



คำสั่งสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

ที่ ๐๐๒ / ๒๕๖๒

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการกำกับดูแลระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษา  
สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

เพื่อให้การพัฒนาคุณภาพด้านระบบและกลไกการประกันคุณภาพ เกิดประสิทธิภาพและ  
ประสิทธิผลสูงสุด บรรลุเป้าหมาย วิสัยทัศน์ของสำนัก และบรรลุตามเกณฑ์การประเมินของ สมศ. และ  
สกอ. จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดังต่อไปนี้

๑. คณะอนุกรรมการอำนวยการ

- |  |                        |
|--|------------------------|
| ๑. ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน    | ประธานอนุกรรมการ       |
| ๒. รองผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน | อนุกรรมการ             |
| ๓. ผู้ช่วยผู้อำนวยการสำนัก                         | อนุกรรมการ             |
| ๔. หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการสำนัก                 | อนุกรรมการ             |
| ๕. หัวหน้ากลุ่ม                                    | อนุกรรมการ             |
| ๖. หัวหน้างาน                                      | อนุกรรมการ             |
| ๗. หัวหน้างานบริหารทั่วไป                          | อนุกรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่

๑. ทบทวนและจัดทำแผนปฏิบัติงานด้านประกันคุณภาพ
๒. กำกับ ติดตาม การดำเนินงานให้เป็นไปตามระบบหรือแผน
๓. ดำเนินการให้มีการประเมินคุณภาพในระดับสำนัก และระดับสถาบัน
๔. ประสานงานดำเนินงานด้านประกันคุณภาพของหน่วยงาน
๕. กำกับดูแล ตรวจสอบการจัดเก็บ การบันทึกข้อมูลให้เป็นไปตามเกณฑ์ตัวบ่งชี้  
ในระบบ IQA และระบบ CHE QA Online
๖. เสนอแนะแต่งตั้งคณะกรรมการตามที่เห็นสมควร เพื่อกำกับ ดูแล และติดตาม  
การดำเนินงานกลไก และวิธีการ ให้การจัดทำรายงานการประเมินตนเอง (SAR)  
ของสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนให้บรรลุตามวัตถุประสงค์
๗. ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ผู้บริหารมหาวิทยาลัย (CEO) มอบหมาย

## ๒. คณะอนุกรรมการดำเนินงาน

## ๒.๑ ผู้กำกับดูแลงาน

๑. รองผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ประธานอนุกรรมการ (กลุ่มทะเบียนและประมวลผล และกลุ่มบัณฑิตศึกษา)
๒. รองผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน อนุกรรมการ (กลุ่มวิชาการ)
๓. รองผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน อนุกรรมการ (ฝ่ายบริหารและแผน)
๔. หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการสำนัก อนุกรรมการ

## ๒.๒ ผู้ดำเนินงาน

๑. หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการสำนัก ประธานอนุกรรมการ
๒. หัวหน้ากลุ่ม อนุกรรมการ
๓. หัวหน้างาน อนุกรรมการ
๔. นายชยากร พงมานพิมล อนุกรรมการ
๕. นายปิโยรส เทพรส อนุกรรมการ
๖. นายชรัมภ์ ต้นสุวัฒน์ อนุกรรมการ
๗. นายคัมพล เอี่ยมในวงษ์ อนุกรรมการ
๘. นายวิลาส วิถีไพร อนุกรรมการ
๙. หัวหน้างานบริหารทั่วไป อนุกรรมการและเลขานุการ
๑๐. นายนฤ จ้างประเสริฐ อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๑. นางสาวปิยาณี จินาพันธ์ อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๒. นางสาวรพีพร จักซุบท์ อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

## มีหน้าที่

๑. รับผิดชอบการจัดทำแผนกลยุทธ์และกรอบการดำเนินงานด้านระบบและกลไก การประกันคุณภาพ
๒. กำหนดกิจกรรม/โครงการในการดำเนินงานพัฒนาคุณภาพด้านระบบและกลไก การประกันคุณภาพ ให้เป็นไปตามนโยบายพัฒนาคุณภาพและกลยุทธ์ในการดำเนินงานตามโครงสร้างการพัฒนาคุณภาพงานของมหาวิทยาลัย
๓. ดำเนินงานกิจกรรม/โครงสร้างต่างๆ ให้บรรลุตามเกณฑ์ประเมินคุณภาพของ สมศ. และ สกอ. และเป้าหมายคุณภาพของสำนักตามภารกิจงานด้านระบบและ กลไกการประกันคุณภาพ

๔. ติดตามประเมินผลการดำเนินงาน วิเคราะห์ผล และจัดทำแผน/กิจกรรม  
ในการปรับปรุงพัฒนางานด้านระบบและกลไกการประกันคุณภาพให้มีประสิทธิภาพ  
ดียิ่งขึ้น อย่างต่อเนื่อง
๕. ดำเนินงานอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการอำนวยการ

สั่ง ณ วันที่ ๒๖ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๒



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุชุมล หวังวนิชพันธ์)  
ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน