

รายละเอียดของหลักสูตร

หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีการโฆษณาและประชาสัมพันธ์

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

วิทยาเขต/คณะ คณะเทคโนโลยีสารสนเทศ

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีการโฆษณาและประชาสัมพันธ์

ภาษาอังกฤษ Bachelor of Technology Program in Advertising and Public Relations Technology

2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ชื่อเต็ม (ไทย): เทคโนโลยีบัณฑิต (เทคโนโลยีการโฆษณาและประชาสัมพันธ์)

ชื่อย่อ (ไทย): ทล.บ. (เทคโนโลยีการโฆษณาและประชาสัมพันธ์)

ชื่อเต็ม (อังกฤษ): Bachelor of Technology (Advertising and Public Relations Technology)

ชื่อย่อ (อังกฤษ): B.Tech. (Advertising and Public Relations Technology)

3. วิชาเอก (ถ้ามี)

ไม่มี

4. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร

138 หน่วยกิต

5. รูปแบบของหลักสูตร

5.1 รูปแบบ

หลักสูตรระดับปริญญาตรี 4 ปี

5.2 ภาษาที่ใช้

การจัดการเรียนการสอนเป็น ภาษาไทย

5.3 การรับเข้าศึกษา

รับนักศึกษาไทย และนักศึกษาต่างชาติที่สามารถใช้ภาษาไทยได้เป็นอย่างดี

5.4 ความร่วมมือกับสถาบันอื่น

ไม่มี

5.5 การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา

ให้ปริญญาเพียงสาขาวิชาเดียว

6. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร

☒ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555

สภาวิชาการ เห็นชอบในการนำเสนอหลักสูตรต่อสภาวิชาการ ในการประชุมครั้งที่ 2/2555

วันที่ 15 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2555

สภามหาวิทยาลัย อนุมัติหลักสูตร ในการประชุมครั้งที่ 2/2555 วันที่ 29 กุมภาพันธ์

พ.ศ. 2555 เปิดสอน ภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2555

7. ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรคุณภาพและมาตรฐาน

หลักสูตรมีความพร้อมเผยแพร่คุณภาพและมาตรฐานตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีการโฆษณาและประชาสัมพันธ์ ในปีการศึกษา 2557

8. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

- (1) นักโฆษณา
- (2) นักประชาสัมพันธ์
- (3) นักการตลาด
- (4) นักวิชาการด้านเทคโนโลยีสื่อสารมวลชน
- (5) นักวิชาการด้านสื่อสารมวลชน
- (6) นักออกแบบกราฟิก
- (7) นักเขียน
- (8) นักวางแผนของหน่วยงานภาครัฐและเอกชน
- (9) นักวิจัยและพัฒนาของหน่วยงานภาครัฐและเอกชน
- (10) วิทยากรในการฝึกอบรมของหน่วยงานภาครัฐและเอกชน
- (11) ผู้สื่อข่าวและรายงานข่าว
- (12) พิธีกร
- (13) ผู้ประกอบอาชีพอิสระ
- (14) นักวิชาชีพในสถานประกอบการ/หน่วยงานที่มีการใช้เทคโนโลยีด้านการโฆษณาและประชาสัมพันธ์ของภาครัฐและเอกชน

9. ชื่อ เลขประจำตัวบัตรประชาชน ตำแหน่ง และคุณวุฒิการศึกษาของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

1. นางสาวอภิญญาพัชร กุสิยารังสิทธิ ตำแหน่งวิชาการ (อาจารย์) ศศ.ม. (สื่อสารมวลชน), 2551
เลขประจำตัวประชาชน 3-1021-00937-81-6
2. นายอรรถการ สัตยพาณิชย์ ตำแหน่งวิชาการ อาจารย์ นศ.ม. (สื่อสารมวลชน), 2542
เลขประจำตัวประชาชน 3-1201-01879-84-0
3. นางอัญชลี วงษ์บุญงาม ตำแหน่งวิชาการ อาจารย์ นศ.ม.
(สื่อสารมวลชน), 2543
เลขประจำตัวประชาชน 3-3002-00198-99-0
4. นายธีรวัจน์ อุดมสินเจริญกิจ ตำแหน่งวิชาการ อาจารย์ นศ.ม. (นิเทศศาสตร์สารสนเทศ),
2552 เลขประจำตัวประชาชน 3-1051-00113-34-8
5. นางสรณยา มังคละกุลป์ ตำแหน่งวิชาการ อาจารย์ นศ.ม. (นิเทศศาสตร์ธุรกิจ), 2539
เลขประจำตัวประชาชน 3-1002-00512-90-4

10. สถานที่จัดการเรียนการสอน

คณะเทคโนโลยีสื่อสารมวลชน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร กรุงเทพมหานคร

11. สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนหลักสูตร

11.1 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางเศรษฐกิจ

การพัฒนาหลักสูตรสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ 11 (พ.ศ. 2555-2559) ที่ได้กล่าวถึงการเชื่อมโยงเศรษฐกิจไทยกับเศรษฐกิจโลกและภูมิภาค เนื่องจากการที่ประเทศไทยเข้าเป็นสมาชิกกลุ่มประเทศอาเซียน เมื่อ พ.ศ. 2543 ทางกลุ่มอาเซียนได้ริเริ่ม E-ASEAN Initiative ซึ่งเป็นข้อตกลงของประเทศในกลุ่มอาเซียนที่จะเสริมสร้างศักยภาพด้านเศรษฐกิจ วัฒนธรรม และเทคโนโลยีสารสนเทศของภูมิภาคร่วมกัน ซึ่งศาสตร์ด้านเทคโนโลยีการโฆษณาและประชาสัมพันธ์ มีแนวโน้มที่จะมีบทบาทอย่างมากในการสนับสนุนให้ประเทศไทยก้าวเข้าสู่ประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน (AEC) และรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ ที่พร้อมสนับสนุนและพัฒนาร่วมกันทั้งภูมิภาค

11.2 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางสังคมและวัฒนธรรม

การวางแผนหลักสูตรคำนึงถึงสถานการณ์ทางสังคมและวัฒนธรรมทุกมิติ โดยพิจารณาจากอัตลักษณ์และเอกลักษณ์ทางสังคมและวัฒนธรรมไทยเป็นสิ่งที่ดึงดูดกับประเทศมาช้านาน อีกทั้งยังเอื้อต่ออุตสาหกรรมด้านการโฆษณาและประชาสัมพันธ์ ทั้งด้านการสื่อสาร ความบันเทิง การเผยแพร่ วัฒนธรรม พัฒนาสังคมสู่สังคมยุคดิจิทัล การติดต่อสื่อสารแบบไร้พรมแดน รวมทั้งการเข้าสู่การแข่งขันระดับสากล ในด้านการศึกษา การนำเสนอข้อมูลข่าวสาร การสร้างและแลกเปลี่ยนองค์ความรู้สู่การพัฒนาประเทศทางสังคมและวัฒนธรรมอย่างยั่งยืน

12. ผลกระทบจาก ข้อ 11 ต่อการพัฒนาหลักสูตรและความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัย

12.1 การพัฒนาหลักสูตร

การที่ประเทศไทยก้าวเข้าสู่ประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน (AEC) และการค้าเสรี เป็นปัจจัยภายนอกที่ส่งผลต่อการพัฒนาหลักสูตรโดยตรง โดยเฉพาะการกำหนดรายวิชาที่ให้ผู้ศึกษาได้เรียนนั้น จะต้องให้ความสำคัญกับการเรียนรู้กลยุทธ์ (Strategy) และยุทธวิธี (Tactic) การออกแบบ การผลิต และการสร้างองค์ความรู้สู่การปฏิบัติจริง คุณสมบัติอีกด้านหนึ่งที่ต้องมีและขาดไม่ได้ก็คือการมีความรู้ในเชิงวิชาชีพ ที่ผู้เรียนหรือผู้ที่ปฏิบัติงานในด้านนี้จะต้องประพฤติดำเนินการอย่างมืออาชีพ มีคุณธรรม จริยธรรม ซึ่งสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของคณะฯ และมหาวิทยาลัยฯ ที่ต้องการเป็นผู้นำการจัดการศึกษา วิชาชีพระดับสากลบนพื้นฐานวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

12.2 ความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัย

ผลกระทบจากสถานการณ์หรือการพัฒนาทางสังคมและวัฒนธรรมต่อพันธกิจของมหาวิทยาลัยฯ ที่มุ่งสู่การเป็นผู้นำการจัดการศึกษาวิชาชีพระดับสากล บนพื้นฐานวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ทั้งที่จะเกิดขึ้นในปัจจุบันและอนาคต อันเป็นผลมาจากการเคลื่อนย้ายแรงงาน และทุนต่างชาติสามารถทำได้ง่ายขึ้น ทั้งหมดจะส่งผลโดยตรงต่อผู้ปฏิบัติงาน ทั้งในวงการธุรกิจและอุตสาหกรรม โดยเฉพาะคุณสมบัติเฉพาะในด้านต่างๆ ที่เป็ความคาดหวังของผู้ว่าจ้างที่ต้องการจากแรงงาน ดังนั้นการพัฒนาหลักสูตรจึงต้องมีการพัฒนาความสามารถของผู้เรียนในด้านต่างๆ ตั้งแต่ การใช้ภาษาต่างประเทศของผู้เรียน การเสริมสร้างโลกทัศน์ และวิสัยทัศน์ผู้เรียนให้มองเห็นการเปลี่ยนแปลงในมิติต่างๆ ทั้งในเชิงสังคม เศรษฐกิจ และวัฒนธรรม ที่ไม่ใช่เฉพาะแค่ในระดับประเทศ เท่านั้น แต่ยังต้องเข้าใจพลวัตในระดับภูมิภาค และระดับโลก เพื่อเพิ่มศักยภาพให้ผู้เรียนได้มีความสามารถที่ออกไปแข่งขันในตลาดแรงงานทั้งในและต่างประเทศได้

13. ความสัมพันธ์กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะ/สาขาวิชาอื่นในมหาวิทยาลัย

13.1 กลุ่มวิชา/รายวิชาในหลักสูตรนี้ที่เปิดสอนโดยคณะ/สาขาวิชา/หลักสูตรอื่น

หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ใช้ร่วมกับทุกหลักสูตรของมหาวิทยาลัยฯ กลุ่มวิชาแกนใช้เรียนร่วมกันทุกหลักสูตรของคณะเทคโนโลยีสื่อสารมวลชน

13.2 กลุ่มวิชา/รายวิชาในหลักสูตรนี้ที่เปิดสอนให้สาขาวิชา/หลักสูตรอื่นต้องมาเรียน

กลุ่มวิชาแกน ได้แก่ วิชาหลักการและทฤษฎีสื่อสารมวลชน วิชาหลักการโฆษณาและประชาสัมพันธ์ วิชาหลักการวิทยุโทรทัศน์และวิทยุกระจายเสียง วิชาเทคโนโลยีสื่อสารในงานมัลติมีเดีย วิชาเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์และสารสนเทศเพื่องานสื่อสารมวลชน วิชาเทคโนโลยีการถ่ายภาพ วิชาการเขียนเพื่อการสื่อสาร วิชาสุนทรียศาสตร์เพื่องานสื่อสารมวลชน วิชาฟิสิกส์ประยุกต์ในงานสื่อสาร วิชากฎหมายและจริยธรรมสื่อสารมวลชน วิชาการวิเคราะห์ผู้รับสาร วิชาการวิจัยสื่อสารมวลชน วิชาสื่อสารมวลชนในอาเซียน วิชาโลกทัศน์ในงานสื่อสารมวลชน วิชาการเตรียมความ

พร้อมสหกิจศึกษาทุกสาขาวิชาในคณะเทคโนโลยีสารสนเทศต้องเรียน

13.3 การบริหารจัดการ

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรต้องประสานกับอาจารย์ผู้แทนจากคณะอื่นที่เกี่ยวข้อง ด้านเนื้อหาสาระ การจัดตารางเรียนและสอบ รวมทั้งความสอดคล้องกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ตาม มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชาเทคโนโลยีการโฆษณาและประชาสัมพันธ์

หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร

1. ปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

1.1 ปรัชญา

คณะเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร มุ่งมั่นที่จะผลิตบัณฑิตด้านสื่อสารมวลชนที่มีความรู้ความสามารถในการใช้เทคโนโลยี และเป็นผู้ที่ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของสังคม สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยอาศัยหลักวิชาสื่อสารมวลชนและเทคโนโลยีที่ทันสมัย มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ มีความรับผิดชอบ และเป็นผู้ที่มีจรรยาบรรณแห่งวิชาชีพ ทั้งนี้เพื่อสนองตอบนโยบายรัฐในการใช้สื่อมวลชนเป็นยุทธศาสตร์สำคัญในการพัฒนาคนและสังคม จึงได้ปรับปรุงหลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีการโฆษณาและประชาสัมพันธ์ เพื่อขยายโอกาสทางการศึกษาให้แก่ผู้สนใจ ซึ่งสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 11 และแผนการศึกษาแห่งชาติ (พ.ศ. 2555-2559) รวมทั้งการที่ประเทศไทยก้าวเข้าสู่ประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน (AEC) และการค้าเสรี ตลอดจนเพื่อตอบสนองความต้องการที่แท้จริงของตลาดแรงงานที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็ว

1.2 วัตถุประสงค์

1.2.1 เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีความรู้และทักษะเกี่ยวกับเทคโนโลยีการโฆษณาและประชาสัมพันธ์ และมีความสามารถในการเชื่อมโยงทฤษฎีกับการปฏิบัติงานทางด้านการโฆษณาและประชาสัมพันธ์

1.2.2 เพื่อผลิตบัณฑิตที่สามารถคิด วิเคราะห์ และวางแผน ตลอดจนนำเทคนิคและวิธีการที่ทันสมัย มาใช้ในกระบวนการผลิตงานด้านการโฆษณาและประชาสัมพันธ์

1.2.3 เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีความสามารถในการจัดการที่เกี่ยวข้องกับงานด้านการโฆษณาและประชาสัมพันธ์ ผู้ภาคธุรกิจและอุตสาหกรรม เพื่อประโยชน์ในการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม รวมทั้งการก้าวเข้าสู่ประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน

1.2.4 เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีคุณธรรม จริยธรรม มีระเบียบวินัย มีความซื่อสัตย์ มีความรับผิดชอบ ในหน้าที่และต่อสังคม รวมถึงทรงไว้ซึ่งจรรยาบรรณแห่งวิชาชีพ

2. แผนพัฒนาปรับปรุง

แผนพัฒนา/เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน/ตัวบ่งชี้
- ปรับปรุงหลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต (สาขาวิชาเทคโนโลยีการโฆษณาและประชาสัมพันธ์) ให้มีมาตรฐานตามที่ สกอ. กำหนด	- พัฒนาหลักสูตรและติดตามประเมินหลักสูตรอย่างสม่ำเสมอ	- เอกสารปรับปรุงหลักสูตร - รายงานผลการประเมินหลักสูตร
- ปรับปรุงหลักสูตรให้สอดคล้องกับความต้องการของธุรกิจ และการเปลี่ยนแปลงตามบริบทของธุรกิจด้านการโฆษณาและประชาสัมพันธ์	- ติดตามความเปลี่ยนแปลงในความต้องการของผู้ประกอบการด้านการโฆษณาและประชาสัมพันธ์	- รายงานผลการประเมินความพึงพอใจในการใช้บัณฑิตของสถานประกอบการ - ความพึงพอใจในทักษะ ความรู้ความสามารถในการทำงานของบัณฑิต โดยเฉลี่ยในระดับดี
- พัฒนาบุคลากรด้านการเรียนการสอนและบริการวิชาการ ให้มีประสิทธิภาพจากการนำความรู้ทางสื่อสารมวลชนและเทคโนโลยีการโฆษณาและประชาสัมพันธ์ไปปฏิบัติงานได้จริง	- สนับสนุนบุคลากรด้านการเรียนการสอนให้ทำงานบริการวิชาการแก่องค์กรภายนอก - อาจารย์สายปฏิบัติการต้องมีคุณวุฒิสอดคล้องกับสาขาวิชา	- ปริมาณงานบริการวิชาการต่ออาจารย์ในหลักสูตร - ใบรับรองคุณวุฒิ

หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการและโครงสร้างของหลักสูตร

1. ระบบการจัดการศึกษา

1.1 ระบบ

การจัดการศึกษาเป็นแบบทวิภาค ข้อกำหนดต่างๆ ให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2550 และฉบับที่ 2 พ.ศ. 2552 (ภาคผนวก ก)

1.2 การจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน

การจัดการเรียนการสอนภาคฤดูร้อน ขึ้นอยู่กับการพิจารณาของคณะกรรมการประจำหลักสูตร

1.3 การเทียบเคียงหน่วยกิตในระบบทวิภาค

ไม่มี

2. การดำเนินการหลักสูตร

2.1 วัน-เวลาในการดำเนินการเรียนการสอน

ภาคการศึกษาที่ 1	เดือนมิถุนายน - กันยายน
ภาคการศึกษาที่ 2	เดือนพฤศจิกายน - กุมภาพันธ์
ภาคการศึกษาฤดูร้อน	เดือนมีนาคม - พฤษภาคม

2.2 คุณสมบัติผู้เข้าศึกษา

ผู้สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.6) หรือประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือเทียบเท่า

การคัดเลือกผู้เข้าศึกษา

- (1) เข้าศึกษาโดยระบบคัดเลือกของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) หรือ
- (2) เข้าศึกษาโดยระบบคัดเลือกของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

2.3 ปัญหาของนักศึกษาแรกเข้า

ไม่มี

2.4 กลยุทธ์ในการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา/ข้อจำกัดของนักศึกษาในข้อ 2.3

ไม่มี

2.5 แผนการรับนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระยะ 5 ปี

จำนวนนักศึกษา	จำนวนนักศึกษาแต่ละปีการศึกษา				
	2555	2556	2557	2558	2559
ชั้นปีที่ 1	70	70	70	70	70
ชั้นปีที่ 2	0	70	70	70	70
ชั้นปีที่ 3	0	0	70	70	70
ชั้นปีที่ 4	0	0	0	70	70
รวม	70	140	210	280	280
คาดว่าจะจบการศึกษา	0	0	0	70	70

2.6 งบประมาณตามแผน

2.6.1 งบประมาณรายรับ (หน่วย : บาท)

รายละเอียดรายรับ	ปีงบประมาณ				
	2555	2556	2557	2558	2559
ค่าบำรุงการศึกษา	700,000	1,400,000	2,100,000	2,800,000	2,800,000
ค่าลงทะเบียน	535,500	1,029,000	1,571,500	2,278,500	2,278,500
เงินงบประมาณแผ่นดิน	420,000	840,000	1,260,000	1,680,000	1,680,000
รวมรายรับ	1,655,500	3,269,000	4,931,500	6,758,500	6,758,500

2.6.2 งบประมาณรายจ่าย (หน่วย : บาท)

หมวดเงิน	ปีงบประมาณ				
	2555	2556	2557	2558	2559
ก. งบดำเนินการ					
1. ค่าใช้จ่ายบุคลากร	1,180,920	1,299,012	1,428,913	1,571,805	1,728,985
2. ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน(ไม่รวม 3)	1,062,000	1,692,000	2,322,000	2,952,000	2,952,000
3. ทุนการศึกษา	-	-	-	-	-
4. รายจ่ายระดับมหาวิทยาลัย	-	-	-	-	-
รวม (ก)	2,242,920	2,991,012	3,750,913	4,523,805	4,680,985
ข. งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์	420,000	840,000	1,260,000	1,680,000	1,680,000
รวม (ข)	420,000	840,000	1,260,000	1,680,000	1,680,000
รวม (ก) + (ข)	2,662,920	3,831,012	5,010,913	6,203,805	6,360,985
จำนวนนักศึกษา	70	140	210	280	280

2.7 ระบบการศึกษา

ระบบการศึกษาเป็นแบบชั้นเรียน และเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2550 และฉบับที่ 2 พ.ศ. 2552 (ภาคผนวก ก)

2.8 การเทียบโอนหน่วยกิตรายวิชาและการลงทะเบียนเรียนข้ามสถาบันอุดมศึกษา

เป็นไปตามประกาศ สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาและระเบียบของมหาวิทยาลัย

3. หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน

3.1 หลักสูตร

3.1.1 จำนวนหน่วยกิต รวมตลอดหลักสูตร 138 หน่วยกิต

3.1.2 โครงสร้างหลักสูตร

โครงสร้างหลักสูตร แบ่งเป็นหมวดวิชาที่สอดคล้องกับที่กำหนดไว้ในมาตรฐานหลักสูตรของกระทรวงศึกษาธิการ ดังนี้

ก. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	32 หน่วยกิต
ก.1 กลุ่มวิชาภาษาไทย	3 หน่วยกิต
ก.2 กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ	12 หน่วยกิต
ก.3 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์	9 หน่วยกิต
ก.4 กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์	6 หน่วยกิต
ก.5 กลุ่มวิชาพลศึกษาและนันทนาการ	2 หน่วยกิต
ข. หมวดวิชาเฉพาะ	100 หน่วยกิต
ข.1 กลุ่มวิชาแกน	43 หน่วยกิต
ข.2 กลุ่มวิชาชีพบังคับ	42 หน่วยกิต
ข.3 กลุ่มวิชาชีพเลือก	15 หน่วยกิต
ค. หมวดวิชาเลือกเสรี	6 หน่วยกิต

3.1.3 รายวิชา

- รหัสวิชา

รหัสวิชาประกอบด้วยตัวเลข 8 หลัก XX-XXX-XXX มีความหมายดังนี้

หลักที่ 1 และ 2 เป็นรหัสคณะ (08 = คณะเทคโนโลยีสารสนเทศ)

หลักที่ 3 เป็นรหัสสาขาวิชา (0 = ไม่ระบุสาขาวิชา

1 = สาขาวิชาเทคโนโลยีการโฆษณาและประชาสัมพันธ์)

หลักที่ 4 เป็นรหัสหมวดวิชา (0 = หมวดวิชาศึกษาทั่วไป 1 = หมวดวิชาเฉพาะ)

หลักที่ 5 เป็นรหัสกลุ่มวิชา

- หมวดวิชาศึกษาทั่วไปที่เป็นศิลปศาสตร์ (1 = ภาษาไทย 2 = ภาษาต่างประเทศ

3 = สังคมศาสตร์ 4 = มนุษยศาสตร์ 5 = พลศึกษา 6 = นันทนาการ)

- หมวดวิชาศึกษาทั่วไปที่เป็นวิทยาศาสตร์ (1 = คณิตศาสตร์ 2 = วิทยาศาสตร์)

- หมวดวิชาเฉพาะ (1 = วิชาแกน 2 = วิชาชีพบังคับ 3-9 = วิชาชีพเลือก)

หลักที่ 6 เป็นปีที่ควรศึกษา

หลักที่ 7 และ 8 เป็นลำดับรายวิชา

- รายวิชา

● หมวดวิชาศึกษาทั่วไป 32 หน่วยกิต ประกอบด้วย

- กลุ่มวิชาภาษาไทย 3 หน่วยกิต ให้เลือกศึกษาจากรายวิชาต่อไปนี้
หรือรายวิชาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

01-001-103	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร (Thai for Communication)	3(3-0-6)
01-001-104	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารธุรกิจ (Thai for Business Communication)	3(3-0-6)
01-001-107	ภาษาไทยเพื่อการนำเสนอ (Thai for Presentation)	3(3-0-6)
01-001-109	วรรณคดีไทย (Thai Literature)	3(3-0-6)
01-001-110	การเขียนเชิงวิชาชีพ (Thai Writing for Profession)	3(3-0-6)

- กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ 12 หน่วยกิต ประกอบด้วย

01-002-101	ภาษาอังกฤษ 1 (English 1)	3(3-0-6)
01-002-102	ภาษาอังกฤษ 2 (English 2)	3(3-0-6)
และให้เลือกศึกษาอีก 6 หน่วยกิต จากรายวิชาต่อไปนี้หรือรายวิชาที่มหาวิทยาลัยกำหนด		
01-002-205	ภาษาอังกฤษเทคนิค (Technical English)	3(3-0-6)
01-002-206	ภาษาอังกฤษเพื่ออาชีพ (English for Career)	3(3-0-6)
01-002-211	การอ่านภาษาอังกฤษ 1 (English Reading 1)	3(3-0-6)
01-002-216	การฟังภาษาอังกฤษ (English Listening)	3(3-0-6)
01-002-217	ภาษาอังกฤษอุตสาหกรรม (Industrial English)	3(3-0-6)
01-002-218	การสนทนาภาษาอังกฤษ (English Conversation)	3(3-0-6)
01-002-219	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน (English for Communication in Daily Life)	3(3-0-6)
01-002-220	ภาษาจีนเบื้องต้น (Fundamental of Chinese)	3(3-0-6)

01-002-221	ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร 1 (Chinese for Communication 1)	3(3-0-6)
01-002-222	การแปลภาษาจีนเป็นไทย 1 (Chinese to Thai Translation 1)	3(3-0-6)
01-002-223	การแปลภาษาจีนเป็นไทย 2 (Chinese to Thai Translation 2)	3(3-0-6)

- กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ 9 หน่วยกิต ให้เลือกศึกษารายวิชาต่อไปนี้หรือรายวิชาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

01-003-101	มนุษย์กับสังคม (Man and Society)	3(3-0-6)
01-003-102	มนุษยสัมพันธ์ (Human Relations)	3(3-0-6)
01-003-103	ระเบียบวิธีวิจัย (Research Methodology)	3(3-0-6)
01-003-104	การพัฒนาคุณภาพชีวิตและสังคม (Life and Social Skills)	3(3-0-6)
01-003-105	สังคมกับเศรษฐกิจ (Society and Economy)	3(3-0-6)
01-003-106	สังคมกับการปกครอง (Society and Government)	3(3-0-6)
01-003-107	สังคมกับสิ่งแวดล้อม (Society and Environment)	3(3-0-6)
01-003-108	ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง (Sufficiency Economy Philosophy)	3(3-0-6)
01-003-109	กฎหมายและจริยธรรมในวิชาชีพ (Law and Professional Ethics)	3(3-0-6)
01-003-112	อาเซียนศึกษา (ASEAN Studies)	3(3-0-6)
01-003-113	สันติศึกษา (Peace Studies)	3(3-0-6)
01-004-101	สารสนเทศและการศึกษาค้นคว้า (Information and Study Skills)	3(3-0-6)
01-004-103	จิตวิทยาทั่วไป (General Psychology)	3(3-0-6)
01-004-106	ไทยศึกษา (Thai Studies)	3(3-0-6)
01-004-108	การพัฒนาบุคลิกภาพ (Personality Development)	3(3-0-6)
01-004-109	พฤติกรรมมนุษย์กับการพัฒนาตน (Human Behavior and Self Development)	3(3-0-6)

- กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์ 6 หน่วยกิต ให้เลือกศึกษารายวิชาต่อไปนี้หรือรายวิชาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

02-001-101	คณิตศาสตร์พื้นฐาน (Fundamental Mathematics)	3(3-0-6)
02-001-103	สถิติเบื้องต้น (Introduction to Statistics)	3(3-0-6)

02-001-104	คณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวัน (Mathematics in Daily Life)	3(3-0-6)
02-002-101	วิทยาศาสตร์ในชีวิตประจำวัน (Science in Daily Life)	3(3-0-6)
02-002-104	สิ่งแวดล้อมและการจัดการทรัพยากร (Environmental and Resource Management)	3(3-0-6)

- กลุ่มวิชาพลศึกษาและนันทนาการ 2 หน่วยกิต ให้เลือกศึกษารายวิชาต่อไปนี้หรือรายวิชาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

01-005-101	พลศึกษา (Physical Education)	1(0-2-1)
01-005-116	ลีลาศ (Social Dance)	1(0-2-1)
01-005-124	กีฬาประเภททีม (Team Sports)	1(0-2-1)
01-005-125	กีฬาประเภทบุคคล (Individual Sports)	1(0-2-1)
01-006-101	นันทนาการ (Recreation)	1(0-2-1)
01-006-105	นันทนาการเพื่อการฝึกอบรม (Recreation for Training Courses)	1(0-2-1)

- หมวดวิชาเฉพาะ 100 หน่วยกิต ประกอบด้วย

- กลุ่มวิชาแกน 43 หน่วยกิต ประกอบด้วย

08-011-101	หลักการและทฤษฎีสื่อสารมวลชน (Principles and Theories of Mass Communication)	3(3-0-6)
08-011-102	หลักการโฆษณาและประชาสัมพันธ์ (Principles of Advertising and Public Relations)	3(3-0-6)
08-011-103	หลักการวิทยุโทรทัศน์และวิทยุกระจายเสียง (Principles of Television and Radio Broadcasting)	3(3-0-6)
08-011-104	เทคโนโลยีสื่อสารในงานมัลติมีเดีย (Communication Technology in Multimedia)	3(3-0-6)
08-011-105	เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์และสารสนเทศเพื่องานสื่อสารมวลชน (Computer and Information Technology for Mass Communication)	3(2-2-5)
08-011-106	เทคโนโลยีการถ่ายภาพ (Photographic Technology)	3(1-4-4)
08-011-107	การเขียนเพื่อการสื่อสาร (Writing for Communication)	3(2-2-5)
08-011-108	สุนทรียศาสตร์เพื่องานสื่อสารมวลชน (Mass Communication Aesthetics)	3(3-0-6)

08-011-109	ฟิสิกส์ประยุกต์ในงานสื่อสาร (Applied Physics in Communication)	3(3-0-6)
08-011-210	กฎหมายและจริยธรรมสื่อสารมวลชน (Law and Ethics in Mass Communication)	3(3-0-6)
08-011-211	การวิเคราะห์ผู้รับสาร (Audience Analysis)	3(3-0-6)
08-011-312	การวิจัยสื่อสารมวลชน (Mass Communication Research)	3(3-0-6)
08-011-313	สื่อสารมวลชนในอาเซียน (Mass Communication in ASEAN)	3(3-0-6)
08-011-314	โลกทัศน์ในงานสื่อสารมวลชน (Mass Media Worldview)	3(3-0-6)
08-011-315	การเตรียมความพร้อมสหกิจศึกษา (Preparation for Co-operative Education)	1(0-2-1)

■ กลุ่มวิชาชีพบังคับ 42 หน่วยกิต ประกอบด้วย

08-112-201	การคิดเชิงสร้างสรรค์เพื่องานโฆษณาและประชาสัมพันธ์ (Creative Thinking for Advertising and Public Relations)	3(2-2-5)
08-112-202	การเขียนเพื่องานโฆษณาและประชาสัมพันธ์ (Writing for Advertising and Public Relations)	3(2-2-5)
08-112-203	คอมพิวเตอร์เพื่อการออกแบบในงานโฆษณาและประชาสัมพันธ์ (Computer for Advertising and Public Relations Design)	3(2-2-5)
08-112-204	กลยุทธ์การสื่อสารการตลาด (Marketing Communication Strategies)	3(3-0-6)
08-112-305	การบริหารงานลูกค้าในงานโฆษณาและประชาสัมพันธ์ (Advertising and Public Relations Client Service Management)	3(3-0-6)
08-112-306	กลยุทธ์การสร้างสรรคงานโฆษณาและประชาสัมพันธ์ (Advertising and Public Relations Creative Strategies)	3(2-2-5)
08-112-307	การวางแผนสื่อโฆษณาและประชาสัมพันธ์ (Advertising and Public Relations Media Planning)	3(3-0-6)
08-112-308	การผลิตงานโฆษณา (Advertising Production)	3(2-2-5)
08-112-309	การผลิตงานประชาสัมพันธ์ (Public Relations Production)	3(2-2-5)
08-112-310	การถ่ายภาพเพื่องานโฆษณาและประชาสัมพันธ์ (Photography for Advertising and Public Relations)	3(1-4-4)
08-112-311	การวิจัยในงานโฆษณาและประชาสัมพันธ์ (Advertising and Public Relations Research)	3(3-0-6)
08-112-312	การบริหารภาวะวิกฤตและประเด็นข่าว (Crisis and Issues Management)	3(3-0-6)

08-112-313	โครงการรณรงค์การโฆษณาและประชาสัมพันธ์ (Advertising and Public Relations Campaign Project)	3(1-4-4)
08-112-414	การสัมมนาวิชาชีพโฆษณาและประชาสัมพันธ์ (Advertising and Public Relations Seminar)	3(2-2-5)

● กลุ่มวิชาชีพเลือก 15 หน่วยกิต กำหนดให้ศึกษาดังนี้

08-113-301	สหกิจศึกษาทางเทคโนโลยีการโฆษณาและประชาสัมพันธ์ (Co-operative Education for Advertising and Public Relations Technology)	6(0-40-0)
ในกรณีไม่สามารถลงทะเบียนรายวิชา 08-113-301 สหกิจศึกษาทางเทคโนโลยีการโฆษณาและประชาสัมพันธ์ ซึ่งเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ว่าด้วยการจัดสหกิจศึกษาและการฝึกงานวิชาชีพ พ.ศ. 2553 หรือมติของคณะกรรมการประจำหลักสูตร ให้เลือกลงทะเบียนรายวิชา 08-113-302 การฝึกงานทางเทคโนโลยีการโฆษณาและประชาสัมพันธ์		
08-113-302	การฝึกงานทางเทคโนโลยีการโฆษณาและประชาสัมพันธ์ (Practice for Advertising and Public Relations Technology))	3(0-40-0)
สำหรับผู้ลงทะเบียนวิชาการฝึกงานทางเทคโนโลยีมีมติเดียว ต้องเลือกวิชาชีพเลือกตามตารางด้านล่างเพิ่มอีก 1 วิชา เพื่อให้จำนวนหน่วยกิตในหมวดวิชาชีพเลือกครบ 15 หน่วยกิต		
และเลือกศึกษาให้ครบ 9 หน่วยกิต จากรายวิชาต่อไปนี้		
08-113-303	ข่าวและสถานการณ์ปัจจุบัน (News and Current Affair)	3(3-0-6)
08-113-304	การสื่อสารเพื่อการเปลี่ยนแปลงสังคม (Communication for Social Change)	3(3-0-6)
08-113-305	การสื่อสารเพื่อการโน้มน้าวใจ (Persuasive Communication)	3(3-0-6)
08-113-306	การบริหารตราสินค้า (Brand Management)	3(3-0-6)
08-113-307	การเขียนและการรายงานข่าว (News Writing and Reporting)	3(2-2-5)
08-113-308	การโฆษณาและประชาสัมพันธ์ออนไลน์ (Online Advertising and Public Relations)	3(2-2-5)
08-113-309	การตลาดเชิงกิจกรรมและการตลาดเชิงสนับสนุน (Event and Sponsorship Marketing)	3(2-2-5)
08-113-310	การประชาสัมพันธ์ทางการตลาด (Marketing Public Relations)	3(3-0-6)
08-113-311	บุคลิกภาพในงานสื่อสารมวลชน (Personality for Communication)	3(2-2-5)
08-113-312	การสื่อสารระหว่างวัฒนธรรม (Cross Cultural Communication)	3(3-0-6)

08-113-313	สื่อมวลชนสัมพันธ์และชุมชนสัมพันธ์ (Media Relations and Community Relations)	3(3-0-6)
08-113-314	การผลิตภาพยนตร์แอนิเมชัน (Animation Film Production)	3(1-4-4)
08-113-315	เทคนิคการนำเสนอ (Presentation Techniques)	3(2-2-5)
08-113-316	ภาษาอังกฤษเพื่องานสื่อสารมวลชน (English for Mass Communication)	3(3-0-6)
08-113-317	การแปลสำหรับการสื่อสารมวลชน (Translation for Mass Communication)	3(3-0-6)
08-113-318	การสื่อสารการตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Marketing Communication)	3(3-0-6)
08-113-319	การออกแบบทางคอมพิวเตอร์กราฟิก 3 มิติ (Computer Graphic 3 D Design)	3(1-4-4)
08-113-320	วารสารศาสตร์ (Journalism)	3(3-0-6)
08-113-321	มัลติมีเดียเพื่อการโฆษณาและประชาสัมพันธ์ (Multimedia for Advertising and Public Relations)	3(3-0-6)
08-213-308	การผลิตรายการข่าวสำหรับวิทยุโทรทัศน์และวิทยุกระจายเสียง (News Program Production for Television and Radio Broadcasting)	3(1-4-4)
08-213-318	การรู้เท่าทันสื่อ (Media Literacy)	3(3-0-6)
08-312-102	การออกแบบเชิงสร้างสรรค์ (Creative Design)	3(2-2-5)
08-312-205	การออกแบบเว็บไซต์ (Website Design)	3(1-4-4)
08-312-312	เทคโนโลยีสื่อสมัยใหม่ (New Media Technology)	3(3-0-6)

● **หมวดวิชาเลือกเสรี 6 หน่วยกิต**

ให้เลือกศึกษาจากรายวิชาที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ระดับปริญญาตรี

3.1.4 แสดงแผนการศึกษา

แผนการเรียนปกติ

ปีที่ 1 /ภาคการศึกษาที่ 1		หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วย ตนเอง
01-002-xxx	วิชากลุ่มภาษาต่างประเทศ	3	3	0	6
01-xxx-xxx	วิชากลุ่มสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์	3	3	0	6
02-xxx-xxx	วิชากลุ่มคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์	3	3	0	6
01-xxx-xxx	วิชากลุ่มพลศึกษาและนันทนาการ	1	0	2	1
08-011-101	หลักการและทฤษฎีสื่อสารมวลชน	3	3	0	6
08-011-102	หลักการโฆษณาและประชาสัมพันธ์	3	3	0	6
08-011-105	เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์และสารสนเทศ เพื่องานสื่อสารมวลชน	3	2	2	5
รวม		19	17	4	36

ชั่วโมง / สัปดาห์ = 21

ปีที่ 1 /ภาคการศึกษาที่ 2		หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วย ตนเอง
01-xxx-xxx	วิชากลุ่มภาษาไทย	3	3	0	6
01-002-xxx	วิชากลุ่มภาษาต่างประเทศ	3	3	0	6
01-xxx-xxx	วิชากลุ่มสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์	3	3	0	6
02-xxx-xxx	วิชากลุ่มคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์	3	3	0	6
01-xxx-xxx	วิชากลุ่มพลศึกษาและนันทนาการ	1	0	2	1
08-011-106	เทคโนโลยีการถ่ายภาพ	3	1	4	4
08-011-107	การเขียนเพื่อการสื่อสาร	3	2	2	5
08-011-109	ฟิลิกส์ประยุกต์ในงานสื่อสาร	3	3	0	6
รวม		22	18	8	40

ชั่วโมง / สัปดาห์ = 26

ปีที่ 2 / ภาคการศึกษาที่ 1		หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วยตนเอง
01-002- xxx	กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ	3	3	0	6
01-003-112	อาเซียนศึกษา	3	3	0	6
08-011-103	หลักการทางวิทยุโทรทัศน์และวิทยุกระจายเสียง	3	3	0	6
08-011-104	เทคโนโลยีสื่อสารในงานมัลติมีเดีย	3	3	0	6
08-011-108	สุนทรียศาสตร์เพื่องานสื่อสารมวลชน	3	3	0	6
08-112-201	การคิดเชิงสร้างสรรค์เพื่องานโฆษณาและประชาสัมพันธ์	3	2	2	5
08-011-211	การวิเคราะห์ผู้รับสาร	3	3	0	6
รวม		21	20	2	41

ชั่วโมง / สัปดาห์ = 22

ปีที่ 2 / ภาคการศึกษาที่ 2		หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วยตนเอง
01-002- xxx	กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ	3	3	0	6
08-112-202	การเขียนเพื่องานโฆษณาและประชาสัมพันธ์	3	2	2	5
08-112-203	คอมพิวเตอร์เพื่อการออกแบบในงานโฆษณาและประชาสัมพันธ์	3	2	2	5
08-112-204	กลยุทธ์การสื่อสารการตลาด	3	3	0	6
08-112-305	การบริหารงานลูกค้าในงานโฆษณาและประชาสัมพันธ์	3	3	0	6
08-112-xxx	วิชาชีพเลือก 1	3	x	x	x
08-112-xxx	วิชาชีพเลือก 2	3	x	x	x
รวม		21	x	x	x

ชั่วโมง / สัปดาห์ = xx

ปีที่ 3 / ภาคการศึกษาที่ 1		หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วย ตนเอง
08-011-312	การวิจัยสื่อสารมวลชน	3	3	0	6
08-112-306	กลยุทธ์การสร้างสร้งงานโฆษณาและ ประชาสัมพันธ์	3	3	0	6
08-112-307	การวางแผนสื่อโฆษณาและ ประชาสัมพันธ์	3	3	0	6
08-112-309	การผลิตงานประชาสัมพันธ์	3	1	4	4
08-112-310	การถ่ายภาพเพื่องานโฆษณาและ ประชาสัมพันธ์	3	1	4	4
08-112-xxx	วิชาชีพเลือก 3	3	x	x	x
08-xxx-xxx	วิชาเลือกเสรี 1	3	x	x	x
รวม		21	x	x	x

ชั่วโมง / สัปดาห์ = xx

ปีที่ 3 / ภาคการศึกษาที่ 2		หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วย ตนเอง
08-011-210	กฎหมายและจริยธรรมสื่อสารมวลชน	3	3	0	6
08-112-311	การวิจัยในงานโฆษณาและประชาสัมพันธ์	3	3	0	6
08-112-312	การบริหารภาวะวิกฤตและประเด็นข่าว	3	3	0	6
08-112-308	การผลิตงานโฆษณา	3	1	4	4
08-011-313	สื่อสารมวลชนในอาเซียน	3	3	0	6
08-011-315	การเตรียมความพร้อมสหกิจศึกษา	1	0	2	1
08-xxx-xxx	วิชาเลือกเสรี 2	3	x	x	x
รวม		19	x	x	x

ชั่วโมง / สัปดาห์ =xx

ปีที่ 4 / ภาคการศึกษาที่ 1		หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วยตนเอง
08-113-301	สหกิจศึกษาทางเทคโนโลยีการโฆษณาและประชาสัมพันธ์	6	0	40	0
08-xxx-xxx	วิชาชีพเลือก 4* เฉพาะนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนรายวิชา 08-113-302 การฝึกงานทางเทคโนโลยีการโฆษณาและประชาสัมพันธ์เท่านั้น	3	x	x	x
รวม		6	0	40	0

ชั่วโมง / สัปดาห์ = xx

หมายเหตุ

* สำหรับนักศึกษาที่สามารถลงทะเบียนในรายวิชา 08-113-301 สหกิจศึกษาทางเทคโนโลยีการโฆษณาและประชาสัมพันธ์ได้จะต้องมีผลการเรียนไม่น้อยกว่า 2.00 ซึ่งเป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร และจะต้องผ่านรายวิชา 08-011-315 การเตรียมความพร้อมสหกิจศึกษาก่อน ส่วนนักศึกษาที่ไม่สามารถลงทะเบียนในรายวิชานี้ได้ ให้ลงทะเบียนในรายวิชา 08-113-302 การฝึกงานทางเทคโนโลยีการโฆษณาและประชาสัมพันธ์ในหมวดวิชาชีพเลือกแทน และต้องลงทะเบียนเรียนวิชาชีพเลือกเพิ่มอีก 1 รายวิชา ในภาคการศึกษาถัดไป

ปีที่ 4 / ภาคการศึกษาที่ 2		หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วยตนเอง
08-011-314	โลกทัศน์ในงานสื่อสารมวลชน	3	3	0	6
08-112-313	โครงการการณรงค์การโฆษณาและประชาสัมพันธ์	3	1	4	4
08-312-414	การสัมมนาวิชาชีพโฆษณาและประชาสัมพันธ์	3	2	2	5
รวม		9	6	6	16

ชั่วโมง / สัปดาห์ = 12

คำอธิบายรายวิชา (ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ)

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

1.1 กลุ่มวิชาภาษาไทย

01-001-103 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร 3(3-0-6)

Thai for Communication

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -

ความรู้พื้นฐานในการใช้ภาษาไทย ภาษากับการสื่อสาร ทักษะการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนประเภทต่างๆ

Basic Thai language usage; language and communication; language skills, listening, speaking, reading and writing

01-001-104 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารธุรกิจ 3(3-0-6)

Thai for Business Communication

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -

ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับการสื่อสารทางธุรกิจ แนวคิดเกี่ยวกับการสื่อสารทางธุรกิจ หลักการเขียนจดหมายทางธุรกิจ จดหมายธุรกิจประเภทต่างๆ รายงานธุรกิจ และโครงการทางธุรกิจ

General knowledge and concepts of business communication; principles of business letter writing; types of business letters; business-related reports and projects

01-001-107 ภาษาไทยเพื่อการนำเสนอ 3(3-0-6)

Thai for Presentation

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -

ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับภาษาไทย ความรู้ทั่วไปในการนำเสนอ องค์ประกอบการนำเสนอ ประเภทการนำเสนอ หลักและวิธีการนำเสนอ การเตรียมการนำเสนอ และการเลือกสื่อโสตทัศนูปกรณ์

Basic Thai language; general knowledge of Thai for presentation; factors of presentation; types of presentation; principles of presentation; presentation and audio-visual aids selection

01-001-109 วรรณคดีไทย 3(3-0-6)

Thai Literature

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -

ความรู้พื้นฐานของวรรณคดีไทย ความหมายและประเภทของวรรณคดีมรดก
ความสำคัญและคุณค่าวรรณคดีมรดก วิเคราะห์และประเมินค่าวรรณคดีมรดก

Basic Thai literature; definitions and types of heritage literature; importance and
value of heritage literature; analysis and evaluation of heritage literature

01-001-110 การเขียนเชิงวิชาชีพ 3(3-0-6)

Thai Writing for Profession

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -

ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับการเขียน การเขียนหนังสือราชการ การเขียนรายงานการประชุม การเขียนสาส์นและคำกล่าวในโอกาสต่างๆ การเขียนโครงการ การเขียนบทความ การเขียนคำขวัญและโฆษณา

Basic Thai writing; writing official letters; minutes; messages; speeches; projects;
articles; slogan and advertisements

1.2 กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ

01-002-101 ภาษาอังกฤษ 1 3(3-0-6)

English 1

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -

การใช้สำนวนและโครงสร้างภาษาระดับพื้นฐาน การทักทาย การแนะนำตัว การบรรยายบุคคล การบรรยายสิ่งของ ความสนใจและงานอดิเรก การบรรยายสถานที่ การบรรยายเหตุการณ์ในอดีต และการบรรยายแผนการและการพยากรณ์ในอนาคต

Basic English language usage of expressions and structures; greetings and
introductions; describing people; describing things, interest and hobbies; describing places; describing
past events; describing future plans and predictions

01-002-102 ภาษาอังกฤษ 2 3(3-0-6)

English 2

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01-002-101 ภาษาอังกฤษ 1

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -

การใช้ภาษาระดับสูงขึ้นเพื่อใช้ภาษาให้ถูกต้องตามสถานการณ์ต่างๆ ได้อย่างเหมาะสม ได้แก่ การเปรียบเทียบ ขั้นตอนการปฏิบัติในชีวิตประจำวันและการเตือน การกำหนดเงื่อนไข ข่าว หนังสือพิมพ์ การแลกเปลี่ยนความคิดเห็น การสมัครงานและการศึกษาต่อ

Upper level of English language usage for different situations: comparison; instructions and warning; conditions; newspaper news; exchanging opinions; job application and study application

01-002-205 ภาษาอังกฤษเทคนิค 3(3-0-6)

Technical English

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -

การใช้ภาษาอังกฤษที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพ ได้แก่ ความรู้เกี่ยวกับคำศัพท์และสำนวนเกี่ยวกับวิชาชีพ ใจความสำคัญและรายละเอียดจากเนื้อเรื่อง การให้นิยามและการจำแนกประเภท การเปรียบเทียบ ขั้นตอนการปฏิบัติ ป้าย ประกาศและฉลาก การบรรยายกระบวนการและบทคัดย่อ

English language usage for careers in technical fields: technical terms and work-related expressions; main ideas and supporting details; definitions and classification; comparison; instructions; notice and labels; process description and abstracts

01-002-206 ภาษาอังกฤษเพื่ออาชีพ 3(3-0-6)

English for Career

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01-002-102 ภาษาอังกฤษ 2

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -

ทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษเพื่อนำไปใช้ในอาชีพต่างๆ การพบปะผู้คน การใช้โทรศัพท์ การนัดหมาย การนำเสนองาน การบอกคุณสมบัติของสินค้าและบริการ การพูดถึงเป้าหมายและการตัดสินใจทำธุรกิจ การต่อว่าและการแก้ปัญหาที่เกิดขึ้นในการดำเนินธุรกิจ การตรวจสอบความก้าวหน้าของการดำเนินงาน ความเข้าใจภาษาและวัฒนธรรม

English language communication skills for various careers; meeting people; telephoning; making an appointment; giving presentation; describing products and services; identifying goals and business decision making; making and dealing with complaints; checking progress on work; understanding language and culture

- 01-002-211 การอ่านภาษาอังกฤษ 1 3(3-0-6)**
English Reading 1
 รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -
 รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -
 การใช้พจนานุกรม การเดาความหมายของคำศัพท์จากบริบท องค์ประกอบและโครงสร้างของประโยค องค์ประกอบที่ช่วยในการอ่าน ทักษะการอ่านจับใจความ และเทคนิคการอ่าน
 Using a dictionary; guessing the meanings of words from context; components and sentence structures; components of reading comprehension; reading skills of finding main ideas and reading techniques
- 01-002-216 การฟังภาษาอังกฤษ 3(3-0-6)**
English Listening
 รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -
 รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -
 ทักษะการฟังภาษาอังกฤษเบื้องต้นในสถานการณ์ต่างๆ ในชีวิตประจำวัน การฟังระดับประโยค การฟังบทสนทนา การฟังระดับย่อหน้า การฟังบทความและตอบคำถาม ทักษะการฟังเพื่อจับใจความและเทคนิคการฟัง
 Introduction to English listening skills in various situations in daily lives; listening simple sentences, short dialogues, short paragraphs, short articles and answering the questions; listening comprehension skills of finding main ideas and listening techniques
- 01-002-217 ภาษาอังกฤษอุตสาหกรรม 3(3-0-6)**
Industrial English
 รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -
 รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -
 ทักษะการใช้ภาษาอังกฤษที่ใช้ในงานอุตสาหกรรมเบื้องต้น การบรรยายเครื่องมือและวิธีการใช้ การเปรียบเทียบผลิตภัณฑ์ การอ่านป้ายประกาศและสัญลักษณ์ การกรอกแบบฟอร์มการซ่อมและบำรุงรักษาเครื่องมือและอุปกรณ์ การแสดงความคิดเห็นในงานอาชีพ การบันทึกรายงาน
 Introduction to English language skills in industrial fields; describing tools and tool using; comparing products; reading signs and symbols; filling in repairing and maintenance forms; expressing opinions in industrial areas; writing down the reports

01-002-218 การสนทนาภาษาอังกฤษ 3(3-0-6)

English Conversation

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -

การสนทนาในสถานการณ์ต่างๆในชีวิตประจำวันให้ถูกต้องตามวัฒนธรรมของเจ้าของภาษา ได้แก่ การทักทายและแนะนำตัว คำแนะนำ การสนทนาทางโทรศัพท์ การบอกที่ตั้งและทิศทาง การขอร้องและการเสนอให้ การขอบคุณและการขอโทษ

Conversation in various situations in daily lives in accordance with native culture: greetings and introductions; advice; telephoning; locations and directions; requests and offers; thanking and apologizing

01-002-219 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน 3(3-0-6)

English for Communication in Daily Life

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -

ทักษะการใช้ภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวันเพื่อติดต่อสื่อสารในสถานการณ์ต่างๆ การจองตั๋วและการจองห้องพัก การสั่งอาหาร การโทรศัพท์ การบันทึกสาระสำคัญ การนำเสนอข้อมูล การนัดหมาย

English skills in daily lives to communicate in various situations: reserving tickets and reserving accommodation; ordering foods; telephoning; writing important information; presenting information; and making an appointment

01-002-220 ภาษาจีนเบื้องต้น 3(3-0-6)

Fundamental of Chinese

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -

ทักษะภาษาจีนเบื้องต้น ได้แก่ การฟัง พูด อ่าน และเขียน ประโยคและไวยากรณ์ภาษาจีนขั้นพื้นฐาน ฝึกการสนทนาและอ่านข้อความภาษาจีนสั้นๆ การสรุปเนื้อหาและตอบคำถามเป็นภาษาจีนอย่างพอเข้าใจได้

Introduction to Chinese language skills: listening, speaking, reading and writing; basic sentence patterns and grammar; practice of short conversations and reading short messages; making a summary and answering questions understandably

- 01-002-221 ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร 1 3(3-0-6)**
Chinese for Communication 1
 รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01-002-220 ภาษาจีนเบื้องต้น
 รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -
 คำศัพท์และสำนวนที่นิยมใช้กันอย่างกว้างขวางในชีวิตประจำวัน ความสามารถในการสื่อสารกับบุคคลทั่วไปได้อย่างเหมาะสม
 Widely-used vocabulary and expressions used in daily lives; ability to communicate with other people appropriately
- 01-002-222 การแปลภาษาจีนเป็นไทย 1 3(3-0-6)**
Chinese to Thai Translation 1
 รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01-002-220 ภาษาจีนเบื้องต้น
 รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -
 หลักวิชาการแปลพื้นฐานและฝึกการแปลข้อความจากภาษาจีนเป็นภาษาไทย รวมทั้งเรียนรู้วิธีการแปลปากเปล่า
 Basic translation rules and practice of translating messages from Chinese into Thai and learning how to translate orally
- 01-002-223 การแปลภาษาจีนเป็นไทย 2 3(3-0-6)**
Chinese to Thai Translation 2
 รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01-002-222 การแปลภาษาจีนเป็นไทย 1
 รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -
 หลักวิชาการแปลขั้นสูง ได้แก่ การแปลจดหมายทางราชการ การแปลเชิงธุรกิจ วิธีการแปลปากเปล่า
 Advanced translation rules: translating official letters; translating business issues; how to translate orally

1.3 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์

01-003-101 มนุษย์กับสังคม 3(3-0-6)

Man and Society

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -

ความรู้เบื้องต้นทางสังคมศาสตร์ สังคมกับวัฒนธรรม พฤติกรรมของมนุษย์ในสังคม การจัดระเบียบทางสังคม การขัดเกลาทางสังคม สถาบันทางสังคม การเปลี่ยนแปลงทางสังคมและวัฒนธรรม ปัญหาสังคม

Introduction to social sciences; society and culture; human behavior in society; social organization; socialization; social institutions; social and cultural changes; social problems

01-003-102 มนุษยสัมพันธ์ 3(3-0-6)

Human Relations

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับมนุษยสัมพันธ์ พฤติกรรมและธรรมชาติของมนุษย์ แรงจูงใจกับมนุษยสัมพันธ์ในหน่วยงาน มนุษยสัมพันธ์ในองค์กร การสื่อสารกับมนุษยสัมพันธ์ มนุษยสัมพันธ์ในวัฒนธรรมไทย หลักธรรมทางศาสนากับมนุษยสัมพันธ์

Introduction to human relationship; human behavior and nature; motivation and human relationship in workplace; human relationship in organizations; communication and human relationship; human relationship in Thai culture; religious principles and human relationship

01-003-103 ระเบียบวิธีวิจัย 3(3-0-6)

Research Methodology

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการวิจัย วัตถุประสงค์และประเภทของการวิจัย ขั้นตอนสำคัญของการวิจัย และการออกแบบวิจัย กำหนดตัวแปรและสมมติฐานในการวิจัย วิธีการสุ่มตัวอย่างและการเก็บรวบรวมข้อมูล วิธีการทางข้อมูลและการวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อการวิจัย การตีความข้อมูลและการนำเสนอข้อมูล การเขียนเค้าโครงการวิจัย และรายงานการวิจัย

Introduction to research; objectives and types of research; research process and research design; variables and research hypothesis; sampling and data collecting; data process and research analysis; data interpretation and presentation; proposal and report writing

01-003-104 การพัฒนาคุณภาพชีวิตและสังคม 3(3-0-6)

Life and Social Skills

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -

การสร้างแนวคิดและเจตคติของตนเอง ภาระหน้าที่และความรับผิดชอบของบุคคล กลยุทธ์การบริหารตนเอง เทคนิคการครองใจคน การสร้างผลผลิตและการปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ

Forming self-worldviews and attitudes; individual's duties and responsibilities; self-managing strategies; techniques in handling people; efficient work performance; morality and professional ethics

01-003-105 สังคมกับเศรษฐกิจ 3(3-0-6)

Society and Economy

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -

ความรู้ทั่วไปด้านสังคมเศรษฐกิจ วิวัฒนาการของระบบเศรษฐกิจและกลไกราคา สถาบันทางเศรษฐกิจ การพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม ความร่วมมือทางเศรษฐกิจในระดับต่างๆ

General knowledge of economic society; the development of economic system and pricing, economic institution; social and economic development; economic cooperation at various levels

01-003-106 สังคมกับการปกครอง 3(3-0-6)

Society and Government

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -

ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับสังคม รัฐและอุดมการณ์ทางการเมือง รูปแบบการปกครองของไทยสถาบันการเมืองการปกครอง การมีส่วนร่วมทางการเมืองของประชาชน

General knowledge of society, state and political ideology; types of Thai government and politics institution; political participation

- 01-003-107 สังคมกับสิ่งแวดล้อม 3(3-0-6)**
Society and Environment
 รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -
 รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -
 ความสำคัญของสังคมกับสิ่งแวดล้อม แนวความคิดพื้นฐานทางนิเวศวิทยา การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม มลพิษสิ่งแวดล้อม การจัดการสิ่งแวดล้อม
 Importance of society and environment; fundamental concept of ecology; natural resources and environmental conservation; environmental pollutions; environmental management
- 01-003-108 ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง 3(3-0-6)**
Sufficiency Economy Philosophy
 รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -
 รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -
 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง เศรษฐกิจพอเพียงกับการพัฒนาเศรษฐกิจ เศรษฐกิจพอเพียงกับสังคมและชุมชน ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงกับการบริหารจัดการที่ดี การสร้างภูมิคุ้มกันทางเศรษฐกิจและการประยุกต์ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
 Introduction to philosophy of sufficiency economy; sufficiency economy and economic development; sufficiency economy in society and community; sufficiency economy philosophy and good governance management; self-immunity protection from socioeconomic, application of sufficiency economy philosophy
- 01-003-109 กฎหมายและจริยธรรมในวิชาชีพ 3(3-0-6)**
Law and Professional Ethics
 รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -
 รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -
 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมาย ความเป็นมาของกฎหมาย ระเบียบปฏิบัติและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการประกอบวิชาชีพของสาขาวิชา จรรยาบรรณในวิชาชีพ ความรับผิดชอบของผู้ประกอบวิชาชีพต่อการก้าวล่วงในสิทธิส่วนบุคคล แนวคิดทั่วไปเกี่ยวกับจริยธรรม และความรับผิดชอบต่อสังคม กรณีศึกษาต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการตระหนักเรื่องจรรยาบรรณวิชาชีพ
 Introduction to law; background of law; rules and regulations dealing with professions; professional ethics; human-right; general concepts of ethics and social responsibility; case study related to realization on professional ethics

- 01-003-112 อาเซียนศึกษา 3(3-0-6)**
ASEAN Studies
 รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -
 รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -
 กำเนิดสมาคมประชาชาติแห่งเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ (อาเซียน) แนวคิดการรวมกลุ่มประเทศอาเซียน บทบาทและปฏิญญาอาเซียน ข้อกำหนดที่ประชุมสุดยอดอาเซียนและกฎบัตรอาเซียน เป้าหมายและความร่วมมือในการพัฒนาด้านการเมืองและความมั่นคง การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและด้านสังคม-วัฒนธรรมของภูมิภาคอาเซียน
 Establishment of Association of Southeast Asian Nations (ASEAN); concepts of ASEAN integration; ASEAN roles and declaration; ASEAN summits' regulation and ASEAN charter; goals and cooperation in political and security, economic and socio-cultural development in the ASEAN region
- 01-003-113 สันติศึกษา 3(3-0-6)**
Peace Studies
 รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -
 รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -
 ความหมายและแนวคิดหลักเกี่ยวกับสันติภาพ และสันติศึกษา ปัญหาความขัดแย้งและความรุนแรงระดับครอบครัว ชุมชน ชาติ และระหว่างประเทศ การจัดการความขัดแย้งโดยสันติวิธี
 Definitions and key concepts of peace and peace studies; problems, conflict and violence in family, community, nation and international level; non-violence management for conflict resolution
- 01-004-101 สารสนเทศและการศึกษาค้นคว้า 3(3-0-6)**
Information and Study Skills
 รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -
 รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -
 ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับสารสนเทศ ทรัพยากรสารสนเทศ ระบบการจัดเก็บทรัพยากรสารสนเทศในห้องสมุด การสืบค้นทรัพยากรสารสนเทศและการใช้เครื่องมือช่วยค้น การศึกษาค้นคว้า การอ้างอิง และบรรณานุกรม
 General knowledge of information; information resources; storage systems for information resources in libraries; information resources retrieving and usage of retrieving tools; study skills; citation and bibliography

- 01-004-103 จิตวิทยาทั่วไป 3(3-0-6)**
General Psychology
 รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -
 รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -
 ความรู้พื้นฐานทางจิตวิทยา พันธุกรรม สิ่งแวดล้อมและการพัฒนาการของมนุษย์สรีรวิทยา ที่มีอิทธิพลต่อพฤติกรรมของมนุษย์ การรับรู้ การเรียนรู้ และการจูงใจ เซวณปัญญาและความฉลาดทาง อารมณ์ บุคลิกภาพ การปรับตัวและสุขภาพจิต พฤติกรรมทางสังคม
 Basic psychology; genetics; environment and human development; influence of physiology on human behaviors; perception, learning, and motivation; intelligence and emotional quotient; personality, adjustment and mental health; social behavior
- 01-004-106 ไทยศึกษา 3(3-0-6)**
Thai Studies
 รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -
 รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -
 ความเป็นมาของชนชาติไทย ลักษณะสังคม เศรษฐกิจ การปกครองของไทย ลักษณะ ความเชื่อ ศาสนา ประเพณี วัฒนธรรมข้าว ภูมิปัญญาไทยด้านต่างๆ
 Background of Thai nationality; characteristics of society; economics; Thai administration; belief; religion; tradition; rice culture; various aspects of Thai wisdom
- 01-004 -108 การพัฒนาบุคลิกภาพ 3(3-0-6)**
Personality Development
 รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -
 รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -
 ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับบุคลิกภาพ ทฤษฎีบุคลิกภาพ ปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อบุคลิกภาพ การปรับปรุงบุคลิกภาพ การรับรู้เกี่ยวกับตนเอง สุขภาพจิตและการปรับตัว มนุษย์สัมพันธ์กับ บุคลิกภาพ และการพัฒนาบุคลิกภาพที่สมบูรณ์
 Basic knowledge of personality; theory of personality; factors affecting personality; personality improvement; self-perception, mental health and self-adjustment; human relationship and personality; perfect personality development

01-004-109 พฤติกรรมมนุษย์กับการพัฒนาตน 3(3-0-6)

Human Behavior and Self Development

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -

พฤติกรรมมนุษย์ องค์ประกอบพฤติกรรมมนุษย์ การพัฒนาตน การพัฒนางานและพฤติกรรมการทำงาน บุคลิกภาพ การปรับตัวและสุขภาพจิต มนุษย์สัมพันธ์และสื่อสารเพื่อสร้างมนุษย์สัมพันธ์ การเสริมสร้างชีวิตให้เป็นสุข

Human behavior; elements of human behaviors; self-development; work development and working behaviors; personality, self-adjustment and mental health; human relationship and communication for building human relationship; happy life enhancement

1.4 กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์

02-001-101 คณิตศาสตร์พื้นฐาน 3(3-0-6)

Fundamental Mathematics

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -

ตรรกศาสตร์เบื้องต้น เมทริกซ์และตัวกำหนด กฎการนับ การเรียงสับเปลี่ยนและการจัดหมู่ ความน่าจะเป็นเบื้องต้น ทฤษฎีบททวินาม ลำดับและอนุกรม

Introduction to logic; matrices and determinants; counting rules; permutation and combination; introduction to probability; binomial theorem ; sequences and series

02-001-103 สถิติเบื้องต้น 3(3-0-6)

Introduction to Statistics

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับสถิติ ความน่าจะเป็น ตัวแปรสุ่มและการแจกแจงตัวแปรสุ่ม การสุ่มตัวอย่าง การแจกแจงความน่าจะเป็นของฟังก์ชันของตัวอย่างสุ่ม การประมาณค่า และการทดสอบสมมติฐาน

Introduction to statistics; probability; random variable distribution of random variable; sampling; distribution of functions of random variable; estimation, hypothesis testing

02-001-104 คณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวัน 3(3-0-6)

Mathematics in Daily Life

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับมาตราชั่ง ตวง วัด อัตราส่วน สัดส่วน ร้อยละและการประยุกต์พื้นที่และปริมาตร ค่าสาธารณูปโภค ดอกเบี้ยและเงินผ่อนชำระ ภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีเงินได้ เลขดัชนี ตราสารเบื้องต้นและการให้เหตุผล และความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับสถิติ

Introduction to weights and measures; ratio, proportion, percentage and application; area and volume; infrastructure expenses; interest and installment; value added tax and income tax; index; introduction to logic and reasoning; introduction to statistics

02-002-101 วิทยาศาสตร์ในชีวิตประจำวัน 3(3-0-6)

Science in Daily Life

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี วิทยาศาสตร์กับปรากฏการณ์ธรรมชาติ พลังงาน ไฟฟ้าและการสื่อสารโทรคมนาคม รังสีและกัมมันตภาพรังสี สารเคมีในชีวิตประจำวัน วิวัฒนาการและพันธุกรรมของมนุษย์

Introduction to science and technology; science and natural phenomenon; energy; electric and telecommunication; radiation and radioactivity; chemical in everyday life; evolution and human genome

02-002-104 สิ่งแวดล้อมและการจัดการทรัพยากร 3(3-0-6)

Environmental and Resource Management

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -

ความรู้พื้นฐานทางสิ่งแวดล้อมและการจัดการทรัพยากร หลักนิเวศวิทยาและสมดุลธรรมชาติ ทรัพยากรธรรมชาติ มลพิษสิ่งแวดล้อม การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม การประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมและการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อม

Basic knowledge of environment and resource management; ecological principles and natural balance; natural resources; environmental pollution; conservation of natural resources and environment; environmental impact assessment and environment management

1.5 กลุ่มวิชาพลศึกษาและนันทนาการ

01-005-101 พลศึกษา 1(0-2-1)

Physical Education

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -

ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับ วิทยาศาสตร์การกีฬา การทดสอบสมรรถภาพทางกาย ดัชนีมวลกาย รูปแบบของการจัดการแข่งขัน และประเภทของกีฬา การบาดเจ็บจากการเล่นกีฬาและการปฐมพยาบาล และการออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ

General knowledge of sports science; physical fitness testing; body mass index; forms of sports competition and types of sports; injury and first aid; forms of exercises for health

01-005-116 ลีลาศ 1(0-2-1)

Social Dance

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -

ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับลีลาศ กฎ ระเบียบ และมารยาทของลีลาศ รูปแบบของลีลาศฝึกทักษะพื้นฐานของการลีลาศในจังหวะต่างๆ

General knowledge of social dance; etiquettes of social dance; types of social dance; practice of social dance

01-005-124 กีฬาประเภททีม 1(0-2-1)

Team Sports

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -

ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับกีฬาประเภททีม ฝึกทักษะการเล่นกีฬาประเภททีม การสร้างเสริมสมรรถภาพทางกาย กฎ ระเบียบ กติกาการแข่งขันกีฬาประเภททีม การแข่งขันกีฬาและการจัดการแข่งขันกีฬาประเภททีม การบาดเจ็บจากการเล่นกีฬาและการปฐมพยาบาล

General knowledge of team sports; training team sports; building physical fitness; rules, regulations and etiquettes of team sports; competition and competition management of team sports; sports injuries and first aid

01-005-125 กีฬาประเภทบุคคล 1(0-2-1)

Individual Sports

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -

ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับกีฬาประเภทบุคคล ฝึกทักษะการเล่นกีฬาประเภทบุคคล การสร้างเสริมสมรรถภาพทางกาย กฎ ระเบียบ กติกาการแข่งขันกีฬาประเภทบุคคล การแข่งขันกีฬาและการจัดการแข่งขันกีฬาประเภทบุคคล การบาดเจ็บจากการเล่นกีฬาและการปฐมพยาบาล

General knowledge of individual sports; training individual sports; building physical fitness; rules, regulations and etiquettes of individual sports; competition and competition management of individual sports; sports injuries and first aid

01-006-101 นันทนาการ 1(0-2-1)

Recreation

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -

ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับนันทนาการ ความหมายและความสำคัญ ประเภทของนันทนาการ กิจกรรมนันทนาการ ฝึกปฏิบัติการเป็นผู้นำนันทนาการ การจัดกิจกรรมนันทนาการ เพื่อการฝึกอบรม เกมสันทนาการ การอยู่ค่ายพักแรม กับการเลือกกิจกรรมนันทนาการตามความเหมาะสม

General knowledge of recreation; meaning and importance of recreation; types of recreation; recreational activities; training in recreational leadership; recreational activities for training courses; recreational games; camping and appropriate recreational activities

01-006-105 นันทนาการเพื่อการฝึกอบรม 1(0-2-1)

Recreation for Training Courses

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -

ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับ ความหมายและความสำคัญของนันทนาการ การเป็นผู้นำนันทนาการในการฝึกอบรม ฝึกปฏิบัติการนำกิจกรรมนันทนาการไปใช้ในการฝึกอบรม และการเลือกใช้กิจกรรมนันทนาการให้เหมาะสมกับการอบรมต่างๆ

General knowledge of recreation; meaning and importance of recreation; recreational leadership for training courses; practice of recreational activities for training courses; appropriate recreational activities for training courses

2. หมวดวิชาเฉพาะ

2.1 กลุ่มวิชาแกน 43 หน่วยกิต ให้ศึกษาจากรายวิชาต่อไปนี้

08-011-101 หลักการและทฤษฎีสื่อสารมวลชน 3(3-0-6)

Principles and Theories of Mass Communication

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -

ความหมาย วัตถุประสงค์ ประเภท หลักการ แนวคิด ทฤษฎีการสื่อสารมวลชน กระบวนการการสื่อสารและการสื่อสารมวลชน การประยุกต์ใช้

Definitions, objectives, types and principles; concepts of mass communication; theories of communication; communication processes and mass communication; daily life application

08-011-102 หลักการโฆษณาและประชาสัมพันธ์ 3(3-0-6)

Principles of Advertising and Public Relations

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -

ความหมาย วัตถุประสงค์ ประเภท หลักการ และพัฒนาการของการโฆษณาและการประชาสัมพันธ์ กระบวนการดำเนินงาน การเผยแพร่ผ่านสื่อต่างๆ การศึกษาถึงวิธีการหาข้อมูลเพื่อใช้ในการโฆษณาและการประชาสัมพันธ์ คุณธรรมจริยธรรม จรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพของงานโฆษณาและประชาสัมพันธ์

Definitions, objectives, types, principles; development of advertising and public relations; broadcasting processes of different media; information searching and gathering; advertising and public relations ethics

08-011-103 หลักการวิทยุโทรทัศน์และวิทยุกระจายเสียง 3(3-0-6)

Principles of Television and Radio Broadcasting

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -

ความหมาย วัตถุประสงค์ ประเภท หลักการ และพัฒนาการของวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์ บทบาท อิทธิพล เครื่องมือ และเทคนิคของวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์ กระบวนการการผลิตรายการวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์เบื้องต้น คุณธรรมจริยธรรม จรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับงานวิทยุโทรทัศน์และวิทยุกระจายเสียง

Definitions, objectives, types, principles; development of television and radio broadcasting; roles and influences; broadcasting equipments; techniques; television and radio broadcasting processes; television and radio broadcasting ethics

08-011-104 เทคโนโลยีสื่อสารในงานมัลติมีเดีย 3(3-0-6)

Communication Technology in Multimedia

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -

ความหมาย วัตถุประสงค์ ประเภท หลักการ พัฒนาการของเทคโนโลยีและสื่อมัลติมีเดียที่ประยุกต์ใช้ในงานสื่อสารมวลชน และสื่อสมัยใหม่ กระบวนการผลิตและการใช้งานในปัจจุบัน คุณธรรมจริยธรรม จรรยาบรรณที่เกี่ยวกับเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์และสารสนเทศ

Definitions, objectives, types, principles; development of technology and multimedia which apply to mass communication and new media; production processes and usage; computer and information technology ethics

08-011-105 เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์และสารสนเทศเพื่องานสื่อสารมวลชน 3(2-2-5)

(Computer and Information Technology for Mass Communication)

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -

พัฒนาการของเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์และสารสนเทศ การประยุกต์ใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ในงานสื่อสารมวลชน ผลกระทบจากการใช้คอมพิวเตอร์

Development of computers and information technology; application of computer programs in mass communication; impact of computer usage

08-011-106 เทคโนโลยีการถ่ายภาพ 3(1-4-4)

Photographic Technology

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -

พัฒนาการ แนวคิดและทฤษฎีการถ่ายภาพเบื้องต้น ส่วนประกอบและการทำงานของกล้องถ่ายภาพ หลักการจัดองค์ประกอบภาพ การสื่อความหมายด้วยภาพ เทคนิคการถ่ายภาพ กระบวนการผลิตภาพ

Development, fundamental of photographic theories; components and functions of cameras; principles of composition; photography in communication; photographic processing

08-011-107 การเขียนเพื่อการสื่อสาร 3(2-2-5)

Writing for Communication

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -

หลักการ ประเภทของการเขียนเพื่อการสื่อสาร การฝึกปฏิบัติงานเขียนและการประยุกต์ใช้ในงานโฆษณา งานประชาสัมพันธ์ งานวิทยุกระจายเสียง งานวิทยุโทรทัศน์ และงานมัลติมีเดีย

Writing principles; communication writing styles; application to advertising, public relations, radio and television broadcasting and multimedia production

08-011-108 สุนทรียศาสตร์เพื่องานสื่อสารมวลชน 3(3-0-6)

Mass Communication Aesthetics

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -

แนวคิดและทฤษฎีสุนทรียศาสตร์ การรับรู้และนิยามความหมายของความงาม องค์ประกอบและคุณสมบัติพื้นฐานของสุนทรียศาสตร์ในลักษณะต่างๆ การประยุกต์ใช้หลักการสุนทรียศาสตร์ด้านการใช้สื่อภาพ ข้อความ แสง สี เสียง ให้เกิดสุนทรียะ

Concepts and theories of aesthetics; definitions and human perception of artistry; variation of basic elements and criteria of aesthetics; application of aesthetic theories on images, wording, lighting, colors, sounds; aesthetically pleasing

08-011-109 ฟิสิกส์ประยุกต์ในงานสื่อสาร 3(3-0-6)

Applied Physics in Communication

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -

แนวคิดด้านฟิสิกส์ที่เกี่ยวกับงานสื่อสาร อุปกรณ์การสื่อสารและหลักการการทำงานที่เชื่อมโยงกับฟิสิกส์ การประยุกต์ใช้ในงานโฆษณา งานประชาสัมพันธ์ งานวิทยุกระจายเสียง งานวิทยุโทรทัศน์ และงานมัลติมีเดีย

Concepts of Physics in communication; equipments and their functions related to Physics; application related to advertising, public relations, radio and television broadcasting and multimedia production

08-011-210 กฎหมายและจริยธรรมสื่อสารมวลชน 3(3-0-6)

Law and Ethics in Mass Communication

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -

สิทธิและเสรีภาพตามรัฐธรรมนูญ กฎหมายเกี่ยวกับงานสื่อสารมวลชน หลักธรรมาภิบาลในงานสื่อสาร และคุณธรรมจริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ

The rights and freedom under the constitution; laws related to mass communication practices; good governance in communication; ethics in mass communication profession

08-011-211 การวิเคราะห์ผู้รับสาร 3(3-0-6)

Audience Analysis

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -

ความหมาย ความสำคัญ ประเภท วิธีการวิเคราะห์ลักษณะ ความต้องการ แรงจูงใจ การรับรู้ ทักษะ พฤติกรรมของผู้รับสาร และปัจจัยภายนอกที่มีผลต่อกระบวนการเลือกรับและตัดสินใจของผู้รับสาร

Definitions, importance and types; analysis of methods on needs; motivation, perceptions, attitudes and behaviors of audiences; external factors on decision making and selective process

08-011-312 การวิจัยสื่อสารมวลชน 3(3-0-6)

Mass Communication Research

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -

แนวคิด ความสำคัญ ขั้นตอน ระเบียบวิธีวิจัย เทคนิคการวิจัยและหลักสถิติในงานวิจัย การประยุกต์ใช้ในงานสื่อสารมวลชนด้านการวิเคราะห์องค์กรสื่อสารมวลชน เนื้อหาสาระ ช่องทางการสื่อสาร ผู้รับสาร และอิทธิพลของการสื่อสาร

Concepts, importance and processes; research methods; techniques and statistics relating to mass communication research; application for analyzing mass communication organization, message, channel, audience and communication influences

08-011-313 สื่อสารมวลชนในอาเซียน 3(3-0-6)

Mass Communication in ASEAN

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -

พัฒนาการ ลักษณะองค์กร การควบคุมดูแล บทบาทการทำงาน ปัจจัยที่ส่งผลกระทบ และการปรับตัว การประสานงานด้านสื่อสารมวลชนในประเทศอาเซียน และโอกาสการทำงานในกลุ่มประเทศอาเซียน

Development and structure of ASEAN media organization; control and functions; effective factors and adjustment; co-operation and job opportunities in ASEAN countries

08-011-314 โลกทัศน์ในงานสื่อสารมวลชน 3(3-0-6)

Mass Media Worldview

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -

องค์ความรู้ใหม่ ปรากฏการณ์ หรือประเด็นด้านการสื่อสารที่ทันต่อเหตุการณ์ การเชื่อมโยงประเด็นเข้ากับศาสตร์และเทคโนโลยีด้านการสื่อสารมวลชน

New body of knowledge, latest trends and current issues in communication relating to communication sciences and technology

08-011-315 การเตรียมความพร้อมสหกิจศึกษา 1(0-2-1)

Preparation for Co-operative Education

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -

ความหมาย ความสำคัญ ความเป็นมาและพัฒนาการสหกิจศึกษา การเตรียมความพร้อมก่อนการออกสหกิจศึกษา เทคนิคการปฏิบัติงานในสถานประกอบการ วิธีการเขียนรายงานและการนำเสนอรายงานสหกิจศึกษา

Definitions, importance, background; development of co-operative education; preparation for co-operative education; operation techniques in workplace; report writing and presentation

2.2 กลุ่มวิชาชีพบังคับ 42 หน่วยกิต ให้ศึกษาจากรายวิชาดังต่อไปนี้

08-112-201 การคิดเชิงสร้างสรรค์เพื่องานโฆษณาและประชาสัมพันธ์ 3(2-2-5)

Creative Thinking for Advertising and Public Relations

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -

ความหมายและความสำคัญ ลักษณะ กระบวนการ เทคนิคการพัฒนาความคิด และการแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์ การพัฒนาความคิดเชิงสร้างสรรค์เพื่องานโฆษณาและประชาสัมพันธ์

Definitions and importance; characteristics; processes; techniques of creative thinking and problem solving; application of creative thinking for advertising and public relations

08-112-202 การเขียนเพื่องานโฆษณาและประชาสัมพันธ์ 3(2-2-5)

Writing for Advertising and Public Relations

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 08-112-101 หลักการโฆษณาและประชาสัมพันธ์

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -

ความหมายและความสำคัญ วัตถุประสงค์ รูปแบบและเทคนิคการเขียนเพื่อการโฆษณาและประชาสัมพันธ์ การประยุกต์การเขียนเพื่องานโฆษณาและประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อต่างๆ

Definitions and importance; objectives; formats and techniques of writing for advertising and public relations; application of writing for advertising and public relations through various media

08-112-203 คอมพิวเตอร์เพื่อการออกแบบในงานโฆษณาและประชาสัมพันธ์ 3(2-2-5)

Computer for Advertising and Public Relations Design

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -

ความหมาย หลักการ การออกแบบ การใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ การประยุกต์เพื่อออกแบบสื่อในงานโฆษณาและประชาสัมพันธ์ประเภทต่างๆ

Definitions and principles of design; usage of computer software; application of various designs for advertising and public relations media

- 08-112-204 กลยุทธ์การสื่อสารการตลาด 3(3-0-6)**
Marketing Communication Strategies
 รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -
 รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -
 กระบวนการสื่อสาร กลยุทธ์การโฆษณา การประชาสัมพันธ์ การส่งเสริมการขาย การใช้พนักงานขาย การตลาดทางตรง และเครื่องมือสื่อสารการตลาดแบบต่างๆ การประยุกต์ใช้เพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์และเป้าหมายทางการตลาด
 Communication processes; advertising strategies; public relations strategies; sales promotion strategies; personal selling strategies; direct marketing strategies; other marketing communication tools; application relating to current situations and market targets
- 08-112-305 การบริหารงานลูกค้าในงานโฆษณาและประชาสัมพันธ์ 3(3-0-6)**
Advertising and Public Relations Client Service Management
 รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -
 รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -
 หลักการ บทบาท หน้าที่ และการประสานงาน เทคนิคการเจรจาต่อรอง การแก้ไขสถานการณ์ต่างๆ และการบริหารความสัมพันธ์กับลูกค้าและภายนอกองค์กร
 Principles; roles and responsibilities and co-ordination; negotiation techniques, problems solving in various situations; client and stakeholder relationship management
- 08-112-306 กลยุทธ์การสร้างสรรคงานโฆษณาและประชาสัมพันธ์ 3(2-2-5)**
Advertising and Public Relations Creative Strategies
 รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -
 รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -
 ความหมาย ความสำคัญ และหลักการ การกำหนดกลยุทธ์การสร้างสรรคงานโฆษณาและประชาสัมพันธ์ กลวิธีการสร้างสรรคงานโฆษณาและประชาสัมพันธ์สื่อต่างๆ
 Definitions, importance and principles; processes of creative strategies in advertising and public relations; creative tactics for advertising and public relations works through various media

- 08-112-307 การวางแผนสื่อโฆษณาและประชาสัมพันธ์ 3(3-0-6)**
Advertising and Public Relations Media Planning
 รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -
 รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -
 หลักการ แนวคิด และความสำคัญ กระบวนการการวางแผนสื่อโฆษณาและประชาสัมพันธ์
 การกำหนดกลยุทธ์และกลวิธีในการใช้สื่อ การวัดและประเมินผลสื่อ
 Principles, concepts and importance; planning processes of advertising and public
 relations media, strategies and tactics planning for media usage; media evaluation
- 08-112-308 การผลิตงานโฆษณา 3(2-2-5)**
Advertising Production
 รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -
 รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -
 หลักการและความสำคัญ โครงสร้างและการดำเนินงานของบริษัทผู้ผลิตงานโฆษณา
 กระบวนการผลิตงานโฆษณา การเลือกใช้เครื่องมือและอุปกรณ์ การผลิตชิ้นงานโฆษณา
 Principles and importance; structure and operation of production houses; processes
 of advertising production; appropriate tools and equipments selection; completion of advertisement
- 08-112-309 การผลิตงานประชาสัมพันธ์ 3(2-2-5)**
Public Relations Production
 รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -
 รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -
 หลักการและความสำคัญ โครงสร้างและการดำเนินงานของหน่วยงานองค์กร
 ประชาสัมพันธ์ กระบวนการผลิตเครื่องมือประชาสัมพันธ์ การเลือกใช้เครื่องมือและอุปกรณ์ การผลิต
 งานประชาสัมพันธ์
 Principles and importance; structure and operation of public relations agencies;
 processes of PR-tools production; appropriate tools and equipments selection; completion of public
 relations projects

08-112-310 การถ่ายภาพเพื่องานโฆษณาและประชาสัมพันธ์ 3(1-4-4)

Photography for Advertising and Public Relations

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -

หลักการ บทบาท และความสำคัญ เทคนิคการถ่ายภาพเพื่องานโฆษณาและประชาสัมพันธ์ การใช้ภาษาภาพในการสื่อความหมาย การจัดองค์ประกอบภาพ การจัดแสง การเลือกใช้ อุปกรณ์ถ่ายภาพที่เหมาะสมกับงานโฆษณาและประชาสัมพันธ์ การฝึกปฏิบัติถ่ายภาพงานโฆษณาและประชาสัมพันธ์

Principles, roles and importance; techniques of photography for advertising and public relations, communication through visual language; composition; lighting; appropriate photographic equipments selection; practice of advertising and public relations photography

08-112-311 การวิจัยในงานโฆษณาและประชาสัมพันธ์ 3(3-0-6)

Advertising and Public Relations Research

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 08-011-312 การวิจัยในงานสื่อสารมวลชน

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -

ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ หลักการและประเภทการวิจัยทางการโฆษณา หลักการและประเภทการวิจัยทางการประชาสัมพันธ์ การออกแบบเค้าโครงงานวิจัย กระบวนการทำวิจัย การนำผลวิจัยไปใช้ในการวางแผนงานโฆษณาและประชาสัมพันธ์

Importance and objectives; principles and types of advertising research; principle and types of public relations research; research proposal design; completion of research project; research exploitation for advertising and public relations fields

08-112-312 การบริหารภาวะวิกฤติและประเด็นข่าว 3(3-0-6)

Crisis and Issues Management

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -

แนวคิดและทฤษฎี การจัดการภาวะวิกฤติด้านการสื่อสาร กลยุทธ์และกลวิธีการแก้ไข สถานการณ์ความขัดแย้ง การจัดการกับประเด็นข่าวในสถานการณ์ต่างๆ

Concepts and theories; crisis communication management; strategies and tactics for conflict solving; news issues management for various situations

08-112-313 โครงการรณรงค์การโฆษณาและประชาสัมพันธ์ 3(1-4-4)

Advertising and Public Relations Campaign Project

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -

ความหมายและความสำคัญ กระบวนการ การวางแผนกลยุทธ์ การรณรงค์การโฆษณาและประชาสัมพันธ์ให้สอดคล้องกับเป้าหมายของการสื่อสาร

Definitions and importance; processes; strategic planning; advertising and public relations campaign according to communication objectives

08-112-414 การสัมมนาวิชาชีพโฆษณาและประชาสัมพันธ์ 3(2-2-5)

Advertising and Public Relations Seminar

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -

วิธีการวิเคราะห์ประเด็นปัญหาเกี่ยวกับวิชาชีพด้านโฆษณาและประชาสัมพันธ์ในมิติต่างๆ การวางแผน การสังเคราะห์ และการประยุกต์ใช้ในการดำเนินการจัดสัมมนา

Analysis methods of issues focused on advertising and public relations in different dimensions; planning; synthesis and application to organize actual seminar

2.3 กลุ่มวิชาชีพเลือก 15 หน่วยกิต ให้ศึกษาจากรายวิชาดังต่อไปนี้

08-113-301 สหกิจศึกษาทางเทคโนโลยีการโฆษณาและประชาสัมพันธ์ 6(0-40-0)

Co-operative Education for Advertising and Public Relations Technology

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 08-011-315 การเตรียมความพร้อมสหกิจศึกษา

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -

การปฏิบัติงานในองค์กรด้านโฆษณาและประชาสัมพันธ์ หรือสถานประกอบการที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชา โดยมีระยะเวลาไปสหกิจศึกษา ไม่น้อยกว่า 16 สัปดาห์ และการจัดทำรายงานสหกิจศึกษา

Working in advertising and public relations companies or other relevant organizations relating to advertising and public relations technology for a minimum of 16 weeks including completion of co-operative education report process

- 08-113-302 การฝึกงานทางเทคโนโลยีการโฆษณาและประชาสัมพันธ์ 3(0-40-0)**
Practice for Advertising and Public Relations Technology
 รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 08-011-315 การเตรียมความพร้อมสหกิจศึกษา
 รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -
 ฝึกปฏิบัติงานในองค์กรด้านโฆษณาและประชาสัมพันธ์ หรือสถานประกอบการที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชา โดยมีระยะเวลาไปปฏิบัติงานไม่น้อยกว่า 8 สัปดาห์ การจัดทำรายงานการปฏิบัติงานเทคโนโลยีการโฆษณาและประชาสัมพันธ์
 Apprenticeship to advertising and public relations companies or other relevant organizations relating to advertising and public relations technology for a minimum of 8 weeks including completion of report process
- 08-113-303 ข่าวและสถานการณ์ปัจจุบัน 3(3-0-6)**
News and Current Affairs
 รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -
 รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -
 ความสำคัญของข่าวและการวิเคราะห์ข่าว การรู้เท่าทันข่าวและสถานการณ์ปัจจุบันที่มีผลต่อการดำเนินชีวิต สังคม เศรษฐกิจ และการเมือง
 News importance and news analysis; news and current affairs literacy relating to way of life, society, economy and politics
- 08-113-304 การสื่อสารเพื่อการเปลี่ยนแปลงสังคม 3(3-0-6)**
Communication for Social Change
 รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -
 รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -
 ความสัมพันธ์ระหว่างการสื่อสารกับสังคม ปัจจัยที่ส่งผลต่อการเปลี่ยนแปลงของสังคม การวางแผนและการสื่อสารเพื่อการเปลี่ยนแปลงสังคมในด้านต่างๆ
 Relationship between communication and society; factors affecting to social changes; planning and communication for social changes in various aspects

08-113-305 การสื่อสารเพื่อการโน้มน้าวใจ 3(3-0-6)

Persuasive Communication

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -

ความหมาย ความสำคัญ ลักษณะ และองค์ประกอบ แนวคิดและทฤษฎีทางจิตวิทยา และสังคมวิทยาที่ใช้ในการโน้มน้าวใจ วิธีการสื่อสารเพื่อโน้มน้าวใจในรูปแบบต่างๆ ภายใต้กรอบจรรยาบรรณวิชาชีพ

Definitions and importance; characteristics and components; concepts and theories of psychology and sociology used in persuasive communication; various methods of persuasive communication under the ethics of mass communication profession

08-113-306 การบริหารตราสินค้า 3(3-0-6)

Brand Management

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -

ความหมาย และความสำคัญ แนวคิดการจัดการ กระบวนการการใช้เครื่องมือสื่อสารการตลาด การสร้าง ปกป้อง ส่งเสริมคุณค่าตราสินค้า การสร้างความสัมพันธ์ระหว่างตราสินค้าและลูกค้า

Definitions and importance; management concepts; processes of marketing communication tools usage; brand building, brand stewardship, brand equity development and engagement between brands and customers

08-113-307 การเขียนและการรายงานข่าว 3(2-2-5)

News Writing and Reporting

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -

ความหมาย องค์ประกอบและประเภทข่าว หลักเบื้องต้นในการสื่อข่าว โครงสร้างและรูปแบบการเขียนข่าว คุณสมบัติและความรับผิดชอบของผู้สื่อข่าวที่มีต่อการรายงานข่าว วิเคราะห์ประเด็นข่าว ประเมินคุณค่าของแหล่งข่าว เทคนิคการสืบค้นและรวบรวมข้อมูล เทคนิคการสัมภาษณ์ การเขียนและรายงานข่าวผ่านสื่อต่างๆ

Definitions, components and types of news; basic principles of news reporting, structures and formats of news writing; qualities and responsibilities of news reporters; news analysis, news source evaluation; information gathering techniques; interviewing techniques; news writing and reporting through various media

08-113-308 การโฆษณาและประชาสัมพันธ์ออนไลน์ 3(2-2-5)

Online Advertising and Public Relations

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -

บทบาท และความสำคัญ การออกแบบ การใช้โปรแกรมประเภทต่างๆ และการสร้างงานโฆษณาและประชาสัมพันธ์ผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์

Roles and importance; design; software application for advertising and public relations through social media

08-113-309 การตลาดเชิงกิจกรรมและการตลาดเชิงสนับสนุน 3(2-2-5)

Event & Sponsorship Marketing

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -

ความหมาย ความสำคัญ ประเภท การวางแผน การคิดสร้างสรรค์ การจัดการการตลาดเชิงกิจกรรมและการตลาดเชิงสนับสนุน การประสานงานลูกค้า และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง การประเมินผลกิจกรรม และการจัดกิจกรรม

Definitions and importance; types; planning; creative thinking; event and sponsorship marketing management; coordination with clients and related parties; evaluation of the event and sponsorship

08-113-310 การประชาสัมพันธ์ทางการตลาด 3(3-0-6)

Marketing Public Relations

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -

ความหมาย และความสำคัญ แนวคิด กลยุทธ์ รูปแบบ การดำเนินงานการประชาสัมพันธ์การตลาด การสร้างภาพลักษณ์ที่เหมาะสมกับสินค้าและบริการให้เกิดผลสัมฤทธิ์ทางการตลาด

Definitions and importance; concepts and strategies; types and marketing public relations processes; products and services image building for marketing effectiveness

- 08-113-311 บุคลิกภาพในงานสื่อสารมวลชน 3(2-2-5)**
Personality for Communication
 รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -
 รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -
 ความสำคัญ การเสริมสร้างบุคลิกภาพ มารยาททางสังคม เทคนิคการสร้างมนุษยสัมพันธ์ และการปรับตัวเข้าสังคม เพื่อการวางตัวตามบทบาทหน้าที่ของนักสื่อสารมวลชนได้อย่างเหมาะสม
 Importance of personality; good personality building; social etiquettes; human relations techniques, adjustment to society; appropriate roles as mass media persons
- 08-113-312 การสื่อสารระหว่างวัฒนธรรม 3(3-0-6)**
Cross Cultural Communication
 ความหมาย ความสำคัญ แนวคิด และ ทฤษฎี ประเภท วิธีการ และวิเคราะห์การสื่อสารระหว่างวัฒนธรรมผ่านสื่อต่างๆ
 Definitions and importance, concepts and theories; types and method; analysis of cross cultural communication through various media
- 08-113-313 สื่อมวลชนสัมพันธ์และชุมชนสัมพันธ์ 3(3-0-6)**
Media Relations and Community Relations
 รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -
 รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -
 ความหมาย ความสำคัญ หลักการและวิธีการสร้างความสัมพันธ์ระหว่างสื่อมวลชนและชุมชน เทคนิคสื่อมวลชนสัมพันธ์และชุมชนสัมพันธ์
 Definitions and importance; principles and methods of relationship building among media and communities, technique of media and community relations
- 08-113-314 การผลิตภาพยนตร์แอนิเมชัน 3(1-4-4)**
Animation Film Production
 รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -
 รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -
 เทคโนโลยี เทคนิค วิธีการสร้างภาพยนตร์แอนิเมชัน แนวคิดในการนำเสนอผลงานการผลิตภาพยนตร์สั้นประเภทแอนิเมชัน

Technologies and techniques; animation production; presentation concepts; completion of animation short film

08-113-315 เทคนิคการนำเสนอ 3(2-2-5)

Presentation Techniques

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -

ความหมาย วัตถุประสงค์ การวิเคราะห์กรณีศึกษา การเลือกประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการสื่อสาร การวิเคราะห์ผู้รับสาร วิธีการนำเสนอ และการเลือกใช้สื่อ วัสดุ อุปกรณ์ การพัฒนาการนำเสนอให้มีคุณภาพ การศึกษาดูงานการนำเสนอตามความเหมาะสม

Definitions; purposes; analysis of quality case studies; topics selection relating to communication; audiences analysis, presentation techniques; media, materials and equipments selection; improvement of quality presentation; an appropriate field trip to media presentation workshop

08-113-316 ภาษาอังกฤษเพื่องานสื่อสารมวลชน 3(3-0-6)

English for Communication

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -

คำศัพท์เฉพาะทางวิชาชีพสื่อสารมวลชน การจับประเด็นภาษาอังกฤษจากสื่อประเภทต่างๆ การประยุกต์ใช้ภาษาอังกฤษเบื้องต้นสำหรับงานสื่อสารมวลชน

Technical terms used in mass communication; understanding of main topics of English contents from various; application of basic English for mass communication fields

08-113-317 การแปลสำหรับการสื่อสารมวลชน 3(3-0-6)

Translation for Mass Communication

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -

หลักการและเทคนิคการแปลสารจากภาษาอังกฤษเป็นภาษาไทย และฝึกการแปลในงานสื่อมวลชน

Principles and techniques of English - Thai translation; practice of translation for mass communication fields

- 08-113-318 การสื่อสารการตลาดอิเล็กทรอนิกส์ 3(3-0-6)**
Electronic Marketing Mass Communication
 รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -
 รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -
 ความสำคัญ กระบวนการใช้สื่ออิเล็กทรอนิกส์ในงานสื่อสารการตลาด พาณิษฐ์
 อิเล็กทรอนิกส์ การวางแผน การประยุกต์ใช้ การประเมินผลสื่อสารการตลาดอิเล็กทรอนิกส์
 Importance; usage of electronic media in marketing communication; E-commerce;
 planning; application; evaluation of electronic marketing communication
- 08-113-319 การออกแบบทางคอมพิวเตอร์กราฟิก 3 มิติ 3(1-4-4)**
Computer Graphic 3D Design
 รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -
 รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -
 หลักการ กระบวนการ เทคนิค และวิธีการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์สำหรับงานกราฟิก
 3 มิติ การประยุกต์ใช้การผลิตงานโฆษณา งานประชาสัมพันธ์ และกิจกรรมพิเศษ
 Principles; processes; techniques and usage of 3D software to create various media
 for advertising and public relations; application of works for advertising, public relations and special
 events
- 08-113-320 วารสารศาสตร์ 3(3-0-6)**
Journalism
 รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -
 รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -
 ความหมาย ขอบเขต โครงสร้าง องค์ประกอบของหนังสือพิมพ์และสิ่งพิมพ์ บทบาท
 หน้าที่ ปัจจัยที่มีผลต่อการทำงานของนักวารสารศาสตร์ เสรีภาพความรับผิดชอบ และศึกษาหลักการสื่อ
 ข่าวผ่านอินเทอร์เน็ต
 Definitions; scopes, structures and elements of newspaper and print media; roles and
 responsibilities of journalists; factors affecting to journalists' works; freedom and responsibilities of
 journalists and principles of news distribution via internet

08-113-321 มัลติมีเดียเพื่อการโฆษณาและประชาสัมพันธ์ 3(3-0-6)

Multimedia for Advertising and Public Relations

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -

ความหมายและองค์ประกอบ กระบวนการ อุปกรณ์และเทคโนโลยีต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับมัลติมีเดีย การวางแผน การควบคุม และกรณีศึกษาเกี่ยวกับการผลิตสื่อมัลติมีเดียเพื่อใช้งานโฆษณาและประชาสัมพันธ์

Definitions and components; processes; equipments and tools relating to multimedia; planning; control; case studies of multimedia production for advertising and public relations fields

08-213-308 การผลิตรายการข่าวสำหรับวิทยุโทรทัศน์และวิทยุกระจายเสียง 3(1-4-4)

News Program Production for Television and Radio Broadcasting

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -

หลักการและเทคนิคการผลิตรายการข่าวสำหรับวิทยุโทรทัศน์และวิทยุกระจายเสียง การสืบค้นข่าว การเขียนข่าวประเภทต่างๆ การรายงานข่าว การบรรณาธิกรณ์ข่าว การประเมินค่าของข่าว กระบวนการผลิตข่าว การฝึกปฏิบัติในการเขียนข่าว การผลิตรายการข่าว และการรายงานข่าวสำหรับวิทยุโทรทัศน์และวิทยุกระจายเสียงในรูปแบบต่างๆ

Principles and techniques of news program production for television and radio broadcasting; news searching; writing for various types of news; news reporting; news editing; news evaluation; news program production processes; practice writing, production and reporting for television and radio news program

08-213-318 การรู้เท่าทันสื่อ 3(3-0-6)

Media Literacy

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -

อิทธิพลของข่าวสารและสื่อที่มีต่อชีวิตประจำวัน สังคมและวัฒนธรรม ค่านิยมและความหมายที่แฝงเร้นในเนื้อหาสารผ่านสื่อมวลชน การวิเคราะห์และประเมินคุณค่าของสาร การเลือกรับสาร และการนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน

Influence of news and media on everyday life, society and culture; value and hidden meaning in the message sent out by mass media; analysis and evaluation of media messages; media selection and application in daily use

08-312-102 การออกแบบเชิงสร้างสรรค์ 3(2-2-5)

Creative Design

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -

หลักการ รูปแบบ กระบวนการการคิดเชิงสร้างสรรค์ การทดลอง เทคนิค และการออกแบบเชิงสร้างสรรค์ วิธีการนำเสนอการออกแบบเชิงสร้างสรรค์ การประยุกต์ใช้ในการออกแบบ และวางแผนกระบวนการผลิตเพื่อสร้างสรรค์ผลงาน

Principles, styles and creative thinking process; experiments; techniques; knowledge of presentation techniques; application and production process planning for creative design fields

08-312-205 การออกแบบเว็บไซต์ 3(1-4-4)

Website Design

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -

หลักการ บทบาท ความสำคัญ และเทคนิคการออกแบบเว็บไซต์ การประยุกต์ใช้โปรแกรมในการออกแบบ และการเผยแพร่ข้อมูลไปยังกลุ่มเป้าหมายในรูปแบบต่างๆ

Principles, roles, importance and techniques of website design; application of web design softwares, publishing their works to the target audiences in various formats

08-312-312 เทคโนโลยีสื่อสมัยใหม่ 3(3-0-6)

New Media Technology

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน :

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -

สื่อใหม่ที่มีการผสมผสานเทคโนโลยีเดิมกับเทคโนโลยีใหม่ การใช้สื่อใหม่กับเครือข่ายการสื่อสารประเภทต่างๆ ทิศทาง แนวโน้ม ผลกระทบ การพัฒนาสื่อในอนาคต และการประยุกต์ใช้สื่อใหม่

Combining existing technology with new media; usage of new media with various communication networks; directions; trends; impacts; development of media in the future; application of new media

3.2 ชื่อ สกุล เลขประจำตัวประชาชน ตำแหน่งและคุณวุฒิของอาจารย์

3.2.1 อาจารย์ประจำหลักสูตร

ลำดับ ที่	ชื่อ-นามสกุล เลขประจำตัวประชาชน	ตำแหน่ง วิชาการ	คุณวุฒิ	สาขาวิชา/วิชาเอก	จากสถาบัน การศึกษา พ.ศ.	ภาระการสอนต่อสัปดาห์ แต่ละปีการศึกษา			
						2555	2556	2557	2558
1	นางสาวอภิญญาพัทร์ กุสิยารังสิทธิ 3-1021-00937-81-6	อาจารย์	ศศ.ม. นศ.บ.	สื่อสารมวลชน การประชาสัมพันธ์	มหาวิทยาลัยรามคำแหง พ.ศ. 2551 มหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. 2545	10	10	10	10
2	นายอรรถกร สัตยพานิชย์ 3-1201-01879-84-0	อาจารย์	นศ.ม. นศ.บ. ศศ.บ.	สื่อสารมวลชน การโฆษณา บรรณารักษศาสตร์	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย พ.ศ. 2542 มหาวิทยาลัยสุโขทัย ธรรมมาธิราช พ.ศ. 2549 มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ พ.ศ. 2533	10	10	10	10
3	นางอัญชลี วงษ์บุญงาม 3-3002-00198-99-0	อาจารย์	นศ.ม. ศศ.บ.	สื่อสารมวลชน นิเทศศาสตร์	มหาวิทยาลัยกรุงเทพ พ.ศ. 2543 สถาบันราชภัฏนครราชสีมา พ.ศ. 2540	10	10	10	10
4	นายธีรวัฒน์ อุดมสินเจริญกิจ 3-1051-00113-34-8	อาจารย์	นศ.ม. นศ.บ.	นิเทศศาสตร์ (สารสนเทศ) สื่อสารมวลชน	มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิตย์ พ.ศ. 2552 มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิตย์ พ.ศ. 2544	10	10	10	10
5	นางสรันยา มังคละคุปต์ 3-1002-00512-90-4	อาจารย์	นศ.ม. บธ.บ.	นิเทศศาสตร์ธุรกิจ เลขานุการ	มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิตย์ พ.ศ. 2539 มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิตย์ พ.ศ. 2534	10	10	10	10

3.2.2 อาจารย์ประจำ

ลำดับ ที่	ชื่อ-นามสกุล เลขประจำตัวประชาชน	ตำแหน่ง วิชาการ	คุณวุฒิ	สาขาวิชา/วิชาเอก	จากสถาบัน การศึกษา พ.ศ.	ภาระการสอนต่อสัปดาห์ แต่ละปีการศึกษา			
						2555	2556	2557	2558
1	นางวิมลพรรณ อากาเวท 3-5701-00911-96-0	รศ.	ว.ม. ศศ.บ.	สื่อสารมวลชน สื่อสารมวลชน	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ พ.ศ. 2541 มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ พ.ศ. 2528	6	6	6	6
2	นายเพชร สายเสน 3-1005-01838-40-0	อาจารย์	กศ.ม. กศ.บ.	เทคโนโลยีทางการ ศึกษา ชีววิทยา	มหาวิทยาลัยศรีนครินทร วิโรฒประสานมิตร พ.ศ. 2532 มหาวิทยาลัยศรีนครินทร วิโรฒบางแสน พ.ศ. 2525	10	10	10	10
3	นางนิศากร ไพนุณย์สิน 3-5299-00241-25-8	อาจารย์	นศ.ม. ศศ.บ.	นิเทศศาสตร์ พัฒนาการ สื่อสารมวลชน	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย พ.ศ. 2537 มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ พ.ศ. 2538	10	10	10	10
4	นายสุที ศิริวงศ์พากร 3-7798-00047-92-0	ผศ.	นศ.ม. กศ.บ.	นิเทศศาสตร์ธุรกิจ พลศึกษา	มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิตย์ พ.ศ. 2539 มหาวิทยาลัยศรีนครินทร วิโรฒประสานมิตร พ.ศ. 2522	10	10	10	10
5	นายพงศ์กฤษณ์ พลเลิศ 3-7298-00030-98-9	อาจารย์	ศศ.ม. ศศ.บ.	นิเทศศาสตร์ นิเทศศาสตร์	มหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. 2545 สถาบันราชภัฏเชียงใหม่ พ.ศ. 2540	10	10	10	10
6	นายณัฐภณ สุเมธอริคม 3-1013-00600-02-4	อาจารย์	กศ.ม. ค.บ.	เทคโนโลยี การศึกษา เทคโนโลยีและ นวัตกรรมทาง การศึกษา	มหาวิทยาลัยศรีนครินทร วิโรฒประสานมิตร พ.ศ. 2551 สถาบันราชภัฏจันทรเกษม พ.ศ. 2538	10	10	10	10
7	นายชาญ เดชอัสวณง 3-1015-02048-95-1	อาจารย์	บธ.ม. ศศ.บ.	สื่อสารการตลาด สื่อสารมวลชน	มหาวิทยาลัยราชภัฏ สวนดุสิต พ.ศ. 2550 มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ พ.ศ. 2534	10	10	10	10
8	นางวิชพร เทียบจัตุรัส 3-1006-00358-45-7	อาจารย์	วท.ม. วท.บ.	Business Information System and Education จุลชีววิทยา	Utah State University (USA) พ.ศ. 2539 จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย พ.ศ. 2533	10	10	10	10

ลำดับ ที่	ชื่อ-นามสกุล เลขประจำตัวประชาชน	ตำแหน่ง วิชาการ	คุณวุฒิ	สาขาวิชา/วิชาเอก	จากสถาบัน การศึกษา พ.ศ.	ภาระการสอนต่อสัปดาห์ แต่ละปีการศึกษา			
						2555	2556	2557	2558
9	นางสาวกรรณิการ์ โต๊ะมีนา 3-9499-00015-69-6	อาจารย์	นศ.ม. รป.ม. นศ.ม.	นิเทศศาสตร์ พัฒนาการ รัฐประศาสน ศาสตร์ นิเทศศาสตร์	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย พ.ศ. 2549 สถาบันบัณฑิตพัฒน – บริหารศาสตร์ พ.ศ. 2548 จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย พ.ศ. 2530	10	10	10	10
10	นางนุจิ บุรีรัตน์ 3-3208-00138-45-9	อาจารย์	วท.ม. วท.บ.	เทคโนโลยี สารสนเทศ วิทยาการ คอมพิวเตอร์	มหาวิทยาลัยสยาม พ.ศ. 2549 สถาบันราชภัฏ พระนครศรีอยุธยา พ.ศ. 2543	10	10	10	10
11	นางดารณี ธีบุญศิริ 3-1206-00361-22-9	อาจารย์	ค.อ.ม. ศม. ศศ.บ.	เทคโนโลยีเทคนิค ศึกษา ประชากรศึกษา นิเทศศาสตร์	สถาบันเทคโนโลยี พระจอมเกล้าพระนครเหนือ พ.ศ. 2548 มหาวิทยาลัยมหิดล พ.ศ. 2541 วิทยาลัยครูสวนสุนันทา พ.ศ. 2536	10	10	10	10
12	นางสาวฉันทนา ปาปีดลา 3-4504-00163-58-7	อาจารย์	ค.อ.ม. ค.บ.	เทคโนโลยี คอมพิวเตอร์ คอมพิวเตอร์ศึกษา	สถาบันเทคโนโลยี พระจอมเกล้าพระนครเหนือ พ.ศ. 2549 สถาบันราชภัฏธนบุรี พ.ศ. 2547	10	10	10	10
13	นายทิตติพงษ์ สุทธิรัตน์ 3-7205-00450-96-8	อาจารย์	ว.ม. ป.บัณฑิต บธ.บ.	การจัดการการสื่อสาร ภาครัฐและเอกชน ประกาศนียบัตร วิชาชีพครู ภาษาอังกฤษธุรกิจ	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ พ.ศ. 2550 มหาวิทยาลัยสุโขทัย ธรรมมาธิราช พ.ศ. 2548 สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. 2543	10	10	10	10
14	นายเกรียงไกร พัฒนกุลโกมล 3-1017-00430-64-9	อาจารย์	ว.ม. ศศ.บ.	สื่อสารมวลชน นิเทศศาสตร์	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ พ.ศ. 2549 สถาบันราชภัฏพระนคร พ.ศ. 2544	10	10	10	10
15	นางสาวจรูญี สุวรรณศรี 3-9599-00012-03-4	อาจารย์	ว.ม. ว.บ.	สื่อสารมวลชน วิทยุ-โทรทัศน์	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ พ.ศ. 2546 มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ พ.ศ. 2542	10	10	10	10

ลำดับ ที่	ชื่อ-นามสกุล เลขประจำตัวประชาชน	ตำแหน่ง วิชาการ	คุณวุฒิ	สาขาวิชา/วิชาเอก	จากสถาบัน การศึกษา พ.ศ.	ภาระการสอนต่อสัปดาห์ แต่ละปีการศึกษา			
						2555	2556	2557	2558
16	นายปิณฑิพย์ พิมพ์พิเศษ 1-4101-00008-31-8	อาจารย์	DMD. วท.บ.	Digital Media วิทยาการ คอมพิวเตอร์ ประยุกต์-มัลติมีเดีย	University of Newcastle, Australia พ.ศ. 2546 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี พระจอมเกล้าธนบุรี พ.ศ. 2553	10	10	10	10
17	นายกวินทร์ ศรีสัมฤทธิ์ 3-1006-00831-15-2	อาจารย์	ศศ.ม. ศศ.บ. อศ.บ.	เทคโนโลยี สื่อสารมวลชน สื่อสารมวลชน เทคโนโลยีไฟฟ้า อุตสาหกรรม	มหาวิทยาลัยรามคำแหง พ.ศ. 2552 มหาวิทยาลัยรามคำแหง พ.ศ. 2549 สถาบันเทคโนโลยี พระจอมเกล้าพระนครเหนือ พ.ศ. 2545	10	10	10	10
18	นางสาวสุริยงค์ คมขำ 3-8606-00024-74-9	อาจารย์	ว.ม. ศศ.บ.	สื่อสารมวลชน นิเทศศาสตร์	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ พ.ศ. 2552 มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี พ.ศ. 2548	10	10	10	10
19	นางสาวสุพินดา สุวรรณศรี 3-1005-01376-12-1	อาจารย์	Master of Design อ.บ.	Communication Design อักษรศาสตร บัณฑิต	Swinburne University, Melbourne Australia พ.ศ. 2549 จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย พ.ศ. 2539	10	10	10	10
20	นางสาวณริศา ชัยสุขมงคลลาภ 3-1201-00076-50-9	อาจารย์	นศ.ม ว.บ.	นิเทศศาสตร พัฒนาการ วิทยุ-โทรทัศน์	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย พ.ศ. 2553 มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ พ.ศ. 2545	10	10	10	10
21	นายจิตติพงษ์ ศิริรัตน์อัสตร 3-1014-03251-78-2	อาจารย์	ว.ม. นศ.บ.	การสื่อสารภาครัฐ และเอกชน วารสารสนเทศ	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ พ.ศ. 2548 จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย พ.ศ. 2542	10	10	10	10
22	นายสมพัฒน์ สุทธยาคม 3-1006-00173-71-6	อาจารย์	Master of Arts ศศ.บ.	Photography สื่อสารมวลชน	Western Michigan University พ.ศ. 2530 มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ พ.ศ. 2526	10	10	10	10

3.2.2 อาจารย์พิเศษ

ลำดับ ที่	ชื่อ-นามสกุล เลขประจำตัวประชาชน	ตำแหน่ง วิชาการ	คุณวุฒิ	สาขาวิชา/วิชาเอก	จากสถาบัน การศึกษา พ.ศ.	ภาระการสอนต่อสัปดาห์ แต่ละปีการศึกษา			
						2555	2556	2557	2558
1	นายฉลาด ละออเหล่า 3-1014-03542-01-9	-	ศษ.บ.	เทคโนโลยี การศึกษา	มหาวิทยาลัยรามคำแหง พ.ศ. 2547	10	10	10	10
2	นายชนินทร์ ชาววัฒนา	-	นศ.บ.	การโฆษณา	มหาวิทยาลัยกรุงเทพ พ.ศ. xxxx	6	6	6	6
3	นายวิสุทธิ์ ดันติยาพงษ์ 3-2001-00411-26-9	-	บธ.ม.	การตลาด	มหาวิทยาลัยกรุงเทพ พ.ศ. 2534	6	6	6	6
4	นายพงศ์ศักดิ์ เลิศฤดีวัฒนวงศ์	-	รป.ม.	รัฐประศาสนศาสตร์	สถาบันบัณฑิตพัฒน บริหารศาสตร์ พ.ศ. xxxx	6	6	6	6
6	นางสาวชุติมา วิริยะมหากุล 3-7098-00205-10-0		บธ.ม.	การตลาด	สถาบันบัณฑิต บริหารธุรกิจศศินทร์แห่ง จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย พ.ศ. 2543	6	6	6	6

4. องค์ประกอบเกี่ยวกับประสบการณ์ภาคสนาม (การฝึกงานหรือสหกิจศึกษา)

จากความต้องการให้บัณฑิตมีประสบการณ์ในงานอาชีพจริงก่อนจบการศึกษา จึงกำหนดให้
นักศึกษาเลือกเรียนวิชาสหกิจศึกษา

4.1 มาตรฐานผลการเรียนรู้ของประสบการณ์สหกิจศึกษา

- (1) รู้และเข้าใจกระบวนการทำงานภายในองค์กรด้านการโฆษณาและประชาสัมพันธ์ และ
สื่อสารมวลชน
- (2) สามารถปฏิบัติงานในสถานประกอบการที่เกี่ยวข้องกับงานด้านการโฆษณาและ
ประชาสัมพันธ์ และสื่อสารมวลชน
- (3) สามารถปฏิบัติงานร่วมกับผู้อื่นภายในองค์กรด้านการโฆษณาและประชาสัมพันธ์ และ
สื่อสารมวลชน

4.2 ช่วงเวลา

ภาคการศึกษาที่ 1 ของปีการศึกษาที่ 4

4.3 การจัดเวลาและตารางสอน

จัดเต็มเวลา 1 ภาคการศึกษา

5. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงการหรืองานวิจัย

การทำโครงการหรืองานวิจัยของนักศึกษา ต้องเป็นการบูรณาการความรู้วิชาชีพเพื่อการแก้ปัญหาหรือประยุกต์ใช้ความรู้ให้เกิดประโยชน์เป็นรูปธรรม ภายใต้คำแนะนำของอาจารย์ที่ปรึกษาโครงการ กำหนดให้มีการศึกษา ทดลอง/เก็บข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูลและทำรายงานตามแบบที่กำหนด ส่งรายงานและ/หรือผลงานตามเวลาที่กำหนด

5.1 คำอธิบายโดยย่อ

ศึกษาและจัดทำโครงการพิเศษด้านการโฆษณาและประชาสัมพันธ์ตามความสนใจ รายงานความก้าวหน้า สรุปรายงานเป็นรูปเล่ม และนำเสนอผลงานที่สมบูรณ์ต่อผู้เชี่ยวชาญ

5.2 มาตรฐานผลการเรียนรู้

- (1) รู้และเข้าใจเกี่ยวกับงานด้านการโฆษณาและประชาสัมพันธ์
- (2) สามารถประมวลองค์ความรู้ต่างๆ เกี่ยวกับการโฆษณาและประชาสัมพันธ์มาประยุกต์ใช้ในการทำโครงการเชิงสร้างสรรค์ได้
- (3) สามารถจัดลำดับการทำงานได้อย่างเป็นระบบ ทำงานตามขั้นตอน ตั้งแต่ขั้นการวางแผน จนถึงขั้นการนำเสนอได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- (4) สามารถทำงานเป็นทีม ปรับตัวและทำงานร่วมกับผู้อื่นได้

5.3 ช่วงเวลา

ภาคการศึกษาที่ 2 ของปีการศึกษาที่ 4

5.4 จำนวนหน่วยกิต

3 หน่วยกิต

5.5 การเตรียมการ

นักศึกษาต้องจัดทำแผนงานรณรงค์เสนออาจารย์ที่ปรึกษา ดำเนินการตามแผนงานรณรงค์ที่ได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาโครงการ และจัดทำรายงานตามแบบที่คณะเทคโนโลยีสื่อสารมวลชนกำหนด

5.6 กระบวนการประเมินผล

นักศึกษาต้องนำเสนอผลการดำเนินการโครงการต่ออาจารย์ที่ปรึกษาหรือคณะกรรมการประเมินโครงการ รูปแบบและเกณฑ์การประเมินเป็นไปตามที่คณะกรรมการกำหนดหลักการวัดและประเมินผลการศึกษา

หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล

1. การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนักศึกษา

คุณลักษณะพิเศษ	กลยุทธ์หรือกิจกรรมของนักศึกษา
สามารถวางแผนและปฏิบัติ	การศึกษาในแต่ละรายวิชา กำหนดให้นักศึกษาวางแผนและปฏิบัติเพื่อสร้างชิ้นงาน เป็นการฝึกให้นักศึกษามีคุณสมบัติด้านการวางแผนและปฏิบัติจริง
มีจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาชีพ	มีการให้ความรู้เกี่ยวกับกระบวนการและผลกระทบจากงานด้านเทคโนโลยีโฆษณาและประชาสัมพันธ์ รวมถึงกฎหมายและจริยธรรมที่เกี่ยวข้องด้วย
มีภาวะผู้นำและความรับผิดชอบ	- การทำรายงานและโครงการมีส่วนช่วยให้นักศึกษามีภาวะความเป็นผู้นำและผู้ตามในเวลาเดียวกัน - การกำหนดภาระงาน อาทิ โครงการต่างๆ การศึกษาเฉพาะบุคคล การทำโครงการ เป็นต้น ให้ส่งตามกำหนดช่วงเวลา เพื่อฝึกให้นักศึกษามีความรับผิดชอบและมีวินัยในตนเอง - การแสดงและการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นในชั้นเรียน เป็นการส่งเสริมความมั่นใจและกล้าแสดงออกของนักศึกษา

2. การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน

2.1 คุณธรรม จริยธรรม

2.1.1 ผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

ก. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

- (1) เคารพสิทธิเสรีภาพของบุคคลและศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ตามหลักประชาธิปไตย
- (2) ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ และกฎเกณฑ์ของสังคม
- (3) มีวินัย ซื่อสัตย์สุจริตและมีจิตสาธารณะ
- (4) มีจรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพ รับผิดชอบต่อตนเองและสังคม
- (5) ตระหนักในคุณค่าของคุณธรรม จริยธรรม

ข. หมวดวิชาเฉพาะ

นักศึกษาต้องมีคุณธรรมและจริยธรรมเพื่อให้สามารถดำเนินชีวิตร่วมกับผู้อื่นในสังคมได้อย่างราบรื่น และเป็นประโยชน์ต่อส่วนรวม นอกจากนี้ อาจารย์ผู้สอนในแต่ละวิชาต้องพยายามสอดแทรกประเด็นด้านคุณธรรมและจริยธรรมไปพร้อมกับเนื้อหาความรู้ต่างๆ

ทั้งนี้ นักศึกษาและอาจารย์ผู้สอนต้องมีคุณสมบัติด้านคุณธรรมและจริยธรรมอย่างน้อย 5 ข้อ ดังนี้

- (1) ตระหนักในคุณค่าของคุณธรรม จริยธรรม การเสียสละและความซื่อสัตย์สุจริต
- (2) มีระเบียบวินัย ตรงต่อเวลาและมีความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม
- (3) มีจรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพ
- (4) มีภาวะความเป็นผู้นำและผู้ตาม สามารถทำงานเป็นหมู่คณะ ตัดสินใจและแก้ปัญหา

ในภาวะขัดแย้งต่างๆ ได้

- (5) เคารพกฎระเบียบและข้อบังคับต่างๆ ขององค์กรและสังคม

2.1.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

กำหนดให้มีวัฒนธรรมองค์กร เพื่อเป็นการปลูกฝังให้นักศึกษามีระเบียบวินัย โดยเน้นการเข้าชั้นเรียนให้ตรงเวลา นักศึกษาต้องมีความรับผิดชอบโดยในการทำงานกลุ่มนั้นต้องฝึกให้รู้หน้าที่ของการเป็นผู้นำกลุ่มและการเป็นสมาชิกกลุ่ม มีความซื่อสัตย์โดยต้องไม่กระทำการทุจริตในการสอบหรือการลอกผลงานของผู้อื่น เป็นต้น นอกจากนี้อาจารย์ผู้สอนทุกคนต้องสอดแทรกเรื่องคุณธรรม จริยธรรมในการสอนทุกรายวิชา รวมทั้งมีการจัดกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม เช่น การยกย่องนักศึกษาที่ทำความดี ทำประโยชน์แก่ส่วนรวม เสียสละ ฯลฯ

2.1.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

- ประเมินจากการรักษาเวลาของนักศึกษาในการเข้าชั้นเรียน การส่งงานตามกำหนดระยะเวลาที่มอบหมายและการร่วมกิจกรรม
- ประเมินจากการมีวินัยและพร้อมเพรียงของนักศึกษาในการเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตร
- ปริมาณการกระทำทุจริตในการสอบ
- ประเมินจากความรับผิดชอบในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย

2.2 ความรู้

2.2.1 ผลการเรียนรู้ด้านความรู้

ก. หมวศึกษาศึกษาทั่วไป

- (1) เข้าใจองค์ความรู้ในหมวดวิชาศึกษาทั่วไปอย่างกว้างขวางและเป็นระบบ
- (2) สามารถติดตามความก้าวหน้าทางวิชาการและเทคโนโลยีของวิชาศึกษาทั่วไป
- (3) สามารถนำผลงานวิจัยที่เกี่ยวข้องมาใช้ในการแก้ปัญหาด้านวิชาการและวิชาชีพ
- (4) สามารถบูรณาการความรู้ในหมวดวิชาศึกษาทั่วไปเพื่อต่อยอดองค์ความรู้

ข. หมวดวิชาเฉพาะ

นักศึกษาต้องมีความรู้เกี่ยวกับเทคโนโลยีการโฆษณาและประชาสัมพันธ์ มีคุณธรรม จริยธรรม และความรู้เกี่ยวกับสาขาวิชาที่ศึกษานั้นต้องเป็นสิ่งที่นักศึกษาต้องรู้เพื่อใช้ประกอบอาชีพและช่วยพัฒนาสังคม ดังนั้นมาตรฐานความรู้ต้องครอบคลุมสิ่งต่อไปนี้

(1) มีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับแนวคิด ทฤษฎีและหลักการที่สำคัญในเนื้อหาสาขาวิชาเทคโนโลยีการโฆษณาและประชาสัมพันธ์

(2) สามารถอธิบายและวิเคราะห์กรณีศึกษา ปัญหาต่างๆ เกี่ยวกับการโฆษณาและประชาสัมพันธ์อย่างเข้าใจและเหมาะสม

(3) มีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับสภาพการณ์และประโยชน์ของงานการโฆษณาและประชาสัมพันธ์ทั้งในระดับประเทศและระดับสากล

(4) สร้างประสบการณ์ในการพัฒนาชิ้นงานและวางแผนงานเพื่อพัฒนางานด้านการโฆษณาและประชาสัมพันธ์

(5) สามารถบูรณาการความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับการโฆษณาและประชาสัมพันธ์ให้เข้ากับอาชีพการงานหรือโครงการต่างๆ

2.2.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านความรู้

ใช้การเรียนการสอนในหลากหลายรูปแบบ โดยเน้นหลักการทางแนวคิดและทฤษฎีให้สอดคล้องกับวิวัฒนาการของเทคโนโลยี จากการเรียนรู้ในแต่ละรายวิชา อาจารย์ผู้สอนถ่ายทอดเนื้อหาต่างๆ โดยใช้การสอน การแลกเปลี่ยนความคิดเห็น การศึกษาจากกรณีศึกษา และการทำรายงานหรือโครงการต่างๆ นอกจากนี้มีการเรียนรู้จากสถานการณ์จริงโดยการศึกษาปฏิบัติจริง และเชิญผู้เชี่ยวชาญที่มีประสบการณ์ตรงมาเป็นวิทยากรพิเศษเฉพาะเรื่อง

2.2.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านความรู้

ประเมินจากผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและการปฏิบัติของนักศึกษาในด้านต่างๆ คือ

- (1) การทดสอบย่อย
- (2) การสอบปลายภาคเรียน
- (3) ประเมินจากรายงานและการนำเสนอรายงาน
- (4) ประเมินจากแผนงานหรือโครงการที่นำเสนอ
- (5) ประเมินจากชิ้นงาน

การทดสอบมาตรฐานนี้สามารถทำได้โดยการทดสอบจากข้อสอบของแต่ละวิชาในชั้นเรียน รวมถึงพิจารณาจากคุณภาพของชิ้นงาน ตลอดระยะเวลาที่นักศึกษาอยู่ในหลักสูตร

2.3 ทักษะทางปัญญา

2.3.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

ก. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

- (1) คิดอย่างมีระบบบนพื้นฐานของข้อมูลและข้อเท็จจริง
- (2) สามารถสืบค้น ดีความ และประเมินข้อมูลแนวคิดและหลักฐานเพื่อการวิเคราะห์ปัญหา

(3) สามารถบูรณาการความรู้เพื่อการศึกษาปัญหาที่ซับซ้อนและเสนอแนะแนวทางการแก้ปัญหา

ข. หมวดวิชาเฉพาะ

นักศึกษาต้องสามารถนำความรู้และประสบการณ์จากการเรียนไปประยุกต์ใช้ได้จริงในสาขาวิชาชีพ ดังนั้น นักศึกษาจำเป็นต้องได้รับการพัฒนาทักษะทางปัญญาไปพร้อมกับคุณธรรม อาจารย์ผู้สอนมีการมุ่งเน้นให้นักศึกษารู้จักคิดวิเคราะห์ในเชิงเหตุผล ตระหนักถึงที่มาและแนวทางในการแก้ปัญหาต่างๆ โดยนักศึกษามีความสามารถคิดได้อย่างเป็นระบบและชัดเจน ดังนั้นมาตรฐานด้านทักษะทางปัญญาต้องครอบคลุมดังต่อไปนี้

- (1) คิดอย่างมีวิจารณญาณและอย่างเป็นระบบ
- (2) สามารถสืบค้น ตีความ และประเมินผล เพื่อใช้ในการแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์
- (3) สามารถรวบรวม ศึกษา วิเคราะห์ และสรุปประเด็นปัญหาและความต้องการ
- (4) สามารถประยุกต์ความรู้และทักษะเพื่องานด้านการโฆษณาและประชาสัมพันธ์ได้

อย่างเหมาะสม

2.3.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ทักษะทางปัญญา

- (1) ใช้กระบวนการวิเคราะห์ปัญหาเพื่อพัฒนางานการโฆษณาและประชาสัมพันธ์
- (2) ใช้การวางแผนและพัฒนางานการโฆษณาและประชาสัมพันธ์
- (3) ใช้การประเมินผลโครงการ

2.3.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

ประเมินตามสภาพจริงจากผลงาน และการปฏิบัติของนักศึกษา เช่น ประเมินจากการนำเสนอรายงานและโครงการในชั้นเรียน เป็นต้น

การวัดมาตรฐานในข้อนี้สามารถทำได้โดยการออกข้อสอบที่ให้นักศึกษาแก้ปัญหา อธิบายแนวคิดของการแก้ปัญหา และวิธีการแก้ปัญหาโดยการประยุกต์ความรู้ที่เรียนมา

2.4 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

2.4.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

ก. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

- (1) มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี
- (2) สามารถนำเสนอแนวความคิดอย่างสร้างสรรค์
- (3) แสดงภาวะผู้นำและผู้ตามได้อย่างเหมาะสม
- (4) มีความรับผิดชอบต่อผลของการกระทำและการนำเสนอ

ข. หมวดวิชาเฉพาะ

นักศึกษาเกิดความรู้ ความเข้าใจในงานด้านการโฆษณาและประชาสัมพันธ์ กระบวนการทำงานจำเป็นต้องอาศัยความร่วมมือจากหลายฝ่ายในองค์กรแต่ละแห่ง นักศึกษาจำเป็นต้องมีความรับผิดชอบในการทำงานทั้งในฐานะผู้นำและผู้ตาม รวมทั้งมีความสัมพันธ์ที่ดีต่อทุกคนที่เกี่ยวข้องเพื่อให้เกิดการพัฒนาและสร้างความสำเร็จให้เกิดขึ้นแก่โครงการอย่างมีประสิทธิภาพ

อาจารย์ต้องสอดแทรกความสำคัญในเรื่องของความสัมพันธ์และคุณสมบัติด้านทักษะระหว่างบุคคล และความรับผิดชอบ สามารถวัดได้จากการทำงาน โครงการต่างๆ และกิจกรรมต่างๆ ที่ได้รับมอบหมาย ดังนั้นมาตรฐานด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบต้องครอบคลุมดังต่อไปนี้

- (1) สามารถให้ความช่วยเหลือและอำนวยความสะดวกในการแก้ไขปัญหาสถานการณ์ต่างๆ ทั้งในลักษณะบทบาทของผู้นำ หรือผู้ตาม
- (2) สามารถใช้ความรู้ด้านสื่อสารมวลชนมาประยุกต์ใช้ในประเด็นทางสังคมอย่างเหมาะสม
- (3) มีความรับผิดชอบในการกระทำของตนเองและรับผิดชอบงานในกลุ่ม
- (4) สามารถเป็นผู้ริเริ่มแสดงประเด็นในการแก้ไขสถานการณ์ต่างๆ อย่างชัดเจน
- (5) มีความรับผิดชอบการพัฒนาการเรียนรู้ทั้งของตนเองและทางวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง

2.4.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

ใช้การสอนที่มีการกำหนดรายงาน โครงการและกิจกรรมเป็นรายบุคคล และเป็นกลุ่ม มีการค้นคว้าหาข้อมูลจากการสัมภาษณ์บุคคลอื่น หรือผู้มีประสบการณ์

2.4.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

ประเมินผลจากพฤติกรรมและการแสดงออกของนักศึกษาในการนำเสนอรายงานและโครงการต่างๆ และสังเกตจากพฤติกรรมที่แสดงออกในการร่วมกิจกรรมต่างๆ รวมถึงความครบถ้วน ความชัดเจนของข้อมูล

2.5 ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

2.5.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

ก. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

- (1) เข้าใจหลักเบื้องต้นทางคณิตศาสตร์และสถิติ
- (2) ประยุกต์ใช้วิธีการทางคณิตศาสตร์และสถิติในการศึกษาปัญหาและการนำเสนอรายงาน
- (3) เลือกสื่อ และเครื่องมือในการสืบค้น เก็บรวบรวมข้อมูล ประมวลผล และแปลความหมาย รวมถึงการนำเสนอข้อมูลสารสนเทศได้อย่างเหมาะสม
- (4) สามารถใช้ภาษาไทยและภาษาอังกฤษในการสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ข. หมวดวิชาเฉพาะ

- (1) มีทักษะในการใช้เครื่องมือที่จำเป็นต่อการทำงานด้านการวิเคราะห์ตัวเลขและสถิติต่างๆ ในข้อมูล

(2) รวบรวมประเด็นในการแก้ไขปัญหาต่างๆ โดยใช้สารสนเทศทางคณิตศาสตร์ หรือสถิติในการแก้ไขปัญหา

(3) สามารถสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพทั้งปากเปล่าและการเขียน พร้อมทั้งเลือกใช้รูปแบบของสื่อการนำเสนอได้อย่างเหมาะสม

(4) สามารถใช้สารสนเทศและเทคโนโลยีการสื่อสารอย่างเหมาะสม

การวัดมาตรฐานนี้อาจทำได้ในระหว่างการสอน โดยให้นักศึกษาแก้ปัญหา วิเคราะห์ประสิทธิภาพของวิธีแก้ปัญหา และให้นำเสนอแนวคิดของการแก้ปัญหา ผลการวิเคราะห์ประสิทธิภาพต่อนักศึกษาในชั้นเรียน รวมทั้งมีการวิจารณ์ในเชิงวิชาการระหว่างอาจารย์และกลุ่มนักศึกษา

2.5.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

จัดกิจกรรมการเรียนรู้ในรายวิชาต่างๆ ให้นักศึกษาได้วิเคราะห์สถานการณ์จำลอง และสถานการณ์เสมือนจริง และนำเสนอการแก้ปัญหาที่เหมาะสม เรียนรู้เทคนิคการประยุกต์ใช้ตัวเลข การสื่อสารและเทคโนโลยีสารสนเทศในหลากหลายสถานการณ์

2.5.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

(1) ประเมินจากเทคนิคการนำเสนอโดยใช้ทฤษฎี การเลือกใช้เครื่องมือทางเทคโนโลยีสารสนเทศ วิธีการสื่อสาร

(2) ประเมินจากความสามารถในการอธิบายถึงข้อจำกัด เหตุผลในการเลือกใช้เครื่องมือต่างๆ การอภิปรายกรณีศึกษาต่างๆ ที่มีการนำเสนอต่อชั้นเรียน

2.6 ด้านทักษะพิสัย

2.6.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะพิสัย

ก. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

ไม่มี

ข. หมวดวิชาเฉพาะ

(1) สามารถนำเนื้อหาจากทฤษฎีสู่การปฏิบัติได้

(2) สามารถนำความคิดสร้างสรรค์มาใช้ในการผลิตชิ้นงาน

(3) สามารถนำความรู้ทางวิชาการและวิชาชีพมาประยุกต์ใช้ในการผลิตชิ้นงานรูปแบบต่างๆ ได้

2.6.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ทักษะพิสัย

จัดกิจกรรมการเรียนรู้ในรายวิชาให้นักศึกษาได้ลงมือปฏิบัติจริงโดยใช้ความรู้จากวิชาต่างๆ ที่ได้ศึกษามา การวิเคราะห์เพื่อแก้ปัญหา เพื่อให้เกิดการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะพิสัย ดังนี้

- (1) สร้างทักษะในการปฏิบัติงาน
- (2) สาธิตการปฏิบัติงานโดยผู้เชี่ยวชาญ
- (3) สนับสนุนการส่งผลงานเข้าประกวด
- (4) จัดนิทรรศการแสดงผลงานของนักศึกษา
- (5) สนับสนุนการทำโครงการ
- (6) การออกปฏิบัติสหกิจศึกษาหรือการฝึกงานในสถานประกอบการ

2.6.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะพิสัย ประเมินตามสภาพจริงจากผลงาน และการปฏิบัติของนักศึกษา เช่น

- (1) มีการประเมินพฤติกรรมการทำงาน
- (2) มีการประเมินผลการทำงานในภาคปฏิบัติ
- (3) มีการประเมินโครงงานของนักศึกษา
- (4) มีการประเมินนักศึกษาวิชาสหกิจศึกษาหรือการฝึกงานในสถานประกอบการ

3. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

แสดงให้เห็นว่าแต่ละรายวิชาในหลักสูตรรับผิดชอบต่อผลการเรียนรู้ใดบ้าง (ตามที่ระบุในหมวดที่ 4 ข้อ 2) โดยระบุว่าเป็นความรับผิดชอบหลักหรือความรับผิดชอบรอง ซึ่งบางรายวิชาอาจไม่นำสู่ผลการเรียนรู้บางเรื่องก็ได้ ผลการเรียนรู้ในตารางมีความหมายดังนี้

3.1 หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

คุณธรรม จริยธรรม

- (1) เคารพสิทธิเสรีภาพของบุคคลและศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ตามหลักประชาธิปไตย
- (2) ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ และกฎเกณฑ์ของสังคม
- (3) มีวินัย ซื่อสัตย์สุจริตและมีจิตสาธารณะ
- (4) มีจรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพ รับผิดชอบต่อตนเองและสังคม
- (5) ตระหนักในคุณค่าของคุณธรรม จริยธรรม

ความรู้

- (1) เข้าใจองค์ความรู้ในหมวดวิชาศึกษาทั่วไปอย่างกว้างขวางและเป็นระบบ
- (2) สามารถติดตามความก้าวหน้าทางวิชาการและเทคโนโลยีของวิชาศึกษาทั่วไป
- (3) สามารถนำผลงานวิจัยที่เกี่ยวข้องมาใช้ในการแก้ปัญหาด้านวิชาการและวิชาชีพ
- (4) สามารถบูรณาการความรู้ในหมวดวิชาศึกษาทั่วไปเพื่อต่อยอดองค์ความรู้

ทักษะทางปัญญา

- (1) คิดอย่างมีระบบบนพื้นฐานของข้อมูลและข้อเท็จจริง
- (2) สามารถสืบค้น ศึกษา และประเมินข้อมูลแนวคิดและหลักฐานเพื่อการวิเคราะห์ปัญหา
- (3) สามารถบูรณาการความรู้เพื่อการศึกษาปัญหาที่ซับซ้อนและเสนอแนะแนวทางการแก้ปัญหา

ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- (1) มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี
- (2) สามารถนำเสนอแนวความคิดอย่างสร้างสรรค์
- (3) แสดงภาวะผู้นำและผู้ตามได้อย่างเหมาะสม
- (4) มีความรับผิดชอบต่อผลของการกระทำและการนำเสนอ

ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- (1) เข้าใจหลักเบื้องต้นทางคณิตศาสตร์และสถิติ
- (2) ประยุกต์ใช้วิธีการทางคณิตศาสตร์และสถิติในการศึกษาปัญหาและการนำเสนอรายงาน
- (3) เลือกสื่อ และเครื่องมือในการสืบค้น เก็บรวบรวมข้อมูล ประมวลผล และแปลความหมาย รวมถึงการนำเสนอข้อมูลสารสนเทศได้อย่างเหมาะสม
- (4) สามารถใช้ภาษาไทยและภาษาอังกฤษในการสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	คุณธรรม จริยธรรม					ความรู้				ทักษะทาง ปัญญา			ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบ				ทักษะการวิเคราะห์ เชิงตัวเลข การสื่อสาร และ การใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ			
	1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3	4
01-001-103 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร	●	○	○	○	●	●	○	○	●	●	●	●	●	●	○	○	○	○	●	●
01-001-104 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารธุรกิจ	○	○	●	●	○	●	○	○	●	●	●	●	●	○	○	●	○	○	●	●
01-001-107 ภาษาไทยเพื่อการนำเสนอ	●	○	○	●	○	●	●	○	●	●	●	●	●	●	●	●	○	○	●	●
01-001-109 วรรณคดีไทย	●	○	○	○	●	●	○	●	●	●	●	●	○	●	○	○	○	○	○	●
01-001-110 การเขียนเชิงวิชาชีพ	●	○	○	●	●	●	○	●	●	●	●	●	○	●	○	●	○	○	●	●
01-002-101 ภาษาอังกฤษ 1	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●	○	●	●	●	○	○	○	○	●
01-002-102 ภาษาอังกฤษ 2	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●	○	●	●	●	○	○	○	○	●
01-002-205 ภาษาอังกฤษเทคนิค	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●	●	●	●	●	○	○	○	○	●
01-002-206 ภาษาอังกฤษเพื่ออาชีพ	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●	●	●	●	●	○	○	○	○	●

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

● ความรับผิดชอบหลัก

○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	คุณธรรม จริยธรรม					ความรู้				ทักษะทาง ปัญญา			ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบ				ทักษะการวิเคราะห์ เชิงตัวเลข การสื่อสาร และ การใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ			
	1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3	4
01-002-211 การอ่านภาษาอังกฤษ 1	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●	○	●	●	●	○	○	○	○	●
01-002-216 การฟังภาษาอังกฤษ	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●	○	●	●	●	○	○	○	○	●
01-002-217 ภาษาอังกฤษอุตสาหกรรม	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●	●	●	●	●	○	○	○	○	●
01-002-218 การสนทนาภาษาอังกฤษ	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●	○	●	●	●	○	○	○	○	●
01-002-219 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●	●	●	●	●	○	○	○	○	●
01-002-220 ภาษาจีนเบื้องต้น	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●	○	●	●	●	○	○	○	○	●
01-002-221 ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร 1	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●	○	●	●	●	○	○	○	○	●
01-002-222 การแปลภาษาจีนเป็นไทย 1	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●	○	●	●	●	○	○	○	○	●
01-002-223 การแปลภาษาจีนเป็นไทย 2	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●	○	●	●	●	○	○	○	○	●

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	คุณธรรม จริยธรรม					ความรู้				ทักษะทาง ปัญญา			ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบ				ทักษะการวิเคราะห์ เชิงตัวเลข การสื่อสาร และ การใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ			
	1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3	4
01-003-101 มนุษย์กับสังคม	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●	●	●	●	●	○	●	○	○	●	○
01-003-102 มนุษย์สัมพันธ์	●	●	●	○	●	●	○	○	●	●	○	●	●	●	●	●	○	○	●	●
01-003-103 ระเบียบวิธีวิจัย	●	●	●	○	○	●	●	○	○	○	○	●	●	○	●	○	●	●	●	○
01-003-104 การพัฒนาคุณภาพชีวิตและสังคม	●	●	●	●	●	○	●	●	○	●	○	○	○	●	○	●	○	○	●	○
01-003-105 สังคมกับเศรษฐกิจ	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●	●	○	●	○	●	○	○	●	○
01-003-106 สังคมกับการปกครอง	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●	●	○	●	○	●	○	○	●	○
01-003-107 สังคมกับสิ่งแวดล้อม	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●	●	○	●	○	●	○	○	●	○
01-003-108 ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	●	●	●	●	●	●	○	●	●	●	●	●	●	●	○	●	○	○	●	○
01-003-109 กฎหมายและจริยธรรมในวิชาชีพ	●	●	●	●	●	○	○	●	●	●	○	●	●	●	●	●	○	○	○	○

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	คุณธรรม จริยธรรม					ความรู้				ทักษะทาง ปัญญา			ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบ				ทักษะการวิเคราะห์ เชิงตัวเลข การสื่อสาร และ การใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ			
	1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3	4
01-003-112 อาเซียนศึกษา	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●	○	●	○	●	○	●	○	○	●	○
01-003-113 สันติศึกษา	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●	●	○	●	○	○	●	○
01-004-101 สารสนเทศและการศึกษาค้นคว้า	○	●	●	●	●	○	●	○	●	●	●	○	○	●	○	●	○	○	●	○
01-004-103 จิตวิทยาทั่วไป	○	●	●	○	○	●	●	○	○	○	●	○	●	●	○	●	○	○	●	●
01-004-106 ไทยศึกษา	●	●	●	●	●	●	○	○	●	●	●	●	●	●	○	●	○	○	●	●
01-004-108 การพัฒนาบุคลิกภาพ	●	●	●	●	●	●	○	○	○	●	●	○	●	○	●	●	○	○	●	○
01-004-109 พฤติกรรมมนุษย์กับการพัฒนาตน	○	○	●	○	●	●	●	○	●	●	●	○	●	●	○	●	○	○	●	●
02-001-101 คณิตศาสตร์พื้นฐาน	●	●	●	○	●	○	○	●	●	●	●	○	●	○	○	●	●	○	●	●
02-001-103 สถิติเบื้องต้น	●	●	●	○	●	○	○	●	●	●	●	○	●	○	○	●	●	○	●	●
02-001-104 คณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวัน	●	●	●	○	●	○	○	●	●	●	●	○	●	○	○	●	●	○	●	●

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	คุณธรรม จริยธรรม					ความรู้				ทักษะทาง ปัญญา			ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบ				ทักษะการวิเคราะห์ เชิงตัวเลข การสื่อสาร และ การใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ			
	1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3	4
02-002-101 วิทยาศาสตร์ในชีวิตประจำวัน	○	●	○	○	●	●	●	○	○	●	●	○	●	○	●	●	○	●	●	○
02-002-104 สิ่งแวดล้อมและการจัดการทรัพยากร	○	●	○	○	●	●	●	○	○	●	●	○	●	○	●	●	○	●	●	○
01-005-101 พลศึกษา	○	●	●	●	●	●	○	○	○	○	○	●	●	○	●	○	○	○	●	○
01-005-116 กีฬา	○	●	●	●	●	●	○	○	○	○	○	●	●	○	●	○	○	○	●	○
01-005-124 กีฬาประเภททีม	○	●	●	●	●	●	○	○	○	○	○	●	●	○	●	○	○	○	●	○
01-005-125 กีฬาประเภทบุคคล	○	●	●	●	●	●	○	○	○	○	○	●	●	○	●	○	○	○	●	○
01-006-101 นันทนาการ	○	●	●	●	●	●	○	○	○	○	○	●	●	○	●	○	○	○	●	○
01-006-105 นันทนาการเพื่อการฝึกอบรม	○	●	●	●	●	●	○	○	○	○	○	●	●	○	●	○	○	○	●	○

3.2 หมวดวิชาเฉพาะ

คุณธรรม จริยธรรม

- (1) ตระหนักในคุณค่าของคุณธรรม จริยธรรม การเสียสละและความซื่อสัตย์สุจริต
- (2) มีระเบียบวินัย ตรงต่อเวลาและความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม
- (3) มีจริยบรรณทางวิชาการและวิชาชีพ
- (4) มีภาวะความเป็นผู้นำและผู้ตาม สามารถทำงานเป็นหมู่คณะ ตัดสินใจและแก้ปัญหาในภาวะขัดแย้งต่างๆ ได้
- (5) เคารพกฎระเบียบและข้อบังคับต่างๆ ขององค์กรและสังคม

ความรู้

- (1) มีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับแนวคิด ทฤษฎีและหลักการที่สำคัญในเนื้อหาสาขาวิชาเทคโนโลยีการโฆษณาและประชาสัมพันธ์
- (2) สามารถอธิบายและวิเคราะห์กรณีศึกษา ปัญหาต่างๆ เกี่ยวกับการโฆษณาและประชาสัมพันธ์อย่างเข้าใจและเหมาะสม
- (3) มีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับสภาพการณ์และประโยชน์ของงานด้านการโฆษณาและประชาสัมพันธ์ทั้งในระดับประเทศและระดับสากล
- (4) สร้างประสบการณ์ในการพัฒนาชิ้นงานและวางแผนงานเพื่อพัฒนางานด้านการโฆษณาและประชาสัมพันธ์
- (5) สามารถบูรณาการความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับการโฆษณาและประชาสัมพันธ์ให้เข้ากับอาชีพการงานหรือโครงการต่างๆ

ทักษะทางปัญญา

- (1) คิดอย่างมีวิจารณญาณและอย่างเป็นระบบ
- (2) สามารถสืบค้น ศึกษา และประเมินผล เพื่อใช้ในการแก้ไขปัญหาอย่างสร้างสรรค์
- (3) สามารถรวบรวม ศึกษา วิเคราะห์ และสรุปประเด็นปัญหาและความต้องการ
- (4) สามารถประยุกต์ความรู้และทักษะเพื่องานด้านการโฆษณาและประชาสัมพันธ์ได้เหมาะสม

ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- (1) สามารถให้ความช่วยเหลือและอำนวยความสะดวกในการแก้ไขปัญหาสถานการณ์ต่างๆ ทั้งในลักษณะบทบาทของผู้นำ หรือผู้ตาม
- (2) สามารถใช้ความรู้ด้านสื่อสารมวลชนมาประยุกต์ใช้ในประเด็นทางสังคมอย่างเหมาะสม
- (3) มีความรับผิดชอบในการกระทำของตนเองและรับผิดชอบงานในกลุ่ม
- (4) สามารถเป็นผู้ริเริ่มแสดงประเด็นในการแก้ไขสถานการณ์ต่างๆ อย่างชัดเจน
- (5) มีความรับผิดชอบการพัฒนาการเรียนรู้ทั้งของตนเองและทางวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง

ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- (1) มีทักษะในการใช้เครื่องมือที่จำเป็นต่อการทำงานด้านการวิเคราะห์ตัวเลขและสถิติต่างๆ ในข้อมูล
- (2) รวบรวมประเด็นในการแก้ไขปัญหาต่างๆ โดยใช้สารสนเทศทางคณิตศาสตร์หรือสถิติในการแก้ไขปัญหา
- (3) สามารถสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพทั้งปากเปล่าและการเขียน พร้อมทั้งเลือกใช้รูปแบบของสื่อการนำเสนอได้อย่างเหมาะสม
- (4) สามารถใช้สารสนเทศและเทคโนโลยีการสื่อสารอย่างเหมาะสม

ทักษะพิสัย

- (1) สามารถนำเนื้อหาจากทฤษฎีสู่การปฏิบัติได้
- (2) สามารถนำความคิดสร้างสรรค์มาใช้ในการผลิตชิ้นงาน
- (3) สามารถนำความรู้ทางวิชาการและวิชาชีพมาประยุกต์ใช้ในการผลิตชิ้นงานรูปแบบต่างๆ ได้

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

หมวดวิชาเฉพาะ

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม					2. ความรู้					3. ปัญญา				4. ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบ					5. การวิเคราะห์เชิง ตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ				6. ทักษะพิสัย		
	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3
08-011-101 หลักการและทฤษฎี สื่อสารมวลชน	○	●	●	○	●	●	●	○	○	●	●	●	○	○	○	●	●	○	●	○	○	●	●			
08-011-102 หลักการโฆษณาและ ประชาสัมพันธ์	○	●	●	○	●	●	●	○	○	●	●	●	○	○	○	●	●	○	●	○	○	●	●			
08-011-103 หลักการวิทยุโทรทัศน์ และวิทยุกระจายเสียง	○	●	●	○	●	●	●	○	○	●	●	●	○	○	○	●	●	○	●	○	○	●	●			
08-011-104 เทคโนโลยีสื่อสารใน งานมัลติมีเดีย	○	●	●	○	●	●	●	○	○	●	●	●	○	○	○	●	●	○	●	○	○	●	●			
08-011-105 เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ และสารสนเทศเพื่องาน สื่อสารมวลชน	●	●	○	○	●	●	○	●	●	●	○	●	○	●	○	●	●	○	●	○	○	●	●	●	●	○
08-011-106 เทคโนโลยีการถ่ายภาพ	○	●	●	○	○	●	○	○	●	○	○	●	○	●	○	○	●	○	●	○	○	○	●	●	●	○

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

หมวดวิชาเฉพาะ

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม					2. ความรู้					3. ปัญญา				4. ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบ					5. การวิเคราะห์เชิง ตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ				6. ทักษะพิสัย		
	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3
08-011-107 การเขียนเพื่อการสื่อสาร	●	●	●	○	○	●	●	○	●	●	○	●	●	●	○	○	●	●	●	○	○	●	●	●	●	○
08-011-108 สุนทรียศาสตร์เพื่องาน สื่อสารมวลชน	●	●	●	○	○	●	●	●	○	●	●	●	○	●	○	●	●	○	●	○	○	●	●			
08-011-109 พิธีกรรมประยุกต์ในงาน สื่อสาร	●	●	○	○	○	●	●	○	○	●	●	●	○	○	○	●	●	●	○	○	●	●	○			
08-011-210 กฎหมายและจริยธรรม สื่อสารมวลชน	●	●	●	○	●	●	●	○	○	○	●	●	●	○	●	○	●	○	●	○	○	●	●			
08-011-211 การวิเคราะห์ผู้รับสาร	●	●	●	○	○	●	●	○	○	●	●	○	●	●	○	●	●	○	●	○	○	●	●			
08-011-312 การวิจัยสื่อสารมวลชน	●	●	●	○	○	●	●	●	●	○	●	●	●	●	●	●	●	○	○	●	●	○	●			
08-011-313 สื่อสารมวลชนในอาเซียน	●	○	●	○	●	●	●	●	○	●	●	●	○	●	○	●	●	○	●	○	○	●	●			
08-011-314 โลกทัศน์ในงาน สื่อสารมวลชน	●	●	●	○	○	●	●	○	○	●	○	●	●	○	○	●	●	○	●	○	○	●	●			

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม					2. ความรู้					3. ปัญญา				4. ความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ					5. การวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ				6. ทักษะพิสัย		
	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3
08-011-315 การเตรียมความพร้อมสหกิจศึกษา	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	○	●	●	●	●	○
08-112-201 การคิดเชิงสร้างสรรค์เพื่องานโฆษณาและประชาสัมพันธ์	○	○	●	○	○	●	●	○	○	●	●	●	●	●	●	●	○	○	●	○	○	●	○	●	●	○
08-112-202 การเขียนเพื่องานโฆษณาและประชาสัมพันธ์	○	●	●	○	●	●	●	○	●	○	●	○	●	○	○	●	○	●	○	○	○	●	○	●	●	○
08-112-203 คอมพิวเตอร์เพื่อการออกแบบในงานโฆษณาและประชาสัมพันธ์	○	●	●	○	○	●	●	○	○	○	●	○	○	○	○	●	●	○	○	○	○	●	●	●	●	○

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

หมวดวิชาเฉพาะ

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม					2. ความรู้					3. ปัญญา				4. ความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบต่อ					5. การวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ				6. ทักษะพิสัย			
	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3	
08-112-204 กลยุทธ์การสื่อสารการตลาด	●	●	○	●	○	●	○	○	●	●	○	●	○	●	●	○	●	○	●	●	○	●	●				
08-112-305 การบริหารงานลูกค้าในงานโฆษณาและประชาสัมพันธ์	○	●	●	○	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	●	○	○	●	○	●	○	●	●				
08-112-306 กลยุทธ์การสร้างสรรค์งานโฆษณาและประชาสัมพันธ์	○	●	●	○	●	●	●	●	●	○	●	○	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	●	●	●	○	○
08-112-307 การวางแผนสื่อโฆษณาและประชาสัมพันธ์	○	●	●	○	●	●	●	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	●	○	●	●				
08-112-308 การผลิตงานโฆษณา	○	●	●	○	●	●	●	○	●	●	○	○	●	●	○	●	●	○	●	○	○	●	●	●	●	○	

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

หมวดวิชาเฉพาะ

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม					2. ความรู้					3. ปัญญา				4. ความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบต่อสังคม					5. การวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ				6. ทักษะพิสัย		
	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3
08-112-309 การผลิตงานประชาสัมพันธ์	○	●	●	○	●	●	●	○	●	●	○	○	●	●	○	●	●	○	●	○	○	●	●	●	●	○
08-112-310 การถ่ายภาพเพื่องานโฆษณาและประชาสัมพันธ์	●	●	●	○	●	●	○	○	●	○	●	○	●	○	○	●	○	●	○	○	○	●	○	●	●	●
08-112-311 การวิจัยในงานโฆษณาและประชาสัมพันธ์	●	●	●	○	○	●	●	○	○	●	●	●	●	●	○	●	○	●	●	●	●	●				
08-112-312 การบริหารภาวะวิกฤตและประเด็นข่าว	●	●	●	○	●	●	●	○	○	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●			
08-112-313 โครงการการรณรงค์การโฆษณาและประชาสัมพันธ์	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	○	●	●	●	●	●

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

หมวดวิชาเฉพาะ

● ความรับผิดชอบหลัก

○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม					2. ความรู้					3. ปัญญา				4. ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบต่อ สังคม					5. การวิเคราะห์เชิง ตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ				6. ทักษะพิสัย		
	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3
08-112-314 สัมมนาวิชาชีพการ โฆษณาและ ประชาสัมพันธ์	○	●	○	●	●	●	●	○	●	●	●	○	●	○	●	○	●	○	○	○	○	●	●	●	●	○
08-113-301 สหกิจศึกษาทาง เทคโนโลยีการโฆษณา และประชาสัมพันธ์	●	●	●	○	○	●	●	○	○	○	●	●	○	○	●	○	●	○	○	○	○	○	●	●	●	○
08-113-302 การฝึกงานทาง เทคโนโลยีการโฆษณา และประชาสัมพันธ์	●	●	●	○	○	●	●	○	○	○	●	●	○	○	●	○	●	○	○	○	○	○	●	●	●	○
08-113-303 ข่าวด้านสถานการณ์ ปัจจุบัน	●	●	●	○	○	●	●	○	○	○	●	●	●	○	○	●	●	○	○	○	○	○	●	●		

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

หมวดวิชาเฉพาะ

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม					2. ความรู้					3. ปัญญา				4. ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบ					5. การวิเคราะห์เชิง ตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ				6. ทักษะพิสัย		
	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3
08-113-304 การสื่อสารเพื่อการ เปลี่ยนแปลงสังคม	●	●	●	○	●	●	●	●	○	●	●	●	○	●	●	●	○	○	●	○	○	●	●			
08-113-305 การสื่อสารเพื่อการโน้มน้าวใจ	●	●	●	○	●	●	●	○	○	●	●	●	○	●	●	●	○	○	●	○	○	●	●			
08-113-306 การบริหารตราสินค้า	○	●	●	○	●	●	●	●	○	○	●	○	○	●	○	●	○	○	●	●	○	●	○			
08-113-307 การเขียนข่าวและการ รายงานข่าว	●	●	●	○	●	●	●	○	○	●	●	●	●	○	○	○	●	●	●	○	○	●	●	●	○	○
08-113-308 การโฆษณาและ ประชาสัมพันธ์ ออนไลน์	●	●	●	○	●	●	●	●	○	●	●	●	○	○	○	○	●	●	●	○	○	●	●	●	●	○

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

หมวดวิชาเฉพาะ

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม					2. ความรู้					3. ปัญญา				4. ความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบต่อสังคม					5. การวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ				6. ทักษะพิสัย			
	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3	
08-113-310 การประชาสัมพันธ์ทางการตลาด	○	●	●	○	○	●	●	○	●	○	●	○	●	●	●	●	●	○	○	○	○	●	●				
08-113-311 บุคลิกภาพในงานสื่อสารมวลชน	●	●	●	○	○	●	○	○	○	○	●	○	○	○	●	○	●	○	○	○	○	○	●	●	●	○	○
08-113-312 การสื่อสารระหว่างวัฒนธรรม	●	○	●	○	●	●	●	●	○	○	●	●	○	○	○	●	●	○	○	○	○	○	●	●			
08-113-313 สื่อมวลชนสัมพันธ์และชุมชนสัมพันธ์	●	○	●	●	●	●	●	○	○	●	●	●	●	○	●	●	●	●	○	○	○	○	●	●			
08-113-314 การผลิตภาพยนตร์แอนิเมชัน	●	●	●	○	○	●	○	●	●	●	●	○	○	●	○	●	○	●	●	○	○	○	●	●	●	●	○
08-113-315 เทคนิคการนำเสนอ	○	●	○	●	○	●	●	○	○	○	○	●	●	○	●	○	●	○	○	○	○	○	●	●	●	●	○

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

หมวดวิชาเฉพาะ

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม					2. ความรู้					3. ปัญญา				4. ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบ					5. การวิเคราะห์เชิง ตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ				6. ทักษะพิสัย		
	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3
08-113-316 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารมวลชน	○	○	●	○	●	●	○	●	○	●	●	●	●	●	●	○	●	○	●	○	○	●	●			
08-113-317 การแปลสำหรับการสื่อสารมวลชน	●	●	●	○	●	●	○	○	●	●	●	●	○	●	○	●	○	○	●	○	○	●	○	●	●	○
08-113-318 การสื่อสารการตลาดอิเล็กทรอนิกส์	○	●	●	●	○	●	○	●	○	●	○	●	○	●	○	●	●	●	○	●	○	●	●	●	●	○
08-113-319 การออกแบบทางคอมพิวเตอร์กราฟิก 3 มิติ	●	●	●	○	●	●	○	○	●	●	●	●	○	●	●	○	●	○	●	○	○	●	●	●	●	●
08-113-320 วารสารศาสตร์	●	●	●	○	○	●	●	○	○	●	●	●	●	○	○	○	●	●	●	○	○	●	●			

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

หมวดวิชาเฉพาะ

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม					2. ความรู้					3. ปัญญา				4. ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบ					5. การวิเคราะห์เชิง ตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ				6. ทักษะพิสัย		
	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3
08-113-321 มัลติมีเดียเพื่อการ โฆษณาและ ประชาสัมพันธ์	●	●	●	○	○	●	○	●	●	●	●	○	○	●	○	●	○	●	●	○	○	●	●	●	●	○
08-213-308 การผลิตรายการข่าว สำหรับวิทยุโทรทัศน์ และวิทยุกระจายเสียง	●	●	●	○	●	●	●	○	●	●	○	●	●	●	○	●	●	●	○	○	○	●	●	●	●	●
08-213-318 การรู้เท่าทันสื่อ	●	●	●	○	○	●	●	○	○	●	○	●	○	●	○	●	●	○	●	○	○	●	●			
08-312-102 การออกแบบเชิง สร้างสรรค์	●	●	○	●	●	●	○	●	●	●	●	●	●	●	○	○	●	●	●	○	○	●	○	●	●	○
08-312-205 การออกแบบเว็บไซต์	●	●	●	○	●	●	○	●	●	●	●	○	○	●	●	●	●	○	●	○	○	●	●	●	●	●
08-312-312 เทคโนโลยีสื่อ สมัยใหม่	●	●	○	○	●	●	●	●	○	○	●	●	○	●	○	●	●	●	●	○	○	●	●			

หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา

1. กฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์ในการให้ระดับคะแนน (เกรด)

การวัดผลและการสำเร็จการศึกษาเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ว่าด้วยการศึกษาาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2550 และฉบับที่ 2 พ.ศ. 2552 (ภาคผนวก ก)

2. กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

2.1 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนักศึกษายังไม่สำเร็จการศึกษา

ให้กำหนดระบบการทวนสอบผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของนักศึกษาเป็นส่วนหนึ่งของระบบการประกันคุณภาพภายในของสถาบันอุดมศึกษาที่จะต้องทำความเข้าใจตรงกันทั้งสถาบัน และนำไปดำเนินการจนบรรลุผลสัมฤทธิ์ ซึ่งผู้ประเมินภายนอกจะต้องสามารถตรวจสอบได้

การทวนสอบในระดับรายวิชาควรให้นักศึกษาประเมินการเรียนการสอนในระดับรายวิชา มีคณะกรรมการพิจารณาความเหมาะสมของข้อสอบให้เป็นไปตามแผนการสอน มีการประเมินข้อสอบโดยผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก

การทวนสอบในระดับหลักสูตรสามารถทำได้โดยมีระบบประกันคุณภาพภายในสถาบันการศึกษา ดำเนินการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้และรายงานผล

2.2 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้หลังจากนักศึกษาสำเร็จการศึกษา

การกำหนดกลวิธีการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ หลังจากนักศึกษาสำเร็จการศึกษาต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่อง ควรเน้นการทำวิจัยสัมฤทธิ์ผลของการประกอบอาชีพของบัณฑิต ความพึงพอใจของสถานประกอบการ ฯลฯ พร้อมทั้งนำผลการวิจัยมาใช้ในการปรับปรุงกระบวนการเรียนการสอนและ บุคลากรหลักสูตรแบบครบวงจร

3. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

นักศึกษาที่จะสำเร็จการศึกษาต้องเรียนครบหน่วยกิต และรายวิชาตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร และเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ว่าด้วยการศึกษาาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2550 และฉบับที่ 2 พ.ศ. 2552 (ภาคผนวก ก)

หมวดที่ 6 การพัฒนาอาจารย์

1. การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่

(1) มีการปฐมนิเทศแนะนำแนวการเป็นครูแก่อาจารย์ใหม่ ให้มีความรู้และเข้าใจนโยบายของมหาวิทยาลัย/คณะ ตลอดจนในหลักสูตรที่สอน

(2) ส่งเสริมอาจารย์ให้มีการเพิ่มพูนความรู้ สร้างเสริมประสบการณ์เพื่อส่งเสริมการสอนและการวิจัยอย่างต่อเนื่อง โดยผ่านการทำวิจัยสายตรงในสาขาวิชาเป็นอันดับแรก การสนับสนุนด้านการศึกษาต่อ ฝึกอบรม ดูงานทางวิชาการและวิชาชีพในองค์กรต่างๆ การประชุมทางวิชาการทั้งในประเทศและ/หรือ ต่างประเทศ หรือการลาเพื่อเพิ่มพูนประสบการณ์

2. การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่อาจารย์

2.1 การพัฒนาทักษะการจัดการเรียนการสอน การวัดและการประเมินผล

- (1) ส่งเสริมอาจารย์ให้มีการเพิ่มพูนความรู้ และสร้างเสริมประสบการณ์วิชาชีพทางการโฆษณาและประชาสัมพันธ์กับองค์กรทั้งภาครัฐและเอกชน รวมทั้งในระดับนานาชาติ
- (2) จัดอบรมและสัมมนาวิชาการทางด้านสื่อสารมวลชนทั้งในและนอกประเทศ รวมทั้งส่งเสริมให้อาจารย์สร้างเครือข่ายขององค์ความรู้กับองค์กรวิชาชีพต่างๆ
- (3) จัดฝึกอบรมและสัมมนาวิชาชีพทางการโฆษณาและประชาสัมพันธ์ให้กับอาจารย์เพื่อพัฒนาขีดความสามารถทางด้านวิชาการ
- (4) จัดฝึกอบรมหลักการวัดและประเมินผลการศึกษาสำหรับอาจารย์เพื่อพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอน

2.2 การพัฒนาวิชาการและวิชาชีพด้านอื่นๆ

- (1) จัดโครงการบริการสังคมเพื่อถ่ายทอดความรู้และทักษะวิชาชีพทางการโฆษณาและประชาสัมพันธ์ให้กับชุมชนท้องถิ่น หรือกลุ่มคนผู้ด้อยโอกาสทางสังคม
- (2) หามาตรการและแรงจูงใจเพื่อให้อาจารย์ประจำทำผลงานทางวิชาการ
- (3) ส่งเสริมและสนับสนุนให้อาจารย์ทำวิจัย และผลิตตำราเรียน พร้อมทั้งมุ่งสร้างองค์ความรู้ทางด้านเทคโนโลยีการโฆษณาและประชาสัมพันธ์ในรูปแบบต่างๆ
- (4) แสวงหาแหล่งทุนวิจัยจากองค์กรทั้งภาครัฐและเอกชน
- (5) จัดทำศูนย์ผลิตตำรา หนังสือ ตลอดจนสื่อสารสนเทศ เพื่อสร้างและรวบรวมเครือข่ายองค์ความรู้ทางด้านการโฆษณาและประชาสัมพันธ์และเทคโนโลยีสื่อสารมวลชน

หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร

1. การบริหารหลักสูตร

ในการบริหารหลักสูตร ให้มีคณะกรรมการประจำหลักสูตร ประกอบด้วยรองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัยเป็นประธานกรรมการ หัวหน้าสาขาวิชา และอาจารย์ประจำหลักสูตรเป็นกรรมการทำหน้าที่

1. จัดให้มีการทำรายละเอียดของรายวิชา (มคอ.3 และ มคอ.4) ทุกรายวิชา
2. จัดทำทำเนียบผู้สอนทั้งอาจารย์ประจำและอาจารย์พิเศษ
3. กำกับและติดตามการจัดการเรียนการสอนและการประเมินผลการเรียนการสอน
4. จัดให้มีการทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา (มคอ.5 และ มคอ.6) และรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร (มคอ.7)
5. กำกับและติดตามการนำผลการประเมินมาพัฒนาการเรียนการสอน
6. พิจารณาแก้ปัญหาต่างๆ ในการบริหารหลักสูตรเสนอต่อคณบดี

เป้าหมาย	การดำเนินการ	การประเมินผล
1. พัฒนาหลักสูตรให้มีความทันสมัย	1. จัดทำหลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต (เทคโนโลยีการโฆษณาและประชาสัมพันธ์) 2. จัดทำแผนการพัฒนาหลักสูตรระยะสั้น-ระยะยาว 3. กำหนดคุณสมบัติและคุณวุฒิอาจารย์ผู้สอน 4. จัดอบรมและสัมมนาอาจารย์ผู้สอนให้มีศักยภาพเพิ่มมากขึ้น 5. จัดอบรมสัมมนาและดูงานต่างประเทศ	1. คณะกรรมการหลักสูตรร่วมพิจารณาเนื้อหา รายวิชาพร้อมกับเชิญผู้ทรงคุณวุฒิมาปรับปรุงแก้ไข 2. จำนวนวิชาเรียนที่ผ่านกระบวนการปรับปรุงหลักสูตรมาอย่างต่อเนื่อง 3. จำนวนอาจารย์ประจำและอาจารย์พิเศษที่ผ่านการประเมินจากคณะกรรมการบริหารหลักสูตร 4. ระดับผลการเรียนของนักศึกษาเพิ่มมากขึ้น 5. สสำรวจความพึงพอใจของผู้เรียน 6. มีปริมาณผลงานอาจารย์ที่เป็นหนังสือ ตำรา สื่อการสอน ฯลฯ มากขึ้น 7. สรุปผลการดำเนินงาน

2. การบริหารทรัพยากรการเรียนการสอน

2.1 การบริหารงบประมาณ

ใช้เงินงบประมาณประจำปี ทั้งงบประมาณแผ่นดินและเงินรายได้เพื่อใช้เป็นค่าใช้จ่ายในการบริหารและจัดการหลักสูตร เช่น ค่าจัดซื้อตำราเรียน สื่อการสอน ค่าจ้างบุคลากรสายสนับสนุน วัสดุและครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฯลฯ รวมทั้งการจัดสภาพแวดล้อมให้เอื้อต่อการเรียนรู้ด้วยตนเอง

2.2 ทรัพยากรการเรียนการสอนที่มีอยู่เดิม

ใช้ทรัพยากรเดิมจากสำนักวิทยบริการที่ให้บริการห้องสมุด ซึ่งมีตำราและฐานข้อมูลการสืบค้นข้อมูลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ที่ทันสมัยไว้คอยให้บริการแก่นักศึกษาอย่างพอเพียง

2.3 การจัดหาทรัพยากรการเรียนการสอนเพิ่มเติม

จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างครุภัณฑ์และวัสดุที่ใช้ในการเรียนการสอน ระบุจำนวนและความต้องการให้ชัดเจน เช่น ระบุรายชื่อนหนังสือ ตำรา และสื่ออิเล็กทรอนิกส์ให้กับสำนักวิทยบริการเพื่อดำเนินการจัดซื้อและจัดจ้างด้วยเงินงบประมาณ นอกจากนี้ยังจัดให้มีห้องสมุดคณะฯ เพื่อรองรับความต้องการหนังสือหรือตำราเรียนที่มีลักษณะเฉพาะทาง (Specification) ให้กับนักศึกษา

2.4 การประเมินความพึงพอใจของทรัพยากร

เป้าหมาย	การดำเนินการ	การประเมินผล
จัดให้มีสื่อการเรียนการสอนที่เพียงพอและมีประสิทธิภาพ	- จัดตั้งศูนย์มัลติมีเดีย พร้อมกับจัดเจ้าหน้าที่ดูแลให้บริการสื่อการเรียนการสอน - ปรับระบบโครงสร้างพื้นฐานทางด้านการสื่อสารข้อมูลแบบไร้สายให้เพียงพอต่อการใช้งาน - จัดซื้อครุภัณฑ์การเรียนการสอนเพิ่มเติม	- รวบรวมสถิติการให้บริการเครื่องมือและสื่อการเรียนการสอน - ตรวจสอบความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ - จำนวนนักศึกษาที่มีแนวโน้มเพิ่มมากขึ้น

3. การบริหารคณาจารย์

3.1 การรับอาจารย์ใหม่

ระบุความต้องการที่แท้จริง พร้อมทั้งมีการทดสอบความสามารถโดยยึดกฎและระเบียบของมหาวิทยาลัยในการบรรจุสอบอาจารย์ใหม่ เน้นผู้จบการศึกษาระดับปริญญาโทขึ้นไป และสาขาที่เกี่ยวข้องเท่านั้น

3.2 การมีส่วนร่วมของคณาจารย์ในการวางแผน การติดตามและทบทวนหลักสูตร

มีการประชุมหารืออาจารย์และผู้บริหารหลักสูตรอย่างต่อเนื่อง ทั้งที่เป็นทางการและไม่เป็นทางการเพื่อร่วมวางแผนและปรับปรุงหลักสูตร ตลอดจนหาแนวทางในการพัฒนาหลักสูตรและผู้เรียนให้มีคุณภาพเทียบเท่าสากลต่อไป

3.3 การแต่งตั้งคณาจารย์พิเศษ

แสวงหาผู้ทรงคุณวุฒิที่มีประสบการณ์ตรงเพื่อเชิญมาเป็นอาจารย์พิเศษ ซึ่งมีคุณวุฒิการศึกษาระดับปริญญาโทขึ้นไป รวมทั้งติดต่อผู้มีชื่อเสียงทางด้านการโฆษณาและประชาสัมพันธ์ และด้านสื่อสารมวลชน มาเป็นวิทยากรรับเชิญบรรยายความรู้ให้กับนักศึกษา

4. การบริหารบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน

4.1 การกำหนดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

บุคลากรสายสนับสนุนควรมีความรู้ความสามารถเกี่ยวกับงานที่ปฏิบัติ มีการศึกษาระดับปริญญาตรี และมีความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ รวมทั้งการสื่อสารเป็นอย่างดี

4.2 การเพิ่มทักษะความรู้เพื่อการปฏิบัติงาน

บุคลากรควรมีความเข้าใจเกี่ยวกับโครงสร้างหลักสูตรอย่างชัดเจน สามารถให้ข้อมูลแก่ผู้มาใช้บริการได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ ใช้เครื่องมือสื่อสารและเทคโนโลยีสารสนเทศได้อย่างมีประสิทธิภาพ บุคลากรจำเป็นต้องได้รับการฝึกอบรมเพื่อเพิ่มความรู้ให้ตนเองอย่างต่อเนื่อง

5. การสนับสนุนและการให้คำแนะนำนักศึกษา

5.1 การให้คำปรึกษาด้านวิชาการและอื่นๆแก่นักศึกษา

คณะฯ มีการแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษา และเจ้าหน้าที่ฝ่ายวิชาการขึ้นมากำกับและดูแลความเรียบร้อย โดยเป็นที่ปรึกษาให้คำแนะนำเรื่องเกี่ยวกับการเรียน การให้บริการคำแนะนำต่างๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อนักศึกษาทั้งเรื่องเกี่ยวกับการเรียน และผลประโยชน์ต่างๆ ที่นักศึกษาพึงจะได้รับ

5.2 การอุทธรณ์ของนักศึกษา

กรณีนักศึกษามีข้อสงสัยเกี่ยวกับผลการประเมินในรายวิชาใด สามารถยื่นคำร้องขออุทธรณ์คำตอบในการสอบ ตลอดจนขอคำแนะนำและวิธีการประเมินของอาจารย์ในรายวิชานั้นได้

6. ความต้องการของตลาดแรงงาน สังคม และหรือความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต

ตลาดแรงงานทั้งภาครัฐและเอกชน พบว่าบัณฑิตที่จบการศึกษาในสาขาเทคโนโลยีการโฆษณาและประชาสัมพันธ์ยังเป็นที่ต้องการอยู่ โดยเฉพาะการที่รัฐบาลมีนโยบายการสนับสนุนให้ประเทศไทยก้าวเข้าสู่ยุคดิจิทัลส่งเสริมให้มีการแข่งขันในเชิงธุรกิจแบบเสรี ส่งผลให้อุตสาหกรรมด้านการโฆษณาและประชาสัมพันธ์เข้ามามีบทบาทต่อสังคมปัจจุบัน ดังนั้น บัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาด้านเทคโนโลยีการโฆษณาและประชาสัมพันธ์จึงมีแนวโน้มในการทำงานค่อนข้างสูง อีกทั้งยังเป็นที่ต้องการของตลาดแรงงานด้านต่างๆ ของธุรกิจด้านการโฆษณาและประชาสัมพันธ์ ซึ่งปัจจุบันได้กระจายตัวไปตามภาคส่วนต่างๆ ของสังคม

ขณะเดียวกันทางคณะฯ มีแผนงานเกี่ยวกับการประเมินความพึงพอใจของผู้ประกอบการ ตลอดจนเจ้าของธุรกิจเพื่อสำรวจความพึงพอใจที่ได้รับจากบัณฑิต ทั้งนี้เพื่อจะได้ใช้เป็นข้อมูลในการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้นต่อไป

7. ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)

(ให้ทำเครื่องหมาย X ลงในช่องที่มีการดำเนินกิจกรรม)

ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4	ปีที่ 5
1. อาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผน ติดตาม และทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร	x	x	x	x	x
2. มีรายละเอียดของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.2 ที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ หรือมาตรฐานคุณวุฒิสาขา/ สาขาวิชา (ถ้ามี)	x	x	x	x	x

ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4	ปีที่ 5
3. มีรายละเอียดของรายวิชา และรายละเอียดของ ประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.3 และ มคอ.4 อย่างน้อยก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาค การศึกษาให้ครบทุกรายวิชา	x	x	x	x	x
4. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชาและรายงานผล การดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.5 และ มคอ.6 ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่ เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา	x	x	x	x	x
5. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.7 ภายใน 60 วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา	x	x	x	x	x
6. มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐาน ผลการเรียนรู้ ที่กำหนดใน มคอ.3 และมคอ.4 (ถ้ามี) อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปี การศึกษา	x	x	x	x	x
7. มีการพัฒนา/ ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์ การสอน หรือการประเมินผลการเรียนรู้ จากผลการ ประเมินการดำเนินงานที่รายงานใน มคอ.7 ปีที่แล้ว	-	x	x	x	x
8. อาจารย์ใหม่ (ถ้ามี) ทุกคน ได้รับการปฐมนิเทศหรือ คำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน	x	x	x	x	x
9. อาจารย์ประจำทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/ หรือวิชาชีพ อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง	x	x	x	x	x
10. จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน (ถ้ามี) ได้รับการพัฒนาวิชาการ และ/ หรือวิชาชีพ ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 50 ต่อปี	x	x	x	x	x
11. ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้าย/ บัณฑิตใหม่ ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตร เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จาก คะแนนเต็ม 5.0	-	-	-	x	x
12. ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่ เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0	-	-	-	-	x

หมายเหตุ : X มีการดำเนินกิจกรรม
- ไม่มีการดำเนินกิจกรรม

หมวดที่ 8 การประเมินผล และปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร

1. การประเมินประสิทธิภาพของการสอน

1.1 การประเมินกลยุทธ์การสอน

ก่อนเปิดภาคการศึกษามีการประชุมอาจารย์เพื่อกำหนดกลยุทธ์และแนวทางในการสอน มีการตรวจสอบและพิจารณาโครงการสอนโดยเทียบกับสถานศึกษาอื่นๆ ในระดับเดียวกัน พร้อมทั้งเชิญผู้เชี่ยวชาญด้านหลักสูตรมาช่วยชี้แนะและปรับปรุง พร้อมกับวิเคราะห์และประเมินผลการสอนหลังเสร็จสิ้นการสอนในแต่ละภาคการศึกษา

1.2 การประเมินทักษะของอาจารย์ในการใช้แผนกลยุทธ์การสอน

การประเมินทักษะดังกล่าวสามารถทำได้โดยการ

- ประเมินโดยนักศึกษาในแต่ละวิชา
- ใช้การสังเกตการณ์ของผู้รับผิดชอบ/ประธานหลักสูตร
- การทดสอบผลการเรียนรู้ของนักศึกษา โดยมีการเทียบกับสถาบันทางการศึกษาอื่นๆ

2. การประเมินหลักสูตรในภาพรวม

การประเมินหลักสูตรในภาพรวม ทำได้โดยการสำรวจข้อมูลจาก

- นักศึกษา
- ผู้ว่าจ้างหรือสถานประกอบการ
- ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก

รวมทั้งผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

3. การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร

ต้องผ่านการประกันคุณภาพตามเกณฑ์ที่กำหนด และในระบบการจัดการเรียนการสอนต้องเป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชาเทคโนโลยีการโฆษณาและประชาสัมพันธ์ รวมทั้งมีการตรวจประเมินคุณภาพภายใน

4. การทบทวนผลการประเมินและวางแผนปรับปรุงหลักสูตรและแผนกลยุทธ์การสอน

- รวบรวมข้อเสนอแนะ/ข้อมูล จากการประเมินในระดับต่างๆ
- วิเคราะห์หลักสูตรตามแนวทาง SWOT โดยฝ่ายวิชาการและวิจัย
- เสนอแผนการปรับปรุงแก้ไข

เอกสารแนบ

- | | |
|-----------|--|
| ภาคผนวก ก | ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2550 และฉบับที่ 2 พ.ศ. 2552 |
| ภาคผนวก ข | ตารางสรุปการปรับปรุงหลักสูตร |
| ภาคผนวก ค | ประวัติและผลงานของอาจารย์ประจำหลักสูตร |
| ภาคผนวก ง | คณะกรรมการจัดทำหลักสูตร |

หมายเหตุ : คูรายละเอียดในภาคผนวก

ภาคผนวก ก

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2550 และฉบับที่ 2 พ.ศ. 2552



**ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี
พ.ศ. 2550**

โดยที่เห็นสมควรวางหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรีให้เป็นไปอย่างมีคุณภาพ ได้มาตรฐาน สอดคล้องกับประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2548

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 17 (2) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. 2548 สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ในการประชุมครั้งที่ 4/2550 เมื่อวันที่ 26 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2550 จึงออกข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2550”

ข้อ 2 ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่ปีการศึกษา 2550 เป็นต้นไป

ข้อ 3 ในข้อบังคับนี้

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

“คณะ” หมายความว่า คณะในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

“คณบดี” หมายความว่า ผู้อำนวยการวิทยาลัย

“นักศึกษา” หมายความว่า ผู้ที่เข้ารับการศึกษาระดับปริญญาตรีในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

“กรรมการคณะ” หมายความว่า คณะกรรมการประจำคณะ หรือคณะกรรมการประจำวิทยาลัยในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

“สาขาวิชา” หมายความว่า สาขาวิชาต่าง ๆ ที่จัดสอนในคณะหรือวิทยาลัย

“หัวหน้าสาขาวิชา” หมายความว่า หัวหน้าสาขาวิชาหัวหน้าภาควิชาที่รับผิดชอบงานของสาขาวิชาหรือภาควิชาในคณะหรือวิทยาลัย

“แผนการเรียน” หมายความว่า แผนการจัดการเรียนในแต่ละภาคการศึกษาของแต่ละหลักสูตร ซึ่งได้รับความเห็นชอบจากมหาวิทยาลัยตามระยะเวลาและรายวิชาที่กำหนด การจัดแผนการเรียนจะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะ

“อาจารย์ที่ปรึกษา” หมายความว่า อาจารย์ประจำในคณะหรือวิทยาลัย ซึ่งคณะบดีหรือผู้อำนวยการวิทยาลัยแต่งตั้งและมอบหมายให้ทำหน้าที่แนะนำ ปรึกษาการศึกษา ดักเตือน และดูแลความประพฤติ ตลอดจนรับผิดชอบในการลงทะเบียนเรียน รายวิชา และติดตามผลการเรียนของนักศึกษา

“อาจารย์ผู้สอน” หมายความว่า อาจารย์ประจำหรืออาจารย์พิเศษที่รับผิดชอบสอนรายวิชาในระดับปริญญาตรี

ข้อ 4 ให้อธิการบดีรักษาการตามข้อบังคับนี้ และให้มีอำนาจวินิจฉัยชี้ขาด หรือตีความ ตลอดจนออกประกาศเพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้ ทั้งนี้ คำวินิจฉัยให้ถือเป็นที่สุด

หมวด 1

ระบบการศึกษา

ข้อ 5 ปีการศึกษาให้เริ่มตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายนของทุกปี และสิ้นสุดลงในวันที่ 31 พฤษภาคมของปีถัดไป

ข้อ 6 ระบบการศึกษา

(1) มหาวิทยาลัย จัดการศึกษาโดยการประสานงานด้านวิชาการระหว่างคณะหรือสาขาวิชาต่าง ๆ คณะใดหรือสาขาวิชาใดซึ่งมีหน้าที่เกี่ยวกับวิชาการด้านใดให้จัดการศึกษาในวิชาการด้านนั้นแก่นักศึกษาทุกคนทั้งมหาวิทยาลัย

(2) การศึกษาในมหาวิทยาลัย ใช้ระบบทวิภาค (Semester Basis) โดยแบ่งเวลาศึกษาในปีการศึกษาหนึ่ง ๆ ออกเป็น 2 ภาคการศึกษาปกติ ซึ่งเป็นภาคการศึกษามัธยมศึกษา คือ

(ก) ภาคการศึกษาที่หนึ่ง (First Semester) ตั้งแต่วันจันทร์แรกของเดือนมิถุนายนเป็นต้นไปเป็นเวลา 16 สัปดาห์รวมทั้งเวลาสำหรับการสอบด้วย

(ข) ภาคการศึกษาที่สอง (Second Semester) ตั้งแต่วันจันทร์แรกของเดือนพฤศจิกายนเป็นต้นไป เป็นเวลา 16 สัปดาห์รวมทั้งเวลาสำหรับการสอบด้วย

ทั้งนี้ เว้นแต่มหาวิทยาลัยจะกำหนดเป็นอย่างอื่น และมหาวิทยาลัยอาจเปิดภาคการศึกษาฤดูร้อน (Summer Session) ซึ่งเป็นภาคการศึกษาที่ไม่บังคับ ใช้เวลาศึกษา 8 สัปดาห์ รวมทั้งเวลาสำหรับการสอบด้วย โดยให้เพิ่มชั่วโมงการศึกษาในแต่ละรายวิชา ให้เท่ากับภาคการศึกษาปกติ

(3) สาขาวิชาต่าง ๆ จัดสอนรายวิชาที่อยู่ในความรับผิดชอบตามข้อกำหนดของหลักสูตรรายวิชาหนึ่ง ๆ กำหนดปริมาณการศึกษาเป็นจำนวนหน่วยกิต และสอนรายวิชานั้น ๆ ในเวลาหนึ่งภาคการศึกษา

(4) หน่วยกิต หมายถึง หน่วยที่ใช้แสดงปริมาณการศึกษา ในแต่ละรายวิชาจะมีจำนวนหน่วยกิตกำหนดไว้ ตามหลักเกณฑ์ดังนี้

(ก) รายวิชาทฤษฎีที่ใช้เวลาบรรยาย หรืออภิปรายปัญหา ไม่น้อยกว่า 15 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิต

(ข) รายวิชาภาคปฏิบัติที่ใช้เวลาฝึกหรือทดลอง ไม่น้อยกว่า 30 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิต

(ค) การฝึกงานหรือการฝึกภาคสนามที่ใช้เวลาฝึกไม่น้อยกว่า 45 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิต

(ง) การทำโครงการหรือกิจกรรมการเรียนรู้อื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายที่ใช้เวลาทำโครงการหรือกิจกรรมนั้น ๆ ไม่น้อยกว่า 45 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิต

(5) รายวิชาหนึ่ง ๆ ประกอบด้วย รหัสประจำรายวิชา ชื่อเต็มของรายวิชาจำนวนหน่วยกิต และคำอธิบายรายวิชาที่จะสอนในรายวิชานั้น ๆ

(6) ในแต่ละรายวิชา ถ้านักศึกษามีเวลาศึกษาไม่ถึงร้อยละ 80 ของเวลาศึกษา จะไม่มีสิทธิสอบในรายวิชานั้น เว้นแต่เหตุสุดวิสัย และจะได้รับอนุญาตจากคณะบดีเป็นกรณีพิเศษ

(7) รายละเอียดของจำนวนหน่วยกิตรวมและระยะเวลา การศึกษาซึ่งนับจากวันที่เปิดภาคการศึกษาแรกที่รับเข้าศึกษาในหลักสูตรนั้น ๆ มีดังนี้

(ก) หลักสูตรปริญญาตรี (4 ปี) มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า 120 หน่วยกิต ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน 8 ปีการศึกษา สำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลาและไม่เกิน 12 ปีการศึกษา สำหรับการลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา (ภาคสมทบ)

(ข) หลักสูตรปริญญาตรี (5 ปี) ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า 150 หน่วยกิต เวลาศึกษาไม่เกิน 10 ปีการศึกษา สำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลาและไม่เกิน 15 ปีการศึกษา สำหรับการลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา (ภาคสมทบ)

(ค) หลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า 72 หน่วยกิต เวลาศึกษาไม่เกิน 4 ปีการศึกษา สำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลาและไม่เกิน 6 ปีการศึกษา สำหรับการลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา

หมวด 2

การรับเข้าศึกษา

ข้อ 7 ลักษณะและคุณสมบัติของผู้สมัครเข้าเป็นนักศึกษา ผู้สมัครเข้าเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัย จะต้องมีลักษณะและคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

- (1) เป็นผู้ไม่มีโรคติดต่อร้ายแรง โรคที่สังคมรังเกียจ หรือโรคที่จะเป็นอุปสรรคต่อการศึกษา
- (2) ไม่เป็นผู้มีความประพฤติเสื่อมเสียอย่างร้ายแรง
- (3) เป็นผู้ที่มีคุณวุฒิการศึกษาตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร

ข้อ 8 การคัดเลือกผู้สมัครเข้าเป็นนักศึกษา ให้เป็นไปตามข้อประกาศการคัดเลือกเพื่อเข้าศึกษาต่อระดับปริญญาตรี ซึ่งมหาวิทยาลัยจะได้ประกาศให้ทราบเป็นคราว ๆ ไป

หมวด 3

การขึ้นทะเบียน และการลงทะเบียนเรียน

ข้อ 9 การขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา

(1) ผู้ได้รับการคัดเลือกจะมีสภาพเป็นนักศึกษา ต่อเมื่อได้ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัย

ในการขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา ผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องนำหลักฐานต่าง ๆ ที่มหาวิทยาลัยกำหนด ไปรายงานตัวต่อมหาวิทยาลัย

(2) ผู้ได้รับการคัดเลือกต้องขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาด้วยตนเอง พร้อมทั้งชำระเงินค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ตามวัน เวลาและสถานที่ ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

สำหรับภาคการศึกษาแรกที่เข้าศึกษาในมหาวิทยาลัย นักศึกษาต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชาต่าง ๆ ไม่น้อยกว่า 9 หน่วยกิต มิฉะนั้น จะถือว่าพ้นสภาพการเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัย

(3) นักศึกษาต้องมีบัตรประจำตัวนักศึกษามหาวิทยาลัย ซึ่งออกให้โดยสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

(4) นักศึกษาแต่ละคนมีอาจารย์ที่ปรึกษา ตามที่คณะแต่งตั้ง

ข้อ 10 การลงทะเบียนเรียนรายวิชา

(1) มหาวิทยาลัยจะจัดให้มีการลงทะเบียนเรียนในรายวิชาต่าง ๆ ในแต่ละภาคการศึกษาให้เสร็จก่อนวันเปิดภาคการศึกษานั้น ๆ

(2) ในกรณีที่มีเหตุอันควร คณะอาจประกาศงดการเรียนการสอนรายวิชาใด หรือจำกัดจำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนในรายวิชาใดก็ได้

(3) การงดการเรียนการสอนรายวิชาที่มีนักศึกษาลงทะเบียนเรียนไปบ้างแล้วจะต้องกระทำภายใน 2 สัปดาห์แรกนับจากวันเปิดภาคการศึกษาปกติ หรือภายในสัปดาห์แรก นับจากวันเปิดภาคการศึกษาฤดูร้อน

ข้อ 11 การลงทะเบียนเรียน ให้กระทำตามหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

(1) ในแต่ละภาคการศึกษาปกติ นักศึกษาต้องลงทะเบียนเรียนไม่น้อยกว่า 9 หน่วยกิต และไม่เกิน 22 หน่วยกิต สำหรับภาคการศึกษาฤดูร้อน นักศึกษาจะลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน 9 หน่วยกิต

(2) การลงทะเบียนเรียนเกินกว่าที่กำหนดไว้ในข้อ 11(1) จะกระทำได้ต่อเมื่อได้รับอนุญาตจากคณบดี แต่ต้องไม่เกิน 25 หน่วยกิต ในภาคการศึกษาใดภาคการศึกษาหนึ่งเพียงภาคการศึกษาเดียว

การกำหนดจำนวนหน่วยกิตขั้นสูงในการลงทะเบียนเรียนดังกล่าวข้างต้น ไม่รวมถึงรายวิชาเสริมหลักสูตรซึ่งไม่นับหน่วยกิต ม.น. (AU)

การลงทะเบียนเรียนต่ำกว่าที่กำหนดไว้ในภาคการศึกษาปกติ (9 หน่วยกิต) จะกระทำได้เฉพาะกรณีเจ็บป่วย หรือมีเหตุอื่น ๆ ที่จะเป็นอุปสรรคต่อการศึกษา และได้รับอนุญาตจากมหาวิทยาลัย เว้นแต่เป็นภาคการศึกษาที่มีการฝึกงานหรือการฝึกภาคสนาม หรือภาคการศึกษาสุดท้ายที่จะสำเร็จการศึกษา

(3) นักศึกษาต้องรับผิดชอบต่อการลงทะเบียนเรียนรายวิชาต่าง ๆ ตามวัน เวลา และสถานที่ที่มหาวิทยาลัยกำหนด พร้อมทั้งชำระหนี้สินต่าง ๆ และชำระเงินค่าธรรมเนียมตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(4) นักศึกษาที่ได้รับคะแนน ม.ศ.(1) ในภาคการศึกษาใด ไม่จำเป็นต้องลงทะเบียนเรียนเพื่อขอเปลี่ยนระดับคะแนน ม.ศ.(1) ในภาคการศึกษาต่อไป แต่การขอเปลี่ยนระดับคะแนน ม.ศ.(1) ในภาคการศึกษาสุดท้ายของนักศึกษา นักศึกษาต้องขอรักษาสภาพการเป็นนักศึกษา และชำระเงินค่าธรรมเนียมตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(5) การลงทะเบียนเรียนรายวิชาต่าง ๆ ต้องได้รับอนุญาตจากอาจารย์ที่ปรึกษา และหัวหน้าสาขาวิชาที่นักศึกษาสังกัด

(6) สำหรับภาคการศึกษาปกติ นักศึกษาผู้ใดลงทะเบียนหลังวันที่มหาวิทยาลัยกำหนดไว้ จะต้องชำระเงินค่าธรรมเนียมเพิ่มเติม (ค่าปรับ) ตามอัตราที่มหาวิทยาลัยกำหนด ทั้งนี้ ไม่นับรวมวันหยุดราชการ มหาวิทยาลัยจะไม่อนุญาตให้นักศึกษาลงทะเบียนเมื่อพ้นกำหนดระยะเวลา 9 วันทำการนับจากวันที่มหาวิทยาลัยกำหนดให้นักศึกษาชำระเงินลงทะเบียนไม่ว่ากรณีใด ๆ

(7) ในภาคการศึกษาปกติ หากนักศึกษาผู้ใดไม่ลงทะเบียนเรียนด้วยเหตุใด ๆ จะต้องทำหนังสือขออนุญาตลาพักการศึกษาต่อคณะบดี และจะต้องชำระเงินค่าธรรมเนียมเพื่อรักษาสภาพการเป็นนักศึกษาภายใน 30 วันนับจากวันเปิดภาคการศึกษา หากไม่ปฏิบัติตามดังกล่าว มหาวิทยาลัยจะถอนชื่อนักศึกษาผู้นั้นออกจากทะเบียนนักศึกษาของมหาวิทยาลัย

(8) สำหรับภาคการศึกษาฤดูร้อน นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนเรียนให้เสร็จสิ้นตามวันที่มหาวิทยาลัยกำหนด มิฉะนั้น จะต้องชำระเงินค่าธรรมเนียมเพิ่มเติม (ค่าปรับ) ตามอัตราที่มหาวิทยาลัยกำหนด ทั้งนี้ ไม่นับรวมวันหยุดราชการ

ไม่ว่ากรณีใด ๆ นักศึกษาที่ไม่ลงทะเบียนเรียนภายในระยะเวลา 7 วันทำการนับจากวันที่มหาวิทยาลัยกำหนดให้นักศึกษาชำระเงินลงทะเบียนเรียนสำหรับภาคการศึกษาฤดูร้อน เป็นอันหมดสิทธิเข้าศึกษาในภาคการศึกษาฤดูร้อนนั้น

อธิการบดีมีอำนาจออกประกาศเพิ่มเติมสำหรับภาคการศึกษาภาคฤดูร้อนได้

(9) ให้อธิการบดีมีอำนาจอนุมัติให้นักศึกษาผู้ใดที่ถูกถอนชื่อออกจากทะเบียนนักศึกษาของมหาวิทยาลัยตามข้อ 11(7) กลับเข้าเป็นนักศึกษาใหม่ได้เป็นกรณีพิเศษ เมื่อมีเหตุผลอันสมควร โดยให้ถือระยะเวลาที่ถูกถอนชื่อออกจากทะเบียนนักศึกษาเป็นระยะเวลาพักการศึกษา ทั้งนี้ ต้องไม่พ้นกำหนดระยะเวลา 1 ปี นับจากวันที่นักศึกษาผู้นั้นถูกถอนชื่อออกจากทะเบียนนักศึกษา ในกรณีเช่นนี้นักศึกษาจะต้องชำระเงินค่าธรรมเนียมเสมือนเป็นผู้ลาพักการศึกษารวมทั้งค่าธรรมเนียมอื่น ๆ ที่ค้างชำระตามอัตราที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(10) การขอลอนคืนเงินค่าธรรมเนียมการลงทะเบียนเรียนรายวิชาให้เป็นไปตามระเบียบที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ 12 การขอเพิ่มและถอนรายวิชา ให้ดำเนินการดังนี้

(1) การขอเพิ่มรายวิชา ต้องกระทำภายใน 2 สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาปกติ หรือภายในสัปดาห์แรกของภาคการศึกษาฤดูร้อน

(2) การขอลอนรายวิชา ให้มีผลดังนี้

(ก) ในกรณีที่ขอถอนรายวิชาภายใน 2 สัปดาห์นับจากวันเปิดภาคการศึกษาปกติ หรือภายในสัปดาห์แรกนับจากวันเปิดภาคการศึกษาฤดูร้อน รายวิชาที่ขอถอนจะไม่ปรากฏในระเบียบ

(ข) ในกรณีที่ขอถอนรายวิชาหลังจาก 2 สัปดาห์แรก แต่ยังอยู่ภายในระยะเวลา 12 สัปดาห์นับจากวันเปิดภาคการศึกษาปกติ หรือหลังจากสัปดาห์แรก แต่ยังอยู่ภายในระยะเวลา 6 สัปดาห์นับจากวันเปิดภาคการศึกษาฤดูร้อน ให้บันทึกระดับคะแนน W ในรายวิชาที่ขอถอน และจะไม่ได้รับเงินค่าลงทะเบียนคืน

(ค) ในกรณีที่ขอถอนรายวิชาเมื่อพ้นระยะเวลา 12 สัปดาห์นับจากวันเปิดภาคการศึกษาปกติ หรือเมื่อพ้นระยะเวลา 6 สัปดาห์นับจากวันเปิดภาคการศึกษาฤดูร้อน ให้บันทึกระดับคะแนน D (F) หรือ ม.จ.(U) ในรายวิชาที่ขอถอน และจะไม่ได้รับเงินค่าลงทะเบียนคืน

(3) การขอเพิ่มหรือถอนรายวิชา ต้องไม่ขัดต่อการลงทะเบียนเรียนในข้อ 11 (1) และข้อ 11 (2)

ข้อ 13 การศึกษาโดยไม่นับหน่วยกิต ม.น. (AU)

(1) การศึกษาโดยไม่นับหน่วยกิต ม.น. (AU) นี้ เมื่อนักศึกษาได้มีเวลาศึกษาครบร้อยละ 80 ของเวลาศึกษา ประกอบกับอาจารย์ผู้สอนรายวิชานั้น ๆ วินิจฉัยว่าได้ศึกษาด้วยความตั้งใจ ให้บันทึกระดับคะแนน ม.น. (AU) ไว้ในระเบียบ หากนักศึกษามีเวลาศึกษาไม่ครบร้อยละ 80 ของเวลาศึกษา โดยให้อาจารย์ผู้สอนให้ระดับคะแนน D (W) ในรายวิชานั้น

(2) หน่วยกิตของรายวิชาที่ศึกษาโดยไม่นับหน่วยกิต ม.น. (AU) จะไม่นับรวมเข้าเป็นหน่วยกิตสะสมและหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร

(3) นักศึกษาผู้ใดได้ลงทะเบียนเรียนในรายวิชาใดโดยไม่นับหน่วยกิตแล้ว นักศึกษาผู้นั้นจะลงทะเบียนเรียนในรายวิชานั้นซ้ำอีก เพื่อเป็นการนับหน่วยกิตในภายหลังก็ได้

(4) มหาวิทยาลัยขออนุมัติให้บุคคลภายนอก ที่ไม่ใช่ นักศึกษาของมหาวิทยาลัยเข้าศึกษาบางรายวิชาเป็นกรณีพิเศษ โดยไม่นับหน่วยกิตได้ แต่บุคคลนั้นจะต้องมีคุณสมบัติและพื้นฐานความรู้ทางการศึกษาตามที่มหาวิทยาลัยเห็นสมควร และจะต้องปฏิบัติตามข้อบังคับ หรือระเบียบ หรือประกาศมหาวิทยาลัย ว่าด้วยการนั้น ๆ เช่นเดียวกับนักศึกษาของมหาวิทยาลัย และจะต้องชำระเงินค่าธรรมเนียมในการจัดการศึกษาตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ 14 การเทียบโอนรายวิชา ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในระเบียบมหาวิทยาลัยว่าด้วยการเทียบโอนผลการเรียน

หมวด 4

การลาของนักศึกษา

ข้อ 15 การลาพักการศึกษา

(1) นักศึกษาอาจยื่นคำร้องต่อคณบดี เพื่อขออนุญาตลาพักการศึกษาได้ไม่เกิน 2 ภาคการศึกษาปกติ ดังกรณีต่อไปนี้

- (ก) ถูกเกณฑ์หรือระดมเข้ารับราชการทหารกองประจำการ
- (ข) ได้รับทุนแลกเปลี่ยนนักเรียนระหว่างประเทศหรือทุนอื่นใดซึ่งมหาวิทยาลัยเห็นสมควรสนับสนุน
- (ค) ป่วยจนต้องพักรักษาตัวตามคำสั่งแพทย์เป็นเวลานานเกินกว่าร้อยละ 20 ของเวลาศึกษาในภาคการศึกษาหนึ่ง ๆ โดยมีใบรับรองแพทย์
- (ง) มีความจำเป็นส่วนตัว โดยนักศึกษาผู้นั้นได้ศึกษาในมหาวิทยาลัยมาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ภาคการศึกษา
- (2) เมื่อนักศึกษามีเหตุสุดวิสัยจำเป็นต้องลาพักการศึกษา ให้ยื่นคำร้องต่อคณบดีโดยเร็วที่สุด
- (3) ในการลาพักการศึกษา นักศึกษาจะลาพักการศึกษาเกินกว่า 2 ภาคการศึกษาปกติติดต่อกัน หรือในภาคการศึกษาแรกที่ได้ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัยไม่ได้ เว้นแต่จะได้รับอนุมัติจากอธิการบดีเป็นกรณีพิเศษ
- (4) นักศึกษาที่ได้รับอนุญาตให้ลาพักการศึกษาแล้ว เมื่อจะกลับเข้าศึกษาจะต้องยื่นคำร้องขอกลับเข้าศึกษาต่อคณบดี ก่อนกำหนดวันลงทะเบียนเรียนของมหาวิทยาลัยไม่น้อยกว่า 1 สัปดาห์
- (5) การลาพักการศึกษาในระหว่างภาคการศึกษา จะมีผลดังต่อไปนี้
- (ก) ถ้าวันที่ขอลาพักการศึกษาอยู่ในระหว่าง 2 สัปดาห์แรกนับจากวันเปิดภาคการศึกษาปกติ หรือสัปดาห์แรกนับจากวันเปิดภาคการศึกษาฤดูร้อน รายวิชาที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนทั้งหมดจะไม่ปรากฏในระเบียบ
- (ข) ถ้าวันที่ขอลาพักการศึกษาพ้นกำหนด 2 สัปดาห์แรก แต่ยังอยู่ภายใน 12 สัปดาห์แรกนับจากวันเปิดภาคการศึกษาปกติ หรือเมื่อพ้นกำหนดสัปดาห์แรก แต่ยังอยู่ภายใน 6 สัปดาห์แรกนับจากวันเปิดภาคการศึกษาฤดูร้อน ให้บันทึกระดับคะแนน $Q(W)$ ไว้ในระเบียบสำหรับทุกรายวิชาที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษานั้น ๆ
- (ค) ถ้าวันที่ขอลาพักการศึกษาพ้นกำหนด 12 สัปดาห์แรกนับจากวันเปิดภาคการศึกษาปกติหรือ 6 สัปดาห์แรกนับจากวันเปิดภาคการศึกษาฤดูร้อนแล้ว ให้บันทึกระดับคะแนน $D(F)$ หรือ $m.g. (U)$ ไว้ในระเบียบสำหรับทุกรายวิชาที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษานั้น ๆ เว้นแต่กรณีที่นักศึกษาเจ็บป่วยหรือมีเหตุสุดวิสัยโดยมีหลักฐานเชื่อถือได้ เมื่อนักศึกษาได้รับอนุญาตให้ลาพักการศึกษา ให้บันทึกระดับคะแนน $Q(W)$ สำหรับทุกรายวิชาที่ลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษานั้น ๆ
- (6) ในกรณีที่นักศึกษาได้รับอนุญาตให้ลาพักการศึกษา หรือมีคำสั่งมหาวิทยาลัยให้พักการศึกษา เนื่องจากถูกลงโทษด้วยกรณีใด ๆ ตามข้อบังคับหรือระเบียบหรือประกาศมหาวิทยาลัยว่าด้วยการนั้นภายหลังการลงทะเบียนเรียน ในภาคการศึกษาใด ให้ถือว่า การลงทะเบียนเรียนทั้งหมดในภาคการศึกษานั้นเป็นโมฆะ และมหาวิทยาลัยจะไม่คืนเงินค่าบำรุงการศึกษา ค่าลงทะเบียนและค่าหน่วยกิต ให้แก่นักศึกษาไม่ต้องชำระค่าธรรมเนียมเพื่อรักษาสภาพการเป็นนักศึกษาตามประกาศที่มหาวิทยาลัยกำหนด
- (7) นักศึกษาที่ได้รับอนุญาตให้ลาพักการศึกษา หรือมีคำสั่งมหาวิทยาลัยให้พักการศึกษา เนื่องจากถูกลงโทษด้วยกรณีใด ๆ ตามข้อบังคับหรือระเบียบหรือประกาศมหาวิทยาลัยว่าด้วยการนั้นก่อน

การลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาใด จะต้องชำระเงินค่าธรรมเนียมเพื่อรักษาสภาพการเป็นนักศึกษาตามประกาศที่มหาวิทยาลัยกำหนดทุกภาคการศึกษา มิฉะนั้น จะถูกถอนชื่อออกจากทะเบียนของมหาวิทยาลัย

(8) การลาพักการศึกษาไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ หรือการกลับเข้าศึกษาใหม่หรือการถูกให้พักการศึกษาแล้วแต่กรณี ไม่เป็นเหตุให้สภาพการเป็นนักศึกษายกเวลาออกไปเกินกว่าสองเท่าของแผนการเรียนตามหลักสูตรนับแต่วันขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัย ยกเว้นภาคการศึกษาฤดูร้อน

ข้อ 16 การลาป่วย

(1) การลาป่วยแยกออกเป็น 2 ประเภท ดังนี้

(ก) การลาป่วยก่อนสอบ หมายถึง นักศึกษาป่วยก่อนภาคการศึกษานั้น ๆ จะสิ้นสุดลง และยังไม่ป่วยอยู่จนกระทั่งถึงวันสอบ ซึ่งทำให้ไม่สามารถเข้าสอบในบางรายวิชาหรือทั้งหมดได้

(ข) การลาป่วยระหว่างสอบ หมายถึง นักศึกษาได้ศึกษามาจนสิ้นภาคการศึกษาแล้ว แต่เกิดป่วยจนไม่สามารถเข้าสอบในบางรายวิชาหรือทั้งหมดได้

(2) การลาป่วยตามข้อ 16 (1) นั้น นักศึกษาต้องยื่นคำร้องขอต่อคณบดีภายใน 1 สัปดาห์ นับจากวันที่นักศึกษาเริ่มป่วย พร้อมด้วยใบรับรองแพทย์

หมวด 5

การวัดและประเมินผลการศึกษา

ข้อ 17 ให้มหาวิทยาลัยจัดทำประกาศกำหนดหลักเกณฑ์การวัดและประเมินผลการศึกษา เพื่อคณะใช้เป็นเกณฑ์ในการจัดการวัดผลและประเมินผลการศึกษาสำหรับรายวิชาที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนในแต่ละภาคการศึกษา โดยการประเมินผลการศึกษาในแต่ละรายวิชา ให้กำหนดเป็นระดับคะแนน (Grade) ค่าระดับคะแนนต่อหน่วยกิต และผลการศึกษา

หมวด 6

การฟื้นฟูสภาพการเป็นนักศึกษา

ข้อ 18 การฟื้นฟูสภาพการเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัยเนื่องจากผลการศึกษา

(1) นักศึกษาจะฟื้นฟูสภาพการเป็นนักศึกษา เมื่อมีค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตามจำนวนหน่วยกิต ดังนี้

(ก) มีค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า 1.20 เมื่อลงทะเบียนเรียนมีหน่วยกิตสะสมระหว่าง 1 ถึง 20 หน่วยกิต

(ข) มีค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า 1.50 เมื่อลงทะเบียนเรียนมีหน่วยกิตสะสมระหว่าง 21 ถึง 60 หน่วยกิต

(ค) มีค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า 1.75 เมื่อลงทะเบียนเรียนมีหน่วยกิตสะสมตั้งแต่ 61 หน่วยกิตขึ้นไป

(2) กรณีที่นักศึกษาได้ศึกษารายวิชาต่าง ๆ ครบจำนวนหน่วยกิตสะสม ตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร และได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ 1.90 ขึ้นไป แต่ไม่ถึง 2.00 ซึ่งผลการศึกษาไม่เพียงพอที่จะรับการเสนอชื่อเพื่อรับปริญญา ให้นักศึกษาลงทะเบียนเรียนซ้ำในรายวิชาที่ได้ระดับคะแนนต่ำกว่า ก (A) เพื่อปรับค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมให้ถึง 2.00 ภายในกำหนดระยะเวลา 3 ภาคการศึกษา รวมภาคการศึกษาฤดูร้อน แต่ไม่เกินระยะเวลาสองเท่าของแผนการเรียนตามหลักสูตร

(3) นักศึกษาผู้ใดที่พ้นสภาพการเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัย เนื่องจากผลการศึกษาในภาคการศึกษาใด ๆ ให้ถือว่าถูกลบทะเบียนเรียนและผลการศึกษาในภาคการศึกษาต่อไปเป็น โฉม และไม่มีผลใด ๆ

หมวด 7

การขอรับปริญญาและการอนุมัติปริญญา

ข้อ 19 ผู้มีสิทธิขอรับปริญญา ต้องมีคุณสมบัติครบถ้วน ดังต่อไปนี้

(1) เป็นนักศึกษาภาคการศึกษาสุดท้ายที่ลงทะเบียนเรียนครบตามหลักสูตร รวมทั้งรายวิชาที่ได้ระดับคะแนน ค (C) หรือ ม.ศ. (I) หรือ ด (D) แต่ต้องไม่เกิน 25 หน่วยกิต เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากคณะติดตามข้อ 11 (2)

(2) เป็นนักศึกษาที่ได้ศึกษาครบตามหลักสูตรแล้ว แต่ยังไม่ดำเนินการขอรับปริญญา

(3) มีระยะเวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า 2 ภาคการศึกษาปกติ สำหรับหลักสูตร 2-3 ปีการศึกษา หรือไม่น้อยกว่า 4 ภาคการศึกษาปกติ สำหรับหลักสูตร 4-5 ปีการศึกษา

ข้อ 20 การขอรับปริญญา

นักศึกษาผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในข้อ 19(1) จะต้องทำหนังสือตามแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนดขึ้นต่อคณะก่อนการลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา ทั้งนี้ จะต้องกระทำภายในกำหนดระยะเวลา 30 วันนับจากวันเปิดภาคการศึกษาปกติหรือภายในกำหนดระยะเวลา 15 วันนับจากวันเปิดภาคการศึกษาฤดูร้อน เพื่อให้มหาวิทยาลัยเสนอชื่อเพื่อขอรับอนุมัติปริญญาต่อสภามหาวิทยาลัย

การทำหนังสือตามวรรคก่อน จะต้องกระทำทุกภาคการศึกษาจนกว่านักศึกษาจะสำเร็จการศึกษาตามประกาศสภามหาวิทยาลัยในภาคการศึกษาที่ขอรับปริญญานั้น ๆ

นักศึกษาผู้ใดมิได้ยื่นหนังสือดังกล่าว จะไม่ได้รับการพิจารณาเสนอชื่อเพื่อรับปริญญาในภาคการศึกษานั้น ๆ

นักศึกษาตามข้อ 19(2) ที่มิได้ยื่นหนังสือดังกล่าว จะไม่ได้รับการพิจารณาเสนอชื่อเพื่อขอรับปริญญา ในภาคการศึกษานั้น ๆ และจะต้องชำระเงินค่ารักษาสภาพการเป็นนักศึกษาตามอัตราที่มหาวิทยาลัยกำหนดทุกภาคการศึกษาจนถึงภาคการศึกษาที่นักศึกษาทำหนังสือขึ้น เพื่อขอรับปริญญา

ข้อ 21 การเสนอชื่อเพื่อรับปริญญา

(1) เมื่อสิ้นภาคการศึกษาหนึ่ง ๆ มหาวิทยาลัยจะเสนอ รายชื่อนักศึกษาที่มีสิทธิได้รับปริญญาตามหลักสูตรและข้อกำหนดของสาขาวิชาต่าง ๆ เพื่อขออนุมัติปริญญาต่อสภามหาวิทยาลัย

(2) กรรมการคณะเป็นผู้พิจารณานักศึกษาซึ่งมีคุณสมบัติครบถ้วนและมีความประพฤติดีสมควรได้รับปริญญา โดยเสนอชื่อต่อมหาวิทยาลัยนำเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อขออนุมัติปริญญา เมื่อสอบได้จำนวนหน่วยกิตสะสมครบตามหลักสูตรและข้อกำหนดของสาขาวิชาต่าง ๆ และได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 2.00

(3) นักศึกษาต้องศึกษารายวิชาต่าง ๆ ให้ครบตามหลักสูตรและข้อกำหนดของสาขาวิชานั้น กับมีหน่วยกิตสะสมไม่ต่ำกว่าที่หลักสูตรกำหนดไว้ โดยได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 2.00 และได้ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัย โดยมีระยะเวลาการศึกษาตามข้อ 19 (3) จึงจะได้รับการเสนอชื่อเพื่อรับปริญญาในสาขาวิชานั้น ๆ

(4) นักศึกษาที่จะได้รับการเสนอชื่อเพื่อรับปริญญา ต้องชำระหนี้สินที่มีทั้งหมดต่อมหาวิทยาลัย และชำระเงินค่าขึ้นทะเบียนบัณฑิตของมหาวิทยาลัยเมื่อสำเร็จการศึกษาตามประกาศมหาวิทยาลัย

ข้อ 22 การเสนอชื่อเพื่อรับปริญญาประจำภาคการศึกษา ให้มหาวิทยาลัยนำเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยอนุมัติในวันเดียวกันกับที่เสนอขออนุมัติปริญญาเกียรตินิยมและเหรียญเกียรตินิยม

ข้อ 23 การอนุมัติให้ปริญญา

สภามหาวิทยาลัยจะพิจารณาอนุมัติปริญญาปีการศึกษาละ 3 ครั้ง คือ เมื่อสิ้นภาคการศึกษาที่หนึ่ง ภาคการศึกษาที่สอง และภาคการศึกษาดูเรียน

หมวด 8

ปริญญาเกียรตินิยมและเหรียญเกียรตินิยม

ข้อ 24 นักศึกษาที่จะได้รับการเสนอชื่อเพื่อรับปริญญาเกียรตินิยมต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์ดังนี้

(1) ลงทะเบียนรายวิชาในมหาวิทยาลัยไม่ต่ำกว่า 72 หน่วยกิตสำหรับหลักสูตร 2-3 ปีการศึกษา หรือไม่ต่ำกว่า 120 หน่วยกิตสำหรับหลักสูตร 4 ปีการศึกษา หรือไม่ต่ำกว่า 150 หน่วยกิตสำหรับหลักสูตร 5 ปีการศึกษา

(2) สำเร็จการศึกษาภายในระยะเวลาที่หลักสูตรกำหนด ทั้งนี้ไม่นับระยะเวลาที่นักศึกษาขอลาพักการศึกษาตามข้อบังคับนี้

(3) ต้องไม่มีผลการเรียนที่อยู่ในเกณฑ์ชั้นไม่พอใจ หรือ ม.จ. หรือต่ำกว่าระดับคะแนนชั้นพอใช้ หรือ ค (C) ในรายวิชาใดวิชาหนึ่ง

(4) นักศึกษาผู้สำเร็จการศึกษาที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตาม 24 (1) (2) และ (3) ที่มีค่าระดับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 3.75 จะได้รับการเสนอชื่อเพื่อรับปริญญาเกียรตินิยมอันดับ 1

(5) นักศึกษาผู้สำเร็จการศึกษาที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตาม 24(1) (2) และ (3) ที่มีค่าระดับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 3.50 จะได้รับการเสนอชื่อเพื่อรับปริญญาเกียรตินิยมอันดับ 2

(6) การเสนอชื่อเพื่อรับปริญญาเกียรตินิยม ให้มหาวิทยาลัยนำเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยในคราวเดียวกันกับที่เสนอขออนุมัติปริญญาประจำภาคการศึกษานั้น

ข้อ 25 การให้เกียรตินิชมหรือเหรียญทองหรือเกียรตินิชมหรือเหรียญเงิน

- (1) ให้มหาวิทยาลัยจัดให้มีเหรียญเกียรตินิชมแก่ผู้สำเร็จการศึกษาที่มีผลการศึกษาคดีเด่น โดยแยกเป็นคณะ
 - (2) เกียรตินิชมหรือเหรียญทองให้แก่ผู้สำเร็จการศึกษาที่ได้ปริญญาเกียรตินิชมอันดับ 1 ที่ได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมสูงสุดในแต่ละคณะ
 - (3) เกียรตินิชมหรือเหรียญเงิน ให้แก่ผู้สำเร็จการศึกษาที่ได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมเป็นที่สอง และจะต้องได้ปริญญาเกียรตินิชมอันดับ 1 หรือ 2 ในแต่ละคณะ กรณีผู้สำเร็จการศึกษาได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมสูงสุด แต่ได้ปริญญาเกียรตินิชมอันดับ 2 ในแต่ละคณะ ให้เกียรตินิชมหรือเหรียญเงิน
- การเสนอชื่อเพื่อรับเหรียญเกียรตินิชม ให้สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนดำเนินการปีการศึกษาละหนึ่งครั้ง และให้อธิการบดีนำเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติในคราวเดียวกันกับที่เสนอขออนุมัติปริญญาประจำภาคการศึกษาสุดท้ายของปีการศึกษา

บทเฉพาะกาล

ข้อ 26ให้นำข้อบังคับสถาบันเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาใช้บังคับกับนักศึกษาที่เข้าศึกษา ก่อนปีการศึกษา 2550 โดยอนุโลม

ประกาศ ณ วันที่ 8 มีนาคม พ.ศ. 2550

(ลงชื่อ) จรวพร ชรณินทร์

(นางจรวพร ชรณินทร์)

ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

นายกสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี
(ฉบับที่ ๒)
พ.ศ. ๒๕๕๒

ด้วยเห็นสมควรปรับปรุงแก้ไขหลักเกณฑ์การวัดผลและประเมินผลการศึกษาในการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรีให้เหมาะสมยิ่งขึ้น

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๗ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. ๒๕๔๘ สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครในการประชุมครั้งที่ ๑๒/๒๕๕๒ เมื่อวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๕๒ จึงออกข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๒”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกความในข้อ ๑๗ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๐ และใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๑๗ การวัดและประเมินผลการศึกษาและการสำเร็จการศึกษา

(๑) ให้มหาวิทยาลัยจัดทำประกาศกำหนดหลักเกณฑ์การวัดและประเมินผลการศึกษา เพื่อให้คณะใช้เป็นเกณฑ์ในการจัดการวัดผลและประเมินผลการศึกษาสำหรับรายวิชาที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนในแต่ละภาคการศึกษา โดยการประเมินผลการศึกษาในแต่ละรายวิชา ให้กำหนดเป็นระดับคะแนน (Grade) ค่าระดับคะแนนคือนวต และผลการศึกษา

(๒) การสำเร็จการศึกษา นักศึกษาต้องลงทะเบียนเรียนครบทุกรายวิชาในทุกหมวดวิชา และมีผลการเรียนผ่านตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในหลักสูตร ในกรณีที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนวิชาโครงการ หรือวิชาที่เรียกชื่ออย่างอื่นซึ่งมีลักษณะเป็นการศึกษาค้นคว้าหรือทดลอง มีการประยุกต์ใช้วิชาชีพประกอบการทำรายงานในลักษณะภาคินพนธ์ตามคู่มือที่มหาวิทยาลัยกำหนด เมื่อผ่านการประเมินผลการเรียนแล้ว นักศึกษาต้องส่งรายงานฉบับสมบูรณ์จำนวนห้าเล่ม พร้อมแผ่นบันทึกข้อมูลต่อสาขาวิชา จึงจะสำเร็จการศึกษา”

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๒

(ศาสตราจารย์ไชยยศ เหมะรัชตะ)

นายกสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

ภาคผนวก ข

ตารางสรุปการปรับปรุงหลักสูตร

ตารางสรุปการปรับปรุงหลักสูตร

รายการ	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2550	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555
1. ชื่อหลักสูตร	หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีการโฆษณาและ ประชาสัมพันธ์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2550)	หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีการโฆษณาและ ประชาสัมพันธ์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555)
2. มาตรฐานหลักสูตร	ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง มาตรฐานหลักสูตรระดับ ปริญญาตรี พ.ศ. 2548	ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา แห่งชาติ พ.ศ. 2552
3. วัตถุประสงค์ หลักสูตร	1. เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีความรู้และ ทักษะด้านเทคโนโลยีการโฆษณา และประชาสัมพันธ์และมี ความสามารถในการเชื่อมโยง ทฤษฎีกับการปฏิบัติงานทางด้าน เทคโนโลยีการโฆษณาและ ประชาสัมพันธ์ 2. เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีความสามารถ ด้านการผลิตงานด้านเทคโนโลยี การโฆษณาและประชาสัมพันธ์ สามารถคิด วิเคราะห์ และวางแผน ตลอดจนนำเทคนิควิธีการที่ ทันสมัย มาใช้ในกระบวนการผลิต งานโฆษณาและประชาสัมพันธ์ 3. เพื่อผลิตกำลังคนสนับสนุน อุตสาหกรรมด้านการโฆษณาและ ประชาสัมพันธ์เพื่อประโยชน์ใน การพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม แห่งชาติ	1. เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีความรู้และ ทักษะเกี่ยวกับเทคโนโลยีการ โฆษณาและประชาสัมพันธ์ และมี ความสามารถในการเชื่อมโยง ทฤษฎีกับการปฏิบัติงานทางด้าน การโฆษณาและประชาสัมพันธ์ 2. เพื่อผลิตบัณฑิตที่สามารถคิด วิเคราะห์ และวางแผน ตลอดจน นำเทคนิคและวิธีการที่ทันสมัย มาใช้ในการกระบวนการผลิตงาน ด้านการโฆษณาและ ประชาสัมพันธ์ 3. เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีความสามารถ ในด้านการจัดการที่เกี่ยวข้องกับ งานด้านการโฆษณาและ ประชาสัมพันธ์ สู่ภาคธุรกิจและ อุตสาหกรรม เพื่อประโยชน์ใน การพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม รวมทั้งการก้าวเข้าสู่ประชาคม เศรษฐกิจอาเซียน

รายการ	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2550	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555
	4. เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณแห่งวิชาชีพ มีระเบียบวินัย มีความซื่อสัตย์ และความรับผิดชอบต่อหน้าที่และสังคม	4. เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีคุณธรรม จริยธรรม มีระเบียบวินัย มีความซื่อสัตย์ มีความรับผิดชอบ ในหน้าที่และต่อสังคม รวมถึงทรงไว้ซึ่งจรรยาบรรณแห่งวิชาชีพ
4. โครงสร้างหลักสูตร	หน่วยกิตรวม 140 หน่วยกิต หมวดวิชาศึกษาทั่วไป 32 หน่วยกิต หมวดวิชาเฉพาะ 102 หน่วยกิต หมวดวิชาเลือกเสรี 6 หน่วยกิต	หน่วยกิตรวม 138 หน่วยกิต หมวดวิชาศึกษาทั่วไป 32 หน่วยกิต หมวดวิชาเฉพาะ 100 หน่วยกิต หมวดวิชาเลือกเสรี 6 หน่วยกิต
5. มาตรฐานผลการเรียนรู้ตามกรอบ TQF	ไม่กำหนด	มาตรฐานผลการเรียนรู้ 6 ด้านได้แก่ 1. ด้านคุณธรรม จริยธรรม 2. ด้านความรู้ 3. ปัญญา 4. ความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ 5. การวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ 6. ทักษะพิสัย
6. คำอธิบายรายวิชา	ภาษาไทย	ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ
7. รายวิชาที่มีการปรับปรุง	หมวดวิชาเฉพาะ วิชาแกน (30 หน่วยกิต) 1. 08-011-101 หลักการสื่อสารมวลชน(Principles of Mass Communication) 3 (3-0-6) ปรับเป็นหลักสูตรใหม่ 08-011-101 หลักการและทฤษฎีสื่อสารมวลชน (Principles and Theories of Mass Communication) 3 (3-0-6)	หมวดวิชาเฉพาะ วิชาแกน (43 หน่วยกิต) 1. 08-011-101 หลักการและทฤษฎีสื่อสารมวลชน (Principles and Theories of Mass Communication) 3 (3-0-6) ลักษณะรายวิชา : วิชาเก่า ปรับจากหลักสูตรเก่า 08-011-101 หลักการสื่อสารมวลชน(Principles of Mass Communication) 3 (3-0-6)

รายการ	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2550	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555
	เหตุผล: ปรับปรุงเพื่อให้มีความครอบคลุมและร่วมสมัยมากขึ้น	รายละเอียดการปรับปรุง : ชื่อรายวิชาภาษาไทยและภาษาอังกฤษ คำอธิบายรายวิชาภาษาไทยและภาษาอังกฤษ เหตุผล: ปรับปรุงเพื่อให้มีความครอบคลุมและร่วมสมัยมากขึ้น
		2. 08-011-102 หลักการโฆษณาและประชาสัมพันธ์ (Principles of Advertising and Public Relations) 3(3-0-6) ลักษณะรายวิชา : วิชาเก่า ปรับจากหลักสูตรเก่า 08-112-101 หลักการโฆษณาและประชาสัมพันธ์ (Principles of Advertising and Public Relation) 3(3-0-6) รายละเอียดการปรับปรุง : รหัสวิชา คำอธิบายรายวิชาภาษาไทยและภาษาอังกฤษ หมวดวิชา เหตุผล: โยกวิชามาเพื่อให้แต่ละสาขาได้มีโอกาสเรียนรู้ศาสตร์ของต่างสาขาที่เปิดสอนในคณะ รวมทั้งปรับให้มีความครอบคลุมและร่วมสมัยมากขึ้น
		3. 08-011-103 หลักการทางวิทยุโทรทัศน์และวิทยุกระจายเสียง (Principles of Television and Radio Broadcasting) 3 (3-0-6) ลักษณะรายวิชา : วิชาใหม่ เหตุผล: เพิ่มใหม่เพื่อให้แต่ละสาขาได้มีโอกาสเรียนรู้ศาสตร์ของต่างสาขา รวมทั้งปรับให้มีความครอบคลุมและร่วมสมัยมากขึ้น

รายการ	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2550	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555
		ลักษณะรายวิชา : วิชาใหม่ เหตุผล: เพิ่มใหม่เพื่อให้แต่ละสาขาได้มีโอกาสเรียนรู้ศาสตร์ของต่างสาขาที่เปิดสอนในคณะ รวมทั้งปรับให้มีความครอบคลุมและร่วมสมัยมากขึ้น
	2. 08-011-102 คอมพิวเตอร์เพื่อเทคโนโลยีสื่อสารมวลชน (Computer for Mass Communication Technology) 3 (1-4-4) ปรับเป็นหลักสูตรใหม่ 08-011-105 เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์และสารสนเทศเพื่องานสื่อสารมวลชน (Computer and Information Technology for Mass Communication) 3(2-2-5) เหตุผล: ปรับปรุงเพื่อให้มีความครอบคลุมและร่วมสมัยมากขึ้น	4. 08-011-105 เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์และสารสนเทศเพื่องานสื่อสารมวลชน (Computer and Information Technology for Mass Communication) 3(2-2-5) ลักษณะรายวิชา : วิชาเก่า ปรับจากหลักสูตรเก่า 08-011-102 คอมพิวเตอร์เพื่อเทคโนโลยีสื่อสารมวลชน (Computer for Mass Communication Technology) 3(1-4-4) รายละเอียดการปรับปรุง : รหัสวิชา ชื่อรายวิชาภาษาไทยและภาษาอังกฤษ คำอธิบายรายวิชาภาษาไทยและภาษาอังกฤษ รายละเอียดหน่วยกิต เหตุผล: ปรับปรุงเพื่อให้มีความครอบคลุมและร่วมสมัยมากขึ้น
	3. 08-011-103 เทคโนโลยีการถ่ายภาพ (Photographic Technology) 3 (1-4-4) ปรับเป็นหลักสูตรใหม่ 08-011-106 เทคโนโลยีการถ่ายภาพ (Photographic Technology) 3(1-4-4) เหตุผล: ปรับปรุงเพื่อให้มีความครอบคลุมและร่วมสมัยมากขึ้น	5. 08-011-106 เทคโนโลยีการถ่ายภาพ (Photographic Technology) 3(1-4-4) ลักษณะรายวิชา : วิชาเก่า ปรับจากหลักสูตรเก่า 08-011-103 เทคโนโลยีการถ่ายภาพ (Photographic Technology) 3(1-4-4) รายละเอียดการปรับปรุง : รหัสวิชา คำอธิบายรายวิชาภาษาไทยและภาษาอังกฤษ เหตุผล: ปรับปรุงเพื่อให้มีความครอบคลุมและร่วมสมัยมากขึ้น

รายการ	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2550	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555
		6. 08-011-107 การเขียนเพื่อการสื่อสาร (Writing for Communication) 3(2-2-5) ลักษณะรายวิชา : วิชาเก่า ปรับจากหลักสูตรเก่า 08-212-101 การเขียนเพื่อการสื่อสาร (Writing for Communication) 3(2-2-5) รายละเอียดการปรับปรุง : รหัสวิชา คำอธิบายภาษาไทยและภาษาอังกฤษ หมวดวิชา เหตุผล: โยกวิชามาเพื่อเพิ่มทักษะการเขียนให้กับนักศึกษาซึ่งจะเป็นประโยชน์ต่อการเรียนในรายวิชาต่างๆ และการนำไปใช้ในชีวิตการทำงาน โดยปรับให้มีความครอบคลุมและร่วมสมัยมากขึ้น
	4. 08-011-106 สุนทรียศาสตร์เพื่องานสื่อสารมวลชน (Mass Communication Aesthetics) 3(1-4-4) ปรับเป็นหลักสูตรใหม่ 08-011-108 สุนทรียศาสตร์เพื่องานสื่อสารมวลชน (Mass Communication Aesthetics) 3(3-0-6) เหตุผล: ปรับปรุงเพื่อให้มีความครอบคลุมและร่วมสมัยมากขึ้น	7. 08-011-108 สุนทรียศาสตร์เพื่องานสื่อสารมวลชน (Mass Communication Aesthetics) 3(3-0-6) ลักษณะรายวิชา : วิชาเก่า ปรับจากหลักสูตรเก่า 08-011-106 สุนทรียศาสตร์เพื่องานสื่อสารมวลชน (Mass Communication Aesthetics) 3(1-4-4) รายละเอียดการปรับปรุง : รหัสวิชา คำอธิบายรายวิชาภาษาไทยและภาษาอังกฤษ รายละเอียดหน่วยกิต เหตุผล: ปรับปรุงเพื่อให้มีความครอบคลุมและร่วมสมัยมากขึ้น

รายการ	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2550	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555
	5. 08-011-104 เทคโนโลยี สื่อสารมวลชน (Mass Communication Technology) 3(3-0-6) ปรับออก เหตุผล: ปรับออกเพื่อลดความซ้ำซ้อนของเนื้อหาในแต่รายวิชา โดยนำเอาเนื้อหาที่สำคัญไปผนวกเข้ากับรายวิชา 08-011-104 เทคโนโลยีสื่อสารในงานมัลติมีเดีย (Communication Technology in Multimedia) ในหลักสูตรใหม่	
	6. 08-011-105 ฟิสิกส์ในงานสื่อสารมวลชน (Physics in Mass Communication) 3(3-0-6) ปรับเป็นหลักสูตรใหม่ 08-011-109 ฟิสิกส์ประยุกต์ในงานสื่อสาร (Applied Physics in Communication) 3(3-0-6) เหตุผล: ปรับปรุงเพื่อให้มีความครอบคลุมและร่วมสมัยมากขึ้น	9. 08-011-109 ฟิสิกส์ประยุกต์ในงานสื่อสาร (Applied Physics in Communication) 3(3-0-6) ลักษณะรายวิชา : วิชาเก่า ปรับจากหลักสูตรเก่า 08-011-105 ฟิสิกส์ในงานสื่อสารมวลชน (Physics in Mass Communication) 3(3-0-6) รายละเอียดการปรับปรุง : รหัสวิชา ชื่อวิชาภาษาไทยและภาษาอังกฤษ คำอธิบายรายวิชาภาษาไทยและภาษาอังกฤษ เหตุผล: ปรับปรุงเพื่อให้มีความครอบคลุมและร่วมสมัยมากขึ้น
	7. 08-011-107 การคิดเชิงสังเคราะห์เพื่องานสื่อสารมวลชน (Synthetic Thinking in Mass Communication) 3 (3-0-6) ปรับออก เหตุผล: ปรับออกเพื่อลดความซ้ำซ้อนของเนื้อหาในแต่รายวิชา โดยนำเอาเนื้อหาที่สำคัญไปผนวกเข้ากับรายวิชา	

รายการ	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2550	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555
	08-212-205 การคิดเชิงสร้างสรรค์เพื่อ งานวิทยุโทรทัศน์และ วิทยุกระจายเสียง (Creative Thinking for Television and Radio Broadcasting) 3(3-0-6)	
	8. 08-011-108 สื่อเพื่อการสื่อสาร (Communication Media) 3(3-0-6) ปรับออก เหตุผล: ปรับออกเพื่อลดความซ้ำซ้อน ของเนื้อหาในแต่รายวิชา โดยนำเอา เนื้อหาที่สำคัญไปผนวกเข้ากับรายวิชา 08-011-101 หลักการและทฤษฎี สื่อสารมวลชน (Principles and Theories of Mass Communication) 3(3-0-6) ในหลักสูตรใหม่	
	8. 08-011-109 กฎหมายและจริยธรรม สื่อสารมวลชน(Law and Ethics in Mass Communication) 3(3-0-6) ปรับเป็นหลักสูตรใหม่ 08-011-210 กฎหมายและจริยธรรมสื่อสารมวลชน (Law and Ethics in Mass Communication) 3(3-0-6) เหตุผล: ปรับปรุงเพื่อให้มีความ ครอบคลุมและร่วมสมัยมากขึ้น	10.08-011-210 กฎหมายและจริยธรรม สื่อสารมวลชน (Law and Ethics in Mass Communication) 3(3-0-6) ลักษณะรายวิชา : วิชาเก่า จากหลักสูตรเดิมคือ 08-011-109 กฎหมายและจริยธรรมสื่อสารมวลชน (Law and Ethics in Mass Communication) 3(3-0-6) รายละเอียดการปรับปรุง : รหัสรายวิชา คำอธิบายรายวิชาภาษาไทยและ ภาษาอังกฤษ เหตุผล: ปรับปรุงเพื่อให้มีความ ครอบคลุมและร่วมสมัยมากขึ้น

รายการ	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2550	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555
		11.08-011-211 การวิเคราะห์ผู้รับสาร (Audience Analysis) 3(3-0-6) ลักษณะรายวิชา : วิชาใหม่ ปรับมาจากวิชาในหลักสูตรเดิมของ สาขาเทคโนโลยีการโฆษณาและ ประชาสัมพันธ์ คือ 08-112-202 การวิเคราะห์ผู้รับสารสื่อมวลชน Mass Media Audience Anlysis 3(3-0-6) รายละเอียดการปรับปรุง: รหัสรายวิชา ชื่อวิชาภาษาไทยและภาษาอังกฤษ คำอธิบายรายวิชาภาษาไทยและ ภาษาอังกฤษ หมวดวิชา เหตุผล: โยกวิชามาเพื่อให้แต่ละสาขา ได้มีโอกาสเรียนรู้หลักการวิเคราะห์ ผู้รับสารซึ่งสามารถนำไปประยุกต์ใช้ ในการเรียน การทำงาน รวมทั้ง ชีวิตประจำวันได้ โดยปรับให้มีความ ครอบคลุมกับทุกศาสตร์สาขาและ ร่วม สมัยมากขึ้น
	10. 08-011-210 การวิจัยในงาน สื่อสารมวลชน (Mass Communication Research) 3 (3-0-6) ปรับเป็นหลักสูตรใหม่ 08-011-312 การวิจัยสื่อสารมวลชน (Mass Communication Research) 3(3-0-6)	12.08-011-312 การวิจัยในงาน สื่อสารมวลชน (Mass Communication Research) 3(3-0-6) ลักษณะรายวิชา : วิชาเก่า จากหลักสูตรเดิมคือ 08-011-210 การ วิจัยในงานสื่อสารมวลชน (Mass Communication Research) 3(3-0-6)

รายการ	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2550	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555
	เหตุผล: ปรับปรุงเพื่อให้มีความครอบคลุมและร่วมสมัยมากขึ้น	รายละเอียดการปรับปรุง : ชื่อรายวิชา ภาษาไทย รหัสรายวิชา คำอธิบายรายวิชา ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ เหตุผล: ปรับปรุงเพื่อให้มีความครอบคลุมและร่วมสมัยมากขึ้น
		13. 08-011-313 สื่อมวลชนในอาเซียน (Mass Communication in ASAEN) 3(3-0-6) ลักษณะรายวิชา : วิชาใหม่ เหตุผล: เพิ่มใหม่เพื่อเตรียมความพร้อม ให้กับนักศึกษาในการก้าวเข้าสู่ ประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน
		14. 08-011-314 โลกทัศน์ในงาน สื่อสารมวลชน (Mass Media Worldview) 3(3-0-6) ลักษณะรายวิชา : วิชาใหม่ เหตุผล: เพิ่มใหม่เพื่อให้เป็นวิชาที่ สามารถนำเอาสถานการณ์ หรือองค์ ความรู้ใหม่ๆ มาเรียนรู้ได้อย่าง ทันการณ์ ช่วยให้นักศึกษาทันต่อกระแส สังคม นำไปปรับประยุกต์ใช้ได้จริง
		15. 08-011-315 การเตรียมความ พร้อมสหกิจศึกษา (Preparation for Co-operative Education) 1(0-2-1) ลักษณะรายวิชา : วิชาใหม่ เหตุผล: เพิ่มใหม่ตามนโยบายรวมของ ทางมหาวิทยาลัย โดยปรับให้มีความ ครอบคลุมและ ร่วมสมัยมากขึ้น เพื่อ เตรียมความพร้อมให้กับนักศึกษาก่อนที่ จะไปสหกิจศึกษา

รายการ	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2550	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555
	วิชาชีพบังคับ (54 หน่วยกิต)	วิชาชีพบังคับ (42 หน่วยกิต)
	1. 08-112-101 หลักการโฆษณาและประชาสัมพันธ์ (Principles of Advertising and Public Relation) 3(3-0-6)	1. 08-001-102 หลักการโฆษณาและประชาสัมพันธ์ (Principles of Advertising and Public Relations) 3(3-0-6) ลักษณะรายวิชา : วิชาเก่า จากหลักสูตรเดิมคือ 08-112-101 หลักการโฆษณาและประชาสัมพันธ์ (Principles of Advertising and Public Relations) 3(3-0-6) รายละเอียดการปรับปรุง : รหัสวิชา คำอธิบายรายวิชาภาษาไทยและภาษาอังกฤษ และเปลี่ยนไปเป็นวิชาแกน
	2. 08-112-202 การวิเคราะห์ผู้รับสารสื่อมวลชน (Mass Media Audience Analysis) 3(3-0-6) ปรับไปวิชาหมวดแกน เหตุผล: โยภวิชามาเพื่อให้แต่ละสาขาได้มีโอกาสเรียนรู้หลักการวิเคราะห์ผู้รับสารซึ่งสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการเรียน การทำงาน รวมทั้ง 3. 08-112-203 การเขียนเพื่องานโฆษณาและประชาสัมพันธ์ (Writing for Advertising and Public Relations) 3(2-2-5)	2. 08-112-202 การเขียนเพื่องานโฆษณาและประชาสัมพันธ์ (Writing for Advertising and Public Relations) 3(2-2-5) ลักษณะรายวิชา : วิชาเก่า จากหลักสูตรเดิมคือ 08-112-203 การเขียนเพื่องานโฆษณาและประชาสัมพันธ์ (Writing for advertising and public relations) 3(2-2-5)

รายการ	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2550	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555
		รายละเอียดการปรับปรุง : รหัสวิชา คำอธิบายรายวิชาภาษาไทยและ ภาษาอังกฤษ
	4. 08-112-204 คอมพิวเตอร์เพื่อการ ออกแบบในงานโฆษณาและ ประชาสัมพันธ์ (Computer for Advertising and Public Relations Design) 3(1-4-4)	3. 08-112-203 คอมพิวเตอร์เพื่อการ ออกแบบในงานโฆษณาและ ประชาสัมพันธ์ (Computer for Advertising and Public Relations Design) 3(2-2-5) ลักษณะรายวิชา : วิชาเก่า จากหลักสูตรเดิมคือ 08-112-204 คอมพิวเตอร์เพื่อการออกแบบในงาน โฆษณาและประชาสัมพันธ์ (Computer for Advertising and Public Relations Design) 3(1-4-4) รายละเอียดการปรับปรุง : รหัสวิชา รายละเอียดของหน่วยกิต คำอธิบาย รายวิชาภาษาไทยและภาษาอังกฤษ
	5. 08-112-205 ดนตรีเพื่อการ สื่อสาร (Music for Communication) 3(3-0-6) ปรับออก เหตุผล: เนื่องจากเนื้อหาเกี่ยวกับดนตรี เพื่อการสื่อสารจะเป็นส่วนหนึ่งใน วิชา 08-011-108 สุนทรียศาสตร์เพื่อ งานสื่อสารมวลชน (Mass Communication Aesthetics) 3(3-0-6) ในหัวข้อเกี่ยวกับเรื่องเสียง	

รายการ	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2550	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555
	6. 08-112-206 การผลิตสื่อเสียง (Audio Production) 3(1-4-4) ปรับออก เหตุผล: เนื่องจากเนื้อหาเกี่ยวกับการ ผลิตสื่อเสียงจะเป็นส่วนหนึ่งในวิชา 08-011-108 สุนทรียศาสตร์เพื่องาน สื่อสารมวลชน (Mass Communication Aesthetics) 3(3-0-6) ในหัวข้อเกี่ยวกับเรื่องเสียง	
	7. 08-112-307 กลยุทธ์การ สร้างสรรค์งานโฆษณาและ ประชาสัมพันธ์ (Advertising and Public Relations Strategies) 3(2-2-5)	4. 08-112-306 กลยุทธ์การสร้างสรรค์ งานโฆษณาและประชาสัมพันธ์ (Advertising and Public Relations Strategies) 3(2-2-5) ลักษณะรายวิชา : วิชาเก่า จากหลักสูตรเดิมคือ 08-112-307 กลยุทธ์การสร้างสรรค์งานโฆษณา และประชาสัมพันธ์ (Advertising and Public Relations Strategies) 3(2-2-5) รายละเอียดการปรับปรุง : รหัสวิชา คำอธิบายรายวิชาภาษาไทยและภาษาอังกฤษ
	8. 08-112-308 การวางแผนสื่อ โฆษณาและประชาสัมพันธ์ (Advertising and Public Relations Planning) 3(3-0-6)	5. 08-112-307 การวางแผนสื่อ โฆษณาและประชาสัมพันธ์ (Advertising and Public Relations Media Planning) 3(3-0-6) ลักษณะรายวิชา : วิชาเก่า จากหลักสูตรเดิมคือ 08-112-308 การ วางแผนสื่อโฆษณาและประชาสัมพันธ์ (Advertising and Public Relations Planning) 3(3-0-6) รายละเอียดการปรับปรุง : รหัสวิชา คำอธิบายรายวิชาภาษาไทยและภาษาอังกฤษ

รายการ	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2550	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555
	9. 08-112-309 การผลิตงานโฆษณาและประชาสัมพันธ์ 1 (Advertising and Public Relations Production 1) 3(1-4-4) รายละเอียดการปรับปรุง : แยกเป็น 2 รายวิชาในหลักสูตรใหม่คือ 08-112-308 การผลิตงานโฆษณา (Advertising Production) และ 08-112-309 การผลิตงานประชาสัมพันธ์ (Public Relations Production)	6. 08-112-308 การผลิตงานโฆษณา (Advertising Production) 3(2-2-5) ลักษณะรายวิชา : วิชาใหม่ เหตุผล: เนื่องจากต้องการให้นักศึกษามีความเชี่ยวชาญในการผลิตงานโฆษณามากขึ้น
	10. 08-112-414 การผลิตงานโฆษณาและประชาสัมพันธ์ 2 (Advertising and Public Relations Production 2) 3(1-4-4) รายละเอียดการปรับปรุง : แยกเป็น 2 รายวิชาในหลักสูตรใหม่คือ 08-112-308 การผลิตงานโฆษณา (Advertising Production) และ 08-112-309 การผลิตงานประชาสัมพันธ์ (Public Relations Production)	7. 08-112-309 การผลิตงานประชาสัมพันธ์ (Public Relations Production) 3(2-2-5) ลักษณะรายวิชา : วิชาใหม่ เหตุผล: เนื่องจากต้องการให้นักศึกษามีความเชี่ยวชาญในการผลิตงานประชาสัมพันธ์มากขึ้น
	11. 08-112-310 การบริหารงานโฆษณาและประชาสัมพันธ์ (Advertising and Public Relations Management) 3(3-0-6)	8. 08-112-305 การบริหารงานลูกค้าในงานโฆษณาและประชาสัมพันธ์ (Advertising and Public Relations Client Service Management) 3(3-0-6) ลักษณะรายวิชา : วิชาเก่า จากหลักสูตรเดิมคือ 08-112-310 การบริหารงานโฆษณาและประชาสัมพันธ์ (Advertising and Public Relations Management) 3(3-0-6)

รายการ	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2550	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555
		รายละเอียดการปรับปรุง : รหัสวิชา คำอธิบายรายวิชาภาษาไทยและ ภาษาอังกฤษ
	12. 08-112-311 การถ่ายภาพเพื่องาน โฆษณาและประชาสัมพันธ์ (Photography for Advertising and Public Relations) 3(1-4-4)	9. 08-112-310 การถ่ายภาพเพื่องาน โฆษณาและประชาสัมพันธ์ (Photography for Advertising and Public Relations) 3(1-4-4) ลักษณะรายวิชา : วิชาเก่า จากหลักสูตรเดิมคือ 08-112-311 การ ถ่ายภาพเพื่องานโฆษณาและ ประชาสัมพันธ์ (Photography for Advertising and Public Relations) 3(1-4-4) รายละเอียดการปรับปรุง : รหัสวิชา คำอธิบายรายวิชาภาษาไทยและ ภาษาอังกฤษ
	13. 08-112-312 การวางแผน ประชาสัมพันธ์และรณรงค์ (Public Relations Planning and Campaign) 3(3-0-6) รายละเอียดการปรับปรุง : รวม 2 รายวิชาในหลักสูตรเก่าคือ 08-112-312 การวางแผนประชาสัมพันธ์และ รณรงค์ (Public Relations Planning and Campaign) กับ 08-112-416 การรณรงค์โฆษณา (Advertising Campaign) เป็นวิชา 08-112-313 โครงการรณรงค์การโฆษณาและ ประชาสัมพันธ์ (Advertising and Public Relations Campaign Project)	10. 08-112-313 โครงการรณรงค์ การโฆษณาและประชาสัมพันธ์ (Advertising and Public Relations Campaign Project) 3(1-4-4) ลักษณะรายวิชา : วิชาใหม่ เหตุผล: เนื่องจากต้องการให้นักศึกษามี ทักษะในการทำโครงการรณรงค์ การโฆษณาและประชาสัมพันธ์ ซึ่งใน หลักสูตรเก่าจะเป็นวิชาบรรยาย 3(3-0-6) ทำให้นักศึกษามีการลงมือปฏิบัติ ไม่มากนัก

รายการ	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2550	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555
	14. 08-112-413 การวิจัยในงานโฆษณาและประชาสัมพันธ์ (Advertising and Public Relations Research) 3(3-0-6)	11. 08-112-311 การวิจัยในงานโฆษณาและประชาสัมพันธ์ (Advertising and Public Relations Research) 3(3-0-6) ลักษณะรายวิชา : วิชาเก่า จากหลักสูตรเดิมคือ 08-112-413 การวิจัยในงานโฆษณาและประชาสัมพันธ์ (Advertising and Public Relations Research) 3(3-0-6) รายละเอียดการปรับปรุง : รหัสวิชา คำอธิบายรายวิชาภาษาไทยและภาษาอังกฤษ
		12. 08-112-312 การบริหารภาวะวิกฤตและประเด็นข่าว (Crisis and Issues Management) 3(3-0-6) ลักษณะรายวิชา : วิชาใหม่ เหตุผล: เนื่องจากปัจจุบันหน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชนต้องเผชิญกับภาวะวิกฤตในรูปแบบต่างๆ มากขึ้น นักศึกษาจึงจำเป็นต้องมีความรู้ในการบริหารภาวะวิกฤตและรู้วิธีการบริหารประเด็นข่าวท่ามกลางภาวะวิกฤตให้มีผลกระทบต่อหน่วยงานน้อยที่สุด
	15. 08-112-416 การรณรงค์โฆษณา (Advertising Campaign) 3(3-0-6)	13. 08-112-313 โครงการรณรงค์การโฆษณาและประชาสัมพันธ์ (Advertising and Public Relations Campaign Project) 3(1-4-4)

รายการ	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2550	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555
	รายละเอียดการปรับปรุง : รวม 2 รายวิชาในหลักสูตรเก่าคือ 08-112-312 การวางแผนประชาสัมพันธ์และรณรงค์ (Public Relations Planning and Campaign) กับ 08-112-416 การรณรงค์โฆษณา (Advertising Campaign) เป็นวิชา 08-112-313 โครงการรณรงค์การโฆษณาและประชาสัมพันธ์ (Advertising and Public Relations Campaign Project) 16. 08-112-415 สัมมนาวิชาชีพโฆษณาและประชาสัมพันธ์ (Advertising and Public Relations Seminar) 3(2-2-5)	ลักษณะรายวิชา : วิชาใหม่ เหตุผล: เนื่องจากต้องการให้นักศึกษามีทักษะในการทำโครงการรณรงค์การโฆษณาและประชาสัมพันธ์ ซึ่งในหลักสูตรเก่าจะเป็นวิชาบรรยาย 3(3-0-6) ทำให้นักศึกษามีการลงมือปฏิบัติไม่มากนัก 14. 08-112-414 การสัมมนาวิชาชีพโฆษณาและประชาสัมพันธ์ (Advertising and Public Relations Seminar) 3(2-2-5) ลักษณะรายวิชา : วิชาเก่า จากหลักสูตรเดิมคือ 08-112-415 สัมมนาวิชาชีพโฆษณาและประชาสัมพันธ์ (Advertising and Public Relations Seminar) 3(2-2-5) รายละเอียดการปรับปรุง : รหัสวิชา คำอธิบายรายวิชาภาษาไทยและภาษาอังกฤษ
	17. 08-112-417 ฝึกประสบการณ์วิชาชีพเทคโนโลยีการโฆษณาและประชาสัมพันธ์ (Professional Internship in Advertising and Public Relations Technology) 6(0-40-0)	

รายการ	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2550	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555
	ปรับออก เหตุผล: เนื่องจากนโยบายของมหาวิทยาลัยฯ และคณะฯ ต้องการให้นักศึกษาได้มีโอกาสปฏิบัติงานภายใต้แนวคิดสหกิจศึกษา ดังนั้นจึงเปลี่ยนให้นักศึกษามาศึกษาในรายวิชา08-113-301 สหกิจศึกษาทางเทคโนโลยีการโฆษณาและประชาสัมพันธ์ (Co-operative Education for Advertising and Public Relations Technology) 6(0-40-0)	
	วิชาชีพเลือก (18 หน่วยกิต)	วิชาชีพเลือก (15 หน่วยกิต)
		1. 08-113-301 สหกิจศึกษาทางเทคโนโลยีการโฆษณาและประชาสัมพันธ์ (Co-operative Education for Advertising and Public Relations Technology) 6(0-40-0) ลักษณะรายวิชา : วิชาใหม่ เหตุผล: เนื่องจากนโยบายของมหาวิทยาลัยฯ และคณะฯ ต้องการให้นักศึกษาได้มีโอกาสปฏิบัติงานภายใต้แนวคิดสหกิจศึกษา
		2. 08-113-302 การฝึกงานทางเทคโนโลยีการโฆษณาและประชาสัมพันธ์ (Co-operative Education for Advertising and Public Relations Technology) 6(0-40-0)

รายการ	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2550	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555
		ลักษณะรายวิชา : วิชาใหม่ เหตุผล: เป็นรายวิชาที่เปิดให้นักศึกษาที่มีคะแนนสะสม (GPA) ไม่ถึงเกณฑ์ที่จะลงรายวิชา 08-113-301 สหกิจศึกษาทางเทคโนโลยีการโฆษณาและประชาสัมพันธ์ (Co-operative Education for Advertising and Public Relations Technology) 6(0-40-0) ซึ่งนักศึกษาต้องออกไปสหกิจศึกษาตามสถานประกอบการ สามารถลงรายวิชานี้โดยฝึกงานในช่วงปิดภาคการศึกษาในช่วงฤดูร้อน
	1. 08-113-101 การออกแบบทางคอมพิวเตอร์กราฟิก (Computer Graphic Design) 3(1-4-4)	3. 08-113-319 การออกแบบทางคอมพิวเตอร์กราฟิก 3 มิติ (Computer Graphic 3 D Design) 3(1-4-4) ลักษณะรายวิชา : วิชาเก่า จากหลักสูตรเดิมคือ 08-113-101 การออกแบบทางคอมพิวเตอร์กราฟิก (Computer Graphic Design) 3(1-4-4) รายละเอียดการปรับปรุง : รหัสวิชา คำอธิบายรายวิชาภาษาไทยและภาษาอังกฤษ
	2. 08-113-102 ข่าวและสถานการณ์ปัจจุบัน (News and Current Affair) 3(3-0-6)	4. 08-113-303 ข่าวและสถานการณ์ปัจจุบัน (News and Current Affairs) 3(3-0-6) ลักษณะรายวิชา : วิชาเก่า จากหลักสูตรเดิมคือ 08-113-102 ข่าวและสถานการณ์ปัจจุบัน (News and Current Affair) 3(3-0-6) รายละเอียดการปรับปรุง : รหัสวิชา คำอธิบายรายวิชาภาษาไทยและภาษาอังกฤษ

รายการ	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2550	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555
	3. 08-113-103 การสื่อสารเพื่อการเปลี่ยนแปลงสังคม (Communication for Social Change) 3(3-0-6)	5. 08-113-304 การสื่อสารเพื่อการเปลี่ยนแปลงสังคม (Communication for Social Change) 3(3-0-6) ลักษณะรายวิชา : วิชาเก่า จากหลักสูตรเดิมคือ 08-113-103 การสื่อสาร เพื่อการเปลี่ยนแปลงสังคม (Communication for Social Change) 3(3-0-6) รายละเอียดการปรับปรุง : รหัสวิชา คำอธิบายรายวิชาภาษาไทยและภาษาอังกฤษ
	4. 08-113-204 การสื่อสารเพื่อการโน้มน้าวใจ (Persuasive Communication) 3(3-0-6)	6. 08-113-305 การสื่อสารเพื่อการโน้มน้าวใจ (Persuasive Communication) 3(3-0-6) ลักษณะรายวิชา : วิชาเก่า จากหลักสูตรเดิมคือ 08-113-204 การสื่อสารเพื่อการโน้มน้าวใจ (Persuasive Communication) 3(3-0-6) รายละเอียดการปรับปรุง : รหัสวิชา คำอธิบายรายวิชาภาษาไทยและภาษาอังกฤษ
	5. 08-113-205 กลยุทธ์การสื่อสารการตลาด (Marketing Communication Strategies) 3(3-0-6)	7. 08-112-204 กลยุทธ์การสื่อสารการตลาด (Marketing Communication Strategies) 3(3-0-6) ลักษณะรายวิชา : วิชาเก่า จากหลักสูตรเดิมคือ 08-113-205 กลยุทธ์การสื่อสารการตลาด (Marketing Communication Strategies) 3(3-0-6) รายละเอียดการปรับปรุง : รหัสวิชา คำอธิบายรายวิชาภาษาไทยและภาษาอังกฤษ

รายการ	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2550	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555
	6. 08-113-206 กลยุทธ์และการจัดการตราสินค้า (Brand Strategies and Management) 3(3-0-6)	8. 08-113-306 การบริหารตราสินค้า (Brand Management) 3(3-0-6) ลักษณะรายวิชา : วิชาเก่า จากหลักสูตรเดิมคือ 08-113-206 กลยุทธ์และการจัดการตราสินค้า (Brand Strategies and Management) 3(3-0-6) รายละเอียดการปรับปรุง : รหัสวิชา ชื่อวิชา คำอธิบายรายวิชาภาษาไทยและภาษาอังกฤษ
	7. 08-113-207 วารสารศาสตร์ (Journalism) 3(3-0-6)	9. 08-113-320 วารสารศาสตร์ (Journalism) 3(3-0-6) ลักษณะรายวิชา : วิชาเก่า จากหลักสูตรเดิมคือ 08-113-207 วารสารศาสตร์ (Journalism) 3(3-0-6) รายละเอียดการปรับปรุง : รหัสวิชา คำอธิบายรายวิชาภาษาไทยและภาษาอังกฤษ
	8. 08-113-208 การเขียนและการรายงานข่าว (News Writing and Reporting) 3(2-2-5)	10. 08-113-307 การเขียนและการรายงานข่าว (News Writing and Reporting) 3(2-2-5) ลักษณะรายวิชา : วิชาเก่า จากหลักสูตรเดิมคือ 08-113-208 การเขียนและการรายงานข่าว (News Writing and Reporting) 3(2-2-5) รายละเอียดการปรับปรุง : รหัสวิชา คำอธิบายรายวิชาภาษาไทยและภาษาอังกฤษ
	9. 08-113-209 การโฆษณาและประชาสัมพันธ์ทางเว็บ (Advertising and Public Relations on Web) 3(2-2-5)	11. 08-113-308 การโฆษณาและประชาสัมพันธ์ออนไลน์ (Online Advertising and Public Relations) 3(2-2-5)

รายการ	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2550	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555
		ลักษณะรายวิชา : วิชาใหม่ จากหลักสูตรเดิมคือ 08-113-209 การโฆษณาและประชาสัมพันธ์ทางเว็บ (Advertising and Public Relations on Web) 3(2-2-5) รายละเอียดการปรับปรุง : รหัสวิชา ชื่อวิชา คำอธิบายรายวิชาภาษาไทยและภาษาอังกฤษ
	10. 08-113-210 มัลติมีเดียเพื่อการโฆษณาและประชาสัมพันธ์ (Multimedia for Advertising and Public Relations) 3(2-2-5)	12. 08-113-321 มัลติมีเดียเพื่อการโฆษณาและประชาสัมพันธ์ (Multimedia for Advertising and Public Relations) 3(3-0-6) ลักษณะรายวิชา : วิชาเก่า จากหลักสูตรเดิมคือ 08-113-210 มัลติมีเดียเพื่อการโฆษณาและประชาสัมพันธ์ (Multimedia for Advertising and Public Relations) 3(2-2-5) รายละเอียดการปรับปรุง : รหัสวิชา คำอธิบายรายวิชาภาษาไทยและภาษาอังกฤษ รายละเอียดหน่วยกิต
	11. 08-113-211 การออกแบบกราฟิกแบบ 3 มิติ (Computer Graphic 3D) 3(1-4-4)	13. 08-113-319 การออกแบบทางคอมพิวเตอร์กราฟิก 3 มิติ (Computer Graphic 3 D Design) 3(1-4-4) ลักษณะรายวิชา : วิชาเก่า จากหลักสูตรเดิมคือ 08-113-211 การออกแบบกราฟิกแบบ 3 มิติ (Computer Graphic 3D) 3(1-4-4) รายละเอียดการปรับปรุง : รหัสวิชา ชื่อวิชา คำอธิบายรายวิชาภาษาไทยและภาษาอังกฤษ

รายการ	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2550	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555
		14. 08-113-309 การตลาดเชิงกิจกรรม และการตลาดเชิงสนับสนุน (Event and Sponsorship Marketing) 3(2-2-5)
		ลักษณะรายวิชา : วิชาใหม่ เหตุผล: เนื่องจากปัจจุบันทั้งการตลาดเชิงกิจกรรม และการตลาดเชิงสนับสนุน มีบทบาทในการสื่อสารทั้งทางธุรกิจและการตลาดมากขึ้น ดังนั้นนักศึกษาที่ศึกษาในสาขาวิชาเทคโนโลยีการโฆษณาและประชาสัมพันธ์ควรสามารถสื่อสารผ่านการตลาดเชิงกิจกรรม และการตลาดเชิงสนับสนุนได้
	12. 08-113-312 การประชาสัมพันธ์ธุรกิจ (Business Public Relations) 3(3-0-6)	15. 08-113-310 การประชาสัมพันธ์ทางการตลาด (Marketing Public Relations) 3(3-0-6)
		ลักษณะรายวิชา : วิชาเก่า จากหลักสูตรเดิมคือ 08-113-312 การประชาสัมพันธ์ธุรกิจ (Business Public Relations) 3(3-0-6) รายละเอียดการปรับปรุง : รหัสวิชา ชื่อวิชาภาษาไทยและภาษาอังกฤษ คำอธิบายรายวิชาภาษาไทยและภาษาอังกฤษ
	13. 08-113-313 การรณรงค์เพื่อการสื่อสารเชิงบูรณาการ (Integrated Communication Campaign) 3(3-0-6) ปรับออก เหตุผล: เนื่องจากหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555 ได้เปิดรายวิชา 08-112-313 โครงการรณรงค์การโฆษณาและประชาสัมพันธ์ (Advertising and	

รายการ	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2550	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555
	Public Relations Campaign Project) 3(1-4-4) ซึ่งรายวิชาเดิมคือ 08-113-313 การรณรงค์เพื่อการสื่อสารเชิงบูรณาการ (Integrated Communication Campaign) 3(3-0-6) เป็นวิชาบรรยายอย่างเดียว	
		16. 08-113-311 บุคลิกภาพในงาน สื่อสารมวลชน (Personality for Communication) 3(2-2-5) ลักษณะรายวิชา : วิชาใหม่ เหตุผล: การทำงานที่เกี่ยวข้องกับ สื่อสารมวลชน บุคลิกภาพที่ดีเป็นสิ่ง ที่นักสื่อสารมวลชนจำเป็นต้องมี เนื่องจาก อาชีพที่เกี่ยวกับสื่อสารมวลชนจะต้อง เกี่ยวข้องกับบุคคลที่เกี่ยวข้องหลายระดับ
		17. 08-113-312 การสื่อสารระหว่าง วัฒนธรรม (Cross Cultural Communication) 3(3-0-6) ลักษณะรายวิชา : วิชาใหม่ เหตุผล: การสื่อสารในยุคโลกาภิวัตน์ ที่ พรมแดนของชาติมีความสำคัญน้อยลง ทำให้นักสื่อสารมวลชนมีการสื่อสารระหว่าง วัฒนธรรมมากขึ้น การศึกษาวิชานี้จึงทำ ให้นักศึกษามีความเข้าใจความแตกต่าง ทางวัฒนธรรมของประเทศต่างๆ มากขึ้น
		18. 08-113-313 สื่อมวลชนสัมพันธ์และ ชุมชนสัมพันธ์ (Media Relations and Community Relations) 3(3-0-6) ลักษณะรายวิชา : วิชาใหม่ เหตุผล: ความรู้ด้านการประชาสัมพันธ์ ที่นักประชาสัมพันธ์จำเป็นต้องมีความรู้

รายการ	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2550	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555
	14. 08-213-305 การผลิตภาพยนตร์แอนิเมชัน (Animation Film Production) 3(1-4-4)	คือ การรู้จักแนวทางหรือวิธีการสร้างความสัมพันธ์กับสื่อมวลชน นอกจากนี้การสร้างความสัมพันธ์กับชุมชน เพื่อให้ชุมชนยอมรับการดำเนินงานขององค์กรเป็นสิ่งที่มีความจำเป็น การสร้างความสัมพันธ์กับสื่อมวลชนและชุมชนจึงเป็นสิ่งที่นักศึกษาจำเป็นต้องรู้กลวิธีเพื่อจะทำให้การประชาสัมพันธ์นั้นมีประสิทธิภาพ 19. 08113-314 การผลิตภาพยนตร์แอนิเมชัน (Animation Film Production) 3(1-4-4) ลักษณะรายวิชา : วิชาเก่า จากหลักสูตรเดิมคือ 08-213-305 การผลิตภาพยนตร์แอนิเมชัน (Animation Film Production) 3(1-4-4) รายละเอียดการปรับปรุง : รหัสวิชา คำอธิบายรายวิชาภาษาไทยและภาษาอังกฤษ
	15. 08-213-307 เทคนิคการนำเสนอ (Presentation Techniques) 3(2-2-5)	20. 08-113-315 เทคนิคการนำเสนอ (Presentation Techniques) 3(2-2-5) ลักษณะรายวิชา : วิชาเก่า จากหลักสูตรเดิมคือ 08-213-307 เทคนิคการนำเสนอ (Presentation Techniques) 3(2-2-5) รายละเอียดการปรับปรุง : รหัสวิชา คำอธิบายรายวิชาภาษาไทยและภาษาอังกฤษ
		21. 08-113-316 ภาษาอังกฤษเพื่องานสื่อสารมวลชน (English for Communication) 3(3-0-6)

รายการ	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2550	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555
		ลักษณะรายวิชา : วิชาใหม่ เหตุผล: เป็นการรองรับการเปิดเขตเศรษฐกิจเสรีอาเซียน (AEC) และนักสื่อสารมวลชนยุคใหม่จะต้องทำงานระหว่างประเทศได้ ดังนั้นความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษจึงเป็นสิ่งมีความจำเป็นที่นักศึกษาต้องมีมากยิ่งขึ้น
		22. 08-113-317 การแปลสำหรับการสื่อสารมวลชน (Translation for Communication) 3 (3-0-6) ลักษณะรายวิชา : วิชาใหม่ เหตุผล: เป็นการรองรับการเปิดเขตเศรษฐกิจเสรีอาเซียน (AEC) และนักสื่อสารมวลชนยุคใหม่จะต้องทำงานระหว่างประเทศได้ ดังนั้นความสามารถในการใช้ การแปลภาษาอังกฤษจึงเป็นสิ่งมีความจำเป็นที่นักศึกษาต้องมีมากยิ่งขึ้น
		23. 08-113-318 การสื่อสารการตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Marketing Communication) 3(3-0-6) ลักษณะรายวิชา : วิชาใหม่ เหตุผล: สื่อใหม่ที่ถือว่าเป็นสื่ออิเล็กทรอนิกส์ในยุคปัจจุบันมีมากขึ้น และช่องทางการสื่อสารช่องทางใหม่เหล่านี้จะเข้ามามีบทบาทต่อการสื่อสารมวลชนในทุกรูปแบบมากขึ้น จึงเพิ่มรายวิชานี้เพื่อให้นักศึกษาได้เห็นช่องทางการสื่อสารที่เป็นสื่ออิเล็กทรอนิกส์รูปแบบต่างๆ

รายการ	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2550	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555
		24. 08-213-308 การผลิตรายการข่าว สำหรับวิทยุโทรทัศน์และ วิทยุกระจายเสียง (News Program Production for Television and Radio Broadcasting) 3(1-4-4) ลักษณะรายวิชา : วิชาใหม่ วิชาชีพเลือกสาขาวิชาเทคโนโลยีการ โทรทัศน์และวิทยุกระจายเสียง
		25. 08-213-318 การรู้เท่าทันสื่อ (Media Literacy) 3(3-0-6) ลักษณะรายวิชา : วิชาใหม่ วิชาชีพเลือกสาขาวิชาเทคโนโลยีการ โทรทัศน์และวิทยุกระจายเสียง
		26. 08-312-102 การออกแบบเชิง สร้างสรรค์ (Creative Design) 3(2-2-5) ลักษณะรายวิชา : วิชาใหม่ วิชาชีพเลือกสาขาวิชาเทคโนโลยี มัลติมีเดีย
		27. 08-312-205 การออกแบบเว็บไซต์ (Website Design) 3(1-4-4) ลักษณะรายวิชา : วิชาใหม่ วิชาชีพเลือกสาขาวิชาเทคโนโลยี มัลติมีเดีย
		28. 08-312-312 เทคโนโลยีสื่อสมัยใหม่ (New Media Technology) 3(3-0-6) ลักษณะรายวิชา : วิชาใหม่ วิชาชีพเลือกสาขาวิชาเทคโนโลยี มัลติมีเดีย

ภาคผนวก ค

ประวัติและผลงานของอาจารย์ประจำหลักสูตร

ประวัติและผลงานของอาจารย์ประจำหลักสูตร

ชื่อ-นามสกุล	นางสาวอภิญญาพัชร กุสิยารังสิทธิ (Ms. Apinyapat Kusiyarungsit)		
ตำแหน่งทางวิชาการ	อาจารย์		
การศึกษา	ศศ.ม. (การสื่อสารมวลชน)	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2551
	นศ.บ. (การประชาสัมพันธ์)	มหาวิทยาลัยบูรพา	2545
การฝึกอบรม	1. อบรมหลักสูตรเทคนิคการเขียนเพื่อการประชาสัมพันธ์ยุคใหม่ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช		
	2. อบรมหลักสูตรก้าวสู่การเป็นวิทยากรมืออาชีพ สถาบันพัฒนาการสาธารณสุข อาเซียน มหาวิทยาลัยมหิดล		
สังกัดหน่วยงาน	สาขาวิชาเทคโนโลยีการโฆษณาและประชาสัมพันธ์ คณะเทคโนโลยีสื่อสารมวลชน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร โทรศัพท์ 02-2829009-15 ต่อ 6851 E-mail: apinyapat.k@rmutp.ac.th		
ตำแหน่งปัจจุบัน	พนักงานมหาวิทยาลัย – สายวิชาการ		
ประวัติการทำงาน	พ.ศ.2554-ปัจจุบัน อาจารย์ประจำสาขาวิชาเทคโนโลยีการโฆษณาและประชาสัมพันธ์ คณะเทคโนโลยีสื่อสารมวลชน		
	พ.ศ.2552-2553 เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์ สถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (องค์การมหาชน)		
	พ.ศ.2546-2550 นักประชาสัมพันธ์ สถาบันวิจัยประชากรและสังคม มหาวิทยาลัยมหิดล		
	พ.ศ.2549-2552 พนักงานประชาสัมพันธ์ วิทยาลัยนานาชาติ มหาวิทยาลัยมหิดล		
	พ.ศ.2548-2549 เจ้าหน้าที่ปฏิบัติการ 2 (ประชาสัมพันธ์)		
	สำนักงานกองทุนพัฒนาเมืองในภูมิภาค ธนาคารออมสิน		
	พ.ศ.2547-2548 Traffic และหัวหน้าฝ่ายกราฟฟิก		
	บริษัท แบรนค์เด็คซ์ จำกัด		
	พ.ศ.2546-2547 ผู้ช่วยบรรณาธิการ และเลขานุการประธานบริษัท		
	บริษัท วงศ์สว่างการพิมพ์ จำกัด		
	พ.ศ.2545-2546 เจ้าหน้าที่กองบรรณาธิการ และเลขานุการบรรณาธิการบริหาร บริษัท จีเซเว่น พับลิเคชั่น จำกัด		
ผลงานทางวิชาการ	-		

ประวัติและผลงานของอาจารย์ประจำหลักสูตร

ชื่อ-นามสกุล	นายอรรถการ สัตยพานิชย์ (Mr. Arttakarn Sattayapanich)		
ตำแหน่งทางวิชาการ	อาจารย์		
การศึกษา	นศ.ม. (การสื่อสารมวลชน)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2542
	นศ.บ. (การโฆษณา)	มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช	2549
	ศศ.บ. (บรรณารักษศาสตร์)	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2533
การฝึกอบรม	1. New Broadcasting Technologies-Dong Ah Institute of Media and Arts (DIMA), South Korea 2. การฝึกอบรมการจัดทำบทเรียนเพื่อรองรับระบบการเรียนการสอนแบบ “E-learning” 3. การสัมมนาเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาผลงานทางวิชาการในการเสนอขอตำแหน่งทางวิชาการ		
สังกัดหน่วยงาน	สาขาวิชาเทคโนโลยีการโฆษณาและประชาสัมพันธ์ คณะเทคโนโลยีสื่อสารมวลชน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร โทรศัพท์ 02-2829009-15 ต่อ 6830 E-mail: arttakarn.s@rmutp.ac.th		
ตำแหน่งปัจจุบัน	ข้าราชการ – สายวิชาการ รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย คณะเทคโนโลยีสื่อสารมวลชน		
ประวัติการทำงาน	พ.ศ. 2550-ปัจจุบัน บรรณาธิการ นิตยสาร BrandAge Essential บริษัท แบรินด์เอจ จำกัด พ.ศ. 2545-2551 กรรมการบริษัท - บริษัท คอนซูเมอร์วอยซ์ จำกัด พ.ศ. 2546-2550 Contribute Writer นิตยสารไทกูน บริษัท ไทกูน-แบรินด์เอจ จำกัด พ.ศ. 2548-2549 คณะอนุกรรมการการท่องเที่ยวกรุงเทพมหานครและปริมณฑล ในคณะกรรมการการท่องเที่ยว สภาผู้แทนราษฎร พ.ศ. 2547-2549 ผู้ช่วยบรรณาธิการบริหาร นิตยสาร S+M บริษัท เอส.สแควร์ แมกกาซีน จำกัด พ.ศ. 2549-2550 หัวหน้าฝ่ายวางแผนกลยุทธ์ บริษัท โซว์แบรินด์ชิฟ จำกัด พ.ศ. 2545-2548 หัวหน้าแผนกประชาสัมพันธ์ สถาบันเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร วิทยาเขตพณิชยการพระนคร		

พ.ศ. 2542-2543 ผู้จัดการฝ่ายประชาสัมพันธ์และฝ่ายศิลป์ บริษัท แกแล็กซี่ เอ็ดดูเทนเมนท์ จำกัด

พ.ศ. 2541-2542 ผู้ช่วยนักวิจัย โครงการวิจัยเรื่อง “การสร้างและพัฒนาตัวชี้วัดคุณภาพชีวิตและการพัฒนาสังคม (ระยะที่ 2) (Research and Development Project on Indicators for Quality of Life and Society Phase 2)” หัวหน้าโครงการวิจัย:

ศ.ดร.อมรา พงศาพิชญ์ สถาบันวิจัยสังคม จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

พ.ศ. 2540-2541 ผู้ช่วยนักวิจัย โครงการวิจัยเรื่อง “ทัศนคติของผู้รับสารและผลกระทบที่เกิดจากสัญญาณวิทยุและโทรทัศน์ข้ามพรมแดนไทย-ลาว” หัวหน้าโครงการวิจัย: รศ.วิภา อุดมฉันทน์ คณะนิเทศศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

พ.ศ. 2537-2540 ผู้สื่อข่าว หนังสือพิมพ์คู่แข่ง บริษัท คู่แข่ง จำกัด (มหาชน)

พ.ศ. 2535-2536 ผู้ช่วยผู้จัดการแผนกพัฒนาผลิตภัณฑ์ บริษัท แมเนเจอร์ อินฟอร์เมชั่น จำกัด

พ.ศ. 2534-2535 เจ้าหน้าที่ศูนย์ข้อมูลหนังสือพิมพ์เนชั่น บริษัท เนชั่น พับลิชชิ่ง จำกัด

ผลงานทางวิชาการ

1. งานวิจัยเรื่อง “ทัศนคติของกลุ่มผู้รับสารในเขตกรุงเทพมหานครและปริมณฑลต่อโครงการเพื่อสังคมของหน่วยงานที่มีการใช้ภาพยนตร์โฆษณาเพื่อสร้างภาพลักษณ์องค์กร (The Attitude of Target Audience living in Bangkok Metropolitan Area Towards Corporate Social Responsibility Project through Corporate Advertising)”
2. งานวิจัยเรื่อง “รูปแบบกิจกรรมการท่องเที่ยวระดับชาติที่สนับสนุนยุทธศาสตร์การท่องเที่ยวของประเทศในทศวรรษของผู้บริหารธุรกิจสื่อสารการตลาด และผู้บริหารสมาคม/ชมรมธุรกิจการท่องเที่ยว (The Paradigm of World Class Tourism Events that Support National Tourism Strategies as Perceived by the Administrators of Marketing Communication Business and the Tourism Business Association)”

ประวัติและผลงานของอาจารย์ประจำหลักสูตร

ชื่อ-นามสกุล	นางอัญชลี วงษ์บุญงาม (Ms. Anchulee Wongboonngam)		
ตำแหน่งทางวิชาการ	อาจารย์ ระดับ 7		
การศึกษา	นศ.ม. (สื่อสารมวลชน)	มหาวิทยาลัยกรุงเทพ	2543
	ศศ.บ. (นิเทศศาสตร์)	สถาบันราชภัฏนครราชสีมา	2541
การฝึกอบรม	1. “Certificate III Printing and Graphic Arts” - The Academic of Information Technology (AIT) 2. หลักสูตร “การเขียนเพื่องานประชาสัมพันธ์ยุคใหม่” สำนักงานสภาที่ปรึกษาฯ ร่วมกับ มสธ. 3. หลักสูตร “การเมืองและสังคมไทยในบริบท” สำนักงานสภาที่ปรึกษาฯ ร่วมกับ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ 4. หลักสูตร “EQ เพื่อการบริหารอารมณ์” สำนักงานสภาที่ปรึกษาฯ ร่วมกับ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ 5. หลักสูตร “เทคนิคการนำเสนองาน” สำนักงานสภาที่ปรึกษาฯ ร่วมกับ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์		
สังกัดหน่วยงาน	สาขาวิชาเทคโนโลยีการโฆษณาและประชาสัมพันธ์ คณะเทคโนโลยีสื่อสารมวลชน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร โทรศัพท์ 02-2829009-15 ต่อ 6820 E-mail: anchulee.w@rmutp.ac.th		
ตำแหน่งปัจจุบัน	ข้าราชการ – สายวิชาการ		
ประวัติการทำงาน	พ.ศ. 2548-ปัจจุบัน อาจารย์ระดับ 7 คณะเทคโนโลยีสื่อสารมวลชน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร พ.ศ. 2546-2548 เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน 5 สำนักประชาสัมพันธ์ สำนักงานสภาที่ปรึกษาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ พ.ศ. 2544-2546 อาจารย์อัตราจ้าง โปรแกรมวิชานิเทศศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์		
ผลงานทางวิชาการ	1. หนังสือวิจัยธุรกิจ (ผู้เขียนร่วม) มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ บทความวิชาการ “สื่อกับการพัฒนาประเทศ: บทบาทที่ก้าวไปข้างหน้าหรือหยุดนิ่ง” 2. หนังสือสภาที่ปรึกษาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ: องค์กระสะท้อนปัญหาจากประชารัฐ		

3. งานวิจัย เรื่อง “สภาพการจัดการศึกษาและปัญหาการบริหารของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร” ปี พ.ศ. 2551
4. งานวิจัย เรื่อง “การศึกษาภาพลักษณ์ที่เป็นจริงและที่พึงประสงค์ของบัณฑิตมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ตามความคิดเห็นของสถานประกอบการ”
5. รายงานวิจัย เรื่อง “ยุทธศาสตร์การมีส่วนร่วมของประชาชนและการประชาสัมพันธ์กระบวนการยุติธรรม” กระทรวงยุติธรรม
6. งานวิจัย เรื่อง “การเปิดรับข่าวสารทางการเมือง ความรู้ และการมีส่วนร่วมทางการเมืองของนักศึกษามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลในเขตกรุงเทพมหานคร”
7. บทความวิจัย เรื่อง “ภาพลักษณ์ที่เป็นจริงและที่พึงประสงค์ของบัณฑิต มทร. พระนคร”

ประวัติและผลงานของอาจารย์ประจำหลักสูตร

ชื่อ-นามสกุล	นายธีรวัฒน์ อุดมสินเจริญกิจ (Mr.Theerawat Udomsincharoenkij)		
ตำแหน่งทางวิชาการ	อาจารย์		
การศึกษา	นศ.ม. (สื่อสารมวลชนสารสนเทศ)	มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต	2552
	นศ.บ. (นิเทศศาสตร์)	มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต	2544
การฝึกอบรม	1. Certificate III Printing and Graphic Arts The Academic of Information Technology (AIT) ออัสเตรเลีย 2. หลักสูตร “การสื่อสารเพื่อประสิทธิภาพ” บริษัท โทเทิล คอมมูนิเคชั่น จำกัด (มหาชน) 3. หลักสูตร “อาจารย์ใหม่” มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร 4. หลักสูตร “อาจารย์นิเทศศาสตร์” มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ร่วมกับ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร 5. หลักสูตร “ผู้ประเมินตรวจสอบภายใน ระดับ 2” มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ		
สังกัดหน่วยงาน	สาขาวิชาเทคโนโลยีการโฆษณาและประชาสัมพันธ์ คณะเทคโนโลยีสื่อสารมวลชน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร โทรศัพท์ 02-2829009-15 ต่อ 6851 E-mail: teerawat.u@rmutp.ac.th		
ตำแหน่งปัจจุบัน	พนักงานมหาวิทยาลัย – สาขาวิชาการ หัวหน้าสาขาวิชาเทคโนโลยีการโฆษณาและประชาสัมพันธ์		
ประวัติการทำงาน	พ.ศ. 2547-ปัจจุบัน อาจารย์ประจำ หัวหน้าสาขาวิชาเทคโนโลยีการโฆษณาและประชาสัมพันธ์ หัวหน้างานกีฬาและหัวหน้างานศิลปวัฒนธรรม คณะเทคโนโลยีสื่อสารมวลชน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร พ.ศ. 2545-2547 ผู้สื่อข่าว สายการเมือง/ เลือกกตั้ง บริษัท เนชั่น จำกัด (มหาชน) พ.ศ. 2544- 2545 เจ้าหน้าที่สายการตลาด บริษัทไอ.พี. เทคดิง จำกัด		
ผลงานทางวิชาการ	บทความเรื่อง “คณะเทคโนโลยีสื่อสารมวลชนกับปรัชญาการสอนของพ่อหลวง” ในจุลสารวัฒนธรรมมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร วิทยากรภายใน บรรยายหัวข้อ “หลักการออกแบบ” กองกิจการนักศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร		

ประวัติและผลงานของอาจารย์ประจำหลักสูตร

ชื่อ-นามสกุล	นางสร้อย มังคละคุปต์ (Ms. Saranya Mangkalakupt)		
ตำแหน่งทางวิชาการ	อาจารย์		
การศึกษา	นศ.ม. (นิเทศศาสตรธุรกิจ)	มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต	2539
	บธ.บ. (เลขานุการ)	มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต	2534
การฝึกอบรม	-		
สังกัดหน่วยงาน	สาขาวิชาเทคโนโลยีการโฆษณาและประชาสัมพันธ์		
	คณะเทคโนโลยีสื่อสารมวลชน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร		
	โทรศัพท์ 02-2829009-15 ต่อ 6850		
	E-mail: saranya.m@rmutp.ac.th		
ตำแหน่งปัจจุบัน	พนักงานมหาวิทยาลัย – สาขาวิชาการ		
ประวัติการทำงาน	พ.ศ. 2547-ปัจจุบัน อาจารย์ประจำ คณะเทคโนโลยีสื่อสารมวลชน		
	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร		
	พ.ศ. 2539 อาจารย์ประจำคณะนิเทศศาสตร์ มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต		
	พ.ศ. 2535 อาจารย์ประจำคณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต		
ผลงานทางวิชาการ	-		

ภาคผนวก ง

คณะกรรมการจัดทำหลักสูตร

คณะกรรมการจัดทำหลักสูตร

กรรมการที่ปรึกษา

- | | |
|---|------------------|
| 1. อธิการบดี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
รองศาสตราจารย์ดวงสุตา เตโชติรส | ประธานกรรมการ |
| 2. รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและวิเทศสัมพันธ์
ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุภัทรา โกไศยกานนท์ | รองประธานกรรมการ |
| 3. ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
นายมนตรี รัตนวิจิตร | กรรมการ |
| 4. คณบดีคณะเทคโนโลยีสารสนเทศ
รองศาสตราจารย์วิมลพรรณ อภาเวท | กรรมการ |

กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ

- | | |
|---|---|
| 1. ศาสตราจารย์ ดร. ปาริชาติ สถาปิตานนท์ | <u>ผู้ทรงคุณวุฒิฝ่ายวิชาการ</u>
อาจารย์ประจำภาควิชาการประชาสัมพันธ์
คณะนิเทศศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย |
| 2. นางณฤดี คริสธานินทร์ | <u>ผู้ทรงคุณวุฒิฝ่ายวิชาการ/ วิชาชีพ</u>
กรรมการบริหาร บริษัท ยูเรก้า คอนซัลติ้ง จำกัด/
ที่ปรึกษาและวิทยากรให้กับองค์กรทั้งภาครัฐและ
เอกชน / Adjunct Lecturer คณะนิเทศศาสตร์
หลักสูตรนานาชาติ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย |
| 3. นางสาวอิสรารัตน์ ณ ป้อมเพ็ชร | <u>ผู้ทรงคุณวุฒิฝ่ายวิชาการ/ วิชาชีพ</u>
ผู้เชี่ยวชาญและอาจารย์พิเศษด้านการโฆษณา /
เจ้าของธุรกิจส่วนตัว (ร้านกาแฟ) / นักเขียน /
นักแปล – ล่าม |

คณะกรรมการดำเนินงาน

1. รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย (นายอรรถการ สัตยพานิชย์)	ประธานกรรมการ
2. นางปัทมา พยุงวงศ์	รองประธานกรรมการ
3. นายธีรวัฒน์ อุดมสินเจริญกิจ	กรรมการ
4. นางอัญชลี วงษ์บุญงาม	กรรมการ
5. นางสร้อยดา มังคละคุปต์	กรรมการ
6. นายชาญ เดชอัสวณง	กรรมการ
7. นายณัฐภณ สุขเมธอธัม	กรรมการ
8. นายฐิติพงศ์ ศิริรัตน์อัสตร	กรรมการ
9. นางสาวอภิญญาพัชร กุสิยารังสิทธิ	กรรมการ
10. นางสาวสุพินดา สุวรรณศรี	กรรมการ
11. นายทิตพงษ์ สุทธิรัตน์	กรรมการ
12. นางสาวฉันทนา ปาปัดถา	กรรมการ
13. นายปิติพงศ์ พิมพ์พิเศษ	กรรมการ
14. นายกวิทธิ์ ศรีสัมฤทธิ์	กรรมการ
15. นางจารุณี สุวรรณรัมย์ อินะตะ	กรรมการและเลขานุการ