



# รายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา 2561

ตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน 2561 ถึงวันที่ 31 พฤษภาคม 2562

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน  
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร  
The Office of Academic Promotion and Registration  
Rajamangala University of Technology Phra Nakhon

รายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน  
ประจำปีการศึกษา 2561  
(ข้อมูล 1 มิถุนายน 2561 – 31 พฤษภาคม 2562)

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน  
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

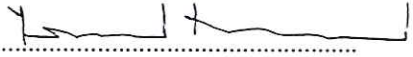


## คำนำ

รายงานฉบับนี้จัดทำขึ้นเพื่อเป็นการรายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปี การศึกษา 2561 ตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน 2561 ถึง 31 พฤษภาคม 2562 ซึ่งสำนักส่งเสริมวิชาการและงาน ทะเบียน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ใช้เกณฑ์การประกันคุณภาพตาม สำนักงาน คณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) เป็นกรอบแนวทางการดำเนินงานด้านประกันคุณภาพ โดยคณะกรรมการประเมินคุณภาพได้ร่วมกันประเมินคุณภาพฯ วันที่ 5 กรกฎาคม 2562

คณะกรรมการประเมินได้จัดทำรายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในฉบับนี้ขึ้น เพื่อสรุปผลการประเมินตามที่คณะกรรมการได้ประเมินตามสภาพจริงในปีการศึกษา 2561 จากการวิเคราะห์ รายงานการประเมินตนเอง (SAR) การสัมภาษณ์ผู้แทนผู้ทรงคุณวุฒิจากคณะกรรมการ ผู้บริหาร ตัวแทน เจ้าหน้าที่ การศึกษาร่องรอยหลักฐานเอกสารต่างๆ และการเยี่ยมชมคณะ

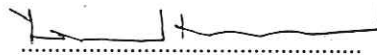
คณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในหวังว่า สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร จะนำผลการประเมินคุณภาพฯ นี้ไปใช้ในการรักษาจุดแข็ง และ พัฒนาจุดที่ควรปรับปรุง และนำไปสู่การพัฒนาผลงานในทุกพันธกิจให้บรรลุตามความมุ่งหมาย ปรัชญา วิสัยทัศน์ และเป้าประสงค์ต่อไป

ลงชื่อ 

ประธานคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน

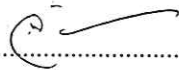
## หนังสือรับรองการประเมินและการตัดสินผล

1. คณะกรรมการการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา 2561 ได้ดำเนินการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ซึ่งเป็นสถาบันอุดมศึกษาที่เน้นการผลิตบัณฑิตระดับปริญญาตรี ระดับบัณฑิตศึกษา วันที่ 5 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2562 ตรวจสอบข้อมูลประกอบการตัดสินผลการประเมิน มีการวิเคราะห์รายงานการประเมินตนเอง หลักฐานอ้างอิงต่างๆ เปรียบเทียบกับข้อมูลที่ได้จากการสัมภาษณ์ผู้แทนผู้ทรงคุณวุฒิจากคณะกรรมการ ผู้บริหาร ตัวแทนเจ้าหน้าที่สายสนับสนุน
2. คณะกรรมการการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา 2561 เห็นชอบกับรายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในฉบับนี้ทุกประการ



(รองศาสตราจารย์ ดร.ไชยยศ ไพวิทยศิริธรรม)

ประธานกรรมการการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน



(ดร.ฉันทนา ปาปัดดา)

กรรมการ



(ดร.วรลักษณ์ ปัญญาธิพงศ์)

กรรมการและเลขานุการ

สารบัญ

|                                                                                             | หน้า    |
|---------------------------------------------------------------------------------------------|---------|
| คำนำ                                                                                        |         |
| 1. บทสรุปสำหรับผู้บริหาร โดยคณะกรรมการ                                                      | 1       |
| 2. รายนามคณะกรรมการผู้ประเมิน                                                               | 3       |
| 3. บทนำ                                                                                     | 4       |
| วิสัยทัศน์                                                                                  | 5       |
| พันธกิจ                                                                                     | 5       |
| 4. วิธีประเมิน                                                                              | 6       |
| 1 การวางแผนและการประเมิน (ก่อน ระหว่าง และหลังการตรวจเยี่ยม)                                | 6       |
| 2 วิธีการตรวจสอบและความน่าเชื่อถือของข้อมูล                                                 | 6       |
| 5. ผลการประเมิน                                                                             | 8       |
| 1 ผลการประเมินคุณภาพรายตัวบ่งชี้                                                            | 8       |
| 2 ผลการประเมินคุณภาพตามองค์ประกอบ                                                           | 9       |
| 3 จุดแข็ง/แนวทางเสริมจุดแข็ง จุดที่ควรพัฒนา/ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง ราย<br>องค์ประกอบคุณภาพ | 10      |
| 6. ภาคผนวก                                                                                  | 12      |
| 1 รายงานตรวจประเมิน (ภาคสนาม)                                                               | 13 - 30 |
| 2 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายใน ระดับคณะ                                       | 31      |
| 3 กำหนดการตรวจประเมินคุณภาพภายใน ระดับคณะ                                                   | 32      |
| 4 รายชื่อผู้ให้สัมภาษณ์                                                                     | 33      |

**บทสรุปผู้บริหาร**  
**สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร**  
**ปีการศึกษา 2561**

**1. บทนำ**

**ข้อมูลทั่วไปของสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน**

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน เป็นหน่วยงานเทียบเท่าคณะตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ทำหน้าที่เกี่ยวกับงานทะเบียนและสถิติการศึกษาของนักศึกษา ตั้งแต่แรกเข้าจนกระทั่งสำเร็จการศึกษา นอกจากนี้ยังทำหน้าที่ส่งเสริมงานวิชาการต่าง ๆ ได้แก่ การประสานงานในการจัดทำหลักสูตร การจัดสหกิจศึกษา การจัดทำมาตรฐานการศึกษา การประกันคุณภาพการศึกษาอย่างมีคุณภาพและเป็นที่พึงพอใจของผู้รับบริการ ได้แก่ นักศึกษา ผู้ปกครองนักศึกษา บัณฑิต ผู้ใช้บัณฑิต และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

ปัจจุบันสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน แบ่งส่วนงานออกเป็น 5 กลุ่ม ได้แก่ สำนักงานผู้อำนวยการ กลุ่มวิชาการ และกลุ่มทะเบียนและประมวลผล กลุ่มบัณฑิตศึกษา งานบริหารทั่วไป มีบุคลากร รวมทั้งสิ้น 35 คน แบ่งเป็น ข้าราชการ 5 คน พนักงานราชการ 1 คน พนักงานมหาวิทยาลัย 17 คน ลูกจ้างประจำ 2 คน และลูกจ้างชั่วคราวเงินผลประโยชน์ 9 โดยได้รับงบประมาณ ประจำปี พ.ศ. 2561 แบ่งเป็น งบประมาณรายได้ 1,636,440 บาท และงบประมาณรายจ่าย 7,821,100 บาท

**2. ผลการประเมินคุณภาพภายใน**

การประเมินคุณภาพการศึกษาภายในประจำปีการศึกษา 2561 สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ขอรับการตรวจประเมินตามองค์ประกอบคุณภาพ 3 องค์ประกอบ จำนวน ...8... ตัวบ่งชี้ ผลการประเมินภาพรวมอยู่ในระดับ...ดีมาก... ค่าเฉลี่ยเท่ากับ ..4.75....

**ตารางสรุปผลการประเมินรายองค์ประกอบของปี 2561**

| องค์ประกอบ                            | คะแนนการประเมินเฉลี่ย |      |   |      | ผลการประเมิน |
|---------------------------------------|-----------------------|------|---|------|--------------|
|                                       | I                     | P    | O | รวม  |              |
| องค์ประกอบที่ 1                       | -                     | 5    | - | 5    | ดีมาก        |
| องค์ประกอบที่ 2                       | -                     | 4.67 | - | 4.67 | ดีมาก        |
| องค์ประกอบที่ 3                       | -                     | 5    | - | 5    | ดีมาก        |
| เฉลี่ยรวมทุกตัวบ่งชี้ของทุกองค์ประกอบ | -                     | 4.75 | - | 4.75 | ดีมาก        |
| ผลการประเมิน                          | -                     | 4.75 | - | 4.75 | ดีมาก        |



สรุปผลการวิเคราะห์จุดเด่นและจุดที่ควรพัฒนา (ภาพรวม)

|                                                                                    |
|------------------------------------------------------------------------------------|
| จุดเด่น                                                                            |
| 1.                                                                                 |
| 2.                                                                                 |
| 3.                                                                                 |
| จุดที่ควรพัฒนา                                                                     |
| 1. การจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงที่สะท้อนพันธกิจของหน่วยงาน                          |
| 2. การพัฒนาการเขียน SAR ของหน่วยงาน                                                |
| 3.                                                                                 |
| 4.                                                                                 |
| ข้อเสนอแนะ                                                                         |
| 1. การเขียน SAR ในปีการศึกษา 2562 ให้เพิ่มความชัดเจน เพิ่มข้อมูล และผลการดำเนินการ |
| 2. การเขียนจุดแข็ง และจุดที่ควรพัฒนา                                               |
| 3.                                                                                 |

รายนามคณะกรรมการผู้ประเมินคุณภาพภายใน ระดับสำนัก  
ปีการศึกษา 2561

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน  
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

วันที่ 5 กรกฎาคม 2562

รายชื่อคณะกรรมการผู้ประเมิน

|    | ชื่อ-นามสกุล               | สังกัด                   | กรรมการ             |
|----|----------------------------|--------------------------|---------------------|
| 1. | รศ.ดร.ไชยยศ ไพวิทยศิริธรรม | มหาวิทยาลัยศิลปากร       | ประธาน              |
| 2. | ดร.ฉันทนา ปาปัดถา          | คณะเทคโนโลยีสื่อสารมวลชน | กรรมการ             |
| 3. | ดร.วรลักษณ์ ปัญญาธิพิงค์   | คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์ | กรรมการและเลขานุการ |



## ประวัติความเป็นมา

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน เป็นส่วนราชการหนึ่งในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ ตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร พ.ศ. 2548 หมวด 1 บททั่วไป มาตรา 8 มีหน้าที่รับผิดชอบในด้านส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน การศึกษาของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครอย่างมีคุณภาพและเป็นที่พึงพอใจของผู้รับบริการ อันได้แก่ สถานศึกษาอื่น สถานประกอบการ ผู้ปกครอง นักศึกษา และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน เป็นหน่วยงานเกี่ยวกับงานทะเบียนและสถิติการศึกษา ของนักศึกษาของนักศึกษาตั้งแต่แรกเข้าจนกระทั่งสำเร็จการศึกษา นอกจากนั้นยังทำหน้าที่ส่งเสริมงาน วิชาการต่างๆ ได้แก่ การประสานงานในการจัดทำหลักสูตร การศึกษา สหกิจศึกษา การจัดทำ มาตรฐานการศึกษาการประกันคุณภาพการศึกษา การดำเนินกิจการของสำนักส่งเสริมวิชาการและงาน ทะเบียน

1. ดำเนินการรับนักศึกษาใหม่ทุกประเภทตามนโยบายของมหาวิทยาลัย
2. ดำเนินการลงทะเบียนนักศึกษา การเพิ่มถอนรายวิชา การลาพักการศึกษา การถอนสภาพ นักศึกษา การเสนอการสำเร็จการศึกษา
3. ดำเนินการเกี่ยวกับด้านทะเบียนนักศึกษา ได้แก่ การจัดทำประวัติ การจัดเก็บผลการเรียน การจัดทำบัตรประจำตัวนักศึกษา เป็นต้น
4. ดำเนินการออกเอกสารการศึกษาและหนังสือรับรอง
5. ดำเนินการด้านประมวลผลสถิติข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับงานทะเบียนและงานวิชาการที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งการพัฒนาระบบโปรแกรม
6. ประสานงานในการดำเนินการจัดทำหลักสูตร และการจัดมาตรฐานการเรียนการสอนและ วิชาชีพ
7. ประสานงานในการดำเนินงานสหกิจศึกษา , การประเมินผลการปฏิบัติงานของนักศึกษา กิจศึกษา
8. ประสานงานในการดำเนินการจัดทำมาตรฐานการศึกษา ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพ การศึกษา
9. วางแผน ควบคุมและติดตาม การประกันคุณภาพการศึกษาของสำนักส่งเสริมวิชาการและ งานทะเบียน

## **วิสัยทัศน์ พันธกิจ**

### **วิสัยทัศน์**

เป็นหน่วยงานหลัก ส่งเสริม สนับสนุนวิชาการและงานทะเบียนที่ทันสมัยตามมาตรฐานสากล

### **พันธกิจ**

1. สนับสนุนและส่งเสริมการพัฒนาหลักสูตรของทุกคณะให้เป็นไปตามเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) และความต้องการของสถานประกอบการ
2. ส่งเสริมการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนของทุกคณะให้มีคุณภาพ
3. พัฒนาระบบทะเบียนนักศึกษาและระบบประมวลผลการศึกษาให้ทันสมัยด้วยเทคโนโลยีสมัยใหม่
4. พัฒนาระบบการให้บริการข้อมูลด้านวิชาการและงานทะเบียนให้นักศึกษา อาจารย์ และบุคคลทั่วไปด้วยเทคโนโลยีสมัยใหม่
5. พัฒนาหน่วยงานให้มีขีดความสามารถในการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ

## วิธีการประเมิน

### 1. การวางแผนการประเมิน

การเตรียมและวางแผนก่อนการตรวจเยี่ยม คณะกรรมการประเมินได้กำหนดตารางวันเวลาที่ จะเข้าประเมิน โดยตกลงร่วมกันกับงานประกันคุณภาพการศึกษาของหน่วยงาน และเมื่อได้รับรายงาน การประเมินตนเองของหน่วยงานแล้ว คณะกรรมการประเมินศึกษารายงานการประเมินตนเอง ตามที่ได้รับ มอบหมาย ประธานได้ประชุมชี้แจงคณะกรรมการประเมิน ถึงวิธีการประเมิน และการเขียนรายงาน

การดำเนินการระหว่างการตรวจเยี่ยม คณะผู้ประเมินได้ดำเนินการตามลำดับดังนี้

1. คณะกรรมการประเมินพบผู้บริหารและทีมงานในวันแรกของการประเมิน ประธาน ชี้แจง วัตถุประสงค์ของการประเมิน ชี้แจงกำหนดเวลาการประเมิน และแนะนำคณะกรรมการประเมินกับ ทีมบริหารของหน่วยงาน ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานบรรยายสรุปผลการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยให้ คณะกรรมการประเมินทราบและซักถาม

2. เยี่ยมชมหน่วยงาน และแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกับอาจารย์และผู้เกี่ยวข้อง เยี่ยมชมห้องสมุด ห้องปฏิบัติการต่างๆ อาคารสถานที่ของหน่วยงาน

3. การสัมภาษณ์ ได้ดำเนินการสัมภาษณ์ผู้แทนผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงาน ตามที่ได้แจ้งล่วงหน้า กรรมการบริหาร กรรมการวิชาการ ผู้แทนคณาจารย์ ผู้แทนนักศึกษา ผู้แทนศิษย์เก่า ผู้ปกครอง และผู้ใช้บัณฑิต

4. ศึกษาเอกสารหลักฐานจากรายงานการประเมินตนเอง คู่มือต่างๆ ผลการประเมิน คุณภาพภายในของหน่วยงานเทียบเท่าในปีที่ผ่านมา และหลักฐานเชิงประจักษ์อื่นๆ

การดำเนินงานหลังการตรวจเยี่ยม

1. เมื่อเสร็จการตรวจเยี่ยมในวันแรกประธานได้กำหนดให้ทุกคนมาประชุมสรุปผลงาน ประจำวันและทบทวนแผนการเยี่ยมในวันต่อไป

2. สรุปผลการประเมินและนำเสนอปากเปล่า ให้ผู้บริหาร คณาจารย์ ผู้เกี่ยวข้อง รับทราบและร่วมอภิปรายผลการประเมิน

3. สรุปรายงานประเมิน จัดทำรูปเล่มส่งให้กับงานประกันคุณภาพการศึกษาของ มหาวิทยาลัย

2. วิธีการตรวจสอบความถูกต้องน่าเชื่อถือของข้อมูล กำหนดให้กรรมการที่ตรวจประเมิน ศึกษาเอกสารเชิงประจักษ์ และสอบถามข้อมูลโดยการสัมภาษณ์ และตรวจเยี่ยมสถานที่ (Site visit) จากนั้นนำข้อมูลมาเสนอต่อคณะกรรมการทุกคน เพื่อตัดสินผลในทุกองค์ประกอบและทุกตัวบ่งชี้ และใน การนำเสนอผู้บริหารและทีมงาน ได้เปิดโอกาสให้บุคลากร สามารถแสดงความคิดเห็นโต้แย้งในผลการ ประเมินได้ โดยต้องมีหลักฐานเชิงประจักษ์มาแสดง



## เกณฑ์การตัดสินผลการประเมิน

ในการประเมินครั้งนี้คณะกรรมการตัดสินผลตามเกณฑ์คะแนนผลลัพธ์ 1- 5 โดยพิจารณาตัดสินผลตามเกณฑ์ ดังนี้

|                   |                                          |
|-------------------|------------------------------------------|
| คะแนน 0.00 – 1.50 | หมายถึง การดำเนินงานต้องปรับปรุงเร่งด่วน |
| คะแนน 1.51 – 2.50 | หมายถึง การดำเนินงานต้องปรับปรุง         |
| คะแนน 2.51 – 3.50 | หมายถึง การดำเนินงานระดับพอใช้           |
| คะแนน 3.51 – 4.50 | หมายถึง การดำเนินงานระดับดี              |
| คะแนน 4.51 – 5.00 | หมายถึง การดำเนินงานระดับดีมาก           |

ผลการประเมิน

ตาราง ป. 1 ผลการประเมินรายตัวบ่งชี้ตามองค์ประกอบคุณภาพ

| ตัวบ่งชี้<br>คุณภาพ          | เป้าหมาย | ผลการดำเนินงาน <sup>1</sup> |                               | บรรลุเป้าหมาย<br>✓ = บรรลุ<br>✗ = ไม่บรรลุ | คะแนน<br>ประเมิน | หมายเหตุ<br>(เหตุผลการ<br>ประเมินที่ต่าง<br>จากที่ระบุใน<br>SAR) |
|------------------------------|----------|-----------------------------|-------------------------------|--------------------------------------------|------------------|------------------------------------------------------------------|
|                              |          | ตัวตั้ง                     | ผลลัพธ์<br>(%หรือ<br>สัดส่วน) |                                            |                  |                                                                  |
|                              |          | ตัวหาร                      |                               |                                            |                  |                                                                  |
| ตัวบ่งชี้ที่ 1               |          |                             |                               |                                            |                  |                                                                  |
| ตัวบ่งชี้ที่ 1.1             | 4 ข้อ    | 6 ข้อ                       |                               | ✓                                          | 5                |                                                                  |
| เฉลี่ยคะแนนองค์ประกอบที่ 1   |          |                             |                               |                                            | 5                |                                                                  |
| ตัวบ่งชี้ที่ 2               |          |                             |                               |                                            |                  |                                                                  |
| ตัวบ่งชี้ที่ 2.1             | 3 ข้อ    | 5 ข้อ                       |                               | ✓                                          | 5                |                                                                  |
| ตัวบ่งชี้ที่ 2.2             | 3 ข้อ    | 4 ข้อ                       |                               | ✓                                          | 4                |                                                                  |
| ตัวบ่งชี้ที่ 2.3             | 3 ข้อ    | 5 ข้อ                       |                               | ✓                                          | 5                |                                                                  |
| ตัวบ่งชี้ที่ 2.4             | 3 ข้อ    | 5 ข้อ                       |                               | ✓                                          | 5                |                                                                  |
| ตัวบ่งชี้ที่ 2.5             | 3 ข้อ    | 4 ข้อ                       |                               | ✓                                          | 4                |                                                                  |
| ตัวบ่งชี้ที่ 2.6             | 4 ข้อ    | 5 ข้อ                       |                               | ✓                                          | 5                |                                                                  |
| เฉลี่ยคะแนนองค์ประกอบที่ 2   |          |                             |                               |                                            | 4.67             |                                                                  |
| ตัวบ่งชี้ ที่ 3              |          |                             |                               |                                            |                  |                                                                  |
| ตัวบ่งชี้ ที่ 3.1            | 4 ข้อ    | 7 ข้อ                       |                               | ✓                                          | 5                |                                                                  |
| เฉลี่ยคะแนนองค์ประกอบที่ 3   |          |                             |                               |                                            | 5                |                                                                  |
| เฉลี่ยรวมองค์ประกอบที่ 1 - 3 |          |                             |                               |                                            | 4.75             |                                                                  |

ตาราง ป. 2 ผลการประเมินตามองค์ประกอบคุณภาพ

| องค์ประกอบคุณภาพ                          | คะแนนการประเมินเฉลี่ย |      |   |      | หมายเหตุ                                                                                                                                                                                            |
|-------------------------------------------|-----------------------|------|---|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                           | I                     | P    | O | รวม  |                                                                                                                                                                                                     |
|                                           |                       |      |   |      | 0.00 – 1.50 การดำเนินงานต้องปรับปรุงเร่งด่วน<br>1.51 – 2.50 การดำเนินงานต้องปรับปรุง<br>2.51 – 3.50 การดำเนินงานระดับพอใช้<br>3.51 – 4.50 การดำเนินงานระดับดี<br>4.51 – 5.00 การดำเนินงานระดับดีมาก |
| องค์ประกอบที่ 1                           | -                     | 5    | - | 5    | ดีมาก                                                                                                                                                                                               |
| องค์ประกอบที่ 2                           | -                     | 4.67 | - | 4.67 | ดีมาก                                                                                                                                                                                               |
| องค์ประกอบที่ 3                           | -                     | 5    | - | 5    | ดีมาก                                                                                                                                                                                               |
| เฉลี่ยรวมทุกตัวบ่งชี้ของ<br>ทุกองค์ประกอบ | -                     | 4.75 | - | 4.75 | ดีมาก                                                                                                                                                                                               |
| ผลการประเมิน                              | -                     | 4.75 | - | 4.75 | ดีมาก                                                                                                                                                                                               |



องค์ประกอบที่ 1 การบริหารจัดการ

| จุดเด่น                                    | แนวทางเสริมจุดเด่น                                                                     |
|--------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.                                         | 1.                                                                                     |
| 2.                                         | 2.                                                                                     |
| 3.                                         | 3.                                                                                     |
| จุดที่ควรพัฒนา                             | ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง                                                                |
| 1. ความเสี่ยงและการควบคุมภายในของหน่วยงาน  | แผนบริหารความเสี่ยงควรมีรายละเอียดของการจัดทำความเสี่ยง                                |
| 2. การจัดการความรู้ KM การปรับปรุงหลักสูตร | 2.1 กำหนดวงจรการปรับปรุงหลักสูตร<br>2.2 ระบบการตรวจสอบสถานะอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร |
| 3. แผนบริหารและแผนพัฒนาบุคลากรไม่ชัดเจน    | ควรมีแผนบริหารและพัฒนาบุคลากรในหน่วยงานที่มีความชัดเจน                                 |

องค์ประกอบที่ 2 ภารกิจหลักของหน่วยงาน

| จุดเด่น                        | แนวทางเสริมจุดเด่น                                                                                                                                                                     |
|--------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.                             | 1.                                                                                                                                                                                     |
| 2.                             | 2.                                                                                                                                                                                     |
| 3.                             | 3.                                                                                                                                                                                     |
| จุดที่ควรพัฒนา                 | ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง                                                                                                                                                                |
| 1. การปรับปรุงหลักสูตร         | 1.1 ควรมีปฏิทินการปรับปรุงหลักสูตร และการพัฒนาระบบการตรวจสอบหลักสูตร และมีผลการปรับปรุงหลักสูตร<br>1.2 การได้มาซึ่งประเด็นของการพัฒนาการเรียนการสอน (การได้มาของหัวข้อในการจัดโครงการ) |
| 2. แผนการรับกับจำนวนที่ได้มา   | ควรมีข้อมูลสถิติการรับนักศึกษาเมื่อเทียบกับแผนรับนักศึกษา                                                                                                                              |
| 3. แผนพัฒนาระบบให้มีความชัดเจน | ควรมีแผนพัฒนาระบบ และนำผลการประเมินมาปรับปรุงแผน                                                                                                                                       |

องค์ประกอบที่ 3 ระบบกลไกการประกันคุณภาพ

| จุดเด่น                                                                            | แนวทางเสริมจุดเด่น                                             |
|------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|
| 1.                                                                                 | 1.                                                             |
| 2.                                                                                 | 2.                                                             |
| 3.                                                                                 | 3.                                                             |
| จุดที่ควรพัฒนา                                                                     | ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง                                        |
| 1. การเขียน SAR ในปีการศึกษา 2562 ให้เพิ่มความชัดเจน เพิ่มข้อมูล และผลการดำเนินการ | เขียน SAR ให้มีรายละเอียดเกี่ยวกับการดำเนินการของการทำงาน      |
| 2. เพิ่มเติมแผนเกี่ยวกับการประกันคุณภาพโดยข้อมูล Improvement Plan                  | นำแผนพัฒนา (Improvement Plan) มาดำเนินการปรับปรุงภายในหน่วยงาน |
|                                                                                    |                                                                |

ภาคผนวก

|                                                     |
|-----------------------------------------------------|
| บันทึกภาคสนาม                                       |
| คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายใน ระดับคณะ |
| กำหนดการตรวจประเมินคุณภาพภายใน ระดับคณะ             |
| รายชื่อผู้ให้สัมภาษณ์                               |

## รายงานตรวจประเมิน

### ภาคสนาม

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

ปีการศึกษา 2561

วันที่ 5 กรกฎาคม 2562

#### รายชื่อคณะกรรมการผู้ประเมิน

| ชื่อ-นามสกุล |                            | กรรมการ             | ตรวจประเมินตัวบ่งชี้ที่ |
|--------------|----------------------------|---------------------|-------------------------|
| 1.           | รศ.ดร.ไชยยศ ไพวิทยศิริธรรม | ประธาน              |                         |
| 2.           | ดร.ฉันทนา ปาปัดถา          | กรรมการ             |                         |
| 3.           | ดร.วรลักษณ์ ปัญญาธิติพงศ์  | กรรมการและเลขานุการ |                         |



องค์ประกอบที่ 1 การบริหารจัดการ

ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 การบริหารของหน่วยงานเพื่อกำกับติดตามผลลัพธ์ตามพันธกิจ (สกอ.5.1)

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

เกณฑ์การประเมิน

| คะแนน 1                 | คะแนน 2               | คะแนน 3                 | คะแนน 4                 | คะแนน 5                     |
|-------------------------|-----------------------|-------------------------|-------------------------|-----------------------------|
| มีการดำเนินการ<br>1 ข้อ | มีการดำเนินการ<br>ข้อ | มีการดำเนินการ<br>3 ข้อ | มีการดำเนินการ<br>4 ข้อ | มีการดำเนินการ<br>5 - 6 ข้อ |

เกณฑ์มาตรฐาน: ข้อ

ผลการดำเนินงาน : ในปีการศึกษา 2561 มีผลการดำเนินงาน ดังนี้ (ขีด ☒ หน้าข้อที่มีผลการดำเนินงาน)

ผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน(การประเมินตนเอง = ตน / การประเมินของคณะกรรมการ = กก)

| กก                                  | ตน                                  | เกณฑ์การประเมิน                                                                                                                                                                                                                                   |
|-------------------------------------|-------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 1. มีการพัฒนาแผนกลยุทธ์จากผลการวิเคราะห์ SWOT กับวิสัยทัศน์ของหน่วยงาน และพัฒนาไปสู่แผนยุทธศาสตร์ประจำปี แผนกลยุทธ์ทางการเงินและแผนปฏิบัติการประจำปี เพื่อให้บรรลุผลตามตัวบ่งชี้และเป้าหมายของแผนกลยุทธ์                                          |
|                                     |                                     | มีการจัดทำแผนกลยุทธ์ทางการเงินและแผนปฏิบัติการประจำปี จากการวิเคราะห์ SWOT กับวิสัยทัศน์ของสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน                                                                                                                      |
| <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 2. มีการวางแผนการใช้เงินและวิเคราะห์ข้อมูลทางการเงินเพื่อนำไปจัดสรรงบประมาณและควบคุม กำกับ ติดตาม การใช้เงินของหน่วยงานอย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส ตรวจสอบได้ และสรุปผลการใช้จ่ายงบประมาณ รวมทั้งปัญหาและอุปสรรค เพื่อปรับปรุงต่อไป                |
|                                     |                                     | มีการดำเนินการวิเคราะห์ข้อมูลทางการเงิน เพื่อการบริหารภายในหน่วยงาน มีการกำกับ ติดตาม และควบคุมใช้เงินให้เกิดความโปร่งใส                                                                                                                          |
| <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 3. มีการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน ที่เป็นผลจากการวิเคราะห์และระบุปัจจัยเสี่ยง หรือควบคุมภายในที่เกิดจากปัจจัยภายนอก หรือปัจจัยที่ไม่สามารถควบคุมได้ ที่ส่งผลต่อการดำเนินงานตามพันธกิจของสำนักให้ระดับความเสี่ยงลดลงจากเดิม |
|                                     |                                     | มีการประชุมเพื่อกำหนดความเสี่ยงที่อาจส่งผลต่อการดำเนินงานได้แก่ การตรวจสอบรายวิชา บัณฑิตในการลงทะเบียนของนักศึกษา และจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง ติดตามการดำเนินงาน และรายงานต่อที่ประชุมทุก 6 เดือน                                                 |

| กก                                  | ตน                                  | เกณฑ์การประเมิน                                                                                                                                                                          |
|-------------------------------------|-------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 4. มีการบริหารงานด้วยหลักธรรมาภิบาล                                                                                                                                                      |
|                                     |                                     | ผู้บริหารของสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน บริหารงานด้วยหลักธรรมาภิบาล                                                                                                                |
| <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 5. มีการดำเนินงานการจัดการความรู้                                                                                                                                                        |
|                                     |                                     | มีการกำหนดแผนการจัดการความรู้ของสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน โดยมีการจัดกิจกรรม การจัดการความรู้ 4 กิจกรรม                                                                          |
| <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 6. มีแผนการบริหารและแผนพัฒนาบุคลากร                                                                                                                                                      |
|                                     |                                     | มีการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรภายในสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน และดำเนินการตามแผนการพัฒนา โดยผู้ที่เข้ารับการพัฒนามีการรายงานผลการปฏิบัติงาน / ผลการพัฒนาให้แก่หัวหน้าทราบ ตามลำดับชั้น |

#### การประเมินตนเอง

| ค่าเป้าหมาย<br>(ข้อ) | ผลการประเมินตนเอง SAR |       | การบรรลุเป้าหมาย 12 เดือน |                          |                                     |
|----------------------|-----------------------|-------|---------------------------|--------------------------|-------------------------------------|
|                      |                       |       | <input type="checkbox"/>  | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                      | ผลดำเนินงาน           | คะแนน | ต่ำกว่าเป้าหมาย           | เท่ากับเป้าหมาย          | สูงกว่าเป้าหมาย                     |
| 4                    | 6 ข้อ                 | 5     |                           |                          |                                     |

#### การประเมินของคณะกรรมการ

| ค่าเป้าหมาย<br>(ข้อ) | ผลการประเมินของคณะกรรมการ |       | การบรรลุเป้าหมาย         |                          |                                     |
|----------------------|---------------------------|-------|--------------------------|--------------------------|-------------------------------------|
|                      |                           |       | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                      | ผลดำเนินงาน               | คะแนน | ต่ำกว่าเป้าหมาย          | เท่ากับเป้าหมาย          | สูงกว่าเป้าหมาย                     |
| 4                    | 6 ข้อ                     | 5     |                          |                          |                                     |

#### หมายเหตุ/ข้อสังเกต

ควรมีการจัดกิจกรรมการจัดการความรู้จากบุคลากรที่ได้รับการพัฒนาให้กับบุคลากรทุกคน หรือบุคลากรที่เกี่ยวข้องภายในหน่วยงานทราบ หรือนำไปเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานต่อไป



## องค์ประกอบที่ 2 ภารกิจหลัก

### ตัวบ่งชี้ที่ 2.1 การพัฒนาหลักสูตร

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

เกณฑ์การประเมิน

| คะแนน 1                 | คะแนน 2                 | คะแนน 3                 | คะแนน 4                 | คะแนน 5                     |
|-------------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|-----------------------------|
| มีการดำเนินการ<br>1 ข้อ | มีการดำเนินการ<br>2 ข้อ | มีการดำเนินการ<br>3 ข้อ | มีการดำเนินการ<br>4 ข้อ | มีการดำเนินการ<br>ครบ 5 ข้อ |

เกณฑ์มาตรฐาน: ข้อ

ผลการดำเนินงาน : ในปีการศึกษา 2561 มีผลการดำเนินงาน ดังนี้ (ขีด ☒ หน้าข้อที่มีผลการดำเนินงาน)

ผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน(การประเมินตนเอง = ตน / การประเมินของคณะกรรมการ = กก)

| กก                                  | ตน                                  | เกณฑ์การประเมิน                                                                                                                                                               |
|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 1. มีระบบและกลไกการพัฒนาหลักสูตร                                                                                                                                              |
|                                     |                                     | มีการกำหนดขั้นตอนในการพัฒนาหลักสูตร และกำหนดผู้รับผิดชอบในการดำเนินการ และนำขั้นตอนการดำเนินการแจ้งให้คณะต่างๆ ดำเนินการ                                                      |
| <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 2. มีการนำระบบและกลไกไปสู่การปฏิบัติ/ดำเนินงาน                                                                                                                                |
|                                     |                                     | มีการนำระบบและกลไกในการพัฒนาหลักสูตรไปใช้ในการปรับปรุงหลักสูตร โดยในปีการศึกษา 2561 มีหลักสูตรที่ดำเนินการปรับปรุง 9 หลักสูตร                                                 |
| <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 3. มีการปรับปรุง/พัฒนากระบวนการดำเนินงาน                                                                                                                                      |
|                                     |                                     | มีการเพิ่มขั้นตอนการกำกับติดตามอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร เพื่อให้ การบริหารหลักสูตร เป็นไปอย่างต่อเนื่อง และช่วยให้การวางแผนการปรับเปลี่ยนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร       |
| <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 4. มีผลการปรับปรุงกระบวนการที่เห็นชัดเจนเป็นรูปธรรม                                                                                                                           |
|                                     |                                     | จากการปรับปรุงกระบวนการในปีการศึกษา 2560 ขั้นตอนการจัดทำ มคอ.2 เพื่อลดปัญหาการใช้เวลาการเสนอหลักสูตร และทำให้หลักสูตรผ่านการพัฒนาได้เร็วขึ้น เพื่อให้ทันต่อการเปิดใช้หลักสูตร |
| <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 5. มีการนำผลการปรับปรุงมาจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาคุณภาพหลักสูตร                                                                                                                   |
|                                     |                                     | มีการนำขั้นตอนในการปรับปรุง การนำเสนอหลักสูตร ผ่านระบบ CHECO มาใช้ในการพัฒนาหลักสูตร และมีการจัดทำระบบบัญชี อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร                                       |

### การประเมินตนเอง

| ค่าเป้าหมาย<br>(ข้อ) | ผลการประเมินตนเอง SAR |       | การบรรลุเป้าหมาย 12 เดือน |                          |                                     |
|----------------------|-----------------------|-------|---------------------------|--------------------------|-------------------------------------|
|                      |                       |       | <input type="checkbox"/>  | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                      | ผลดำเนินงาน           | คะแนน | ต่ำกว่า<br>เป้าหมาย       | เท่ากับเป้าหมาย          | สูงกว่าเป้าหมาย                     |
| 3                    | 5 ข้อ                 | 5     |                           |                          |                                     |

### การประเมินของคณะกรรมการ

| ค่าเป้าหมาย<br>(ข้อ) | ผลการประเมินของคณะกรรมการ |       | การบรรลุเป้าหมาย         |                          |                                     |
|----------------------|---------------------------|-------|--------------------------|--------------------------|-------------------------------------|
|                      |                           |       | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                      | ผลดำเนินงาน               | คะแนน | ต่ำกว่า<br>เป้าหมาย      | เท่ากับเป้าหมาย          | สูงกว่าเป้าหมาย                     |
| 3                    | 5 ข้อ                     | 5     |                          |                          |                                     |

### หมายเหตุ/ข้อสังเกต

.....

.....



## ตัวบ่งชี้ที่ 2.2 ระบบและกลไกสนับสนุนการพัฒนาการเรียนการสอน

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

### เกณฑ์การประเมิน

| คะแนน 1                 | คะแนน 2                 | คะแนน 3                 | คะแนน 4                 | คะแนน 5                 |
|-------------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|
| มีการดำเนินการ<br>1 ข้อ | มีการดำเนินการ<br>2 ข้อ | มีการดำเนินการ<br>3 ข้อ | มีการดำเนินการ<br>4 ข้อ | มีการดำเนินการ<br>5 ข้อ |

เกณฑ์มาตรฐาน: ข้อ

ผลการดำเนินงาน : ในปีการศึกษา 2561 มีผลการดำเนินงาน ดังนี้ (ขีด ☒ หน้าข้อที่มีผลการดำเนินงาน)

ผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน(การประเมินตนเอง = ตน / การประเมินของคณะกรรมการ = กก)

| กก                                  | ตน                                  | เกณฑ์การประเมิน                                                                                                                                                                        |
|-------------------------------------|-------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 1. มีระบบและกลไกสนับสนุนการพัฒนาการเรียนการสอน                                                                                                                                         |
|                                     |                                     | มีการกำหนดขั้นตอนการดำเนินการพัฒนาการเรียนการสอน และกำหนดผู้รับผิดชอบในการดำเนินการ โดยมีการแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาวิชาการ                                                             |
| <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 2. มีการนำระบบและกลไกไปสู่การปฏิบัติ/ดำเนินการ                                                                                                                                         |
|                                     |                                     | มีการดำเนินการตามขั้นตอนในการพัฒนาการเรียนการสอน โดยได้ดำเนินการจัดกิจกรรมพัฒนาการเรียนการสอน จำนวน 2 โครงการ                                                                          |
| <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 3. มีการปรับปรุง/พัฒนาระบบและกลไกการพัฒนาการเรียนการสอนให้มีเนื้อหาทันสมัย<br>ก้าวทันความก้าวหน้าทางวิทยาการ                                                                           |
|                                     |                                     | มีการเพิ่มขั้นตอนการติดตามรายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการก่อนดำเนินโครงการเพื่อลดปัญหาการไม่เข้าร่วมโครงการหรือผู้เข้าร่วมโครงการไม่เป็นไปตามแผนฯ และมีการติดตามการนำความรู้หลังการอบรมไปใช้ |
| <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 4. มีผลการปรับปรุงเห็นชัดเจนเป็นรูปธรรม                                                                                                                                                |
|                                     |                                     | จากการปรับปรุงการติดตามการเข้าร่วมโครงการและการติดตามการนำความรู้ไปใช้ประโยชน์พบว่าผู้เข้าอบรมกว่าร้อยละ 90 นำความรู้ไปใช้ในการพัฒนาการเรียนการสอน                                     |
| <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | 5. มีการนำผลการปรับปรุงมาจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน                                                                                                                            |
|                                     |                                     | -                                                                                                                                                                                      |

### การประเมินตนเอง

| ค่าเป้าหมาย<br>(ข้อ) | ผลการประเมินตนเอง SAR |       | การบรรลุเป้าหมาย 12 เดือน |                          |                                     |
|----------------------|-----------------------|-------|---------------------------|--------------------------|-------------------------------------|
|                      |                       |       | <input type="checkbox"/>  | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                      | ผลดำเนินงาน           | คะแนน | ต่ำกว่า<br>เป้าหมาย       | เท่ากับเป้าหมาย          | สูงกว่าเป้าหมาย                     |
| 3                    | 4 ข้อ                 | 4     |                           |                          |                                     |

### การประเมินของคณะกรรมการ

| ค่าเป้าหมาย<br>(ข้อ) | ผลการประเมินของคณะกรรมการ |       | การบรรลุเป้าหมาย         |                          |                                     |
|----------------------|---------------------------|-------|--------------------------|--------------------------|-------------------------------------|
|                      |                           |       | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                      | ผลดำเนินงาน               | คะแนน | ต่ำกว่า<br>เป้าหมาย      | เท่ากับเป้าหมาย          | สูงกว่าเป้าหมาย                     |
| 3                    | 4 ข้อ                     | 4     |                          |                          |                                     |

### หมายเหตุ/ข้อสังเกต

.....

.....

ตัวบ่งชี้ 2.3 : ระบบและกลไกพัฒนาทักษะการปฏิบัติที่เป็นเลิศของนักศึกษา (Hands-on)

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

เกณฑ์การประเมิน

| คะแนน 1                 | คะแนน 2                 | คะแนน 3                 | คะแนน 4                 | คะแนน 5                 |
|-------------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|
| มีการดำเนินการ<br>1 ข้อ | มีการดำเนินการ<br>2 ข้อ | มีการดำเนินการ<br>3 ข้อ | มีการดำเนินการ<br>4 ข้อ | มีการดำเนินการ<br>5 ข้อ |

เกณฑ์มาตรฐาน: ข้อ

ผลการดำเนินงาน : ในปีการศึกษา 2561 มีผลการดำเนินงาน ดังนี้ (ชี้ต ☒ หน้าข้อที่มีผลการดำเนินงาน)

ผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน(การประเมินตนเอง = ตน / การประเมินของคณะกรรมการ = กก)

| กก                                  | ตน                                  | เกณฑ์การประเมิน                                                                                                                                                                                                             |
|-------------------------------------|-------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 1. ระบบและกลไกในการดำเนินการด้านสหกิจศึกษาและฝึกประสบการณ์วิชาชีพ                                                                                                                                                           |
|                                     |                                     | มีการกำหนดขั้นตอนการดำเนินงานด้านสหกิจศึกษาและกำหนดผู้รับผิดชอบในการดำเนินงาน                                                                                                                                               |
| <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 2. ระบบและเครือข่ายความร่วมมือและบูรณาการการทำงานร่วมกับองค์กรภายนอก                                                                                                                                                        |
|                                     |                                     | มีระบบเครือข่ายความร่วมมือและการทำงานร่วมกับหน่วยงานภายนอก และสถานประกอบการ จำนวน 26 สถานประกอบการ                                                                                                                          |
| <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 3. การพัฒนาศักยภาพนักศึกษาร่วมกับเครือข่ายฯ                                                                                                                                                                                 |
|                                     |                                     | มีการจัดกิจกรรมร่วมกับเครือข่าย และสถานประกอบการในการประกวดสหกิจศึกษาดีเด่น เพื่อพัฒนาศักยภาพนักศึกษา และได้นักศึกษาที่เป็นตัวแทนไปประกวดสหกิจศึกษา ในระดับเครือข่าย ได้แก่ นางสาวพิมพ์ฉญา นามสบาย และ นางสาวศุภฤตา ราชวงศ์ |
| <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 4. การติดตามประเมินผลการดำเนินงานด้านสหกิจศึกษาและฝึกประสบการณ์วิชาชีพ                                                                                                                                                      |
|                                     |                                     | มีการติดตามประเมินผลการดำเนินงานด้านสหกิจศึกษาของทุกคณะ ผลการดำเนินงานพบว่า นักศึกษาผ่านการฝึกสหกิจศึกษาคิดเป็นร้อยละ 98.30                                                                                                 |
| <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 5. การบริหารจัดการระบบสารสนเทศสหกิจศึกษา                                                                                                                                                                                    |
|                                     |                                     | มีการนำระบบสารสนเทศมาใช้ในการสหกิจศึกษาเพื่อลดขั้นตอนการดำเนินงาน และเอกสาร                                                                                                                                                 |



การประเมินตนเอง

| ค่าเป้าหมาย<br>(ข้อ) | ผลการประเมินตนเอง SAR |       | การบรรลุเป้าหมาย 12 เดือน |                          |                                     |
|----------------------|-----------------------|-------|---------------------------|--------------------------|-------------------------------------|
|                      |                       |       | <input type="checkbox"/>  | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                      | ผลดำเนินงาน           | คะแนน | ต่ำกว่า<br>เป้าหมาย       | เท่ากับเป้าหมาย          | สูงกว่าเป้าหมาย                     |
| 3                    | 5 ข้อ                 | 5     |                           |                          |                                     |

การประเมินของคณะกรรมการ

| ค่าเป้าหมาย<br>(ข้อ) | ผลการประเมินของคณะกรรมการ |       | การบรรลุเป้าหมาย         |                          |                                     |
|----------------------|---------------------------|-------|--------------------------|--------------------------|-------------------------------------|
|                      |                           |       | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                      | ผลดำเนินงาน               | คะแนน | ต่ำกว่า<br>เป้าหมาย      | เท่ากับเป้าหมาย          | สูงกว่าเป้าหมาย                     |
| 3                    | 5 ข้อ                     | 5     |                          |                          |                                     |

หมายเหตุ/ข้อสังเกต

.....

.....



## ตัวบ่งชี้ที่ 2.4 การรับนักศึกษา

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

### เกณฑ์การประเมิน

| คะแนน 1                 | คะแนน 2                 | คะแนน 3                 | คะแนน 4                 | คะแนน 5                 |
|-------------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|
| มีการดำเนินการ<br>1 ข้อ | มีการดำเนินการ<br>2 ข้อ | มีการดำเนินการ<br>3 ข้อ | มีการดำเนินการ<br>4 ข้อ | มีการดำเนินการ<br>5 ข้อ |

### เกณฑ์มาตรฐาน: ข้อ

ผลการดำเนินงาน : ในปีการศึกษา 2561 มีผลการดำเนินงาน ดังนี้ (ขีด ☒ หน้าข้อที่มีผลการดำเนินงาน)

ผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน(การประเมินตนเอง = ตน / การประเมินของคณะกรรมการ = กก)

| กก                                  | ตน                                  | เกณฑ์การประเมิน                                                                                                                                                                                                      |
|-------------------------------------|-------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 1. มีระบบและกลไกการรับนักศึกษาตามขั้นตอนและแนวปฏิบัติ                                                                                                                                                                |
|                                     |                                     | มีการกำหนดขั้นตอนการรับนักศึกษาและกำหนดผู้รับผิดชอบในการดำเนินงาน                                                                                                                                                    |
| <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 2. มีแผนการรับนักศึกษาที่ผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการ                                                                                                                                                                 |
|                                     |                                     | มีการประชุมเพื่อพิจารณาแผนรับนักศึกษาและกำหนดคุณสมบัติของผู้สมัครเข้าศึกษาต่อโดยคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย                                                                                                          |
| <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 3. มีระบบกลไกไปสู่การปฏิบัติ การกำกับติดตาม ตรวจสอบ และรายงานผลการดำเนินงาน                                                                                                                                          |
|                                     |                                     | มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการคัดเลือกนักศึกษา เพื่อดำเนินการกำกับติดตาม ตรวจสอบ และรายงานผลการรับนักศึกษา โดยในปีการศึกษา 2561 รับนักศึกษาได้ร้อยละ 89.35 ซึ่งไม่เป็นไปตามแผนรับนักศึกษา                       |
| <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 4. มีการประเมินผลจำนวนนักศึกษาที่รับไว้กับแผนรับ                                                                                                                                                                     |
|                                     |                                     | การรับนักศึกษาไม่เป็นไปตามแผนรับซึ่งได้มีการประเมินว่าเกิดจาก การรับนักศึกษาตามระบบ TCAS ซึ่งเปิดโอกาสให้นักศึกษามีสิทธิจะเลือกเข้าเรียนในสถาบันการศึกษาได้โดยอิสระ ไม่จำกัดจำนวนสิทธิในการยกเลิกสิทธิในการเข้าเรียน |
| <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 5. มีการนำผลการประเมินไปปรับปรุง                                                                                                                                                                                     |
|                                     |                                     | มีการนำผลการวิเคราะห์แผนรับนักศึกษา จึงดำเนินการให้มีการประชาสัมพันธ์การรับสมัคร นักศึกษามากขึ้น โดยผ่านสื่อประชาสัมพันธ์ทุกช่องทาง                                                                                  |

### การประเมินตนเอง

| ค่าเป้าหมาย<br>(ข้อ) | ผลการประเมินตนเอง SAR |       | การบรรลุเป้าหมาย 12 เดือน |                          |                                     |
|----------------------|-----------------------|-------|---------------------------|--------------------------|-------------------------------------|
|                      |                       |       | <input type="checkbox"/>  | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                      | ผลดำเนินงาน           | คะแนน | ต่ำกว่า<br>เป้าหมาย       | เท่ากับเป้าหมาย          | สูงกว่าเป้าหมาย                     |
| 3                    | 5 ข้อ                 | 5     |                           |                          |                                     |

### การประเมินของคณะกรรมการ

| ค่าเป้าหมาย<br>(ข้อ) | ผลการประเมินของคณะกรรมการ |       | การบรรลุเป้าหมาย         |                          |                                     |
|----------------------|---------------------------|-------|--------------------------|--------------------------|-------------------------------------|
|                      |                           |       | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                      | ผลดำเนินงาน               | คะแนน | ต่ำกว่า<br>เป้าหมาย      | เท่ากับเป้าหมาย          | สูงกว่าเป้าหมาย                     |
| 3                    | 5 ข้อ                     | 5     |                          |                          |                                     |

### หมายเหตุ/ข้อสังเกต

.....

.....

ตัวบ่งชี้ที่ 2.5 : การพัฒนาระบบสารสนเทศบริการการศึกษา

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

เกณฑ์การประเมิน

| คะแนน 1                 | คะแนน 2                 | คะแนน 3                 | คะแนน 4                 | คะแนน 5                 |
|-------------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|
| มีการดำเนินการ<br>1 ข้อ | มีการดำเนินการ<br>2 ข้อ | มีการดำเนินการ<br>3 ข้อ | มีการดำเนินการ<br>4 ข้อ | มีการดำเนินการ<br>5 ข้อ |

เกณฑ์มาตรฐาน: ข้อ

ผลการดำเนินงาน : ในปีการศึกษา 2561 มีผลการดำเนินงาน ดังนี้ (ขีด ☒ หน้าข้อที่มีผลการดำเนินงาน)

ผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน(การประเมินตนเอง = ตน / การประเมินของคณะกรรมการ = กก)

| กก                                  | ตน                                  | เกณฑ์การประเมิน                                                                                               |
|-------------------------------------|-------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 1. ระบบและกลไกการพัฒนาระบบสารสนเทศบริการการศึกษา                                                              |
|                                     |                                     | มีการกำหนดขั้นตอนการดำเนินการพัฒนาระบบสารสนเทศและกำหนดผู้รับผิดชอบในการดำเนินงาน                              |
| <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 2. มีแผนพัฒนาระบบสารสนเทศบริการการศึกษา                                                                       |
|                                     |                                     | มีการจัดทำแผนการพัฒนาระบบสารสนเทศ และมีการกำกับ ตรวจสอบการดำเนินงานด้านระบบสารสนเทศ และรายงานต่อผู้บริหารทราบ |
| <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 3. มีการดำเนินงานตามแผน                                                                                       |
|                                     |                                     | มีการดำเนินงานตามแผนที่กำหนดไว้ แผนตามระยะเวลาที่กำหนด                                                        |
| <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 4. มีการประเมินผลการดำเนินงาน                                                                                 |
|                                     |                                     | มีการดำเนินการติดตามและกำกับการดำเนินงาน และจัดเก็บสถิติและผลการดำเนินงานมาประเมิน และรายงานให้ผู้บริหารทราบ  |
| <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | 5. นำผลการประเมินมาปรับปรุง/พัฒนา                                                                             |
|                                     |                                     | -                                                                                                             |



การประเมินตนเอง

| ค่าเป้าหมาย<br>(ข้อ) | ผลการประเมินตนเอง SAR |       | การบรรลุเป้าหมาย 12 เดือน |                          |                                     |
|----------------------|-----------------------|-------|---------------------------|--------------------------|-------------------------------------|
|                      |                       |       | <input type="checkbox"/>  | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                      | ผลดำเนินงาน           | คะแนน | ต่ำกว่า<br>เป้าหมาย       | เท่ากับเป้าหมาย          | สูงกว่าเป้าหมาย                     |
| 3 ข้อ                | 4 ข้อ                 | 4     |                           |                          |                                     |

การประเมินของคณะกรรมการ

| ค่าเป้าหมาย<br>(ข้อ) | ผลการประเมินของคณะกรรมการ |       | การบรรลุเป้าหมาย         |                          |                                     |
|----------------------|---------------------------|-------|--------------------------|--------------------------|-------------------------------------|
|                      |                           |       | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                      | ผลดำเนินงาน               | คะแนน | ต่ำกว่า<br>เป้าหมาย      | เท่ากับเป้าหมาย          | สูงกว่าเป้าหมาย                     |
| 3 ข้อ                | 4 ข้อ                     | 4     |                          |                          |                                     |

หมายเหตุ/ข้อสังเกต

.....

.....



ตัวบ่งชี้ที่ 2.6 : ความมั่นคงและความปลอดภัยของข้อมูลสารสนเทศ

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

เกณฑ์การประเมิน

| คะแนน 1 | คะแนน 2 | คะแนน 3 | คะแนน 4 | คะแนน 5 |
|---------|---------|---------|---------|---------|
| 1 ข้อ   | 2 ข้อ   | 3 ข้อ   | 4 ข้อ   | 5 ข้อ   |

เกณฑ์มาตรฐาน: ข้อ

ผลการดำเนินงาน : ในปีการศึกษา 2561 มีผลการดำเนินงาน ดังนี้ (ขีด ☒ หน้าข้อที่มีผลการดำเนินงาน)

ผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน(การประเมินตนเอง = ตน / การประเมินของคณะกรรมการ = กก)

| กก                                  | ตน                                  | เกณฑ์การประเมิน                                                                                                                           |
|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 1. ระบบและกลไกความมั่นคงและความปลอดภัยของข้อมูลสารสนเทศ                                                                                   |
|                                     |                                     | มีการกำหนดขั้นตอนการดำเนินการด้านความมั่นคงและความปลอดภัยของข้อมูลสารสนเทศ และกำหนดผู้รับผิดชอบในการดำเนินงาน                             |
| <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 2. แผนการปฏิบัติงานความมั่นคงและความปลอดภัยของข้อมูลสารสนเทศ                                                                              |
|                                     |                                     | มีแผนปฏิบัติงาน ด้านความมั่นคงและความปลอดภัย และมีการกำกับและการตรวจสอบ ดำเนินงานอย่างชัดเจน                                              |
| <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 3. การดำเนินงานตามแผนความมั่นคงและความปลอดภัยของข้อมูลสารสนเทศ                                                                            |
|                                     |                                     | มีการดำเนินงานตามแผนที่กำหนด โดยดำเนินการตรวจสอบทุก 4 เดือน                                                                               |
| <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 4. การประเมินการผลปฏิบัติงานความมั่นคงและความปลอดภัยของข้อมูลสารสนเทศ                                                                     |
|                                     |                                     | มีการประเมินผลการปฏิบัติงานความมั่นคงและความปลอดภัย และรายงานให้ผู้บริหารทราบ                                                             |
| <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 5. ผลการประเมินนำมาปรับปรุง                                                                                                               |
|                                     |                                     | นำผลการประเมินมาปรับปรุง เนื่องจากระบบความปลอดภัยได้แจ้งเหมาให้ บริษัทวิชั่นเน็ต มาดำเนินการ จึงนำผลการประเมินแจ้งให้บริษัทดำเนินการแก้ไข |

การประเมินตนเอง

| ค่าเป้าหมาย<br>(ข้อ) | ผลการประเมินตนเอง SAR |       | การบรรลุเป้าหมาย 12 เดือน |                          |                                     |
|----------------------|-----------------------|-------|---------------------------|--------------------------|-------------------------------------|
|                      |                       |       | <input type="checkbox"/>  | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                      | ผลดำเนินงาน           | คะแนน | ต่ำกว่า<br>เป้าหมาย       | เท่ากับเป้าหมาย          | สูงกว่าเป้าหมาย                     |
| 4 ข้อ                | 5 ข้อ                 | 5     |                           |                          |                                     |

การประเมินของคณะกรรมการ

| ค่าเป้าหมาย<br>(ข้อ) | ผลการประเมินของคณะกรรมการ |       | การบรรลุเป้าหมาย         |                          |                                     |
|----------------------|---------------------------|-------|--------------------------|--------------------------|-------------------------------------|
|                      |                           |       | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                      | ผลดำเนินงาน               | คะแนน | ต่ำกว่า<br>เป้าหมาย      | เท่ากับเป้าหมาย          | สูงกว่าเป้าหมาย                     |
| 4 ข้อ                | 5 ข้อ                     | 5     |                          |                          |                                     |

หมายเหตุ/ข้อสังเกต

.....

.....

### องค์ประกอบที่ 3 การประกันคุณภาพภายใน

#### ตัวบ่งชี้ที่ 3.1 ระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

##### เกณฑ์การประเมิน

| คะแนน 1                 | คะแนน 2                 | คะแนน 3                 | คะแนน 4                   | คะแนน 5                   |
|-------------------------|-------------------------|-------------------------|---------------------------|---------------------------|
| มีการดำเนินการ<br>1 ข้อ | มีการดำเนินการ<br>2 ข้อ | มีการดำเนินการ<br>3 ข้อ | มีการดำเนินการ<br>4-5 ข้อ | มีการดำเนินการ<br>6-7 ข้อ |

เกณฑ์มาตรฐาน: ข้อ

ผลการดำเนินงาน : ในปีการศึกษา 2561 มีผลการดำเนินงาน ดังนี้ (ขีด ☒ หน้าข้อที่มีผลการดำเนินงาน)

ผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน(การประเมินตนเอง = ตน / การประเมินของคณะกรรมการ = กก)

| กก                                  | ตน                                  | เกณฑ์การประเมิน                                                                                                                |
|-------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 1. มีระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาภายในที่เหมาะสมและสอดคล้องกับพันธกิจและการพัฒนาของสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน     |
|                                     |                                     | มีการกำหนดขั้นตอนการดำเนินงานการประกันคุณภาพภายใน และกำหนดผู้รับผิดชอบในการดำเนินงาน                                           |
| <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 2. มีการกำหนดนโยบายและให้ความสำคัญเรื่องการประกันคุณภาพการศึกษาภายในโดยคณะกรรมการผู้บริหารของสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน |
|                                     |                                     | มีการกำหนดนโยบายและเป้าหมายคุณภาพโดยได้กำหนดผู้รับผิดชอบ กำกับนโยบายและประชุมชี้แจงและแจ้งให้ผู้ปฏิบัติงานทุกคนทราบ            |
| <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 3. มีการกำหนดมาตรฐานตัวบ่งชี้ที่สอดคล้องกับพันธกิจหลักของสำนัก                                                                 |
|                                     |                                     | มีการกำหนดมาตรฐานตัวบ่งชี้ที่สอดคล้อง และครอบคลุมการดำเนินงานที่ชัดเจน                                                         |



| กก                                  | ตน                                  | เกณฑ์การประเมิน                                                                                                                                                                        |
|-------------------------------------|-------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 4. มีการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาภายในที่ครบถ้วน ประกอบด้วย การพัฒนาคุณภาพ การตรวจติดตามคุณภาพ และการประเมินคุณภาพอย่างต่อเนื่องเป็นประจำทุกปี                              |
|                                     |                                     | มีการดำเนินการตามขั้นตอนการประกันคุณภาพ มีการติดตามการดำเนินงาน โดยมีการประเมินและรายงานให้ผู้บริหารทราบทุก 6 เดือน                                                                    |
| <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 5. มีการนำผลจากการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในมาพัฒนาปรับปรุงการดำเนินงานตามพันธกิจของสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน                                                                  |
|                                     |                                     | มีการดำเนินงานตามข้อเสนอแนะเพื่อพัฒนา จากปีการศึกษา 2560 โดยได้ดำเนินการจัดเตรียมและทำร่างเกณฑ์การประเมินการประกันคุณภาพให้สอดคล้องกับการดำเนินงานของสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน |
| <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 6. มีระบบสารสนเทศที่ให้ข้อมูลสนับสนุนการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ทั้ง 3 องค์ประกอบคุณภาพ                                                                                              |
|                                     |                                     | มีระบบสารสนเทศที่ใช้ในการกำกับและติดตามผลการดำเนินงานด้านประกันคุณภาพ                                                                                                                  |
| <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 7. มีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการประกันคุณภาพการศึกษาโดยเฉพาะผู้ให้บริการตามพันธกิจของสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนสำนัก                                                   |
|                                     |                                     | พบการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษา                                                                                                               |

#### การประเมินตนเอง

| ค่าเป้าหมาย<br>(ข้อ) | ผลการประเมินตนเอง SAR |       | การบรรลุเป้าหมาย 12 เดือน |                          |                                     |
|----------------------|-----------------------|-------|---------------------------|--------------------------|-------------------------------------|
|                      |                       |       | <input type="checkbox"/>  | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                      | ผลดำเนินงาน           | คะแนน | ต่ำกว่าเป้าหมาย           | เท่ากับเป้าหมาย          | สูงกว่าเป้าหมาย                     |
| 4                    | 7 ข้อ                 | 5     |                           |                          |                                     |

#### การประเมินของคณะกรรมการ

| ค่าเป้าหมาย<br>(ข้อ) | ผลการประเมินของคณะกรรมการ |       | การบรรลุเป้าหมาย         |                          |                                     |
|----------------------|---------------------------|-------|--------------------------|--------------------------|-------------------------------------|
|                      |                           |       | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                      | ผลดำเนินงาน               | คะแนน | ต่ำกว่าเป้าหมาย          | เท่ากับเป้าหมาย          | สูงกว่าเป้าหมาย                     |
| 4                    | 7 ข้อ                     | 5     |                          |                          |                                     |



หมายเหตุ/ข้อสังเกต

.....  
.....



ทำเนียบสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน  
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

ที่ ๐๐๑ / ๒๕๖๒

เพื่อ แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายในระดับสำนัก ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑

ด้วยสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน กำหนดตรวจประเมินคุณภาพภายในระดับสำนัก ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ วันศุกร์ที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๒ เพื่อให้การตรวจประเมินฯ เป็นไปอย่างเต็มที่ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน จึงแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายในระดับสำนัก ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ เพื่อตรวจประเมินระดับสำนักประกอบด้วยบุคคลดังนี้

- |                            |                  |                     |
|----------------------------|------------------|---------------------|
| ๑. รองศาสตราจารย์ ดร.ไผ่ยศ | ไพฑูริย์ศิริธรรม | ประธานกรรมการ       |
| ๒. ดร.ฉันทนา               | ปาปิตน           | กรรมการ             |
| ๓. ดร.วรณัฏฐ์              | ปิณฑุญญิต์พงษ์   | กรรมการและเลขานุการ |

สั่ง ณ วันที่ ๒๓ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุพุมล ทวีจวนิชพันธุ์)  
ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

กำหนดการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาโดยหน่วยงานผู้ตรวจประเมินคุณภาพภายใน  
ของ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร  
ตรวจประเมิน สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน  
ในวันที่ 5 กรกฎาคม 2562

| วัน/เวลา              | รายละเอียด                                                                                                | สถานที่                                                               |
|-----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|
| วันที่ 5 กรกฎาคม 2562 |                                                                                                           |                                                                       |
| 09.00 - 09.30 น.      | คณะกรรมการประชุมร่วมกับสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน                                                  | ห้องประชุม ชั้น 5<br>สำนักส่งเสริมวิชาการ<br>และงานทะเบียน<br>อาคาร 1 |
| 09.30 - 10.00 น.      | คณะกรรมการประชุมเตรียมวางแผนการประเมินแบ่งงานรับผิดชอบและตรวจสอบเอกสาร (เฉพาะคณะกรรมการประเมิน)           |                                                                       |
| 10.00 - 12.00 น.      | คณะกรรมการตรวจสอบเอกสาร ผู้กำกับตัวบ่งชี้และผู้จัดเก็บข้อมูลชี้แจงรายละเอียด และสัมภาษณ์ผู้มีส่วนได้เสีย  |                                                                       |
| 12.00 - 13.00 น.      | พักรับประทานอาหารกลางวัน                                                                                  |                                                                       |
| 13.00 - 15.30 น.      | คณะกรรมการตรวจสอบเอกสาร ผู้กำกับตัวบ่งชี้ และผู้จัดเก็บข้อมูลชี้แจงรายละเอียด และสัมภาษณ์ผู้มีส่วนได้เสีย | ห้องประชุม ชั้น 5<br>สำนักส่งเสริมวิชาการ<br>และงานทะเบียน<br>อาคาร 1 |
| 15.30 - 16.00 น.      | คณะกรรมการประชุมร่วมกันสรุปผลการตรวจประเมินและวางแผนการนำเสนอด้วยวาจาต่อผู้บริหาร                         |                                                                       |
| 16.00 - 16.30 น.      | นำเสนอผลการประเมินด้วยวาจาต่อผู้บริหาร                                                                    |                                                                       |

รายชื่อคณะกรรมการตรวจประเมินคุณภาพภายใน สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

- |                            |                |                     |
|----------------------------|----------------|---------------------|
| 1. รองศาสตราจารย์ ดร.ไชยยศ | ไพวิทยศิริธรรม | ประธาน              |
| 2. ดร.ฉันทนา               | ปาปัดถา        | กรรมการ             |
| 3. ดร.วรลักษณ์             | ปัญญธิติพงศ์   | กรรมการและเลขานุการ |



รายนามผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Stakeholders) ที่ทีมตรวจประเมินคุณภาพภายใน  
ขอสัมภาษณ์ ในการตรวจประเมินคุณภาพภายใน (ชื่อหน่วยงานที่รับการตรวจ)

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

วันที่ 5 กรกฎาคม 2562

- 
1. ที่ปรึกษาหน่วยงาน/กรรมการบริหาร : ..... ตำแหน่ง .....
  - : ..... ตำแหน่ง .....
  2. ผู้บริหาร : ผศ.สุชุมาล หวังวิชพันธุ์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนัก
  - : ..... ตำแหน่ง .....
  3. อาจารย์ (อายุงาน 3 ปีขึ้นไป) : อาจารย์เกื้อกุล ตาเย็น (สาขาวิชา ระบบสารสนเทศ)
  - (อายุงานน้อยกว่า 3ปี) : ..... (สาขาวิชา .....
  4. สถานประกอบการ : ..... ตำแหน่ง .....
  - : ..... ตำแหน่ง .....
  5. ผู้ปกครองนักศึกษาปัจจุบัน : .....
  - : .....
  6. ศิษย์ปัจจุบัน : .....
  - : .....
  7. ศิษย์เก่า : .....
  - : .....
  8. ตัวแทนชุมชน : .....
  - : .....
  9. เจ้าหน้าที่ (อายุงาน 3 ปีขึ้นไป) : .....
  - : .....
  - (อายุงานน้อยกว่า 3ปี) : .....
  10. กรรมการ QA : .....
  - : .....



