

สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
ให้ความเห็นชอบหลักสูตรนี้แล้ว
เมื่อวันที่ 24 ส.ย. 2562

CHECO สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา
รับทราบให้ความเห็นชอบหลักสูตรนี้ผ่านระบบ CHECO แล้ว
เมื่อวันที่ 18 ส.ย. 2562



หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต
สาขาวิชาธุรกิจระหว่างประเทศ
(หลักสูตรภาษาอังกฤษ)
(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560)

คณะบริหารธุรกิจ
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
กระทรวงศึกษาธิการ

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต
สาขาวิชาธุรกิจระหว่างประเทศ
(หลักสูตรภาษาอังกฤษ)
(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560)

คณะบริหารธุรกิจ
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

สาขาวิชาธุรกิจระหว่างประเทศ คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร เปิดสอนระดับปริญญาตรีด้านธุรกิจระหว่างประเทศ โดยมีวัตถุประสงค์ในการผลิตบัณฑิตด้านธุรกิจระหว่างประเทศให้ออกไปประกอบธุรกิจและตลาดแรงงานให้มีศักยภาพในด้านการบริหารจัดการและการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ พัฒนาศักยภาพเป็นนักธุรกิจเข้าสู่ภาคธุรกิจและอุตสาหกรรม ดังนั้นสาขาวิชาธุรกิจระหว่างประเทศ คณะบริหารธุรกิจได้ทำการพัฒนาหลักสูตร โดยคณาจารย์ สาขาวิชาธุรกิจระหว่างประเทศ คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร เพื่อผลิตบัณฑิตนักปฏิบัติที่เชี่ยวชาญเทคโนโลยีที่มีความรู้ความสามารถตรงกับความต้องการของตลาดแรงงานที่มีการเปลี่ยนแปลงตลอดเวลา จึงจัดทำหลักสูตร บริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาธุรกิจระหว่างประเทศ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560) ฉบับนี้ขึ้นซึ่งจะนำไปสู่การผลิตบัณฑิตนักปฏิบัติ ออกไปสู่ภาคธุรกิจและอุตสาหกรรม มีคุณธรรม จริยธรรม ปณิธานจิตสาธารณะ ยึดมั่นประชาธิปไตยและเป็นพลเมืองที่ดีของสังคม

คณะบริหารธุรกิจ
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป	1
หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร	6
หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร	7
หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล	58
หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา	75
หมวดที่ 6 การพัฒนาคณาจารย์	75
หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร	76
หมวดที่ 8 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร	80
ภาคผนวก	
ภาคผนวก ก ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี	81
ภาคผนวก ข ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ว่าด้วยการเทียบโอนผลการเรียน	99
ภาคผนวก ค ตารางสรุปการปรับปรุงหลักสูตร	107
ภาคผนวก ง ประวัติและผลงานของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร	123
ภาคผนวก จ คณะกรรมการจัดทำหลักสูตร	131

รายละเอียดของหลักสูตร

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาธุรกิจระหว่างประเทศ (หลักสูตรภาษาอังกฤษ)

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา
วิทยาเขต/คณะ

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
คณะบริหารธุรกิจ ศูนย์พัฒนศึกษาพระนคร

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อหลักสูตร

รหัสหลักสูตร : 25511941101802
ภาษาไทย : หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาธุรกิจระหว่างประเทศ (หลักสูตรภาษาอังกฤษ)
ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Business Administration Program in International Business (English Program)

2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ชื่อเต็ม (ไทย): บริหารธุรกิจบัณฑิต (ธุรกิจระหว่างประเทศ)
ชื่อย่อ (ไทย): บธ.บ. (ธุรกิจระหว่างประเทศ)
ชื่อเต็ม (อังกฤษ): Bachelor of Business Administration (International Business)
ชื่อย่อ (อังกฤษ): B.B.A. (International Business)

3. วิชาเอก (ถ้ามี)

4. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร

133 หน่วยกิต

5. รูปแบบของหลักสูตร

- 5.1 รูปแบบ
หลักสูตรระดับปริญญาตรี 4 ปี
- 5.2 ประเภทของหลักสูตร
หลักสูตรทางวิชาการ
- 5.3 ภาษาที่ใช้
จัดการเรียนการสอนเป็นภาษาอังกฤษ
- 5.4 การรับเข้าศึกษา
รับนักศึกษาไทยและนักศึกษาต่างชาติ
- 5.5 ความร่วมมือกับสถาบันอื่น
เป็นหลักสูตรของมหาวิทยาลัยโดยเฉพาะ
- 5.6 การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา
ให้ปริญญาเพียงสาขาวิชาเดียว



6. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560

ครั้งที่ 1 สภาวิชาการ ให้ความเห็นชอบหลักสูตร ในการประชุมครั้งที่ 8/2560

วันที่ 7 มิถุนายน 2560

สภามหาวิทยาลัย ให้ความเห็นชอบหลักสูตร ในการประชุมครั้งที่ 6/2560

วันที่ 20 มิถุนายน 2560

เปิดสอน ภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2560

ครั้งที่ 2 สภาวิชาการ ให้ความเห็นชอบหลักสูตร ในการประชุมครั้งที่ 3/2562

วันที่ 3 เมษายน 2562

สภามหาวิทยาลัย ให้ความเห็นชอบหลักสูตร ในการประชุมครั้งที่ 6/2562

วันที่ 24 เมษายน 2562

7. ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรคุณภาพและมาตรฐาน

หลักสูตรมีความพร้อมเผยแพร่คุณภาพและมาตรฐานตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552 ในปีการศึกษา 2562

8. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

8.1 ผู้นำเข้า ส่งออก ผู้เจรจาการค้า (Importer, Exporter , Intertrader)

8.2 ผู้กระจายสินค้า (Distributor)

8.3 ผู้ประสานธุรกิจระหว่างประเทศ (International Coordinator)

8.4 นักวิเคราะห์งานด้านต่างประเทศ (International Job Analyst)

8.5 ผู้ให้คำปรึกษาด้านกลยุทธ์ (Business Strategy Consultant)

8.6 เจ้าหน้าที่ตรวจตราภาษีศุลกากร (Customs Clearance Officer)

8.7 เจ้าหน้าที่นำเข้าส่งออก (Import-Export Officer)

8.8 เจ้าหน้าที่ระหว่างประเทศ (International Officer)

8.9 ผู้ประสานงานการค้าระหว่างประเทศ (International Commodity Trader)

8.10 ผู้จัดการด้านโลจิสติกส์ (Logistics Manager)

8.11 ผู้จัดการด้านนำเข้าส่งออก (Export-Import Manager)



9. ชื่อ เลขประจำตัวประชาชน ตำแหน่ง และคุณวุฒิการศึกษาของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ลำดับที่	ชื่อ-นามสกุล เลขประจำตัว ประชาชน	ตำแหน่ง วิชาการ	คุณวุฒิ	สาขาวิชา/วิชาเอก	จากสถาบันการศึกษา พ.ศ.
1	นางวราพันธ์ มุ่งวิชา xxxxxxxxxxxx	ผศ.	M.B.A. วท.บ.	Business Administration การตลาด	State University of New York at Binghamton New York, USA, 1987 มหาวิทยาลัย เกษตรศาสตร์, 2527
2	นางสาวรัตนาวลี ไม้สัก xxxxxxxxxxxx	อาจารย์	D.I.T. วท.ม. บธ.บ.	Information Technology เทคโนโลยี การจัดการระบบ สารสนเทศ การตลาด	Edith Cowan University, Australia, 2015 มหาวิทยาลัยมหิดล, 2548 สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล ฉะเชิงเทรา, 2540
3	นายธนภณ รัชตกุลพัฒน์ xxxxxxxxxxxx	อาจารย์	M.B.A. B.I.B.	Business Administration Bachelor of International Business	Auckland Institute of Studies St.Helen Campus Auckland, New Zealand, 2000 Auckland Institute of Studies St.Helen Campus Auckland, New Zealand,1999
4	นางสาวศิริกานต์ ดิรสวรรณาวาสี xxxxxxxxxxxx	อาจารย์	M.A. บธ.ม. บธ.บ.	Applied Finance การบริหารธุรกิจ การบัญชี	University of Western Sydney, Australia, 2009 มหาวิทยาลัยแอสตันฟอร์ด, 2559 มหาวิทยาลัยอีสต์แฮมป์ไชร์, 2550
5	Mr.Holger Kiechbusch xxxxxxxxxxxx	อาจารย์	M.Sc. Diplom- Kaufmann (FH)	Business Management Financial Management / small and medium sized enterprises	Wismar University of Technology, German, 2009 Wismar University of Technology, German, 2006

10. สถานที่จัดการเรียนการสอน

คณะบริหารธุรกิจ ศูนย์พัฒนวิชาการพระนคร มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร กรุงเทพมหานคร

11. สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนหลักสูตร

11.1 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางเศรษฐกิจ

การพัฒนาหลักสูตรได้สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 (พ.ศ. 2560-2564) ที่ได้กล่าวถึง การกำหนดตำแหน่งทางยุทธศาสตร์ของประเทศโดยมุ่งมีจุดมุ่งหมายให้ “ประเทศไทย Thailand 4.0 เป็นประเทศรายได้สูงที่มีการกระจายรายได้อย่างเป็นธรรม เป็นศูนย์กลางด้านการขนส่งและโลจิสติกส์ของภูมิภาคสู่ความเป็นชาติการค้าและบริการ เป็นแหล่งผลิตสินค้าเกษตรกรรมยั่งยืน แหล่งอุตสาหกรรมสร้างสรรค์และมีนวัตกรรมสูงที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม” ซึ่งการพัฒนาหลักสูตรให้มีความสอดคล้องกับการพัฒนาและยกระดับคุณภาพแรงงานทั้งในระบบและนอกระบบของประเทศ โดยให้มีความรู้ความสามารถและสมรรถนะที่สอดคล้องกับความต้องการ และบรรลุเป้าหมายพื้นฐานของการพัฒนาคนตาม ทักษะแห่งศตวรรษที่ 21 รวมทั้งสามารถรองรับการใช้เทคโนโลยีสมัยใหม่ ซึ่งจะช่วยแก้ปัญหาขาดแคลนแรงงานภายในประเทศอันเนื่องมาจากแนวโน้มการลดลงของกำลังแรงงานและเข้าสู่สังคมผู้สูงวัย ด้วยเหตุนี้ การจัดการเรียนการสอนจึงได้มีการปรับปรุงหลักสูตรให้มีความพร้อม ทันสมัย และเพียงพอต่อความต้องการ ภาคนผลิตและบริการอย่างมีประสิทธิภาพ เป็นการเชื่อมโยงระหว่างการเรียนรู้กับการทำงาน (Work Integrated Learning) และความร่วมมือระหว่างภาครัฐ สถาบันการศึกษา และภาคเอกชน นอกจากนี้ หลักสูตรยังเน้นการเรียนการสอนที่สามารถเปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้สามารถเลือกในรายวิชาและมีแผนการเรียนที่เหมาะสม การพัฒนาความรู้ ทักษะการบริหารจัดการและดำเนินธุรกิจสมัยใหม่ การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และสื่อดิจิทัลเป็นเครื่องมือในการดำเนินธุรกิจ สนับสนุนให้มีการเรียนการสอนที่มีรู้ที่เท่าทันการดำเนินธุรกิจที่เปลี่ยนแปลงทางการค้าและมาตรการกีดกันทางการค้ารูปแบบใหม่ ๆ พัฒนาขีดความสามารถในการแข่งขันของผู้ประกอบการ โดยนำเทคโนโลยีและนวัตกรรมเพื่อเพิ่มมูลค่าสินค้าและบริการ อีกทั้งยังเสริมสร้างทักษะต่างๆ คือ ด้านการวางแผนและการวิเคราะห์ทางธุรกิจ ด้านจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาชีพและมีการเชื่อมโยงระหว่างวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี วิศวกรรมศาสตร์ และคณิตศาสตร์ (STEM Education) เพื่อผลิตกำลังคนในเชิงคุณภาพ การบริหารจัดการความรู้ทั้งทางทฤษฎีและแนวปฏิบัติที่สามารถนำไปประยุกต์ใช้กับสถานการณ์จริง ลดอุปสรรคและมีการสร้างนวัตกรรมเพื่อเพิ่มศักยภาพและความสามารถในการแข่งขัน ปลูกฝังวัฒนธรรมการวิจัยและส่งเสริมการสร้างนวัตกรรมให้แพร่หลาย เพื่อเสริมสร้างโอกาสการพัฒนาธุรกิจต่อยอดอุตสาหกรรมและบริการ และเพื่อเพิ่มความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

11.2 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางสังคมและวัฒนธรรม

การวางแผนหลักสูตร เพื่อพัฒนาทางสังคมและวัฒนธรรมโดยคำนึงถึงปัญหาวัฒนธรรมอันดีงามของไทยที่เริ่มเสื่อมถอยและสังคมไทยมีแนวโน้มเป็นสังคมพหุวัฒนธรรมมากขึ้น อาทิ การให้คุณค่ากับความสนุกสนาน และความสะดวกสบาย ละเลยเรื่องวินัย มีความเห็นแก่ตัว ไม่รู้จักเสียสละ ไม่เอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ และขาดความรับผิดชอบ นอกจากนี้ยังมีแนวโน้มการเป็นสังคมพหุวัฒนธรรม โดยเฉพาะการเข้ามาของแรงงานต่างชาติที่ก่อให้เกิดการนำเอาวัฒนธรรมต้นทางผสมผสานกับวัฒนธรรมท้องถิ่น

ด้วยเหตุดังกล่าว การวางแผนหลักสูตรจึงมีการบูรณาการจุดเด่นทางด้านสังคมและวัฒนธรรมไทยที่เป็นเอกลักษณ์และเป็นสิ่งที่อยู่คู่กับประเทศมาช้านานเช่น การให้ความช่วยเหลือด้วยรอยยิ้มและไมตรีจิต การส่งเสริมให้มีการแบ่งปันความรู้ที่เป็นภูมิปัญญาไทย ซึ่งเป็นการสร้างโอกาสดีและก่อให้เกิดองค์ความรู้ใหม่ การพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ทักษะและมีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ มีความรับผิดชอบต่อสังคม เพื่อสร้าง

ความเป็นอยู่ที่ดีในสังคมและชุมชนโดยการใช้หลักเศรษฐกิจพอเพียงในการบริหารจัดการ เพื่อสร้างความมั่นคงให้กับสังคมและชุมชน ลดการทำลายสิ่งแวดล้อม อันทำให้คุณภาพชีวิตและสังคมของประเทศไทยได้อยู่อย่างยั่งยืนตามแนวพระราชดำริเรื่องเศรษฐกิจพอเพียง นอกจากนี้การพัฒนาหลักสูตรยังคำนึงถึง ความเคลื่อนไหวของกระแสวัฒนธรรมโลก ความก้าวหน้าในการติดต่อสื่อสาร การขยายตัวของเครือข่ายทางสังคมออนไลน์ ส่งผลให้มีทั้งโอกาสและความเสี่ยง ต่อวิถีชีวิต ทักษะคิด และความเชื่อในสังคม ตลอดจนความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล กระบวนการเรียนรู้ และพฤติกรรมกรบริโภคของคนในประเทศอีกด้วย

12. ผลกระทบจาก ข้อ 11 ต่อการพัฒนาหลักสูตรและความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัย

12.1 การพัฒนาหลักสูตร

จากที่ประเทศไทยเปิดเสรีภายใต้ข้อตกลงประชาคมเศรษฐกิจอาเซียนในปี 2558 และการเปิดเสรีทางการค้ากับประเทศที่พัฒนาแล้ว ซึ่งจะมีการนำประเด็นด้านมาตรฐานของการค้าและบริการมาเป็นข้อกีดกันทางการค้า ดังนั้นผู้ประกอบการภายในประเทศโดยเฉพาะวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมต้องปรับตัวเพื่อพัฒนาผลผลิตการผลิตและรูปแบบธุรกิจ พัฒนามาตรฐานของอุตสาหกรรม ตลอดจนพัฒนาสินค้าที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมและมีความรับผิดชอบต่อสังคม/ชุมชนมากขึ้น ซึ่งเป็นปัจจัยภายนอกที่มีผลต่อการพัฒนาหลักสูตรโดยตรง โดยเฉพาะการกำหนดรายวิชาสำหรับผู้เรียน จะต้องให้ความสำคัญกับการเรียนรู้ กลยุทธ์ระดับสากลและกลวิธีทางการบริหารธุรกิจเฉพาะด้านที่มีความเหมาะสมเป็นไปตามพันธกิจของมหาวิทยาลัย ในการพัฒนาความรู้ด้านวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง และมีคุณภาพเพิ่มขึ้นในระดับประเทศและระดับสากล พัฒนาบุคลากรที่มีความรู้ ทักษะทางปัญญา และความชำนาญอย่างมืออาชีพ มีคุณธรรมและจริยธรรม และสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของมหาวิทยาลัยที่ต้องการเป็นผู้นำในการจัดการศึกษาในระดับสากล

12.2 ความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัย

ผลกระทบจากสถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาทางสังคมและวัฒนธรรมที่ส่งผลกระทบต่อพันธกิจของมหาวิทยาลัย มุ่งสู่การเป็นผู้นำการจัดการศึกษาวิชาชีพสากลบนพื้นฐานวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่จะเกิดขึ้นในปัจจุบันและอนาคต อันเป็นผลมาจากการเคลื่อนย้ายแรงงานและทุนต่างชาติ ได้เปิดกว้างขึ้น ทั้งหมดจะส่งผลโดยตรงต่อผู้ปฏิบัติงาน ทั้งในวงการธุรกิจและอุตสาหกรรม โดยเฉพาะคุณสมบัติเฉพาะในด้านต่างๆ ที่มีความคาดหวังของผู้ว่าจ้างที่ต้องการแรงงาน ดังนั้นการพัฒนาหลักสูตรจึงต้องมีการพัฒนาความสามารถของผู้เรียนในด้านต่างๆตั้งแต่ การใช้ภาษาต่างประเทศของผู้เรียน การเสริมสร้างโลกทัศน์และวิสัยทัศน์ผู้เรียนให้มองเห็นการเปลี่ยนแปลงในมิติต่างๆทั้งในเชิงสังคม เศรษฐกิจ และวัฒนธรรมที่มีใช้เฉพาะแค่ในประเทศเท่านั้น แต่ยังต้องเข้าใจในพลวัตในระดับภูมิภาคและระดับโลก เพื่อเพิ่มศักยภาพให้ผู้เรียนได้มีความสามารถที่ออกไปแข่งขันในตลาดแรงงานทั้งในและต่างประเทศ รวมถึงการเผยแพร่ความรู้ทางวิชาการ การถ่ายทอดความรู้ และสร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่ชุมชน องค์การโดยเน้นความคิดสร้างสรรค์ ความรู้ที่เป็นประโยชน์ต่อชุมชน รวมถึงการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและการรักษาสีงแวดล้อมและการใช้ชีวิตอย่างพอเพียง

13. ความสัมพันธ์กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะ/สาขาวิชาอื่นในมหาวิทยาลัย

13.1 กลุ่มวิชา/รายวิชาในหลักสูตรนี้ที่เปิดสอนโดยคณะ/สาขาวิชา/หลักสูตรอื่น

หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ใช้ร่วมกับทุกหลักสูตรของมหาวิทยาลัย กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพใช้เรียนร่วมกันทุกหลักสูตรของคณะบริหารธุรกิจ

13.2 กลุ่มวิชา/รายวิชาในหลักสูตรนี้ที่เปิดสอนให้สาขาวิชา/หลักสูตรอื่นต้องมาเรียน ไม่มี

13.3 การบริหารจัดการ

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรต้องประสานกับอาจารย์ผู้แทนจากคณะอื่นที่เกี่ยวข้อง ด้านเนื้อหาสาระ การจัดการเรียนและสอบ รวมทั้งความสอดคล้องกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ตามมาตรฐาน คุณวุฒิระดับปริญญาตรีสาขาวิชาชีพระหว่างประเทศ

หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร

1. ปรัชญา และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

1.1 ปรัชญา

มุ่งเน้นผลิตบัณฑิตด้านบริหารธุรกิจ ที่มีความรู้ความสามารถทางด้านธุรกิจระหว่างประเทศ บนพื้นฐานด้านสังคมศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ที่มีคุณภาพและมีความสามารถพร้อมเข้าสู่การ ประกอบอาชีพ ตามความต้องการของตลาดแรงงาน ดังปรัชญาของมหาวิทยาลัยที่กล่าวว่า “สร้างคนสู่งาน เชี่ยวชาญเทคโนโลยี สร้างคนดีสู่โลกอาชีพ”

1.2 วัตถุประสงค์

1.2.1 เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ ด้านการบริหารจัดการธุรกิจระหว่างประเทศเป็น ผู้ประกอบการ โดยเข้าใจหลักการบริหารงาน บริหารเงิน และบริหารคน อย่างเป็นระบบ

1.2.2 เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีทักษะด้านการบริหารธุรกิจระหว่างประเทศ สามารถปฏิบัติงานได้จริง ผ่านการฝึกประสบการณ์จากสถานประกอบการหรือสหกิจศึกษา

1.2.3 เพื่อสร้างบัณฑิตที่มีความสามารถออกไปประกอบอาชีพด้านธุรกิจระหว่างประเทศ ทั้งภาคเอกชน รัฐวิสาหกิจและราชการ อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

1.2.4 เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีจิตสำนึกรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม คุณธรรมจริยธรรม ซื่อสัตย์ สุจริตต่อจรรยาบรรณวิชาชีพ ตลอดจนจรรยาวัไ้ซึ่งขนบธรรมเนียมประเพณี ศิลปะและวัฒนธรรมอันดีงามของ ไทยยอมรับความเป็นประชาธิปไตย ความยุติธรรม ความเท่าเทียมกันทางสังคม

2. แผนพัฒนาปรับปรุง

แผนพัฒนา/เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน/ตัวบ่งชี้
<ul style="list-style-type: none"> ปรับปรุงหลักสูตรให้มีมาตรฐานตามที่ สกอ.กำหนด 	<ul style="list-style-type: none"> พัฒนาหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิที่กำหนด ติดตามประเมินผลหลักสูตรอย่างสม่ำเสมอ 	<ul style="list-style-type: none"> เอกสารปรับปรุงหลักสูตร รายงานผลการประเมินหลักสูตร
<ul style="list-style-type: none"> ปรับปรุงหลักสูตรให้สอดคล้องกับความต้องการของอุตสาหกรรมและการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี 	<ul style="list-style-type: none"> ติดตามการเปลี่ยนแปลงในความต้องการของผู้ประกอบการด้านอุตสาหกรรมการผลิต 	<ul style="list-style-type: none"> รายงานผลการประเมินความพึงพอใจในการใช้บัณฑิตของสถานประกอบการ ความพึงพอใจในทักษะความรู้ความสามารถในการทำงานของบัณฑิต

หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการและโครงสร้างของหลักสูตร

1. ระบบการจัดการศึกษา

1.1 ระบบ

การศึกษาในมหาวิทยาลัยใช้ระบบทวิภาค (Semester System) โดยแบ่งเวลาศึกษาในปีการศึกษาหนึ่งๆ ออกเป็น 2 ภาคการศึกษาปกติ ซึ่งเป็นภาคการศึกษาบังคับ คือ

(1) ภาคการศึกษาที่หนึ่ง (First Semester) ตั้งแต่เดือนมิถุนายนเป็นต้นไปเป็นเวลา 16 สัปดาห์รวมทั้งเวลาสำหรับการสอบด้วย

(2) ภาคการศึกษาที่สอง (Second Semester) ตั้งแต่เดือนพฤศจิกายนเป็นต้นไป เป็นเวลา 16 สัปดาห์รวมทั้งเวลาสำหรับการสอบด้วย

1.2 การจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน

การจัดการเรียนการสอนภาคฤดูร้อน เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร และมหาวิทยาลัยอาจเปิดภาคการศึกษาฤดูร้อน (Summer Session) ซึ่งเป็นภาคการศึกษาที่ไม่บังคับ ใช้เวลาศึกษา 8 สัปดาห์ รวมทั้งเวลาสำหรับการสอบด้วย โดยให้เพิ่มชั่วโมงการศึกษาในแต่ละรายวิชาให้เท่ากับภาคการศึกษาปกติ

1.3 การเทียบเคียงหน่วยกิตในระบบทวิภาค

ไม่มี

2. การดำเนินการหลักสูตร

2.1 วัน-เวลาในการดำเนินการเรียนการสอน

ภาคการศึกษาที่ 1 เดือนมิถุนายน - ตุลาคม

ภาคการศึกษาที่ 2 เดือนพฤศจิกายน - มีนาคม

ภาคการศึกษาฤดูร้อน เดือนมีนาคม - พฤษภาคม

2.2 คุณสมบัติผู้เข้าศึกษา

สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลายทุกสายวิชา หรือเทียบเท่า

การคัดเลือกผู้เข้าศึกษา

- (1) เข้าศึกษาโดยระบบคัดเลือกของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
- (2) เข้าศึกษาโดยระบบคัดเลือกของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.)

2.3 ปัญหาของนักศึกษาแรกเข้า

นักศึกษามีพื้นฐานความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษในเกณฑ์พอใช้ ต้องปรับปรุงให้มีความสามารถให้อยู่ในเกณฑ์ดี

2.4 กลยุทธ์ในการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา/ข้อจำกัดของนักศึกษาในข้อ 2.3

2.4.1 มีการปรับปรุงพื้นฐานความรู้ทางด้านภาษาอังกฤษ ก่อนเปิดภาคการศึกษา

2.4.2 ให้ความรู้กับนักศึกษาในการสืบค้นข้อมูลจากระบบฐานข้อมูล e-Book และระบบสารสนเทศ เพื่อการศึกษาของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

2.5 แผนการรับนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระยะ 5 ปี (ภาคพิเศษ)

จำนวนนักศึกษา	จำนวนนักศึกษาแต่ละปีการศึกษา				
	2560	2561	2562	2563	2564
ชั้นปีที่ 1	25	25	25	25	25
ชั้นปีที่ 2	-	25	25	25	25
ชั้นปีที่ 3	-	-	25	25	25
ชั้นปีที่ 4	-	-	-	25	25
รวม	25	50	75	100	100
คาดว่าจะจบการศึกษา	-	-	-	25	25

2.6 งบประมาณตามแผน (ภาคพิเศษ)

2.6.1 งบประมาณรายรับ (หน่วย : บาท)

รายละเอียดรายรับ	ปีงบประมาณ				
	2560	2561	2562	2563	2564
ค่าบำรุงการศึกษา ค่าลงทะเบียน และค่าสนับสนุน การจัดการเรียน การศึกษา แบบเหมาจ่าย	1,500,000	3,000,000	4,500,000	6,000,000	6,000,000
เงินงบประมาณแผ่นดิน	-	-	-	-	-
รวมรายรับ	1,500,000	3,000,000	4,500,000	6,000,000	6,000,000

2.6.2 งบประมาณรายจ่าย (หน่วย : บาท)

หมวดเงิน	ปีงบประมาณ				
	2560	2561	2562	2563	2564
ก. งบดำเนินการ					
1. ค่าใช้จ่ายบุคลากร	-	-	-	-	-
2. ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน (ไม่รวม ข้อ 3 และข้อ 4)	750,000	1,500,000	2,250,000	3,000,000	3,000,000
3. ทุนการศึกษา	-	-	-	-	-
4. ใช้จ่ายระดับมหาวิทยาลัย	375,000	750,000	1,125,000	1,500,000	1,500,000
รวม (ก)	1,125,000	2,250,000	3,375,000	4,500,000	4,500,000
ข. งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์	150,000	180,000	216,000	259,200	311,040
รวม (ข)	150,000	180,000	216,000	259,200	311,040
รวม (ก) + (ข)	1,275,000	2,430,000	3,591,000	4,759,200	4,811,040
จำนวนนักศึกษา	25	50	75	100	100



2.7 ระบบการศึกษา

ระบบการศึกษายเป็นแบบชั้นเรียน และเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2550 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ภาคผนวก ก)

2.8 การเทียบโอนหน่วยกิตรายวิชาและการลงทะเบียนเรียนข้ามมหาวิทยาลัย

เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ว่าด้วยการเทียบโอนผลการเรียน พ.ศ. 2559 (ภาคผนวก ข)

3. หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน

3.1 หลักสูตร

3.1.1 จำนวนหน่วยกิต รวมตลอดหลักสูตร 133 หน่วยกิต

3.1.2 โครงสร้างหลักสูตร

โครงสร้างหลักสูตร แบ่งเป็นหมวดวิชาที่สอดคล้องกับที่กำหนดไว้ในมาตรฐานหลักสูตรของ กระทรวงศึกษาธิการ ดังนี้

ก. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

ชื่อวิชา	หน่วยกิต
ก.1 กลุ่มวิชาภาษาไทย	3 หน่วยกิต
ก.2 กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ	12 หน่วยกิต
ก.3 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์	6 หน่วยกิต
ก.4 กลุ่มวิชาพลศึกษาและนันทนาการ	2 หน่วยกิต
ก.5 กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์	3 หน่วยกิต
ก.6 กลุ่มวิชาบูรณาการ	4 หน่วยกิต

ข. หมวดวิชาเฉพาะ

ชื่อวิชา	หน่วยกิต
ข.1 กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ	34 หน่วยกิต
ข.2 กลุ่มวิชาชีพบังคับ	45 หน่วยกิต
ข.3 กลุ่มวิชาชีพเลือก	18 หน่วยกิต

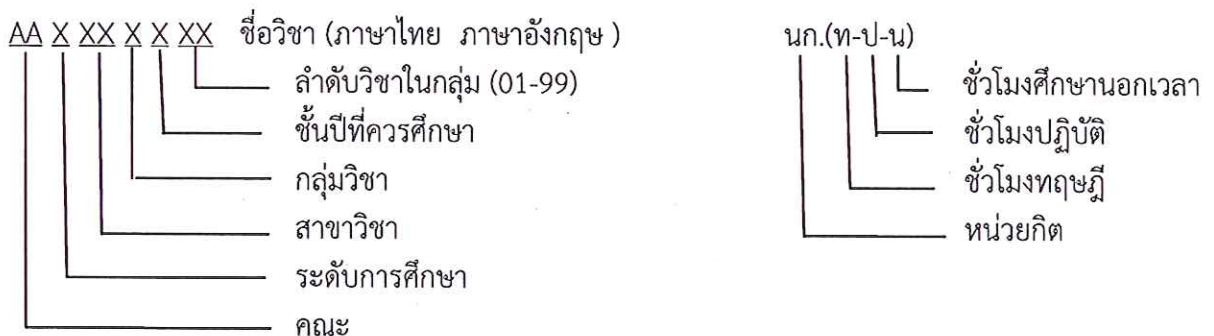
ค. หมวดวิชาเลือกเสรี

6 หน่วยกิต

3.1.3 รายวิชา

- รหัสวิชา

รหัสวิชา ประกอบด้วยตัวอักษรภาษาอังกฤษและตัวเลขรวมกันจำนวน 9 ตัว ดังนี้



เช่น LA2011101 ST2012201 BA2013204 EN2052207

รหัสคณะ

BA คณะบริหารธุรกิจ (Faculty of Business Administration)

รหัสสาขาวิชา

07 สาขาวิชาธุรกิจระหว่างประเทศ

ระดับการศึกษา	1 อนุปริญญา	2 ปริญญาตรี
	3 ประกาศนียบัตรบัณฑิต	4 ปริญญาโท
	5 ประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง	6 ปริญญาเอก
กลุ่มวิชา	1 กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ	2 กลุ่มวิชาชีพบังคับ
	3-9 กลุ่มวิชาชีพเลือก	

หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กำหนดรหัสวิชาดังนี้

GE	X	XX	X	X	XX	ชื่อวิชา (ภาษาไทย ภาษาอังกฤษ)	น.ก.(ท-ป-น)	
						ลำดับวิชาในกลุ่ม (01-99)		ชั่วโมงศึกษานอกเวลา
						ชั้นปีที่ควรศึกษา 1		ชั่วโมงปฏิบัติ
						สภาพรายวิชา		ชั่วโมงทฤษฎี
						กลุ่มวิชา		หน่วยกิต
						ระดับการศึกษา		
						วิชาศึกษาทั่วไป		

กลุ่มวิชา	10	กลุ่มวิชาภาษาไทย	20	กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ
	30	กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์	40	กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์
	50	กลุ่มวิชาพลศึกษาและนันทนาการ	60	กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์
	70	กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์	80	กลุ่มวิชาบูรณาการ
	81	กลุ่มวิชาบูรณาการด้านสังคมศาสตร์	82	กลุ่มวิชาบูรณาการด้านวิทยาศาสตร์
สภาพรายวิชา	0	วิชาไม่บังคับ	1	วิชาบังคับ
ระดับการศึกษา	1	อนุปริญญา	2	ปริญญาตรี

เช่น GE2100101 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร (Thai for Communication) 3(3-0-6)

- รายวิชา

- หมวดวิชาศึกษาทั่วไป 30 หน่วยกิต ประกอบด้วย
 - กลุ่มวิชาภาษาไทย 3 หน่วยกิต ให้เลือกศึกษาจากรายวิชาต่อไปนี้ หรือรายวิชาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
GE2100101	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร (Thai for Communication)	3(3-0-6)
GE2100102	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารธุรกิจ (Thai for Business Communication)	3(3-0-6)
GE2100103	ภาษาไทยเพื่อการนำเสนอ (Thai for Presentation)	3(3-0-6)
GE2100104	วรรณคดีไทย (Thai Literature)	3(3-0-6)
GE2100105	การเขียนภาษาไทยเพื่ออาชีพ (Thai Writing for Careers)	3(3-0-6)

- กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ 12 หน่วยกิต ประกอบด้วย

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
GE2201101	ภาษาอังกฤษ 1 (English 1)	3(3-0-6)
GE2201102	ภาษาอังกฤษ 2 (English 2)	3(3-0-6)
GE2200101	ภาษาอังกฤษเทคนิค (Technical English)	3(3-0-6)
GE2200102	ภาษาอังกฤษเพื่ออาชีพ (English for Careers)	3(3-0-6)
GE2200103	การอ่านภาษาอังกฤษ (English Reading)	3(3-0-6)
GE2200104	การฟังภาษาอังกฤษ (English Listening)	3(3-0-6)
GE2200105	การสนทนาภาษาอังกฤษ (English Conversation)	3(3-0-6)
GE2200106	ภาษาจีนพื้นฐาน (Fundamental Chinese)	3(3-0-6)
GE2200107	ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร (Chinese for Communication)	3(3-0-6)

- กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ 6 หน่วยกิต ให้เลือกศึกษารายวิชาต่อไปนี้หรือรายวิชาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
GE2300101	พลวัตทางสังคมและความทันสมัย (Social Dynamics and Modernity)	3(3-0-6)
GE2300102	มนุษยสัมพันธ์ (Human Relations)	3(3-0-6)
GE2300103	ระเบียบวิธีวิจัย (Research Methodology)	3(3-0-6)
GE2300104	การพัฒนาคุณภาพชีวิตและทักษะสังคม (Quality of Life and Social Skill Development)	3(3-0-6)
GE2300105	สังคมกับเศรษฐกิจ (Society and Economy)	3(3-0-6)
GE2300106	ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง (Sufficiency Economy Philosophy)	3(3-0-6)
GE2300107	กฎหมายและจริยธรรมในวิชาชีพ (Law and Professional Ethics)	3(3-0-6)
GE2300108	อาเซียนศึกษา (ASEAN Studies)	3(3-0-6)
GE2300109	สันติศึกษา (Peace Studies)	3(3-0-6)
GE2400101	การรู้สารสนเทศและการศึกษาค้นคว้า (Information Literacy and Study Skills)	3(3-0-6)
GE2400102	จิตวิทยาทั่วไป (General Psychology)	3(3-0-6)
GE2400103	ไทยศึกษาและภูมิปัญญาท้องถิ่น (Thai Studies and Local Wisdom)	3(3-0-6)
GE2400104	การพัฒนาบุคลิกภาพ (Personality Development)	3(3-0-6)
GE2400105	พฤติกรรมมนุษย์กับการพัฒนาตน (Human Behavior and Self Development)	3(3-0-6)
GE2400106	การวิจัยเชิงคุณภาพ (Qualitative Research)	3(3-0-6)
GE2400107	การพัฒนาและประเมินโครงการ (Program Development and Evaluation)	3(3-0-6)
GE2400108	การพัฒนาจิตเพื่อคุณภาพชีวิต (Mind Development for Quality of Life)	3(2-2-5)

- กลุ่มวิชาพลศึกษาและนันทนาการ 2 หน่วยกิต ให้เลือกศึกษารายวิชาต่อไปนี้หรือรายวิชาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
GE2500101	พลศึกษา (Physical Education)	1(0-2-1)
GE2500102	ลีลาศ (Social Dance)	1(0-2-1)
GE2500103	กีฬาประเภททีม (Team Sports)	1(0-2-1)
GE2500104	กีฬาประเภทบุคคล (Individual Sports)	1(0-2-1)
GE2500105	นันทนาการ (Recreation)	1(0-2-1)

- กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์ 3 หน่วยกิต ให้เลือกศึกษารายวิชาต่อไปนี้หรือรายวิชาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
GE2600101	คณิตศาสตร์พื้นฐาน (Fundamental Mathematics)	3(3-0-6)
GE2600102	สถิติเบื้องต้น (Introduction to Statistics)	3(3-0-6)
GE2600103	คณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวัน (Mathematics in Daily Life)	3(3-0-6)
GE2700101	วิทยาศาสตร์ในชีวิตประจำวัน (Science in Daily Life)	3(3-0-6)
GE2700102	สิ่งแวดล้อมและการจัดการทรัพยากร (Environment and Resource Management)	3(3-0-6)

- กลุ่มวิชาบูรณาการ 4 หน่วยกิต ให้เลือกศึกษารายวิชาต่อไปนี้หรือรายวิชาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

กลุ่มวิชาบูรณาการด้านสังคมศาสตร์

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
GE2810101	โลกในศตวรรษที่ 21 (World in 21 st Century)	2(2-0-4)
GE2810102	การพัฒนาตนเองเพื่ออาชีพ (Self Development for Careers)	2(2-0-4)
GE2810103	ชีวิตและการคิดเชิงบวก (Life and Positive Thinking)	2(2-0-4)
GE2810104	การออกกำลังกายและกีฬาเพื่อสุขภาพ (Exercise and Sports for Health)	2(2-0-4)
GE2810105	กิจกรรมเพื่อสุขภาพ (Activities for Health)	2(2-0-4)

กลุ่มวิชาบูรณาการด้านวิทยาศาสตร์

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
GE2820101	ปกิณกคณิตศาสตร์ (Miscellaneous Mathematics)	2(2-0-4)
GE2820102	วิทยาศาสตร์กับการดำรงชีวิต (Science for Living)	2(2-0-4)
GE2820103	วัสดุและการประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน (Material and Application in Daily Life)	2(2-0-4)

- หมวดวิชาเฉพาะ 97 หน่วยกิต ประกอบด้วย
 - กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ 34 หน่วยกิต ประกอบด้วย

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
BA2001101	การบัญชีสำหรับผู้มิใช่นักบัญชี (Accounting for Non-Accountants)	3(3-0-6)
BA2021101	หลักการตลาด (Principles of Marketing)	3(3-0-6)
BA2031101	หลักการจัดการ (Principles of Management)	3(3-0-6)
BA2031202	การภาษีอากร (Taxation)	3(2-2-5)
BA2031203	กฎหมายธุรกิจ (Business Law)	3(3-0-6)
BA2031304	การวิเคราะห์เชิงปริมาณทางธุรกิจ (Quantitative Analysis for Business)	3(3-0-6)
BA2031305	ธุรกิจเพื่อสังคม (Social Enterprise)	3(2-2-5)
BA2041101	หลักเศรษฐศาสตร์ (Principles of Economics)	3(3-0-6)
BA2041102	การเงินธุรกิจ (Business Finance)	3(3-0-6)
BA2051101	ระบบสารสนเทศเพื่องานธุรกิจ (Information Systems for Business)	3(2-2-5)
BA2071101	ความรู้เบื้องต้นทางธุรกิจระหว่างประเทศ (Introduction to International Business)	3(3-0-6)
BA2001401	การเตรียมความพร้อมสหกิจศึกษา (Preparation for Cooperative Education)	1(0-2-1)

■ กลุ่มวิชาซีพบังคับ 45 หน่วยกิต ประกอบด้วย

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
BA2022306	การตลาดระหว่างประเทศ (International Marketing)	3(3-0-6)
BA2023305	การจัดการการตลาด (Marketing Management)	3(3-0-6)
BA2032307	การจัดการปฏิบัติการ (Operation Management)	3(3-0-6)
BA2032312	การจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ (International Business Management)	3(3-0-6)
BA2035301	การจัดการโลจิสติกส์และห่วงโซ่อุปทาน (Logistics and Supply Chain Management)	3(3-0-6)
BA2042305	การเงินระดับโลก (Global Finance)	3(3-0-6)
BA2043312	การเงินเพื่อธุรกรรมระหว่างประเทศ (Finance for International Transactions)	3(3-0-6)
BA2072301	การนำเข้าและส่งออก (Import-Export Operations)	3(3-0-6)
BA2072302	การสร้างธุรกิจและการเป็นผู้ประกอบการข้ามชาติ (New Venture and International Entrepreneurship)	3(3-0-6)
BA2072303	อินเทอร์เน็ตและนวัตกรรมสำหรับบริษัทข้ามชาติ (Internet and Innovation for Multinational Corporate)	3(2-2-5)
BA2072304	กลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจระหว่างประเทศ (International Business Strategies)	3(2-2-5)
BA2072405	การวิจัยทางธุรกิจระหว่างประเทศ (International Business Research)	3(0-9-0)
BA2072406	พฤติกรรมผู้บริโภคระดับโลก (Global Consumer Behavior)	3(3-0-6)
BA2072407	การบริหารจัดการโครงการระหว่างประเทศ (International Project Management)	3(2-2-5)
BA2072408	สัมมนาทางธุรกิจระหว่างประเทศ (International Business Seminar)	3(3-0-6)

■ กลุ่มวิชาซีพีเลือก 18 หน่วยกิต กำหนดให้ศึกษาดังนี้

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
BA2073301	สหกิจศึกษาด้านธุรกิจระหว่างประเทศ (Cooperative Education in International Business)	6(0-40-0)
<p>ในกรณีไม่สามารถลงทะเบียนวิชาสหกิจศึกษาทางด้านธุรกิจระหว่างประเทศ ซึ่งเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ว่าด้วยการจัดสหกิจศึกษาและการฝึกงานวิชาชีพ พ.ศ. 2555 หรือมติของคณะกรรมการประจำหลักสูตร ให้เลือกลงทะเบียนวิชาการฝึกงานด้านธุรกิจระหว่างประเทศ</p>		
BA2073302	การฝึกงานด้านธุรกิจระหว่างประเทศ (Practice for International Business)	3(0-40-0)

และเลือกศึกษาให้ครบ 18 หน่วยกิต จากรายวิชาต่อไปนี้

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
BA2032203	การบริหารทรัพยากรมนุษย์ (Human Resource Management)	3(3-0-6)
BA2034304	การจัดการธุรกิจขนาดย่อมและขนาดกลาง (Small and Medium Business Management)	3(3-0-6)
BA2035306	โลจิสติกส์ระหว่างประเทศ (International Logistics)	3(3-0-6)
BA2043301	นวัตกรรมทางการเงินและการธนาคารยุคดิจิทัล (Financial Innovation and Digital Banking)	3(3-0-6)
BA2073203	องค์ประกอบธุรกิจ (Business Functions)	3(3-0-6)
BA2073204	ความคิดสร้างสรรค์เชิงธุรกิจ (Business Creativity)	3(3-0-6)
BA2073205	ภูมิรัฐศาสตร์และภูมิภาคศึกษา (Geopolitics and Regional Studies)	3(3-0-6)
BA2073206	กฎหมายการค้าระหว่างประเทศ (International Trade Law)	3(3-0-6)
BA2073307	จริยธรรมทางธุรกิจระหว่างประเทศ (International Business Ethics)	3(3-0-6)
BA2073308	ธุรกิจสีเขียวและความยั่งยืน (Green Business and Sustainability)	3(3-0-6)
BA2073309	ธุรกิจดิจิทัล (Digital Business)	3(3-0-6)
BA2073310	ธุรกิจเพื่อสังคมผู้สูงอายุ (Business for Aging Society)	3(3-0-6)
BA2073311	การจัดการการท่องเที่ยวและอุตสาหกรรมบริการ (Tourism Management and Hospitality Industry)	3(3-0-6)

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
BA2073312	การประกันภัยสำหรับธุรกิจระหว่างประเทศ (Insurance for International Business)	3(3-0-6)
BA2073413	การจัดการวัฒนธรรมที่แตกต่างกัน (Intercultural Management)	3(3-0-6)
BA2073414	กลยุทธ์การลงทุนและการบริหารจัดการหลักทรัพย์ (Investment Strategy and Portfolio Management)	3(3-0-6)
BA2073415	ปัญญาธุรกิจ (Business Intelligence)	3(2-2-5)
BA2073416	การจำลองปัญหาทางธุรกิจ (Business Problem Simulation)	3(3-0-6)
BA2073417	สัมมนาประสบการณ์จากผู้ประกอบการ (Seminar in Entrepreneur Experience)	3(3-0-6)

- **หมวดวิชาเลือกเสรี 6 หน่วยกิต**

ให้เลือกศึกษาจากรายวิชาที่เปิดสอนในระดับปริญญาตรี ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครและมหาวิทยาลัยคู่สัญญาในต่างประเทศ (MOU)

3.1.4 แสดงแผนการศึกษา

แผนการเรียนปกติ

ปีที่ 1 /ภาคการศึกษาที่ 1		หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วยตนเอง
GE2100xxx	วิชากลุ่มภาษาไทย	3	3	0	6
GE2201101	ภาษาอังกฤษ 1	3	3	0	6
GE2500xxx	วิชากลุ่มพลศึกษาและนันทนาการ 1	1	0	2	1
GE2xxxxxx	วิชากลุ่มคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์	3	3	0	6
GE28xxxxx	วิชากลุ่มบูรณาการ 1	2	2	0	4
GE28xxxxx	วิชากลุ่มบูรณาการ 2	2	2	0	4
BA2031101	หลักการจัดการ	3	3	0	6
	รวม	17	16	2	33

ชั่วโมง / สัปดาห์ = 18

ปีที่ 1 /ภาคการศึกษาที่ 2		หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วยตนเอง
GE2201102	ภาษาอังกฤษ 2	3	3	0	6
GE2500xxx	วิชากลุ่มพลศึกษาและนันทนาการ 2	1	0	2	1
BA2001101	การบัญชีสำหรับผู้มีใบนักบัญชี	3	3	0	6
BA2021101	หลักการตลาด	3	3	0	6
BA2031203	กฎหมายธุรกิจ	3	3	0	6
BA2031304	การวิเคราะห์เชิงปริมาณทางธุรกิจ	3	3	0	6
BA2071101	ความรู้เบื้องต้นทางธุรกิจระหว่างประเทศ	3	3	0	6
	รวม	19	18	2	37

ชั่วโมง / สัปดาห์ = 20

ปีที่ 2 /ภาคการศึกษาที่ 1		หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วยตนเอง
GE220010x	วิชากลุ่มภาษาต่างประเทศ	3	3	0	6
GE2xxxxxx	วิชากลุ่มสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ 1	3	3	0	6
BA2041101	หลักเศรษฐศาสตร์	3	3	0	6
BA2041102	การเงินธุรกิจ	3	3	0	6
BA2051101	ระบบสารสนเทศเพื่องานธุรกิจ	3	2	2	5
	รวม	15	14	2	29

ชั่วโมง / สัปดาห์ = 16

ปีที่ 2 /ภาคการศึกษาที่ 2		หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วยตนเอง
GE2200010x	วิชากลุ่มภาษาต่างประเทศ	3	3	0	6
GE2xxxxxx	วิชากลุ่มสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ 2	3	3	0	6
BA2031202	การภาาษากร	3	2	2	5
BA2031305	ธุรกิจเพื่อสังคม	3	2	2	5
BA2023305	การจัดการการตลาด	3	3	0	6
BAxxxxxxx	วิชาซีพีเลือก 1	3	x	x	x
	รวม	18	x	x	x

ชั่วโมง / สัปดาห์ = xx

ปีที่ 3 /ภาคการศึกษาที่ 1		หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วยตนเอง
BA2032307	การจัดการปฏิบัติการ	3	3	0	6
BA2032312	การจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ	3	3	0	6
BA2035301	การจัดการโลจิสติกส์และห่วงโซ่อุปทาน	3	3	0	6
BA2043312	การเงินเพื่อธุรกรรมระหว่างประเทศ	3	3	0	6
BA2072302	การสร้างธุรกิจและการเป็นผู้ประกอบการข้ามชาติ	3	3	0	6
BAxxxxxxx	วิชาซีพีเลือก 2	3	x	x	x
xxxxxxx	วิชาเลือกเสรี 1	3	x	x	x
	รวม	21	x	x	x

ชั่วโมง / สัปดาห์ = xx

ปีที่ 3 /ภาคการศึกษาที่ 2		หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วยตนเอง
BA2001401	การเตรียมความพร้อมสหกิจศึกษา	1	0	2	1
BA2022306	การตลาดระหว่างประเทศ	3	3	0	6
BA2042305	การเงินระดับโลก	3	3	0	6
BA2072301	การนำเข้าและส่งออก	3	3	0	6
BA2072303	อินเทอร์เน็ตและนวัตกรรมสำหรับบริษัทข้ามชาติ	3	2	2	5
BA2072304	กลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจระหว่างประเทศ	3	2	2	5
BAxxxxxxx	วิชาซีพีเลือก 3	3	x	x	x
	รวม	19	x	x	x

ชั่วโมง / สัปดาห์ = xx

ปีที่ 4 /ภาคการศึกษาที่ 1		หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วยตนเอง
BA2072405	การวิจัยทางธุรกิจระหว่างประเทศ	3	0	9	0
BA2072406	พฤติกรรมผู้บริโภคระดับโลก	3	3	0	6
BA2072407	การบริหารจัดการโครงการระหว่างประเทศ	3	2	2	5
BA2072408	สัมมนาทางธุรกิจระหว่างประเทศ	3	3	0	6
BAxxxxxxx	วิชาซีพีเลือก 4	3	x	x	x
xxxxxxxxx	วิชาเลือกเสรี 2	3	x	x	x
	รวม	18	x	x	x

ชั่วโมง / สัปดาห์ = xx

ปีที่ 4 /ภาคการศึกษาที่ 2		หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วยตนเอง
BA2073301	สหกิจศึกษาด้านธุรกิจระหว่างประเทศ	6	0	40	0
	รวม	6	0	40	0

ชั่วโมง / สัปดาห์ = 40

3.1.5 คำอธิบายรายวิชา

กลุ่มวิชาภาษาไทย

- GE2100101 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร 3(3-0-6)**
Thai for Communication
 รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -
 รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -
 ความรู้พื้นฐานในการใช้ภาษาไทย ภาษากับการสื่อสาร ทักษะการฟัง การพูด การอ่านและการเขียนประเภทต่าง ๆ
 Basic Thai language usage; language and communication; language skills, listening, speaking, reading and writing
- GE2100102 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารธุรกิจ 3(3-0-6)**
Thai for Business Communication
 รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -
 รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -
 ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับการสื่อสารทางธุรกิจ แนวคิดเกี่ยวกับการสื่อสารทางธุรกิจ หลักการเขียนจดหมายทางธุรกิจ จดหมายธุรกิจประเภทต่าง ๆ รายงานธุรกิจ และโครงการทางธุรกิจ
 General knowledge and concepts of business communication; principles of business letter writing; types of business letters; business-related reports and projects
- GE2100103 ภาษาไทยเพื่อการนำเสนอ 3(3-0-6)**
Thai for Presentation
 รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -
 รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -
 ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับการนำเสนอ ทักษะการรับและการส่งสาร การพูดเพื่อการนำเสนอ การอ่านและการนำเสนอข้อมูลทางสถิติ และการเขียนเพื่อการนำเสนอ
 Basic knowledge of presentation; skills for receiving and sending messages; reading and presenting statistical data; writing for presentation
- GE2100104 วรรณคดีไทย 3(3-0-6)**
Thai Literature
 รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -
 รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -
 วรรณคดีไทย ความหมายและความสำคัญประเภทของวรรณคดี การวิเคราะห์และการประเมินค่าวรรณคดี ความสัมพันธ์ระหว่างวรรณคดีกับวิถีไทย
 Thai literature; definitions and importance; types of literature; literature analysis and evaluation; the relationship between literature and Thai way of life

GE2100105 การเขียนภาษาไทยเพื่ออาชีพ 3(3-0-6)

Thai Writing for Careers

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -

ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับการเขียน การเขียนหนังสือราชการ การเขียนรายงาน การประชุม การเขียนสารและคำกล่าวในโอกาสต่าง ๆ การเขียนโครงการ การเขียนสารคดี การเขียนโฆษณาและประชาสัมพันธ์

Basic Thai writing; writing official letters; minutes; messages; speeches; projects; documentary, advertisements and public relations

กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ

GE2201101 ภาษาอังกฤษ 1 3(3-0-6)

English 1

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -

การใช้สำนวนและโครงสร้างภาษาระดับพื้นฐาน การทักทาย การแนะนำตัว การบรรยาย บุคคล การบรรยายสิ่งของ ความสนใจและงานอดิเรก การบรรยายสถานที่ การบรรยายเหตุการณ์ในอดีต และการบรรยายแผนการและการพยากรณ์ในอนาคต

Basic English usage of expressions and structures: greetings and introductions; describing people; describing things, interest and hobbies; describing places; describing past events; describing future plans and predictions

GE2201102 ภาษาอังกฤษ 2 3(3-0-6)

English 2

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : GE2201101 ภาษาอังกฤษ 1

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -

การใช้ภาษาระดับสูงขึ้น เพื่อใช้ภาษาให้ถูกต้องตามสถานการณ์ต่าง ๆ ได้อย่างเหมาะสม การเปรียบเทียบ ขั้นตอนการปฏิบัติในชีวิตประจำวันและการเตือน การกำหนดเงื่อนไข ข่าวสารข้อมูล การแลกเปลี่ยนความคิดเห็น การสมัครงาน

Upper level of English usage in various situations: comparison; instructions and warning; conditions; news; exchanging opinions; job application

- | | | |
|------------------|---|-----------------|
| GE2200101 | ภาษาอังกฤษเทคนิค
Technical English
รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : GE2201102 ภาษาอังกฤษ 2
รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -
การใช้ภาษาอังกฤษที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพ ความรู้เกี่ยวกับคำศัพท์และสำนวนเกี่ยวกับวิชาชีพ
ใจความสำคัญและรายละเอียดจากเนื้อเรื่อง การให้นิยาม การจำแนกประเภท ขั้นตอนการปฏิบัติ ป้าย ประกาศและ
ฉลาก การบรรยายกระบวนการ

English usage for careers in technical fields: technical terms and work-related
expressions; definitions and classification; main ideas and supporting details; instructions and
process description; cause and effect relationship | 3(3-0-6) |
| GE2200102 | ภาษาอังกฤษเพื่ออาชีพ
English for Careers
รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : GE2201102 ภาษาอังกฤษ 2
รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -
การสื่อสารภาษาอังกฤษเพื่อนำไปใช้ในอาชีพต่าง ๆ การพบปะผู้คนในสถาน ประกอบการ
การใช้โทรศัพท์เพื่อติดต่องานธุรกิจ การนัดหมายเจรจาธุรกิจ การนำเสนอผลประกอบการ การบอก คุณสมบัติ
ของสินค้าและบริการ การระบุเป้าหมายและการตัดสินใจทำธุรกิจ การต่อว่าและการแก้ปัญหาข้อร้องทุกข์
การตรวจสอบความก้าวหน้าของการดำเนินงาน ความเข้าใจวัฒนธรรมในอาชีพต่างๆ

English communication in various careers: meeting people in workplace;
telephoning in business; making an appointment in business; giving presentation about
company performance; describing products and services; identifying goals and making
business decision; making and dealing with complaints; checking progress on work;
understanding culture in careers culture | 3(3-0-6) |
| GE2200103 | การอ่านภาษาอังกฤษ
English Reading
รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : GE2201102 ภาษาอังกฤษ 2
รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -
การใช้พจนานุกรม การเดาคความหมายของคำศัพท์จากบริบท องค์ประกอบและ โครงสร้าง
ของประโยค องค์ประกอบที่ช่วยในการอ่าน ทักษะการอ่านจับใจความ และเทคนิคการอ่าน

Using a dictionary; guessing words meanings from context; components and
sentence structures; components of reading comprehension; reading for main ideas and
reading techniques | 3(3-0-6) |

- GE2200104 การฟังภาษาอังกฤษ 3(3-0-6)**
English Listening
 รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : GE2201102 ภาษาอังกฤษ 2
 รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -
 การฟังภาษาอังกฤษในสถานการณ์ต่าง ๆ ในชีวิตประจำวัน การฟังบทสนทนา การฟังระดับย่อหน้า การฟังบทความและตอบคำถาม ทักษะการฟังเพื่อจับใจความและเทคนิคการฟัง
 English listening skills in various situations in daily lives; listening to dialogues, paragraphs, articles and answering; listening comprehension for main ideas and listening techniques
- GE2200105 การสนทนาภาษาอังกฤษ 3(3-0-6)**
English Conversation
 รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : GE2201102 ภาษาอังกฤษ 2
 รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -
 การสนทนาภาษาอังกฤษตามสถานการณ์ต่าง ๆ ในชีวิตประจำวันให้ถูกต้องตาม วัฒนธรรมของเจ้าของภาษา การทักทายและแนะนำตัว การให้คำแนะนำ การสนทนาทางโทรศัพท์ การบอกที่ตั้งและทิศทาง การขอร้องและการเสนอให้ การขอบคุณและการขอโทษ
 Conversation in various situations in daily lives in accordance with native culture: greetings and introductions; giving advice; telephoning; locations and directions; requests and offers; thanking and apologizing
- GE2200106 ภาษาจีนพื้นฐาน 3(3-0-6)**
Fundamental Chinese
 รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -
 รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -
 ทักษะภาษาจีนเบื้องต้น ระบบพินอิน ประโยคและไวยากรณ์ การสนทนาและ การอ่านข้อความภาษาจีนสั้น ๆ การสรุปเนื้อหาและการตอบคำถามเป็นภาษาจีน
 Introduction to Chinese language skills; Pinyin system; sentence patterns and grammar; short conversations and reading short messages; making a summary and answering questions
- GE2200107 ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร 3(3-0-6)**
Chinese for Communication
 รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : GE2200106 ภาษาจีนพื้นฐาน
 รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -
 คำศัพท์และสำนวนภาษาจีนที่ใช้ในชีวิตประจำวัน การสนทนาโต้ตอบ การเขียน จดหมายโต้ตอบ การเขียนจดหมายอิเล็กทรอนิกส์
 Chinese vocabulary and expressions used in daily life; writing correspondence; writing electronic mails

กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์

GE2300101 พลวัตทางสังคมและความทันสมัย 3(3-0-6)

Social Dynamics and Modernity

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -

แนวคิดและทฤษฎีทางสังคมสมัยใหม่ โครงสร้างสังคมและสถาบัน ความทันสมัย และกระแสโลกาภิวัตน์ ความหลากหลายทางวัฒนธรรม พัฒนาการทางการเมือง หน้าที่พลเมือง ประชาธิปไตย และการมีส่วนร่วมทางการเมือง ปัญหาสังคมและการแก้ไข

Modern sociological concepts and theories; social structure and institutions; modernity and globalization trends; cultural diversity; political development; civics; democracy and participation in politics; social problems and solutions

GE2300102 มนุษยสัมพันธ์ 3(3-0-6)

Human Relations

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับมนุษยสัมพันธ์ พฤติกรรมและธรรมชาติของมนุษย์ แรงจูงใจกับมนุษยสัมพันธ์ในองค์กร การสื่อสารกับมนุษยสัมพันธ์ มนุษยสัมพันธ์ในวัฒนธรรมไทย หลักธรรมทางศาสนา กับมนุษยสัมพันธ์

Introduction to human relations; human behavior and nature; motivation and human relations in organizations; communication and human relations; human relations in Thai culture; religious principles and human relations

GE2300103 ระเบียบวิธีวิจัย 3(3-0-6)

Research Methodology

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการวิจัย วัตถุประสงค์และประเภทของการวิจัย ขั้นตอนและการออกแบบวิจัย วิธีการสุ่มตัวอย่างและการเก็บรวบรวมข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูลการวิจัย การตีความและการนำเสนอข้อมูลการวิจัย และการเขียนรายงานการวิจัย

Introduction to research; objectives and types of research; research process and design; sampling and data collection; data analysis; data interpretation and presentation; research report writing

- GE2300107 กฎหมายและจริยธรรมในวิชาชีพ 3(3-0-6)**
Law and Professional Ethics
 รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -
 รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -
 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมาย และระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการประกอบวิชาชีพ การคุ้มครองแรงงาน แรงงานสัมพันธ์ จรรยาบรรณวิชาชีพ สิทธิมนุษยชน จริยธรรมและความรับผิดชอบต่อสังคม
 Introduction to law; rules and regulations concerning professions; Labour Protection; relationlabour professional ethics; human-right; ethics and social responsibility
- GE2300108 อาเซียนศึกษา 3(3-0-6)**
ASEAN Studies
 รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -
 รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -
 ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับอาเซียนและรัฐสมาชิก อัตลักษณ์และความหลากหลาย แนวคิดการก่อตั้ง ปฏิญญา กฎบัตรและที่ประชุมสุดยอดอาเซียน ความร่วมมือในการพัฒนาและเสาหลักอาเซียน ความสำคัญของการอยู่ร่วมกันในภูมิภาค การบูรณาการทำงานร่วมกันเพื่ออนาคตที่ยั่งยืน
 Basic knowledge of ASEAN and its state members; identity and diversity establishment concept; declarations; ASEAN charter and summit; ASEAN development cooperation and pillars; importance of coexistence; work-together integration for a sustainable future
- GE2300109 สันติศึกษา 3(3-0-6)**
Peace Studies
 รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -
 รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -
 ความหมายและแนวคิดหลักเกี่ยวกับสันติภาพและสันติศึกษา ปัญหาความขัดแย้งและความรุนแรงระดับครอบครัว ชุมชน ชาติ และระหว่างประเทศ การจัดการความขัดแย้งโดยสันติวิธี
 Definitions and key concepts of peace and peace studies; problems, conflict and violence in family, community, nation and among countries; non-violence conflict resolution

- GE2400101 การรู้สารสนเทศและการศึกษาค้นคว้า** **3(3-0-6)**
Information Literacy and Study Skills
 รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -
 รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -
 แนวคิดและทฤษฎีการรู้สารสนเทศ ทรัพยากรสารสนเทศ การประเมินและ การคัดเลือกสารสนเทศ ระบบการจัดเก็บทรัพยากรสารสนเทศในห้องสมุด การสืบค้นและการใช้เครื่องมือ ทักษะการค้นคว้า การอ้างอิงและบรรณานุกรม จริยธรรมและการลอกเลียนผลงานวิชาการ
 Information literacy concepts and theories; information evaluation and selection; library's information-resources storage systems; information resources searching and tool usage; searching skills; citation and bibliography ethics and plagiarism
- GE2400102 จิตวิทยาทั่วไป** **3(3-0-6)**
General Psychology
 รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -
 รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -
 ความรู้พื้นฐานทางจิตวิทยา พันธุกรรม สิ่งแวดล้อมและพัฒนาการของมนุษย์ สรีรวิทยา ที่มีอิทธิพลต่อพฤติกรรมของมนุษย์ การรับรู้ การเรียนรู้และการจูงใจ เขาวนปัญญาและความฉลาดทางอารมณ์ บุคลิกภาพ การปรับตัวและสุขภาพจิต พฤติกรรมทางสังคม
 Basic psychology; heredity; environment and human development; influence of physiology on human behaviors; perception, learning and motivation; intelligence and emotional quotient; personality adjustment and mental health; social behavior
- GE2400103 ไทยศึกษาและภูมิปัญญาท้องถิ่น** **3(3-0-6)**
Thai Studies and Local Wisdom
 รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -
 รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -
 ความเป็นมาของชนชาติไทย ลักษณะสังคม เศรษฐกิจ การปกครองของไทย ความเชื่อ ศาสนา ประเพณี วัฒนธรรมข้าว ภูมิปัญญาไทยและท้องถิ่น
 Background of native Thai; Thai social, economic, and government; beliefs; religion; tradition; rice culture; Thai and its local wisdom

- | | | |
|------------------|--|-----------------|
| GE2400104 | การพัฒนาบุคลิกภาพ | 3(3-0-6) |
| | Personality Development | |
| | รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : - | |
| | รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : - | |
| | ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับบุคลิกภาพ ทฤษฎีบุคลิกภาพ ปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อบุคลิกภาพ การปรับปรุงบุคลิกภาพ การรับรู้เกี่ยวกับตนเอง สุขภาพจิตและการปรับตัว มนุษย์สัมพันธ์กับบุคลิกภาพ และการพัฒนาบุคลิกภาพที่สมบูรณ์ | |
| | Basic knowledge of personality; theory of personality; factors affecting personality; personality improvement; self-perception, mental health and self-adjustment; human relation and personality; perfect personality development | |
| | | |
| GE2400105 | พฤติกรรมมนุษย์กับการพัฒนาตน | 3(3-0-6) |
| | Human Behavior and Self Development | |
| | รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : - | |
| | รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : - | |
| | แนวคิดและองค์ประกอบพฤติกรรมมนุษย์ การพัฒนาตน ภาวะผู้นำการเปลี่ยนแปลงการเรียนรู้ การพัฒนาการทำงาน การปรับตัว มนุษย์สัมพันธ์และการสื่อสารในองค์การสมัยใหม่ สุขภาพจิตและการเสริมสร้างชีวิตให้เป็นสุข | |
| | Human behavior concepts; elements of human behaviors; self-development; transformational leadership; learning; work development; self-adjustment; human relations in modern organization and communication; mental health and happy life enhancement | |
| | | |
| GE2400106 | การวิจัยเชิงคุณภาพ | 3(3-0-6) |
| | Qualitative Research | |
| | รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : - | |
| | รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : - | |
| | หลักการและกระบวนการวิจัยเชิงคุณภาพ รูปแบบการวิจัยเชิงคุณภาพ จรรยาบรรณการวิจัย การออกแบบการวิจัย กระบวนการศึกษาและการรวบรวมข้อมูล การตีความและการวิเคราะห์ข้อมูลที่ได้จากภาคสนาม และการเขียนรายงานวิจัย | |
| | Principle and process of qualitative research; types of qualitative research; research ethics; research design; study procedures and data collection field data interpretation and analysis; and report writing | |

GE2400107 **การพัฒนาและประเมินโครงการ** **3(3-0-6)**
Program Development and Evaluation
 รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -
 รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -
 แนวคิดและทฤษฎีการพัฒนา การวางแผน การกำหนดวัตถุประสงค์ การออกแบบ โครงการ
 พัฒนา การสร้างบรรยากาศการมีส่วนร่วมและการเรียนรู้ การบริหารโครงการ
 Development concepts and theories; planning; objectives formulation
 development project design; creation of participatory and learning atmosphere; project
 administration

GE2400108 **การพัฒนาจิตเพื่อคุณภาพชีวิต** **3(2-2-5)**
Mind Development for Quality of Life
 รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -
 รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -
 ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับจิตของมนุษย์ ศาสตร์ว่าด้วยการพัฒนาสมาธิ สมาธิกับการพัฒนาสมาธิ
 จิตกับการเปลี่ยนแปลงเชิงพฤติกรรม การประยุกต์ใช้สมาธิในชีวิตประจำวัน
 General knowledge of human; science of mind development; meditation and
 mind development; mind and inappropriate behavior change; meditation in daily life

กลุ่มวิชาพลศึกษาและนันทนาการ

GE2500101 **พลศึกษา** **1(0-2-1)**
Physical Education
 รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -
 รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -
 ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับ วิทยาศาสตร์การกีฬา การทดสอบสมรรถภาพทางกาย
 ดัชนีมวลกาย รูปแบบของการจัดการแข่งขัน และประเภทของกีฬา การบาดเจ็บจากการเล่นกีฬาและ
 การปฐมพยาบาล และการออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ
 General knowledge of sports science; physical fitness testing; body mass
 index; forms of sports competition and types of sports; injury and first aid; forms of exercises
 for health

GE2500102	ลีลาศ Social Dance รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : - รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : - ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับลีลาศ กฎ ระเบียบ และมารยาทของลีลาศ รูปแบบของลีลาศ ฝึกทักษะพื้นฐานการลีลาศในจังหวะต่าง ๆ General knowledge of social dance; etiquettes of social dance; types of social dance; practice of social dance	1(0-2-1)
GE2500103	กีฬาประเภททีม Team Sports รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : - รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : - ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับกีฬาประเภททีม ฝึกทักษะการเล่นกีฬาประเภททีม การสร้างเสริมสมรรถภาพทางกาย กฎ ระเบียบ กติกาการแข่งขันกีฬาประเภททีม การแข่งขันกีฬาและการจัดการแข่งขันกีฬาประเภททีม การบาดเจ็บจากการเล่นกีฬาและการปฐมพยาบาล General knowledge of team sports; training team sports; building physical fitness; rules; regulations and etiquettes of team sports; competition management of team sports; sports injuries and first aid	1(0-2-1)
GE2500104	กีฬาประเภทบุคคล Individual Sports รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : - รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : - ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับกีฬาประเภทบุคคล ฝึกทักษะการเล่นกีฬาประเภทบุคคล การสร้างเสริมสมรรถภาพทางกาย กฎ ระเบียบ กติกาการแข่งขันกีฬาประเภทบุคคล การแข่งขันกีฬาและการจัดการแข่งขันกีฬาประเภทบุคคล การบาดเจ็บจากการเล่นกีฬาและการปฐมพยาบาล General knowledge of individual sports; training individual sports; building physical fitness; rules; regulations and etiquettes of individual sports; competition and competition management of individual sports; sports injuries and first aid	1(0-2-1)

- GE2500105 นันทนาการ 1(0-2-1)**
Recreation
 รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -
 รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -
 ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับนันทนาการ ความหมายและความสำคัญ ประเภทของนันทนาการ กิจกรรมนันทนาการ ฝึกปฏิบัติการเป็นผู้นำนันทนาการ การจัดกิจกรรมนันทนาการเพื่อการฝึกอบรม เกมส่นันทนาการ การอยู่ค่ายพักแรม กับการเลือกกิจกรรมนันทนาการตามความเหมาะสม
 General knowledge of recreation; meaning and importance of recreation; types of recreation; recreational activities; training in recreational leadership; recreational activities for training courses; recreational games; camping and appropriate recreational activities
- กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์**
- GE2600101 คณิตศาสตร์พื้นฐาน 3(3-0-6)**
Fundamental Mathematics
 รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -
 รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -
 ตรรกศาสตร์เบื้องต้น เมตริกซ์และตัวกำหนด กฎการนับ การเรียงสับเปลี่ยนและการจัดหมู่ ความน่าจะเป็นเบื้องต้น ทฤษฎีบททวินาม ลำดับและอนุกรม
 Introduction to logic; matrices and determinants; counting rules, permutation and combination; introduction to probability; binomial theorem; sequences and series
- GE2600102 สถิติเบื้องต้น 3(3-0-6)**
Introduction to Statistics
 รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -
 รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -
 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับสถิติตัวแปรสุ่ม การสุ่มตัวอย่าง การประมาณค่า และการทดสอบสมมติฐาน
 Introduction to statistics; random variables; sampling; estimation; hypothesis testing
- GE2600103 คณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวัน 3(3-0-6)**
Mathematics in Daily Life
 รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -
 รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -
 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับมาตราชั่ง ตวง วัด อัตราส่วน สัดส่วน ร้อยละและการประยุกต์ พื้นที่และปริมาตร ดอกเบี้ยและเงินผ่อนชำระ ภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีเงินได้ เลขดัชนี ตรรกศาสตร์เบื้องต้นและ การให้เหตุผล และความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับสถิติ

Introduction to weights and measurement; ratio, proportion, percentage and applications; area and volume; interest and installment payment; value added tax and income tax; index; introduction to logic and reasoning; introduction to statistics

กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์

GE2700101 วิทยาศาสตร์ในชีวิตประจำวัน 3(3-0-6)

Science in Daily Life

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี วิทยาศาสตร์กับปรากฏการณ์ ธรรมชาติ พลังงาน ไฟฟ้าและการสื่อสารโทรคมนาคม รังสีและกัมมันตภาพรังสี สารเคมีในชีวิตประจำวัน วิวัฒนาการ และพันธุกรรมของมนุษย์

Introduction to science and technology; science and natural phenomenon; energy; electricity and telecommunication; radiation and radioactivity; chemical substances in everyday life; evolution and human genome

GE2700102 สิ่งแวดล้อมและการจัดการทรัพยากร 3(3-0-6)

Environment and Resource Management

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -

ความรู้พื้นฐานทางสิ่งแวดล้อมและการจัดการทรัพยากร หลักนิเวศวิทยาและสมดุล ธรรมชาติ ทรัพยากรธรรมชาติและ การอนุรักษ์ มลพิษสิ่งแวดล้อม การประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม และการจัดการสิ่งแวดล้อม

Basic knowledge of environment and resource management; ecological principles and natural balance; natural resources and conservation; environmental pollution; environmental impact assessment and environment management

กลุ่มวิชาบูรณาการด้านสังคมศาสตร์

GE2810101 โลกในศตวรรษที่ 21 2(2-0-4)

World in 21st Century

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -

โลกาภิวัตน์และความทันสมัย เศรษฐกิจและการเมืองในสังคมโลก วิกฤตการพัฒนา ความเป็นพลเมืองโลก สังคมสร้างสรรค์ การพัฒนาที่ยั่งยืน สังคมแห่งการเรียนรู้และทักษะแห่งศตวรรษที่ 21

Globalization and modernity; world economics and political; crises in development; global citizenship; creative society, sustainable development; learning society and 21st century skills

- GE2810102 การพัฒนาตนเองเพื่ออาชีพ 2(2-0-4)**
Self Development for Careers
 รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -
 รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -
 หลักและพื้นฐานการพัฒนาตนเองเพื่อการเป็นบัณฑิตนักปฏิบัติ ทักษะและคุณลักษณะที่จำเป็นสำหรับการทำงาน ภาวะผู้นำการเปลี่ยนแปลง บุคลิกภาพ การทำงานเป็นทีม การเป็นผู้ประกอบการ และความคิดสร้างสรรค์สำหรับการเข้าสู่อาชีพ
 Principles and foundations in self-development to be hands-on graduates; necessary skills and characteristics to work; transformational leadership; personality; teamwork; entrepreneurship and creative thinking to careers
- GE2810103 ชีวิตและการคิดเชิงบวก 2(2-0-4)**
Life and Positive Thinking
 รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -
 รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -
 การพัฒนาทักษะชีวิต การเรียนรู้เพื่อการเปลี่ยนแปลงตนเอง การคิดเชิงบวก การใคร่ครวญ ด้วยวิจารณญาณ การพัฒนาสติ การเรียนรู้ตลอดชีวิต ชีวิตและการแก้ปัญหา
 Life skill development; transformative learning; positive thinking; critical reflection; consciousness development; life-long learning; life and problem solving
- GE2810104 การออกกำลังกายและกีฬาเพื่อสุขภาพ 2(2-0-4)**
Exercise and Sports for Health
 รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -
 รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -
 หลักการของวิทยาศาสตร์การกีฬาและการออกกำลังกาย ความรู้เกี่ยวกับกิจกรรม ทางกาย การเสริมสร้างสมรรถภาพทางกายที่เกี่ยวกับสุขภาพ การทดสอบสมรรถภาพทางกายด้วยตนเอง การบริโภคอาหาร การควบคุมน้ำหนัก การพักผ่อนด้วยกิจกรรมนันทนาการ การประยุกต์วิทยาศาสตร์การกีฬากับ การออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ
 The principles of sports science and fitness; knowledge of physical activities; enhancing physical fitness for health; self-physical fitness tests; food consumption; weight control; leisure and recreation activities; the application of sports science and exercise for health

- GE2810105 กิจกรรมเพื่อสุขภาพ 2(2-0-4)**
Activities for Health
 รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -
 รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -
 ความหมายและความสำคัญของสุขภาพและสุขภาพปฏิบัติ การดูแลตนเองให้มีสุขภาพปฏิบัติที่ดี
 กิจกรรมเพื่อสร้างเสริมสุขภาพ อาหารและโภชนาการ การส่งเสริมสุขภาพจิต
 The meaning and importance of health and health care practitioners; self-care for good health practitioners; activities for enhancing good health; food and nutrition; the promotion of mental health
- กลุ่มวิชาบูรณาการด้านวิทยาศาสตร์**
- GE2820101 ปกิณกคณิตศาสตร์ 2(2-0-4)**
Miscellaneous Mathematics
 รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -
 รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -
 เทคนิคและแนวคิดทางคณิตศาสตร์ คณิตคิดเร็ว คณิตศิลป์ คณิตพยากรณ์ คณิตกับการลงทุน คณิตกับสุขภาพ
 Technique and mathematical concepts; mathematical tricks; mathematical art; mathematics for forecasting; mathematics and investment; mathematics and health
- GE2820102 วิทยาศาสตร์กับการดำรงชีวิต 2(2-0-4)**
Science for Living
 รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -
 รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -
 อาหาร ยา สมุนไพรและเครื่องสำอาง ไฟฟ้าและความปลอดภัย เทคโนโลยี สุขภาพและความงาม
 Foods; drugs herbs and cosmetics; electricity and safety; technologies; health and beauty
- GE2820103 วัสดุและการประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน 2(2-0-4)**
Material and Application in Daily Life
 รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -
 รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -
 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับวัสดุ วัสดุงานบรรจุภัณฑ์อาหาร วัสดุยานยนต์ วัสดุทางการแพทย์ วัสดุสำหรับเครื่องนุ่งห่ม วัสดุในงานก่อสร้าง วัสดุสำหรับเครื่องใช้ไฟฟ้า
 Fundamental of materials; food packaging materials; automotive materials; medical materials; materials for clothing; construction materials; material for electric appliance

กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ

BA2001101 การบัญชีสำหรับผู้มีใบนักบัญชี 3(3-0-6)

Accounting for Non-Accountant

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -

สภาพทั่วไปทางการบัญชี ความรู้พื้นฐานทางการบัญชี กระบวนการจัดทำบัญชีของธุรกิจบริการ ธุรกิจพาณิชย์กรรม ธุรกิจอุตสาหกรรม การวิเคราะห์รายงานทางการเงิน การประยุกต์ใช้ระบบสารสนเทศทางการบัญชี

General environment for accounting; basic knowledge for accounting; prepare with accounting processes for service firms, commercial business, manufacturing firms; financial reporting analysis; apply in accounting information system

BA2021101 หลักการตลาด 3(3-0-6)

Principles of Marketing

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -

บทบาทและความสำคัญของการตลาดและหน้าที่ทางการตลาด การแบ่งตลาดและพฤติกรรมผู้บริโภค ส่วนประสมทางการตลาดและการกำหนดกลยุทธ์ส่วนประสมทางการตลาด ระบบข้อมูลทางการตลาดและการตลาดธุรกิจบริการ การตลาดทางตรงและการตลาดระหว่างประเทศ การประยุกต์เทคโนโลยีสมัยใหม่ในกิจกรรมทางการตลาด จริยธรรมทางการตลาดและกรณีศึกษา

Roles and importance of marketing and marketing function; market segmentation; buying behavior; marketing mix and defining marketing mix strategy; marketing information Systems; services marketing; direct marketing; international marketing; application of new Technology to marketing activities; ethical and case studies

BA2031101 หลักการจัดการ 3(3-0-6)

Principles of Management

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -

ทฤษฎีและพัฒนนาการทางการจัดการ สภาพแวดล้อมองค์การ การวางแผน การจัดองค์การ การบริหารทรัพยากรมนุษย์ การชี้้นำ การควบคุม

Theories and development in the management; organizational environment; planning; organizing; human resources management; leading; controlling

BA2031202 การภาษีอากร 3(3-0-6)

Taxation

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -

โครงสร้างภาษีอากร หลักเกณฑ์ วิธีการประเมินและการจัดเก็บภาษีอากร ตามประมวลรัษฎากร ภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา ภาษีเงินได้นิติบุคคล ภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีธุรกิจเฉพาะ อากรแสตมป์ ภาษีศุลกากร ภาษีสรรพสามิตและภาษีท้องถิ่น

Tax structure; criteria, procedures for tax assessment, and collection in accordance to the Revenue Code; personal income tax; corporate income tax; value-added tax; specific business tax; stamp duty, custom duty; excise tax; and local tax

BA2031203 กฎหมายธุรกิจ 3(3-0-6)

Business Law

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน: -

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -

บทเบ็ดเสร็จทั่วไป บุคคล ทรัพย์ นิติกรรม สัญญา ละเมิด ซื้อขาย เช่าทรัพย์ เช่าซื้อจ้าง แร่งงาน จ้างทำของ ยืม ค้ำประกัน จำนอง จำนำ ตัวแทน นายหน้า และทรัพย์สินทางปัญญา

General provision; persons; things; juristic acts; contract; violation; sales; hire of property; hire purchase; hire of service; hire of work; loan; suretyship; mortgage; plage agency; brokerage; and intellectual property

BA2031304 การวิเคราะห์เชิงปริมาณทางธุรกิจ 3(3-0-6)

Quantitative Analysis for Business

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : GE2600102 สถิติเบื้องต้น

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -

การวิเคราะห์โดยวิธีการตัดสินใจเชิงวิทยาศาสตร์ การตัดสินใจภายใต้สภาวะแน่นอนและไม่แน่นอน การควบคุมสินค้าคงคลัง การโปรแกรมเชิงเส้น เทคนิคการควบคุมและประเมินผลโครงการ แบบจำลองแถวคอย การจำลองสถานการณ์

Analysis by the scientific decision-making methods; decision-making under certainty and uncertainty; inventory control; linear programming; project management techniques; queuing model; simulation

BA2031305 ธุรกิจเพื่อสังคม 3(2-2-5)

Social Enterprise

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -

รูปแบบ วิธีการดำเนินธุรกิจของกิจการเพื่อสังคม การประยุกต์หลักการบริหารธุรกิจที่นำไปใช้ในกิจการเพื่อสังคม การวิเคราะห์ปัญหาอุปสรรคโดยเน้นการใช้นวัตกรรม ในการแก้ไขปัญหาเพื่อสร้างความยั่งยืนของกิจการเพื่อสังคม ฝึกวิเคราะห์และเขียนแผนธุรกิจของกิจการเพื่อสังคม รวมถึงการศึกษารณีสืบศึกษาจากกิจกรรมเพื่อสังคมทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ

Format, business approach of social enterprise; application of management principles that apply to the social enterprise; diagnosing problems and obstruction by using innovative solutions for establishing a sustainable social enterprise; training analysis and business plan of the social enterprise including cases studies of social enterprise in domestic and foreign

BA2041101 หลักเศรษฐศาสตร์ 3(3-0-6)

Principles of Economics

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน: -

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่: -

ข้อมูลทางเศรษฐศาสตร์ อุปสงค์ อุปทาน การกำหนดราคา ทฤษฎีการผลิตตลาดแข่งขันสมบูรณ์ ตลาดแข่งขันไม่สมบูรณ์ รายได้ประชาชาติ การเงินและการธนาคาร นโยบายการเงิน นโยบายการคลัง เศรษฐศาสตร์ระหว่างประเทศ การพัฒนาเศรษฐกิจ

Economics information; Demand; supply; pricing; theory of production; perfect competitive market; imperfect competitive market; national income; finance and banking; monetary policy; fiscal policy; international economics; economic development

BA2041102 การเงินธุรกิจ 3(3-0-6)

Business Finance

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน: -

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่: -

ข้อมูลทางการเงิน การวิเคราะห์อัตราส่วนทางการเงิน การพยากรณ์และวางแผนทางการเงิน การบริหารเงินทุนหมุนเวียน งบจ่ายลงทุน โครงสร้างทางการเงินและการจัดหาเงินทุน มูลค่าของเงินตามเวลา การเงินระหว่างประเทศ

Financial information; financial ratio analysis; financial forecasting and planning; working capital management; capital budgeting; financial structure and financing; time value of money; International finance

BA2051101 ระบบสารสนเทศเพื่องานธุรกิจ 3(2-2-5)

Information Systems for Business

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -

บทบาทของระบบสารสนเทศในงานธุรกิจ การประยุกต์ใช้ระบบสารสนเทศ ในงานธุรกิจทั้งในระดับบุคคลและระดับองค์กร ประเภทของการใช้ระบบสารสนเทศในองค์กร เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ในปัจจุบัน การใช้งานระบบปฏิบัติการ การใช้งานระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์และอินเทอร์เน็ต การประยุกต์ใช้ซอฟต์แวร์ในสำนักงานด้านงานเอกสาร งานนำเสนอ และงานตารางคำนวณ การจัดทำจดหมายเวียน การใช้ซอฟต์แวร์ตารางคำนวณเพื่อวิเคราะห์ยอดขาย

Roles of information systems; applying information systems for business in personal and organization levels; type of information used in organizations; current computer technology; use of current operating systems; use of computer network and internet; applying office software for documentation; presentation and spread sheet; mail merge; sale analysis by spread sheet software

BA2071101 ความรู้เบื้องต้นทางธุรกิจระหว่างประเทศ 3(3-0-6)

Introduction to International Business

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -

ลักษณะทั่วไปของการประกอบธุรกิจระหว่างประเทศ ความแตกต่างระหว่างธุรกิจในประเทศและต่างประเทศ ทฤษฎีการค้า รูปแบบความเป็นเจ้าของธุรกิจ กิจกรรมทางธุรกิจระหว่างประเทศด้านการผลิต การนำเข้าส่งออก การตลาด สถาบันการเงิน อิทธิพลทางการค้าของภาครัฐและกลยุทธ์การจัดการระหว่างประเทศ

General characteristics of international business; differences between domestic and international businesses; trade theory; patterns of business owner; international business activities including production; import and export; marketing; financial institutions; influences of public sector trade strategy of international business management

BA2001401 การเตรียมความพร้อมสหกิจศึกษา 1(0-2-1)

Preparation for Cooperative Education

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -

กระบวนการสหกิจศึกษา การเลือกสถานประกอบการและการสมัครงาน การสัมภาษณ์งานอาชีพ การพัฒนาบุคลิกภาพ กฎหมายแรงงานและจรรยาบรรณวิชาชีพ ระบบคุณภาพและความปลอดภัย การเขียนรายงานและการนำเสนอ

Cooperative education process; selecting establishments and job applications; job Interviews; personality development; labor law and professional ethics; quality system and safety; report writing and presentation delivery

กลุ่มวิชาชีพบังคับ

<p>BA2022306 การตลาดระหว่างประเทศ International Marketing รายวิชาที่ต้องเรียนก่อน : - รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : - โลกทัศน์การตลาดระหว่างประเทศ สภาพแวดล้อมการตลาดระหว่างประเทศ โอกาสทางการตลาด กลยุทธ์ในการเข้าสู่ตลาดระหว่างประเทศ การตัดสินใจเลือกตลาดเป้าหมายระหว่างประเทศ กลยุทธ์ส่วนประสมการตลาดระหว่างประเทศ รวมถึงศึกษกรณีศึกษาที่เกี่ยวข้อง</p> <p>Perspective on international marketing; international market environment; market opportunities; decision on target market selection; international market entry modes; international marketing mix strategies and case studies</p>	<p>3(3-0-6)</p>
<p>BA2023305 การจัดการการตลาด Marketing Management รายวิชาที่ต้องเรียนก่อน : - รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : - แนวความคิดการจัดการการตลาด การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมทางการตลาด การวิเคราะห์ตลาดและคู่แข่ง การวางแผนทางการตลาด การจัดการกลยุทธ์ส่วนประสมทางการตลาด การใช้เทคโนโลยีเพื่อการจัดการการตลาด การปฏิบัติงานทางการตลาดและการควบคุมทางการตลาด การแก้ปัญหาด้วยการใช้กรณีศึกษาทางการตลาด</p> <p>Marketing management concepts; marketing environment analysis; marketing management concepts; marketing environment analysis; competitive analysis; marketing planning and developing marketing mix strategies; using technology for marketing management; marketing implementation and controlling; solving the marketing problems by case studies</p>	<p>3(3-0-6)</p>
<p>BA2032307 การจัดการปฏิบัติการ Operation Management รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน: - รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่: - การจัดการปฏิบัติการ การผลิตและการปฏิบัติการ การจัดการคุณภาพ การออกแบบผลิตภัณฑ์และการบริการ กระบวนการทางธุรกิจ การจัดการโซ่อุปทาน การพยากรณ์ การวางแผนการดำเนินงาน การจัดการสินค้าคงเหลือ การผลิตแบบทันเวลาพอดี</p> <p>Operation management; production and operation; quality management; product and service design; business processes; supply chain management; forecasting; operation planning; inventory management; just-in-time production</p>	<p>3(3-0-6)</p>

BA2032312 การจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ 3(3-0-6)**International Business Management**

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน: BA2031101 หลักการจัดการ

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่:-

การจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ สภาพแวดล้อมในการจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ กลยุทธ์การจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ การจัดการการตลาดระหว่างประเทศ การเงินระหว่างประเทศ การจัดโครงสร้างและการบริหารทรัพยากรมนุษย์ การบริหารความแตกต่างทางวัฒนธรรม และบทบาทของผู้บริหาร การควบคุมและจริยธรรมธุรกิจระหว่างประเทศ

International business management; environment of international business management; international business management strategy; international marketing management; international finance management; structure and human resource management; cultural difference management and role of executive; control and international business ethics

BA2035301 การจัดการโลจิสติกส์และห่วงโซ่อุปทาน 3(3-0-6)**Logistics and Supply Chain Management**

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน :-

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ :-

การจัดการโลจิสติกส์และห่วงโซ่อุปทาน กระบวนการจัดการโลจิสติกส์ การขนส่ง การจัดการสินค้าคงคลัง การดำเนินการรับคำสั่งซื้อและการบริการลูกค้า โครงสร้างและกระบวนการของห่วงโซ่อุปทาน การกระจายตลาดในห่วงโซ่อุปทาน กลยุทธ์การจัดซื้อจัดหาและการผลิต การบูรณาการเครือข่ายและการดำเนินงาน การวางแผนทรัพยากรกิจการ กลยุทธ์ในการจัดการโลจิสติกส์และห่วงโซ่อุปทาน การจัดการโลจิสติกส์และห่วงโซ่อุปทานระหว่างประเทศ

Logistics and supply chain management; logistics management process; transportation; inventory management; order processing and customer services; structure and process of supply chain; marketing distribution in supply chain; procurement and manufacturing strategies; network and operational integration; enterprise resource planning; strategies in logistics and supply chain management; international logistics and supply chain management

- BA2042305 การเงินระดับโลก 3(3-0-6)**
Global Finance
 รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -
 รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -
 ลักษณะและปัญหาดุลการชำระเงิน สกุลเงินต่างๆ ระบบอัตราแลกเปลี่ยนเงินตรา ความเสี่ยงที่เกิดจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตรา เครื่องมือทางการเงินในการลดความเสี่ยง ตลาดเงินตราต่างประเทศ ระบบการเงินระหว่างประเทศ สถาบันการเงินระหว่างประเทศและปัญหาทางด้านเศรษฐกิจและการเงิน
 Characteristics and balance of payment problems; currencies and foreign exchange rate system; foreign exchange rate risk; financial instruments for hedging; foreign exchange markets; international monetary system; international financial institutions; economic and financial problems
- BA2043312 การเงินเพื่อธุรกรรมระหว่างประเทศ 3(3-0-6)**
Finance for International Transactions
 รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน: -
 รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่: -
 การพยากรณ์อัตราแลกเปลี่ยน ความเสี่ยงของอัตราแลกเปลี่ยน เครื่องมือบริหารความเสี่ยงจากการปริวรรตเงินตรา องค์การระหว่างประเทศที่เกี่ยวข้องกับธุรกรรมระหว่างประเทศ
 Exchange rate forecast; exchange rate risk; risk management tool for monetary circulation; international organization active in international transaction
- BA2072301 การนำเข้าและส่งออก 3(3-0-6)**
Import-Export Operations
 รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : BA2071101 ความรู้เบื้องต้นทางธุรกิจระหว่างประเทศ
 รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ :
 ธุรกิจส่งออกและนำเข้า การดำเนินการธุรกิจนำเข้าและส่งออกความสำคัญของค้ำระหว่างประเทศ รูปแบบและกลยุทธ์ธุรกิจการนำเข้าและส่งออกการวางแผนภายในองค์กร ช่องทางการแลกเปลี่ยนสินค้า การชำระเงิน องค์การที่มีอิทธิพลต่อการค้าระหว่างระหว่างประเทศ การประกันภัย และเอกสารทางการค้าที่เกี่ยวข้อง
 Export and import business; export and import operation; important of international trade; strategy format of import and export business; organization planning; distribution channel of trade; payment; international institution related to international trade; insurance and related trade documents

- BA2072302 การสร้างธุรกิจและการเป็นผู้ประกอบการข้ามชาติ 3(3-0-6)**
New Venture and International Entrepreneurship
 รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : BA2071101 ความรู้เบื้องต้นทางธุรกิจระหว่างประเทศ
 รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ :
 การเป็นผู้ประกอบการข้ามชาติ ลักษณะของการเป็นผู้ประกอบการ ปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อการ
 ประกอบการ การจัดตั้งธุรกิจ การวิเคราะห์ธุรกิจ การเริ่มดำเนินธุรกิจ การวิเคราะห์และประเมินโอกาส
 ทางธุรกิจ การศึกษาความเป็นไปได้ กฎหมายต่างประเทศและจริยธรรม การจัดทำแผนธุรกิจและการพัฒนา
 ธุรกิจ การนำเสนอแผนธุรกิจ ปัญหาและแนวโน้มในการประกอบธุรกิจ กรณีศึกษา
 International entrepreneurship; characteristics of entrepreneurship; factors
 affecting entrepreneurship; business establishment; business analysis; business startup;
 business opportunities analysis and evaluation feasibility study; international legal and
 ethical concerns; business planning and business development; presentation of business
 plan; business trends and problems; case studies
- BA2072303 อินเทอร์เน็ตและนวัตกรรมสำหรับบริษัทข้ามชาติ 3(2-2-5)**
Internet and Innovation for Multinational Corporate
 รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -
 รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -
 บริษัทข้ามชาติ อินเทอร์เน็ตและนวัตกรรม การประยุกต์เทคโนโลยีและนวัตกรรมในบริษัท
 ข้ามชาติ การตลาด การขายสินค้าปลีก การทำงานเป็นทีม พาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ การประชาสัมพันธ์บน
 เว็บไซต์ เครือข่ายสังคมออนไลน์ กรณีศึกษา
 Multinational corporate; internet and innovation; applicaton of technology
 and innovation in multinational corporate; marketing; retail activities; team working;
 e-commerce; online advertisement; social network; case studies
- BA2072304 กลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจระหว่างประเทศ 3(2-2-5)**
International Business Strategies
 รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : BA2071101 ความรู้เบื้องต้นทางธุรกิจระหว่างประเทศ
 รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ :
 กลยุทธ์การบริหารธุรกิจระหว่างประเทศ การวิเคราะห์สภาพแวดล้อม การค้าและการตลาด
 ระหว่างประเทศ ทฤษฎีการค้าระหว่างประเทศ การจัดการเชิงกลยุทธ์ในธุรกิจระหว่างประเทศ ความร่วมมือ
 ข้ามพรมแดน การเงินระหว่างประเทศ กรณีศึกษา
 International business strategies; environment analysis; international trade and
 markets; International trade theory; transnational management; cross-border collaboration;
 international finance; case studies

- BA2072405 การวิจัยทางธุรกิจระหว่างประเทศ** **3(0-9-0)**
International Business Research
 รายวิชาที่เรียนมาก่อน :-
 รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ :-
 กระบวนการวิจัย ประเภทและขอบเขตของการวิจัยธุรกิจระหว่างประเทศ ปัญหาและข้อ
 สมมติฐานทางการวิจัย การออกแบบวิจัย การสร้างและพัฒนาเครื่องมือวิจัย การกำหนดตัวอย่าง และการ
 เก็บข้อมูล การวิเคราะห์และการนำเสนอข้อมูล การวิจัย ตลอดจนการจัดทำรายงานการวิจัย การทำ
 โครงการวิจัยของนักศึกษา กรณีศึกษา
 Steps in the research process, types and scope of international business
 research; research problems and hypotheses; research design; development of research
 tools; sampling methods, data collection methods; analysis of data, research presentation
 and preparation research paper; research project of students; case studies
- BA2072406 พฤติกรรมผู้บริโภคระดับโลก** **3(3-0-6)**
Global Consumer Behavior
 รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : BA2071101 ความรู้เบื้องต้นทางธุรกิจระหว่างประเทศ
 รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ :
 พฤติกรรมผู้บริโภคในมุมมองระดับสากล การวิเคราะห์พฤติกรรมผู้บริโภค ปัจจัยที่มีอิทธิพล
 ต่อการตัดสินใจของผู้บริโภค บทบาทของผู้บริโภค กระบวนการและพฤติกรรมผู้บริโภค
 Consumer behaviors in international perspective, analysis of consumer
 Behaviors, factors influence in consumer decisions, roles of consumers, process and
 behavioral in purchasing
- BA2072407 การบริหารจัดการโครงการระหว่างประเทศ** **3(3-0-6)**
International Project Management
 รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน: BA2041102 การเงินธุรกิจ
 รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่:-
 การจัดทำโครงการ การวางแผนงาน การวิเคราะห์ระบบการดำเนินการ การบริหารโครงการ
 ระหว่างประเทศในรูปแบบต่าง ๆ การวิเคราะห์สถานะแวดล้อมของโครงการ การวิเคราะห์ความเป็นไปได้ของ
 โครงการระหว่างประเทศ ปัจจัยที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการจัดทำโครงการ การควบคุมโครงการ วิธีการเขียน
 โครงการ เทคนิคในการวางแผน การควบคุมโครงการ การนำเสนอโครงการ
 Project preparation; planning, analysis of operating system; types of
 international project administration; analysis of project environment; analysis of feasibility of
 international project; factors relating to project preparing; project controlling; project writing
 method; techniques of planning; controlling project; project presentation

BA2072408 **สัมมนาทางธุรกิจระหว่างประเทศ** **3(3-0-6)**

International Business Seminar

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : BA2071101 ความรู้เบื้องต้นทางธุรกิจระหว่างประเทศ

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ :

สัมมนาทางธุรกิจระหว่างประเทศ วิเคราะห์ปัญหาสำคัญต่างๆ ที่เกิดขึ้นในองค์กรธุรกิจ ฝึกปฏิบัติในการแสดงความคิดเห็นการมีส่วนร่วม และกระบวนการตัดสินใจในองค์กรธุรกิจ วิเคราะห์ และอภิปรายปัญหาต่างๆ ที่เกี่ยวกับวิชาชีพในองค์กรธุรกิจ โดยใช้พื้นฐานความรู้ทางทฤษฎีทางการบริหาร เพื่อหาแนวทางแก้ไขปัญหาที่ส่งผลกระทบต่อการค้าเงินธุรกิจระหว่างประเทศ โดยใช้กรณีศึกษาการทำธุรกิจในโลกไร้พรมแดน

Seminar in international business, analysis of critical problems in business organization; sharing opinion; decision making procedure in business organization; analysis and discussion any problems in business career based on business administration theory to solve problems affected on international business running in borderless world by using case studies

กลุ่มวิชาชีพเลือก

BA2073301 **สหกิจศึกษาด้านธุรกิจระหว่างประเทศ** **6(0-40-0)**

Cooperative Education in International Business

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : BA2001401 การเตรียมความพร้อมสหกิจศึกษา

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ :

การปฏิบัติงานในสถานประกอบการที่ตรงตามสายวิชาชีพ และความเชี่ยวชาญตามข้อกำหนด และกระบวนการสหกิจศึกษา ระยะเวลา 16 สัปดาห์ พร้อมจัดทำ และนำเสนอรายงานสหกิจศึกษา

Working in a job position focusing on each student's area of concentration under cooperative education guidelines and regulation; 16-week duration of co-operative education including completion of co-operative education report process

BA2073302 **การฝึกงานด้านธุรกิจระหว่างประเทศ** **3(0-40-0)**

Practice for International Business

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน: - BA2001401 การเตรียมความพร้อมสหกิจศึกษา

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่:-

การฝึกปฏิบัติงานในองค์กรต่างๆ หรือสถานประกอบการในลักษณะงานที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชาธุรกิจระหว่างประเทศ โดยมีจำนวนชั่วโมงไม่น้อยกว่า 8 สัปดาห์ และนักศึกษาต้องจัดทำรายงานสรุปผลการฝึกงานเมื่อสิ้นสุดการฝึกงาน

Apprenticeship in another organization or companies relating to international business for not less than eight weeks with students summary report after training

BA2032203 การบริหารทรัพยากรมนุษย์ 3(3-0-6)**Human Resource Management**

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน: -

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่:-

โครงสร้างของการบริหารทรัพยากรมนุษย์ การวิเคราะห์งาน การวางแผนกำลังคน การสรรหาและคัดเลือก การอบรมและพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ การประเมินผลการปฏิบัติงาน การบริหารค่าตอบแทน การเลื่อนและการโยกย้ายตำแหน่ง การออกจากงาน การจัดการสุขภาพความปลอดภัยในการทำงาน แรงงานสัมพันธ์

Human resource management structure; job analysis; manpower planning; recruitment and selection; human resource training and development; performance appraisal; compensation management; promotion and transfer; resignation; management of health and safety at work; labor relations

BA2035306 โลจิสติกส์ระหว่างประเทศ 3(3-0-6)**International Logistics**

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน: BA2035301 การจัดการโลจิสติกส์และห่วงโซ่อุปทาน

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่:-

โลจิสติกส์ที่มีต่อธุรกิจระหว่างประเทศ กลยุทธ์ในการจัดการระบบโลจิสติกส์ระหว่างประเทศ ระบบการค้าอิเล็กทรอนิกส์ กฎหมายโลจิสติกส์ระหว่างประเทศ ข้อมูลสารสนเทศ เทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องในการจัดการระบบโลจิสติกส์ระหว่างประเทศ กรณีศึกษา

Logistics to international business; international logistics system management strategies; electronic trading system; international logistics laws; information and technology related to international logistics system management; case studies

BA2034304 การจัดการธุรกิจขนาดย่อมและขนาดกลาง 3(3-0-6)**Small and Medium Business Management**

รายวิชาที่เรียนมาก่อน : -

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ :-

การจัดตั้งธุรกิจขนาดย่อมและขนาดกลาง การจัดการวางแผนการ การจัดการผลิต การจัดการการตลาด การจัดการบัญชีการเงิน การจัดการทรัพยากรมนุษย์ กฎหมายเกี่ยวธุรกิจขนาดย่อมและขนาดกลาง การจัดการธุรกิจขนาดกลาง การฝึกวางแผนธุรกิจ

Small and medium business settlement; planning management; production management; marketing management; financial accounting management; human resource management; law concerning small and medium business; medium business management; practice of business plan

- BA2043301 นวัตกรรมทางการเงินและการธนาคารยุคดิจิทัล** **3(3-0-6)**
Financial Innovation and Digital Banking
 รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : BA2041102 การเงินธุรกิจ
 รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -
 เครื่องมือทางการเงินสมัยใหม่ เครื่องมือทางการเงินในการจัดหาแหล่งเงินทุน ความเสี่ยง
 ของธนาคารพาณิชย์ เครดิตและเครื่องมือเครดิต ดอกเบี้ย ธุรกิจของธนาคารพาณิชย์ เทคโนโลยีทางการเงิน
 บทบาทของธนาคารแห่งประเทศไทย
 Modern financial instruments; financial instruments for financing; risk of
 commercial banks; credit and credit instruments; interest; transactions of commercial banks;
 financial technology; role of Bank of Thailand
- BA2073203 องค์ประกอบธุรกิจ** **3(3-0-6)**
Business Functions
 รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน: -
 รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -
 องค์ประกอบธุรกิจระหว่างประเทศ โครงสร้างองค์กร การบริหารทรัพยากรสำหรับกิจการ
 ข้ามชาติ กระบวนการทางธุรกิจ โมเดลทางธุรกิจ การบัญชีบริหารธุรกิจระหว่างประเทศ ธุรกิจในยุคปัจจุบัน
 และในอนาคต กรณีศึกษา
 Functions of international business organizations; organization structure;
 globalization of business and strategies for Human Resource Management (HRM); business
 process; business model; international managerial accounting; current business and trends;
 case studies
- BA2073204 ความคิดสร้างสรรค์เชิงธุรกิจ** **3(3-0-6)**
Business Creativity
 รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน: -
 รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -
 แนวคิดเชิงสร้างสรรค์ ค้นหาและพัฒนาแนวคิดใหม่ นำเสนอรูปแบบธุรกิจสร้างสรรค์
 การเพิ่มพูนแนวความคิดทั่วไปและเทคนิคใหม่ การประยุกต์แนวคิดใหม่ลงไปเป็นแนวคิดเดิม ความไม่แน่นอนใน
 สถานการณ์ทางธุรกิจ พัฒนาความคิดที่มีคุณภาพและสร้างสรรค์ กรณีศึกษา
 Creative thinking; seeking and development new idea; pattern present
 creative business; generate idea and new techniques; apply new idea to develop current
 idea; business situation of uncertainty; develop quality idea and creativity; case study

- BA2073205** **ภูมิรัฐศาสตร์และภูมิภาคศึกษา** **3(3-0-6)**
Geopolitics and Regional Studies
 รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -
 รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -
 ประวัติศาสตร์และภูมิหลัง ความหลากหลายทางวัฒนธรรม ปัญหาพื้นฐานทางเศรษฐกิจ ปัจจัยที่มีผลกระทบต่อการพัฒนาภูมิภาค ข้อตกลงและองค์การระหว่างประเทศ การวิเคราะห์ธุรกิจเชิงธุรกิจกรณีศึกษา
 Regional background; cultural diversity; basic economic challenges; region factor affecting the regional development; international cooperation agreements and regional organizations; business analysis techniques; case studies
- BA2073206** **กฎหมายการค้าระหว่างประเทศ** **3(3-0-6)**
International Trade Law
 รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน: BA2031202 การภาษีอากร และ BA2031203 กฎหมายธุรกิจ
 รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -
 วิวัฒนาการและที่มาของกฎหมายการค้าระหว่างประเทศ กฎเกณฑ์ด้านเศรษฐกิจระหว่างประเทศที่มีผลกระทบต่อการค้าระหว่างประเทศ กฎหมายที่ใช้บังคับกับสัญญาการค้าระหว่างประเทศ กฎหมายเอกภาพสำหรับการค้าระหว่างประเทศ ข้อกำหนดที่สำคัญด้านการค้าระหว่างประเทศ การทำสัญญาซื้อขายระหว่างประเทศ การขนส่งและการประกันภัยสินค้าระหว่างประเทศ การชำระเงินและการโอนเงินระหว่างประเทศ การระงับข้อพิพาททางการค้าระหว่างประเทศ
 Evolution and sources of international trade law; international economic regulations affecting international trade; law governing international trade contracts; unity law for international trade; significant international trade terms; execution of international sale agreement; carriage and insurance of goods; international payment transfer; dispute settlement in international trade
- BA2073307** **จริยธรรมทางธุรกิจระหว่างประเทศ** **3(3-0-6)**
International Business Ethics
 รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -
 รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -
 จริยธรรม บทบาทเกี่ยวกับจริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ ปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อจริยธรรมในสังคมและองค์การทางธุรกิจ การตัดสินใจทางจริยธรรม ปัญหาจริยธรรมทางธุรกิจระหว่างประเทศ การพัฒนาจริยธรรมในองค์การธุรกิจ บทบาทของธุรกิจระหว่างประเทศกับความรับผิดชอบต่อสังคม บทบาทขององค์การภาครัฐและเอกชนต่อการส่งเสริมจริยธรรม

Ethics; roles concerning ethics and code of professional conduct; factors influencing ethics in society and business organization ; decision of ethics; international business ethics problem; development of ethics in business organization; role of international business and social responsibilities; role of public and private organizations to promote ethics

BA2073308 ธุรกิจสีเขียวและความยั่งยืน

3(3-0-6)

Green Business and Sustainability

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -

แนวโน้มและโอกาสของธุรกิจสีเขียว แนวคิดและพัฒนาการของธุรกิจสีเขียว การเปลี่ยนแปลงกฎหมาย นโยบายและข้อพิจารณาในการออกแบบและการดำเนินธุรกิจ เป้าหมายพื้นฐาน สามประการ ตัวแบบและมิติของการดำเนินธุรกิจที่ยั่งยืน การจัดการอาคารสีเขียว การตลาดสีเขียว การจัดการโรงงานเพื่อการดำเนินการที่ยั่งยืน การจัดซื้อจัดจ้างสีเขียว กลยุทธ์เพื่อประโยชน์เชิงนิเวศ จรรยาบรรณของธุรกิจสีเขียว การจัดการการเปลี่ยนแปลงขององค์กร การบัญชีสิ่งแวดล้อมเพื่อความยั่งยืน

Prospects of green business; concept and history of green business; changing regulations; policies, and criteria for business design and operation; the Triple Bottom Line; models and aspects of sustainable business; green building management; green marketing; facility management for sustainable operations; green procurement; eco-advantage strategy; green business ethics; organizational change management; environmental accounting for sustainability

BA2073309 ธุรกิจดิจิทัล

3(3-0-6)

Digital Business

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -

ผลกระทบต่ออินเทอร์เน็ตและการทำธุรกิจโดยอาศัยระบบอิเล็กทรอนิกส์ กลยุทธ์ของธุรกิจ อิเล็กทรอนิกส์ ตลาดกลางรวบรวมสินค้าและร้านค้า การทำธุรกิจระหว่างประเทศด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ การสร้างและพัฒนาธุรกิจโดยอาศัยระบบอิเล็กทรอนิกส์และพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ การรักษาความปลอดภัย และความเป็นส่วนตัว กรณีศึกษา

The impact of the internet and e-Business; an integrated corporate e-Business strategy; e-Marketplaces; international e-Business and e-Commerce initiatives; design and develop e-Business and e-Commerce; the internet security policies and privacy; case studies

- BA20773310 ธุรกิจเพื่อสังคมผู้สูงอายุ 3(3-0-6)**
Business for Aging Society
 รายวิชาที่ต้องเรียนก่อน : -
 รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่กัน : -
 การตลาดสำหรับผู้สูงอายุ พฤติกรรมผู้สูงอายุ ลักษณะตลาดและการวิเคราะห์ตลาดผู้สูงอายุ โอกาสทางการตลาด กลยุทธ์การตลาดสำหรับผู้สูงอายุ
 Marketing for aging population; behavioral of elderly; nature and analysis of elderly market; market opportunities; strategies for elderly market
- BA2073311 การจัดการการท่องเที่ยวและอุตสาหกรรมบริการ 3(3-0-6)**
Tourism Management and Hospitality Industry
 รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน: -
 รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -
 การท่องเที่ยว ประเภทการท่องเที่ยว การจัดการท่องเที่ยว อุตสาหกรรมบริการ ธุรกิจใ่อุตสาหกรรมบริการ ธุรกิจไมซ์ พฤติกรรมผู้บริโภค ส่วนผสมตลาดการท่องเที่ยว สถานการณ์ปัจจุบันและแนวโน้ม
 Tourism; categories of tourism; tourism management; hospitality industry; business in hospitality industry; meeting incentive conventions exhibitions (MICE) business; customer behaviour; tourism marketing mix; current issues and trends
- BA2073312 การประกันภัยสำหรับธุรกิจระหว่างประเทศ 3(3-0-6)**
Insurance for International Business
 รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน: -
 รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -
 การประกันภัย การประกันภัยในธุรกิจระหว่างประเทศ หลักส่วนได้เสียในเหตุประกันภัย หลักสุจริตอย่างยิ่ง หลักชดใช้ค่าสินไหมทดแทน หลักการรับช่วงสิทธิ์ หลักการร่วมชดใช้ค่าสินไหมทดแทน หลักสาเหตุใกล้ชิด ประเภทการประกันวินาศภัย
 Insurance; insurance for international business; insurable interest; utmost good faith; indemnity; subrogation; contribution; proximate cause; categories of insurance operations

- BA2073413 การจัดการวัฒนธรรมที่แตกต่างกัน 3(3-0-6)**
Intercultural Management
 รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -
 รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -
 วัฒนธรรม การจัดการข้ามวัฒนธรรม วัจนภาษา อวัจนภาษา โมเดลวัฒนธรรม มิติของวัฒนธรรม วัฒนธรรมองค์กร การจัดการวัฒนธรรมที่แตกต่าง แนวทางในการบริหารจัดการวัฒนธรรมข้ามชาติ รูปแบบของการดำเนินธุรกิจในวัฒนธรรมที่เหมือนและแตกต่าง
 Culture; management across culture; verbal communication; non-verbal communication; cultural models; cultural dimensions; corporate cultures; cultural diversity management; approaches in multinational culture management; patterns of business operation with similarities in culture and with diversities in culture
- BA2073414 กลยุทธ์การลงทุนและการบริหารจัดการหลักทรัพย์ 3(3-0-6)**
Investment strategy and Portfolio Management
 รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน: BA2041102 การเงินธุรกิจ
 รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -
 ตลาดการเงิน เครื่องมือทางการเงิน ผลิตภัณฑ์ทางการเงิน กลยุทธ์การลงทุน การบริหารจัดการพอร์ตการลงทุน การวิเคราะห์หลักทรัพย์ ความเสี่ยงและอัตราผลตอบแทนที่คาดหวัง ปัจจัยภายนอกที่มีผลกระทบต่อตลาดสินใจลงทุน
 Financial markets; financial instruments; financial products; investment strategies; investment portfolio management; security analysis; risk and expected rate of return; external factor affecting investment decision
- BA2073415 ปัญญาธุรกิจ 3(2-2-5)**
Business Intelligence
 รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน: GE2600102 สถิติเบื้องต้น
 รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -
 ปัญญาธุรกิจ ระบบสนับสนุนการตัดสินใจ ทฤษฎีและวิธีการทางสถิติในการวิเคราะห์ข้อมูลทางธุรกิจ การทำเหมืองข้อมูล คลังข้อมูล ซอฟต์แวร์สำหรับปัญญาธุรกิจ การนำเสนอข้อมูลด้วยรูปภาพ กรณีสืบศึกษา
 Business intelligence; decision support system; statistics theories and methods for business analytics; data mining; data warehouse; software for business intelligence; data visualization; case studies

- BA2073416 การจำลองปัญหาทางธุรกิจ 3(3-0-6)**
Business Problem Simulation
 รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -
 รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ :
 การจำลองปัญหาทางธุรกิจ การประยุกต์แบบจำลองในการทำธุรกิจ การพัฒนาตัวแบบ การเก็บและเตรียมข้อมูล การจำลองโดยใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ การวิเคราะห์และการตีความผล เสนอแนะแนวทางในการแก้ไขปัญหาได้อย่างเป็นระบบ
 Simulation for business problem; applications of simulation in business; development of models; data collection and preparation; simulation models by using computer program; analysis and interpretation of results; suggestion of systematic solution method
- BA2073417 สัมมนาประสบการณ์จากผู้ประกอบการ 3(3-0-6)**
Seminar in Entrepreneur Experience
 รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -
 รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -
 ประสบการณ์จากผู้ประกอบการธุรกิจระหว่างประเทศ ประเด็นสำคัญจากประสบการณ์ การเป็นผู้ประกอบการ กรณีศึกษา
 Experiences of international business's entrepreneur; critical issues from entrepreneur's experiences; case studies

3.2 ชื่อ สกุล เลขประจำตัวประชาชน ตำแหน่งและคุณวุฒิการศึกษาของอาจารย์

3.2.1 อาจารย์ประจำหลักสูตร

ลำดับ ที่	ชื่อ-นามสกุล เลขประจำตัว ประชาชน	ตำแหน่ง วิชาการ	คุณวุฒิ	สาขาวิชา/ วิชาเอก	จากสถาบันการศึกษา พ.ศ.	ภาระการสอนต่อสัปดาห์ แต่ละปีการศึกษา			
						2560	2561	2562	2563
1	นางวราพันธ์ มั่งวิชา xxxxxxxxxxxx	ผศ.	M.B.A. วท.บ.	Business Administration การตลาด	State University of New York at Binghamton New York, USA,1987 มหาวิทยาลัย เกษตรศาสตร์, 2527	9	9	9	9
2	นางสาวรัตนาวลี ไม้สัก xxxxxxxxxxxx	อาจารย์	D.I.T. วท.ม. บธ.บ.	Information Technology เทคโนโลยี การจัดการระบบ สารสนเทศ การตลาด	Edith Cowan University, Australia, 2015 มหาวิทยาลัยมหิดล, 2548 สถาบันเทคโนโลยี ราชมงคลธัญบุรี, 2540	6	6	6	6
3	นายธนภณ รัชตกุลพัฒน์ xxxxxxxxxxxx	อาจารย์	M.B.A. B.I.B.	Business Administration Bachelor of International Business	Auckland Institute of Studies St.Helen Campus Auckland, New Zealand, 2000 Auckland Institute of Studies St.Helen Campus Auckland, New Zealand,1999	9	9	9	9
4	นางสาวศิริกานต์ ตีสสุวรรณวาสี xxxxxxxxxxxx	อาจารย์	M.A. บธ.บ. บธ.บ.	Applied Finance การบริหารธุรกิจ การบัญชี	University of Western Sydney, Australia, 2009 มหาวิทยาลัยแอสตันฟอร์ด, 2559 มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ, 2550	12	12	12	12
5	Mr.Holger Kiechbusch xxxxxxxxxxxx	อาจารย์	M.Sc. Diplom- Kaufmann (FH)	Business Management Financial Management / small and medium sized enterprises	Wismar University of Technology, German, 2009 Wismar University of Technology, German, 2006	6	6	6	6

3.2.2 อาจารย์ประจำ

ลำดับ ที่	ชื่อ-นามสกุล เลขประจำตัว ประชาชน	ตำแหน่ง วิชาการ	คุณวุฒิ	สาขาวิชา/วิชาเอก	จากสถาบันการศึกษา พ.ศ.	ภาระการสอนต่อสัปดาห์ แต่ละปีการศึกษา			
						2560	2561	2562	2563
1	นายปริญญา มากลิน x-xxxx-xxxx-xx-x	อาจารย์	D.B.A M.B.A B.A.	Finance Finance Econcmics	Golden Gate University, USA, 2007 University of Central Oklahoma, USA, 1997 มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ 2534	6	6	6	6
2	นายชัยเสฏฐ์ พรหมศรี x-xxxx-xxxx-xx-x	อาจารย์	Ph.D. M.A. ศศ.บ. คบ.	Global Leadership Management การบริหาร รัฐกิจ เศรษฐศาสตร์	Lynn University, USA, 2005 Bellevue University, USA, 2002 มหาวิทยาลัย รามคำแหง,2543 จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2543	9	9	9	9
3	นายธนธัส ทัพมงคล x-xxxx-xxxx-xx-x	อาจารย์	Ph.D. บธ.ม. บธ.บ.	Accounting การบัญชี การบัญชี	Northumbria University, UK, 2008 มหาวิทยาลัยศรีปทุม, 2537 มหาวิทยาลัยรามคำแหง,2532	9	9	9	9
4	นางสาวสุจิรา ไชยกุลสินธุ์ x-xxxx-xxxx-xx-x	อาจารย์	D.I.T M.Sc. วท.บ.	Information Technology Computer Science Mathematics	Edit Cowan University, Australia, 2011 สถาบันบัณฑิตพัฒน บริหารศาสตร์,2544 มหาวิทยาลัยขอนแก่น,2540	6	6	6	6
5	นางสาวขวัญฤทัย บุญยะเสนา xxxxxxxxxxxx	อาจารย์	Ph.D. ศ.ม. ศ.บ. บธ.บ.	Economics เศรษฐศาสตร์ เศรษฐศาสตร์ เศรษฐศาสตร์	University of Leicester, UK, 2014 ม.เชียงใหม่, 2544 ม.สุโขทัยธรรมาธิราช, 2543 ม.เชียงใหม่, 2539	6	6	6	6

3.2.3 อาจารย์พิเศษ

ลำดับที่	ชื่อ-นามสกุล เลขประจำตัว ประชาชน	ตำแหน่ง วิชาการ	คุณวุฒิ	สาขาวิชา/ วิชาเอก	จากสถาบันการศึกษา พ.ศ.	ภาระการสอนต่อสัปดาห์ แต่ละปีการศึกษา			
						2560	2561	2562	2563
1	Prof. Dr. Manfred Kiesel	ศ.	Dr. rer. Oec. MSc. B.A.	International Business International Business International Business	University of Wurzburg, Germany, 1988 University of Wurzburg, Germany, 1985 University of Wurzburg, Germany, 1981	3	3	3	3
2	Prof. Dr. Jay K. Rosengard	ศ.	D.Des. MPA B.A.	Public Finance and Urban Economics International Development History and Economics	Harvard University, USA, 1992 University of Cambridge, UK, 1981 Princeton University, USA, 1976	3	3	3	3
3.	Prof. Dr. Michael Herzfeld	ศ.	D.Phil. M.A. B.A.	Social Anthropology Modern Greek Studies Archaeology and Anthropology	Oxford university, UK, 1976 University of Birmingham, UK, 1972 Universities of Cambridge, UK, 1969	3	3	3	3
4	Prof. Dr. Jean-Michel Chapuis	ศ.	Ph.D. D.B.A.	Marketing Finance	Université La Rochelle, France, 2014 Université de Bourgogne, France, 2002	3	3	3	3
5	Dr. Gamini Premaratne	อาจารย์	Ph.D. M.Sc. B.Sc.	Economics Policy Economics Mathematics and Statistics	University of Illinois, Urbana-Champaign, USA, 2001 University of Illinois, Urbana-Champaign, USA, 1992 University of Colombo, Sri Lanka, 1983	3	3	3	3
6	นายยิ่งเกียรติ ผู้เจริญวิบูลย์ x-xxxx-xxxx-xx-x	อาจารย์	D.B.A. M.B.A.	Marketing Marketing	Kensington University, USA, 1986 West Coast University, USA, 1983	3	3	3	3

4. องค์ประกอบเกี่ยวกับประสบการณ์ภาคสนาม (การฝึกงานหรือสหกิจศึกษา)

บัณฑิตของสาขาวิชาธุรกิจระหว่างประเทศ คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ควรเป็นผู้ที่มีประสบการณ์ในวิชาการและวิชาชีพก่อนเข้าสู่การทำงานจริง ดังนั้นจึงได้กำหนดรายวิชา สหกิจศึกษาซึ่งจัดอยู่ในกลุ่มวิชาชีพเลือก ซึ่งแนวทางปฏิบัติของมหาวิทยาลัยมีความต้องการให้นักศึกษา ทุกคนได้ลงทะเบียนรายวิชานี้ เว้นแต่กรณีที่นักศึกษามีปัญหาไม่สามารถไปฝึกประสบการณ์ในรายวิชา สหกิจศึกษา ก็จะสามารถโอนให้เรียนรายวิชาเลือกอื่น ๆ แทน

4.1 มาตรฐานผลการเรียนรู้ของประสบการณ์ภาคสนาม

ความคาดหวังในผลการเรียนรู้ประสบการณ์ภาคสนามของนักศึกษา มีดังนี้

- (1) มีทักษะในการปฏิบัติงานจากสถานประกอบการ มีความรู้ ความเข้าใจในหลักการ ภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติมากยิ่งขึ้น
- (2) มีมนุษยสัมพันธ์และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ดี
- (3) มีระเบียบวินัย ตรงต่อเวลา มีความซื่อสัตย์สุจริต เข้าใจวัฒนธรรมองค์กรและสามารถปรับตัวเข้ากับสถานการณ์ต่าง ๆ ได้เป็นอย่างดี
- (4) กล้าแสดงออกและสามารถนำองค์ความรู้ที่ได้รับทั้งภาคทฤษฎีและปฏิบัติไปประยุกต์ใช้ใน อนาคตต่อไป

4.2 ช่วงเวลา

ภาคการศึกษาที่ 2 ของปีการศึกษาที่ 4

4.3 การจัดเวลาและตารางสอน

จัดตารางสอนเต็มเป็นเวลา 1 ภาคการศึกษา

5. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงการหรืองานวิจัย

เป็นการเรียนการสอนในรายวิชา BA2072405 การวิจัยทางธุรกิจระหว่างประเทศ (International Business Research)

5.1 คำอธิบายโดยย่อ

หัวข้อวิชาการวิจัยทางธุรกิจระหว่างประเทศ จะเป็นหัวข้อที่นักศึกษานำความรู้ทั้งหมดที่ศึกษา เกี่ยวกับการวิจัยทางธุรกิจระหว่างประเทศ จัดทำโครงการ ปัญหาและข้อสมมติฐานทางธุรกิจระหว่างประเทศ การรายงานผล พร้อมทั้งด้วยการออกภาคสนาม โดยมีขอบเขตโครงการที่สามารถทำเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด และมีการนำเสนอโครงการต่ออาจารย์ประจำวิชา

5.2 มาตรฐานผลการเรียนรู้

นักศึกษาสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ มีการวิเคราะห์เชิงตัวเลข มีการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ อย่างเหมาะสม มีความรู้ความสามารถในการทำวิจัยธุรกิจ รวมถึงการพัฒนาทักษะการนำเสนองานวิจัย

5.3 ช่วงเวลา

ภาคการศึกษาที่ 1 ของปีการศึกษาที่ 4

5.4 จำนวนหน่วยกิต

3 หน่วยกิต

5.5 การเตรียมการ

นักศึกษาต้องผ่านวิชาการจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ จัดทำเค้าโครงเสนออาจารย์ที่ปรึกษา ดำเนินการตามแผนในเค้าโครงที่ได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาโครงการ และจัดรายงานตามแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนด

5.6 กระบวนการประเมินผล

นักศึกษาต้องนำเสนอผลการดำเนินการโครงการต่ออาจารย์ที่ปรึกษาหรือคณะกรรมการประเมินโครงการที่คณะแต่งตั้ง รูปแบบและเกณฑ์การประเมินเป็นตามที่คณะกรรมการกำหนดตามหลักการวัดและประเมินผลการศึกษา

หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล

1. การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนักศึกษา

คุณลักษณะพิเศษ	กลยุทธ์หรือกิจกรรมของนักศึกษา
1.มีความสามารถด้านการใช้ภาษาอังกฤษ	<ul style="list-style-type: none"> - กำหนดให้เรียนวิชาภาษาอังกฤษสำหรับผู้ที่มีพื้นฐานไม่ดี - กำหนดให้ใช้เอกสารประกอบการสอนหนังสือตำราเป็นภาษาอังกฤษควบคู่กับภาษาไทย
2.มีความสามารถด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ	<ul style="list-style-type: none"> - มีรายวิชาที่สอนเรื่องเทคโนโลยีสารสนเทศ - มีการสืบค้นข้อมูลโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ
3.มีจรรยาบรรณในวิชาชีพ	<ul style="list-style-type: none"> - มีการสอดแทรกเรื่องคุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพในรายวิชาต่าง ๆ
4.มีบุคลิกภาพที่เหมาะสมต่อวิชาชีพ	<ul style="list-style-type: none"> - เสริมสร้างบุคลิกภาพ การแสดงออก และการตัดสินใจที่เหมาะสมกับวิชาชีพ โดยให้นักศึกษานำเสนอผลงานในรายวิชาต่าง ๆ - ส่งเสริมให้มีการอภิปรายทางวิชาการอย่างเหมาะสม
5.มีภาวะผู้นำและความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม	<ul style="list-style-type: none"> - มีกระบวนการสร้างวินัยในตนเอง และความรับผิดชอบต่อหน้าที่ทำ เช่น การเข้าชั้นเรียนที่ตรงเวลา การส่งงานที่มอบหมาย เป็นต้น - ให้นักศึกษาทำงานเป็นทีมในรายวิชาต่าง ๆ

2. การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน

2.1 คุณธรรม จริยธรรม

2.1.1 ผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

ก. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

- (1) เคารพสิทธิเสรีภาพของบุคคลและศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ตามหลักประชาธิปไตย
- (2) ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ และกฎเกณฑ์ของสังคม
- (3) มีวินัย ซื่อสัตย์สุจริตและมีจิตสาธารณะ
- (4) มีจรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพ รับผิดชอบต่อตนเองและสังคม
- (5) ตระหนักในคุณค่าของคุณธรรม จริยธรรม

ข. หมวดวิชาเฉพาะ

- (1) ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ และกฎเกณฑ์ของสังคม
- (2) มีวินัย ซื่อสัตย์สุจริตและมีจิตสาธารณะ
- (3) มีจรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพ รับผิดชอบต่อตนเองและสังคม

2.1.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

กำหนดให้มีวัฒนธรรมองค์กร เพื่อเป็นการปลูกฝังให้นักศึกษามีระเบียบวินัย โดยเน้นการเข้าชั้นเรียนให้ตรงเวลา ตลอดจนการแต่งกายที่เป็นไปตามระเบียบของมหาวิทยาลัย นักศึกษาต้องมีความรับผิดชอบโดยการทำงานกลุ่มนั้นต้องฝึกให้รู้หน้าที่ของการเป็นผู้นำกลุ่มนั้นต้องฝึกให้รู้หน้าที่ของการเป็นผู้นำกลุ่ม และการเป็นสมาชิกกลุ่ม มีความซื่อสัตย์โดยต้องไม่ทุจริตในการสอบหรือลอกการบ้านของผู้อื่น เป็นต้น นอกจากนี้อาจารย์ผู้สอนทุกคนต้องสอดแทรกเรื่องคุณธรรม จริยธรรมในการสอนทุกรายวิชา รวมทั้งการจัดกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม เช่น การยกย่องนักศึกษาที่ทำดี ทำประโยชน์แก่ส่วนรวม เสียสละ

2.1.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

- ประเมินจากการตรงเวลาของนักศึกษาในการเข้าชั้นเรียน การส่งงานตามกำหนดเวลาที่มอบหมายและการเข้าร่วมกิจกรรม
- ประเมินจากการมีวินัยความพร้อมเพรียงของนักศึกษาในการเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตร
- ประเมินจากการกระทำทุจริตในการสอบ
- ประเมินจากความรับผิดชอบในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย

2.2 ความรู้

2.2.1 ผลการเรียนรู้ด้านความรู้

ก. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

- (1) เข้าใจองค์ความรู้ในหมวดวิชาศึกษาทั่วไปอย่างกว้างขวางและเป็นระบบ
- (2) สามารถติดตามความก้าวหน้าทางวิชาการและเทคโนโลยีของวิชาศึกษาทั่วไป
- (3) สามารถนำผลงานวิจัยที่เกี่ยวข้องมาใช้ในการแก้ปัญหาด้านวิชาการและวิชาชีพ
- (4) สามารถบูรณาการความรู้ในหมวดวิชาศึกษาทั่วไปเพื่อต่อยอดองค์ความรู้

ข. หมวดวิชาเฉพาะ

- (1) เข้าใจองค์ความรู้ในสาขาวิชาธุรกิจระหว่างประเทศอย่างกว้างขวางและเป็นระบบ
- (2) สามารถติดตามความก้าวหน้าทางวิชาการและเทคโนโลยีของสาขาวิชาธุรกิจระหว่างประเทศ
- (3) สามารถนำผลงานวิจัยที่เกี่ยวข้องมาใช้ในการแก้ปัญหาด้านวิชาการและวิชาชีพ

2.2.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านความรู้

ใช้การเรียนการสอนในหลากหลายรูปแบบ โดยเน้นหลักการทางทฤษฎี และประยุกต์ทางปฏิบัติในสภาพแวดล้อมจริง โดยทันต่อการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยี ทั้งนี้ให้เป็นไปตามลักษณะของรายวิชา ตลอดจนเนื้อหาสาระของรายวิชานั้นๆ นอกจากนี้ควรจัดให้มีการเรียนรู้จากสถานการณ์จริงโดยการศึกษาดูงานหรือเชิญผู้เชี่ยวชาญที่มีประสบการณ์ตรงมาเป็นวิทยากรพิเศษเฉพาะเรื่อง ตลอดจนการฝึกปฏิบัติงานในสถานประกอบการ

2.2.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านความรู้

ประเมินจากผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและการปฏิบัติของนักศึกษา ในด้านต่างๆ คือ

- (1) การทดสอบย่อย และการสอบปลายภาคเรียน
- (2) ประเมินจากรายงานที่นักศึกษาจัดทำ
- (3) ประเมินจากแผนธุรกิจหรือโครงการที่นำเสนอ
- (4) ประเมินจากการนำเสนอรายงานในชั้นเรียน
- (5) ประเมินจากรายวิชาสหกิจศึกษา

2.3 ทักษะทางปัญญา

2.3.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

ก. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

- (1) คิดอย่างมีระบบบนพื้นฐานของข้อมูลและข้อเท็จจริง
- (2) สามารถสืบค้น ตีความ และประเมินข้อมูลแนวคิดและหลักฐานเพื่อการวิเคราะห์ปัญหา
- (3) สามารถบูรณาการความรู้เพื่อการศึกษาปัญหาที่ซับซ้อนและเสนอแนะแนวทางการแก้ปัญหา

ข. หมวดวิชาเฉพาะ

- (1) คิดอย่างมีระบบบนพื้นฐานของข้อมูลและข้อเท็จจริง
- (2) สามารถสืบค้น ตีความ และประเมินข้อมูล แนวคิดและหลักฐานเพื่อการวิเคราะห์ปัญหา
- (3) สามารถบูรณาการความรู้เพื่อการศึกษาปัญหาที่ซับซ้อนและเสนอแนะแนวทางการแก้ปัญหา

2.3.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ทักษะทางปัญญา

- (1) กรณีศึกษาทางการจัดการนำมาประยุกต์
- (2) การอภิปรายกลุ่ม
- (3) ให้นักศึกษามีโอกาสปฏิบัติจริง

2.3.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

ประเมินตามสภาพจริงจากผลงาน และการปฏิบัติของนักศึกษา เช่น การประเมินจากการนำเสนอรายงานในชั้นเรียน การทดสอบโดยใช้แบบทดสอบหรือสัมภาษณ์ เป็นต้น

2.4 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

2.4.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

ก. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

- (1) มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี
- (2) สามารถนำเสนอแนวความคิดอย่างสร้างสรรค์
- (3) แสดงภาวะผู้นำและผู้ตามได้อย่างเหมาะสม
- (4) มีความรับผิดชอบต่อผลของการกระทำและการนำเสนอ

ข. หมวดวิชาเฉพาะ

- (1) มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี
- (2) แสดงภาวะผู้นำและผู้ตามได้อย่างเหมาะสม
- (3) มีความรับผิดชอบต่อผลของการกระทำและการนำเสนอ

2.4.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

ใช้การสอนที่มีการกำหนดกิจกรรมให้มีการทำงานเป็นกลุ่ม การทำงานที่ต้องประสานกับผู้อื่น ข้ามหลักสูตร หรือต้องค้นคว้าหาข้อมูลจากการสัมภาษณ์บุคคลอื่น หรือผู้มีประสบการณ์ โดยมีความคาดหวังในผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและสามารถในการรับผิดชอบ

2.4.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

ประเมินจากพฤติกรรมและการแสดงออกของนักศึกษาในการนำเสนอรายงาน และสังเกตจากพฤติกรรมที่แสดงออกในการร่วมกิจกรรมต่างๆ และความครบถ้วนชัดเจนตรงประเด็นของข้อมูล

2.5 ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

2.5.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

ก. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

(1) เข้าใจหลักเบื้องต้นทางคณิตศาสตร์และสถิติ

(2) ประยุกต์ใช้วิธีการทางคณิตศาสตร์และสถิติในการศึกษาปัญหาและการนำเสนอรายงาน

(3) เลือกสื่อ และเครื่องมือในการสืบค้น เก็บรวบรวมข้อมูล ประมวลผล และแปลความหมาย รวมถึงการนำเสนอข้อมูลสารสนเทศได้อย่างเหมาะสม

- (4) สามารถใช้ภาษาไทยและภาษาอังกฤษในการสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ข. หมวดวิชาเฉพาะ

(1) เข้าใจหลักเบื้องต้นทางคณิตศาสตร์และสถิติ

(2) สามารถประยุกต์ใช้วิธีการทางคณิตศาสตร์และสถิติในการศึกษาปัญหาและการนำเสนอรายงาน

(3) สามารถเลือกสื่อและเครื่องมือในการสืบค้น เก็บรวบรวมข้อมูล ประมวลผล และแปลความหมาย รวมถึงการนำเสนอข้อมูลสารสนเทศได้อย่างเหมาะสม

(4) สามารถใช้ภาษาไทยและภาษาอังกฤษในการสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2.5.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศจัดกิจกรรมการเรียนรู้ในรายวิชาต่างๆ ให้นักศึกษาได้วิเคราะห์สถานการณ์จำลอง และสถานการณ์เสมือนจริง และนำเสนอการแก้ปัญหาที่เหมาะสม เรียนรู้เทคนิคการประยุกต์เทคโนโลยีสารสนเทศในหลากหลายสถานการณ์

2.5.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

(1) ประเมินจากเทคนิคการนำเสนอโดยใช้ทฤษฎี การเลือกใช้เครื่องมือทางเทคโนโลยีสารสนเทศหรือคณิตศาสตร์และสถิติ ที่เกี่ยวข้อง

(2) ประเมินจากความสามารถจากการอธิบาย ถึงข้อจำกัด เหตุผลในการเลือกใช้เครื่องมือต่างๆ การอภิปราย กรณีศึกษาต่างๆที่มีการนำเสนอต่อชั้นเรียน

3. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

แสดงให้เห็นว่าแต่ละรายวิชาในหลักสูตรรับผิดชอบต่อผลการเรียนรู้ใดบ้าง(ตามที่ระบุในหมวดที่ 4 ข้อ 2) โดยระบุว่าเป็นความรับผิดชอบหลักหรือความรับผิดชอบรอง ซึ่งบางรายวิชาอาจไม่นำสู่ผลการเรียนรู้ บางเรื่องก็ได้ผลการเรียนรู้ในตารางมีความหมายดังนี้

3.1 หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

คุณธรรม จริยธรรม

- (1) เคารพสิทธิเสรีภาพของบุคคลและศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ตามหลักประชาธิปไตย
- (2) ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ และกฎเกณฑ์ของสังคม
- (3) มีวินัย ซื่อสัตย์สุจริตและมีจิตสาธารณะ
- (4) มีจรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพ รับผิดชอบต่อตนเองและสังคม
- (5) ตระหนักในคุณค่าของคุณธรรม จริยธรรม

ความรู้

- (1) เข้าใจองค์ความรู้ในหมวดวิชาศึกษาทั่วไปอย่างกว้างขวางและเป็นระบบ
- (2) สามารถติดตามความก้าวหน้าทางวิชาการและเทคโนโลยีของวิชาศึกษาทั่วไป
- (3) สามารถนำผลงานวิจัยที่เกี่ยวข้องมาใช้ในการแก้ปัญหาด้านวิชาการและวิชาชีพ
- (4) สามารถบูรณาการความรู้ในหมวดวิชาศึกษาทั่วไปเพื่อต่อยอดองค์ความรู้

ทักษะทางปัญญา

- (1) คิดอย่างมีระบบบนพื้นฐานของข้อมูลและข้อเท็จจริง
- (2) สามารถสืบค้น ตีความ และประเมินข้อมูลแนวคิดและหลักฐานเพื่อการวิเคราะห์ปัญหา
- (3) สามารถบูรณาการความรู้เพื่อการศึกษาปัญหาที่ซับซ้อนและเสนอแนะแนวทางการแก้ปัญหา

ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- (1) มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี
- (2) สามารถนำเสนอแนวความคิดอย่างสร้างสรรค์
- (3) แสดงภาวะผู้นำและผู้ตามได้อย่างเหมาะสม

- (4) มีความรับผิดชอบต่อผลของการกระทำและการนำเสนอ

ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- (1) เข้าใจหลักเบื้องต้นทางคณิตศาสตร์และสถิติ
- (2) สามารถประยุกต์ใช้วิธีการทางคณิตศาสตร์และสถิติในการศึกษาปัญหาและการนำเสนอรายงาน
- (3) สามารถเลือกสื่อ และเครื่องมือในการสืบค้น เก็บรวบรวมข้อมูล ประมวลผล และแปลความหมาย รวมถึงการนำเสนอข้อมูลสารสนเทศได้อย่างเหมาะสม
- (4) สามารถใช้ภาษาไทยและภาษาอังกฤษในการสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	คุณธรรม จริยธรรม					ความรู้				ทักษะทาง ปัญญา			ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบ				ทักษะการวิเคราะห์เชิง ตัวเลขการสื่อสาร และ การใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ				
	1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3	4	
GE2100101 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร	●	○	○	○	●	●	○	○	●	●	●	●	●	●	○	○	○	○	○	●	●
GE2100102 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารธุรกิจ	○	○	●	●	○	●	○	○	●	●	●	●	●	○	○	●	○	○	●	●	
GE2100103 ภาษาไทยเพื่อการนำเสนอ	●	○	○	●	○	●	●	○	●	●	●	●	●	●	●	●	○	○	●	●	
GE2100104 วรรณคดีไทย	●	○	○	○	●	●	○	●	●	●	●	●	○	●	○	○	○	○	○	○	●
GE2100105 การเขียนภาษาไทยเพื่ออาชีพ	●	○	○	●	●	●	○	●	●	●	●	●	○	●	○	●	○	○	●	●	
GE2201101 ภาษาอังกฤษ 1	○	●	●			●	○			●			●							●	
GE2201102 ภาษาอังกฤษ 2	○	●	●			●	●			●	○		●	○							●
GE2200101 ภาษาอังกฤษเทคนิค	○	○	○	●		●	●	○		○	●	○	●	○	○	○				○	●
GE2200102 ภาษาอังกฤษเพื่ออาชีพ	○	●	●	○		●	●			●	○		●	○	○	○				○	●
GE2200103 การอ่านภาษาอังกฤษ	○	●	○			●	○			●	○		●	○						○	●

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)
หมวดศึกษาศาสตร์ศึกษาทั่วไป

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	คุณธรรม จริยธรรม					ความรู้				ทักษะทาง ปัญหา			ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบ				ทักษะการวิเคราะห์ เชิงตัวเลข การสื่อสาร และ การใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ			
	1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3	4
GE2200104 การฟังภาษาอังกฤษ	○	●	○			●	○			●			●							●
GE2200105 การสนทนาภาษาอังกฤษ	○	●	○			●	○			●	○		●	○						●
GE2200106 ภาษาจีนพื้นฐาน	○	●	○			●	○			●			●							●
GE2200107 ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร	○	●	○			●	○			●	○		●	○						●
GE2300101 พลวัตทางสังคมและความทันสมัย	●	●	○			●	●			●	●	○	○	●					●	
GE2300102 มนุษย์สัมพันธ์	●	●	●	○	●	●	○	○	●	●	●	●	●	●	●	●			●	○
GE2300103 ระเบียบวิธีวิจัย	●	○	●	●	○	●	●	●	○	●	●	○	○	●	○	●	●	●	○	○
GE2300104 การพัฒนาคุณภาพชีวิตและทักษะสังคม	○	○	●	●	●	●	○	○	●	●	○	●	●	○	●	●			●	○
GE2300105 สังคมกับเศรษฐกิจ	○	●	○	○	●	●	○	○	●	●	○	●	●	○	●	○	○	○	●	○

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

● ความรับผิดชอบหลัก

○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	คุณธรรม จริยธรรม					ความรู้				ทักษะทาง ปัญหา			ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบ				ทักษะการวิเคราะห์ เชิงตัวเลข การสื่อสาร และ การใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ			
	1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3	4
GE2300106 ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	○	●	●	●	○	●	●	○	○	●	●	○	○	●	○	○			●	○
GE2300107 กฎหมายและจริยธรรมในวิชาชีพ	○	●	●	●	○	●	○	○	○	●	●	○	○	●	○	○			●	○
GE2300108 อาเซียนศึกษา	●	●	●			●	●		●	●	●		●	●					●	
GE2300109 สันติศึกษา	●	●	●		○	●			○	●	●	○	●	●	●	●			●	○
GE2400101 การรู้สารสนเทศและการศึกษาค้นคว้า		●	●		○	●				●	●					●			●	○
GE2400102 จิตวิทยาทั่วไป	○	●	●	●	●	●	○	○	●	●	●	●	○	●	○	●			●	○
GE2400103 ไทยศึกษาและภูมิปัญญาท้องถิ่น	●	●	●	○	○	●	●	○	○	●	●	○	●						●	○
GE2400104 การพัฒนาบุคลิกภาพ	○	●	●	●	●	●	○	○	●	●	●	●	●	●	●	●			●	○
GE2400105 พฤติกรรมมนุษย์กับการพัฒนาตน	●	●	●	○	●	●	○	○	○	●	●	●	●	●	●	●			●	○
GE2400106 การวิจัยเชิงคุณภาพ	●	○	●	●	●	●	●	●	○	●	●	○	●	●	●	○	○	○	●	○
GE2400107 การพัฒนาและประเมินโครงการ	●	●	●	○	○	●	●	●	○	●	●	○	●	●	●	○	○	○	●	○

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	คุณธรรม จริยธรรม					ความรู้				ทักษะทาง ปัญหา			ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบ				ทักษะการวิเคราะห์ เชิงตัวเลข การสื่อสาร และ การใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ			
	1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3	4
GE2400108 การพัฒนาจิตเพื่อคุณภาพชีวิต	●	●	●	●	●	●	○	○	○	●	●	●	●	●	●	●			●	○
GE2500101 พลศึกษา	○	●	●	○	●	●	○	○	○	○	○	●	●	○	●	○	○	○	●	○
GE2810102 ลีลาศ	○	●	●	○	●	●	○	○	○	○	○	●	●	○	●	○	○	○	●	○
GE2500103 กีฬาประเภททีม	○	●	●	○	●	●	○	○	○	○	○	●	●	○	●	○	○	○	●	○
GE2500104 กีฬาประเภทบุคคล	○	●	●	○	●	●	○	○	○	○	○	●	●	○	●	○	○	○	●	○
GE2500105 นันทนาการ	○	●	●	○	●	●	○	○	○	○	○	●	●	○	●	○	○	○	●	○
GE2600101 คณิตศาสตร์พื้นฐาน	○	●	○	○	○	●	○	○	○	●	○	○	○	○	○	●	●	○	○	○
GE2600102 สถิติเบื้องต้น	○	●	○	○	○	●	○	○	○	●	○	○	○	○	○	●	●	○	○	○
GE2600103 คณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวัน	○	●	○	○	○	●	○	○	○	●	○	○	○	○	○	●	●	○	○	○
GE2700101 วิทยาศาสตร์ในชีวิตประจำวัน	○	○	●	○	○	●	○	○	○	●	○	○	●	○	●	○	○	○	●	○
GE2700102 สิ่งแวดล้อมและการจัดการทรัพยากร	○	○	○	●	○	●	○	○	○	●	○	○	○	○	○	●		○	○	

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

● ความรับผิดชอบหลัก

○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	คุณธรรม จริยธรรม					ความรู้				ทักษะทาง ปัญญา			ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบ				ทักษะการวิเคราะห์ เชิงตัวเลข การสื่อสาร และ การใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ			
	1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3	4
GE2810101 โลกในศตวรรษที่ 21	○	○	●	●	●	●	●	○	○	○	○	●	●	○	●	○	○	○	●	○
GE2810102 การพัฒนาตนเองเพื่ออาชีพ	○	●	●	●	●	●	○	○	●	●	●	●	●	●	●	●			●	○
GE2810103 ชีวิตและการคิดเชิงบวก	○	○	●	●	●	●	○	○	●	●	○	●	●	○	●	●			●	○
GE2810104 การออกกำลังกายและกีฬาเพื่อสุขภาพ	○	●	●	○	●	●	○	○	○	○	○	●	●	○	●	○	○	○	●	○
GE2810105 กิจกรรมเพื่อสุขภาพ	○	●	●	○	●	●	○	○	○	○	○	●	●	○	●	○	○	○	●	○
GE2820101 ปกิณกคณิตศาสตร์	○	●	○	○	○	●	○	○	○	●	○	○	○	○	○	●	●	○	○	○
GE2820102 วิทยาศาสตร์กับการดำรงชีวิต	○	○	●	○	○	●	○	○	○	●	○	○	●	○	●	○	○	○	●	○
GE2820103 วัสดุและการประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน	●	●	○			●	●			●	●		●	●	○	○			●	○

3.2 หมวดวิชาเฉพาะ

คุณธรรม จริยธรรม

- (1) ปฏิบัติตามกฎหมาย กฏ ระเบียบ ข้อบังคับ และกฎเกณฑ์ของสังคม
- (2) มีวินัย ซื่อสัตย์สุจริตและมีจิตสาธารณะ
- (3) มีจรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพ รับผิดชอบต่อตนเองและสังคม

ความรู้

- (1) เข้าใจองค์ความรู้ในสาขาวิชาธุรกิจระหว่างประเทศอย่างกว้างขวางและเป็นระบบ
- (2) สามารถติดตามความก้าวหน้าทางวิชาการและเทคโนโลยีของสาขาวิชาธุรกิจระหว่างประเทศ
- (3) สามารถนำผลงานวิจัยที่เกี่ยวข้องมาใช้ในการแก้ปัญหาด้านวิชาการและวิชาชีพ

ทักษะทางปัญญา

- (1) คิดอย่างมีระบบบนพื้นฐานของข้อมูลและข้อเท็จจริง
- (2) สามารถสืบค้น ตีความ และประเมินข้อมูล แนวคิดและหลักฐานเพื่อการวิเคราะห์ปัญหา
- (3) สามารถบูรณาการความรู้เพื่อการศึกษาปัญหาที่ซับซ้อนและเสนอแนะแนวทางการแก้ปัญหา

ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- (1) มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี
- (2) แสดงภาวะผู้นำและผู้ตามได้อย่างเหมาะสม
- (3) มีความรับผิดชอบต่อผลของการกระทำและการนำเสนอ

ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- (1) เข้าใจหลักเบื้องต้นทางคณิตศาสตร์และสถิติ
- (2) สามารถประยุกต์ใช้วิธีการทางคณิตศาสตร์และสถิติในการศึกษาปัญหาและการนำเสนอรายงาน
- (3) สามารถเลือกสื่อ และเครื่องมือในการสืบค้น เก็บรวบรวมข้อมูล ประมวลผล และแปลความหมาย รวมถึงการนำเสนอข้อมูลสารสนเทศได้อย่างเหมาะสม
- (4) สามารถใช้ภาษาไทยและภาษาอังกฤษในการสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)
หมวดวิชาเฉพาะ

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	คุณธรรม จริยธรรม			ความรู้			ทักษะทาง ปัญญา			ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบ			ทักษะการวิเคราะห์ เชิงตัวเลข การสื่อสาร และ การใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ			
	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3	4
BA2001101 การบัญชีสำหรับผู้มีใบนักบัญชี	●	○	●	●	○	○	●	○	○	○	○	●	●	○	○	○
BA2021101 หลักการตลาด	●	○	●	●	●	○	●	○	●	●	●	○	●	○		
BA2031101 หลักการจัดการ	●	○	○	●	○	○	●	○	○	●	○	○	○	○	○	●
BA2031202 การภาษีอากร	●	○	●	●	○	○	○	●	○	○	○	●	●	○	○	○
BA2031203 กฎหมายธุรกิจ	●	○	○	●	○	○	●	○	○	●	○	○	●	○	●	○
BA2031304 การวิเคราะห์เชิงปริมาณทางธุรกิจ	○	●	○	●	●	○	●	●	●	●	●	●	●	●	○	○
BA2031305 ธุรกิจเพื่อสังคม	●	●	●	●	●	○	●	●	○	●	○	●	●	○	●	○
BA2041101 หลักเศรษฐศาสตร์	●			●			●					●	●			
BA2041102 การเงินธุรกิจ	●			●			●					○	●			
BA2051101 ระบบสารสนเทศเพื่องานธุรกิจ	○	●	○	●	○	○	●	○	○	○	○	●	○	○	●	○
BA2071101 ความรู้เบื้องต้นทางธุรกิจระหว่างประเทศ	●			●			●			●			○	●		
BA2001401 การเตรียมความพร้อมสหกิจศึกษา	○	○	●	○	○	●	○	○	●	○	○	●	○	○	○	○

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

หมวดวิชาเฉพาะ

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	คุณธรรม จริยธรรม			ความรู้			ทักษะทาง ปัญญา			ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบ			ทักษะการวิเคราะห์ เชิงตัวเลข การสื่อสาร และ การใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ			
	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3	4
BA2022306 การตลาดระหว่างประเทศ	○	○	●	○	●	○	○	○	●	○	○	●	○	○	○	●
BA2023305 การจัดการการตลาด	●	○		●	○			○	●	○	●				●	○
BA2032307 การจัดการปฏิบัติการ	●	○	○	○	●	○	●		○	○	●		●	○	○	○
BA2032312 การจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ	○	○	●	○	○	●	●	○	○	●	○	○	●	○	○	○
BA2035301 การจัดการโลจิสติกส์และห่วงโซ่อุปทาน	●	○	○	●	○		●	○	○	●	●	○	●	○	●	○
BA2042305 การเงินระดับโลก	●	○	○	●	○	○	○	●	○	●	○	○	●	○	○	○
BA2043312 การเงินเพื่อธุรกรรมระหว่างประเทศ	●			●			●			○				●		
BA2072301 การนำเข้าและส่งออก	●	○	●	●			●			●			●		●	
BA2072302 การสร้างธุรกิจและการเป็นผู้ประกอบการข้ามชาติ	●	○	●	●	●	○	●	○	○	●	●	○	○		●	○
BA2072303 อินเทอร์เน็ตและนวัตกรรมสำหรับบริษัทข้ามชาติ	●	●		●	●		●	○		●	○		●	●	●	●

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

หมวดวิชาเฉพาะ

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	คุณธรรม จริยธรรม			ความรู้			ทักษะทาง ปัญญา			ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบ			ทักษะการวิเคราะห์ เชิงตัวเลข การสื่อสาร และ การใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ			
	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3	4
BA2072304 กลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจระหว่างประเทศ	●	○		●	●		●	○		●			○	○	●	
BA2072405 การวิจัยทางธุรกิจระหว่างประเทศ	●	○	○	●	●	●	○	○	●	○	○	○	●	●	○	○
BA2072406 พฤติกรรมผู้บริโภคในระดับโลก	●	○		●			●			●						●
BA2072407 การบริหารจัดการโครงการระหว่างประเทศ	○	●			●			●		●			●			
BA2072408 สัมมนาทางธุรกิจระหว่างประเทศ	●	○		●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●
BA2073411 สหกิจศึกษาด้านธุรกิจระหว่างประเทศ	○	○	●	○	○	●	○	○	●	○	○	●	○	○	○	○
BA2073412 การฝึกงานด้านธุรกิจระหว่างประเทศ	○	○	●	○	○	●	○	○	●	○	○	●	○	○	○	○
BA2032203 การบริหารทรัพยากรมนุษย์	●	○		●	○		●	●		●	○		○	○		
BA2035306 โลจิสติกส์ระหว่างประเทศ	●	○	○	○	●		○	●	○	○	●	○	●	●		○

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

หมวดวิชาเฉพาะ

- ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	คุณธรรม จริยธรรม			ความรู้			ทักษะทาง ปัญหา			ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบ			ทักษะการวิเคราะห์ เชิงตัวเลข การสื่อสาร และ การใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ			
	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3	4
BA2034304 การจัดการธุรกิจขนาดย่อมและขนาดกลาง	●	○	○	●	○	○	●	○	○	○	●	○	●	○	○	○
BA2043301 นวัตกรรมทางการเงินและการธนาคารยุคดิจิทัล	●	○	○		●			●		○					●	
BA2073201 องค์ประกอบธุรกิจ	●			●			●			●			○			
BA2073202 ความคิดสร้างสรรค์เชิงธุรกิจ	●			●	●	●	●	●	●	●			○			
BA2073203 ภูมิรัฐศาสตร์และภูมิภาคศึกษา	●			●			●			●			○			
BA2073204 กฎหมายการค้าระหว่างประเทศ	●	○		●			●			○						
BA2073305 จริยธรรมทางธุรกิจระหว่างประเทศ	●	●	●	●	○		●			●			○			
BA2073306 ธุรกิจสีเขียวและความยั่งยืน	●			●	●		●	●	●	●	○				●	
BA2073307 ธุรกิจดิจิทัล	●			●	●		●			●	○		○		●	
BA2073308 ธุรกิจเพื่อสังคมผู้สูงอายุ	●			●	○		●			●	○	○	○			

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

หมวดวิชาเฉพาะ

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	คุณธรรม จริยธรรม			ความรู้			ทักษะทาง ปัญญา			ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบ			ทักษะการวิเคราะห์ เชิงตัวเลข การสื่อสาร และ การใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ			
	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3	4
BA2073309 การจัดการการท่องเที่ยวและอุตสาหกรรมบริการ	●			●	○		●	○		●	●		●			
BA2073310 การประกันภัยสำหรับธุรกิจระหว่างประเทศ	●	○		●			●			○			●	●		
BA2073411 การจัดการวัฒนธรรมที่แตกต่างกัน	●	○		●			●			●			○			
BA2073412 กลยุทธ์การลงทุนและการบริหารจัดการหลักทรัพย์	●			●	●		●	○	○	●			●	●		
BA2073413 ปัญญาธุรกิจ	●			●	○		●	○		○			●	○	●	
BA2073414 การจำลองปัญหาทางธุรกิจ	●			●	●	●	●	●	●	○			●	○	●	
BA2073415 สัมมนาประสบการณ์จากผู้ประกอบการ	●	○		●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○		

หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา

1. กฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์ในการให้ระดับคะแนน (เกรด)

การวัดผลและการสำเร็จการศึกษาเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2552 ข้อ 3 (ภาคผนวก ก)

2. กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

2.1 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้แต่ละรายวิชาดำเนินการโดยอาจารย์ผู้สอนแต่ละรายวิชา โดยมีกระบวนการทวนสอบตามที่ระบุไว้ใน มคอ. 3 หมวด 7 ข้อที่ 4 และ มคอ. 4 (ถ้ามี) และเมื่อสิ้นสุดการเรียนการสอน อาจารย์ผู้สอนแต่ละรายวิชาจัดทำรายงานประเมินผลการทวนสอบรายวิชาที่ตนรับผิดชอบพร้อมระบุปัญหา/อุปสรรค และข้อเสนอแนะใน มคอ. 5 หมวด 3 ข้อที่ 7 และ มคอ. 6 (ถ้ามี)

2.2 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ในระดับหลักสูตร ดำเนินการโดยอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จัดทำการทวนสอบอย่างน้อย 25% ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา จัดทำรายงานการประชุมการทวนสอบและสรุปผลใน มคอ. 7

2.3 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จัดประชุมเพื่อวางแผน ติดตามและทบทวนหลักสูตร ก่อนเปิดภาคการศึกษา และจัดประชุมหลังปิดภาคการศึกษา เพื่อติดตามและทบทวนผลการดำเนินงานของหลักสูตร

3. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

นักศึกษาต้องลงทะเบียนเรียนครบทุกรายวิชาในทุกหมวดวิชาที่กำหนดไว้ในหลักสูตรและมีผลการศึกษารวมตามเกณฑ์การประเมินผลการศึกษา ได้คะแนนเฉลี่ยสะสมไม่น้อยกว่า 2.00 และผ่านการเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตรตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

หมวดที่ 6 การพัฒนาคณาจารย์

1. การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่

1.1 มีการปฐมนิเทศแนะนำแนวการเป็นครูให้กับอาจารย์ใหม่ ให้มีความรู้และเข้าใจนโยบายของมหาวิทยาลัย/คณะ ตลอดจนในหลักสูตรที่สอน

1.2 ส่งเสริมอาจารย์ให้มีการเพิ่มพูนความรู้ สร้างเสริมประสบการณ์เพื่อส่งเสริมการสอนและการวิจัยอย่างต่อเนื่อง โดยผ่านการทำวิจัยสายตรงในสาขาวิชาเป็นอันดับแรก การสนับสนุนด้านการศึกษาต่อ ฝึกอบรม ดูงานทางวิชาการและวิชาชีพในองค์กรต่างๆ การประชุมทางวิชาการทั้งในประเทศและ/หรือต่างประเทศ หรือการลาเพื่อเพิ่มพูนประสบการณ์

1.3 ให้ความรู้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรรายใหม่ เรื่อง การบริหารจัดการหลักสูตร

2. การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่อาจารย์

2.1 การพัฒนาทักษะการจัดการเรียนการสอน การวัดและการประเมินผล

(1) ส่งเสริมอาจารย์ให้มีการเพิ่มพูนความรู้ สร้างเสริมประสบการณ์วิชาชีพในด้านธุรกิจระหว่างประเทศกับองค์กรในภาครัฐและเอกชน และมหาวิทยาลัยคู่สัญญา ในระดับชาติและนานาชาติ

(2) การเพิ่มพูนทักษะการจัดการเรียนการสอนและการประเมินผลให้ทันสมัย

2.2 การพัฒนาวิชาการและวิชาชีพด้านอื่น ๆ

(1) การมีส่วนร่วมในกิจกรรมบริการวิชาการแก่ชุมชนที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาความรู้และคุณธรรม

- (2) มีการกระตุ้นอาจารย์พัฒนาผลงานทางวิชาการสายตรงในสาขาวิชา
- (3) ส่งเสริมการทาวิจัยสร้างองค์ความรู้ใหม่ การพัฒนาการเรียนการสอนและการพัฒนาเชี่ยวชาญในสาขาวิชาชีพ

หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร

1. การกำกับมาตรฐาน

ในการบริหารหลักสูตร ให้มีคณะกรรมการประจำหลักสูตร ประกอบด้วยรองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัยเป็นประธานกรรมการ หัวหน้าสาขาวิชา และอาจารย์ประจำหลักสูตรเป็นกรรมการ ทำหน้าที่

1. จัดให้มีการทำรายละเอียดของรายวิชา (มคอ.3และ มคอ.4) ทุกรายวิชา
2. จัดทำทำเนียบผู้สอนทั้งอาจารย์ประจำและอาจารย์พิเศษ
3. กำกับและติดตามการจัดการเรียนการสอนและการประเมินผลการเรียนการสอน
4. จัดให้มีการทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา (มคอ.5 และ มคอ.6)และรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร (มคอ.7)

5. กำกับและติดตามการนำผลการประเมินมาพัฒนาการเรียนการสอน
6. พิจารณาแก้ปัญหาต่างๆ ในการบริหารหลักสูตรเสนอต่อคณบดี

2. บัณฑิต

มีการศึกษาและวิเคราะห์ความต้องการของตลาดแรงงาน สังคม เพื่อเป็นข้อมูลพื้นฐานในการเปิดและการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรอย่างต่อเนื่องทุก ๆ 5 ปี มีการศึกษาความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตและนายจ้าง (ทุก ๆ ปีการศึกษา) ตลอดจนมีการติดตามการพัฒนาอาชีพและความก้าวหน้าในการทำงานของบัณฑิต เพื่อให้ได้ข้อมูลย้อนกลับมาพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตร

3. นักศึกษา

3.1 การรับนักศึกษา

สาขาวิชาธุรกิจระหว่างประเทศ ได้จัดทำแผนการรับนักศึกษาตาม มคอ.2 โดยผ่านกระบวนการคัดเลือก ทั้งระบบโควตาและระบบรับตรง ซึ่งสอดคล้องกับแนวปฏิบัติของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

3.2 การเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา

นักศึกษาจะมีการปฐมนิเทศในภาพรวมแล้ว สาขาวิชาธุรกิจระหว่างประเทศ ได้ดำเนินการปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมในด้านคุณธรรมและจริยธรรม ความรับผิดชอบ การอยู่ร่วมกัน การมีระเบียบวินัย ด้านวิชาการการเตรียมความพร้อมของนักศึกษาใหม่ หลักสูตรสาขาวิชาธุรกิจระหว่างประเทศ ได้ดำเนินการพิจารณาการเตรียมความพร้อม ปรับพื้นฐานด้านภาษาอังกฤษ

3.3 การให้คำปรึกษาด้านวิชาการและอื่น ๆ แก่นักศึกษา

สาขาวิชาธุรกิจระหว่างประเทศมีเป้าหมายให้นักศึกษามีโอกาสพัฒนาความรู้ความสามารถ และเรียนได้อย่างมีความสุข ลดอัตราการตกออกกลางคัน และสามารถเรียนได้สำเร็จตามเวลา จึงจัดให้มีระบบการดูแลและให้คำปรึกษานักศึกษา มีการแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาให้แก่ นักศึกษาทุกคน โดยนักศึกษาที่มีปัญหาในการเรียนสามารถปรึกษา กับอาจารย์ที่ปรึกษาได้ โดยอาจารย์ที่ปรึกษาทุกคนต้องกำหนดชั่วโมงให้คำปรึกษา (Office Hours) เพื่อให้ นักศึกษาเข้ารับการศึกษา เพื่อพัฒนาศักยภาพการเรียนรู้อย่างมีระบบ การให้ข้อมูลย้อนกลับจากผลการศึกษาและการประเมินด้านต่าง ๆ เพื่อให้ นักศึกษาได้มีการพัฒนาตนเอง

3.4 การอุทธรณ์ของนักศึกษา

กรณีนักศึกษามีข้อสงสัยเกี่ยวกับผลการประเมินในรายวิชาใด สามารถยื่นคำร้องขออุทธรณ์คำตอบ ในการสอบตลอดจนข้อศกและวิธีการประเมินของอาจารย์ในรายวิชานั้นได้ นักศึกษามีข้อร้องเรียนในเรื่องอื่นๆ คณะกรรมการบริหารหลักสูตรพิจารณาดำเนินการแก้ไข

4. อาจารย์

4.1 การรับอาจารย์ใหม่

มีการคัดเลือกอาจารย์ใหม่ตามระเบียบและหลักเกณฑ์ของมหาวิทยาลัยโดยอาจารย์ใหม่จะต้องมีวุฒิการศึกษาระดับปริญญาโท หรือปริญญาเอก ในสาขาวิชาธุรกิจระหว่างประเทศ หรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง

4.2 การมีส่วนร่วมของคณาจารย์ในการวางแผน การติดตามและทบทวนหลักสูตร

คณาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและผู้สอน จะต้องประชุมร่วมกันในการวางแผนจัดการเรียนการสอน ประเมินผล และให้ความเห็นชอบการประเมินผลทุกรายวิชา เก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อเตรียมไว้สำหรับการปรับปรุงหลักสูตร ตลอดจนปรึกษาหารือแนวทางที่จะทำให้บรรลุเป้าหมายตามหลักสูตรและได้บัณฑิตตามคุณลักษณะที่พึงประสงค์

4.3 การแต่งตั้งคณาจารย์พิเศษ

สำหรับอาจารย์พิเศษถือว่ามีความสำคัญมาก เพราะจะเป็นผู้ถ่ายทอดประสบการณ์ตรงจากการปฏิบัติ มาให้กับนักศึกษา ดังนั้นทางสาขาวิชาธุรกิจระหว่างประเทศ จึงกำหนดนโยบายว่าจะต้องมีการเชิญอาจารย์พิเศษหรือวิทยากรมาบรรยาย โดยที่อาจารย์พิเศษหรือวิทยากรจะต้องเป็นผู้มีประสบการณ์ตรง

5. หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน

5.1 หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาธุรกิจระหว่างประเทศ มุ่งมั่นผลิตบัณฑิตทางธุรกิจระหว่างประเทศที่มีความเชี่ยวชาญในเชิงวิชาชีพควบคู่กับจริยธรรม ที่พร้อมเผชิญการแข่งขันในเวทีอาเซียนและระดับสากล ผลิตบัณฑิตให้มีความรู้ความสามารถและทักษะในวิชาชีพเพื่อผลิตบัณฑิต นักปฏิบัติที่มีความเชี่ยวชาญให้กับภาคธุรกิจ เพื่อพัฒนาสังคมและประเทศชาติ ผลิตบัณฑิตที่มีคุณธรรม ซื่อสัตย์ พร้อมด้วยจรรยาบรรณแห่งวิชาชีพ มีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม มีความสามารถในการปรับตัวให้เข้ากับสภาพสังคมและเทคโนโลยีที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาธุรกิจระหว่างประเทศ คณะบริหารธุรกิจ ดำเนินการจัดทำหลักสูตรตามที่สำนักงานส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน (สวท.) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ได้กำหนดให้คณะกรรมการ ส้ารวจความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต ตลาดแรงงาน และให้สอดคล้องตามความก้าวหน้าทางวิชาการ

5.2 สาขาวิชาธุรกิจระหว่างประเทศจัดทำฐานข้อมูลการสอนของอาจารย์สาขาวิชาธุรกิจระหว่างประเทศเพื่อใช้เป็นฐานข้อมูลในการกำหนดผู้สอนในรายวิชาต่าง ๆ ตามความถนัดและประสบการณ์ของอาจารย์ผู้สอนตลอดจนผลการประเมินการสอนรายบุคคล

5.3 การกำกับ ติดตาม และตรวจสอบการจัดทำ มคอ. 3 และมคอ.4 และการจัดการเรียนการสอน การบริหารหลักสูตรเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน หลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ

6. สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

6.1 การบริหารงบประมาณ

คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ได้จัดสรรงบประมาณประจำปี และเงินรายได้เพื่อจัดซื้อตำรา สื่อการเรียนการสอน โสตทัศนูปกรณ์และวัสดุครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์อย่างเพียงพอเพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนในชั้นเรียนและสร้างสภาพแวดล้อมที่เหมาะสมกับการเรียนรู้ด้วยตนเองของนักศึกษา

6.2 ทรัพยากรการเรียนการสอนที่มีอยู่เดิม

คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครมีความพร้อมด้านหนังสือ ตำรา เฉพาะทาง และมีอุปกรณ์ที่ใช้สนับสนุนการจัดการเรียนการสอน เช่น ห้อง ปฏิบัติการ ERP ห้อง Smart Classroom ห้อง Self-Access เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงด้านเทคโนโลยี และความทันสมัยก้าวหน้าทางธุรกิจ มีห้องปฏิบัติการอย่างพอเพียง และมีห้องสมุดของมหาวิทยาลัย ซึ่งมีเอกสารสิ่งพิมพ์ และสื่อการศึกษาที่สัมพันธ์กับสาขาวิชาการจัดการอย่างพอเพียง

6.3 การจัดหาทรัพยากรการเรียนการสอนเพิ่มเติม

มีการประสานงานกับสำนักหอสมุด ในการจัดซื้อหนังสือ และตำราที่เกี่ยวข้อง เพื่อบริการให้อาจารย์และนักศึกษาได้ค้นคว้า และใช้ประกอบการเรียนการสอน ในการประสานการจัดซื้อหนังสือนั้น อาจารย์ผู้สอนแต่ละรายวิชา จะมีส่วนร่วมในการเสนอแนะรายชื่อหนังสือ ตลอดจนสื่ออื่น ๆ ที่จำเป็น

6.4 การประเมินความเพียงพอของทรัพยากร

เป้าหมาย	การดำเนินการ	การประเมินผล
จัดสรรทรัพยากรเพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนและกิจกรรมการเรียนรู้ให้เพียงพอ โดยมี ห้องเรียน ห้องปฏิบัติงานของ บุคลากรพื้นที่ในการให้ คำปรึกษาห้องสมุดคณะ/พื้นที่ ในการให้บริการหนังสือตำรา เฉพาะที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชา มีเทคโนโลยีสื่อการสอน เพียงพอ	<ol style="list-style-type: none"> 1. จัดให้มีห้องประจำสาขา 2. จัดให้ห้องสมุดคณะ/พื้นที่ในการให้บริการหนังสือ วารสาร เกี่ยวกับสาขา 3. จัดพื้นที่ส่งเสริมกิจกรรมการเรียนรู้ เช่น บอร์ดประชาสัมพันธ์ เว็บไซต์ มุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ทางวิชาการการให้คำปรึกษา 4. จัดสรรเทคโนโลยีเพื่อการสนับสนุนการเรียนการสอน เช่น คอมพิวเตอร์อินเทอร์เน็ต สื่อดิจิทัล โปรเจคเตอร์ 	<ol style="list-style-type: none"> 1. มีห้องประจำสาขา 2. มีห้องสมุดคณะ/พื้นที่ในการให้บริการหนังสือ วารสาร เกี่ยวกับสาขา 3. มีพื้นที่ส่งเสริมกิจกรรมการเรียนรู้ เช่น บอร์ดประชาสัมพันธ์เว็บไซต์ มุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาการการให้คำปรึกษา 4. มีเทคโนโลยีเพื่อการสนับสนุนการเรียนการสอน เช่น คอมพิวเตอร์ อินเทอร์เน็ต สื่อดิจิทัล โปรเจคเตอร์

7. ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)

ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4	ปีที่ 5
1. อาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผน ติดตาม และทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร	X	X	X	X	X
2. มีรายละเอียดของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.2 ที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ หรือ มาตรฐานคุณวุฒิสาขา/สาขาวิชา (ถ้ามี)	X	X	X	X	X
3. มีรายละเอียดของรายวิชา และรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.3 และ มคอ.4 อย่างน้อยก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุกรายวิชา	X	X	X	X	X
4. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา และรายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.5 และ มคอ.6 ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา	X	X	X	X	X
5. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.7 ภายใน 60 วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา	X	X	X	X	X
6. มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ ที่กำหนดใน มคอ.3 และมคอ.4 (ถ้ามี) อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา	X	X	X	X	X
7. มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือ การประเมินผลการเรียนรู้ จากผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงานใน มคอ.7 ปีที่ผ่านมา	-	X	X	X	X
8. อาจารย์ใหม่ (ถ้ามี) ทุกคน ได้รับการปฐมนิเทศหรือคำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน	X	X	X	X	X
9. อาจารย์ประจำทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง	X	X	X	X	X
10. จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน (ถ้ามี) ได้รับการพัฒนาวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ต่อปี	X	X	X	X	X
11. ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้าย/บัณฑิตใหม่ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตร เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0	-	-	-	X	X
12. ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่ เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0	-	-	-	-	X

หมายเหตุ :

- X มีการดำเนินกิจกรรม
- ไม่มีการดำเนินกิจกรรม

หมวดที่ 8 การประเมินผล และปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร

1. การประเมินประสิทธิภาพของการสอน

1.1 การประเมินกลยุทธ์การสอน

1) การประชุมร่วมของอาจารย์ในสาขาวิชา เพื่อแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และขอคำแนะนำรวมทั้งข้อเสนอแนะของอาจารย์ที่มีความรู้ในการใช้กลยุทธ์การสอน

2) การสอบถามจากนักศึกษาถึงประสิทธิผลของการเรียนรู้ จากวิธีการที่ใช้โดยใช้แบบสอบถาม หรือ การสนทนากับกลุ่มนักศึกษาระหว่างภาคการศึกษาโดยอาจารย์ผู้สอน และประเมินจากการเรียนรู้ของนักศึกษา จากพฤติกรรมการแสดงออก การทำกิจกรรมและผลการสอบ

1.2 การประเมินทักษะของอาจารย์ในการใช้แผนกลยุทธ์การสอน

การประเมินการสอนโดยนักศึกษาทุกภาคการศึกษา

2. การประเมินหลักสูตรในภาพรวม

2.1 ประเมินจากนักศึกษา โดยระบบประเมินการเรียนการสอนออนไลน์ และบัณฑิตที่จบตามหลักสูตร ระบบภาวะการมีงานทำของบัณฑิต และโครงการติดตามและประเมินผลผู้สำเร็จการศึกษา

2.2 ประเมินจากผู้ใช้บัณฑิตหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยประเมินความพึงพอใจต่อคุณภาพของบัณฑิต

2.3 ประเมินจากผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก และรายงานผลการดำเนินการหลักสูตรและการเยี่ยมชม

3. การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร

การประเมินคุณภาพการศึกษาประจำปี ตามดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงานที่ระบุในหมวดที่ 7 ข้อ 7 โดยคณะกรรมการประเมินที่ได้รับการแต่งตั้งจากคณะ

4. การทบทวนผลการประเมินและวางแผนปรับปรุงหลักสูตรและแผนกลยุทธ์การสอน

4.1 รวบรวมข้อเสนอแนะ/ข้อมูลจากการประเมินของนักศึกษา คณาจารย์ ผู้ใช้บัณฑิต และผู้ทรงคุณวุฒิ

4.2 วิเคราะห์ทบทวนข้อมูลข้างต้น โดยอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร/คณะกรรมการจัดทำหลักสูตร

4.3 เสนอการปรับปรุงหลักสูตรและแผนกลยุทธ์

เอกสารแนบ

ภาคผนวก ก ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ว่าด้วยการศึกษา
ระดับปริญญาตรี

ภาคผนวก ข ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ว่าด้วยการเทียบโอน
ผลการเรียน

ภาคผนวก ค ตารางสรุปการปรับปรุงหลักสูตร

ภาคผนวก ง ประวัติและผลงานของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร

ภาคผนวก จ คณะกรรมการจัดทำหลักสูตร

หมายเหตุ : ดูรายละเอียดในภาคผนวก

ภาคผนวก ก

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี
พ.ศ. 2550

โดยที่เห็นสมควรวางหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรีให้เป็นไปอย่างมีคุณภาพ ได้มาตรฐาน สอดคล้องกับประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2548

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 17 (2) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. 2548 สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ในการประชุมครั้งที่ 4/2550 เมื่อวันที่ 26 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2550 จึงออกข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2550”

ข้อ 2 ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่ปีการศึกษา 2550 เป็นต้นไป

ข้อ 3 ในข้อบังคับนี้

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

“คณะ” หมายความว่า คณะในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

“คณบดี” หมายความว่า ผู้อำนวยการวิทยาลัย

“นักศึกษา” หมายความว่า ผู้ที่เข้ารับการศึกษาระดับปริญญาตรีในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

“กรรมการคณะ” หมายความว่า คณะกรรมการประจำคณะ หรือคณะกรรมการประจำวิทยาลัยในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

“สาขาวิชา” หมายความว่า สาขาวิชาต่างๆ ที่จัดสอนในคณะหรือวิทยาลัย

“หัวหน้าสาขาวิชา” หมายความว่า หัวหน้าสาขาวิชา หัวหน้าภาควิชาที่รับผิดชอบงานของสาขาวิชาหรือภาควิชาในคณะหรือวิทยาลัย

“แผนการเรียน” หมายความว่า แผนการจัดการเรียนในแต่ละภาคการศึกษาของแต่ละหลักสูตร ซึ่งได้รับความเห็นชอบจากมหาวิทยาลัยตามระยะเวลาและรายวิชาที่กำหนด การจัดแผนการเรียนจะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะ

“อาจารย์ที่ปรึกษา” หมายความว่า อาจารย์ประจำในคณะหรือวิทยาลัย ซึ่งคณบดีหรือผู้อำนวยการวิทยาลัยแต่งตั้งและมอบหมายให้ทำหน้าที่แนะนำ ปรึกษาการศึกษา ดักเตือน และดูแลความประพฤติ ตลอดจนรับผิดชอบในการลงทะเบียนเรียนรายวิชา และติดตามผลการเรียนของนักศึกษา

“อาจารย์ผู้สอน” หมายความว่า อาจารย์ประจำหรืออาจารย์พิเศษที่รับผิดชอบสอนรายวิชาในระดับปริญญาตรี

ข้อ 4 ให้อธิการบดีรักษาการตามข้อบังคับนี้ และให้มีอำนาจวินิจฉัยชี้ขาด หรือตีความ ตลอดจนออกประกาศ เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้ ทั้งนี้ คำวินิจฉัยให้ถือเป็นที่สุด

หมวด 1

ระบบการศึกษา

ข้อ 5 ปีการศึกษา ให้เริ่มตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายนของทุกปี และสิ้นสุดลงในวันที่ 31 พฤษภาคมของปีถัดไป

ข้อ 6 ระบบการศึกษา

(1) มหาวิทยาลัย จัดการศึกษาโดยการประสานงานด้านวิชาการระหว่างคณะหรือสาขาวิชาต่าง ๆ คณะใดหรือสาขาวิชาใดซึ่งมีหน้าที่เกี่ยวกับวิชาการด้านใดให้จัดการศึกษาในวิชาการด้านนั้นแก่นักศึกษาทุกคนทั้งมหาวิทยาลัย

(2) การศึกษาในมหาวิทยาลัย ใช้ระบบทวิภาค (Semester Basis) โดยแบ่งเวลาศึกษาในปีการศึกษาหนึ่ง ๆ ออกเป็น 2 ภาคการศึกษาปกติ ซึ่งเป็นภาคการศึกษาบังคับ คือ

(ก) ภาคการศึกษาที่หนึ่ง (First Semester) ตั้งแต่วันจันทร์แรกของเดือนมิถุนายนเป็นต้นไปเป็นเวลา 16 สัปดาห์รวมทั้งเวลาสำหรับการสอบด้วย

(ข) ภาคการศึกษาที่สอง (Second Semester) ตั้งแต่วันจันทร์แรกของเดือนพฤศจิกายนเป็นต้นไป เป็นเวลา 16 สัปดาห์รวมทั้งเวลาสำหรับการสอบด้วย

ทั้งนี้ เว้นแต่มหาวิทยาลัยจะกำหนดเป็นอย่างอื่น และมหาวิทยาลัยอาจเปิดภาคการศึกษาฤดูร้อน (Summer Session) ซึ่งเป็นภาคการศึกษาที่ไม่บังคับ ใช้เวลาศึกษา 8 สัปดาห์ รวมทั้งเวลาสำหรับการสอบด้วย โดยให้เพิ่มชั่วโมงการศึกษาในแต่ละรายวิชา ให้เท่ากับภาคการศึกษาปกติ

(3) สาขาวิชาต่าง ๆ จัดสอนรายวิชาที่อยู่ในความรับผิดชอบตามข้อกำหนดของหลักสูตรรายวิชาหนึ่ง ๆ กำหนดปริมาณการศึกษาเป็นจำนวนหน่วยกิต และสอนรายวิชานั้น ๆ ในเวลาหนึ่งภาคการศึกษา

(4) หน่วยกิต หมายถึง หน่วยที่ใช้แสดงปริมาณการศึกษา ในแต่ละรายวิชาจะมีจำนวนหน่วยกิตกำหนดไว้ ตามหลักเกณฑ์ดังนี้

(ก) รายวิชาทฤษฎีที่ใช้เวลาบรรยาย หรืออภิปรายปัญหา ไม่น้อยกว่า 15 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิต

(ข) รายวิชาภาคปฏิบัติที่ใช้เวลาฝึกหรือทดลอง ไม่น้อยกว่า 30 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิต

(ค) การฝึกงานหรือการฝึกภาคสนามที่ใช้เวลาฝึกไม่น้อยกว่า 45 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิต

(ง) การทำโครงการหรือกิจกรรมการเรียนรู้อื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายที่ใช้เวลาทำโครงการหรือกิจกรรมนั้น ๆ ไม่น้อยกว่า 45 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิต

(5) รายวิชาหนึ่ง ๆ ประกอบด้วย รหัสประจำรายวิชา ชื่อเต็มของรายวิชาจำนวนหน่วยกิต และคำอธิบายรายวิชาที่จะสอนในรายวิชานั้น ๆ

(6) ในแต่ละรายวิชา ถ้านักศึกษามีเวลาศึกษาไม่ถึงร้อยละ 80 ของเวลาศึกษา จะไม่มีสิทธิ์สอบในรายวิชานั้น เว้นแต่เหตุผลวิสัย และจะได้รับอนุญาตจากคณบดีเป็นกรณีพิเศษ

(7) รายละเอียดของจำนวนหน่วยกิตรวมและระยะเวลาการศึกษาซึ่งนับจากวันที่เปิดภาคการศึกษาแรกที่รับเข้าศึกษาในหลักสูตรนั้น ๆ มีดังนี้

(ก) หลักสูตรปริญญาตรี (4 ปี) มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า 120 หน่วยกิต ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน 8 ปีการศึกษา สำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา และไม่เกิน 12 ปีการศึกษา สำหรับการลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา (ภาคสมทบ)

(ข) หลักสูตรปริญญาตรี (5 ปี) ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า 150 หน่วยกิต เวลาศึกษาไม่เกิน 10 ปีการศึกษา สำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา และไม่เกิน 15 ปีการศึกษา สำหรับการลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา (ภาคสมทบ)

(ค) หลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า 72 หน่วยกิต เวลาศึกษาไม่เกิน 4 ปีการศึกษา สำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา และไม่เกิน 6 ปีการศึกษา สำหรับการลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา

หมวด 2

การรับเข้าศึกษา

ข้อ 7 ลักษณะและคุณสมบัติของผู้สมัครเข้าเป็นนักศึกษา ผู้สมัครเข้าเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัย จะต้องมึลักษณะและคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

- (1) เป็นผู้ไม่มีโรคติดต่อร้ายแรง โรคที่สังคมรังเกียจ หรือโรคที่จะเป็นอุปสรรคต่อการศึกษา
- (2) ไม่เป็นผู้มีความประพฤติเสื่อมเสียอย่างร้ายแรง
- (3) เป็นผู้ที่มีคุณวุฒิการศึกษาตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร

ข้อ 8 การคัดเลือกผู้สมัครเข้าเป็นนักศึกษา ให้เป็นไปตามข้อประกาศการคัดเลือกเพื่อเข้าศึกษาต่อระดับปริญญาตรี ซึ่งมหาวิทยาลัยจะได้ประกาศให้ทราบเป็นคราว ๆ ไป

หมวด 3

การขึ้นทะเบียน และการลงทะเบียนเรียน

ข้อ 9 การขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา

(1) ผู้ได้รับการคัดเลือกจะมีสภาพเป็นนักศึกษา ต่อเมื่อได้ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัย

ในการขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา ผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องนำหลักฐานต่าง ๆ ที่มหาวิทยาลัยกำหนด ไปรายงานตัวต่อมหาวิทยาลัย

(2) ผู้ได้รับการคัดเลือกต้องขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาด้วยตนเอง พร้อมทั้งชำระเงินค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ตามวัน เวลาและสถานที่ ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

สำหรับภาคการศึกษาแรกที่เข้าศึกษาในมหาวิทยาลัย นักศึกษาต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชาต่าง ๆ ไม่น้อยกว่า 9 หน่วยกิต มิฉะนั้น จะถือว่าพ้นสภาพการเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัย

(3) นักศึกษาต้องมีบัตรประจำตัวนักศึกษาของมหาวิทยาลัย ซึ่งออกให้โดยสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

(4) นักศึกษาแต่ละคนมีอาจารย์ที่ปรึกษา ตามที่คณะแต่งตั้ง

ข้อ 10 การลงทะเบียนเรียนรายวิชา

(1) มหาวิทยาลัยจะจัดให้มีการลงทะเบียนเรียนในรายวิชาต่าง ๆ ในแต่ละภาคการศึกษา ให้เสร็จก่อนวันเปิดภาคการศึกษานั้น ๆ

(2) ในกรณีที่มีเหตุอันควร คณะอาจประกาศงดการเรียนการสอนรายวิชาใด หรือจำกัดจำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนในรายวิชาใดก็ได้

(3) การงดการเรียนการสอนรายวิชาที่มีนักศึกษาลงทะเบียนเรียน ไปบ้างแล้วจะต้องกระทำภายใน 2 สัปดาห์แรกนับจากวันเปิดภาคการศึกษาปกติ หรือภายในสัปดาห์แรก นับจากวันเปิดภาคการศึกษาฤดูร้อน

ข้อ 11 การลงทะเบียนเรียน ให้กระทำตามหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

(1) ในแต่ละภาคการศึกษาปกติ นักศึกษาต้องลงทะเบียนเรียน ไม่น้อยกว่า 9 หน่วยกิต และไม่เกิน 22 หน่วยกิต สำหรับภาคการศึกษาฤดูร้อน นักศึกษาจะลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน 9 หน่วยกิต

(2) การลงทะเบียนเรียนเกินกว่าที่กำหนดไว้ในข้อ 11(1) จะกระทำได้ต่อเมื่อได้รับอนุญาตจากคณบดี แต่ต้องไม่เกิน 25 หน่วยกิต ในภาคการศึกษาใดภาคการศึกษาหนึ่งเพียงภาคการศึกษาเดียว

การกำหนดจำนวนหน่วยกิตขั้นสูงในการลงทะเบียนเรียนดังกล่าวข้างต้น ไม่รวมถึงรายวิชาเสริมหลักสูตรซึ่งไม่นับหน่วยกิต ม.น. (AU)

การลงทะเบียนเรียนต่ำกว่าที่กำหนดไว้ในภาคการศึกษาปกติ (9 หน่วยกิต) จะกระทำได้เฉพาะกรณีเจ็บป่วย หรือมีเหตุอื่น ๆ ที่จะเป็นอุปสรรคต่อการศึกษา และได้รับอนุญาตจากมหาวิทยาลัย เว้นแต่เป็นภาคการศึกษาที่มีการฝึกงานหรือการฝึกภาคสนาม หรือภาคการศึกษาสุดท้ายที่จะสำเร็จการศึกษา

(3) นักศึกษาต้องรับผิดชอบต่อการลงทะเบียนเรียนรายวิชาต่าง ๆ ตามวัน เวลา และสถานที่ที่มหาวิทยาลัยกำหนด พร้อมทั้งชำระหนี้สินต่าง ๆ และชำระเงินค่าธรรมเนียมตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(4) นักศึกษาที่ได้รับคะแนน ม.ศ.(1) ในภาคการศึกษาใด ไม่จำเป็นต้องลงทะเบียนเรียนเพื่อขอเปลี่ยนระดับคะแนน ม.ศ. (1) ในภาคการศึกษาต่อไป แต่การขอเปลี่ยนระดับคะแนน ม.ศ. (1) ในภาคการศึกษาสุดท้ายของนักศึกษา นักศึกษาต้องขอรักษาสภาพการเป็นนักศึกษา และชำระเงินค่าธรรมเนียมตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(5) การลงทะเบียนเรียนรายวิชาต่าง ๆ ต้องได้รับอนุญาตจากอาจารย์ที่ปรึกษา และหัวหน้าสาขาวิชาที่นักศึกษาสังกัด

(6) สำหรับภาคการศึกษาปกติ นักศึกษาผู้ใดลงทะเบียนหลังวันที่มหาวิทยาลัยกำหนดไว้ จะต้องชำระเงินค่าธรรมเนียมเพิ่มเติม (ค่าปรับ) ตามอัตราที่มหาวิทยาลัยกำหนด ทั้งนี้ ไม่นับรวมวันหยุดราชการ มหาวิทยาลัยจะไม่อนุญาตให้นักศึกษาลงทะเบียนเรียนเมื่อพ้นกำหนดระยะเวลา 9 วันทำการนับจากวันที่มหาวิทยาลัยกำหนดให้นักศึกษาชำระเงินลงทะเบียนไม่ว่ากรณีใด ๆ

(7) ในภาคการศึกษาปกติ หากนักศึกษาผู้ใดไม่ลงทะเบียนเรียนด้วยเหตุใด ๆ จะต้องทำหนังสือขออนุญาตลาพักการศึกษาต่อคณบดี และจะต้องชำระเงินค่าธรรมเนียมเพื่อรักษาสภาพการเป็นนักศึกษาภายใน 30 วันนับจากวันเปิดภาคการศึกษา หากไม่ปฏิบัติตามดังกล่าว มหาวิทยาลัยจะถอนชื่อนักศึกษาผู้นั้นออกจากทะเบียนนักศึกษาของมหาวิทยาลัย

(8) สำหรับภาคการศึกษาฤดูร้อน นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนเรียนให้เสร็จสิ้นตามวันที่มหาวิทยาลัยกำหนด มิฉะนั้น จะต้องชำระเงินค่าธรรมเนียมเพิ่มเติม (ค่าปรับ) ตามอัตราที่มหาวิทยาลัยกำหนด ทั้งนี้ ไม่นับรวมวันหยุดราชการ

ไม่ว่ากรณีใด ๆ นักศึกษาที่ไม่ลงทะเบียนเรียนภายในระยะเวลา 7 วันทำการนับจากวันที่มหาวิทยาลัยกำหนดให้นักศึกษาชำระเงินลงทะเบียนเรียนสำหรับภาคการศึกษาฤดูร้อน เป็นอันหมดสิทธิ์เข้าศึกษาในภาคการศึกษาฤดูร้อนนั้น

อธิการบดีมีอำนาจออกประกาศเพิ่มเติมสำหรับภาคการศึกษาภาคฤดูร้อนได้

(9) ให้อธิการบดีมีอำนาจอนุมัติให้นักศึกษาผู้ใดที่ถูกถอนชื่อออกจากทะเบียนนักศึกษาของมหาวิทยาลัยตามข้อ 11(7) กลับเข้าเป็นนักศึกษาใหม่ได้เป็นกรณีพิเศษ เมื่อมีเหตุผลอันสมควร โดยให้ถือระยะเวลาที่ถูกถอนชื่อออกจากทะเบียนนักศึกษาเป็นระยะเวลาพักการศึกษา ทั้งนี้ ต้องไม่พ้นกำหนดระยะเวลา 1 ปี นับจากวันที่นักศึกษาผู้นั้นถูกถอนชื่อออกจากทะเบียนนักศึกษา ในกรณีเช่นนี้นักศึกษาจะต้องชำระเงินค่าธรรมเนียมเสมือนเป็นผู้ลาพักการศึกษารวมทั้งค่าธรรมเนียมอื่น ๆ ที่ค้างชำระตามอัตราที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(10) การขอลอนคืนเงินค่าธรรมเนียมการลงทะเบียนเรียนรายวิชาให้เป็นไปตามระเบียบที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ 12 การขอเพิ่มและถอนรายวิชา ให้ดำเนินการดังนี้

(1) การขอเพิ่มรายวิชา ต้องกระทำภายใน 2 สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาปกติ หรือภายในสัปดาห์แรกของภาคการศึกษาฤดูร้อน

(2) การขอถอนรายวิชา ให้มีผลดังนี้

(ก) ในกรณีที่ขอถอนรายวิชาภายใน 2 สัปดาห์นับจากวันเปิดภาคการศึกษาปกติ หรือภายในสัปดาห์แรกนับจากวันเปิดภาคการศึกษาฤดูร้อน รายวิชาที่ขอถอนจะไม่ปรากฏในระเบียบ

(ข) ในกรณีที่ขอถอนรายวิชาหลังจาก 2 สัปดาห์แรก แต่ยังคงอยู่ในระยะเวลา 12 สัปดาห์นับจากวันเปิดภาคการศึกษาปกติ หรือหลังจากสัปดาห์แรก แต่ยังคงอยู่ในระยะเวลา 6 สัปดาห์นับจากวันเปิดภาคการศึกษาฤดูร้อน ให้บันทึกระดับคะแนน W ในรายวิชาที่ขอถอน และจะไม่ได้รับเงินค่าลงทะเบียนคืน

(ค) ในกรณีที่ขอถอนรายวิชาเมื่อพ้นระยะเวลา 12 สัปดาห์นับจากวันเปิดภาคการศึกษาปกติ หรือเมื่อพ้นระยะเวลา 6 สัปดาห์นับจากวันเปิดภาคการศึกษาฤดูร้อน ให้บันทึกระดับคะแนน D (F) หรือ ม.จ.(U) ในรายวิชาที่ขอถอน และจะไม่ได้รับเงินค่าลงทะเบียนคืน

(3) การขอเพิ่มหรือถอนรายวิชา ต้องไม่ขัดต่อการลงทะเบียนเรียนในข้อ 11 (1) และข้อ 11 (2)

ข้อ 13 การศึกษาโดยไม่นับหน่วยกิต ม.น. (AU)

(1) การศึกษาโดยไม่นับหน่วยกิต ม.น. (AU) นี้ เมื่อนักศึกษาได้มีเวลาศึกษาครบร้อยละ 80 ของเวลาศึกษา ประกอบกับอาจารย์ผู้สอนรายวิชานั้น ๆ วินิจฉัยว่าได้ศึกษาด้วยความตั้งใจ ให้บันทึกระดับคะแนน ม.น. (AU) ไว้ในระเบียบ หากนักศึกษามีเวลาศึกษาไม่ครบร้อยละ 80 ของเวลาศึกษา โดยให้อาจารย์ผู้สอนให้ระดับคะแนน D (W) ในรายวิชานั้น

(2) หน่วยกิตของรายวิชาที่ศึกษาโดยไม่นับหน่วยกิต ม.น. (AU) จะไม่นับรวมเข้าเป็นหน่วยกิตสะสมและหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร

(3) นักศึกษาผู้ใดได้ลงทะเบียนเรียนในรายวิชาใดโดยไม่นับหน่วยกิตแล้ว นักศึกษาผู้นั้นจะลงทะเบียนเรียนในรายวิชานั้นซ้ำอีก เพื่อเป็นการนับหน่วยกิตในภายหลังก็ได้

(4) มหาวิทยาลัยอนุมัติให้บุคคลภายนอก ที่ไม่ใช่นักศึกษาของมหาวิทยาลัยเข้าศึกษาบางรายวิชาเป็นกรณีพิเศษ โดยไม่นับหน่วยกิตได้ แต่บุคคลนั้นจะต้องมีคุณสมบัติและพื้นฐานความรู้ทางการศึกษาตามที่มหาวิทยาลัยเห็นสมควร และจะต้องปฏิบัติตามข้อบังคับ หรือระเบียบ หรือประกาศมหาวิทยาลัย ว่าด้วยกรณีนั้น ๆ เช่นเดียวกับนักศึกษาของมหาวิทยาลัย และจะต้องชำระเงินค่าธรรมเนียมในการจัดการศึกษาตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ 14 การเทียบโอนรายวิชา ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในระเบียบมหาวิทยาลัย ว่าด้วยการเทียบโอนผลการเรียน

หมวด 4
การลาของนักศึกษา

ข้อ 15 การลาพักการศึกษา

(1) นักศึกษาอาจยื่นคำร้องต่อคณบดี เพื่อขออนุญาตลาพักการศึกษาได้ไม่เกิน 2 ภาคการศึกษาปกติ ดังกรณีต่อไปนี้

- (ก) ถูกเกณฑ์หรือระดมเข้ารับราชการทหารกองประจำการ
- (ข) ได้รับทุนแลกเปลี่ยนนักศึกษาระหว่างประเทศหรือทุนอื่นใดซึ่งมหาวิทยาลัยเห็นสมควรสนับสนุน
- (ค) ป่วยจนต้องพักรักษาตัวตามคำสั่งแพทย์เป็นเวลานานเกินกว่าร้อยละ 20 ของเวลาศึกษาในภาคการศึกษาหนึ่ง ๆ โดยมีใบรับรองแพทย์
- (ง) มีความจำเป็นส่วนตัว โดยนักศึกษาผู้นั้นได้ศึกษาในมหาวิทยาลัยมาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ภาคการศึกษา

(2) เมื่อนักศึกษามีเหตุสุดวิสัยจำเป็นต้องลาพักการศึกษา ให้ยื่นคำร้องต่อคณบดีโดยเร็วที่สุด

(3) ในการลาพักการศึกษา นักศึกษาจะลาพักการศึกษาเกินกว่า 2 ภาคการศึกษาปกติติดต่อกัน หรือในภาคการศึกษาแรกที่ได้ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัยไม่ได้ เว้นแต่จะได้รับอนุมัติจากอธิการบดีเป็นกรณีพิเศษ

(4) นักศึกษาที่ได้รับอนุญาตให้ลาพักการศึกษาแล้ว เมื่อจะกลับเข้าศึกษาจะต้องยื่นคำร้องขอกลับเข้าศึกษาต่อคณบดี ก่อนกำหนดวันลงทะเบียนเรียนของมหาวิทยาลัยไม่น้อยกว่า 1 สัปดาห์

(5) การลาพักการศึกษาในระหว่างภาคการศึกษา จะมีผลดังต่อไปนี้

(ก) ถ้าวันที่ขอลาพักการศึกษาอยู่ในระหว่าง 2 สัปดาห์แรกนับจากวันเปิดภาคการศึกษาปกติ หรือสัปดาห์แรกนับจากวันเปิดภาคการศึกษาฤดูร้อน รายวิชาที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนทั้งหมดจะไม่ปรากฏในทะเบียน

(ข) ถ้าวันที่ขอลาพักการศึกษาพ้นกำหนด 2 สัปดาห์แรก แต่ยังคงอยู่ใน 12 สัปดาห์แรกนับจากวันเปิดภาคการศึกษาปกติ หรือเมื่อพ้นกำหนดสัปดาห์แรก แต่ยังคงอยู่ใน 6 สัปดาห์แรกนับจากวันเปิดภาคการศึกษาฤดูร้อน ให้บันทึกระดับคะแนน G (W) ไว้ในทะเบียนสำหรับทุกรายวิชาที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษานั้น ๆ

(ค) ถ้าวันที่ขอลาพักการศึกษาพ้นกำหนด 12 สัปดาห์แรกนับจากวันเปิดภาคการศึกษาปกติหรือ 6 สัปดาห์แรกนับจากวันเปิดภาคการศึกษาฤดูร้อนแล้ว ให้บันทึกระดับคะแนน D (F) หรือ ม.จ. (U) ไว้ในทะเบียนสำหรับทุกรายวิชาที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษานั้น ๆ เว้นแต่กรณีที่นักศึกษาเจ็บป่วยหรือมีเหตุสุดวิสัยโดยมีหลักฐานเชื่อถือได้ เมื่อนักศึกษาได้รับอนุญาตให้ลาพักการศึกษา ให้บันทึกระดับคะแนน G (W) สำหรับทุกรายวิชาที่ลงทะเบียนในภาคการศึกษานั้น ๆ

(6) ในกรณีที่นักศึกษาได้รับอนุญาตให้ลาพักการศึกษา หรือมีคำสั่งมหาวิทยาลัยให้พักการศึกษา เนื่องจากถูกลงโทษด้วยกรณีใด ๆ ตามข้อบังคับหรือระเบียบหรือประกาศมหาวิทยาลัยว่าด้วย

การนั้นภายหลังการลงทะเบียนเรียน ในภาคการศึกษาใด ให้ถือว่าการลงทะเบียนเรียนทั้งหมดในภาค การศึกษานั้นเป็นโมฆะ และมหาวิทยาลัยจะไม่คืนเงินค่าบำรุงการศึกษา ค่าลงทะเบียนและค่าธรรมเนียมให้แก่นักศึกษาไม่ต้องชำระค่าธรรมเนียมเพื่อรักษาสภาพการเป็นนักศึกษาตามประกาศที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(7) นักศึกษาที่ได้รับอนุญาตให้ลาพักการศึกษา หรือมีคำสั่งมหาวิทยาลัยให้พักการศึกษา เนื่องจากถูกลงโทษด้วยกรณีใด ๆ ตามข้อบังคับหรือระเบียบหรือประกาศมหาวิทยาลัยว่าด้วยการนั้นก่อน การลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาใด จะต้องชำระค่าธรรมเนียมเพื่อรักษาสภาพการเป็นนักศึกษาตาม ประกาศที่มหาวิทยาลัยกำหนดทุกภาคการศึกษา มิฉะนั้น จะถูกถอนชื่อออกจากทะเบียนของมหาวิทยาลัย

(8) การลาพักการศึกษามิว่าด้วยเหตุใด ๆ หรือการกลับเข้าศึกษาใหม่หรือการถูกให้ พักการศึกษแล้วแต่กรณี ไม่เป็นเหตุให้สภาพการเป็นนักศึกษายกเวลาออกไปเกินกว่าสองเท่าของ แผนการเรียนตามหลักสูตรนับแต่วันขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัย ยกเว้นภาคการศึกษาฤดู ร้อน

ข้อ 16 การลาป่วย

(1) การลาป่วยแยกออกเป็น 2 ประเภท ดังนี้

(ก) การลาป่วยก่อนสอบ หมายถึง นักศึกษาป่วยก่อนภาคการศึกษานั้น ๆ จะสิ้นสุดลง และยังป่วยอยู่จนกระทั่งถึงวันสอบ ซึ่งทำให้ไม่สามารถเข้าสอบในบางรายวิชาหรือทั้งหมดได้

(ข) การลาป่วยระหว่างสอบ หมายถึง นักศึกษาได้ศึกษามาจนสิ้นภาคการศึกษาแล้ว แต่เกิดป่วยจนไม่สามารถเข้าสอบในบางรายวิชาหรือทั้งหมดได้

(2) การลาป่วยตามข้อ 16 (1) นั้น นักศึกษาต้องยื่นคำร้องขอต่อคณบดีภายใน 1 สัปดาห์ นับจากวันที่นักศึกษาเริ่มป่วย พร้อมด้วยใบรับรองแพทย์

หมวด 5

การวัดและประเมินผลการศึกษา

ข้อ 17 ให้มหาวิทยาลัยจัดทำประกาศกำหนดหลักเกณฑ์การวัดและประเมินผลการศึกษา เพื่อคณะใช้เป็นเกณฑ์ในการจัดการวัดผลและประเมินผลการศึกษาสำหรับรายวิชาที่นักศึกษาลงทะเบียน เรียนในแต่ละภาคการศึกษา โดยการประเมินผลการศึกษาในแต่ละรายวิชา ให้กำหนดเป็นระดับคะแนน (Grade) ค่าระดับคะแนนต่อหน่วยกิต และผลการศึกษา

หมวด 6

การฟื้นฟูสภาพการเป็นนักศึกษา

ข้อ 18 การฟื้นฟูสภาพการเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัยเนื่องจากผลการศึกษา

(1) นักศึกษาจะฟื้นฟูสภาพการเป็นนักศึกษา เมื่อมีค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตามจำนวน หน่วยกิต ดังนี้

(ก) มีค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า 1.20 เมื่อลงทะเบียนเรียนมีหน่วยกิตสะสมระหว่าง 1 ถึง 20 หน่วยกิต

(ข) มีค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า 1.50 เมื่อลงทะเบียนเรียนมีหน่วยกิตสะสมระหว่าง 21 ถึง 60 หน่วยกิต

(ค) มีค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า 1.75 เมื่อลงทะเบียนเรียนมีหน่วยกิตสะสมตั้งแต่ 61 หน่วยกิตขึ้นไป

(2) กรณีที่นักศึกษาได้ศึกษารายวิชาต่าง ๆ ครบจำนวนหน่วยกิตสะสม ตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร และได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ 1.90 ขึ้นไป แต่ไม่ถึง 2.00 ซึ่งผลการศึกษาไม่เพียงพอที่จะรับการเสนอชื่อเพื่อรับปริญญา ให้นักศึกษาของลงทะเบียนเรียนซ้ำในรายวิชาที่ได้ระดับคะแนนต่ำกว่า ก (A) เพื่อปรับค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมให้ถึง 2.00 ภายในกำหนดระยะเวลา 3 ภาคการศึกษา รวมภาคการศึกษาฤดูร้อน แต่ไม่เกินระยะเวลาสองเท่าของแผนการเรียนตามหลักสูตร

(3) นักศึกษาผู้ใดที่พ้นสภาพการเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัย เนื่องจากผลการศึกษาในภาคการศึกษาใด ๆ ให้ถือว่าลงทะเบียนเรียนและผลการศึกษาในภาคการศึกษาต่อไปเป็นโมฆะ และไม่มีผลใด ๆ

หมวด 7

การขอรับปริญญาและการอนุมัติปริญญา

ข้อ 19 ผู้มีสิทธิขอรับปริญญา ต้องมีคุณสมบัติครบถ้วน ดังต่อไปนี้

(1) เป็นนักศึกษาภาคการศึกษาสุดท้ายที่ลงทะเบียนเรียนครบตามหลักสูตร รวมทั้งรายวิชาที่ได้ระดับคะแนน ค (F) หรือ ม.ส. (I) หรือ ถ (W) แต่ต้องไม่เกิน 25 หน่วยกิต เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากคณบดีตามข้อ 11 (2)

(2) เป็นนักศึกษาที่ได้ศึกษาครบตามหลักสูตรแล้ว แต่ยังมีได้ดำเนินการขอรับปริญญา

(3) มีระยะเวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า 2 ภาคการศึกษาปกติ สำหรับหลักสูตร 2-3 ปีการศึกษา หรือไม่น้อยกว่า 4 ภาคการศึกษาปกติ สำหรับหลักสูตร 4-5 ปีการศึกษา

ข้อ 20 การขอรับปริญญา

นักศึกษาผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในข้อ 19(1) จะต้องทำหนังสือตามแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนดยื่นต่อคณะก่อนการลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา ทั้งนี้จะต้องกระทำภายในกำหนดระยะเวลา 30 วันนับจากวันเปิดภาคการศึกษาปกติหรือภายในกำหนดระยะเวลา 15 วันนับจากวันเปิดภาคการศึกษาฤดูร้อน เพื่อให้มหาวิทยาลัยเสนอชื่อเพื่อขอรับอนุมัติปริญญาต่อสภามหาวิทยาลัย

การทำหนังสือตามวรรคก่อน จะต้องกระทำทุกภาคการศึกษาจนกว่านักศึกษาจะสำเร็จการศึกษาตามประกาศสภามหาวิทยาลัยในภาคการศึกษาที่ขอรับปริญญานั้น ๆ

นักศึกษาผู้ใดมิได้ยื่นหนังสือดังกล่าว จะไม่ได้รับการพิจารณาเสนอชื่อเพื่อรับปริญญาในภาคการศึกษานั้น ๆ

นักศึกษาตามข้อ 19(2) ที่มีค่านับหนังสือดังกล่าว จะไม่ได้รับการพิจารณาเสนอชื่อเพื่อขอรับปริญญา ในภาคการศึกษานั้น ๆ และจะต้องชำระเงินค่ารักษาสภาพการเป็นนักศึกษาตามอัตราที่มหาวิทยาลัยกำหนดทุกภาคการศึกษาจนถึงภาคการศึกษาที่นักศึกษาทำหนังสือขึ้น เพื่อขอรับปริญญา

ข้อ 21 การเสนอชื่อเพื่อรับปริญญา

(1) เมื่อสิ้นภาคการศึกษาหนึ่ง ๆ มหาวิทยาลัยจะเสนอรายชื่อนักศึกษาที่มีสิทธิได้รับปริญญาตามหลักสูตรและข้อกำหนดของสาขาวิชาต่าง ๆ เพื่อขออนุมัติปริญญาต่อสภามหาวิทยาลัย

(2) กรรมการคณะเป็นผู้พิจารณานักศึกษาซึ่งมีคุณสมบัติครบถ้วนและมีความประพฤติดีสมควรได้รับปริญญา โดยเสนอชื่อต่อมหาวิทยาลัยนำเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อขออนุมัติปริญญา เมื่อสอบได้จำนวนหน่วยกิตสะสมครบตามหลักสูตรและข้อกำหนดของสาขาวิชาต่าง ๆ และได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 2.00

(3) นักศึกษาต้องศึกษารายวิชาต่าง ๆ ให้ครบตามหลักสูตรและข้อกำหนดของสาขาวิชานั้น กับมีหน่วยกิตสะสมไม่ต่ำกว่าที่หลักสูตรกำหนดไว้ โดยได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 2.00 และได้ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัย โดยมีระยะเวลาการศึกษาตามข้อ 19 (3) จึงจะได้รับการเสนอชื่อเพื่อรับปริญญาในสาขาวิชานั้น ๆ

(4) นักศึกษาที่จะได้รับการเสนอชื่อเพื่อรับปริญญา ต้องชำระหนี้สินที่มีทั้งหมดต่อมหาวิทยาลัย และชำระเงินค่าขึ้นทะเบียนบัณฑิตของมหาวิทยาลัยเมื่อสำเร็จการศึกษาตามประกาศมหาวิทยาลัย

ข้อ 22 การเสนอชื่อเพื่อรับปริญญาประจำภาคการศึกษา ให้มหาวิทยาลัยนำเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยอนุมัติในวันเดียวกันกับที่เสนอขออนุมัติปริญญาเกียรตินิยมและเหรียญเกียรตินิยม

ข้อ 23 การอนุมัติให้ปริญญา

สภามหาวิทยาลัยจะพิจารณาอนุมัติปริญญาปีการศึกษาละ 3 ครั้ง คือ เมื่อสิ้นภาคการศึกษาที่หนึ่ง ภาคการศึกษาที่สอง และภาคการศึกษาดูเรียน

หมวด 8

ปริญญาเกียรตินิยมและเหรียญเกียรตินิยม

ข้อ 24 นักศึกษาที่จะได้รับการเสนอชื่อเพื่อรับปริญญาเกียรตินิยม ต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์ดังนี้

(1) ลงทะเบียนรายวิชาในมหาวิทยาลัยไม่ต่ำกว่า 72 หน่วยกิตสำหรับหลักสูตร 2-3 ปีการศึกษา หรือไม่ต่ำกว่า 120 หน่วยกิตสำหรับหลักสูตร 4 ปีการศึกษา หรือไม่ต่ำกว่า 150 หน่วยกิตสำหรับหลักสูตร 5 ปีการศึกษา

(2) สำเร็จการศึกษาภายในระยะเวลาที่หลักสูตรกำหนด ทั้งนี้ไม่นับระยะเวลาที่นักศึกษาขอลาพักการศึกษาตามข้อบังคับนี้

(3) ต้องไม่มีผลการศึกษาที่อยู่ในเกณฑ์ชั้นไม่พอใจ หรือ ม.จ. หรือต่ำกว่าระดับคะแนนขั้นต่ำ หรือ ค (C) ในรายวิชาใดวิชาหนึ่ง

(4) นักศึกษาผู้สำเร็จการศึกษาที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตาม 24 (1) (2) และ(3) ที่มีค่าระดับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 3.75 จะได้รับการเสนอชื่อเพื่อรับปริญญาเกียรตินิยมอันดับ 1

(5) นักศึกษาผู้สำเร็จการศึกษาที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตาม 24(1) (2) และ(3) ที่มีค่าระดับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 3.50 จะได้รับการเสนอชื่อเพื่อรับปริญญาเกียรตินิยมอันดับ 2

(6) การเสนอชื่อเพื่อรับปริญญาเกียรตินิยม ให้มหาวิทยาลัยนำเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยในคราวเดียวกันกับที่เสนอขออนุมัติปริญญาประจำภาคการศึกษานั้น

ข้อ 25 การให้เกียรตินิยมเหรียญทองหรือเกียรตินิยมเหรียญเงิน

(1) ให้มหาวิทยาลัยจัดให้มีเหรียญเกียรตินิยมแก่ผู้สำเร็จการศึกษาที่มีผลการศึกษาคดีเด่น โดยแยกเป็นคณะ

(2) เกียรตินิยมเหรียญทองให้แก่ผู้สำเร็จการศึกษาที่ได้ปริญญาเกียรตินิยมอันดับ 1 ที่ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมสูงสุดในแต่ละคณะ

(3) เกียรตินิยมเหรียญเงินให้แก่ผู้สำเร็จการศึกษาที่ได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมเป็นที่สอง และจะต้องได้ปริญญาเกียรตินิยมอันดับ 1 หรือ 2 ในแต่ละคณะ กรณีผู้สำเร็จการศึกษาได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมสูงสุด แต่ได้ปริญญาเกียรตินิยมอันดับ 2 ในแต่ละคณะ ให้เกียรตินิยมเหรียญเงิน

การเสนอชื่อเพื่อรับเหรียญเกียรตินิยม ให้สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนดำเนินการปีการศึกษาละหนึ่งครั้ง และให้อธิการบดีนำเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติในคราวเดียวกันกับที่เสนอขออนุมัติปริญญาประจำภาคการศึกษาสุดท้ายของปีการศึกษา

บทเฉพาะกาล

ข้อ 26 ให้นำข้อบังคับสถาบันเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาใช้บังคับกับนักศึกษาที่เข้าศึกษาก่อนปีการศึกษา 2550 โดยอนุโลม

ประกาศ ณ วันที่ 8 มีนาคม พ.ศ. 2550



(นางจรรยาพร ชรินทร์ทวี)

ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

นายกสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี
(ฉบับที่ ๒)
พ.ศ. ๒๕๕๒

.....

ด้วยเห็นสมควรปรับปรุงแก้ไขหลักเกณฑ์การวัดผลและประเมินผลการศึกษาในการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรีให้เหมาะสมยิ่งขึ้น

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๗ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. ๒๕๔๘ สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครในการประชุมครั้งที่ ๑๒/๒๕๕๒ เมื่อวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๕๒ จึงออกข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๒”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกความในข้อ ๑๗ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๐ และใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๑๗ การวัดและประเมินผลการศึกษาและการสำเร็จการศึกษา

(๑) ให้มหาวิทยาลัยจัดทำประกาศกำหนดหลักเกณฑ์การวัดและประเมินผลการศึกษา เพื่อให้คณะใช้เป็นเกณฑ์ในการจัดการวัดผลและประเมินผลการศึกษาสำหรับรายวิชาที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนในแต่ละภาคการศึกษา โดยการประเมินผลการศึกษาในแต่ละรายวิชา ให้กำหนดเป็นระดับคะแนน (Grade) ค่าระดับคะแนนต่อหน่วยกิต และผลการศึกษา

(๒) การสำเร็จการศึกษา นักศึกษาต้องลงทะเบียนเรียนครบทุกรายวิชาในทุกหมวดวิชา และมีผลการเรียนผ่านตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในหลักสูตร ในกรณีนักศึกษาลงทะเบียนเรียนวิชาโครงการ หรือวิชาที่เรียกชื่ออย่างอื่นซึ่งมีลักษณะเป็นการศึกษาค้นคว้าหรือทดลอง มีการประยุกต์ใช้วิชาชีพประกอบการทำรายงานในลักษณะภาคินพนธ์ตามคู่มือที่มหาวิทยาลัยกำหนด เมื่อผ่านการประเมินผลการเรียนแล้ว นักศึกษาต้องส่งรายงานฉบับสมบูรณ์จำนวนห้าเล่ม พร้อมแผ่นบันทึกข้อมูลต่อสาขาวิชา จึงจะสำเร็จการศึกษา”

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๒

(ศาสตราจารย์ไชยยศ เหมะรัชตะ)

นายกสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร



**ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ ๓)
พ.ศ. ๒๕๕๗**

โดยที่เห็นสมควรปรับปรุงกำหนดปีการศึกษาและระบบการศึกษาของมหาวิทยาลัยให้เหมาะสมและสอดคล้องกับการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๗(๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. ๒๕๔๘ สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๕๗ เมื่อวันที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๕๗ จึงออกข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๕๗”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๕๗ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกความในข้อ ๕ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๐ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๕ ปีการศึกษา ให้เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ สิงหาคมของทุกปี และสิ้นสุดลงในวันที่ ๓๑ กรกฎาคมของปีถัดไป”

ข้อ ๔ ให้ยกเลิกความในข้อ ๖ (๒) แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๐ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“(๒) การศึกษาในมหาวิทยาลัย ใช้ระบบทวิภาค (Semester Basis) โดยแบ่งเวลาศึกษาในปีการศึกษาหนึ่ง ๆ ออกเป็น ๒ ภาคการศึกษาปกติ ซึ่งเป็นภาคการศึกษาบังคับ คือ

(ก) ภาคการศึกษาที่หนึ่ง (First Semester) ตั้งแต่วันจันทร์ที่สองของเดือนสิงหาคม เป็นต้นไป เป็นเวลา ๑๖ สัปดาห์รวมทั้งเวลาสำหรับการสอบด้วย

(ข) ภาคการศึกษาที่สอง (Second Semester) ตั้งแต่วันจันทร์ที่สองของเดือนมกราคม เป็นต้นไป เป็นเวลา ๑๖ สัปดาห์รวมทั้งเวลาสำหรับการสอบด้วย

ทั้งนี้ เว้นแต่มหาวิทยาลัยจะกำหนดเป็นอย่างอื่น และมหาวิทยาลัยอาจเปิดภาคการศึกษาฤดูร้อน (Summer Session) ซึ่งเป็นภาคการศึกษาที่ไม่บังคับสำหรับการเรียนซ่อมรายวิชาที่นักศึกษาตก หรือนักศึกษาที่จะสำเร็จการศึกษา ให้คณะเสนอขอเปิดการเรียนการสอน ใช้เวลาศึกษา ๘ สัปดาห์ รวมทั้งเวลาสำหรับการสอบด้วย โดยให้เพิ่มชั่วโมงการศึกษาในแต่ละรายวิชา ให้เท่ากับภาคการศึกษาปกติ”

ข้อ ๕ ให้ยกเลิกความในข้อ ๑๗(๒) แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๐ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๒ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“(๒)การสำเร็จการศึกษา นักศึกษาต้องลงทะเบียนเรียนครบทุกรายวิชาในทุกหมวดวิชาที่กำหนดไว้ในหลักสูตรและมีผลการเรียนผ่านตามเกณฑ์การประเมินผลการศึกษาได้คะแนนเฉลี่ยสะสมไม่น้อยกว่า ๒.๐๐ และผ่านการเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตรตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด ในกรณีที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนวิชา โครงการหรือรายวิชาที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีลักษณะเป็นการศึกษาค้นคว้าหรือทดลอง มีการประยุกต์ใช้วิชาชีพ ประกอบการทำรายงานในลักษณะภาคินิพนธ์ตามคู่มือที่มหาวิทยาลัยกำหนด เมื่อผ่านการประเมินผลการเรียน แล้วนักศึกษาต้องส่งรายงานฉบับสมบูรณ์จำนวนห้าเล่มพร้อมแผ่นบันทึกข้อมูลต่อสาขาวิชาจึงจะสำเร็จการศึกษา”

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๗



(ศาสตราจารย์ไชยยศ เหมะรัชตะ)

นายกสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ ๔)
พ.ศ. ๒๕๕๘

โดยที่เห็นสมควรแก้ไขข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๐ เพื่อให้การบริหารจัดการงานทะเบียนนักศึกษาเป็นไปด้วยความเรียบร้อยยิ่งขึ้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๗ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. ๒๕๔๘ สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ในการประชุม ครั้งที่ ๑๐/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๕๘ จึงออกข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๕๘”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๕๘ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกความในข้อ ๑๘ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครว่าด้วยการศึกษาปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๐ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๑๘ การพ้นสภาพการเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัย มีดังต่อไปนี้

- (๑) ตาย
- (๒) ลาออก
- (๓) ขาดคุณสมบัติตามข้อ ๗
- (๔) ได้รับอนุมัติให้สำเร็จการศึกษา
- (๕) ถูกลงโทษให้ออกจากมหาวิทยาลัยเพราะกระทำผิดวินัยอย่างร้ายแรง
- (๖) มหาวิทยาลัยประกาศถอนชื่อออกจากทะเบียนนักศึกษา เนื่องจาก
 - (ก) มีเวลาศึกษาน้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของเวลาการศึกษาในภาคการศึกษาแรกที่เข้าศึกษาในมหาวิทยาลัย

(ข) ไม่ลงทะเบียนเรียน และหรือไม่ชำระค่าบำรุงการศึกษา ค่าลงทะเบียน หรือค่าธรรมเนียมการศึกษาในเวลาที่กำหนดตามข้อ ๑๑ (๗)

(๗) พ้นสภาพเนื่องจากผลการศึกษา ตามหลักเกณฑ์ดังนี้

(ก) มีค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๒๐ เมื่อลงทะเบียนเรียนมีหน่วยกิตสะสมระหว่าง ๑ ถึง ๒๒ หน่วยกิต

(ข) มีค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๕๐ เมื่อลงทะเบียนเรียนมีหน่วยกิตสะสมระหว่าง ๒๓ ถึง ๖๐ หน่วยกิต

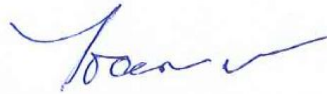
(ค) มีค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๗๕ เมื่อลงทะเบียนเรียนมีหน่วยกิตสะสมตั้งแต่ ๖๑ หน่วยกิต ขึ้นไป

นักศึกษาได้ศึกษาและผ่านการประเมินผลทุกรายวิชาตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร และได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ ๑.๙๐ ขึ้นไป แต่ไม่ถึง ๒.๐๐ ซึ่งผลการศึกษาไม่เพียงพอที่จะรับการเสนอชื่อเพื่อรับปริญญา ให้นักศึกษาของลงทะเบียนเรียนซ้ำในรายวิชาที่ได้คะแนนต่ำกว่า ก (A) เพื่อปรับค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมให้ถึง ๒.๐๐ ภายในกำหนดระยะเวลา ๓ ภาคการศึกษา รวมภาคการศึกษาฤดูร้อน แต่ไม่เกินระยะเวลาการศึกษาตามข้อ ๖ (๗)

นักศึกษาผู้ใดที่พ้นสภาพการเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัย เนื่องจากผลการศึกษาในภาคการศึกษาใด ให้ถือว่าการลงทะเบียนเรียนและผลการศึกษาในภาคการศึกษาต่อไปเป็นโมฆะ และไม่มีผลใด ๆ

(๘) ไม่สามารถสำเร็จการศึกษาตามระยะเวลาการศึกษาตามข้อ ๖ (๗)”

ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๘



(ศาสตราจารย์ไชยยศ เหมะรัชตะ)

นายกสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

ภาคผนวก ข

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
ว่าด้วยการเทียบโอนผลการเรียน



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
ว่าด้วยการเทียบโอนผลการเรียน
พ.ศ. ๒๕๕๙

โดยที่เห็นสมควรกำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการเทียบโอนผลการเรียน เพื่อให้การจัดการศึกษาในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครคงไว้ซึ่งคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา และเป็นไปตามความในมาตรา ๑๕ แห่งพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ ซึ่งกำหนดให้มีการเทียบโอนผลการเรียนจากการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๗ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. ๒๕๔๘ สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๕๙ จึงออกข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครว่าด้วยการเทียบโอนผลการเรียน พ.ศ. ๒๕๕๙”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ว่าด้วยการเทียบโอนผลการเรียน พ.ศ. ๒๕๕๐

บรรดาระเบียบ ข้อบังคับ หรือคำสั่งอื่นใดซึ่งขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้ ให้ใช้ข้อบังคับนี้แทน

ข้อ ๔ ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

“คณะ” หมายความว่า คณะ วิทยาลัย หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะที่มีหน้าที่จัดการศึกษาในสังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

“คณบดี” หมายความว่า คณบดี ผู้อำนวยการวิทยาลัย หรือหัวหน้าส่วนราชการในส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะที่จัดการศึกษาในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

“การเทียบโอนผลการเรียน” หมายความว่า การนำผลการเรียนรู้อื่น ซึ่งเป็นความรู้ ทักษะและประสบการณ์ของผู้เรียนที่เกิดจากการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ การศึกษาตามอัธยาศัย การฝึกอาชีพหรือจากประสบการณ์การทำงานมาประเมินเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๕ ให้อธิการบดี รักษาการตามข้อบังคับนี้ ให้มีอำนาจออกประกาศเพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้

กรณีมีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ ให้อธิการบดีเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาด

๒

หมวด ๑
บททั่วไป

ข้อ ๖ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับกับนักศึกษาระดับปริญญาตรีและระดับบัณฑิตศึกษา

ข้อ ๗ ให้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการเทียบโอนผลการเรียน เพื่อดำเนินการเทียบโอนผลการเรียน ดังนี้

(๑) การเทียบโอนผลการเรียนในระบบ ให้คณบดีแต่งตั้งบุคคลซึ่งมีคุณสมบัติสอดคล้องกับระดับการศึกษาและสาขาวิชาที่ขอเทียบโอนจำนวนไม่น้อยกว่าสามคนเป็นคณะกรรมการ

(๒) การเทียบโอนผลการเรียนจากการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยเข้าสู่การศึกษาในระบบ ให้อธิการบดีแต่งตั้งคณบดีเป็นประธานกรรมการ ผู้แทนสถานประกอบการ หรือผู้แทนองค์กรวิชาชีพที่เกี่ยวข้อง และอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเป็นกรรมการ

ข้อ ๘ คณะกรรมการเทียบโอนผลการเรียน มีหน้าที่ดำเนินการเทียบโอนผลการเรียนรู้และประเมินความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลที่มหาวิทยาลัยประกาศกำหนด

ข้อ ๙ ผู้ขอเทียบโอนผลการเรียน ต้องขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัย และศึกษาอยู่ในมหาวิทยาลัยอย่างน้อยหนึ่งปีการศึกษา

ข้อ ๑๐ ค่าธรรมเนียมการเทียบโอนผลการเรียนและหน่วยกิตให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๑ การเทียบโอนผลการเรียน ให้อยู่ในอำนาจของคณบดีเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ

หมวด ๒

การเทียบโอนผลการเรียนในระบบ

ส่วนที่ ๑

การเทียบโอนระดับปริญญาตรี

ข้อ ๑๒ หลักเกณฑ์การเทียบโอนผลการเรียนโดยการเทียบวิชาเรียนและโอนหน่วยกิต ระหว่างการศึกษาในระบบ ระดับปริญญาตรี มีดังนี้

(๑) เป็นรายวิชาหรือกลุ่มวิชาในหลักสูตรระดับปริญญาตรี หรือเทียบเท่าที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาหรือหน่วยงานของรัฐที่มีอำนาจตามกฎหมายรับรอง

(๒) รายวิชาที่ขอเทียบโอน ต้องมีเนื้อหาสาระการเรียนรู้และจุดประสงค์ครอบคลุมไม่น้อยกว่าสามในสี่ของรายวิชาที่ขอเทียบโอน และมีจำนวนหน่วยกิตเทียบเท่าหรือมากกว่าตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตรของมหาวิทยาลัย

(๓) รายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่จะนำมาเทียบโอนหน่วยกิตต้องมีระดับคะแนนไม่ต่ำกว่า ค หรือ C (ผลการศึกษาพอใช้) หรือค่าระดับคะแนน ๒.๐ หรือเทียบเท่า

(๔) รายวิชาที่เทียบโอนหน่วยกิตให้ เมื่อรวมกันแล้วต้องมีจำนวนหน่วยกิตไม่เกินสามในสี่ของจำนวนหน่วยกิตตลอดหลักสูตร

(๕) รายวิชาที่ได้รับการเทียบโอนหน่วยกิต ให้แสดงชื่อรายวิชา จำนวนหน่วยกิต และระดับคะแนนใบแสดงผลการศึกษา โดยไม่นำมาคิดค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม

(๖) นักศึกษาจะต้องใช้เวลาศึกษาอยู่ในมหาวิทยาลัยอย่างน้อยหนึ่งปีการศึกษา

๓

ข้อ ๑๓ ให้ผู้ขอเทียบโอนผลการเรียนยื่นคำร้องขอเทียบโอนพร้อมหลักฐานภายในสิบห้าวัน นับจากวันที่ผู้ขอเทียบโอนขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา มิฉะนั้นให้ถือว่าสละสิทธิ์และไม่ประสงค์จะขอเทียบโอน ผลการเรียน และให้คณะกรรมการเทียบโอนผลการเรียน ดำเนินการเทียบโอนภายในภาคการศึกษาแรกที่ขึ้น ทะเบียนเป็นนักศึกษา

กรณีมีเหตุผลความจำเป็นไม่สามารถดำเนินการเทียบโอนผลการเรียนภายในกำหนดเวลา ตามวรรคหนึ่ง ให้อยู่ในดุลพินิจของคณบดีเป็นผู้พิจารณาการให้เทียบโอน แต่ต้องไม่เกินภาคการศึกษาที่ ๒ ในปีการศึกษานั้น

ข้อ ๑๔ ให้มีการบันทึกผลการเทียบโอน และการประเมินผลดังนี้

(๑) รายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่เทียบโอนให้ จะไม่นำมาคิดค่าระดับคะแนนเฉลี่ยประจำภาคและ ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม โดยให้บันทึกอักษร "TC" (Transfer Credits) ไว้ส่วนบนของรายวิชาที่เทียบโอน ให้ในใบแสดงผลการศึกษา

(๒) รายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่เทียบโอนให้ หากเป็นหลักสูตรที่มีองค์วิชาชีพควบคุมและต้องใช้ ผลการเรียนประกอบวิชาชีพ ให้กำหนดระดับคะแนนในรายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่เทียบโอน เพื่อนำมาคิดค่า ระดับคะแนนเฉลี่ยประจำภาค และค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม โดยให้บันทึกอักษร "TC" (Transfer Credits) ไว้ส่วนท้ายรายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่เทียบโอนให้ในใบแสดงผลการศึกษา

ส่วนที่ ๒

การเทียบโอนระดับบัณฑิตศึกษา

ข้อ ๑๕ หลักเกณฑ์การเทียบโอนผลการเรียนโดยการเทียบวิชาเรียนและโอนหน่วยกิต ระหว่างการศึกษาในระบบ ระดับบัณฑิตศึกษา มีดังนี้

(๑) เป็นรายวิชาหรือกลุ่มวิชาในหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา หรือเทียบเท่าที่สำนักงาน คณะกรรมการการอุดมศึกษาหรือหน่วยงานของรัฐที่มีอำนาจตามกฎหมายรับรอง

(๒) รายวิชาที่ขอเทียบโอน ต้องมีเนื้อหาสาระการเรียนรู้และจุดประสงค์ครอบคลุมไม่น้อย กว่าสามในสี่ของรายวิชาที่ขอเทียบโอน และมีจำนวนหน่วยกิตเทียบเท่าหรือมากกว่าตามที่กำหนดไว้ใน หลักสูตรของมหาวิทยาลัย

(๓) รายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่จะนำมาเทียบโอนหน่วยกิตต้องมีระดับคะแนนไม่ต่ำกว่า ข หรือ B (ผลการศึกษาคดี) หรือค่าระดับคะแนน ๓.๐ หรือเทียบเท่า หรือได้รับระดับคะแนน S (สอบผ่าน/เป็นที่พอใจ)

(๔) รายวิชาที่เทียบโอนหน่วยกิตให้ เมื่อรวมกันแล้วต้องมีจำนวนหน่วยกิตไม่เกินร้อยละสี่สิบ ของจำนวนหน่วยกิตตลอดหลักสูตร ทั้งนี้ไม่นับรวมหน่วยกิตของวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ

(๕) รายวิชาที่ได้รับการเทียบโอนหน่วยกิต ให้แสดงชื่อรายวิชา จำนวนหน่วยกิต และระดับ คะแนนในใบแสดงผลการศึกษา โดยไม่นำมาคิดค่าระดับคะแนนเฉลี่ย

(๖) นักศึกษาจะต้องใช้เวลาศึกษาอยู่ในมหาวิทยาลัยอย่างน้อยหนึ่งปีการศึกษาและ ลงทะเบียนเรียนรายวิชา และวิชาวิทยานิพนธ์ หรือวิชาการค้นคว้าอิสระ ตามหลักสูตรที่เข้าศึกษาไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต

ข้อ ๑๖ ให้ผู้ขอเทียบโอนผลการเรียนยื่นคำร้องขอเทียบโอนพร้อมหลักฐานภายในสิบห้าวัน นับจากวันที่ผู้ขอเทียบโอนขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา มิฉะนั้นให้ถือว่าสละสิทธิ์และไม่ประสงค์จะขอเทียบโอน ผลการเรียน และให้คณะกรรมการเทียบโอนผลการเรียนดำเนินการเทียบโอนภายในภาคการศึกษาแรกที่ขึ้น ทะเบียนเป็นนักศึกษา

ข้อ ๑๗ การบันทึกผลการเทียบโอน และการประเมินผลในรายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่เทียบโอนให้ จะไม่นำมาคิดค่าระดับคะแนนเฉลี่ยประจำภาคและค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม โดยให้บันทึกอักษร "TC" (Transfer Credits) ไว้ส่วนบนของรายวิชาที่เทียบโอนให้ในใบแสดงผลการศึกษา

๔

หมวด ๓

การเทียบโอนผลการเรียนจากการศึกษานอกระบบ
และการศึกษาตามอัธยาศัย เข้าสู่การศึกษาในระบบ

ส่วนที่ ๑

การเทียบโอนระดับปริญญาตรี

ข้อ ๑๘ หลักเกณฑ์การเทียบโอนผลการเรียน โดยการเทียบโอนความรู้และให้หน่วยกิตจากการศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย เข้าสู่ระบบการศึกษาระดับปริญญาตรี มีดังนี้

(๑) วิธีการประเมินเพื่อการเทียบโอนความรู้จะกระทำได้โดยการทดสอบมาตรฐานการทดสอบที่ไม่ใช่การทดสอบมาตรฐาน การประเมินการจัดการศึกษา/อบรมที่จัดโดยหน่วยงานต่างๆ และการประเมินแฟ้มสะสมงาน

(๒) การเทียบโอนความรู้เป็นรายวิชาหรือกลุ่มวิชาตามหลักสูตรที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัยโดยรายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่เทียบโอนให้เมื่อรวมกันแล้วต้องมีจำนวนหน่วยกิตไม่เกินสามในสี่ของจำนวนหน่วยกิตตลอดหลักสูตร

(๓) การขอเทียบโอนความรู้เป็นรายวิชาหรือกลุ่มวิชาของสาขาวิชาใด ให้สาขาวิชานั้นเป็นผู้กำหนดวิธีการและการดำเนินการเทียบโอน โดยการเทียบโอนความรู้นั้นต้องรับผลการประเมินเทียบได้ไม่ต่ำกว่าระดับคะแนน ค หรือ C (ผลการศึกษาพอใช้) หรือค่าระดับคะแนน ๒.๐ จึงจะให้นับจำนวนหน่วยกิตรายวิชาหรือกลุ่มวิชานั้น

(๔) รายวิชาที่เทียบโอนให้ จะไม่นำมาคิดค่าระดับคะแนนเฉลี่ยประจำภาค และค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม โดยบันทึกไว้ส่วนบนของรายวิชาที่เทียบโอนให้ในใบแสดงผลการศึกษา เว้นแต่หลักสูตรที่มีองค์ความรู้ซ้ำพบบท ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และข้อกำหนดขององค์ความรู้วิชานั้น

ข้อ ๑๙ การบันทึกผลการเทียบโอน ให้บันทึกผลตามวิธีการประเมิน ดังนี้

(๑) หน่วยกิตที่ได้จากการทดสอบมาตรฐานให้บันทึกอักษร “CS” (Credits from Standardized Tests)

(๒) หน่วยกิตที่ได้จากการทดสอบที่ไม่ใช่การทดสอบมาตรฐาน ให้บันทึกอักษร “CE”

(Credits from Examination)

(๓) หน่วยกิตที่ได้จากการประเมินการจัดการศึกษา/อบรมที่จัดโดยหน่วยงานต่างๆ

ให้บันทึกอักษร “CT” (Credits from Training)

(๔) หน่วยกิตที่ได้จากการประเมินแฟ้มสะสมงาน ให้บันทึกอักษร “CP” (Credits from Portfolio)

การบันทึกผลการเทียบโอนตามวิธีการประเมินในวรรคแรก ให้บันทึกไว้ส่วนท้ายของรายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่เทียบโอนให้ เว้นแต่หลักสูตรที่มีองค์ความรู้ซ้ำพบบท และต้องใช้ผลการเรียนประกอบการขอใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ ให้กำหนดระดับคะแนนในรายวิชา หรือกลุ่มวิชาเพื่อนำมาคิดค่าระดับคะแนนเฉลี่ยประจำภาค และค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม โดยบันทึกอักษร “PL” (Prior Learning) ไว้ส่วนท้ายรายวิชาที่เทียบโอนให้ในใบแสดงผลการศึกษา

ส่วนที่ ๒

การเทียบโอนระดับบัณฑิตศึกษา

ข้อ ๒๐ หลักเกณฑ์การเทียบโอนผลการเรียน โดยการเทียบโอนความรู้และให้หน่วยกิตจากการศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย เข้าสู่ระบบการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา มีดังนี้

(๑) วิธีการประเมินเพื่อการเทียบโอนความรู้จะกระทำได้โดยวิธีการใดวิธีการหนึ่งหรือหลายวิธี ประกอบด้วย การทดสอบมาตรฐาน การทดสอบที่ไม่ใช่การทดสอบมาตรฐาน การสอบข้อเขียน การสอบสัมภาษณ์ การประเมินการจัดการการศึกษา หรือ ฝึกอบรมที่จัดโดยหน่วยงานต่างๆ การประเมินแฟ้มสะสมงาน

๕

การแสดงผลงานอันเป็นที่ประจักษ์ ทั้งนี้ คณะกรรมการบริหารหลักสูตรอาจกำหนดวิธีการประเมินในรูปแบบอื่นก็ได้ที่มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับปรัชญาของแต่ละหลักสูตร

(๒) การเทียบโอนความรู้เป็นรายวิชาที่มีหน่วยกิตให้ เมื่อรวมกันแล้วต้องไม่เกินร้อยละสี่สิบของจำนวนหน่วยกิตของรายวิชาทั้งหมดในหลักสูตรของมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ไม่นับรวมหน่วยกิตของวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ

(๓) การเทียบโอนความรู้ ต้องได้รับผลการประเมินเทียบได้ไม่ต่ำกว่าระดับคะแนน B (ผลการศึกษาคดี) หรือค่าระดับคะแนน ๓.๐ ขึ้นไป จึงจะสามารถนับจำนวนหน่วยกิตที่ขอเทียบโอนได้

(๔) รายวิชาที่เทียบโอนให้ จะไม่นำมาคิดค่าระดับคะแนนเฉลี่ยประจำภาคและค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม

ข้อ ๒๑ ให้คณะกรรมการเทียบโอนผลการเรียน ดำเนินการเทียบโอนภายในภาคการศึกษาแรกที่ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา ทั้งนี้เพื่อให้ผู้ขอเทียบโอนได้ทราบจำนวนรายวิชาที่เทียบโอนได้และรายวิชาที่ต้องศึกษาเพิ่มเติมตามหลักสูตร

ข้อ ๒๒ การบันทึกผลการเทียบโอน ให้บันทึกผลตามวิธีการประเมิน ดังนี้

(๑) หน่วยกิตที่ได้จากการทดสอบมาตรฐาน ให้บันทึกอักษร "CS" (Credits from Standardized Tests)

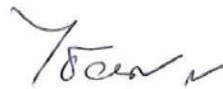
(๒) หน่วยกิตที่ได้จากการทดสอบที่ไม่ใช่การทดสอบมาตรฐาน ให้บันทึกอักษร "CE" (Credits from Examination)

(๓) หน่วยกิตที่ได้จากการประเมินการจัดการศึกษาหรืออบรมที่จัดโดยหน่วยงานต่างๆ ให้บันทึกอักษร "CT" (Credits from Training)

(๔) หน่วยกิตที่ได้จากการประเมินแฟ้มสะสมงาน ให้บันทึกอักษร "CP" (Credits from Portfolio)

การบันทึกผลการเทียบโอนตามวิธีการประเมินในวรรคก่อน ให้บันทึกไว้ส่วนบนของรายวิชาที่เทียบโอนให้ในใบแสดงผลการศึกษา

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๙



(ศาสตราจารย์ไชยยศ เหมะรัชตะ)

นายกสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

ภาคผนวก ค

ตารางสรุปการปรับปรุงหลักสูตร

ตารางสรุปการปรับปรุงหลักสูตร

รายการ	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560
1. โครงสร้าง หลักสูตร	หน่วยกิตรวม 135 หน่วยกิต หมวดวิชาศึกษาทั่วไป 32 หน่วยกิต หมวดวิชาเฉพาะ 97 หน่วยกิต หมวดวิชาเลือกเสรี 6 หน่วยกิต	หน่วยกิตรวม 133 หน่วยกิต หมวดวิชาศึกษาทั่วไป 30 หน่วยกิต หมวดวิชาเฉพาะ 97 หน่วยกิต หมวดวิชาเลือกเสรี 6 หน่วยกิต
2. รายวิชาที่มี การปรับปรุง	03-211-101 หลักการตลาด Principles of Marketing 3(3-0-6) บทบาทและความสำคัญของการตลาด และเศรษฐกิจ พัฒนาการของ แนวความคิดทางการตลาดกิจกรรมและ หน้าที่ทางการตลาด การแบ่งตลาด ลักษณะพฤติกรรมผู้บริโภคแต่ละตลาด ส่วนประสมทางการตลาด ปัจจัยซึ่งมี อิทธิพลต่อการกำหนดส่วนประสมทาง การตลาด กลยุทธ์ทางการตลาดที่ เหมาะสมสำหรับแต่ละส่วนประสม ระบบข้อมูลทางการตลาด การตลาด สำหรับธุรกิจบริการ การตลาดทางตรง การตลาดระหว่างประเทศ การประยุกต์ เทคโนโลยีสมัยใหม่เข้ามาใช้ในกิจกรรม การตลาด จริยธรรมการตลาดและความ รับผิดชอบต่อสังคม	BA2021101 หลักการตลาด Principles of Marketing 3(3-0-6) บทบาทและความสำคัญของการตลาดและ หน้าที่ทางการตลาด การแบ่งตลาด และพฤติกรรมผู้บริโภค ส่วนประสมทาง การตลาดและการกำหนดกลยุทธ์ส่วนประสม ทางการตลาด ระบบข้อมูลทางการตลาดและ การตลาดธุรกิจบริการ การตลาดทางตรง และการตลาดระหว่างประเทศ การประยุกต์ เทคโนโลยีสมัยใหม่ในกิจกรรมทาง การตลาด จริยธรรมทางการตลาดและ กรณีศึกษา
	03-311-103 หลักการจัดการ Principles of Management 3(3-0-6) พื้นฐานการประกอบธุรกิจ แนวคิด ทฤษฎี และวิวัฒนาการทางการจัดการ สภาพ แวดล้อมองค์การ การวางแผน การจัด องค์กร การบริหารทรัพยากรมนุษย์ การขึ้นนำการควบคุม เทคนิคการจัดการ สมัยใหม่	BA2031101 หลักการจัดการ Principles of Management 3(3-0-6) ทฤษฎีและวิวัฒนาการทางการจัดการ สภาพแวดล้อมองค์การ การวางแผน การ จัดองค์การ การบริหารทรัพยากรมนุษย์ การขึ้นนำ การควบคุม

รายการ	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560
	<p>03-311-101 การภาษีอากร Taxation 3(3-0-6) ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับภาษีอากร หลักเกณฑ์ วิธีการประเมิน และการจัดเก็บภาษีอากร ตามประมวลรัษฎากร ภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา ภาษีเงินได้นิติบุคคล ภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีธุรกิจเฉพาะ อากรแสตมป์ ภาษีศุลกากร ภาษีสรรพสามิต และภาษีท้องถิ่น</p>	<p>BA2031202 การภาษีอากร Taxation3(3-0-6) โครงสร้างภาษีอากร หลักเกณฑ์ วิธีการประเมิน และการจัดเก็บภาษีอากร ตามประมวลรัษฎากร ภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา ภาษีเงินได้นิติบุคคล ภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีธุรกิจเฉพาะ อากรแสตมป์ ภาษีศุลกากร ภาษีสรรพสามิตและภาษีท้องถิ่น</p>
	<p>03-311-102 กฎหมายธุรกิจ Business Law 3(3-0-6) ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมายทั่วไป บุคคล ทรัพย์ นิติกรรม สัญญาละเมิด ซื้อขาย เช่าทรัพย์ เช่าซื้อ จ้างแรงงาน จ้างทำของ ยืม ค้ำประกัน จำนอง จำนำ ตัวแทน นายหน้า และทรัพย์สินทางปัญญา</p>	<p>BA2031203 กฎหมายธุรกิจ Business Law 3(3-0-6) บทเบ็ดเสร็จทั่วไป บุคคล ทรัพย์ นิติกรรม สัญญา ละเมิด ซื้อขาย เช่าทรัพย์ เช่าซื้อ จ้างแรงงาน จ้างทำของ ยืม ค้ำประกัน จำนอง จำนำ ตัวแทน นายหน้า และทรัพย์สินทางปัญญา</p>
	<p>03-311-104 การวิเคราะห์เชิงปริมาณทางธุรกิจ Quantitative Analysis for Business 3(3-0-6) ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการวิเคราะห์เชิงปริมาณทางธุรกิจ การวิเคราะห์โดยวิธีการตัดสินใจเชิงวิทยาศาสตร์ การตัดสินใจภายใต้สภาวะแน่นอนและไม่แน่นอน การควบคุมสินค้าคงคลัง การโปรแกรมเชิงเส้น เทคนิคการควบคุมและประเมินผลโครงการ ทฤษฎีเกมแบบจำลองแถวคอย และการจำลองสถานการณ์</p>	<p>BA2031304 การวิเคราะห์เชิงปริมาณทางธุรกิจ Quantitative Analysis for Business 3(3-0-6) การวิเคราะห์โดยวิธีการตัดสินใจเชิงวิทยาศาสตร์ การตัดสินใจภายใต้สภาวะแน่นอนและไม่แน่นอน การควบคุมสินค้าคงคลัง การโปรแกรมเชิงเส้น เทคนิคการควบคุมและประเมินผลโครงการ แบบจำลองแถวคอย การจำลองสถานการณ์</p>
	<p>03-411-101 การเงินธุรกิจ Business Finance 3(3-0-6) ความหมายและความสำคัญของการเงิน ขอบเขต บทบาทและหน้าที่ของฝ่ายการเงิน รูปแบบของธุรกิจ การวิเคราะห์การพยากรณ์ และการวางแผนทางการเงิน หลักการบริหารเงินทุนหมุนเวียน</p>	<p>BA2041102 การเงินธุรกิจ Business Finance 3(3-0-6) ข้อมูลทางการเงิน การวิเคราะห์อัตราส่วนทางการเงิน การพยากรณ์และวางแผนทางการเงิน การบริหารเงินทุนหมุนเวียนงบจ่ายลงทุน โครงสร้างทางการเงินและการจัดหาเงินทุน มูลค่าของเงินตามเวลา การเงินระหว่างประเทศ</p>

รายการ	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560
	และงบลงทุน มูลค่าของเงิน โครงสร้างทางการเงินและการจัดหา เงินทุนของธุรกิจ	
	<p>03-511-101 ระบบสารสนเทศและการ ใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ในงานธุรกิจ Information Systems and Computer Usage in Business 3(2-2-5)</p> <p>ความหมายและบทบาทของระบบ สารสนเทศต่อการจัดการธุรกิจ ชนิดของ ระบบสารสนเทศที่ใช้ในกิจการ การประ ยุกต์คอมพิวเตอร์ในงานธุรกิจ เทคโนโลยี คอมพิวเตอร์ในปัจจุบัน การใช้ระบบ เครือข่ายและบริการบนอินเทอร์เน็ต การ ใช้ระบบปฏิบัติการและการใช้โปรแกรม ประยุกต์ในปัจจุบัน</p>	<p>BA2051101 ระบบสารสนเทศเพื่องาน ธุรกิจ Information Systems for Business 3(2-2-5)</p> <p>บทบาทของระบบสารสนเทศในงานธุรกิจ การประยุกต์ใช้ระบบสารสนเทศ ในงาน ธุรกิจทั้งในระดับบุคคลและระดับองค์กร ประเภทของการใช้ระบบสารสนเทศใน องค์กร เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ในปัจจุบัน การใช้งานระบบปฏิบัติการ การใช้งานระบบ เครือข่ายคอมพิวเตอร์และอินเทอร์เน็ต การ ประยุกต์ใช้ซอฟต์แวร์ในสำนักงานด้านงาน เอกสาร งานนำเสนอ และงานตารางคำนวณ การจัดทำจดหมายเวียน การใช้ซอฟต์แวร์ ตารางคำนวณเพื่อวิเคราะห์ยอดขาย</p>
	<p>03-212-401 การตลาดระหว่างประเทศ International Marketing 3(3-0-6)</p> <p>ศึกษามุมมองและวิสัยทัศน์การตลาด ระหว่างประเทศ สิ่งแวดล้อมทาง วัฒนธรรม สิ่งแวดล้อมทางสังคม วัฒนธรรมองค์กรการเมือง กฎหมาย โอกาสทางการตลาดการรวมกลุ่มการ ค้าระหว่างประเทศการรวมกลุ่มเศรษฐกิจ การพัฒนากลยุทธ์สวนประสมการตลาด ระหว่างประเทศ และกลยุทธ์ในการเข้าสู่ ตลาดระหว่างประเทศรวมถึงศึกษา กรณีศึกษาที่เกี่ยวข้อง</p>	<p>BA2022306 การตลาดระหว่างประเทศ International Marketing 3(3-0-6)</p> <p>โลกทัศน์การตลาดระหว่างประเทศ สภาพแวดล้อมการตลาดระหว่างประเทศ โอกาสทางการตลาด กลยุทธ์ในการเข้าสู่ ตลาดระหว่างประเทศ การตัดสินใจเลือก ตลาดเป้าหมายระหว่างประเทศ การพัฒนา กลยุทธ์ส่วนประสมการตลาดระหว่าง ประเทศ รวมถึงศึกษากรณีที่เกี่ยวข้อง</p>
	<p>03-212-404 การจัดการการตลาด Marketing Management 3(3-0-6)</p> <p>ศึกษาบทบาทและวิวัฒนาการของ แนวความคิดการจัดการการตลาด การวิเคราะห์ปัญหาโอกาสทางการตลาด การกำหนดและการพัฒนาตลาดเป้าหมาย</p>	<p>BA2023305 การจัดการการตลาด Marketing Management 3(3-0-6)</p> <p>แนวความคิดการจัดการการตลาด การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมทางการตลาด การวิเคราะห์ตลาดและคู่แข่งชั้น การ วางแผนทางการตลาด การจัดการกลยุทธ์ ส่วนประสมทางการตลาด</p>

รายการ	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560
	<p>การกำหนดตำแหน่งผลิตภัณฑ์ การใช้ประโยชน์จากข้อมูลการตลาดในการวางแผนและควบคุมประเมินผล การพัฒนากลยุทธ์สวนประสมทางการตลาด การใช้เทคโนโลยีในการจัดการการตลาด การเลือกกิจกรรมทางการตลาดโดยคำนึงถึงจริยธรรมและความรับผิดชอบต่อสังคม การแก้ปัญหาด้วยการใช้กรณีศึกษาทางการตลาด</p>	<p>การใช้เทคโนโลยีเพื่อการจัดการการตลาด การปฏิบัติงานทางการตลาดและการควบคุมทางการตลาด การแก้ปัญหาด้วยการใช้กรณีศึกษาทางการตลาด</p>
	<p>03-312-307 การจัดการปฏิบัติการ Operation Management 3(3-0-6) ความรู้พื้นฐานการจัดการปฏิบัติการ การผลิต และการปฏิบัติการจัดการคุณภาพ การออกแบบผลิตภัณฑ์ และการบริการกระบวนการทางธุรกิจ การจัดการโซ่อุปทาน การพยากรณ์ การวางแผนการดำเนินงาน การจัดการสินค้าคงเหลือ การผลิตแบบทันเวลาพอดี</p>	<p>BA2032307 การจัดการปฏิบัติการ Operation Management การจัดการปฏิบัติการ การผลิตและการปฏิบัติการ การจัดการคุณภาพ การออกแบบผลิตภัณฑ์และการบริการ กระบวนการทางธุรกิจ การจัดการโซ่อุปทาน การพยากรณ์ การวางแผนการดำเนินงาน การจัดการสินค้าคงเหลือ การผลิตแบบทันเวลาพอดี</p>
	<p>03-312-312 การจัดการระหว่างประเทศ International Management 3(3-0-6) ความรู้พื้นฐานธุรกิจระหว่างประเทศ สภาพแวดล้อมในการจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ กลยุทธ์การจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ การจัดการการตลาดระหว่างประเทศ การเงินระหว่างประเทศ การจัดโครงสร้างและการบริหารทรัพยากรมนุษย์ การบริหารความแตกต่างทางวัฒนธรรม และบทบาทของผู้บริหารการควบคุมและจริยธรรมธุรกิจระหว่างประเทศ</p>	<p>BA2032312 การจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ International Business Management 3(3-0-6) การจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ สภาพแวดล้อมในการจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ กลยุทธ์การจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ การจัดการการตลาดระหว่างประเทศ การเงินระหว่างประเทศ การจัดโครงสร้างและการบริหารทรัพยากรมนุษย์ การบริหารความแตกต่างทางวัฒนธรรม และบทบาทของผู้บริหาร การควบคุมและจริยธรรมธุรกิจระหว่างประเทศ</p>
	<p>03-712-308 พฤติกรรมผู้บริโภคในระดับสากล Global Consumer Behavior 3(3-0-6) แนวคิดหลักและบทบาทความสำคัญของ</p>	<p>BA2072406 พฤติกรรมผู้บริโภคระดับโลก Global Consumer Behavior 3(3-0-6) พฤติกรรมผู้บริโภคในมุมมองระดับสากล การวิเคราะห์พฤติกรรมผู้บริโภค ปัจจัยที่มี</p>

รายการ	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560
	<p>พฤติกรรมผู้บริโภคในระดับสากลการวิเคราะห์พฤติกรรมผู้บริโภคอิทธิพลทางเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมภายนอกที่มีผลกระทบต่อพฤติกรรมผู้บริโภคปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อการตัดสินใจของผู้บริโภคโดยศึกษาถึงปัจจัยที่เกี่ยวกับตัวบุคคล ปัจจัยทางสังคม ปัจจัยทางวัฒนธรรม และขนบธรรมเนียมประเพณีต่างๆ ศึกษาความต้องการการมุ่งใจการรับรู้การเรียนรู้ทัศนคติบุคลิกภาพ บทบาทของผู้บริโภคที่เกี่ยวข้องกับการตัดสินใจซื้อและรูปแบบที่สำคัญของ สถานการณ์ซื้อกระบวนการซื้อพฤติกรรมซื้อ</p>	<p>อิทธิพล ต่อการตัดสินใจของผู้บริโภค บทบาทของผู้บริโภค กระบวนการและพฤติกรรมซื้อ</p>
	<p>03-712-410 การบริหารจัดการโครงการระหว่างประเทศ International Project Management 3(3-0-6) การบริหารโครงการระหว่างประเทศในรูปแบบต่าง ๆ การวิเคราะห์สถานะแวดล้อมของโครงการการวิเคราะห์ความเป็นไปได้ของโครงการระหว่างประเทศ ปัจจัยที่มีส่วนเกี่ยวข้องของการจัดทำโครงการการควบคุมโครงการ วิธีการเขียนโครงการ เทคนิคในการวางแผนและการควบคุมโครงการในรูปแบบต่าง ๆ และการนำเสนอโครงการ</p>	<p>BA2072407 การบริหารจัดการโครงการระหว่างประเทศ International Project Management 3(3-0-6) การจัดทำโครงการ การวางแผนงาน การวิเคราะห์ระบบการดำเนินการ การบริหารโครงการระหว่างประเทศในรูปแบบต่าง ๆ การวิเคราะห์สถานะแวดล้อมของโครงการ การวิเคราะห์ความเป็นไปได้ของโครงการระหว่างประเทศ ปัจจัยที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการจัดทำโครงการ การควบคุมโครงการ วิธีการเขียนโครงการ เทคนิคในการวางแผนและการควบคุมโครงการในรูปแบบต่าง ๆ และการนำเสนอโครงการ</p>
	<p>03-312-203 การบริหารทรัพยากรมนุษย์ Human Resource Management 3(3-0-6) ความรู้เบื้องต้นการบริหารทรัพยากรมนุษย์ โครงสร้างของการบริหารทรัพยากรมนุษย์ การวิเคราะห์งาน การวางแผนกำลังคน การสรรหาการคัดเลือกการอบรมและพัฒนาทรัพยากร</p>	<p>BA2032203 การบริหารทรัพยากรมนุษย์ Human Resource Management 3(3-0-6) โครงสร้างของการบริหารทรัพยากรมนุษย์ การวิเคราะห์งาน การวางแผนกำลังคน การสรรหาและคัดเลือก การอบรมและพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ การประเมินผลการปฏิบัติ งานบริหารค่าตอบแทน การเลื่อนและการโยกย้ายตำแหน่ง การออกจากงาน</p>

รายการ	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560
	<p>มนุษย์ การประเมินผลบริหารคาตอบแทน การเลื่อนและการโยกย้ายตำแหน่ง การออกจากงาน การจัดการสุขภาพความปลอดภัยในการทำงาน วินัยและแรงงานสัมพันธ์</p>	<p>การจัดการสุขภาพความปลอดภัยในการทำงาน แรงงานสัมพันธ์</p>
	<p>03-314-304 การจัดการธุรกิจขนาดย่อมและขนาดกลาง Small and Medium Business Management 3(3-0-6) ความรู้พื้นฐานการจัดการธุรกิจขนาดย่อมและขนาดกลาง การจัดตั้งธุรกิจขนาดย่อมและขนาดกลาง การจัดการวางแผนการผลิต การจัดการการตลาด การจัดการบัญชีการเงิน การจัดการทรัพยากรมนุษย์ กฎหมายเกี่ยวกับธุรกิจขนาดย่อมและขนาดกลาง การจัดการธุรกิจขนาดกลาง การฝึกจัดทำแผนธุรกิจ</p>	<p>BA2034304 การจัดการธุรกิจขนาดย่อมและขนาดกลาง Small and Medium Business Management 3(3-0-6) การจัดตั้งธุรกิจขนาดย่อมและขนาดกลาง การจัดการวางแผนการผลิต การจัดการการตลาด การจัดการบัญชีการเงิน การจัดการทรัพยากรมนุษย์ กฎหมายเกี่ยวกับธุรกิจขนาดย่อมและขนาดกลาง การจัดการธุรกิจขนาดกลาง การฝึกวางแผนธุรกิจ</p>
	<p>03-712-307 จริยธรรมทางธุรกิจในโลกแห่งการเปลี่ยนแปลง Business Ethics in Dynamic World 3(3-0-6) ปรัชญาแนวคิดและทฤษฎีจริยธรรม ปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อจริยธรรมในสังคมและองค์กรธุรกิจความคิดหวังและการตัดสินใจทางจริยธรรม ปัญหาจริยธรรมทางธุรกิจการรักษาและพัฒนาจริยธรรมในองค์กรธุรกิจ บทบาทของธุรกิจกับความรับผิดชอบต่อสังคม บทบาทขององค์กรรัฐและเอกชนต่อการส่งเสริมจริยธรรม</p>	<p>BA2073307 จริยธรรมทางธุรกิจระหว่างประเทศ International Business Ethics (3-0-6) แนวคิดและทฤษฎีเกี่ยวกับจริยธรรม บทบาทเกี่ยวกับจริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ ปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อจริยธรรมในสังคมและองค์การทางธุรกิจ การตัดสินใจทางจริยธรรม ปัญหาจริยธรรมทางธุรกิจระหว่างประเทศ การพัฒนาจริยธรรมในองค์การธุรกิจ บทบาทของธุรกิจระหว่างประเทศกับความรับผิดชอบต่อสังคม บทบาทขององค์การภาครัฐและเอกชนต่อการส่งเสริมจริยธรรม</p>
	<p>03-713-314 ธุรกิจสีเขียวและความยั่งยืน Green Business and Sustainability 3(3-0-6) แนวโน้มและโอกาสของธุรกิจสีเขียว แนวคิดและพัฒนาการของธุรกิจสีเขียว</p>	<p>BA2073308 ธุรกิจสีเขียวและความยั่งยืน Green Business and Sustainability 3(3-0-6) แนวโน้มและโอกาสของธุรกิจสีเขียว แนวคิดและพัฒนาการของธุรกิจสีเขียว</p>

รายการ	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560
	<p>การเปลี่ยนแปลงกฎหมาย นโยบายและข้อพิจารณาในการออกแบบและการดำเนินธุรกิจ เป้าหมายพื้นฐานสามประการ ตัวแบบและมิติของการดำเนินธุรกิจที่ยั่งยืน การจัดการอาคารสีเขียว การตลาดสีเขียว การจัดการโรงงานเพื่อการดำเนินการที่ยั่งยืน การจัดซื้อจัดจ้างสีเขียว กลยุทธ์เพื่อประโยชน์เชิงนิเวศ จรรยาบรรณของธุรกิจสีเขียว การจัดการการเปลี่ยนแปลงขององค์กร การบัญชีสิ่งแวดล้อมเพื่อความยั่งยืน</p>	<p>การเปลี่ยนแปลงกฎหมาย นโยบายและข้อพิจารณาในการออกแบบและการดำเนินธุรกิจ เป้าหมายพื้นฐานสามประการ ตัวแบบและมิติของการดำเนินธุรกิจที่ยั่งยืน การจัดการอาคารสีเขียว การตลาดสีเขียว การจัดการโรงงานเพื่อการดำเนินการที่ยั่งยืน การจัดซื้อจัดจ้างสีเขียว กลยุทธ์เพื่อประโยชน์เชิงนิเวศ จรรยาบรรณของธุรกิจสีเขียว การจัดการการเปลี่ยนแปลงขององค์กร การบัญชีสิ่งแวดล้อมเพื่อความยั่งยืน</p>
3.รายวิชาใหม่		<p>BA2001101 การบัญชีสำหรับผู้มิใช่ นักบัญชี Accounting for Non-Accountant 3(3-0-6) สภาพทั่วไปทางการบัญชี ความรู้พื้นฐานทางการบัญชี กระบวนการจัดทำบัญชีของธุรกิจบริการ ธุรกิจพาณิชย์กรรม ธุรกิจอุตสาหกรรม การวิเคราะห์รายงานทางการเงิน การประยุกต์ใช้ระบบสารสนเทศทางการบัญชี</p>
		<p>BA2031305 ธุรกิจเพื่อสังคม Social Enterprise รูปแบบ วิธีการดำเนินธุรกิจของกิจการเพื่อสังคม การประยุกต์หลักการบริหารธุรกิจ ที่นำไปใช้ในกิจการเพื่อสังคม การวิเคราะห์ปัญหาอุปสรรคโดยเน้นการใช้นวัตกรรม ในการแก้ไขปัญหาเพื่อสร้างความยั่งยืนของกิจการเพื่อสังคม ฝึกวิเคราะห์และเขียนแผนธุรกิจของกิจการเพื่อสังคม รวมถึงการศึกษากรณีศึกษาจากกิจกรรมเพื่อสังคม ทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ</p>
		<p>BA2041101 หลักเศรษฐศาสตร์ Principles of Economics เศรษฐศาสตร์ อุปสงค์ อุปทาน การกำหนดราคา ทฤษฎีการผลิตตลาดแข่งขันสมบูรณ์ ตลาดแข่งขันไม่สมบูรณ์ รายได้ประชาชาติ</p>

รายการ	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560
		การเงินและการธนาคาร นโยบายการเงิน นโยบายการคลัง เศรษฐศาสตร์ระหว่าง ประเทศ การพัฒนาเศรษฐกิจ
		BA2035301 การจัดการโลจิสติกส์และ ห่วงโซ่อุปทาน Logistics and Supply Chain Management 3(3-0-6) การจัดการโลจิสติกส์และห่วงโซ่อุปทาน กระบวนการจัดการโลจิสติกส์ การขนส่ง การ จัดการสินค้าคงคลัง การดำเนินการรับคำสั่งซื้อ และการบริการลูกค้า โครงสร้างและ กระบวนการของห่วงโซ่อุปทาน การกระจาย ตลาดในห่วงโซ่อุปทาน กลยุทธ์การจัดซื้อ จัดหาและการผลิต การบูรณาการเครือข่าย และการดำเนินงาน การวางแผนทรัพยากร กิจการ กลยุทธ์ในการจัดการโลจิสติกส์และ ห่วงโซ่อุปทาน การจัดการโลจิสติกส์และห่วงโซ่ อุปทานระหว่างประเทศ
		BA2043312 การเงินเพื่อธุรกรรม ระหว่างประเทศ Finance for International Transactions 3(3-0-6) การพยากรณ์อัตราแลกเปลี่ยน ความเสี่ยง ของอัตราแลกเปลี่ยน เครื่องมือบริหารความ เสี่ยงจากการปริวรรตเงินตรา องค์การ ระหว่างประเทศที่เกี่ยวข้องกับธุรกรรม ระหว่างประเทศ
		BA2072301 การนำเข้าและส่งออก Import-Export Operations 3(3-0-6) ธุรกิจส่งออกและนำเข้า การดำเนินการธุรกิจ นำเข้าและส่งออกความสำคัญของค้ำระหว่าง ประเทศ รูปแบบและกลยุทธ์ธุรกิจการนำเข้า และส่งออกการวางแผนภายในองค์กร ช่องทางการแลกเปลี่ยนสินค้า การชำระเงิน องค์กรที่มีอิทธิพลต่อการค้าระหว่างระหว่าง ประเทศ การประกันภัย และเอกสารทางการ ค้าที่เกี่ยวข้อง

รายการ	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560
		<p>BA2072302 การสร้างธุรกิจและการเป็นผู้ประกอบการข้ามชาติ New Venture and International Entrepreneurship 3(3-0-6) การเป็นผู้ประกอบการข้ามชาติ ลักษณะของการเป็นผู้ประกอบการ ปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อการประกอบการ การจัดตั้งธุรกิจ การวิเคราะห์ธุรกิจ การเริ่มดำเนินธุรกิจ การวิเคราะห์และประเมินโอกาสทางธุรกิจ การศึกษาความเป็นไปได้ กฎหมายต่างประเทศและจริยธรรม การจัดทำแผนธุรกิจและการพัฒนาธุรกิจ การนำเสนอแผนธุรกิจ ปัญหาและแนวโน้มในการประกอบธุรกิจ กรณีศึกษา</p>
		<p>BA2072303 อินเทอร์เน็ตและนวัตกรรมสำหรับบริษัทข้ามชาติ Internet and Innovation for Multinational Corporate 3(2-2-5) บริษัทข้ามชาติ อินเทอร์เน็ตและนวัตกรรม การประยุกต์เทคโนโลยีและนวัตกรรมในบริษัทข้ามชาติ การตลาด การขายสินค้าปลีก การทำงานเป็นทีม พาณิชนัย อิเล็กทรอนิกส์ การประชาสัมพันธ์บนเว็บไซต์ เครื่องขายส่งคอมพิวเตอร์ออนไลน์ กรณีศึกษา</p>
		<p>BA2072304 กลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจระหว่างประเทศ International Business Strategies 3(2-2-5) กลยุทธ์การบริหารธุรกิจระหว่างประเทศ การวิเคราะห์สภาพแวดล้อม การค้าและการตลาดระหว่างประเทศ ทฤษฎีการค้าระหว่างประเทศ การจัดการเชิงกลยุทธ์ในธุรกิจระหว่างประเทศ ความร่วมมือข้ามพรมแดน การเงินระหว่างประเทศ กรณีศึกษา</p>
		<p>BA2072405 การวิจัยทางธุรกิจระหว่างประเทศ</p>

รายการ	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560
		<p>Business Research 3(0-9-0) กระบวนการวิจัย ประเภทและขอบเขตของการวิจัยธุรกิจระหว่างประเทศ ปัญหาและข้อสมมติฐานทางการวิจัย การออกแบบวิจัย การสร้างและพัฒนาเครื่องมือวิจัย การกำหนดตัวอย่าง และการเก็บข้อมูล การวิเคราะห์และการนำเสนอข้อมูล การวิจัยตลอดจนการจัดทำรายงานการวิจัย การทำโครงการวิจัยของนักศึกษา กรณีศึกษา</p>
		<p>BA2072408 สัมมนาทางธุรกิจระหว่างประเทศ International business seminar 3(3-0-6) สัมมนาทางธุรกิจระหว่างประเทศ วิเคราะห์ปัญหาสำคัญต่างๆ ที่เกิดขึ้นในองค์กรธุรกิจ ฝึกปฏิบัติในการแสดงความคิดเห็นการมีส่วนร่วม และกระบวนการตัดสินใจในองค์กรธุรกิจ วิเคราะห์และอภิปรายปัญหาต่างๆ ที่เกี่ยวกับวิชาชีพในองค์กรธุรกิจ โดยใช้พื้นที่ความรู้ทางทฤษฎีทางการบริหาร เพื่อหาแนวทางแก้ไขปัญหาที่ส่งผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจระหว่างประเทศ โดยใช้กรณีศึกษาการทำธุรกิจในโลกไร้พรมแดน</p>
		<p>BA2035306 โลจิสติกส์ระหว่างประเทศ International Logistics โลจิสติกส์ที่มีต่อธุรกิจระหว่างประเทศและหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง กลยุทธ์ในการจัดการระบบโลจิสติกส์ระหว่างประเทศ ระบบการค้าอิเล็กทรอนิกส์ กฎหมายโลจิสติกส์ระหว่างประเทศ ข้อมูลสารสนเทศ เทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องในการจัดการระบบโลจิสติกส์ระหว่างประเทศ กรณีศึกษา</p>
		<p>BA2043301 นวัตกรรมทางการเงินและการธนาคารยุคดิจิทัล Financial Innovation and Digital Banking 3(3-0-6) รูปแบบ ลักษณะ และวิธีการของเครื่องมือ</p>

รายการ	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560
		<p>ทางการเงินสมัยใหม่ที่พัฒนาขึ้นในตลาดการเงินและตลาดอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง แนวทางการจัดการเพื่อการพัฒนาเครื่องมือทางการเงินเพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการระดมเงินทุน การบริหารความเสี่ยงทางการเงินของธุรกิจ ธนาคารพาณิชย์ เครดิตและเครื่องมือเครดิต ดอกเบี้ย ธุรกิจของธนาคารพาณิชย์ เทคโนโลยีทางการเงิน ธนาคารแห่งประเทศไทย</p>
		<p>BA2073203 องค์ประกอบธุรกิจ Business Functions 3(3-0-6) องค์ประกอบธุรกิจระหว่างประเทศ โครงสร้างองค์กร การบริหารทรัพยากร สำหรับกิจการข้ามชาติ กระบวนการทางธุรกิจ โมเดลทางธุรกิจ การบัญชีบริหารธุรกิจระหว่างประเทศ ธุรกิจในยุคปัจจุบันและในอนาคต กรณีศึกษา</p>
		<p>BA2073204 ความคิดสร้างสรรค์เชิงธุรกิจ Business Creativity 3(3-0-6) แนวคิดเชิงสร้างสรรค์ ค้นหาและพัฒนาแนวคิดใหม่ นำเสนอรูปแบบธุรกิจสร้างสรรค์ การเพิ่มพูนแนวความคิดทั่วไปและเทคนิคใหม่ การประยุกต์แนวคิดใหม่ลงไป ในแนวคิดเดิม ความไม่แน่นอนในสถานการณ์ทางธุรกิจ พัฒนาความคิดที่มีคุณภาพและสร้างสรรค์ กรณีศึกษา</p>
		<p>BA2073205 ภูมิรัฐศาสตร์และภูมิภาคศึกษา Geopolitics and Regional Studies 3(3-0-6) ประวัติศาสตร์และภูมิหลัง ความหลากหลายทางวัฒนธรรม ปัญหาพื้นฐานทางเศรษฐกิจ ปัจจัยที่มีผลกระทบต่อการพัฒนาภูมิภาค ข้อตกลงและองค์การระหว่างประเทศ การวิเคราะห์ธุรกิจเชิงธุรกิจ กรณีศึกษา</p>
		<p>BA2073207 กฎหมายการค้าระหว่างประเทศ International Trade Law 3(3-0-6)</p>

รายการ	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560
		<p>วิวัฒนาการและที่มาของกฎหมายการค้าระหว่างประเทศ กฎเกณฑ์ด้านเศรษฐกิจระหว่างประเทศที่มีผลกระทบต่อการค้าระหว่างประเทศ กฎหมายที่ใช้บังคับกับสัญญาการค้าระหว่างประเทศ กฎหมายเอกภาพสำหรับการค้าระหว่างประเทศ ข้อกำหนดที่สำคัญด้านการค้าระหว่างประเทศ การทำสัญญาซื้อขายระหว่างประเทศ การขนส่งและการประกันภัยสินค้าระหว่างประเทศ การชำระเงินและการโอนเงินระหว่างประเทศ การระงับข้อพิพาททางการค้าระหว่างประเทศ</p>
		<p>BA2073309 ธุรกิจดิจิทัล Digital Business 3(3-0-6) ผลกระทบต่ออินเทอร์เน็ตและการทำธุรกิจโดยอาศัยระบบอิเล็กทรอนิกส์ กลยุทธ์ของธุรกิจอิเล็กทรอนิกส์ ตลาดกลางรวบรวมสินค้าและร้านค้า การทำธุรกิจระหว่างประเทศด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ การสร้างและพัฒนาธุรกิจโดยอาศัยระบบอิเล็กทรอนิกส์และพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ การรักษาความปลอดภัยและความเป็นส่วนตัว กรณีศึกษา</p>
		<p>BA2073310 ธุรกิจเพื่อสังคมผู้สูงอายุ Business for Aging Society 3(3-0-6) การตลาดสำหรับประชากรสูงวัย พฤติกรรมผู้สูงวัย ลักษณะตลาดและการวิเคราะห์ตลาด ผู้สูงวัย โอกาสทางการตลาด กลยุทธ์การตลาดสำหรับผู้สูงวัย</p>
		<p>BA2073311 การจัดการการท่องเที่ยวและอุตสาหกรรมบริการ Tourism Management and Hospitality Industry 3(3-0-6) การท่องเที่ยว ประเภทการท่องเที่ยว การจัดการท่องเที่ยว อุตสาหกรรมบริการ ธุรกิจ ในอุตสาหกรรมบริการ ธุรกิจไมซ์ พฤติกรรมผู้บริโภค ส่วนผสมตลาดการท่องเที่ยว</p>

รายการ	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560
		สถานการณ์ปัจจุบันและแนวโน้ม
		<p>BA2073312 การประกันภัยสำหรับธุรกิจระหว่างประเทศ Insurance for International Business3(3-0-6) หลักการประกันภัย การประกันภัยในการดำเนินธุรกิจระหว่างประเทศ หลักส่วนได้เสียในเหตุประกันภัย หลักสุจริตอย่างยิ่ง หลักชดใช้ค่าสินไหมทดแทน หลักการรับช่วงสิทธิ์ หลักการร่วมชดใช้ค่าสินไหมทดแทน หลักสาเหตุใกล้ชิด การดำเนินธุรกิจการประกันวินาศภัยประเภทต่าง ๆ เช่น การอัครภัย การประกันภัยทางทะเล การประกันรถยนต์ การประกันอุบัติเหตุ และการประกันชีวิต</p>
		<p>BA2073413 การจัดการวัฒนธรรมที่แตกต่าง Intercultural Management 3(3-0-6) วัฒนธรรม การจัดการข้ามวัฒนธรรม วจนภาษา อวจนภาษา โมเดลวัฒนธรรม มิติของวัฒนธรรม วัฒนธรรมองค์กร การจัดการวัฒนธรรมที่แตกต่าง แนวทางในการบริหารจัดการวัฒนธรรมข้ามชาติ รูปแบบของการดำเนินธุรกิจใวัฒนธรรมที่เหมือนและแตกต่าง</p>
		<p>BA2073414 กลยุทธ์การลงทุนและการบริหารจัดการหลักทรัพย์ Investment strategy and Portfolio Management 3(3-0-6) ตลาดการเงิน เครื่องมือทางการเงิน ผลิตภัณฑ์ทางการเงิน กลยุทธ์การลงทุน การบริหารจัดการพอร์ตการลงทุน การวิเคราะห์หลักทรัพย์ ความเสี่ยงและอัตราผลตอบแทนที่คาดหวัง ปัจจัยภายนอกที่มีผลกระทบต่อ การตัดสินใจลงทุน</p>
		<p>BA2073415 ปัญญาธุรกิจ Business Intelligence 3(2-2-5) ปัญญาธุรกิจ ระบบสนับสนุนการตัดสินใจ ทฤษฎีและวิธีการทางสถิติในการวิเคราะห์</p>

รายการ	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560
		ข้อมูลทางธุรกิจ การทำเหมืองข้อมูล คลังข้อมูล ซอฟต์แวร์สำหรับปัญญาธุรกิจ การนำเสนอข้อมูลด้วยรูปภาพ กรณีศึกษา
		BA2073416 การจำลองปัญหาทางธุรกิจ Business Problem Simulation 3(3-0-6) การจำลองปัญหาทางธุรกิจ การประยุกต์แบบจำลองในการทำธุรกิจ การพัฒนาตัวแบบ การเก็บและเตรียมข้อมูล การจำลองโดยใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ การวิเคราะห์และการตีความผล เสนอแนะแนวทางในการแก้ไขปัญหาได้อย่างเป็นระบบ
		BA2073417 สัมมนาประสบการณ์จากผู้ประกอบการ Seminar in Entrepreneur Experience 3(3-0-6) ประสบการณ์จากผู้ประกอบการธุรกิจระหว่างประเทศ ประเด็นสำคัญจากประสบการณ์การเป็นผู้ประกอบการ กรณีศึกษา

ภาคผนวก ง

ประวัติและผลงานของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร

ประวัติและผลงานของผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร

ชื่อ นามสกุล	นางวราพันธ์ มุ่งวิชา
ตำแหน่งทางวิชาการ	ผู้ช่วยศาสตราจารย์
การศึกษา	ปริญญาโท : M.B.A. (Business Administration) State University of New York at Binghamton New York, USA, 1987 ปริญญาตรี : วท.บ. (การตลาด) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์, 2527
การฝึกอบรม	1. โครงการพัฒนาบุคลากรสายอาจารย์สู่โลกธุรกิจในศตวรรษที่ 21 2. โครงการอบรมสัมมนาเชิงปฏิบัติการ เรื่องการทบทวนแผนยุทธศาสตร์ คณะบริหารธุรกิจ 3. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาผลงานทางวิชาการ สาขาวิชาการตลาด สาขาวิชาการตลาด คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
สังกัดหน่วยงาน ตำแหน่งปัจจุบัน	อาจารย์สาขาวิชาการตลาด คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พระนคร
ประวัติการทำงาน	พ.ศ.2533 – 2534 ผู้จัดการบริษัทไอที จำกัด พ.ศ. 2531–2532 พนักงานฝ่ายบุคคล หน่วยงาน บริษัทซีเกทเทคโนโลยี (ประเทศไทย) จำกัด
บทความทางวิชาการ	Moongvicha, S. (2015). Health Agencies Promoting Strategies in Bangkok Metropolitan. Proceedings of the International Symposium on Marketing and Logistics, Osaka, Japan, pp.105-109. Moongvicha, S. (2015). Direct Sales Cosmetics Consumer Satisfaction in Bangkok Metropolitan. Life Science Journal, 12, 40-45.

ประวัติและผลงานของผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร

ชื่อ นามสกุล	นางสาวรัตนาวลี ไม้สัก
ตำแหน่งทางวิชาการ	อาจารย์
การศึกษา	ปริญญาเอก : D.I.T (Information Technology) Edith Cowan University, Australia, 2015 ปริญญาโท : วท.ม. (เทคโนโลยีการจัดการระบบสารสนเทศ) มหาวิทยาลัยมหิดล, 2548 ปริญญาตรี : บธ.บ. (การตลาด) สถาบันเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี, 2540
การฝึกอบรม	1. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการด้านการจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชน 2. อบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง Easy Smart home apply by internet of thing 3. อบรมเรื่อง Data Analytics with Pentaho BI,weka,R and Hadoop From Business Intelligence to Data science
สังกัดหน่วยงาน	สาขาวิชาธุรกิจระหว่างประเทศ คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
ตำแหน่งปัจจุบัน	หัวหน้าสาขาวิชาธุรกิจระหว่างประเทศ คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
ประวัติการทำงาน	พ.ศ.2559-ปัจจุบัน หัวหน้าสาขาวิชาธุรกิจระหว่างประเทศ คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร พ.ศ.2540-ปัจจุบัน อาจารย์คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
บทความทางวิชาการ	Maisak, R., Ratchatakulpat, T., Kieckbusch, H., Tirasuwanvasee, S. (2016) Auditing accessibility of Thai mobile government apps. Proceedings of the 2nd national Conference, Bangkok, Thailand,17 March 2016, pp.304-311. Maisak R. (2015). Achieving accessibility in tertiary education websites : the case study of the ASEAN University Network (AUN). Proceeding of the 6th TCU International e-Learning Conference, Bangkok, Thailand, pp.130-136.

ประวัติและผลงานของผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร

ชื่อ นามสกุล	นายธนภณ รัชตกุลพัฒน์
ตำแหน่งทางวิชาการ	อาจารย์
การศึกษา	ปริญญาโท : M.B.A. (Business Administration) Auckland Institute of Studies St.Helen Campus Auckland, New Zealand, 2000 ปริญญาตรี : B.I.B. (Bachelor of International Business) Auckland Institute of Studies St.Helen Campus Auckland, New Zealand,1999
การฝึกอบรม	1. โครงการสัมมนาเรื่องทวนสอบผลสัมฤทธิ์มาตรฐานการเรียนรู้และการวัด ประเมินผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ TQF 2. โครงการการออกแบบและสร้างมาตรฐานการวัดและประเมินผลกระบวนการ เรียนการสอนสหกิจศึกษา 3. อบรมเชิงปฏิบัติการการวิเคราะห์ข้อมูลทางสถิติด้วยโปรแกรมสำเร็จรูป SPSS
สังกัดหน่วยงาน	สาขาวิชาธุรกิจระหว่างประเทศ คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
ตำแหน่งปัจจุบัน	หัวหน้างานวิเทศสัมพันธ์ คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
ประวัติการทำงาน	พ.ศ.2555 บริษัท ลานทอง จำกัด ผู้จัดการฝ่ายจัดซื้อน้ำมันสำหรับเพื่อ การส่งออก พ.ศ.2554 บริษัท พรตติก จำกัด ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายจัดซื้อ ข้าว น้ำตาล น้ำมันสำหรับเพื่อส่งออก พ.ศ. 2550–2553 เจ้าหน้าที่ดูแลสาทรกิจไทย-รัสเซีย สภาอุตสาหกรรม แห่งประเทศไทย
บทความทางวิชาการ	Maisak, R., Ratchatakulpat, T., Kieckbusch, H., Tirasuwanvasee, S. (2016) Auditing accessibility of Thai mobile government apps. Proceedings of the 2nd national Conference, Bangkok, Thailand,17 March 2016, pp.304-311.

ประวัติและผลงานของผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร

ชื่อ นามสกุล	นางสาวศิริกานต์ ตีรสวรรณวาสี
ตำแหน่งทางวิชาการ	อาจารย์
การศึกษา	ปริญญาโท : M.A (Applied Finance) University of Western Sydney, Australia, 2009 บธ.ม (การบริหารธุรกิจ) มหาวิทยาลัยสแตนฟอร์ด, 2559 ปริญญาตรี : บธ.บ. (การบัญชี) มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ, 2550
การฝึกอบรม	1. Single license 2. CFP (certified financial planner) module 1 3. การบริหารความเสี่ยงต่อเนื่องทางธุรกิจ (BCM)
สังกัดหน่วยงาน	สาขาวิชาธุรกิจระหว่างประเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
ตำแหน่งปัจจุบัน	อาจารย์ สาขาวิชาธุรกิจระหว่างประเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
ประวัติการทำงาน	พ.ศ.2552– 2558 เจ้าหน้าที่นักลงทุนสัมพันธ์ ธนาคารออมสิน
บทความทางวิชาการ	Maisak, R., Ratchatakulpat, T., Kieckbusch, H., Tirasuwanvasee, S. (2016) Auditing accessibility of Thai mobile government apps. Proceedings of the 2nd national Conference, Bangkok, Thailand,17 March 2016, pp.304-311.

ประวัติและผลงานของผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร

ชื่อ นามสกุล	Mr.Holger Kiechbusch
ตำแหน่งทางวิชาการ	อาจารย์
การศึกษา	ปริญญาโท : M.Sc. (Business Management) Wismar University of Technology, German, 2009 ปริญญาตรี : Diplom-Kaufmann (FH) (Financial Management / small and medium sized enterprises) Wismar University of Technology, German, 2006
การฝึกอบรม	1. โครงการพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการในองค์กร 2. งานประชุมวิชาการนานาชาติ ครั้งที่ 9 (ICON SCI – the 9 th RMUTP International Conference on Science, technology and Innovation for Sustainable Development : Challenges Towards the Digital Society) 3. อบรมด้านการเงินและการให้คำปรึกษากับบริษัทที่ประสบปัญหา
สังกัดหน่วยงาน	สาขาวิชาธุรกิจระหว่างประเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
ตำแหน่งปัจจุบัน	อาจารย์ สาขาวิชาธุรกิจระหว่างประเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
ประวัติการทำงาน	พ.ศ. 2559 – ปัจจุบัน อาจารย์คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร พ.ศ. 2555 – 2559 อาจารย์พิเศษ Independent Financial Consultant,Neukirchen-Vluyn,Germany พ.ศ. 2555 – 2559 ที่ปรึกษาด้านการเงิน Independent Financial Consultant, Neukirchen-Vluyu, Germany พ.ศ. 2552 – 2554 อาจารย์ มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม พ.ศ. 2544 – 2552 อาจารย์สอนภาษาอังกฤษธุรกิจ Basler Versicherungsagentur Großjung & Kieckbusch, Düsseldorf พ.ศ. 2543 – 2544 ที่ปรึกษาด้านการจัดการประกันเชิงธุรกิจ Securitas Insurance Company, regional department west, Düsseldorf
บทความทางวิชาการ	Maisak, R., Ratchatakulpat, T., Kieckbusch, H., Tirasuwanvasee, S. (2016) Auditing accessibility of Thai mobile government apps. Proceedings of the 2nd national Conference, Bangkok, Thailand,17 March 2016, pp.304-311.

ภาคผนวก จ

คณะกรรมการจัดทำหลักสูตร

คณะกรรมการจัดทำหลักสูตร

กรรมการที่ปรึกษา

- | | |
|--|------------------|
| 1. อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
รองศาสตราจารย์สุภัทรา โกไศยกานนท์ | ประธานกรรมการ |
| 2. รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย
ผู้ช่วยศาสตราจารย์เฟื่องฟ้า เมฆเกรียงไกร | รองประธานกรรมการ |
| 3. ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุขุมล หวังวณิชพันธุ์ | กรรมการ |
| 4. คณบดีคณะบริหารธุรกิจ
น.ส.รัตนาวลี ไม้สัก | กรรมการ |

กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ

- | | |
|------------------------------------|---------|
| 1. Professor Dr.Matthew Gutmann | กรรมการ |
| 2. ศาสตราจารย์ ดร.จรรยา บรอกเคลแมน | กรรมการ |
| 3. Mr.Werner Mueller | กรรมการ |
| 4. รศ.ดร.แอนนาเบล ภามี ขจรบุญ | กรรมการ |

กรรมการดำเนินงาน

- | | |
|---------------------------------|---------------------|
| 1. ผศ.ศศพร มุ่งวิชา | ประธานหลักสูตร |
| 2. นางปัทมา พยุงวงศ์ | กรรมการ |
| 3. น.ส.บุญเรียม ทะไกรราช | กรรมการ |
| 4. น.ส.นวรรตน์ ชวนะโชติ | กรรมการ |
| 5. นายธนภณ รัชตกุลพัฒน์ | กรรมการ |
| 6. น.ส.ลักษณ์นารา พรศิริพิทยาธร | กรรมการ |
| 7. Mr. Holger Kiechbusch | กรรมการ |
| 8. น.ส.ศิริกานต์ ตีรสวรรณาวาสี | กรรมการและเลขานุการ |