

รายละเอียดของหลักสูตร

หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาออกแบบผลิตภัณฑ์สิ่งทอ

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ 2555

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

วิทยาเขต/คณะ

คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย	เทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาออกแบบผลิตภัณฑ์สิ่งทอ
ภาษาอังกฤษ	Bachelor of Technology Program in Textile Product Design

2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ชื่อเต็ม (ไทย) :	เทคโนโลยีบัณฑิต (ออกแบบผลิตภัณฑ์สิ่งทอ)
ชื่อย่อ (ไทย) :	ทศ.บ. (ออกแบบผลิตภัณฑ์สิ่งทอ)
ชื่อเต็ม (อังกฤษ) :	Bachelor of Technology (Textile Product Design)
ชื่อย่อ (อังกฤษ) :	B.Tech (Textile Product Design)

3. วิชาเอก (ถ้ามี)

ไม่มี

4. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร

133 หน่วยกิต

5. รูปแบบของหลักสูตร

5.1 รูปแบบ

หลักสูตรระดับปริญญาตรี 4 ปี

5.2 ภาษาที่ใช้

การจัดการเรียนการสอนเป็น ภาษาไทย

5.3 การรับเข้าศึกษา

รับนักศึกษาไทย และนักศึกษาต่างชาติที่สามารถใช้ภาษาไทยได้เป็นอย่างดี

5.4 ความร่วมมือกับสถาบันอื่น

ไม่มี

5.5 การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา

ให้ปริญญาเพียงสาขาวิชาเดียว

6. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555

สาขาวิชาการ เห็นชอบในการนำเสนอหลักสูตรต่อสาขาวิชาการ ในการประชุม

ครั้งที่ 3/2555 วันที่ 8 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2555

สภามหาวิทยาลัย อนุมัติหลักสูตร ในการประชุมครั้งที่ 3/2555

วันที่ 28 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2555

เปิดสอน ภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2555

7. ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรคุณภาพและมาตรฐาน

หลักสูตรมีความพร้อมเผยแพร่คุณภาพและมาตรฐานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาออกแบบผลิตภัณฑ์สิ่งทอ ในปีการศึกษา 2557

8. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

(1) นักออกแบบผลิตภัณฑ์สิ่งทอ

(2) นักออกแบบลวดลายสิ่งทอ

(3) นักออกแบบผลิตภัณฑ์สิ่งทอภูมิปัญญาพื้นถิ่น

(4) นักออกแบบหัตถอุตสาหกรรม

(5) นักออกแบบคอมพิวเตอร์กราฟิก

(6) ผู้เชี่ยวชาญ อาจารย์ ในองค์กรหรือสถาบันการศึกษา

(7) นักวิจัยในสาขาวิชาออกแบบผลิตภัณฑ์สิ่งทอหรือสาขาวิชาน่าที่เกี่ยวข้อง

9. ชื่อ เลขประจำตัวบัตรประชาชน ตำแหน่ง และคุณวุฒิการศึกษาของอาจารย์ผู้รับผิดชอบ หลักสูตร

1. นายกิตติศักดิ์ อริยะเครือ ตำแหน่ง พ.ศ. ปร.ด. (การออกแบบผลิตภัณฑ์), 2553

เลขบัตรประชาชน x-xxxx-xxxxx-xx-x

2. นางสาวจรุณ คล้ายจ้อย ตำแหน่ง พ.ศ. ศย.บ. (หัตถกรรม), 2526

เลขบัตรประชาชน x-xxxx-xxxxx-xx-x

10. สถานที่จัดการเรียนการสอน

คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
กรุงเทพมหานคร

11. สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนหลักสูตร

11.1 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางเศรษฐกิจ

อุตสาหกรรมสิ่งทอเป็นอุตสาหกรรมขนาดใหญ่ที่ประกอบด้วยอุตสาหกรรมย่อยๆ หลาย อุตสาหกรรม มีมูลค่าการส่งออกทำรายได้เป็นอันดับต้นๆ ของประเทศไทย นอกจากนี้ยังมีการเปิดเขต การค้าและการศึกษาเรื่องประชาคมอาเซียน ทำให้มีความต้องการบุคลากรอีกเป็นจำนวนมากมาก จึง จำเป็นต้องพิจารณาวางแผนจัดทำหลักสูตรอย่างรอบด้าน เพื่อการพัฒนากำลังคนให้เหมาะสมต่อ การพัฒนาประเทศไทยให้มีความสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 11 (พ.ศ. 2555-2559) แผนพัฒนาการศึกษาระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ รวมถึงระเบียบและ ข้อบังคับประกาศของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา เพื่อพัฒนาคนให้มีความรู้คู่คุณธรรม และจริยธรรม สร้างโอกาสการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง โดยพัฒนาบัณฑิตให้มีศักยภาพในการคิด วิเคราะห์ การสังเคราะห์มีความคิดสร้างสรรค์ ฝรั่งเศส มีค่านิยมที่ดีงาม รู้จักสิทธิหน้าที่ของตนเอง และผู้อื่นควบคู่กับการเริ่มสร้างและพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานทางปัญญาและแหล่งเรียนรู้ในระดับ ชุมชน เพื่อให้บัณฑิตเป็นที่ต้องการของสังคม

11.2 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางสังคมและวัฒนธรรม

ด้วยผู้นำอาเซียน ได้ตอกย้ำความต้องการที่จะรวมตัวเป็นประชาคมอาเซียนภายในปี พ.ศ. 2558 เพื่อให้อาเซียนสามารถแข่งขันกับภูมิภาคอื่น และทันต่อการเปลี่ยนแปลงและความท้าทายใหม่ ๆ ในอนาคต พัฒนาการที่สำคัญดังกล่าว ส่งผลให้ทุกประเทศในอาเซียนรวมทั้งประเทศไทย เกิดการเปลี่ยนแปลงในทุกด้านทำให้มีผลกระทบทั้งทางด้านเศรษฐกิจ การเมือง สังคม วัฒนธรรม โดยเฉพาะอย่างยิ่งด้านการศึกษา ทั้งนี้การรวมตัวเป็นประชาคมอาเซียน จะทำให้การเคลื่อนย้าย กำลังคน นักศึกษาและบุคลากรทางการศึกษาเป็นไปโดยสะดวกขึ้น การเปิดเสริมการค้า การบริการ และการศึกษาจะส่งผลให้เกิดการเคลื่อนย้ายองค์ความรู้ ภาษาและวัฒนธรรมระหว่างกัน สถาบันอุดมศึกษาจึงจำเป็นต้องปรับตัวเพื่อผลิตบัณฑิตที่มีความพร้อมสำหรับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไปเมื่อมีการรวมตัวเป็นประชาคมอาเซียน ประกอบกับรัฐบาลมีนโยบายที่จะส่งเสริม ความเป็นเลิศของมหาวิทยาลัยไปสู่การเป็นศูนย์กลางทางการศึกษาและวิจัยพัฒนาในภูมิภาค และมีนโยบายสนับสนุนให้ประเทศไทยเป็นศูนย์กลางการศึกษาและวิจัยพัฒนาในภูมิภาค

สถานการณ์หรือการพัฒนาทางสังคมและวัฒนธรรม มีความสำคัญต่อการวางแผน หลักสูตร โดยพัฒนาหลักสูตรให้ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรมน่าความรู้ รู้เท่าทันโลก เพื่อเพิ่มขีด ความสามารถในการแข่งขันด้านออกแบบผลิตภัณฑ์สิ่งทอ ส่งเสริมครอบครัวอบอุ่น ชุมชนเข้มแข็ง สังคมสันติสุข เศรษฐกิจดี มีเสถียรภาพ และรักษาสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน เป็นหลักสูตรที่ให้ความรู้ แก่ผู้เรียน และถ่ายทอดสู่ชุมชนหรือสังคม เกิดภูมิคุ้มกันที่มีความมั่นคงในการดำรงชีวิต

12. ผลกระทบจาก ข้อ 11 ต่อการพัฒนาหลักสูตรและความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัย

12.1 การพัฒนาหลักสูตร

ผลกระทบจากสถานการณ์ภายนอก การพัฒนาหลักสูตรจำเป็นต้องพัฒนาในเชิงรุกที่มีศักยภาพและสามารถปรับเปลี่ยนได้ตามวิวัฒนาการของเทคโนโลยี การแลกเปลี่ยนทางวัฒนธรรมระหว่างสังคมตะวันตกและสังคมตะวันออก มุ่งสร้างนวัตกรรมจากภูมิปัญญาท้องถิ่น หรือพัฒนาอุตสาหกรรมขนาดกลางและขนาดเล็กที่มีศักยภาพในสังคมปัจจุบัน เป็นปัจจัยที่ต้องทำให้สังคมต้องการผู้มีความสามารถ ความเข้าใจ ความเชี่ยวชาญทางด้านหักษณะสมพسانกับความเชี่ยวชาญทางด้านเทคโนโลยีต่างๆ รวมทั้งผู้มีความสามารถทางวิชาการเพิ่มมากขึ้น โดยให้การตอบสนองความต้องการของสังคม ชุมชน เพื่อเสริมสร้างศักยภาพในการแข่งขัน

12.2 ความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัย

ผลิตบุคลากรด้านอุตสาหกรรมสิ่งทอ สาขาวิชาออกแบบผลิตภัณฑ์สิ่งทอ ที่มีศักยภาพในการพัฒนาประเทศ และมีความพร้อมที่จะปฏิบัติงาน ได้ทันทีทั้งด้านวิชาการและวิชาชีพ ซึ่งเป็นไปตามพันธกิจของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ดังนี้

1. จัดการศึกษาระดับอุดมศึกษาที่มุ่งเน้นวิชาชีพบนพื้นฐานวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่มีคุณภาพตามมาตรฐานสากล สามารถสร้างบัณฑิตพร้อมเข้าสู่โลกอาชีพ
2. สร้างงานวิจัย สิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรม เพื่อถ่ายทอดและสร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่ภาคการผลิต ภาคบริการและชุมชน

13. ความสัมพันธ์กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะ/สาขาวิชาอื่นในมหาวิทยาลัย

13.1 กลุ่มวิชา/รายวิชาในหลักสูตรนี้ที่เปิดสอนโดยคณะ/สาขาวิชา/หลักสูตรอื่น

หมวดวิชาศึกษาทั่วไปใช้ร่วมกับทุกหลักสูตรของมหาวิทยาลัย กลุ่มวิชาแกนเป็นวิชาที่ต้องอาศัยหลักพื้นฐานด้านกระบวนการผลิตในอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น จึงเป็นกลุ่มวิชาที่ใช้ร่วมกับสาขาวิชาอื่นๆ ที่เปิดสอนในคณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น กล่าวคือ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี สนับสนุนการสอนวิชาพื้นฐานทางด้านคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์ คณะศิลปศาสตร์ สนับสนุนการสอนวิชาพื้นฐานทางด้านภาษาศาสตร์ สังคมศาสตร์ มนุษยศาสตร์ พลศึกษา และนันทนาการ

13.2 กลุ่มวิชา/รายวิชาในหลักสูตรนี้ที่เปิดสอนให้สาขาวิชา/หลักสูตรอื่นต้องมาเรียน

กลุ่มวิชาแกน ได้แก่ วิชากระบวนการผลิตทางสิ่งทอ สีกับสิ่งทอ สุนทรียศาสตร์ พื้นฐานเกี่ยวกับเครื่องนุ่งห่ม คอมพิวเตอร์เพื่อการออกแบบ การบริหารงานอุตสาหกรรมสิ่งทอ การเตรียมความพร้อมสหกิจศึกษา ทุกสาขาวิชาในคณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่นต้องเรียน และในกลุ่มวิชาชีพบังคับและวิชาชีพเลือกบางรายวิชาของสาขาวิชาออกแบบผลิตภัณฑ์สิ่งทอ ถูกนำไป

ใส่ไว้ในกลุ่มรายวิชาชีพเลือกของสาขาวิชาอื่นๆ ในคณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น เพื่อให้นักศึกษามีโอกาสเลือกเรียนกลุ่มวิชาชีพเลือกเพิ่มเติมขึ้นจากเดิม

13.3 การบริหารจัดการ

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรต้องประสานกับอาจารย์ผู้แทนจากคณะอื่นที่เกี่ยวข้อง ด้านเนื้อหาสาระ การจัดตารางเรียนและสอน รวมทั้งความสอดคล้องกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาออกแบบผลิตภัณฑ์สิ่งทอ

หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร

1. ปัจจัย ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

1.1 ปัจจัย

มุ่งผลิตบัณฑิตนักปฏิบัติการด้านการออกแบบผลิตภัณฑ์สิ่งทอที่มีความรู้ความสามารถทักษะ เพื่อตอบสนองต่อตลาดแรงงาน อย่างมีประสิทธิภาพและมีคุณธรรม

1.2 วัตถุประสงค์

1.2.1 เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ความสามารถทางด้านการวิเคราะห์และสร้างสรรค์การออกแบบ การวางแผน การพัฒนาผลิตภัณฑ์สิ่งทอ กระบวนการผลิตและเทคโนโลยีการผลิตในขั้นตอนต่าง ๆ

1.2.2 เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีความเชี่ยวชาญด้านเทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้ในวิชาชีพการออกแบบผลิตภัณฑ์สิ่งทอและการพัฒนาผลิตภัณฑ์สิ่งทออย่างมีประสิทธิภาพ

1.2.3 เพื่อผลิตบัณฑิตให้มีความคิดสร้างสรรค์ กิจنبัติในการค้นคว้า ปรับปรุงตนเองให้มีความสามารถในการเรียนรู้ด้วยตนเองและเรียนรู้ตลอดชีวิตในสังคมที่มีการเปลี่ยนแปลง สามารถแก้ไขปัญหาด้วยหลักการและเหตุผลปฏิบัติงานด้านหลักวิชาการที่มีการวางแผนและควบคุมอย่างรอบคอบ ซึ่งก่อให้เกิดผลลัพธ์ตามเป้าหมายอย่างรวดเร็ว ตรงต่อเวลาและมีคุณภาพ

1.2.4 เพื่อผลิตบัณฑิตให้มีจิตสำนึกรักการเรียนรู้ จริงใจ ซื่อสัตย์สุจริต มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่และสังคม

2. แผนพัฒนาปรับปรุง

แผนพัฒนา/เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน/ตัว旁ชี้
<ul style="list-style-type: none"> ปรับปรุงหลักสูตรให้มีมาตรฐานตามที่ สกอ.กำหนด 	<ul style="list-style-type: none"> พัฒนาหลักสูตรตามกรอบ มาตรฐานคุณวุฒิที่กำหนด ติดตามประเมินผล หลักสูตรอย่างสม่ำเสมอ 	<ul style="list-style-type: none"> เอกสารปรับปรุงหลักสูตร รายงานผลการประเมิน หลักสูตร
<ul style="list-style-type: none"> ปรับปรุงหลักสูตรให้ สอดคล้องกับความ ต้องการของอุตสาหกรรม และการเปลี่ยนแปลงของ เทคโนโลยี 	<ul style="list-style-type: none"> ติดตามการเปลี่ยนแปลงใน ความต้องการของ ผู้ประกอบการด้าน อุตสาหกรรมการผลิต 	<ul style="list-style-type: none"> รายงานผลการประเมิน ความพึงพอใจในการใช้ บันทึกของสถาน ประกอบการ ความพึงพอใจในทักษะ ความรู้ความสามารถใน การทำงานของบันทึก
<ul style="list-style-type: none"> พัฒนาบุคลากรด้านการ เรียนการสอนและบริการ วิชาการให้มีประสบการณ์ จากการนำ ความรู้ มา ปฏิบัติงานจริง 	<ul style="list-style-type: none"> สนับสนุนบุคลากรด้าน การเรียนการสอนให้ ทำงานบริการวิชาการแก่ องค์กรภายนอก 	<ul style="list-style-type: none"> ปริมาณงานบริการวิชาการ ต่ออาจารย์ในหลักสูตร การศึกษาต่อ การฝึกอบรม - ดูงาน

หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการและโครงสร้างของหลักสูตร

1. ระบบการจัดการศึกษา

1.1 ระบบ

การจัดการศึกษาเป็นแบบทวิภาค ข้อกำหนดต่าง ๆ ให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัย เทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2550 และฉบับที่ 2 พ.ศ. 2552 (ภาคผนวก ก)

1.2 การจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน

การจัดการเรียนการสอนภาคฤดูร้อน ขึ้นอยู่กับการพิจารณาของคณะกรรมการประจำ หลักสูตร

1.3 การเทียบเคียงหน่วยกิตในระบบทวิภาค

ไม่มี

2. การดำเนินการหลักสูตร

2.1 วัน-เวลาในการดำเนินการเรียนการสอน

- | | |
|--------------------|---------------------------|
| ภาคการศึกษาที่ 1 | เดือนมิถุนายน - กันยายน |
| ภาคการศึกษาที่ 2 | เดือนพฤษภาคม - กุมภาพันธ์ |
| ภาคการศึกษาครึ่งปี | เดือน มีนาคม - พฤษภาคม |

2.2 คุณสมบัติผู้เข้าศึกษา

(1) สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลายทุกแผนการเรียนหรือเทียบเท่า หรือสำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ทุกสาขาวิชา หรือเทียบเท่า

การคัดเลือกผู้เข้าศึกษา

- (1) เข้าศึกษาโดยระบบคัดเลือกของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร หรือ
- (2) เข้าศึกษาโดยระบบคัดเลือกของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.)

2.3 ปัญหาของนักศึกษาแรกเข้า

นักศึกษาแรกเข้าพบปัญหาพื้นฐานการเรียนรู้ไม่เท่ากันระหว่างผู้สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลายกับนักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ และยังมีปัญหาด้านภาษาอังกฤษ และคณิตศาสตร์ การปรับตัวจากการที่เคยเรียนในระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ มาเป็นการเรียนรู้แบบมหาวิทยาลัยซึ่งแตกต่างจากเดิม ทั้งด้านสังคม การอยู่ร่วมกัน การมีส่วนร่วมในกิจกรรม

2.4 กลยุทธ์ในการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา/ข้อจำกัดของนักศึกษาในข้อ 2.3

- (1) จัดการปฐมนิเทศน์นักศึกษาใหม่ แนะนำการวางแผนปีหมายชีวิต เทคนิคการเรียนในมหาวิทยาลัย และการบริหารจัดการเวลาที่เหมาะสม
- (2) จัดสอนปรับพื้นฐานหรือสอนเสริมในรายวิชาที่นักศึกษามีผลการเรียนไม่ดี
- (3) มอบหมายหน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษาทำหน้าที่ดูแล ตักเตือน ตลอดจนให้คำแนะนำแก่นักศึกษา
- (4) จัดกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการสร้างความสัมพันธ์ของนักศึกษาและการคุ้มครองนักศึกษา

2.5 แผนกรับนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระยะ 5 ปี

จำนวนนักศึกษา	จำนวนนักศึกษาแต่ละปีการศึกษา				
	2555	2556	2557	2558	2559
ชั้นปีที่ 1	35	35	35	35	35
ชั้นปีที่ 2	-	35	35	35	35
ชั้นปีที่ 3	-		35	35	35
ชั้นปีที่ 4	-			35	35
รวม	35	70	105	140	140
คาดว่าจะจบการศึกษา	-	-	-	35	35

2.6 งบประมาณตามแผน

2.6.1 งบประมาณรายรับ (หน่วย : บาท)

รายละเอียดรายรับ	ปีงบประมาณ				
	2555	2556	2557	2558	2559
ค่าบำรุงการศึกษา	350,000	700,000	1,050,000	1,400,000	1,400,000
ค่าลงทะเบียน	210,000	428,750	645,750	723,450	723,450
เงินงบประมาณแผ่นดิน	350,000	700,000	1,050,000	1,400,000	1,400,000
รวมรายรับ	910,000	1,828,750	2,745,750	3,523,450	3,523,450

2.6.2 งบประมาณรายจ่าย (หน่วย : บาท)

หมวดเงิน	ปีงบประมาณ				
	2555	2556	2557	2558	2559
ก. งบดำเนินการ					
1. ค่าใช้จ่ายบุคลากร	1,705,560	1,876,116	2,063,726	2,270,098	2,270,726
2. ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน (ไม่รวม ๓)	285,600	571,200	856,800	1,142,400	1,142,400
3. ทุนการศึกษา	-	-	-	-	-
4. รายจ่ายระดับ มหาวิทยาลัย	304,500	613,375	954,525	954,525	954,525
รวม (ก)	2,295,660	3,060,691	3,841,901	4,367,023	4,367,023
ข. งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์	200,000	300,000	400,000	500,000	500,000
รวม (ข)	200,000	300,000	400,000	500,000	500,000
รวม (ก) + (ข)	2,495,660	3,360,691	4,241,901	4,867,023	
จำนวนนักศึกษา	35	70	105	140	140

2.7 ระบบการศึกษา

ระบบการศึกษาเป็นแบบชั้นเรียน และเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2550 และฉบับที่ 2 พ.ศ. 2552 (ภาคผนวก ก)

2.8 การเทียบโอนหน่วยกิตรายวิชาและการลงทะเบียนเรียนข้ามสถาบันอุดมศึกษา

เป็นไปตามประกาศ สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาและรับเบียนของมหาวิทยาลัย

3. หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน

3.1 หลักสูตร

3.1.1 จำนวนหน่วยกิต

รวมตลอดหลักสูตร 133 หน่วยกิต

3.1.2 โครงสร้างหลักสูตร

โครงสร้างหลักสูตร แบ่งเป็นหมวดวิชาที่สอดคล้องกับที่กำหนดไว้ในมาตรฐาน
หลักสูตรของกระทรวงศึกษาธิการ ดังนี้

ก. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	32 หน่วยกิต
ก.1 กลุ่มวิชาภาษาไทย	3 หน่วยกิต
ก.2 กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ	12 หน่วยกิต
ก.3 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์	9 หน่วยกิต
ก.4 กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์	6 หน่วยกิต
ก.5 กลุ่มวิชาพลศึกษาและนันทนาการ	2 หน่วยกิต
ข. หมวดวิชาเฉพาะ	95 หน่วยกิต
ข.1 กลุ่มวิชาแกน	19 หน่วยกิต
ข.2 กลุ่มวิชาชีพบังคับ	58 หน่วยกิต
ข.3 กลุ่มวิชาชีพเลือก	18 หน่วยกิต
ค. หมวดวิชาเลือกเสรี	6 หน่วยกิต

3.1.3 รายวิชา

- รหัสวิชา

รหัสวิชาประกอบด้วยตัวเลข 8 หลัก XX-XXX-XXX มีความหมายดังนี้

หลักที่ 1 และ 2 เป็นรหัสคณะ (06 = คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น)

หลักที่ 3 เป็นรหัสสาขาวิชา (0 = ไม่ระบุสาขาวิชา 5 = สาขาวิชาออกแบบผลิตภัณฑ์สิ่งทอ)

หลักที่ 4 เป็นรหัสหมวดวิชา (0 = หมวดวิชาศึกษาทั่วไป 1 = หมวดวิชาเฉพาะ)

หลักที่ 5 เป็นรหัสกลุ่มวิชา

- หมวดวิชาศึกษาทั่วไปที่เป็นคิดปศาสตร์ (1 = ภาษาไทย 2 = ภาษาต่างประเทศ

3 = สังคมศาสตร์ 4 = มนุษยศาสตร์ 5 = พลศึกษา 6 = นันทนาการ)

- หมวดวิชาศึกษาทั่วไปที่เป็นวิทยาศาสตร์ (1 = คณิตศาสตร์ 2 = วิทยาศาสตร์)

- หมวดวิชาเฉพาะ (1 = วิชาแกน 2 = วิชาชีพบังคับ 3-9 = วิชาชีพเลือก)

หลักที่ 6 เป็นปีที่ควรศึกษา

หลักที่ 7 และ 8 เป็นลำดับรายวิชา

- รายวิชา

● หมวดวิชาศึกษาทั่วไป 32 หน่วยกิต ประกอบด้วย

- กลุ่มวิชาภาษาไทย 3 หน่วยกิต ให้เลือกศึกษาจากรายวิชาต่อไปนี้
หรือรายวิชาที่มหा�วิทยาลัยกำหนด

01-001-103	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร (Thai for Communication)	3(3-0-6)
01-001-104	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารธุรกิจ (Thai for Business Communication)	3(3-0-6)
01-001-107	ภาษาไทยเพื่อการนำเสนอ (Thai for Presentation)	3(3-0-6)
01-001-109	วรรณคดีไทย (Thai Literature)	3(3-0-6)
01-001-110	การเขียนเชิงวิชาชีพ (Thai Writing for Profession)	3(3-0-6)

■ กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ 12 หน่วยกิต ประกอบด้วย

01-002-101	ภาษาอังกฤษ 1 (English 1)	3(3-0-6)
01-002-102	ภาษาอังกฤษ 2 (English 2)	3(3-0-6)
และให้เลือกศึกษาอีก 6 หน่วยกิต จากรายวิชาต่อไปนี้หรือรายวิชาที่มหा�วิทยาลัยกำหนด		
01-002-205	ภาษาอังกฤษเทคนิค (Technical English)	3(3-0-6)
01-002-206	ภาษาอังกฤษเพื่ออาชีพ (English for Career)	3(3-0-6)
01-002-211	การอ่านภาษาอังกฤษ 1 (English Reading 1)	3(3-0-6)
01-002-216	การฟังภาษาอังกฤษ (English Listening)	3(3-0-6)
01-002-217	ภาษาอังกฤษอุตสาหกรรม (Industrial English)	3(3-0-6)
01-002-218	การสนทนากายาอังกฤษ (English Conversation)	3(3-0-6)
01-002-219	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน (English for Communication in Daily Life)	3(3-0-6)
01-002-220	ภาษาจีนเบื้องต้น (Fundamental of Chinese)	3(3-0-6)
01-002-221	ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร 1 (Chinese for Communication 1)	3(3-0-6)
01-002-222	การแปลภาษาจีนเป็นไทย 1 (Chinese to Thai Translation 1)	3(3-0-6)
01-002-223	การแปลภาษาจีนเป็นไทย 2 (Chinese to Thai Translation 2)	3(3-0-6)

- กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ 9 หน่วยกิต ให้เลือกศึกษารายวิชา
ต่อไปนี้หรือรายวิชาที่มหा�วิทยาลัยกำหนด

01-003-101	มนุษย์กับสังคม (Man and Society)	3(3-0-6)
01-003-102	มนุษย์สัมพันธ์ (Human Relations)	3(3-0-6)
01-003-103	ระเบียบวิธีวิจัย (Research Methodology)	3(3-0-6)
01-003-104	การพัฒนาคุณภาพชีวิตและสังคม (Life and Social Skills)	3(3-0-6)
01-003-105	สังคมกับเศรษฐกิจ (Society and Economy)	3(3-0-6)
01-003-106	สังคมกับการปกครอง (Society and Government)	3(3-0-6)
01-003-107	สังคมกับสิ่งแวดล้อม (Society and Environment)	3(3-0-6)
01-003-108	ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง (Sufficiency Economy Philosophy)	3(3-0-6)
01-003-109	กฎหมายและจริยธรรมในวิชาชีพ (Law and Professional Ethics)	3(3-0-6)
01-003-112	อาเซียนศึกษา (ASEAN Studies)	3(3-0-6)
01-003-113	สันติศึกษา (Peace Studies)	3(3-0-6)
01-004-101	สารสนเทศและการศึกษาค้นคว้า (Information and Study Skills)	3(3-0-6)
01-004-103	จิตวิทยาทั่วไป (General Psychology)	3(3-0-6)
01-004-106	ไทยศึกษา (Thai Studies)	3(3-0-6)
01-004-108	การพัฒนานิสุกคลิกภาพ (Personality Development)	3(3-0-6)
01-004-109	พฤติกรรมมนุษย์กับการพัฒนาตน (Human Behavior and Self Development)	3(3-0-6)

- กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์ 6 หน่วยกิต ให้เลือกศึกษารายวิชา
ต่อไปนี้หรือรายวิชาที่มหा�วิทยาลัยกำหนด

02-001-101	คณิตศาสตร์พื้นฐาน (Fundamental Mathematics)	3(3-0-6)
02-001-103	สถิติเบื้องต้น (Introduction to Statistics)	3(3-0-6)
02-001-104	คณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวัน (Mathematics in Daily Life)	3(3-0-6)
02-002-101	วิทยาศาสตร์ในชีวิตประจำวัน (Science in Daily Life)	3(3-0-6)
02-002-104	สิ่งแวดล้อมและการจัดการทรัพยากร (Environment and Resource Management)	3(3-0-6)

- กลุ่มวิชาพลศึกษาและนันทนาการ 2 หน่วยกิต ให้เลือกศึกษารายวิชาต่อไปนี้ หรือรายวิชาที่มหा�วิทยาลัยกำหนด

01-005-101	พลศึกษา (Physical Education)	1(0-2-1)
01-005-116	ลีลาศ (Social Dance)	1(0-2-1)
01-005-124	กีฬาประเภททีม (Team Sports)	1(0-2-1)
01-005-125	กีฬาประเภทบุคคล (Individual Sports)	1(0-2-1)
01-006-101	นันทนาการ (Recreation)	1(0-2-1)
01-006-105	นันทนาการเพื่อการฝึกอบรม (Recreation for Training Courses)	1(0-2-1)

● หมวดวิชานาฬิกา 95 หน่วยกิต ประกอบด้วย

- กลุ่มวิชาแก่น 19 หน่วยกิต ประกอบด้วย

06-011-101	กระบวนการผลิตทางสิ่งทอ (Textile Manufacturing Process)	3(3-0-6)
06-011-105	สีกับสิ่งทอ (Color and Textile)	3(2-2-5)
06-011-106	สุนทรียศาสตร์ (Aesthetics)	3(3-0-6)
06-011-107	พื้นฐานเกี่ยวกับเครื่องนุ่งห่ม (Fundamental Clothing)	3(2-2-5)
06-011-108	คอมพิวเตอร์เพื่อการออกแบบ (Computer Aided Design)	3(2-2-5)
06-011-109	การบริหารงานอุตสาหกรรมสิ่งทอ (Textile Industrial Management)	3(3-0-6)
06-011-110	การเตรียมความพร้อมสหกิจศึกษา (Preparation for Co-operative Education)	1(0-2-1)

- กลุ่มวิชาชีพบังคับ 58 หน่วยกิต ประกอบด้วย

06-112-417	การเตรียมโครงการ (Project Preparation)	1(1-0-2)
06-412-101	หลักการออกแบบเบื้องต้น (Principles of Design)	3(2-2-5)
06-512-204	การออกแบบผลิตภัณฑ์สิ่งทอ 1 (Textile Product Design 1)	3(1-4-4)
06-512-205	การออกแบบผลิตภัณฑ์สิ่งทอ 2 (Textile Product Design 2)	3(1-4-4)
06-512-206	การออกแบบผลิตภัณฑ์สิ่งทอ 3 (Textile Product Design 3)	3(1-4-4)
06-512-207	การออกแบบผลิตภัณฑ์สิ่งทอ 4 (Textile Product Design 4)	3(1-4-4)

06-512-209	วัสดุผลิตภัณฑ์สิ่งทอ (Textile Product Materials)	3(3-0-6)
06-512-210	การออกแบบกราฟิกด้วยคอมพิวเตอร์ (Computer Aided Graphic Design)	3(2-2-5)
06-512-311	การออกแบบเครื่องใช้ในบ้าน (Household Textile Design)	3(2-2-5)
06-512-312	การออกแบบผลิตภัณฑ์สิ่งทอพื้นถิ่น (Local Textile Product Design)	3(2-2-5)
06-512-313	การออกแบบลวดลายสิ่งทอด้วยคอมพิวเตอร์ (Computer Aided Decorative Design)	3(2-2-5)
06-512-416	การจัดแสดงสินค้าและนิทรรศการ (Display and Exhibition)	3(2-2-5)
06-512-417	โครงการออกแบบผลิตภัณฑ์สิ่งทอ (Textile Product Design Project)	3(1-4-4)
06-512-119	การวาดและการเขียนภาพ 1 (Drawing and Sketching 1)	3(2-2-5)
06-512-120	การวาดและการเขียนภาพ 2 (Drawing and Sketching 2)	3(2-2-5)
06-512-121	ประวัติศาสตร์สิ่งทอ (History of Textiles)	3(3-0-6)
06-512-222	การฝึกหักษะวิชาชีพทางสิ่งทอ (Textile Basic Training)	3(1-4-4)
06-512-323	การเขียนแบบเบื้องต้น (Basic Drawing)	3(2-2-5)
06-512-324	การทำแบบตัด (Pattern Making)	3(1-4-4)
06-512-425	การทำแบบตัดผลิตภัณฑ์สิ่งทอ (Pattern Making of Textile Products)	3(1-4-4)

■ กลุ่มวิชาชีพเลือก 18 หน่วยกิต ให้เลือกศึกษารายวิชาต่อไปนี้

06-513-301	สาขาวิชาศึกษาทางออกแบบผลิตภัณฑ์สิ่งทอ ^๑ (Co-operative Education in Textile Product Design)	6(0-40-0)
ในกรณีไม่สามารถลงทะเบียนวิชาสาขาวิชาทางออกแบบผลิตภัณฑ์สิ่งทอ ซึ่งเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ว่าด้วยการจัดสาขาวิชาและการฝึกงานวิชาชีพ พ.ศ. 2553 หรือมติของคณะกรรมการประจำหลักสูตร ให้เลือกลงทะเบียนวิชาการฝึกงานทางออกแบบผลิตภัณฑ์สิ่งทอ		
06-513-302	การฝึกงานทางออกแบบผลิตภัณฑ์สิ่งทอ ^๒ (Practicum in Textile Product Design)	3(0-40-0)
และเลือกศึกษาให้ครบ 18 หน่วยกิต จากรายวิชาต่อไปนี้		
06-513-103	การออกแบบและเขียนแบบ 3 มิติด้วยคอมพิวเตอร์ (Computer Aided Design and Drawing 3D)	3(2-2-5)

06-513-104	การทดสอบสิ่งทอและผลิตภัณฑ์ (Textiles and Textile Product Testing)	3(2-2-5)
06-513-105	เทคนิคการเย็บในงานผลิตภัณฑ์สิ่งทอ 1 (Sewing Techniques for Textile Products 1)	3(1-4-4)
06-513-106	เทคนิคการเย็บในงานผลิตภัณฑ์สิ่งทอ 2 (Sewing Techniques for Textile Products 2)	3(1-4-4)
06-513-107	เทคนิคการทอพรม (Carpet Weaving Techniques)	3(1-4-4)
06-513-108	การถ่ายภาพเพื่องานออกแบบ (Photography for Design)	3(1-4-4)
06-513-109	สัมมนาทางออกแบบผลิตภัณฑ์สิ่งทอ (Seminar in Textile Product Design)	3(1-4-4)
06-513-110	การทำแบบตัดบนหุน (Draping)	3(1-4-4)
06-513-111	การตลาดขั้นพื้นฐานเพื่อการดำเนินธุรกิจ (Fundamentals of Marketing for Merchandising)	3(3-0-6)
06-513-112	การนำเสนองานออกแบบผลิตภัณฑ์ (Product Design Presentation)	3(2-2-5)
06-113-216	การออกแบบและพัฒนาผลิตภัณฑ์จากเศษวัสดุสิ่งทอ (Textile Scrap Product Design and Development)	3(2-2-5)
06-213-214	นวัตกรรมสิ่งทอและเครื่องนุ่งห่ม (Innovation in Textile and Clothing)	3(3-0-6)
06-213-219	ความปลอดภัยในงานอุตสาหกรรม (Industrial Safety)	3(3-0-6)
06-413-104	ศิลปะสิ่งทอ (Textile Art)	3(1-4-4)

- หมวดวิชาเลือกเสรี 6 หน่วยกิต

ให้เลือกศึกษาจากรายวิชาที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ระดับปริญญาตรี

3.1.4 แสดงแผนการศึกษา

แผนการเรียนปกติ

ปีที่ 1 /ภาคการศึกษาที่ 1		หน่วยกิต	กquy	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วยตนเอง
xx-xxx-xxx	วิชากรุ่นภาษาไทย	3	3	0	6
xx-xxx-xxx	วิชากรุ่นภาษาต่างประเทศ	3	3	0	6
xx-xxx-xxx	วิชากรุ่นสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์	3	3	0	6
xx-xxx-xxx	วิชากรุ่นพลศึกษาและนันทนาการ	1	0	2	1
xx-xxx-xxx	วิชากรุ่นคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์	3	3	0	6
06-011-101	กระบวนการผลิตทางสื่อฯ	3	2	2	5
06-512-119	การวางแผนและการเขียนภาพ 1	3	2	2	5
	รวม	19	16	6	35

ชั่วโมง / สัปดาห์ = 22

ปีที่ 1 /ภาคการศึกษาที่ 2		หน่วยกิต	กquy	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วยตนเอง
xx-xxx-xxx	วิชากรุ่นภาษาต่างประเทศ	3	3	0	6
xx-xxx-xxx	วิชากรุ่นสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์	3	3	0	6
xx-xxx-xxx	วิชากรุ่นพลศึกษาและนันทนาการ	1	0	2	1
xx-xxx-xxx	วิชากรุ่นคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์	3	3	0	6
06-011-105	สื่อกับสื่อฯ	3	2	2	5
06-011-106	สูนทรรศ์ฯ	3	3	0	6
06-512-120	การวางแผนและการเขียนภาพ 2	3	2	2	5
	รวม	19	16	6	35

ชั่วโมง / สัปดาห์ = 22

ปีที่ 2 /ภาคการศึกษาที่ 1		หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	คิกษาด้วยตนเอง
xx-xxx-xxx	วิชาอกลุ่มภาษาต่างประเทศ	3	3	0	6
xx-xxx-xxx	วิชาอกลุ่มสังคมศาสตร์และนุชยศาสตร์	3	3	0	6
06-011-107	พื้นฐานเกี่ยวกับเครื่องผู้ช่วยหัม	3	2	2	5
06-412-101	หลักการออกแบบเบื้องต้น	3	2	2	5
06-512-204	การออกแบบผลิตภัณฑ์สิ่งทอ 1	3	1	4	4
06-512-222	การฝึกทักษะวิชาชีพทางสิ่งทอ	3	1	4	4
	รวม	18	12	12	30

ชั่วโมง / สัปดาห์ = 24

ปีที่ 2 /ภาคการศึกษาที่ 2		หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	คิกษาด้วยตนเอง
xx-xxx-xxx	วิชาอกลุ่มภาษาต่างประเทศ	3	3	0	6
06-011-108	คอมพิวเตอร์เพื่อการออกแบบ	3	2	2	5
06-512-205	การออกแบบผลิตภัณฑ์สิ่งทอ 2	3	1	4	4
06-512-209	วัสดุผลิตภัณฑ์สิ่งทอ	3	3	0	6
06-512-312	การออกแบบผลิตภัณฑ์สิ่งทอพื้นถิ่น	3	2	2	5
06-512-221	ประวัติศาสตร์สิ่งทอ	3	3	0	6
xx-xxx-xxx	วิชาชีพเลือก 1	3	x	x	x
	รวม	21	x	x	x

ชั่วโมง / สัปดาห์ = x

ปีที่ 3 /ภาคการศึกษาที่ 1		หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	คิกขายาด้วยตนเอง
06-512-306	การออกแบบผลิตภัณฑ์สิ่งทอ 3	3	1	4	4
06-512-210	การออกแบบกราฟิกด้วยคอมพิวเตอร์	3	2	2	5
06-512-311	การออกแบบเครื่องสิ่งทอ	3	2	2	5
06-512-313	การออกแบบลายสิ่งทอด้วยคอมพิวเตอร์	3	2	2	5
06-512-323	การเขียนแบบเบื้องต้น	3	2	2	5
xx-xxx-xxx	วิชาชีพเลือก 2	3	x	x	x
xx-xxx-xxx	วิชาชีพเลือก 3	3	x	x	x
	รวม	21	x	x	x

ชั่วโมง / สัปดาห์ = x

ปีที่ 3 /ภาคการศึกษาที่ 2		หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	คิกขายาด้วยตนเอง
06-011-110	การเตรียมความพร้อมสหกิจศึกษา	1	0	2	1
06-112-417	การเตรียมโครงการ	1	1	0	2
06-512-307	การออกแบบผลิตภัณฑ์สิ่งทอ 4	3	1	4	4
06-512-416	การจัดแสดงสินค้าและนิทรรศการ	3	2	2	5
06-512-324	การทำแบบตัด	3	1	4	4
xx-xxx-xxx	วิชาชีพเลือก 4	3	x	x	x
xx-xxx-xxx	วิชาเลือกเสรี 1	3	x	x	x
	รวม	17	x	x	x

ชั่วโมง / สัปดาห์ = x

ปีที่ 4 /ภาคการศึกษาที่ 1		หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	คิกขายาด้วยตนเอง
06-513-301	สหกิจศึกษาทางออกแบบผลิตภัณฑ์สิ่งทอ วิชาชีพเลือก 5	6	0	40	0
	รวม	6	0	40	0

ชั่วโมง / สัปดาห์ = 40

ปีที่ 4 /ภาคการศึกษาที่ 2		หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	คิกขายาด้วยตนเอง
06-011-109	การบริหารงานอุตสาหกรรมสิ่งทอ	3	2	2	5
06-512-417	โครงการออกแบบผลิตภัณฑ์สิ่งทอ	3	1	4	4
06-512-425	การทำแบบตัดผลิตภัณฑ์สิ่งทอ	3	1	4	4
xx-xxx-xxx	วิชาเลือกเสรี 2	3	x	x	x
	รวม	12	x	x	x

ชั่วโมง / สัปดาห์ = x

3.1.5 คำอธิบายรายวิชา

ก. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

ก.1 กลุ่มวิชาภาษาไทย

01-001-103	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร	3(3-0-6)
-------------------	-------------------------------	-----------------

Thai for Communication

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -

ความรู้พื้นฐานในการใช้ภาษาไทย ภาษาอักษรไทย การอ่าน การเขียน การฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนประเภทต่าง ๆ

Basic Thai language usage; language and communication; language skills, listening, speaking, reading and writing

01-001-104	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารธุรกิจ	3(3-0-6)
-------------------	-------------------------------------	-----------------

Thai for Business Communication

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -

ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับการสื่อสารทางธุรกิจ แนวคิดเกี่ยวกับการสื่อสารทางธุรกิจ หลักการเขียนจดหมายทางธุรกิจ จดหมายธุรกิจประเภทต่าง ๆ รายงานธุรกิจ และโครงการทางธุรกิจ

General knowledge and concepts of business communication; principles of business letter writing; types of business letters; business-related reports and projects

01-001-107	ภาษาไทยเพื่อการนำเสนอ	3(3-0-6)
-------------------	------------------------------	-----------------

Thai for Presentation

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -

ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับภาษาไทย ความรู้ทั่วไปในการนำเสนอ องค์ประกอบการนำเสนอ ประเภทการนำเสนอ หลักและวิธีการนำเสนอ การเตรียมการนำเสนอ และการเลือกสื่อ โสตทัศนุปกรณ์

Basic Thai language; general knowledge of Thai for presentation; factors of presentation; types of presentation; principles of presentation; presentation and audio-visual aids selection

01-001-109 วรรณคดีไทย 3(3-0-6)

Thai Literature

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -

ความรู้พื้นฐานของวรรณคดีไทย ความหมายและประเภทของวรรณคดีมี功德
ความสำคัญและคุณค่าวรรณคดีมี功德 วิเคราะห์และประเมินค่าวรรณคดีมี功德

Basic Thai literature; definitions and types of heritage literature; importance and value of heritage literature; analysis and evaluation of heritage literature

01-001-110 การเขียนเชิงวิชาชีพ 3(3-0-6)

Thai Writing for Profession

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -

ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับการเขียน การเขียนหนังสือราชการ การเขียนรายงานการประชุม การเขียนสารสนเทศและคำกล่าวในโอกาสต่าง ๆ การเขียนโครงการ การเขียนบทความ การเขียนคำขวัญและโผมณฑล

Basic Thai writing; writing official letters; minutes; messages; speeches; projects; articles; slogan and advertisements

ก.2 กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ

01-002-101 ภาษาอังกฤษ 1

3(3-0-6)

English 1

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -

การใช้สำนวนและโครงสร้างภาษาระดับพื้นฐาน การทักทาย การแนะนำตัว การบรรยายบุคคล การบรรยายลิ่งของ ความสนใจและงานอดิเรก การบรรยายสถานที่ การบรรยายเหตุการณ์ในอดีต และการบรรยายแผนการและการพยากรณ์ในอนาคต

Basic English language usage of expressions and structures; greetings and introductions; describing people; describing things, interest and hobbies; describing places; describing past events; describing future plans and predictions

01-002-102 ภาษาอังกฤษ 2

3(3-0-6)

English 2

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01-002-101 ภาษาอังกฤษ 1

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -

การใช้ภาษาระดับสูงขึ้นเพื่อใช้ภาษาให้ถูกต้องตามสถานการณ์ต่างๆ ได้อย่างเหมาะสม ได้แก่ การเปรียบเทียบ ขั้นตอนการปฏิบัติในชีวิตประจำวันและการเตือน การกำหนดเงื่อนไข ข่าวหนังสือพิมพ์ การแลกเปลี่ยนความคิดเห็น การสมัครงานและการศึกษาต่อ

Upper level of English language usage for different situations: comparison; instructions and warning; conditions; newspaper news; exchanging opinions; job application and study application

01-002-205 ภาษาอังกฤษเทคนิค

3(3-0-6)

Technical English

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -

การใช้ภาษาอังกฤษที่เกี่ยวเนื่องกับวิชาชีพ ได้แก่ ความรู้เกี่ยวกับคำศัพท์และสำนวนเกี่ยวกับวิชาชีพ ใจความสำคัญและรายละเอียดจากเนื้อเรื่อง การให้นิยามและการจำแนกประเภท การเปรียบเทียบ ขั้นตอนการปฏิบัติ ป้าย ประกาศและฉลาก การบรรยายกระบวนการและบทคัดย่อ

English language usage for careers in technical fields: technical terms and work-related expressions; main ideas and supporting details; definitions and classification; comparison; instructions; notice and labels; process description and abstracts

01-002-206 ภาษาอังกฤษเพื่ออาชีพ 3(3-0-6)

English for Career

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01-002-102 ภาษาอังกฤษ 2

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -

ทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษเพื่อนำไปใช้ในอาชีพต่าง ๆ การพบปะผู้คน การใช้โทรศัพท์ การนัดหมาย การนำเสนองาน การบอกรายงาน สมบัติของสินค้าและบริการ การพูดถึงเป้าหมายและการตัดสินใจทำธุรกิจ การต่อว่าและการแก้ปัญหาที่เกิดขึ้นในการดำเนินธุรกิจ การตรวจสอบความก้าวหน้าของการดำเนินงาน ความเข้าใจภาษา และวัฒนธรรม

English language communication skills for various careers; meeting people; telephoning; making an appointment; giving presentation; describing products and services; identifying goals and business decision making; making and dealing with complaints; checking progress on work; understanding language and culture

01-002-211 การอ่านภาษาอังกฤษ 1 3(3-0-6)

English Reading 1

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -

การใช้พจนานุกรม การเดาความหมายของคำศัพท์จากปริบบท องค์ประกอบและโครงสร้างของประโยค องค์ประกอบที่ช่วยในการอ่าน ทักษะการอ่านจับใจความ และเทคนิคการอ่าน

Using a dictionary; guessing the meanings of words from context; components and sentence structures; components of reading comprehension; reading skills of finding main ideas and reading techniques

01-002-216 การฟังภาษาอังกฤษ **3(3-0-6)**

English Listening

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -

ทักษะการฟังภาษาอังกฤษเบื้องต้นในสถานการณ์ต่างๆ ในชีวิตประจำวัน การฟังระดับประถม การฟังบทสนทน การฟังระดับย่อหน้า การฟังบทความและตอบคำถาม ทักษะการฟังเพื่อจับใจความและเทคนิคการฟัง

Introduction to English listening skills in various situations in daily lives; listening simple sentences, short dialogues, short paragraphs, short articles and answering the questions; listening comprehension skills of finding main ideas and listening techniques

01-002-217 ภาษาอังกฤษอุตสาหกรรม **3(3-0-6)**

Industrial English

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -

ทักษะการใช้ภาษาอังกฤษที่ใช้ในงานอุตสาหกรรมเบื้องต้น การบรรยายเครื่องมือและวิธีการใช้ การเปรียบเทียบผลิตภัณฑ์ การอ่านป้ายประกาศและสัญลักษณ์ การกรอกแบบฟอร์ม การซ่อมและบำรุงรักษาเครื่องมือและอุปกรณ์ การแสดงความคิดเห็นในงานอาชีพ การบันทึกรายงาน

Introduction to English language skills in industrial fields; describing tools and tool using; comparing products; reading signs and symbols; filling in repairing and maintenance forms; expressing opinions in industrial areas; writing down the reports

01-002-218 การสนทนาภาษาอังกฤษ **3(3-0-6)**

English Conversation

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -

การสนทนาในสถานการณ์ต่างๆ ในชีวิตประจำวันให้ถูกต้องตามวัฒนธรรมของเจ้าของภาษา ได้แก่ การทักทายและแนะนำตัว คำแนะนำ การสนทนาทางโทรศัพท์ การบอกที่ตั้งและทิศทาง การขอร้องและการเสนอให้ การขอบคุณและการขอโทษ

Conversation in various situations in daily lives in accordance with native culture: greetings and introductions; advice; telephoning; locations and directions; requests and offers; thanking and apologizing

01-002-219 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน 3(3-0-6)

English for Communication in Daily Life

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -

ทักษะการใช้ภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวันเพื่อติดต่อสื่อสารในสถานการณ์ต่างๆ การจองตั๋วและการจองห้องพัก การสั่งอาหาร การโทรศัพท์ การบันทึกสาระสำคัญ การนำเสนอข้อมูล การนัดหมาย

English skills in daily lives to communicate in various situations: reserving tickets and reserving accommodation; ordering foods; telephoning; writing important information; presenting information; and making an appointment

01-002-220 ภาษาจีนเบื้องต้น 3(3-0-6)

Fundamental of Chinese

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -

ทักษะภาษาจีนเบื้องต้น ได้แก่ การฟัง พูด อ่าน และเขียน ประโยคและไวยากรณ์ ภาษาจีนขั้นพื้นฐาน ฝึกการสนทนากล่าวอ่านข้อความภาษาจีนสั้นๆ การสรุปเนื้อหาและตอบคำถาม เป็นภาษาจีนอย่างพอเข้าใจได้

Introduction to Chinese language skills: listening, speaking, reading and writing; basic sentence patterns and grammar; practice of short conversations and reading short messages; making a summary and answering questions understandably

01-002-221 ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร 1 3(3-0-6)

Chinese for Communication 1

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01-002-220 ภาษาจีนเบื้องต้น

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -

คำศัพท์และสำนวนที่นิยมใช้กันอย่างกว้างขวางในชีวิตประจำวัน ความสามารถในการสื่อสารกับบุคคลทั่วไปได้อย่างเหมาะสม

Widely-used vocabulary and expressions used in daily lives; ability to communicate with other people appropriately

01-002-222 การแปลภาษาจีนเป็นไทย 1 3(3-0-6)

Chinese to Thai Translation 1

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01-002-220 ภาษาจีนเบื้องต้น

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -

หลักวิชาการแปลพื้นฐานและฝึกการแปลข้อความจากภาษาจีนเป็นภาษาไทย รวมทั้งเรียนวิธีการแปลปากเปล่า

Basic translation rules and practice of translating messages from Chinese into Thai and learning how to translate orally

01-002-223 การแปลภาษาจีนเป็นไทย 2 3(3-0-6)

Chinese to Thai Translation 2

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01-002-222 การแปลภาษาจีนเป็นไทย 1

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -

หลักวิชาการแปลชั้นสูง ได้แก่ การแปลจดหมายทางราชการ การแปลเชิงธุรกิจ วิธีการแปลปากเปล่า

Advanced translation rules: translating official letters; translating business issues; how to translate orally

ก.3 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์

01-003-101 มนุษย์กับสังคม

3(3-0-6)

Man and Society

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -

ความรู้เบื้องต้นทางสังคมศาสตร์ สังคมกับวัฒนธรรม พฤติกรรมของมนุษย์ในสังคม การจัดระเบียบทางสังคม การขัดแผลทางสังคม สถาบันทางสังคม การเปลี่ยนแปลงทางสังคมและวัฒนธรรม ปัญหาสังคม

Introduction to social sciences; society and culture; human behavior in society; social organization; socialization; social institutions; social and cultural changes; social problems

01-003-102 มนุษยสัมพันธ์

3(3-0-6)

Human Relations

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับมนุษยสัมพันธ์ พฤติกรรมและธรรมชาติของมนุษย์ แรงจูงใจ กับมนุษยสัมพันธ์ในหน่วยงาน มนุษยสัมพันธ์ในองค์กร การสื่อสารกับมนุษยสัมพันธ์ มนุษยสัมพันธ์ในวัฒนธรรมไทย หลักธรรมทางศาสนา กับมนุษยสัมพันธ์

Introduction to human relationship; human behavior and nature; motivation and human relationship in workplace; human relationship in organizations; communication and human relationship; human relationship in Thai culture; religious principles and human relationship

01-003-103 ระเบียบวิชีวัจัย

3(3-0-6)

Research Methodology

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 002-001-103 สถิติเบื้องต้น

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการวิจัย วัตถุประสงค์และประเภทของการวิจัย ขั้นตอนสำคัญของการวิจัย และการออกแบบวิจัย กำหนดตัวแปรและสมมติฐานในการวิจัย วิธีการสุ่มตัวอย่าง และการเก็บรวบรวมข้อมูล วิธีการทางข้อมูลและการวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อการวิจัย การตีความข้อมูลและการนำเสนอข้อมูล การเขียนเค้าโครง การวิจัย และรายงานการวิจัย

Introduction to research; objectives and types of research; research process and research design; variables and research hypothesis; sampling and data collecting; data process and research analysis; data interpretation and presentation; proposal and report writing

01-003-104 การพัฒนาคุณภาพชีวิตและสังคม 3(3-0-6)

Life and Social Skills

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -

การสร้างแนวคิดและเจตคติของตนเอง การหน้าที่และความรับผิดชอบของบุคคล กลยุทธ์การบริหารตนเอง เทคนิคการครองใจคน การสร้างผลผลิตและการปฏิบัติงานอย่างมี ประสิทธิภาพ คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ

Forming self-worldviews and attitudes; individual's duties and responsibilities; self-managing strategies; techniques in handling people; efficient work performance; morality and professional ethics

01-003-105 สังคมกับเศรษฐกิจ 3(3-0-6)

Society and Economy

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -

ความรู้ทั่วไปด้านสังคมเศรษฐกิจ วิวัฒนาการของระบบเศรษฐกิจและกลไกราคา สถาบันทางเศรษฐกิจ การพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม ความร่วมมือทางเศรษฐกิจในระดับต่างๆ

General knowledge of economic society; the development of economic system and pricing, economic institution; social and economic development; economic cooperation at various levels

01-003-106 สังคมกับการปกครอง 3(3-0-6)

Society and Government

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -

ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับสังคม รัฐและอุดมการณ์ทางการเมือง รูปแบบการปกครอง ของไทยสถาบันการเมืองการปกครอง การมีส่วนร่วมทางการเมืองของประชาชน

General knowledge of society, state and political ideology; types of Thai government and politics institution; political participation

01-003-107	สังคมกับสิ่งแวดล้อม	3(3-0-6)
Society and Environment		
รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -		
รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -		
<p>ความสำคัญของสังคมกับสิ่งแวดล้อม แนวความคิดพื้นฐานทางนิเวศวิทยา การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม multiplicities of ecology; natural resources and environmental conservation; environmental pollutions; environmental management</p>		
01-003-108	ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	3(3-0-6)
Sufficiency Economy Philosophy		
รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -		
รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -		
<p>ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง เศรษฐกิจพอเพียงกับการพัฒนาเศรษฐกิจ เศรษฐกิจพอเพียงกับสังคมและชุมชน ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงกับการบริหารจัดการที่ดี การสร้างภูมิคุ้มกันทางเศรษฐกิจและการประยุกต์ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง</p>		
<p>Introduction to philosophy of sufficiency economy; sufficiency economy and economic development; sufficiency economy in society and community; sufficiency economy philosophy and good governance management; self-immunity protection from socioeconomic application of sufficiency economy philosophy</p>		
01-003-109	กฎหมายและจริยธรรมในวิชาชีพ	3(3-0-6)
Law and Professional Ethics		
รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -		
รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -		
<p>ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมาย ความเป็นมาของกฎหมาย ระบบที่บังคับใช้และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการประกอบวิชาชีพของสาขาวิชา จรรยาบรรณในวิชาชีพ ความรับผิดชอบของผู้ประกอบวิชาชีพต่อการก้าวล่วงในสิทธิส่วนบุคคล แนวคิดท้าไปเกี่ยวกับจริยธรรม และความรับผิดชอบต่อสังคม กรณีศึกษาต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการตระหนักร霆ของจรรยาบรรณวิชาชีพ</p>		

Introduction to law; background of law; rules and regulations dealing with professions; professional ethics; human-right; general concepts of ethics and social responsibility; case study related to realization on professional ethics

01-003-112 อาเซียนศึกษา 3(3-0-6)

ASEAN Studies

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -

ดำเนินด้วยสมาคมประชาชาติแห่งเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ (อาเซียน) แนวคิดการรวมกลุ่มประเทศอาเซียน บทบาทและปฏิญญาอาเซียน ข้อกำหนดที่ประชุมสุดยอดอาเซียนและกฎบัตรอาเซียน เป้าหมายและความร่วมมือในการพัฒนาด้านการเมืองและความมั่นคง การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและด้านสังคม-วัฒนธรรมของภูมิภาคอาเซียน

Establishment of Association of Southeast Asian Nations (ASEAN); concepts of ASEAN integration; ASEAN roles and declaration; ASEAN summits' regulation and ASEAN charter; goals and cooperation in political and security, economic and socio-cultural development in the ASEAN region

01-003-113 สันติศึกษา 3(3-0-6)

Peace Studies

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -

ความหมายและแนวคิดหลักเกี่ยวกับสันติภาพ และสันติศึกษา ปัญหาความขัดแย้ง และความรุนแรงระดับครอบครัว ชุมชน ชาติ และระหว่างประเทศ การจัดการความขัดแย้งโดยสันติวิธี

Definitions and key concepts of peace and peace studies; problems, conflict and violence in family, community, nation and international level; non-violence management for conflict resolution

01 - 004 - 101 สารสนเทศและการศึกษาค้นคว้า**3(3-0-6)****Information and Study Skills****รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -****รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -**

ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับสารสนเทศ ทรัพยากรสารสนเทศ ระบบการจัดเก็บทรัพยากรสารสนเทศในห้องสมุด การสืบค้นทรัพยากรสารสนเทศและการใช้เครื่องมือช่วยค้น การศึกษาค้นคว้า การอ้างอิง และบรรณานุกรม

General knowledge of information; information resources; storage systems for information resources in libraries; information resources retrieving and usage of retrieving tools; study skills; citation and bibliography

01 - 004 -103 จิตวิทยาทั่วไป**3(3-0-6)****General Psychology****รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -****รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -**

ความรู้พื้นฐานทางจิตวิทยา พันธุกรรม สิ่งแวดล้อมและพัฒนาการของมนุษย์ สรีรวิทยาที่มีอิทธิพลต่อพฤติกรรมของมนุษย์ การรับรู้ การเรียนรู้ และการรู้สึก เช华น์ปัญญาและ ความคาดหวังอารมณ์ บุคลิกภาพ การปรับตัวและสุขภาพจิต พฤติกรรมทางสังคม

Basic psychology; genetics; environment and human development; influence of physiology on human behaviors; perception, learning, and motivation; intelligence and emotional quotient; personality, adjustment and mental health; social behavior

01 - 004 -106 ไทยศึกษา**3(3-0-6)****Thai Studies****รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -****รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -**

ความเป็นมาของชนชาติไทย ลักษณะสังคม เศรษฐกิจ การปกครองของไทย ลักษณะ ความเชื่อ ศาสนา ประเพณี วัฒนธรรมข้าว ภูมิปัญญาไทยด้านต่าง ๆ

Background of Thai nationality; characteristics of society; economics; Thai administration; belief; religion; tradition; rice culture; various aspects of Thai wisdom

01 - 004 - 108 การพัฒนาบุคลิกภาพ**3(3-0-6)****Personality Development****รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -****รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -**

ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับบุคลิกภาพ ทฤษฎีบุคลิกภาพ ปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อบุคลิกภาพ การปรับปรุงบุคลิกภาพ การรับรู้เกี่ยวกับตนเอง สุขภาพจิตและการปรับตัว มนุษยสัมพันธ์กับบุคลิกภาพ และการพัฒนาบุคลิกภาพที่สมบูรณ์

Basic knowledge of personality; theory of personality; factors affecting personality; personality improvement; self-perception, mental health and self-adjustment; human relationship and personality; perfect personality development

01-004-109 พฤติกรรมมนุษย์กับการพัฒนาตน**3(3-0-6)****Human Behavior and Self Development****รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -****รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -**

พฤติกรรมมนุษย์ องค์ประกอบของพฤติกรรมมนุษย์ การพัฒนาตน การพัฒนางานและพฤติกรรมการทำงาน บุคลิกภาพ การปรับตัวและสุขภาพจิต มนุษยสัมพันธ์และสื่อสารเพื่อสร้างมนุษยสัมพันธ์ การเสริมสร้างชีวิตให้เป็นสุข

Human behavior; elements of human behaviors; self-development; work development and working behaviors; personality, self-adjustment and mental health; human relationship and communication for building human relationship; happy life enhancement

ก.4 กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์**02-001-101 คณิตศาสตร์พื้นฐาน****3(3-0-6)****Fundamental Mathematics****รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -****รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -**

ตรรกศาสตร์เบื้องต้น เมตริกซ์และตัวกำหนด กฎการนับ การเรียงสับเปลี่ยนและการจัดหมู่ ความน่าจะเป็นเบื้องต้น ทฤษฎีบทวินาม ลำดับและอนุกรม

Introduction to logic; matrices and determinants; counting rules; permutation and combination; introduction to probability; binomial theorem ; sequences and series

02-001-103 สถิเบื้องต้น **3(3-0-6)**

Introduction to Statistics

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับสถิติ ความน่าจะเป็น ตัวแปรสุ่มและการแจกแจงตัวแปรสุ่ม การสุ่มตัวอย่าง การแจกแจงความน่าจะเป็นของฟังก์ชันของตัวอย่างสุ่ม การประมาณค่า และการทดสอบสมมติฐาน

Introduction to statistics; probability; random variable distribution of random variable; sampling; distribution of functions of random variable; estimation, hypothesis testing

02-001-104 คณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวัน **3(3-0-6)**

Mathematics in Daily Life

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับมาตราซึ่ง ดวง วัด อัตราส่วน สัดส่วน ร้อยละและการประยุกต์ พื้นที่และปริมาตร ค่าสาธารณูปโภค ดอกเบี้ยและเงินผ่อนชำระ ภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีเงินได้ เลขดัชนี ตระกูลศาสตร์เบื้องต้นและการให้เหตุผล และความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับสถิติ

Introduction to weights and measures; ratio, proportion, percentage and application; area and volume; infrastructure expenses; interest and installment; value added tax and income tax; index; introduction to logic and reasoning; introduction to statistics

02-002-101 วิทยาศาสตร์ในชีวิตประจำวัน **3(3-0-6)**

Science in Daily Life

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี วิทยาศาสตร์กับปรากฏการณ์ ธรรมชาติ พลังงาน ไฟฟ้าและการสื่อสาร โทรศัพท์ รังสีและกัมมันตภาพรังสี สารเคมีในชีวิตประจำวัน วิวัฒนาการและพันธุกรรมของมนุษย์

Introduction to science and technology; science and natural phenomenon; energy; electric and telecommunication; radiation and radioactivity; chemical in everyday life; evolution and human genome

02-002-104 สิ่งแวดล้อมและการจัดการทรัพยากร **3(3-0-6)**

Environment and Resource Management

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -

ความรู้พื้นฐานทางสิ่งแวดล้อมและการจัดการทรัพยากร หลักนิเวศวิทยาและสมดุลธรรมชาติ ทรัพยากรธรรมชาติ มลพิษสิ่งแวดล้อม การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม การประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมและการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อม

Basic knowledge of environment and resource management; ecological principles and natural balance; natural resources; environmental pollution; conservation of natural resources and environment; environmental impact assessment and environment management

ก.5 กลุ่มวิชาพลศึกษาและนันทนาการ

01-005-101 พลศึกษา **1(0-2-1)**

Physical Education

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -

ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับ วิทยาศาสตร์การกีฬา การทดสอบสมรรถภาพทางกาย ดัชนีมวลกาย รูปแบบของการจัดการแข่งขัน และประเภทของกีฬา การบาดเจ็บจากการเล่นกีฬาและการปฐมพยาบาล และการออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ

General knowledge of sports science; physical fitness testing; body mass index; forms of sports competition and types of sports; injury and first aid; forms of exercises for health

01-005-116	ลีลาศ	1(0-2-1)
Social Dance		
รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -		
รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -		
ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับลีลาศ กฎ ระเบียบ และมารยาทด้วยความรู้สึกทักษะพื้นฐานของการลีลาศในจังหวะต่าง ๆ		
General knowledge of social dance; etiquettes of social dance; types of social dance; practice of social dance		
01-005-124	กีฬาประเภททีม	1(0-2-1)
Team Sports		
รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -		
รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -		
ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับกีฬาประเภททีม ฝึกทักษะการเล่นกีฬาประเภททีม การสร้างเสริมสมรรถภาพทางกาย กฎ ระเบียบ กติกาการแข่งขันกีฬาประเภททีม การแข่งขันกีฬา และการจัดการแข่งขันกีฬาประเภททีม การบาดเจ็บจากการเล่นกีฬาและการปฐมพยาบาล		
General knowledge of team sports; training team sports; building physical fitness; rules, regulations and etiquettes of team sports; competition and competition management of team sports; sports injuries and first aid		
01-005-125	กีฬาประเภทบุคคล	1(0-2-1)
Individual Sports		
รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -		
รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -		
ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับกีฬาประเภทบุคคล ฝึกทักษะการเล่นกีฬาประเภทบุคคล การสร้างเสริมสมรรถภาพทางกาย กฎ ระเบียบ กติกาการแข่งขันกีฬาประเภทบุคคล การแข่งขันกีฬา และการจัดการแข่งขันกีฬาประเภทบุคคล การบาดเจ็บจากการเล่นกีฬาและการปฐมพยาบาล		
General knowledge of individual sports; training individual sports; building physical fitness; rules, regulations and etiquettes of individual sports; competition and competition management of individual sports; sports injuries and first aid		

01-006-101 นันทนาการ 1(0-2-1)

Recreation

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -

ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับนันทนาการ ความหมายและความสำคัญ ประเภทของนันทนาการ กิจกรรมนันทนาการ ฝึกปฏิบัติการเป็นผู้นำนันทนาการ การจัดกิจกรรมนันทนาการเพื่อการฝึกอบรม เกมส์นันทนาการ การอยู่ค่ายพักแรม กับการเลือกกิจกรรมนันทนาการตามความเหมาะสม

General knowledge of recreation; meaning and importance of recreation; types of recreation; recreational activities; training in recreational leadership; recreational activities for training courses; recreational games; camping and appropriate recreational activities

01-006-105 นันทนาการเพื่อการฝึกอบรม 1(0-2-1)

Recreation for Training Courses

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -

ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับ ความหมายและความสำคัญของนันทนาการ การเป็นผู้นำนันทนาการในการฝึกอบรม ฝึกปฏิบัติการนำกิจกรรมนันทนาการไปใช้ในการฝึกอบรม และการเลือกใช้กิจกรรมนันทนาการให้เหมาะสมกับการอบรมต่าง ๆ

General knowledge of recreation; meaning and importance of recreation; recreational leadership for training courses; practice of recreational activities for training courses; appropriate recreational activities for training courses

ข. หมวดวิชาเฉพาะ

ข.1 กลุ่มวิชาแยก

06-011-101 กระบวนการผลิตทางสิ่งทอ 3(3-0-6)

Textile Manufacturing Process

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -

กระบวนการผลิตเส้นใยและเส้นด้าย การผลิตผ้า การเตรียมสิ่งทอ การข้อมูลสิ่งทอ การพิมพ์สิ่งทอ การตกแต่งสิ่งทอ การทดสอบสิ่งทอ และการควบคุมคุณภาพเบื้องต้น

Fiber and yarn manufacturing process; fabric manufacturing; textile preparation; textile dyeing; textile printing; textile finishing; textile testing; quality control

06-011-105 สีกับสิ่งทอ 3(2-2-5)

Color and Textile

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับสี ประเภทของสี คุณสมบัติของสี จิตวิทยาการใช้สี ความสัมพันธ์ของการใช้สีในงานสิ่งทอ หลักการใช้สีให้เหมาะสมกับสิ่งทอ และอิทธิพลที่มีผลต่อการใช้สีกับสิ่งทอ

Introduction to color; classification; properties; psychology; the relationship of its application; principles of its application; color influence on textiles

06-011-106 สุนทรียศาสตร์ 3(3-0-6)

Aesthetics

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -

ความหมายของสุนทรียศาสตร์ ปรัชญาทางความงาม สุนทรียภาพในงานศิลปะ หลักวิชาศิลปะสมัยใหม่และศิลปะหลังสมัยใหม่ คุณค่าทางความงามที่เชื่อมโยงกับงานสิ่งทอและแฟชั่น ประสบการณ์เชิงสุนทรียะ จริยธรรมทางศิลปะ และการวิเคราะห์ในทัศน์เรื่องการรับรู้ทางความงาม

Meaning of aesthetics; philosophy of beauty; aesthetics of academic art, modern art and postmodern art; aesthetic values associated with textile and fashion; aesthetic experience; ethics of art; analysis of beauty perception concept

06-011-107 พื้นฐานเกี่ยวกับเครื่องนุ่งห่ม 3(2-2-5)

Fundamental Clothing

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -

จักรเย็บผ้าอุตสาหกรรม ฝีเข็ม ตะเข็บ ส่วนประกอบของเครื่องแต่งกาย วัสดุและอุปกรณ์ในการตัดเย็บ การสร้างแบบและตัดเย็บเบื้องต้น และกระบวนการหลังการเย็บ

Industrial sewing machine; stitches; seams; clothing accessories; materials and sewing equipment; pattern making and basic sewing; after sewing process

06-011-108 คอมพิวเตอร์เพื่อการออกแบบ 3(2-2-5)

Computer Aided Design

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -

ความรู้เบื้องต้นของคอมพิวเตอร์ ซอฟท์แวร์ระบบปฏิบัติการ ซอฟท์แวร์ประยุกต์ซอฟท์แวร์เพื่อการออกแบบ และการนำเสนอผลงาน

Introduction to computer operation; operating system software; application software; software aided design; presentation

06-011-109 การบริหารงานอุตสาหกรรมสิ่งทอ 3(3-0-6)

Textile Industrial Management

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -

องค์กรและการจัดการ การตลาดสิ่งทอ การบริหารการจัดซื้อและวัสดุคงคลัง การคำนวณต้นทุน การวางแผนและควบคุมการผลิต การจัดการห่วงโซ่อุปทาน และการเพิ่มผลผลิตในอุตสาหกรรมสิ่งทอ

Organization and management; textile marketing; purchasing and inventory management; cost calculation; production and planning control; supply chain management; productivity of textile industry

06-011-110 การเตรียมความพร้อมสหกิจศึกษา 1(0-2-1)

Preparation for Co-operative Education

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -

หลักการและแนวคิดของสหกิจศึกษา กระบวนการและขั้นตอนของสหกิจศึกษา ระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับสหกิจศึกษา ความรู้พื้นฐานและเทคนิคในการสมัครงานอาชีพ การเลือกสถานประกอบการ วิธีการเขียนจดหมายสมัครงานและการสัมภาษณ์งานอาชีพ ความรู้พื้นฐาน สำหรับการไปปฏิบัติงานในสถานประกอบการ ระบบบริหารงานคุณภาพในสถานประกอบการ เทคนิคการนำเสนอโครงการและการเขียนรายงาน การพัฒนาบุคลิกภาพเพื่อลังคอม และการเตรียมความพร้อมสู่ความสำเร็จ

Principles and concepts of cooperative education; processes and procedures of cooperative education; regulations of cooperative education; fundamentals and job application techniques; workplace selection; how to write a resume and job interviews; fundamentals of operator in the workplace; quality management system in the workplace; project presentation and report writing; personality development; preparation for success

๔.2 กลุ่มวิชาชีพบังคับ

06-112-417 การเตรียมโครงการ 1(1-0-2)

Project Preparation

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน :-

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ :-

การสืบค้นข้อมูลโครงการทางเทคโนโลยี การเตรียมข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อใช้ในงานวิจัย การเขียนโครงการทางเทคโนโลยี และการนำเสนองาน

Research of data of technological project; data preparation; data analysis for research; writing technological project; presentation

06-412-101 หลักการออกแบบเบื้องต้น 3(2-2-5)

Principles of Design

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการออกแบบ หลักการออกแบบเบื้องต้น องค์ประกอบในการออกแบบที่มีความสัมพันธ์ทางศิลปะ การสร้างแรงบันดาลใจในการออกแบบ การจัดโครงสร้างในงานออกแบบสองมิติและสามมิติ แนวโน้มการออกแบบ และการประยุกต์ใช้ในงานออกแบบ

Introduction to design; basic design principles; elements of design related the relationship of art; creation of inspiration in design; structure in two-dimensional and three dimensional design; design trends; design application

06-512-204 การออกแบบผลิตภัณฑ์สิ่งทอ 1 3(1-4-4)

Textile Product Design 1

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -

การออกแบบผลิตภัณฑ์สิ่งทอ วิัฒนาการ พื้นฐานขั้นตอนการออกแบบผลิตภัณฑ์สิ่งทอ การออกแบบผลิตภัณฑ์สิ่งทอจากวัสดุประเภทต่าง ๆ การทำแบบตัดและการทำด้านแบบ ผลิตภัณฑ์

Textile product design; evolution; fundamental processes; textile product design from various materials; patterns; prototypes making

06-512-205 การออกแบบผลิตภัณฑ์สิ่งทอ 2 3(1-4-4)

Textile Product Design 2

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 06-512-204 การออกแบบผลิตภัณฑ์สิ่งทอ 1

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -

การวางแผนการออกแบบผลิตภัณฑ์สิ่งทอ รูปแบบแนวคิด ส่วนประกอบเครื่องทอผ้า การทดสอบผ้า กัดกร่อน ผ้าลายสี การวิเคราะห์พารามิเตอร์ต่างๆ การตรวจสอบขนาดของเส้นด้าย และวิธีการควบคุมคุณภาพ

Textile product design planning; concept of design; composition of weaving machine; brocade weaving; colour fabric; parameter analysis for inspection quality; thread control; quality control

06-512-206 การออกแบบผลิตภัณฑ์ถักทอ 3

3(1-4-4)

Textile Product Design 3

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 06-512-205 การออกแบบผลิตภัณฑ์ถักทอ 2

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -

หลักการออกแบบผลิตภัณฑ์ถักทอ รูปแบบ แนวคิด ส่วนประกอบเครื่องถักผ้า การถักผ้า โครงสร้างพื้นฐาน การถักผ้าหลายสี การวิเคราะห์พารามิเตอร์ต่างๆ การตรวจสอบผืนผ้า และวิธีการควบคุมคุณภาพ

Principles of textile product design; styles; concept of design; composition of knitting machine; knitting technique; basic structure of knit fabric; multiple knitting style; parameter analysis for knitting inspection; quality control

06-512-207 การออกแบบผลิตภัณฑ์ถักทอ 4

3(1-4-4)

Textile Product Design 4

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 06-512-206 การออกแบบผลิตภัณฑ์ถักทอ 3

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -

แนวคิด และทักษะที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการออกแบบผลิตภัณฑ์ถักทอ แนวโน้มของการออกแบบในเชิงนวัตกรรม การแปลงสภาพหรือการประยุกต์ใช้วัสดุทางถักทอ และเทคโนโลยีที่มีผลต่อการสร้างสรรค์งานออกแบบผลิตภัณฑ์ถักทอ

Concepts and skills involved with textile product design process; innovative design trend; modification or application of textile materials; impact of effective technology on textile product design creation

06-512-209	วัสดุผลิตภัณฑ์สิ่งทอ	3(3-0-6)
Textile Product Materials		
รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -		
รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -		
ความรู้ทั่วไปด้านวัสดุสิ่งทอ การเลือกใช้วัสดุหลัก วัสดุรอง วัสดุตกแต่งผลิตภัณฑ์สิ่งทอและผลกระทบจากวัสดุที่ใช้ในการผลิตผลิตภัณฑ์สิ่งทอ		
General knowledge textile materials; selection of primary; secondary materials; decorating materials for textile product; impact of used materials on textile product manufacturing		
06-512-210	การออกแบบกราฟิกด้วยคอมพิวเตอร์	3(2-2-5)
Computer Aided Graphic Design		
รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -		
รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -		
เครื่องมือพื้นฐานสำหรับการปรับแต่งงานกราฟิก พื้นฐานการใช้สีในงานกราฟิก การออกแบบตัวหนังสือและสัญลักษณ์ การปรับแต่งและปรับปรุงชิ้นงาน การสร้างลวดลายแบบต่อเนื่อง และการประยุกต์ใช้ในงานออกแบบผลิตภัณฑ์สิ่งทอ		
Basic tools for graphic work adaptation; fundamentals of coloring for graphic work; character and symbols of design; work adjustment and improvement; continuous design creation; application in textile product design		
06-512-311	การออกแบบเครื่องสิ่งทอ	3(2-2-5)
Household Textile Design		
รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -		
รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -		
หลักการออกแบบและการพัฒนาเครื่องสิ่งทอ ประเภทของเครื่องสิ่งทอ กระบวนการผลิตเครื่องสิ่งทอ รูปแบบสมัยนิยม การใช้เครื่องสิ่งทอตามความเหมาะสมของกลุ่มผู้บริโภค และการสร้างผลิตภัณฑ์เครื่องสิ่งทอต้นแบบ		
Principle design and development for household textile; types of household textile; process manufacturing household textile; fashionable design; the classification of household textile for consumer; household textile prototype		

06-512-312 การออกแบบผลิตภัณฑ์สิ่งทอพื้นถิ่น **3(2-2-5)**

Local Textile Product Design

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -

ความรู้เบื้องต้นผลิตภัณฑ์สิ่งทอ รูปแบบผลิตภัณฑ์สิ่งทอพื้นถิ่นของภูมิปัญญาของไทยในภาคต่าง ๆ การวิเคราะห์ข้อมูลในด้านรูปแบบ ลวดลาย วัสดุ และรวมวิธีการผลิตจากค่านิยมวัฒนธรรม ประเพณี สภาพทางกายภาพและความสำนึกร่วมกันค่าของผลิตภัณฑ์สิ่งทอพื้นถิ่น

Introduction to textile product; style of local textile product design of Thai wisdom from various regions; analysis of style, design, material and production proces; resulted from value; culture; custom; physical conditions; appreciation of local textile products

06-512-313 การออกแบบลวดลายสิ่งทอด้วยคอมพิวเตอร์ **3(2-2-5)**

Computer Aided Decorative Design

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -

การใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์สำหรับรูปเบื้องต้นในการออกแบบลวดลายสิ่งทอ การออกแบบลายทอ การออกแบบลายถัก การออกแบบลายพิมพ์ด้วยคอมพิวเตอร์ การนำเสนอผลงานสำหรับรูปในลักษณะ 2 มิติ และ 3 มิติ และชุดคำสั่งเกี่ยวกับเครื่องพิมพ์

Basic software application for textile design; weaving design; knitting design; printing design by computer; presentation of 2D and 3D finished products; command on the printer

06-512-416 การจัดแสดงสินค้าและนิทรรศการ **3(2-2-5)**

Display and Exhibition

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -

หลักการจัดแสดงสินค้าและนิทรรศการ องค์ประกอบในการจัดการส่งเสริมการขาย จิตวิทยาเพื่อส่งเสริมการขายผลิตภัณฑ์สิ่งทอ ประเภทของการจัดแสดงสินค้าและนิทรรศการ และการเลือกใช้วัสดุ อุปกรณ์ สำหรับจัดแสดงสินค้าและนิทรรศการ

Principles of display and exhibition; elements of sales; psychology involved with textile product sales promotion; types of display and exhibition; tools and equipment for display and exhibition

06-512-417	โครงการออกแบบผลิตภัณฑ์สิ่งทอ	3(1-4-4)
Textile Product Design Project		
รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 06-112-417 การเตรียมโครงการ		
รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -		
<p>การออกแบบและพัฒนาการออกแบบผลิตภัณฑ์สิ่งทอ ตามหัวข้อ โครงการที่ได้จัดเตรียมไว้ต่อเนื่องจากการเรียนโครงการ การนำเสนอผลงาน การศึกษาภาคเอกสาร ผลงาน การออกแบบ และหุ่นจำลองหรือผลิตภัณฑ์ด้านแบบ</p> <p>Design and development of textile products according to the approved project's title from project preparation; presentation; documentary study; design of product; model or prototypes</p>		
06-512-119	การวาดและการเขียนภาพ 1	3(2-2-5)
Drawing and Sketching 1		
รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -		
รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -		
<p>ความรู้เบื้องต้นการวาดและการเขียนภาพร่าง การจัดองค์ประกอบ โครงสร้างในการวาดและการเขียนภาพ การให้น้ำหนักแสงและเงาของวัตถุและผลิตภัณฑ์ การวาดและการเขียนภาพในงานออกแบบผลิตภัณฑ์สิ่งทอ</p> <p>Introduction to drawing and sketching; structural arrangement in drawing and sketching; light and shade for objects and products; drawing and sketching for textile product design</p>		
06-512-120	การวาดและการเขียนภาพ 2	3(2-2-5)
Drawing and Sketching 2		
รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 06-512-119 การวาดและการเขียนภาพ 1		
รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -		
<p>การให้น้ำหนักแสงและเงาของวัตถุและผลิตภัณฑ์ด้วยสี กระบวนการการวาดผลิตภัณฑ์สิ่งทอเพื่อการวิเคราะห์และพัฒนา การใช้แนวความคิดในงานออกแบบผลิตภัณฑ์สิ่งทอ การวาดและการลงสีสำหรับทำแบบร่างเพื่อการนำเสนอ</p>		

Light and shade of materials and products; process of drawing for analysis and development; use of concepts in textile product design; sketch drawing and painting for textile product presentation

06-512-221 ประวัติศาสตร์สิ่งทอ

3(3-0-6)

Histrory of Textiles

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -

ประวัติศาสตร์สิ่งทอของชนชาติต่างๆ ในแспектะวันนูกและตะวันออก ต้นกำเนิดความเป็นมา สภาพแวดล้อม อิทธิพลของเนื้อหาและรูปแบบของสิ่งทอตั้งแต่สมัยอดีตจนถึงปัจจุบัน

History of textiles from various western and eastern nations; origin; background; environment; influence of content and style of textiles from past to present

06-512-222 การฝึกหัด吉祥วิชาชีพทางสิ่งทอ

3(1-4-4)

Textile Basic Training

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -

การใช้ห้องปฏิบัติการย้อม-พิมพ์ การเตรียมสิ่งทอ การข้อมสีสิ่งทอ การพิมพ์สิ่งทอ และการตกแต่งสิ่งทอ

Laboratory of textiles dyeing-printing; textile preparation; textile dyeing; textile printing; textile finishing

06-512-323 การเขียนแบบเบื้องต้น

3(2-2-5)

Basic Drawing

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -

การเขียนแบบในระบบมาตรฐาน การเขียนภาพ 3 มิติ การใช้อุปกรณ์เขียนแบบ การเขียนภาพลาย ภาพตัด ภาพสเก็ต และภาพแผ่นคลี่

Standard drawing system; 3D drawing; drawing equipment usage; orthographic drawing; section; sketch; pattern

06-512-324 การทำแบบตัด 3(1-4-4)

Pattern Making

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -

ความรู้เบื้องต้นการทำแบบตัด การทำแบบตัดกระโปรง การทำแบบตัดกางเกง การทำแบบตัดเสื้อ การทำแบบตัดกอด-ปักเสื้อ การทำแบบตัดแขนเสื้อ และการกำหนดเครื่องหมาย

Introduction to pattern making; pattern making of skirts; trousers; blouses; collars; sleeves; marking

06-512-425 การทำแบบตัดผลิตภัณฑ์สิ่งทอ 3(1-4-4)

Pattern Making of Textile Products

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -

ความรู้เบื้องต้นของผลิตภัณฑ์สิ่งทอ รูปแบบและขนาดมาตรฐานของผลิตภัณฑ์ การทำแบบตัดผลิตภัณฑ์เครื่องสิ่งทอ การทำแบบตัดผ้าบุเครื่องเรือน การทำแบบตัดกระเป้า และเครื่องประดับ การออกแบบตัดผ้าห่ม การออกแบบตัดผ้าม่าน การออกแบบตัดผ้าห้องน้ำ และเครื่องประดับ

Introduction to textile product; style and standard sizes of product; pattern making of housing product; pattern making of bags and accessories

ข.3 กลุ่มวิชาชีพเลือก

06-513-301 สหกิจศึกษาทางออกแบบผลิตภัณฑ์สิ่งทอ 6(0-40-0)

Co-operative Education in Textile Product Design

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 06-011-110 การเตรียมความพร้อมสหกิจศึกษา

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -

งานออกแบบผลิตภัณฑ์สิ่งทอ ในหน่วยงานราชการ สถานประกอบการ สำนักงานเอกชน หรือโรงงานอุตสาหกรรม ใช้ระยะเวลาในการฝึกปฏิบัติไม่น้อยกว่า 16 สัปดาห์

Work in textile product design in the government organizations, firms, private offices or industrial factories for not less than 16 weeks

- 06-513-302 การฝึกงานทางออกแบบผลิตภัณฑ์สิ่งทอ** 3(0-40-0)
- Practicum in Textile Product Design**
- รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน :** -
- รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ :** -
- งานออกแบบผลิตภัณฑ์สิ่งทอ ในหน่วยงานราชการ สถานประกอบการ สำนักงานเอกชน หรือโรงงานอุตสาหกรรม ใช้ระยะเวลาในการฝึกปฏิบัติไม่น้อยกว่า 8 สัปดาห์
- Work in textile product design in the government organizations, firms; private offices or industrial factories for not less than 8 weeks
- 06-513-103 การออกแบบและเขียนแบบ 3 มิติ ด้วยคอมพิวเตอร์** 3(2-2-5)
- Computer Aided Design and Drawing 3D**
- รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน :** -
- รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ :** -
- เครื่องมือพื้นฐานสำหรับการออกแบบและเขียนแบบ 3 มิติ การเขียนเส้นร่าง 2 มิติ และการขึ้นรูปชิ้นงาน 3 มิติ การปรับแต่งรูปทรงสำหรับชิ้นงาน 3 มิติ การแก้ไขและเปลี่ยนแปลงคุณสมบัติของชิ้นงาน 3 มิติ การประกอบชิ้นงาน การทำภาพเสนอผลงานและการเขียนแบบเพื่อการผลิตเบื้องต้น และการประยุกต์ใช้ในงานออกแบบผลิตภัณฑ์
- Basic tools for design and drafting of 3D; 2D sketching and 3D forming; adaptation of 3D work piece; revision and change of the 3D work piece; assembly of work piece; presentation of work piece and drafting for basic production; application in product design
- 06-513-104 การทดสอบสิ่งทอและผลิตภัณฑ์สิ่งทอ** 3(2-2-5)
- Textiles and Textile Product Testing**
- รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน :** -
- รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ :** -
- ความสำคัญและวัตถุประสงค์ของการทดสอบสิ่งทอ และผลิตภัณฑ์ มาตรฐานการทดสอบ วิธีการทดสอบสิ่งทอและผลิตภัณฑ์ ทางกายภาพ และทางเคมี การทดสอบความคงทนของเส้นใย ทดสอบ วิเคราะห์ผลที่ได้จากการทดสอบ การกำหนดป้ายดูแลรักษาสิ่งทอและผลิตภัณฑ์ และกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกับสิ่งทอและผลิตภัณฑ์

Importance and objective of textiles and textile product testing; standard of testing; physical and chemical testing of textiles and textile product; colour fastness testing of textiles; analysis of textile testing result; specification of labels used for textiles and textile product care; textiles and textile product regulations

06-513-105 เทคนิคการเย็บในงานผลิตภัณฑ์สิ่งทอ 1

3(1-4-4)

Sewing Techniques for Textile Products 1

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -

การใช้วัสดุอุปกรณ์งานเย็บผลิตภัณฑ์สิ่งทอ การเย็บด้านแบบผลิตภัณฑ์สิ่งทอด้วยมือ และจักร รูปแบบพื้นฐานและการเย็บด้านแบบผลิตภัณฑ์สิ่งทอด้วยรูปแบบผสมเทคนิคการเย็บ

Use of sewing equipment for textile products; textile prototype sewing by hand and sewing machine; basic pattern; textile prototype sewing with mixed technique

06-513-106 เทคนิคการเย็บในงานผลิตภัณฑ์สิ่งทอ 2

3(1-4-4)

Sewing Techniques for Textile Products 2

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 06-513-105 เทคนิคการเย็บในงานผลิตภัณฑ์สิ่งทอ 1

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -

การเย็บผลิตภัณฑ์สิ่งทอจากวัสดุธรรมชาติ การเย็บผลิตภัณฑ์สิ่งทอจากต่างชนิด การประยุกต์ใช้เทคนิคการเย็บในงานผลิตภัณฑ์สิ่งทอ การทำผลิตภัณฑ์ด้วยวัสดุชนิดเดียวกัน และการวิจารณ์งานผลิตภัณฑ์สิ่งทอ

Sewing of textile products from natural raw materials and renewable materials; application of sewing techniques in textile products; product making with the same materials; textile product criticism

06-513-107 เทคนิคการทอพรม**3(1-4-4)****Carpet Weaving Techniques****รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -****รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -**

ส่วนประกอบ กลไกเครื่องทอพรมแบบมีกระสายและไม่มีกระสาย การเตรียมด้าย เทคนิคการทอพรมชนิดหัวตัด การตกแต่งพรม การตรวจสอบ การควบคุมแรงดึงของเส้นด้าย ประเภทของพรม การแก้ไขผลิตภัณฑ์และวิธีการควบคุมคุณภาพ

Components and mechanism of carpet shuttle and shuttleless loom; thread preparation; pile carpet weaving technique; carpet decoration; inspection; tension control of thread; types of carpets; correcting; quality control

06-513-108 การถ่ายภาพเพื่องานออกแบบ**3(1-4-4)****Photography for Design****รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน :** **รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -**

เทคโนโลยีการถ่ายภาพด้วยกล้องดิจิตอล ส่วนประกอบต่างๆของกล้อง การถ่ายภาพ ผลิตภัณฑ์ การสร้างเนื้อหาเรื่องราวของการถ่ายภาพ การจัดองค์ประกอบ การฝึกความคิดสร้างสรรค์ และเทคนิคต่างๆเพื่อประกอบกับการออกแบบ

Photography technology by digital cameras; various components of cameras; products photography; creation of photography; arrangements of elements; creative ideas development; various techniques to supplement design

06-513-109 สัมมนาทางออกแบบผลิตภัณฑ์สิ่งทอ**3(1-4-4)****Seminar in Textile Product Design****รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -****รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -**

ลักษณะและชนิดของการสัมมนา การตั้งหัวข้อการสัมมนาและการจัดทำสื่อในการ สัมมนา การสัมมนางานด้านการออกแบบแบบผลิตภัณฑ์สิ่งทอ โดยเน้นการใช้แนวความคิด ปรัชญา และ ปัจจัยต่างๆที่ส่งผลกระทบกับมนุษย์ สภาพสังคม วัฒนธรรม ตั้งแวดล้อม และเศรษฐกิจ

Characteristics and types of seminar; setting up the topics to seminar and preparing seminar media; seminar textile product design by putting emphasis on using the philosophical concepts; various factors that impact on human beings; social conditions; culture; environment; economy

06-513-110 การทำแบบตัดบนหุ่น

3(1-4-4)

Draping

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -

ความรู้เบื้องต้นของการทำแบบตัดบนหุ่น การเตรียมผ้า การทำแบบกระโปรง การทำแบบเดี่ยว การทำแบบกางเกง การทำแบบชุดต่างๆ การออกแบบและการลดขนาดแบบตัดสำหรับ

Introduction to draping; clothing preparation; pattern making for skirts; blouses; trousers; dresses; pattern grading

06-513-111 การตลาดขั้นพื้นฐานเพื่อการดำเนินธุรกิจ

3(3-0-6)

Fundamentals of Marketing for Merchandising

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -

การตลาดเบื้องต้น การประเมินต้นทุนสินค้า การกำหนดราคาสินค้า กฎหมายคุ้มครองลิขสิทธิ์ ตราสินค้าและผลิตภัณฑ์

Basic marketing system; estimation of product cost; pricing; protection laws of brands and products

06-513-112 การนำเสนองานออกแบบผลิตภัณฑ์

3(2-2-5)

Product Design Presentation

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -

ขั้นตอนและวิธีการนำเสนอผลงานการออกแบบผลิตภัณฑ์ การสร้างเครื่องมือและการวางแผนในการนำเสนอ การสร้างบุคลิกภาพ เพื่อใช้ในการนำเสนองานออกแบบผลิตภัณฑ์ และการนำเสนอผลงานการออกแบบผลิตภัณฑ์สิ่งทอ

Process and method of product design presentation; instruevent development and presentation planning; personality development for product design presentation; textile product design presentation

06-113-216 การออกแบบและพัฒนาผลิตภัณฑ์จากเศษสิ่งทอ 3(2-2-5)

Textile Scrap Product Design and Development

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน :-

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ :-

ความหมายของการออกแบบ หลักการออกแบบผลิตภัณฑ์ ประเภทของผลิตภัณฑ์ การพัฒนาผลิตภัณฑ์ และการทำต้นแบบผลิตภัณฑ์จากเศษสิ่งทอ

Definition of design; principles of product design; product development; product prototype from textile scrap

06-213-214 นวัตกรรมสิ่งทอและเครื่องนุ่งห่ม 3(3-0-6)

Innovation in Textile and Clothing

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -

นวัตกรรมและเทคโนโลยีด้านเครื่องมือ เครื่องจักร สิ่งทอ เครื่องนุ่งห่ม กระบวนการผลิตสิ่งทอ แนวโน้มนวัตกรรมและเทคโนโลยีสิ่งทอและเครื่องนุ่งห่มในอนาคต กฎระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับนวัตกรรมสิ่งทอและเครื่องนุ่งห่ม

Innovation and instrument technology, machine, textile materials, clothing, textile manufacturing process; innovation and technology trends in textile and clothing in the future; regulations involved with innovation in textile and clothing

06-213-219 ความปลอดภัยในงานอุตสาหกรรม 3(3-0-6)

Industrial Safety

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -

ความรู้เบื้องต้นด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยในการทำงาน อุบัติเหตุและการป้องกัน หลักการบริหารงานความปลอดภัยสมัยใหม่ วิศวกรรมความปลอดภัยพื้นฐาน เทคนิคในการบริหารความปลอดภัย และกฎหมายเกี่ยวกับความปลอดภัย

Introduction to occupational health and safety at work; accident and prevention; principles of modern safety management; basic engineering safety; techniques of safety management; securities law

06-413-104 ศิลปะสิ่งทอ 3(1-4-4)

Textile Art

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : -

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ : -

แนวคิดและรูปแบบของงานศิลปะหลังสมัยใหม่ การสร้างแรงบันดาลใจ แนวความคิดในการสร้างสรรค์งานศิลปะ ความสัมพันธ์ในการจัดโครงสร้างทางศิลปะ การถ่ายทอดเนื้อหาและรูปแบบทางศิลปะ วัสดุสิ่งทอ และกลวิธีการสร้างสรรค์งานศิลปะสิ่งทอ

Concept and style of post-modern art; inspiration creation; ideas for art creation; relationship of structure of art; content and style; textile material; textile art creation techniques

3.2 ชื่อ สกุล เลขประจำตัวประชาชน ตำแหน่งและคุณวุฒิของอาจารย์

3.2.1 อาจารย์ประจำหลักสูตร

ลำดับ ที่	ชื่อ-นามสกุล เลขประจำตัวประชาชน	ตำแหน่ง วิชาการ	คุณวุฒิ	สาขาวิชา/ วิชาเอก	จากสถาบัน การศึกษา พ.ศ.	ภาระการสอนต่อสัปดาห์ แต่ละปีการศึกษา			
						2555	2556	2557	2558
1	นายกิตติศักดิ์ อรุณะเครือ	ผศ.	ปร.ด. ศป.ม. ศย.บ.	การออกแบบ ผลิตภัณฑ์ ทัศนศิลป์ : ศิลปะ สมัยใหม่ ออกแบบ ผลิตภัณฑ์	มหาวิทยาลัย อุบลราชธานี ,2553 มหาวิทยาลัย ศรีนครินทร วิโรฒ,2543 สถาบัน เทคโนโลยี ราชมงคล, 2532	-	9	15	5
2	นางสาวธัญญา คล้ายจื๊อข	ผศ.	ศ.บ.	หัดทดลอง	สถาบัน เทคโนโลยี ราชมงคล, 2526	4	12	8	4
3	นางกัญญา ภูษานิวโรจน์	อาจารย์	คศ.บ. Master arte della moda	อุดสาหกรรม เครื่องแต่งกาย Fashion design	สถาบัน เทคโนโลยี ราชมงคล, 2522 Acciadimia Italiana 2547	-	8	9	5

ลำดับ ที่	ชื่อ-นามสกุล เลขประจำตัวประชาชน	ตำแหน่ง วิชาการ	คุณวุฒิ	สาขาวิชา/ วิชาเอก	จากสถาบัน การศึกษา พ.ศ.	ภาระการสอนต่อสัปดาห์ แต่ละปีการศึกษา			
						2555	2556	2557	2558
4	นายทวีศักดิ์ สาสังเคราะห์	อาจารย์	ค.o.m.	เทคโนโลยี ผลิตภัณฑ์ อุตสาหกรรม	สถาบัน เทคโนโลยี พระจอมเกล้า เจ้าคุณทหาร ลาดกระบัง, 2548	-	4	14	-
			ค.o.b.	ศิลปอุตสาหกรรม	สถาบัน เทคโนโลยี พระจอมเกล้า เจ้าคุณทหาร ลาดกระบัง, 2539				
5	นายเกณม มานะรุ่งวิทย์	อาจารย์	ค.o.m.	เทคโนโลยี ผลิตภัณฑ์ อุตสาหกรรม	สถาบัน เทคโนโลยี พระจอม เกล้าเจ้าคุณ ทหาร ลาดกระบัง, 2551	8	4	8	-
			ค.o.b.	ศิลปอุตสาหกรรม	สถาบัน เทคโนโลยี พระจอม เกล้าเจ้าคุณ ทหาร ลาดกระบัง, 2540				

3.2.2 อาจารย์ประจำ

ลำดับ ที่	ชื่อ-นามสกุล เลขประจำตัวประชาชน	ตำแหน่ง วิชาการ	คุณวุฒิ	สาขาวิชา/ วิชาเอก	จากสถาบัน การศึกษา พ.ศ.	ภาระการสอนต่อสัปดาห์				
						แต่ละปีการศึกษา	2555	2556	2557	2558
1	นายกมล พรมหมาลัยวรรณา xxxxxxxxxxxxxx	ผศ.	ค.อ.ม	บริหารอาชีวะและ เทคโนโลยีศึกษา	สถาบัน เทคโนโลยี พระจอม เกล้าพระ นครเหนือ, 2542	สถาบัน เทคโนโลยี ราชมงคล, 2526	2	1	10	4
2	นางสาวอุมา ตั้งธรรม xxxxxxxxxxxxxxx	ผศ.	คศ.บ.	ผู้แนะแนวเรื่อง แต่งกาย	สถาบัน เทคโนโลยี ราชมงคล, 2524	สถาบัน เทคโนโลยี ราชมงคล, 2524	8	8	4	4
3	นางสาวเสาวณีย์ อารีจงเจริญ xxxxxxxxxxxxxx	ผศ.	วศ.ม.	วิศวกรรมการ จัดการ อุตสาหกรรม	สถาบัน เทคโนโลยี พระจอม เกล้าพระ นครเหนือ, 2546	สถาบัน เทคโนโลยี ราชมงคล, 2533	6	6	6	6
4	นางสาวจรัสพิมพ์ วงศ์เย็น xxxxxxxxxxxxxx	อาจารย์	กศ.ม.	ศิลปศึกษา	มหาวิทยาลัย คริสตินทร วิโรฒ, 2547	มหาวิทยาลัย เทคโนโลยี ราชมงคล , 2542	12	16	14	5
			ศศ.บ.	ศิลปหัตถกรรม						

3.2.3 อาจารย์พิเศษ

ลำดับ ที่	ชื่อ-นามสกุล เลขประจำตัวประชาชน	ตำแหน่ง	คุณวุฒิ	สาขาวิชา/ วิชาเอก	จากสถาบัน การศึกษา พ.ศ.	ภาระการสอนต่อสัปดาห์			
						แต่ละปีการศึกษา	2555	2556	2557
1	นางประภา บุรณศิริ xxxxxxxxxxxxxx	หัวหน้ากลุ่ม งาน พัฒนาการ ออกแบบและ สร้าง มูลค่าเพิ่ม [*] กรมส่งเสริม การส่งออก	ว.ม. นศ.บ.	สื่อสารมวลชน โฆษณา	มหาวิทยาลัย ธรรมศาสตร์ ,2541 มหาวิทยาลัย สุโขทัย ธรรมชาติราช, 2534	-	-	4	-

4. องค์ประกอบเกี่ยวกับประสบการณ์ภาคสนาม (การฝึกงานหรือสหกิจศึกษา)

จากการประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บันทึก มีความต้องการให้บันทึกมีประสบการณ์ ในวิชาชีพก่อนเข้าสู่การทำงานจริง ดังนี้ในหลักสูตรจึงมีรายวิชาการเตรียมสหกิจศึกษาอยู่ในกลุ่ม วิชาบังคับ สหกิจศึกษาทางออกแบบผลิตภัณฑ์สิ่งทอ สำหรับนักศึกษา 4 ปี ปกติ และการฝึกงาน ทางออกแบบผลิตภัณฑ์สิ่งทอ สำหรับนักศึกษาเที่ยบโอน อยู่ในกลุ่มวิชาชีพเลือก เพื่อเตรียมความพร้อม และฝึกให้นักศึกษารู้จักการประยุกต์ใช้ความรู้ที่เรียนมากับสภาพการทำงานจริงหลังสำเร็จการศึกษา

4.1 มาตรฐานผลการเรียนรู้ของประสบการณ์ภาคสนาม

ความคาดหวังในการเรียนรู้ประสบการณ์ภาคสนามของนักศึกษา มีดังนี้

(1) ทักษะในการปฏิบัติงานจากสถานประกอบการ ตลอดจนมีความเข้าใจในหลักการ ความจำเป็นในการเรียนรู้ทั้งด้านทฤษฎีและด้านปฏิบัติมากยิ่งขึ้น

(2) บูรณาการความรู้ที่เรียนมาเพื่อนำไปแก้ปัญหาทางด้านการสร้างสรรค์ผลงานด้าน การออกแบบผลิตภัณฑ์สิ่งทอได้

(3) มีมนุษยสัมพันธ์และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้

(4) มีระเบียบวินัย ตรงต่อเวลา และเข้าใจวัฒนธรรมองค์กร ตลอดจนสามารถปรับตัวให้เข้ากับสถานประกอบการได้

(5) มีความกล้าในการแสดงออก และนำความคิดสร้างสรรค์ไปใช้ประโยชน์ในการทำงานได้

(6) มีทักษะการสื่อสารด้านการพูด เขียน วิเคราะห์ และประมวลผล

4.2 ช่วงเวลา

ภาคการศึกษาที่ 1 ของปีการศึกษาที่ 4

4.3 การจัดเวลาและตารางสอน

จัดเต็มเวลา

5. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงการหรืองานวิจัย

ข้อกำหนดในการทำโครงการ ต้องเป็นหัวข้อที่เกี่ยวข้องกับการประยุกต์ใช้ความรู้ทางด้านกระบวนการออกแบบผลิตภัณฑ์สิ่งทอในการวิเคราะห์ ออกแบบ สร้างสรรค์ และพัฒนางานผลิตภัณฑ์สิ่งทอ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวน 1 คน และมีรายงานที่ต้องนำส่งตามรูปแบบและระยะเวลาที่หลักสูตรกำหนด อย่างเคร่งครัด

5.1 คำอธิบายโดยย่อ

หัวข่าวิชาโครงการ จะเป็นหัวข้อที่นักศึกษาสนใจ สามารถศึกษาค้นคว้าเพิ่มเติม แก้ไข ปัญหา คิดวิเคราะห์ ออกแบบ สร้างสรรค์ และพัฒนาได้ โดยสามารถนำทฤษฎีมาประยุกต์ใช้ในการทำโครงการ ได้ มีขอบเขตของโครงการที่สามารถทำเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด

5.2 มาตรฐานผลการเรียนรู้

นักศึกษาสามารถวิเคราะห์ สร้างสรรค์ งานออกแบบผลิตภัณฑ์สิ่งทอ ตามหลักการออกแบบ ความเป็นเหตุและผลของการออกแบบ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีสังคมกว้างขึ้น มีความเชี่ยวชาญในการใช้เครื่องมือ / อุปกรณ์ต่างๆ มีการนำทฤษฎีมาประยุกต์ใช้ในการทำโครงการ โดยโครงการสามารถเป็นต้นแบบในการพัฒนาต่อได้

5.3 ช่วงเวลา

ภาคการศึกษาที่ 2 ของปีการศึกษาที่ 4

5.4 จำนวนหน่วยกิต

3 หน่วยกิต

5.5 การเตรียมการ

นักศึกษาต้องผ่านวิชาการเตรียมโครงการ จัดทำเค้าโครงเสนออาจารย์ที่ปรึกษา ดำเนินการตามแผนในเค้าโครงที่ได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาโครงการ และจัดรายงานตามแบบที่กำหนด

5.6 กระบวนการประเมินผล

นักศึกษาต้องนำเสนอผลการดำเนินการ โครงการต่ออาจารย์ที่ปรึกษาหรือคณะกรรมการประเมินโครงการที่คณะกรรมการประเมินโครงการที่คณะแต่งตั้ง รูปแบบและเกณฑ์การประเมินเป็นตามที่คณะกรรมการการกำหนดตามหลักการวัดและประเมินผลการศึกษา

หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล

1. การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนักศึกษา

คุณลักษณะพิเศษ	กลยุทธ์หรือกิจกรรมของนักศึกษา
มีคุณธรรม จริยธรรม ถ่อมตน และทำหน้าที่ เป็นพลเมืองดี รับผิดชอบต่อตนเอง วิชาชีพ และสังคม	รายวิชาที่เปิดสอนผู้สอนต้องสอดแทรกคุณธรรม จริยธรรม ส่งเสริมให้เคราะฟในสิทธิทางปัญญา ข้อมูลส่วนบุคคลและส่งเสริมให้มีความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม
มีความรู้ในศาสตร์ที่เกี่ยวข้องทั้งภาคทฤษฎี และปฏิบัติ อ่ายในเกณฑ์ที่ได้มาตรฐาน สามารถประยุกต์ใช้ศาสตร์ดังกล่าวอย่าง เหมาะสมเพื่อการประกอบวิชาชีพของตนและ การศึกษาต่อในระดับสูงขึ้นไปได้	รายวิชาที่เปิดสอนต้องต่อยอดความรู้พื้นฐานในภาคบังคับ และปรับตามวิวัฒนาการของศาสตร์ มีโจทย์ปัญหาที่ท้าทายให้นักศึกษาค้นคว้าหาความรู้ ในการพัฒนาศักยภาพ ประยุกต์ใช้ศาสตร์ดังกล่าว อย่างเหมาะสมเพื่อการประกอบวิชาชีพของตน และการศึกษาต่อในระดับสูงขึ้นไปได้
มีความใฝ่รู้ในองค์ความรู้และเทคโนโลยีที่มี การเปลี่ยนแปลงพัฒนาอย่างต่อเนื่อง สามารถ พัฒนาองค์ความรู้ที่ตนมีอยู่ให้สูงขึ้นไป เพื่อ พัฒนาตนเอง พัฒนางานพัฒนาสังคมและ ประเทศชาติ	มีการจัดให้มีองค์กรภายนอกที่สามารถถ่ายทอด ความรู้ในด้านอุดสาಹกรรมสิ่งทอเพื่อกระตุ้นการ เรียนรู้แก่ผู้เรียนในองค์ความรู้ที่พัฒนาตลอดเวลา
คิดเป็น ทำเป็น มีความคิดวิเคราะห์สร้างสรรค์ และสามารถเลือกวิธีแก้ไขปัญหาได้อย่าง เหมาะสม	กำหนดกรณฑ์ศึกษาของรายวิชาต่าง ๆ ให้กับ นักศึกษาแก้ปัญหาด้วยตนเอง
มีความสามารถในการสื่อสารและทำงาน ร่วมกับผู้อื่น มีทักษะในด้านการทำงานเป็น กลุ่ม สามารถบริหารจัดการการทำงานได้ อย่างเหมาะสม	มอบหมายงานในรายวิชาต่าง ๆ เพื่อให้นักศึกษา ทำงานแบบกลุ่ม สามารถบริหารจัดการการทำงาน ได้อย่างเหมาะสม และเป็นผู้มีทัศนคติที่ดีในการ ทำงาน
มีความสามารถในการใช้ภาษาไทยและ ภาษาต่างประเทศในการติดต่อสื่อสาร รวมถึง การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศได้เป็นอย่างดี	มีการมอบหมายงานให้นักศึกษาได้สืบค้นข้อมูล รวบรวมความรู้และสามารถนำเสนอได้ตาม โอกาสอย่างเหมาะสม

2. การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน

2.1 คุณธรรม จริยธรรม

2.1.1 ผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

ก. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

(1) เก่งพลสิทธิ์เสรีภาพของบุคคลและศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ตามหลัก

ประชาธิปไตย

(2) ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ และกฎหมายที่ของสังคม

(3) มีวินัย ซื่อสัตย์สุจริตและมีจิตสาธารณะ

(4) มีจรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพ รับผิดชอบต่อตนเองและสังคม

(5) ตระหนักในคุณค่าของคุณธรรม จริยธรรม

ข. หมวดวิชาเฉพาะ

(1) เก่งพลสิทธิ์เสรีภาพของบุคคลและศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ตามหลัก

ประชาธิปไตย

(2) ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ และกฎหมายที่ของสังคม

(3) มีวินัย ซื่อสัตย์สุจริตและมีจิตสาธารณะ

(4) มีจรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพ รับผิดชอบต่อตนเองและสังคม

(5) ตระหนักในคุณค่าของคุณธรรม จริยธรรม

2.1.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

กำหนดให้มีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นการปลูกฝังให้นักศึกษามีระเบียบวินัย โดยเน้นการเข้าชั้นเรียนให้ตรงเวลาตลอดจนการแต่งกายที่เป็นไปตามระเบียบของมหาวิทยาลัย นักศึกษาต้องมีความรับผิดชอบโดยการทำางกิจกุลนั้นต้องฝึกให้รู้หน้าที่ของการเป็นผู้นำกิจกุลนั้น ต้องฝึกให้รู้หน้าที่ของการเป็นผู้นำกิจกุลและการเป็นสมาชิกกิจกุล มีความซื่อสัตย์โดยต้องไม่ทุจริต ในการสอนหรือลอกการบ้านของผู้อื่น เป็นต้น นอกจากนี้อาจารย์ผู้สอนทุกคนต้องสอดแทรกเรื่อง คุณธรรม จริยธรรมในการสอนทุกรายวิชา รวมทั้งการจัดกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม เช่น การยกย่องนักศึกษาที่ทำดี ทำประโยชน์แก่ส่วนรวม เสียสละ

2.1.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

(1) ประเมินจากการตรวจของนักศึกษาในการเข้าชั้นเรียน การส่งงานตามกำหนดเวลาที่มอบหมายและการเข้าร่วมกิจกรรม

(2) ประเมินจากการมีวินัยความพร้อมเพรียงของนักศึกษาในการเข้าร่วมกิจกรรม ส่งเสริมหลักสูตร

(3) ปริมาณการกระทำทุจริตในการสอบ

(4) ประเมินจากความรับผิดชอบในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย

2.2 ความรู้

2.2.1 ผลการเรียนรู้ด้านความรู้

ก. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

- (1) เข้าใจองค์ความรู้ในหมวดวิชาศึกษาทั่วไปอย่างกว้างขวางและเป็นระบบ
- (2) สามารถติดตามความก้าวหน้าทางวิชาการและเทคโนโลยีของวิชาศึกษา

ทั่วไป

- (3) สามารถนำผลงานวิจัยที่เกี่ยวข้องมาใช้ในการแก้ปัญหาด้านวิชาการและวิชาชีพ

- (4) สามารถบูรณาการความรู้ในหมวดวิชาศึกษาทั่วไปเพื่อต่อยอดองค์ความรู้

ก. หมวดวิชาเฉพาะ

- (1) เข้าใจองค์ความรู้ในวิชาชีพออกแบบผลิตภัณฑ์สิ่งทอ

- (2) พัฒนางานด้วยองค์ความรู้ในวิชาชีพออกแบบผลิตภัณฑ์สิ่งทอ

- (3) บูรณาการเทคโนโลยี นวัตกรรม และงานวิจัยเพื่อใช้ในการพัฒนาวงการวิชาชีพออกแบบผลิตภัณฑ์สิ่งทอ

2.2.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านความรู้

ใช้การเรียนการสอนในหลากหลายรูปแบบ โดยเน้นหลักการทางทฤษฎี และประยุกต์ทางปฏิบัติในสภาพแวดล้อมจริง โดยทันต่อการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยี ทั้งนี้ให้เป็นไปตามลักษณะของรายวิชา ตลอดจนเนื้อหาสาระของรายวิชานั้นๆ นอกจากนี้ควรจัดให้มีการเรียนรู้จากสถานการณ์จริง โดยการศึกษาดูงานหรือเชิญผู้เชี่ยวชาญที่มีประสบการณ์ตรงมาเป็นวิทยากรพิเศษเฉพาะเรื่อง ตลอดจนการฝึกปฏิบัติงานในสถานประกอบการ

2.2.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านความรู้

ประเมินจากผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและการปฏิบัติของนักศึกษา ในด้านต่างๆ คือ

- (1) การทดสอบย่อย และการสอบปลายภาคเรียน
- (2) ประเมินจากรายงานที่นักศึกษาจัดทำ
- (3) ประเมินจากแผนธุรกิจหรือโครงการที่นำเสนอ
- (4) ประเมินจากการนำเสนอรายงานในชั้นเรียน
- (5) ประเมินจากรายวิชาสาหกิจศึกษา

2.3 ทักษะทางปัญญา

2.3.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

ก. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

- (1) คิดอย่างมีระบบบนพื้นฐานของข้อมูลและข้อเท็จจริง
- (2) สามารถสื่อสาร ตีความ และประเมินข้อมูลแนวคิดและหลักฐานเพื่อ การวิเคราะห์ปัญหา
- (3) สามารถบูรณาการความรู้เพื่อการศึกษาปัญหาที่ซับซ้อนและเสนอแนะแนวทางการแก้ปัญหา

ก. หมวดวิชาเฉพาะ

- (1) คิดอย่างมีระบบบนพื้นฐานของข้อมูลและข้อเท็จจริง
- (2) สามารถสื่อสาร ตีความ และประเมินข้อมูลแนวคิดและหลักฐานเพื่อ การวิเคราะห์ปัญหา
- (3) สามารถบูรณาการความรู้เพื่อการศึกษาปัญหาที่ซับซ้อนและเสนอแนะแนวทางการแก้ปัญหา

2.3.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ทักษะทางปัญญา

- (1) กรณีศึกษาทางการประยุกต์ออกแบบผลิตภัณฑ์สิ่งทอ
- (2) การอภิปรายกลุ่ม
- (3) ให้นักศึกษามีโอกาสปฏิบัติจริง

2.3.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

ประเมินตามสภาพจริงจากผลงาน และการปฏิบัติของนักศึกษา เช่นการประเมินจากการนำเสนอรายงานในชั้นเรียน การทดสอบโดยใช้แบบทดสอบหรือสัมภาษณ์ เป็นต้น

2.4 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

2.4.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

ก. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

- (1) มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี
- (2) สามารถนำเสนอแนวความคิดอย่างสร้างสรรค์
- (3) แสดงภาวะผู้นำและผู้ตาม ได้อย่างเหมาะสม
- (4) มีความรับผิดชอบต่อผลของการกระทำและการนำเสนอ

ก. หมวดวิชาเฉพาะ

- (1) มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี
- (2) สามารถนำเสนอแนวความคิดอย่างสร้างสรรค์
- (3) แสดงภาวะผู้นำและผู้ตาม ได้อย่างเหมาะสม
- (4) มีความรับผิดชอบต่อผลของการกระทำและการนำเสนอ

2.4.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

ใช้การสอนที่มีการกำหนดกิจกรรมให้มีการทำงานเป็นกลุ่ม การทำงานที่ต้องประสานกับผู้อื่นข้ามหลักสูตร หรือต้องค้นคว้าหาข้อมูลจากการสัมภาษณ์บุคคลอื่น หรือผู้มีประสบการณ์ โดยมีความคาดหวังในผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

2.4.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

ประเมินจากพฤติกรรมและการแสดงออกของนักศึกษาในการนำเสนอรายงาน และสังเกตจากพฤติกรรมที่แสดงออกในการร่วมกิจกรรมต่างๆ และความครบถ้วนชัดเจนตรงประเด็นของข้อมูล

2.5 ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

2.5.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

ก. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

- (1) เข้าใจหลักเบื้องต้นทางคณิตศาสตร์และสถิติ
- (2) ประยุกต์ใช้วิธีการทางคณิตศาสตร์และสถิติในการศึกษาปัญหาและการนำเสนอรายงาน

(3) เลือกสื่อ และเครื่องมือในการสื่อสาร เก็บรวบรวมข้อมูล ประมาณผล และแปลความหมาย รวมถึงการนำเสนอข้อมูลสารสนเทศได้อย่างเหมาะสม

- (4) สามารถใช้ภาษาไทยและภาษาอังกฤษในการสื่อสาร ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ก. หมวดวิชาเฉพาะ

- (1) เข้าใจหลักเบื้องต้นทางคณิตศาสตร์และสถิติ

(2) สามารถประยุกต์ใช้วิธีการทางคณิตศาสตร์และสถิติในการศึกษาปัญหาและการนำเสนอรายงาน

(3) สามารถเลือกสื่อ และเครื่องมือในการสื่อสาร เก็บรวบรวมข้อมูล ประมาณผล และแปลความหมาย รวมถึงการนำเสนอข้อมูลสารสนเทศได้อย่างเหมาะสม

- (4) สามารถใช้ภาษาไทยและภาษาอังกฤษในการสื่อสาร ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2.5.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

จัดกิจกรรมการเรียนรู้ในรายวิชาต่างๆ ให้นักศึกษาได้วิเคราะห์สถานการณ์จำลอง และสถานการณ์สมมุติจริง และนำเสนอการแก้ปัญหาที่เหมาะสม เรียนรู้เทคนิคการประยุกต์เทคโนโลยีสารสนเทศในหลากหลายสถานการณ์

2.5.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- (1) ประเมินจากเทคนิคการนำเสนอโดยใช้ทฤษฎี การเลือกใช้เครื่องมือทางเทคโนโลยีสารสนเทศหรือคอมพิวเตอร์และสกุลที่เกี่ยวข้อง
- (2) ประเมินจากความสามารถจากการอธิบาย ถึงข้อจำกัด เหตุผลในการเลือกใช้เครื่องมือต่างๆ การอภิปราย กรณีศึกษาต่างๆที่มีการนำเสนอต่อชั้นเรียน

2.6 ด้านทักษะพิสัย

2.6.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะพิสัย

ก. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

ไม่มี

ข. หมวดวิชาเฉพาะ

- (1) สามารถปฏิบัติงานตามแบบที่กำหนดได้
- (2) สามารถปฏิบัติงานได้ถูกต้องโดยอิสระ
- (3) สามารถประยุกต์การปฏิบัติงานเพื่อการแก้ปัญหานิส Państะจริงได้

2.6.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ทักษะพิสัย

จัดกิจกรรมการเรียนรู้ในรายวิชาให้นักศึกษาได้ลงมือปฏิบัติจริง โดยใช้ความรู้จากวิชาต่างๆที่ได้ศึกษามา การวิเคราะห์เพื่อแก้ปัญหา เพื่อให้เกิดการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะพิสัย ดังนี้

- (1) สร้างทักษะในการปฏิบัติงาน
- (2) สาธิตการปฏิบัติการโดยผู้เชี่ยวชาญ
- (3) สนับสนุนการเข้าประมวลทักษะด้านการปฏิบัติ
- (4) จัดนิทรรศการแสดงผลงานของนักศึกษา
- (5) สนับสนุนการทำโครงงาน
- (6) การฝึกงานในสถานประกอบการ

2.6.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะพิสัย

ประเมินตามสภาพจริงจากผลงาน และการปฏิบัติของนักศึกษา เช่น

- (1) มีการประเมินพฤติกรรมการปฏิบัติงาน
- (2) มีการประเมินผลการทำงานในภาคปฏิบัติ

- (3) มีการประเมินโครงการของนักศึกษา
- (4) มีการประเมินนักศึกษาวิชาสาหกิจศึกษา

3. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

แสดงให้เห็นว่าแต่ละรายวิชาในหลักสูตรรับผิดชอบต่อผลการเรียนรู้ใดบ้าง (ตามที่ระบุในหมวดที่ 4 ข้อ 2) โดยระบุว่าเป็นความรับผิดชอบหลักหรือความรับผิดชอบรอง ซึ่งบางรายวิชาอาจไม่นำสู่ผลการเรียนรู้บางเรื่องก็ได้ ผลการเรียนรู้ในตารางมีความหมายดังนี้

3.1 หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

คุณธรรม จริยธรรม

- (1) เคารพสิทธิเสรีภาพของบุคคลและศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ตามหลักประชาธิปไตย
- (2) ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ และกฎหมายของสังคม
- (3) มีวินัย ซื่อสัตย์สุจริตและมีจิตสาธารณะ
- (4) มีจรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพ รับผิดชอบต่อตนเองและสังคม
- (5) ตระหนักในคุณค่าของคุณธรรม จริยธรรม

ความรู้

- (1) เข้าใจองค์ความรู้ในหมวดวิชาศึกษาทั่วไปอย่างกว้างขวางและเป็นระบบ
- (2) สามารถดัดแปลงความก้าวหน้าทางวิชาการและเทคโนโลยีของวิชาศึกษาทั่วไป
- (3) สามารถนำผลงานวิจัยที่เกี่ยวข้องมาใช้ในการแก้ปัญหาด้านวิชาการและวิชาชีพ
- (4) สามารถบูรณาการความรู้ในหมวดวิชาศึกษาทั่วไปเพื่อต่อยอดองค์ความรู้

ทักษะทางปัญญา

- (1) คิดอย่างมีระบบบนพื้นฐานของข้อมูลและข้อเท็จจริง
- (2) สามารถลีบค้น ตีความ และประเมินข้อมูลแนวคิดและหลักฐานเพื่อการวิเคราะห์ปัญหา
- (3) สามารถบูรณาการความรู้เพื่อการศึกษาปัญหาที่ซับซ้อนและเสนอแนวทางทางการแก้ปัญหา

ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- (1) มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี
- (2) สามารถนำเสนอความคิดอย่างสร้างสรรค์
- (3) แสดงภาวะผู้นำและผู้ตาม ได้อย่างเหมาะสม
- (4) มีความรับผิดชอบต่อผลของการกระทำและการนำเสนอ

ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- (1) เข้าใจหลักเบื้องต้นทางคณิตศาสตร์และสถิติ
- (2) สามารถประยุกต์ใช้วิธีการทางคณิตศาสตร์และสถิติในการศึกษาปัญหาและการนำเสนอรายงาน
 - (3) สามารถเลือกสื่อ และเครื่องมือในการสืบค้น เก็บรวบรวมข้อมูล ประมวลผล และแปลความหมาย รวมถึงการนำเสนอข้อมูลสารสนเทศได้อย่างเหมาะสม
 - (4) สามารถใช้ภาษาไทยและภาษาอังกฤษในการสื่อสาร ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

● ความรับผิดชอบหลัก

○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	คุณธรรม จริยธรรม					ความรู้				ทักษะ ปัญญา			ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบ				ทักษะการวิเคราะห์ เชิงตัวเลข การสื่อสาร และ [†] การใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ				
	1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3	4	
01-001-103 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร	●	○	○	○	●	●	○	○	●	●	●	●	●	●	○	○	○	○	●	●	●
01-001-104 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารธุรกิจ	○	○	●	●	○	●	○	○	●	●	●	●	●	●	○	○	●	○	●	●	●
01-001-107 ภาษาไทยเพื่อการนำเสนอ	●	○	○	●	○	●	●	○	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	○	●
01-001-109 วรรณคดีไทย	●	○	○	○	●	●	●	○	●	●	●	●	●	●	○	●	○	○	○	○	●
01-001-110 การเขียนเชิงวิชาชีพ	●	○	○	●	●	●	●	○	●	●	●	●	●	●	○	●	○	●	○	●	●
01-002-101 ภาษาอังกฤษ 1	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	○	●
01-002-102 ภาษาอังกฤษ 2	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	○	●
01-002-205 ภาษาอังกฤษเทคนิค	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	○	●
01-002-206 ภาษาอังกฤษเพื่ออาชีพ	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	○	●

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

● ความรับผิดชอบหลัก

○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	คุณธรรม จริยธรรม					ความรู้				ทักษะ ปัญญา			ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบ				ทักษะการวิเคราะห์ เชิงตัวเลข การสื่อสาร และ การใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ			
	1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3	4
01-002-211 การอ่านภาษาอังกฤษ 1	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●	○	●	●	●	○	○	○	○	●
01-002-216 การฟังภาษาอังกฤษ	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●	○	●	●	●	○	○	○	○	●
01-002-217 ภาษาอังกฤษอุดสาಹกรรม	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●	●	●	●	●	○	○	○	○	●
01-002-218 การสนทนาภาษาอังกฤษ	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●	○	●	●	●	○	○	○	○	●
01-002-219 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●	●	●	●	●	○	○	○	○	●
01-002-220 ภาษาจีนเมืองตัน	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●	○	●	●	●	○	○	○	○	●
01-002-221 ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร 1	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●	○	●	●	●	○	○	○	○	●
01-002-222 การแปลภาษาจีนเป็นไทย 1	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●	○	●	●	●	○	○	○	○	●
01-002-223 การแปลภาษาจีนเป็นไทย 2	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●	○	●	●	●	○	○	○	○	●

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

● ความรับผิดชอบหลัก

○ ความรับผิดชอบของ

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	คุณธรรม จริยธรรม					ความรู้				ทักษะทางปัญญา			ทักษะ ความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล และความรับผิดชอบ				ทักษะการวิเคราะห์ เงื่องตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ					
	1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3	4		
01-003-112 อาชีวศึกษา	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●	○	●	○	●	○	●	○	●	○	○	●	○
01-003-113 สันติศึกษา	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●	●	●	○	●	○	●	○	●	○
01-004-101 สารสนเทศและการศึกษาค้นคว้า	○	●	●	●	●	●	○	●	○	●	●	○	○	●	○	●	○	●	○	●	○	●
01-004-103 จิตวิทยาทั่วไป	○	●	●	○	○	○	●	●	○	○	○	●	○	●	●	○	●	●	○	●	○	●
01-004-106 ไทยศึกษา	●	●	●	●	●	●	○	○	●	●	●	●	●	●	●	○	●	○	●	○	●	●
01-004-108 การพัฒนานุคุลิกภาพ	●	●	●	●	●	●	○	○	○	●	●	○	●	●	●	○	●	●	●	○	●	●
01-004-109 พฤติกรรมมนุษย์กับการพัฒนาตน	○	○	●	○	●	●	●	○	●	●	●	○	●	●	●	○	●	●	●	○	●	●

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

● ความรับผิดชอบหลัก

○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	คุณธรรม จริยธรรม					ความรู้				ทักษะทางปัญญา			ทักษะ ความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล และความรับผิดชอบ				ทักษะการวิเคราะห์ เงินตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ				
	1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3	4	
02-001-101 คณิตศาสตร์พื้นฐาน	●	●	●	○	●	○	○	●	●	●	●	○	●	○	○	●	●	○	●	●	●
02-001-103 สถิติเบื้องต้น	●	●	●	○	●	○	○	●	●	●	●	○	●	○	○	●	●	○	●	●	●
02-001-104 คณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวัน	●	●	●	○	●	○	○	●	●	●	●	○	●	○	○	●	●	○	●	●	●
02-002-101 วิทยาศาสตร์ในชีวิตประจำวัน	○	●	○	○	●	●	●	○	○	●	●	○	●	○	●	●	●	○	●	●	○
02-002-104 สิ่งแวดล้อมและการจัดการทรัพยากร	○	●	○	○	●	●	●	○	○	●	●	○	●	○	●	●	●	○	●	●	○

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

● ความรับผิดชอบหลัก

○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	คุณธรรม จริยธรรม					ความรู้				ทักษะทางปัญญา			ทักษะ ความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล และความรับผิดชอบ				ทักษะการวิเคราะห์ เงินตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ				
	1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3	4	
01-005-101 พลศึกษา	○	●	●	●	●	●	○	○	○	○	○	●	●	○	●	○	○	○	○	●	○
01-005-116 ลีลาศ	○	●	●	●	●	●	○	○	○	○	○	●	●	○	●	○	○	○	○	●	○
01-005-124 กีฬาประเภททีม	○	●	●	●	●	●	○	○	○	○	○	●	●	○	●	○	○	○	○	●	○
01-005-125 กีฬาประเภทบุคคล	○	●	●	●	●	●	○	○	○	○	○	●	●	○	●	○	○	○	○	●	○
01-006-101 นันทนาการ	○	●	●	●	●	●	○	○	○	○	○	●	●	○	●	○	○	○	○	●	○
01-006-105 นันทนาการเพื่อการฝึกอบรม	○	●	●	●	●	●	○	○	○	○	○	●	●	○	●	○	○	○	○	●	○

3.2 หมวดวิชาเฉพาะ

คุณธรรม จริยธรรม

- (1) เคารพสิทธิเสรีภาพของบุคคลและศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ตามหลักประชาธิปไตย
- (2) ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ และกฎหมายที่ของสังคม
- (3) มีวินัย ซื่อสัตย์สุจริตและมีจิตสาธารณะ
- (4) มีจรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพ รับผิดชอบต่อตนเองและสังคม
- (5) กระหนักในคุณค่าของคุณธรรม จริยธรรม

ความรู้

- (1) เข้าใจองค์ความรู้ในวิชาชีพออกแบบผลิตภัณฑ์สิ่งทอ
- (2) พัฒนางานค้ายอดความรู้ในวิชาชีพออกแบบผลิตภัณฑ์สิ่งทอ
- (3) บูรณาการเทคโนโลยี นวัตกรรม และงานวิจัยเพื่อใช้ในการพัฒนาวงการวิชาชีพออกแบบผลิตภัณฑ์สิ่งทอ

ทักษะทางปัญญา

- (1) คิดอย่างมีระบบบนพื้นฐานของข้อมูลและข้อเท็จจริง
- (2) สามารถสืบค้น ตีความ และประเมินข้อมูลแนวคิดและหลักฐานเพื่อการวิเคราะห์ปัญหา
- (3) สามารถบูรณาการความรู้เพื่อการศึกษาปัญหาที่ซับซ้อนและเสนอแนะแนวทางการแก้ปัญหา

ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- (1) มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี
- (2) สามารถนำเสนอแนวความคิดอย่างสร้างสรรค์
- (3) แสดงภาวะผู้นำและผู้ตามได้อย่างเหมาะสม
- (4) มีความรับผิดชอบต่อผลของการกระทำและการนำเสนอ

ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- (1) เข้าใจหลักเบื้องต้นทางคณิตศาสตร์และสถิติ
- (2) สามารถประยุกต์ใช้วิธีการทำงานทางคณิตศาสตร์และสถิติในการศึกษาปัญหาและการนำเสนอรายงาน
- (3) สามารถเลือกสื่อ และเครื่องมือในการสืบค้น เก็บรวบรวมข้อมูล ประมวลผล และแปลความหมาย รวมถึงการนำเสนอข้อมูลสารสนเทศได้อย่างเหมาะสม
- (4) สามารถใช้ภาษาไทยและภาษาอังกฤษในการสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ทักษะพิสัย

- (1) สามารถปฏิบัติงานตามแบบที่กำหนดได้
- (2) สามารถปฏิบัติงานได้ถูกต้องโดยอิสระ
- (3) สามารถประยุกต์การปฏิบัติงานเพื่อการแก้ปัญหาในสภาพจริงได้

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

หมวดวิชาเนพะ

● ความรับผิดชอบหลัก

○ ความรับผิดชอบของ

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม					2. ความรู้			3. ปัญญา			4. ความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ				5. การวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ				6. ทักษะพิเศษ					
	1	2	3	4	5	1	2	3	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2
06-011-101 กระบวนการผลิตทางสิ่งทอ	●	●	○	●	●	●	●	○	●	●	●	●	●	○	●	○	●	○	●	●	●	●			
06-011-105 สีกับสิ่งทอ	○	●	●	●	●	○	○	○	●	●	●	○	●	●	●	○	●	●	○	●	●	●	●	●	●
06-011-106 สูนทรียศาสตร์	●	●	●	●	○	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	
06-011-107 พื้นฐานเกี่ยวกับเครื่องนุ่งห่ม	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●	○	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●	●	●	●	●
06-011-108 คอมพิวเตอร์เพื่อการออกแบบ	○	●	●	●	○	○	●	●	○	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
06-011-109 การบริหารงานอุตสาหกรรมสิ่งทอ	○	●	●	○	○	●	●	○	●	●	●	●	●	○	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○
06-011-110 การเตรียมความพร้อมสหกิจศึกษา	●	●	●	●	○	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○
06-112-417 การเตรียมโครงการ	●	●	○	●	●	●	●	○	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●	○	●	●	●	●	●	●
06-412-101 หลักการออกแบบเบื้องต้น	●	●	●	○	●	●	●	○	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
06-512-204 การออกแบบผลิตภัณฑ์สิ่งทอ 1	○	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●	●	●	●	●	○	○	○	●	○	●	●	●	○	○

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

หมวดวิชาเฉพาะ

● ความรับผิดชอบหลัก

○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม					2. ความรู้			3. ปัญญา			4. ความตั้งใจ ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบ				5. การวิเคราะห์เชิง ตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ				6. ทักษะพิสัย			
	1	2	3	4	5	1	2	3	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	
06-512-205 การออกแบบผลิตภัณฑ์สิ่งทอ 2	○	○	○	●	○	●	●	●	●	●	●	○	○	○	●	●	○	○	○	○	●	○	○
06-512-206 การออกแบบผลิตภัณฑ์สิ่งทอ 3	○	○	○	●	○	●	●	●	●	●	●	○	○	○	●	●	○	○	○	○	●	●	○
06-512-207 การออกแบบผลิตภัณฑ์สิ่งทอ 4	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	○	●
06-512-209 วัสดุผลิตภัณฑ์สิ่งทอ	●	●	●	●	●	●	○	○	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●	
06-512-210 การออกแบบกราฟิกด้วยคอมพิวเตอร์	●	○	○	●	○	○	●	●	●	●	●	○	●	●	●	●	○	○	●	●	●	●	●
06-512-311 การออกแบบเคหะสิ่งทอ	●	○	○	●	○	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	○	●	○	●	●	●
06-512-312 การออกแบบผลิตภัณฑ์สิ่งทอพื้นถิ่น	○	○	○	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	○	●	○	○	●	●
06-512-313 การออกแบบลวดลายสิ่งทอด้วย คอมพิวเตอร์	○	●	●	●	●	○	●	●	●	●	●	○	○	○	●	●	○	○	●	○	●	●	●
06-512-416 การจัดแสดงสินค้าและนิทรรศการ	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●	●	●	●	○	○	●	○	●	●

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

หมวดวิชาเนพะ

● ความรับผิดชอบหลัก

○ ความรับผิดชอบของ

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

หมวดวิชาเฉพาะ

● ความรับผิดชอบหลัก

○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม					2. ความรู้			3. ปัญญา			4. ความตั้มพันน์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ				5. การวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ				6. ทักษะพิสัย					
	1	2	3	4	5	1	2	3	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4		
06-513-302 การฝึกงานทางออกแบบผลิตภัณฑ์สิ่งทอ	○	●	○	●	○	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
06-513-103 การออกแบบและเขียนแบบ 3 มิติด้วยคอมพิวเตอร์	○	●	●	●	○	●	●	●	●	●	●	○	○	○	●	○	●	●	●	●	●	●	●	●	●
06-513-104 การทดสอบสิ่งทอและผลิตภัณฑ์	○	●	●	○	○	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
06-513-105 เทคนิคการเย็บในงานผลิตภัณฑ์สิ่งทอ1	●	●	○	●	●	○	○	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○
06-513-106 เทคนิคการเย็บในงานผลิตภัณฑ์สิ่งทอ2	●	●	○	●	●	○	○	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
06-513-107 เทคนิคการทอพรอม	●	●	○	●	○	●	●	●	●	●	●	○	○	●	●	●	●	●	●	○	○	●	●	●	●
06-513-108 การถ่ายภาพเพื่องานออกแบบ	●	●	●	●	○	●	○	●	○	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
06-513-109 สัมมนาทางออกแบบผลิตภัณฑ์สิ่งทอ	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	○	●	●	●	●

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

หมวดวิชาเฉพาะ

- ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม					2. ความรู้			3. ปัญญา			4. ความตั้มพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ				5. การวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ				6. ทักษะพิสัย					
	1	2	3	4	5	1	2	3	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4		
06-513-110 การทำแบบตัดบนหุ่น	●	●	○	●	○	○	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●	●
06-513-111 การตลาดขั้นพื้นฐานเพื่อการดำเนินธุรกิจ	●	●	●	●	●	●	●	○	○	●	●	●	●	○	○	●	●	●	●	●	●	○	○		
06-513-112 การนำเสนอองานออกแบบผลิตภัณฑ์	○	●	○	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	○	●	●	●	○	●	●	●
06-112-216 การออกแบบและพัฒนาผลิตภัณฑ์จากเศษวัสดุสิ่งทอ	○	●	●	○	○	●	●	○	●	●	●	●	●	●	●	○	○	●	●	●	●	●	●	●	●
06-213-214 นวัตกรรมสิ่งทอและเครื่องนุ่งห่ม	○	●	○	●	○	●	●	○	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●	●	●	●	●	●		
06-213-219 ความปลอดภัยในงานอุตสาหกรรม	○	●	○	●	○	●	●	○	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●	●	●	●	●	●		
06-413-104 ศิลปะสิ่งทอ	●	○	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	○	●	●

หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา

1. กฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์ในการให้ระดับคะแนน(เกรด)

การวัดผลและการสำเร็จการศึกษาเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล
พระนคร ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2550 และฉบับที่ 2 พ.ศ. 2552 (ภาคผนวก ก)

2. กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

2.1 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนักศึกษา yang ไม่สำเร็จการศึกษา

การทวนสอบในระดับรายวิชา มีการประเมินทั้งในภาคทฤษฎีและปฏิบัติ มีการพิจารณา
ความเหมาะสมของข้อสอบในการวัดผลการเรียนรู้

การทวนสอบในระดับหลักสูตร มีระบบประกันคุณภาพภายใน เพื่อใช้ในการทวนสอบ
มาตรฐานผลการเรียนรู้ของนักศึกษา

มีการประเมินการสอนของผู้สอนโดยนักศึกษา เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการเรียนรู้ของ
นักศึกษา

2.2 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้หลังจากนักศึกษาสำเร็จการศึกษา

การกำหนดกลวิธีการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนักศึกษาหลังสำเร็จการศึกษา
เพื่อนำมาใช้ปรับปรุงกระบวนการและการเรียนการสอนและหลักสูตร รวมทั้งการประเมินคุณภาพของ
หลักสูตรใช้การประเมินดังนี้

(1) ภาระการณ์ได้งานทำของบัณฑิต โดยประเมินจากบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษา ในด้านของ
ระยะเวลาในการทำงานทำ ความเห็นต่อความรู้ ความสามารถ ความมั่นใจของบัณฑิตในการ
ประกอบอาชีพ

(2) การทวนสอบจากผู้ประกอบการ เพื่อประเมินความพึงพอใจในบัณฑิตที่จบการศึกษา
และเข้าทำงานในสถานประกอบการนั้น ๆ

(3) มีการเชิญผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก และผู้ประกอบการ มาประเมินหลักสูตร หรือ เป็น
อาจารย์พิเศษเพื่อเพิ่มประสบการณ์ เรียนรู้ และการพัฒนาองค์ความรู้ของนักศึกษา

3. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

นักศึกษาที่จะสำเร็จการศึกษาต้องเรียนครบหน่วยกิต และรายวิชาตามที่กำหนดไว้ใน
หลักสูตร และเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ว่าด้วยการศึกษา
ระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2550 และฉบับที่ 2 พ.ศ. 2552 (ภาคผนวก ก)

หมวดที่ 6 การพัฒนาคณาจารย์

1. การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่

(1) มีการปฐมนิเทศแนะนำแนวทางการเป็นครูแก่อาจารย์ใหม่ ให้มีความรู้และเข้าใจในนโยบายของมหาวิทยาลัย/คณะ ตลอดจนในหลักสูตรที่สอน

(2) ส่งเสริมอาจารย์ใหม่มีการเพิ่มพูนความรู้ สร้างเสริมประสบการณ์เพื่อส่งเสริมการสอนและการวิจัยอย่างต่อเนื่อง โดยผ่านการทำวิจัยสายตรงในสาขาวิชาเป็นอันดับแรก การสนับสนุนด้านการศึกษาต่อ ฝึกอบรม ดูงานทางวิชาการและวิชาชีพในองค์กรต่าง ๆ การประชุมทางวิชาการทั้งในประเทศและ/หรือต่างประเทศ หรือการลาเพื่อเพิ่มพูนประสบการณ์

2. การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่อาจารย์

2.1 การพัฒนาทักษะการจัดการเรียนการสอน การวัดและการประเมินผล

(1) ส่งเสริมอาจารย์ใหม่มีการเพิ่มพูนความรู้ สร้างเสริมประสบการณ์เพื่อส่งเสริมการสอนและการวิจัยอย่างต่อเนื่อง สนับสนุนด้านการศึกษาต่อ ฝึกอบรม ดูงานทางวิชาการและวิชาชีพในองค์กรต่าง ๆ การประชุมทางวิชาการทั้งในประเทศและ/หรือต่างประเทศ หรือการลาเพื่อเพิ่มพูนประสบการณ์ รวมทั้งการตีพิมพ์เผยแพร่งานวิจัยในระดับชาติและนานาชาติ

(2) การเพิ่มพูนทักษะการจัดการเรียนการสอนและการประเมินผลให้ทันสมัย

2.2 การพัฒนาวิชาการและวิชาชีพด้านอื่น ๆ

(1) การมีส่วนร่วมในกิจกรรมบริการวิชาการแก่ชุมชนที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาความรู้และคุณธรรม

(2) ส่งเสริมการทำวิจัยสร้างองค์ความรู้ใหม่และถ่ายทอดเทคโนโลยี

(3) มีการกระตุ้นอาจารย์ทำผลงานทางวิชาการสายตรงในสาขาวิชาออกแบบผลิตภัณฑ์สิ่งทอ

หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร

1. การบริหารหลักสูตร

ในการบริหารหลักสูตร ให้มีคณะกรรมการประจำหลักสูตร ประกอบด้วยรองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัยเป็นประธานกรรมการ หัวหน้าสาขาวิชา และอาจารย์ประจำหลักสูตรเป็นกรรมการ ทำหน้าที่

1. จัดให้มีการทำรายละเอียดของรายวิชา (มคอ.3และ มคอ.4) ทุกรายวิชา
2. จัดทำใบอนุญาตสอนทั้งอาจารย์ประจำและอาจารย์พิเศษ

3. กำกับและติดตามการจัดการเรียนการสอนและการประเมินผลการเรียนการสอน
4. จัดให้มีการทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา (มคอ.5 และ มคอ.6) และรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร (มคอ.7)
5. กำกับและติดตามการนำผลการประเมินมาพัฒนาการเรียนการสอน
6. พิจารณาแก้ปัญหาต่างๆ ในการบริหารหลักสูตรเสนอต่อกอบดี

เป้าหมาย	การดำเนินการ	การประเมินผล
1. พัฒนาหลักสูตรให้สอดคล้องกับความต้องการของสถานประกอบการด้านอุตสาหกรรมสิ่งทอ	<p>1. จัดให้หลักสูตรสอดคล้องกับความต้องการของสถานประกอบการด้านอุตสาหกรรมสิ่งทอ</p> <p>2. ปรับปรุงหลักสูตรให้ทันสมัยโดยมีการพิจารณาปรับปรุงหลักสูตรทุกๆ 5 ปี</p> <p>3. จัดแนวทางการเรียนในวิชาเรียนใหม่ทั้งภาคทฤษฎี และภาคปฏิบัติ และมีแนวทางการเรียนหรือกิจกรรมประจำวิชาให้นักศึกษาได้ศึกษาความรู้ที่ทันสมัยด้วยตนเอง</p> <p>4. จัดให้มีสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้เพื่อกระตุ้นให้นักศึกษาเกิดความใฝรู้</p> <p>5. จำนวนคณาจารย์ประจำเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน โดยกำหนดให้อาชารย์ที่สอนมีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาโท หรือมีตำแหน่งทางวิชาการ</p>	<p>1. ผลการประเมินการเรียนการสอนอาจารย์ผู้สอน</p> <p>2. ผลการประเมินหลักสูตร โดยผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในคณะฯ ได้แก่ นักศึกษา อาจารย์ผู้สอน และผู้บริหารทุกปี และผลการประเมินหลักสูตรโดยผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกอย่างน้อยทุก 5 ปี</p> <p>3. ฐานข้อมูลทางด้านนักศึกษา อาจารย์ อุปกรณ์ เครื่องมือ งบประมาณผลงานทางวิชาการ ทุกภาคปีการศึกษา</p> <p>4. ผลประเมินความพึงพอใจของหลักสูตรและการเรียนการสอน โดยบันทึกที่สำเร็จการศึกษา</p> <p>5. ผลประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บันทึก</p>

เป้าหมาย	การดำเนินการ	การประเมินผล
	<p>6. สนับสนุนให้อาจารย์ ผู้สอนมีความเชี่ยวชาญด้าน^{วิชาการ และหรือ เป็น ผู้เชี่ยวชาญทางวิชาชีพด้าน^{อุตสาหกรรมสิ่งทอ}}</p> <p>7. ส่งเสริมอาจารย์ประจำ^{หลักสูตรให้ไปคุยกับใน^{หลักสูตรหรือวิชาการที่^{เกี่ยวข้องทั้งในและ^{ต่างประเทศ}}}}</p>	

2. การบริหารทรัพยากรการเรียนการสอน

2.1 การบริหารงบประมาณ

มีการประมาณการรายจ่ายต่อหน้าที่กิจกรรมนึงคนต่อปี และมีการคำนวณรายรับจากงบประมาณแผ่นดินและรายได้จากการเบิกจ่ายของนักศึกษา

2.2 ทรัพยากรการเรียนการสอนที่มีอยู่เดิม

- (1) ห้องปฏิบัติการออกแบบผลิตภัณฑ์สิ่งทอ
- (2) ห้องปฏิบัติการทำต้นแบบผลิตภัณฑ์สิ่งทอ
- (3) ห้องปฏิบัติการเขียนแบบ
- (4) ห้องปฏิบัติการทดลอง
- (5) ห้องปฏิบัติการเย็บ – พิมพ์ ทางสิ่งทอ
- (6) ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์พื้นฐานและออกแบบลายด้วยคอมพิวเตอร์
- (7) ห้องเรียนทฤษฎีพร้อมโลหะทัศนูปกรณ์
- (8) ห้องสมุดเฉพาะทางด้านอุตสาหกรรมสิ่งทอและแฟชั่น
- (9) ห้องศูนย์การเรียนรู้สิ่งทอและแฟชั่น

2.3 การจัดหาทรัพยากรการเรียนการสอนเพิ่มเติม

- (1) วางแผนงบประมาณในการจัดหาทรัพยากรทดแทนและเพิ่มเติม
- (2) จัดหาวัสดุ ครุภัณฑ์เพื่อใช้ในการเรียนการสอนให้พอเพียง
- (3) จัดหาครุภัณฑ์สื่อสารสนเทศที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนเทคโนโลยี

2.4 การประเมินความเพียงพอของทรัพยากร

การประเมินความเพียงพอของทรัพยากร โดยมีรายละเอียดดังตารางต่อไปนี้

เป้าหมาย	การดำเนินการ	การประเมินผล
การประเมินความเพียงพอของทรัพยากรที่ใช้ในการจัดการเรียนการสอนของสาขาวิชาออกแบบผลิตภัณฑ์สิ่งทอ	<ol style="list-style-type: none"> ตั้งคณะกรรมการประเมินความเพียงพอของทรัพยากรที่ใช้ในการจัดการเรียนการสอนของสาขาวิชาออกแบบผลิตภัณฑ์สิ่งทอ วิเคราะห์ผลการประเมินทรัพยากร จัดทำแผนงบประมาณในการจัดหาทรัพยากรให้เพียงพอต่อความต้องการ 	<ol style="list-style-type: none"> สัดส่วนจำนวนครุภัณฑ์มาตรฐานต่อนักศึกษา ความถี่ของการใช้งานห้องปฏิบัติการและครุภัณฑ์ สัดส่วนจำนวนอาจารย์ต่อนักศึกษาตามเกณฑ์มาตรฐาน

3. การบริหารคณาจารย์

3.1 การรับอาจารย์ใหม่

- (1) อาจารย์ประจำต้องมีคุณวุฒิเป็นไปตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการเรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2548
- (2) มีความเข้าใจถึงวัตถุประสงค์และเป้าหมายของหลักสูตร
- (3) มีความรู้ มีทักษะในการจัดการเรียนการสอนและการประเมินผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

3.2 การมีส่วนร่วมของคณาจารย์ในการวางแผน การติดตามและทบทวนหลักสูตร

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และผู้สอน จะต้องประชุมร่วมกันในการวางแผนจัดการเรียนการสอนประเมินผลการเรียนการสอนและให้ความเห็นชอบการประเมินผลทุกรายวิชา เก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อเตรียมไว้สำหรับการปรับปรุงหลักสูตร ตลอดจนปรึกษาหารือแนวทางที่จะทำให้บรรลุเป้าหมายตามหลักสูตร และได้บันทึกเป็นไปตามคุณลักษณะบันทึกที่พึงประสงค์ ต่อไป

3.3 การแต่งตั้งคณาจารย์พิเศษ

มีนโยบายในการเชิญอาจารย์หรือผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอก มาร่วมสอนในบางหัวข้อที่ต้องการความเชี่ยวชาญเฉพาะหรือประสบการณ์ตรง

4. การบริหารบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน

4.1 การกำหนดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

มีการกำหนดคุณสมบัติบุคลากรให้ตรงตามภาระหน้าที่ที่ต้องรับผิดชอบ โดยคณะกรรมการคัดเลือกบุคลากร ก่อนรับเข้าทำงาน และต้องผ่านการสอบแข่งขันที่ประกอบไปด้วย การสอบข้อเขียนและการสอบสัมภาษณ์ โดยข้อสอบให้ความสำคัญต่อความสามารถในการปฏิบัติงานตามตำแหน่ง

4.2 การเพิ่มทักษะความรู้เพื่อการปฏิบัติงาน

มีการพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุนให้มีพัฒนาการเพิ่มพูนความรู้ สร้างเสริมประสบการณ์ ในสายงานที่รับผิดชอบและเกี่ยวข้อง

5. การสนับสนุนและการให้คำแนะนำนักศึกษา

5.1 การให้คำปรึกษาด้านวิชาการและอื่น ๆ แก่นักศึกษา

- (1) จัดให้มีอาจารย์ที่ปรึกษา
- (2) มีการปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ และปัจจุบันนิเทศนักศึกษาที่จะจบการศึกษา
- (3) มีบริการแนะแนวการศึกษาและอาชีพ
- (4) มีโครงการพัฒนานักศึกษา กิจกรรมชมรม กิจกรรมส่งเสริมจริยธรรม
- (5) มีกองทุนกู้ยืมเพื่อการศึกษา และทุนการศึกษา

5.2 การอุทธรณ์ของนักศึกษา

กรณีนักศึกษามีข้อสงสัยเกี่ยวกับผลการประเมินในรายวิชาใด สามารถยื่นคำร้องขอคุ้มครองความยุติธรรมในการสอบ ตลอดจนขอคุณธรรมและวิธีการประเมินของอาจารย์ในรายวิชานั้นได้

6. ความต้องการของตลาดแรงงาน สังคม และหรือความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต

สำรวจความต้องการของตลาดแรงงาน และหรือสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตจากสถานประกอบการ

7. ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)

(ให้ทำเครื่องหมาย X ลงในช่องที่มีการดำเนินกิจกรรม)

ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4	ปีที่ 5
1. อาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผน ติดตาม และทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร	X	X	X	X	X
2. มีรายละเอียดของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.2 ที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ หรือ มาตรฐานคุณวุฒิสาขาวิชา/สาขาวิชา (ถ้ามี)	X	X	X	X	X

ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4	ปีที่ 5
3. มีรายละเอียดของรายวิชา และรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.3 และ มคอ.4 อ่ายน้อยก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาให้ครบถ้วนรายวิชา	X	X	X	X	X
4. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา และรายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.5 และ มคอ.6 ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบถ้วนรายวิชา	X	X	X	X	X
5. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.7 ภายใน 60 วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา	X	X	X	X	X
6. มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดใน มคอ.3 และมคอ.4 (ถ้ามี) อ่ายน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชา ที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา	X	X	X	X	X
7. มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือ การประเมินผลการเรียนรู้ จากผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงาน ใน มคอ.7 ปีที่แล้ว	-	X	X	X	X
8. อาจารย์ใหม่ (ถ้ามี) ทุกคน ได้รับการปฐมนิเทศหรือคำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน	X	X	X	X	X
9. อาจารย์ประจำทุกคน ได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ อ่ายน้อยปีละหนึ่งครั้ง	X	X	X	X	X
10. จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน (ถ้ามี) ได้รับการพัฒนา วิชาการ และ/หรือวิชาชีพ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ต่อปี	X	X	X	X	X
11. ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้าย/บัณฑิตใหม่ที่มีต่อคุณภาพ หลักสูตร เนลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0	-	-	-	X	X
12. ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่ เนลี่ยไม่น้อย กว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0	-	-	-	-	X

หมายเหตุ :

- X มีการดำเนินกิจกรรม
 - ไม่มีการดำเนินกิจกรรม

หมวดที่ 8 การประเมินผล และปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร

1. การประเมินประสิทธิภาพของการสอน

1.1 การประเมินกลยุทธ์การสอน

(1) การประชุมร่วมของอาจารย์ในสาขาวิชาเพื่อแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและขอคำแนะนำ รวมทั้งข้อเสนอแนะของอาจารย์ที่มีความรู้ในการใช้กลยุทธ์การสอน

(2) การสอบถามจากนักศึกษา ถึงประสิทธิผลของการเรียนรู้จากการที่ใช้ โดยใช้แบบสอบถามหรือการสนทนากับกลุ่มนักศึกษา ระหว่างภาคการศึกษา โดยอาจารย์ผู้สอน และประเมินจากการเรียนรู้ของนักศึกษาจากพฤติกรรมการแสดงออก การทำกิจกรรม และผลการสอน

1.2 การประเมินทักษะของอาจารย์ในการใช้แผนกลยุทธ์การสอน

(1) การประเมินการสอนโดยนักศึกษาทุกปลายภาคการศึกษา

(2) การประเมินการสอนของอาจารย์จากการสังเกตในชั้นเรียนถึงวิธีการสอน กิจกรรมงานที่มุ่งหมายแก่นักศึกษา

(3) ทำการสำรวจเพื่อประเมินประสิทธิภาพการสอนของคณาจารย์ โดยนำผลการประเมินของนักศึกษาในแต่ละรายวิชาส่งให้อาจารย์ผู้สอนแต่ละคนเพื่อใช้เป็นผลป้อนกลับในการปรับปรุงการสอนและรายวิชาของอาจารย์แต่ละท่าน

2. การประเมินหลักสูตรในภาพรวม

2.1 ประเมินจากนักศึกษา โดยระบบประเมินการเรียนการสอนออนไลน์ และบันทึกที่บันทึก ตามหลักสูตร ระบบภาระการสอนมีงานทำของบัณฑิต และโครงการติดตามและประเมินผลผู้สำเร็จการศึกษา

2.2 ประเมินจากนายจ้างหรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง โดยประเมินความพึงพอใจต่อคุณภาพของบัณฑิต

2.3 ประเมินจากผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก และรายงานผลการดำเนินการหลักสูตรและการเยี่ยมชม

3. การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร

การประเมินคุณภาพการศึกษาประจำปี ตามดัชนีปั๊บชี้ผลการดำเนินงานที่ระบุในหมวดที่ 7 ข้อ 7 โดยคณะกรรมการประเมินที่ได้รับการแต่งตั้งจากมหาวิทยาลัย

4. การทบทวนผลการประเมินและวางแผนปรับปรุงหลักสูตรและแผนกลยุทธ์การสอน

สาขาวิชาดำเนินการทบทวนผลการประเมินและวางแผนปรับปรุงหลักสูตรและแผนกลยุทธ์การสอน ดังนี้

- 4.1 รวบรวมข้อเสนอแนะ/ข้อมูลจากการประเมินของนักศึกษา คณาจารย์ ผู้ใช้บัณฑิต และผู้ทรงคุณวุฒิ
- 4.2 วิเคราะห์ทบทวนข้อมูลข้างต้น โดยอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร/คณะกรรมการจัดทำหลักสูตร
- 4.3 เสนอการปรับปรุงหลักสูตรและแผนกลยุทธ์(ถ้ามี)

เอกสารแนบ

- | | |
|-----------|--|
| ภาคผนวก ก | ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2550 และฉบับที่ 2 พ.ศ. 2552 |
| ภาคผนวก ข | ตารางสรุปการปรับปรุงหลักสูตร |
| ภาคผนวก ค | ประวัติและผลงานของอาจารย์ประจำหลักสูตร |
| ภาคผนวก ง | คณะกรรมการจัดทำหลักสูตร |

หมายเหตุ : ดูรายละเอียดในภาคผนวก

ภาคผนวก ก

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2550 และฉบับที่ 2 พ.ศ. 2552



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี

พ.ศ. 2550

โดยที่เห็นสมควรวางแผนหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรีให้เป็นไปอย่างมีคุณภาพ ได้มาตรฐาน ถอดคล้องกับประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2548

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 17(2) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. 2548 สถาบันมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ในประกาศของกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2548 จึงออกข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2550”

ข้อ 2 ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันประกาศศึกษา 2550 เป็นต้นไป

ข้อ 3 ในข้อบังคับนี้

“สถาบันมหาวิทยาลัย” หมายความว่า สถาบันมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

“คณะ” หมายความรวมถึง วิทยาลัยในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

“คณบดี” หมายความรวมถึง ผู้อำนวยการวิทยาลัย

“นักศึกษา” หมายความว่า ผู้ที่เข้ารับการศึกษาระดับปริญญาตรีในมหาวิทยาลัย

เทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

“กรรมการคณะ” หมายความว่า คณะกรรมการประจำคณะ หรือคณะกรรมการประจำวิทยาลัยในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

“สาขาวิชา” หมายความว่า สาขาวิชาต่าง ๆ ที่จัดสอนในคณะหรือวิทยาลัย

“หัวหน้าสาขาวิชา” หมายความว่า หัวหน้าสาขาวิชาหัวหน้าภาควิชาที่รับผิดชอบงานของสาขาวิชาหรือภาควิชาในคณะหรือวิทยาลัย

“แผนการเรียน” หมายความว่า แผนการจัดการเรียนในแต่ละภาคการศึกษาของแต่ละหลักสูตร ซึ่งได้รับความเห็นชอบจากมหาวิทยาลัยตามระยะเวลาและรายวิชาที่กำหนด การจัดแผนการเรียนจะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะ

“อาจารย์ที่ปรึกษา” หมายความว่า อาจารย์ประจำในคณะหรือวิทยาลัย ซึ่งคอมบดีหรือผู้อำนวยการวิทยาลัยแต่งตั้งและมอบหมายให้ทำหน้าที่แทนน้ำ ปรึกษาการศึกษา ตักเตือน และดูแลความประพฤติ ตลอดจนรับผิดชอบในการลงทะเบียนรายวิชา และติดตามผลการศึกษาของนักศึกษา “อาจารย์ผู้สอน” หมายความว่า อาจารย์ประจำหรืออาจารย์พิเศษที่รับผิดชอบสอนรายวิชา ในระดับปริญญาตรี

ข้อ 4 ให้อธิการบดีรักษาระดับมาตรฐานของคุณภาพ ให้มีอำนาจจัดตั้ง แก้ไข หรือตัดสินใจ แต่งตั้ง แต่งถอน ให้กับบุคลากร ให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้ ทั้งนี้ คำวินิจฉัยให้ถือเป็นที่สุด ตลอดจนออกประกาศ เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้ ทั้งนี้ คำวินิจฉัยให้ถือเป็นที่สุด

หมวด 1 ระบบการศึกษา

ข้อ 5 ปีการศึกษา ให้เริ่มตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายนของทุกปี และสิ้นสุดลงในวันที่ 31 พฤษภาคมของปีถัดไป

ข้อ 6 ระบบการศึกษา

(1) มหาวิทยาลัย จัดการศึกษาโดยการประสานงานด้านวิชาการระหว่างคณะหรือสาขาวิชา ต่าง ๆ คณะใดหรือสาขาวิชาใดซึ่งมีหน้าที่เกี่ยวกับวิชาการด้านใดให้จัดการศึกษาในวิชาการด้านนั้นแก่ นักศึกษาทุกคนทั้งมหาวิทยาลัย

(2) การศึกษาในมหาวิทยาลัย ใช้ระบบทวิภาค (Semester Basis) โดยแบ่งเวลาศึกษาในปีการศึกษาหนึ่ง ๆ ออกเป็น 2 ภาคการศึกษาปกติ ซึ่งเป็นภาคการศึกษานั้นๆ คือ

(ก) ภาคการศึกษาที่หนึ่ง (First Semester) ตั้งแต่วันจันทร์แรกของเดือนมิถุนายนเป็นต้นไป เป็นเวลา 16 สัปดาห์รวมทั้งเวลาสำหรับการสอนด้วย

(ข) ภาคการศึกษาที่สอง (Second Semester) ตั้งแต่วันจันทร์แรกของเดือนพฤษภาคม เป็นต้นไป เป็นเวลา 16 สัปดาห์รวมทั้งเวลาสำหรับการสอนด้วย

ทั้งนี้ เว้นแต่มหาวิทยาลัยจะกำหนดเป็นอย่างอื่น และมหาวิทยาลัยอาจเปิดภาคการศึกษาฤดูร้อน (Summer Session) ซึ่งเป็นภาคการศึกษาที่ไม่บังคับ ให้เวลาศึกษา 8 สัปดาห์ รวมทั้งเวลาสำหรับการสอนด้วย โดยให้เพิ่มชั่วโมงการศึกษาในแต่ละรายวิชา ให้เท่ากับภาคการศึกษาปกติ

(3) สาขาวิชาต่าง ๆ จัดสอนรายวิชาที่อยู่ในความรับผิดชอบตามข้อกำหนดของหลักสูตร รายวิชานั้น ๆ กำหนดปริมาณการศึกษาเป็นจำนวนหน่วยกิต และสอนรายวิชานั้น ๆ ในเวลาหนึ่งภาคการศึกษา

(4) หน่วยกิต หมายถึง หน่วยที่ใช้แสดงปริมาณการศึกษา ในแต่ละรายวิชาจะมีจำนวนหน่วยกิตกำหนดไว้ ตามหลักเกณฑ์ดังนี้

(ก) รายวิชาทุกสิ่งที่ใช้เวลาบรรยาย หรืออภิปรายปัญหา ไม่น้อยกว่า 15 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิต

(ข) รายวิชาภาคปฏิบัติที่ใช้เวลาฝึกหรือทดลอง ไม่น้อยกว่า 30 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิต

- (ค) การฝึกงานหรือการฝึกภาคสนามที่ใช้เวลาฝึกไม่น้อยกว่า 45 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิต
- (ง) การทำโครงการหรือกิจกรรมการเรียนอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายที่ใช้เวลาทำโครงการหรือกิจกรรมนั้น ๆ ไม่น้อยกว่า 45 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิต
- (ส) รายวิชาหนึ่ง ๆ ประกอบด้วย รหัสประจำรายวิชา ชื่อเต็มของรายวิชาจำนวนหน่วยกิต และคำอธิบายรายวิชาที่จะสอนในรายวิชานั้น ๆ
- (๖) ในแต่ละรายวิชา ถ้าหากศึกษามีเวลาศึกษาไม่ถึงห้องละ 80 ของเวลาศึกษา จะไม่มีสิทธิ์สอนในรายวิชานั้น เว้นแต่เหตุสุดวิสัย และจะได้รับอนุญาตจากคณบดีเป็นกรณีพิเศษ
- (๗) รายละเอียดของจำนวนหน่วยกิตรวมและระยะเวลาการศึกษาซึ่งนับจากวันที่เปิดภาคการศึกษาแรกที่รับเข้าศึกษาในหลักสูตรนั้น ๆ มีดังนี้
- (ก) หลักสูตรปริญญาตรี (4 ปี) มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า 120 หน่วยกิต ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน 8 ปีการศึกษา สำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา และไม่เกิน 12 ปีการศึกษา สำหรับการลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา (**ภาคสมทบ**)
- (ข) หลักสูตรปริญญาตรี (5 ปี) ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า 150 หน่วยกิต เวลาศึกษาไม่เกิน 10 ปีการศึกษา สำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา และไม่เกิน 15 ปีการศึกษา สำหรับการลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา (**ภาคสมทบ**)
- (ค) หลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า 72 หน่วยกิต เวลาศึกษาไม่เกิน 4 ปีการศึกษา สำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา และไม่เกิน 6 ปีการศึกษา สำหรับการลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา

หมวด 2

การรับเข้าศึกษา

ข้อ 7 ลักษณะและคุณสมบัติของผู้สมัครเข้าเป็นนักศึกษา ผู้สมัครเข้าเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัย จะต้องมีลักษณะและคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

- (1) เป็นผู้ไม่มีโรคติดต่อร้ายแรง โรคที่สังคมรังเกียจ หรือโรคที่จะเป็นอุปสรรคต่อการศึกษา
- (2) ไม่เป็นผู้มีความประพฤติเสื่อมเสียอย่างร้ายแรง
- (3) เป็นผู้ที่มีคุณวุฒิการศึกษาตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร

ข้อ 8 การคัดเลือกผู้สมัครเข้าเป็นนักศึกษา ให้เป็นไปตามข้อประกาศการคัดเลือกเพื่อเข้าศึกษาต่อระดับปริญญาตรี ซึ่งมหาวิทยาลัยจะได้ประกาศให้ทราบเป็นคราว ๆ ไป

หมวด 3

การขึ้นทะเบียน และการลงทะเบียนเรียน

ข้อ 9 การเขียนทะเบียนเป็นนักศึกษา

(1) ผู้ได้รับการคัดเลือกจะมีสภาพเป็นนักศึกษา ต่อเมื่อได้เขียนเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัย

ในการเขียนเป็นนักศึกษา ผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องนำหลักฐานต่าง ๆ ที่มหาวิทยาลัยกำหนด ไปรายงานตัวต่อมหาวิทยาลัย

(2) ผู้ได้รับการคัดเลือกต้องเขียนเป็นนักศึกษาด้วยตนเอง พร้อมทั้งชำระเงินค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ตามวัน เวลาและสถานที่ ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

สำหรับภาคการศึกษาแรกที่เข้าศึกษาในมหาวิทยาลัย นักศึกษาต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชาต่าง ๆ ไม่น้อยกว่า 9 หน่วยกิต มีคะแนน จะถือว่าพ้นสภาพการเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัย ซึ่งออกให้โดยสำนักส่งเสริม

(3) นักศึกษาต้องมีบัตรประจำตัวนักศึกษาของมหาวิทยาลัย ซึ่งออกให้โดยสำนักส่งเสริม วิชาการและงานทะเบียน

(4) นักศึกษาแต่ละคนมีอาจารย์ที่ปรึกษา ตามที่คณะแต่งตั้ง

ข้อ 10 การลงทะเบียนเรียนรายวิชา

(1) มหาวิทยาลัยจะจัดให้มีการลงทะเบียนเรียนในรายวิชาต่าง ๆ ในแต่ละภาคการศึกษา ให้เสร็จก่อนวันเปิดภาคการศึกษานั้น ๆ

(2) ในกรณีที่มีเหตุอันควร คณะอาจประกาศงดการเรียนการสอนรายวิชาใด หรือจำกัดจำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนในรายวิชาใดก็ได้

(3) การงดการเรียนการสอนรายวิชาที่มีนักศึกษาลงทะเบียนเรียนไปแล้วแต่ว่าต้องกระทำภายใน 2 สัปดาห์แรกนับจากวันเปิดภาคการศึกษาปกติ หรือภายในสัปดาห์แรกนับจากวันเปิดภาคการศึกษาครึ่งวัน

ข้อ 11 การลงทะเบียนเรียน ให้กระทำตามหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

(1) ในแต่ละภาคการศึกษาปกติ นักศึกษาต้องลงทะเบียนเรียนไม่น้อยกว่า 9 หน่วยกิต และไม่เกิน 22 หน่วยกิต สำหรับภาคการศึกษาครึ่งวัน นักศึกษาจะลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน 9 หน่วยกิต

(2) การลงทะเบียนเรียนเกินกว่าที่กำหนดไว้ในข้อ 11(1) จะกระทำได้ต่อเมื่อได้รับอนุญาตจากคณบดี แต่ต้องไม่เกิน 25 หน่วยกิต ในภาคการศึกษาใดภาคการศึกษาหนึ่งเพียงภาคการศึกษาเดียว

การกำหนดจำนวนหน่วยกิตขึ้นสูงในการลงทะเบียนเรียนดังกล่าวข้างต้น ไม่รวมถึง รายวิชาเสริมหลักสูตรซึ่งไม่นับหน่วยกิต ม.น. (AU)

การลงทะเบียนเรียนต่ำกว่าที่กำหนดไว้ในภาคการศึกษาปกติ (9 หน่วยกิต) จะกระทำได้เฉพาะกรณีเจ็บป่วย หรือมีเหตุอื่น ๆ ที่จะเป็นอุปสรรคต่อการศึกษา และได้รับอนุญาตจากมหาวิทยาลัย เว้นแต่เป็นภาคการศึกษาที่มีการฝึกงานหรือการฝึกภาคสนาม หรือภาคการศึกษาสุดท้ายที่จะสำเร็จการศึกษา

(3) นักศึกษาต้องรับผิดชอบต่อการลงทะเบียนเรียนรายวิชาต่าง ๆ ตามวัน เวลา และสถานที่ที่มหาวิทยาลัยกำหนด พร้อมทั้งชำระหนี้สินต่าง ๆ และชำระเงินค่าธรรมเนียมตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(4) นักศึกษาที่ได้รับคะแนน ม.ส.(I) ในภาคการศึกษาใด ไม่จำเป็นต้องลงทะเบียนเรียนเพื่อขอเปลี่ยนระดับคะแนน ม.ส. (I) ในภาคการศึกษาต่อไป แต่การขอเปลี่ยนระดับคะแนน ม.ส. (I) ในภาคการศึกษาสุดท้ายของนักศึกษา นักศึกษาต้องขอรักษาสภาพการเป็นนักศึกษา และชำระเงินค่าธรรมเนียมตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(5) การลงทะเบียนเรียนรายวิชาต่าง ๆ ต้องได้รับอนุญาตจากอาจารย์ที่ปรึกษา และหัวหน้าสาขาวิชาที่นักศึกษาสังกัด

(6) สำหรับภาคการศึกษาปกติ นักศึกษาผู้ได้ลงทะเบียนหลังวันที่มหาวิทยาลัยกำหนดไว้ จะต้องชำระเงินค่าธรรมเนียมเพิ่มเติม (ค่าปรับ) ตามอัตราที่มหาวิทยาลัยกำหนด ทั้งนี้ไม่นับรวมวันหยุดราชการ มหาวิทยาลัยจะไม่อนุญาตให้นักศึกษาลงทะเบียนเรียนเมื่อพื้นกำหนดระยะเวลา 9 วัน ทำการนับจากวันที่มหาวิทยาลัยกำหนดให้นักศึกษาชำระเงินลงทะเบียนไม่ว่ากรณีใด ๆ

(7) ในภาคการศึกษาปกติ หากนักศึกษาผู้ได้ลงทะเบียนเรียนด้วยเหตุใด ๆ จะต้องทำหนังสือขออนุญาตลาพักการศึกษาต่อคณบดี และจะต้องชำระเงินค่าธรรมเนียมเพื่อรักษาสภาพการเป็นนักศึกษาภายใน 30 วันนับจากวันเปิดภาคการศึกษา หากไม่ปฏิบัติตามกติกาของมหาวิทยาลัยจะถอนชื่อนักศึกษาผู้นี้ออกจากทะเบียนนักศึกษาของมหาวิทยาลัย

(8) สำหรับภาคการศึกษาฤดูร้อน นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนเรียนให้เสร็จล้วนตามวันที่มหาวิทยาลัยกำหนด มิฉะนั้น จะต้องชำระเงินค่าธรรมเนียมเพิ่มเติม (ค่าปรับ) ตามอัตราที่มหาวิทยาลัยกำหนด ทั้งนี้ ไม่นับรวมวันหยุดราชการ

ไม่ว่ากรณีใด ๆ นักศึกษาที่ไม่ลงทะเบียนเรียนภายในระยะเวลา 7 วันทำการนับจากวันที่มหาวิทยาลัยกำหนดให้นักศึกษาชำระเงินลงทะเบียนเรียนสำหรับภาคการศึกษาฤดูร้อน เป็นอันหมดสิทธิเข้าศึกษาในภาคการศึกษาฤดูร้อนนั้น

อธิการบดีมีอำนาจออกประกาศเพิ่มเติมสำหรับภาคการศึกษาภาคฤดูร้อนได้

(9) ให้อธิการบดีมีอำนาจอนุมัติให้นักศึกษาผู้ได้ถูกถอนชื่อออกจากทะเบียนนักศึกษาของมหาวิทยาลัยตามข้อ 11(7) กลับเข้าเป็นนักศึกษาใหม่ได้เป็นกรณีพิเศษ เมื่อมีเหตุผลอันสมควร โดยให้ถือระยะเวลาที่ถูกถอนชื่อออกจากทะเบียนนักศึกษาเป็นระยะเวลาพักการศึกษา ทั้งนี้ต้องไม่พื้นกำหนดระยะเวลา 1 ปี นับจากวันที่นักศึกษาผู้นี้ถูกถอนชื่อออกจากทะเบียนนักศึกษา ในกรณีเช่นนี้นักศึกษาจะต้องชำระเงินค่าธรรมเนียมเดิมเป็นผู้ลาพักการศึกษารวมทั้งค่าธรรมเนียมอื่น ๆ ที่ค้างชำระตามอัตราที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(10) การขอถอนคืนเงินค่าธรรมเนียมการลงทะเบียนเรียนรายวิชาให้เป็นไปตามระเบียบที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ 12 การขอเพิ่มและถอนรายวิชา ให้ดำเนินการดังนี้

(1) การขอเพิ่มรายวิชา ต้องกระทำภายใน 2 สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาปกติ หรือภายในสัปดาห์แรกของภาคการศึกษาฤดูร้อน

(2) การขอถอนรายวิชา ให้มีผลดังนี้

(ก) ในกรณีที่ขอก่อนรายวิชาภายใน 2 สัปดาห์นับจากวันเปิดภาคการศึกษาปกติ หรือภายในสัปดาห์แรกนับจากวันเปิดภาคการศึกษาครึ่งปี รายวิชาที่ขอก่อนจะไม่ปรากฏในระเบียน

(ข) ในกรณีที่ขอก่อนรายวิชาหลังจาก 2 สัปดาห์แรก แต่ยังอยู่ภายในการเวลา 12 สัปดาห์นับจากวันเปิดภาคการศึกษาปกติ หรือหลังจากสัปดาห์แรก แต่ยังอยู่ภายในการเวลา 6 สัปดาห์นับจากวันเปิดภาคการศึกษาครึ่งปี ให้บันทึกระดับคะแนน W ในรายวิชาที่ขอก่อน และจะไม่ได้รับเงินค่าลงทะเบียนคืน

(ค) ในกรณีที่ขอก่อนรายวิชาเมื่อพ้นระยะเวลา 12 สัปดาห์นับจากวันเปิดภาคการศึกษาปกติ หรือเมื่อพ้นระยะเวลา 6 สัปดาห์นับจากวันเปิดภาคการศึกษาครึ่งปี ให้บันทึกระดับคะแนน ๑ (F) หรือ ม.ก.(U) ในรายวิชาที่ขอก่อน และจะไม่ได้รับเงินค่าลงทะเบียนคืน

(3) การขอเพิ่มหรือถอนรายวิชา ต้องไม่ขัดต่อการลงทะเบียนเรียนในข้อ 11 (1) และข้อ 11 (2)

ข้อ 13 การศึกษาโดยไม่นับหน่วยกิต ม.น. (AU)

(1) การศึกษาโดยไม่นับหน่วยกิต ม.น. (AU) นี้ เมื่อนักศึกษาได้มีเวลาศึกษาร่วมร้อยละ 80 ของเวลาศึกษา ประกอบกับอาจารย์ผู้สอนรายวิชานี้ ๆ วินิจฉัยว่าได้ศึกษาด้วยความตั้งใจ ให้บันทึกระดับคะแนน ม.น. (AU) ไว้ในระเบียน หากนักศึกษามีเวลาศึกษาไม่ครบร้อยละ 80 ของเวลาศึกษา โดยให้อาจารย์ผู้สอนให้ระดับคะแนน ๐ (W) ในรายวิชานี้

(2) หน่วยกิตของรายวิชาที่ศึกษาโดยไม่นับหน่วยกิต ม.น. (AU) จะไม่นับรวมเข้าเป็นหน่วยกิตสะสมและหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร

(3) นักศึกษาผู้ได้ได้ลงทะเบียนเรียนในรายวิชาใดโดยไม่นับหน่วยกิตแล้ว นักศึกษาผู้นี้จะลงทะเบียนเรียนในรายวิชานี้ ห้าม ก เพื่อเป็นการนับหน่วยกิตในภาคหลังก็ได้

(4) มหาวิทยาลัยอนุญาตให้นักศึกษาของมหาวิทยาลัยเข้าศึกษาในรายวิชาเป็นกรณีพิเศษ โดยไม่นับหน่วยกิตได้ แต่บุคคลนี้จะต้องมีคุณสมบัติและพื้นความรู้ทางการศึกษาตามที่มหาวิทยาลัยเห็นสมควร และจะต้องปฏิบัติตามข้อบังคับ หรือระเบียน หรือประกาศมหาวิทยาลัย ว่าด้วยการนี้ ๆ เช่นเดียวกับนักศึกษาของมหาวิทยาลัย และจะต้องชำระเงินค่าธรรมเนียมในการจัดการศึกษาตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ 14 การเทียบโอนรายวิชา ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในระเบียนมหาวิทยาลัย ว่าด้วยการเทียบโอนผลการเรียน

หมวด 4

การลาของนักศึกษา

ข้อ 15 การลาพักการศึกษา

(1) นักศึกษาอาจยื่นคำร้องต่อคณบดี เพื่อขออนุญาตลาพักการศึกษาได้ไม่เกิน 2 ภาค การศึกษาปกติ ดังกรณีต่อไปนี้

- (ก) ถูกยกเว้นหรือระงับเข้ารับราชการทางทหารกองประจำการ
- (ข) ได้รับทุนแลกเปลี่ยนนักศึกษาระหว่างประเทศหรือทุนอื่น ได้ซึ่งมหาวิทยาลัย

เห็นสมควรสนับสนุน

(ค) เป็นผู้ต้องพักรักษาตัวตามคำสั่งแพทย์เป็นเวลานานเกินกว่าร้อยละ 20 ของเวลา
ศึกษาในภาคการศึกษาหนึ่ง ๆ โดยมีใบรับรองแพทย์

(ง) มีความจำเป็นส่วนตัว โดยนักศึกษาผู้นี้ได้ศึกษาในมหาวิทยาลัยมาแล้ว
ไม่น้อยกว่า 1 ภาคการศึกษา

(๒) เมื่อนักศึกษามีเหตุสุดวิสัยทำต้องลาพักรักษาพยาบาล ให้ยื่นคำร้องต่อคณบดีโดยเร็วที่สุด
(๓) ในกรณีลาพักรักษาพยาบาลจะลาพักรักษาพยาบาลเกินกว่า 2 ภาคการศึกษาปกติ
ติดต่อกัน หรือในภาคการศึกษาแรกที่ได้ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัยไม่ได้ เว้นแต่จะได้
รับอนุมัติจากอธิการบดีเป็นกรณีพิเศษ

(๔) นักศึกษาที่ได้รับอนุญาตให้ลาพักรักษาพยาบาลแล้ว เมื่อจะกลับเข้าศึกษาจะต้องยื่นคำร้อง
ขอกลับเข้าศึกษาต่อคณบดี ก่อนกำหนดคwanลงทะเบียนเรียนของมหาวิทยาลัยไม่น้อยกว่า 1 สัปดาห์

(๕) การลาพักรักษาพยาบาลระหว่างภาคการศึกษา จะมีผลดังต่อไปนี้

(ก) ถ้าวันที่ขอลาพักรักษาพยาบาลอยู่ในระหว่าง 2 สัปดาห์แรกนับจากวันเปิดภาค
การศึกษาปกติ หรือสัปดาห์แรกนับจากวันเปิดภาคการศึกษาถัดร้อน รายวิชาที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียน
ทั้งหมดจะไม่ปรากฏในทะเบียน

(ข) ถ้าวันที่ขอลาพักรักษาพื้นกำหนด 2 สัปดาห์แรกแต่ยังอยู่ภายใน 12 สัปดาห์
แรกนับจากวันเปิดภาคการศึกษาปกติ หรือเมื่อพื้นกำหนดสัปดาห์แรก แต่ยังอยู่ภายใน 6 สัปดาห์แรกนับ
จากวันเปิดภาคการศึกษาถัดร้อน ให้บันทึกระดับคะแนน ๑ (W) ไว้ในทะเบียนสำหรับทุกรายวิชาที่นักศึกษา
ลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษานั้น ๆ

(ค) ถ้าวันที่ขอลาพักรักษาพื้นกำหนด 12 สัปดาห์แรกนับจากวันเปิดภาคการศึกษา
ปกติหรือ 6 สัปดาห์แรกนับจากวันเปิดภาคการศึกษาถัดร้อนแล้ว ให้บันทึกระดับคะแนน ๑ (F) หรือ
น.จ. (U) ไว้ในทะเบียนสำหรับทุกรายวิชาที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษานั้น ๆ เว้นแต่กรณีที่
นักศึกษาเจ็บป่วยหรือมีเหตุสุดวิสัยโดยมีหลักฐานเชื่อถือได้ เมื่อนักศึกษาได้รับอนุญาตให้ลาพักรักษาพยาบาล
ให้บันทึกระดับคะแนน ๑ (W) สำหรับทุกรายวิชาที่ลงทะเบียนในภาคการศึกษานั้น ๆ

(๖) ในกรณีที่นักศึกษาได้รับอนุญาตให้ลาพักรักษาพยาบาลให้พักรักษาพยาบาลได้ ตามข้อบังคับหรือระเบียบหรือประกาศมหาวิทยาลัยฯ ด้วย
การนี้ถือว่าขาดการลงทะเบียนเรียน ในภาคการศึกษาใด ให้ถือว่าการลงทะเบียนเรียนทั้งหมดในภาค
การศึกษานั้นเป็นโมฆะ และมหาวิทยาลัยจะไม่คืนเงินค่าบำรุงการศึกษา ค่าลงทะเบียนและค่าหน่วยกิต
ให้แต่นักศึกษาไม่ต้องชำระค่าธรรมเนียม เพื่อรักษาสภาพการเป็นนักศึกษาตามประกาศที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(๗) นักศึกษาที่ได้รับอนุญาตให้ลาพักรักษาพยาบาล หรือมีคำสั่งมหาวิทยาลัยให้พักรักษาพยาบาล
เนื่องจากภูมิปัญญาด้วยกรณีใด ๆ ตามข้อบังคับหรือระเบียบหรือประกาศมหาวิทยาลัยฯ ด้วยการนี้ก่อน

การลงทะเบียนเรียน ในภาคการศึกษาใด จะต้องชำระเงินค่าธรรมเนียมเพื่อรักษาสภาพการเป็นนักศึกษาตามประกาศที่มหาวิทยาลัยกำหนดทุกภาคการศึกษา มีกำหนด ๒๐๐๙ ระบุถอนชื่อออกจากทะเบียนของมหาวิทยาลัย

(8) การลาพักการศึกษาไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ หรือการกลับเข้าศึกษาใหม่หรือการถูกให้พักการศึกษาแล้วแต่ครั้ง ไม่เป็นเหตุให้สภาพการเป็นนักศึกษาขาด寥กไปเกินกว่าสองเท่าของแผนการเรียนตามหลักสูตรนับแต่วันขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัย ยกเว้นภาระการศึกษาถูกรื้อน

ข้อ 16 การลาป่วย

(1) การลาป่วยแยกออกเป็น ๒ ประเภท ดังนี้

(ก) การลาป่วยก่อนสอน หมายถึง นักศึกษาป่วยก่อนภาคการศึกษานี้ ๆ จะสืบสุดลงและยังป่วยอยู่จนกระทั่งถึงวันสอน ซึ่งทำให้ไม่สามารถเข้าสอนในบางรายวิชาหรือทั้งหมดได้

(ข) การลาป่วยระหว่างสอน หมายถึง นักศึกษาได้ศึกษามาจนลื้นภาคการศึกษาแล้วแต่เกิดป่วยชนไม่สามารถเข้าสอนในบางรายวิชาหรือทั้งหมดได้

(2) การลาป่วยตามข้อ 16 (1) นั้น นักศึกษาต้องบันทึกไว้ในแบบต่อคอมพิวเตอร์ใน ๑ สัปดาห์นับจากวันที่นักศึกษาเริ่มป่วย พร้อมด้วยใบรับรองแพทย์

หมวด ๕

การรับและประเมินผลการศึกษา

ข้อ 17 ให้มหาวิทยาลัยจัดทำประกาศกำหนดหลักเกณฑ์การวัดและประเมินผลการศึกษา เพื่อจะใช้เป็นเกณฑ์ในการจัดการวัดผลและประเมินผลการศึกษาสำหรับรายวิชาที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนในแต่ละภาคการศึกษา โดยการประเมินผลการศึกษาในแต่ละรายวิชา ให้กำหนดเป็นระดับคะแนน (Grade) ค่าระดับคะแนนด่องน่าวายกิต และผลการศึกษา

หมวด ๖

การพั้นสภาพการเป็นนักศึกษา

ข้อ 18 การพั้นสภาพการเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัยเนื่องจากผลการศึกษา

(1) นักศึกษาจะพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา เมื่อมีค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตามจำนวนหน่วยกิต ดังนี้

(ก) มีค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๒๐ เมื่อลงทะเบียนเรียนมีหน่วยกิตสะสมระหว่าง ๑ ถึง ๒๐ หน่วยกิต

(ข) มีค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๕๐ เมื่อลงทะเบียนเรียนมีหน่วยกิตสะสมระหว่าง ๒๑ ถึง ๖๐ หน่วยกิต

(ค) มีค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๗๕ เมื่อลงทะเบียนเรียนมีหน่วยกิตสะสมตั้งแต่ ๖๑ หน่วยกิตขึ้นไป

(2) กรณีที่นักศึกษาได้ศึกษารายวิชาต่าง ๆ ครบกำหนดหน่วยกิตสะสม ตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร และได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ 1.90 ขึ้นไป แต่ไม่ถึง 2.00 ซึ่งผลการศึกษาไม่เพียงพอที่จะรับการเสนอขอเพื่อรับปริญญา ให้นักศึกษาของลงทะเบียนเรียนเข้าในรายวิชาที่ได้ระดับคะแนนต่ำกว่า ก (A) เพื่อปรับค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมให้ถึง 2.00 ภายในกำหนดระยะเวลา 3 ภาคการศึกษา รวมภาคการศึกษาฤดูร้อน แต่ไม่เกินระยะเวลาสองเท่าของแผนการเรียนตามหลักสูตร

(3) นักศึกษาผู้ได้พื้นสภาพการเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัย เมื่อจากผลการศึกษาในภาคการศึกษาใด ๆ ให้ถือว่าการลงทะเบียนเรียนและผลการศึกษาในภาคการศึกษาต่อไปเป็นโฉนด และไม่มีผลใด ๆ

หมวด 7

การขอรับปริญญาและการอนุมัติปริญญา

ข้อ 19 ผู้มีสิทธิขอรับปริญญา ต้องมีคุณสมบัติครบถ้วน ดังต่อไปนี้

(1) เป็นนักศึกษาภาคการศึกษาสุดท้ายที่ลงทะเบียนเรียนครบตามหลักสูตร รวมทั้งรายวิชาที่ได้ระดับคะแนน ต (F) หรือ ม.ส. (I) หรือ ค (W) แต่ต้องไม่เกิน 25 หน่วยกิต เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากคณะกรรมการข้อ 11 (2)

(2) เป็นนักศึกษาที่ได้ศึกษารอบตามหลักสูตรแล้ว แต่บังมิได้คำนึงการขอรับปริญญา

(3) มีระยะเวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า 2 ภาคการศึกษาปกติ สำหรับหลักสูตร 2-3 ปีการศึกษา หรือไม่น้อยกว่า 4 ภาคการศึกษาปกติ สำหรับหลักสูตร 4-5 ปีการศึกษา

ข้อ 20 การขอรับปริญญา

นักศึกษาผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในข้อ 19(1) จะต้องทำหนังสือตามแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนดขึ้นต่อคณะกรรมการลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา ทั้งนี้ จะต้องกระทำภายในกำหนดระยะเวลา 30 วันนับจากวันเปิดภาคการศึกษาปกติหรือภายในกำหนดระยะเวลา 15 วันนับจากวันเปิดภาคการศึกษาฤดูร้อน เพื่อให้มหาวิทยาลัยเสนอขอเพื่อรับอนุมัติปริญญา ต่อสภามหาวิทยาลัย

การทำหนังสือตามวาระก่อน จะต้องกระทำทุกภาคการศึกษาจนกว่านักศึกษาจะสำเร็จการศึกษาตามประกาศสภามหาวิทยาลัยในภาคการศึกษาที่ขอรับปริญญานั้น ๆ

นักศึกษาผู้ได้มิได้ขึ้นหนังสือดังกล่าว จะไม่ได้รับการพิจารณาเสนอขอเพื่อรับปริญญาในภาคการศึกษานั้น ๆ

นักศึกษาตามข้อ 19(2) ที่มิได้ขึ้นหนังสือดังกล่าว จะไม่ได้รับการพิจารณาเสนอขอเพื่อรับปริญญา ในภาคการศึกษานั้น ๆ และจะต้องชำระเงินค่ารักษาสภาพการเป็นนักศึกษาตามอัตราที่มหาวิทยาลัยกำหนดทุกภาคการศึกษาจนถึงภาคการศึกษาที่นักศึกษาทำหนังสือขึ้น เพื่อรับปริญญา

ข้อ 21 การเสนอขอเพื่อรับปริญญา

(1) เมื่อสิ้นภาคการศึกษาหนึ่ง ๆ มหาวิทยาลัยจะเสนอรายชื่อนักศึกษาที่มีสิทธิได้รับปริญญาตามหลักสูตรและข้อกำหนดของสาขาวิชาต่าง ๆ เพื่อขออนุมัติปริญญาต่อสภามหาวิทยาลัย

(2) กรรมการจะเป็นผู้พิจารณาตักทึกษาซึ่งมีคุณสมบัติครบถ้วนและมีความประพฤติดี สมควรได้รับปริญญา โดยเสนอขอต่อมหาวิทยาลัยนำเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อขออนุมัติปริญญา เมื่อสอบได้ท่านวนหน่วยกิตสะสมครบตามหลักสูตรและข้อกำหนดของสาขาวิชาต่าง ๆ และได้ค่าระดับ คะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 2.00

(3) นักศึกษาต้องศึกษารายวิชาต่าง ๆ ให้ครบตามหลักสูตรและข้อกำหนดของสาขาวิชานี้ กับมีหน่วยกิตสะสมไม่ต่ำกว่าที่หลักสูตรกำหนดไว้ โดยได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 2.00 และได้ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัย โดยมีระยะเวลาการศึกษาตามข้อ 19 (3) จึงจะได้รับ การเสนอขอเพื่อรับปริญญาในสาขาวิชานี้ ๆ

(4) นักศึกษาที่จะได้รับการเสนอขอเพื่อรับปริญญา ต้องชำระหนี้สินที่มีทั้งหมดต่อ มหาวิทยาลัย และชำระเงินค่าที่น้ำที่เปลี่ยนบันทึกของมหาวิทยาลัยเมื่อสำเร็จการศึกษาตามประกาศ มหาวิทยาลัย

ข้อ 22 การเสนอขอเพื่อรับปริญญาประจำภาคการศึกษา ให้มหาวิทยาลัยนำเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยอนุมัติในวันเดียวกันกับที่เสนอขออนุมัติปริญญาเกียรตินิยมและเหรียญเกียรตินิยม

ข้อ 23 การอนุมัติให้ปริญญา

สภามหาวิทยาลัยจะพิจารณาอนุมัติปริญญาปีการศึกษาละ 3 ครั้ง คือ เมื่อสิ้นภาค การศึกษาที่หนึ่ง ภาคการศึกษาที่สอง และภาคการศึกษาฤดูร้อน

หมวด 8

ปริญญาเกียรตินิยมและเหรียญเกียรตินิยม

ข้อ 24 นักศึกษาที่จะได้รับการเสนอขอเพื่อรับปริญญาเกียรตินิยมต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์ดังนี้

(1) ลงทะเบียนรายวิชาในมหาวิทยาลัยไม่ต่ำกว่า 72 หน่วยกิตสำหรับหลักสูตร 2-3 ปีการศึกษา หรือไม่ต่ำกว่า 120 หน่วยกิตสำหรับหลักสูตร 4 ปีการศึกษา หรือไม่ต่ำกว่า 150 หน่วยกิตสำหรับหลักสูตร 5 ปีการศึกษา

(2) สำเร็จการศึกษาภายในระยะเวลาที่หลักสูตรกำหนด ทั้งนี้ไม่นับระยะเวลาที่นักศึกษา ขอลายกการศึกษาตามข้อบังคับนี้

(3) ต้องไม่มีผลการศึกษาที่อยู่ในเกณฑ์ขึ้นไป พ.อ. หรือ ม.ล. หรือต่ำกว่าระดับคะแนน ขึ้นพอยใช้ หรือ ก (C) ในรายวิชาใดวิชาหนึ่ง

(4) นักศึกษาผู้สำเร็จการศึกษาที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตาม 24(1)(2) และ(3) ที่มีค่าระดับ คะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 3.75 จะได้รับการเสนอขอเพื่อรับปริญญาเกียรตินิยมอันดับ 1

(5) นักศึกษาผู้สำเร็จการศึกษาที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตาม 24(1)(2) และ(3) ที่มีค่าระดับ คะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 3.50 จะได้รับการเสนอขอเพื่อรับปริญญาเกียรตินิยมอันดับ 2

(6) การเสนอขอเพื่อรับปริญญาเกียรตินิยม ให้มหาวิทยาลัยนำเสนอต่อสภามหาวิทยาลัย ในคราวเดียวกันกับที่เสนอขออนุมัติปริญญาประจำภาคการศึกษานี้

ข้อ 25 การให้เกียรตินิยมหรือญกฤทธิ์อีกครั้งหรือเกียรตินิยมหรือญกฤทธิ์

(1) ให้มหาวิทยาลัยจัดให้มีหรือญกฤทธิ์นิยมแก่ผู้สำเร็จการศึกษาที่มีผลการศึกษาดีเด่น โดยแยกเป็นคณะ

(2) เกียรตินิยมหรือญกฤทธิ์ให้แก่ผู้สำเร็จการศึกษาที่ได้ปริญญาเกียรตินิยมอันดับ 1 ที่ได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมสูงสุดในแต่ละคณะ

(3) เกียรตินิยมหรือญกฤทธิ์ให้แก่ผู้สำเร็จการศึกษาที่ได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมเป็นที่สอง และจะต้องได้ปริญญาเกียรตินิยมอันดับ 1 หรือ 2 ในแต่ละคณะ กรณีผู้สำเร็จการศึกษาได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมสูงสุด แต่ได้ปริญญาเกียรตินิยมอันดับ 2 ในแต่ละคณะ ให้เกียรตินิยมหรือญกฤทธิ์

การเสนอชื่อเพื่อรับหรือญกฤทธิ์นิยม ให้สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนดำเนินการ ปีการศึกษาละหนึ่งครั้ง และให้อธิการบดีนำเสนอด้วยสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติในคราวเดียวกัน กับที่เสนอของอนุมัติปริญญาประจำภาคการศึกษาสุดท้ายของปีการศึกษา

บทเฉพาะกาล

ข้อ 26 ให้นำข้อบังคับสถาบันเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาใช้ บังคับกับนักศึกษาที่เข้าศึกษา ก่อนปีการศึกษา 2550 โดยอนุโลม

ประกาศ ลงวันที่ 8 มีนาคม พ.ศ. 2550

(ลงชื่อ) จรายพร ธรรมินทร์

(นางจรายพร ธรรมินทร์)

ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

นายกสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี
(ฉบับที่ ๒)

พ.ศ. ๒๕๕๒

ด้วยเห็นสมควรปรับปรุงแก้ไขหลักเกณฑ์การวัดผลและประเมินผลการศึกษาในการจัด
การศึกษาระดับปริญญาตรีให้เหมาะสมยิ่งขึ้น

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๗ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัย
เทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. ๒๕๔๘ สถาบันมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครในการประชุมครั้งที่
๑๒/๒๕๕๒ เมื่อวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๕๒ จึงออกข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครว่าด้วย
การศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๒”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกความในข้อ ๑๗ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๐ และใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๑๗ การวัดและประเมินผลการศึกษาและการสำเร็จการศึกษา

(๑) ให้มหาวิทยาลัยจัดทำประกาศกำหนดหลักเกณฑ์การวัดและประเมินผลการศึกษาเพื่อ
ให้คณะใช้เป็นเกณฑ์ในการจัดการวัดผลและประเมินผลการศึกษาสำหรับรายวิชาที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียน
ในแต่ละภาคการศึกษา โดยการประเมินผลการศึกษาในแต่ละรายวิชา ให้กำหนดเป็นระดับคะแนน (Grade)
ค่าระดับคะแนนต่อหน่วยกิต และผลการศึกษา

(๒) การสำเร็จการศึกษา นักศึกษาต้องลงทะเบียนเรียนครบถ้วนทุกรายวิชา ในทุกหมวดวิชา และมี
ผลการเรียนผ่านตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในหลักสูตร ในกรณีนักศึกษาลงทะเบียนเรียนวิชาโครงงาน หรือวิชาที่
เรียกชื่ออ่ายอิงอื่นซึ่งมีลักษณะเป็นการศึกษาค้นคว้าหรือทดลอง มีการประยุกต์ใช้วิชาชีพประกอบการทำ
รายงานในลักษณะภานุพินธ์ตามคู่มือที่มหาวิทยาลัยกำหนด เมื่อผ่านการประเมินผลการเรียนแล้ว นักศึกษา
ต้องส่งรายงานฉบับสมบูรณ์จำนวนห้าเล่ม พร้อมแนบบันทึกข้อมูลต่อสาขาวิชา จึงจะสำเร็จการศึกษา”

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๒

(ศาสตราจารย์ไชยยศ เหมะรัชตะ)

นายกสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

ภาคผนวก ข
ตารางสรุปการปรับปรุงหลักสูตร

ตารางสรุปการปรับปรุงหลักสูตร

รายการ	หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2550	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555
1. ชื่อหลักสูตร	สาขาวิชาออกแบบผลิตภัณฑ์สิ่งทอ Bachelor of Technology Program Textile Product Design	สาขาวิชาออกแบบผลิตภัณฑ์สิ่งทอ Bachelor of Technology Program Textile Product Design
2. มาตรฐาน หลักสูตร	ประกาศกระทรวงศึกษาธิการเรื่อง มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2548	ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง ก ร อ บ ม า ต ร ฐ 1 น ค ุ ณ ว ุ ฒิ ระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552
3. วัตถุประสงค์ หลักสูตร	<p>1. เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ ความสามารถทางด้านการวิเคราะห์ และการออกแบบ การวางแผน การ พัฒนาผลิตภัณฑ์สิ่งทอ กระบวนการ ผลิตและเทคโนโลยีการผลิตใน ขั้นตอนต่างๆ</p> <p>2. เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีความเชี่ยวชาญ ด้านเทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้ใน วิชาชีพการออกแบบผลิตภัณฑ์สิ่งทอ^{และ} การพัฒนาผลิตภัณฑ์สิ่งทออย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>3. ฝึกฝนให้มีความคิดริเริ่ม กิจ นิสัยในการค้นคว้า ปรับปรุงตนเอง ให้มีความก้าวหน้าอยู่เสมอ สามารถ แก้ไขปัญหาด้วยหลักการ และ เหตุผลปฏิบัติงานด้านหลักวิชาการ ที่มีการวางแผนและควบคุมอย่าง รอบคอบ ซึ่งก่อให้เกิดผลลัพธ์ที่ ตามเป้าหมายอย่างรวดเร็ว ตรงต่อ เวลาและมีคุณภาพ</p>	<p>1. เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ ความสามารถทางด้านการวิเคราะห์ และการสร้างสรรค์การออกแบบ การ วางแผน การพัฒนาผลิตภัณฑ์สิ่งทอ^{และ} กระบวนการผลิตและเทคโนโลยีการ ผลิตในขั้นตอนต่างๆ</p> <p>2. เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีความเชี่ยวชาญ ด้านเทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้ใน วิชาชีพการออกแบบผลิตภัณฑ์สิ่งทอ^{และ} การพัฒนาผลิตภัณฑ์สิ่งทออย่างมี ประสิทธิภาพ</p> <p>3. เพื่อผลิตบัณฑิตให้มีความคิดริเริ่ม กิจนิสัยในการค้นคว้า ปรับปรุงตนเอง ให้มีความสามารถในการเรียนรู้ด้วย ตนเองและเรียนรู้ตลอดชีวิตในสังคมที่ มีการเปลี่ยนแปลง สามารถแก้ไข ปัญหาด้วยหลักการ และเหตุผล ปฏิบัติงานด้านหลักวิชาการที่มีการ วางแผนและควบคุมอย่างรอบคอบ ซึ่ง ก่อให้เกิดผลลัพธ์ที่ตามเป้าหมาย อย่างรวดเร็ว ตรงต่อเวลาและมีคุณภาพ</p>

รายการ	หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2550	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555
	4. เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีจิตสำนึกรักในจรรยาบรรณวิชาชีพ มีคุณธรรมจริยธรรม มีระเบียบวินัย ซื่อสัตย์ สุจริต มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ และสังคม	4. เพื่อผลิตบัณฑิตให้มีจิตสำนึกรักในจรรยาบรรณวิชาชีพ มีคุณธรรมจริยธรรม มีระเบียบวินัย ซื่อสัตย์ สุจริต มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ และสังคม
4. โครงสร้าง หลักสูตร	หน่วยกิตรวม 138 หน่วยกิต หมวดวิชาศึกษาทั่วไป 32 หน่วยกิต หมวดวิชาเฉพาะ 100 หน่วยกิต หมวดวิชาเลือกเสรี 6 หน่วยกิต	หน่วยกิตรวม 133 หน่วยกิต หมวดวิชาศึกษาทั่วไป 32 หน่วยกิต หมวดวิชาเฉพาะ 95 หน่วยกิต หมวดวิชาเลือกเสรี 6 หน่วยกิต
5. มาตรฐานผลการเรียนรู้ตามกรอบ TQF	ไม่กำหนด	มาตรฐานผลการเรียนรู้ 6 ด้าน <ol style="list-style-type: none">ด้านคุณธรรม จริยธรรมด้านความรู้ด้านทักษะทางปัญญาด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศด้านทักษะพิสัย
6. คำอธิบายรายวิชา	ภาษาไทย	ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ
7. รายวิชาที่มีการปรับปรุง	06-011-101 กระบวนการผลิตทางสิ่งทอ Introduction to Textile Processing ศึกษาเกี่ยวกับกระบวนการผลิตเสื้นใยและเส้นด้าย การผลิตผ้า การเตรียมสิ่งทอ การข้อมสิ่งทอ การพิมพ์สิ่งทอ การตกแต่งสิ่งทอเบื้องต้น และการตรวจสอบคุณภาพผ้า	06-011-101 กระบวนการผลิตทางสิ่งทอ Textile Manufacturing Process กระบวนการผลิตเสื้นใยและเส้นด้าย การผลิตผ้า การเตรียมสิ่งทอ การข้อมสิ่งทอ การพิมพ์สิ่งทอ การตกแต่งสิ่งทอ การทดสอบสิ่งทอ และการควบคุมคุณภาพเบื้องต้น

รายการ	หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2550	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555
	<p>06-011-102 การฝึกทักษะวิชาชีพทางสิ่งทอ Textile Basic Training ศึกษาฝึกทักษะเบื้องต้น การใช้ห้องปฏิบัติการซ้อม-พิมพ์ การเตรียมสิ่งทอ การซ้อมสีสิ่งทอ การพิมพ์สิ่งทอ การทดสอบสิ่งทอ และพื้นฐานการตัดเย็บ</p>	<p>06-512-222 การฝึกทักษะวิชาชีพทางสิ่งทอ Textile Basic Training การใช้ห้องปฏิบัติซ้อม-พิมพ์ การเตรียมสิ่งทอ การซ้อมสีสิ่งทอ การพิมพ์สิ่งทอ และการตกแต่งสิ่งทอ</p>
	<p>06-011-104 เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ Computer Technology ศึกษาและฝึกปฏิบัติเกี่ยวกับระบบคอมพิวเตอร์ การบำรุงรักษา อุปกรณ์คอมพิวเตอร์และการติดตั้ง โปรแกรม ระบบการปฏิบัติงาน (Operating System) โปรแกรม ช่วยสำนักงาน โปรแกรมการคำนวณ โปรแกรมการนำเสนอ โปรแกรมการออกแบบเฉพาะงาน</p>	<p>06-011-108 คอมพิวเตอร์เพื่อการออกแบบ Computer Aided Design ความรู้เบื้องต้นของคอมพิวเตอร์ ซอฟต์แวร์ระบบปฏิบัติการ ซอฟต์แวร์ประยุกต์ ซอฟต์แวร์เพื่อการออกแบบ และการนำเสนอผลงาน</p>
	<p>06-011-103 การเขียนแบบเบื้องต้น Basic Drawing ศึกษาและฝึกปฏิบัติ การใช้เครื่องมืออุปกรณ์การเขียนแบบ ระนาบอ้างอิงหลัก เส้นตรงและ ระนาบพื้นฐาน ภาพสามมิติ การเขียนบอกขนาดชิ้นงานและมาตราส่วน ภาพฉายและภาพฉายช่วย และภาพตัด ภาพสเก็ตซ์ และภาพแผ่นคลี่</p>	<p>06-512-323 การเขียนแบบเบื้องต้น Basic Drawing การเขียนแบบในระบบมาตรฐาน การเขียนภาพ 3 มิติ การใช้อุปกรณ์เขียนแบบ การเขียนภาพฉาย ภาพตัด ภาพสเก็ต และภาพแผ่นคลี่</p>

รายการ	หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2550	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555
	<p>06-011-305 ความปลอดภัยในงานอุตสาหกรรม Industrial Safety ศึกษาเกี่ยวกับ ความรู้ทั่วไปด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยในการทำงาน อุบัติเหตุและการป้องกัน หลักการบริหารงานความปลอดภัยสมัยใหม่ วิศวกรรมความปลอดภัยพื้นฐาน เทคนิคในการบริหารความปลอดภัย และกฎหมายเกี่ยวกับความปลอดภัย</p>	<p>06-213-219 ความปลอดภัยในงานอุตสาหกรรม Industrial Safety ความรู้เบื้องต้นด้านอาชีวอนามัย และความปลอดภัยในการทำงาน อุบัติเหตุและการป้องกัน หลักการบริหารงานความปลอดภัยสมัยใหม่ วิศวกรรมความปลอดภัยพื้นฐาน เทคนิคในการบริหารความปลอดภัย และกฎหมายเกี่ยวกับความปลอดภัย</p>
	<p>06-011-206 สีกับสิ่งทอ Textile and Color ศึกษาและฝึกปฏิบัติการเกี่ยวกับทฤษฎีสีเบื้องต้น ประเภทของสีที่ใช้กับสิ่งทอ หลักการใช้สีที่มีความสัมพันธ์ทางศิลปะ อิทธิพลที่มีผลต่อการใช้สีกับสิ่งทอ จิตวิทยาของสี และเทคนิคการใช้สีกับสิ่งทอ</p>	<p>06-011-105 สีกับสิ่งทอ Color and Textile ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับสี ประเภทของสี คุณสมบัติของสี จิตวิทยาการใช้สี ความสัมพันธ์ของการใช้สีในงานสิ่งทอ หลักการใช้สีให้เหมาะสมกับสิ่งทอ และอิทธิพลที่มีผลต่อการใช้สีกับสิ่งทอ</p>

รายการ	หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2550	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555
	<p>06-011-307 การบริหารงานอุตสาหกรรม Industrial Management ศึกษาเกี่ยวกับ องค์กรและการจัดการในงานอุตสาหกรรม การลงทุน การตลาด การเงินและบัญชี การวางแผนและควบคุมการผลิต การบริหารการจัดซื้อและวัสดุคงคลัง การพัฒนาบุคลากรในงานอุตสาหกรรม ระบบบริหารงานคุณภาพ และการเพิ่มผลผลิตในงานอุตสาหกรรม</p>	<p>06-011-109 การบริหารงานอุตสาหกรรมสิ่งทอ Textile Industrial Management องค์กรและการจัดการ การตลาดสิ่งทอ การบริหารการจัดซื้อและวัสดุคงคลัง การคำนวณต้นทุน การวางแผนและควบคุมการผลิต การจัดการห่วงโซ่อุปทาน และการเพิ่มผลผลิตในอุตสาหกรรมสิ่งทอ</p>
	<p>06-011-308 จิตวิทยาการจัดการ องค์กรอุตสาหกรรม Industrial Organization Psychology Management ศึกษาเกี่ยวกับ พื้นฐานของจิตวิทยากับ การจัดการ องค์กรอุตสาหกรรม การจัดการองค์กรอุตสาหกรรม การจัดการบุคลากร ในองค์กรอุตสาหกรรม การจัดสภาพแวดล้อมในการทำงาน ศิลปะการเป็นผู้นำและเทคนิคการทำงาน และจิตวิทยาวิศวกรรม</p>	ยกเลิก เพราะนำเนื้อหาบางส่วนไปแทรกไว้ในรายวิชาการบริหารงานอุตสาหกรรมสิ่งทอและเนื้อหารายวิชาบางส่วนไม่สอดคล้องกับหลักสูตรที่ปรับปรุงขึ้นใหม่

รายการ	หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2550	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555
	<p>06-512-101 การวาดและการเขียนภาพร่าง Sketch and Drawing</p> <p>ศึกษาและฝึกปฏิบัติเกี่ยวกับความรู้พื้นฐานการวาดและการเขียนภาพร่าง องค์ประกอบในการวาด และเขียนภาพร่าง น้ำหนักแสงและเงา การจัดโครงสร้างในการวาด และเขียนภาพร่าง หลักการจัดภาพ ประเภทของการวาดและการเขียนภาพร่าง การวาดและการเขียนภาพร่างในงานออกแบบผลิตภัณฑ์สิ่งทอ</p>	<p>06-512-119 การวาดและการเขียนภาพ 1 Drawing and Sketching 1</p> <p>ความรู้เบื้องต้นการวาดและการเขียนภาพร่าง การขัดดองค์ประกอบโครงสร้างในการวาดและการเขียนภาพ การให้น้ำหนักแสงและเงาของวัตถุ และผลิตภัณฑ์ การวาดและการเขียนภาพในงานออกแบบผลิตภัณฑ์สิ่งทอ</p>
	<p>06-512-102 หลักการออกแบบเบื้องต้น Principle of Design</p> <p>ศึกษาและฝึกปฏิบัติเกี่ยวกับความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับการออกแบบ เหล็กการออกแบบเบื้องต้น ส่วนมูลฐานในการออกแบบที่มีความสัมพันธ์ทางศิลปะ ประเภท และโครงสร้างของงานออกแบบ ส่วนประกอบสำหรับงานออกแบบที่แสดงรูปตามหน้าที่ใช้สอยในลักษณะต่าง ๆ เพื่อนำไปประยุกต์ในงานออกแบบผลิตภัณฑ์สิ่งทอ และการออกแบบภาพร่าง (Sketch Design)</p>	<p>06-412-101 หลักการออกแบบเบื้องต้น Principle of Design</p> <p>ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการออกแบบ หลักการออกแบบเบื้องต้น องค์ประกอบในการออกแบบที่มีความสัมพันธ์ทางศิลปะ การสร้างแรงบันดาลใจในการออกแบบ การจัดโครงสร้างในงานออกแบบส่องมิติและสามมิติ แนวโน้มการออกแบบ และการประยุกต์ใช้ในงานออกแบบ</p>

รายการ	หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2550	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555
	<p>06-512-103 การจัดองค์ประกอบศิลป์ Composition Arts ศึกษาและฝึกปฏิบัติเกี่ยวกับ หลักการจัดองค์ประกอบศิลป์ องค์ประกอบศิลป์ในการออกแบบ ผลิตภัณฑ์สิ่งทอ หลักการออกแบบ พื้นฐานที่สัมพันธ์กับงานทัศนศิลป์ การจัดภาพ โดยเน้นจุดเด่นของ องค์ประกอบ การประยุกต์ องค์ประกอบศิลป์ในการออกแบบ การนำเสนอองค์ประกอบศิลป์ใน ลักษณะ 2 มิติ และ 3 มิติ</p>	<p>ยกเลิก เพราะได้นำเนื้อหารายวิชาบางส่วน ไปแทรกไว้ในรายวิชาหลักการ ออกแบบเบื้องต้น</p>
	<p>06-512-104 ประวัติศาสตร์ศิลป์ History of Arts ศึกษาเกี่ยวกับ เรื่องราวทาง ประวัติศาสตร์ศิลป์ของชนชาติ ต่างๆ ในแบบตะวันตกและ ตะวันออก โดยศึกษาศิลปะที่สำคัญ หรือศิลปะส่วนรองในเรื่องของจุด กำเนิด ความเป็นมา สภาพแวดล้อม อิทธิพลของเนื้อหาและรูปแบบ ตั้งแต่สมัยอดีตเป็นต้นมา เพื่อให้ ทราบถึงข้อมูลพัฒนางานศิลปะ</p>	<p>06-512-221 ประวัติศาสตร์สิ่งทอ Histryory of Textiles ประวัติศาสตร์สิ่งทอของชนชาติ ต่างๆ ในแบบตะวันตกและ ตะวันออก ต้นกำเนิด ความเป็นมา สภาพแวดล้อม อิทธิพลของเนื้อหา และรูปแบบของสิ่งทอตั้งแต่สมัย อดีตจนถึงปัจจุบัน</p>

รายการ	หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2550	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555
	<p>06-512-105 การออกแบบผลิตภัณฑ์ สิ่งทอ 1 Textile Product Design 1 ศึกษาและฝึกปฏิบัติเกี่ยวกับ ความหมายการออกแบบผลิตภัณฑ์ สิ่งทอ วิวัฒนาการการออกแบบผลิตภัณฑ์ สิ่งทอ พื้นฐานการออกแบบโครงสร้าง กระบวนการผลิตผ้า และกระบวนการทอเพื่อ การออกแบบ ศิลปะการออกแบบโครงสร้างและกราฟฟิก</p>	<p>06-512-204 การออกแบบผลิตภัณฑ์ สิ่งทอ 1 Textile Product Design 1 การออกแบบผลิตภัณฑ์สิ่งทอ, วิวัฒนาการ พื้นฐาน ขั้นตอนการออกแบบผลิตภัณฑ์สิ่งทอ การออกแบบผลิตภัณฑ์สิ่งทอจากวัสดุ ประเภทต่างๆ การทำแบบตัดและการทำด้านออกแบบผลิตภัณฑ์</p>
	<p>06-512-207 การออกแบบผลิตภัณฑ์ สิ่งทอ 2 Textile Product Design 2 ศึกษาและฝึกปฏิบัติเกี่ยวกับ หน้าที่ ประโยชน์ ประเภทของ ผลิตภัณฑ์สิ่งทอ ขั้นตอนการออกแบบผลิตภัณฑ์สิ่งทอ การออกแบบผลิตภัณฑ์สิ่งทอจากวัสดุ สังเคราะห์ประเภทต่างๆ หลักการออกแบบลวดลายผลิตภัณฑ์สิ่งทอ</p>	<p>06-512-205 การออกแบบผลิตภัณฑ์ สิ่งทอ 2 Textile Product Design 2 การวางแผนการออกแบบ ผลิตภัณฑ์สิ่งทอ รูปแบบแนวคิด ส่วนประกอบเครื่องทอผ้า การทอผ้ายกดอก ผ้าลายสี การวิเคราะห์พารามิเตอร์ต่างๆ การตรวจสอบขนาดของเส้นด้าย และวิธีการควบคุมคุณภาพ</p>

รายการ	หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2550	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555
	<p>06-512-309 การออกแบบผลิตภัณฑ์สิ่งทอ 3 Textile Product Design 3 ศึกษาและฝึกปฏิบัติเกี่ยวกับรูปแบบแนวคิดของการออกแบบผลิตภัณฑ์สิ่งทอในลักษณะต่างๆ ขนาดสัดส่วนของร่างกายมนุษย์เพื่อความสัมพันธ์กับการออกแบบผลิตภัณฑ์สิ่งทอ ขั้นตอนการออกแบบผลิตภัณฑ์สิ่งทอ กรรมวิชีการผลิตผลิตภัณฑ์สิ่งทอ</p>	<p>06-512-206 การออกแบบผลิตภัณฑ์สิ่งทอ 3 Textile Product Design 3 หลักการออกแบบผลิตภัณฑ์สิ่งทอ รูปแบบ แนวคิด ส่วนประกอบเครื่องถักผ้า การถักผ้า โครงสร้างพื้นฐาน การถักผ้าหลายสี การวิเคราะห์พารามิเตอร์ต่างๆ การตรวจสอบผืนผ้า และวิธีการควบคุมคุณภาพ</p>
	<p>06-512-312 การออกแบบผลิตภัณฑ์สิ่งทอ 4 Textile Product Design 4 ศึกษาและฝึกปฏิบัติเกี่ยวกับ การวางแผนการออกแบบเพื่อการเตรียมงาน วิธีการค้นคว้าวิจัย การวิเคราะห์ข้อมูลและปัจจัยต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการออกแบบผลิตภัณฑ์สิ่งทอ การผลิตผลิตภัณฑ์สิ่งทอในระบบอุตสาหกรรม การประมาณราคา</p>	<p>06-512-207 การออกแบบผลิตภัณฑ์สิ่งทอ 4 Textile Product Design 4 แนวคิด และทักษะที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการออกแบบผลิตภัณฑ์สิ่งทอ แนวโน้มของการออกแบบในเชิงวัฒธรรม การแปรสภาพหรือการประยุกต์ใช้วัสดุทางสิ่งทอ และเทคโนโลยีที่มีผลต่อการสร้างสรรค์งานออกแบบผลิตภัณฑ์สิ่งทอ</p>

รายการ	หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2550	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555
	<p>06-512-416 การออกแบบผลิตภัณฑ์ สิ่งทอ 5 Textile Product Design 5</p> <p>ศึกษาและฝึกปฏิบัติเกี่ยวกับ ความเป็นมา ความสำคัญของกลุ่ม ชั้นรุ่น และสมาคมนักออกแบบ และสถาบันที่เกี่ยวข้องกับการ ออกแบบผลิตภัณฑ์ จรรยาบรรณ และหลักปฏิบัติของนักออกแบบ ผลิตภัณฑ์ ข้อมูลเกี่ยวกับทรัพย์สิน ทางปัญญา</p>	<p>ยกเลิก</p> <p>เพื่อจะได้นำเนื้อหารายวิชาบางส่วน แทรกไว้ในรายวิชา การตลาดขั้น พื้นฐานการดำเนินธุรกิจ</p>
	<p>06-512-206 วัสดุผลิตภัณฑ์สิ่งทอ Textile Materials</p> <p>ศึกษาเกี่ยวกับ ประเภทของวัสดุ สิ่งทอ ชนิดของวัสดุ สิ่งทอ คุณสมบัติของวัสดุกับผลิตภัณฑ์สิ่งทอ การเลือกใช้วัสดุให้เหมาะสม กับผลิตภัณฑ์สิ่งทอ การออกแบบ วัสดุสิ่งทอที่มีความสัมพันธ์กับวัสดุ ต่างๆ และผลกระทบจากวัสดุที่ใช้ ในงานผลิตภัณฑ์สิ่งทอ</p>	<p>06-512-209 วัสดุผลิตภัณฑ์สิ่งทอ Textile Product Materials</p> <p>ความรู้เบื้องต้นด้านวัสดุสิ่งทอ การเลือกใช้วัสดุหลัก วัสดุรอง วัสดุ ตกแต่งผลิตภัณฑ์สิ่งทอ และ ผลกระทบจากวัสดุที่ใช้ในการผลิต ผลิตภัณฑ์สิ่งทอ</p>

รายการ	หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2550	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555
	<p>06-512-208 การออกแบบ คอมพิวเตอร์กราฟิก Computer Graphic</p> <p>ศึกษาและฝึกปฏิบัติเกี่ยวกับ เครื่องมือพื้นฐานสำหรับการ ปรับแต่งงานกราฟิก พื้นฐานการใช้ สีในงานกราฟิก การออกแบบ ตัวหนังสือและสัญลักษณ์ การ ปรับแต่งและปรับปรุงชิ้นงาน การ สร้างลวดลายแบบต่อเนื่อง การเขียน รูปโมเดลด้วยลายเส้นและรูปทรง กระบวนการพิมพ์งานกราฟิก</p>	<p>06-512-210 การออกแบบกราฟิก ด้วยคอมพิวเตอร์ Computer Aided Graphic Design</p> <p>เครื่องมือพื้นฐานสำหรับการ ปรับแต่งงานกราฟิก พื้นฐานการใช้ สีในงานกราฟิก การออกแบบ ตัวหนังสือและสัญลักษณ์ การ ปรับแต่งและปรับปรุงชิ้นงาน การ สร้างลวดลายแบบต่อเนื่อง และการ ประยุกต์ใช้ในงานออกแบบ ผลิตภัณฑ์สิ่งทอ</p>
	<p>06-512-310 การออกแบบเคหะ สิ่งทอ</p> <p>Household Textile</p> <p>ศึกษาและฝึกปฏิบัติเกี่ยวกับ ความรู้ พื้นฐานการออกแบบ รูปแบบเคหะ สิ่งทอ และการใช้สิ่งทอประเภท ต่าง ๆ การออกแบบและพัฒนา ผลิตภัณฑ์เคหะสิ่งทอ การใช้เคหะ สิ่งทอตามความเหมาะสมสมของกลุ่ม ผู้บริโภค หลักการออกแบบเคหะ สิ่งทอและสไตล์สมัยนิยม การ ตกแต่งบ้าน และการสร้าง ผลิตภัณฑ์ด้านแบบ</p>	<p>06-512-311 การออกแบบเคหะ สิ่งทอ</p> <p>Household Textile Design</p> <p>หลักการออกแบบและการพัฒนา เคหะสิ่งทอ ประเภทของเคหะสิ่งทอ กระบวนการผลิตเคหะสิ่งทอ รูปแบบสมัยนิยม การใช้เคหะสิ่งทอ ตามความเหมาะสมสมของกลุ่ม ผู้บริโภค และการสร้างผลิตภัณฑ์ เคหะสิ่งทอด้านแบบ</p>

รายการ	หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2550	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555
	<p>06-512-311 การออกแบบผลิตภัณฑ์สิ่งทอพื้นถิ่น Thai Vernacular Textile Product ศึกษาและฝึกปฏิบัติเกี่ยวกับ ความรู้พื้นฐานผลิตภัณฑ์สิ่งทอ^๑ รูปแบบผลิตภัณฑ์สิ่งทอพื้นถิ่น ของภูมิปัญญาของไทยในภาคต่าง ๆ วิเคราะห์ข้อมูลในด้านรูปแบบ ลวดลาย วัสดุ และกรรมวิธีการ ผลิตอันเป็นผลมาจากการค่านิยม วัฒนธรรม ประเพณี ดั้งเดิม และ^๒ สภาพทางกายภาพ เพื่อให้เกิดความ สำนึกรักในคุณค่าของผลิตภัณฑ์สิ่ง ทอพื้นถิ่น</p>	<p>06-512-312 การออกแบบผลิตภัณฑ์สิ่งทอ Local Textile Product Design ความรู้เบื้องต้นผลิตภัณฑ์สิ่งทอ^๓ รูปแบบผลิตภัณฑ์สิ่งทอพื้นถิ่นของ ภูมิปัญญาของไทยในภาคต่าง ๆ การวิเคราะห์ข้อมูลในด้านรูปแบบ ลวดลาย วัสดุ และกรรมวิธีการ ผลิตจากค่านิยม วัฒนธรรม ประเพณี สภาพทางกายภาพและ ความสำนึกรักในคุณค่าของผลิตภัณฑ์ สิ่งทอพื้นถิ่น</p>
	<p>06-512-313 การออกแบบลวดลาย สิ่งทอด้วยคอมพิวเตอร์ Computer Aided Decorative Design ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับ การใช้ โปรแกรมคอมพิวเตอร์เบื้องต้น สำเร็จรูปในการออกแบบลวดลาย^๔ สิ่งทอ การออกแบบลวดลายถัก การ ออกแบบลวดลายพิมพ์ด้วย คอมพิวเตอร์ การนำเสนอผลงาน สำเร็จรูปในลักษณะ ๒ มิติ และ ๓ มิติ ชุดคำสั่งเกี่ยวกับเครื่องพิมพ์</p>	<p>06-512-313 การออกแบบลวดลาย สิ่งทอด้วยคอมพิวเตอร์ Computer Aided Decorative Design การใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ สำเร็จรูปเบื้องต้นในการออกแบบ ลวดลายสิ่งทอ การออกแบบลาย^๕ ทอ การออกแบบลายถัก การ ออกแบบลายพิมพ์ด้วยคอมพิวเตอร์ การนำเสนอผลงานสำเร็จรูปใน ลักษณะ ๒ มิติ และ ๓ มิติ และ^๖ ชุดคำสั่งเกี่ยวกับเครื่องพิมพ์</p>

รายการ	หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2550	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555
	<p>06-512-314 การถ่ายภาพ Photography</p> <p>ศึกษาและฝึกปฏิบัติเกี่ยวกับ ส่วนประกอบของกล้อง อุปกรณ์ ถ่ายภาพ แสงเพื่อการถ่ายภาพ หลักการถ่ายภาพ เทคโนโลยีการถ่ายภาพดิจิตอล การถ่ายภาพผลิตภัณฑ์ การสร้างเนื้อหาเรื่องราวของการถ่ายภาพ การจัดองค์ประกอบ การถ่ายภาพ คอมพิวเตอร์เพื่อการปรับแต่งภาพ</p>	<p>06-513-108 การถ่ายภาพเพื่องานออกแบบ Photography for design</p> <p>เทคโนโลยีการถ่ายภาพด้วยกล้องดิจิตอล ส่วนประกอบต่างๆ ของกล้อง การถ่ายภาพผลิตภัณฑ์ การสร้างเนื้อหาเรื่องราวของการถ่ายภาพ การจัดองค์ประกอบ การฝึกความคิดสร้างสรรค์ และเทคนิคต่างๆเพื่อประกอบกับการออกแบบ</p>
	<p>06-512-315 เทคโนโลยีการย้อม – พิมพ์ ผลิตภัณฑ์สิ่งทอ Dyeing – Printing Technology Textile Product</p> <p>ศึกษาและฝึกปฏิบัติเกี่ยวกับ การย้อมสีสิ่งทอ วัสดุสิ่งทอ สีย้อมและ การจำแนกสี ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับ การพิมพ์สิ่งทอ การออกแบบ ลวดลาย สีพิมพ์และสารช่วยพิมพ์ การทำแม่พิมพ์และวิธีพิมพ์</p>	<p>ยกเลิก เพราะได้นำเนื้อหารายวิชาบางส่วน แทรกไว้ในรายวิชา การฝึกทักษะ วิชาชีพทางสิ่งทอ</p>

รายการ	หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2550	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555
	<p>06-512-417 การออกแบบและเขียนแบบ 3 มิติ ด้วยคอมพิวเตอร์ Computer Aided Design and Drawing 3D</p> <p>ศึกษาและฝึกปฏิบัติเกี่ยวกับเครื่องมือพื้นฐานสำหรับการออกแบบและเขียนแบบ 3 มิติ การเขียนเส้นร่าง 2 มิติ และการขีดรูปชิ้นงาน 3 มิติ การปรับแต่งรูปทรงสำหรับชิ้นงาน 3 มิติ การแก้ไขและเปลี่ยนแปลงคุณสมบัติของชิ้นงาน 3 มิติ การประกอบชิ้นงาน การทำภาพเสนอผลงานและการเขียนแบบเพื่อการผลิตเบื้องต้น การประยุกต์ใช้ในงานออกแบบผลิตภัณฑ์</p>	<p>06-513-103 การออกแบบและเขียนแบบ 3 มิติ ด้วยคอมพิวเตอร์ Computer Aided Design and Drawing 3D</p> <p>เครื่องมือพื้นฐานสำหรับการออกแบบและเขียนแบบ 3 มิติ การเขียนเส้นร่าง 2 มิติ และการขีดรูปชิ้นงาน 3 มิติ การปรับแต่งรูปทรงสำหรับชิ้นงาน 3 มิติ การแก้ไขและเปลี่ยนแปลงคุณสมบัติของชิ้นงาน 3 มิติ การประกอบชิ้นงาน การทำภาพเสนอผลงานและการเขียนแบบเพื่อการผลิตเบื้องต้น และการประยุกต์ใช้ในงานออกแบบผลิตภัณฑ์</p>
	<p>06-512-418 การจัดแสดงสินค้าและนิทรรศการ Display and Exhibition</p> <p>ศึกษาและฝึกปฏิบัติเกี่ยวกับความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการจัดแสดงสินค้า หลักการจัดแสดงสินค้าและนิทรรศการ องค์ประกอบในการจัดแสดงสินค้า การใช้จิตวิทยาในการออกแบบส่วนจัดแสดง (Display) ประเภทของการจัดแสดงสินค้า และนิทรรศการและการเลือกใช้วัสดุอุปกรณ์สำหรับจัดการแสดงสินค้าและนิทรรศการ</p>	<p>06-512-416 การจัดแสดงสินค้าและนิทรรศการ Display and Exhibition</p> <p>หลักการจัดแสดงสินค้าและนิทรรศการ องค์ประกอบในการจัดการส่งเสริมการขาย จิตวิทยาเพื่อส่งเสริมการขายผลิตภัณฑ์สิ่งทอ ประเภทของการจัดแสดงสินค้าและนิทรรศการ และการเลือกใช้วัสดุอุปกรณ์ สำหรับจัดแสดงสินค้าและนิทรรศการ</p>

รายการ	หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2550	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555
	<p>06-112-418 การเตรียมโครงการ Project Preparation ศึกษาเกี่ยวกับการสืบค้นข้อมูล โครงการทางเทคโนโลยี การเตรียม ข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อใช้ใน งานวิจัย การเขียนโครงการทาง เทคโนโลยี การนำเสนอผลงาน</p>	<p>06-112-417 การเตรียมโครงการ Project Preparation การสืบค้นข้อมูล โครงการทาง เทคโนโลยี การเตรียมข้อมูล การ วิเคราะห์ข้อมูลเพื่อใช้ในงานวิจัย การเขียนโครงการทางเทคโนโลยี การนำเสนอผลงาน</p>
	<p>06-512-419 โครงการออกแบบ ผลิตภัณฑ์ สิ่งทอ Textile Product Design Project ฝึกปฏิบัติเกี่ยวกับการออกแบบ และพัฒนาการออกแบบผลิตภัณฑ์ สิ่งทอตามหัวข้อโครงการที่ได้ จัดเตรียมที่นำเสนอไว้ต่อเนื่องจาก รายวิชาการเตรียมและเสนอ โครงการ การนำเสนอผลงาน การศึกษาเป็นภาคเอกสารและ ผลงานการออกแบบ รวมทั้ง หุ่นจำลองหรือผลิตภัณฑ์ต้นแบบ</p>	<p>06-512-417 โครงการออกแบบ ผลิตภัณฑ์สิ่งทอ Textile Product Design Project การออกแบบและพัฒนาการ ออกแบบผลิตภัณฑ์สิ่งทอ ตาม หัวข้อโครงการที่ได้จัดเตรียมไว้ ต่อเนื่องจากรายวิชาการเตรียม โครงการ การนำเสนอผลงาน การศึกษาภาคเอกสาร ผลงานการ ออกแบบ และหุ่นจำลองหรือ ผลิตภัณฑ์ต้นแบบ</p>

รายการ	หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2550	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555
	<p>06-512-418 การฝึกงานทางออกแบบผลิตภัณฑ์สิ่งทอ Textile Product Design Practice</p> <p>ฝึกปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับงานออกแบบแฟชั่นและสิ่งทอ งานออกแบบผลิตภัณฑ์สิ่งทอตามหน่วยงานราชการ สำนักงานเอกชน สถานประกอบการ หรือโรงงานอุตสาหกรรม นักศึกษาต้องฝึกงานเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 240 ชั่วโมง เมื่อเสร็จสิ้นการฝึกงานแล้ว นักศึกษาจะต้องเสนอรายงานการฝึกงานพร้อมทั้งมีการประเมินผล การฝึกงานจากหัวหน้าหน่วยงาน การวัดผลให้ค่าระดับคะแนนเป็น S หรือ U</p>	<p>06-513-302 การฝึกงานทางออกแบบผลิตภัณฑ์สิ่งทอ Practicum in Textile Product Design</p> <p>งานออกแบบผลิตภัณฑ์สิ่งทอ ในหน่วยงานราชการ สถานประกอบการ สำนักงานเอกชน หรือโรงงานอุตสาหกรรม ใช้ระยะเวลาในการฝึกปฏิบัติไม่น้อยกว่า 8 สัปดาห์</p>
	<p>06-412-317 เทคโนโลยีการผลิตผ้า Fabric Technology</p> <p>ศึกษาและปฏิบัติการเกี่ยวกับกระบวนการผลิตเส้นด้ายการผลิตผ้าทอ ผ้าถัก ผ้าอัดและผ้าไม่ทอ ผ้าทอยลายประยุกต์ และการวิเคราะห์ผ้า</p>	<p>ยกเลิก เพราฯได้นำเนื้อหาบางส่วนแทรกไว้ในรายวิชาสศุผลิตภัณฑ์สิ่งทอ</p>

รายการ	หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2550	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555
	<p>06-513-101 การออกแบบผลิตภัณฑ์หัตถกรรม Crafts Product Design ศึกษาและฝึกปฏิบัติเกี่ยวกับ การออกแบบผลิตภัณฑ์หัตถกรรมความ เป็นมาของการออกแบบ การใช้สี ในงานหัตถกรรม วัสดุ กรรมวิชี การผลิต และการเสนอผลงาน</p>	<p>ยกเลิก เพราะได้นำเนื้อหารายวิชาแทรกไว้ ในรายวิชาการออกแบบผลิตภัณฑ์ สิ่งทอพื้นถิ่น</p>
	<p>06-513-102 ออกรอบบรรจุภัณฑ์ Package Design ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับ ความหมายของบรรจุภัณฑ์ วิวัฒนาการของบรรจุภัณฑ์ หลักการออกแบบโครงสร้างการขึ้นรูปบรรจุภัณฑ์ การออกแบบบรรจุภัณฑ์ที่มีโครงสร้างจากกระดาษ คิดแปลงการออกแบบโครงสร้างและกราฟิกสำหรับบรรจุภัณฑ์ การออกแบบบรรจุภัณฑ์จากวัสดุ ธรรมชาติ</p>	<p>ยกเลิก เพราะเนื้อหารายวิชาไม่เชื่อมโยงกับ หลักสูตรใหม่ที่ปรับปรุงขึ้น</p>

รายการ	หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2550	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555
	<p>06-513-103 การออกแบบกราฟิก Graphic Design ศึกษาและฝึกปฏิบัติเกี่ยวกับ ความหมาย ความสำคัญของการ อออกแบบกราฟิก ประวัติศาสตร์ ของการออกแบบกราฟิก ทฤษฎี การรับรู้ ภาพเพื่อการสื่อ ความหมาย ตัวอักษรเพื่อการสื่อ ความหมาย สีเพื่อการสื่อ ความหมาย การออกแบบกราฟิก สื่อประชาสัมพันธ์ กระบวนการ อออกแบบกราฟิก การเรียงพิมพ์และ วิธีการพิมพ์ระบบต่าง ๆ</p>	<p>ยกเลิก</p> <p>เพราเนื้อหารายวิชาบางส่วนได้ แทรกไว้ในรายวิชาหลักการ อออกแบบเบื้องต้น</p>
	<p>06-513-104 สุนทรียศาสตร์ Aesthetic ศึกษาเกี่ยวกับ ความรู้พื้นฐาน ทางศิลปะ ความงาม สุนทรีย์ ประเทงงานวิจิตรศิลป์ ศิลป ประยุกต์ ทัศนศิลป์ งานศิลปะ พื้นบ้าน และการวิจารณ์ผลงาน ด้านศิลปกรรม</p>	<p>06-011-106 สุนทรียศาสตร์ Aesthetics ความหมายของสุนทรียศาสตร์ ประชญาทางความงาม สุนทรียภาพ ในงานศิลปะ หลักวิชาศิลปะ สมัยใหม่ และศิลปะหลังสมัยใหม่ คุณค่าทางความงามที่เชื่อมโยงกับ[†] งานสิ่งทอและแฟชั่น ประสบการณ์ เชิงสุนทรียะ จริยธรรมทางศิลปะ[†] และการวิเคราะห์มโนทัศน์เรื่อง การรับรู้ทางความงาม</p>

รายการ	หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2550	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555
	<p>06-513-105 ความคิดสร้างสรรค์เพื่อการออกแบบ Creative Design ศึกษาเกี่ยวกับ หลักในการคิดสร้างสรรค์ แรงบันดาลใจในการออกแบบ ระดับของความคิดสร้างสรรค์ การพัฒนาแนวคิดในการออกแบบ เทคนิคในการสร้างสรรค์แนวคิดเพื่อนงานออกแบบในลักษณะต่าง ๆ</p>	<p>ยกเลิก เพาะได้นำเนื้อหาบางส่วนแทรกอยู่ในรายวิชา การออกแบบผลิตภัณฑ์สิ่งทอ 3</p>
	<p>06-412-208 การออกแบบสิ่งทอ 1 Textile Design 1 ศึกษาและฝึกปฏิบัติเกี่ยวกับ ความเป็นมาและแนวความคิดของการออกแบบลายถักและลายทอ ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับการถักและการทอ หลักการถักและการทอในงานหัตถกรรมและงานอุตสาหกรรม การออกแบบและการพัฒนารูปแบบ ลวดลายถักและลายทอ รวมถึงการสร้างต้นแบบลายถักและลายทอจาก การออกแบบ</p>	<p>ยกเลิก เพาะได้นำเนื้อหาบางส่วนไปแทรกอยู่ในรายวิชา การออกแบบผลิตภัณฑ์สิ่งทอ 1 และการออกแบบผลิตภัณฑ์สิ่งทอ 2</p>

รายการ	หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2550	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555
	<p>06-513-106 การออกแบบผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม Industrial Product Design</p> <p>ศึกษาและฝึกปฏิบัติเกี่ยวกับทฤษฎีการออกแบบผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม ประวัติความเป็นมาและประเพ�ท ผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม การสร้างแนวคิดในการออกแบบผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม การศึกษาข้อมูลและสรุปข้อมูลการออกแบบผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม การสร้างต้นแบบและการนำเสนอ งานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมด้วยกลวิธีต่างๆ</p>	<p>ยกเลิก</p> <p>เพื่อการเนื้อหารายวิชาบางส่วนได้แก่รายวิชา การออกแบบผลิตภัณฑ์สิ่งทอ 1 และการออกแบบผลิตภัณฑ์สิ่งทอ 2</p>
	<p>06-412-211 การทำแบบตัด Pattern Making 1</p> <p>ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับ ความรู้พื้นฐานการทำแบบตัด การทำแบบกระโปรง การทำแบบกางเกง การทำแบบเสื้อ การทำแบบคอ-ปกเสื้อ การทำแบบแขนเสื้อ และการทำหนดเครื่องหมายบนแบบตัด สำเร็จ</p>	<p>06-512-324 การทำแบบตัด Pattern Making</p> <p>ความรู้เบื้องต้นการทำแบบตัด การทำแบบตัดกระโปรง การทำแบบตัดกางเกง การทำแบบตัดเสื้อ การทำแบบตัดคอ-ปกเสื้อ การทำแบบตัดแขนเสื้อ และการทำหนดเครื่องหมาย</p>

รายการ	หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2550	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555
	<p>02-411-105 เคมีประยุกต์ Applied Chemistry</p> <p>ศึกษาเกี่ยวกับ โครงสร้าง อะตอมและตารางธาตุ พื้นฐานเคมี โลหะและการกัดกร่อนของโลหะ เคมิอินทรีย์เบื้องต้น ปิโตรเลียม และผลิตภัณฑ์ปิโตรเลียม สารโพลิ เมอร์ และน้ำและการควบคุม คุณภาพน้ำ</p>	<p>ยกเลิก</p> <p>เพราะเนื้อหาในรายวิชาไม่ได้ถูก นำไปใช้</p>
		<p>06-011-107 พื้นฐานเกี่ยวกับ เครื่องนุ่งห่ม</p> <p>Fundamental of Clothing</p> <p>จัดเรียนผ้าอุตสาหกรรม ฝีเข็ม ตะเข็บ ส่วนประกอบของเครื่องแต่ง กาย วัสดุและอุปกรณ์ในการตัดเย็บ การสร้างแบบและตัดเย็บเบื้องต้น และกระบวนการหลังการเย็บ</p>
		<p>06-512-120 การวาดและการเขียน ภาพ 2</p> <p>Drawing and Sketching 2</p> <p>การให้น้ำหนักแสงและเงาของ วัตถุ และ ผลิตภัณฑ์ ด้วยสี กระบวนการวาดผลิตภัณฑ์สิ่งทอ เพื่อการวิเคราะห์และพัฒนา การใช้ แนวความคิดในงานออกแบบ ผลิตภัณฑ์สิ่งทอ การวาดและการลง สี สำหรับทำแบบร่างเพื่อการ นำเสนอ</p>

รายการ	หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2550	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555
		<p>06-011-110 การเตรียมความพร้อมสหกิจศึกษา Preparation for Co-operative Education</p> <p>หลักการและแนวคิดของสหกิจศึกษา กระบวนการและขั้นตอนของสหกิจศึกษา ระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับสหกิจศึกษา ความรู้พื้นฐานและเทคนิคในการสมัครงานอาชีพ การเลือกสถานประกอบการ วิธีการเขียนจดหมายสมัครงานและการสัมภาษณ์งาน อาชีพ ความรู้พื้นฐานสำหรับการไปปฏิบัติงานในสถานประกอบการ ระบบบริหารงานคุณภาพในสถานประกอบการ เทคนิคการนำเสนอโครงการและการเขียนรายงาน การพัฒนาบุคลิกภาพเพื่อสังคม และการเตรียมความพร้อมสู่ความสำเร็จ</p>
		<p>06-512-425 การทำแบบตัดผ้าตัวที่สิ่งทอ Pattern Making of Textile Product</p> <p>ความรู้เบื้องต้นของผลิตภัณฑ์สิ่งทอ รูปแบบและขนาดมาตรฐานของผลิตภัณฑ์ การทำแบบตัดผ้าตัวที่สิ่งทอ การทำแบบตัดผ้าบุ๊ค เครื่องเรือน การทำแบบตัดกระเบื้า และเครื่องประภ肯การแต่งกาย</p>

รายการ	หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2550	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555
		<p>06-513-301 สาขาวิชานักศึกษาทาง ออกแบบผลิตภัณฑ์สิ่งทอ</p> <p>Co-operative Education in Textile Product design</p> <p>งานออกแบบผลิตภัณฑ์สิ่งทอ ในหน่วยงานราชการ สถาน ประกอบการ สำนักงานเอกชน หรือ โรงงานอุตสาหกรรม ใช้ระยะเวลา ในการฝึกปฏิบัติไม่น้อยกว่า 16 สัปดาห์</p>
		<p>06-513-104 การทดสอบสิ่งทอและ ผลิตภัณฑ์สิ่งทอ</p> <p>Textiles and Textile Product Testing</p> <p>ความสำคัญและวัตถุประสงค์ ของการทดสอบสิ่งทอ และ^๑ ผลิตภัณฑ์ มาตรฐานการทดสอบ วิธีการทดสอบสิ่งทอและผลิตภัณฑ์ ทางกายภาพ และทางเคมี การ ทดสอบความคงทนของเส้นใยสุด การวิเคราะห์ผลที่ได้จากการ ทดสอบ การกำหนดป้ายดูแลรักษา สิ่งทอ และ ผลิตภัณฑ์ และ กฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกับสิ่งทอและ ผลิตภัณฑ์</p>

รายการ	หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2550	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555
		<p>06-513-105 เทคนิคการเย็บในงานผลิตภัณฑ์สิ่งทอ 1 Sewing Techniques for Textile Products 1</p> <p>การใช้วัสดุอุปกรณ์งานเย็บผลิตภัณฑ์สิ่งทอ การเย็บต้นแบบผลิตภัณฑ์สิ่งทอด้วยมือและจักรรูปแบบพื้นฐานและการเย็บต้นแบบผลิตภัณฑ์สิ่งทอคัวญูปแบบสมเทคนิคการเย็บ</p>
		<p>06-513-106 เทคนิคการเย็บในงานผลิตภัณฑ์สิ่งทอจากวัสดุธรรมชาติ 2 Sewing Techniques for Textile Products 2</p> <p>การเย็บผลิตภัณฑ์สิ่งทอจากวัสดุธรรมชาติ การเย็บผลิตภัณฑ์สิ่งทอจากต่างชนิด การประยุกต์ใช้เทคนิคการเย็บในงานผลิตภัณฑ์สิ่งทอ การทำผลิตภัณฑ์ด้วยวัสดุชนิดเดียวกัน และการวิเคราะห์งานผลิตภัณฑ์สิ่งทอ</p>

รายการ	หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2550	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555
		<p>06-513-107 เทคนิคการทอพรม Carpet Weaving Techniques ส่วนประกอบ กลไกเครื่องทอพรมแบบมีกระสายและไม่มีกระสาย การเตรียมด้วย เทคนิคการทอพรมชนิดหัวตัด การตกแต่งพรม การตรวจสอบ การควบคุมแรงดึงของเส้นด้าย ประเภทของพรม การแก้ไขผลิตภัณฑ์และวิธีการควบคุมคุณภาพ</p>
		<p>06-513-109 สัมมนาทางออกแบบผลิตภัณฑ์สิ่งทอ Seminar in Textile Products Design ลักษณะ และ ชนิดของการสัมมนา การตั้งหัวข้อการสัมมนา และการจัดทำสื่อในการสัมมนา การสัมมนางานด้านการออกแบบผลิตภัณฑ์สิ่งทอ โดยเน้นการใช้แนวความคิด ปรัชญา และปัจจัยต่างๆ ที่ส่งผลกระทบกับมนุษย์ สภาพสังคม วัฒนธรรม สิ่งแวดล้อม และเศรษฐกิจ</p>

รายการ	หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2550	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555
		<p>06-513-110 การทำแบบตัดบนหุ่น Draping ความรู้เบื้องต้นของการทำแบบตัดบนหุ่น การเตรียมผ้า การทำแบบกระโปรง การทำแบบเดี่ยว การทำแบบกางเกง การทำแบบชุดต่างๆ การออกแบบและการลดขนาดแบบตัดสำเร็จ</p>
		<p>06-513-111 การตลาดขั้นพื้นฐาน เพื่อการดำเนินธุรกิจ Fundamentals of Marketing for Merchandising การตลาดเบื้องต้น การประเมินต้นทุนสินค้า การกำหนดราคาสินค้า กฎหมายคุ้มครองสิทธิ์ ตราสินค้า และผลิตภัณฑ์</p>
		<p>06-513-112 การนำเสนอผลงานออกแบบผลิตภัณฑ์ Product design Presentation ขั้นตอนและวิธีการนำเสนอผลงานการออกแบบผลิตภัณฑ์ การสร้างเครื่องมือและการวางแผนในการนำเสนอ การสร้างบุคลิกภาพเพื่อใช้ในการนำเสนอผลงานออกแบบผลิตภัณฑ์ และการนำเสนอผลงานการออกแบบผลิตภัณฑ์สิ่งทอ</p>

รายการ	หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2550	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555
		<p>06-113-216 การออกแบบและพัฒนาผลิตภัณฑ์จากเศษวัสดุสิ่งทอ Textile Scrap Product Design and Development</p> <p>ความหมายของการออกแบบหลักการออกแบบผลิตภัณฑ์ประเภทของผลิตภัณฑ์ การพัฒนาผลิตภัณฑ์ และการทำต้นแบบผลิตภัณฑ์จากเศษวัสดุสิ่งทอ</p>
		<p>06-213-214 นวัตกรรมสิ่งทอและเครื่องนุ่งห่ม Innovation in Textile and Clothing</p> <p>นวัตกรรมและเทคโนโลยีด้านเครื่องมือ เครื่องจักร วัสดุสิ่งทอ เครื่องนุ่งห่ม กระบวนการผลิตสิ่งทอ แนวโน้มนวัตกรรมและเทคโนโลยีสิ่งทอและเครื่องนุ่งห่ม ในอนาคต กฎระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับนวัตกรรมสิ่งทอและเครื่องนุ่งห่ม</p>

รายการ	หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2550	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555
		<p>06-213-219 ความปลอดภัยในงานอุตสาหกรรม Industrial Safety</p> <p>ความรู้เบื้องต้นด้านอาชีวอนามัย และความปลอดภัยในการทำงาน อุบัติเหตุและการป้องกัน หลักการบริหารงานความปลอดภัยสมัยใหม่ วิศวกรรมความปลอดภัยพื้นฐาน เทคนิคในการบริหารความปลอดภัย และกฎหมายเกี่ยวกับความปลอดภัย</p>
		<p>06-413-104 ศิลปะสิ่งทอ Textile Art</p> <p>แนวคิดและรูปแบบของงานศิลปะหลังสมัยใหม่ การสร้างแรงบันดาลใจ แนวความคิดในการสร้างสรรค์งานศิลปะ ความสัมพันธ์ในการจัดโครงสร้างทางศิลปะ การถ่ายทอดเนื้อหาและรูปแบบทางศิลปะ วัสดุสิ่งทอ และกลวิธีการสร้างสรรค์งานศิลปะสิ่งทอ</p>

ภาคผนวก ค
ประวัติและผลงานของอาจารย์ประจำหลักสูตร

ประวัติและผลงานของอาจารย์ประจำหลักสูตร

ชื่อ นามสกุล	นายกิตติศักดิ์ อริยะเครือ
ตำแหน่งทางวิชาการ	ผู้ช่วยศาสตราจารย์
การศึกษา	ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต (การออกแบบผลิตภัณฑ์) มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ศิลปะกรรมศาสตรบัณฑิต (ทัศนศิลป์ : ศิลปสมัยใหม่) มหาวิทยาลัยคริสตจักรวิโรฒ ศึกษาศาสตรบัณฑิต (ออกแบบผลิตภัณฑ์) สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล พศ. 2549 ฝึกอบรมด้านแฟชั่นและสิ่งทอ
การฝึกอบรม	มหาวิทยาลัย The Hong Kong Polytechnic University เขตปักษ์ตะวันออก พศ. 2554 ฝึกอบรมด้านแฟชั่นและสิ่งทอ
สังกัดหน่วยงาน	DONG-AH INSTITUTE OF MEDIA AND ARTS สาขาวรรณศิลป์ คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น โทรศัพท์ 02-629-9152-7 E-mail : a_amu_08@hotmail.com
ตำแหน่งปัจจุบัน	อาจารย์
ประวัติการทำงาน	2534-2537 วิทยาลัยศิลปหัตถกรรมนครศรีธรรมราช 2538-ปัจจุบัน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
ผลงานทางวิชาการ	<ol style="list-style-type: none"> 1. เอกสารประกอบการสอน การออกแบบเคหะสิ่งทอ 2548 2. งานวิจัย การศึกษาการทอผ้าจากเส้นใยธรรมชาติเพื่อผลิตเป็นผลิตภัณฑ์สำเร็จรูป 2547 3. งานวิจัย การออกแบบเครื่องทอผ้าแบบยกดอกพิเศษด้วยเครื่อง (Jacquard) เพื่อพัฒนาผลิตภัณฑ์ชุมชนเชิงนิเวศน์เศรษฐกิจ 2554

ประวัติและผลงานของอาจารย์ประจำหลักสูตร

ชื่อ นามสกุล	นางสาวจรุญ คล้ายจื้อย
ตำแหน่งทางวิชาการ	ผู้ช่วยศาสตราจารย์
การศึกษา	ศิลปบัณฑิต (หัตถกรรม) สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล
การฝึกอบรม	พศ. 2554 ฝึกอบรมด้านแฟชั่นและสิ่งทอ
สังกัดหน่วยงาน	DONG-AH INSTITUTE OF MEDIA AND ARTS สาขาวัสดุศาสตร์ คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น โทรศัพท์ 02-629-9152-7
E-mail :	-
ตำแหน่งปัจจุบัน	อาจารย์
ประวัติการทำงาน	2528-ปัจจุบัน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
ผลงานทางวิชาการ	<ol style="list-style-type: none"> 1. การออกแบบผลิตภัณฑ์เคหะสิ่งทอจากผ้าไหมสุรินทร์ 2548 2. การพัฒนาเทคนิคการทำผ้านาดิบผ้าไหมด้วยสีธรรมชาติ 2553 3. บทความวิชาการ การทำผ้านาดิบ 2554 4. บทความวิชาการ เทคนิคการใช้เปล้มันสำปะหลังในการกันเสีย้ม 2554

ประวัติและผลงานของอาจารย์ประจำหลักสูตร

ชื่อ นามสกุล	นางกัญญา ภูวนิวโรจน์
ตำแหน่งทางวิชาการ	อาจารย์
การศึกษา	Master Arte Della Moda (Fashion Design) , ITALY คหกรรมศาสตรบัณฑิต (อุตสาหกรรมเครื่องแต่งกาย) สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล ศึกษาระดับปริญญาโท
การฝึกอบรม	DONG-AH INSTITUTE OF MEDIA AND ARTS สาธารณรัฐเกาหลี ศึกษาระดับปริญญาโท
	Research methods in clothing and textile sciences , OTAGO นิวซีแลนด์ ศึกษาระดับปริญญาโท
	Bunka Fashion Collage ประเทศญี่ปุ่น ศึกษาระดับปริญญาโท
	Bunka Fashion ประเทศไทย ศึกษาระดับปริญญาโท
สังกัดหน่วยงาน	คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น โทรศัพท์ 02-629-9152-7
	E-mail : -
ตำแหน่งปัจจุบัน	อาจารย์
ประวัติการทำงาน	2519-ปัจจุบัน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
ผลงานทางวิชาการ	<ol style="list-style-type: none"> 1. ตำราการทำแบบตัดบนหุ่น 2554 2. การสอนทางไกลผ่านดาวเทียม เรื่องการทำแบบตัดบนหุ่น I 2553 3. การสอนทางไกลผ่านดาวเทียม เรื่องการทำแบบตัดบนหุ่น II 2553 4. การสอนทางไกลผ่านดาวเทียม เรื่องการทำแบบตัด I 2553 5. การสอนทางไกลผ่านดาวเทียม เรื่องการแปลงรูปผลิตภัณฑ์จากผ้า เหลือใช้ 2553

ประวัติและผลงานของอาจารย์ประจำหลักสูตร

ชื่อ นามสกุล	นายทวีศักดิ์ สาสังเคราะห์
ตำแหน่งทางวิชาการ	อาจารย์
การศึกษา	ครุศาสตรอุดสาหกรรมมหาบัณฑิต (เทคโนโลยีผลิตภัณฑ์อุดสาหกรรม) สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง
	ครุศาสตรอุดสาหกรรมบัณฑิต (ศิลปอุดสาหกรรม)
	สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง
การฝึกอบรม	พศ. 2549 ฝึกอบรมด้านแฟชั่นและสิ่งทอ [†] มหาวิทยาลัย The Hong Kong Polytechnic University เขตปักษ์ตะวันออก คณะอุดสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น โทรศัพท์ 02-629-9152-7
	E-mail : taweesak1975@gmail.com
ตำแหน่งปัจจุบัน	อาจารย์
ประวัติการทำงาน	2544-ปัจจุบัน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
ผลงานทางวิชาการ	<ol style="list-style-type: none"> 1. งานวิจัยการออกแบบบรรจุภัณฑ์ของกลุ่มทอผ้าเนินนาม จังหวัดชัยนาท 2548 2. การออกแบบและพัฒนารูปแบบบรรจุภัณฑ์สำหรับผลิตภัณฑ์จากผ้า ใหม่สุรินทร์ 2550-2551

ประวัติและผลงานของอาจารย์ประจำหลักสูตร

ชื่อ นามสกุล	นายเกغم นานะรุ่งวิทย์
ตำแหน่งทางวิชาการ	อาจารย์
การศึกษา	ครุศาสตร์อุตสาหกรรมมหาบันทิต (เทคโนโลยีผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม) สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง
	ครุศาสตร์อุตสาหกรรมบัณฑิต (ศิลปอุตสาหกรรม) สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง
การฝึกอบรม	พศ. 2554 ฝึกอบรมด้านสิ่งทอและแฟชั่น ณ Dong-Ah Institute of Media and Art สาธารณรัฐเกาหลี
สังกัดหน่วยงาน	คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น โทรศัพท์ 02-629-9152-7 E-mail : semaoy@hotmail.com
ตำแหน่งปัจจุบัน	อาจารย์
ประวัติการทำงาน	2544-2546 บริษัท อุษาไทย จำกัด (กรอบรูปจากเรซิ่น ส่องออก) 2546-2551 บริษัท อุตสาหกรรมแอคอมิ อินดัสตรี จำกัด (ส่องออกเฟอร์นิเจอร์ไม้ยางพารา) 2551-2552 อาจารย์พิเศษ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ / มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม 2552-ปัจจุบัน อาจารย์สาขาวิชาออกแบบผลิตภัณฑ์สิ่งทอ คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น
ผลงานทางวิชาการ	โครงการออกแบบ โต๊ะสำหรับเด็กพิการด้านร่างกายและการเคลื่อนไหว ในระดับขั้นอนุบาล 2554

ภาคผนวก ๔

คณะกรรมการจัดทำหลักสูตร

คณะกรรมการจัดทำหลักสูตร

กรรมการที่ปรึกษา

- | | |
|---|------------------|
| 1. อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
รองศาสตราจารย์คงสุดา เตโขติรัส | ประธานกรรมการ |
| 2. รองอธิการบดีด้านวิชาการและวิเทศสัมพันธ์
ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุภัตรา โภไศยกานนท์ | รองประธานกรรมการ |
| 3. ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
นายมนตรี รัตนวิจิตร | กรรมการ |
| 4. คณบดีคณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น
ผู้ช่วยศาสตราจารย์กฤษพัสด์ เอกตาแสง | กรรมการ |

กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ

- | | |
|--|--|
| 1. ศาสตราจารย์ ดร.วิรุณ ตั้งเจริญ
อดีตอธิการบดีมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ | |
| 2. คุณณัฐมา คุณผล
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ กรมส่งเสริมการส่งออก | |
| 3. คุณประภา บุรณศิริ
หัวหน้ากลุ่มงานพัฒนาการออกแบบสร้างมูลค่าเพิ่ม กรมส่งเสริมการส่งออก | |

กรรมการดำเนินงาน

- | | |
|---|----------------------------|
| 1. รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย
ผู้ช่วยศาสตราจารย์อภาพรรณ ยุทธีก | ประธานกรรมการ |
| 2. หัวหน้าสาขาวิชาออกแบบผลิตภัณฑ์สิ่งทอ
นายทวีศักดิ์ สารสังเคราะห์ | รองประธานกรรมการ |
| 3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กิตติศักดิ์ อริยะเครือ | กรรมการ |
| 4. ผู้ช่วยศาสตราจารย์จรุณ คล้ายจ้อบ | กรรมการ |
| 5. นางกัญญา ษณวิโรจน์ | กรรมการ |
| 6. หัวหน้างานหลักสูตร
นายพิชิตพล เจริญทรัพยานันท์ | กรรมการและเลขานุการ |
| 7. นายเกย์ม นานะรุ่งวิทย์ | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |