

แบบรายงานการติดตามการนำตำราหรือหนังสือที่ได้รับการตรวจประเมินคุณภาพไปใช้ประโยชน์

ชื่อ - สกุล (นาย/นาง/นางสาว) .....

ตำแหน่ง.....สังกัด.....

ภายในระยะเวลา ๖ เดือน หลังจากที่ได้รับการตรวจประเมินคุณภาพตำราหรือหนังสือแล้ว ท่านได้นำไปใช้ประโยชน์ด้านใดบ้าง

ด้านการเรียนการสอน .....

.....

.....

ด้านการเผยแพร่.....

.....

.....

ด้านอื่นๆ.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....

(.....)

วันที่...../...../.....

ความเห็นผู้บังคับบัญชา

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....

(.....)

วันที่...../...../.....