



คำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

ที่ ๓๗๔ /๒๕๖๙

เรื่อง มอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการแทนเกี่ยวกับการจัดการศึกษา

เพื่อให้การดำเนินการเกี่ยวกับการจัดการศึกษาและงานทะเบียนนักเรียนนักศึกษาทุกระดับ เป็นไปด้วยความรวดเร็ว คล่องตัว และมีประสิทธิภาพ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๔ มาตรา ๒๗ และมาตรา ๔๕ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. ๒๕๔๘ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร จึงยกเลิคำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ที่ ๙๐๕/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๖ และมอบอำนาจให้คณบดี ผู้อำนวยการวิทยาลัย หรือหัวหน้าส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะในมหาวิทยาลัยที่มีหน้าที่จัดการศึกษา และผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน มีอำนาจในการสั่งการ การอนุญาต การอนุมัติ การปฏิบัติราชการ หรือดำเนินการอื่นที่อธิการบดีจะพึงปฏิบัติ หรือดำเนินการตามกฎหมาย มติของคณะรัฐมนตรี ข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่งในเรื่องเกี่ยวกับการจัดการศึกษา ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ คณบดี ผู้อำนวยการวิทยาลัย หรือหัวหน้าส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะในมหาวิทยาลัยที่มีหน้าที่จัดการศึกษา มีอำนาจในการสั่งหรือปฏิบัติราชการแทนในเรื่องต่าง ๆ ดังนี้

- ๑.๑ การกำหนดรายชื่ออาจารย์ผู้สอน ตารางสอน และตารางสอบ
- ๑.๒ การจ้างบุคคลภายนอกเป็นอาจารย์พิเศษ และการกำหนดอัตราค่าตอบแทนอาจารย์พิเศษตามระเบียบมหาวิทยาลัยฯ
- ๑.๓ การแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานการจัดการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ
- ๑.๔ การเปิดการเรียนการสอนภาคเรียนฤดูร้อน และภาคการศึกษาฤดูร้อน
- ๑.๕ การรับลงทะเบียนเรียน เพิ่ม ถอน และเปลี่ยนกลุ่มเรียนรายวิชา
- ๑.๖ การผ่อนผันการชำระเงินค่าจัดการศึกษา และค่าธรรมเนียมการศึกษาทุกระดับการศึกษา (ตั้งแต่ภาคเรียน/ภาคการศึกษาที่สองที่เข้าเรียน/ศึกษา) ทั้งนี้ ค่าจัดการศึกษาที่ขอผ่อนผันการชำระเงินแต่ละครั้งให้อยู่ในดุลยพินิจคณบดี ผู้อำนวยการวิทยาลัย หรือหัวหน้าส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะในมหาวิทยาลัยที่มีหน้าที่จัดการศึกษา และให้ติดตามนักเรียนนักศึกษาให้ชำระเงินส่วนที่ค้างชำระให้ครบถ้วนภายใน ๑๒ สัปดาห์ นับจากวันเปิดภาคเรียน/ภาคการศึกษาปกติ มิฉะนั้นนักศึกษาจะถูกถอนชื่อออกจากทะเบียนนักศึกษาตามที่ข้อบังคับกำหนด

๑.๗ การชำระ...

๑.๗ การชำระค่าปรับลงทะเบียน/ชำระเงินล่าช้าตามอัตราที่มหาวิทยาลัยกำหนด ทั้งนี้ ต้องไม่เกินกว่าระยะเวลาตามข้อบังคับกำหนด

๑.๘ การอนุมัติ

๑.๘.๑ ย้ายสาขาวิชาของนักเรียนนักศึกษาภายในคณะ

๑.๘.๒ ย้ายสาขาวิชาของผู้ผ่านการสอบเข้าศึกษาทุกระดับการศึกษาภายในคณะ

๑.๘.๓ ลาพักการเรียน/การศึกษาในภาคเรียน/ภาคการศึกษาแรกที่ได้ขึ้นทะเบียน เป็นนักเรียนนักศึกษา การลาพักการเรียน/การศึกษาเกินกว่าสองภาคเรียน/ภาคการศึกษาปกติติดต่อกัน

๑.๘.๔ รักษาสภาพการเป็นนักเรียนนักศึกษาทุกระดับการศึกษา (เฉพาะกรณี หลังจากสิ้นสุดช่วงเวลาการรักษาสภาพการเป็นนักเรียนนักศึกษาผ่านระบบบริการการศึกษาในแต่ละภาคเรียน/ภาค การศึกษา) โดยการยื่นคำร้องทำงานทะเบียนของคณะ/สถาบัน/วิทยาลัย

๑.๘.๕ ลาออกจากการเป็นนักเรียนนักศึกษา

๑.๙ การปรับสถานภาพนักเรียนนักศึกษา และการบันทึกข้อมูล

๑.๙.๑ ลาพักการเรียน/การศึกษา (ยกเว้นนักเรียนนักศึกษาที่ถูกถอนชื่อออกจาก ทะเบียนนักเรียนนักศึกษา)

๑.๙.๒ รักษาสภาพการเป็นนักเรียนนักศึกษา

๑.๙.๓ ลาออกจากการเป็นนักเรียนนักศึกษา

๑.๙.๔ เสียชีวิต

๑.๙.๕ เปลี่ยนชื่อ นามสกุล คำนำหน้าชื่อ

๑.๑๐ การลงนาม

๑.๑๐.๑ หนังสือรับรองการเป็นนักเรียนนักศึกษา และใบทะเบียนแสดงผลการศึกษา/ ใบแสดงผลการศึกษาบับไม่สมบูรณ์

๑.๑๐.๒ หนังสือรับรองนักเรียนนักศึกษาที่เรียน/ศึกษาครบตามหลักสูตร และ อยู่ระหว่างรอการอนุมัติประกาศนียบัตร/ปริญญาจากสภามหาวิทยาลัย

๑.๑๑ การจัดทำสัญญากู้ยืมเงินกองทุนให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.)

๑.๑๒ การรับรองคุณวุฒิผู้สำเร็จการศึกษาในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพที่สำเร็จการศึกษา ก่อนปีการศึกษา ๒๕๔๔ และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงที่สำเร็จการศึกษาก่อนปีการศึกษา ๒๕๔๙

ข้อ ๒ ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน มีอำนาจในการสั่งการหรือปฏิบัติ ราชการแทนในเรื่องต่าง ๆ ดังนี้

๒.๑ การลงนาม

๒.๑.๑ หนังสือรับรองการเป็นนักเรียนนักศึกษา และใบทะเบียนแสดงผลการศึกษา/ ใบแสดงผลการศึกษาบับไม่สมบูรณ์

๒.๑.๒ หนังสือรับรองนักเรียนนักศึกษาที่ศึกษาครบตามหลักสูตร และอยู่ระหว่างรอ อนุมัติประกาศนียบัตร/ปริญญาจากสภามหาวิทยาลัย

๒.๑.๓ หนังสือรับรอง...

๒.๑.๓ หนังสือรับรองสำเร็จการศึกษา และใบระเบียบแสดงผลการศึกษา/ใบแสดงผล
การศึกษาฉบับสมบูรณ์

๒.๑.๔ บัตรประจำตัวนักเรียนนักศึกษา

๒.๑.๕ รับรองผลการเรียนรายวิชา

๒.๑.๖ รับรองเอกสารหลักสูตร

๒.๒ การผ่อนผันการชำระเงินค่าจัดการศึกษาสำหรับนักเรียนนักศึกษาใหม่

๒.๓ การผ่อนผันการชำระเงินค่าจัดการศึกษา และค่าธรรมเนียมการศึกษาทุกระดับ
การศึกษา (ตั้งแต่ภาคเรียน/ภาคการศึกษาที่สองที่เข้าเรียน/ศึกษา) ผ่านระบบบริการการศึกษา ในช่วงการลงทะเบียน
ผ่านเว็บไซต์ และชำระเงินผ่านธนาคาร หรือเคาน์เตอร์เซอร์วิส ตามปฏิทินการศึกษา

๒.๔ การรักษาสภาพการเป็นนักเรียนนักศึกษา ผ่านระบบบริการการศึกษา

๒.๕ การถอนชื่อนักเรียนนักศึกษาออกจากทะเบียนนักเรียนนักศึกษา การพ้นสภาพการ
เป็นนักเรียนนักศึกษา และการคืนสภาพการเป็นนักเรียนนักศึกษา

๒.๖ การตรวจสอบคุณวุฒิการศึกษาของนักเรียนนักศึกษาใหม่

๒.๗ การรับรองคุณวุฒิผู้สำเร็จการศึกษา

ข้อ ๓ เมื่อคณะ วิทยาลัย หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ
ในมหาวิทยาลัยที่มีหน้าที่จัดการศึกษา ได้ดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ในข้อ ๑.๑ ข้อ ๑.๒ ข้อ ๑.๔ ข้อ ๑.๖ ข้อ ๑.๘
และข้อ ๑.๙ แล้ว ให้รายงานสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนทราบ เพื่อประโยชน์ทางข้อมูลของนักเรียนนักศึกษา

ข้อ ๔ เมื่อคณะ วิทยาลัย หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ
ในมหาวิทยาลัยที่มีหน้าที่จัดการศึกษา ได้ดำเนินการในข้อ ๑.๖ แล้ว ให้ดำเนินการสรุปผลการติดตามให้สำนัก
ส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน เพื่อรายงานมหาวิทยาลัยต่อไป

ข้อ ๕ ผู้รับมอบอำนาจตามคำสั่งนี้ หากปฏิบัติราชการหรือดำเนินการใด ๆ เกินอำนาจหน้าที่ ซึ่งได้รับ
มอบอำนาจไว้ จะต้องรับผิดชอบในเรื่องนั้นเป็นการเฉพาะตัว

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๖ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๖ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙



(นายณัฐวรพล รัชสิริวัชรบุล)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร