน้าชื่อสำหรับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

Name/Surname/Title Change Form for Graduate Student

วันที่ (Date).....

เรื่อง (Title) ขอเปลี่ยน (Request to Change).....

เรียน (Dear) .....

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว).....

I (Mr./Mrs./Miss)

รหัสประจำตัวนักศึกษา (Student ID).....ระดับ (Education Level).....

คณะ (Faculty).....สาขาวิชา (Field of Study).....ชั้นปี (Year).....

โทรศัพท์ (Tel.)..... E-mail.....

มีความประสงค์ขอเปลี่ยน (I would like to change).....

จาก (From).....เป็น (To).....

ลงชื่อ (Signature).....นักศึกษา (Student)

(.....)

1. ความเห็นจากอาจารย์ที่ปรึกษา / หัวหน้าสาขาวิชา

(Comment of the Advisor/the Field Head)

เห็นควรอนุมัติ (Agree to approve)

อื่นๆ ระบุ (If other, please specify).....

ลงชื่อ (Signature).....

(.....)

...../...../.....

2. เจ้าหน้าที่การเงิน (Financial Officer)

นักศึกษาได้ชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาเรียบร้อยแล้ว จำนวน 100 บาท

(The student has made the payment in the amount of 100 baht)

เล่มที่/เลขที่ใบเสร็จรับเงิน (Book / No. of Receipt)

ลงวันที่ (Date).....

ลงชื่อ (Signature).....

(.....)

...../...../.....